

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

_____ Магуров Т.А.

_____ 3 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М2.В. 05 НАЛОГОВЫЕ СПОРЫ

Направление подготовки 40.04.01 – юриспруденция

Магистерская программа: «Административное право; административный процесс; финансовое право»

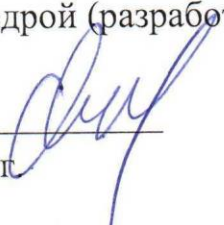
Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

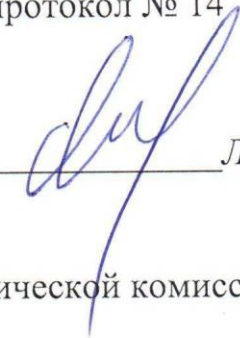
Рабочая программа дисциплины Налоговые споры Составлена в соответствие с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (профиль) 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")

Программу составила Л.Е. Калинина, доцент кафедры административного и финансового права, к.ю.н., доц.  подпись

Заведующий кафедрой (разработчик)

 Лупарев Е.Б.
«10» апреля 2019 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры административного и финансового права «10» апреля 2019 г. протокол № 14

Заведующий кафедрой (выпускающей)  Лупарев Е.Б.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета «19» апреля 2019 г, протокол № 13.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.


фамилия, инициалы, подпись

Рецензент:

Чернов Ю.И., к.ю.н., доцент, доцент кафедры административного и финансового права ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет» имени Т.И. Трубилина

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Целями курса является получение студентами комплекса знаний о теоретических и практических аспектах предупреждения и разрешения налоговых споров.

1.2 Задачи дисциплины

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

- постижения материально-правовых аспектов различных типов налоговых споров и процессуальных особенностей их разрешения
- изучить теоретические работы по «налоговым спорам», включая монографические исследования, статьи в периодических изданиях, сети «Интернет», учебные пособия;
- изучить и проанализировать законодательство в области налоговых споров;
- исследовать проблемные вопросы налогово-спорных правоотношений;
- ознакомиться с практической реализацией законодательства по налоговым спорам.

Освоение дисциплины студентами направлено на осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону; на формирование способностей квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; квалифицированно проводить научные исследования в области права

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговые споры» является дисциплиной вариативной части и в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 "Юриспруденция" является обязательной для студентов юридического факультета.

Для изучения дисциплины «Налоговые споры» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения следующих дисциплин:

- Сравнительное правоведение
- Административно-правовые споры
- Актуальные проблемы административно-процессуального права

При подготовке к изучению дисциплины «Налоговые споры» студент должен обладать:

– знаниями:

- а) теории споров с публичными органами;
- б) вопросов правосознания;
- в) профессиональной этики.

– умениями:

- а) синтезировать знания об обществе и общественных процессах, о государстве и праве в комплекс представлений об административно-деликтных правоотношениях;
- б) анализировать научную литературу и нормативно-правовые акты;
- в) исследовать и выявлять проблемные вопросы дисциплины «Налоговые споры»;

– опытом деятельности:

- а) самостоятельной работы с источниками;

б) коллективной работы при принятии решений.

Изучение дисциплины является основой для углубленного изучения вопросов споров с публичными органами.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций		
			<u>Знает:</u>	<u>Умеет:</u>	<u>Владеет:</u>
1	ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону	- содержание своей будущей профессии, - понимает социальную значимость профессии юриста; - имеет представление о достаточном уровне правосознания юриста; - основные признаки коррупционного поведения, его формы; - основные способы противодействия коррупции; - о конституционной обязанности уплачивать законно установленные налоги и сборы	- организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста; - правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения; - выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им; - фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность	- соответствующим уровнем профессионального правосознания; - методиками противодействия коррупционному поведению
2	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и	- понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, - формы реализации норм	- правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу; - давать правильное толкование содержащимся в них	- технологиями применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности; - методикой их толкования;

