

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.



2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.03 Маркетинг-менеджмент в издательском деле

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.03 Издательское дело

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /специализация

Продвижение и распространение издательской продукции

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр

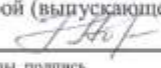
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины Б1. Б.03 Маркетинг-менеджмент в издательском деле составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (профиль) 42.04.03 Издательское дело
код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составил(и) канд. филолог. наук доцент Хлопунова О.В. 
фамилия, инициалы, подпись

Рабочая программа дисциплины Б1. Б.03 Маркетинг-менеджмент в издательском деле утверждена на заседании кафедры (разработчика) Издательского дела и медиатехнологий протокол № 12 «31» мая 2017 г.
Заведующий кафедрой (разработчика)
докт. филолог. наук профессор Абрамова Г.А. 
фамилия, инициалы, подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей)
Издательского дела и медиатехнологий
«31» мая 2017 г. протокол № 12
Заведующий кафедрой (выпускающей)
Абрамова Г.А. 
фамилия, инициалы, подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
21.06.2017 г., протокол № 07-17.

Председатель УМК факультета док. филолог. наук Р.В. Патюкова 
фамилия, инициалы, подпись

Эксперт(ы):
(представители работодателей и/или академических сообществ, не менее 2-х представителей)

В. А. Остапенко, генеральный директор ООО «Кубаньпечать»
Г. Н. Немец, кандидат филологический наук доцент кафедры рекламы и связей с общественностью

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины - изучить теоретические основы маркетинга, менеджмента в издательском деле и сформировать компетенции необходимые для практической деятельности с использованием всего многообразия коммуникативных инструментов и тактик.

1.2 Задачи дисциплины

- научить анализировать и обобщать опыт работы основных структурных подразделений предприятий и организаций издательского дела;
- научить создавать модели управления продажами на региональном, национальном уровнях;
- научить анализировать тенденции развития отечественного и зарубежного рынков печатных и электронных изданий;
- научить формировать маркетинговую стратегию издающей организации;
- научить формировать информационную политику организации;
- раскрыть основы редакционной подготовки печатных и электронных изданий;
- ознакомить с основами управления издательскими процессами;
- ознакомить с основами распространения издательской продукции.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.03. Маркетинг-менеджмент в издательском деле входит в базовую часть Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2, ПК-10, ПК-19, ПК-33.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК 2	Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	теоретико-методологические основы книжной культуры и издательского дела; тенденции развития рынка печатных и электронных средств информации; основные законы коммуникации,	проводить причинно-следственный анализ риска и направления снижения риска в издательской сфере; анализировать основные тенденции развития отечественного издательского дела, учитывая	методами предупреждения негативных последствий рисков для отрасли; базовыми знаниями по менеджменту и маркетингу в издательском деле; методами формирования коммуникацио

№ п.п.	Индекс компете нции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			виды коммуникации и их особенности	традиции книжной культуры и издательского дела; выстраивать взаимоотношения с участниками издательского рынка	нной политики издающей организации
2.	ПК10	способностью выявлять общественную потребность в издательской продукции и оценивать покупательский спрос	особенности сбыта и снабжения в издательском маркетинге; основные маркетингово- исследовательск ие концепции применительно к издательской отрасли; конъюнктуру книжного рынка, законы спроса и предложения, виды конкурентных ситуаций	формировать маркетинговую политику предприятия издательской отрасли; оценивать позиции предприятия издательской отрасли как участника рынка	основными технологиями выявления и оценки спроса и предложения на издательском рынке; методами оценки позиций конкурентов
3.	ПК19	способностью формировать маркетинговую стратегию издающей организации	понятие, систему, методы и сущность маркетинга особенности отечественного издательского маркетинга; методы и формы стимулирования сбыта в издательском маркетинге	оценивать, анализировать конъюнктуру книжного рынка; анализировать товарную политику издающей организации; разрабатывать программу по стимулированию сбыта книжной продукции	методами определения спроса и предложения на издательском рынке; базовыми знания по специфике формирования стратегии издающей организации (

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			методы формирования товарной политики		
4.	ПК33	способностью создавать модели управления продажами на региональном, национальном и международном уровнях	механизм ценообразования в книгоиздательском бизнесе; правовые аспекты издательской деятельности	анализировать ценовую политику предприятий регионального, федерального уровня; использовать законы и законодательные акты в практической деятельности	методами ценообразования и расчета цен на книжную продукцию

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 зач.ед. (252 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1	2		
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	48	24	24	-	-
Занятия лекционного типа	12	12	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	36	12	24	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0.6	0.3	0.3	-	-
КПР	14	-	14		
Самостоятельная работа, в том числе	118	84	34	-	-
Курсовая работа (подготовка и написание)	36	30	6		
Проработка учебного (теоретического) материала	24	18	6	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	24	12	12	-	-
Реферат	17	10	7	-	-
Круглый стол	6	6	-	-	-
Кейс-задачи	6	6	-	-	-

Подготовка к текущему контролю		5	2	3	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		71.4	35.7	35.7	-	-
Общая трудоемкость	час.	252	144	108	-	-
	В том числе контактная работа	62.6	24.3	38.3	-	-
	зач. ед.	7	4	3	-	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (для студентов ОФО).

№ разд ела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и сущность маркетинга	21	2	4	-	15
2.	Рынок как условие и объективная экономическая основа маркетинговой деятельности	21	2	4	-	15
3.	Товарная политика в издательском маркетинге	6	-	4	-	2
4.	Ценовая политика в издательском маркетинге	4	2	-	-	2
5.	Политика сбыта и снабжения в издательском маркетинге	10	-	-	-	10
6.	Политика стимулирования сбыта в издательском маркетинге	2	-	-	-	2
7.	Издательский процесс: особенности менеджмента	4	2	-	-	2
8.	Производственная деятельность предприятия отрасли печати в условиях рыночной экономики	4	2	-	-	2
9.	Правовые аспекты издательской деятельности	2	-	-	-	2
10.	Коммуникационный менеджмент	4	2	-	-	2
	<i>Итого по дисциплине:</i>		12	12	-	84 (30 – подготовка КПР)

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре (для студентов ОФО).

