

**ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
41.03.04 ПОЛИТОЛОГИЯ**

Направленность (профиль) подготовки: Российская политика

Тип образовательной программы – академическая.

Квалификация – Бакалавр.

Нормативный срок освоения образовательной программы по очной форме обучения – 4 года.

Трудоемкость образовательной программы 240 зачетных единиц.

1. Область профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: систему политического знания, совокупность политических процессов на различных уровнях власти, субъектов политических процессов, в сфере политических коммуникаций и консультирования, процесс принятия политических решений, а также научные исследования политики.

2. Объекты профессиональной деятельности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются сферы общественно-политического, социокультурного и экономического пространства Российской Федерации и мира:

в собственно политической сфере – это, прежде всего, структуры государственной власти и управления (федеральный, региональный и муниципальный уровни), политические партии и общественно-политические движения, система современных международных отношений;

в социокультурном плане – политическая культура и самосознание, общественно-политические настроения;

в экономическом аспекте – взаимодействие бизнеса и власти, политические интересы и устремления различных групп экономического сообщества.

3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- научно-информационная;
- педагогическая;
- организационно-управленческая;
- проектная;
- информационно-справочная.

4. Выпускник может решать следующие профессиональные задачи:

научно-информационная деятельность:

- участие в сборе и обработке данных для проведения научных исследований;
- участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, круглых столов, презентациях результатов научной деятельности;
- подготовка научных текстов для публикации в научных изданиях;
- составление библиографических обзоров, аннотаций, рефератов, пояснительных записок, разделов научно-аналитических отчётов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;

педагогическая деятельность:

- преподавание обществоведческих дисциплин;
- участие в разработке учебно-методических материалов по обществоведческим курсам;
- участие во внеаудиторной и воспитательной работе с обучающимися;
- составление установленной отчётности по утверждённым формам;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;
- участие в организации и проведении политических и избирательных кампаний;

проектная деятельность:

- планирование, организация, реализация политических проектов и (или) участие в них;
- подготовка документации политических проектов, определение функциональных обязанностей их участников, расчёт необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;

информационно-справочная деятельность:

- сбор и обработка информации о политических процессах;
- участие в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний;
- информационно-справочная деятельность в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-

политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;

- политическая журналистика;
- информационно-справочное сопровождение избирательных и политических кампаний.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, включая программу НИР и программу преддипломной практики, включающими оценочные средства (материалы), программой и материалами государственной итоговой аттестации, включающими оценочные средства, методическими материалами.

6. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «КубГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 60 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 10 процентов.

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

Вуз располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов

дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

Образовательная программа обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе обучающихся.

Реализация данной программы обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе.

Учебно-методическое и информационное обеспечение указано в рабочих программах дисциплин, практик, ГИА.