Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии




# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## Б1.В.О9 «GR-МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки/специальность 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) / «Государственная политика и государственная служба»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «GR-МЕНЕДЖМЕНТ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составил(и):
Гнедаш А.А., доцент, канд. полит. наук, доцент




Рабочая программа дисциплины «GR-менеджмент» утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления
протокол № 10 «16» апреля 2019 г.
Заведующий кафедрой Мирошниченко И.В




Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 «22» апреля 2019 г.
Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.




Рецензенты:
В.Ю. Репях, начальник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления организационного управления Законодательного Собрания Краснодарского края;

Л.Н. Ожигова, доктор психологических наук, профессор кафедры психологии личности и общей психологии КубГУ.

**1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

**1.1 Цель освоения дисциплины -** формирование комплекса теоретических знаний и практических умений в области GR-деятельности; изучение и освоение умений и навыков взаимодействия с органами власти и управления, а также умений и навыков организации и проведения, анализа и оценки эффективности общественных (лоббистских и информационных) кампаний с целью продвижения социальных и экономических интересов.

**1.2 Задачи дисциплины.**

- ознакомление студентов с основами GR-деятельности, историей ее возникновения, мировым и отечественным опытом работы, с развитием ее главных принципов, методов и закономерностей;
- формирование у студентов системы знаний о GR-менеджменте, стратегиях и тактиках работы GR-специалистов в России и за рубежом, принципах и способах организации общественных кампаний;
- развитие у магистрантов навыков проектирования этапов GR-деятельности;
- сформирование знаний, умений и навыков разработки и принятия управленческих решений в процессе GR-работы;
- сформировать умения и навыки владения социологическими методами для проведения исследований общественного мнения, потребностей и ожиданий различных групп общественности;
- сформировать навыки проектирования GR-отделов в корпорациях и общественных организациях;
- научить магистрантов планировать организацию и проведение GR-мероприятий (в том числе и мероприятий для СМИ); сформировать навыки анализа и оценки эффективности GR-деятельности.

**1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «GR-менеджмент» (Б1.В.О9) относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана направления подготовки магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и ориентирована на изучение и приобретение навыков организации работы с органами власти при подготовке магистров. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Экономика общественного сектора». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Государственный аппарат и бюрократия», «Государство и гражданское общество», «Управление изменениями в социально-экономической сфере».

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ПК-20

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | **знать** | **уметь** | **владеть** |
| 1. | ОПК-1 | Способность к анализу, планированию и организации | - сущность основных понятий и категорий GR-менеджмента и | – подготовить проект создания и функционирова | - навыками проведения лоббистской и GR- |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | **знать** | **уметь** | **владеть** |
| | | профессиональной деятельности | лоббизма, социально-экономические и политические причины возникновения GR как профессии и отрасли сферы управления взаимодействием власти и бизнеса; - теории групп интересов, теоретические модели GR, этапы подготовки и проведения GR-кампании. | ния GR-службы в организации; – проводить GR-мероприятия. | кампании; - навыками создания площадок взаимодействия элементов гражданского общества, групп интересов и власти. |
| 2. | ПК-20 | Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности | - 0 целесообразности использования той или иной GR технологии для различных типов организаций и условий (процветания, кризиса, стагнации и т.д.). | - изучать общественное мнения, отношения и ожидания общественности; - общаться с органами власти и управления, используя различные технологии и инструменты GR деятельности, налаживать двусторонний поток информации. | - навыками работы с различным комплексом информации для разработки и принятия решения в защиту той или иной группы интересов или создания баланса интересов лоббистских групп. |

