

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Хагуров Т.А.
подпись
«27» 2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.В.01 НАУЧНЫЙ СТИЛЬ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ
ИССЛЕДОВАНИИ**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Высшее образование

Программа подготовки академическая

Форма обучения очная

Квалификация выпускника – магистр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Научный стиль в педагогическом исследовании» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) Высшее образование

Программу составил:

Ю.Н. Сеницын, доцент, д.пед.наук



Земскова Н.В., директор МБОУ гимназия №44



Мыринова М.Ю., канд. биолог.наук, доцент,
зав.кафедры маркетинга и менеджмента
зам.директора УМР КРИА ВО КубГАУ



Заведующий кафедрой (разработчик) технологии и предпринимательства
протокол № 15 «24» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой
технологии и предпринимательства


подпись

Сажина Н.М.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры технологии и предпринимательства
протокол № 15 «24» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой
технологии и предпринимательства


подпись

Сажина Н.М.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии
и коммуникативистики

«25» апреля 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК факультета


подпись

В.М. Гребенникова

Эксперты:

Жирма Е.Н., директор МБОУ СОШ №61 г.Краснодара



Голубь М.С., канд.пед.наук, доцент кафедры ДПП ФППК КубГУ



1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Основная *цель* преподавания дисциплины «Научный стиль в педагогическом исследовании» – совершенствование текстовой компетентности магистров для создания научных текстов, в том числе - написания диссертации, а также продолжение формирования профессиональных компетенций с учетом специфики нового профиля подготовки, основанных на приобретении методологических знаний, умений, овладении основами научно-исследовательской деятельности, готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.

1.2 Задачи дисциплины:

- дополнить знания магистров о системе русского научного письма и методике создания научного текста;
- усовершенствовать способность магистров создавать авторские научные тексты разных жанров: научного эссе, аналитического доклада, аннотации, реферата, научной статьи, диссертации и др.:
- развить у магистров способности к творческому самовыражению, самореализации и самоутверждению в проведении и написании научного исследования;
- раскрыть особенности стиля научно-педагогического исследования;
- сформировать умения представлять итоги проделанной работы в виде публикаций, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Содержание курса построено на информации о следующих ключевых идеях в системе научного знания: ориентация на качество научно-исследовательской деятельности – требование времени; оценка качества – одна из самых актуальных проблем в научных дискуссиях; концептуальная база исследования по модернизации образования и системы управления им на инновационно-творческой и научно-исследовательской основе интенсивно создаётся и является информационным ресурсом педагогической практики; научно-исследовательская подготовка выступает фактором обновления психолого-педагогических систем; качество человека – предпосылка качества и конкурентоспособности образования; критерии качества воспитания носят системный характер и выполняют функцию опережающей ориентации.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации.

Дисциплина ФТД.В.01 «Научный стиль в педагогическом исследовании» является факультативной и входит в число дисциплин, устанавливаемых вузом.

Для освоения дисциплины «Научный стиль в педагогическом исследовании» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе предшествующего изучения дисциплин лингвистического и речеведческого циклов в рамках бакалавриата/специалитета, а также полученные в результате написания различных авторских научных работ, в том числе – выпускных

квалификационных. В рамках программы подготовки магистров данная дисциплина актуализирует параллельные и перспективные межпредметные связи с «Методологией научного исследования», базовой дисциплиной профиля (научной специальности).

Знания, умения и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, используются в ходе научно-исследовательской работы и педагогической практики магистра. Дисциплина нацелена на подготовку магистра к написанию выпускной квалификационной работы (диссертации).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся ПК-5.

№ п. п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-5	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	современные научные достижения в области профессионального образования; системные законы русского научного письма	применять знания в области теории и методики академического письма для решения практических задач создания авторских научных текстов разных жанров	методикой создания научного текста

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		3
Контактная работа, в том числе:		
Аудиторные занятия (всего):	14	14
Занятия лекционного типа	4	4

Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		10	10
Лабораторные занятия		-	-
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:			
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		20	20
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		20	20
<i>Текст диссертации</i>		17,8	17,8
<i>Подготовка к контролю</i>		-	-
Контроль:			
Подготовка к экзамену		-	-
Общая трудоемкость	час.	72	72
	в том числе контактная работа		
	зач. ед	2	2

Контактные часы: 14,2

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в X семестре

№	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа				Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	Контроль	СРС
1	2	3	4	5			7
1.	Русское научное письмо	18	-	2	-	-	16
2.	Теория и методика академического письма	18	2	2	-	-	14
3.	Научный стиль в психолого-педагогическом исследовании	18	-	4	-	-	14
4.	Методика написания авторского научного текста	18	2	2	-	-	14
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	4	10	-	-	58