№ разд ела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудитор ная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	Рынок как условие и объективная экономическая основа маркетинговой деятельности	3	-	1	-	2
	Ценовая политика в издательском маркетинге	3	-	1	-	2
3.	Политика сбыта и снабжения в издательском маркетинге	8	-	4	-	4
4.	Политика стимулирования сбыта в издательском маркетинге	8	-	4	-	4
5.	Издательский процесс: особенности менеджмента	8	-	4	-	4
6.	Производственная деятельность предприятия отрасли печати в условиях рыночной экономики	8	-	4	-	4
7.	Правовые аспекты издательской деятельности	8	-	4	-	4
8.	Коммуникационный менеджмент	8	-	2	-	4
	<i>Итого по дисциплине:</i>		-	24	-	34 (6 ч.- написание КПР)

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Понятие и сущность маркетинга	Содержание теории маркетинга. Объективные причины возникновения. Эволюция теории маркетинга. Инструментарий маркетинга. Современная концепция маркетинговой теории. Маркетинг-микс. Специфика книжного маркетинга.	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции
2.	Рынок как условие	Понятие рынка. Структура и инфраструктура рынка. Роль государства в рыночной экономике.	Конспект лекций,

	объективная экономическая основа маркетинговой деятельности	Модели рыночной экономики. Издательский рынок как специализированный рынок товаров и услуг. Специфика издательского рынка. Структура и инфраструктура издательского рынка. Типы издательских рынков. Субъекты маркетинговой деятельности на издательском рынке. Организационно-правовые формы и юридический статус субъектов издательского рынка. Характеристика производителей (издательств) и продавцов (оптовых и розничных) издательского рынка. Характеристики категорий покупателей издательского рынка.	опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции
3	Ценовая политика в издательском маркетинге	Цена в рыночной среде. Виды цен в рыночной экономике, факторы, формирующие уровень цен. Структура цены издательской продукции. Издательская и торговая себестоимость. Структура себестоимости. Цена и ценность книги-товара. Ценовая конкуренция. Факторы, определяющие ценовую конкуренцию.	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции
4	Издательский процесс: особенности менеджмента	Основные понятия в системе издательского менеджмента. Функциональное содержание издательского менеджмента. Классификация издательских и книготорговых структур. Организация как основа менеджмента. Организационная структура фирмы. Уровни управления и их функции. Общие принципы управления издательством и книготорговым предприятием.	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции
5	Производственная деятельность предприятия отрасли печати в условиях рыночной экономики	Современные тенденции в производстве издательской продукции. Распределение издательской продукции. Типы посредников и их выбор. Проблемы распределения. Развитие крупных магазинов и создание сетей книжных магазинов. Запасы. Управление запасами. Организация эффективного складского хозяйства. Транспортное обслуживание в условиях рынка. Розничная торговля книгами.	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции
6	Коммуникационный менеджмент	Информация, коммуникативная среда и сферы коммуникации. Коммуникация как элемент управленческой деятельности. Коммуникационный менеджмент в работе с клиентами, конкурентами, инвесторами.	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции

2.3.2 Занятия семинарского типа

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1	Понятие и сущность маркетинга	Содержание и цели маркетинга в издательском деле. Базовая концепция маркетинга в издательствах. Маркетинговые программы книготорговых предприятий.	Устный ответ, реферат, презентация
2.	Рынок как условие и объективная экономическая основа маркетинговой деятельности	Микро- и макросреда издательского маркетинга. Объективные и субъективные факторы, формирующие внешнюю и внутреннюю среды. Роль государства в формировании и развитии издательского рынка. Издательский рынок России, современное состояние, основные проблемы, пути их решения.	Устный ответ, реферат, презентация, кейс-задача, круглый стол, курсовая работа
3.	Товарная политика в издательском маркетинге	Характеристика книги как особого вида товара. Книговедческие и товароведческие свойства книги. Потребительная стоимость книги-товара. Понятие качества книги-товара с позиции теории маркетинга. Конкурентоспособность книги-товара. Методические подходы к оценке конкурентоспособности книги. Жизненный цикл книги-товара. Товарная политика в издательском маркетинге. Формирование товарной политики. Этапы разработки товарной политики. Стратегия товарной политики. Технология планирования товарного (издательского, книготоргового) ассортимента. Управление товарным ассортиментом в издательском и книготорговом предприятии. Товарная конкуренция на издательском рынке. Сущность товарной конкуренции, признаки и показатели. Характеристика конкурентной среды (издательской и книготорговой) на издательском рынке России.	Устный ответ, реферат, презентация
4	Ценовая политика в издательском маркетинге	Ценовая политика в издательском маркетинге. Этапы разработки ценовой политики. Информация, необходимая для принятия решения по ценам. Цена и конъюнктура спроса на издательском рынке. Практика управления ценами.	Устный ответ, реферат, презентация
5	Политика сбыта и снабжения в издательском маркетинге	Каналы распределения издательских товаров. Понятие товародвижения, цели и задачи. Оптовая книжная торговля. Социально-экономическая сущность оптовой издательской торговли. Организационные формы оптовой торговли. Прямая и косвенная формы оптовой торговли. Розничная издательская торговля. Роль розничной издательской торговли в рыночной экономике. Организационные формы розничной издательской торговли. Виды и типы розничных книготорговых предприятий и др. торговых единиц. Прогрессивные формы розничной издательской торговли. Оценка современного состояния оптовой	Устный ответ, реферат, презентация, кейс-задача

