

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Иванов А.Г.

июля 2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.В.08 ЖУРНАЛИСТСКОЕ МАСТЕРСТВО В КОНТЕКСТЕ ПР-**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки/специальность 42.04.02 журналистика

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Магистерская программа «Паблик рилейшнз»

*(наименование направленности (профиля) специализации)*

Программа подготовки академическая

*(академическая /прикладная)*

Форма обучения заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация (степень) выпускника магистр

*(бакалавр, магистр, специалист)*

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Журналистское мастерство в контексте ПР-деятельности составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, магистерская программа «Паблик Рилейшнз»

Программу составил(и):

И.О. Никулин, доц., канд. филол. наук, доц.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Журналистское мастерство в контексте ПР-деятельности утверждена на заседании кафедры рекламы и связей с общественностью

протокол № 9 «20» мая 2016 г.

Заведующий кафедрой

рекламы и связей с общественностью Кравченко Н.П.

фамилия, инициалы

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры рекламы и связей с общественностью

протокол № 9 «20» мая 2016 г.

Заведующий кафедрой

рекламы и связей с общественностью Кравченко Н.П.

фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 05-16 «24» мая 2016 г.

Председатель УМК факультета Демина Л.И.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Ю.В. Лучинский, доктор филологических наук, проф., зав. кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГУ»

А.А. Ароянц, кандидат филол. наук, доц. кафедры маркетинга и бизнес-коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГТУ»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

**1.1 Цель освоения дисциплины**– представить коммуникационные стратегии журналистских текстов на основе ПР-деятельности.

### **1.2 Задачи дисциплины.**

Сформировать у студентов представление о коммуникативном процессе; выявить основные принципы планирования, организации и контроля за коммуникационными процессами; представить образ целевой аудитории коммуникатора; представить различные социологические теории и методы эмпирических исследований; дать представление о современных коммуникативных технологиях (коммуникация межличностная, малых групп, массовая); представить жанровую палитру профессионально-ориентированных коммуникаций, показать сущностные признаки важнейших коммуникативных жанров, обслуживающих профессионально-ориентированное общение внутри каждого из видов коммуникаций – чтения, письма, слушания, говорения; раскрыть коммуникативные формы и методы изучения социальной среды и воздействия на группы общественности, методы формирования имиджа; в ходе практических занятий провести самостоятельное планирование коммуникационных мероприятий в сфере профессиональной деятельности студентов.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Журналистское мастерство в контексте ПР-деятельности» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Знания, умения и навыки, сформированные при овладении дисциплиной необходимы для успешного изучения таких курсов, как «Техника и технология СМИ», «Журналистское мастерство», «Основы теории журналистики».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс изучения дисциплины «Журналистское мастерство в контексте ПР-деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

*общепрофессиональных компетенций (ОПК):*

- готовность следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способность учитывать их специфику в профессиональной деятельности(**ОПК-5**);

*профессиональных компетенций (ПК):*

- готовность создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов(**ПК-1**);

- готовность выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты(**ПК-4**);

- готовность в различных формах преподавать дисциплины, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием, разрабатывать учебно-методические материалы, повышать свою преподавательскую квалификацию(**ПК-5**);

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных/профессиональных* компетенций (*ОПК/ПК*)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	<i>ОПК5</i>	готовностью следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способность учитывать их специфику в профессиональной деятельности	<i>знать</i> технологии и средства разработки рекламного продукта с использованием нестандартных медиа и инновационных технологий;	<i>уметь</i> применять знания по дисциплине «BTL-коммуникации в местах продаж» в практической деятельности специалиста по рекламе;	<i>владеть</i> навыками применения инновационных рекламных технологий на практике
2.	<i>ПК1</i>	готовностью создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов	<i>знать</i> составляющие стратегического и оперативного PR-плана	<i>уметь</i> осуществлять коммуникационное PR-воздействие	<i>владеть</i> методами коммуникационного PR-воздействия. Методикой коучинга. Методиками имиджирования. Этикетом в области коммуникаций
3.	<i>ПК4</i>	готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты	<i>знать</i> коммуникационную структуру и классификацию субъектов внешней среды; Целевые аудитории, виды, задачи, которые ставятся при их выборе	<i>уметь</i> планировать разрабатывать и контролировать PR-акции	<i>владеть</i> разнообразием PR-коммуникаций и ее стратегиями
4.	<i>ПК5</i>	готовностью в различных формах	<i>знать</i>	<i>уметь</i>	<i>владеть</i>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		преподавать дисциплины, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием, разрабатывать учебно-методические материалы, повышать свою преподавательскую квалификацию	способы реализации медиапроекта	продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами	разнообразием коммуникации.

