

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра уголовного процесса

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Хагуров Т.А.

2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М2.В.ДВ.04.01 ПРОБЛЕМЫ ПРОИЗВОДСТВА СЛЕДСТВЕННЫХ ДЕЙСТВИЙ

Направление подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция
Магистерская программа: Судебная власть, прокурорский надзор,
правоохранительная и правозащитная деятельность

Квалификация (степень) выпускника – магистр
Форма обучения очная

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Проблемы производства следственных действий» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011).

Программу составил:

В.А. Семенцов, профессор кафедры
уголовного процесса, д-р юрид. наук, профессор



подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 13 «10» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 13 «19» апреля 2019 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Т.Г. Бородинова – д-р юрид. наук, доц., зав. кафедрой уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия.

Н.В. Горак – прокурор отдела организационного, информационно-аналитического обеспечения и контроля исполнения прокуратуры Краснодарского края, канд. юрид. наук

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОБЛЕМЫ ПРОИЗВОДСТВА СЛЕДСТВЕННЫХ ДЕЙСТВИЙ»

1.1 Цели освоения дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки специалистов, отвечающих современным квалификационным требованиям, позволит углубить основные знания студентов в теории уголовного процесса. Специалисту необходимо владеть знаниями в уголовном судопроизводстве для обеспечения возможности осуществления профессиональной деятельности.

Цель преподавания курса – подготовка высококвалифицированного специалиста, имеющего навыки правильного толкования и применения уголовно-процессуальных норм и практического осуществления процессуальных и производства следственных действий.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ и последующей возможностью практической работы в органах предварительного расследования и суде.

1.2 Задачи освоения дисциплины

Магистр по направлению подготовки 030900 (40.04.01) – Юриспруденция по программе «Уголовно-процессуальная деятельность суда и правоохранительных органов по дисциплине «Проблемы производства следственных действий» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией уголовно-процессуальных норм при производстве следственных действий на основании социальной значимости и ценности уголовного судопроизводства и профессии юриста в сфере уголовной юстиции;
- обеспечение законности принятия процессуальных решений о производстве следственных действий, прав и свобод участников следственных действий;
- компетентное применение уголовно-процессуальных средств по предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц, принимающих участие в производстве следственных действий;
- выявление, пресечение и правовая оценка коррупционному поведению.

Главная задача, стоящая перед студентами магистратуры, заключается в овладении знаниями о сущности и значении, социальной роли уголовного судопроизводства, а также средствах и методах ее выполнения.

1.3. Место дисциплины

«Проблемы производства следственных действий» в структуре ООП

Учебная дисциплина «Проблемы производства следственных действий» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла учебной программы. Изучению дисциплины «Проблемы производства следственных действий» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После освоения дисциплины «Проблемы производства следственных действий» студент при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями:

№ №	Инд комп	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			<u>Знает:</u>	<u>Умеет:</u>	<u>Владеет:</u>
1	ОК-1	осознание соци-	Содержание,	организовать	высоким уровнем

		альной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	порядок и особенности производства конкретных следственных действий	процессуальную деятельность при производстве следственных действий	профессионального правосознания
2	ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	значение следственных действий для выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	определять оптимальные следственные действия для установления обстоятельств совершенного преступления	навыками составления процессуальных документов: постановлений, протоколов
3	ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	знать основы антикоррупционного законодательства, специфику его применения в уголовном судопроизводстве	выбирать адекватные следственные действия для установления обстоятельств совершения коррупционных преступлений	навыками анализа процессуальной ситуации

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Контактная работа, в том числе:	24,2	
Аудиторные занятия (всего):	24	24
Занятия лекционного типа	6	6
Занятия семинарского типа	16	16
Лабораторный практикум	2	2
Иная контактная работа	0,2	0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	83,8	83,8
Проработка учебного (теоретического) материала	13,8	13,8
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	10	10
реферат (Р)	10	10

эссе (Э)		10	10
самостоятельное изучение разделов		10	10
самоподготовка		10	10
Подготовка к текущему контролю		20	20
Контроль:			
Подготовка к экзамену			
Общая трудоемкость	Час.	108	108
	в том числе контакт. работа	24,2	24,2
	зач. ед	3	3

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ разд .	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПЗ	ЛП	
1.	Понятие и место следственных действий в системе уголовного судопроизводства	14	2	2		10
2.	Виды следственных действий: история и современность. Классификация следственных действий	13,8				13,8
3.	Соотношение следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий	12		2		10
4	Основания, условия и общие правила производства следственных действий	14	2	2		10
5.	Проблемы обеспечения прав участников следственных действий	14		4		10
6.	Формы процессуального контроля и руководства при производстве следственных действий	12		2		10
7.	Применение принуждения в следственных действиях: проблемы теории и практики	10		-		10
8	Проблемы производства отдельных видов следственных действий	18	2	4	2	10

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля ¹
1	2	3	4
1	Понятие и место следственных действий в системе уголовного судопроизводства	Проблемы законодательного определения следственных действий. Научные представления о сущности следственных действий. Место следственных действий в системе процес-	опрос