**2. Структура и содержание дисциплины.**

**2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _3___ зач.ед. (_108_ часов их распределение по видам работ представлено в таблице *(для студентов ЗФО).*

| Вид учебной работы | Всего часов | Курс (часы) | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | | | |
| **Контактная работа, в том числе:** | | | | | |
| **Аудиторные занятия (всего):** | **16** | **16** | | | |
| Занятия лекционного типа | - | - | - | - | - |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | 16 | 16 | - | - | - |
| **Иная контактная работа:** | **0,4** | **0,4** | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Промежуточная аттестация (ИКР) | | 0,4 | 0,4 | | | |
| **Самостоятельная работа, в том числе:** | | **84** | **84** | | | |
| Проработка учебного (теоретического) материала | | 34 | 34 | - | - | - |
| Выполнение групповых заданий (создание материалов мультимедиа презентаций) | | 20 | 20 | - | - | - |
| Подготовка аналитической записки | | 16 | 16 | | | |
| Составление поэтапного плана GR-кампании | | 14 | 14 | | | |
| **Контроль:** | | **7,6** | **7,6** | | | |
| Подготовка к зачету | | 7,6 | 7,6 | | | |
| **Общая трудоемкость** | **час.** | **108** | **108** | - | - | - |
| | **в том числе контактная работа** | **16,4** | **16,4** | | | |
| | **зач. ед** | **3** | **3** | | | |

**2.2 Структура дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые на 1 (сессия 1 и 2) и 2 курсе (сессия 1,2,3) *(для студентов ЗФО)*

| № | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | СРС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов. | 18 | | 3 | | 15 |
| 2. | Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция. | 18 | | 3 | | 15 |
| 3. | Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы. | 18 | | 3 | | 15 |
| 4. | Организация GR-структур и технологии GR-деятельности в современных корпорациях и НКО. | 18 | | 3 | | 15 |
| 5. | Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности | 28 | | 4 | | 24 |
| | ИКР | 0,4 | | | | |
| | Контроль | 7,6 | | | | |
| | *Итого по дисциплине:* | 108 | 0 | 16 | | 84 |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**2.3 Содержание разделов дисциплины:**

**2.3.1 Занятия лекционного типа.**

| № | Наименование | Содержание раздела | Форма текущего |
|---|---|---|---|

| | раздела | | контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов. | Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов. | Проработка учебного (теоретического) материала. Участие в интерактивных формах групповой аудиторной работы: «Теория групп интересов». Подготовка аналитической записки по х/ф «Здесь курят!». |
| 2. | Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция. | Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция. | Участие в интерактивных формах групповой аудиторной работы: решение ситуационной задачи в области GR. Подготовка индивидуальной работы «Сравнительный анализ лоббистской деятельности в Евросоюзе и Северной Америке»<br>Подготовка «Портфолио законов, регулирующих лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору». |
| 3. | Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы. | Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы. | Участие в интерактивных формах групповой аудиторной работы: решение ситуационной задачи в области GR.<br>Подготовка индивидуальной работы «Анализ GR-подразделения российской организации». |
| 4. | Организация GR-структур и технологии GR-деятельностив современных корпорациях и НКО. | Организация GR-структур и технологии GR-деятельностив современных корпорациях и НКО. | Участие в интерактивных формах групповой аудиторной работы: «Проект лоббистской кампании. Этап 1», «Проект лоббистской кампании. Этап 2».<br>Подготовка мультимедиа презентации по 2 этапу. |
| 5. | Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности | Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности | Участие в интерактивных формах групповой аудиторной работы: «Проект лоббистской кампании. Этап 3», «Проект лоббистской кампании. Этап 4».<br>Подготовка мультимедиа презентации по 3 и 4 этапам. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Подготовка итогового задания «Проект лоббистской кампании» и его презентация. |

**2.3.2 Занятия семинарского типа.**

| № | Наименование раздела | Тематика практических занятий (семинаров) | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов. | Семинар 1.<br>Семинар 2.<br>Семинар 3. | Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: «Теория групп интересов». Представление аналитической записки по х/ф «Здесь курят!». |
| 2. | Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция. | Семинар 4.<br>Семинар 5.<br>Семинар 6.<br>Семинар 7. | Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Сравнительный анализ лоббистской деятельности в Евросоюзе и Северной Америке»<br>Представление «Портфолио законов, регулирующих лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору». |
| 3. | Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы. | Семинар 8.<br>Семинар 9.<br>Семинар 10. | Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: решение ситуационной задачи в области GR. Представление индивидуальной работы «Анализ GR-подразделения российской организации». |
| 4. | Организация GR-структур и технологии GR-деятельностив современных корпорациях и НКО. | Семинар 11.<br>Семинар 12.<br>Семинар 13.<br>Семинар 14. | Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 1», «Проект лоббистской кампании. Этап 2». Мультимедиа презентации по 2 этапу. |
| 5. | Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности | Семинар 15.<br>Семинар 16.<br>Семинар 17.<br>Семинар 18. | Групповая работа: «Проект лоббистской кампании. Этап 3», «Проект лоббистской кампании. Этап 4».<br>Мультимедиа презентации по 3 и 4 этапам.<br>Итоговое задание «Проект лоббистской кампании» и его презентация. |

**2.3.3 Лабораторные занятия.**

Лабораторные занятия не предусмотрены.

