

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

27 » апреля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б2.В.02.03 (Н) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР))**

Направление 44.03.05. Педагогическое образование
подготовки/специальность _____
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / Начальное образование. Дошкольное образование
специализация _____
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки Академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения Очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика (НИР)» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»

Программу составила:

Г.Ж. Микерова, профессор, д.п.н., профессор 

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика (НИР)» утверждена на заседании кафедры (разработчика) педагогики и методики начального образования протокол № 9 от «10» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой (разработчика)

педагогики и методики начального образования Жажева С.А. 

Рабочая программа обсуждена на заседании (выпускающей) кафедры педагогики и методики начального образования протокол № 9 от «10» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

педагогики и методики начального образования Жажева С.А. 

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 9 от «25» апреля 2018г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М. 



Рецензенты:

И.А. Устинова, директор МАОУ СОШ № 84 г. Краснодар;

Прынь Е.И., зав. каф. начального образования Института развития образования Краснодарского края

Цель практики.

Цель производственной практики (НИР): закрепить и углубить компетенции, полученные студентами в процессе теоретического обучения, обеспечить развитие научно-исследовательской деятельности, умений самостоятельно ставить и решать исследовательские задачи, в том числе и перед младшими школьниками, овладеть основными приемами ведения научно-исследовательской работы, формировать у студентов профессиональное мировоззрение в области педагогики и методики начального общего образования; повышать их творческий потенциал, воспитывать потребность и ответственность в образовании младших школьников.

2 Задачи производственной практики (НИР):

1. развитие знаний студентов по научно-исследовательской деятельности в области педагогики и методики начального образования;
2. овладение содержанием, различными формами и методами научного познания в самостоятельной научно-исследовательской работе;
3. актуализация междисциплинарных знаний для формирования умений самостоятельно решать научно-исследовательские задачи с использованием современных методов психолого-педагогических исследований;
4. развитие умений применения современных методов сбора, обработки и использования научной информации по исследуемой проблеме;
5. обеспечение условий для активизации научно-познавательной деятельности студентов и формирования у них опыта научно-исследовательской работы в ходе решения прикладных задач, специфических для области их профессиональной деятельности.
6. воспитание у студентов потребности в самообразовании, ответственности за практическое решение проблем начального образования при образовании младших школьников.

3 Место производственной практики (НИР) в структуре образовательной программы. «Производственная практика (НИР)» относится к вариативной части Блока 2 «Практики» учебного плана. Дисциплина базируется на компетенциях, полученных на предыдущих курсах обучения в вузе по учебным дисциплинам: «Информационные технологии», «Интерактивные технологии образования», «Психология», «Возрастная и педагогическая психология», «Теоретическая и практическая педагогика», «Методология и методы психолого-педагогических исследований», «Социальная педагогика», «Теория обучения детей младшего школьного возраста», «Авторские технологии начального образования», «Психолого-педагогические теории и технологии начального образования», «Психолого-педагогическое сопровождение младшего школьника», «Теория и методика организации внеурочной деятельности в школе», «Русский язык», «Литературное развитие младшего школьного возраста», «Основные математические понятия», «Психолого-педагогическая диагностика в начальном образовании» и служит для подготовки к ВКР.

Согласно учебному плану дисциплина «Производственная практика (НИР)» проводится на базах практик (ФППК, среднее общеобразовательное учреждение (школа, гимназия, лицей) г. Краснодара и/или Краснодарского края), которые определяются групповым руководителем практики и согласуется с выпускающей зав. кафедрой.

Выбор мест прохождения «Производственной практики (НИР)» для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом состояния здоровья обучающихся и рекомендаций, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендаций медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда, и требований их по доступности для данных обучающихся. При необходимости для прохождения бакалаврами практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом

профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий. Формы проведения «Производственной практики (НИР)» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, предусмотрены разные варианты её прохождения: в КубГУ (в группе и индивидуально) и/или на дому с использованием дистанционных образовательных технологий с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип производственной практики: «Научно-исследовательская работа».