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Лекционные занятия - не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Русское научное письмо	Закономерности отбора языковых средств. Академического этикет в научном письме: интерпретации собственной и привлекаемых точек зрения с целью обоснования научной истины. Морфологический, синтаксический, лексический строй русской научной речи. Прагматика и экспрессия научного текста. Образ автора в научном тексте.	Коллоквиум (К)
2	Теория и методика академического письма	Структура академического текста: основные понятия. Единство текста и виды логического порядка. Введение и заключение. Абзац и заглавное предложение. Аннотация и резюме текста. Взаимосвязь академического чтения и академического письма. Организация идей в академическом тексте. Графическая информация и ее роль. Знание и информация. Выдвижение гипотез. Технологии генерации идей. Изложение собственных идей. Понятие когезии и когерентности текста. Структура предложения. Субъектно-объектные связи. Параллелизм. Союзная связь. Фрагменты, слияния и цепи. Особенности организации сложного предложения в академическом тексте. Сигналы перехода.	Коллоквиум (К)
3	Научный стиль в психолого-педагогическом исследовании	Научный стиль речи. Качества: точность, ясность, логичность. Подстили и жанры научного стиля. Неоднородность структуры научной речи.	Коллоквиум (К)
4	Методика написания	Цитирование работ других авторов Отличительная черта академического	Коллоквиум (К)

	авторского научного текста	письма - ссылка на труды различных авторов. Как правильно делать ссылки. Плагиат. Отношение автора к цитируемому материалу. Различные способы цитирования: прямое цитирование и ссылки (интегрированные и не интегрированные). Причины использования ссылок. Цитирование вторичного источника. Фразы и выражения, используемые для включения ссылок и цитат в текст работы.	
--	----------------------------	---	--

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	1. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи : для вузов / Н. И. Колесникова. - М.: Флинта, 2011. - 287с. 2. Голуб, И. Б.. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике: учебное пособие / И. Б. Голуб. - Москва: Эксмо [и др.], 2008. - 460 с. 3. Кожина, М. Н. Стилистика русского языка / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. - М., 2008. - 462 с. 4. Сметанина, С. И. Литературное редактирование: для журналистов и специалистов по связям с общественностью / С. И. Сметанина. - СПб.: Михайлов В. А., 2003. - 251 с. 5. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов / В. И. Максимов и др.; под ред. В. И. Максимова. - М.: Гардарики, 2005. - 651 с. 6. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов/[В. И. Максимов, Ю. А. Бельчиков, А. В. Голубева [и др.]; под ред. В. И. Максимова.- 3-е изд. - М.: Гардарики, 2008. - 653 с.

2	<i>Реферат</i>	1. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи : для вузов / Н. И. Колесникова. - М.: Флинта, 2011. - 287с. 2. Голуб, И. Б.. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике: учебное пособие / И. Б. Голуб. - Москва: Эксмо [и др.], 2008. - 460 с. 3. Кожина, М. Н. Стилистика русского языка / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. - М., 2008. - 462 с. 4. Сметанина, С. И. Литературное редактирование: для журналистов и специалистов по связям с общественностью / С. И. Сметанина. - СПб.: Михайлов В. А., 2003. - 251 с. 5. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов / В. И. Максимов и др.; под ред. В. И. Максимова. - М.: Гардарики, 2005. - 651 с. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов/[В. И. Максимов, Ю. А. Бельчиков, А. В. Голубева [и др.]; под ред. В. И. Максимова.- 3-е изд. - М.: Гардарики, 2008. - 653 с.
3	<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	1. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи : для вузов / Н. И. Колесникова. - М.: Флинта, 2011. - 287с. 2. Голуб, И. Б.. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике: учебное пособие / И. Б. Голуб. - Москва: Эксмо [и др.], 2008. - 460 с. 3. Кожина, М. Н. Стилистика русского языка / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. - М., 2008. - 462 с. 4. Сметанина, С. И. Литературное редактирование: для журналистов и специалистов по связям с общественностью / С. И. Сметанина. - СПб.: Михайлов В. А., 2003. - 251 с. 5. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов / В. И. Максимов и др.; под ред. В. И. Максимова. - М.: Гардарики, 2005. - 651 с. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов/[В. И. Максимов, Ю. А. Бельчиков, А. В. Голубева [и др.]; под ред. В. И. Максимова.- 3-е изд. - М.: Гардарики, 2008. - 653 с.
4	<i>Подготовка к текущему контролю</i>	1. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи : для вузов / Н. И. Колесникова. - М.: Флинта, 2011. - 287с.

