

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор _____ М.Б. Астапов
« _____ » _____ 2016 г.
Решение ученого совета от 01.07.2016 г. № 12



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Инновационный менеджмент

Тип образовательной программы *академическая*

Форма обучения *заочная*

Квалификация *магистр*

Краснодар - 2016 г.

Основная образовательная программа (ООП) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 322 от 30 марта 2015 г.

Разработчики ООП:

1. Дробышевская Л.Н., профессор кафедры мировой экономики и менеджмента,
доктор экономических наук, профессор


подпись

2. Егорова Лариса Ивановна, профессор кафедры мировой экономики и менеджмента,
доктор экономических наук, профессор


подпись

3. Бондаренко Е.В., доцент кафедры мировой экономики и менеджмента,
кандидат экономических наук, доцент


подпись

4. Бекирова С.З., доцент кафедры мировой экономики и менеджмента,
кандидат экономических наук, доцент


подпись

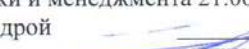
5. Жабин В.В., финансовый директор НАО «Корпорация развития
Краснодарского края», кандидат экономических наук, доцент


подпись

6. Силюк В.А., директор ООО «Эксперт Бизнес Брокер»


подпись

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры
мировой экономики и менеджмента 21.06.2016 г., протокол № 11.
Заведующий кафедрой


подпись

Шевченко И.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета 24.06.2016 г.,
протокол № 8.

Председатель УМК факультета


подпись

Дробышевская Л.Н.

Эксперты (рецензенты):

1. Пономаренко Е.Е., заместитель генерального директора по экономике
ОАО «Приват-Инвест»
2. Бутренин А.А., директор ООО «Ваш актив»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры.

1.3. Общая характеристика программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент.

1.3.1. Цель программы магистратуры

1.3.2. Срок освоения программы магистратуры

1.3.3. Трудоемкость программы магистратуры

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

2.3.1. Тип программы магистратуры.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

3.1. Результат освоения программы магистратуры.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

4.1. Учебный план.

4.2. Календарный учебный график.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР).

4.5. Рабочие программы Государственной итоговой аттестации

4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

5.1. Общесистемные условия реализации программы магистратуры

5.2. Кадровые условия реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент.

5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА,

ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 6.1. Нормативные документы, определяющие социально-культурную среду
- 6.2. Цель и задачи воспитательной деятельности
- 6.3. Основные студенческие сообщества/объединения/центры университета
- 6.4. Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии
- 6.5. Проекты изменения социокультурной среды
- 6.6. Студенческое самоуправление
- 6.7. Организация учета и поощрения социальной активности
- 6.8. Используемая инфраструктура университета
- 6.9. Используемая социокультурная среда города

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

7.1 Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график

Приложение 2. Аннотации к рабочим программ учебных дисциплин

Приложение 3. Рабочие программы практик

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент.

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда и с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п.9.ст. 2.гл 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры.

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г., № 322, зарегистрированный в Минюсте России «15» апреля 2015 г. № 36854;
- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним».
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (<https://www.kubsu.ru/ru/node/24>).

1.3. Общая характеристика программы магистратуры

1.3.1. Цель (миссия) программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент

– методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки;

– развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки;

– формирование знаний в области принятия эффективных управленческих решений в инновационной сфере; формирование навыков управления инновационной инфраструктурой (бизнес-инкубаторы, технопарки, венчурные фонды и т.д.), интеллектуальной соб-

ственностью и инновационным развитием производственных систем; приобретение навыков самостоятельной исследовательской работы в области формирования и управления интеллектуальным потенциалом инновационной организации.

Направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы на решение комплексных задач в научно-исследовательской, аналитической сферах деятельности, связанных с использованием управленческого инструментария в инновационном менеджменте.

В области воспитания целью данной ООП ВО программы магистратуры является развитие у обучающихся таких личностных качеств как гражданская активность, инициативность, самостоятельность, способность к научно-исследовательской деятельности.

В области обучения целью ООП ВО программы магистратуры является подготовка широко образованных, системных, творчески и критически мыслящих специалистов, способных к анализу сложных проблем управления инновационным развитием на микро-, мезо- и макроуровнях, умеющих в рамках аналитической и научно-исследовательской деятельности разрабатывать практические мероприятия по повышению эффективности управленческих решений в инновационной сфере.

Данная целевая установка предопределяет необходимость формирования у обучающихся с квалификацией «магистр» современных знаний форм и методов инновационного менеджмента, их специфике в условиях неустойчивости внешней среды, перспективных направлениях его развития..

1.3.2. Срок освоения программы магистратуры

Срок получения образования по программе магистратуры в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2,5 года.

1.3.3. Трудоемкость программы магистратуры

Трудоемкость освоения обучающимися ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент

Абитуриент должен иметь документ установленного государством образца о высшем образовании.

Лица желающие освоить данную программу магистратуры, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры с присвоением квалификации «магистр» включает:

1. управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

2. управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

3. предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

4. научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

5. научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры являются: процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления; научно-исследовательские процессы.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускников

Виды профессиональной деятельности определяются совместно с заинтересованными работодателями исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО «КубГУ»:

- научно-исследовательская – основной вид деятельности,
- аналитическая – дополнительный вид деятельности.

2.3.1. Тип программы магистратуры

Программа магистратуры ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной – программа академической магистратуры.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; выявление и формулирование актуальных научных проблем;

подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

аналитическая деятельность:

поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Результаты освоения ООП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Результат освоения программы магистратуры

В результате освоения программы магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
Общекультурные компетенции (ОК):	
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования
Профессиональные компетенции (ПК):	
аналитическая деятельность:	
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
научно-исследовательская деятельность:	
ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями
ПК-7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы магистратуры регламентируется следующими документами: учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин (модулей); программы практик, в том числе научно-исследовательской работы (НИР); программу государственной итоговой аттестации (ГИА); другие материалы, включенные в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающие каче-

ство подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

4.1. Учебный план

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в разделах VI, VII ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Дисциплины «Методология и организация исследовательской деятельности», «Современные технологии менеджмента», «Теория организации и организационное поведение», «Деловые коммуникации в менеджменте», «Управление организационными системами», «Современный стратегический анализ» реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры и практики, определяют направленность (профиль) программы магистратуры. В вариативной части Блока 1 представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей). После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В виду значительного объема материалов, в ООП приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 2.

4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР)

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является вариативным и разрабатывается в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры. Данный блок представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций.

При реализации ООП ВО предусматриваются следующие типы практик:

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной

деятельности;

- НИР;
- преддипломная практика.

Практика магистрантов проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения магистрантами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

При разработке программ магистратуры типы практик разработаны в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры.

Способы проведения учебной и производственной практик:

- выездная;
- стационарная.

Для проведения учебной и производственной практики выездным и стационарным способом ФГБОУ ВО «КубГУ» заключены договоры с ведущими организациями и предприятиями н. Краснодар и Краснодарского края, в том числе:

Наименование компании	Вид договора	Реквизиты договора		Срок действия	Способ проведения практики	Местонахождение договора
		Дата	№			
ОАО КБ «Центр-инвест», г. Ростов-на-Дону	Соглашение о сотрудничестве	15.05.2013	б/н	5 лет с бессрочной пролонгацией	Стационарная Выездная	Деканат
ООО "Главная Инвестиционная Компания", г. Краснодар	Соглашение о сотрудничестве	01.02.2014	б/н	бессрочный	Стационарная выездная	Деканат
ООО "Солар", г. Краснодар	Соглашение о сотрудничестве	01.03.2014	б/н	5 лет	Стационарная	Деканат

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебные и производственные практики могут проводиться на базе кафедры мировой экономики и менеджмента экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья возможна реализация прохождения практик в условиях, позволяющих учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В приложении 3 представлены рабочие программы практик.

4.5. Рабочая программа Государственной итоговой аттестации

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты. Государственная итоговая аттестация в форме государственного экзамена по основной образовательной программе не проводится.

В приложении 4 представлена рабочая программа Государственной итоговой аттестации.

4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для

обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для данной категории обучающихся возможна реализация процесса обучения в части его организации и содержания с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» разработана дорожная карта по повышению значений показателей доступности для инвалидов, которая сформирована на основе Паспортов доступности объектов.

В настоящее время по показателям доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг считаются полностью доступными «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149.

Остальные объекты (здания, помещения) частично доступны.

Для данных объектов разработан план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг на 2016-2030 годы, который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей. На данный период выполнены в главном учебный корпус литер А по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149, оборудованы пандусы на путях движения и перепадах высот, имеется гусеничный лестничный подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, имеются лифты позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам, кабинетам приемной комиссии, имеются санитарные узлы для инвалидов-колясочников, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж, выделены стоянки для автомобилей инвалидов, имеются кнопки вызова персонала, информационные табло.

По территории основного кампуса по ул. Ставропольская, 149. От них и от входа на территорию выполнена тактильная плитка до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета. На входах

Общежития оборудованы пандусами, имеются комнаты для проживания инвалидов-колясочников и санитарные комнаты.

Учебные корпуса университета оборудованы пандусом и гусеничным лестничным подъемником.

В 2018 году при планировании работ по капитальному ремонту постоянно учитываются требования и мероприятия для создания доступности ММГН.

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты. С Инструкцией ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений вуза.

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудио восприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брай-

ля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиа плеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями мобильного приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>,

ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>,

ЭБС «Book.ru» <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ,

НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

5.1 Общесистемные условия реализации программы магистратуры

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом ООП ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала <http://www.kubsu.ru>, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

- Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;
- «База информационных потребностей» (<http://infoneeds.kubsu.ru>), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей.
- Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов.
- Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности.
- Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».
- Два раздела среды динамического модульного обучения (<http://moodle.kubsu.ru> и <http://moodlews.kubsu.ru>), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе.
- Электронное хранилище документов (<http://docspace.kubsu.ru>), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников.
- Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (<http://wiki.kubsu.ru>).

Система проведения вебинаров на базе программного продукта Cisco Webex позволяет использовать дистанционные технологии в учебном процессе.

Обучающиеся и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к университетской сети Wi-Fi и личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информационным системам.

Система личных кабинетов позволяет: автоматически сформировать и хранить электронное портфолио обучающегося, в том числе сохранение выпускных квалификационных работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей.

Реализовано управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

По данным мирового вебметрического рейтинга вузов по данным за июль 2017 г. (см. <http://www.webometrics.info/>) вебсайт КубГУ занимает 34 место среди российских вузов.

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ	https://www.kubsu.ru/
2.	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"	www.biblioclub.ru
3.	Электронная библиотечная система издательства "Лань"	http://e.lanbook.com/
4.	Электронная библиотечная система "Юрайт"	http://www.biblio-online.ru
5.	Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM	www.znanium.com
6.	Электронно-библиотечная система BOOK.RU	https://www.book.ru

Электронно-библиотечная система сформирована на основании прямых договоров с правообладателями. Перечень представлен на сайте Научной библиотеки КубГУ и определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «КубГУ», так и вне ее. При этом одновременно имеют индивидуальный доступ к системам 100 % обучающихся

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система <http://www.consultant.ru>;
2. База данных международных индексов научного цитирования Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>;
3. База данных рефератов и цитирования Scopus <http://www.scopus.com/>;
4. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>;
5. База открытых данных Росфинмониторинга <http://fedsfm.ru/opendata>;
6. База открытых данных Росстата <http://www.gks.ru/opendata/dataset>;
7. База открытых данных Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat/ru/statistics/krsndStat/db/;
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>;
9. Электронная Библиотека Диссертаций <https://dvs.rsl.ru>;
10. Научная электронная библиотека КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалифицированными специалистами, про-

шедшими дополнительное профессиональное образование и/или специалистами, имеющими специальное образование, ее поддерживающих и научно-педагогическими работниками ее, использующими в организации образовательного процесса.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993), что подтверждается повышением квалификации научно-педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности один раз в три года.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ».

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ» за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет более 14 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, и более 600 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

В ФГБОУ ВО «КубГУ», среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.2. Кадровые условия реализации программы магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «КубГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент, привлечено 23 человека.

Соответствие требованиям ФГОС ВО к кадровым условиям реализации ООП

Требования ФГОС ВО к кадровым условиям реализации ООП	Показатели по ООП	Показатели ФГОС ВО
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры	100%	Не менее 70%
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и призна-	Более 80%	Не менее 80%

ваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры		
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры	Более 15%	Не менее 15%

В соответствии с профилем данной ООП ВО выпускающей кафедрой является кафедра мировой экономики и менеджмента.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры направления 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) Инновационный менеджмент осуществляется штатным научно-педагогическим работником ФГБОУ ВО "КубГУ" д-ром экон. наук, профессором, профессором кафедры мировой экономики и менеджмента Дробышевской Л.Н.

Дробышевская Л.Н. участвует в осуществлении научно-исследовательских проектов по следующей тематике: «Отечественный и зарубежный опыт развития методологии и практики управления бизнес-процессами коммерческих и государственных структур на основе оценки их активов» и имеет ежегодные публикации по результатам указанной тематики научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных или зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет ежегодную апробацию данных результатов на национальных и международных конференциях.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы магистратуры по направлению обучения 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Инновационный менеджмент

Образовательный процесс на факультете проходит в учебных аудиториях. Помещения для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для предоставления учебной информации студентам. Преподаватели имеют рабочие места, обеспечивающие возможность консультативной работы со студентами. За факультетом закреплены помещения, обеспеченные необходимым оборудованием.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	Учебные аудитории для занятий лекционного типа	Ауд. 201А, 202А, 205А, 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л
2.	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Ауд. А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л, 201А, 202А, 205А, 520А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н
3.	Аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Кафедра мировой экономики и менеджмента (ауд. 236)

4.	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Кафедра мировой экономики и менеджмента (ауд. 236)
5.	Аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации	Ауд. А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л, 201А, 202А, 205А, 520А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
6.	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	Ауд. 213А, 218А
7.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Ауд. Н204А, 211Н, 219Н
8.	Компьютерные классы с выходом в Интернет	Ауд. 201Н (19 мест), 202Н (15 мест), 203Н (15 мест), А203Н (15 мест)
9.	Лаборатории	Лаборатория экономики и управления ауд. 212Н

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

При проведении лекций, семинарских, практических и лабораторных занятий по ряду дисциплин, а также в процессе проведения деловых игр и деловых ситуаций используется соответствующее техническое обеспечение. В соответствии с учебным планом, ряд практических и лабораторных занятий проводится в компьютерных классах и специально оборудованных аудиториях.

Лаборатория «Экономика и управление» оснащена оборудованием, необходимым для реализации программы магистратуры.

Для обеспечения учебного процесса ФГБОУ ВО КубГУ» располагает комплектом необходимого ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus, Microsoft Project Professional.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО КубГУ» обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Нормативные документы, определяющие социально-культурную среду

Концепцию формирования социокультурной среды ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Кодекс корпоративной культуры Кубанского государственного университета
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года;
- Приказ Минобрнауки России от 22 ноября 2011 г. «О Совете по вопросам развития студенческого самоуправления в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования»;
- Указ Президента РФ от 14 февраля 2010 г. № 182 (ред. от 8 марта 2011 г.) «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации 9 апреля 2010 г. № 220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные учреждения высшего образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи»;
- Указ Президента РФ от 6 апреля 2006 г. № 325 (ред. от 25 июля 2014 г.) «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи»;
- Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 г. «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года» и др.
- Правила внутреннего распорядка обучающихся Кубанского государственного университета;
- Положение О Совете обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ».

В университете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, разносто-

ронного развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурная среда представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников университета и ориентирована как на получение знаний, так и на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные решения, нести ответственность. Социокультурная среда университета представляет собой совокупность факторов, влияющих на личностное и профессиональное становление студентов, их духовно-нравственное развитие, развитие творческих способностей, которые формируются через включение студентов в различные сферы жизнедеятельности университета.

Структурными элементами социокультурной среды вуза являются учебно-воспитательная, научно-исследовательская, досуговая сферы.

6.2. Цель и задачи воспитательной деятельности

Стратегической целью социальной и воспитательной работы является формирование обучающегося КубГУ как самостоятельного, здорового (здравого) человека, стремящегося к духовному, нравственному, умственному и физическому совершенству, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

Для достижения поставленной цели используются модернизация университета как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности посредством гражданско-патриотического, профессионального, трудового, социального, экономического, психологического, бытового, правового, эстетического, физического и экологического направлений деятельности. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера.

Данные виды деятельности направлены на формирование личности обучающегося на основе сформировавшейся системы традиционных ценностей, лежащей в основе развития российского общества, способствующей личностному, творческому и профессиональному развитию, самовыражению в различных сферах жизнедеятельности, что способствует обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного общества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Достижение поставленной цели обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;
- дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений университета, общественных и профсоюзных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социокультурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки обучающихся;
- развитие системы социального партнёрства;
- обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;
- подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, социально-психологическому и др.;
- расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;

- организация и ведение работы по выполнению социальных программ и проектов;
- активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;
- реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;
- вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
- мониторинг состояния социальной и воспитательной работы университета;
- участие в формировании и поддержании имиджа университета. Позиционирование КубГУ как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

Цели и задачи воспитательной деятельности сопоставимы с ежегодным планом воспитательной работы университета и строится с учетом специфики общего воспитательного процесса КубГУ, традиций, интересов, ценностей университета.

В рамках указанных направлений проводится следующая работа:

- патриотическое и гражданское воспитание студентов;
- нравственное и психолого-педагогическое воспитание;
- научно-исследовательская работа;
- спортивно-оздоровительная работа;
- профориентационная работа;
- творческая деятельность обучающихся.

Вопросы воспитания отражены в протоколах Ученого совета КубГУ, деканата факультетов, протоколах заседаний кафедр, где реализуется соответствующая часть перспективного плана развития университета.

Студенты факультета совместно со студентами младших курсов принимают участие в культурно-массовых мероприятиях, в том числе смотры-конкурсы «Российская студенческая весна», «Открытый фестиваль молодежных творческих инициатив «Этажи»», Открытый Форум Молодежных творческих инициатив КубГУ «Арт-Революция», «Остров свободы», «Свободный микрофон», игры КВН, Международный день студентов, День открытых дверей, Татьянин День, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы и др.

Для студентов проводятся встречи с представителями медицинских учреждений, представителями работодателей.

6.3. Основные студенческие сообщества/объединения/центры университета

Объединенный совет обучающихся (ОСО);

Первичная профсоюзная организация студентов (ППОС) Кубанского государственного университета;

Волонтерский центр КубГУ;

Молодежный культурно-досуговый центр;

Клуб патриотического воспитания КубГУ;

Политический клуб КубГУ «Клуб Парламентских дебатов Кубанского государственного университета»;

Студенческий совет общежитий КубГУ;

Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка КубГУ;

Студенческий спортивный клуб КубГУ

6.4. Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии

Технология социальной поддержки: Социальная поддержка студентов осуществляется в течение всего учебного года и заключается в подготовке документов для назначения социальных стипендий, размещения малоимущих студентов и студентов из неполных семей в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность», а также в пе-

риод летнего оздоровления.

Технология проектов позволяет вовлекать каждого студента в активный познавательный процесс, создавать адекватную учебно-воспитательную среду, которая обеспечивала бы возможность свободного доступа к различным источникам, возможность работать в сотрудничестве при решении разнообразных проблем.

Для решения определенных воспитательных задач используются *коммуникативные технологии*. Они обеспечивают, организованный на базе социальных коммуникаций системный процесс управления социальным пространством и социальным временем студентов.

6.5. Проекты изменения социокультурной среды

Большое внимание администрацией университета уделяется проблеме *адресной социальной помощи* студентам. Для этого создан фонд социальной защиты студентов. Решением правления фонда, в состав которого входят представители администрации и студенчества назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, поощряются студенты, принимающие активное участие в научной, общественной жизни вуза. Около десяти тысяч студентов за весь период деятельности Фонда получили адресную социальную поддержку.

Вопрос о трудоустройстве выпускников является сегодня одним из актуальных, он включен в характеристики оценки деятельности высших учебных заведений.

С 2003 года в структуре КубГУ создан и успешно функционирует *отдел содействия трудоустройству и занятости студентов* (ОСТЗ), который координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня КубГУ постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Около 700 заключенных договоров о практике, стажировке, взаимном сотрудничестве помогают выпускникам найти свое место в жизни.

Работа ОСТЗ направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству студентов и выпускников.

На сайте КубГУ имеются вакансии для студентов (лаборант, менеджер и др.). Также регулярно проводятся конкурсные отборы выпускников (сети магазинов "Магнит" и пр.).

6.6. Студенческое самоуправление

На экономическом факультете созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат факультета, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов.

6.7. Организация учета и поощрения социальной активности

Формы организации учета социальной активности: персональные портфолио студентов, в которых отражены результаты учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Формы поощрения студентов:

1. Материальные: перевод на вакантное бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок.
2. Персональные и групповые: грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов.

3. Публичные: вынесение на доску почета, объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета, факультета и т.д.

6.8. Используемая инфраструктура университета

Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения в КубГУ имеется студенческий городок, в котором находятся 4 общежития. Всего в студенческих общежитиях КубГУ проживает 2138 студентов и аспирантов, в том числе семейные студенты.

В работе в общежитиях администрация опирается на правила внутреннего распорядка в общежитиях КубГУ. Вселение студентов в общежития КубГУ производится по их личному заявлению при наличии справок о составе семьи, доходах родителей, справок из деканатов. Первоочередное право заселения в соответствии с действующим законодательством, Положением о студгородке КубГУ предоставляется студентам-сиротам, инвалидам, чернобыльцам, лицам, принимавшим участие в боевых действиях на территории России и других государств, студентам старших курсов, малоимущим студентам, не имеющим возможности снимать жилье в частном секторе.

Для обеспечения питанием КубГУ обладает комбинатом студенческого питания площадью 3030 кв. м на 1143 посадочных места. За последние годы КубГУ значительно обновил оборудование комбината, произведен сложный капитальный ремонт. Создано студенческое кафе на 100 мест, есть летняя площадка.

Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в КубГУ имеются спортивные здания и сооружения: стадион, спортивные залы общей площадью 1687,6 кв.м. Кроме обязательной физической подготовки студентов в университете проводится большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, как фактора, способствующего сохранению здоровья, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни. Этому вполне соответствует достигнутый ныне современный уровень спортивной базы. Сегодня в спортивный комплекс КубГУ входят: плавательный бассейн, стадион и стадион для мини футбола, два спортивных зала, тренажерный зал, стрелковый тир.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний стал санаторий-профилакторий «Юность» КубГУ, общей площадью около 1 тыс. кв. метров. Постепенно санаторий-профилакторий становится в КубГУ центром оздоровительной работы, пропагандистским центром здорового образа жизни. Значительно укреплена материальная база санатория-профилактория.

Ежегодно через санаторий-профилакторий «Юность» проходят оздоровление более 1000 студентов. Регулярно проводятся различные мероприятия по профилактике туберкулеза, борьбе с курением, наркомании, организации ЗОЖ. Студенты имеют возможность отдохнуть и поправить свое здоровье в санаториях п. Дивноморск и г. Сочи.

В целях борьбы со злоупотреблением и распространением наркотических средств в общежитии создан наркологический кабинет, где работают профессиональные врачи, оказывая помощь студенчеству. Проводятся ежегодные профилактические осмотры (около 3000 студентов в год), индивидуальные беседы, анонимные консультации. На базе наркологического кабинета зародилось студенческое волонтерское движение по борьбе с курением. В соответствии с действующим в РФ законодательством курение на территории вузов полностью запрещено.

6.9. Используемая социокультурная среда города

КубГУ – активный участник социально-экономического развития муниципального образования город Краснодар и Краснодарского края. В структуре абитуриентов университета традиционно доминируют выпускники образовательных организаций региона. Этнический и социальный состав студентов отражает региональную специфику. Работа со студентами и слушателями учитывает эту особенность. Педагогическое и студенческое сообщество являются проводниками региональной социальной политики и ориентированы на развитие и совершенствование городской и сельской муниципальной среды обита-

ния. Особенности статуса классического университета позволяют активно влиять на эти процессы. Профессиональное и студенческое сообщество включено в реализацию большого количества региональных и муниципальных проектов в области проектирования, строительства, обновления фондов, экологического совершенствования окружающей среды, совершенствования городской инфраструктуры. Таким образом, университет принимает активное участие в социально-экономическом развитии Краснодарского края, реализуя мероприятия, направленные на выявление и решение актуальных социальных проблем.

Социокультурная программа университета направлена на выявление творческих и социально активных личностей внутри КубГУ, на развитие местных сообществ, городской и региональной среды. Она призвана развивать благоприятные миграционные тенденции среди молодого населения Южного федерального округа. В сложившихся условиях одним из стратегических приоритетов является использование возможностей вуза как интегратора социальных и культурных процессов. Его суть сводится к формированию в университете и регионе благоприятной, уникальной «среды обитания», наполненной яркими, многообразными культурными и социально значимыми событиями.

В рамках развития социокультурной программы университета используются такие городские объекты, как учреждения культуры; спортивные учреждения; социокультурные комплексы районов и микрорайонов; государственные учреждения и др.

Социальными партнерами ФГБОУ ВО «КубГУ» являются: учреждения образования, культуры, спорта, туризма и молодежной политики, учреждения здравоохранения и социального развития, некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства), а также средства массовой информации.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО магистратуры относятся:

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО

Матрица компетенций представлена в Приложении 5.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовой работы)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ООП ВО, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: собеседование, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе, опрос студентов на учебных занятиях, проверка расчетно-графических работ.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрами ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов; структуру реализации расчетно-графических заданий. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, представленные в ФОС, усечено приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации - магистр.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы магистратуры требованиям ФГОС ВО.

К проведению государственной итоговой аттестации привлекаются представители работодателей и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ООП ВО программы магистратуры входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

выпускников программы магистратуры включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в приложении 4.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обеспечение качества подготовки магистрантов осуществляется по трем направлениям:

- непрерывное обеспечение компетентности преподавательского состава благодаря участию в ежегодных международных научно-практических конференциях, проводимых экономическим факультетом ФГБОУ ВО «КубГУ» по актуальным проблемам управления инновационным развитием с приглашением ведущих ученых и практиков при участии магистрантов выпускного курса, по результатам конференции публикуется сборник научных докладов и тезисов;

- в рамках недели науки проводятся на экономическом факультете круглые столы и дискуссионные секции для магистрантов с приглашением работодателей, выпускников вуза, что позволяет осуществить систему внешней оценки качества реализации ООП и апробировать научные исследования магистрантов;

- в рамках международного сотрудничества экономического факультета с зарубежными вузами происходит обмен опытом в области преподавания базовых и профессиональных дисциплин, а также проводятся лекции и семинары для магистрантов с участием зарубежных специалистов.

Учебный план и календарный учебный график

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 12 от 01.07.2016

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по программе магистратуры

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) "Инновационный менеджмент"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Астапов М.Б. 20 16 г.

38.04.02

Кафедра: Мировой экономики и менеджмента
Факультет: экономический

Квалификация: Магистр		
Программа подготовки: академическая магистратура		
Форма обучения: Заочная		
Срок обучения: 2а 5м		
+	Основной	Виды деятельности
+	+	научно-исследовательская
+	-	аналитическая

Год начала подготовки (по учебному плану) 2016
Учебный год 2017-2018
Образовательный стандарт № 322 от 30.03.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор Иванов А.Г./

Начальник УМУ Карапетын Ж.О./

Декан экономического факультета Шевченко И.В./

Заведующий кафедрой Шевченко И.В./

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н./

Руководитель магистерской программой "Инновационный менеджмент" Дробышевская Л.Н./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август									
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
V														У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	
VI																																																						
VII	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	

График сессий

	Курс 5						Курс 6					
	Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия		Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия	
Продолжительность	6		21		23		6		21		23	
Дата начала/Номер недели	1 сентября 2016 г.	1	16 января 2017 г.	20	8 июня 2017 г.	41	1 сентября 2017 г.	1	16 января 2018 г.	20	8 июня 2018 г.	41
Дата окончания/Номер недели	6 сентября 2016 г.	1	5 февраля 2017 г.	23	30 июня 2017 г.	44	6 сентября 2017 г.	1	5 февраля 2018 г.	23	30 июня 2018 г.	44
	Курс 7											
	Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия							
Продолжительность												
Дата начала/Номер недели												
Дата окончания/Номер недели												

Сводные данные

	Курс 5	Курс 6	Курс 7	Итого
Теоретическое обучение	26	24 4/6		50 4/6
Э Экзаменационные сессии	4	3		7
У Учебная практика	6			6
Н Научно-исслед. работа		6	8	14
П Производственная практика	6	6		12
Пд Преддипломная практика			2	2
Д Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты			4	4
К Каникулы	10	10	5 4/6	25 4/6
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)		2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	3 4/6 (22 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	
Итого	52	52	21	125
Студентов				
Групп				

План Учебный план магистратуры 'z38.04.02-Менеджмент-Инновационный менеджмент-АМ-Набор 2016 (1).plx', код направления 38.04.02, год начала подготовки 2016

			Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов							Установочная сессия										Курс 5								
																										Зимняя сессия								
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзам мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Эксперт ное	Факт	Часов в з.е.	Эксперт ное	По плану	Контакт часы	СР	Контр оль	Интер часы	з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Контр оль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Контр оль	
Блок 1.Дисциплины (модули)																																		
Базовая часть																																		
+	Б1.Б.01	Методология и организация исследовательской деятельности	5			5	4	4	36	144	144	42.3	93	8.7	4	4	72	4		10			58				72			14	14	35	0.3	8.7
+	Б1.Б.02	Современные технологии менеджмента		5			3	3	36	108	108	12.2	92	3.8	.	3	72	4					68				36			8		24	0.2	3.8
+	Б1.Б.03	Теория организации и организационное поведение	5				3	3	36	108	108	12.3	87	8.7	4	3	72	4					68				36			8		19	0.3	8.7
+	Б1.Б.04	Деловые коммуникации в менеджменте		5			2	2	36	72	72	12.2	56	3.8	.	2	36	4					32				36			8		24	0.2	3.8
+	Б1.Б.05	Управление организационными системами	5				4	4	36	144	144	28.3	107	8.7	4	4										72	4		10		58			
+	Б1.Б.06	Современный стратегический анализ		5			2	2	36	72	72	12.2	56	3.8	.	2										36	4				32			
							18	18		648	648	119.5	491	37.5	12	18	252	16		10			226				288	8		48	14	192	1	25
Вариативная часть																																		
+	Б1.В.01	Управленческий учет в инновационных компаниях	5				4	4	36	144	144	12.3	123	8.7	.	4	108	4					104				36			8		19	0.3	8.7
+	Б1.В.02	Корпоративные финансы	5				2	2	36	72	72	12.3	51	8.7	.	2	36	4					32				36			8		19	0.3	8.7
+	Б1.В.03	GR-менеджмент	5				3	3	36	108	108	12.3	87	8.7	.	3										72	4				68			
+	Б1.В.04	Управление знаниями в организации	5				3	3	36	108	108	12.3	87	8.7	.	3										72	4				68			
+	Б1.В.05	Корпоративные инвестиционные стратегии	5				4	4	36	144	144	12.3	123	8.7	.	4										108	4				104			
+	Б1.В.06	Коммерциализация результатов исследований и разработок		5			2	2	36	72	72	12.2	56	3.8	.	2										36	4				32			
+	Б1.В.07	Международная практика проектного менеджмента	6				3	3	36	108	108	26.3	73	8.7	.																			
+	Б1.В.08	Маркетинг инновационных продуктов	6				3	3	36	108	108	26.3	73	8.7	.																			
+	Б1.В.09	Управление и страхование рисков инновационной деятельности	6				3	3	36	108	108	26.3	73	8.7	.																			
+	Б1.В.10	Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте		6			2	2	36	72	72	24.2	44	3.8	.																			
+	Б1.В.11	Управление на основе Balance Scorecard	6				2	2	36	72	72	24.2	44	3.8	.																			
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1		5			3	3		108	108	12.2	92	3.8	.	3	72	4					68			36			8		24	0.2	3.8	
+	Б1.В.ДВ.01.01	Информационные технологии в менеджменте		5			3	3	36	108	108	12.2	92	3.8	.	3	72	4					68			36			8		24	0.2	3.8	
-	Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративные информационные системы		5			3	3	36	108	108	12.2	92	3.8	.	3	72	4					68			36			8		24	0.2	3.8	
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		5			3	3		108	108	12.2	92	3.8	.	3										72	4				68			
+	Б1.В.ДВ.02.01	Инновационный менеджмент		5			3	3	36	108	108	12.2	92	3.8	.	3										72	4				68			
-	Б1.В.ДВ.02.02	Инвестиционный менеджмент		5			3	3	36	108	108	12.2	92	3.8	.	3										72	4				68			
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	6				4	4		144	144	26.3	109	8.7	.																			
+	Б1.В.ДВ.03.01	Венчурный бизнес и прямые частные инвестиции	6				4	4	36	144	144	26.3	109	8.7	.																			
-	Б1.В.ДВ.03.02	Бизнес-планирование инновационного проекта	6				4	4	36	144	144	26.3	109	8.7	.																			
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4		6			2	2		72	72	24.2	44	3.8	.																			
+	Б1.В.ДВ.04.01	Алгоритмы решения нестандартных задач		6			2	2	36	72	72	24.2	44	3.8	.																			
-	Б1.В.ДВ.04.02	Методы поиска нестандартных решений		6			2	2	36	72	72	24.2	44	3.8	.																			
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5		6			2	2		72	72	24.2	44	3.8	.																			
+	Б1.В.ДВ.05.01	Управление развитием инновационной компании		6			2	2	36	72	72	24.2	44	3.8	.																			
-	Б1.В.ДВ.05.02	Инвестиционный анализ и экспертиза инновационных проектов. Практикум		6			2	2	36	72	72	24.2	44	3.8	.																			
							45	45		1620	1620	300.1	1215	104.9		24	216	12					204				468	20		24		402	0.8	21..
							63	63		2268	2268	419.6	1706	142.4	12	42	468	28		10			430				756	28		72	14	594	1.8	46..
Блок 2.Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)																																		
Вариативная часть																																		
+	Б2.В.01	Учебная практика		5			9	9		324	324	1.5	322.5		.	9										324					322.5	1.5		
+	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		5			9	9	36	324	324	1.5	322.5		.	9										324					322.5	1.5		