		процессуального права в профессиональной деятельности	права, - виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу; - особенности норм материального и процессуального права и порядок их применения	нормам; - квалифицированно реализовывать нормы материального и административно-процессуального права в конфликтных налоговых ситуациях	- техникой определения их иерархического положения в системе источников права.
3	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	- основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов	- определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов; - квалифицированно толковать нормативные правовые акты в налоговой и административно-процессуальной сфере	- техникой толкования различных нормативных правовых актов
4	ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	- способы юридической оценки законодательства; - методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; - методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов; - правила составления заключений и методику консультаций в конкретных сферах юридической деятельности	- оценивать законодательство и проводить его экспертизу; - проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; - составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности	- методикой дачи заключения; - техникой проведения юридической консультации; - методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; - способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере налоговых конфликтов.
5	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в	- приемы анализа научной и иной информации по теме	- анализировать научную и иную информацию по теме исследования;	- техникой анализа научной и иной информации по теме исследования;

		области права	исследования; - способы представления отчетов по результатам исследований	- составлять отчеты по результатам исследований; - писать научные статьи по теме исследования; - квалифицированно осуществлять научные исследования в таких отраслях юридической науки как налоговое право и административно-процессуальное право	- навыками составления отчетов по результатам исследований; - навыками написания научных статей по теме исследования
--	--	---------------	--	---	---

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа)

Вид учебной работы		Всего часов	6 курс, сессия (часы)	
			1	2
Контактная работа, в том числе:		18,5	4	14,5
Аудиторные занятия (всего):		18,5	4	14,5
Занятия лекционного типа		4	4	-
Лабораторные занятия		2	-	2
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		12	-	12
		-	-	-
Иная контактная работа:		0,5	-	0,5
Контрольная работа		0,2		0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	-	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		116,8	32	84,8
<i>Курсовая работа</i>		-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		80	20	60
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		28	10	18
<i>Реферат</i>		8,8	2	6,8
Подготовка к текущему контролю		-	-	-
Контроль:		8,7	-	8,7
Подготовка к экзамену		8,7	-	8,7
Общая трудоемкость	час.	144	36	108
	в том числе контактная работа	20,3	4	16,3
	зач. ед	4	1	3

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые ОЗО

№ разд ела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СРС)
			Л	ПЗ	ЛЗ	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и природа налоговых споров	24	0	2		22
2.	Структура налогового спора	26	2	2		22
3.	Классификация и материально-правовая характеристика налоговых споров	26	2	2		22
4.	Процессуальные и организационные проблемы разрешения налоговых споров	28	0	2	2	24
5.	Налоговые споры: вопросы сравнительного правоведения	28,8	0	4		24,8
6.	Итого	144 с учетом ИКР и контроля	4	12	2	116,8

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа для ОЗО

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
2	Структура налогового спора	1. Субъекты налоговых споров 2. Объект и предмет налогового спора 3. Содержание налогового спора 4. Юридические факты и состояния как основания и условия возникновения налоговых споров 5. Юридическая экспертиза налоговых актов	реферат
3	Классификация и материально-правовая характеристика налоговых споров	1. Общая классификационная характеристика налоговых споров 2. Налоговые споры с участием физических лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности 3. Налоговые споры с участием	реферат

		физических лиц в связи с осуществлением предпринимательской деятельности 4. Толкование норм налогового права и принципов налогообложения в налоговых спорах с участием организаций	
--	--	---	--

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Понятие и природа налоговых споров	1. Налоговый спор как правоотношение: определение отраслевой принадлежности 2. Налоговый спор как юридический термин и собирательное понятие 3. Соотношение публично-правовых и имущественных составляющих налогового спора 4. Юридическое значение налогового спора 5. Сфера возникновения налоговых споров	ответ на семинаре, реферат
2	Структура налогового спора	1. Субъекты налоговых споров 2. Объект и предмет налогового спора 3. Содержание налогового спора 4. Юридические факты и состояния как основания и условия возникновения налоговых споров 5. Юридическая экспертиза налоговых актов	ответ на семинаре, реферат
3	Классификация и материально-правовая характеристика налоговых споров	1. Общая классификационная характеристика налоговых споров 2. Налоговые споры с участием физических лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности 3. Налоговые споры с участием физических лиц в связи с осуществлением предпринимательской деятельности 4. Толкование норм налогового права и принципов налогообложения в налоговых спорах с участием организаций	ответ на семинаре, реферат
4	Процессуальные и организационные проблемы разрешения налоговых споров	1. Особенности внесудебного порядка рассмотрения налоговых споров 2. Процессуальные особенности рассмотрения налоговых споров в судах 3. Административное судопроизводство, как форма разрешения налоговых споров 4. Проблемы организационного оформления административного	ответ на семинаре, реферат