Практика проводится в форме – дискретно на 4-ом курсе.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Прохождение «Производственной практики (НИР)» направлено на формирование у обучающихся *профессиональных компетенций (ПК)* в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-11	готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<i>Знать:</i> – принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений; – методы сбора эмпирических данных; – технологию постановки и решения исследовательских задач в области начального образования <i>Уметь:</i> – организовать исследование и использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования <i>Владеть:</i> – способами проведения, анализа и оценки результатов исследовательской работы;
2.	ПК-12	способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<i>Знать:</i> – методику организации учебно-исследовательской деятельности младших школьников <i>Уметь:</i> – организовать учебно-исследовательскую деятельность младших школьников <i>Владеть:</i> – способами руководства учебно-исследовательской деятельностью младших школьников

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из них: 24 часа ИКР и 84 часа – самостоятельная работа студентов. Продолжительность производственной практики (НИР) составляет 2 недели. Время проведения практики в 8-м семестре.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблицах.

1-я неделя (по дошкольной педагогике и психологии)

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции: ознакомительная лекция – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы практики;), изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности, разъяснения по ведению/заполнению отчетности; определение базы осуществления НИР; разработка программы НИР совместно с научным руководителем, инструктаж по оформлению психолого-педагогического тезауруса, консультации по теме и методологическому аппарату исследовательской работы, корректировка плана НИР и т.п.	1 день
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	Характеристика базы НИР. Мероприятия по сбору, обработке, систематизации фактического материала по психолого-педагогическому тезаурусу, исходя из различных определений ученых. Консультации с научным руководителем по вопросам выполнения плана НИР и методологического аппарата исследования. Оформление отчета	5 дней
3.	Итоговый этап: обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	Выступление на итоговой конференции с отчетом о проделанной работе; предоставление на кафедру рабочих материалов, отражающих научно-исследовательскую работу в образовательном учреждении, текста доклада и презентации на итоговую конференцию	1 день

2-я неделя (по педагогике и методике начального образования)

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции: ознакомительная лекция – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы практики;), изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности, разъяснения по ведению/заполнению отчетности; определение базы осуществления НИР; разработка совместно с научным руководителем программы НИР (библиография к исследовательской работе, подбор диагностических методик, инструктаж по их проведению), корректировка планов НИР и т.п.	1 день
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	Мероприятия по сбору, обработке, систематизации фактического материала, обработка и анализ полученной информации. Консультации с научным руководителем по вопросам выполнения плана НИР. Корректировка и анализ материалов констатирующего этапа эксперимента с научным руководителем исследовательской работы. Оформление отчета	5 дней
3.	Итоговый этап: обработка и анализ полученной информации,	Выступление на итоговой конференции с отчетом о проделанной работе; предоставле-	1 день

	подготовка и защита отчета по практике	ние на кафедру рабочих материалов, отражающих научно-исследовательскую работу в образовательном учреждении, текста доклада и презентации на итоговую конференцию	
--	--	--	--

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

7. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения практики, и основные разделы отчета должны содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

1. Титульный лист (Приложение 1)
2. Содержание
3. Введение: цель практики, место прохождения практики, сроки и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.
4. Основная часть: студент должен подробно описать выполнение основных работ и заданий в основной части отчета, содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики.
5. Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.
6. Приложения: Отзыв-характеристика студента, подписанная руководителем практики в дневнике практики (Приложение 2). Индивидуальное задание и план-график (Приложение 3).

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями программы практики;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: минимум 10 страниц.

Отчет студент должен сдать на проверку в соответствии с план-графиком прохождения практики.

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в течение 2-х недель после ее завершения в учебном семестре (Приложение 4)

Отчеты студентов хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с номенклатурой.