План Учебный план магистратуры '38.04.02-Менеджмент-Инновационный менеджмент-АМ-Набор 2016 (1).plx', код направления 38.04.02, год начала подготовки 2016

Летняя сессия										-	Установочная сессия								Зимняя сессия								Летняя сессия								-					
Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек
эр																																								
з																																								
э																																								
з																																								
	72			14		49	0.3	8.7	э																															
	36			8		24	0.2	3.8	з																															
	108			22		73	0.5	12.5																																
э																																								
э																																								
	36			8		19	0.3	8.7	э																															
	36			8		19	0.3	8.7	э																															
	36			8		19	0.3	8.7	э																															
	36			8		24	0.2	3.8	з																															
										3	72	8		4		60				36			14		13	0.3	8.7	э												
										3										72	8		4		60				36			14		13	0.3	8.7	э			
										3										72	8		4		60				36			14		13	0.3	8.7	э			
										2										36	8		4		24				36			12		20	0.2	3.8	з			
										2										36	8		4		24				36			12		20	0.2	3.8	з			
э																																								
з																																								
з																																								
	36			8		24	0.2	3.8	з																															
	36			8		24	0.2	3.8	з																															
	36			8		24	0.2	3.8	з																															
										4	108	8		4		96				36			14		13	0.3	8.7	э												
										4	108	8		4		96				36			14		13	0.3	8.7	э												
										4	108	8		4		96				36			14		13	0.3	8.7	э												
										2	36	8		4		24				36			12		20	0.2	3.8	з												
										2	36	8		4		24				36			12		20	0.2	3.8	з												
										2	36	8		4		24				36			12		20	0.2	3.8	з												
										2	36	8		4		24				36			12		20	0.2	3.8	з												
2	180			40		105	1.3	33.7		21	252	32		16		204				360	32		68		234	1	25		144			52		66	1	25				
2	288			62		178	1.8	46.2		21	252	32		16		204				360	32		68		234	1	25		144			52		66	1	25				
э																																								
з																																								

Курс 7																								Закрепленная кафедра		Компетенции	
Установочная сессия						Зимняя сессия						Летняя сессия															
Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Код	Наименование	
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-1; ОК-3
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-1; ПК-4
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-2; ОК-2
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-3; ОК-1
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-3; ОК-2
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-1
																									10	Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных	ОК-1; ПК-4
																									91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-4
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-5
																									45	Маркетинга и торгового дела	ПК-4; ПК-6
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-4; ПК-7
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-4
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-5; ПК-6
																									45	Маркетинга и торгового дела	ПК-8; ПК-9
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-4; ПК-9
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-5; ПК-6
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-4; ПК-9
																											ПК-9
																									77	Теоретической экономики	ПК-9
																									77	Теоретической экономики	ПК-9
																											ПК-4
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-4
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-4
																											ПК-4; ПК-7
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-4; ПК-7
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-4; ПК-7
																											ПК-9
																									77	Теоретической экономики	ПК-9
																									77	Теоретической экономики	ПК-9
																											ПК-5; ПК-8
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-5; ПК-8
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-5; ПК-8
																											ПК-6; ПК-8
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-6; ПК-8

План Учебный план магистратуры 'z38.04.02-Менеджмент-Инновационный менеджмент-AM-Набор 2016 (1).plx', код направления 38.04.02, год начала подготовки 2016

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля				з.е.		Часов в з.е.	Итого акад.часов								Курс 5																		
			Экзам-мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт		Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Конт роль	Интер часы	з.е. на курсе	Установочная сессия								Зимняя сессия											
																	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль			
+	Б2.В.02	Производственная практика		56	77		42	42		1512	1512	7	1505		.	9																				
+	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		56			18	18	36	648	648	3	645		.	9																				
+	Б2.В.02.02(Н)	Научно-исследовательская работа		67			21	21	36	756	756	3.5	752.5		.																					
+	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика		7			3	3	36	108	108	0.5	107.5		.																					
							51	51		1836	1836	8.5	1827.5			18									324						322.5	1.5				
							51	51		1836	1836	8.5	1827.5			18										324						322.5	1.5			
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																																				
Базовая часть																																				
+	Б3.Б.01(Д)	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)					6	6	36	216	216	25.5	190.5		.																					
							6	6		216	216	25.5	190.5																							
							6	6		216	216	25.5	190.5																							
ФТД. Факультативы																																				
Вариативная часть																																				
+	ФТД.В.01	Практикум по технологиям работы с источниками научной информации		5			2	2	36	72	72	12.2	56	3.8	.	2										72	4		8		56	0.2	3.8			
+	ФТД.В.02	Практикум по научно-исследовательской деятельности		6			2	2	36	72	72	12.2	56	3.8	.																					
							4	4		144	144	24.4	112	7.6	.	2									72	4		8		56	0.2	3.8				
							4	4		144	144	24.4	112	7.6	.	2									72	4		8		56	0.2	3.8				

План Учебный план магистратуры 'z38.04.02-Менеджмент-Инновационный менеджмент-АМ-Набор 2016 (1).plx', код направления 38.04.02, год начала подготовки 2016

Курс 6																																											
Т	Формы контр.	Летняя сессия										Установочная сессия										Зимняя сессия										Летняя сессия										-	
		Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек		
		324					322.5	1.5		з	18										324						322.5	1.5		з	324					322.5	1.5		з	15			
		324					322.5	1.5		з	9										324						322.5	1.5		з													
											9																				324					322.5	1.5		з	12			
																																									3		
	324						322.5	1.5			18										324						322.5	1.5			324					322.5	1.5			15			
	324						322.5	1.5			18										324						322.5	1.5			324					322.5	1.5			15			
																																									6		
																																									6		
																																									6		
	з																																										
											2										72	4		8		56	0.2	3.8	з														
г											2										72	4		8		56	0.2	3.8															
г											2										72	4		8		56	0.2	3.8															

Курс: 7																	Закрепленная кафедра										
Установочная сессия							Зимняя сессия							Летняя сессия							Код	Наименование	Компетенции				
Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП				СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.
							540					537.5	2.5		2а												ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
																									48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-4; ПК-5
							432					430	2		а										48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
							108					107.5	0.5		а										48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-4; ПК-7
							540					537.5	2.5														
							540					537.5	2.5														
							216					190.5	25.5												48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
							216					190.5	25.5														
							216					190.5	25.5														
																									10	бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных	ПК-6
																									10	бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных	ПК-9

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**Б.1.Б.01 «Методология и организация исследовательской деятельности»**

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 час.), из них – 42,3 час. контактной работы: лекционных 4 час., практических 24 час.; ИКР 0,3 час., КРП 14 час.; интеракт. 4 час.; 93 час. самостоятельной работы; 8,7 час. контроль.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся системных представлений о методологии научных исследований в менеджменте, комплексе методов познания, логике исследовательского процесса, умений выявления перспективных направлений научных исследований и навыков составления программы исследования и организации исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о структуре и логике научного исследования, четкой постановке его целей и задач;
- формирование знаний о содержании и эволюции основных методологических подходов и методов, сформировавшихся в рамках различных школ и направлений отечественной и зарубежной научной мысли, применяемых при проведении исследований в менеджменте;
- формирование знаний о принципах и критериях выбора методологических подходов и методов, применимых к конкретному направлению (теме) исследования, включая модификацию существующих и разработку новых методов;
- развитие умений и навыков организации исследовательской деятельности, включая ведение библиографической работы, использования знания методологии в практической деятельности;
- развитие навыков формирования цели, гипотезы и задач исследования, определения теоретической и практической значимости научного исследования, проведения самостоятельного научного исследования.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Методология и организация исследовательской деятельности» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана «Менеджмент». Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Философия», «Общая экономическая теория», «Макроэкономика», «Менеджмент», «Маркетинг», «Социология». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Управление развитием инновационной компании», «Корпоративные инвестиционные стратегии», «Управление знаниями в организации», «Инновационный менеджмент».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции ОК-1 и *общепрофессиональной* компетенции ОПК-3.

Индекс компетенции	Формулировка компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению,	методологические основы управленческих	осуществлять обоснованный выбор методоло-	навыками организации самостоятельной научной

	анализу, синтезу	теорий; основы организации исследовательской деятельности	гической и методической базы исследования управленческих аспектов хозяйственной деятельности; анализировать полученные результаты исследования, синтезировать их и формулировать выводы и рекомендации по результатам проведенного исследования	и исследовательской деятельности; навыками осуществления анализа результатов научных исследований и их синтезу в выводах и рекомендациях
ОПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	основные общенаучные и специальные методы проведения исследований в менеджменте; основные концепции, методологические подходы, определяющие структуру и логику научного исследования; основные способы обоснования актуальности, разработки теоретической значимости и возможных областей практического применения результатов научного исследования	выявлять актуальные проблемы управленческой науки; формулировать актуальность, цель и задачи исследования, теоретическую и практическую значимость, гипотезу исследования; проводить самостоятельные научные исследования	навыками обоснования актуальности, теоретического и практического значения научного исследования; навыками проведения самостоятельных научных исследований

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

Наименование разделов	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6

Наименование разделов	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	
1. Общенаучные и специальные методологические подходы и методы проведения научных исследований	69	2	14	-	53
2. Структура и организация проведения исследовательской деятельности	52	2	10	-	40
<i>Итого по дисциплине:</i>		4	24	-	93

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: курсовая работа выполняется на 5 курсе.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий. – М. Издательство Юрайт, 2018. (Серия: Магистр). – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5>.

2. Чудновский, А.Д. Теория и методология социально-экономических исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова, А.В. Кормишова. – Электрон. дан. – М.: КноРус, 2015. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53307>.

3. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибова, Л. И. Уколова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B.

Автор РПД: Л.Н. Дробышевская

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.02 «Современные технологии менеджмента»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 ч.), из них: 12,2 ч. – контактной работы: лекционных – 4 ч., практических – 8 ч., иной контактной работы – 0,2ч.; самостоятельной работы – 92 ч.; контроль 3, 8 ч.

Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – дать магистрантам систематическое представление о проблемах менеджмента в современных условиях, научить их разбираться в предотвращении управленческих проблем и методах их решения, иметь представление о мировом опыте диагностики технологий менеджмента. Развитие современной экономики, с одной стороны, способствовала появлению новых инструментов и методов менеджмента, а с другой стороны, привела к неизбежной кризисной ситуации в условиях низкой адаптации управленческих решений к изменяющейся рыночной среде. В процессе изучения курса «Современные технологии менеджмента» магистранты должны освоить основные теоретические аспекты развития и диагностики технологий менеджмента, что позволит изучить исторический путь развития процессов менеджмента, разобраться в

закономерностях развития бизнес-процессов и оценить роль и значение международного опыта решения проблем менеджмента в современных условиях.

Выполнение данной программы предполагает не только освоение теоретических знаний в области решения и распознавания проблем современного менеджмента, но и получение конкретных аналитических навыков в области формирования организационных структур с учетом анализа реальной экономической ситуации в процессе управления на различных уровнях хозяйствования. Для этого планируются лекции, практические и семинарские занятия, дискуссии, написание эссе и аналитических отчетов, рефератов, разбор кейсов и других письменных работ, самостоятельная творческая работа с последующим обсуждением ее итогов и результатов.

Задачи дисциплины:

дать магистрантам теоретические и практические знания в области диагностики технологий менеджмента и алгоритма формирования управленческих решений, раскрыть механизм функционирования управленческой системы;

сформировать мышление, ориентированное на поиск решения в выборе эффективных управленческих инструментов при управлении персоналом;

развить понимание многообразия экономических процессов в современном мире, их взаимосвязи с развитием технологий менеджмента экономических субъектов;

сформировать системное представление о современных тенденциях развития технологий менеджмента в международных и отечественных компаниях.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.02 «Современные технологии менеджмента» является дисциплиной базовой части учебного плана ООП по направлению «Менеджмент» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке магистров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих знаний студентов.

Курс «Современные технологии менеджмента» рассчитан на обучающихся, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, маркетинга, методов планирования и прогнозирования, международного менеджмента, международных экономических отношений, мировой экономики.

Методологической основой изучения дисциплины является системно-ситуационный подход, применение которого обуславливается наличием у обучающихся знаний философского, исторического, гуманитарного, культурологического социального, экономического, политологического, психологического характера, а также других знаний, полученных при изучении следующих управленческих дисциплин: менеджмента, теории организации, информационные технологии в менеджменте, менеджмента, математические методы и модели в менеджменте.

Магистранты, приступившие к изучению дисциплины «Современные технологии менеджмента», должны понимать основные законы общественного и экономического развития, закономерности формирования и развития организаций как открытых социально-экономических систем, знать концепции, принципы, методы управления современной компанией; факторы внешней и внутренней среды организации, влияющие на ее систему менеджмента; особенности процесса управления экономическими субъектами международного бизнеса, принципами управления предприятий на разных рынках, владеть культурой мышления, уметь логично и ясно строить устную и письменную речь, аргументировано объяснять свою позицию, работать с информацией и эффективно взаимодействовать в группе.

Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержание дисциплины «Современные технологии менеджмента» дает магистранту системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджмента.

Для овладения дисциплиной «Современные технологии менеджмента» обучающиеся должны иметь представление об основах менеджмента, обладать сведениями о современном менеджменте как объекте профессиональной деятельности, обязаны усвоить информацию по организации управленческих решений и оценке персонала, знать закономерности и законы диалектики, категории философии, применяемых в экономических исследованиях, уметь использовать инструментарий для исследования существующих и новых проблем развития современного менеджмента в практике как российских, так и международных компаний.

Последующими дисциплинами, для которых данная дисциплина является базовой: корпоративные финансы, маркетинг изменений, информационные технологии в менеджменте.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины формируются следующие компетенции обучающихся: ОК-1, ПК-4

Индекс компетенции	Формулировка компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	основные теоретические положения, концепции, методологические подходы, определяющие технологии развития менеджмента и диагностики его современных проблем с применением принципов абстрактного мышления	анализировать результаты деятельности организаций и предприятий в условиях перехода на новые технологии менеджмента;	категориальным аппаратом и алгоритмами осуществления управленческих решений на основе методов анализа и синтеза, получения необходимой информации для раскрытия сущности, при переходе на новые технологии управления
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	применять количественные методы проведения исследований в области менеджмента с использованием современных технологий управления бизнес-процессами	использовать качественные методы для проведения прикладных исследований в принятии эффективных управленческих решений, моделей и алгоритмов их реализации	методами подготовки аналитических материалов после применения количественных и качественных методов проведения прикладных исследований в условиях цифровизации технологий менеджмента

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	<i>Диагностика и определение ключевых технологий менедж- мента</i>	16	2			14
2.	<i>Реинжиниринг бизнес- процессов и реорганизация тех- нологий менеджмента</i>	16	2			14
3.	Технологии маркетингового управления в венчурном бизне- се	16		2		14
4.	Технологии управления персо- налом в современном бизнесе	16		2		14
5.	Технологии управления конку- рентоспособностью предприя- тия	16		2		14
6.	Технологии принятия управ- ленческих решений	24		2		22
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8		92

Курсовые работы: не предусмотрены

Вид аттестации: зачет

Основная литература

1. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебное пособие для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 210 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-04814-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/66F6B5AD-1104-4E97-946E-C5F5A021280D

2. Кочеткова, А. И. Основы управления в условиях хаоса. Антикризисное управление. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06405-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/30528EDB-86C1-4796-9A61-98ECD1270750.

3. Розанова Н.М. Конкурентные стратегии современной фирмы. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры//Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва)- 2018 / Гриф УМО ВО Режим доступа <https://biblio-online.ru/viewer/58556D8B-5191-46BD-A5DF-94F0A9087E65#page/1>

Автор РПД: д.э.н., профессор Воронина Л.А.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.03 Теория организации и организационное поведение

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 час.), из них: 12,3 час. контактной работы: лекционных 4 час., практических 8 час., ИКР 0,3 час.; интеракт. 4 час.; 87 час. самостоятельной работы; контроль – 8,7 час.

Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся: систематизированных теоретико-методологических и практических знаний и навыков, составляющих основу управления организацией и организационным поведением; умения обеспечить эффективность хозяйственной деятельности на основе оптимизации организационной структуре хозяйствующих субъектов; готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Задачи освоения дисциплины:

- Формирование у обучающихся основных понятий организационных преобразований в экономике на всех уровнях;
- Изучение методологических, теоретических, методических и практических аспектов управления организацией и организационным поведением;
- Изучение методов диагностики изменений на этапах жизненного цикла организации.
- Изучение методов управления организационным поведением, руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- Формирование умения моделировать выбор стратегии развития организации, формулировать миссию и видение развития компании, готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принимаемые решения;
- Формирование у слушателей умения использовать результаты анализа производственных ресурсов, преимуществ и слабых сторон для создания стратегий, опирающихся на внутренние сильные стороны фирмы и защищающие ее от внутренних слабостей.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» относится к базовой части Блока 1, направление «Менеджмент» учебного плана, код Б1.Б.03.

Предшествующей дисциплиной является «Методология и организация исследовательской деятельности». Последующими дисциплинами, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом, являются: «Деловые коммуникации в менеджменте», «Современные технологии менеджмента», «Управление организационными системами».

Курс «Теория организации и организационного поведения» рассчитан на обучающихся, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, маркетинга, методов планирования и прогнозирования и организации производства.

Методологическую основу изучения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» составляет область знаний экономической науки теоретико-методического и прикладного характера, изучающие совокупность принципов, методов и способов, используемых для организации производственной деятельности и формирова-

ние необходимых навыков организационного поведения субъектов, непосредственно ее составляющих.

Обучающиеся, приступившие к изучению дисциплины «Теория организации и организационное поведение», должны понимать основные законы общественного и экономического развития, закономерности формирования и развития организаций, ведущих внешнеэкономическую деятельность, знать концепции, принципы, методы организации и организационного поведения в системе менеджмента организации, принципы экономического развития предприятий на разных рынках; владеть культурой мышления, уметь логично и ясно строить устную и письменную речь, аргументировано объяснять свою позицию, работать с информацией и эффективно взаимодействовать в группе.

Изучение дисциплины «Теория организации и организационное поведение» дает слушателю системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и его будущей деятельности.

Для овладения дисциплиной «Теория организации и организационное поведение» обучающиеся должны иметь представление об основных методологических аспектах организации и организационного поведения, управлении организации и организационным поведением, теоретико-методическими аспектами в этой области, а также знаниями механизма организации и организационного поведения в системе менеджмента. Обязаны усвоить информацию о закономерностях и законах диалектики, категории философии, применяемых в экономических исследованиях, уметь использовать инструментарий для исследования существующих и новых проблем в области организации и организационного поведения.

Требования к уровню освоения дисциплины

К элементам общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций, формируемых данной дисциплиной, относятся **ОК-2, ОПК-2.**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Теоретико-методологические подходы формирования моделей поведения коллектива в нестандартных ситуациях, формирования социальной и этической ответственности за принятые решения	формулировать роль ценностей, видение целей, задач при формировании моделей поведения коллектива в нестандартных ситуациях с учетом социальной и этической ответственности за принятые решения	Теоретико-методологическими основами формирования моделей поведения коллектива в нестандартных ситуациях с учетом социальной и этической ответственности за принятые решения

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2.	ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Подходы, методы организации управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности и модели организационного поведения с учетом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	Применять подходы, методы организации управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, а также реализовать модели организационного поведения с учетом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	Подходами и, методами организации управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, а также методами реализации моделей организационного поведения с учетом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в теорию организации и организационное поведение. Философский уровень методологии исследований и проектирования организации и организационного поведения	16	2		-	14
2.	Общенаучный, частнонаучный и методический уровни методологии исследования и проектирования организации и организационного поведения	18	2		-	16
3.	Теоретические аспекты исследования и проектирования организации и организационного поведения	16	-	2	-	14
4.	Организация как экономическая система	16	-	2	-	14

5.	Организационное поведение, современный подход к определению его роли и места в управлении организацией	16	-	2	-	14
6.	Коммуникативное поведение и корпоративная культура в организации	17	-	2	-	15
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8	-	87

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа

Лабораторные занятия

Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены.

Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы – учебным планом не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 207 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/organizacionnoe-povedenie-i-organizacionnoe-modelirovanie-v-3-ch-chast-3-kompleksnyye-metody-adaptivnogo-organizacionnogo-povedeniya-424706#page/1>.

2. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.]; под ред. Г. Р. Латфуллина, А. В. Райченко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 301 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01314-6. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/76CBF728-5D89-40F1-A097-2986A54DD5CD/organizacionnoe-povedenie#page/1>.

3. Попова, Е. П. Теория организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 338 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00766-4. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/431B8FE5-0C37-4AE0-89DD-D8F221A51702/teoriya-organizacii#page/1>

4. Управленческая экономика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Пономаренко [и др.]. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 216 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02846-1. [Электронный ресурс]. Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/5B4C9F45-2A0E-455C-ABAA-5D66B71B8C11/upravlencheskaya-ekonomika#page/1>.

Авторы РПД: Егорова Л.И., Самарский Д.М.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.04 «Деловые коммуникации в менеджменте»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час., из них: 12,2 час. – контактной работы: лекционных – 4 час., практических – 8 час., иной контактной работы – 0,2 ч.); самостоятельной работы – 56 ч.; контроль 3,8 час.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся неязыковых специальностей системных знаний и речевых навыков на иностранном (английском) языке и активации словарного запаса и речевых структур при ведении деловых переговоров и деловой переписки.

Задачи дисциплины:

- обеспечение необходимого объема теоретических знаний, умений и навыков по обучению и осмысления полученных знаний на иностранном (английском) языке, позволяющих достичь более высокого уровня управления в сфере бизнес коммуникативного общения;
- обеспечение усвоения знаний по теории деловых коммуникаций на русском и английском языке в устной и письменной формах для владения нужным уровнем коммуникаций в бизнесе;
- развитие умений и овладение методами и техниками перевода иностранной специализированной экономической литературы для подготовки магистерской диссертации;
- овладение профессиональной терминологией и навыками культурной речи для ведения деловых коммуникаций, подготовки документации при работе с иностранными контрагентами;
- формирование у обучающихся навыков самостоятельной научно-исследовательской работы при изучении иностранной публицистики и анализа информационно-аналитических источников в профессиональной сфере;
- формирование навыков и способностей к автономному проведению аналитической работы.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.04 «Деловые коммуникации в менеджменте» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана по направлению 38.04.02 Менеджмент.

Изучению дисциплины «Деловые коммуникации в менеджменте» должно предшествовать изучение таких дисциплин, как «Экономическая теория», «Культура речи и деловое общение». При освоении данной дисциплины обучающиеся должны иметь знания по основам экономики, навыки работы с иностранными словарями и поисковыми системами на иностранном языке.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Управление на основе Balance Scorecard», «Венчурный бизнес и прямые частные инвестиции», «Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОК-3; ОПК-1.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	способы и механизм активизации и организации саморазвития, самореализации и использования творческого по-	применять способы и механизм активизации и организации саморазвития, самореализации и использования творческого по-	навыками применения способы и механизм активизации и организации саморазвития, самореализации и использования творческого потен-

			тенциала обучающегося, создания продуктивной связи обучения, воспитания и развития личности для управления процессами деловых коммуникаций в международном бизнесе	тенциала обучающегося, создания продуктивной связи обучения, воспитания и развития личности для управления процессами деловых коммуникаций в международном бизнесе	циала обучающегося, создания продуктивной связи обучения, воспитания и развития личности для управления процессами деловых коммуникаций в международном бизнесе
2	ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	способы организации деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном (английском) языках для решения задач профессиональной деятельности	применять способы организации деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном (английском) языках для решения задач профессиональной деятельности	навыками применения способов организации деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном (английском) языках для решения задач профессиональной деятельности

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в терминологию. Бизнес коммуникации (Introduction. Business Communications).	18	2		-	16
2.	Типичные коммуникативные функции личностного характера в сфере бизнеса (Functional Business English Communications)	18		2	-	16
3.	Коммуникативная сторона делового взаимодействия и типы деловых партнеров. (Business Communications. Interactions and types of business partners)	12		2	-	10
4.	Деловая корреспонденция: понятие, структура, классификация (Business correspondence).	12		1	-	11

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
5.	Основы делового документооборота. Обеспечение документацией управленческих действий. Заключение контрактов с иностранными контрагентами. (Business documents and contracts)	18		2	-	16
6.	Деловые переговоры: понятие, особенности. Переговоры с иностранными контрагентами в профессиональной сфере (Business negotiation)	12		1	-	11
7.	Особенности исследования и изучения профессиональной и иностранной научной литературы для организации научной работы. (Features of the translation of professional literature for scientific research)	14	2		-	12
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8	-	56

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Бочкарева, Т.С. Professional English for economists: учебное пособие / Т.С. Бочкарева, Е.И. Герасименко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург: ОГУ, 2016. - 110 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1544-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467004>

2. Гуслякова, А.В. Business English in the New Millennium: учебное пособие / А.В. Гуслякова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. - Москва: МПГУ, 2016. - 180 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0358-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472847>.

3. Чилиевич, Н.М. Английский язык. Профессиональная лексика экономиста The English Language. Professional Economist Vocabulary: учебное пособие / Н.М. Чилиевич. - Минск: РИПО, 2017. - 120 с. - Библиогр: с. 104. - ISBN 978-985-503-714-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487904>

Автор РПД: Заболоцкая В.В.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.05. Управление организационными системами

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 час.), из них 28,3 час. контактной работы: лекционных 4 час., практических 24 час., ИКР 0,3 час.; интеракт. 4 час.; 107 час. самостоятельной работы; контроль – 8,7 час.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся: систематизированных теоретико-методологических и практических знаний и навыков, составляющих основу управления организационными системами; умения обеспечить эффективность хозяйственной деятельности на основе оптимизации организационной структуры хозяйствующих субъектов; готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся основных понятий организационных преобразований в экономике на всех уровнях организационных систем;
- изучение методологических, теоретических, методических и практических аспектов управления организационными системами;
- изучение методов управления организационными системами, в частности, организацией, как системой, ее коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- формирование умения моделировать выбор стратегии развития организации, формулировать миссию и видение развития компании, как организационной системы, готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принимаемые решения;
- формирование у обучающихся умения использовать результаты анализа производительных ресурсов, преимуществ и слабых сторон для создания стратегий, опирающихся на внутренние сильные стороны фирмы и защищающие ее от внешних неблагоприятных факторов, создавая условия для саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала коллектива.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление организационными системами» относится к базовой части Блока 1 учебного плана по направлению «Менеджмент» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке обучающихся, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих знаний обучающихся.

Изучение дисциплины «Управление организационными системами» дает обучающемуся системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности. Дисциплина «Управление организационными системами» является предшествующей для дисциплины «Методология и организация исследовательской деятельности».

Методологическую основу изучения дисциплины «Управление организационными системами» составляет область знаний экономической науки теоретико-методического и прикладного характера, изучающая совокупность принципов, методов и способов, используемых для организации производственной деятельности и формирования необходимых навыков управления организационными системами на всех уровнях

Дисциплина «Управление организационными системами» рассчитана на обучающихся, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, маркетинга, методов планирования и прогнозирования развития и организации производства.

Обучающиеся, приступившие к изучению дисциплины «Управление организационными системами», должны понимать основные законы общественного и экономического развития, закономерности формирования и развития организаций, знать концепции, принципы, методы организации и организационного поведения в системе менеджмента организации, принципы формирования механизма управления организационными системами, владеть культурой мышления, уметь логично и ясно строить устную и письменную речь, аргументировано объяснять свою позицию, работать с информацией и эффективно взаимодействовать в группе.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ОК-3

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК 2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Подходы, методы организации управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности и модели управления организацией с учетом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	Формулировать подходы, миссию, цели, задачи и инструменты организации управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, а также реализовать модели управления организацией с учетом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	Методами организации управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; - методами реализации моделей управления организационными системами с учетом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
2.	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Способы и методы формирования условий саморазвития и самообразования, использования творческого потенциала коллектива организации с позиции эффективного управления организационными системами	Выбирать наилучшие способы и методы формирования условий саморазвития и самообразования, использования творческого потенциала коллектива организации с позиции эффективного управления организационными системами	Навыками выбора наилучших способов и методов формирования условий саморазвития и самообразования, использования творческого потенциала коллектива организации с позиции эффективного управления организационными системами

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов							
		Всего	Аудиторная работа					Самостоя- тель ная работа	
			Л 9	Л 10	ПЗ 9	ПЗ 10	ЛР	СРС 9	СРС 10
1	2	3	4		5		6	7	
1.	Теоретико-методологические основы управ- ления организационными системами	20	2					10	8
2.	Концепция управления организационными системами	19	2					10	7
3.	Механизм управления организационными системами	24			6			10	8
4.	Моделирование задач и технологий управле- ния организационными системами	24			6			10	8
5.	Управление организацией производства как управление функционированием производ- ственной организационной системы	24				6		10	8
6.	Теоретико-методологические основы органи- зации производства как области научных знаний об управлении функционированием производственных организационных систем	24				6		10	8
	Итого по дисциплине:		4		24			107	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа

Лабораторные занятия

Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены.

Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы – учебным планом не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен**Основная литература:**

1 Управление экономика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Пономаренко [и др.]. — М: Издательство Юрайт, 2018. — 216 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02846-1. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://biblio-online.ru/viewer/5B4C9F45-2A0E-455C-ABAA-5D66B71B8C11/upravlencheskaya-ekonomika#page/1>

2. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г.Р. Латфуллин [и др.]; под ред. Г.Р. Латфуллина, А.В. Райченко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 301 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01314-6. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <https://biblio-online.ru/viewer/76CBF728-5D89-40F1-A097-2986A54DD5CD/organizacionnoe-povedenie#page/1>

Авторы РПД: Егорова Л.И., Самарский Д.М.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.06 Современный стратегический анализ

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час., из них – 12,2 час. контактной работы: лекционных- 4 час., практических- 8 час.; ИКР – 0,2 час.; самостоятельной работы – 56 час.; контроль – 3,8 час.)

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Современный стратегический анализ» состоит в формировании совокупности теоретических знаний и практических навыков по принятию стратегических решений с использованием методологии и методов стратегического управления, умение использовать полученные знания при разработке стратегии развития предприятия.

Задачи дисциплины:

- сформировать комплексное стратегическое мировоззрение, получение прикладных знаний в области методов стратегического анализа деятельности современных компаний;
- исследовать особенности проведения стратегического анализа в рамках разнообразных концепций стратегического менеджмента, используемых в отечественной и зарубежной практике;
- изучить методы сбора и оценки информации для стратегического анализа;
- овладеть количественными и качественными методами, применяемыми в стратегическом анализе при проведении прикладных исследований;
- изучить возможные варианты стратегий, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия или организации в глобальной среде;
- выработать умение оформлять результаты стратегического анализа в виде комплексного аналитического отчета, презентации.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.06 «Современный стратегический анализ» входит в базовую часть учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Она занимает одно из ключевых мест в подготовке магистров данного направления, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее в бакалавриате систему управленческих знаний, и концентрирует внимание обучающихся на сущности, особенностях, моделях, методах и процессах современного стратегического анализа.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку высшего профессионального образования по направлению «Менеджмент» (бакалавриат).

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций: ОК-1.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	общие методы работы и анализа экономической информации, включая методы системного анализа, матричные методы; современные методы	применять современный аналитический инструментарий для решения содержательных экономических задач; уметь обобщать	современной методикой построения экономических моделей; навыками проведения стратегического анализа при работе с

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			экономического анализа	знания для построения эффективной стратегии	различными видами исходных данных

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов 3ФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			А
Контактная работа, в том числе:		12,2	12.2
Аудиторные занятия (всего)		12	12
Занятия лекционного типа		4	4
Лабораторные занятия		-	-
Практические занятия		8	8
Иная контактная работа:		0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа в том числе:		56	56
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		16	16
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, подготовка к тестированию, расчетно-графическому заданию, решению кейсов).		20	20
Реферат		10	10
Подготовка к текущему контролю		10	10
Контроль:		3,8	3,8
Подготовка к экзамену		-	-
Общая трудоемкость	час.	72	72
	в том числе контактная работа	12,2	12,2
	зач. ед.	2	2

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Методологическая и информационная основа стратегического анализа	33	1	2	-	16
2.	Методы и модели стратегического анализа	37	2	3	-	20

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3.	Технология проведения стратегического анализа и принятия на этой основе стратегических решений	34	1	3	-	20
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8	-	56

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены учебным планом

Вид аттестации: зачет

Основная литература:

1. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ: учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 386 с. — (Серия: Магистр). — ISBN 978-5-534-00652-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0.

2. Отварухина, Н. С. Современный стратегический анализ: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 427 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03642-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/D2A502F1-1DEF-4FF5-8207-DAB145523747.

Автор РПД: к.э.н., доцент Плешакова М.В.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ В ИННОВАЦИОННЫХ КОМПАНИЯХ»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы / 144 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,3 часа контактной работы: занятий лекционного типа – 4 часа, занятий семинарского типа – 8 часов, иной контактной работы – 0,3 часа; самостоятельной работы – 123 часа; контроль – 8,7 часа.