**2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовые работы не предусмотрены.

**2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии) | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (протокол № 10 от 10.04.2018) |
| 2 | Подготовка групповых и индивидуальных заданий (аналитической записки, рецензии, мультимедиа презентация) | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (протокол № 10 от 10.04.2018) |
| 3 | Составление и решение ситуационной задачи | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (протокол № 10 от 10.04.2018) |
| 4 | Подготовка аналитической записки по х/ф | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (протокол № 10 от 10.04.2018) |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

–в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**3. Образовательные технологии.**

Изучение дисциплины «GR-менеджмент» осуществляется в соответствии с требованиями компетентностного подхода и предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе:

- групповые мультимедиа презентации;

- решение кейс-стади (составление и решение ситуационной задачи);

- аналитические записки;
- внеаудиторные групповые проектные работы;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа и работа в малых группах/парах на семинарах);
- семинарские занятия в виде коллоквиума (семинар-дискуссия).

Темы Раздела 1 носят более теоретический характер, поэтому используются индивидуальные и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сущности GR-деятельности, истории GR, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы, раскрытие творческого потенциала, формирование умения работать в команде (малой группе), раскрытие исследовательского и аналитического потенциала студентов для дальнейшей работы. Здесь используется такие образовательные технологии, как:

- работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа на лекциях и работа в малых группах/парах на семинарах);
- семинарские занятия в виде коллоквиума (семинар-дискуссия).

При изучении Разделов 2, 3, 4, 5 у обучающихся студентов происходит формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций – усвоение, формирование и развитие знаний, умений и навыков по указанным выше компетенциям (ОПК-1, ПК-20). В процессе семинарских занятий используется такие образовательные технологии, как:

- групповые мультимедиа презентации;
- решение кейс-стади (составление и решение ситуационной задачи);
- аналитические записки;
- внеаудиторные групповые проектные работы;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа на лекциях и работа в малых группах/парах на семинарах).

Аудиторная групповая проектная работа и внеаудиторные групповые проектные работы направлены на обучение студентов:

- ознакомление студентов с основами GR-деятельности, историей ее возникновения, мировым и отечественным опытом работы, с развитием ее главных принципов, методов и закономерностей;
- формирование у студентов системы знаний о GR-менеджменте, стратегиях и тактиках работы GR-специалистов в России и за рубежом, принципах и способах организации общественных кампаний;
- развитие у магистрантов навыков проектирования этапов GR-деятельности;
- сформирование знаний, умений и навыков разработки и принятия управленческих решений в процессе GR-работы;
- сформировать умения и навыки владения социологическими методами для проведения исследований общественного мнения, потребностей и ожиданий различных групп общественности;
- сформировать навыки проектирования GR-отделов в корпорациях и общественных организациях;
- научить магистрантов планировать организацию и проведение GR-мероприятий (в том числе и мероприятий для СМИ); сформировать навыки анализа и оценки эффективности GR-деятельности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

**Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий**

| № | Наименование разделов | Количество часов | |
|---|---|---|---|
| | | Всего аудиторной работы | Интерактивные часы |
| 1 | 2 | 3 | 7 |
| 1 | Теоретико-методологические основы лоббизма и GR-деятельности. Группы интересов. | 3 | 0,5 |
| 2 | Модели лоббистской деятельности в мировой практике. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: плюралистическая концепция. GR-деятельность и лоббизм в современном мире: (нео)корпоративистская концепция. | 3 | 0,5 |
| 3 | Лоббизм в России. Технологии и этапы лоббизма в современной России: законодательные органы и исполнительные органы. | 3 | 0,5 |
| 4 | Организация GR-структур и технологии GR-деятельности в современных корпорациях и НКО. | 3 | 0,5 |
| 5 | Общественные кампании: организация, технологии, работа с общественным мнением и СМИ, оценка эффективности | 4 | |
| | *Итого по дисциплине:* | 16 | 2 |