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

		суальных действий по уголовному делу.	
4.	Основания, условия и общие правила производства следственных действий	Фактические и юридические основания производства следственных действий. Общие и частные условия производства следственных действий. Общие правила производства следственных действий.	опрос
8	Проблемы производства отдельных видов следственных действий	Производство отдельных следственных действий в стадии возбуждения уголовного дела. Вопросы совершенствования контроля и записи телефонных и иных переговоров. Проблемы назначения и производства судебных экспертиз.	опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Понятие и место следственных действий в системе уголовного судопроизводства	Проблемы законодательного определения следственных действий. Научные представления о сущности следственных действий. Место следственных действий в системе процессуальных действий по уголовному делу.	опрос, Р ²
3.	Соотношение следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий	Общая цель и задачи следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. Различия следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий по уровню нормативного регулирования, фактическим и юридическим основаниям производства, по средствам и методам их осуществления, кругу участников, по доказательственному значению.	Вопросы и задания для самоконтроля, решение задач
4.	Основания, условия и общие правила производства следственных действий	Фактические и юридические основания производства следственных действий. Общие и частные условия производства следственных действий. Общие правила производства следственных действий.	Опрос, решение задач, дискуссия на заданную тему, юридическая консультация, разбор имитационных моделей
5.	Проблемы обеспечения прав участников следственных действий	Гарантии прав личности при производстве следственных действий. Обеспечение безопасности участников следственных действий. Проблемы участия адвоката, специалиста и понятых в следственных действиях. Проблемы возмещения расходов, понесенных в связи с участием в следственных действиях. Ответственность участников следственных дей-	опрос, дискуссия на заданную тему, ролевая игра

² Р – реферат

		ствий.	
6.	Формы процессуального контроля и руководства при производстве следственных действий	Формы судебного контроля при производстве следственных действий. Роль руководителя следственного органа, начальника органа дознания в обеспечении законности, обоснованности, полноты и своевременности производства следственных действий.	Опрос, решение задач
8	Проблемы производства отдельных видов следственных действий	Производство отдельных следственных действий в стадии возбуждения уголовного дела. Вопросы совершенствования контроля и записи телефонных и иных переговоров. Проблемы назначения и производства судебных экспертиз.	Опрос, работа с правовыми документами, юридическое консультирование, юридический тренинг

2.3.3 Лабораторный практикум

8	Проблемы производства отдельных видов следственных действий	Производство отдельных следственных действий в стадии возбуждения уголовного дела. Вопросы совершенствования контроля и записи телефонных и иных переговоров. Проблемы назначения и производства судебных экспертиз.	работа с правовыми документами, юридическое консультирование, юридический тренинг
---	---	--	---

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Решение задач	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 10 апреля 2019 г.
2	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 10 апреля 2019 г.
3	Подготовка реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 10 апреля

		2019 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 10 апреля 2019 г.
5	Участие в дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 10 апреля 2019 г.
6	Анализ практического материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 10 апреля 2019 г.

3 Образовательные технологии

В рамках учебного процесса по дисциплине «Проблемы производства следственных действий» при реализации различных видов работы программа предусматривает использование разнообразных образовательных технологий, основанных на активных и интерактивных формах проведения занятий, нацеленных не только на запоминание информации, но и на ее усвоение и формирование профессиональных навыков использования полученных знаний и выполнения профессиональной деятельности в сфере судебной деятельности, прокурорского надзора, правоохранительной и правозащитной деятельности.

№	Тема	Образовательные технологии
1	Проблемы производства отдельных видов следственных действий (Л)	Интерактивная лекция с элементами групповой дискуссии (2ч)
2.	Соотношение следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий (ПЗ)	Дискуссия на заданную тему (2ч)
3.	Основания, условия и общие правила производства следственных действий (ПЗ)	Дискуссия на заданную тему, собеседование (2 ч)
4	Проблемы обеспечения прав участников следственных действий	Ролевая игра (4 ч)

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Тема 1. Понятие и место следственных действий в системе уголовного судопроизводства вопросы и задания

1. Раскройте сущность трактовки термина «следственные действия» в широком либо узком смысле.

2. Назовите признаки, определяющие содержание следственных действий.
3. Сформулируйте понятие следственных действий.
4. Каково соотношение процессуальных и следственных действий?
5. В чем состоит значение института следственных действий?
6. Определите социальную и правовую значимость профессии следователя.
7. Назовите основные правила формирования профессионального правосознания следователя
8. Коррупционное поведение: понятие, виды, негативные последствия в уголовном судопроизводстве

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК-1 (знать)

Темы для рефератов

- Понятие следственного действия в науке уголовного процесса: разница подходов
- Классификация следственных действий
- Развитие системы следственных действий на современном этапе
- Значимость результатов следственных действий
- Законодательное регулирование следственных действий и его совершенствование
- Обыск и выемка: проблемы соотношения
- Предъявление для опознания: проблемы организации и процессуального значения результатов.
- Коррупционное поведение и его предотвращение при производстве следственных действий.
- Критерии оценки коррупционного поведения

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК-1 (знать, уметь, владеть)

Тема 2. Виды следственных действий: история и современность.

Классификация следственных действий

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Какова система следственных действий по УПК РФ 2001 г.?
2. Оцените эффективность системы следственных действий.
3. По каким основаниям возможна классификация следственных действий?
4. За счет каких новых познавательных приемов может быть пополнена система следственных действий?

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-6 (знать)

Задача №1

В каком объеме Запрашиваемая Сторона должна передать выдержки из судебных материалов и информацию о них, запрашиваемые у нее юридическими органами договаривающейся Стороны и необходимые для рассмотрения уголовного дела?

Задача №2

В Российскую Федерацию поступило ходатайство от Международного уголовного суда (МУС) о выдаче для уголовного преследования гражданина России Иванова, подозреваемого в совершении военного преступления («заявления о том, что пощады не будет» - пп.х) п.е.) ч.2 ст.8 Римского Статута) Расследование было возбуждено Прокурором МУС на основании п.1 ст. 15 Римского Статута. Материалы уголовного дела, находящиеся в палате предварительного производства МУС, позволяют сделать вывод о том, что гр. Иванов действительно мог совершить инкриминируемые ему деяния в период вооружен-

ного конфликта на территории восточного Тимора в качестве участника неправительственных вооруженных формирований.