		судопроизводства 5. Проблемы доказывания и доказательств при разрешении налоговых споров	
5	Налоговые споры: вопросы сравнительного правоведения	1. Доктринальная характеристика налоговых споров в зарубежных странах 2. Организационные и процессуальные аспекты деятельности по разрешению налоговых споров в зарубежных странах	ответ на семинаре, реферат

2.3.3 Лабораторные занятия

№ разд ела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	
1	Процессуальны е и организационн ые проблемы разрешения налоговых споров	1. Особенности внесудебного порядка рассмотрения налоговых споров 2. Процессуальные особенности рассмотрения налоговых споров в судах 3. Административное судопроизводство, как форма разрешения налоговых споров 4. Проблемы организационного оформления административного судопроизводства 5. Проблемы доказывания и доказательств при разрешении налоговых споров	Решение задач

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 9 от 09 апреля 2018 г
2	Подготовка рефератов и эссе	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 9 от 09 апреля 2018 г
3	Подготовка рефератов, эссе, контрольных работ для лиц с нарушением зрения	Методические указания по написанию рефератов и эссе для лиц с нарушением зрения, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 9 от 09 апреля 2018 г

4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 9 от 09 апреля 2018 г
5	Решение задач	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 9 от 09 апреля 2018 г

3. Образовательные технологии

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	Л	Дискуссия слушателей лекции между собой	2
	ПР	Разбор конкретных ситуаций, ситуативные тренинги	4
Итого			6

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

По теме 3. «Классификация и материально-правовая характеристика налоговых споров» лекция строится в форме дискуссии слушателей между собой.

Для подготовки требуется исследовать научную литературу и нормативно-правовые акты по поставленным преподавателем вопросам (студентам предлагается разобрать между собой темы для теоретического освещения и формулирования по ним вопросов)

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Тема 1. Понятие и природа налоговых споров (ОК-1)

Контрольные вопросы

Налоговый спор как правоотношение: определение отраслевой принадлежности

Налоговый спор как юридический термин и собирательное понятие
Соотношение публично-правовых и имущественных составляющих налогового спора
Юридическое значение налогового спора
Сфера возникновения налоговых споров

Тема 2. Структура налогового спора (ПК-2)

Контрольные вопросы

Субъекты налоговых споров
Объект и предмет налогового спора
Содержание налогового спора
Юридические факты и состояния как основания и условия возникновения налоговых споров

Тема 3. Классификация и материально-правовая характеристика налоговых споров (ПК-7)

Контрольные вопросы

Общая классификационная характеристика налоговых споров
Налоговые споры с участием физических лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности
Налоговые споры с участием физических лиц в связи с осуществлением предпринимательской деятельности
Толкование норм налогового права и принципов налогообложения в налоговых спорах с участием организаций

Темы сообщений, рефератов по частным, наиболее дискуссионным вопросам
Налоговые споры по возмещению НДС

Тема 4. Классификация и материально-правовая характеристика налоговых споров (ПК-8)

Контрольные вопросы

Особенности внесудебного порядка рассмотрения налоговых споров
Процессуальные особенности рассмотрения налоговых споров в судах
Административное судопроизводство, как форма разрешения налоговых споров
Проблемы организационного оформления административного судопроизводства
Проблемы доказывания и доказательств при разрешении налоговых споров

Темы сообщений, рефератов по частным, наиболее дискуссионным вопросам
Бремя доказывания при разрешении налоговых споров

Тесты для проверки усвоенного материала

ВАРИАНТ I

Задание: укажите правильный ответ на тестовые вопросы.

1. Проверка законности нормативных правовых актов, в том числе по вопросам налогообложения, может осуществляться в форме:

- 1) апелляционного производства;
- 2) административного производства;
- 3) косвенного судебного контроля;
- 4) правосудия по гражданским делам.

2. Дела о взыскании обязательных платежей и санкций рассматриваются в арбитражном суде:

- 1) судьей единолично;
- 2) судом в коллегиальном составе;
- 3) как единолично, так и коллегиально;
- 4) коллегиально, если хотя бы одна из сторон заявит об этом.

3. Заявление контрольных органов о взыскании обязательных платежей и санкций подается в арбитражный суд, если:

- 1) пропущен указанный в требовании об уплате взыскиваемой суммы срок ее уплаты;
- 2) наступил срок уплаты обязательных платежей и санкций;
- 3) принято решение о прекращении деятельности юридического лица плательщика;
- 4) сумма обязательных платежей и санкций плательщика превышает 100 МРОТ.