## 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

#### 4.1.1 Анализ теорий и подходов лоббистской деятельности

Выделить 10 авторов, занимающихся теорией групп интересов. Найти годы жизни, основные работы, определение группы интересов, основные положения теории.
Данные представить и обсудить на семинаре.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*
ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.
ПК-20 – владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

*Критерии оценки:*

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы семинара-дискуссии, частично освоил понятийно-категориальный аппарат, что отражено в его ответах;

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме семинара-дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, что отражено в его ответах;

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме семинара-дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и

эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы, что отражено в его ответах.

### 4.1.2. Анализ научных публикаций

Вам необходимо выбрать пять (5) любых научных статей по теме «Лоббизм, лоббистская деятельность в РФ или за рубежом» или «GR-деятельность» и провести анализ данных статей по предложенной схеме. Анализ научной статьи

1. Автор, название, выходные данные
2. Основная идея статьи
3. Гипотеза статьи, доказываемая в тексте
4. Научные термины, используемые в тексте
5. Доказательная база статьи (цифры, факты, примеры из российской и зарубежной действительности)
6. Методы/подходы, используемые автором при проведении исследования
7. Суть исследования, проведенного автором
8. Основные результаты исследования, выводы автора
9. Разбор источников (литературы), которыми оперирует автор статьи
10. Практические значение статьи (перспективы)
11. Похожие статьи

В процессе анализа статьи используйте фразы:

- *В статье рассматривается…*
- *Статья посвящена…*
- *В статье даются…*
- *В основу работы положено…*
- *Автор останавливается на следующих вопросах / затрагивает проблемы…*
- *Цель статьи - показать…*
- *Цель автора - объяснить (раскрыть)…*
- *Целью статьи является изучение…*

Данные представить и обсудить на семинаре.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*
ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.
ПК-20 – владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

*Критерии оценки:*

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы семинара-дискуссии, частично освоил понятийно-категориальный аппарат, что отражено в его ответах;

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме семинара-дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, что отражено в его ответах;

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме семинара-дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы, что отражено в его ответах.

**4.1.3. Пример индивидуальной проектной работы. Презентация портфолио законов, регулирующих лоббистскую и GR-деятельность в конкретной стране по выбору в виде таблицы.**

Заполнить таблицу по любым двум государствам, одно из которых иллюстрирует англосаксонскую модель лоббизма (например, Великобритания, Канада, США и т.д.), а другое государство - иллюстрирует континентальную модель лоббизма (напр., Германия, Франция, Италия и т.д.).

Постараться указать ВСЕ законы (акты, нормы права), регулирующие лоббистскую деятельность в выбранных странах, начиная с XIX и по XXI века.

| Государство | Закон (акт, норма права), регулирующая лоббистскую деятельность | Год принятия (период XIX-XXI вв.) | Содержание закон (что регламентирует) | Чем было вызвано принятие закона (или кто инициировал принятие закона) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.

ПК-20 – владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

*Критерии оценки:*

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы семинара-дискуссии, частично освоил понятийно-категориальный аппарат, что отражено в его ответах;

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме семинара-дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, что отражено в его ответах;

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме семинара-дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы, что отражено в его ответах.

**4.1.4. Пример задания по подготовке групповой мультимедиа презентации по заданной теме (**внеаудиторные групповые проектные работы**)**

**Проект лоббистской кампании.**

**Этап 2**

Анализ имиджа каждой выбранной организации по следующим позициям:

- имидж товара (услуги),
- имидж потребителей товара,
- внутренний имидж организации (корпоративная культура),
- имидж основателя и основных руководителей организации,
- имидж персонала,
- визуальный имидж организации,
- социальный имидж организации (спонсорство, благотворительность, социальные проекты),
- бизнес-имидж организации.