Какой государственный орган или должностное лицо вправе рассматривать и разрешать поступившее ходатайство?

Как данное ходатайство может быть разрешено?

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-6 (знать, уметь, владеть)

Работа с историческими документами

Изучите и сопоставьте положения УПК РСФСР 1960 г. и УПК РСФСР 1923 г в части регулирования следственных действий. Сделайте вывод:

- о понятии следственного действия;
- о системе следственных действий;
- о права участников следственных действий;
- и процессуальной форме следственных действий.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-6 (знать, уметь, владеть)

Работа с научными источниками

Проведите сравнительный анализ различных точек зрения ученых по вопросу о системе следственных действий.

Разработайте предложения по совершенствованию системы следственных действий.

Подготовьте научное сообщение с обоснованием необходимости пополнения системы следственных действий новыми познавательными приемами, основанными на достижениях научно-технического прогресса.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-6 (знать, уметь, владеть)

Работа с процессуальными актами

Следователь получил информацию о местонахождении скрывшегося обвиняемого по приостановленному уголовному делу.

Какие действия он должен совершить?

Какие из них являются следственными?

Подготовьте проект процессуального документа

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-6 (знать, уметь, владеть)

Тема 3. Соотношение следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий

Темы для опроса

1. Каковы цель и задачи следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий?
2. В чем проявляется различие следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий по уровню нормативного регулирования?
3. Укажите субъектов, правомочных осуществлять следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия.
4. В чем отличие средств и методов осуществления следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий?
5. Определите доказательственное значение результатов производства следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий.

6. Методы и способы выявления признаков преступления с помощью следственных действий.
7. Значимость следственных действий при раскрытии преступления.
8. Задача по предотвращению преступлений и ее решение.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК- 4 (знать)

Задача

Расследуя уголовное дело по обвинению Ушакова в изнасиловании Гришиной, следователь вынес постановление о назначении медицинской судебной экспертизы для определения характера и степени вреда, причиненного здоровью потерпевшей. После ознакомления с этим постановлением обвиняемый заявил ходатайство, в котором просил о следующем:

- 1) включить в число экспертов его брата, работающего хирургом в больнице;
- 2) поставить перед экспертами дополнительный вопрос: «Мог ли физически слабый человек изнасиловать Гришину, имеющую спортивный разряд по баскетболу?».

Какими правами пользуется обвиняемый при назначении и производстве судебной экспертизы? Подлежит ли удовлетворению указанное ходатайство? Как процессуально оформляется факт ознакомления обвиняемого с постановлением о назначении судебной экспертизы и заключением эксперта?

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК- 4 (знать и уметь)

Тема 4. Основания, условия и общие правила производства следственных действий

Вопросы для опроса

1. Каковы фактические основания производства следственных действий?
2. Возможно ли использование сведений, полученных при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в качестве фактического основания производства следственных действий?
3. Назовите обязательные элементы юридического основания производства следственных действий.
4. Раскройте содержание общих условий производства следственных действий.
5. Приведите примеры (по УПК РФ) дополнительных условий производства следственных действий.
6. Перечислите общие правила производства следственных действий, предусмотренные УПК РФ.
7. Дайте характеристику правилам производства следственных действий.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать)

Задача

Расследуя уголовное дело по обвинению Ушакова в изнасиловании Гришиной, следователь вынес постановление о назначении медицинской судебной экспертизы для определения характера и степени вреда, причиненного здоровью потерпевшей. После ознакомления с этим постановлением обвиняемый заявил ходатайство, в котором просил о следующем:

- 1) включить в число экспертов его брата, работающего хирургом в больнице;
- 2) поставить перед экспертами дополнительный вопрос: «Мог ли физически слабый человек изнасиловать Гришину, имеющую спортивный разряд по баскетболу?».

Какими правами пользуется обвиняемый при назначении и производстве судебной экспертизы? Подлежит ли удовлетворению указанное ходатайство? Как процессуально

оформляется факт ознакомления обвиняемого с постановлением о назначении судебной экспертизы и заключением эксперта?

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать, уметь и владеть).

Разбор имитационных моделей

По уголовному делу возникла необходимость в получении сведений о личной жизни обвиняемого, включая суммы расходов за последние 3 года. Запросы в банки и иные финансовые учреждения показали отсутствие счетов у обвиняемого. Сведения о доходах из справки 2 НДФЛ свидетельствуют о небольшом доходе в пределах 30 т. р. в месяц. В то же время оперативно-розыскным путем были получены данные о крупных покупках, сделанных обвиняемым за рубежом, в том числе объектов недвижимости.

Следователь допросил ряд свидетелей, включая близких родственников, сослуживцев, знакомых и друзей обвиняемого. Но искомым данным о расходах не получил.

Определите тактическую ошибку следователя.

Сформулируйте перечень следственных действий, необходимых для получения искомым данных.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать, уметь и владеть).

Тема 5. Проблемы обеспечения прав участников следственных действий

Вопросы для опроса

1. Каким образом УПК РФ гарантирует соблюдение прав личности при производстве следственных действий?
2. Дайте характеристику процессуальных средств обеспечения безопасности участников следственных действий.
3. В каком процессуальном статусе возможно участие адвоката при производстве следственных действий?
4. Какова роль специалиста в следственных действиях?
5. Гарантирует ли участие понятых в следственных действиях соблюдение прав личности?
6. Раскройте механизм возмещения расходов, понесенных в связи с участием в следственных действиях.
7. Проанализируйте возможные меры ответственности участников следственных действий.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать)

Темы для дискуссии

Права личности и средства их охраны.