8. Образовательные технологии, используемые на практике

Личностно ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, проектирования, ИКТ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- выполнение заданий практики;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой компетенции и (или ее части)	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап	ПК-11– готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования ПК-12 – способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	Собеседование, индивидуальные консультации, участие в установочной конференции, разбор выполнения задания, запись в журнале «Инструктаж по технике безопасности»	«Отлично» - студент демонстрирует высокий уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся «Хорошо» - студент демонстрирует средний уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся «Удовлетворительно» - студент демонстрирует низкий уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся «Неудовлетворительно» - студент не демонстрирует готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	ПК-11– готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования ПК-12 – способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	Групповые обсуждения, устный опрос, проверка выполнения работы	«Отлично» - студент владеет систематизированными теоретическими и практическими знаниями для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования и демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. «Хорошо» - студент владеет систематизированными теоретическими и практическими знаниями для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования, но затрудняется их применять. Он демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. «Удовлетворительно» - студент слабо владеет систематизированными теоретическими и практическими знаниями для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования и затрудняется их применять. Он не демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. «Неудовлетворительно» - студент не владеет систематизированными теоретическими и практическими знаниями для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования. Он не демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся
3.	Итоговый этап: обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	ПК-11– готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования ПК-12 – способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	Участие в итоговой конференции Защита отчетов	«Отлично» - студент в полной мере готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. «Хорошо» - студент в не полной мере готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Он демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. «Удовлетворительно» - студент в не полной мере демонстрирует способность с самоорганизации и самообразованию и не всегда готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Он не демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

				«Неудовлетворительно» - студент не готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.
--	--	--	--	---

Перечень учебно-методического обеспечения:

1 Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие.г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.

2. Внутришкольная система оценки качества образования в аспекте валеологического подхода: сборник материалов по итогам Международной научно-практической конференции (г. Краснодар, 30 ноября 2016 г.) / Под общ. ред. Ю.Д. Гакаме., г. Краснодар, Изд. Новация, 2016, 196 с., п/л 11,4, ISBN: 978-5-9908771-8-4, Тираж: 100

3. Основы профессионально-познавательной активности будущего педагога начального образования: учебное пособие.г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2015, 164 с., ISBN: 978-5-8209-1120-0. Тираж: 1000.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест на базе практики и контроль правильности формирования компетенций. В ходе текущего контроля оцениваются промежуточные результаты освоения бакалаврами «Производственной практики (НИР)» через систематическое предоставление научному руководителю курсовой работы заполняемых разделов отчета и материалов научно-исследовательской практики (содержание, введение для курсовой работы, психолого-педагогический тезаурус, библиография, методики диагностики, хода их проведения и результатов). В ходе контроля осуществляется корректировка плана НИР.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, отзыв-характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики и руководителем базы практики.

Промежуточная аттестация по окончании «Производственной практики (НИР)» проводится в форме дифференцированного зачета, который проводится в виде предоставления студентом отчётной документации, беседы с руководителем практики и защиты отчета на итоговой конференции. При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля. После итоговой конференции руководитель практики в течении 5-и дней выставляет дифференцированный зачет в экзаменационную ведомость и зачетную книжку бакалавра.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза)	ПК-11	<i>Знать:</i> – методы сбора эмпирических данных; <i>Уметь:</i> – организовать исследование и использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования <i>Владеть:</i> – способами постановки и решения исследовательских задач в области начального образования
	Повышенный уровень		<i>Знать:</i> – принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений; <i>Уметь:</i> – методы сбора эмпирических данных; <i>Уметь:</i> – организовать исследование и использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки исследовательских задач в области начального образования <i>Владеть:</i> – способами постановки и решения исследовательских задач в области начального образования
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)		<i>Знать:</i> – принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений; <i>Уметь:</i> – методы сбора эмпирических данных; <i>Уметь:</i> – технологию постановки и решения исследовательских задач в области начального образования <i>Уметь:</i> – организовать исследование и использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования <i>Владеть:</i> – способами проведения, анализа и оценки результатов исследовательской работы; <i>Владеть:</i> – способами постановки и решения исследовательских задач в области начального образования
1.	Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза)	ПК-12	<i>Знать:</i> – методы организации учебно-исследовательской деятельности младших школьников <i>Уметь:</i> – ситуативно организовать учебно-исследовательскую деятельность младших школьников <i>Владеть:</i> – некоторыми способами руководства учебно-исследовательской деятельностью младших школьников
	Повышенный уровень		<i>Знать:</i> – методику организации учебно-исследовательской деятельности младших школьников <i>Уметь:</i> – организовать учебно-исследовательскую деятельность младших школьников <i>Владеть:</i> – способами руководства учебно-исследовательской дея-

			тельностью младших школьников
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)		<i>Знать:</i> – методики и технологии организации учебно-исследовательской деятельности младших школьников <i>Уметь:</i> – систематически организовать учебно-исследовательскую деятельность младших школьников <i>Владеть:</i> – способами руководства учебно-исследовательской деятельностью младших школьников и создавать новые способы

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Показатели оценивания отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.

