

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

“КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ”

Институт географии, геологии, туризма и сервиса
Кафедра геофизических методов поисков и разведки

“УТВЕРЖДАЮ”

Проректор по учебной работе
качеству образования
первый проректор

“ 31 ”

май



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 МЕНЕДЖМЕНТ В ГЕОЛОГИИ

Направление подготовки	05.03.01 “Геология”
Направленность (профиль)	“Геофизика”
Программа подготовки:	академическая
Форма обучения	очная
Квалификация (степень) выпускника:	бакалавр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины “Менеджмент в геологии” составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 05.03.01 “Геология”, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №954 от 7 августа 2014 г. и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05 апреля 2017 г. “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры”.

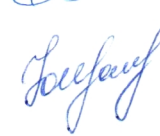
 Рецензенты:

Гуленко В.И., д.т.н., профессор и.о. заведующего кафедрой геофизических методов поисков и разведки КубГУ

Коноплев Юрий Васильевич, д.т.н., профессор, генеральный директор ООО “Нефтегазовая производственная экспедиция”

Авторы (составители):

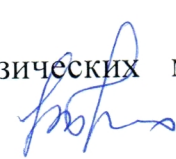
 Захарченко Е.И., к.т.н., доцент кафедры геофизических методов поисков и разведки КубГУ

 Захарченко Ю.И., старший преподаватель кафедры геофизических методов поисков и разведки КубГУ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры геофизических методов поисков и разведки КубГУ

«22» 05 2019 г.

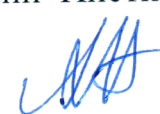
Протокол № 10

И.О. заведующего кафедрой геофизических методов поисков и разведки, д.т.н.  Гуленко В.И.

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса КубГУ

«27» 05 2019 г.

Протокол № 10

Председатель учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса КубГУ,
к.г.н., доцент  Филобок А.А.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. Цели изучения дисциплины	5
1.2. Задачи изучения дисциплины	5
1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ ...	8
2.2. Структура дисциплины	9
2.3. Содержание разделов (тем) дисциплины	11
2.3.1. Занятия лекционного типа	11
2.3.2. Занятия семинарского типа	13
2.3.3. Лабораторные занятия	13
2.3.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов)	14
2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	14
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	14
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	17
4.1. Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации	17
4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	25
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	29
5.1. Основная литература	29
5.2. Дополнительная литература	30
5.3. Периодические издания	30
6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ “ИНТЕРНЕТ”, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	31
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	32

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	33
8.1. Перечень информационных технологий	33
8.2. Перечень необходимого программного обеспечения	33
8.3. Перечень необходимых информационных справочных систем	33
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	34
РЕЦЕНЗИЯ	36
РЕЦЕНЗИЯ	37

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины “Менеджмент в геологии” является подготовка студентов к организационно-управленческой деятельности при выполнении междисциплинарных проектов в профессиональной области.

После изучения данной дисциплины студент должен уметь принимать управленческие решения в условиях различных мнений, осуществлять эффективный контроль над деятельностью организации, используя различные стили управления, формы власти и влияния на людей.

1.2. Задачи изучения дисциплины

Основными задачами преподавания дисциплины “Менеджмент в геологии” являются:

- изучение студентами основных принципов и функций управления организацией системы менеджмента на предприятии;
- формирование знаний и умений по реализации общих функций менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) в условиях предприятия;
- развитие навыков расчета технико-экономических показателей предприятия, экономической эффективности внедрения технико-технологических решений и обоснования выбора эффективных вариантов;
- изучение теорий мотивации труда как фактора повышения производительности труда исполнителей;
- приобретение навыков построения оптимальных организационных структур с учетом требований рынка.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- Земля, земная кора, литосфера, горные породы, подземные воды, минералы, кристаллы;
- минеральные ресурсы, природные и техногенные геологические процессы;
- геохимические и геофизические поля, экологические функции литосферы.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина “Менеджмент в геологии” введена в учебные планы подготовки бакалавров по направлению подготовки 05.03.01 “Геология” направленности (профилю) “Геофизика”, согласно ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от №954 от 7 августа 2014 г., блока Б1, вариативной части (Б1.В), дисциплина по выбору индекс дисциплины — Б1.В.ДВ.01.02, читается в шестом семестре.

Предшествующие смежные дисциплины логически и содержательно взаимосвязанные с изучением данной дисциплины: Б1.Б.03 “Экономика”,

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей, в соответствии с учебным планом: Б1.В.01 “Планирование и стадийность геологоразведочных работ”.

Дисциплина предусмотрена основной образовательной программой (ООП) КубГУ в объеме 2 зачетных единиц (72 часа, итоговый контроль — зачет).

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины “Менеджмент в геологии” направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью пользоваться нормативными документами, определяющими качество проведения полевых, лабораторных, вычислительных и интерпретационных работ (ПК-8).

Изучение дисциплины “Менеджмент в геологии” направлено на формирование у обучающихся компетенций, что отражено в таблице 1.