Обязанности участников уголовного судопроизводства.

Обязанности должностных лиц как средства защиты прав личности

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать, уметь, владеть)

Ролевая игра (сценарий)

Тема 6. Формы процессуального контроля и руководства при производстве следственных действий

Вопросы для опроса

1. Назовите формы судебного контроля при производстве следственных действий.
2. Раскройте содержание каждой из форм судебного контроля при производстве следственных действий.
3. Какова роль руководителя следственного органа, начальника органа дознания и прокурора в обеспечении законности, обоснованности, полноты и своевременности производства следственных действий?
4. Есть ли необходимость дальнейшего усиления процессуальных полномочий руководителя следственного органа?
5. Как соотносятся полномочия руководителя следственного органа с процессуальной самостоятельностью следователя?

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать)

Задача 1

На пост ГИБДД поступило сообщение о том, что следовавший по маршруту рейсовый автобус при спуске с горы развил большую скорость, на повороте выехал за столбы ограждения и упал в овраг. Находившиеся в автобусе пассажиры получили телесные повреждения различной тяжести. Двое пассажиров доставлены в больницы, где один из них скончался.

Укажите следственные действия, необходимые и возможные для установления основания к возбуждению уголовного дела.

Задача 2

По делу о вымогательстве и умышленном уничтожении имущества в ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий установлен Григорьев, опознанный по фотографии потерпевшим Самариным. Для проверки преступных связей Григорьева и получения других сведений, имеющих значение для уголовного дела, следователь принял решение о контроле и записи телефонных переговоров как Самарина, так и Григорьева. Потерпевший Самарин, не возражая против контроля и записи переговоров, потребовал гарантий обеспечения его безопасности, так как ему по телефону неоднократно угрожали убийством, если он сообщит о вымогательстве в милицию. Однако Григорьеву удалось скрыться от следствия и он был объявлен в местный розыск.

Каков круг лиц, в отношении которых возможен контроль и запись переговоров? По каким категориям преступлений производится это следственное действие? Какие процессуальные средства обеспечения безопасности потерпевшего предусматривает закон? Достаточно ли этих средств?

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать, уметь, владеть)

Тема 7. Применение принуждения в следственных действиях: проблемы теории и практики

Вопросы и задания для самоконтроля

7	Юридическое консультирование	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 10 апреля 2019 г.
8	Ролевая игра	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного

		процесса, протокол № 13 от 10 апреля 2019 г.
9	Работа с правовыми, в том числе с процессуальными и историческими документами	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 10 апреля 2019 г.

1. Возможно ли применение принуждения при производстве следственных действий?
2. Каковы условия и пределы принуждения при производстве следственных действий?
3. Являются ли следственные действия разновидностью мер уголовно-процессуального принуждения?
4. Как обеспечивается возмещение вреда в случае признания незаконным произведенного следственного действия?

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать, уметь, владеть)

Работа с правовыми документами

При производстве обыска следователь изъяс личные вещи обвиняемого, ряд документов, в том числе подтверждающие право его супруги на квартиру, дачный участок и автомобиль. Защитник обвиняемого заявил возражение против необоснованного правоограничения в отношении жены обвиняемого. Следователь предложил защитнику написать жалобу.

Определите правомерность действий следователя

Дайте юридическую консультацию жене обвиняемого относительно уголовно-процессуальных средств защиты ее законных интересов.

Подготовьте проект процессуального документа в защиту законных интересов жены обвиняемого

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать, уметь, владеть)

Тема 8. Проблемы производства отдельных видов следственных действий

Вопросы для опроса

1. Возможно ли производство следственных действий в стадии возбуждения уголовного дела?
2. В каких случаях в УПК РФ употребляется термин «отдельные следственные действия»?
3. По каким категориям преступлений и в отношении каких лиц возможен контроль и запись телефонных и иных переговоров?
4. Каково доказательственное значение фонограммы телефонных и иных переговоров?
5. В какой срок производится контроль и запись телефонных и иных переговоров?
6. Сформулируйте свою позицию по поводу требования УПК РФ о дословном изложении в протоколе той части фонограммы переговоров, которая имеет отношение к уголовному делу.
7. Является ли судебная экспертиза разновидностью следственных действий?

8. Оправдан ли усложненный порядок назначения и производства судебной экспертизы?
9. Назовите процессуальные виды судебной экспертизы.
10. Какими правами наделены участники уголовного судопроизводства при назначении и производстве судебной экспертизы?

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать, уметь, владеть)

**Лабораторный практикум
Проблемы производства отдельных видов
следственных действий**

Работа с правовыми документами. Юридическое консультирование

При производстве допроса свидетеля следователь использовал недопустимые методы – наводящие вопросы. Свидетель отказался отвечать на такие вопросы. Следователь разъяснил свидетелю недопустимость таких отказов и предупредил о возможности привлечения его к уголовной ответственности за отказ от дачи показаний. Свидетель ответил на поставленные вопросы следователя, а по окончании допроса обратился к адвокату за разъяснением сложившейся ситуации.

Дайте консультацию свидетелю.

Разъясните правовые последствия возникшей проблемы.

Допустимы ли результаты допроса?

Какие уголовно-процессуальные средства можно использовать для защиты законных интересов свидетеля в данной ситуации?

