

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
« 31 » мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.07.01 ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА
ВЛАСТИ

Направление подготовки/специальность: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль):
Государственная политика и государственная служба

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА ВЛАСТИ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составил(и):

Кольба А.И., профессор, д-р полит. наук, доцент


_____ подпись

Рабочая программа дисциплины «Оценка эффективности деятельности органа власти» утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления

протокол № 10 «16» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой Мирошниченко И.В


_____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 7 «22» апреля 2019 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.


_____ подпись

Рецензенты:

Е.В. Добрышина, начальник отдела государственной службы и кадров управления делами Законодательного Собрания Краснодарского края;

К.А. Говорухина доцент кафедры политологии и политического управления, канд. полит. наук, доцент.

1. Цели освоения дисциплины

1.1 Цель дисциплины - формирование у обучающихся комплексного представления о механизме внедрения показателей эффективности и результативности функционирования органов власти и управления в Российской Федерации.

1.2 Задачи дисциплины

- развитие умения ориентироваться в механизмах, моделях, методиках и критериях оценки эффективности деятельности органов власти;
- выработка навыков создания государственных программ с заложенными в них показателями эффективности;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для оценки эффективности работы органов власти.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Оценка эффективности деятельности органа власти» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина «Оценка эффективности деятельности органа власти» ориентирована на изучение теорий политических институтов и навыков их применения при анализе политико-управленческих процессов при подготовке магистров. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как "Теория и механизмы современного государственного управления", «Принятие решений в системе государственного управления».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС 3+): ПК-15

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-15	способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	методы и технологии генерирования инновационных идей в сфере оценки эффективности органов власти, нестандартных подходов при проведении оценки их эффективности; специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и	выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в области оценки эффективности органов власти; анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственной власти и	навыками поиска и генерирования инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в области оценки эффективности органов власти; организации оценки эффективности деятельности органа государственной и муниципальной власти в

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			критерии ее эффективности	управления	соответствии с действующим законодательством

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			3	—		
Контактная работа, в том числе:		54,2	54,2			
Аудиторные занятия (всего):		54	54			
Занятия лекционного типа		18	18	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		36	36	-	-	-
Иная контактная работа:						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		53,8	53,8			
Подготовка к case-study		12	12	-	-	-
Подготовка к проблемным семинарам		36	36	-	-	-
Работа над аналитической запиской		5,8	5,8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к зачёту						
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-	-
	в том числе контактная работа	54,2	54,2			
	зач. ед	3	3			

2.2. Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в семестре 3.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
Семестр 3						
1.	Концептуальные основы оценки эффективности органов власти и управления	24	4	8		12

2.	Нормативно-правовые основы оценки эффективности органов власти и управления органов власти и управления	24	4	8		12
3.	Институциональные и технологические аспекты оценки эффективности органов власти и управления органов власти и управления	24	4	8		12
4.	Методики и методы оценки эффективности органов власти и управления	24	4	8		12
5.	Региональные аспекты оценки эффективности органов власти и управления органов власти и управления	11,8	2	4		5,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	<i>Итого по дисциплине:</i>	108	18	36		53,8

2.3. Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Концептуальные основы оценки эффективности органов власти и управления	Концептуальные подходы к организации и эффективности государственной власти. Методологии определения эффективности государственного управления: межгосударственные (международные) методики оценки качества государственного управления; национальные методики оценки эффективности государственного управления.	Собеседование по теме "Зарубежные и российские методики оценки качества государственного управления"
2.	Нормативно-правовые основы оценки эффективности органов власти и управления органов власти и управления	Законодательные (Конституция РФ) и нормативные основы оценки эффективности и результативности органов государственной власти (Указы Президента РФ, постановления правительства и др.). Административная реформа как комплексный	Терминологический диктант

		инструмент повышения эффективности государственного управления	
3.	Институциональные и технологические аспекты оценки эффективности органов власти и управления органов власти и управления	Субъектно-объектная база оценки эффективности органов государственной власти: модели, подходы, критерии и показатели	Собеседование по теме "Модели и критерии оценки эффективности органов государственной власти"
4	Методики и методы оценки эффективности органов власти и управления	Методики разработки целей, задач и показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и докладов о результатах и основных направлениях деятельности. Понятия и требования к формулировкам целей и задач, понятия результативности и эффективности.	Учебный case-study "Разработка и реализация государственных программ "
5	Региональные аспекты оценки эффективности органов власти и управления органов власти и управления	Оценка качества управления в современной России на региональном уровне. Особенности мониторинга эффективности работы региональных ОИВ. Рейтинги, проводимые негосударственными организациями.	Аналитическая записка "Рейтинг эффективности глав субъектов федерации"