2. Своевременное представление отчёта, точное выполнение индивидуального графика работы, качество его оформления.

3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной (НИР) практики

Шкала оценивания – зачет с оценкой:	Критерии оценки
Продвинутый уровень – «отлично»	Студент принял участие в установочной конференции, посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, не допускал пропусков без уважительной причины, полностью выполнил предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решал учебные задачи, продемонстрировал элементы общекультурной и профессиональной

	компетентности. Он предоставил полный отчёт по практике по всем заданиям (тезаурус – не менее 6 понятий, библиография – не менее 25 источников, методик диагностики не менее двух) чётко структурировал информацию и подтвердил проделанную работу материалами, представленными в приложениях, показал глубокое понимание методологии научного исследования. Ведение документации осуществлялась систематично. Отчётная документация аккуратно оформлена и сдана в срок. Бакалавр при защите отчета демонстрирует способность к анализу положений существующих научных теорий, научных школ, оперирует научными понятиями; при ответе на возникшие вопросы используются научные аргументы; защита отчета иллюстрируется примерами из практики, подтверждающими теоретические положения. Студент демонстрирует умение вести научную дискуссию. Отчетные документы оформлены аккуратно, в соответствии с требованиями
Повышенный уровень – «хорошо»	Студент принял участие в установочной конференции, посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, не допускал пропусков без уважительной причины, полностью выполнил предусмотренные программой практики задания допускающие незначительные ошибки; умело и творчески решал учебные задачи, продемонстрировал элементы общекультурной и профессиональной компетентности. Он предоставил полный отчёт по практике по всем заданиям (тезаурус – не менее 6 понятий, библиография – не менее 25 источников, методик диагностики не менее двух) и подтвердил проделанную работу материалами, при этом заполнил его неточно, предоставил неполный методологический аппарат исследования. Обучающийся требует стимулирующей методической помощи. Есть недочёты в оформлении и сроках сдачи документации. При ответах на возникшие вопросы на защите отчета используются научные аргументы, но в них имеют место несущественные фактические неточности; предлагаются не вполне законченные выводы или обобщения. Отчетные документы оформлены недостаточно аккуратно, но в соответствии с требованиями
Базовый (пороговый) уровень – «удовлетворительно»	Студент принял участие в установочной конференции, посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, не допускал пропусков без уважительной причины, полностью выполнил предусмотренные программой практики задания. Он предоставил не полный отчёт по практике по всем заданиям (тезаурус – менее 6 понятий, библиография – менее 25 источников, методик диагностики менее двух) и не подтвердил проделанную работу материалами, предоставил неполный методологический аппарат исследования. Обучающийся имеет низкий уровень аналитической и рефлексивной деятельности, склонный к репродуктивному, нетворческому, формальному отношению к делу, имеющий дисциплинарные нарушения, некачественно ведущий документацию, требующий организующей методической помощи. При ответах на возникшие во время защиты отчета вопросы не используются научные аргументы, в них имеют место несущественные фактические неточности. Бакалавр продемонстрировал слабое умение формулировать выводы и обобщения, приводить примеры практического использования научных знаний. Отчет оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями
Недостаточный уровень – «неудовлетворительно»	Студент не принял участие в установочной конференции, не посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, допускал пропуски без уважительной причины, несвоевременно или некачественно выполнял задания по практике, не вовремя сдал отчетные документы. Он не предоставил полный отчёт по практике по всем заданиям (тезаурус – не менее 6 понятий, библиография – не менее 25 источников, методик диагностики не менее двух) и не подтвердил проделанную работу материалами или имеет пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, не умеет проводить анализ

	и самоанализ деятельности, некачественно заполняющий документацию или вовремя не предоставивший отчетную документацию о прохождении практики. Им допущены существенные фактические ошибки при ответах на возникшие вопросы при защите отчета и выявлено неумение оперировать научной терминологией. Он не знает положений существующих научных теорий, научных школ, в ответах не приводятся примеры практического использования научных знаний. Содержание и оформление отчетной документации не соответствует необходимым требованиям, студент не принял участия в итоговой конференции, не защитил отчет по практике. Материал оформлен не в соответствии с требованиями
--	---