Результаты анализа 2 этапа лоббистской кампании представьте в виде мультимедиа презентации на семинарском занятии.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*
ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.
ПК-20 – владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

*Критерии оценки:*

«удовлетворительно» / «зачтено» - студенты имеет фрагментарные представления о структуре и системе имиджа и репутационных аспектах. Плохо владеют навыками анализа имиджа. Анализ имиджа неструктурирован и неубедителен (неглубок). Общих выводов об имидже и репутации организации нет. Презентация представляет из себя компиляцию данных об организации.

«хорошо» / «зачтено» - студенты демонстрируют общие знания о структуре и системе имиджа и репутационных аспектах. Достаточно владеют навыками анализа имиджа, что отражено в представленном структурированном и содержательном анализе имиджа и репутации исследуемых организаций. Есть общие выводы об имидже и репутации организации, но им не хватает аргументации.

«отлично» / «зачтено» - студенты демонстрирует системные знания о структуре и системе имиджа и репутационных аспектах. Отлично владеют навыками анализа имиджа, что отражено в представленном структурированном и содержательном анализе имиджа и репутации исследуемых организаций. Есть общие выводы об имидже и репутации организации хорошо аргументированы.

### 4.1.5. Пример аналитической записки по х/ф«Thank You for Smoking», 2005 г., реж. Джейсон Райтман (индивидуальное внеаудиторное задание)

Вам необходимо посмотреть указанный художественный фильм и ответить в форме эссе на ВСЕ предложенные вопросы:

1 - Что такое GR-специалист (? Высокооплачиваемый ученый или циничный манипулятор массами? Кто главный герой фильма?

2 - Каковы грани "черного" и "белого" для GR-специалиста? Какие горизонты профессии по связям с общественностью Вы для себя открыли?

3 - Как Вы думаете должен ли GR-специалист в некоторых ситуациях быть сдерживающим фактором для своих клиентов?

4 - Как вы объясните название фильма "Здесь курят!" (англ. название другое – «Спасибо за то, что Вы курите!» - можете анализировать его) и тот факт, что в фильме не показывают курящих людей?

5 - Перечислите и опишите наиболее запомнившиеся Вам технологии, проиллюстрированные в фильме?

6 - Вы одобряете технологии, охарактеризованные в фильме? Сможете вы их применять в своей работе в органах власти?

7 - В какие моменты фильма герой Аарона Экхарта (лоббист Ник Нэйлор) вызывает неприятие, а в какие – положительные эмоции?

8 - Насколько интересен и полезен данный фильм для Вас лично и Вашей профессиональной деятельности?

9 - Вам понравился / не понравился фильм? Объясните свою позицию.

10 – Встречались ли Вам в других художественных произведениях (книгах, фильмах и т.д.) GR-специалисты, которые бы произвели на Вас впечатление (позитивное, негативное…) и Вы рекомендуете посмотреть/прочитать это произведение своему преподавателю/своим коллегам? Почему? Объясните свою позицию.

Объем записки: не менее 0,5 листа А4 на один вопрос (итого не менее 5 листов), шрифт TimesNewRoman 12, интервал 1-нарный. Ответить нужно на все вопросы.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*
ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.
ПК-20 – владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

*Критерии оценки:*

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, в работе которого чистая компиляция материалов других исследований, отсутствует самостоятельный анализ кинотекста, содержание фильма не исследуется в рамках понятий GR-менеджмента.

«хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если студент продемонстрировал навыки анализа, но ему не хватило аргументированности.

«отлично» / «зачтено» - выставляется студенту, если студент интерпретировал содержание фильма посредством профессиональных категорий, выявил проблемы, сформулировал выводы.

### 4.1.6. Пример ситуационной задачи (кейс-стади)

Кейс-стади
1. Аудитория разбивается по группам по 4-5 человек.
2. Распределяются исходные данные