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Концептуальные основы оценки эффективности органов власти и управления	Сравнительный анализ методик оценки качества государственного управления	Оценка по результатам собеседования
2.	Нормативно-правовые основы оценки эффективности органов власти и управления органов власти и управления	Изучение основных терминов, используемых в нормативной базе оценки эффективности органов власти и управления	Оценка результатов терминологического диктанта
3.	Институциональные и технологические аспекты оценки эффективности органов власти и управления	Изучение моделей и критериев оценки эффективности органов власти и управления	Оценка по результатам собеседования

	органов власти и управления		
4.	Методики и методы оценки эффективности органов власти и управления	Изучение этапов разработки государственных программ и показателей их эффективности	Оценка по результатам работы над case-study
5.	Региональные аспекты оценки эффективности органов власти и управления органов власти и управления	Сравнительный анализ методик составления и презентации рейтингов глав регионов	Оценка по результатам презентации аналитической записки

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка к case-study	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (протокол № 10 от 10.04.18)
2.	Подготовка к проблемным семинарам	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (протокол № 10 от 10.04.18)
3.	Работа над аналитической запиской	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (протокол № 10 от 10.04.18)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;

- информационно-коммуникативные технологии;
- игровые технологии;
- проективные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов	
		Всего	Интер. часы
1	2	3	4
1.	Концептуальные основы оценки эффективности органов власти и управления	12	2
2.	Нормативно-правовые основы оценки эффективности органов власти и управления	12	4
3.	Институциональные и технологические аспекты оценки эффективности органов власти и управления	12	2
4.	Методики и методы оценки эффективности органов власти и управления	12	2
5.	Региональные аспекты оценки эффективности органов власти и управления	6	2
	<i>Итого по дисциплине:</i>	54	12

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

4.1.1 Перечень вопросов для проблемного семинара «Зарубежные и российские методики оценки качества государственного управления»

1. Интегральный показатель государственного управления (Governance Research Indicator Country Snapshot – GRICS).
2. Показатели оценки качества целей и прогресса реформ в стране (ОЭСР).
3. Показатели кредитоспособности страны, инвестиционный рейтинг (международные рейтинговые агентства Standart and Poor's, Moodis, инвестиционное агентство Fitch и др.).
4. Индекс восприятия коррупции организации «Transparency International».
5. Показатели эффективности государственного управления, измеряемые на основе обследований государственных служащих и населения (World Bank, Bank of Netherlands).
6. Индекс конкурентоспособности (Фонд IMD).
7. Индекс развития человеческого потенциала (Программа развития ООН).
8. Оценка на основе базовых показателей (Benchmarking).
9. Рейтинг прозрачности госзакупок (Национальная ассоциация участников электронной торговли и Межрегиональное общественное движение «Против коррупции»)
10. ЯН-индекс оценки и мониторинга публичной политики (Институт системного анализа)

РАН).

11. Рейтинг информационных ресурсов органов государственной власти (Институт развития свободы информации).
12. Рейтинг демократичности выборов в регионах (Независимый институт выборов).

Рекомендуется переход от общетеоретических положений к конкретным примерам применения с кратким анализом последних.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-15 – знать методы и технологии генерирования инновационных идей в сфере оценки эффективности органов власти, нестандартных подходов при проведении оценки их эффективности; специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если он в ходе собеседования показывает высокий уровень знаний, позволяющих обоснованно судить о специфике определённой методики.
- оценка «хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если он в ходе собеседования показывает достаточный уровень знаний, позволяющих обоснованно судить о специфике определённой методики.
- оценка ««удовлетворительно»» / «зачтено» выставляется студенту, если он в ходе собеседования показывает минимально достаточный уровень знаний, позволяющих обоснованно судить о специфике определённой методики.

4.1.2 Перечень терминов для проведения терминологического диктанта в рамках проблемного семинара "Правовые основы оценки эффективности органов власти"

Административная реформа (Administrative reform) – процесс совершенствования механизма государственного управления и отношений в сфере государственного управления.

Государственная администрация (State administration) – органы исполнительной власти, предназначенные для проведения государственной политики и исполнения решений центральных органов государственной власти.