Цель дисциплины:

заключается в формировании профессиональных компетенций, связанных с решением профессиональных задач организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности в области управленческого учета инновационной деятельности, в формировании теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета инновационной деятельности в инновационных компаниях, использованию внутренней учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

– сформировать систему знаний о теоретических основах инновационной деятельности, о сущности, особенностях и критериях, управленческого учета инновационной деятельности, общих принципах его построения для абстрактного мышления, анализа и синтеза;

- изучить основные системы и методы управленческого учета в инновационных компаниях, используя количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами;
- уметь оценивать эффективность использования различных систем управленческого учета, осуществлять анализ и синтез в инновационных компаниях
- приобрести навыки обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации инновационных компаний, способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- усвоить систему организации и осуществления управленческого учета в инновационных компаниях с использованием количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, систему подготовки аналитических материалов по результатам их применения;
- овладеть технологиями построения управленческого учета в инновационных компаниях для подготовки аналитических материалов по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управленческий учет в инновационных компаниях» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ФГОС ПО направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленности (профиль) Инновационный менеджмент, предназначена для магистров 5 курса ЗФО.

Содержание дисциплины тесно связано с содержанием других экономических дисциплин, изучаемых в университете. Изучение дисциплины базируется на сумме знаний, получаемых студентами в ходе освоения таких дисциплин, как «Современные технологии менеджмента», «Управление организационными системами», «Современный стратегический анализ», и, в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах данного блока: «Корпоративные инвестиционные стратегии», «Коммерциализация результатов исследований и разработок», «Инновационный менеджмент», «Инвестиционный менеджмент».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Управленческий учет в инновационных компаниях» будут использованы студентами при написании выпускной квалификационной (магистерской) работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ПК-4.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	теоретические основы инновационной деятельности, сущность, особенности и критерии управленческого учета, общие принципы его построения для абстрактного	оценивать эффективность использования различных систем управленческого учета, осуществлять анализ и синтез в инновационных компаниях	навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации инновационных компаний, способностью к абстрактному мышлению,

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			мышления, анализа и синтеза		анализу, синтезу
2	ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	основные системы и методы управленческого учета в инновационных компаниях, используя количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами	организовывать и осуществлять управленческий учет в инновационных компаниях с использованием количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	технологиями построения управленческого учета в инновационных компаниях для подготовки аналитических материалов по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование темы	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Теоретические основы исследования инновационной деятельности как объекта учета, анализа и управления	33	1	2	30
2.	Методологические аспекты управленческого учета инновационной деятельности	34	1	2	31
3.	Концептуальные основы управленческого анализа инновационной деятельности	34	1	2	31
4.	Сбалансированная система показателей в стратегическом управлении инновационной деятельностью	34	1	2	31
Итого по дисциплине:			4	8	123

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа.

Лабораторные занятия: не предусмотрены.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Основная литература:

1. Алексеев А.А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.А. Алексеев. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 259 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/7932D656-5AFF-4F14-8E31-644081C28878/innovacionnyy-menedzhment#page/1>

2. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Э. Керимов. – Москва: Дашков и К, 2017. – 400 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93359>

3. Ивашкевич В.Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Б. Ивашкевич. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 448 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=493449>

Автор РПД: канд. экон. наук, доцент кафедры БУАиАОД

Хот Ф.Т.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 "Корпоративные финансы"

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час., из них 12,3 час. контактная работа, в том числе 12 час. аудиторной нагрузки: лекционных 4 час., практических 8 час.; ИКР-0,3 час., 51 час. самостоятельной работы, контроль -8,7 час.).

Цель дисциплины:

Цель дисциплины заключается в формировании у обучающихся современных компетенций в области использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления финансовыми бизнес-процессами в контексте максимизации стоимости корпорации и ее устойчивое финансовое развитие, а также подготовки аналитических материалов по результатам их применения

1.2. Задачи дисциплины:

- знание и умение применять количественные и качественные методы проведения прикладных исследований в сфере корпоративных финансов;
- знание бизнес-процессов, закрепленных за отдельными подразделениями и сотрудниками финансовой службы, функциональные обязанности и должностные инструкции руководителя и сотрудников финансовой службы организаций;
- знание источников получения актуальной информации по финансовым вопросам, возникающим в практике функционирования корпораций, а также количественных и качественных методов проведения прикладных исследований в сфере корпоративных финансов;
- умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для проведения прикладных финансовых исследований на уровне корпораций и готовить аналитические материалы, грамотно их интерпретировать и корректно использовать при оценке и прогнозировании динамики основных финансово-экономических показателей в корпорациях;
- овладение навыками применения количественных и качественных методов проведения прикладных исследований в сфере корпоративных финансов;
- умение применять аналитические приемы оценки экономической целесообразности стратегических и оперативных финансовых бизнес-процессов в области управления корпоративными финансами, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие компании;
- овладение приемами налогового менеджмента как инструмента повышения эффективности финансового управления в корпорации.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Настоящая дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части, обеспечивающих профессиональную подготовку магистра.

Дисциплина «Корпоративные финансы» занимает важное место в этом блоке магистерской программы, являясь основой для изучения других финансовых курсов. Ее изучение формирует теоретические знания, базовые компетенции и прикладные навыки в области принятия управленческих решений финансового характера в современной компании. Для ее успешного освоения слушатель должен владеть основами экономических знаний, а также элементарными навыками математического и компьютерного моделирования обработки данных. Материал курса базируется на содержании дисциплин бакалаврского уровня: "Финансы", «Финансовый учет и отчетность», "Анализ и аудит". В свою очередь, данный курс служит фундаментом для успешного освоения таких дисциплин, как: «Корпоративные инвестиционные стратегии», Инвестиционный менеджмент».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины "Корпоративные финансы" направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	Знает	Умеет	Владеет
ПК-4 способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	– количественные и качественные методы проведения прикладных исследований в сфере корпоративных финансов – источники получения актуальной информации по финансовым вопросам, возникающим в практике функционирования корпораций – бизнес-процессы, закрепленные за отдельными подразделениями и сотрудниками финансовой службы, функциональные обязанности и должностные инструкции руководителей и сотрудников финансовой службы организаций	– осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для проведения прикладных финансовых исследований на уровне корпораций – готовить аналитические материалы, грамотно их интерпретировать и корректно использовать при оценке и прогнозировании динамики основных финансово-экономических показателей в корпорациях – сотрудничать со специалистами других областей знаний в ходе реализации бизнес-процессов финансовой функции корпорации	– навыками применения количественных и качественных методов проведения прикладных исследований в сфере корпоративных финансов – аналитическими приемами оценки экономической целесообразности стратегических и оперативных финансовых бизнес-процессов в области управления корпоративными финансами, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие компании

Основные разделы дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины:

Наименование разделов	ЗФО		
	Количество часов		
	Всег	Аудиторная работа	СР

	о	Л	ПЗ	ЛР	
1. Корпоративные финансы в финансовой системе страны. Финансовые бизнес-процессы: стратегический и оперативный аспекты	5	1	-	-	4
2. Фундаментальные концепции корпоративных финансов	6	1	1	-	4
3. Организационный аспект управления финансами корпораций. Бизнес-процессы отдельных подразделений и сотрудников финансовой службы.	5	-	1	-	4
4. Управление активами в краткосрочной и долгосрочной финансовой политике корпорации	7	2	1	-	4
5. Управление формированием и использованием капитала корпорации	5	-	1	-	4
6. Дивидендная политика корпораций	5	-	1	-	4
7. Финансовый анализ и планирование в корпорации	16	-	2	-	14
8. Управление налогами в корпорации	14	-	1	-	13
<i>ИТОГО по дисциплине</i>		4	8	-	51

Лабораторный практикум - не предусмотрен.

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Корпоративные финансы. Стандарт третьего поколения. /Под ред. Романовского М.В., Вострокнутовой А.И.. – СПб. Питер, 2011.

2. Галиахметова, А.М. Корпоративные финансы: учебное пособие / А.М. Галиахметова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 140 с.: табл. - Библиогр.: с. 129-130. - ISBN 978-5-8399-0460-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257834>.

3. Скобелева, Е.В. Корпоративные финансы. Практикум: учебное пособие / Е.В. Скобелева, Е.А. Григорьева, Н.М. Пахновская; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2015. - 377 с.: табл. - Библиогр.: с. 315-317. - ISBN 978-5-7410-1225-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439073>

Автор РПД: канд. экон. наук, доцент кафедры экономического анализа, статистики и финансов В.А. Гребенникова

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 «GR-Менеджмент»

Объем трудоемкости для студентов ЗФО: 3 зачетные единицы (108 час., из них: 12,3 час. контактной работы: лекционных – 4 час., практических 8 час., иной контактной работы 0,3 час.; контроль 8,7 час., самостоятельной работы 87 час.).

Цель дисциплины «GR-Менеджмент» – освоение обучающимися теоретических и прикладных основ в сфере управления GR (взаимодействия органов власти и бизнеса, некоммерческих организаций и гражданского общества) в области инновационной деятельности, методов и технологий лоббизма и GR связей инновационного бизнеса, организаций

с органами власти и управления федерального, регионального и муниципального уровня, мирового и отечественного опыта лоббизма, принципов, методов и закономерностей, профессиональных и бизнес ассоциаций в области GR-Менеджмента инноваций.

Задачи дисциплины:

- изучить теории GR и лоббизма, концепции и модели лоббистской деятельности в мировой практике (плюралистическая, неокорпоративистская), теории групп интересов, теоретические модели GR;
- освоить технологии и этапы лоббизма инноваций, изучить законодательные и исполнительные органы РФ, участвующие в лоббировании интересов компаний в области инновационной деятельности;
- освоить основы GR-деятельности, технологии, организацию работы GR-подразделения в компании для продвижения и поиска инвестирования и финансирования инноваций. Освоить профессиональные навыки и знания GR-менеджера и лоббиста, этапы подготовки и проведения GR-кампании;
- изучить функциональные аспекты GR- менеджмента: особенности продвижения интересов малого и среднего инновационного бизнеса, взаимодействие бизнеса и власти в сфере инновационной деятельности, в банковско-финансовом секторе, социальную ответственность бизнеса, государственно-частное партнерство в инновационной деятельности;
- изучить бизнес-ассоциации и специализированные объединения в системе взаимодействия бизнеса с властью;
- исследовать международный опыт GR-деятельности: американский, европейский, азиатский (структуры и технологии, место специализированных лоббистских структур в инновационном бизнесе).

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «GR-Менеджмент» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Для изучения дисциплины необходимо знание таких предшествующих в учебном плане дисциплин как: «Теория организации и организационное поведение», «Деловые коммуникации в менеджменте», «Управление организационными системами», «Современный стратегический анализ». Изучение дисциплины необходимо для изучения таких дисциплин учебного плана, как: «Корпоративные инвестиционные стратегии», «Коммерциализация результатов исследований и разработок».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-5.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа	основные понятия, концепции, этапы, модели и технологии GR-менеджмента и лоббизма в инновационной деятельности, особенности GR как профессии и отрасли сферы управления взаимодей-	применять технологии GR-менеджмента и лоббизма в инновационной деятельности, создавать основные документы функционирования GR-службы в организа-	• навыками проведения лоббистской и GR-кампании, взаимодействия

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
	поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ствием власти и бизнеса, этапы подготовки и проведения GR-кампании; методологию экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов (госструктур и бизнеса) и рынков в глобальной среде с целью определения целесообразности использования той или иной GR технологии для различных ситуаций и условий организаций и внешней среды	ции, проводить GR-мероприятия с органами власти и управления, используя различные технологии и инструменты GR деятельности, применять и обосновывать на основе экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов (госструктур и бизнеса) и рынков в глобальной среде целесообразность использования той или иной GR технологии.	ствия с властью в области инновационной деятельности, методами экономического и стратегического анализа

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе (для студентов ЗФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теории GR и лоббизма. Концепции и модели лоббистской деятельности в мировой практике (плюралистическая, неокорпоративистская)	12	1	1	-	10
2.	Технологии и этапы лоббизма инноваций. Законодательные и исполнительные органы, участвующие в лоббировании интересов компаний в области инновационной деятельности	22	1	1	-	20
3.	GR-деятельность: сущность и содержание понятия. Технологии GR-деятельности. Организация работы GR-подразделения в компании для продвижения и поиска финансирования инноваций. Профессиональные навыки и знания GR-менеджера и лоббиста	23	1	2	-	20

4.	Функциональные аспекты GR- менеджмента: особенности продвижения интересов малого и среднего инновационного бизнеса, взаимодействие бизнеса и власти в банковско-финансовом секторе, социальная ответственность бизнеса, государственно-частное партнерство в инновационной деятельности. Использование методов экономического и стратегического анализа для определения целесообразности использования той или иной GR технологии в инновационной деятельности	23	1	2	-	20
5.	Бизнес-ассоциации и специализированные объединения в системе взаимодействия бизнеса с властью	9	-	1	-	8
6.	Международный опыт GR-деятельности: американский, европейский, азиатский (структуры и технологии, место специализированных лоббистских структур в инновационном бизнесе)	10	-	1	-	9
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8		87

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Основная литература:

1. Гр. Взаимодействие бизнеса и органов власти: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. И. Марковская [и др.]; под ред. Е. И. Марковской. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 304 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8762-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5A7215E0-B75F-4C8A-9078-0632F65F35C2.
2. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы: учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Сморгунев [и др.]; под ред. Л. В. Сморгунева. — 2-е изд., стер. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 395 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/19CE4022-C0AF-464E-9652-439754613D9C
3. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 2. Уровни, технологии, зарубежный опыт: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. П. Альгин [и др.]; под ред. Л. В. Сморгунева. — 2-е изд., стер. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 484 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/565E47EB-5C5E-4D8F-BEEF-C491378D9B16
4. Рубин, Ю.Б. Управление собственным бизнесом: учебник / Ю.Б. Рубин. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва: Университет «Синергия», 2016. - 977 с. : ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0220-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455433>

Автор РПД: С.З. Бекирова, канд. экон. наук, доцент.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.04 «Управление знаниями в организации»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 ч.), из них для студентов ЗФО: 12,3 час. – контактной работы: лекционных – 4 час., практических – 8 час., иной контактной работы – 0,3час.; самостоятельной работы – 87 час., контроль 8, 7 час.

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся понимания роли и значения информационно-интеллектуальных факторов деятельности современной фирмы, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области управления инновационными процессами создания, аккумулирования и эффективного использования знаний сотрудников и интеллектуального капитала организации как основного источника уникальных конкурентных преимуществ.

Задачи дисциплины:

- уяснить механизмы формирования рыночной ценности фирмы посредством создания реальных активов, умножающих стоимость вложенных в них ресурсов;
- понять причины усиления роли знаний и иных информационно-интеллектуальных факторов в современной инновационной экономике;
- понять природу интеллектуальных активов фирмы, основанных на знаниях, изучить их особые свойства и ознакомиться с основными видами интеллектуальных активов, а также уметь классифицировать их по различным признакам;
- осознать необходимость формализации процесса управления знаниями и интеллектуальными активами в современных условиях; определить место управления ИА как самостоятельной подсистемы в корпоративной системе управления знаниями;
- выделить основные функции управления знаниями и интеллектуальными активами; дать содержательную характеристику функциональным подсистемам управления ИА.
- осознать причины актуализации оценки интеллектуальных активов фирмы в современной экономической жизни и уяснить цели оценки нематериальных активов;
- получить представление о существующих подходах к оценке ИА и уяснить различия между монетарными и немонетарными методами оценки ИА;
- изучить возможности стоимостной оценки ИА и их влияния на рыночную ценность фирмы;
- изучить немонетарные методы и научиться применять необходимые критерии оценки ИА;
- ознакомиться с системой нормативного регулирования объектов и принципов учета нематериальных активов и изучить основные процедуры бухгалтерского учета нематериальных активов;
- получить представление о соответствии российских и международных стандартов учета нематериальных активов;
- знать виды налогов для объектов налогообложения, возникающих в процессе использования нематериальных активов, и уяснить общие принципы и проблемы налогового учета нематериальных активов;
- научиться извлекать в аналитических целях информацию о расходах, связанных с созданием и использованием интеллектуальных активов предприятия, из документов бухгалтерской отчетности;
- уяснить различия между экономическими и юридическими механизмами использования объектов интеллектуальной деятельности;
- получить представление о формировании и развитии правовой системы интеллектуальной собственности, ее основных объектах и сферах, современных тенденциях развития;
- установить принципы регулирования и защиты интеллектуальной собственности в международной сфере, а также познакомиться с задачами и функциями Всемирной организации интеллектуальной собственности.
- понять природу авторского права, направленного на защиту интересов создателя творческого произведения в духовной сфере человеческой деятельности;

- знать условия возникновения авторских прав на такие объекты как произведения науки, литературы и искусства;
- изучить состав и содержание личных неимущественных и имущественных прав авторов произведений и иных лиц, а также действий по их реализации;
- понять сущность и структуру промышленной собственности как совокупности прав на результаты интеллектуальной деятельности, используемые преимущественно в производственно-коммерческой деятельности;
- изучить объекты патентного права и основные признаки идентификации изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;
- усвоить логику и процедуры подачи заявок, экспертизы, признания и выдачи патентов на изобретения, полезные модели и промышленные образцы;
- изучить основные правовые требования к созданию фирменного наименования и условия его использования в хозяйственной практике;
- понять, что представляет собой товарный знак, знак обслуживания, наименование мест происхождения товаров и каковы основные условия государственной регистрации тех или иных обозначений в качестве товарных знаков или наименований мест происхождения;
- узнать основные процедуры регистрации товарных знаков и наименований мест происхождения товаров, а также изучить правовые условия их использования владельцами и другими лицами;
- узнать, какие виды внутренней информации предприятия защищаются правовым институтом коммерческой тайны и что не может составлять коммерческую тайну в соответствии с требованиями закона;
- понять, что относится к селекционным достижениям как результатам интеллектуальных усилий и каковы критерии их охраноспособности;
- ознакомиться с основными элементами правового режима регистрации, использования и защиты нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Учебная дисциплина «Управление знаниями в организации» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Инновационный менеджмент». Содержание данной дисциплины опирается на знания основных экономических и управленческих дисциплин, изучаемых на первых ступенях высшего профессионального образования соответствующих профилей, таких, как «Микроэкономика», «Экономика предприятия», «Менеджмент» и др. По содержанию дисциплина является продвинутым уровнем изучения таких курсов программы магистратуры, как «Современные технологии менеджмента», «Управление организационными системами». В то же время по содержанию дисциплина является в значительной степени авторской и содержит оригинальные результаты собственных исследований. «Управление знаниями в организации» расширяет изучение профессионального цикла дисциплин программы магистерской подготовки по направлению «Менеджмент» в направлении получения знаний об инновационных областях развития современной фирмы, связанных с повышением эффективности использования информационно-интеллектуальных факторов и созданием интеллектуально-информационных продуктов, обеспечивающих высокий уровень уникальности в конкурентной борьбе.

Требования к планируемым результатам освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций: ПК-4. ПК-6.

Индекс компетенции	Формулировка компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	значение знаний и интеллектуальных активов в деятельности отдельных индивидов и организаций в условиях инновационной экономики; возможности количественной и качественной оценки знаний, интеллектуальных активов компании для определения их влияния на рыночную стоимость фирмы; основные подходы к оценке знаний в управлении бизнес-процессами, уяснить различия между монетарными и немонетарными методами оценки интеллектуальных активов	формировать состав показателей, отражающих динамику изменения отдельных видов корпоративных знаний и интеллектуального капитала фирмы в целом; анализировать структуру корпоративных знаний и разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования	стоимостными и качественными методами и инструментами измерения накопленных знаний и интеллектуальных активов компании
ПК-6	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	сущность процесса трансформации корпоративных знаний в интеллектуальные активы в современных условиях; значимость влияния знаний и интеллектуальных активов на рост рыночной стоимости	выделять и структурировать основные функции управления знаниями и интеллектуальными активами в компании; применять стандартные процедуры разработки, обоснования и реализации	базовым опытом разработки программ стратегического развития корпоративных знаний и интеллектуального капитала инновационной фирмы

		компании; роль знаний и интеллектуальных в формировании ключевых компетенций, обеспечивающих стратегические преимущества компании	решений как информационных моделей будущих изменений	
--	--	--	--	--

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Знания и интеллектуальные активы современной фирмы. Нематериальные факторы в развитии инновационной экономики	12	1	1		10
2	Сущность и свойства нематериальных активов функционирования фирмы	12	1	1		10
3	Управление интеллектуальными активами в общей системе функционирования инновационной фирмы	12	1	1		10
4	Оценка неосязаемых активов: необходимость и возможность в современной экономике	12	1	1		10
5	Практические аспекты использования интеллектуальных активов: бухгалтерский учет и налогообложение	8				8
6	Основы правового регулирования отношений интеллектуальной собственности. Авторское право	11		1		10
7	Объекты промышленной собственности. Патентное право	9		1		8
8	Средства индивидуализации участников гражданского оборота	12		1		11
9	Объекты промышленной собственности: информация, содержащая коммерческую тайну, топология интегральных микросхем, селекционные достижения	11		1		10
	Итого		4	8		87

Лабораторный практикум: не предусмотрен.
Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература

1. Леонтьева, Л. С. Управление интеллектуальным капиталом [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. С. Леонтьева, Л. Н. Орлова. - М.: Юрайт, 2018. - 295 с. - <https://biblio-online.ru/book/A653C4B0-C193-49F4-87C9-6CB22CD937E6>
2. Селетков, С. Н. Управление информацией и знаниями в компании [Электронный ресурс]: учебник / С. Н. Селетков, Н. В. Днепровская. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 208 с. - <http://znanium.com/catalog/product/939204>
3. Фролов, Ю. В. Управление знаниями: учебник для бакалавриата и магистратуры. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. — 324 с. — ISBN 978-5-534-05521-4. — www.biblio-online.ru/book/898D1976-3917-4AC8-943C-8585218B7D23.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая: [официальный текст: по состоянию на 1 июня 2017 г.]. Режим свободного доступа: <http://base.garant.ru/10164072/>.

Автор РПД: Костецкий А.Н., канд. экон. наук, доцент.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.05 «Корпоративные инвестиционные стратегии»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 час., из них – 12,3 час. контактной работы: лекционных занятий - 4 час., практических - 8 час., ИКР – 0,3 час.; 123 час. самостоятельной работы; 8,7 час. контроль)

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

Цель освоения дисциплины: формирование и углубление у магистрантов необходимого объема компетенций, в т.ч. знаний, умений и навыков по разработке и реализации корпоративных инвестиционных стратегий в условиях инновационного развития.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний об этапах разработки корпоративных инвестиционных стратегий;
- развитие умений по мониторингу и анализу реализации корпоративных инвестиционных стратегий;
- овладение методами оптимизации источников финансирования инвестиционных стратегий корпорации;
- развитие умений по разработке и реализации стратегии расширения бизнеса корпорации;
- формирование знаний о разработке и реализации корпоративной инвестиционной стратегии модернизации и инновационного развития;
- развитие умений по разработке и реализации стратегии развития человеческого капитала корпорации;

– овладение профессиональной терминологией и навыками проведения экономических расчетов при разработке целевых индикаторов корпоративных инвестиционных стратегий;

– формирование у студентов навыков самостоятельной аналитической работы по оценке эффективности корпоративной инвестиционной стратегии

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.05 «Корпоративные инвестиционные стратегии» входит в вариативную часть учебного плана. Для изучения дисциплины необходимы базовые знания по следующим дисциплинам: стратегический менеджмент, корпоративный менеджмент, инвестиционный менеджмент, инновационный менеджмент, современный стратегический анализ.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4, ПК-7.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами при разработке корпоративных инвестиционных стратегий; требования по подготовке аналитических материалов по результатам их применения	применять количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами при разработке корпоративных инвестиционных стратегий; проводить SWOT и PEST-анализ; анализ конкурентной среды, разрабатывать целевые индикаторы для корпоративных инвестиционных стратегий	количественными и качественными методами для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами при разработке корпоративных инвестиционных стратегий; методикой оценки эффективности корпоративных инвестиционных стратегий; методикой подготовки аналитических материалов по результатам прикладных исследований при разработке корпоративных инвестиционных стратегий
2.	ПК-7	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований и актуальных про-	методы и инструменты анализа результатов исследований отечественных и за-	обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем при разра-	методами и инструментами анализа результатов исследований отечественных и зарубежных уче-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		блем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	рубежных учебных по проблемам управления разработкой корпоративных инвестиционных стратегий	ботке корпоративных инвестиционных стратегий, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ных по актуальным проблемам управления разработкой корпоративных инвестиционных стратегий

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Роль инвестиционной стратегии в развитии корпорации	9		1		8
2.	Классификация корпоративных инвестиционных стратегий	16		1		15
3.	Международные рейтинги инвестиционной привлекательности стран, регионов, корпораций.	16		1		15
4.	Этапы разработки инвестиционной стратегии	19	1	1		17
5.	Источники финансирования корпоративных инвестиционных стратегий	18		1		17
6.	Стратегия расширения бизнеса корпорации	19	1	1		17
7.	Стратегия модернизации и инновационного развития	19	1	1		17
8.	Стратегия инвестиции в человеческий капитал и бренд корпорации	19	1	1		17
Итого по дисциплине:			4	8		123

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Инвестиционный климат: учеб, пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. К. Зайцев. М.: Юрайт, 2017. 123 с. // <https://www.biblio-online.ru/viewer/06F986AB-37D0-4C76-8D70-97AA76991008#page/2>

2. Конкурентные стратегии современной фирмы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. М.: Юрайт, 2017// <https://www.biblio-online.ru/viewer/58556D8B-5191-46BD-A5DF-94F0A9087E65#page/2>

3. Стратегический менеджмент. В 2 ч.: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2017. 270 с // <https://www.biblio-online.ru/viewer/7402B3EF-9CC9-4B59-91C1-A614DF864325#page/2>

4. Современный стратегический анализ: учебник и практикум для магистратуры / И. А. Казакова. М.: Юрайт, 2018. 386 с. // <https://www.biblio-online.ru/viewer/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0#page/2>

5. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: в 2 ч. Ч. 2: Функциональные стратегии под ред. В. С. Абрамова. М.: Юрайт, 2017. 246 с. <https://biblio-online.ru/book/87A2240B-97C9-474C-A3AE-33E19DC70D58>.

Автор РПД: Александрин Ю.Н.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 «КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТОК»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы / 72 часа, из них: 12,2 часа контактной работы: занятий лекционного типа – 4 часа, занятий семинарского типа – 8 часов, иной контактной работы – 0,2 часа; самостоятельной работы – 56 часа; контроль – 3,8 часа.

Цель дисциплины:

Заключается в формировании у обучающихся навыков практического решения проблем коммерциализации инноваций, совершенствование знаний и компетенций в сфере организации и ведения инновационного бизнеса, управлении НИОКР.

Освоение дисциплины предполагает введение в проблематику управления научно-исследовательскими и опытно конструкторскими разработками, ознакомление студентов с инструментами и методами управления НИОКР на всех этапах коммерциализации проекта. Соответственно студентам предстоит как теоретическое освоение знаний в области управления НИОКР, приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области; так и изучение прикладных продуктов, используемых для повышения качества и эффективности в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- освоение формализации взаимоотношений между объектами и субъектами интеллектуальной деятельности (ИД), изучение нормативно-законодательной базы в сфере интеллектуальной собственности;
- изучение правовых механизмов охраны интеллектуальной собственности.
- формирование практических навыков владения основными стратегиями коммерциализации.
- формирование практических навыков владения современным инструментарием оценки и анализа коммерческого потенциала инновационной технологии, методами оценки коммерческого потенциала, метод экспертных оценок, методы стоимостной оценки инновационной технологии, лицензионное вознаграждение.
- развитие и формирование навыков бизнес-планирование НИОКР определения оптимальных ресурсов, бюджетов и их составление.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Коммерциализация результатов исследований и разработок» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ФГОС

ВО направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленности (профиль) Инновационный менеджмент, предназначена для обучающихся 5 курса ЗФО.

Содержание дисциплины тесно связано с содержанием других экономических дисциплин, изучаемых в университете. Изучение дисциплины базируется на сумме знаний, получаемых студентами в ходе освоения таких дисциплин, как «Методология и организация исследовательской деятельности», «Управление организационными системами», «Современный стратегический анализ», и, в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах данного блока: «Венчурный бизнес и прямые частные инвестиции», «Бизнес-планирование инновационного проекта» и «Управление развитием инновационной компании».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Коммерциализация результатов исследований и разработок» будут использованы студентами при написании выпускной квалификационной (магистерской) работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	типологию инноваций, особенности проектирования инноваций, методы коммерциализации инноваций	использовать на практике методы проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами; применять экономическую терминологию, лексику и основные экономические категории; оценить риски инновационного проекта и разрабатывать план мероприятий по их минимизации.	навыками работы с операционными системами, навыками процесса продвижения инновации; методами коммерциализации и управления инновационным проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование темы	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6

1.	Основные характеристики, модели и формы процесса коммерциализации результатов НИОКР.	22	2	2	18
2.	Технологический трансфер как способ коммерциализации интеллектуальной собственности	12		2	10
3.	Инфраструктура процесса коммерциализации разработок	26	2	2	22
4.	Роль малого инновационного предпринимательства в экономике.	8		2	6
Итого по дисциплине:			4	8	56

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа.

Лабораторные занятия: не предусмотрены.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Теоретическая инноватика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Брусакова [и др.]; под ред. И. А. Брусаковой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 333 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс]. - URL: <http://urait.ru/catalog/399097>. Доступ из электронно-библиотечной системы «Юрайт».

2. Ключарев, Г. А. Инновационные предприятия в вузах: вопросы интеграции с реальным сектором экономики / Г. А. Ключарев, М. С. Попов, В. И. Савинков. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 488 с. [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/3A79FD23-2AD0-4331-A69F-5A0C32D31D21> Доступ из электронно-библиотечной системы «Юрайт».

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД: Инженер-исследователь НИЧ КубГУ, Директор научно-технологического парка «Университет М.А. Битарова

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.07 «Международная практика проектного менеджмента»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 час.), из них – 26,3 час. контактной работы: лекционных 8 час., практических 18 час., ИКР 0,3 час.; 73 час. самостоятельной работы; контроль 8,7 час.

Цель дисциплины – развитие у обучающихся навыков научно-исследовательской деятельности, а также приобщение к научным знаниям, готовность и способность к разработке международных проектов и их экономический анализ; способствование углублению и закреплению обучающимися имеющихся теоретических знаний изучаемых дисциплин и отраслей науки, развитие практических умений в экспертизе инновационных проектов международного уровня и анализе полученных результатов и в выработке рекомендаций по совершенствованию того или иного вида проекта; совершенствование методических навыков обучающихся в самостоятельной работе с источниками информации и соответствующими программно-техническими средствами; демонстрация широких возможностей

для освоения дополнительного теоретического материала и накопления практического опыта по интересующему их направлению деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании и развитии сферы международного управления проектами, масштабы его развития;
- формирование знаний о международном управлении инновационными проектами, развитие умений и навыков анализа данных проектов;
- развитие умений и навыков применения инновационных инструментов и методов международного проектного управления в практике деятельности российских фирм.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.07 «Международная практика проектного менеджмента» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана «Менеджмент» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке магистров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих знаний обучающихся.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Методология и организация исследовательской деятельности», «Современный стратегический анализ», «Корпоративные финансы», «Корпоративные инвестиционные стратегии», «Инновационный менеджмент». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Управление на основе Balance Scorecard», «Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте», «Управление и страхование рисков инновационной деятельности». Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержание дисциплины «Международная практика проектного менеджмента» дает обучающемуся системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных компетенций*: ПК-5, ПК-6

Индекс компетенции	Формулировка компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	современные методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.	применять современные методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в проектом международном менеджменте	навыками экономического и стратегического анализа международных проектов, применения инновационного инструментария проектного управления
ПК-6	способностью обобщать и критически	основные направления	оценить и критически про-	основными методами и кри-

	оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам проектного менеджмента; общепринятые методы и приемы критического анализа инновационных проектов; структуру рабочего плана и программы научных исследований и разработок в проектом менеджменте	анализировать научный уровень и результаты имеющих исследования и разработок по проблемам менеджмента международных проектов; выявлять основные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; составить рабочий план и программу проведения собственных научных исследований и разработок инновационного проекта	териями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей; - методикой разработки собственных инновационных проектов
--	--	--	---	--

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Глобализация экономики и проблемы международного управления проектами на современном этапе развития	16	2	4		10
2.	Понятие концепции международного управления проектами	14	2	2		10
3.	Среда международного управления инновационными проектами	14	2	2		10

4.	Особенности реализации концепции международного управления инновационными проектами в практике российских фирм (на конкретном примере)	16	2	4		10
5.	Инвестиционное проектирование	12		2		10
6.	Управление командами проекта	15		2		13
7.	Мониторинг международных проектов	12		2		10
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	18		73

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/upravlenie-portfelem-proektov-kak-instrument-realizacii-korporativnoy-strategii-423070#page/1>.

2. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом: практ. пособие / В. В. Холодкова. – М.: Юрайт, 2018. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/upravlenie-investicionnym-proektom-427083#page/1>

3. Управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. / В.Н. Островская [и др.]. – Санкт-Петербург: Лань, 2018. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103076>.

Автор РПД: Ю.А. Чепурко

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 «Маркетинг инновационных продуктов»

Объем трудоемкости (ЗФО): 3 зачетные единицы (108 час.), из них: 26,3 час. – контактной работы (лекционных – 8 час., практических – 18 час.; ИКР- 0,3 ч.), 73 часа самостоятельной работы.; контроль 8,7 ч.

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся понимания сущности осуществления маркетинговой деятельности современной инновационной компании, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области использования инновационных форм и инструментов в принятии управленческих решений современной фирмы. Курс призван ориентировать обучающихся на развитие способностей к нововведениям, на принятие оптимальных инновационных решений и организацию маркетинговой деятельности, нацеленной на обновление.