Задание 1.
Кейс РЖД

Информационно-разъяснительная кампания «Монетизация льгот на железнодорожном транспорте»: кейс ОАО «РЖД». Закон о монетизации льгот вступил в силу 1 января 2005 года и сразу вызвал отрицательные эмоции у населения России. Реформа затронула более 45 млн. человек, около 34 млн. человек из которых были пользователями льгот по проезду в пригородном железнодорожном транспорте (за выплаты компенсаций проезда на электричках по новому закону отвечают местные власти). Ситуацию усугубило еще и то, что в федеральных СМИ не прошла предварительная и сопутствующая информационная кампания в поддержку реформы. Руководители ОАО «РЖД» осознавали неизбежность роста социальной напряженности в связи с заменой ряда льгот на денежные компенсации и решили предотвратить «взрыв» хотя бы в отношении компании и работников железнодорожного транспорта. Так, в 74 субъектах РФ, где работает ОАО «РЖД», было необходимо проинформировать пассажиров о новых правилах проезда для льготников, успокоить жителей и добиться от занявших выжидательную позицию региональных властей выполнения требования закона по части компенсации льгот на железнодорожном транспорте.

Целевой аудиторией выступили льготные категории граждан, органы исполнительной и законодательной власти в 74 субъектах Федерации, федеральные органы власти, федеральные СМИ и региональные СМИ, работники ОАО «РЖД» (1,3 млн. человек).

Задачи PR- и GR-кампании: проинформировать максимально широкие слои населения о мерах принятых ОАО «РЖД»; оказать информационно-психологическое воздействие на региональные законодательные и исполнительные органы власти с целью скорейшего заключения договоров с ОАО «РЖД» на осуществление перевозок льготников, либо выплату им компенсаций; активизировать персонал железных дорог на четкое выполнение новых правил; на федеральном уровне зафиксировать в общественном

сознании, и прежде всего в сознании лидеров общественного мнения, что ОАО «РЖД» достойно справилось со сложной задачей и является надежной опорой государства в реформировании социально-экономических отношений в стране.

Все тактические действия по реализации поставленных задач были разделены на пять блоков: аналитический, методический, информационный, рекламный, связей с органами власти. С декабря 2004 года по март 2005 года были реализованы все поставленные задачи и информационно-разъяснительная кампания ОАО «РЖД» была признана лучшим примером эффективной информационной поддержки государственной реформы.

3. Дается задание для групп: обсудить и описать стратегии и технологии GR-деятельности РЖД.

4. Каждая группа представляет свой вариант на общее обсуждение.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*
ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.
ПК-20 – владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

*Критерии оценки:*

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов;

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов;

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

**4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

Промежуточная аттестация проводится:

- В форме **самозачета** на основе успешных результатов всех необходимых заданий.
- В форме **зачета** по вопросам, для тех студентов, которые не получили самозачет.

**4.2.1 Вопросы для подготовки к зачету**

1. Группы интересов как социально-политический институт
2. Теория групп интересов Джеймса Мэдисона
3. Теория групп интересов Артура Ф. Бентли
4. Теория групп интересов Дэвида Трумэна
5. Теория групп интересов Мансура Олсона
6. Теория групп интересов Роберта Солсбери
7. Классификация групп интересов Жанна Блонделя
8 Классификация групп интересов Габриэля А. Алмонда и Дж. Бингхэма Пауэлла
9. Классификация групп интересов Жанна Мейно
10. Классификация групп интересов Ульриха фон Алеманна
11. Группы интересов: плюралистическая концепция. Понятие плюралистическое лобби.
12. Группы интересов: (нео)корпоративистская концепция. Понятие корпоративистское лобби.

13. Субъекты лоббистской деятельности (внешние лоббисты, внутренние лоббисты, ассоциации лоббистов, общественные лоббисты, профсоюзы)
14. Модель лоббистской деятельности в США (законы, субъекты, объекты, технологии, примеры)
15. Модель лоббистской деятельности в Канаде (законы, субъекты, объекты, технологии, примеры)
16. Модель лоббистской деятельности в Евросоюзе (субъекты, объекты, технологии, примеры)
17. Модель лоббистской деятельности в Великобритании (субъекты, объекты, технологии, примеры)
18. Модель лоббистской деятельности в Германии (субъекты, объекты, технологии, примеры)
19. Модель лоббистской деятельности во Франции (субъекты, объекты, технологии, примеры)
20. Модель лоббистской деятельности в России (субъекты, объекты, технологии, примеры)
21. Англосаксонская модель лоббистской деятельности
22. Континентальная модель лоббистской деятельности
23. Лоббизм в законодательных органах РФ (субъекты, объекты, технологии, примеры)
24. Лоббизм в исполнительных органах РФ (субъекты, объекты, технологии, примеры)
25. Правовые основы GR-деятельности в России
26. Понятие GR-деятельности
27. Этапы развития GR-деятельности в России
28. Технологии GR-менеджмента
29. GR-структуры в российских корпорациях
30. GR-менеджмент и лоббизм в России: проблемы и перспективы