		и розничной издательской торговли и перспектива их развития. Политика сбыта в издательских структурах. Методы реализации издательской продукции издательствами, типовые схемы реализации товара. Выбор партнеров при реализации товара. Методы прямых продаж. Многоуровневый маркетинг.	
6.	Политика стимулирования сбыта в издательском маркетинге	Сущность политики стимулирования сбыта. Две составляющие этой политики, их значение и назначение. Реклама в системе маркетинга. Цели и задачи рекламы и пропаганды издательской продукции. Средства рекламы и пропаганды, каналы распространения рекламы и пропаганды. Виды рекламы. Паблик рилейшнз и другие виды «бесплатной» рекламы. Престижная реклама и ее возможности в условиях рынка. Позиционирование издательств и книготорговых предприятий на книжном рынке. Стимулирование сбыта — специфическая сбытовая политика. Цели политики стимулирования сбыта, объекты и субъекты воздействия. Методы и способы реализации политики стимулирования сбыта в издательском маркетинге.	Устный ответ, реферат, презентация, кейс-задача
7	Издательский процесс: особенности менеджмента	Важнейшие функции внутрифирменного управления. Производственные аспекты издательской деятельности: проблема закупок. Формирование ассортимента издательского магазина.	Устный ответ, реферат, презентация, круглый стол, курсовая работа
8	Производственная деятельность предприятия отрасли печати в условиях рыночной экономики	Выбор места расположения книжного магазина. Типы торговых зон. Классификация покупателей книжных товаров. Работа продавца с покупателем. Модель удовлетворения потребностей покупателя. Факторы, определяющие выбор книг.	Устный ответ, реферат, презентация, кейс-задача, круглый стол, курсовая работа
9.	Правовые аспекты издательской деятельности	Понятие и виды договоров. Рекламные договоры. Договоры на распространение продукции средств массовой информации. Формы договоров	Устный ответ, реферат, презентация
10	Коммуникационный менеджмент	Основные понятия массовой коммуникации: коммуникативный резонанс, лидеры мнений, устойчивые формы коммуникативного управления. Технологии планирования работ. Планирование сроков и определение бюджетов коммуникаций. Реализация коммуникационной политики. Особенности коммуникационного менеджмента в корпоративных культурах	Устный ответ, круглый стол, курсовая работа

		разных стран.	
--	--	---------------	--

2.3.2 Лабораторные занятия

Не требуется

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

1. SWOT-анализ деятельности современного издательства (на примере издательства по выбору студента).
2. Применение матрицы Бостонской консалтинговой группы для оценки потенциала изданий (изданий – по выбору студента)
3. Использование матрицы Ансоффа в управлении деятельностью современного издательства (на примере издательства по выбору студента)
4. Перспективный тематический план издательства (на примере издательства по выбору студента).
5. Разработка репертуарной политики издательства (из опыта издательства по выбору студента).
6. План маркетинга современного издательства (на примере издательства по выбору студента).
7. Формирование издательского портфеля (на примере издательства по выбору студента).
8. Концепция и модель издательского портфеля издательства (на примере издательства по выбору студента). Принципы разработки и обоснования.
9. Бизнес-план издательства (на примере издательства по выбору студента).
10. Макросреда современного издательства (на примере издательства по выбору студента).
11. Микросреда современного издательства (на примере издательства по выбору студента).
12. Типы управленческих структур в современных издательствах (на примере издательства по выбору студента).
13. Организационная культура современного издательства (на примере издательства по выбору студента).
14. Организационно-управленческие аспекты деятельности современного редактора (из опыта издательства по выбору студента).
15. Стили управления в современном издательстве (на примере издательства по выбору студента).
16. Кадровая политика современного издательства (на примере издательства по выбору студента).
17. Мотивация персонала в современном издательстве (на примере издательства по выбору студента).
18. Формирование имиджа издательства (на примере издательства по выбору студента).
19. Структура и функции редакторского отдела издательства (на примере издательства по выбору студента).
20. Взаимодействие редакторского отдела издательства с производственным отделом (на примере издательства по выбору студента).
21. Тиражная политика издательства (на примере издательства по выбору студента).
22. Финансовые цели издательства (на примере издательства по выбору студента).
23. Ценовая политика издательства в условиях рынка (на примере издательства по выбору студента).
24. Риск-менеджмент в издательском деле.
25. Стратегия вывода на рынок нового издательского продукта.
26. Оценка финансовой целесообразности издательского проекта.

27. Маркетинговый менеджмент в деятельности современного издательства (на примере издательства по выбору студента).
28. Виды конфликтов в издательстве и методы управления ими (на примере издательства по выбору студента).
29. Бенчмаркетинг в деятельности современного издательства (на примере издательства по выбору студента).
30. Организация редакционно-издательского процесса подготовки многотомной универсальной энциклопедии.
31. Рекламная политика издательства, роль и значение рекламных изданий в ее реализации (на примере издательства по выбору студента).
32. Реклама как метод стимулирования сбыта на рынке издательской продукции.
33. Связи с общественностью как метод стимулирования сбыта на рынке издательской продукции.
34. Книжные выставки и ярмарки как метод стимулирования сбыта на рынке издательской продукции.
35. Проблемы российской полиграфии и перспективы развития (на примере деятельности организации по выбору).
36. Тенденции развития рынка электронных средств информации (на примере деятельности организации по выбору).