Задачи дисциплины:

–формирование представления об этапах инновационных процессов и маркетинговых концепциях;

–изложение особенностей управления маркетинговыми стратегиями инновационного развития предприятия;

–развитие навыков использования практических инструментов с целью повышения инновационного потенциала предприятий;

–расширение знаний о ценностном аспекте инноваций при обосновании маркетинговых стратегий в условиях конкуренции; знаний нормативно – правовой базы организации инновационной деятельности;

–приобретение навыков управления инновационными изменениями современной фирмы, навыков продвижения инноваций.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина «Маркетинг инновационных продуктов» (Б1.В.08) относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана «Менеджмент». Дисциплина базируется на дисциплинах гуманитарного, социального и экономического, а также математического и естественнонаучного циклов. Дисциплина «Маркетинг инновационных продуктов» имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь и основывается на дисциплинах профессионального цикла: «Коммерческая деятельность»; «Менеджмент»; «Логистика»; «Инновационные маркетинговые коммуникации»; «Маркетинг услуг»; «Инновационные маркетинговые технологии» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК): **ПК-8, ПК-9.**

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-8	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	тенденции развития современных маркетинговых технологий в управлении инновационными продуктами; особенности разработки креативных идей	анализировать факторы маркетинговой среды предприятий; принимать компетентные решения по адаптации маркетинговых программ к изменениям рыночной среды	навыками проведения маркетинговых исследований, иметь опыт сбора необходимой актуальной информации для анализа и составления отчета по избранной теме
2.	ПК-9	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	теоретические основы организации и ведения инновационно-ориентированного бизнеса; методы анализа и интерпретации полученной в ходе исследования инновационного проекта	анализировать и обобщать теоретические эмпирические данные, позволяющие выявить тенденции развития инновационного потенциала бизнеса; выделять особенности функционирования и критически оценивать результаты деятельности инновационно-ориентированного предприятия	методами обобщения и критической оценки результатов, полученных российскими и зарубежными исследователями маркетингового управления инновационной деятельностью предприятия

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность парадигмы маркетинга инноваций в условиях рыночных изменений	8	1	2	-	5
2.	Виды инноваций. Разработка инноваций на основе исследований поведения потребителей	13	1	2	-	10
3.	Дизайн-мышление. Основные подходы к разработке продуктовых инноваций	13	1	2	-	10
4.	Специфика маркетинга инновационных продуктов. Формирование маркетинговой стратегии проекта.	13	1	2	-	10
5.	Выбор ниши и позиционирование инновационного продукта. Брендинг инноваций	13	1	2	-	10
6.	Развитие инновационных маркетинговых инструментов для продвижения инновации на рынке	14	1	3	-	10
7.	Оценка инновационного потенциала предприятия. IT – технологии в инновационной сфере	14	1	3	-	10
8.	Организация деятельности маркетинговой службы на инновационно-ориентированном предприятии	11	1	2	-	8
<i>Итого по дисциплине:</i>			8	18		73

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Основная литература:

1. Короткова Т. Л. Маркетинг инноваций: учебник и практикум для академического бакалавриата — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 272 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/167DA1A7-FB21-4F7F-84DD-C1BCDEAC2185/>

2. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Спиридонова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 298 с. <https://biblio-online.ru/book/9904DCC5-5C4D-460C-BA44-76819D83B2FD/>

З. Карпова С.В. Инновационный маркетинг: учебник для бакалавриата и магистратуры — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 457 с. <https://biblioteka-online.ru/book/72435A31-C11C-42E1-9E50-0CDE3679FB4B/>

Автор РПД: Малкова Е.М., канд. экон. наук, доцент кафедры маркетинга и торгового дела

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 «Управление и страхование рисков инновационной деятельности»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 час.), из них – 26,3 час. контактной работы: лекционных 8 час., практических 18 час., ИКР 0,3 час.; 73 час. самостоятельной работы; контроль 8,7 час.

Цель дисциплины – формирование у обучающихся системных представлений об управлении и страховании рисков в инновационной деятельности, закономерностях их развития и их роли в системах управления организации (проекта), и на этой основе выработка практических навыков эффективного управления рисками при реализации инновационной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании риск-менеджмента инноваций;
- формирование знаний о факторах риска инновационной деятельности;
- формирование целостной системы знаний о построении системы оценки и управления рисками инновационной деятельности;
- развитие умений и навыков использования количественных и качественных методов для проведения оценки рисков инновационной деятельности;
- формирование умений и навыков оценки эффективности систем управления рисками, подготовки аналитических материалов по результатам исследования, обоснования актуальности, теоретической и практической значимости исследования.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление и страхование рисков инновационной деятельности» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана «Менеджмент». Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Методология и организация исследовательской деятельности», «Современный стратегический анализ», «Корпоративные финансы», «Инновационный менеджмент», «Управленческий учет в инновационных компаниях». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Управление на основе Balance Scorecard», «Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных компетенций* ПК-4; ПК-9.

Индекс компетенции	Формулировка компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-4	способностью использовать количествен-	содержание предпринимательского риска, риск-менеджмента и	выявлять и идентифицировать факторы риска,	навыками построения системы управ-

	ные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	организации системы управления рисками; процесс выявления и идентификации факторов риска; основы построения системы факторов риска; классификационные схемы видов рисков; модели оценки риска; методы количественной и качественной оценки рисков; виды показателей оценки риска и их характеристики; механизмы управления производственными и финансовыми рисками	классифицировать виды рисков по различным признакам; определять этапы планирования и характерные риски; применять на практике механизмы управления рисками; строить систему управления рисками на практических примерах, уметь обоснованно применять методы по управлению рисками и оценивать эффективность управления рисками	ления рисками на предприятии по специфическим условиям; применения методов нейтрализации и снижения степени риска
ПК-9	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	приемы нейтрализации и снижения уровня риска; методы компенсации риска основные способы обоснования актуальности, разработки теоретической значимости и возможных областей практического применения результатов научного исследования	формулировать актуальность, цель и задачи исследования, теоретическую и практическую значимость, гипотезу исследования; проводить самостоятельные научные исследования по оценке рисков; определять процедуры риск-менеджмента	навыками обоснования зон риска; навыками планирования с учетом риска; навыками обоснования актуальности, теоретического и практической значимости научного исследования в контексте управления рисками

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе:

Наименование разделов	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
		Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6
Основы риск-менеджмента в предпринимательстве	14	1	2	-	11

Наименование разделов	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	
Риски инновационной деятельности: идентификация и оценка	18	2	4	-	12
Показатели оценки инновационного риска	17	1	2	-	14
Методы анализа и модели оценки риска результатов планирования инновационной деятельности	22	2	4	-	16
Управление и страхование рисков инновационной деятельности	28	2	6	-	20
<i>Итого по дисциплине:</i>		8	18	-	73

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Воронцовский А.В. Управление рисками: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2018.

2. Вяткин, В. Н. Риск-менеджмент: учебник / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Ф. В. Мавевский. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018.

3. Управление финансовыми рисками: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. П. Хоминич [и др.]; под ред. И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. – М.: Издательство Юрайт, 2018. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/419260FD-3B72-4848-

Автор РПД: В.В. Жабин

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 «Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте»

Объем трудоемкости для студентов ЗФО: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 24,2 часов контактной работы: лекционных – 8 час., практических 16 час., иной контактной работы 0,2 часа; самостоятельной работы 44 часа).

Целью дисциплины «Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте» является усвоение обучающимися системы организации материальных, финансовых и информационных бизнес-процессов и потоков инновационного менеджмента, направленных на упрощение организационной структуры, перераспределение и минимизацию использования различных ресурсов, сокращение сроков выполнения и улучшения финансовых и других показателей бизнес-процессов.

Задачи дисциплины

– освоить теоретические закономерности, характеристики бизнес-процессов, причины возникновения, концепции бизнес-процессного управления, его методологию и принципы, инструментальные средства построения и совершенствования бизнес-процессов на основе экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

– изучить стандарты исследования и регламентацию бизнес-процессов в инновационном менеджменте, виды формальных моделей для описания бизнес-процессов, цикл регулярного улучшения бизнес-процессов, принципы построения, структуру и технологию использования CASE-средств для анализа, описания и моделирования бизнес-процессов с учетом различных критериев, включая финансовые;

– приобрести навыки самостоятельного исследования бизнес-систем, построения их описания в виде формальных моделей, проведения системного, структурного, стратегического и экономического анализа формальных моделей бизнес-систем и бизнес-процессов инновационного менеджмента, формирования предложений по улучшению бизнес-процессов для достижения коренных улучшений в основных показателях деятельности предприятия.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Для изучения дисциплины необходимо знание таких предшествующих в учебном плане дисциплин как: «Инновационный менеджмент», «Современные технологии менеджмента», «Управление организационными системами», «Управление знаниями в организации», «Информационные технологии в менеджменте». Изучение дисциплины необходимо для изучения таких дисциплин учебного плана, как: «Управление развитием инновационной компании», «Научно-исследовательская работа».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-5; ПК-6

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Процессный подход в инновационном менеджменте и управлении организацией, методологию, анализа, описания и моделирования бизнес-процессов и реализующие их инструментальные средства, разработку модели деятельности организации с применением современного инструментария и методологии системного, структурного, экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Использовать процессный подход в инновационном менеджменте и управлении организацией, применять методологию анализа, описания и моделирования бизнес-процессов и реализующих их инструментальных средств, разрабатывать модель деятельности организации с применением современного инструментария и методологии системного, структурного, экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Инструментальными средствами описания бизнес-процессов в инновационном менеджменте, системным, структурным, экономическим и стратегическим анализом

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-6	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Основы построения и управления бизнес-процессами инновационного менеджмента с учетом финансовых критериев их построения и оптимизации для решения стратегических задач организации	Построения и управления бизнес-процессами инновационного менеджмента с учетом финансовых критериев их построения и оптимизации для решения стратегических задач организации	– аналитическими навыками; – навыками составления отчетности; навыками количественных и качественных исследований.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Процессное управление. Бизнес-процессы: понятие, виды, регламентация и управление. Основные концепции улучшения бизнес-процессов в инновационном менеджменте. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами.	10	2	4	-	4
2.	Методология анализа бизнес-процессов в инновационном менеджменте (системный, структурный, стратегический, экономический анализ). Инструменты описания и моделирования бизнес-процессов.	16	2	4	-	10
3.	Функциональное и объектно-ориентированное моделирование бизнес-процессов с использованием CASE-средств	16	2	4	-	10
4.	Понятие, виды и методология реинжиниринга бизнес-процессов в инновационном менеджменте (РБП).	12	2	-	-	10
5.	Реинжиниринг и оценка эффективности бизнес-процессов в инновационном менеджменте на основе финансовых и временных критериев	14	-	4	-	10
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	16	-	44

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Основная литература:

5. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 207 с.: ил. - (Серия «Magister»). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02622-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146>
6. Бизнес-процессы: регламентация и управление: учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 319 с. — (Учебники для программы MBA). <http://znanium.com/catalog/product/751576>
7. Громов, А. И. **Управление бизнес-процессами:** современные методы [Электронный ресурс]: монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт; под ред. А. И. Громова. - М.: Юрайт, 2018. - 367 с. - <https://biblio-online.ru/book/52486E50-6248-4DB6-9098-4B7224AF93B0>.
8. Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 282 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05048-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8E4355BA-FBFD-4E18-BECF-530C19C668E1.
9. Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 228 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09385-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AACCA87A-7157-4A48-BE9A-2BFE4E3E702D.

Автор РПД: С.З. Бекирова, канд. экон. наук, доцент.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 УПРАВЛЕНИЕ НА ОСНОВЕ BALANCE SCORECARD

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час., из них – 24,2 час. контактной работы: лекционных 8 час., практических 16 час., иной контактной работы 0,2 час. самостоятельной работы 44 час., контроль 3,8 час.).

Цель дисциплины:

раскрыть основные направления управления деятельностью компании на основе системы сбалансированных показателей (ССП) в условиях конкурентной борьбы и постоянно развивающегося рынка.

Задачи дисциплины:

1. Привить способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
2. Научить способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление на основе Balance Scorecard» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Находится в логической взаимосвязи с такими дисциплинами, как «Современные технологии менеджмента», «Современный стратегический анализ», «Управление организационными системами».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК–4, ПК-9.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК–4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, принципы подготовки аналитических материалов по результатам их применения	Применять методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, готовить самостоятельно аналитические материалы по результатам их применения	базовыми методами проведения исследований в конкретной области; основными специфическими приёмами проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами навыками подготовки развернутых аналитических материалов по результатам их применения
2.	ПК–9	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	теоретические основы методики, постановки, организации выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки научных данных, основные методы сбора, анализа и оценки релевантной информации	находить, систематизировать, анализировать и оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями	различными навыками сбора, анализа, и критической оценки соответствующей информации, индукции и дедукции

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 6-м курсе:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Концепция управления на основе BSC	14	2	4		8
2.	Основные составляющие Сбалансированной системы показателей и их взаимосвязь.	27	3	6		18
3.	Этапы создания и внедрения Сбалансированной системы показателей.	27	3	6		18
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	16		44

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Акулов, А.О. Системы сбалансированных показателей: учебное пособие / А.О. Акулов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. - 142 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-1655-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278243>

2. Кандалинцев, В.Г. Инновационный бизнес: применение сбалансированной системы показателей: учебное пособие для профессионалов / В.Г. Кандалинцев; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва: Издательский дом «Дело», 2015. - 169 с.: ил. - (Образовательные инновации). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-1024-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443302>

Автор РПД: Бондаренко Е.В., канд. экон. наук., доцент

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 «Информационные технологии в менеджменте»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 12,2 часа контактной работы: 12 час. аудиторной нагрузки: лекционных 4 час., практических 8 час.; 92 часов самостоятельной работы, 0,2 часа ИКР; контроль 3,8 час.)

Цель дисциплины: формирование у студентов системных знаний в области современных ИТ решений задач управления.

Задачи дисциплины:

- определить роль информационных процессов в управлении организацией;
- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управлении бизнес- процессами организации;
- изучить методические основы создания информационных систем и технологий; провести классификацию видов информационных технологий накопления, хранения и использования информации для подготовки и принятия решений;
- рассмотреть ИТ процедуры проектирования автоматизации важнейших видов

управленческих решений;

– выявить особенности реализации интегрированных информационных технологий в экономической сфере и определить эффективность их применения в системах управления организацией.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Информационные технологии в менеджменте» входит в раздел Вариативная часть, Дисциплины по выбору учебного плана ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент». Предназначена для магистрантов 5 курса ЗФО.

Изучение дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» должно предшествовать изучению таких дисциплин, как «Управление организационными системами», а также других дисциплин профессионального цикла. При освоении данной дисциплины слушатели должны иметь знания по основам экономики и финансов, умение работать с информационно-аналитическими системами.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-9	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	правила разработки компонентов сложных проектов; современные инструментальные средства и технологии программирования для решения прикладных проектно-управленческих задач	применять знание задач своей профессиональной деятельности; применять методы анализа задач проектирования и прикладных задач	современными инструментальными средствами и технологиями программирования для решения прикладных проектных задач

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие информационной системы предприятия	3	1			2
2	Концептуальное содержание новой фазы информационной революции. Этапы развития информационных и телекоммуникационных технологий (ИКТ)	3	1			2

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
3	Сферы применения ИКТ. Задачи и процессы обработки информации. Стратегическая роль ИКТ	5	1			4
4	Функциональные и организационные изменения в организации вследствие применения ИКТ	5	1			4
5	Систематизация концепций, методологий, алгоритмических и программных средств ИКТ	5		1		4
6	Внешняя и внутренняя информационная среда	5		1		4
7	Системный подход к информатизации предприятия	5		1		4
8	Задачи информационного управления и их место в системах управления предприятием	5		1		4
9	Структура данных и категории информационных систем	5		1		4
10	Системы поддержки принятия решения как составная часть корпоративной ИС	5		1		4
11	Управляющие информационные технологии и системы поддержки деятельности руководителя	5		1		4
12	Использование программных статистических пакетов и пакетов для бизнес-планирования и моделирования	8				8
13	Информационная интеграция производства на основе единой модели жизненного цикла продукта	5		1		4
14	Технологии управления CRM и CSRP. Технология CRM	8				8
15	Основы технологии Internet/Intranet, её применение в управлении бизнесом	8				8
16	Базовые вопросы организации безопасности данных и информационной защиты корпоративной сети	8				8
17	Интернет-технологии в экономике и бизнесе	8				8
18	Перспективы развития информационных технологий менеджмента	8				8
	Итого по дисциплине:		4	8		92

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Нетёсова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2018. - 146 с. - <https://biblio-online.ru/book/252563FB-FE6B-4038-9FE7-AB5FEC2B6711>
2. Лапшина, С. Н. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] / С. Н. Лапшина, Н. И. Тебайкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург: Изд-во Уральского университета, 2014. - 85 с., ил. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275747>.

Автор РПД: Калайдин Е.Н.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 «Корпоративные информационные системы»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 12,2 часа контактной работы; 12 час. аудиторной нагрузки: лекционных 4 час., практических 8 час.; 92 часов самостоятельной работы, 0,2 часа ИКР; контроль 3,8 час.)

Цель дисциплины: формирование у студентов системных знаний в области современных ИТ решений задач управления.

Задачи дисциплины:

- определить роль информационных процессов в управлении организацией;
- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес- процессами организации;
- изучить методические основы создания информационных систем и технологий; провести классификацию видов информационных технологий накопления, хранения и использования информации для подготовки и принятия решений;
- рассмотреть ИТ процедуры проектирования автоматизации важнейших видов управленческих решений;
- выявить особенности реализации интегрированных информационных технологий в экономической сфере и определить эффективность их применения в системах управления организацией.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Корпоративные информационные системы» входит в раздел Вариативная часть, Дисциплины по выбору учебного плана ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент». Предназначена для магистрантов 5 курса ЗФО.

Изучение дисциплины «Корпоративные информационные системы» должно предшествовать изучению таких дисциплин, как «Управление организационными системами», а также других дисциплин профессионального цикла. При освоении данной дисциплины слушатели должны иметь знания по основам экономики и финансов, умение работать с информационно-аналитическими системами.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-9	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	правила разработки компонентов сложных проектов; современные инструментальные средства и технологии программирования для решения прикладных проектно-управленческих задач	применять знание задач своей профессиональной деятельности; применять методы анализа задач проектирования и прикладных задач	современными инструментальными средствами и технологиями программирования для решения прикладных проектных задач

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основные понятия и определения Корпоративных информационных систем (КИС).	7	1			6
2	Общая структура модели архитектуры корпоративной информационной системы.	7	1			6
3	Бизнес-архитектура корпоративной информационной системы.	9	1			8
4	Архитектура приложений корпоративной информационной системы.	13	1			12
5	Архитектура данных корпоративной информационной системы.	13		1		12
6	Технологическая инфраструктура корпоративной информационной системы.	13		1		12
7	Программный инструментальный разработки и мониторинга модели архитектуры корпоративной информационной системы	14		2		12

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
8	Бизнес-процессы в архитектуре корпоративной информационной системы	14		2		12
9	Примеры реализации архитектуры корпоративной информационной системы	14		2		12
	ИТОГО по дисциплине:		4	8		92

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Рыбальченко, М. В. **Архитектура** информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М. В. Рыбальченко. - Москва: Юрайт, 2018. - 91 с. - <https://biblio-online.ru/book/453CB056-891F-4425-B0A2-78FFB780C1F1>.

2. Вдовенко Л. А. **Информационная система предприятия:** учебное пособие для студентов вузов, аспирантов, магистров экономических вузов / Л. А. Вдовенко. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 236 с. - (Вузовский учебник). - Библиогр.: с. 229. - ISBN 9785955801438. - ISBN 9785160038261

Автор РПД: Калайдин Е.Н.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ **Б1. В.ДВ.01.01 «Инновационный менеджмент»**

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 час.), из них – 12,2 час. контактной работы: лекционных 4 час., практических 8 час., ИКР 0,2 час.; 92 час. самостоятельной работы, 3,8 час. контроль.

Цель дисциплины – формирование у обучающихся системных представлений о теории, методологии и практике управления нововведениями в организации, умений и навыков диагностики производственных процессов по критериям развития, выявления потребностей в нововведениях, а также выбора направлений развития фирмы путем оптимизации бизнес-процессов.

Задачи дисциплины

- формирование знаний о методике и логике инновационного процесса, его основных итерациях и специфике реализации на предприятиях;
- формирование знаний о методах количественной и качественной оценки инновационных процессов в организации;
- развитие умений в области управления инновационной деятельностью, в частности, инновационными проектами, оценки их эффективности, а также совершенствования бизнес-процессов;
- формирование навыков проведения исследований инновационных процессов, их специфики, тенденций и разработки аналитических материалов по итогам данных исследований;
- формирование навыков применения количественных и качественных методов для оценки эффективности инновационных проектов.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Инновационный менеджмент» Б1. В.ДВ.02.01 относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана «Менеджмент» (дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2). Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Методология и организация исследовательской деятельности», «Современные технологии менеджмента», «Деловые коммуникации в менеджменте», «Теория организации и организационное поведение». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Венчурный бизнес и прямые частные инвестиции», «Управление развитием инновационной компании», «Управление и страхование рисков инновационной деятельности», «Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-4.

Индекс компетенции	Формулировка компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	особенности проведения исследований нововведений на микроуровне; сущность бизнес-процессов, количественные и качественные методы проведения прикладных исследований инноваций и методику оценки их эффективности	использовать современные методы для проведения прикладных исследований инноваций, в частности, методику оценки эффективности инновационных проектов; управлять бизнес-процессами; готовить аналитические материалы по результатам исследований инновационного процесса	навыками использования современных методов проведения исследований инновационного процесса; технологиями управления бизнес-процессами; способностью готовить аналитические материалы по результатам проведения исследований инновационной деятельности, навыками оценки эффективности инновационных проектов

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые 5 курсе:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность, функции и методы инновационного менеджмента	12	1	1	–	10
2.	Особенности инновационного процесса и характеристика его этапов	11	–	1	–	10
3.	Организационные формы инновационной деятельности	12	1	1	–	10
4.	Маркетинг инноваций	11	–	1	–	10
5.	Управление инновационным развитием предприятия	12	1	1	–	10
6.	Управление инновационным проектом	13	–	1	–	12
7.	Управление формированием конкурентных преимуществ предприятия	13	–	1	–	12
8.	Оценка эффективности инновационного проекта	20	1	1	–	18
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8	-	92

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / А. А. Алексеев ; С.-Петерб. гос. эконом. ун-т. - М.: Юрайт, 2015.

2. Инновационный менеджмент: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" / под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.

Автор РПД: Л.Н. Дробышевская

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1. В.ДВ.01.02 «Инвестиционный менеджмент»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 час.), из них – 12,2 час. контактной работы: лекционных 4 час., практических 12 час., ИКР 0,2 час.; 92 час. самостоятельной работы, контроль 3,8 час.

Цель дисциплины – формирование у обучающихся системных представлений о теории и методических подходах к оценке экономической эффективности принятия инвестиционных решений, привитие практических навыков в области инвестиционного анализа, и контроля для обоснования оптимальных управленческих решений, реализации финансово-инвестиционной деятельности на микроуровне.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о принципах управления инвестиционным процессом;
- формирование знаний об управлении бизнес-процессами;
- формирование навыков анализа альтернативных инвестиционных проектов и методов оценки их эффективности;
- развитие умений и навыков учета инфляции и рисков при обосновании инвестиционных решений;
- формирование навыков анализа количественными и качественными методами инвестиционной привлекательности предприятия;
- формирование умений выносить аргументированные суждения по обоснованию инвестиционных решений.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина «Инвестиционный менеджмент» Б1. В.ДВ.01.02 относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана «Менеджмент» (дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1). Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Методология и организация исследовательской деятельности», «Современные технологии менеджмента», «Деловые коммуникации в менеджменте», «Теория организации и организационное поведение». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Венчурный бизнес и прямые частные инвестиции», «Управление развитием инновационной компании», «Управление и страхование рисков инновационной деятельности», «Корпоративные инвестиционные стратегии».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций: ПК-4.

Индекс компетенции	Формулировка компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	особенности проведения исследований инвестиций на микроуровне; сущность бизнес-процессов, количественные и качественные методы проведения прикладных исследований инвестиций	использовать современные методы для проведения прикладных исследований инноваций, в частности, методику оценки эффективности инвестиционных проектов; управлять биз-	навыками использования современных методов проведения исследований инвестиционного процесса; технологиями управления бизнес-процессами; способностью

		и методику оценки их эффективности	нес-процессами; готовить аналитические материалы по результатам исследований инвестиционного процесса	готовить аналитические материалы по результатам проведения исследований инвестиционной деятельности, навыками оценки эффективности инвестиционных проектов
--	--	------------------------------------	---	--

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность, содержание инвестиционного менеджмента	11	1	–	–	10
2.	Формирование структуры источников финансирования инвестиционной деятельности	11	–	1	–	10
3.	Характеристика методов и форм финансирования инвестиционной деятельности	11	–	1	–	10
4.	Содержание и структура инвестиционного проекта	14	1	1	–	12
5.	Оценка эффективности инвестиционного проекта	18	1	2	–	16
6.	Управление рисками в инвестиционной деятельности	14	1	1	–	12
7.	Управление инвестиционным портфелем	14	–	2	–	12
8.	Основы разработки инвестиционных решений	11	–	1	–	10
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8	-	92

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Инвестиционное проектирование: учебник / Р.С. Голов, К.В. Балдин, И.И. Передряев, А.В. Рокосуев. - М.: Дашков и Ко, 2016. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453905.
2. Инвестиции. Организация, управление, финансирование / Игошин Н.В., - 2-е изд. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872101>.
3. Инвестиции и инновации: Учебное пособие / Щербаков В.Н., Балдин К.В., Дубровский А.В. - М.:Дашков и К, 2016. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/935760>

Автор РПД: Л.Н. Дробышевская

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 «Венчурный бизнес и прямые частные инвестиции»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 час.), из них – 26,3 час. контактной работы: лекционных 8 час., практических 18 час., ИКР 0,3 час.; 109 час. самостоятельной работы; контроль 8,7 час.

Цель дисциплины – формирование у обучающихся современных компетенций в области принятия финансово-инвестиционных решений, связанных с венчурным финансированием инновационных проектов как источника финансирования инновационной деятельности, освоения инструментария анализа эффективности и целесообразности таких решений, моделей функционирования венчурных фондов и анализа венчурных проектов.

Задачи дисциплины:

- формирование комплекса теоретических знаний, необходимых для разработки инновационных проектов, направленных на динамичное развитие бизнеса компании;
- навыков разработки, обоснования и принятия стратегических инновационных решений по вопросам венчурного финансирования инновационных проектов на основе количественных и качественных методов проведения исследований;
- умений оценивать и принимать эффективные решения по интеграции новых технологий в бизнес-деятельность компании, проводить инвестиционную политику для реализации принятых инновационных стратегий;
- комплексных знаний в области венчурного бизнеса с использованием инструментария инвестирования инноваций.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Венчурный бизнес и прямые частные инвестиции» Б1. В.ДВ.03.01 относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана «Менеджмент» (дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3). Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Методология и организация исследовательской деятельности», «Современные технологии менеджмента», «Деловые коммуникации в менеджменте», «Теория организации и организационное поведение». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Управление развитием инновационной компании», «Управление и страхование рисков инновационной деятельности», «Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций: ПК-4, ПК-7.

Индекс компетенции	Формулировка компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	основы венчурного бизнеса и прямого частного инвестирования количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований специфики венчурного бизнеса и управления бизнес-процессами; «прорывные» направления для венчурного финансирования проектов	использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований венчурного бизнеса и ПИИ; выделять факторы систематического и специфического рисков, влияющие на принятие инвестиционных решений и готовить аналитические материалы по венчурному бизнесу	навыками использования количественных и качественных методов проведения исследований прямого инвестирования и венчурного бизнеса; способностью готовить аналитические материалы по результатам проведения исследований ПИИ и венчурной индустрии
ПК-7	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	теоретические основы венчурного бизнеса и ПИИ, разработанные российскими и зарубежными исследователями; методы анализа и интерпретации полученной в ходе исследования венчурного бизнеса и особенностей прямого инвестирования	анализировать и обобщать теоретические эмпирические данные, позволяющие выявить тенденции развития венчурного бизнеса и ПИИ; выделять особенности функционирования и критически оценивать результаты деятельности неформальных, институциональных и корпоративных венчурных инвесторов	методами обобщения и критической оценки результатов, полученных российскими и зарубежными исследователями венчурного бизнеса и прямого инвестирования

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе:

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность, основные черты и стадии прямого инвестирования и венчурного бизнеса	23	1	2	–	20
2	Оценка инновационной компании и доли в ней венчурного инвестора	30	2	4	–	24
3	Управление эффективностью венчурного бизнеса и ПИИ	27	1	4	–	22
4	Финансовая модель венчурного фонда и принципы инвестирования	31	2	4	–	25
5	Особенности деятельности бизнес-ангелов, корпоративных венчурных фондов и фондов с участием государства	24	2	4	–	18
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	18	–	109

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Барышева, А.В. Инновационный менеджмент: учебное пособие / А.В. Барышева, К.В. Балдин, М.М. Ищенко, И.И. Передеряев. – М.: Дашков и К, 2017. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93476>.
2. Нешиной, А.С. Инвестиции: учебник / А.С. Нешиной. – М.: Дашков и К, 2016. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93287>.
3. Шапкин, А.С. Экономические и финансовые риски: Оценка, управление, портфель инвестиций: учебное пособие / А.С. Шапкин, В.А. Шапкин. – М.: Дашков и К, 2016. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93337>.

Автор РПД: Д.М. Самарский

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 «Бизнес-планирование инновационного проекта»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 час.), из них – 26,3 час. контактной работы: лекционных 8 час., практических 18 час., ИКР 0,3 час.; 109 час. самостоятельной работы; контроль 8,7 час.

Цель дисциплины – формирование у обучающихся углубленных знаний в области сущности и закономерностей разработки и реализации бизнес-планов для открытия инновационных предприятий в современной высоко конкурентной экономике, а также расширенного объема знаний, умений и навыков в области экспертизы бизнес-планов инновационных проектов.

Задачи дисциплины:

- овладение и углубление теоретических и прикладных аспектов формирования и реализации бизнес-планов инновационных проектов;
- получение расширенных знаний по разработке концепции бизнес-проекта инновационного проекта/продукта/товара/услуги; на основе обобщения передового зарубежного и российского опыта;
- овладение навыками формирования эффективной структуры управления инновационным бизнесом на основе проведения количественных и качественных методов исследования;
- овладение навыками управления персоналом инновационного предприятия,
- создание эффективной системы маркетинга реализации в рамках инновационного проекта;
- освоение навыков формирования финансового плана инновационного бизнеса;
- получение навыков оценки эффективности инновационного проекта.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Бизнес-планирование инновационного проекта» Б1. В.ДВ.03.02 относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана «Менеджмент» (дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3). Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Методология и организация исследовательской деятельности», «Современные технологии менеджмента», «Деловые коммуникации в менеджменте», «Инновационный менеджмент», «Управленческий учет в инновационных компаниях». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Управление и страхование рисков инновационной деятельности», «Управление развитием инновационной компании», «Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций: ПК-4. ПК-7.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления	технологии современного бизнес-планирования; методику расчета экономической эффективности бизнес-плана инновационного	методы и технические приемы бизнес-планирования инновационных проектов; систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ре-	современными методами разработки бизнес-плана и оценки его преимуществ и недостатков, а также важнейших показателей экономической эффективности, таких как внутренняя норма доходности, чистый

		бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	предприятия	сурсов; детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании; разрабатывать бизнес-план инновационного предприятия; готовить презентации для инвесторов	дисконтированный доход, срок окупаемости и т.д.; методиками расчета плановых и оценочных показателей деятельности фирмы
2.	ПК-7	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	понятия и концепции бизнес-планирования в современных условиях; основы теории принятия решений в условиях нестационарной внешней среды и нарастающей конкуренции на основании полученных эмпирических данных;	принимать взвешенные и экономически обоснованные организационно-управленческие решения при планировании инновационного проекта	навыками стратегического и тактического мышления; навыками комплексного подхода к разработке и реализации управленческого решения на основе эмпирических данных

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе:

№ раздела	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	Лаб	
1	Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды	15	1	2	-	12
2	Методологические основы бизнес-планирования	15	1	2	-	12
3	Бизнес-план и его структура	24	2	4	-	18
4	Оценка предпринимательских рисков в бизнес-планировании	21	1	2	-	18
5	Технология бизнес-планирования	23	1	2	-	20

№ раз-дела	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Самостоя-тельная ра-бота
			Л	ПЗ	Лаб	
6	Оценка эффективности и экспертиза бизнес-планов	37	2	6	-	29
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	18	-	109

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 2. Инвестиционный менеджмент: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 309 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/38120E97-38D7-4A15-B427-9FB9F179B343/investicii-v-2-t-t-2-investicionnyy-menedzhment#page/2>

2. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 304 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа: [https://biblio-online.ru/viewer/6C5F94C1-422D-4E3D-B589-A0E62F58C199/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-2-investicionnaya-i-finansovaya-politika-firmy#/#/](https://biblio-online.ru/viewer/6C5F94C1-422D-4E3D-B589-A0E62F58C199/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-2-investicionnaya-i-finansovaya-politika-firmy#/)

3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 475 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/D7466BA3-B2C1-49F1-A271-04022BB90134/biznes-planirovanie#page/6>

Автор РПД: Кочиева А.К.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 АЛГОРИТМЫ РЕШЕНИЯ НЕСТАНДАРТНЫХ ЗАДАЧ

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них 24,2 час. контактной работы: лекционных 8 час., практических 16 час.; самостоятельная работа 44 час.; ИКР 0,2 час.; контроль 3,8 час.)