Подготовьте проекты необходимых процессуальных документов.

Юридический тренинг

Подготовка и проведение допроса обвиняемого в совершении тяжкого преступления

Цель получение достоверных признательных показаний

Вводные условия:

- неоднократно судим;
- не контактен со следователем;
- есть защитник.

3.2 Темы рефератов

1. Следственные действия в досудебном производстве.
2. Понятие и значение следственных действий.
3. Проблемы применения принуждения при производстве следственных действий.
4. Гарантии прав участников следственных действий при применении принуждения.
5. Проблемы производства следственных действий в стадии возбуждения уголовного дела.
6. Контроль и запись телефонных и иных переговоров.
7. Процессуальный порядок назначения и производства судебной экспертизы.
8. Судебный контроль при производстве следственных действий.
9. Руководитель следственного органа – «новый» участник досудебного производства.
10. Соотношение процессуального руководства, прокурорского надзора и судебного контроля.
11. Гарантии прав личности при производстве следственных действий.

12. Процессуальные средства обеспечения безопасности участников следственных действий.
13. Участие адвоката в следственных действиях.
14. Понятие в уголовном судопроизводстве: история и современность.
15. Использование сведений, полученных при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в качестве фактического основания производства следственных действий.
16. Условия производства следственных действий.
17. Общие правила производства следственных действий.
18. Оперативно-розыскная деятельность как самостоятельный вид правоохранительной деятельности.
19. Сочетание следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий при производстве предварительного расследования.
20. Доказательственное значение результатов производства следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-4 (знать, уметь, владеть)

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	письменные самостоятельные работы, вопросы к экзамену, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к экзамену	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

Самостоятельное изучение разделов дисциплины

При изучении дисциплины «Проблемы производства следственных действий» используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- написание эссе или реферата по заданной теме;
- подготовка и участие в научных студенческих конференциях.

Также используются модельные задания, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Проблемы законодательного определения следственных действий. ОК-1
2. Научные представления о следственных действиях. ОК-1
3. Сущность следственных действий. ОК-1
4. Место следственных действий в системе процессуальных действий по уголовному делу. ОК-1

5. История становления и развития системы следственных действий в России. ОК-1
6. Система следственных действий по УПК РФ 2001 г. ОК-1
7. Дискуссионные вопросы о видах следственных действий. ОК-1
8. Проблемы совершенствования следственных действий и пополнения их системы новыми познавательными приемами, основанными на достижениях научно-технического прогресса. ОК-1
9. Классификация следственных действий в зависимости от содержания и значимости объединяющих их связей. ОК-1
10. Обязательные, первоначальные, последующие следственные действия. ПК- 4 ПК-6
11. Повторные и дополнительные следственные действия. ПК- 4 ПК-6
12. Отдельные и неотложные следственные действия. ПК- 4 ПК-6
13. Общая цель и задачи следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. ПК- 4 ПК-6
14. Разграничение следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий по различным основаниям. ПК- 4 ПК-6
15. Фактические и юридические основания производства следственных действий. ПК- 4 ПК-6
16. Условия производства следственных действий. ПК- 4 ПК-6
17. Общие правила производства следственных действий. ПК- 4 ПК-6
18. Гарантии прав личности при производстве следственных действий. ПК- 4
19. Обеспечение безопасности участников следственных действий. ПК- 4
20. Проблемы участия адвоката в следственных действиях. ПК- 4
21. Проблемы участия специалиста и понятых в следственных действиях. ПК- 4
22. Проблемы возмещения расходов, понесенных в связи с участием в следственных действиях. ПК- 4
23. Ответственность участников следственных действий. ПК- 4
24. Формы судебного контроля при производстве следственных действий. ПК- 4
25. Роль руководителя следственного органа, начальника органа дознания в обеспечении законности, обоснованности, полноты и своевременности производства следственных действий. ПК- 4
26. Соотношение следственных действий и мер уголовно-процессуального принуждения. ПК- 4
27. Проблемы допустимости принуждения при производстве следственных действий. ПК- 4
28. Производство отдельных следственных действий в стадии возбуждения уголовного дела. ПК- 4
29. Вопросы совершенствования контроля и записи телефонных и иных переговоров.
30. Проблемы назначения и производства судебных экспертиз. ОК-1.
31. Выявление и раскрытие преступлений. ПК-4
32. Коррупционное поведение в уголовном судопроизводстве ОК-1, ПК-6
33. Оценка коррупционного поведения. ОК-1, ПК-6
34. Способы формирования профессионального правосознания следователя. ОК-1
35. Социальная значимость и назначение следственных действий ПК-4.

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. основная учебная и научная литература

1. Ракчеева П.В., Кульков В.В. [Уголовный процесс. методика предварительного следствия и дознания 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2018 //](#)

<https://biblio-online.ru/book/72F31F23-5021-4F75-B7B0-8B2FAD6B8090/metodika-predvaritelnogo-sledstviya-i-doznaniya-rukovodstvo-dlya-sledovateley-i-doznavateley>.

2. Семенцов В.А. Проблемы производства следственных действий [Текст] : учебное пособие / В. А. Семенцов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т, Юрид. фак. им. А. А. Хмырова, Каф. уголовного процесса. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2018. - 181 с. (65 экз).