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, а также получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, проходят практику вторично, в свободное от учебы время, или могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом КубГУ.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) Основная литература:

1. Курсовая работа по педагогике и методикам: технология разработки и оформления: учебное пособие. Составители: Габова М.А., Беланова Э. И. Изд.: Директ-Медиа, 2014 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=238474&sr=1

2. Методика и практика планирования и организации эксперимента : практикум: учебное пособие / К.В. Щурин, Д. Косых Издательство: Оренбургский государственный университет, 2012. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=260761&sr=1

3. Современные образовательные технологии: учебное пособие для вузов /Н.В. Бордовская, Л. А. Даринская, С. Н. Костромина и др.– М.: КНОРУС, 2011. – 432с.

4. Образование. Педагогика. Методика преподавания, Ч. 3. Сборник студенческих работ. Ред. Ушамирская Г.Ф. Изд.: Студенческая наука, 2012. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=214502&sr=1

5. Образование. Педагогика. Методика преподавания, Ч. 2. Сборник студенческих работ Ред.: Ушамирская Г.Ф. Изд.: Студенческая наука, 2012. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=228029&sr=1

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

б) Дополнительная литература:

1. Безрукова В.С. Как написать реферат, курсовую и дипломную работу. – СПб: Речь, 2008. – 176 с.

2. Зимняя, Н.А. Научно-исследовательская работа: методология, теория, практика организации и проведения [Текст] /Н.А. Зимняя. – М.,1999.

3. Краевский, В.В. Методология педагогики: новый этап. [Текст]: учебное пособие / В. В. Краевский /Е. В. Бережнова. – М.: Академия, 2006. – 393с.

4. Кудяев, М.Р. Методология и методика педагогического исследования [Текст]: учебное пособие /М.Р. Кудяев. – Майкоп, 2003,2010.

5. Подласый, И.П. Педагогика. [Текст]: Новый курс: учеб. для студ. высш. учеб. заведений, обучающихся по пед. спец. В 2 кн. Кн. 1. Общие основы. Процесс обучения /И.П. Подласый. – М.: Изд. Центр «Владос», 2005. – 574 с.

6. Сластенин, В.А. Педагогика [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений /В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов; под ред. В.А. Сластенина. – 2-е изд., стереотип. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 576с.

в) Периодические издания:

1. Ежемесячный научно-методический журнал «Начальная школа»
2. «Завуч начальной школы»
3. Библиотека «Первого сентября «Начальная школа»
4. «Начальное образование»

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины (модуля).

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
3. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
4. База данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ) РАН <http://www2.viniti.ru/>
5. Базы данных в сфере интеллектуальной собственности, включая патентные базы данных www.rusnano.com
6. Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>
7. Интернет-обучение – сайт методической поддержки учителей: <http://school.iot.ru>
8. Информационный интегрированный продукт "КМ-ШКОЛА": <http://www.km-school.ru>
9. Официальный образовательный портал федерального значения: www.school.edu.ru
10. Портал педагогического сообщества «Сеть творческих учителей»: www.it-n.ru
11. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru>
12. СМДО КубГУ – <http://www.moodle.kubsu.ru/>

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

- Проверка заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018"
- Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018"

14. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от базы практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В ходе «Производственной практики (НИР)» студенты составляют и корректируют индивидуальный план НИР и заполняют его по определенной форме (Приложение 3).

Составляя характеристику базы НИР, студенты руководствуются следующими материалами:

1. Укажите общие сведения об ОУ (тип учебного заведения: общеобразовательная школа, гимназия, лицей; почтовый и электронный адрес, контактные телефоны; Ф.И.О. руководителей; количество классов в начальной школе).