		2. Голуб, И. Б.. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике: учебное пособие / И. Б. Голуб. - Москва: Эксмо [и др.], 2008. - 460 с. 3. Кожина, М. Н. Стилистика русского языка / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. - М., 2008. - 462 с. 4. Сметанина, С. И. Литературное редактирование: для журналистов и специалистов по связям с общественностью / С. И. Сметанина. - СПб.: Михайлов В. А., 2003. - 251 с. 5. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов / В. И. Максимов и др.; под ред. В. И. Максимова. - М.: Гардарики, 2005. - 651 с. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов/[В. И. Максимов, Ю. А. Бельчиков, А. В. Голубева [и др.]; под ред. В. И. Максимова.- 3-е изд. - М.: Гардарики, 2008. - 653 с.
--	--	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при выполнении графических, проблемно-ориентированных, поисковых заданий.

Преподавание дисциплины основано на использовании интерактивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности студента. Так, в частности, используется технология «обучение в сотрудничестве» (collaborative learning).

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные вопросы к коллоквиуму

Структура академического текста: основные понятия.
Единство текста и виды логического порядка.
Введение и заключение.
Абзац и заглавное предложение.
Аннотация и резюме текста.
Организация идей в академическом тексте.
Выдвижение гипотез.
Изложение собственных идей.
Понятие когезии и когерентности текста.
Структура предложения.
Фрагменты, слияния и цепи.
Сигналы перехода.
Научный стиль речи. Качества: точность, ясность, логичность.
Подстили и жанры научного стиля.
Неоднородность структуры научной речи.
Цитирование работ других авторов
Отличительная черта академического письма - ссылка на труды различных авторов.
Как правильно делать ссылки.
Отношение автора к цитируемому материалу.
Различные способы цитирования: прямое цитирование и ссылки (интегрированные и не интегрированные).
Причины использования ссылок.
Цитирование вторичного источника.
Фразы и выражения, используемые для включения ссылок и цитат в текст работы.

Реферат

Академического этикет в научном письме: интерпретации собственной и привлекаемых точек зрения с целью обоснования научной истины.

Морфологический, синтаксический, лексический строй русской научной речи.

Прагматика и экспрессия научного текста.
Образ автора в научном тексте.
Графическая информация и ее роль.
Знание и информация.
Технологии генерации идей.

Субъектно-объектные связи.

Параллелизм.

Союзная связь.

Плагиат.

Закономерности отбора языковых средств.

Взаимосвязь академического чтения и академического письма.

Особенности организации сложного предложения в академическом тексте.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Методические указания

Подготовка к зачету позволяет повторить и закрепить пройденный материал. Подготовку следует начинать с прочтения конспектов лекций. Для лучшего усвоения материала рекомендуется изучение материала по предложенным литературным источникам и дополнительно подобранным самими студентами.

Вопросы к зачету:

Закономерности отбора языковых средств.

Академического этикет в научном письме: интерпретации собственной и привлекаемых точек зрения с целью обоснования научной истины.

Морфологический, синтаксический, лексический строй русской научной речи.

Прагматика и экспрессия научного текста.

Образ автора в научном тексте.

Структура академического текста: основные понятия.

Единство текста и виды логического порядка. Введение и заключение. Абзац и заглавное предложение. Аннотация и резюме текста.

Взаимосвязь академического чтения и академического письма.

Организация идей в академическом тексте.

Графическая информация и ее роль.

Знание и информация.

Выдвижение гипотез.

Технологии генерации идей.

Изложение собственных идей.

Понятие когезии и когерентности текста.

Структура предложения.

Субъектно-объектные связи.

Параллелизм.

Союзная связь.

Фрагменты, слияния и цепи.

Особенности организации сложного предложения в академическом тексте.

Сигналы перехода.

Научный стиль речи. Качества: точность, ясность, логичность.

Подстили и жанры научного стиля.

Неоднородность структуры научной речи.

Цитирование работ других авторов

Отличительная черта академического письма - ссылка на труды различных авторов.

Как правильно делать ссылки.

Плагиат.

Отношение автора к цитируемому материалу.

Различные способы цитирования: прямое цитирование и ссылки (интегрированные и не интегрированные).

Причины использования ссылок.

Цитирование вторичного источника.

Фразы и выражения, используемые для включения ссылок и цитат в текст работы.

Критерии оценки:

Зачтено: при собеседовании аспирант показывает знания материала в достаточной степени, проявляет собственное критическое понимание вопросов.

Не зачтено: при собеседовании аспирант показывает недостаточное знание материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Краевский В.В. , Бережнова Е.В. Методология педагогики –новый этап: учебно-методическое пособие/. Краевский В.В. , Бережнова Е.В.-2-е изд.- М.:Академия,2008.-394 с.

5.1 Дополнительная литература.

1. Голуб, И. Б.. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике: учебное пособие / И. Б. Голуб. - Москва: Эксмо [и др.], 2008. - 460 с.