Быков В.М. Сторона обвинения в уголовном процессе России. Монография. М.: Юрайт, 2018 // <https://biblio-online.ru/book/1A14A4A8-ED57-4FFB-8AE9-3584C2AF09CC/storona-obvinieniya-v-ugolovnom-processe-rossii>

5.2 Дополнительная литература

Вилкова Т.Ю. Принцип презумпции невиновности: история, современность, перспективы. Монография. М.: Юрайт, 2018 // <https://biblio-online.ru/book/8C0D7940-956D-4EB0-BB3E-2E242F6BCA0/princip-prezumpcii-nevinovnosti-istoriya-sovremennost-perspektivy>

5.3 Периодические издания

Семенцов В.А. О проблеме определения в стадии возбуждения уголовного дела процессуального статуса лица, которому преступлением причинен вред, и возможном пути ее решения // Общество и право. 2016. № 2 (56). С. 227–232.

Стрюковатый В.В. Особенности производства следственных действий и проведения оперативно-розыскных мероприятий на начальном этапе расследования уголовных дел о преступлениях экстремистской и террористической направленности, в случае уничтожения при проведении спецопераций // Евразийский научный журнал. 2016. № 5. С. 78-92.

Евразийская адвокатура

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

www.law.kubsu.ru официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета.

www.kremlin.ru официальный сайт Президента РФ.

www.duma.gov.ru официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

www.council.gov.ru официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

www.правительство.рф или **www.government.ru** официальный сайт Правительства РФ.

www.ksrf.ru официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации

www.supcourt.ru официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации

law.edu.ru федеральный правовой портал «Юридическая Россия».

Используется доступ WI-FI

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Проблемы производства следственных действий» необходимо руководствоваться действующим уголовно-процессуальным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Особое внимание необходимо обратить на актуальные вопросы современного уголовного судопроизводства России.

Формы и способы изучения материала определяются с учетом специфики темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание лекционного материала с анализом научных источников: монографий, научных статей, опубликованных в рекомендуемых юридических журналах.

Важную роль играет ознакомление с практикой.

Методические указания к занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость занятия лекционного типа не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе занятия лекционного типа. Основным средством работы на занятии лекционного типа является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции занятия лекционного типа (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время занятия лекционного типа студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, соответствующие федеральные законы, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу занятия лекционного типа вопросов, их следует записать и задать в конце занятия лекционного типа в специально отведенное для этого время.

По окончании занятия лекционного типа (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей занятии лекционного типа, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Правоохранительные органы России», «Конституционное право», «Международное право» и др.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так при проведении занятия лекционного типа-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть ознаменовано установлением правил:

- выступать можно только при предоставлении слова;
- реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Следует отметить внимание участников на необходимость поддерживать высокую культуру дискуссии.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа заключается в подробном изучении конспекта занятия лекционного типа, нормативных актов и материалов судебной практики,

рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе в занятиях семинарского типа предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа в практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал занятия лекционного типа, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

*Примерные этапы занятия семинарского типа
и методические приемы их осуществления:*

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых *правовых документов, а также к их составлению и анализу*. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

- 1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;
- 2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;

3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;

4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленить структуру документа и т.п.).

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий семинарского типа может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Для более эффективного подхода к изучению той или иной темы в период лекционного занятия можно выделить время для *использования правовых документов*.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых *правовых документов*, а также к их составлению и анализу. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;

2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;

3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;

4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленить структуру документа и т.п.).

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить знания студентов по дисциплине «Уголовно-процессуальное право». В работе должно проявиться умение ра-

ботать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы коллоквиумов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
11. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
12. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Как работать с правовыми документами?

Правовые документы имеют несколько категорий:

- нормативно-правовые акты различных уровней;
- не нормативные документы;
- правоприменительные акты
- процессуальные и т.д.

Первым шагом в работе с документом является установление его категории (принадлежности к определенной группе).

Затем студент должен обратить внимание на конкретный вид документа, характер содержащихся в нем предписаний. Следует определить структуру документа и его реквизиты. При необходимости следует обратиться к источникам (учебникам, учебным пособиям), для получения сведений относительно порядка делопроизводства в отношении изучаемого документа и постараться критически отнестись к представленному образцу. Следует помнить, что процессуальные документы имеют весьма существенную специфику делопроизводства, а также характеризуются особыми чертами и признаками (обоснованность, мотивированность и др.). На них не распространяются правила обычного либо специального делопроизводства. Все вопросы порядка оборота таких документов регулируются нормами соответствующего процессуального законодательства.

Далее студенту надлежит ответить на поставленные преподавателем вопросы, касающиеся изучаемого документа и выполнить предложенное задание.

Методические указания по подготовке и работе в рамках лабораторного практикума

Лабораторный практикум представляет собой форму учебных занятий, направленную на выработку практических навыков и умений. В процессе подготовки к участию в лабораторном практикуме необходимо уяснить сущность заданных вопросов, полученных заданий, подобрать необходимую литературу, посмотреть проекты нормативных правовых актов сходной формы и содержания.

Функции лабораторных практикумов: познавательная; развивающая; воспитательная. По характеру выполняемых студентами заданий лабораторные практикумы подразделяются на: ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала; аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов; творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации лабораторных практикумов определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины, целями обучения и могут представлять собой: решение типовых и ситуационных задач; проведение эксперимента; занятия по моделированию реальных задач; игровое проектирование; выездные занятия (на производство, в организации, учреждения и др.); занятия-конкурсы.

Методика занятия может быть различной, важно, чтобы достигалась общая дидактическая цель. Требования к проведению лабораторных практикумов

Лабораторные практикумы проводятся после чтения лекций, дающих теоретические основы для их выполнения. Допускается выполнение лабораторных занятий до прочтения лекций с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний работ, включающих необходимые теоретические сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

Участие и проведение юридического тренинга

Тренер должен суметь донести информацию о существующих правилах тренинга.