Государственные услуги (State services) – нормативно установленные способы обеспечения прав и свобод, а также законных интересов граждан и организаций государственными органами, осуществляемые во взаимодействии физических или юридических лиц (пользователя) с органами исполнительной власти или государственными служащими.

Государственный орган (State organ) - самостоятельная структурная единица государственной власти, наделенная государственно-властными полномочиями, необходимыми для реализации функций определенной ветви государственной власти.

Качество управления (Management's quality) - совокупность свойств систем и процессов управления организации, характеризующих их методическое и организационное совершенство, научную обоснованность, результативность.

Функции государства – это основные направления деятельности государства по решению стоящих перед ним задач.

Могут использоваться и другие термины.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-15 – знать методы и технологии генерирования инновационных идей в сфере оценки эффективности органов власти, нестандартных подходов при проведении оценки их эффективности; специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если он в ходе диктанта демонстрирует высокий уровень понимания предложенного материала, может оперировать основными терминами;
- оценка «хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если он в ходе диктанта демонстрирует высокий уровень понимания предложенного материала, может оперировать основными терминами;
- оценка «удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, если он в ходе диктанта демонстрирует высокий уровень понимания предложенного материала, может оперировать основными терминами.

4.1.3 Перечень вопросов для проблемного семинара «Модели и критерии оценки эффективности органов государственной власти»

1. Организационно-функциональная модель взаимодействия участников процесса оценки эффективности.
2. Комплексная модель оценки эффективности.
3. Европейская модель САФ.
4. "Единая модель" оценки эффективности органов власти в РФ.
5. Показатели и критерии оценки эффективности.

Рекомендуется переход от краткого изложения сущности модели к примерам её использования.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-15 – уметь выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в области оценки эффективности органов власти; анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственной власти и управления.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если он в ходе собеседования показывает высокий уровень знаний, позволяющих обоснованно судить о специфике определённой модели.
- оценка «хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если он в ходе собеседования показывает достаточный уровень знаний, позволяющих обоснованно судить о специфике определённой модели.
- оценка ««удовлетворительно»» / «зачтено» выставляется студенту, если он в ходе собеседования показывает минимально достаточный уровень знаний, позволяющих обоснованно судить о специфике определённой модели.

4.1.4 Учебный case-study "Разработка и реализация государственных программ"

Задание.

Используя Портал государственных программ Российской Федерации (<http://programs.gov.ru>), составить схему «Реализация задачи повышения качества жизни населения».

Методические указания: записать определение качества жизни, подобрать нормативные и стратегические документы (программы), которые определяют работу государства в этом направлении, записать органы, учреждения государства, реализующие задачу. Полученные данные систематизировать нарисовать блок-схему или таблицу (на выбор). Сделайте вывод.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-15 – знать методы и технологии генерирования инновационных идей в сфере оценки эффективности органов власти, нестандартных подходов при проведении оценки их эффективности; специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности; владеть навыками поиска и генерирования инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в области оценки эффективности органов власти; организации оценки эффективности деятельности органа государственной и муниципальной власти в соответствии с действующим законодательством.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если он проявляет знание структуры и горизонтов целей государственного управления в РФ, умение работать с информацией официальных источников государственной власти, владение навыками систематизации информации, представления её в кратком виде на высоком уровне.

- оценка «хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если он проявляет знание структуры и горизонтов целей государственного управления в РФ, умение работать с информацией официальных источников государственной власти, владение навыками систематизации информации, представления её в кратком виде на необходимом уровне.

- оценка «удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, если он проявляет знание структуры и горизонтов целей государственного управления в РФ, умение работать с информацией официальных источников государственной власти, владение навыками систематизации информации, представления её в кратком виде на достаточном уровне.

4.1.5 Методические рекомендации

по написанию аналитической записки

Аналитическая записка "Рейтинг эффективности глав субъектов федерации"
(на примере одного из используемых в РФ рейтингов)

Аналитическая записка должна включать в себя следующие разделы:

1. Субъект и методика составления рейтинга.
2. Ключевые показатели рейтинга, его преимущества и недостатки.
3. Динамика рейтинга.
4. Способы презентации рейтинга (публичной/непубличной).
5. Влиятельность рейтинга.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-15 – знать методы и технологии генерирования инновационных идей в сфере оценки эффективности органов власти, нестандартных подходов при проведении оценки их эффективности; специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности; уметь выдвигать инновационные идеи

и нестандартные подходы к их реализации в области оценки эффективности органов власти; анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственной власти и управления; владеть навыками поиска и генерирования инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в области оценки эффективности органов власти; организации оценки эффективности деятельности органа государственной и муниципальной власти в соответствии с действующим законодательством.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если он в рамках работы демонстрирует полное понимание основных аспектов выбранного рейтинга;
- оценка «хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если он в рамках работы демонстрирует достаточное понимание основных аспектов выбранного рейтинга;
- оценка «удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, если он в рамках работы демонстрирует минимальное понимание основных аспектов выбранного рейтинга.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для собеседования

1. Органы власти: понятие, виды, особенности функционирования.
2. Эффективность органов государственной власти: концептуальные трактовки и возможности измерения.
3. Методы и практики оценки эффективности органов власти в зарубежных странах.
4. Опыт оценки эффективности органов власти в России: исторические аспекты и современность.
5. Нормативная основа оценки эффективности органов власти в РФ.
6. Внедрение механизмов оценки эффективности в ходе административной реформы.
7. Административные регламенты как инструмент оценки деятельности органов исполнительной власти и управления.
8. Институционализация механизмов оценки эффективности в системе государственного управления.
9. Негосударственные аналитические структуры в системе анализа и оценки эффективности органов власти.
10. Оценка деятельности государственных органов управления в системе индикативного планирования.
11. Оценка качества предоставления государственных услуг.
12. Показатели общественного мнения в системе оценки эффективности органов власти.
13. Методика оценки эффективности деятельности органов власти по показателям организации и системы управления.
14. Методика оценки качества жизни населения как показателя общей социальной эффективности органов управления.
15. Программно-целевые методы в системе деятельности органа власти.
16. Система мониторинга достижения результатов деятельности.
17. Рейтинговые инструменты оценки эффективности органов власти.
18. Социологические методы в системе оценки эффективности.
19. Система оценки деятельности территориальных органов исполнительной власти.
20. Отраслевые особенности оценки эффективности региональных органов власти.

ПК-15 – знать методы и технологии генерирования инновационных идей в сфере оценки эффективности органов власти, нестандартных подходов при проведении оценки их эффективности; специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности; уметь выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в области оценки эффективности органов власти; анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственной власти и управления; владеть навыками поиска и генерирования инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в области оценки эффективности органов власти; организации оценки эффективности деятельности органа государственной и муниципальной власти в соответствии с действующим законодательством.

Критерии оценки:

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании вопросов, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;
«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по содержанию вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;
«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник. Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163>

Райзберг Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: учебное пособие. Москва : ИНФРА-М, 2005.

Дополнительная литература:

Государственное и муниципальное управление : учебно-практическое пособие. Москва: Евразийский открытый институт, 2012. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90963>

Бельчик, Д.А. Управление решения: практика принятия и оценка эффективности. Москва: Лаборатория книги, 2012. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142711>

Пронкин С. В., Петрунина О. Е. Государственное управление зарубежных стран: учебное пособие. Москва : Книжный дом "Университет", 2015.

Публичные ценности и государственное управление: [коллективная монография] / под ред. Л. М. Сморгунова, А. В. Волковой ; С.-Петерб. гос. ун-т. - Москва : Аспект Пресс, 2014.

Периодические издания:

Pro et contra - <http://www.carnegie.ru/ru/pubs/procontra/>

Полит. исследования - <http://www.politstudies.ru/>

Политический журнал - <http://www.politjournal.ru/>

Политический класс - www.politklass.ru

Полития - <http://www.politeia.ru/>

Вестник МГУ. Политические науки – <http://polit.msu.ru/vestnik/>

Вестник ПермГУ. Серия «Политлогия» - <http://www.polit.psu.ru/vestnik.htm>

Политэкс – <http://www.politex.info/>

Человек. Сообщество. Управление. - <http://chsu.kubsu.ru/>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины (модуля).

1. Электронный каталог библиотеки КубГУ <http://www.kubsu.ru/node/>

2. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect <http://www.sciencedirect.com/>

3. Scopus - мультидисциплинарная реферативная база данных <http://www.scopus.com/>

4. Web of Science (WoS) - база данных научного цитирования <http://webofknowledge.com>

5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

6. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

7. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

8. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

9. База данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ) РАН <http://www2.viniti.ru/>

10. Базы данных в сфере интеллектуальной собственности, включая патентные базы данных www.rusnano.com
11. Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствии с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике;

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, электронной информационно-образовательной среды

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

-Microsoft Windows 8, 10

- Microsoft Office Professional Plus

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.