2. Кожина, М. Н. Стилистика русского языка / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. - М., 2008. - 462 с.

3. Сметанина, С. И. Литературное редактирование: для журналистов и специалистов по связям с общественностью / С. И. Сметанина. - СПб.: Михайлов В. А., 2003. - 251 с.

4. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов / В. И. Максимов и др.; под ред. В. И. Максимова. - М.: Гардарики, 2005. - 651 с.

5. Стилистика и литературное редактирование: учебник для вузов/[В. И. Максимов, Ю. А. Бельчиков, А. В. Голубева [и др.]; под ред. В. И. Максимова.- 3-е изд. - М.: Гардарики, 2008. - 653 с.

5.3 Перечень Интернет-ресурсов.

При изучении дисциплины целесообразно обратиться к следующим информационным ресурсам:

Короткина И. Академическое письмо: учебно-методическое пособие для руководителей школ и специалистов образования. 2011.<http://korotkina.ru/wp-content/>

Цитата-парафраз-плагиат. Фрагмент из книги: Эко У. Как написать дипломную работу: Гуманитарные науки. Учебно-методическое пособие. URL: http://dhhse.narod.ru/library/eco_plagiarism.html

6.Методические указания для аспирантов по освоению дисциплины.

Самостоятельная работа аспирантов отражает практическую направленность курса и нацелена на целенаправленное рефлексивное овладение навыками академического письма.

При написании научных текстов необходимо ориентироваться на осознанное формирование следующих знаний, умений и навыков как составляющих собственной текстовой компетентности:

- иметь представление о законах построения академического (научного, профессионального) текста и системе взаимодействия между писателем и читателем;
- демонстрировать различные приемы работы с текстовой информацией (статья, документ, книга и т.д.) и их составными частями (введение и заключение, оглавление, указатель, аннотация и т.д.);
- владеть эффективным и легким в использовании инструментарием для организации текста и выражения собственных идей;
- выработать навык разделения текста на абзацы, грамотного оформления абзаца и написания заглавных предложений;

- выработать навыки структурирования текста и построения логических взаимосвязей на уровне текста и предложения;
- владеть различными способами выдвижения гипотез и построения доказательства;
- развить умение выражать мысль ясным и точным языком, используя соответствующую лексику, структуры и стиль изложения.

7. Фонд оценочных средств.

7.1. Вопросы и задания для самостоятельной работы, в том числе групповой самостоятельной работы обучающихся.

- Напишите текст в размере не более 1 страницы формата А4 о том, нужны ли вам лично навыки академического письма. Озаглавьте текст.
- Напишите мини-эссе объемом 250-300 слов «за» или «против» предметно-ориентированного, исследовательского письма в качестве выпускной работы по окончании средней школы.

7.2. Вопросы для самопроверки, диалогов, обсуждений, дискуссий, экспертиз.

- Вы преподаете в школе естественнонаучный предмет. Что вы думаете по поводу проведения письменных работ по вашему предмету? Стоит ли вводить в критерии оценки этих работ языковые параметры (стиль, связность, лексика)?

- Проанализируйте следующее утверждение. Согласны ли вы с ним?

Давайте попробуем взглянуть на процесс академического письма - т.е. письма, адресованного заинтересованному читателю профессиональной, научной или предметной литературы - с точки зрения, на которой стоит современный научный и образовательный мир: ответственность за понимание академического текста всецело лежит на писателе. Что это означает? Это означает, прежде всего, уважение к читателю. Писатель профессионального, делового или научного текста (книги, статьи, отчета, доклада и т.д.) должен с первых же строк позаботиться о том, чтобы читатель

- а) не читал весь текст подряд;
- б) сразу находил в тексте те места, где находится интересующая лично его информация;
- в) сразу понимал, что имеет в виду автор.

7.3. Перечень вопросов для промежуточной аттестации (к зачету).

Задание к зачету

Написать в одном из академических жанров (по выбору: аналитический доклад, научное эссе, научная статья) текст в размере не более 5 страниц формата А4 на тему «Мое диссертационное исследование в контексте современной научной мысли».

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

– Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

– Использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

3. Гарант.ру: информационно-правовой портал <http://www.garant.ru>

4. Министерство образования и науки <http://минобрнауки.рф>

5. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) <http://uisrussia.msu.ru>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа № 21 Оборудование: учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, интерактивная доска, проектор, компьютер, документ-камера.
2.	Семинарские занятия	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа № 21 Оборудование: учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, интерактивная доска, проектор, компьютер, документ-камера.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа № 21 Оборудование: учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, интерактивная доска, проектор, компьютер, документ-камера.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа № 21 Оборудование: учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, интерактивная доска, проектор, компьютер, документ-камера.

5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы (библиотека), оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.
----	------------------------	---