2. Материальная база:

- здание: типовое, индивидуальный проект, приспособленное помещение;
- пришкольный участок: детская площадка, спортивно-физкультурный блок, сад, опытный участок, цветники, общее озеленение;
- кабинеты начальных классов, их оборудование;
- ТСО, лингафонные классы, классы информатики;
- спортивный комплекс: зал, спортивное оборудование, тренажеры, бассейн, душ, раздевалки;
- кино- и актовый залы; зал ритмики и хореографии;
- библиотека и читальный зал;
- мастерские для трудового обучения и творческой деятельности;
- кабинет для уроков музыки и изобразительной деятельности;
- медицинские кабинеты;
- столовая;
- оформление и озеленение класса.

3. Каков общий принцип и структура организации деятельности в ОУ?

4. Охарактеризуйте педагогический коллектив: количественный и возрастной состав, стаж работы.

5. Укажите направление, цели и задачи образовательной программы начальной школы в ОУ.

6. Охарактеризуйте учебные планы и программы начальной школы: какие, сколько по ним работает учебное заведение, их оценка.

7. Укажите направление, цели и задачи воспитательной работы в начальной школе ОУ.

8. Укажите современные технологии обучения детей младшего школьного возраста, которые внедрены в образовательный процесс ОУ, новации в деятельности педагогического коллектива.

9. Укажите направления деятельности научного общества учащихся в ОУ.

10. Укажите внешние связи ОУ с другими образовательными, научными, социальными, культурными учреждениями.

При выполнении данного задания необходимо ответить на следующие вопросы:

- сколько учителей работает в начальных классах школы, каков их возрастной состав, образование и квалификация.
- какие проблемы работы начальной школы успешно решены учителями начальных классов;

- как оценивается состояние материальной базы кабинета начальных классов;
- какие наглядные пособия являются типовыми, а какие – изготовлены учителем;
- каков состав класса, сколько в нем мальчиков и девочек;
- как распределяются младшие школьники по успеваемости.

В процессе «Производственной практики (НИР)» для защиты отчета на итоговой конференции студенты готовят доклад с компьютерной презентацией.

Доклад с компьютерной презентацией – форма контроля, на которой бакалавр использует одновременно две формы обучения: самостоятельную подготовку к научному сообщению (докладу) по конкретной теме, его устное осуществление и мультимедийную презентацию содержания излагаемой информации (визуализация текста). Обучающийся распределяет информацию в соответствии с целями и задачами её изложения, определяет его логику, выделяет в качестве сложного материала ключевые идеи с опорой на контекст. Основное содержание слайдов состоит из аудиовизуального ряда, функция которого обратить внимание на смыслы, связи и закономерности. Доклад по результатам «Производственной практики (НИР)» должен иметь следующую структуру:

1. Тема.
2. Ключевые понятия.
3. Актуальность проблемы.
4. Методологический аппарат исследования (курсовой работы).
5. Содержание и организация исследования.
6. Результаты исследования и их апробация (статья, выступление на НПР и т.п.).
7. Выводы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение материала для отчета. *Индивидуальные консультации* являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателями и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	ИКР	Практика проходит на факультете педагогики, психологии и коммуникативистики Кубанского государственного университета, учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, 350080, г. Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. Сормовская, 173 № 9 Оборудование: учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, интерактивная доска, проектор, ноутбук, телевизор
2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, 350080 г. Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. Сормовская, 173, № 6 Оборудование: учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, интерактивная доска, проектор, ноутбук Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, 350080 г. Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. Сормовская, 173, № 8 Оборудование: учебная доска, учебно-наглядные пособия, интерактивная доска, проектор, ноутбук
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, 350080 г. Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. Сормовская, 173, № 10

		Оборудование: учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, интерактивная доска, проектор, ноутбук, флипчарт.
4.	Самостоятельная работа	Практика проходит на факультете педагогики, психологии и коммуникативистики Кубанского государственного университета, 350080, Краснодарский край, г. Краснодар Карасунский внутригородской округ, ул. Сормовская, дом № 173, аудитории №№ 10, 18, 24, библиотечный отдел. Практика проходит на базе учреждений (организаций): МБОУ СОШ № 20, г. Краснодар, ул. Сормовская, 171 согласно договору № б/н от 03.10.2016г. (срок действия до 2019г.); МБОУ СОШ 37, г. Краснодар, ул. Сормовская, 169 согласно договору № б/н от 03.10.2016г. (срок действия до 2019г.); МБОУ гимназия № 82, г. Краснодар, ул. 30-й Иркутской дивизии № 1 согласно договору № б/н от 24.06.2016г. (срок действия до 2021г.); МАОУ СОШ № 84, г. Краснодар, ул. Сормовская, 199 согласно договору № б/н от 03.10.2016г. (срок действия до 2019г.); МБДОУ МО г. Краснодар - детский сад № 222", г. Краснодар, ул. Уральская, 206 согласно договору № б/н от 05.02.2018г. (срок действия до 2023г.); МБДОУ МО г. Краснодар - детский сад № 231" 350066, РФ, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Симферопольская, 8 согласно договору № б/н от 05.02.2018г. (срок действия до 2023г.); МБОУ ДО ДЮЦ 350007, г. Краснодар, ул. Захарова, 7 согласно договору № б/н от 06.06.2017г. (срок действия до 2022г.).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра педагогики и методики начального образования