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		2			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	-	-	-
Занятия лекционного типа	-	-	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	8	8	-	-	-
	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	-	-	-
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>			-	-	-
<i>Курсовая работа – не предусмотрено</i>	-	-	-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического материала)</i>	30	30	-	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	4	4	-	-	-
<i>Реферат</i>	4	4	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	22	22	-	-	-
<b>Контроль:</b>	<b>3,8</b>	<b>3,8</b>	-	-	-
Подготовка к экзамену	-	-	-	-	-

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	-	-	-	-
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>8,2</b>	-	-	-	-
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>	-	-	-	-

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Коммуникационный процесс как основа передачи информации	15	-	2	-	13
2.	Коммуникационное пространство как доминирующий фактор	15	-	2	-	13
3.	Модели и виды ПР-коммуникаций	15	-	2	-	13
4.	Основы методики управления ПР-процессами	13	-	1	-	12
5.	Частные направления ПР-менеджмента. <i>Итоговое занятие</i>	13,8	-	1	-	9
	<i>Итого по дисциплине:</i>		-	8	-	60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

Лекции не предусмотрены

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела(темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Коммуникационный процесс как основа передачи информации	Коммуникации и СМИ. Коммуникационная эффективность СМИ. История и стратегия развития коммуникационного менеджмента в современном пространстве. Место коммуникативного менеджмента в теории и практике PR. Специфика функций коммуникационного менеджмента.	опрос по ключевым аспектам в разделе, реферат
2.	Коммуникационное пространство как доминирующий фактор	Коммуникационная структура и классификация субъектов внешней среды. Функции профессионально-ориентированной коммуникации. Коммуникативная деятельность:	опрос по ключевым аспектам

		субъект, мотив, целеполагание, содержание, средства, язык. Сферы прикладного применения механизмов и закономерностей коммуникационного менеджмента. Перспективы развития коммуникационного менеджмента в информационном обществе. Целевые аудитории, виды, задачи, которые ставятся при их выборе.	раздела, реферат
3.	Модели и виды ПР-коммуникаций	Типы, формы, модели речевого поведения причины их выбора. Тактики общения. Разновидности ПР-коммуникации и ее стратегии. Межличностные коммуникации, коммуникации в малых группах и массовые коммуникации. Структура внутренних ПР-коммуникаций. Стандартные модели коммуникационных функций ПР-менеджмента организации. Модели создания имиджа.	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат
4.	Основы методики управления ПР-процессами	Методы коммуникационного ПР-воздействия. Методика коучинга. Коммуникативная успешность. Эффективность коммуникационного ПР-менеджмента. Методики имиджирования. Этикет в области коммуникаций.	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат
5.	Частные направления ПР-менеджмента	Коммуникационный ПР-менеджмент в различных сферах жизни. Коррупция в области коммуникационного ПР-менеджмента. Планирование, разработка и контроль ПР-акции.	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат

### 2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельная проработка теоретического материала	Чумиков, А.Н. Реклама и связи с общественностью: Имидж, репутация, бренд [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Чумиков, А.Н. - М. : Аспект Пресс, 2016. - 159 с. - <a href="https://e.lanbook.com/book/97267">https://e.lanbook.com/book/97267</a> . Проблематика СМИ. Информационная повестка дня [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Г. С. Вычуб [и др.]. - М. : Аспект Пресс, 2008. - 316 с. - <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/68852/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/68852/#1</a> .