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Проработка учебного (теоретического) материала	1. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. (Составитель – Кожанова В.Ю., канд. филол. наук, доцент КубГУ) – Краснодар: КубГУ, 2017 2. Основы бизнес-моделирования СМИ [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Л. Иваницкий. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 253 с. - https://www.biblio-online.ru/book/A3226321-9EF1-4DD2-A7B4-7E9AA9C73464. 3. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. - 400 с. - https://e.lanbook.com/book/68801#book_name.
2.	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	1. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. (Составитель – Кожанова В.Ю., канд. филол. наук, доцент КубГУ) – Краснодар: КубГУ, 2017 2. Дробышева Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: учебное пособие – URL: https://e.lanbook.com/book/93471#authors 3. Энциклопедия мировой индустрии СМИ: Учеб. пособ. Для студентов вузов / Под ред. Е.Л. Вартановой, 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2013 4. Хлопунова О.В Экономика и менеджмент СМИ: учебное пособие / О.В. Хлопунова, А.А. Цаканян; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар, 2017
3.	Подготовка реферата	1. Кирия И.В. Зарубежный медиамаркетинг. – М.: «ВК». 2006. 2. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. - 400 с. - https://e.lanbook.com/book/68801#book_name. 3. Хлопунова О.В Экономика и менеджмент СМИ: учебное

		пособие / О.В. Хлопунова, А.А. Цаканян; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар, 2017 4. Энциклопедия мировой индустрии СМИ: Учеб. пособ. Для студентов вузов / Под ред. Е.Л. Вартановой, 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2013.
4.	Подготовка к круглому столу	1. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. - 400 с. - https://e.lanbook.com/book/68801#book_name. 2. Энциклопедия мировой индустрии СМИ: Учеб. пособ. Для студентов вузов / Под ред. Е.Л. Вартановой, 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2013
5.	Кейс-стадии	1. Дробышева Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: учебное пособие – URL: https://e.lanbook.com/book/93471#authors 2. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. - 400 с. - https://e.lanbook.com/book/68801#book_name. 3. Хлопунова О.В Экономика и менеджмент СМИ: учебное пособие / О.В. Хлопунова, А.А. Цаканян; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар, 2017

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения (включают проведение круглых столов, защиту рефератов, выполнение кейс-задач). Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначен для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов, сообщений, подготовка презентаций, круглых стол, кейс-задач, практических работ (подготовка к устным опросам).

Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе *интерактивных форм* проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формами текущего и промежуточного контроля являются опрос по ключевым аспектам темы, реферат, презентация, кейс-задачи, круглый стол, курсовая работа.

Требования к выполнению домашних заданий: с помощью конспектирования обязательной научной литературы, указанной в списке литературы, студенты усваивают общую проблематику курса, готовятся к ответам на ключевые вопросы темы.

Требования к выполнению самостоятельных работ: самостоятельная работа предполагает знакомство с рекомендованной литературой, ее конспектированием, подготовку к практическим занятиям по предложенным темам, а также выполнение

различных индивидуальных и групповых творческих и исследовательских заданий, сформулированных преподавателем.

Основной формой контроля является экзамен по данной дисциплине.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

1. Реферат (обзор и аннотации статей/разделов учебников различных авторов по актуальным проблемам маркетинга и менеджмента в издательском деле с использованием ИКТ).
2. Презентация в программе MS Power Point по одному из вопросов практического занятия, актуальной проблеме, теории и практики менеджмента, маркетинга.
3. Выполнение кейс-задач
4. Круглый стол
5. Курсовая работа

5.1.1. Темы рефератов

Осенний семестр

Тема № 1: Издательское дело в России

1. История развития предпринимательства в издательском деле и книжной торговле в России.
2. Предприниматели в истории издательского бизнеса.
3. Типовые организационные формы, характерные для издательского дела.
4. Особенности издательского рынка. Сегментация.
5. Конкуренция на издательского рынке.
6. Коммерция и культура на издательского рынке.
7. Власть и издательского дело.
8. Частное и государственное предпринимательство на издательского рынке.
9. Отрасль книгоиздания как система взаимодействующих субъектов рыночной экономики.
10. Современное состояние и перспективы развития издательского дела.
11. Проблемы российской полиграфии, перспективы ее развития.
12. Нормативно-правовая база издательского дела.
13. Библиография и статистика книгоиздания.
14. Информационное и научное обеспечение отрасли.

Тема № 2: Торговля книгами

1. Основные формы и методы торговли книгами:
 - Расположение книжного магазина;
 - Розница;
 - Оптовая торговля книгами;
 - Прямые связи книжного магазина с издательствами;
 - Независимые книжные магазины и сети;
 - Книжные клубы.
2. Ассортимент книжного магазина:
 - Что такое книжный ассортимент?
 - Как сформировать книжный ассортимент?
 - Специальный тематический профиль книжного магазина.
 - Кто в магазине решает, что и в каких количествах заказывать.
 - Специфические особенности работы с ассортиментными группами.
 - Что делать с залежалым товаром.
3. Что такое Интернет-торговля и когда она целесообразна.
4. Перспективы развития электронной издательско йторговли.

5. Типовые бизнес-процессы в издательской торговле. Роль автоматизации.
6. Что такое стандарты и нужны ли они книжной торговле?
7. Как должна быть оформлена книга для бизнеса. Где узнать все о стандартах?
8. Персонал книжного магазина.
9. Ярмарки 2013-2018 г. Тематика, проблематика. Основные участники.
10. Ярмарки 2013-2018 г. Тематика, проблематика. Основные участники.
11. Динамика цен на литературу в 2015 г.-2018 г.

Тема № 3: Продвижение издательской продукции на рынок

1. Люди дела книжного (2013- 2018 г.г.).
2. Рейтинги издательств (2013-2018 г.г.).
3. Сегментация издательского рынка.
4. Покупатель книги и его потребности.
5. Что на прилавке. Новые книги издательств.
6. Содержание сбытовой политики предприятия.
7. Разработка стратегии охвата рынка.
8. Каналы сбыта и особенности их выбора.
9. Торговые партнеры предприятия отрасли печати.
10. Сущность, цели и правила продвижения.
11. Создание образа предприятия.
12. Целевая аудитория и направленность продвижения.
13. Выбор наиболее эффективного продвижения.
14. Виды продвижения:
 - Реклама;
 - Личная продажа;
 - Стимулирование сбыта;
 - Пропаганда.
15. Особенности коммуникативной политики предприятия отрасли печати.