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТА**

по направлению подготовки (специальности)
44.03.05 Педагогическое образование
Направленность (профиль) / специализация
«Начальное образование. Дошкольное образование»

Выполнил

Ф.И.О. студента

курс (ОФО/ЗФО)

Руководитель практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20__г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет _____
Кафедра _____**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**Студент _____ + научный ру-
ководитель _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2017г

Цель практики – изучение базы практики, подготовка к исследовательской работе, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

ПК-11– Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

ПК-12 – Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

1. Изучить и провести анализ базы практики.
2. Осуществить мероприятия по сбору, обработке, систематизации фактического материала: определить психолого-педагогический тезаурус, исходя из различных определений ученых, составить библиографию (не менее 25 источников), подобрать методики диагностики (не менее двух) учащихся,
3. Консультироваться с научным руководителем по вопросам выполнения плана НИР в рамках темы исследования и методологического аппарата исследования.
4. Оформить отчет.

*Согласован:*Руководитель практики от кафедры _____ / _____ / _____
Должность Подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директор _____ / _____
Подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

*Ознакомлен:*Студент _____ / _____
Подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка о выполнении руководителя практики от базы практики (подпись)	Отметка о выполнении руководителя практики от университета (подпись)
1	<u>Участие в установочной конференции (ФППК КубГУ):</u> – Ознакомление с требованиями охраны труда, техникой безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. – ознакомительная лекция – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы Производственной (педагогической) практики, – разъяснения по ведению/заполнению отчетности, – получение индивидуального задания	1-й день		
2	<u>Ознакомительный этап (образовательное учреждение):</u> – Ознакомление с требованиями охраны труда, техникой безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	2-й день		
3	Знакомство с базой практики и её анализ	3-й день		
4	Проведение мероприятий по сбору, обработке, систематизации фактического материала	4-5-й дни		
5	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике: - Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных знаний, умений и навыков.	6-й день		

Ознакомлен:
Студент _____ / _____
Подпись расшифровка подписи

« 20 Г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики:
Научно-исследовательская работа
по направлению подготовки
44.03.05 «Педагогическое образование»,
направленности (профиля) «Начальное образование. Дошкольное образование»

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	+			
2.	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в _____

(наименование образовательного учреждения)

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен « _____ » _____ 201_ г. (подпись лица, получившего инструктаж)	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен « _____ » _____ 201_ г. (подпись лица, проводившего инструктаж)
--	--

2. Инструктаж по технике безопасности

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен « _____ » _____ 201_ г. (подпись лица, получившего инструктаж)	Инструктаж по технике безопасности проведен и усвоен « _____ » _____ 201_ г. (подпись лица, проводившего инструктаж)
--	--

3. Инструктаж по пожарной безопасности

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен « _____ » _____ 201_ г. (подпись лица, получившего инструктаж)	Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен « _____ » _____ 201_ г. (подпись лица, проводившего инструктаж)
---	---

4. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего распорядка получен и усвоен « _____ » _____ 201_ г. (подпись лица, получившего инструктаж)	Инструктаж по правилам внутреннего распорядка проведен и усвоен « _____ » _____ 201_ г. (подпись лица, проводившего инструктаж)
---	---

5. Разрешение на допуск работы

Разрешено допустить к работе _____
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

В качестве _____
(должность)

« _____ » _____ 201_ г.

(подпись)

МП

(должность)

(ФИО)