Цель дисциплины: изучить методы, облегчающие поиск решения творческой задачи по сравнению, с так называемым, методом "проб и ошибок", которым обычно пользуется человек. Целесообразность применения метода, принадлежащего к той или иной группе, в частности, зависит от сложности решаемой задачи.

Задачи дисциплины изучить:

- методы психологической активизации мышления;
- методы систематизированного поиска;
- методы направленного поиска;

– методы управления.

Для решения сравнительно простых задач целесообразно использовать методы, относящиеся к двум первым группам. Методы направленного поиска специально создавались для решения сложных задач и, несмотря на сложность этих методов, их применение в данном случае оказывается оправданным. Применение же методов направленного поиска для простых задач может оказаться нецелесообразным из-за того, что сложность самих методов будет выше сложности решаемой задачи или по причине непригодности этих методов для решения таких задач.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Алгоритмы решения нестандартных задач» изучается на 6-м курсе и использует разносторонние знания, полученные студентами в предыдущих семестрах. Преподавание дисциплины ведется в виде лекций, практических и самостоятельных занятий. Лекционная часть дается студентам в электронном виде. Большая часть лекционного материала дается в интерактивном режиме. Основная цель практических занятий - углубленное изучение методик, освоенных в лекционном курсе, с использованием современного программного обеспечения и отработка умений и навыков решения изобретательских задач и принятия решений в нестандартных ситуациях.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-9	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	правила разработки компонентов сложных проектов; современные инструментальные средства и технологии программирования для решения прикладных проектно-управленческих задач	применять знание задач своей профессиональной деятельности; применять методы анализа задач проектирования и прикладных задач	современными инструментальными средствами и технологиями программирования для решения прикладных проектных задач

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ЛР	ПЗ	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Методы психологической активизации мышления	16	2		4	10

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ЛР	ПЗ	
2.	Методы систематизированного поиска	18	2		4	12
3.	Методы направленного поиска	18	2		4	12
4.	Методы управления	16	2		4	10
	ИТОГО по дисциплине:		8		16	44

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Альтшуллер, Г. Найти идею: Введение в ТРИЗ — теорию решения изобретательских задач [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва: Альпина Паблишер, 2016. — 402 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=915077>
2. Ревенков, Алексей Владимирович. Теория и практика решения технических задач [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Ревенков, Е.В. Резчикова. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 384 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=393244>.
3. Половинкин, А.И. Основы инженерного творчества [Электронный ресурс]: учебное пособие / Половинкин, А.И. - 5-е изд., стер. - СПб. : Лань, 2017. - 364 с. - <https://e.lanbook.com/book/93005#authors>.

Автор РПД: Калайдин Е.Н.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.04.02 МЕТОДЫ ПОИСКА НЕСТАНДАРТНЫХ РЕШЕНИЙ

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – лекционных 8 час., практических 16 час.; самостоятельная работа 44 час.; ИКР 0,2 час.; контроль 3,8 час.)

Цель дисциплины: изучить методы, облегчающие поиск решения творческой задачи по сравнению, с так называемым, методом "проб и ошибок", которым обычно пользуется человек. Целесообразность применения метода, принадлежащего к той или иной группе, в частности, зависит от сложности решаемой задачи

Задачи дисциплины:

- выявление и обоснование новых актуальных потребностей, удовлетворение которых требует создания оригинальных изделий или оказания специальных услуг;
- формирование умений генерировать идеи, позволяющие совершенствовать существующие изделия и услуги, или создавать новые.
- формирование умений и навыков проводить функционально-физический анализ артефактов;
- овладение навыками прогнозирования развития различных видов технических изделий, смену моделей и поколений для определения направления их совершенствования и обоснованного управления изобретательской и инновационной деятельностью.

- овладение навыками определения содержания инженерно-инновационной политики производственного предприятия.
- формирование умений эффективно использовать методы поиска нестандартных проектных решений в различных ситуациях предпринимательской инновационной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Методы поиска нестандартных решений» изучается на 6-м курсе и использует разносторонние знания, полученные студентами в предыдущих семестрах. Преподавание дисциплины ведется в виде лекций, практических и самостоятельных занятий. Лекционная часть дается студентам в электронном виде. Большая часть лекционного материала дается в интерактивном режиме. Основная цель практических занятий – углубленное изучение методик, освоенных в лекционном курсе, с использованием современного программного обеспечения и отработка умений и навыков решения изобретательских задач и принятия решений в нестандартных ситуациях.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-9	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	правила разработки компонентов сложных проектов; современные инструментальные средства и технологии программирования для решения прикладных проектно-управленческих задач	применять знание задач своей профессиональной деятельности; применять методы анализа задач проектирования и прикладных задач	современными инструментальными средствами и технологиями программирования для решения прикладных проектных задач

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ЛР	ПЗ	
1	2	3	4	5	6	7

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ЛР	ПЗ	
1.	Общая классификация методов поиска и принятия нестандартных решений. ТПИР как основа общей методологии изобретательской деятельности.	16	2		4	10
2.	Функционально-физический анализ, его сущность и место при поиске и выборе нестандартных проектных решений	18	2		4	12
3.	Поисковые методы и особенности их применения	18	2		4	12
4.	Научно-техническое развитие – процесс разрешения и устранения противоречий. Закономерности появления изобретений.	16	2		4	10
	ИТОГО по дисциплине:		8		16	44

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Альтшуллер, Г. Найти идею: Введение в ТРИЗ — теорию решения изобретательских задач [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва: Альпина Паблишер, 2016. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=915077>

2. Ревенков, Алексей Владимирович. Теория и практика решения технических задач [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Ревенков, Е.В. Резчикова. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=393244>.

3. Половинкин, А.И. Основы инженерного творчества [Электронный ресурс]: учебное пособие / Половинкин, А.И. - 5-е изд., стер. - СПб.: Лань, 2017. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93005#authors>.

Автор РПД: Калайдин Е.Н.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.01 УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ИННОВАЦИОННОЙ КОМПАНИИ

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час., из них – 24,2 час. контактной работы: лекционных 8 час., практических 16 час., иной контактной работы 0,2 час. самостоятельной работы 44 час, контроль 3,8 час.).

Цель дисциплины:

Раскрыть основные направления управления инновационными компаниями в условиях конкурентной борьбы и постоянно развивающегося рынка.

Задачи дисциплины:

- научить методам экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
- привить способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление на основе Balance Scorecard» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Находится в логической взаимосвязи с такими дисциплинами, как «Современные технологии менеджмента», «Современный стратегический анализ», «Управление организационными системами».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК–4, ПК-9

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК–4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес-процессами, принципы подготовки аналитических материалов по результатам их применения	Применять методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес-процессами, готовить самостоятельно аналитические материалы по результатам их применения	базовыми методами проведения исследований в конкретной области; основными специфическими приёмами проведения исследований в конкретной области, управления бизнес-процессами навыками подготовки развернутых аналитических материалов по результатам их применения
2.	ПК–9	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	теоретические основы методики, постановки, организации выполнения научных исследований, планирования и организации научного экс-	находить, систематизировать, анализировать и оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученных отчете-	различными навыками сбора, анализа, и критической оценки соответствующей информации, индукции и дедукции

№ п.п.	Индекс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или её ча- сти)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			перимента, обработки научных дан- ных, основ- ные методы сбора, анализа и оценки ре- levantной информации	ственными и зарубежными исследовате- лями	

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 6-м курсе:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеа- удитор- ная ра- бота
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Подходы к управлению развитием инновационной компании.	14	2	4		8
2.	Формирование стратегий развития инновационной компании.	27	3	6		18
3.	Реализация стратегии развития инновационной компании.	27	3	6		18
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	16		44

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Харин, А.А. Управление инновационными процессами: учебник для образовательных организаций высшего образования / А.А. Харин, И.Л. Коленский, А.А.(мл.) Харин. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 472 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5545-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435804>
2. Управление развитием высокотехнологичных предприятий наукоемких отраслей промышленности: монография / А.В. Фомина, Б.Н. Авдонин, А.М. Батьковский, М.А. Батьковский; под ред. А.В. Фоминой. - Москва: Креативная экономика, 2014. - 399 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-91292-128-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434591>
3. Курамшина, К.С. Основные направления оценки экономического эффекта влияния научной инфраструктуры на развитие малых инновационных предприятий: моно-

графия / К.С. Курамшина; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань: Издательство КНИТУ, 2013. - 103 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1500-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258399>

Автор РПД: Бондаренко Е.В., канд. экон. наук., доцент

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.02 «ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ И ЭКСПЕРТИЗА ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ. ПРАКТИКУМ»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час., из них – 24,2 час. контактной работы: лекционных занятий - 8 час., практических - 16 час., ИКР – 0,2 ч. ; 44 час. самостоятельной работы, 3,8 час. - контроль)

Цель освоения дисциплины: формирование у магистрантов необходимого объема компетенций, в т.ч. знаний, умений и навыков по инвестиционному анализу, управлению инновационными проектами, применению на практике методов и инструментов проведения экспертизы инновационных проектов, организации поисковых НИР, разработке концепции НИОКР.

Задачи дисциплины.

- получение необходимых знаний по организации, координации, планированию и мониторингу реализации инновационных проектов;
- овладение методами оптимизации источников финансирования инновационных проектов;
- овладение методами экспертизы инновационных проектов на различных этапах реализации;
- формирование знаний по прогнозированию и мониторингу инвестиционных рисков на всех этапах реализации инновационных проектов;
- овладение методами и инструментами анализа конкурентной среды инновационных проектов;
- овладение профессиональной терминологией и навыками проведения экономических расчетов при разработке концепции и целевых индикаторов инновационного проекта;
- формирование у студентов навыков самостоятельной аналитической работы по оценке эффективности инвестиций в инновационные проекты;
- овладение методами экспертизы календарного плана и сметы инновационных проектов

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина «Инвестиционный анализ и экспертиза инновационных проектов. Практикум» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана (Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5). Для изучения дисциплины необходимы базовые знания по следующим дисциплинам: современный стратегический анализ, инновационный менеджмент управление знаниями в организации, корпоративные инвестиционные стратегии, коммерциализация результатов исследований и разработок.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-5, ПК-8.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
	ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде при реализации инновационного проекта, методы экспертизы инновационных идей (Делфи, мозговой штурм, имитационное моделирование).	применять методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде при оценке потенциала инновационного продукта (услуги). Проводить анализ конкурентной среды, прогнозировать поведение компаний-конкурентов при выводе инновации на отраслевой и глобальный рынки.	методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде при прогнозировании результатов инновационного проекта. Методикой оценки результатов инновационного проекта с применением анализа чувствительности, сценарного подхода и имитационного моделирования к факторам риска.
	ПК-8	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	основные требования к оформлению докладов, отчетов и научных статей по результатам проведенного исследования. Методику инвестиционного анализа и методы экспертизы инновационных проектов, инструменты качественного и количественного анализа рисков инновационных проектов	представлять в виде научного доклада, статьи или отчета результаты проведенного исследования по: инвестиционному анализу, поиску источников финансирования инновационных проектов; экспертизе инновационных проектов, оценке рисков инновационных проектов, анализу конкурентной среды	навыками и умениями по представлению результатов исследования инвестиционного анализа и экспертизы инновационных идей в виде докладов, научных статей и отчетов; методиками разработки концепции и целевых индикаторов инновационных проектов, оптимизацией структуры инвестируемого капитала, расчета NPV, PI, IRR, PP проектов.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	ЛР
1	2	3	4	5	6
4.	Рынок венчурных инвестиций	10	1	2	
5.	Бизнес-план инновационного проекта	10	1	2	
6.	Этапы инновационного проектирования	8	1	2	
7.	Методы экспертизы инновационных проектов	8	1	2	
8.	Защита интеллектуальной собственности	9	1	2	
9.	Основы управления рисками инновационных проектов	9	1	2	
10.	Инвестиционный анализ инновационных проектов	14	2	4	
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	16	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Алексеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 259 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/7932D656-5AFF-4F14-8E31-644081C28878>.
2. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Барышева [и др.]. - М.: Дашков и К°, 2017. - 380 с. - <https://e.lanbook.com/book/93476>.
3. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - М.: Юрайт, 2018. - 330 с. - <https://biblio-online.ru/book/2C4C4A2E-F30D-4E7F-BED2-EC9CA2192FFC>.
4. Инновационный менеджмент: Учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Бобков Л.В.; Под ред. Горфинкеля В.Я., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 380 с. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=556293>
5. Медынский В.Г. Инновационный менеджмент: учебник / В.Г. Медынский. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 295 с. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=768557>

Автор: Александрин Ю.Н.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 «Практикум по технологиям работы с источниками научной информации»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час., из них для студентов ЗФО – 12,2 час. контактной работы: лекционных 4 час., практических 8 час., иной контактной работы – 0,2 час. (в том числе промежуточная аттестация – 0,2 час.), самостоятельной работы студентов 56 час., контроль – 3,8 час.

Цель освоения дисциплины

Целью преподавания данного учебного курса является изучение особенностей работы с российскими и зарубежными источниками научной информации как самостоятельной сферы интеллектуальной деятельности человечества, привитие обучающимся навыков обобщать и критически оценивать результаты научных исследований, а также организации собственной научно-исследовательской деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами изучения дисциплины является:

- изучение методологии и основных методов научного исследования;
- приобретение навыков самостоятельной работы с научными исследованиями и источниками информации;
- освоение алгоритма составления программы исследования;
- приобретения навыков обобщать и критически оценивать результаты научных исследований;
- формирование знаний о структуре и логике организации научного исследования, выявлении перспективных направлений научного исследования, четкой постановке его целей и задач.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по технологиям работы с источниками научной информации» является факультативной дисциплиной.

Изучение дисциплины «Практикум по технологиям работы с источниками научной информации» требует от обучающихся наличия аналитико-экономической подготовки. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку высшего профессионального образования по направлению «Менеджмент» (бакалавриат). Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Институциональная экономика»

Магистранты, приступившие к изучению дисциплины «Практикум по технологиям работы с источниками научной информации», должны понимать основные законы общественного и экономического развития; закономерности формирования и развития организаций как открытых социально-экономических систем; знать концепции, принципы, методы, формировавшиеся в рамках различных школ и направлений экономической мысли. Данная дисциплина закладывает теоретико-методологические основы углубленного изучения других экономических дисциплин в рамках магистерских программ по направлению 38.04.02 – Менеджмент и является значимой для формирования важнейшей профессиональной компетенции. Отмеченные связи и возникающие при этом междисциплинарные отношения позволяют утверждать, что содержание дисциплины «Практикум по технологиям работы с источниками научной информации» дает магистранту системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-6

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями	– основные инструментальные средства и технологии сбора, анализа и представления данных исследований, активно применяемые в России и за рубежом; – основные общенаучные и специальные методы проведения исследований, активно применяемые в России и за рубежом; – методы сбора, анализа и интерпретации полученной в ходе исследования информации, активно применяемые в России и за рубежом	– использовать теоретические знания в реальном исследовательском процессе; – структурировать проблему и выстроить логику исследования; – вести библиографическую работу с российскими и зарубежными источниками информации с привлечением традиционных и современных информационных технологий	навыками оценки качества исследования, проведенного в России и за рубежом; системой комплексного алгоритма анализа; навыками сбора первичных данных путем наблюдений, частично структурированных и неструктурированных интервью, анкетирования, опросов

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6
1. Методические основы работы с научными источниками информации	21,0	1,0	2,0	-	18,0
2. Методология анализа и оценки результатов научного исследования	21,0	1,0	2,0	-	18,0
3. Алгоритм научного исследования	26,0	2,0	4,0	-	20,0
Итого:		4,0	8,0	-	56,0

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Дмитриев М.Н. Методология и методика исследований в экономике / М.Н. Дмитриев. – Н.Новгород: ННГАСУ, 2014. – 93 с.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=427415

2. Сидоров А.А. Исследование социально-экономических и политических процессов: учебное пособие / А.А. Сидоров. – Томск: ВГУИТ, 2015. – 266 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=480909&sr=1

Автор РПД: Ишханов А.В.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 «Практикум по научно-исследовательской деятельности»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час., из них для студентов ЗФО – 12,2 час. контактной работы: лекционных 4 час., практических 8 час., иной контактной работы – 0,2 час. (в том числе промежуточная аттестация – 0,2 час.), самостоятельной работы студентов 56 час., контроль – 3,8 час.

Цель освоения дисциплины

Целью преподавания данного учебного курса является изучение особенностей науки как самостоятельной сферы интеллектуальной деятельности человечества; изучение основных методов проведения самостоятельного научного исследования в соответствии с разработанной программой, познание механизма организации, форм и методов проведения научно-исследовательской работы, а также выявление проблем, имеющих место в теории и методологии науки.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами изучения дисциплины является:

- изучение специфики науки, ее классификации и функций;
- анализ методологии и основных методов научного исследования;
- изучение организации и форм научно-исследовательской работы;
- приобретение навыков самостоятельного проведения исследования в соответствии с разработанной программой;
- приобретение навыков самостоятельного проведения исследования в соответствии с разработанной программой;
- формирование знаний о структуре и логике организации научного исследования, четкой постановке его целей и задач.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по научно-исследовательской деятельности» является факультативной дисциплиной.

Изучение дисциплины «Практикум по научно-исследовательской деятельности» требует от слушателей наличия аналитико-экономической подготовки, полученной в результате освоения следующих курсов дисциплин: «Методология и организация исследовательской деятельности», «Современный стратегический анализ».

Магистранты, приступившие к изучению дисциплины «Практикум по научно-исследовательской деятельности», должны понимать основные законы общественного и экономического развития; закономерности формирования и развития организаций как открытых социально-экономических систем; знать концепции, принципы, методы, формировавшиеся в рамках различных школ и направлений экономической мысли. Данная дисциплина закладывает теоретико-методологические основы углубленного изучения других экономических дисциплин в рамках магистерских программ по направлению 38.04.02 – Менеджмент и является значимой для формирования важнейшей профессиональной компе-

тенции. Отмеченные связи и возникающие при этом междисциплинарные отношения позволяют утверждать, что содержание дисциплины «Практикум по научно-исследовательской деятельности» дает магистранту системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-9

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	– основные теоретические положения, концепции, методологические подходы, определяющие структуру и логику научных исследований; – типы исследований и определение их результативности – обоснование алгоритма исследования; – основные общенаучные и специальные методы проведения исследований	– критически анализировать и совершенствовать действующие, также разрабатывать новые методологические и методические подходы к проведению научных исследований; – использовать современные информационные системы и технологии для разработки программы исследования и осуществления исследовательских проектов; – использовать теоретические знания в реальном самостоятельном исследовательском процессе исследования в соответствии с разработанной программой; – структурировать проблему и выстраивать логику исследования; – вести библиографическую работу с привлечением традиционных и современных информационных технологий	категориальным аппаратом и алгоритмами организации научных исследований, получения необходимой информации для раскрытия сущности, условий и причин возникновения проблем и принятия эффективных решений по их разрешению; – навыками оценки качества проведенного исследования в соответствии с разработанной программой; – методами организации самостоятельного научного исследования, сбора и обработки данных; – навыками сбора первичных данных путем наблюдений, частично структурированных и неструктурированных интервью, анкетирования, опросов

Основные разделы дисциплины

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 6 курсе:

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	
					СРС

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6
1. Организация научных исследований	21	1	2		18
2. Методологические основы проведения научного исследования	26	2	4		20
3. Междисциплинарные методы исследования	21	1	2		18
Итого:		4	8		56

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Родионова Н. В. Методы исследования в менеджменте: учебник. Модуль 1. Организация исследовательской деятельности: учебник / Н. В. Родионова. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 415 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119007&sr=1

2. Хорев А.И. Методы научных исследований в экономике: учебное пособие / А.И. Хорев, Т.И. Овчинникова, Л.Н. Дмитриева, Е.А. Резникова. – Воронеж: ВГУИТ, 2013. – 127 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=255952

Автор РПД: Ишханов А.В.

Рабочие программы практик

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор
Иванов А.Г.

подпись

« 01 » 07 2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных
профессиональных умений и навыков**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Инновационный менеджмент

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 38.04.02 Менеджмент (Инновационный менеджмент).

код и наименование направления подготовки (профиля)

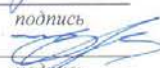
Программу составил(и):

Л.Н. Дробышевская, проф., д.э.н., проф.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Е.В. Бондаренко, доцент, канд.экон.наук, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

подпись

Рабочая программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента

протокол № 10 от «21» июня 2016г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Шевченко И.В.

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета
протокол № 10 от «28» июня 2016 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Директор ООО АФ «Фабер Лекс»

Лаврищева О.В.

Доктор экономических наук,
профессор, зав.кафедрой
экономики предприятия, регионального и
кадрового менеджмента
ФГБОУ ВО «КубГУ» Вукович Г.Г.

1. Цели учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) выступает одним из начальных этапов учебного процесса. Она позволяет последовательно и в определенной системе соединять теоретическую подготовку магистрантов с их практической работой по подготовке магистерской диссертации по выбранной теме.

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков.

2. Задачи учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков):

- Сделать обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, выбранной в рамках программы магистерской подготовки
- Составить рабочий план диссертационного исследования с научным руководителем.

3. Место учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) в структуре ООП.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к вариативной части Блок 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) ориентирована на научно-исследовательский вид деятельности.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы и практической деятельностью по подготовке магистерской диссертации по выбранной тематике.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) – стационарная, выездная.

Форма проведения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) – дискретная.

Базой проведения практики выступают профильные организации, находящиеся как в г.Краснодаре, так и вне его. Практика может проводиться в структурных подразделениях КубГУ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) учитывает состояние здоровья и выполнение требования по доступности.

В КубГУ обеспечен удаленный доступ обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к ресурсам образовательного портала для создания виртуальной мобильности при освоении образовательных программ. Также в Кубанском государственном университете обеспечена возможность просмотра содержания сайта университета слабовидящими.

В КубГУ обеспечено комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-педагогической комиссии:

– организационно–педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента–инвалида в соответствии с графиком учебного процесса, включает в себя организацию доступа к учебно–методическим материалам и помощь в организации самостоятельной работы через образовательный портал www.kubsu.ru. организационно–педагогическое сопровождение обеспечивают преподаватели, кафедра мировой экономики и менеджмента и другие, учебно–методическое управление.

– психолого–педагогическое сопровождение направлено на изучение, развитие и коррекцию личности инвалида, ее профессиональное становление. Психолого–педагогическое сопровождение обеспечено управлением по учебно–воспитательной работе.

– медико–оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния студентов–инвалидов, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала. Медико–оздоровительное сопровождение обеспечено медицинским подразделением, кафедрой физического воспитания.

– социальное сопровождение направлено на социальную поддержку инвалидов при инклюзивном обучении. Социальное сопровождение обеспечено управлением по воспитательной работе, деканом.

– в Кубанском государственном университете обеспечено создание толерантной профессиональной и социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

п.п.	№	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.		ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	знать: - основные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам профессиональной сферы; - общепринятые методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; - структуру рабочего плана и программы научных исследований и разработок в профессиональной сфере; уметь: - оценить и критически проанализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы; - выявлять основные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; - составить рабочий план и программу проведения собственных научных исследова-

			ний и разработок в профессиональной сфере; владеть: - основными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей; - методикой разработки собственных научно-исследовательских программ в профессиональной сфере
2.	ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	знать: - актуальные направления фундаментальных и прикладных исследований в профессиональной сфере; уметь: - формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость собственного научного исследования; владеть: навыками ведения научной полемики по выбранной теме исследования.

6. Структура и содержание учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Проводится на курсе 5, общая трудоемкость составляет 324 академических часа (9 ЗЕТ), в том числе – контактные часы – 1,5, самостоятельная работа – 322,5 академических часа. Продолжительность практики – 6 недель. Предусмотренная форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	подготовительный этап		
1.	Ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда	ознакомление с целью, задачами практики; инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	1 день
	экспериментальный (производственный) этап		
2.	Обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, выбранной в рамках программы магистерской подготовки Составление рабочего плана диссертационного исследования с научным руководителем	изучение отечественной и зарубежной научной литературы по выбранной теме исследования, определение рабочего плана диссертационного исследования совместно с научным руководителем	3–4 недели
3.	Обоснование темы магистерской диссертации, ее актуальности, степени исследования.	на основе изученных источников определение необходимости дальнейшей разработки выбранного направления, определение целей, за-	1–2 недели

	Формулирование цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования	дач исследования, объекта и предмета, гипотезы	
	завершающий этап		
4.	Обработка и систематизация материала	написание отчета по практике	2–3 дня

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) обучающийся оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

7. Формы отчетности учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по учебной практике (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) приведен в Приложении к РПП.

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

При проведении учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы студентов. Методические указания по осуществлению соответствующих видов работ магистрами ФГБОУ ВО «КубГУ» доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>:

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Форма контроля учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
подготовительный этап				
1.	Ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	ПК–6, ПК–8	документальная фиксация прохождения инструктажа. Записи в дневнике практики	прохождение и усвоение соответствующего инструктажа
экспериментальный (производственный) этап				
2.	Обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, выбранной в рамках программы магистерской подготовки Составление рабочего плана диссертационного исследования с научным руководителем	ПК–6	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
3.	Обоснование темы магистерской диссертации, ее актуальности, степени исследования. Формулирование цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования	ПК–8	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
завершающий этап				
4.	Подготовка отчета по практике	ПК–6, ПК–8	собеседование	- Своевременное представление отчёта, качество оформления - Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчетных документов. Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	пороговый уровень (уровень, обязательный для всех обучающихся)	ПК–6	знать: - некоторые направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам профессиональной сферы; - базовые методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; - структуру рабочего плана и программы научных исследований и разработок в профессиональной сфере; уметь: - оценить и критически проанализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы; владеть: - некоторыми методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей;
		ПК–8	знать: - некоторые направления исследований в профессиональной сфере; уметь: - формулировать актуальность, практическую значимость собственного научного исследования; владеть: базовыми навыками ведения научной полемики по выбранной теме исследования;
2	повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК–6	знать: - основные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам профессиональной сферы; - общепринятые методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; - структуру рабочего плана и программы научных исследований и разработок в профессиональной сфере; уметь: - оценить и критически проанализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы;

			- выявлять основные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; - составить рабочий план и программу проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере; владеть: - основными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей; - методикой разработки собственных научно-исследовательских программ в профессиональной сфере
		ПК–8	знать: - актуальные направления фундаментальных и прикладных исследований в профессиональной сфере; уметь: - формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость собственного научного исследования; владеть: основными навыками ведения научной полемики по выбранной теме исследования.
3	продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК–6	знать: - перспективные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам профессиональной сферы; - методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; - структуру рабочего плана и программы научных исследований и разработок в профессиональной сфере; уметь: - самостоятельно оценить и критически проанализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы; - выявлять наиболее перспективные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; - составить рабочий план и программу проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере; владеть: - различными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей; - методикой разработки и методологией проведения собственных научно-исследовательских программ в профессиональной сфере

		ПК–8	знать: - востребованные обществом, имеющие теоретическую и практическую значимость направления фундаментальных и прикладных исследований в профессиональной сфере; уметь: - формулировать и обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость собственного научного исследования; владеть: свободно навыками ведения научной полемики по выбранной теме исследования.
--	--	------	---

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Шкала оценивания	Критерии оценки
«зачтено»	• обучающийся предоставил в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием; • обучающийся предоставил Отчет по практике и оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; • в ходе защиты отчета обучающийся ответил на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.
«не зачтено»	• обучающийся не смог предоставить в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием; • обучающийся не предоставил Отчет по практике или не оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; • в ходе защиты отчета обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть со-

хранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>.

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, [Jaws](#), [«Balabolka»](#).

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических [аудиокниг](#) различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,
- **ЭБС «ZNANIUM.COM»** <http://znanium.com>,
- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

а) основная литература:

1. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». Приказ министерства образования и науки российской федерации от 5 апреля 2017 г. N 301

2. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования». Приказ министерства образования и науки российской федерации от 27 ноября 2015 г. N 1383

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в Кубанском государственном университете и его филиалах https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/novyy_poryadok_organizacii_0.pdf

4. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О практике обучающихся, осваивающих основные программы высшего образования». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/o_praktike.pdf

5. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О научно-исследовательской работе студентов». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/polozhenie_o_nir_0.pdf

6. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О самостоятельной работе студентов». <https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/p6.pdf>

7. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в кубанском государственном университете». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/polozhenie_o_provedenii_tekushchego_kontrolya_uspevaemosti_i_promezhutochnoy_attestacii_obuchayushchihsya_v_kubanskom_gosudarstvennom_universitete.pdf

8. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «Об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_ob_invalidah_0.pdf

9. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 230 с.: ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>

10. Демченко З. А. , Лебедев В. Д. , Мясищев Д. Г. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие, Архангельск: САФУ, 2015. URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436330&sr=1

11. Даниленко, О.В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О.В. Даниленко, И.Н. Корнева, Тихонова Я.Г.. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 182 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83895>. — Загл. с экрана.

12. Демченко, З.А. Концептуальные подходы к формированию ценностно-позитивного отношения студентов к научно-исследовательской деятельности: монография / З.А. Демченко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, Институт экономики и управления. - Архангельск: САФУ, 2014. - 190 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00997-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436322>

б) дополнительная литература:

1. Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований: учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 168 с.: табл., схем. - ISBN 978-5-7638-2946-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559>

2. Салихов, В.А. Основы научных исследований: учебное пособие / В.А. Салихов. - 2-е изд., стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 150 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 134-135. - ISBN 978-5-4475-8786-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511>

3. Основы научных исследований и патентоведение: учебно-методическое пособие / сост. В.А. Вальков, В.А. Головатюк, В.И. Кочергин, С.Г. Щукин. - Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. - 228 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230540>

в) периодические издания.

1. Высшее образование в России: научно-педагогический журнал / учредители: Московский государственный университет печати имени Ивана Федорова, Ассоциация технических университетов; редкол. К.В. Антипов; гл. ред. М.Б. Сапунов и др. - Москва: Московский государственный университет печати им. Ивана Федорова, - ISSN 2072-0459; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275263>

2. Инновации в образовании / гл. ред. И.В. Сыромятников - Москва: Издательство Современного гуманитарного университета- ISSN 1609-4646; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443348>

3. Образование. Наука. Инновации: Южное измерение: научно-образовательный журнал / Южный федеральный университет, Кафедра управления образованием; гл. ред. Л.М. Сухорукова - Ростов на Дону: Южный федеральный университет, - ISSN 1996-6792; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443002>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. <http://www.edu.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре мировой экономики и менеджмента программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Для обеспечения учебного процесса ФГБОУ ВО КубГУ располагает комплектом необходимого ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 8, 10

Microsoft Office Professional Plus

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Перед началом учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) обучающимся необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем обучающийся составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится обучающимся при систематических консультациях с руководителем практики.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Методические указания по прохождению практики доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями.

Практика может проходить на кафедре мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 213А	Учебная мебель, МФУ – 1 шт., принтер – 2 шт., терминальные станции – 31 шт.
2.	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 218А	Учебная мебель, терминальные станции с наушниками – 5 шт., терминальные станции с колонками – 1 шт. терминальные станции с накладками Брайля на клавиатуру – 2 шт.

3.	Помещение для прохождения практики на кафедре мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, проведения групповых и индивидуальных консультаций, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 236	Мебель, принтеры (МФУ Brother MFC-1815 R, аппарат копир. Xerox PE220, МФУ HP LJ Pro MFP M125nw A4) –. ПК (моноблок Lenovo S20-00)
----	--	--

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра мировой экономики и менеджмента

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Отчет принят с оценкой _____

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

(должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Выполнил: магистрант ____ курса

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

(шифр и название направления подготовки)

Направленность программы
Логистика

(название программы)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Краснодар 201_

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков.

Задачи практики:

- Сделать обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, выбранной в рамках программы магистерской подготовки
- Составить рабочий план диссертационного исследования с научным руководителем

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, выбранной в рамках программы магистерской подготовки Составление рабочего плана диссертационного исследования с научным руководителем
2.	ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Обоснование темы магистерской диссертации, ее актуальности, степени исследования. Формулирование цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

(составляется в соответствии с компетенциями по практике и темой диссертационного исследования)

Обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, выбранной в рамках программы магистерской подготовки

Составление рабочего плана диссертационного исследования с научным руководителем

Обоснование темы магистерской диссертации, ее актуальности, степени исследования.

Формулирование цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки	Содержание работ

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст)

практикант _____

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
--	---

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности по- лучен и усвоен	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
--	---

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности по- лучен и усвоен	Инструктаж по пожарной безопасности про- веден и усвоен
---	--

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего тру- дового распорядка получен и усвоен	Инструктаж по правилам внутреннего тру- дового распорядка проведен и усвоен
---	--

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

(должность)

«____» _____ «201____»

(подпись)

(должность)

(ФИО)

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

[illegible]

• от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____
 ФИО (подпись, дата)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ от ФГБОУ ВО «КубГУ»

о работе магистранта в период прохождения практики

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ по _____ 20__ г.
В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в/на _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве практиканта _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, выбранной в рамках программы магистерской подготовки Составление рабочего плана диссертационного исследования с научным руководителем	выполнено полностью, частично, не выполнено
ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Обоснование темы магистерской диссертации, ее актуальности, степени исследования. Формулирование цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования	выполнено полностью, частично, не выполнено

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено
(нужное подчеркнуть)

Магистрант _____ заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность руководителя практики, подпись)

«__» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор

Иванов А.Г.

подпись

« 02 » 07

2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Инновационный менеджмент

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 38.04.02 Менеджмент (Инновационный менеджмент).

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составил(и):

Л.Н. Дробышевская, проф., д.э.н., проф.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Е.В. Бондаренко, доцент, канд.экон.наук, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

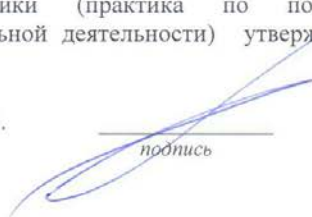

подпись

подпись

Рабочая программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента протокол № 10 от «21» июня 2016г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Шевченко И.В.

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 от «28» июня 2016 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Директор ООО АФ «Фабер Лекс»

Лаврищева О.В.

Доктор экономических наук,
профессор, зав.кафедрой
экономики предприятия, регионального и
кадрового менеджмента
ФГБОУ ВО «КубГУ» Вукович Г.Г.

1. Цели производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) выступает одним из этапов учебного процесса. Она позволяет последовательно и в определенной системе соединять теоретическую подготовку магистрантов с их практической работой по подготовке магистерской диссертации по выбранной теме. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) состоит из двух частей.

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта в области научно-исследовательской деятельности.

2. Задачи производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

Задачи части 1 производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

1. Собрать и обработать информацию, необходимую для подготовки диссертационного исследования.
2. Сделать анализ и определить необходимые управленческие решения по теме исследования.

Задачи части 2 производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

1. Сделать выводы о динамике и тенденциях развития объекта исследования.
2. Сделать анализ существующих форм организации и процессов управления, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию.
3. Оценить эффективность проекта с учетом фактора неопределенности.

3. Место производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части Блок 2 Практики, в том числе научно–исследовательская работа (НИР).

Практика поддерживает аналитический вид деятельности.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы и практической деятельностью по осуществлению научно–исследовательской работы.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – стационарная, выездная.

Форма проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – дискретная.

Базой проведения практики выступают профильные организации, расположенные как в г. Краснодаре, так и за его пределами. Практика может проводиться в структурных подразделениях КубГУ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта

профессиональной деятельности) учитывает состояние здоровья и выполнение требования по доступности.

В КубГУ обеспечен удаленный доступ обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к ресурсам образовательного портала для создания виртуальной мобильности при освоении образовательных программ. Также в Кубанском государственном университете обеспечена возможность просмотра содержания сайта университета слабовидящими.

В КубГУ обеспечено комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии рекомендациями службы медико–социальной экспертизы или психолого–педагогической комиссии:

- организационно–педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента–инвалида в соответствии с графиком учебного процесса, включает в себя организацию доступа к учебно–методическим материалам и помощь в организации самостоятельной работы через образовательный портал www.kubsu.ru. организационно–педагогическое сопровождение обеспечивают преподаватели, кафедра мировой экономики и менеджмента и другие, учебно–методическое управление.

- психолого–педагогическое сопровождение направлено на изучение, развитие и коррекцию личности инвалида, ее профессиональное становление. Психолого–педагогическое сопровождение обеспечено управлением по учебно–воспитательной работе.

- медико–оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния студентов–инвалидов, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала. Медико–оздоровительное сопровождение обеспечено медицинским подразделением, кафедрой физического воспитания.

- социальное сопровождение направлено на социальную поддержку инвалидов при инклюзивном обучении. Социальное сопровождение обеспечено управлением по воспитательной работе, деканом.

- в Кубанском государственном университете обеспечено создание толерантной профессиональной и социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

Часть 1 производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
---------	-----------------	---------------------------------------	---

1.	ПК–4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес–процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<i>знать</i> Методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, принципы подготовки аналитических материалов по результатам их применения <i>уметь</i> Применять методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, готовить самостоятельно аналитические материалы по результатам их применения <i>владеть</i> базовыми методами проведения исследований в конкретной области; основными специфическими приёмами проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами навыками подготовки развернутых аналитических материалов по результатам их применения
----	------	---	---

Часть 2 производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК–5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	- базовые методические аспекты экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, их особенности, закономерности; - базовые методы сбора и обработки экономико-статистической информации из отечественных и зарубежных источников, методы оценки источников информации для проведения экономических расчетов; <i>уметь:</i> - использовать источники информации для проведения анализа и обрабатывать информацию для проведения экономических расчетов; - работать с реальными экономическими числовыми и нечисловыми данными, проводить их обработку;

			- применять современные методы аналитических расчетов, производить расчеты с применением методов современной компьютерной информационной технологии и методов автоматизации обработки данных; - оценивать и интерпретировать полученные результаты; <i>владеть:</i> - базовыми формами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; - базовыми навыками создания финансовых моделей экономических ситуаций, исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности на основе собранной по экономическим показателям информации; - базовыми инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов
--	--	--	---

6. Структура и содержание производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Проводится на курсах 5,6 общая трудоемкость составляет 648 академических часов (18 ЗЕТ), в том числе – контактные часы – 3, самостоятельная работа – 645 академических часа. Совокупная продолжительность практики – 12 недель.

Часть 1 производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится на курсе 5, общая трудоемкость составляет 324 академических часов (9 ЗЕТ), в том числе – контактные часы – 1,5, самостоятельная работа – 322,5 академических часа. Продолжительность практики – 6 недель.

Предусмотренная форма аттестации – зачет.

Часть 2 производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится на курсе 6, общая трудоемкость составляет 324 академических часов (9 ЗЕТ), в том числе – контактные часы – 1,5, самостоятельная работа – 322,5 академических часа. Продолжительность практики – 6 недель.

Предусмотренная форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1 часть			
подготовительный этап			
1.	ознакомительная лекция, включая инструктаж по тре-	ознакомление с целью, задачами практики; инструктаж по ознакомле-	1 день

	бованиям охраны труда	нию с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
	экспериментальный (производственный) этап		
2.	овладение способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления	Сбор, обработка и анализ информации, необходимой для подготовки и принятия управленческих решений по теме диссертационного исследования	около 5 недель
	завершающий этап		
3.	обработка и систематизация материала	написание отчета по практике	1–2 дня
2 часть			
4.	ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда	ознакомление с целью, задачами практики; инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	1 день
	экспериментальный (производственный) этап		
5.	овладение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	- Формирование выводов о динамике и тенденциях развития объекта исследования - Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию - Оценка эффективности проекта с учетом фактора неопределенности	около 5 недель
	завершающий этап		
6.	обработка и систематизация материала	написание отчета по практике	1–2 дня

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики обучающимися оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

7. Формы отчетности производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макеты отчетов по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) приведен в Приложениях к РПП.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

При проведении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы студентов. Методические указания по осуществлению соответствующих видов работ магистрами ФГБОУ ВО «КубГУ» доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>:

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Форма контроля производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
подготовительный этап				
1.	ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового	ПК–4	документальная фиксация прохождения инструктажа. Записи в днев-	прохождение и усвоение соответствующего инструктажа

	распорядка		нике практики	
экспериментальный (производственный) этап				
2.	овладение способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления	ПК–4	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
завершающий этап				
3.	подготовка отчета по практике	ПК–4	собеседование	• представление отчёта, качество оформления • Защита отчёта, качество ответов на вопросы
2 часть				
4.	ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	ПК–5	документальная фиксация прохождения инструктажа. Записи в дневнике практики	прохождение и усвоение соответствующего инструктажа
5.	овладение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК–5	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
6.	подготовка отчета по практике	ПК–5	собеседование	• представление отчёта, качество оформления • Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчетных документов. Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	пороговый уровень (уровень, обязательный для	ПК–4	<i>знать</i> некоторые количественные и качественные методы для проведения прикладных

	всех обучающихся)		исследований и управления бизнес–процессами, принципы подготовки аналитических материалов по результатам их применения <i>уметь</i> Под руководством применять базовые и некоторые из специфических методов проведения исследований и управления бизнес–процессами в конкретной области, готовить аналитические материалы по результатам их применения <i>владеть</i> Большинством базовых и некоторыми из специфических методов проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, навыками обобщения полученных результатов
		ПК–5	<i>Знать</i> - базовые методические аспекты экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, их особенности, закономерности; - базовые методы сбора и обработки экономико-статистической информации из отечественных и зарубежных источников, методы оценки источников информации для проведения экономических расчетов; <i>уметь:</i> - использовать источники информации для проведения анализа и обрабатывать информацию для проведения экономических расчетов; - работать с реальными экономическими числовыми и нечисловыми данными, проводить их обработку - применять современные методы аналитических расчетов, производить расчеты с применением методов современной компьютерной информационной технологии и методов автоматизации обработки данных; - оценивать и интерпретировать полученные результаты; <i>владеть:</i> - базовыми формами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов;

			- базовыми навыками создания финансовых моделей экономических ситуаций, исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности на основе собранной по экономическим показателям информации; - базовыми инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов
2.	повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК–4	<i>знать</i> Методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, принципы подготовки аналитических материалов по результатам их применения <i>уметь</i> Применять методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, готовить самостоятельно аналитические материалы по результатам их применения <i>владеть</i> базовыми методами проведения исследований в конкретной области; основными специфическими приёмами проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами навыками подготовки развернутых аналитических материалов по результатам их применения
		ПК–5	- базовые методические аспекты экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, их особенности, закономерности; - базовые методы сбора и обработки экономико-статистической информации из отечественных и зарубежных источников, методы оценки источников информации для проведения экономических расчетов; <i>уметь:</i> - использовать источники информации для проведения анализа и обрабатывать

			информацию для проведения экономических расчетов; - работать с реальными экономическими числовыми и нечисловыми данными, проводить их обработку - применять современные методы аналитических расчетов, производить расчеты с применением методов современной компьютерной информационной технологии и методов автоматизации обработки данных; - оценивать и интерпретировать полученные результаты; <i>владеть:</i> - базовыми формами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; - базовыми навыками создания финансовых моделей экономических ситуаций, исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности на основе собранной по экономическим показателям информации; - базовыми инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов
3.	продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-4	<i>знать</i> Методы проведения исследований в конкретной области; принципы формирования этих методов; специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес-процессами, современные методы и приёмы подготовки аналитических материалов по результатам их применения <i>уметь</i> Самостоятельно применять базовые и специфические методы проведения исследований в конкретной области; управления бизнес-процессами, дополнять их новыми приёмами, самостоятельно готовить развернутые аналитические материалы по результатам их применения <i>владеть</i> Свободно базовыми и специфическими методами проведения исследований в конкретной области, управления бизнес-процессами, подготовки аналитических материалов по их применению

		ПК–5	<i>Знать</i> - методические аспекты экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, их особенности, закономерности; - методы сбора и обработки экономико-статистической информации из отечественных и зарубежных источников, методы оценки источников информации для проведения экономических расчетов; <i>уметь:</i> - использовать различные источники информации для проведения анализа и обрабатывать информацию для проведения экономических расчетов; - работать с реальными экономическими числовыми и нечисловыми данными, проводить их обработку, выделять показатели, характеризующие экономическую проблему; - применять современные методы аналитических расчетов, производить расчеты с применением методов современной компьютерной информационной технологии и методов автоматизации обработки данных; - оценивать и интерпретировать полученные результаты; <i>владеть:</i> - формами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; - навыками создания финансовых моделей экономических ситуаций, исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности на основе собранной по экономическим показателям информации; - современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов
--	--	------	---

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. представление отчёта, качество оформления

3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Шкала оценивания	Критерии оценки
«зачтено»	• обучающийся предоставил в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием; • обучающийся предоставил Отчет по практике и оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; • в ходе защиты отчета обучающийся ответил на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.
«не зачтено»	• обучающийся не смог предоставить в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием; • обучающийся не предоставил Отчет по практике или не оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; • в ходе защиты отчета обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>.

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полно-экранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, [Jaws](#), [«Balabolka»](#).

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических [аудиокниг](#) различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,
- **ЭБС «ZNANIUM.COM»** <http://znanium.com>,
- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

а) основная литература:

1. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». Приказ министерства образования и науки российской федерации от 5 апреля 2017 г. N 301
2. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования». Приказ министерства образования и науки российской федерации от 27 ноября 2015 г. N 1383
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в Кубанском государственном университете и его филиалах https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/novyy_poryadok_organizacii_0.pdf
4. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О практике обучающихся, осваивающих основные программы высшего образования». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/o_praktike.pdf
5. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О научно-исследовательской работе студентов». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/polozhenie_o_nir_0.pdf
6. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О самостоятельной работе студентов». <https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/p6.pdf>
7. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О прове-

дении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в кубанском государственном университете». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/polozhenie_o_provedenii_tekushchego_kontrolya_uspevaemosti_i_promezhutochnoy_attestacii_obuchayushchihsva_v_kubanskom_gosudarstvennom_universitete.pdf

8. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «Об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_ob_invalidah_0.pdf

9. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 230 с.: ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>

10. Демченко З. А. , Лебедев В. Д. , Мясичев Д. Г. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие, Архангельск: САФУ, 2015. URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436330&sr=1

11. Даниленко, О.В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] : учеб. -метод. пособие / О.В. Даниленко, И.Н. Корнева, Тихонова Я.Г.. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 182 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83895>. — Загл. с экрана.

12. Демченко, З.А. Концептуальные подходы к формированию ценностно-позитивного отношения студентов к научно-исследовательской деятельности: монография / З.А. Демченко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, Институт экономики и управления. - Архангельск: САФУ, 2014. - 190 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00997-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436322>

б) дополнительная литература:

1 Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований: учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 168 с.: табл., схем. - ISBN 978-5-7638-2946-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559>

2 Салихов, В.А. Основы научных исследований: учебное пособие / В.А. Салихов. - 2-е изд., стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 150 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 134-135. - ISBN 978-5-4475-8786-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511>

3 Основы научных исследований и патентование: учебно-методическое пособие / сост. В.А. Вальков, В.А. Головатюк, В.И. Кочергин, С.Г. Щукин. - Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. - 228 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230540>

в) периодические издания.

1. Высшее образование в России: научно-педагогический журнал / учредители: Московский государственный университет печати имени Ивана Федорова, Ассоциация технических университетов; редкол. К.В. Антипов; гл. ред. М.Б. Сапунов и др. - Москва: Московский государственный университет печати им. Ивана Федорова, - ISSN 2072-0459; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275263>

2. Инновации в образовании / гл. ред. И.В. Сыромятников - Москва: Издательство Современного гуманитарного университета- ISSN 1609-4646; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443348>

3. Образование. Наука. Инновации: Южное измерение: научно-образовательный

журнал / Южный федеральный университет, Кафедра управления образованием; гл. ред. Л.М. Сухорукова - Ростов на Дону: Южный федеральный университет, - ISSN 1996-6792; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443002>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. <http://www.edu.ru>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре мировой экономики и менеджмента программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Для обеспечения учебного процесса ФГБОУ ВО КубГУ располагает комплектом необходимого ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 8, 10

Microsoft Office Professional Plus

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Перед началом производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающимся необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем обучающийся составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится обучающимся при систематических консультациях с руководителем практики.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Методические указания по прохождению практики доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями.

Практика может проходить на кафедре мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 213А	Учебная мебель, МФУ – 1 шт., принтер – 2 шт., терминальные станции – 31 шт.
2.	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 218А	Учебная мебель, терминальные станции с наушниками – 5 шт., терминальные станции с колонками – 1 шт. терминальные станции с накладками Брайля на клавиатуру – 2 шт.
3.	Помещение для прохождения практики на кафедре мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, проведения групповых и индивидуальных консультаций, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 236	Мебель, принтеры (МФУ Brother MFC-1815 R, аппарат копир. Xerox PE220, МФУ HP LJ Pro MFP M125rnw A4) –. ПК (моноблок Lenovo S20-00)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра мировой экономики и менеджмента

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ). Часть 1.

Отчет принят с оценкой _____

Выполнил: магистрант ____ курса

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

(шифр и название направления подготовки)

(должность, Ф.И.О.)

Направленность программы
«Инновационный менеджмент»

(Подпись)

(название программы)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Краснодар 201_

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта в области научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

1. Собрать и обработать информацию, необходимую для подготовки диссертационного исследования.
2. Сделать анализ и определить необходимые управленческие решения по теме исследования.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК–4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Сбор, обработка и анализ информации, необходимой для подготовки и принятия управленческих решений по теме диссертационного исследования

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

(составляется в соответствии с компетенциями по практике и темой диссертационного исследования)

Сбор, обработка и анализ информации, необходимой для подготовки и принятия управленческих решений по теме диссертационного исследования

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки	Содержание работ

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст)	
практикант	
(на какую должность назначается)	
1. Инструктаж по требованиям охраны труда	
проведен	
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)	
Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
«__» _____ 201__ г.	«__» _____ 201__ г.
(подпись лица, получившего инструктаж) (подпись лица, проводившего инструктаж)	
2. Инструктаж по технике безопасности	
проведен	
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)	
Инструктаж по технике безопасности по- лучен и усвоен	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
«__» _____ 201__ г.	«__» _____ 201__ г.
(подпись лица, получившего инструктаж) (подпись лица, проводившего инструктаж)	
3. Инструктаж по пожарной безопасности	
проведен	
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)	
Инструктаж по пожарной безопасности по- лучен и усвоен	Инструктаж по пожарной безопасности про- веден и усвоен
«__» _____ 201__ г.	«__» _____ 201__ г.
(подпись лица, получившего инструктаж) (подпись лица, проводившего инструктаж)	
4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка	
проведен	
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)	
Инструктаж по правилам внутреннего тру- дового распорядка получен и усвоен	Инструктаж по правилам внутреннего тру- дового распорядка проведен и усвоен
«__» _____ 201__ г.	«__» _____ 201__ г.
(подпись лица, получившего инструктаж) (подпись лица, проводившего инструктаж)	
5. Разрешение на допуск к работе	
Разрешено допустить к работе	

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

(должность)

«____» _____ «201____»

(подпись)

(должность)

(ФИО)

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практика по
получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Сроки практики: с _____ по _____ 20____ г.

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе

Магистрант _____
ФИО (подпись, дата)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____
ФИО (подпись, дата)

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ от ФГБОУ ВО «КубГУ»

о работе магистранта в период прохождения практики

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ по _____ 20__ г.
В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в/на _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве практиканта _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
ПК–4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Сбор, обработка и анализ информации, необходимой для подготовки и принятия управленческих решений по теме диссертационного исследования	выполнено полностью, выполнено частично, не выполнено

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено
(нужное подчеркнуть)

Магистрант _____ заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность руководителя практики, подпись)

«__» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра мировой экономики и менеджмента

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ). Часть 2.

Отчет принят с оценкой _____

Выполнил: магистрант ____ курса

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

(шифр и название направления подготовки)

(должность, Ф.И.О.)

Направленность программы
«Инновационный менеджмент»

(название программы)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Краснодар 201_

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта в области научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

1. Сделать выводы о динамике и тенденциях развития объекта исследования.
2. Сделать анализ существующих форм организации и процессов управления, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию.
3. Оценить эффективность проекта с учетом фактора неопределенности.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	- Формирование выводов о динамике и тенденциях развития объекта исследования - Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию - Оценка эффективности проекта с учетом фактора неопределенности

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

(составляется в соответствии с компетенциями по практике и темой диссертационного исследования)

Формирование выводов о динамике и тенденциях развития объекта исследования
Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию
Оценка эффективности проекта с учетом фактора неопределенности

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки	Содержание работ

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст)	
практикант	
(на какую должность назначается)	
1. Инструктаж по требованиям охраны труда	
проведен _____	
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)	
Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
«___» _____ 201__ г.	«___» _____ 201__ г.
(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)
2. Инструктаж по технике безопасности	
проведен _____	
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)	
Инструктаж по технике безопасности по- лучен и усвоен	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
«___» _____ 201__ г.	«___» _____ 201__ г.
(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)
3. Инструктаж по пожарной безопасности	
проведен _____	
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)	
Инструктаж по пожарной безопасности по- лучен и усвоен	Инструктаж по пожарной безопасности про- веден и усвоен
«___» _____ 201__ г.	«___» _____ 201__ г.
(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)
4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка	
проведен _____	
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)	
Инструктаж по правилам внутреннего тру- дового распорядка получен и усвоен	Инструктаж по правилам внутреннего тру- дового распорядка проведен и усвоен
«___» _____ 201__ г.	«___» _____ 201__ г.
(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)
5. Разрешение на допуск к работе	
Разрешено допустить к работе _____	

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

(должность)

«____» _____ «201____»

(подпись)

(должность)

(ФИО)

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практика по
получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Сроки практики: с _____ по _____ 20__ г.

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе

Магистрант _____
ФИО (подпись, дата)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____
ФИО (подпись, дата)

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ от ФГБОУ ВО «КубГУ»

о работе магистранта в период прохождения практики

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ по _____ 20__ г.
В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в/на _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве практиканта _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	- Формирование выводов о динамике и тенденциях развития объекта исследования - Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию - Оценка эффективности проекта с учетом фактора неопределенности	выполнено полностью, выполнено частично, не выполнено

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено
(нужное подчеркнуть)

Магистрант _____ заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность руководителя практики, подпись)

«__» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе, качеству
образования — первый проректор
Иванов А.Г.

подпись

08

июня

2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.02.02(Н) Научно-исследовательская работа**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Инновационный менеджмент

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа производственной практики (научно–исследовательская работа) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 38.04.02 Менеджмент (Инновационный менеджмент).

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составил(и):

Л.Н. Дробышевская, проф., д.э.н., проф.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Е.В. Бондаренко, доцент, канд.экон.наук, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

подпись

Рабочая программа производственной практики (научно–исследовательская работа) утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента протокол № 10 от «21» июня 2016г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Шевченко И.В.

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 от «28» июня 2016 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Директор ООО АФ «Фабер Лекс»

Лаврищева О.В.

Доктор экономических наук,
профессор, зав.кафедрой
экономики предприятия, регионального и
кадрового менеджмента
ФГБОУ ВО «КубГУ» Вукович Г.Г.

1. Цели производственной практики (научно–исследовательская работа)

Научно–исследовательская работа студентов (далее – НИРС) является одним из важнейших средств повышения качества подготовки студентов, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно–технического прогресса и, следовательно, быстро адаптироваться к современным условиям развития экономики.

Основной целью НИРС является развитие творческих способностей студентов, формирования и совершенствование форм привлечения молодежи к научной, творческой и внедренческой деятельности, обеспечивающих единство учебного, научного и воспитательного процессов для повышения профессионального уровня студентов.

Основными задачами НИРС являются:

1. Обучение основам логики методологии рационального и эффективного познания.
2. Совершенствование и поиск новых форм интеграции системы высшего образования с наукой и производственной деятельностью в рамках единой системы учебно–воспитательного процесса.
3. Повышение навыков научной, творческой и исследовательской деятельности.
4. Участие студентов в научных исследованиях.
5. Освоение современных технологий в области науки, техники, производства.

Базой организации НИРС являются научно–исследовательские работы, выполняемые профессорско–преподавательским составом на кафедрах. Участвующими в НИРС считаются студенты, выполняющие элементы самостоятельной научной работы в избранном направлении.

Научно–исследовательская работа студентов подразделяется на НИР, включаемую в учебный процесс, и работу, выполняемую во внеучебное время.

Научно–исследовательская работа студентов, включаемая в учебный процесс, предусматривает:

1. Выполнение конкретных заданий научно–исследовательского характера в период учебных и производственных практик.
2. Изучение теоретических основ методики, постановки, организации выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки научных данных и т.д.

Научно–исследовательская работа студентов, выполняемая во внеучебное время, организуется по форме:

1. Работы в студенческих научных кружках, проблемных группах и иных творческих объединениях.
2. Участия студентов в студенческих научных мероприятиях различного уровня, стимулирующих индивидуальное творчество студентов и развитие системы НИРС в целом: научные семинары, конференции, симпозиумы, конкурсы, олимпиады, научные школы и т.д.

Студенты, участвующие в НИРС, пользуются оборудованием и вычислительной техникой учебных и научных подразделений вузов.

Целью прохождения производственной практики (научно–исследовательская работа) выступает осуществление научно-исследовательской деятельности по теме диссертационного исследования

Производственная практика (научно–исследовательская работа) организуется в рамках учебного процесса как его звено, цель которого состоит в практическом освоении магистрантами различных видов научно–исследовательской деятельности. Она позволяет последовательно и в определенной системе соединять теоретическую подготовку магистрантов с их практической научно–исследовательской работой при подготовке магистерской диссертации по выбранной теме.

Производственная практика (научно–исследовательская работа) способствует под-

готовке магистров, владеющих всеми необходимыми компетенциями, способных к решению сложных профессиональных задач, организации новых областей научно-исследовательской деятельности.

2. Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа):

Часть 1.

3. Уточнить содержание магистерской диссертации.
4. Сделать аналитический обзор литературы.
5. Обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы магистерской диссертации.
6. Уточнить цели и задачи, объект и предмет, гипотезу исследования.
7. Выбрать инструментарий исследования.

Часть 2.

8. Подготовить к опубликованию тезисы доклада, научную статью.
9. Собрать, обработать, систематизировать и сделать анализ информации по теме исследования.
10. Принять участие (очное/заочное) в научной конференции.

3. Место производственной практики (научно-исследовательская работа) в структуре ООП.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к вариативной части Блок 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

Практика поддерживает научно-исследовательский вид деятельности

Производственная практика (научно-исследовательская работа) призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы и практической деятельностью по осуществлению научно-исследовательской работы.

Кафедра Мировой экономики и менеджмента определяет следующие требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской работе магистерской программы «Международный бизнес»:

- свободное владение современной проблематикой выбранной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;
- умение практически осуществлять научные исследования, в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами сети Интернет и т.п.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной (научно-исследовательская работа) практики.

Тип производственной практики – НИР.

Способ проведения производственной практики (научно-исследовательская работа) – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно.

Базой практики выступают профильные организации, находящиеся как в г. Краснодаре, так и за его пределами. Практика может проводиться в структурных подразделениях

КубГУ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения производственной практики (научно–исследовательская работа) учитывает состояние здоровья и выполнение требования по доступности.

В КубГУ обеспечен удаленный доступ обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к ресурсам образовательного портала для создания виртуальной мобильности при освоении образовательных программ. Также в Кубанском государственном университете обеспечена возможность просмотра содержания сайта университета слабовидящими.

В КубГУ обеспечено комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии рекомендациями службы медико–социальной экспертизы или психолого–педагогической комиссии:

- организационно–педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента–инвалида в соответствии с графиком учебного процесса, включает в себя организацию доступа к учебно–методическим материалам и помощь в организации самостоятельной работы через образовательный портал www.kubsu.ru . организационно–педагогическое сопровождение обеспечивают преподаватели, кафедры мировой экономики и менеджмента и другие, учебно–методическое управление.

- психолого–педагогическое сопровождение направлено на изучение, развитие и коррекцию личности инвалида, ее профессиональное становление. Психолого–педагогическое сопровождение обеспечено управлением по учебно–воспитательной работе.

- медико–оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния студентов–инвалидов, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала. Медико–оздоровительное сопровождение обеспечено медицинским подразделением, кафедрой физического воспитания.

- социальное сопровождение направлено на социальную поддержку инвалидов при инклюзивном обучении. Социальное сопровождение обеспечено управлением по воспитательной работе, деканом.

- в Кубанском государственном университете обеспечено создание толерантной профессиональной и социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно–исследовательская работа), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (научно–исследовательская работа) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
---------	-----------------	---------------------------------------	---

1.	ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	знать: - основные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам профессиональной сферы; - общепринятые методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; - структуру рабочего плана и программы научных исследований и разработок в профессиональной сфере; уметь: - оценить и критически проанализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы; - выявлять основные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; - составить рабочий план и программу проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере; владеть: - основными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей; - методикой разработки собственных научно-исследовательских программ в профессиональной сфере
2.	ПК-7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<i>знать</i> основные правила подготовки научного доклада, отчета или статьи <i>уметь</i> анализировать и оценивать достоверность полученных результатов исследований при подготовке научного доклада, отчета или статьи <i>владеть</i> приемами сбора, оценки, обобщения полученной в ходе исследования информации.
3.	ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	знать: - актуальные направления фундаментальных и прикладных исследований в профессиональной сфере; уметь: - формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость собственного научного исследования; владеть: навыками ведения научной полемики по выбранной теме исследования.
4.	ПК-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<i>знать</i> теоретические основы методики, постановки, организации выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки научных данных, основные методы сбора, анализа и оценки релевантной информации <i>уметь</i> находить, систематизировать, анализировать и оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями <i>владеть</i> различными навыками сбора, анализа, и критической оценки соответствующей информации, индукции и дедукции

6. Структура и содержание производственной практики (научно-исследовательская работа).

Проводится на курсах 6,7, общая трудоемкость составляет 756 академических часов (21 ЗЕТ), в том числе – контактные часы – 3,5, самостоятельная работа – 752,5 академических часов. Продолжительность практики – 14 недель Предусмотренная форма промежуточной аттестации – зачет.

Часть 1 проводится на курсе 6, общая трудоемкость составляет 324 академических часов (9 ЗЕТ), в том числе – контактные часы – 1,5, самостоятельная работа – 322,5 академических часов. Продолжительность практики – 6 недель Предусмотренная форма промежуточной аттестации – зачет.

Часть 2 проводится на курсе 7, общая трудоемкость составляет 432 академических часов (9 ЗЕТ), в том числе – контактные часы – 2, самостоятельная работа – 430 академических часов. Продолжительность практики – 8 недель Предусмотренная форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

Часть 1.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
подготовительный этап			
1.	ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда	ознакомление с целью, задачами практики; инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	1 день
экспериментальный (производственный) этап			
2.	проведение научного исследования по теме ВКР	Аналитический обзор результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по теме ВКР Уточнение содержания диссертационного исследования Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы магистерской диссертации. Уточнение цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования	5 недель
завершающий этап			
3.	обработка и систематизация материала	написание отчета по практике	2–3 дня

Часть 2.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
подготовительный этап			
4.	ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда	ознакомление с целью, задачами практики; инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	1 день
экспериментальный (производственный) этап			
5.	проведение научного исследования по теме ВКР	Выбор инструментария исследования, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования	7 недель
6.	Участие (очное/заочное) в конференциях молодых ученых, проводимых на экономическом факультете, в других вузах, а также участие в прочих научных конференциях	участие в работе профильных секций, круглых столов и пр. профильных научных или научно–практических конференций	3–4 дня
завершающий этап			
7.	обработка и систематизация материала	написание отчета по практике	2–3 дня

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (научно–исследовательская работа) практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

7. Формы отчетности производственной практики (научно–исследовательская работа).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по производственной практике (научно–исследовательская работа) приведен в Приложении к РПП.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (научно–исследовательская работа).

При проведении производственной практики (научно–исследовательская работа) используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы студентов. Методические указания по осуществлению самостоятельной работы магистрами ФГБОУ ВО «КубГУ» доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (научно–исследовательская работа).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении **производственной практики (научно–исследовательская работа)** являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (научно–исследовательская работа)

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики (научно–исследовательская работа).
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>:

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно–исследовательская работа).

Форма контроля производственной практики (научно–исследовательская работа) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
подготовительный этап				
1.	ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	ПК–6, ПК–7 ПК–8, ПК–9	документальная фиксация прохождения инструктажа. Записи в дневнике практики	прохождение и усвоение соответствующего инструктажа
экспериментальный (производственный) этап				
2.	Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей.	ПК–7	рецензирование подготовленных научных статей, тезисов докладов	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
3.	Аналитический обзор результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по теме ВКР Уточнение содержания диссертационного исследования	ПК–6	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием

4.	Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы магистерской диссертации. Уточнение цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования	ПК–8	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
5.	Участие (очное/заочное) в конференциях молодых ученых, проводимых на экономическом факультете, в других вузах, а также участие в прочих научных конференциях	ПК–7	записи в дневнике практики	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
6.	Выбор инструментария исследования, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования	ПК–9	проверка картотеки научных источников, проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
7.	Участие в научной работе кафедры.	ПК–9	рецензирование соответствующих разделов совместной научной работы сотрудников кафедры	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
завершающий этап				
8.	подготовка отчета по практике	ПК–6, ПК–7 ПК–8, ПК–9	собеседование	• представление отчёта, качество оформления • Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчетных документов. Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	пороговый уровень (уровень, обязатель-	ПК–6	знать: - некоторые направления научных исследований и основные результаты,

	ный для всех обучающихся		полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам профессиональной сферы; - базовые методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; - структуру рабочего плана и программы научных исследований и разработок в профессиональной сфере; уметь: - оценить и критически проанализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы; владеть: - некоторыми методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей;
		ПК–8	знать: - некоторые направления исследований в профессиональной сфере; уметь: - формулировать актуальность, практическую значимость собственного научного исследования; владеть: базовыми навыками ведения научной полемики по выбранной теме исследования.;
		ПК–7	<i>знать</i> основные приемы аннотирования, реферирования литературы избранной тематике и смежным направлениям <i>уметь</i> читать и понимать специальную литературу, участвовать в диалогах в ситуациях профессионального общения. <i>владеть;</i> основами составления письма, необходимыми для подготовки тезисов, публикаций и ведения деловой переписки,
		ПК–9	<i>знать</i> основные теории и методы исследований в смежных отраслях знаний и особенности видов профессиональной деятельности <i>уметь</i> осваивать методы научных исследований <i>владеть</i> некоторыми навыками адаптации к изменениям условий среды, решения задач научных исследований;
2	повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК–6	знать: - основные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам профессиональной сферы; - общепринятые методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; - структуру рабочего плана и программы научных исследований и раз-

			работок в профессиональной сфере; уметь: - оценить и критически проанализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы; - выявлять основные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; - составить рабочий план и программу проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере; владеть: - основными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей; - методикой разработки собственных научно-исследовательских программ в профессиональной сфере
		ПК–8	знать: - актуальные направления фундаментальных и прикладных исследований в профессиональной сфере; уметь: - формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость собственного научного исследования; владеть: основными навыками ведения научной полемики по выбранной теме исследования.
		ПК–7	<i>знать</i> основные правила подготовки научного доклада, отчета или статьи <i>уметь</i> анализировать и оценивать достоверность полученных результатов исследований при подготовке научного доклада, отчета или статьи <i>владеть</i> приемами сбора, оценки, обобщения полученной в ходе исследования информации.
		ПК–9	<i>знать</i> теоретические основы методики, постановки, организации выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки научных данных, основные методы сбора, анализа и оценки релевантной информации <i>уметь</i> находить, систематизировать, анализировать и оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями <i>владеть</i> различными навыками сбора, анализа, и критической оценки соответствующей информации, индукции и де-

			дукции
3	продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК–6	знать: - перспективные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам профессиональной сферы; - методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; - структуру рабочего плана и программы научных исследований и разработок в профессиональной сфере; уметь: - самостоятельно оценить и критически проанализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам профессиональной сферы; - выявлять наиболее перспективные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; - составить рабочий план и программу проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере; владеть: - различными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей; - методикой разработки и методологией проведения собственных научно-исследовательских программ в профессиональной сфере
		ПК–8	знать: - востребованные обществом, имеющие теоретическую и практическую значимость направления фундаментальных и прикладных исследований в профессиональной сфере; уметь: - формулировать и обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость собственного научного исследования; владеть: свободно навыками ведения научной полемики по выбранной теме исследования.

		ПК–7	<i>знать</i> требования и стандарты к подготовке научных докладов и оформлению публикаций; - источники информации о научных изданиях, научных исследовательских центрах страны и региона <i>уметь</i> обобщать и систематизировать результаты проведенного научного исследования; - отбирать материал и готовить сообщения, доклады, обзоры, научные публикации, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям; - интерпретировать полученные результаты, соотносить результаты собственных исследований с другими исследованиями в данной отрасли знания; <i>владеть</i> компьютерной техникой оформления текстов, таблиц, презентаций; - навыками комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований и разработок; - навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного и письменного представления материалов собственных исследований
		ПК–9	<i>знать</i> разнообразные, методы исследований в смежных отраслях науки и техники; осваивать новые методы научных исследований, ориентироваться в новой меняющейся обстановке при проведении исследований; <i>уметь</i> самостоятельно осваивать новые методы научных исследований, ориентироваться в новой меняющейся обстановке при проведении исследований; <i>владеть</i> способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала, навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения новых возникающих задач исследований

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

4. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
5. представление отчёта, качество оформления
6. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (научно–исследовательская работа)

Шкала оценивания	Критерии оценки
«зачтено»	• обучающийся предоставил в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием; • обучающийся предоставил Отчет по практике и оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; • в ходе защиты отчета обучающийся ответил на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.
«не зачтено»	• обучающийся не смог предоставить в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием; • обучающийся не предоставил Отчет по практике или не оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; • в ходе защиты отчета обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (научно–исследовательская работа).

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>.

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, [Jaws](#), [«Balabolka»](#).

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озву-

чивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических [аудиокниг](#) различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,
- **ЭБС «ZNANIUM.COM»** <http://znanium.com>,
- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

а) основная литература:

1. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 230 с.: ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>

2. Демченко З. А. , Лебедев В. Д. , Мясичев Д. Г. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие, Архангельск: САФУ, 2015. URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436330&sr=1

3. Даниленко, О.В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О.В. Даниленко, И.Н. Корнева, Тихонова Я.Г.. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 182 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83895>. — Загл. с экрана.

4. Демченко, З.А. Концептуальные подходы к формированию ценностно-позитивного отношения студентов к научно-исследовательской деятельности: монография / З.А. Демченко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, Институт экономики и управления. - Архангельск: САФУ, 2014. - 190 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00997-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436322>

б) дополнительная литература:

1. Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований: учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный уни-

верситет, 2014. - 168 с.: табл., схем. - ISBN 978-5-7638-2946-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559>

2. Салихов, В.А. Основы научных исследований: учебное пособие / В.А. Салихов. - 2-е изд., стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 150 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 134-135. - ISBN 978-5-4475-8786-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511>

3. Основы научных исследований и патентование: учебно-методическое пособие / сост. В.А. Вальков, В.А. Головатюк, В.И. Кочергин, С.Г. Щукин. - Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. - 228 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230540>

в) периодические издания.

1. Высшее образование в России: научно-педагогический журнал / учредители: Московский государственный университет печати имени Ивана Федорова, Ассоциация технических университетов; редкол. К.В. Антипов; гл. ред. М.Б. Сапунов и др. - Москва: Московский государственный университет печати им. Ивана Федорова, - ISSN 2072-0459; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275263>

2. Инновации в образовании / гл. ред. И.В. Сыромятников - Москва: Издательство Современного гуманитарного университета- ISSN 1609-4646; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443348>

3. Образование. Наука. Инновации: Южное измерение: научно-образовательный журнал / Южный федеральный университет, Кафедра управления образованием; гл. ред. Л.М. Сухорукова - Ростов на Дону: Южный федеральный университет, - ISSN 1996-6792; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443002>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (научно-исследовательская работа).

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (научно-исследовательская работа), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (научно-исследовательская работа) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре мировой экономики и менеджмента программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Для обеспечения учебного процесса ФГБОУ ВО КубГУ располагает комплектом необходимого ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 8, 10
Microsoft Office Professional Plus

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (научно–исследовательская работа).

Перед началом производственной практики (научно–исследовательская работа) обучающимся необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем обучающийся составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится обучающимся при систематических консультациях с руководителем практики.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Методические указания по прохождению практики доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (научно–исследовательская работа).

Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями.

Практика может проходить на кафедре мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар,	Учебная мебель, МФУ – 1 шт., принтер – 2 шт., терминальные станции – 31 шт.

	ул. Ставропольская, 149, № 213А	
2.	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 218А	Учебная мебель, терминальные станции с наушниками – 5 шт., терминальные станции с колонками – 1 шт. терминальные станции с накладками Брайля на клавиатуру – 2 шт.
3.	Помещение для прохождения практики на кафедре мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, проведения групповых и индивидуальных консультаций, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 236	Мебель, принтеры (МФУ Brother MFC-1815 R, аппарат копир.Хerox PE220, МФУ HP LJ Pro MFP M125rnw A4) –. ПК (моноблок Lenovo S20-00)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра мировой экономики и менеджмента

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО–ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
РАБОТА)

Отчет принят с оценкой _____

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

(должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Выполнил: магистрант ____ курса

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

(шифр и название направления подготовки)

Направленность программы
Инновационный менеджмент

(название программы)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Краснодар 201_

Цель практики – осуществление научно-исследовательской деятельности по теме диссертационного исследования

Задачи практики:

1. Уточнить содержание магистерской диссертации.
2. Сделать аналитический обзор литературы.
3. Обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы магистерской диссертации.
4. Уточнить цели и задачи, объект и предмет, гипотезу исследования.
5. Выбрать инструментарий исследования.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Аналитический обзор результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по теме ВКР Уточнение содержания диссертационного исследования
ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы магистерской диссертации. Уточнение цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

(составляется в соответствии с компетенциями по практике и темой диссертационного исследования)

1. Уточнить содержание магистерской диссертации.
2. Сделать аналитический обзор литературы.
3. Обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы магистерской диссертации.
4. Уточнить цели и задачи, объект и предмет, гипотезу исследования.
5. Выбрать инструментарий исследования.

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки	Содержание работ

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего ин-
структаж)

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
--	---

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего ин-
структаж)

(подпись лица, проводившего инструк-
таж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасно- сти получен и усвоен	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
--	---

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего ин-
структаж)

(подпись лица, проводившего инструк-
таж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопас- ности получен и усвоен	Инструктаж по пожарной безопасно- сти проведен и усвоен
---	--

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего ин-
структаж)

(подпись лица, проводившего инструк-
таж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутрен- него трудового распорядка получен и усво- ен	Инструктаж по правилам внутренне- го трудового распорядка проведен и усвоен
--	--

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего ин-
структаж)

(подпись лица, проводившего инструк-
таж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____
(ФИО лица, получившего допуск к работе)
в качестве _____
(должность)
« ____ » _____ «201 ____ »

(подпись) _____ (должность) _____ (ФИО)

Место прохождения практики _____

[illegible]

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____

ФИО (подпись, дата)

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ от ФГБОУ ВО «КубГУ»

о работе магистранта в период прохождения практики

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ по _____ 20__ г.
В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в/на _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Аналитический обзор результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по теме ВКР Уточнение содержания диссертационного исследования	выполнено полностью, частично, не выполнено
ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы магистерской диссертации. Уточнение цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования	выполнено полностью, частично, не выполнено

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено
(нужное подчеркнуть)

Магистрант _____ заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность руководителя практики)

«__» _____ 20__ г.
(подпись)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра мировой экономики и менеджмента

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО–ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
РАБОТА)

Отчет принят с оценкой _____

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

(должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Выполнил: магистрант ____ курса

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

(шифр и название направления подготовки)

Направленность программы
Инновационный менеджмент

(название программы)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Краснодар 201_

Цель практики – осуществление научно-исследовательской деятельности по теме диссертационного исследования

Задачи практики:

1. Подготовить к опубликованию тезисы доклада, научную статью.
2. Собрать, обработать, систематизировать и сделать анализ информации по теме исследования.
3. Принять участие (очное/заочное) в научной конференции.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ПК-7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей.
ПК-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Выбор инструментария исследования, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

(составляется в соответствии с компетенциями по практике и темой диссертационного исследования)

1. Подготовить к опубликованию тезисы доклада, научную статью.
2. Собрать, обработать, систематизировать и сделать анализ информации по теме исследования.
3. Принять участие (очное/заочное) в научной конференции.

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки	Содержание работ

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда

перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
--	---

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего ин-
структаж)

(подпись лица, проводившего инструк-
таж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасно- сти получен и усвоен	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
--	---

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего ин-
структаж)

(подпись лица, проводившего инструк-
таж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопас- ности получен и усвоен	Инструктаж по пожарной безопасно- сти проведен и усвоен
---	--

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего ин-
структаж)

(подпись лица, проводившего инструк-
таж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутрен- него трудового распорядка получен и усво- ен	Инструктаж по правилам внутренне- го трудового распорядка проведен и усвоен
--	--

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего ин-
структаж)

(подпись лица, проводившего инструк-
таж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____
(ФИО лица, получившего допуск к работе)
в качестве _____
(должность)
« ____ » _____ «201 ____»

(подпись) _____ (должность) _____ (ФИО)

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ от ФГБОУ ВО «КубГУ»

о работе магистранта в период прохождения практики

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ по _____ 20__ г.
В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в/на _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
ПК-7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей.	выполнено полностью, частично, не выполнено
ПК-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Выбор инструментария исследования, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования	выполнено полностью, частично, не выполнено

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено
(нужное подчеркнуть)

Магистрант _____ заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность руководителя практики)

«__» _____ 20__ г.
(подпись)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор
Иванов А.Г.



« 01 07 » 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Инновационный менеджмент

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа производственной практики (преддипломная) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 38.04.02 Менеджмент (Инновационный менеджмент).

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составил(и):

Л.Н. Дробышевская, проф., д.э.н., проф.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Е.В. Бондаренко, доцент, канд.экон.наук, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

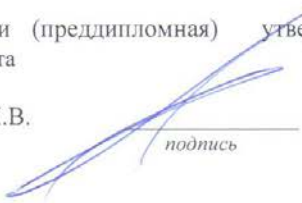

подпись

подпись

Рабочая программа производственной практики (преддипломная) утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента протокол № 10 от «21» июня 2016г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Шевченко И.В.

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 от «28» июня 2016 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Директор ООО АФ «Фабер Лекс»

Лаврищева О.В.

Доктор экономических наук,
профессор, зав.кафедрой
экономики предприятия, регионального и
кадрового менеджмента
ФГБОУ ВО «КубГУ» Вукович Г.Г.

1. Цели производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) выступает одним из завершающих этапов учебного процесса. Она позволяет последовательно и в определенной системе соединять теоретическую подготовку магистрантов с их практической работой по завершению магистерской диссертации по выбранной теме.

Цель практики – завершение работы над магистерской диссертацией, подготовка к защите.

2. Задачи производственной практики (преддипломной):

- подготовка аналитических материалов по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес–процессами,
- Подготовить и представить практические предложения и рекомендации по теме исследования
- Подготовить и представить результаты исследования в виде автореферата диссертации.
- Оформить диссертацию и необходимые к защите документы.

3. Место производственной практики (преддипломная) в структуре ООП.

Производственная практика (преддипломная) относится к вариативной части Блок 2 Практики, в том числе научно–исследовательская работа (НИР).

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Производственная практика (преддипломная) ориентирована на аналитический вид деятельности.

Производственная практика (преддипломная) призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы и практической деятельностью по осуществлению научно–исследовательской работы.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (преддипломной).

Тип производственной практики – преддипломная.

Способ проведения производственной практики (преддипломная) – стационарная, выездная.

Форма проведения производственной практики (преддипломная) – дискретная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения производственной практики (преддипломная) учитывает состояние здоровья и выполнение требования по доступности.

Базой проведения практики выступают профильные организации, находящиеся как в г.Краснодаре, так и за его пределами. Практика может проводиться в структурных подразделениях КубГУ.

В КубГУ обеспечен удаленный доступ обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к ресурсам образовательного портала для создания виртуальной мобильности при освоении образовательных программ. Также в Кубанском государственном университете обеспечена возможность просмотра содержания сайта университета слабовидящими.

В КубГУ обеспечено комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии рекомендациями службы медико–социальной экспертизы или психолого–педагогической комиссии:

– организационно–педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента–инвалида в соответствии с графиком учебного процесса, включает в себя организацию доступа к учебно–методическим материалам и помощь в организации самостоятельной работы через образовательный портал www.kubsu.ru . организационно–педагогическое сопровождение обеспечивают преподаватели, кафедра мировой экономики и менеджмента и другие, учебно–методическое управление.

– психолого–педагогическое сопровождение направлено на изучение, развитие и коррекцию личности инвалида, ее профессиональное становление. Психолого–педагогическое сопровождение обеспечено управлением по учебно–воспитательной работе.

– медико–оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния студентов–инвалидов, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала. Медико–оздоровительное сопровождение обеспечено медицинским подразделением, кафедрой физического воспитания.

– социальное сопровождение направлено на социальную поддержку инвалидов при инклюзивном обучении. Социальное сопровождение обеспечено управлением по воспитательной работе, деканом.

– в Кубанском государственном университете обеспечено создание толерантной профессиональной и социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломная), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (преддипломная) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
	ПК–4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес–процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<i>знать</i> Методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, принципы подготовки аналитических материалов по результатам их применения <i>уметь</i> Применять методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, готовить самостоятельно аналитические материалы по результатам их применения

1.			<i>владеть</i> базовыми методами проведения исследований в конкретной области; основными специфическими приёмами проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами навыками подготовки развернутых аналитических материалов по результатам их применения
2.	ПК–7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<i>знать</i> основные правила подготовки научного доклада, отчета или статьи, иных научных трудов. <i>Уметь</i> анализировать и оценивать достоверность полученных результатов исследований при подготовке научного доклада, отчета или статьи, иных научных трудов. <i>Владеть</i> приемами сбора, оценки, обобщения полученной в ходе исследования информации.

6. Структура и содержание производственной практики (преддипломная)

Проводится на курсе 7, общая трудоемкость составляет 108 академических часов (3 ЗЕТ), в том числе – контактные часы – 0,5, самостоятельная работа – 107,5 академических часов. Продолжительность практики – 2 недели. Предусмотренная форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
подготовительный этап			
8.	ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда	ознакомление с целью, задачами практики; инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	1 день
экспериментальный (производственный) этап			
9.	проведение прикладных исследований и управление бизнес–процессами	подготовка аналитических материалов по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес–процессами	около 4х дней
10.	Завершение работы над диссертацией	Подготовка и представление практических предложений и рекомендаций по теме исследования.	около 4х дней
11.	Подготовка автореферата диссертации	Подготовка и представление результатов исследования в виде автореферата диссертации	около 4х дней
завершающий этап			
12.	обработка и систематизация	написание отчета по практике	1–2 дня

	материала		
--	-----------	--	--

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (преддипломная) практики обучающимися оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

7. Формы отчетности производственной практики (преддипломная).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по производственной практике (преддипломная) приведен в Приложении к РПП.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (преддипломная).

При проведении производственной практики (преддипломная) используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы студентов. Методические указания по осуществлению соответствующих видов работ магистрами ФГБОУ ВО «КубГУ» доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (преддипломная).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (преддипломная) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (преддипломная)

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики (преддипломная).
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>:

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная).

Форма контроля производственной практики (преддипломная) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обуча-		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на раз-
-------	---	--	-------------------------	---

	ющихся			личных этапах их формирования
подготовительный этап				
9.	ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	ПК–4,7	документальная фиксация прохождения инструктажа. Записи в дневнике практики	прохождение и усвоение соответствующего инструктажа
экспериментальный (производственный) этап				
10.	проведение прикладных исследований и управление бизнес–процессами	ПК–4,7	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
11.	Завершение работы над диссертацией	ПК–7	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
12.	Подготовка автореферата диссертации	ПК–7	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
завершающий этап				
13.	подготовка отчета по практике	ПК–4, 7	собеседование	- Своевременное представление отчёта, качество оформления - Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчетных документов. Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	пороговый уровень (уровень, обязательный для всех обуча-	ПК–4	<i>знать</i> некоторые количественные и качественные методы для проведения прикладных

	ющихся		исследований и управления бизнес–процессами, принципы подготовки аналитических материалов по результатам их применения <i>уметь</i> Под руководством применять базовые и некоторые из специфических методов проведения исследований и управления бизнес–процессами в конкретной области, готовить аналитические материалы по результатам их применения <i>владеть</i> Большинством базовых и некоторыми из специфических методов проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, навыками обобщения полученных результатов
		ПК–7	<i>знать</i> основные приемы аннотирования, реферирования литературы избранной тематике и смежным направлениям <i>уметь</i> читать и понимать специальную литературу, участвовать в диалогах в ситуациях профессионального общения. <i>владеть</i>; основами составления письма, необходимыми для подготовки тезисов, публикаций и ведения деловой переписки,
2	повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК–4	<i>знать</i> Методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, принципы подготовки аналитических материалов по результатам их применения <i>уметь</i> Применять методы проведения исследований в конкретной области; основные специфические приёмы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, готовить самостоятельно аналитические материалы по результатам их применения <i>владеть</i> базовыми методами проведения исследований в конкретной области; основными специфическими приёмами проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами навыками подготовки развернутых аналитиче-

			ских материалов по результатам их применения
		ПК–7	<i>знать</i> основные правила подготовки научного доклада, отчета или статьи, иных научных трудов. <i>уметь</i> анализировать и оценивать достоверность полученных результатов исследований при подготовке научного доклада, отчета или статьи, иных научных трудов. <i>владеть</i> приемами сбора, оценки, обобщения полученной в ходе исследования информации.
3	продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК–4	<i>знать</i> Методы проведения исследований в конкретной области; принципы формирования этих методов; специфические приемы проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, современные методы и приемы подготовки аналитических материалов по результатам их применения <i>уметь</i> Самостоятельно применять базовые и специфические методы проведения исследований в конкретной области; управления бизнес–процессами, дополнять их новыми приемами, самостоятельно готовить развернутые аналитические материалы по результатам их применения <i>владеть</i> Свободно базовыми и специфическими методами проведения исследований в конкретной области, управления бизнес–процессами, подготовки аналитических материалов по их применению

	продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК–7	<i>знать</i> требования и стандарты к подготовке научных докладов и оформлению публикаций, иных научных трудов; - источники информации о научных изданиях, научных исследовательских центрах страны и региона <i>уметь</i> обобщать и систематизировать результаты проведенного научного исследования; - отбирать материал и готовить сообщения, доклады, обзоры, научные публикации, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям; - интерпретировать полученные результаты, соотносить результаты собственных исследований с другими исследованиями в данной отрасли знания; <i>владеть</i> компьютерной техникой оформления текстов, таблиц, презентаций; - навыками комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований и разработок; - навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного и письменного представления материалов собственных исследований
--	--	------	--

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (преддипломная)

Шкала оценивания	Критерии оценки
«зачтено»	• обучающийся предоставил в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием; • обучающийся предоставил Отчет по практике и оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; • в ходе защиты отчета обучающийся ответил на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.
«не зачтено»	• обучающийся не смог предоставить в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием;

	• обучающийся не предоставил Отчет по практике и/или не оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; • в ходе защиты отчета обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.
--	---

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (преддипломная).

а) основная литература:

1. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». Приказ министерства образования и науки российской федерации от 5 апреля 2017 г. N 301

2. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования». Приказ министерства образования и науки российской федерации от 27 ноября 2015 г. N 1383

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в Кубанском государственном университете и его филиалах https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/novyy_poryadok_organizacii_0.pdf

4. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О практике обучающихся, осваивающих основные программы высшего образования». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/o_praktike.pdf

5. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О научно-исследовательской работе студентов». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/polozhenie_o_nir_0.pdf

6. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О самостоятельной работе студентов». <https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/p6.pdf>

7. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в кубанском государственном университете». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/polozhenie_o_provedenii_tekushchego_kontrolya_uspevaemosti_i_promezhutochnoy_attestacii_obuchayushchihsva_v_kubanskom_gosudarstvennom_universitete.pdf

8. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «Об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_ob_invalidah_0.pdf

9. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 230 с.: ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>

10. Демченко З. А. , Лебедев В. Д. , Мясичев Д. Г. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие, Архангельск: САФУ, 2015. URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436330&sr=1

11. Даниленко, О.В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / О.В. Даниленко, И.Н. Корнева, Тихонова Я.Г.. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 182 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83895>. — Загл. с экрана.

12. Демченко, З.А. Концептуальные подходы к формированию ценностно-позитивного отношения студентов к научно-исследовательской деятельности: монография

/ З.А. Демченко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, Институт экономики и управления. - Архангельск: САФУ, 2014. - 190 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00997-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436322>

б) дополнительная литература:

1. Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований: учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 168 с.: табл., схем. - ISBN 978-5-7638-2946-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559>

2. Салихов, В.А. Основы научных исследований: учебное пособие / В.А. Салихов. - 2-е изд., стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 150 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 134-135. - ISBN 978-5-4475-8786-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511>

3. Основы научных исследований и патентование: учебно-методическое пособие / сост. В.А. Вальков, В.А. Головатюк, В.И. Кочергин, С.Г. Щукин. - Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. - 228 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230540>

в) периодические издания.

1. Высшее образование в России: научно-педагогический журнал / учредители: Московский государственный университет печати имени Ивана Федорова, Ассоциация технических университетов; редкол. К.В. Антипов; гл. ред. М.Б. Сапунов и др. - Москва: Московский государственный университет печати им. Ивана Федорова, - ISSN 2072-0459; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275263>

2. Инновации в образовании / гл. ред. И.В. Сыромятников - Москва: Издательство Современного гуманитарного университета- ISSN 1609-4646; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443348>

3. Образование. Наука. Инновации: Южное измерение: научно-образовательный журнал / Южный федеральный университет, Кафедра управления образованием; гл. ред. Л.М. Сухорукова - Ростов на Дону: Южный федеральный университет, - ISSN 1996-6792; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443002>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (преддипломная).

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (преддипломная), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (преддипломная) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре мировой экономики и менеджмента программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Для обеспечения учебного процесса ФГБОУ ВО КубГУ располагает комплектом необходимого ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 8, 10

Microsoft Office Professional Plus

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (преддипломная).

Перед началом производственной практики (преддипломная) обучающимся необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем обучающийся составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится обучающимся при систематических консультациях с руководителем практики.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Методические указания по прохождению практики доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломная).

Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями.

Практика может проходить на кафедре мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
4.	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 213А	Учебная мебель, МФУ – 1 шт., принтер – 2 шт., терминальные станции – 31 шт.
5.	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 218А	Учебная мебель, терминальные станции с наушниками – 5 шт., терминальные станции с колонками – 1 шт. терминальные станции с накладками Брайля на клавиатуру – 2 шт.
6.	Помещение для прохождения практики на кафедре мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, проведения групповых и индивидуальных консультаций, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 236	Мебель, принтеры (МФУ Brother MFC-1815 R, аппарат копир. Xerox PE220, МФУ HP LJ Pro MFP M125rnw A4) –. ПК (моноблок Lenovo S20-00)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра мировой экономики и менеджмента

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Отчет принят с оценкой _____

Выполнил: магистрант ____ курса

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

(шифр и название направления подготовки)

(должность, Ф.И.О.)

Направленность программы
Инновационный менеджмент

(название программы)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Краснодар 201_

Цель практики – завершение работы над магистерской диссертацией, подготовка к защите.

Задачи практики:

- подготовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес–процессами,
- Подготовить и представить практические предложения и рекомендации по теме исследования
- Подготовить и представить результаты исследования в виде автореферата диссертации

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК–4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес–процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	подготовка аналитических материалов по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес–процессами
2.	ПК–7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Подготовка и представление практических предложений и рекомендаций по теме исследования. Подготовка и представление результатов исследования в виде автореферата диссертации

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

(составляется в соответствии с компетенциями по практике и темой диссертационного исследования)

подготовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами,

Подготовка и представление практических предложений и рекомендаций по теме исследования.

Подготовка и представление результатов исследования в виде автореферата диссертации

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки	Содержание работ

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
--	---

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)
---	--

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности по- лучен и усвоен	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
--	---

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)
---	--

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности по- лучен и усвоен	Инструктаж по пожарной безопасности про- веден и усвоен
---	--

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)
---	--

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего тру- дового распорядка получен и усвоен	Инструктаж по правилам внутреннего тру- дового распорядка проведен и усвоен
---	--

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)
---	--

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

(должность)

«____» _____ «201____»

(подпись)

(должность)

(ФИО)

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

[illegible]

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____

ФИО (подпись, дата)

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ от ФГБОУ ВО «КубГУ»

о работе магистранта в период прохождения практики

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ по _____ 20__ г.
В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в/на _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве практиканта _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	подготовка аналитических материалов по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами	выполнено полностью, частично, не выполнено
ПК-7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Подготовка и представление практических предложений и рекомендаций по теме исследования.	выполнено полностью, частично, не выполнено
		Подготовка и представление результатов исследования в виде автореферата диссертации	выполнено полностью, частично, не выполнено

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено
(нужное подчеркнуть)

Магистрант _____ заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность руководителя практики)

«__» _____ 20__ г.
(подпись)

Программа государственной итоговой аттестации

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор
Иванов А.Г.

подпись

« 08 » мая 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
Б3.Б.01(Д) Подготовка к защите и процедура защиты
выпускной квалификационной работы (магистерской
диссертации)**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Инновационный менеджмент

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 38.04.02 Менеджмент

Программу составила:
Никулина О.В., проф., д-р экон. наук



Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента
протокол № 10 «21» июня 2016г.
Заведующий кафедрой Шевченко И.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
протокол № 10 «28» июня 2016г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

1. Пономаренко Е.Е., заместитель генерального директора по экономике
ОАО «Приват-Инвест»
2. Бутренин А.А., директор ООО «Ваш актив»

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ООП ВО) по направлению подготовки.

Задачами ГИА являются:

- установление соответствия уровня подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта по направлению подготовки;
- систематизация, углубление и закрепление фундаментальных теоретических знаний основной образовательной программы по направлению подготовки;
- систематизация, углубление и закрепление полученных во время обучения практических навыков самостоятельного решения поставленной конкретной проблемы в соответствии с видами послевузовской профессиональной деятельности, включающими аналитическую и научно-исследовательскую.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 – «Менеджмент» и завершается присвоением квалификации.

Государственная итоговая аттестация базируется на знаниях, полученных обучающимися в рамках освоения дисциплин (модулей) учебного плана по направлению 38.04.02 – «Менеджмент», направленность (профиль): программа «Инновационный менеджмент» (приложение Ж).

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

1. Аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

2. Научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

Сферами профессиональной деятельности магистра менеджмента являются про-

мышленно-производственные предприятия, международные совместные предприятия, финансовые, научно-исследовательские организации, консультационные фирмы.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);

профессиональными компетенциями (ПК) по областям:

аналитическая деятельность:

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

4. Объем государственной итоговой аттестации.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач.ед. (216 часов), в том числе контактные часы 25,5 часов (иная контактная работа, в том числе руководство ВКР 25,0 часов и процедура защиты ВКР 0,5 часа), 190,5 часов самостоятельной работы. Распределение часов по видам работ представлено в таблице:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		9	A	B	C
Контактная работа, в том числе:	25,5				25,5
Аудиторные занятия (всего):	-				-
Занятия лекционного типа	-				-
Лабораторные занятия	-				-
Занятия семинарского типа (семинары, практиче-	-				-

ские занятия)					
Иная контактная работа:		25,5			25,5
Руководство ВКР		25,0			25,0
Процедура защиты ВКР		0,5			0,5
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-			-
Промежуточная аттестация (ИКР)		-			-
Самостоятельная работа, в том числе:		190,5			190,5
Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (обоснование актуальности выбранной темы, обзор литературы, формулирование цели, задач, предмета, объекта, научной гипотезы и т.п.)		30			30
Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы		60			60
Подготовка и написание выпускной квалификационной работы		80			80
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (подготовка доклада, автореферата по теме исследования, презентации, репетиция доклада)		20,5			20,5
Контроль:					
Подготовка к экзамену (не предусмотрен)		-			-
Общая трудоемкость	час.	216			216
	в том числе контактная работа	25,5			25,5
	зач. ед	6			6

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выявление степени подготовленности выпускника к практической деятельности в современных условиях, умения профессионально решать организационно-управленческие, экономические, исследовательские, консультационные и другие задачи;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, авторских предложений и рекомендаций.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.04.02 – «Менеджмент», профиль (магистерская программа) «Инновационный менеджмент», выполняется в виде магистерской диссертации.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- введение;
- основную часть (рекомендуется 3 основных раздела по 2 – 3 подраздела в каждом);
- заключение.

Введение представляет собой краткое резюме работы. Здесь приводится обоснование актуальности выбранной темы, цель и задачи выпускной квалификационной работы, объект и предмет изучения, состав методических приемов, применяемых при решении задач, сведения об источниках информации, которыми пользовался автор при подготовке работы. Важной частью введения является краткая констатация теоретических, методических и практических результатов проведенного исследования, сведения о научной новизне и практической значимости использования выводов и рекомендаций, об их апробации на студенческих научных конференциях, в научно-практических публикациях или в практике деятельности предприятий, если это имело место.

Каждый элемент научного вклада должен обладать достаточным уровнем новизны. *Элементы научной новизны* могут быть следующими:

I. Постановка проблемы:

- обоснование актуальности темы ВКР, которая исследуется впервые;
- дополнительное обоснование актуальности темы исследования, которая не является для науки новой.

II. Познание предмета исследования:

- научное обобщение и систематизация материала;
- научное предположение-гипотеза;
- открытие закономерностей, тенденций, процессов, явлений, преимуществ, резервов;
- выводы о сущности, функциях, развитии, связях, противоречиях, последствиях, причинах;
- определение понятий;
- выявление элементов предмета исследования;
- построение системы предмета исследования;
- разработка классификаций.

III. Методологическое решение проблемы:

- разработка системного подхода к исследованию;
- разработка комплекса задач, принципов, требований, условий, форм, противоречий и путей их решения;
- выбор более прогрессивных, лучших методов, путей, решений из существующих и предлагаемых;
- разработка экономических механизмов, моделей, систем, программ, показателей принципиального характера;
- разработка путей мобилизации резервов.

IV. Методическое решение проблемы:

- разработка положений, методик, инструкций и их частей;
- отдельные предложения методического характера;
- детальная разработка экономических механизмов, моделей, систем, программ, критериев, показателей для практического использования;
- предложения по методике расчета доходов, расходов, эффекта, резервов и т. д.;
- конкретные расчеты планов, прогнозов, нормативов, норм, резервов, эффекта и т. п. на основе предлагаемых методик;

- разработка форм экономических документов (плановых, отчетных и других) и методических указаний по их заполнению и применению.

V. Внедрение методических рекомендаций в практику:

- анализ положительного и отрицательного опыта внедрения предлагаемых методик;

- выявление прямых нарушений установленных правил и их причин;

- определение внешних условий эффективного действия методик и постановка вопроса о необходимости их создания;

- предложения по ликвидации обнаруженных нарушений и других причин неэффективного применения методик;

- прочие элементы научного вклада (могут относиться к этапам I-V):

- постановка частных теоретических и практических проблем;

- критика неверных позиций и решений;

- обобщение, классификация и анализ имеющихся точек зрения;

- применение новых методов исследования.

В *заключении* приводится краткая количественная характеристика объема и структуры работы, использованных иллюстративных материалов и литературных источников.

В *первом разделе* рассматриваются теоретические аспекты темы, при этом первоначально всесторонне характеризуется объект исследования: рынок товаров или услуг (международный, региональный, страновой), организация (международная корпорация, холдинг, фирма, банк и т.п.), условия функционирования объекта (политическая и экономическая стабильность региона, страны), особенности поля деятельности (инфраструктура, действующие льготы и ограничения, развитие транспортных путей, национальные особенности и т.д.).

Изучение теоретических вопросов темы предполагает анализ взглядов, концепций, установок, нашедших отражение в монографиях, научно-производственных и производственных изданиях, статьях, тезисах докладов и выступлений на научных конференциях и семинарах. На основе выполненного анализа уточняется степень разработанности, состав и содержание вопросов, нуждающихся в дальнейшем изучении.

Правильность принятых в этом разделе теоретических положений (выдвинутых магистром или выбранных им из состава известных) должна быть подтверждена в последующих частях работы.

Второй – методический – раздел ВКР посвящается разработке, совершенствованию, уточнению или обоснованию выбора методики проведения исследований. Это может быть, например, методика проведения маркетинговых исследований в целом, исследований стратегий, прогноза конкурентоспособности предприятия, товара, услуг, динамики развития отдельных рынков, исследований социально-этических проблем в маркетинге, мотивации потребительского поведения, механизмов принятия решений и др. Раздел должен завершаться выводами, характеризующими достижения магистра в методическом аспекте.

В третьем – организационно-экономическом (прикладном) разделе ВКР излагаются промежуточные и конечные результаты исследований, проведенных по ранее принятой методике. Эти результаты должны представляться в графической (графики, диаграммы, табуляграммы) или табличной форме с обязательной интерпретацией полученных результатов и соответствующими выводами.

Обязательным структурным элементом прикладной части работы является описание результатов исследования, которое должно включать план проведения исследования, табличную часть и ее визуализацию в виде диаграмм, аналитическую часть.

В этом же разделе разрабатываются предложения (рекомендации), направленные на использование полученных результатов в практике, и оформляемые в виде проекта мероприятий, рекомендуемых к внедрению, включающего обоснование необходимости и состав предлагаемых мероприятий, базовую методологию и методику их реализации,

бюджет и прогноз экономической эффективности от их реализации.

Для оценки экономической эффективности предложенных мероприятий первоначально излагается соответствующая методика, а затем приводятся расчеты, позволяющие количественно оценить предполагаемый экономический эффект. В тех случаях, когда экономический эффект может возникать у двух или нескольких участников изучаемого процесса, желательно осуществлять его оценку у каждого участника отдельно. Данное положение полностью относится к оценке социального эффекта, если магистранту удастся доказать возможность возникновения этого эффекта в ходе реализации предложенных мероприятий.

В *заключении* выпускной работы кратко логически обоснованно излагаются наиболее важные конкретные результаты проработки темы. Желательно соблюдать последовательность изложения заключения: теоретические выводы, оценка сложившейся ситуации, методические особенности решения вопросов (проведения исследования, выполнения анализа, расчета эффекта и др.) с выявлением сущности и новизны, конкретные результаты проведенных анализов и расчетов.

К неосновному тексту ВКР относятся приложения, в состав которых входят таблицы (особенно громоздкие) с первичными данными, вспомогательные материалы и документы.

Логика и организация процесса выполнения ВКР. Первый этап процесса выполнения работы после выбора темы – формирование предварительного плана. План ВКР разрабатывается магистрантом на основании изучения литературных источников и установления состава вопросов, подлежащих исследованию. Именно обоснованным набором отмеченных вопросов определяется структура магистерской диссертации. Список рекомендуемых тем разрабатывается выпускающей кафедрой в соответствии с содержанием и особенностями реализуемой ООП.

Научный руководитель работы рассматривает предложенный студентом план и при необходимости вносит в него соответствующие коррективы. На основе плана ВКР научный руководитель оказывает студенту помощь в разработке графика работы.

Научный руководитель работы:

- рекомендует студенту основной перечень литературных и других источников по теме;

- проводит систематические консультации студента и проверки выполнения ВКР.

Информация о ходе выполнения ВКР регулярно обсуждается на научных семинарах. При нарушении сроков выполнения разделов работы на заседании кафедры устанавливаются причины сложившейся ситуации и принимаются меры к ликвидации отставания. В этом случае на заседание кафедры приглашаются магистранты.

Выпускающая кафедра обеспечивает студентов до начала выполнения ВКР соответствующими методическими указаниями.

ВКР выполняются магистрантами, как правило, на материалах промышленных, торговых, финансово-кредитных, автотранспортных, посреднических и других предприятий.

За достоверность приведенной в ВКР информации несет ответственность ее автор.

Основные результаты исследований, проведенных в процессе выполнения ВКР, обладающие признаками научной новизны, должны быть отражены в региональных, общероссийских и/или зарубежных научных изданиях, доступных широкой научной общественности. Для защиты ВКР рекомендуется иметь не менее 3 научных работ, выполненных в форме тезисов научных конференций и/или статей в изданиях соответствующего профиля.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись, отзыв научного руководителя, внешнюю рецензию.

Процедура защиты ВКР служат инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор

в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Примерная ТЕМАТИКА выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой мировой экономики и менеджмента и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении А.

Требования к выпускной квалификационной работе

Общие требования

Выпускная квалификационная работа магистранта выполняется в одном экземпляре на листах формата А4 машинописным способом и содержит следующие *основные элементы*:

- титульный лист (прил. Б);
- содержание (прил. В);
- введение, основная часть, заключение;
- список используемых источников;
- приложения.

Работа должна быть переплетена типографским способом.

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с требованиями действующих нормативов. В содержании приводятся заголовки разделов и подразделов (строчными буквами), а также номера страниц, на которых они начинаются. Заголовки в тексте выпускной работы и в содержании должны быть идентичны.

Требования к оформлению текстовой части ВКР приведены в учебно-методических указаниях «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации»¹, изданных ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Общий объем ВКР, выполняемых магистрантами экономического факультета, не должен превышать 100 страниц машинописного текста указанного формата без приложений.

5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК1	Знать: методы абстрактного мышления при определении целей, задач и про-	– степень раскрытия содержания темы исследования;

¹ <https://kubsu.ru/sites/default/files/page/30517.pdf>

	блем исследования, методы научного исследования при проведении анализа и синтеза Уметь: анализировать альтернативные варианты решения задач исследования и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов Владеть: целостной системой навыков при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ, навыками отстаивания своей точки зрения	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
ОК2	Знать: основные понятия социальной и этической ответственности при принятии решений, этапы и формы действий в нестандартных ситуациях Уметь: анализировать и оценивать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях, определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения Владеть: целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения	– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения
ОК3	Знать: процесс формирования и способы реализации профессионального и личностного развития, творческого потенциала Уметь: формулировать цели и условия самореализации личностного и профессионального развития с учётом индивидуальных особенностей и возможностей использования творческого потенциала Владеть: технологией формирования целей саморазвития и их самореализации, оценкой результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала	– новизна полученных результатов; – отзывы руководителя и рецензента ВКР
ОПК1	Знать: нормы и правила устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии; правила делового этикета Уметь: грамотно строить собственную речь; составлять текст публичного выступления и аргументированно вести дискуссию; использовать возможности	– оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями; – ответы выпускника на дополнительные вопросы

	делового стиля в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке	
	Владеть: способностью в письменной форме и устной речи грамотно оформлять результаты научного исследования на русском и иностранном языках; навыками работы с нормативными документами в своей профессиональной деятельности; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками ведения беседы на иностранном языке	
ОПК2	Знать: этические нормы и основные модели организационного поведения; особенности работы трудового коллектива Уметь: применять методы научной организации труда и оргпроектирования; практически использовать навыки рационализации научно-исследовательской и аналитической деятельности Владеть: технологиями эффективной коммуникации; координировать деятельность трудового коллектива	- отзывы руководителя и рецензента ВКР
ОПК3	Знать: методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; особенности своей будущей профессии; нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности Уметь: осуществлять подбор и проводить анализ научной информации; на основе анализа научной литературы ставить задачи для научного исследования; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно их оформлять Владеть: навыками проведения конкретных научных исследований; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); способностью аргументированно обосновывать полученные результаты исследований	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов
ПК4	Знать: методологические и организационно-правовые аспекты управления бизнес-процессами; технологию и эко-	– наличие презентации и раздаточного материала; – защита ВКР;

	номический механизм управления организацией; правила формирования и своевременного представления полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности организации	– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения
	Уметь: производить экономические расчеты на основании типовых методик и существующей нормативной базы; разрабатывать стратегию развития организации; применять качественные и количественные методы проведения прикладных исследований; анализировать и оценивать отчеты о развитии деятельности организации	
	Владеть: качественными и количественными методами для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами; навыками качественного и количественного анализа при принятии управленческих решений; информационными технологиями сбора, передачи, обработки и выдачи информации для управления бизнес-процессами	
ПК5	Знать: методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; модели поведения экономических агентов и рынков; основы экономического и стратегического управления бизнеса в условиях рынка, миссии и главной стратегической цели деятельности системы управления хозяйствующего субъекта, его позиции во внешней конкурентной среде; основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития	– степень раскрытия содержания темы исследования; – защита ВКР; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения
	Уметь: использовать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; оценивать принимаемые управленческие решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты корпорации; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать выбор оптимального исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности	
	Владеть: методами экономического и	

	стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; навыками экономического и стратегического анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей	
ПК6	Знать: основы проведения анализа и оценки современной системы показателей, характеризующих социально-экономические процессы деятельности организаций Уметь: осуществлять сбор и анализ данных для решения поставленных экономических задач; анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных в отечественных и зарубежных источниках	– степень раскрытия содержания темы исследования
ПК7	Знать: технологию обобщения результатов исследования, технологию подготовки научного отчёта, статьи, доклада, презентационного материала, требования и стандарты к подготовке научных докладов и оформлению публикаций Уметь: выявлять научную составляющую при проведении исследования; ставить задачи для исследования на основе анализа научной литературы; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их в виде отчета, статьи или доклада Владеть: навыками представления результатов исследования и грамотного их формулирования; подготовки научных публикаций, отчетов по теме исследования; обосновывать полученные результаты исследования	– наличие презентации и раздаточного материала; – оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями
ПК8	Знать: методы формирования результатов научного исследования; виды результатов научного исследования, имеющие практическую значимость в сфере профессиональной деятельности; подходы к оценке научной, социально-экономической эффективности практи-	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов

	ческого использования полученных в научном исследовании результатов	
	Уметь: определять и обосновывать актуальность научных исследований в профессиональной деятельности; раскрывать цель, предмет и объект исследования, раскрывать суть выбранной проблемной области научного исследования в сфере профессиональной деятельности	
	Владеть: навыками формирования цели, задач и гипотезы исследования; обоснования актуальности выбранной темы научного исследования; выделения элементов приращения научного знания по результатам исследования	
ПК9	Знать: актуальную правовую, научную и практическую информацию в профессиональной деятельности; методы сбора, анализа, оценки и систематизации эмпирических данных хозяйственной деятельности субъектов бизнес сообщества; методы организации и планирования научно-практических исследований в управленческой деятельности	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – защита ВКР
	Уметь: проводить анализ и оценку результатов научных исследований отечественных и зарубежных авторов в профессиональной деятельности; способность самостоятельно проводить аналитическую и исследовательскую работу по оценке социально-экономической обстановки во внешней среде и конкретных форм управления организацией; оценивать возможные риски	
	Владеть: навыками самостоятельной аналитической, научно-исследовательской деятельности; способностью в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики переоценивать накопленный опыт	

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уро-	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и

вень – оценка от-лично	задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением статистических и экономико-математических методов, факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Результаты исследования апробированы на научно-практических конференциях международного, всероссийского или регионального уровня, отражены в региональных, общероссийских и/или зарубежных научных изданиях, доступных широкой научной общественности (не менее 3 научных работ, выполненных в форме тезисов научных конференций и/или статей в изданиях соответствующего профиля). Кроме того, результаты работы использованы в деятельности предприятия-объекта исследования, есть справка о внедрении. Руководителем работа оценена положительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть ВКР, осмысленно, квалифицировано и полно ответил на вопросы членов Государственной комиссии
Повышенный уровень – оценка хорошо	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и (или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике и другими объектами (со средними российскими показателями и т.п.), факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Отдельные результаты исследования апробированы на научно-практических конференциях международного, всероссийского или регионального уровня, отражены в региональных, общероссийских и/или зарубежных научных изданиях, доступных широкой научной общественности (1-2 научных работы, выполненные в форме тезисов научных конференций и/или статей в изданиях соответствующего профиля). Результаты работы использованы в деятельности предприятия-объекта исследования. Руководителем работа оценена положительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть диссертации. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу, презентация имеет неточности, ответы на вопросы при обсуждении работы были недостаточно полными
Базовый (порого-	ВКР выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи

вый) уровень – оценка удовлетворительно	исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части ВКР объект исследован в статике без применения методов сравнения процессов в динамике. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы. Руководителем работа оценена удовлетворительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Отсутствие презентации. Автор недостаточно продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Тема раскрыта неполностью, нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части ВКР объект исследован фрагментарно, имеются ошибки в расчетах. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации общего характера, которые недостаточно аргументированы. Допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов вызывает сомнения в авторстве. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

Цель методических рекомендаций по самостоятельной работе обучающихся при подготовке к ВКР – определить роль и место самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР; конкретизировать ее уровни, формы и виды; обобщить методы и приемы выполнения ВКР; объяснить критерии оценивания.

Самостоятельная работа обучающихся (СР) при подготовке к ВКР является одной из основных форм внеаудиторной работы при реализации ВКР, так как способствует развитию самостоятельности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа – это познавательная деятельность, когда последовательность мышления обучающегося при подготовке ВКР, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим обучающимся. Студент в процессе подготовки к ВКР должен не только освоить учебные программы, но и приобрести навыки планирования и выполнения самостоятельной работы.

Целью самостоятельной работы при подготовке к ВКР является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Задачи самостоятельной работы при подготовке к ВКР:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретической подготовки;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе написания выпускной квалификационной работы.

Функции самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- информационно-обучающая (написание ВКР обучающихся неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу подготовки ВКР придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Этапы СР обучающихся при подготовке к ВКР:

- осознание учебной задачи при подготовке к ВКР, которая решается с помощью данной самостоятельной работы;
- ознакомление с инструкцией по ее выполнению;
- осуществление процесса выполнения работы;
- самоанализ, самоконтроль;
- проверка ВКР студента, выделение и разбор типичных преимуществ и ошибок.

Предметно и содержательно СР обучающихся при подготовке к ВКР определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, действующими учебными планами по образовательным программам различных форм обучения, рабочими программами по государственной итоговой аттестации, средствами обеспечения СР обучающихся при подготовке к ВКР: учебниками, учебными пособиями и методическими руководствами и т.д.

Планируемые результаты эффективно организованной СР обучающихся при подготовке к ВКР предполагают:

- усвоение знаний, формирование профессиональных умений, навыков и компетенций;
- закрепление знания теоретического материала практическим путем;
- воспитание потребности в самообразовании;
- максимальное развитие познавательных и творческих способностей личности;
- побуждение к научно-исследовательской работе;
- повышение качества и интенсификации образовательного процесса;
- формирование интереса к избранной профессии и овладению ее особенностями;
- осуществление дифференцированного подхода в обучении;
- применение полученных знаний и практических навыков для анализа ситуации и выработки правильного решения, для формирования собственной позиции, теории, модели.

Уровни, формы и виды самостоятельной работы

Формы самостоятельной работы обучающихся определяются при подготовке к ВКР.

Виды заданий для самостоятельной работы при подготовке к ВКР являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет ресурсов и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видео-записей, составление плана, составление таблиц для систематизации материалов,

аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.), подготовка материалов-презентаций, подготовка реферата и др.

- для формирования умений: выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно-экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

При подготовке ВКР экономического факультета КубГУ практикуются следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (обоснование актуальности выбранной темы, обзор литературы, формулирование цели, задач, предмета, объекта, научной гипотезы и т.п.);

- Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы;

- подготовка и написание выпускной квалификационной работы;

- Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (подготовка доклада, автореферата по теме исследования, презентации, репетиция доклада).

Самостоятельная работа при подготовке к ВКР тесно связана с контролем, при выборе вида и формы самостоятельной работы следует учитывать форму контроля.

Формы контроля при подготовке к ВКР экономического факультета:

- презентация;

- подготовка доклада и автореферата для защиты ВКР (магистерской диссертации).

Для организации самостоятельной работы при подготовке к ВКР необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;

- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;

- консультационная помощь.

Для методического обеспечения и руководства самостоятельной работой обучающихся при подготовке к ВКР в ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны учебные пособия, методические рекомендации по самостоятельной подготовке к ВКР с учетом специальности или направления подготовки².

Видами заданий для самостоятельной работы при подготовке к ВКР могут быть:

для закрепления и систематизации знаний: повторная работа над учебным материалом при подготовке к ВКР (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение словарей, справочников; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению при защите ВКР и др.;

для формирования умений: составление схем; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка презентаций, творческих проектов; подготовка выпускных работ; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.;

7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

² <https://kubsu.ru/sites/default/files/page/30517.pdf>

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедрой, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающей кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или инди-

видуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

а) основная литература:

1. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 115 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06505-3. Режим доступа: URL: <https://biblio-online.ru/viewer/B0778C85-9E29-432E-820A-FF237DA8562D#page/1>

2. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 264с.— (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=767830>

3. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/357. Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=894675>

4. Диссертация: подготовка, защита, оформление: Практическое пособие / Ю.Г. Волков. - 4-е изд., перераб. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с.: 60х90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-98281-308-4. Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=510459>

5. Горелов, В.П. Магистерская диссертация: практическое пособие для магистрантов всех специальностей вузов / В.П. Горелов, С.В. Горелов, Л.В. Садовская ; под ред. В.П. Горелова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 54-55. - ISBN 978-5-4475-8697-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=447692

б) дополнительная литература:

1. Заграй, Н.П. Организация научных исследований : учебное пособие / Н.П. Заграй, И.А. Кириченко ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 71 с. : схем. - Библиогр.: с. 63. - ISBN 978-5-9275-1923-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=493334

2. Логика диссертации: Учебное пособие/Синченко Г. Ч. - 4 изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 312 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-00091-013-9. Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492793>

3. Основы научных исследований: Учебное пособие / Герасимов Б. И., Дробышева В. В., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование) (Обложка) ISBN 978-5-00091-085-6. Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=509723>

4. Методы исследовательской работы в молодежной среде: Учебное пособие / В.О. Евсеев; Под общ. ред. Н.А. Волгина. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 237 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0236-7. Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501562>

5. Родионова, Н.В. Методы исследования в менеджменте : учебник / Н.В. Родионова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - Модуль 1. Организация исследовательской деятельности. - 415 с. - Библиогр: с. 333. - ISBN 978-5-238-02275-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=119007

6. Мусина, О.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / О.Н. Мусина. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 150 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4614-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=278882

в) периодические издания:

1. Журнал «Вопросы экономики»
2. Журнал «Инновации».
3. Журнал «Экономический анализ: теория и практика»
4. Журнал «Экономические стратегии».
5. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
6. Журнал «Мировая экономика и международные экономические отношения»
7. Журнал «Экономика: теория и практика»
8. Журнал «Национальные интересы: приоритеты и безопасность»
9. Журнал «Проблемы теории и практики управления»
10. Журнал «Финансы и кредит»

9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные **информационные технологии:**

1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

Для обеспечения учебного процесса ФГБОУ ВО КубГУ» располагает комплектом необходимого ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 8, 10

Microsoft Office Professional Plus

в) перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных:

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система <http://www.consultant.ru>;
2. База данных международных индексов научного цитирования Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>;
3. База данных рефератов и цитирования [Scopus http://www.scopus.com/](http://www.scopus.com/);
4. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>;
5. База открытых данных Росфинмониторинга <http://fedsfm.ru/opensdata>;
6. База открытых данных Росстата <http://www.gks.ru/opensdata/dataset>;
7. База открытых данных Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat.ru/statistics/krsndStat/db/;
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>;
9. Электронная Библиотека Диссертаций <https://dvs.rsl.ru>;
10. Научная электронная библиотека КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>

10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

вопросы комиссии на защите ВКР для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

вопросы комиссии на защите ВКР для сдачи государственного аттестационного ис-

пытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к ВКР в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к ВКР, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, [Jaws](#), [«Balabolka»](#).

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>,

ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>,

ЭБС «Book.ru» <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются **специальные версии сайтов** для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению при подготовке к ВКР просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

11 Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
10.	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Кафедра мировой экономики и менеджмента ауд.236
11.	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	Ауд. 213А, 218А
12.	Аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н

Приложение А
Примерная тематика выпускных квалификационных работ
(магистерских диссертаций)

1. Анализ внутренних источников финансирования инноваций на предприятии
2. Бизнес-план инновационного проекта (на примере ...)
3. Внедрение инноваций в производственный цикл промышленного предприятия
4. Внедрение инновационного производства на промышленном предприятии
5. Инновационная деятельность в коммерческом банке и ее дальнейшее развитие (на примере)
6. Инновационная организация как объект управления
7. Инновационная политика: мировой опыт и российская практика
8. Инновационные механизмы управления как инструмент повышения конкурентоспособности компании (на примере...)
9. Инновационный менеджмент в кадровой работе предприятия (на примере...)
10. Инновационный процесс как фактор антикризисного управления
11. Использование финансовых инноваций в секторах экономики (на примере...)
12. Использование финансовых инноваций для диверсификации рисков (на примере...)
13. Механизмы государственной поддержки инновационной деятельности
14. Модели эффективного использования технологий больших данных в проектах электронного бизнеса
15. Направления развития инновационной деятельности фирмы, как условие удержания конкурентных позиций на рынке
16. Организация эффективной работы инновационной сети.
17. Основные функции и способы государственного регулирования инновационных процессов
18. Оценка инновационного потенциала и инновационного климата организации
19. Оценка синергетического эффекта модернизации технологии в условиях инновационного развития (на примере...)
20. Оценка эффективности инновационной стратегии на разных фазах жизненного цикла продукта (на примере...)
21. Повышение эффективности управления инновационным проектом в организации
22. Пути совершенствования управления нововведениями на предприятии
23. Развитие инновационного потенциала организации
24. Развитие инновационной деятельности в наукоемких отраслях
25. Развитие инновационной инфраструктуры в РФ (на примере...)
26. Развитие инновационных структур в РФ (на примере)
27. Развитие систем корпоративных связей как основа конкурентоспособности в высокотехнологичных отраслях
28. Развитие теории и практики инновационного менеджмента в России
29. Разработка и реализация инновационной политики на региональном (территориальном) уровне
30. Разработка инновационной стратегии организации
31. Разработка организационно-методических форм инновационной деятельности на предприятии
32. Разработка проекта по развитию человеческого капитала в инновационной деятельности предприятия
33. Разработка функциональной структуры управления инновационной деятельностью организации
34. Риски инновационных проектов и методы их снижения на предприятии

- 35. Совершенствование инструментария мотивации инновационной деятельности на предприятии
- 36. Совершенствование методов оценки экономической эффективности инновационных проектов
- 37. Совершенствование методов экспертизы инновационных проектов (на примере...)
- 38. Совершенствование процесса разработки проектов нововведений на предприятии (организации).
- 39. Совершенствование системы стимулирования нововведений на предприятии (организации)
- 40. Совершенствование управления деятельностью малых инновационных предприятий при внедрении проектного консалтинга
- 41. Совершенствование управления финансированием инновационной деятельности на предприятии
- 42. Совершенствование форм и методов государственного регулирования инновационной деятельности
- 43. Совершенствование форм инновационного менеджмента на предприятии (организации)
- 44. Совершенствование формирования и управления портфелем нововведений на предприятии (организации)
- 45. Совершенствование функционирования инновационного менеджмента в организациях сферы услуг на примере...
- 46. Современные методы учета факторов риска и инфляции в инновационной деятельности на предприятии (организации)
- 47. Создание системы управления интеллектуальным капиталом для предприятия
- 48. Социально-психологические аспекты инновационного менеджмента на предприятии (организации)
- 49. Технологии развития компетенций в инновационных организациях
- 50. Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности
- 51. Управление научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами на предприятии (организации)
- 52. Управление рисками инновационного проекта
- 53. Финансово-экономические механизмы создания инновационных территориальных кластеров
- 54. Формирование инновационной системы организации
- 55. Инструментарно-методическое обеспечение формирования регионального инновационного кластера
- 56. Формирование системы поддержки инновационных технологических центров малого предпринимательства

Приложение Б
Образец титульного листа ВКР
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)
Факультет экономический
Кафедра мировой экономики и менеджмента

Допустить к защите

Заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор
_____ И.В. Шевченко
(подпись)
_____ 2016 г.

Руководитель ООП
д-р экон. наук, профессор
_____ Л.Н. Дробышевская
(подпись)
_____ 2016 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА

Работу выполнил _____ И.И. Иванов

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Инновационный менеджмент

Научный руководитель

д-р экон. наук, профессор _____ Л.Н. Дробышевская

Нормоконтролер

канд. экон. наук, доцент _____ Ю.С. Клещева

Краснодар 2018

Приложение В
Пример оформления содержания выпускной квалификационной работы

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	
1 Теоретические основы управления рисками инновационного проекта.....	
1.1 Сущность, задачи и значение управления рисками инновационного проекта как фактор обеспечения конкурентоспособности тия	
1.2 Процесс управления рисками инновационного проекта	
1.3 Методы оценки управления рисками инновационного проекта на предприятиях.....	
2 Исследование современных тенденций развития системы управления рисками инновационных проектов на предприятиях.....	
2.1 Оценка факторов развития системы управления рисками инновационного проекта на предприятиях.....	
2.2 Организация службы управления рисками инновационного проекта на предприятиях.....	
2.3 Состояние управления рисками инновационного проекта на предприятиях	
3 Направления совершенствования управления рисками инновационного проекта на предприятиях как фактор повышения их конкурентоспособности.....	
1.1 Алгоритм управления рисками инновационного проекта как фактор повышения конкурентоспособности предприятия	
1.2 Система проведения интегрированной оценки рисков реализации инновационного проекта.....	
3.3 Пути совершенствования управления рисками инновационного проекта на предприятиях.....	
Заключение.....	
Список использованных источников.....	

Приложение Г
Заявление студента-выпускника на утверждение темы и научного руководи-
теля выпускной квалификационной работы

Заведующему кафедрой мировой экономики
и менеджмента
д.э.н., профессору Шевченко И.В.

от магистранта группы _____

(фамилия, имя, отчество магистранта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы
(магистерской диссертации)

В качестве научного руководителя работы прошу утвердить

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

(занимаемая должность)

Предполагаемый объект исследования _____

Подпись студента _____

Подпись научного руководителя _____

Дата заполнения «____» _____ 20__ г.

Приложение Д
Форма рецензии на магистерскую диссертацию

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу магистранта ФГБОУ ВО
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Магистрант _____

Кафедра _____

Представленная ВКР на тему: _____

Работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему
_____ (соответ-
ствует, не соответствует)
требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе.

ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ РАБОТЫ

1 Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане

2 Краткая характеристика структуры работы

3 Достоинства работы: оригинальные выводы, самостоятельность студента, эрудиция,
уровень теоретической и методической подготовки, знание литературы по проблеме и т.д.

4 Недостатки работы (по содержанию и оформлению)

5 Особые замечания, пожелания и предложения

Работа заслуживает _____ оценки.
(отличной, хорошей, удовлетворительной, неудовлетворительной)

Рецензент _____
(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Подпись: _____

Приложение Е
Форма отзыва руководителя ВКР

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(полное название факультета)

(название кафедры)

Отзыв руководителя
о выпускной квалификационной работе магистранта

(фамилия, имя, отчество)

Группа _____

На тему: _____

1 Цель и задачи магистерского исследования: _____

2 Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

3 Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное):

2 Основные достоинства и недостатки выпускной квалификационной работы:

3 Степень самостоятельности и способности выпускника к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

6 Оценка деятельности студента в период выполнения выпускной квалификационной работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.): _____

7 Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

8 Целесообразность и возможность внедрения результатов выпускной квалификационной работы

9 Общее заключение и предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Подпись: _____

Приложение Ж
Матрица
соответствия компетенций и составных частей ООП
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) «Инновационный менеджмент»

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)			Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			Профессиональные компетенции (ПК)					
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Блок 1. Дисциплины (модули)													
Базовая часть													
Б1.Б.01	Методология и организация исследовательской деятельности	x					x						
Б1.Б.02	Современные технологии менеджмента		x			x		x					
Б1.Б.03	Теория организации и организационное поведение			x	x								
Б1.Б.04	Деловые коммуникации в менеджменте	x											
Б1.Б.05	Управление организационными системами			x		x							
Б1.Б.06	Современный стратегический анализ		x										
Вариативная часть													
Б1.В.01	Управленческий учет в инновационных компаниях	x						x					
Б1.В.02	Корпоративные финансы							x					
Б1.В.03	GR-менеджмент								x				
Б1.В.04	Управление знаниями в организации							x		x			

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)			Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			Профессиональные компетенции (ПК)					
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Блок 1. Дисциплины (модули)													
Вариативная часть													
Б1.В.05	Корпоративные инвестиционные стратегии							x			x		
Б1.В.06	Коммерциализация результатов исследований и разработок							x					
Б1.В.07	Международная практика проектного менеджмента								x	x			
Б1.В.08	Маркетинг инновационных продуктов											x	x
Б1.В.09	Управление и страхование рисков инновационной деятельности							x					x
Б1.В.10	Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте								x	x			
Б1.В.11	Управление на основе Balance Scorecard							x					x
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1												
Б1.В.ДВ.01.01	Информационные технологии в менеджменте												x
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративные информационные системы												x

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)			Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			Профессиональные компетенции (ПК)					
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Блок 1. Дисциплины (модули)													
Вариативная часть													
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2												
Б1.В.ДВ.02.01	Инновационный менеджмент							x					
Б1.В.ДВ.02.02	Инвестиционный менеджмент							x					
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3												
Б1.В.ДВ.03.01	Венчурный бизнес и прямые частные инвестиции							x			x		
Б1.В.ДВ.03.02	Бизнес-планирование инновационного проекта							x			x		
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4												
Б1.В.ДВ.04.01	Алгоритмы решения нестандартных задач												x
Б1.В.ДВ.04.02	Методы поиска нестандартных решений												x
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5												
Б1.В.ДВ.05.01	Управление развитием инновационной компа-								x			x	

	нии												
--	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)			Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			Профессиональные компетенции (ПК)					
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Блок 1. Дисциплины (модули)													
Вариативная часть													
Б1.В.ДВ.05.02	Инвестиционный анализ и экспертиза инновационных проектов. Практикум								х			х	
Блок 2. Практики. Вариативная часть													
Б2.В.01	Учебная практика												
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков									х		х	
Б2.В.02	Производственная практика												
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности							х	х				
Б2.В.02.02(Н)	Научно-исследовательская работа									х	х	х	х
Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика							х			х		
Блок 3. Государственная итоговая аттестация. Базовая часть													

Б3.Б.01(Д)	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)			Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			Профессиональные компетенции (ПК)					
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Факультативы													
ФТД1	Практикум по технологиям работы с источниками научной информации									х			
ФТД2	Практикум по научно-исследовательской деятельности												х

Матрица
соответствия компетенций и составных частей ООП
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) «Инновационный менеджмент»

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)			Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			Профессиональные компетенции (ПК)					
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Блок 1. Дисциплины (модули)													
Базовая часть													
Б1.Б.01	Методология и организация исследовательской деятельности	x					x						
Б1.Б.02	Современные технологии менеджмента		x			x		x					
Б1.Б.03	Теория организации и организационное поведение			x	x								
Б1.Б.04	Деловые коммуникации в менеджменте	x											
Б1.Б.05	Управление организационными системами			x		x							
Б1.Б.06	Современный стратегический анализ		x										
Вариативная часть													
Б1.В.01	Управленческий учет в инновационных компаниях	x						x					
Б1.В.02	Корпоративные финансы							x					
Б1.В.03	GR-менеджмент								x				
Б1.В.04	Управление знаниями в организации							x		x			
Блок 1. Дисциплины (модули)													
Вариативная часть													
Б1.В.05	Корпоративные инвестиционные стратегии							x			x		
Б1.В.06	Коммерциализация результатов исследований и разработок							x					
Б1.В.07	Международная практика проектного менеджмента								x	x			
Б1.В.08	Маркетинг инновационных продуктов											x	x
Б1.В.09	Управление и страхование рисков инновационной деятельности							x					x

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)			Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			Профессиональные компетенции (ПК)					
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Б1.В.10	Бизнес-процессинг в инновационном менеджменте								х	х			
Б1.В.11	Управление на основе Balance Scorecard							х					х
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1												
Б1.В.ДВ.01.01	Информационные технологии в менеджменте												х
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративные информационные системы												х
Блок 1. Дисциплины (модули)													
Вариативная часть													
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2												
Б1.В.ДВ.02.01	Инновационный менеджмент							х					
Б1.В.ДВ.02.02	Инвестиционный менеджмент							х					
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3												
Б1.В.ДВ.03.01	Венчурный бизнес и прямые частные инвестиции							х			х		
Б1.В.ДВ.03.02	Бизнес-планирование инновационного проекта							х			х		
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4												
Б1.В.ДВ.04.01	Алгоритмы решения нестандартных задач												х
Б1.В.ДВ.04.02	Методы поиска нестандартных решений												х
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5												
Б1.В.ДВ.05.01	Управление развитием инновационной компании								х			х	

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)			Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			Профессиональные компетенции (ПК)					
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Блок 1. Дисциплины (модули)													
Вариативная часть													
Б1.В.ДВ.05.02	Инвестиционный анализ и экспертиза инновационных проектов. Практикум								х			х	
Блок 2. Практики. Вариативная часть													
Б2.В.01	Учебная практика												
Б2.В.01.01 (У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков									х		х	
Б2.В.02	Производственная практика												
Б2.В.02.01 (П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности							х	х				
Б2.В.02.02 (Н)	Научно-исследовательская работа									х	х	х	х
Б2.В.02.03 (Пд)	Преддипломная практика							х			х		
Блок 3. Государственная итоговая аттестация. Базовая часть													
Б3.Б.01(Д)	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
Факультативы													
ФТД1	Практикум по технологиям работы с источниками научной информации									х			
ФТД2	Практикум по научно-исследовательской деятельности												х