Таблица 1.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	принципы организации деятельности геофизического предприятий, основные методы и инструменты; сущность деятельности руководителя по разработке и принятию управленческих решений и организации их выполнения; основные теории мотивации и лидерства для решения управленческих задач на геофизическом предприятиях	принимать решения в управлении деятельностью геофизического предприятия; использовать виды управленческих решений, методы их принятия с учетом последствий в направлении социальной ответственности; разрабатывать мероприятия по проведению внутриорганизационного контроля деятельности предприятий	готовностью к работе в качестве руководителя подразделения, лидера группы работников, формированием целей команды в многонациональном коллективе, в том числе и над междисциплинарными, инновационными проектами, принятием решений в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, ведением обучения и оказанием помощи работникам
2	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	основные этапы развития теории и практики управления; функции управления; миссию и цели организации; структуру и организацию промыслово-геофизических предприятий, их оснащенность современными технологиями и техникой; мотивы поведения и способы развития делового поведения персонала; теорию мотивации труда как фактора повышения производительности труда исполнителей; методы оценки	профессионально пользоваться специальной терминологией в области менеджмента; применять методы экономической оценки научных исследований, интеллектуального труда; применять приобретенные знания в практической инженерно-управленческой деятельности	современными техническими средствами и информационными технологиями; навыками применения методов управленческой деятельности; навыками расчета технико-экономических показателей предприятия, экономической эффективности внедрения технико-технологических решений и обоснования выбора эффективных вариантов

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			потенциала предприятия; стратегию планирования производств; методы управления проектами		
3	ПК-8	способностью пользоваться нормативными документами, определяющими качество проведения полевых, лабораторных, вычислительных и интерпретационны х работ	основы менеджмента и теории принятия управленческих решений; организацию процессов технологии геологоразведки; этапы принятия управленческих решений и критерии оценок их эффективности; значение стратегического планирования; сущность управления организации и связь качества управления с эффективностью производства; политику риск-менеджмента на предприятии; методы оценки конкурентоспособности потенциала предприятия на мировом, национальном и отраслевом уровнях	использовать знания и умения по реализации общих функций менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) в условиях предприятия; выполнить оценку качества управления и эффективностью производства; оценить эффективность инвестиций в отрасли; выполнить оценку экономической эффективности работ при решении различных геологических задач	навыками составления и расчетов нормативных документов, регламентирующих организацию производственно- технологических работ геологоразведочного предприятия; навыками построения оптимальных организационных структур с учетом требований рынка; технологиями управления персоналом организации и способностью разрабатывать эффективную стратегию

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины “Менеджмент в геологии” приведено в таблице 2. Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 2 зачётные единицы.

Таблица 2.

Вид учебной работы		Всего часов	Трудоемкость, часов (в том числе часов в интерактивной форме)
			6 семестр
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего):		56 / -	56 / -
Занятия лекционного типа		28 / -	28 / -
Лабораторные занятия		—	—
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		28 / -	28 / -
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:			
Курсовая работа		—	—
Проработка учебного (теоретического) материала		4	4
Реферат		4	4
Подготовка к текущему контролю		5,8	5,8
Контроль:			
Подготовка к экзамену		—	—
Общая трудоемкость	час.	72	72
	в том числе контактная работа	58,2	58,2
	зач. ед	2	2

2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам (темам) дисциплины “Менеджмент в геологии” приведено в таблице 3.

Таблица 3.

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ЛР	ПЗ	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Геологоразведочная организация: динамика, развитие и саморазвитие	5	2	—	2	1
2	Геологоразведочное предприятие как вид хозяйственной организации	5	2	—	2	1
3	Организация управления геологоразведочным предприятием	5	2	—	2	1
4	Менеджмент функциональными подсистемами организации	5	2	—	2	2
5	Управление целевыми подсистемами организации	5	2	—	2	1
6	Менеджмент подсистемы обеспечения производственной деятельности геологоразведочной организации	8	3	—	3	2
7	Диагностика системы производственного менеджмента	7	3	—	3	1
8	Организация процесса управления геологоразведочным предприятием	8	3	—	3	2
9	Механизм управления геологоразведочной организацией	7	3	—	3	1
10	Управление конфликтами в организации	7	3	—	3	1
11	Организационные изменения в менеджменте геологоразведочной организации	7	3	—	3	1

2.3. Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1. Занятия лекционного типа

Принцип построения программы — модульный, базирующийся на выделении крупных разделов (тем) программы — модулей, имеющих внутреннюю взаимосвязь и направленных на достижение основной цели преподавания дисциплины. В соответствии с принципом построения программы и целями преподавания дисциплины курс “Менеджмент в геологии” содержит 11 модулей, охватывающих основные разделы (темы).

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 4.

Таблица 4.