1. Доверительный стиль общения. Для того чтобы группа работала с наибольшей отдачей и участники как можно больше доверяли друг другу, в качестве первого шага к практическому созданию климата доверия предлагается принять единую форму общения на «ты».

2. Общение по принципу «Здесь и теперь». Многие люди стремятся не говорить о том, что они чувствуют, что думают, т.к. боятся показаться смешными. Для них характерно стремление уйти в область общих рассуждений, обсудить события, случившиеся с другими людьми. Это срабатывает «механизм психологической защиты». Но основная задача нашей работы – превратить группу в своеобразное объемное зеркало, в котором каждый смог бы увидеть себя с разных сторон, лучше узнать себя и свои особенности. Поэтому во время занятий все говорят только о том, что волнует каждого, что происходит с нами в группе, мы обсуждаем здесь и теперь.

3. Искренность в общении. Во время работы группы мы говорим только то, что чувствуем и думаем по поводу происходящего, т.е. только правду. Если нет желания говорить искренне и откровенно, то мы молчим. Это правило означает открытое выражение своих чувств по отношению к действиям других участников и к самому себе.

4. Конфиденциальность всего происходящего в группе. Все, что происходит во время занятий, никогда не выносится за пределы группы. Мы уверены в том, что никто не расскажет о переживаниях человека, о том, чем он поделился с нами во время занятия. Это помогает нам быть искренними, способствует нашему самораскрытию. Мы не боимся, что наши высказывания могут стать известны другим людям, помимо членов группы. Мы доверяем друг другу и группе в целом.

5. Как можно больше контактов и общения с различными людьми. Стремимся общаться со всеми членами группы, и особенно с теми, кого меньше всего знаем.

6. Активное участие в происходящем. Это норма поведения, согласно которой мы все время, каждую минуту, активно участвуем в работе группы: внимательно смотрим и слушаем, прислушиваемся к себе, пытаемся почувствовать партнера и группу в целом.

7. Уважение к говорящему. Когда высказывается кто-либо из членов группы, мы его внимательно слушаем, даем человеку возможность сказать то, что он хочет. Мы помогаем говорящему всем своим видом показывая, что мы слушаем его, что мы рады за него, что нам интересно его мнение. Мы не перебиваем человека и молчим до тех пор, пока он не закончит говорить. И лишь после этого мы задаем свои вопросы, благодарим его или спорим с ним.

Либо следующие нормы и правила:

1. Активное участие каждого – для нас важен вклад каждого.
2. Осознанный выбор – если человек уходит, это не значит, что это его отношение к тренеру или группе.
3. Говорит только один человек – слушаем друг друга.
4. Выражаем свое мнение – используем Я-сообщение.
5. Уважаем мнение каждого участника – не осуждаем и не оцениваем.
6. Ценим время – говорим кратко и по делу, начинаем и заканчиваем вовремя.
7. Мы ученики и учителя одновременно – несмотря на возраст и жизненный опыт.
8. Вопросам отведено особое время и место.
9. Общаемся по имени, но на Вы.
10. Точность – вежливость королей ...
11. Выполнять инструкции тренеров. После того, как участники обсудили основные правила тренинга, происходит выбор именно тех норм, которые подходят группе.

Методические указания по участию в ролевой игре

Готовясь к участию в игре, необходимо помнить, что чем больше свобода выбора решений, тем охотней игроки включаются в процесс. Сюжет игры должен представлять собой постоянное столкновение интересов учащихся. Можно выделить следующие основные этапы игры:

1. постановка и уяснение проблемы;
2. выбор темы;
3. анализ главных закономерностей создаваемой игры: соотношения, связи, роли, субординация между игроками и т.д;
4. разработка сценария, состоящего из игровых событий;
5. создание наиболее вероятного списка решений игроков в каждом игровом событии;
6. разрабатывается система оценок. Стоит отметить, что не всегда в игре возможно применение количественной оценки. В этом случае применяется метод экспертной оценки;
7. формулировка правил игры;
8. предварительная отладка игры.

Деловая игра обычно имеет следующие этапы:

1. «Запуск» игры. Ведущий знакомит игроков с целью игры, с ее описанием. Он распределяет роли, представляет игрокам вводную ситуацию и информационные данные. На этом этапе крайне важным является создание настроения и атмосферы предстоящей игры.

2. Корректировка игры. Из-за затянувшихся рассуждений или из-за неверно выбранной методики решения поставленной задачи игра может затянуться или превратиться в плохо контролируемый процесс. В этом случае ведущий обязан скорректировать ход игры, но таким образом, чтобы не нарушить ее атмосферы. К примеру, часть игроков можно отправить «в командировку» с дополнительным заданием, за основу рассуждений можно принять дополнительно поступившие документы или условия, ведущий может исполнить роль приглашенного со стороны консультанта.

3. Создание дискомфортной среды в группе игроков. Необходимо, чтобы группа игроков оставалась остросоциальной средой, а не средой комфортного психологического общения, при которой чувство защищенности может не позволить решить поставленную перед группой проблему.

4. Предотвращение сплочения группы на основании чего-либо, не связанного с игрой. Вред результативности игры может нанести недовольство игроков неожиданными поворотами сценария, личностью ведущего, распределением ролей, успехами команд-соперников. Игроки должны понять, что успех зависит не столько от сценарной постановки игры, сколько от их участия в игре.