		<p>Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375895">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375895</a>.</p> <p>Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2016</p> <p>Тертычный, А. А. Аналитическая журналистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Тертычный А. А. - М.: Аспект Пресс, 2013. - 352 с. - <a href="https://e.lanbook.com/book/68845#authors">https://e.lanbook.com/book/68845#authors</a>.</p>
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	<p>Чумиков, А.Н. Реклама и связи с общественностью: Имидж, репутация, бренд [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Чумиков, А.Н. - М. : Аспект Пресс, 2016. - 159 с. - <a href="https://e.lanbook.com/book/97267">https://e.lanbook.com/book/97267</a>.</p> <p>Проблематика СМИ. Информационная повестка дня [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Г. С. Вычуб [и др.]. - М. : Аспект Пресс, 2008. - 316 с. - <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/68852/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/68852/#1</a>.</p> <p>Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375895">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375895</a>.</p> <p>Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2016</p> <p>Тертычный, А. А. Аналитическая журналистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Тертычный А. А. - М.: Аспект Пресс, 2013. - 352 с. - <a href="https://e.lanbook.com/book/68845#authors">https://e.lanbook.com/book/68845#authors</a>.</p>
3	Реферат	<p>Чумиков, А.Н. Реклама и связи с общественностью: Имидж, репутация, бренд [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Чумиков, А.Н. - М. : Аспект Пресс, 2016. - 159 с. - <a href="https://e.lanbook.com/book/97267">https://e.lanbook.com/book/97267</a>.</p> <p>Проблематика СМИ. Информационная повестка дня [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Г. С. Вычуб [и др.]. - М. : Аспект Пресс, 2008. - 316 с. - <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/68852/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/68852/#1</a>.</p> <p>Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375895">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375895</a>.</p> <p>Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2016</p> <p>Тертычный, А. А. Аналитическая журналистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Тертычный А. А. - М.: Аспект Пресс, 2013. - 352 с. - <a href="https://e.lanbook.com/book/68845#authors">https://e.lanbook.com/book/68845#authors</a>.</p>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии.**

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе освоения дисциплины предусмотрены традиционные лекции, проблемные лекции, практические занятия, самостоятельные работы по основным темам курса.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. В рамках данного курса используется такая интерактивная форма проведения занятий как подготовка рефератов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

#### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

##### **4.1.1 Примерная тематика семинарских занятий:**

*Тема: Коммуникационный процесс как основа передачи информации*

*Вопросы для подготовки:*

1. Коммуникации и СМИ.
2. Коммуникационная эффективность СМИ.
3. История и стратегия развития коммуникационного менеджмента в современном пространстве.
4. Место коммуникативного менеджмента в теории и практике PR.
5. Специфика функций коммуникационного менеджмента.

##### **4.1.2 Примерные темы рефератов:**

1. Взаимодействие в структуре журналистского познания элементов систематизированного и обыденного познания.
2. Взаимосвязь индивидуального мастерства и профессиональной культуры журналистского сообщества.
3. Виды и особенности методов группировки (классификации и типологии) в журналистском анализе. Методы системного анализа в журналистике.
4. Виды и особенности сравнительного метода в журналистике.
5. Закономерности деятельности как объект познания. Особенности профессиональной рефлексии в журналистике.