4. Заявление контрольных органов о взыскании обязательных платежей и санкций должно содержать:

- 1) наименование ответчика, его место нахождения или место жительства;
- 2) нормы федерального закона и иного нормативного правового акта, предусматривающие уплату платежа;
- 3) обстоятельства, на которых основаны исковые требования, и подтверждающие эти обстоятельства доказательства;
- 4) сведения о мерах, принятых арбитражным судом по обеспечению имущественных интересов до предъявления иска.

5. К заявлению, подаваемому контрольными органами в арбитражный суд о взыскании обязательных платежей и санкций, кроме названных в п. 1-5 ст. 126 АПК РФ, прилагается документ, подтверждающий:

- 1) отсутствие необходимых бюджетных средств соответствующего бюджета;
- 2) обоснованное расходование бюджетных средств соответствующего бюджета;
- 3) направление заявителем требования об уплате взыскиваемого платежа в добровольном порядке;
- 4) направление заявителем предложения должнику об оформлении долга в качестве налогового займа.

6. Неявка в судебное заседание участвующих в деле о взыскании обязательных платежей и санкций лиц, извещенных надлежащим образом о времени и месте судебного заседания:

- 1) исключает рассмотрение дела;

- 2) не является препятствием для рассмотрения дела;
- 3) препятствует рассмотрению дела за исключением случаев, когда сумма платежа превышает 1000 МРОТ;
- 4) не является препятствием для рассмотрения дела, если суд не признал их явку обязательной.

7. Доказывание в арбитражном суде обстоятельств, послуживших основанием для взыскания обязательных платежей и санкций, возлагается на:

- 1) заявителя;
- 2) заинтересованных лиц;
- 3) лиц, содействующих осуществлению правосудия;
- 4) государственные органы, органы местного самоуправления, иные органы, наделенные в соответствии с федеральным законом контрольными функциями.

8. При рассмотрении дел о взыскании обязательных платежей и санкций арбитражный суд в судебном заседании устанавливает:

- 1) наличие на расчетном счете плательщика денежных средств, достаточных для погашения долга;
- 2) имеются ли основания для взыскания суммы задолженности;
- 3) полномочия органа, обратившегося с требованием о взыскании, его статус и отсутствие у него долгов по обязательным платежам;
- 4) проверяет правильность осуществления плательщиком расчетов по своим обязательствам с другими участниками гражданского оборота.

9. В резолютивной части решения арбитражного суда по делу о взыскании обязательных платежей и санкций при удовлетворении заявленного требования указывается:

- 1) на выводы об удовлетворении полностью или в части каждого из заявленных требований;
- 2) денежная сумма, подлежащая взысканию в результате зачета при полном или частичном удовлетворении первоначального и встречного исков;
- 3) порядок исполнения решения, если арбитражный суд установил такой порядок;
- 4) на наименование лица, обязанного уплатить сумму задолженности, его место нахождения или место жительства, сведения о его государственной регистрации.

10. Обжалование налогоплательщиком актов налоговых органов и действий (бездействия) их должностных лиц производится в:

- 1) арбитражный суд;
- 2) суд общей юрисдикции;
- 3) арбитражный суд и в суд общей юрисдикции.
- 4) третейский суд.

ВАРИАНТ II

Задание: укажите правильный ответ на тестовые вопросы.

1. Согласно Конституции РФ арбитражное процессуальное законодательство находится в ведении:

- 1) субъектов Российской Федерации;
- 2) Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
- 3) Российской Федерации.
- 4) Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований.

2. Заявление контролирующих органов о взыскании обязательных платежей и санкций подается в арбитражный суд, если:

- 1) не исполнено требование заявителя об уплате взыскиваемой суммы в добровольном порядке;
- 2) плательщиком пропущен срок уплаты обязательных платежей и санкций;
- 3) не исполнено требование заявителя об уплате взыскиваемой суммы в добровольном порядке или пропущен указанный в таком требовании срок уплаты;
- 4) не исполнено требование заявителя об уплате взыскиваемой суммы в добровольном порядке или уплачена лишь часть суммы обязательных платежей и санкций.