5. Учет индивидуальных особенностей личности. При распределении ролей следует учитывать психологические особенности игроков: ярко выраженный индивидуализм, повышенная или пониженная самооценка, лидерские качества и т.д.

6. Обсуждение игры участниками выводится за рамки самой игры и проводится после ее окончания.

Оценка работы игроков и команд.

Оценка задач, имеющих конкретное решение и ответ, не должна вызывать затруднения ведущего. Применяемый в некоторых случаях метод экспертных оценок, чаще всего отслеживает следующие аспекты:

1. Общая активность группы (может подразделяться на интеллектуальную и эмоциональную);
2. степень организованности группы (лидерство, эффективность совместной деятельности, быстрота реагирования на внешние воздействия);
3. степень индивидуальной активности (соответствие отведенной в игре роли, личный вклад в общее дело, нестандартный подход к решению задач)

Разбор имитационной модели

Решения, принимаемые исследователем по результатам имитационного моделирования, могут быть конструктивными только при выполнении 2 основных условий:

- полученные результаты обладают требуемой точностью и достоверностью;
- исследователь способен правильно интерпретировать полученные результаты и знает, каким образом они могут быть использованы.

Оценка качества имитационной модели

Оценка качества модели является завершающим этапом ее разработки и преследует две цели:

- проверить соответствие модели ее предназначению (целям исследования);
- оценить достоверность и статистические характеристики результатов, получаемых при проведении модельных экспериментов.

Для имитационного моделирования характерно воспроизведение явлений, описываемых моделью, с сохранением их логической структуры, последовательности чередования во времени, взаимосвязей между параметрами и переменными исследуемой системы.

ИМ удобно для исследования практических задач: определение показателей эффективности, сравнение вариантов построения и алгоритмов функционирования систем, проверки устойчивости режимов системы при малых отклонениях входных переменных от расчётных значений. Полнота имитации может быть проверена путём построения серии последовательно уточняемых моделей. Если дальнейшая детализация свойств модели не влияет на конечные показатели, то усложнение модели можно прекратить. Как правило, моделируются те свойства процесса, которые могут влиять на выбранный показатель эффективности или критичны к наложенным ограничениям. Промежуточные результаты имитационного моделирования имеют четкий физический смысл и позволяют обнаружить ошибки программы.

Типовые задачи, решаемые средствами имитационного моделирования:

- моделирование процессов установления обстоятельств уголовного дела логистики для определения временных и процессуальных затрат;
- управление процессом реализации отдельных тактических и стратегических задач в ходе предварительного расследования;
- анализ препятствий, возникающих в ходе производства следственных действий;
- прогнозирование способов противодействия коррупции и результатов деятельности следователя.

Для решения этих и иных возможных задач необходимо четко уяснить сущность описанной проблемы, представить доступные средства и методы ее решения. Описать модель, симитировать ее функциональность. Описать полученные результаты

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий.

«Персональные компьютеры, пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows:

- Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций.
 - Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя.
 - Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации.
 - Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с Active Directory.
 - Возможность поддержки открытых форматов Open Office XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей).
 - Все приложения пакета локализованы на русский язык.
 - Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы.
- мультимедийные доски, проекторы, экраны, трибуна»

8.3 Перечень информационных справочных систем:

№№	Перечень лицензионного программного обеспечения	Договор, контракт
1	Microsoft Windows 10	№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение

		Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018 на 1 год
2	Microsoft Office Professional Plus	№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018 на 1 год
3	КонсультантПлюс	№2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 на 1 год
4	7-Zip, Adobe Acrobat Reader DC	Свободно распространяемые

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019-2020	Справочно-правовая система «УИС Россия» http://uisrussia.msu.ru	Свободный доступ
	Университетская библиотека онлайн www.biblioclub.ru	С «08» ноября 2017г. по «08»ноября 2018 г. Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 С дальнейшей пролонгацией на 1 год
	Национальная электронная библиотека http://нэб.рф	Свободный доступ
	Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru	Свободный доступ
	Электронная библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com	С «30» ноября 2017г. по «30»ноября 2018 г. Договор № 99 от 30 ноября 2017 С дальнейшей пролонгацией на 1 год
	Электронная библиотечная система «Юрайт» http://www.biblio-online.ru	С «08» ноября 2017г. по «08»ноября 2018 г. Договор № 0811/2017/2 от 08 ноября 2017 С дальнейшей пролонгацией на 1 год
	Электронная Библиотека Диссертаций РГБ https://dvs.rsl.ru	Свободный доступ
	Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда http://www.oxfordrussia.ru	Свободный доступ
	КиберЛенинка http://cyberleninka.ru	Свободный доступ
	ЭБС «BOOK.ru» ООО «Кно-Рус медиа» https://www.book.ru	С «09» января 2018г. по «09»января 2019 г. Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. С дальнейшей пролонгацией на 1 год

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
---	-----------	--

1.	занятия лекционного типа	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2.	Занятия семинарского типа	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями.

		Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
3.	Лабораторный практикум	Аудитория 3, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая магнитно-маркерной доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов.

		Аудитория 209, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью.
4.	Курсовое проектирование	не предусмотрено
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 203, оснащённая мебелью, в том числе шкафами с литературой, телевизором, дипломами на стенах, свидетельствующими о достижениях членов кафедры.
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью.

		Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
7.	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры уголовного процесса (ауд. 103, 201, 202, 203, 311, 011).
8	Помещение студенческой правовой консультации (юридической клиники)	Аудитория 102, оснащенная мебелью, компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
9	Зал для проведения учебных судебных заседаний	Аудитория 12, оснащенная специальной мебелью и судебной атрибутикой