6. Индивидуальный стиль деятельности журналиста как отражение общественного способа журналистского творчества.
7. Интерпретация, объяснение, понимание - основные мысленные процедуры журналистского осмысления данных. Методы журналистского анализа.
8. Когнитивное познание и проблема истины в журналистике. Инструментарий когнитивного познания.
9. Место познавательных действий в системе творческой деятельности журналиста. Цели журналистского познания.
10. ПР-методы в журналистике.
11. Основные виды и особенности журналистских ПР-проектов. Основные способы и приемы выработки журналистских предложений по преобразованию действительности.
12. Основные процедуры, осуществляемые журналистом в ходе получения социальной информации.
13. Основные элементы процесса получения информации.
14. Особенности журналистского восприятия действительности.
15. Ошибки и иллюзии журналистского восприятия действительности.
16. Ошибки журналистского анализа.
17. Виды журналистских заблуждений.
18. Причины возникновения заблуждений и ошибок.
19. Контроль качества аналитической деятельности журналиста.
20. Полемика в СМИ.
21. Цели, предмет, средства, методы журналистского ПР-творчества как структурообразующие компоненты творческого ПР-процесса.
22. Предмет, цель, способ - основные структурообразующие компоненты журналистской ПР-деятельности.
23. Причины возникновения ложных и нереализуемых идей и предложений.
24. Проблема самовоспитания и поиска собственного профессионального лица в ПР-журналистике.
25. Проективная деятельность в структуре журналистского ПР-творчества. Проектное начало в современной ПР-журналистике.
26. Процесс целенаправленной познавательной деятельности как существо начальной стадии работы журналиста над ПР-текстом.
27. ПР как деятельность по производству актуальных и эффективных социокультурных программ жизнедеятельности и жизнеотношения.
28. События в системе объектов журналистского познания.
29. Содержание понятия «профессиональное ПР-мастерство журналиста». Объективные и субъективные предпосылки журналистского ПР-мастерства.
30. Состав и характер операций познавательной стадии журналистского ПР-творчества.
31. Социальная роль ПР в условиях демократизации общества.
32. Социальные ситуации как объекты журналистского ПР-познания.
33. Структура индивидуального стиля деятельности.
34. Структурная и процессуальная модели творческого ПР-процесса журналиста.
35. Сущность и основные закономерности процесса формирования творческой индивидуальности журналиста.
36. Типы индивидуальных стилей деятельности в журналистике.

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

*Контрольные вопросы для промежуточной формы контроля (зачет)*

1. Коммуникативный процесс: структура, элементы, функции.
2. Основные теоретические модели массовой коммуникации.

3. Бизнес-коммуникации: понятие, основные виды и модели.
4. PR как организационная подсистема.
5. Корпоративная PR-стратегия: типология.
6. Структура PR-стратегии.
7. Этапы разработки PR-стратегии, особенности реализации.
8. Основные жанры PR и журналистики, их сравнительная характеристика.
9. Событийная коммуникация: типология.
10. Внутренние и внешние коммуникации.
11. HR-брендинг. Построение бренда привлекательного работодателя.
12. Корпоративная культура: понятие, структура, инструменты формирования.
13. Корпоративные медиа (издания, Интранет и др.).
14. Оценка эффективности корпоративного PR: основные методы.
15. Профессиональное сообщество в сфере PR: формы функционирования.
16. Этический кодекс PR-специалиста.
17. Основные задачи внутрикорпоративного PR.
18. Корпоративный сайт компании как инструмент управления репутацией.
19. Коммуникации и СМИ.
20. Коммуникационная структура и классификация субъектов внешней среды.
21. Типы, формы, модели речевого поведения причины их выбора.
22. Методы коммуникационного PR-воздействия.
23. Коммуникационный PR-менеджмент в различных сферах жизни.
24. Коммуникационная эффективность СМИ.
25. Функции профессионально-ориентированной коммуникации.
26. Тактики общения.
27. Методика коучинга.
28. Коррупция в области коммуникационного PR-менеджмента.
29. История и стратегия развития коммуникационного менеджмента в современном пространстве.
30. Коммуникативная деятельность: субъект, мотив, целеполагание, содержание, средства, язык.
31. Разновидности PR-коммуникации и ее стратегии.
32. Коммуникативная успешность.
33. Планирование, разработка и контроль PR-акции.
34. Место коммуникативного менеджмента в теории и практике PR.
35. Виды и особенности журналистских PR-проектов.
36. Социальная роль PR в условиях демократизации общества.
37. Социальные ситуации как объекты журналистского PR-познания.
38. Цели, предмет, средства, методы журналистского PR-творчества как структурообразующие компоненты творческого PR-процесса.
39. Структурная и процессуальная модели творческого PR-процесса журналиста.
40. Проектное начало в современной PR-журналистике.

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете**

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой

пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

#### **Критерии оценки:**

- **оценка «зачтено»:** студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять материал, иллюстрируя его примерами.