3. В заявлении контролирующих органов, подаваемом в арбитражный суд о взыскании обязательных платежей и санкций, кроме общих сведений должны быть также указаны:

- 1) наименование платежа, подлежащего взысканию, размер и расчет его суммы;
- 2) цена иска, если иск подлежит оценке;
- 3) сведения о соблюдении истцом претензионного порядка, если он предусмотрен федеральным законом;
- 4) расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы.

4. К заявлению о взыскании обязательных платежей и санкций прилагается:

- 1) документ, подтверждающий направление заявителем требования об уплате взыскиваемого платежа в добровольном порядке;
- 2) проект договора, если заявлено требование о понуждении заключить договор;
- 3) копии определения арбитражного суда об обеспечении имущественных интересов до предъявления иска;
- 4) документы, подтверждающие соблюдение истцом претензионного или иного досудебного порядка, если он предусмотрен федеральным законом или договором.

5. Дела о взыскании с лиц, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, обязательных платежей и санкций, предусмотренных законом, рассматриваются арбитражным судом по правилам:

- 1) особого производства;
- 2) искового производства;
- 3) упрощенного производства;
- 4) надзорного производства.

6. Срок для рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций, включая срок на подготовку дела к судебному разбирательству и принятие решения по делу, не должен превышать:

- 1) одного месяца;
- 2) двух месяцев;
- 3) трех месяцев;
- 4) четырех месяцев со дня поступления соответствующего заявления в арбитражный суд.

7. При разрешении спора, вытекающего из налоговых правоотношений, стороны:

- 1) вправе заключить мировое соглашение;
- 2) вправе заключить мировое соглашение только посредством взаимных уступок;
- 3) вправе заключить мировое соглашение, если оно не затрагивает прав и законных интересов других лиц;
- 4) не вправе заключить мировое соглашение.

8. Арбитражный суд может истребовать по своей инициативе доказательства, необходимые для рассмотрения дела и принятия решения в случае непредставления последних заявителем, по делам:

- 1) об установлении факта принадлежности правоустанавливающего документа;
- 2) о взыскании обязательных платежей и санкций;
- 3) о несостоятельности (банкротстве);
- 4) об установлении факта владения и пользования юридическим лицом недвижимым имуществом как своим собственным.

9. В резолютивной части решения арбитражного суда при удовлетворении требования о взыскании обязательных платежей и санкций должны быть указаны:

- 1) наименование лица, обязанного уплатить сумму задолженности, его место нахождения или место жительства, сведения о его государственной регистрации;
- 2) место нахождения или место жительства лица, обязанного уплатить сумму задолженности;
- 3) наименование лица, обязанного уплатить сумму задолженности, и сведения о его государственной регистрации;
- 4) общий размер дохода за финансовый год лиц, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность.

10. Обжалование налогоплательщиком актов налоговых органов и действий (бездействия) их должностных лиц производится в форме:

- а) искового заявления;
- б) заявления;
- в) жалобы;
- г) представления;
- д) протеста.

ВАРИАНТ III

Задание: укажите правильный ответ на тестовые вопросы.

1. Высшим судебным органом по разрешению экономических споров и иных дел, рассматриваемых арбитражными судами, осуществляющим в предусмотренных федеральным законом процессуальных формах судебный надзор за их деятельностью и дающим разъяснения по вопросам судебной практики, является:

- 1) Конституционный Суд Российской Федерации;
- 2) Верховный Суд Российской Федерации;
- 3) Высший арбитражный апелляционный суд Российской Федерации;
- 4) Высший Арбитражный Суд Российской Федерации.

2. Производство по делам о взыскании обязательных платежей и санкций возбуждается в арбитражном суде по заявлению:

- 1) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, осуществляющих контрольные функции;
- 2) государственных органов и органов местного самоуправления;
- 3) государственных органов, осуществляющих контрольные функции;
- 4) государственных органов и органов местного самоуправления, осуществляющих контрольные функции.

3. Спор, вытекающий из налоговых правоотношений:

- 1) может быть передан на разрешение третейского суда;
- 2) может быть передан на разрешение третейского суда, если это предусмотрено законодательством о налогах и сборах;
- 3) может быть передан на разрешение третейского суда только при наличии третейского соглашения;
- 4) не может быть передан на разрешение третейского суда.

4. Заявление о взыскании обязательных платежей и санкций подается в арбитражный суд, если:

- 1) общая сумма задолженности лиц, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, составляет 10 МРОТ;
- 2) не исполнено требование заявителя об уплате взыскиваемой суммы в добровольном порядке;
- 3) не известно место жительства (нахождения) гражданина (юридического лица), обязанного уплатить обязательных платежей;
- 4) истек срок взыскания обязательных платежей и санкций в претензионном порядке.