№ раздела	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Геологоразведочная организация: динамика, развитие и саморазвитие	Природа и сущность динамической организации. Свойств динамических организаций. Развитие и саморазвитие геологоразведочных организаций	Р, К
2	Геологоразведочное предприятие как вид хозяйственной организации	Промышленное предприятие как основа производственной деятельности. Техно-производственная база геологоразведочного предприятия. Производственный процесс – основа деятельности геологоразведочного предприятия	Р, К
3	Организация управления геологоразведочным предприятием	Организационная структура управления и ее роль в организации управления геологоразведочным предприятием. Совет производственной фирмы (АО), его функции и практическая деятельность. Реакция геологоразведочного предприятия на изменчивость внешней среды и предпочтительная структура управления	Р, К
4	Менеджмент функциональными подсистемами организации	Организация управления в подсистемах: линейного руководства, технического руководства, экономического руководства, производственного руководства, руководства персоналом и социальным развитием, управления маркетингом, производственными запасами, обеспечения системы управления геологоразведочного предприятия	Р, К
5	Управление целевыми подсистемами организации	Управление производительностью геологоразведочного предприятия. Управление качеством. Управление инновациями. Управление делопроизводством. Экологический менеджмент геологоразведочного	Р, К

№ раздела	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
		предприятия	
6	Менеджмент подсистемы обеспечения производственной деятельности геологоразведочной организации	Управление ремонтно-техническим обслуживанием производства геологоразведочного предприятия. Управление обеспечением производства технологическим оснащением. Управление энергетическим обеспечением предприятия. Управление транспортным обслуживанием производства геологоразведочного предприятия	Р, К
7	Диагностика системы производственного менеджмента	Сущность и содержание диагностики геологоразведочной организации. Организационно-управленческий анализ предприятия. Анализ и оценка эффективности управления геологоразведочного предприятия	Р, К, ТДЗ
8	Организация процесса управления геологоразведочным предприятием	Сущность и принципы организации процесса управления. Методы организации процесса управления. Регламентация организации процесса управления	Р, К
9	Механизм управления геологоразведочной организацией	Сущность механизма управления геологоразведочной организацией. Комплексный механизм управления организацией. Экономический механизм управления. Мотивационный механизм управления. Организационный и правовой механизм	Р, К
10	Управление конфликтами в организации	Понятие и виды конфликтов. Этапы конфликта. Стратегии преодоления конфликтов. Методы управления конфликтами. Формы производственных конфликтов. Виды и функции переговоров	Р, К
11	Организационные изменения в менеджменте геологоразведочной организации	Изменения в организации. Управленческие нововведения в геологоразведочной организации. Инструменты управления изменениями в организациях. Основные этапы проведения изменений	Р, К

Форма текущего контроля — коллоквиум (К), творческое домашнее задание (ТДЗ) и защита реферата (Р).

2.3.2. Занятия семинарского типа

Перечень занятий семинарского типа по дисциплине “Менеджмент в геологии” приведен в таблице 5.

Таблица 5.

№ раздела	Наименование раздела (темы)	Тематика практических работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Геологоразведочная организация: динамика, развитие и саморазвитие	Предприятие, организация	К-1
2	Геологоразведочное предприятие как вид хозяйственной организации	Геологоразведочное предприятие	К-2
3	Организация управления геологоразведочным предприятием	Управление геологоразведочным предприятием	К-3
4	Менеджмент функциональными подсистемами организации	Менеджмент функциональными подсистемами нефтегазового предприятия	К-4
5	Управление целевыми подсистемами организации	Менеджмент целевыми подсистемами нефтегазового предприятия	К-5
6	Менеджмент подсистемы обеспечения производственной деятельности геологоразведочной организации	Менеджмент подсистемы обеспечения производственной деятельности нефтегазового предприятия	К-6
7	Диагностика системы производственного менеджмента	Анализ системы производственного менеджмента на геологоразведочном предприятии	К-7
		Диагностика системы производственного менеджмента	ТДЗ
8	Организация процесса управления геологоразведочным предприятием	Организация процесса управления нефтегазового предприятия	К-8
9	Механизм управления геологоразведочной организацией	Механизм управления подсистемами нефтегазовым предприятием	К-9
10	Управление конфликтами в организации	Управление конфликтами в организации	К-10

№ раздела	Наименование раздела (темы)	Тематика практических работ	Форма текущего контроля
11	Организационные изменения в менеджменте геологоразведочной организации	Организационные изменения в менеджменте организации	К-11

Форма текущего контроля — коллоквиум (К-1 — К-11), творческое домашнее задание (ТДЗ).

2.3.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по дисциплине “Менеджмент в геологии” не предусмотрены.

2.3.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине “Менеджмент в геологии” не предусмотрены.

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине (модулю) приведен в таблице 6.
Таблица 6.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	СРС	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине “Менеджмент в геологии”, утвержденные кафедрой геофизических методов поисков и разведки, протокол №14 от 14.06.2017 г.
2	Реферат	Методические рекомендации по выполнению рефератов, утвержденные кафедрой геофизических методов поисков и разведки,

		протокол №14 от 14.06.2017 г.
3	Творческое домашнее задание	Методические рекомендации по выполнению творческих заданий, утвержденные кафедрой геофизических методов поисков и разведки, протокол №14 от 14.06.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Общим вектором изменения технологий обучения должны стать активизация студента, повышение уровня его мотивации и ответственности за качество освоения образовательной программы.

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине “Менеджмент в геологии” используются следующие образовательные технологии, приемы, методы и активные формы обучения:

1) разработка и использование активных форм лекций (в том числе и с применением мультимедийных средств):

- а) проблемная лекция;*
- б) лекция-визуализация;*
- в) лекция с разбором конкретной ситуации.*

2) разработка и использование активных форм практических работ:

- а) практическое занятие с разбором конкретной ситуации;*
- б) бинарное занятие.*

В сочетании с внеаудиторной работой в активной форме выполняется также обсуждение контролируемых самостоятельных работ (КСР).