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*
ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.
ПК-20 – владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

*Критерии оценки:*
«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании вопросов, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;
«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;
«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.
– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;
– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**5.1 Основная литература:**

1. Gr и лоббизм**:** теория и технологии [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.] ; под ред. В. А. Ачкасовой, И. Е. Минтусова, О. Г. Филатовой. - М : Юрайт, 2018. - 315 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ // https://biblio-online.ru/book/C0E1AB69-198E-4213-A93A-7FCC48FC9753/gr-i-lobbizm-teoriya-i-tehnologii

2. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. - Москва : Юрайт, 2018. - 267 с. - Информационные ресурсы библиотеки КубГУ // https://biblio-online.ru/book/4DBBE6C8-A970-4A8C-8870-77F837F88DC1

3. Васильева, В. М. Государственная политика и управление [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. - Москва : Юрайт, 2018. - 441 с. - Информационные ресурсы КубГУ // URL: https://biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A

**5.2 Дополнительная литература:**

1. Сулакшин, С. С. Современная государственная политика и управление [Электронный ресурс] : курс лекций / С. С. Сулакшин. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 388 с. - Информационные ресурсы КубГУ // URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210660

2. Чуев, Сергей Владимирович. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. В. Чуев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 364 с. - Информационные ресурсы КубГУ // URL: https://biblio-online.ru/book/0FEC81B2-B73C-4ED4-94C7-DBC0DBC89B5D

3. Чумиков, А.Н. Коммуникационные кампании [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 160 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ // https://e.lanbook.com/book/68864#authors

4. Китчен, Ф. Паблик рилейшнз [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф. Китчен ; пер. Е.Э. Лалаян. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 454 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114546&sr=1

**5.3. Периодические издания по общественным и гуманитарным наукам**

**Доступ - http://dlib.eastview.com:**

1. Журнал Политические исследования
2. Журнал Социологические исследования

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины (модуля).**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
2. Портал открытых данных Российской Федерерации https://data.gov.ru
3. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
4. База данных Научной электронный библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
5. Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru/
6. **Сайты органов власти:**
   - http://www.gov.ru – общегосударственный сайт РФ
   - http://president.kremlin.ru – Президент РФ
   - http://www.duma.ru – Государственная Дума РФ
   - http://www.government.ru – Правительство РФ
   - http://www.supcourt.ru – Верховный Суд РФ
   - http://www.arbitr.ru – Высший арбитражный Суд РФ
   - http://www.minfin.ru – Министерство финансов РФ
   - http://www.mid.ru – Министерство иностранных дел РФ
7. **Порталы специализированных журналов в области ГМУ и GR**
   - Pro et contra - http://www.carnegie.ru/ru/pubs/procontra/
   - Большой бизнес -http://www.bolshoybusiness.ru/
   - Коммерсант - Власть -http://www.kommersant.ru/vlast.aspx
   - Полит. исследования -http://www.politstudies.ru/
   - Политический журнал -http://www.politjournal.ru/
   - Политический класс -www.politklass.ru
   - Полития -http://www.politeia.ru/
   - Профиль -http://www.profile.ru/
   - Российская газета -http://www.rg.ru/
   - Эксперт -http://www.expert.ru/

**7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

**Практические занятия** – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

**Контроль самостоятельной работы:** для студентов дневной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствие с программой занятий (по сессиям для

студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме совокупных оценок по всем заданиям либо в форме ответов на вопросы к зачету. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине «GR-менеджмент».

**Самостоятельная работа студентов** по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

- Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике;

- На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

**Критерии оценки заданий** в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

**Индивидуальные консультации** по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

**Подготовка студентов к выступлениям на семинаре-дискуссии**: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Самостоятельная подготовка к семинарскому занятию направлена на развитие способности к чтению научной и иной литературы; на поиск дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в некоторых вопросах; на выделение при работе с разными источниками необходимой информации, которая требуется для полного ответа на вопросы плана семинарского занятия; на выработку умения правильно выписывать высказывания авторов из имеющихся источников информации, оформлять их по библиографическим нормам; на развитие умения осуществлять анализ выбранных источников информации; на подготовку собственного выступления по обсуждаемым вопросам; на формирование навыка оперативного реагирования на разные мнения, которые могут возникать при обсуждении тех или иных научных проблем.

**Подготовка и презентация индивидуальных и групповых заданий** является центральным звеном в системе обучения по настоящему курсу. Они представляют собой творческо-аналитическую работу, освещающую современное состояние научной проблемы или практической деятельности. Специфика подготовки данных заданий связана с его научно-прикладным и практико-ориентированным характером дисциплины и самой PR-деятельности.

*Общие требования к презентациям:*

- анализ научной и практической литературы по теме;

- разделение этапов работы между членами группы (для групповых работ) и разделение этапов работы индивидуально;

- определение основной идеи презентации;

- описание идеи в виде текста (по предложенным к каждому заданию конструктам) и дальнейшего пошагового переведения текста в презентацию (программа PowerPoint);

- публичная групповая и индивидуальная презентация.

**Написание аналитической записки -** вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию критического отзыва на первоисточник (фильм, книгу, статью, сочинение и пр.). В рецензии студент должен обязательно отразить область интересов, исследованию которых посвящена данная работа, ее отличительные признаки от имеющихся аналогичных изданий, положительные стороны и недостатки работы, вклад автора в разработку исследуемых проблем и широту их охвата, оригинальность идей, подходов, стиль изложения. Рецензия может быть представлена на практическом занятии или быть проверена преподавателем.

Роль студента внимательно изучить информацию; составить план рецензии; дать критическую оценку рецензируемой информации; оформить рецензию и сдать в установленный срок.

*Критерии оценки:*

- содержательность рецензии;

- выражение личного мнения студента на рецензируемый источник;

- соответствие оформления требованиям;

- грамотность изложения.

**Составление и решение ситуационных задач (кейсов) - э**то вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности. Продумывая систему проблемных вопросов, студент должен опираться на уже имеющуюся базу данных, но не повторять вопросы уже содержащиеся в прежних заданиях по теме. Проблемные вопросы должны отражать интеллектуальные затруднения и вызывать целенаправленный мыслительный поиск. Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагают третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. В динамике обучения сложность проблемы нарастает, и к его завершению должна соответствовать сложности задач, поставленных профессиональной деятельностью на начальном этапе. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно.

Роль студента: изучить учебную информацию по теме; провести системно – структурированный анализ содержания темы; выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем; дать обстоятельную характеристику условий задачи; критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она на стандартная); оформить и сдать на контроль в установленный срок.

*Критерии оценки:*

- соответствие содержания задачи теме;

- содержание задачи носит проблемный характер;

- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;

- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности; задача представлена на контроль в срок.

**Создание мультимедиа презентаций - э**то вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере. Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения. Происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов. После проведения демонстрации слайдов реферата студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Роль студента: изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; представить характеристику элементов в краткой форме; выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; оформить работу и предоставить к установленному сроку.

*Критерии оценки:*

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям

**Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения** предполагает подготовку теоретического материала, чтение дополнительной литературы, подготовку специальных заданий согласно перечню практических заданий данного РПД и Фонда оценочных средств по данной дисциплине.

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

### 8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, электронной информационно-образовательной сред

### 8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

-Microsoft Windows 8, 10

- Microsoft Office Professional Plus

**8.3 Перечень информационных справочных систем:**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru)/
3. Электронный каталог библиотеки КубГУ https://www.kubsu.ru/node/1145
4. Научная электронная библиотека КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

| № | Вид работ | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность |
|---|---|---|
| 1. | Лекционные занятия | Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением |
| 2. | Семинарские занятия | Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением |
| 3. | Групповые (индивидуальные) консультации | Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет |
| 4. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением |
| 5. | Самостоятельная работа | Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. |