Весенний семестр

Тема № 1: Экономические аспекты издательской деятельности

1. Особенности менеджмента. Функциональное содержание издательского менеджмента.
2. Производственные аспекты издательской деятельности: проблема закупок.
3. Производственная деятельность предприятия отрасли печати в условиях рыночной экономики.
4. Современные тенденции в производстве издательской продукции.
5. Распределение издательской продукции. Типы посредников и их выбор. Проблемы распределения.
6. Развитие крупных магазинов и создание сетей книжных магазинов.
7. Запасы. Управление запасами.
8. Организация эффективного складского хозяйства.
9. Транспортное обслуживание в условиях рынка.
10. Бизнес-планирование:
 - Цели и задачи бизнес-планирования;
 - Структура бизнес-плана предприятия.
11. Финансовые потоки книготоргового предприятия.
12. Процесс ценообразования: сущность и этапы.
13. Внешние факторы ценообразования.
14. Методы определения исходной цены товара.
15. Разработка ценовой стратегии предприятия.
16. Особенности ценообразования на предприятии отрасли печати.

Тема № 2: Издательский маркетинг

1. Сущность и содержание маркетинга.
Концепция маркетинга. Методы маркетинга. Функции маркетинга.
Технология маркетинговой деятельности.
2. Маркетинговые исследования.
3. Система маркетинговых коммуникаций: основные и синтетические средства, адресаты основных маркетинговых коммуникаций.
4. Цели маркетинговой деятельности издательства.
5. Планирование маркетинга. Бюджет маркетинга.
6. Изучение спроса на рынке.
7. Товарная политика. Товар и его роль в маркетинге. Разработка товарной политики предприятия.
8. Особенности сбытовой политики предприятия отрасли печати.
9. Продвижение книг на рынок.
10. Реклама книги в системе книжного дела.
11. Теоретические и методологические основы создания, функционирования и восприятия рекламных сообщений в процессе рекламы книги.
12. Реклама книги как форма массового коммуникативного процесса.
13. Информационное обеспечение книжного рынка.
14. Цели и направления мероприятий ПР как средства продвижения на рынок издательской продукции.

Тема № 3: Логистика в издательском бизнесе.

1. Определение логистики. Возникновение. Этапы развития.
2. Необходимость применения логистики в издательском деле.
3. Цели и задачи закупочной логистики.
4. Цели и задачи производственной логистики.
5. Цели и задачи распределительной логистики.

Тема № 4: Правовые аспекты издательской деятельности

1. Нормативно-правовая среда
2. Организационно-правовые особенности редакции
3. Учредительные документы редакции.
4. Особенности государственного регулирования.
5. Понятие и виды договоров.
6. Рекламные договоры.
7. Договоры на распространение продукции средств массовой информации.
8. Формы договоров.
9. Право трудового коллектива редакции
10. Правовая культура редакционного работника

5.1.2. Кейс-задачи

Коллективная творческая работа: написание кейса по разрешению проблемы в области, соотносимой с профилем - разбор проблемной ситуации и предложение одного из вариантов ее решения

Кейс - № 1

Тема: «Тенденции развития издательского рынка: Выбор актуального направления деятельности. Обоснование издательского проекта»

Кейс - № 2

Тема: «Причинно-следственный анализ риска и направления снижения риска в издательской сфере»

Примерный сценарий

Этап 1. Предварительный анализ ситуации, причины возникшей проблемы.

1. Анализ внешней ситуации.
2. Анализ рынка.
3. Анализ внутренней ситуации.
4. Анализ инструментов и источников информации.
5. Анализ имиджа предприятия:
 - имидж предприятия со стороны;
 - имидж предприятия изнутри;
 - различия внешнего и внутреннего образа предприятия.
- 1.8. Оценка исходной ситуации:
 - реальное состояние;
 - желаемое состояние;
 - соответствие реального и желаемого состояния коммуникационных процессов.

Этап 2. Формулировка проблемы и ее разрешение.

2.1. Краткое изложение проблемы с учетом аналитических данных (этап 1):

2.2. Определение участников разрешения проблемной ситуации:

- сотрудники;
- акционеры;
- потребители;
- клиенты;
- поставщики и партнеры;
- финансовые круги;
- конкуренты;
- средства массовой информации;
- институциональные мультипликаторы общественного мнения;
- персоны как мультипликаторы общественного мнения;
- союзы и объединения;
- общественные институты;
- профсоюзы;
- мировая общественность.

Написание сценария с учетом распределения обязанностей участников и видов работ для каждого участника в рамках его роли.

Этап 3. Анализ результатов.

3.1. Общие положения:

- 1) определение ориентиров последующего планирования;
- 2) определение новой стратегии, тактики и инструментов реализации коммуникационной политики предприятия;
- 3) определение критериев последующего контроля.

3.2. Анализ работы по отдельным направлениям:

- соответствие целей;
- соответствие средств;
- соответствие организационных воздействий;
- соответствие бюджета на коммуникационные мероприятия и PR;
- соответствие тактических и стратегических действий;
- соответствие проводимой работы с общей концепцией развития предприятия.

3.3. Анализ действенности отдельных средств:

- 1) анализ работы с каждой целевой группой;

- 2) анализ работы по фазам и периодам;
- 3) исполнение отдельных пунктов бюджета;
- 4) оценка качества проведения отдельных стратегических и тактических мероприятий.

5.1.3. Круглый стол

Подготовка к интерактивному занятию начинается с обсуждения проблемы и формата ее решения. В рамках данного курса результаты интерактивного занятия должны лечь в основу курсовых проектов.

Составляется план проведения мероприятия – текст официально-делового стиля. Подготовка пакета документов к мероприятию – пресс-кита – папка документов (биографии персон, аннотации выступлений участников и т.д.) и СД, который получает каждый участник круглого стола.

В качестве основы сценария – программа соответствующего формата, вопросы для обсуждения должны носить профессиональный характер.

В ходе круглого стола участники должны продемонстрировать навыки владения содержанием обсуждаемого вопроса, публичной речью, стратегии и тактики спора и др. навыки самопрезентации.

Тема круглого стола: «Организационно-управленческие аспекты деятельности издающей организации»

Цель круглого стола – презентация результатов работы над курсовыми проектами и их защита.

Модератор - И.О. Фамилия (статус) – вводит в тему обсуждения, «связывает» ответы участников, завершает круг обсуждения после каждого вопроса, а затем и всей дискуссии

Технический секретарь – И.О. Фамилия – ведет стенограмму, затем расшифровывает ее и рассылает участникам обсуждения, организует место проведения мероприятия)

Оборудование – стол, стулья, микрофон, блокноты и ручки, интерактивная доска с темой и вопросами для обсуждения, минеральная вода, стаканы, раздаточный материал (список вопросов, выступающих с сообщениями, иллюстрации и др.)

Вопросы для обсуждения

1. Актуальность выбранной темы.
2. Соответствие объекта и предмета исследования теме работы
3. Четкость постановки цели и формулировка задач исследования
4. Новизна, теоретическая и практическая значимость работы
5. Методология и методы исследования
6. Объективность и целесообразность полученных результатов.
7. Выводы к проведенному исследованию

5.1.4. Презентация

1. Презентация – это сжатое изложение информации по проблеме, актуальной для профессиональной деятельности (смотри темы рефератов).
2. Подготовка презентации предполагает сбор информации по проблеме из различных источников, анализ полученных данных и их обобщенное изложение в виде слайдов. Доклад по подготовленной презентации исключает дословное чтение слайдов.
3. Презентация составляется в программе Microsoft Power Point (версия 2003 и др.).

4. Количество слайдов определяется структурой ответа на вопрос, сформулированный в теме.
5. Слайды оформляются в единой цветовой гамме, оформление определяется одним из форматов, предлагаемых конструктором программы.
6. Фотографии и рисунки непременно подписываются. Если студент не является автором текста, а приводит его дословно или в пересказе, пользуется статистическими данными, то необходимо привести библиографическое описание источника с указанием автора/авторов, дать ссылку на страницы цитируемого издания, указать электронный адрес материала в сети Интернет.
7. Список источников и материалов из сети Интернет оформляется в соответствии с нормами составления библиографического описания (см. методические указания к оформлению курсовых и дипломных работ)

Структура презентации (типовая)

- 1) Тема – слайд 1
- 2) Цель и задачи презентации – слайд 2
- 3) Структура презентации (содержание, где после названия раздела указывается номер слайда/слайдов) – слайд 3 (3-4, если разделов много)
- 4) Название раздела – слайд 5 (6)
- 5) Серия слайдов к разделу, таблицы, схемы графики приводятся на отдельных слайдах и непременно озаглавливаются, если используются материалы из других источников, это указывается в примечаниях к слайду – слайды 7-10 (7-...). В случаях сравнения, сопоставления данных «до» и «после», приведение динамических показателей роста/снижения чего-либо слова и фразы заменяются символами (пиктограммами, рисунками).
- 6) Слайды следующего раздела ...
- 7) Список источников (оформляется в соответствии с правилами: см. методические указания к оформлению курсовых и дипломных работ, ГОСТ 2003 г.)
- 8) Сведения об авторе презентации (не приветствуется шумовой эффект аплодисментов, художественное фото автора)

5.1.5. Вопросы для устного опроса

1. Система маркетинга: цели, задачи, методы работы с рынком.
2. Система маркетинга издательства и ее элементы.
3. Группы потребителей, и их характеристика.
4. Экономическая конъюнктура рынка.
5. Спрос и предложение.
6. Основные понятия в измерении спроса.
7. Рыночный спрос на функции маркетинговых усилий.
8. конкурентная среда.
9. Маркетинговые исследования книжного рынка.
10. Объекты маркетинговых исследований.
11. Процесс маркетинговых исследований.
12. Рынок и его виды в книжном деле.
13. Методы и этапы маркетинговых исследований.
14. Схема разработки маркетинговой стратегии.
15. Продвижение книжной продукции.
16. Реклама на книжном рынке.
17. ПР в издательской отрасли.
18. Мероприятия по стимулированию сбыта книжной продукции.
19. Прямой маркетинг в книжной отрасли.

20. Участие в выставках-ярматках как синтетическое средство маркетинговых коммуникаций в условиях книжного рынка.
21. Фирменный стиль и его значение в издательской отрасли.
22. Информационно-рекламное обеспечение книгоиздательского бизнеса.
23. Варианты маркетинговых каналов распространения.
24. Особенности механизма ценообразования в книгоиздательском бизнесе России.
25. Цена и модели рынка.
26. Факторы, влияющие на уровень цен.
27. Виды и процесс ценообразования.
28. Методы ценообразования и особенности расчета цен на книжную продукцию.
29. Полиграфические услуги.
30. Правовое регулирование закупки в книгоиздательской отрасли.
31. Размещение заказа путем проведения конкурса.
32. Размещение заказа путем проведения аукциона.
33. Размещение заказов путем запроса котировок.
34. Размещение заказа у единственного поставщика.
35. Договор поставки для государственных нужд.
36. Тенденции развития партнерства в российском книжном бизнесе.
37. Оптовая торговля книгами.
38. Розничная торговля книгами.
39. Электронная торговля книгами.
40. Зарубежный опыт состояния книгоиздания и книготорговли:
 - особенности и тенденции издательской деятельности;
 - издательства и ассоциации в книжном бизнесе.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. (экзамен)