В процессе проведения лекционных занятий и практических работ практикуется широкое использование современных технических средств (проекторы, интерактивные доски, Интернет). С использованием Интернета осуществляется доступ к базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Занятий, проводимых в интерактивных формах, не предусмотрено.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

К формам контроля относится *коллоквиум*. Коллоквиум — одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя со студентом для выяснения знаний, это вид учебно-теоретических занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса. Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, коллективного опроса, позволяющая в короткий срок выяснить уровень знаний большого количества студентов по разделу курса.

Коллоквиум проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Студентам дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок.

Перечень тематики к коллоквиумам приведен ниже.

Коллоквиум 1. Предприятие, организация.

Коллоквиум 2. Геологоразведочное предприятие.

Коллоквиум 3. Управление геологоразведочным предприятием.

Коллоквиум 4. Менеджмент функциональными подсистемами нефтегазового предприятия.

Коллоквиум 5. Менеджмент целевыми подсистемами нефтегазового предприятия.

Коллоквиум 6. Менеджмент подсистемы обеспечения производственной деятельности нефтегазового предприятия.

Коллоквиум 7. Анализ системы производственного менеджмента на геологоразведочном предприятии.

Коллоквиум 8. Организация процесса управления нефтегазового предприятия.

Коллоквиум 9. Механизм управления подсистемами нефтегазовым предприятием.

Коллоквиум 10. Управление конфликтами в организации.

Коллоквиум 11. Организационные изменения в менеджменте организации.

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 1 по теме “Предприятие, организация”.

1. Охарактеризуйте природу организации.
2. Докажите, что является первичным “система” или “процесс”?
3. В каком виде можно представить динамическую организацию?
4. В чем проявляется единство организации как системы?
5. Охарактеризуйте основные свойства динамических организаций?
6. Рост геологоразведочного предприятия. Развитие геологоразведочного предприятия.
7. Сформулируйте основные проблемы развития геологоразведочных организаций.
8. Дайте классификацию основных типов развития организаций?
9. Что собой представляет саморазвитие и какие механизмы оно включает? Саморазвитие геологоразведочного предприятия.

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 2 по теме “Геологоразведочное предприятие”.

1. Что является содержанием управления производственной деятельностью геологоразведочного предприятия?
2. Что такое производственная структура геологоразведочного предприятия и от чего она зависит?
3. Какие виды производств входят в состав производственной структуры геологоразведочной организации?
4. Какие цеха включаются в состав цехов основного производства геологоразведочного предприятия?
5. Что такое технико-производственная база геологоразведочного предприятия и основные ее элементы?
6. Охарактеризуйте виды ремонта геологического и геофизического оборудования?
7. Объясните, что собой представляет реконструкция и техническое перевооружение производства в геологоразведочной организации?
8. Раскройте содержание производственного процесса и его место в воспроизводственном процессе?
9. Что включает структура производственного процесса геологоразведочной организации?

10. Охарактеризуйте основные принципы организации производственного процесса?

11. Что такое производственный цикл и какова его структура?

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 3 по теме “Управление геологоразведочным предприятием”.

1. На что направлено управление геологоразведочным предприятием?

2. Что такое органограмма и ее цель?

3. Чем характеризуется организационная структура управления?

4. Какие связи существуют между элементами организационной структуры геологоразведочной организации?

5. Что такое функциональная структура предприятия и от чего она зависит?

6. С позиции системного подхода, какие можно выделить подсистемы? Охарактеризуйте их.

7. Что включают в “мускулатуру управления”?

8. Какова структура нормативно-управленческих документов геологоразведочного предприятия?

9. Каковы функции Совета директоров АО?

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 4 по теме “Менеджмент функциональными подсистемами нефтегазового предприятия”.

1. Что включает в себя подсистема линейного руководства нефтегазового предприятия?

2. Какие задачи и функции в различных сферах деятельности выполняют линейные руководители геологоразведочной организации?

3. Охарактеризуйте цели и функции подсистемы технического руководства геологоразведочного предприятия.

4. Раскройте содержание экономического руководства.

5. Какие подразделения предприятия осуществляют экономические функции управления?

6. Каковы процедуры управления маркетингом? По каким функциональным направлениям реализуется управление маркетингом геологоразведочного предприятия?

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 5 по теме “Менеджмент целевыми подсистемами нефтегазового предприятия”.

1. Какие цели и функции управления подсистемы производственного руководства?

2. Дайте характеристику целей подсистемы производственного руководства на геологоразведочном предприятии?

3. Какие подсистемы включаются в систему управления производственными запасами? Раскройте их содержание.

4. Какие подсистемы составляют обеспечение нормального функционирования системы управления геологоразведочной организации? Дайте им характеристику.

5. Охарактеризуйте этапы процесса управления производительностью.

6. Каковы основные задачи целевой подсистемы управления качеством на геологоразведочном предприятии?

7. Дайте характеристику основным методам управления качеством.

8. Каково содержание конкретных функций целевой подсистемы управления качеством на геологоразведочном предприятии?

9. Какие функции управления инновациями Вы знаете?

10. Какие специальные функции обеспечивают реализацию функции управления инновациями?

11. Каковы функции управления делопроизводством на геологоразведочном предприятии?