- **оценка «не зачтено»:** материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры, довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература:**

1. Чумиков, А.Н. Реклама и связи с общественностью: Имидж, репутация, бренд [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Чумиков, А.Н. - М. : Аспект Пресс, 2016. - 159 с. - <https://e.lanbook.com/book/97267>.
2. Проблематика СМИ. Информационная повестка дня [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Г. С. Вычуб [и др.]. - М. : Аспект Пресс, 2008. - 316 с. - <https://e.lanbook.com/reader/book/68852/#1>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375895>.
2. Тертычный, А. А. Аналитическая журналистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Тертычный А. А. - М. : Аспект Пресс, 2013. - 352 с. - <https://e.lanbook.com/book/68845#authors>.

### **5.3. Периодические издания:**

1. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика – URL:<http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin/>
2. Медиакоммуникация. Научный вестник Кубанского государственного университета – URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>

### **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
3. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
4. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
5. База данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ) РАН <http://www2.viniti.ru/>
6. Базы данных в сфере интеллектуальной собственности, включая патентные базы данных [www.rusnano.com](http://www.rusnano.com)  
Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>

### **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче зачета и экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2016

#### *Практические занятия (ПЗ).*

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

#### *Методические указания к самостоятельной работе студентов*

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов). Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

Студент может: сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов. Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

*Методические указания, рекомендации и требования по подготовке реферата.*

*Реферат (Р)* – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца), краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников

Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос - что содержится в данной публикации (публикациях). В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласованна с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

К основным функциям реферата следует отнести: информативную (ознакомительную); поисковую; справочную; сигнальную; индикативную; адресную коммуникативную. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует.

Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата:

Титульный лист. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература.

Общие требования к тексту. Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.

Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста.

План реферата. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану – мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста.

Требования к введению. Введение – начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, – т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении

обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать, и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов - компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты.

Заключение – последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части. В них должен подводиться итог проделанной работы.

Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата. Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

При проверке реферата преподавателем оцениваются:

- знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей;
- характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов);
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

Использование литературных источников. Культура письменного изложения материала. Культура оформления материалов работы.

Объективность оценки предусматривает отражение как положительных, так и отрицательных сторон работы. Рецензент оценивает работу по традиционной 10-балльной шкале, могут быть отдельно оценены разные компоненты работы, однако завершается отзыв рецензента одной итоговой оценкой.

Изучение дисциплины «Журналистское мастерство в контексте ПР-деятельности» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: практические занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При

проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся: - чтение и конспектирование рекомендованной литературы; - проведение практических занятий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### **8.1 Перечень информационных технологий**

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

1. MicrosoftOffice 365 ProfessionalPlus – Пакет ПО для учащихся с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикулправообладателя O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002. Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510.Лицензионныйдоговор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018.

2. MicrosoftOffice 365 ProfessionalPlus – Пакет ПО для преподавателей и сотрудников с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикулправообладателя O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003). Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510.Лицензионныйдоговор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018.

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

1. 1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 77/2015 от 11 ноября 2015 г.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) ООО «Директ-Медиа» Договор № 2611/2015 от 26 ноября 2015г.

3. ЭБС ВООК.ру <http://www.book.ru/> ООО «КноРус медиа» Договор № 2311/2015 от 23 ноября 2015 г.

4. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1401/2016 от 14 января 2016 г.

5. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 288 от 30 ноября 2016 г.

6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) ООО «Директ-Медиа» Договор № 3011/2016/1 от 30 ноября 2016г.

7. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 3011/2016 от 30 ноября 2016 г.

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Семинарские занятия	Аудитория для практических занятий (столы, стулья, доска), оборудование для презентаций – проектор, экран, ноутбук (ауд.: 202, 205, 301, 302, 310, 402, 410)
2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория (столы, стулья) (ауд.: 209, 305, 307, 309, 406, 407, 408, 409, 411)
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория (столы, стулья) (ауд.: 209, 305, 307, 309, 406, 407, 408, 409, 411)
4.	Самостоятельная работа	Читальный зал библиотеки, кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступ в электронную информационно-образовательную среду университета (ауд.: 401)