4.2.1. Вопросы к экзамену в семестре 1

1. Содержание теории маркетинга. Инструментарий маркетинга.
2. Объективные причины возникновения. Эволюция теории маркетинга.
3. Современная концепция маркетинговой теории. Маркетинг-микс.
4. Специфика книжного маркетинга.
5. Понятие рынка. Структура и инфраструктура рынка.
6. Роль государства в рыночной экономике. Модели рыночной экономики.
7. Издательский рынок как специализированный рынок товаров и услуг.
8. Структура и инфраструктура издательского рынка.
9. Типы издательских рынков.
10. Субъекты маркетинговой деятельности на издательском рынке.
11. Организационно-правовые формы и юридический статус субъектов издательского рынка.
12. Характеристика производителей (издательств) и продавцов (оптовых и розничных) издательского рынка.
13. Характеристики категорий покупателей издательского рынка.
14. Цена в рыночной среде. Виды цен в рыночной экономике, факторы, формирующие уровень цен.
15. Структура цены издательской продукции. Издательская и торговая себестоимость. Структура себестоимости.
16. Цена и ценность книги-товара.
17. Ценовая конкуренция. Факторы, определяющие ценовую конкуренцию.
18. Основные понятия в системе издательского менеджмента.
19. Функциональное содержание издательского менеджмента.

20. Классификация издательских и книготорговых структур.
21. Организация как основа менеджмента.
22. Организационная структура фирмы. Уровни управления и их функции.
23. Общие принципы управления издательством и книготорговым предприятием.
24. Современные тенденции в производстве издательской продукции.
25. Распределение издательской продукции. Проблемы распределения.
26. Типы посредников и их выбор.
27. Развитие крупных магазинов и создание сетей книжных магазинов.
28. Запасы. Управление запасами.
29. Организация эффективного складского хозяйства.
30. Транспортное обслуживание в условиях рынка.
31. Розничная торговля книгами.
32. Информация, коммуникативная среда и сферы коммуникации.
33. Коммуникация как элемент управленческой деятельности.
34. Предприниматели в истории издательского бизнеса.
35. Особенности издательского рынка. Сегментация.
36. Конкуренция на издательском рынке.
37. Коммерция и культура на издательском рынке.
38. Власть и издательское дело.
39. Частное и государственное предпринимательство на издательском рынке.
40. Современное состояние и перспективы развития издательского дела.
41. Проблемы российской полиграфии, перспективы ее развития.
42. Нормативно-правовая база издательского дела.
43. Библиография и статистика книгоиздания.
44. Информационное и научное обеспечение отрасли.

4.2.2. Вопросы к экзамену в семестре 2

1. Издательское дело в России: современное состояние, основные проблемы и перспективы.
2. Издательский рынок России.
3. Книжное дело как культурный и деловой вопрос.
4. Книга как системное образование.
5. Книга как товар.
6. Жизненный цикл книги как товара.
7. Сегментация издательского рынка.
8. Функционирование издательств, полиграфии и книжной торговли в условиях рынка.
9. Нормативно-правовая база издательской деятельности.
10. Библиография и статистика книгоиздания.
11. Информационное и научное обеспечение отрасли.
12. Издательская деятельность и книжная торговля за рубежом: книгоиздание за рубежом.
13. Государственная поддержка книгоиздания за рубежом.
14. Понятие и виды издательских договоров.
15. Рекламные договоры.
16. Договоры на распространение продукции средств массовой информации.
17. Производственные аспекты издательской деятельности.
18. Проблема закупок. Закупочная политика предприятия отрасли печати.
19. Методы закупок. Проблема выбора поставщика.
20. Формирование ассортимента книжного магазина.
21. Производственная деятельность предприятия отрасли печати в условиях рыночной экономики.

22. Современные тенденции в производстве издательской продукции.
23. Распределение издательской продукции по сегментам.
24. Типы посредников и их выбор.
25. Развитие крупных магазинов и создание сетей книжных магазинов.
26. Издательские запасы. Управление запасами.
27. Организация эффективного складского хозяйства на предприятиях отрасли печати.
28. Логистика в издательском деле.
29. Розничная и оптовая торговля издательской продукцией.
30. Классификация покупателей издательских товаров.
31. Модель удовлетворения потребностей покупателя.
32. Мерчандайзинг в издательском деле.
33. Виды услуг, оказываемых предприятиями книгораспространения.
34. Влияние уровня сервиса на затраты и доходы предприятия.
35. Издательский маркетинг: Цели маркетинговой деятельности издательства.
36. Классические концепции маркетинга.
37. Виды маркетинговых исследований в издательском деле.
38. Подготовка и проведение маркетинговых мероприятий.
39. Бюджет маркетинга на предприятии отрасли печати.
40. Изучение спроса и предложения на издательском рынке России.
41. Товарная политика предприятия отрасли печати.
42. Экономические аспекты издательской деятельности.
43. Авторское право. Заключение договора с автором, авторский гонорар.
44. Художественно-техническое оформление печатной продукции.
45. Налогообложение издательской отрасли.
46. Издательский оригинал, общеиздательские расходы.
47. Издательская себестоимость.
48. Факторы, влияющие на себестоимость издательской продукции.
49. Расходы на бумагу и переплетные материалы.
50. Ценообразование на издательскую продукцию.
51. Реализация издательской продукции: теоретические основы сбытовой политики.
52. Особенности сбытовой политики предприятия отрасли печати.
53. Книжные ярмарки.
54. Издательская продукция на специфических рынках.
55. Реклама и связи с общественностью в издательском деле.
56. Теоретические и методологические основы создания, функционирования и восприятия рекламных сообщений в процессе рекламы книги.
58. Информационное обеспечение книжного рынка.
59. Цели и направления мероприятий ПР как средства продвижения на рынок издательской продукции.
60. ММВЯ 2018 г.: итоги, участники, события, лица.

4.2.1. Формат экзаменационных билетов.