12. Охарактеризуйте этапы формирования системы экологического менеджмента геологоразведочного предприятия.

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 6 по теме “Менеджмент подсистемы обеспечения производственной деятельности нефтегазового предприятия”.

1. Какие Вы знаете структуры управления ремонтно-техническим обслуживанием производства?

2. Какие нормативы и основные понятия используются для ремонтного процесса?

3. Какие задачи и функции инструментального хозяйства?

4. Какую организационную структуру имеет система инструментального хозяйства?

5. Из каких основных подразделений состоит инструментальное хозяйство геологоразведочного предприятия?

6. Какими функциями руководствуется энергетическое хозяйство?

7. Из каких элементов состоит организационно-производственная структура энергетического хозяйства?

8. Что Вы подразумеваете под системой транспортного обслуживания геологоразведочного предприятия?

9. Какие цели функционирования имеет система транспортного хозяйства?

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 7 по теме “Анализ системы производственного менеджмента на геологоразведочном предприятии”.

1. Что такое диагностика геологоразведочной организации?

2. Каковы основные задачи диагностики деятельности геологоразведочного предприятия?

3. Каков основной смысл и принцип управленческой диагностики?
4. Какие этапы процесса диагностики геологоразведочного предприятия Вы знаете?
5. Что собой представляет организационно-управленческий анализ?
6. Раскройте содержание основных направлений организационно-управленческого анализа геологоразведочного предприятия?
7. Сформулируйте основные принципы организации процесса управления геологоразведочной организацией?
8. Каковы требования повышения эффективности управления геологоразведочным производством?
9. На что направлена регламентация управленческой деятельности?

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 8 по теме “Организация процесса управления нефтегазового предприятия”.

1. Какова основная задача проектирования организации процесса управления?
2. Какие основные принципы разработки положения о должностях геологоразведочного и нефтегазового предприятий?
3. Дайте характеристику “сферы ответственности”.
4. Что собой представляет механизм управления геологоразведочной организацией?
5. Сформулируйте и объясните понятие “комплексный механизм управления”.
6. Сформулируйте и объясните понятие “мотивационный механизм”.

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 9 по теме “Механизм управления подсистемами нефтегазовым предприятием”.

1. Что такое организационный механизм управления?
2. Опишите структуру организационного механизма управления в геологоразведочной организации.
3. Дайте характеристику правовому механизму управления на геологоразведочном предприятии.
4. Какие основные группы правовых норм можно выделить в правовом механизме?

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 10 по теме “Управление конфликтами в организации”.

1. Что такое конфликт и в чем состоят его основные причины?
2. Каковы основные функции конфликтов?
3. Охарактеризуйте стадии конфликта.
4. Перечислите позитивные стороны конструктивных конфликтов. Покажите разницу между конструктивными и деструктивными конфликтами.
5. Раскройте содержание стратегий преодоления конфликтов.

6. Какие Вы знаете методы управления конфликтами?
7. Перечислите существующие виды забастовок и кратко их охарактеризуйте.
8. Сравните между собой две такие формы производственного конфликта, как забастовка и саботаж.
9. Какие функции переговоров Вы знаете?
10. Сравните позиционные и рациональные переговоры и определите, в чем их принципиальное различие.
11. В чем, по Вашему мнению, отличие дезорганизации от организации?
12. Что собой представляют дезорганизационные методы?
13. При каких условиях сила потенциала дезорганизационных методов увеличивается?

Вопросы для подготовки к коллоквиуму 11 по теме “Организационные изменения в менеджменте организации”.

1. Объясните природу кризиса иерархических структур управления?
2. Какие дефекты иерархии управления Вы знаете? Дайте им характеристику.
3. Каким образом, по Вашему мнению, можно снизить количество дефектов иерархических структур управления?
4. Охарактеризуйте изменения, происходящие в организациях.
5. Какими причинами обусловлены управленческие нововведения?
6. Какие уровни проведения имеют изменения?
7. Какие виды управленческих нововведений Вы знаете?
8. Раскройте содержание понятия “инструменты управления в организации”.
9. В чем сущность стратегии осуществления нововведений?
10. Каковы основные этапы проведения изменений?
11. Какие проблемы могут возникнуть на различных этапах проведения изменений?

Критерии оценки коллоквиума:

— оценка “зачтено” ставится, если студент достаточно активно участвует в дискуссии на заданную тему коллоквиума, развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, обнаруживает последовательность анализа, демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации;

— оценка “не зачтено” ставится, если студент не достаточно активно участвует в дискуссии на заданную тему коллоквиума, не демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса

и дополнительных источников информации, студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий.

Творческое домашнее задание — одна из форм самостоятельной работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. Творческое задание — это задание, которое содержит большой или меньший элемент неизвестности, и имеет, как правило, несколько подходов.

В качестве главных признаков творческих домашних заданий студентов выделяют: высокую степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал, умение классифицировать материал по тем или иным признакам, умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям, умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Ниже приведены темы творческих домашних заданий по теме “Диагностика системы производственного менеджмента”.

1. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании “Газпром”.
2. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ООО “НК “Роснефть”.
3. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ООО “НК “Роснефть — Краснодарнефтегаз”.
4. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ООО “НК “Роснефть — НТЦ”.
5. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “Сургутнефтегаз”.
6. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “Лукойл”.
7. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “Татнефть”.
8. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “Башнефть”.
9. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “Славнефть”.
10. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “Русснефть”.
11. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании “ТНК-ВР”.
12. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “Газпромнефть”.
13. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “Транснефть”.

14. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “Транснефтепродукт”.

15. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “СевКавТИСИЗ”.

16. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “ЮжМорГеофизика”.

17. Анализ системы управления предприятием. Организационная структура компании ОАО “ЯмалПромГеофизика”.

Критерии оценки защиты творческих домашних заданий (ТДЗ):

— оценка “зачтено” выставляется при полном раскрытии темы ТДЗ, а также при последовательном, четком и логически стройном его изложении. Студент отвечает на дополнительные вопросы, грамотно обосновывает принятые решения, владеет навыками и приемами выполнения ТДЗ;

— оценка “не зачтено” выставляется за слабое или неполное раскрытие темы ТДЗ, несамостоятельность изложения материала, выводов и предложений, отсутствие наглядного представления работы, затруднения при ответах на вопросы.

К формам контроля самостоятельной работы студента относится *реферат* (КСР) — форма письменной аналитической работы, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания реферата (КСР) – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Для подготовки реферата студенту предоставляется список тем:

1. Развитие и саморазвитие геологоразведочных организаций.
2. Техничко-производственная база геологоразведочного предприятия.
3. Организационная структура управления и ее роль в организации управления геологоразведочным предприятием.
4. Управление производительностью на геологоразведочном предприятии.
5. Управление качеством геологоразведки.
6. Управление инновациями на геологоразведочном предприятии.

7. Управление делопроизводством на геологоразведочном предприятии.
8. Экологический менеджмент геологоразведочного предприятия.
9. Управление ремонтно-техническим обслуживанием геологоразведочного производства.
10. Управление обеспечением производства технологическим оснащением.
11. Управление транспортным обслуживанием геологоразведочного производства.
12. Организационно-управленческий анализ геологоразведочного предприятия.
13. Анализ и оценка эффективности управления геологоразведочной организацией.
14. Экономический механизм управления геологоразведочной организацией.
15. Организационный и правовой механизм управления геологоразведочной организацией.

Критерии оценки защиты реферата (КСР):

— оценка “зачтено” выставляется при полном раскрытии темы реферата (КСР), а также при последовательном, четком и логически стройном его изложении. Студент отвечает на дополнительные вопросы, грамотно обосновывает принятые решения, владеет навыками и приемами выполнения рефератов (КСР). Допускается наличие в содержании работы или ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;

— оценка “не зачтено” выставляется за слабое и неполное раскрытие темы реферата (КСР), несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы, затруднения при ответах на вопросы.

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

К формам контроля относится *зачет* — это форма промежуточной аттестации студента, определяемая учебным планом подготовки по направлению ВО. Зачет служит формой проверки успешного выполнения студентами практических работ и усвоения учебного материала лекционных занятий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

— при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

— при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

— при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Основные этапы развития теории и практики управления.
2. Виды организаций в системе экономики Российской Федерации и необходимость управления ими.
3. Этапы принятия управленческих решений и критерии оценок их эффективности.
4. Развитие и саморазвитие геологоразведочных организаций.
5. Геологоразведочное предприятие как основа производственной деятельности.
6. Техничко-производственная база геологоразведочной организации.
7. Производственный процесс – основа деятельности геологоразведочного предприятия.
8. Организационная структура управления и ее роль в организации управления геологоразведочным предприятием.

9. Совет производственной фирмы (АО), его функции и практическая деятельность.
10. Функции управления геологоразведочной организацией.
11. Значение стратегического планирования в геологоразведке.
12. Сущность управления геологоразведочной организацией и связь качества управления с эффективностью производства.
13. Структура промыслово-геофизических предприятий.
14. Организация промыслово-геофизических предприятий.
15. Оснащенность современными технологиями и техникой промыслово-геофизических предприятий.
16. Организация процессов технологии геологоразведки.
17. Основы менеджмента и теории принятия управленческих решений на геологоразведочном предприятии.
18. Методы оценки потенциала геологоразведочного предприятия.
19. Стратегия планирования геологоразведки.
20. Методы управления проектами геологоразведки.
21. Методы оценки конкурентоспособности потенциала геологоразведочного предприятия на мировом, национальном и отраслевом уровнях.
22. Реакция геологоразведочной организации на изменчивость внешней среды и предпочтительная структура управления.
23. Организация технического руководства в подсистемах геологоразведочного предприятия.
24. Организация линейного руководства в подсистемах геологоразведочного предприятия.
25. Организация экономического руководства в подсистемах геологоразведочного предприятия.
26. Организация производственного руководства в подсистемах геологоразведочного предприятия.
27. Организация руководства персоналом в подсистемах геологоразведочного предприятия.
28. Организация руководства социальным развитием в подсистемах геологоразведочного предприятия.
29. Организация управления маркетингом в подсистемах геологоразведочного предприятия.
30. Организация руководства производственными запасами в подсистемах геологоразведочного предприятия.
31. Организация обеспечения системы управления в подсистемах геологоразведочного предприятия.
32. Управление производительностью в геологоразведочной организации.