5. В заявлении контролирующих органов, подаваемом в арбитражный суд о взыскании обязательных платежей и санкций, кроме общих сведений должны быть также указаны:

- 1) сведения о соблюдении истцом досудебного порядка, если он предусмотрен федеральным законом;
- 2) сведения о направлении требования об уплате платежа в добровольном порядке;
- 3) сведения о направлении плательщику требования об уплате платежа в добровольном порядке.

4) расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы.

6. В случае неявки в судебное заседание по делам о взыскании обязательных платежей и санкций лиц, явку которых арбитражный суд признал обязательной, арбитражный суд вправе:

- 1) наложить на таких лиц штраф в порядке и в размере, которые установлены в ГПК РФ;
- 2) прекратить дело;
- 3) наложить на таких лиц штраф в порядке и в размере, которые установлены в КоАП РФ;
- 4) передать материалы прокурору для привлечения таких лиц к уголовной или административной ответственности.

7. По делам о взыскании обязательных платежей и санкций необходимые для рассмотрения и принятия решения по делу доказательства при непредставлении последних заявителем арбитражный суд:

- 1) не может истребовать по своей инициативе;
- 2) может истребовать по своей инициативе;
- 3) может истребовать по своей инициативе, если сумма заявленных взысканий составляет 10 МРОТ;
- 4) не может истребовать по своей инициативе, поскольку это нарушает принцип состязательности в арбитражном процессе.

8. При рассмотрении дел о взыскании обязательных платежей и санкций арбитражный суд в судебном заседании устанавливает:

- 1) полномочия органа, обратившегося с требованием о взыскании, его статус и отсутствие у него долгов по обязательным платежам;
- 2) наличие на расчетном счете плательщика денежных средств, достаточных для погашения долга;
- 3) проверяет правильность расчета и размера взыскиваемой суммы;
- 4) проверяет правильность осуществления плательщиком расчетов по своим обязательствам с другими участниками гражданского оборота.

9. В резолютивной части решения арбитражного суда по делу о взыскании обязательных платежей и санкций при удовлетворении заявленного требования указывается:

- 1) на распределение между сторонами судебных расходов;
- 2) срок и порядок обжалования решения;
- 3) общий размер подлежащей взысканию денежной суммы с определением отдельно основной задолженности и санкций;
- 4) на меры по обеспечению исполнения решения, если арбитражный суд принял такие меры.

10. Пересмотр решений арбитражного суда по делам о взыскании обязательных платежей и санкций не допускается в порядке:

- 1) апелляции;
- 2) кассации;

- 3) надзора;
- 4) третейский суд.

Тема 5. Классификация и материально-правовая характеристика налоговых споров (ПК-11)

Контрольные вопросы

Доктринальная характеристика налоговых споров в зарубежных странах
Организационные и процессуальные аспекты деятельности по разрешению налоговых споров в зарубежных странах

Темы сообщений, эссе по частным, наиболее дискуссионным вопросам

Финансовые суды в Германии
Финансовая прокуратура Австрийской республики.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Налоговый спор как комплексное правоотношение
2. Соотношение публично-правовых и имущественных составляющих налогового спора
3. Соотношение налоговых споров с иными категориями юридических споров
4. Сфера возникновения налоговых споров
5. Налогоплательщики как субъекты налоговых споров
6. Обязательный субъект налогового спора
7. Объект и предмет налогового спора
8. Содержание налогового спора
9. Юридические факты и состояния как основания и условия возникновения налоговых споров
10. Юридическая экспертиза налоговых актов
11. Общая классификационная характеристика налоговых споров
12. Налоговые споры в связи с уплатой федеральных налогов и сборов с участием физических лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности
13. Налоговые споры в связи с уплатой региональных налогов с участием физических лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности
14. Налоговые споры в связи с уплатой местных налогов с участием физических лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности
15. Налоговые споры с участием физических лиц в связи с осуществлением предпринимательской деятельности
16. Толкование норм налогового права и принципов налогообложения в налоговых спорах с участием организаций в связи с осуществлением предпринимательской деятельности
17. Особенности внесудебного порядка рассмотрения налоговых споров налоговыми органами

18. Особенности внесудебного порядка рассмотрения налоговых споров таможенными органами
19. Процессуальные особенности рассмотрения налоговых споров в судах общей юрисдикции
20. Процессуальные особенности рассмотрения налоговых споров в арбитражных судах
21. Общая характеристика правовых позиций Конституционного Суда РФ по налоговым вопросам
22. Теоретические проблемы административного судопроизводства, как формы разрешения налоговых споров
23. Проблемы организационного оформления административного судопроизводства
24. Проблемы доказывания и доказательств при разрешении налоговых споров
25. Доктринальная характеристика налоговых споров в зарубежных странах
26. Организационные и процессуальные аспекты деятельности по разрешению налоговых споров в зарубежных странах

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Мигачев, Юрий Иванович Административное право Российской Федерации : учебник для студентов вузов / Мигачев, Юрий Иванович, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; [Ю. И. Мигачев, Л. В. Попов, С. В. Тихомиров] ; под ред. Л. Л. Попова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. :Юрайт, 2017. - 447 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/78256D87-19D4-49BB-8A74-536369B31975#page/1>

2. Финансовое право: учебник /отв. ред. Н.И. Химичева. 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2016.

Дополнительная литература

учебная

1. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07735-3 // <https://biblio-online.ru/viewer/1D86C04D-0C4C-40AC-B626-B2D092C54FD5/administrativno-processualnoe-pravo-rossii#page/1>
2. Куманеева, М.К. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Электрон. дан.- Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2014. - 114 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69476
3. Бортников С.П. Мировое соглашение в налоговых спорах и отношениях налоговой ответственности. Самара, 2014. https://elibrary.ru/download/elibrary_23244059_62562386.pdf
4. Административное судопроизводство : учебник / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1211-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101>

Публикации из специализированных изданий

1. Лупарев Е.Б. Особенности применения мер предварительной защиты по административному иску к иностранным гражданам и организациям // Вестник ВГУ. Серия: право. 2018 .№ 1. <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25695>

официальная

1. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 11.04.2000 № 6-П По делу о проверке конституционности отдельных положений пункта 2 статьи 1, пункта 1 статьи 21 и пункта 3 статьи 22 Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации" в связи с запросом Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации // <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102065345&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EA%EE%ED%F1%F2%E8%F2%F3%F6%E8%EE%ED%ED%EE%E3%EE+%F1%F3%E4%E0>

Нормативные правовые акты и акты судебного толкования:

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102027595&intelsearch=%EA%EE%ED%F1%F2%E8%F2%F3%F6%E8%FF>
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ / Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102054722&intelsearch=%CD%E0%EB%EE%E3%EE%E2%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+%28%F7%E0%F1%F2%FC+%EF%E5%F0%E2%E0%FF%29>
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102067058&intelsearch=%CD%E0%EB%EE%E3%EE%E2%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+%28%F7%E0%F1%F2%FC+%EF%E5%F0%E2%E0%FF%29>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. ООН [Официальный портал] – URL: <http://www.un.org/ru>.
3. Совет Европы <http://www.coe.int/ru>.
4. СНГ [Официальный портал] – URL: <http://www.e-cis.info>.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
6. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
12. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Налоговые споры» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал,

повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

*Методические указания для подготовки
к практическим занятиям*

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над различными теориями, нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументированно излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

*Примерные этапы практического занятия
и методические приемы их осуществления:*

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Бюджетный процесс». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .

8.1 Перечень информационных технологий.

При осуществлении образовательного процесса широко используются информационные технологии такие как:

1. Мультимедийная презентация лекционного материала с использованием электронного конспекта слайд-лекций.

2. Просмотр видео материалов.

3. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копии в виртуальных операционных средах на одном ПК

		• Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО,
--	--	--

		эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь): VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь): VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации.
--	--	---

		• Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
2.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление неэксклюзивных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
3.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования): Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal

		License

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18
ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18
ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	С 20.01.18 по 19.01.19
ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.	С 09.01.18 по 31.12.18
ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория для проведения лекционных занятий (лекционная аудитория)	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд.10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная

	мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-
--	--

		юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
2	Аудитория семинарских и практических занятий	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 13 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

	Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска,
--	---

	учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные
--	--

		пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
3	Аудитория лабораторного практикума	Ауд. 13 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
4	Аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук

	Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска,
--	--

		учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
5.	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