Экзаменационные билеты с присвоенными им порядковыми номерами утверждаются на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии и подписываются заведующим кафедрой. Каждый экзаменационный билет включает 2 теоретических вопроса.

2017/2018 учебный год

Направление подготовки 42.04.03 Издательское дело
индекс, наименование

Дисциплина «Маркетинг-менеджмент в издательском деле» (1 курс, ОФО)

Экзаменационный билет № 1

Вопрос 1. Издательский рынок России.

Вопрос 2. Реализация издательской продукции: теоретические основы сбытовой политики.

Преподаватель: Хлопунова О.В., доцент, канд. филол. наук _____
подпись

Утверждено на заседании кафедры « » _____ 2018 г, протокол № ____

И.о. зав. кафедрой издательского дела
и медиаиндустрии _____

Г.А. Абрамова

Оценка знаний производится по 4-х балльной системе и на основании критериев, определенных в соответствующих документах по регламентации учебного процесса в вузах:

- оценку **«отлично»** заслуживает студент, показавший:
 - всесторонние и глубокие знания программного материала учебной дисциплины; изложение материала в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов;
 - освоившему основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, проявившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;
 - полные, четкие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, способность делать обоснованные выводы;
 - умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии; сформированность необходимых практических навыков работы с изученным материалом.
- оценку **«хорошо»** заслуживает студент, показавший:
 - систематический характер знаний и умений, способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;
 - достаточно полные и твердые знания программного материала дисциплины, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов);
 - последовательные, правильные, конкретные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы; уверенность при ответе на дополнительные вопросы;
 - знание основной рекомендованной литературы; умение достаточно полно анализировать факты, события, явления и процессы, применять теоретические знания при решении практических задач;
- оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, показавший:
 - знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности;
 - знакомому с основной рекомендованной литературой;
 - допустившему неточности и нарушения логической последовательности в изложении программного материала в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора;

- продемонстрировавшему правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, несущественные ошибки;
- проявившему умения применять теоретические знания к решению основных практических задач, ограниченные навыки в обосновании выдвигаемых предположений и принимаемых решений; затруднения при выполнении практических работ; недостаточное использование научной терминологии; несоблюдение норм литературной речи;
- оценка «**неудовлетворительно**» ставится студенту, обнаружившему:
 - существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине;
 - отсутствие знаний значительной части программного материала; непонимание основного содержания теоретического материала; неспособность ответить на уточняющие вопросы; отсутствие умения научного обоснования проблем; неточности в использовании научной терминологии;
 - неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков в обосновании выдвигаемых предположений и принимаемых решений;
 - допустившему принципиальные ошибки, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Дробышева Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: учебное пособие – URL: <https://e.lanbook.com/book/93471#authors>
2. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. - 400 с. - https://e.lanbook.com/book/68801#book_name.

3. Хлопунова О.В Экономика и менеджмент СМИ: учебное пособие / О.В. Хлопунова, А.А. Цаканян; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар, 2017

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Дополнительная литература:

1. Кирия И.В. Зарубежный медиамаркетинг. – М.: «ВК». 2006
2. Энциклопедия мировой индустрии СМИ: Учеб. пособ. Для студентов вузов / Под ред. Е.Л. Вартановой, 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2013
3. Основы бизнес-моделирования СМИ [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Л. Иваницкий. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 253 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/A3226321-9EF1-4DD2-A7B4-7E9AA9C73464>.
4. Основы бизнес-моделирования СМИ [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Л. Иваницкий. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 253 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/A3226321-9EF1-4DD2-A7B4-7E9AA9C73464>.
5. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. - 400 с. - https://e.lanbook.com/book/68801#book_name.

5.3. Периодические издания и сборники конференций

1. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика - URL: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin/>
2. Особенности формирования и развития медиасреды в историческом и прогностическом аспектах. Материалы науч.-практич. конференции 11 апреля 2010 г., Краснодар, 2011
3. Журналистика и медиарынок - URL: http://mediaguide.ru/?p=media_kit&id=9823

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего образования по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Маркетинг-менеджмент в издательском деле» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практические занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий.

Контроль текущей успеваемости осуществляется с помощью опросов; по результатам выполнения обучающимися индивидуальных заданий; по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов; по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя. Предлагается использовать интерактивные формы занятий: круглый стол, кейс-задача.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

1. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личных кабинетов.
2. Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

1. Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2017 Соглашение Microsoft ESS 72569510"20.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)"
2. Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2017Соглашение Microsoft ESS 72569510"20.11.2017 Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты

8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 288 от 30 ноября 2016 г.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 3011/2016/1 от 30 ноября 2016г.
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 3011/2016 от 30 ноября 2016 г.
4. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.
5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.
6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.
7. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.
8. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория: 202, 205, 302, 402 (мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная), 209, 309, 411(презентационная техника: проектор, экран, ноутбук; комплект учебной мебели, доска учебная).
2.	Семинарские занятия	Аудитории: 304, 305, 306, 408 (презентационная техника:

		проектор, экран, ноутбук; комплект учебной мебели, доска учебная).
3.	Курсовое проектирование	Кабинет для выполнения курсовых работ: 301 ((мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор); 307 (презентационная техника: проектор, экран, ноутбук; комплект учебной мебели, доска учебная).
4.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории: 208 (презентационная техника: проектор, экран, ноутбук; имеется выход в интернет, комплект учебной мебели), 411 (презентационная техника: проектор, экран, ноутбук; комплект учебной мебели, доска учебная), 412 (Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект видеозаписывающего оборудования)
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории: 304, 305, 306, 408 (презентационная техника: проектор, экран, ноутбук; комплект учебной мебели, доска учебная)
6.	Самостоятельная работа	Аудитории: 301 (мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор); 307 (презентационная техника: проектор, экран, ноутбук; комплект учебной мебели, доска учебная)