33. Управление качеством в геологоразведке.
34. Управление инновациями в геологоразведочной организации.
35. Управление делопроизводством в геологоразведочной организации.
36. Экологический менеджмент геологоразведочного предприятия.
37. Управление ремонтно-техническим обслуживанием геологоразведочного производства.
38. Управление обеспечением производства технологическим оснащением.
39. Управление энергетическим обеспечением геологоразведочного предприятия.
40. Управление транспортным обслуживанием геологоразведочного производства.
41. Сущность и содержание диагностики геологоразведочной организации.
42. Организационно-управленческий анализ геологоразведочного предприятия.
43. Анализ и оценка эффективности управления геологоразведочного предприятия.
44. Сущность и принципы организации процесса управления.
45. Методы организации процесса управления.
46. Регламентация организации процесса управления.
47. Сущность механизма управления в геологоразведочной организации.
48. Комплексный механизм управления геологоразведочной организацией.
49. Экономический механизм управления геологоразведочным предприятием.
50. Мотивационный механизм управления геологоразведочным предприятием.
51. Организационный и правовой механизм управления геологоразведочной организацией.
52. Понятие и виды конфликтов.
53. Этапы конфликта.
54. Стратегии преодоления конфликтов.
55. Методы управления конфликтами.
56. Формы производственных конфликтов.
57. Виды и функции переговоров.
58. Изменения в организации.
59. Управленческие нововведения.
60. Инструменты управления изменениями в организациях.

61. Основные этапы проведения изменений в организациях.

Критерии получения студентами зачетов:

— оценка “зачтено” ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, обнаруживает последовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

— оценка “не зачтено” ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Основная литература

1. Еремин Н.И., Дергачев А.Л. Экономика минерального сырья: учебник для студентов вузов. — Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Геол. фак. — М.: Книжный дом “Университет”, 2007. — 503 с. (30)

2. Бурштейн М.А. Производственный менеджмент на горном предприятии: учебное пособие. — М.: Горная книга, 2007. — 204 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=3532.

3. Ганицкий В.И., Велесевич В.И. Менеджмент горного производства: учебное пособие. — М.: Горная книга, 2007. — 358 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228929>.

4. Друкер П.Ф., Макьярелло Дж.А. Менеджмент = Management. — [пер. с англ. А.Н. Свирид; под ред. А.В. Назаренко; предисл. Дж. Коллинза]. — М.: Вильямс, 2011. — 699 с. (10)

**Примечание:* в скобках указано количество экземпляров в библиотеке КубГУ.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах “Лань” и “Юрайт”.

5.2. Дополнительная литература

1. Основы экономической деятельности предприятий нефтегазовой промышленности: учебное пособие под ред. Победоносцевой Н.Н. — М.: Нефть и газ, 2008.

2. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент: учебник для студентов вузов. — 6-е изд., испр. и доп. — СПб.: Питер, 2010. — 442 с. (21)

3. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организации (предприятия): учебное пособие для студентов вузов / [под ред. Сергеева И.В.]. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2011. — 669 с. (10)

4. Исаев Р.А. Основы менеджмента: учебник [Электронный ресурс]: учебник. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2010. — 265 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=958.

5. Фатхутдинов Р.А. Производственный менеджмент: учебник для студентов вузов. — СПб.: Питер, 2011. — 318 с. (4)

6. Горелик О.М. Производственный менеджмент: принятие и реализация управленческих решений: учебник для студентов вузов. — М.: Кнорус, 2007. — 270 с. (1)

7. Экономика предприятия: учебник для студентов вузов/ [Аксенов А.П. и др.]; под ред. Фалько С. Г. — М.: Кнорус, 2011. — 346 с. (1)

8. Любушин Н.П. Экономика организации: учебник для студентов. — М.: Кнорус, 2010. — 304 с. (1)

9. Самарина В.П. Экономика организации: учебное пособие для студентов ВУЗов // Самарина В.П., Черезов Г.В., Карпов Э.А. — М.: Кнорус, 2010. — 318 с. (1)

10. Липсиц И.В. Экономика: учебник для студентов ВУЗов. — М.: Кнорус, 2011. — 309 с. (1)

11. Рофе А.И. Экономика труда: учебник для студентов ВУЗов. — М.: Кнорус, 2010. — 392 с. (2)

12. Назарова З.М., Гольдман Е.Л., Комащенко В.И. Управление, организация и планирование геологоразведочных работ: учебное пособие. — М.: Высшая школа, 2008.

13. Налоговый кодекс РФ, часть первая от 31.07.1998 г. №146-ФЗ, часть вторая от 05.08.2000 г. №117-ФЗ.

14. Федеральный закон “Об инвестиционной деятельности в РФ, осуществляемой в форме капитальных вложений” от 25.02.1999 г. №39-ФЗ.
15. Федеральный закон “Об акционерных обществах” от 26.12.1995 г. №208-ФЗ.
16. Федеральный закон “Об аудиторской деятельности” от 07.08.2001 г. №119-ФЗ.
17. Федеральный закон “Об обществах с ограниченной ответственностью” от 08.02.1998 г. №14-ФЗ.
18. Федеральный закон “О финансово-промышленных группах” от 30.11.1995 г. №190-ФЗ.
19. Закон РФ “О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках” от 22.03.1991 г. №948-1.

5.3. Периодические издания

1. Журнал “Нефть, газ и бизнес”.
2. Журнал “Финансовый менеджмент в нефтегазовых компаниях”.
3. Журнал “Минеральные ресурсы России. Экономика и управление”.
4. Журнал “Бизнес: экономика, маркетинг, менеджмент”.
5. Журнал “Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 8. Менеджмент”.
6. Журнал “Проблемы теории и практики управления”.
7. Журнал “Вопросы экономики”.
8. Журнал “Менеджмент в России и за рубежом”.
9. Журнал “Проблемы теории и практики управления”.
10. Российский журнал менеджмента.
11. Журнал “Управление проектами”.
12. Журнал “Управление проектами и программами”.
13. Экономический журнал Высшей школы экономики.
14. Журнал “Проблемы теории и практики управления”.
15. Журнал “Актуальные проблемы экономики и менеджмента”.
16. Журнал “Бизнес. Менеджмент. Право”.
17. Журнал “Экономика и управление”.
18. Журнал “Методы менеджмента качества”.
19. Журнал “Менеджмент: горизонты ИСО”.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ “ИНТЕРНЕТ”, В ТОМ ЧИСЛЕ СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://moodle.kubsu.ru/> среда модульного динамического обучения КубГУ
2. www.sciencedirect.com
3. www.krelib.com
4. www.elementy.ru
5. База данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ) РАН (www.viniti.ru)
6. Базы данных в сфере интеллектуальной собственности, включая патентные базы данных (www.rusnano.com)
7. Базы данных и аналитические публикации “Университетская информационная система Россия” (www.uisrussia.msu.ru).
8. Мировой Центр данных по физике твердой Земли (www.wdcb.ru).
9. База данных о сильных землетрясениях мира (www.zeus.wdcb.ru/wdcb/sep/hp/seismology.ru).
10. База данных по сильным движениям (SMDB) (www.wdcb.ru).

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Теоретические знания по основным разделам курса “Менеджмент в геологии” студенты приобретают на лекциях и практических занятиях, закрепляют и расширяют во время самостоятельной работы.

Лекции по курсу “Менеджмент в геологии” представляются в виде обзоров с демонстрацией презентаций по отдельным основным темам программы.

Для углубления и закрепления теоретических знаний студентам рекомендуется выполнение определенного объема самостоятельной работы. Общий объем часов, выделенных для внеаудиторных занятий, составляет 13,8 часов.

Внеаудиторная работа по дисциплине “Менеджмент в геологии” заключается в следующем:

- повторение лекционного материала и проработка учебного (теоретического) материала;
- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка и выполнение творческого домашнего задания;
- выполнение контролируемой самостоятельной работы (реферата);
- подготовка к текущему контролю.

Для закрепления теоретического материала и выполнения контролируемых самостоятельных работ по дисциплине во внеучебное время студентам предоставляется возможность пользования библиотекой КубГУ, возможностями компьютерных классов.

Итоговый контроль осуществляется в виде зачета.

Тема контролируемой самостоятельной работы (КСР) по дисциплине “Менеджмент в геологии” выдаётся студенту на третьей неделе занятий и уточняется по согласованию с преподавателем. Срок выполнения задания — 6 недель после получения.

Защита индивидуального задания контролируемой самостоятельной работы (КСР) осуществляется на занятиях в виде собеседования с обсуждением отдельных его разделов, полноты раскрытия темы, новизны используемой информации.

Типовая структура и содержание реферата контролируемой самостоятельной работы (КСР) по дисциплине “Менеджмент в геологии”.

Введение.

1. Понятие и виды конфликтов. Этапы конфликта.
2. Стратегии преодоления конфликтов.
3. Методы управления конфликтами.
4. Формы производственных конфликтов.
5. Виды и функции переговоров.

Заключение.

Использование такой формы самостоятельной работы расширяет возможности доведения до студентов представления об основах производственного менеджмента на геологоразведочном предприятии.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) — дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

8.1. Перечень информационных технологий

Использование электронных презентаций при проведении занятий лекционного типа и лабораторных работ.

8.2. Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения

При освоении курса “Менеджмент в геологии” используются лицензионные программы общего назначения, такие как Microsoft Windows 7, пакет Microsoft Office Professional (Word, Excel, PowerPoint, Access), программы демонстрации видео материалов (Windows Media Player), программы для демонстрации и создания презентаций (Microsoft Power Point).

8.3. Перечень необходимых информационных справочных систем

1. Электронная библиотечная система издательства “Лань” (www.e.lanbook.com)
2. Электронная библиотечная система “Университетская Библиотека онлайн” (www.biblioclub.ru)
3. Электронная библиотечная система “ZNANIUM.COM” (www.znanium.com)
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
5. Science Direct (Elsevir) (www.sciencedirect.com)
6. Scopus (www.scopus.com)
7. Единая интернет-библиотека лекций “Лекториум” (www.lektorium.tv)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
Занятия лекционного типа	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением
Занятия семинарского типа	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением
Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория для проведения текущего контроля, аудитория для проведения промежуточной аттестации
Самостоятельная работа	Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети “Интернет”, с соответствующим программным обеспечением, с программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета