

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.
Март 2014 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.05.02 ЭКСПЕРТНЫЕ ОЦЕНКИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.01 реклама и связи с
общественностью

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация реклама и связи с
общественностью в системе государственного и муниципального управления

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2014

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 Экспертные оценки в профессиональной сфере составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.01 реклама и связи с общественностью

Программу составил(и):

В.А. Абрамова, доц., канд. полит. наук

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 Экспертные оценки в профессиональной сфере утверждена на заседании кафедры издательского дела, рекламы и медиатехнологий протокол № 7 «6» марта 2014 г.

Заведующий кафедрой

рекламы и связей с общественностью Кравченко Н.П.

фамилия, инициалы

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, рекламы и медиатехнологий протокол № 7 «6» марта 2014 г.

Заведующий кафедрой

рекламы и связей с общественностью Кравченко Н.П.

фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 07-14 «13» марта 2014 г.

Председатель УМК факультета Демина Л.И.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Т.А. Мясникова, зав. кафедры ГМУ, доктор экономических наук, доцент
ФГБОУ ВО «КубГУ»

И.В. Тер-Каспарова, бренд-менеджер Краснодарского филиала Банка
«Возрождение» (ПАО)

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов способности к обобщению, анализу, критическому восприятию опубликованной информации.

1.2 Задачи дисциплины

- способствовать выработке умения применять на практике нормы информационного права и профессиональной этики журналиста;
- дать понимание закономерностей функционирования текстов в публичном пространстве, их воздействия на восприятие различных сегментов аудитории;
- обозначить наиболее конфликтные области общественных отношений, на которые воздействуют СМК.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02. «Экспертные оценки в профессиональной сфере» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана. Модуль 4 Маркетинг. ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 – «реклама и связи с общественностью».

Роль и значение учебной дисциплины «Экспертные оценки в профессиональной сфере» состоит в формировании профессиональных знаний и аналитико-проекционных навыков бакалавра. Предшествующие дисциплины: «Современный русский (родной) язык», «Разработка и технологии производства рекламного и ПР-продукта», последующие дисциплины «Технологии создания рекламных и ПР-текстов». Учебная дисциплина «Экспертные оценки в профессиональной сфере» занимает важное место в системе других учебных дисциплин. Дисциплина сформирована на стыке этического, правового и филолого-профессионального модулей. Студент к началу седьмого семестра начал изучение различных форматов подачи рекламной и ПР-информации, им осваиваются жанры, проблематика публичных выступлений. На этой основе можно приступить к самостоятельному анализу конфликтных публикаций, познакомиться с положением дел в данной сфере, выработать неконфликтное поведение как автора текстов рекламы и ПР.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций (ОК/ПК):

№ П.п .	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
	ПК -1	Способностью принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб	Нормы информационного права, которые чаще всего востребуются при подготовке материала к публикации;	Распознавать конфликтные тексты; анализировать конфликтные тексты; избегать информационных конфликтов.	Способами анализа конфликтных текстов; терминологически аппаратом данной дисциплины;

		по связям с общественностью, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа фирмы, продвижению товаров и услуг на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью;	нормы профессиональной этики, которые помогают избежать конфликтности выступления перед аудиторией; виды информационных споров; способы разрешения информационных споров.		знаниями о типичных конфликтах в российских современных СМИ толерантно, с соблюдением этических принципов разрешать информационные споры.
	ПК -11	Способностью владеть навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов.	Правила составления, оформления, обработки и подготовки документной информации, возникающей в процессе профессиональной деятельности.	Под контролем эффективно пользоваться формами корреспонденции и делопроизводства, создания и редактирования документов.	Способностью собирать и систематизировать научно-практическую информацию по теме исследований

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		7			
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	10	10			
Занятия лекционного типа	4	4			
Лабораторные занятия	4	4			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	2	2			
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:					
<i>Курсовая работа – не предусмотрено</i>					
<i>Проработка учебного (теоретического материала)</i>	20	20			
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>					
<i>Реферат</i>	19	19			
Подготовка к текущему контролю	19	19			
Контроль:					
Подготовка к экзамену					
Общая трудоемкость	час.	72	72		
	в том числе контактная работа	10,2	10,2		
	зач. ед	2	2		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Способы регулирования информационных споров в журналистике. Шесть теорий прессы.	10	2			8
2.	Гуманитарная экспертиза в современном мире. Информационные споры как объект экспертной деятельности. Российский опыт	10		2		8

3.	Особенности работы эксперта. Критерии его объективности. Экспертные сообщества. Этические правила ЭД	8				8
4.	Лингвистическая экспертиза. Язык и его выразительные свойства как предмет экспертного мнения автора	10	2			8
5.	Соблюдение журналистом принципов профессиональной этики как предмет экспертного мнения (на примере экспертного мнения автора)	10			2	8
6.	Соблюдение объективности как предмет экспертизы (на примере экспертного мнения автора)	8				8
7.	Соблюдение принципа недопустимости вмешательства в частную жизнь как предмет экспертизы (на примере экспертного мнения автора)	6				6
8.	Блогеры как участники информационных споров (на примере экспертного мнения автора)	6			2	4
	ИТОГО		4	2	4	58

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Способы регулирования информационных споров в журналистике. Шесть теорий прессы.	Социальная природа информационных споров и конфликтов. Виды и типы информационных споров. Структура информационных споров Внесудебное разрешение информационных споров. Судебное разрешение информационных споров. Лингвистическая экспертиза журналистского текста и ее значение при разрешении информационных споров	Конспект лекций
2	Гуманитарная экспертиза в современном мире. Информационные споры как объект экспертной деятельности. Российский опыт	Основы методологии комплексной гуманитарной экспертизы Общее представление об экспертной деятельности. Место экспертных технологий в постиндустриальном обществе. Специфика комплексной гуманитарной экспертизы. Ценностные аспекты гуманитарной экспертизы. Субъективность и многозначность комплексной гуманитарной экспертизы. Ответственность в ситуации комплексной гуманитарной экспертизы	Конспект лекций
	Особенности работы эксперта. Критерии его объективности.	Упорядочение апробации и внедрения в экспертную практику. Нравственно-правовые аспекты экспертной деятельности. Виды этического кодекса:	Конспект лекций

Экспертные сообщества. Этические правила ЭД	1) профессионально-этический кодекс 2) национально-этический кодекс 3) всемирно-этический кодекс 4) корпоративно-этический кодекс	
Лингвистическая экспертиза. Язык и его выразительные свойства как предмет экспертного мнения автора	Лингвистическая экспертиза как средство доказывания Теория лингвистической экспертизы, потребность в создании новых методик лингвистического исследования Методологическое раскрытие сведений выраженных в различных формах	Конспект лекций

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Соблюдение журналистом принципов профессиональной этики как предмет экспертного мнения (на примере экспертного мнения автора)	Базовые профессионально-этические принципы журналистики. Критерия, определяющие конкретные профессионально-нравственные принципы. Профессиональная этика. Права и обязанности журналиста.	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат
2	Соблюдение принципа недопустимости вмешательства в частную жизнь как предмет экспертизы (на примере экспертного мнения автора)	Принцип недопустимости произвольного вмешательства кого-либо в частные дела. Принцип юридического равенства участников гражданско-правовых отношений. Принцип неприкосновенности собственности Принцип свободы договора. Принцип самостоятельности и инициативы (диспозитивности) в приобретении, осуществлении и защите гражданских прав. Принцип беспрепятственного осуществления гражданских прав, в том числе свободы имущественного оборота (перемещения товаров, услуг и финансовых средств). Принцип запрета злоупотребления правом и иного ненадлежащего осуществления гражданских прав.	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат

2.3.3 Лабораторные занятия

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Соблюдение журналистом принципов	Базовые профессионально-этические принципы журналистики. Критерия, определяющие конкретные профессионально-	Отчет по лабораторной

	профессиональной этики как предмет экспертного мнения (на примере экспертного мнения автора)	нравственные принципы. Профессиональная этика. Права и обязанности журналиста.	работе
2	Соблюдение объективности как предмет экспертизы (на примере экспертного мнения автора)	Определение понятий объективности. Сущность профессии журналиста. Различные мнения о необходимости установления моральных норм поведения прессы. Примеры неэтичного поведения в журналистике и СМИ. Кодекс профессиональной этики российского журналиста.	Отчет по лабораторной работе
3	Соблюдение принципа недопустимости вмешательства в частную жизнь как предмет экспертизы (на примере экспертного мнения автора)	Принцип недопустимости произвольного вмешательства кого-либо в частные дела. Принцип юридического равенства участников гражданско-правовых отношений. Принцип неприкосновенности собственности Принцип свободы договора. Принцип самостоятельности и инициативы (диспозитивности) в приобретении, осуществлении и защите гражданских прав. Принцип беспрепятственного осуществления гражданских прав, в том числе свободы имущественного оборота (перемещения товаров, услуг и финансовых средств). Принцип запрета злоупотребления правом и иного ненадлежащего осуществления гражданских прав.	Отчет по лабораторной работе
4	Блогеры как участники информационных споров (на примере экспертного мнения автора)	Журналистская деятельность в условиях развития сети интернет и блогосферы. Коммуникационные характеристики блогинга российских журналистов. Характеристика коммуникативных стратегий, реализуемых в блогах российских журналистов.	Отчет по лабораторной работе

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Написание курсовых работ по данной дисциплине – не предусмотрено

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Самостоятельная проработка теоретическог	Филатова, Ольга Георгиевна. Основы бизнес-PR [Текст]: учебное пособие / О. Г. Филатова, Д. П. Шишкин ; С.-Петерб. гос. ун-т, Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций. - Санкт-Петербург: [Филологический факультет СПбГУ], 2012. - 195 с. - Библиогр.: с. 190-195. - ISBN 9785846512245: 358.34. 5.Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / под ред. В. М. Горохова, Т. Э. Гринберг. - М.: Аспект Пресс, 2013. - 198 с. -

	о материала	Библиогр.: с. 197-198. - ISBN 9785756705980: 234.53. 6.Чумиков, Александр Николаевич. Реклама и связи с общественностью [Текст]: имидж, репутация, бренд: учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Аспект Пресс, 2014. - 159 с.: ил. - (Учебник нового поколения) (Для бакалавров). - Библиогр.: с. 159. - ISBN 9785756707175: 204.87.
2.	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	Филатова, Ольга Георгиевна. Основы бизнес-PR [Текст]: учебное пособие / О. Г. Филатова, Д. П. Шишкин ; С.-Петерб. гос. ун-т, Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций. - Санкт-Петербург: [Филологический факультет СПбГУ], 2012. - 195 с. - Библиогр.: с. 190-195. - ISBN 9785846512245: 358.34. 5.Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / под ред. В. М. Горохова, Т. Э. Гринберг. - М.: Аспект Пресс, 2013. - 198 с. - Библиогр.: с. 197-198. - ISBN 9785756705980: 234.53. 6.Чумиков, Александр Николаевич. Реклама и связи с общественностью [Текст]: имидж, репутация, бренд: учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Аспект Пресс, 2014. - 159 с.: ил. - (Учебник нового поколения) (Для бакалавров). - Библиогр.: с. 159. - ISBN 9785756707175: 204.87.
3.	Реферат	Филатова, Ольга Георгиевна. Основы бизнес-PR [Текст]: учебное пособие / О. Г. Филатова, Д. П. Шишкин ; С.-Петерб. гос. ун-т, Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций. - Санкт-Петербург: [Филологический факультет СПбГУ], 2012. - 195 с. - Библиогр.: с. 190-195. - ISBN 9785846512245: 358.34. 5.Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / под ред. В. М. Горохова, Т. Э. Гринберг. - М.: Аспект Пресс, 2013. - 198 с. - Библиогр.: с. 197-198. - ISBN 9785756705980: 234.53. 6.Чумиков, Александр Николаевич. Реклама и связи с общественностью [Текст]: имидж, репутация, бренд: учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Аспект Пресс, 2014. - 159 с.: ил. - (Учебник нового поколения) (Для бакалавров). - Библиогр.: с. 159. - ISBN 9785756707175: 204.87.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе

освоения дисциплины предусмотрены традиционные лекции, проблемные лекции, практические занятия, лабораторные занятия, аудиторные самостоятельные работы и домашние контрольные работы по основным темам курса.

Кроме того, используются активные и интерактивные формы занятий (групповые контрольные работы, тесты).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Целями проведения практических занятий является:

- закрепление учебного материала;
- рассмотрение наиболее сложных и спорных теоретических и практических проблем профессиональной этике;
- сформировать умение использовать полученные знания для разрешения этических проблем и конфликтов в профессиональной деятельности.

Кроме того, данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов, сообщений,

подготовка презентаций.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом дисциплины, с программами-тренажерами (в первую очередь динамическими и интеллектуальными), с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

4.1.1 Примерная тематика семинарских занятий:

Тема: Способы регулирования информационных споров в журналистике. Шесть теорий прессы.

Вопросы для подготовки:

1. В чем заключается сущность журналистики?
2. Какие "действующие силы" вовлечены в систему журналистики? Как они взаимосвязаны
3. Каково понятие текста в теории журналистики?
4. На стыке каких исторических типов формируется современная российская журналистика?

Примерные темы рефератов

1. Индивидуальные и коллективные экспертные оценки
2. Оценка и выбор вариантов с помощью экспертов

3. Экспертное прогнозирование
4. Экспертные оценки на современном этапе
5. Основные стадии экспертного опроса
6. Подбор экспертов
7. О выборе цели экспертизы
8. Основания для классификации экспертных методов
9. Интуиция эксперта и компьютер
10. Экспертные ранжировки
11. Методы средних арифметических и медиан рангов
12. Метод согласования кластеризованных ранжировок
13. Экспертные оценки в задачах экологического страхования и обеспечения экологической безопасности
15. Технологии экологических экспертиз
16. Общественная экологическая экспертиза
17. Экологические экспертизы с правовой точки зрения
18. Бизнес-процессы инновационных проектов
19. Инновационные проекты в вузах
20. Модель инновационного проекта
21. Прогнозирование рисков
22. Различные виды рисков
23. Управление рисками
24. Роль ЛПР в организации экспертного исследования.
25. Внутренняя структура Рабочей группы экспертного исследования.
26. Типовые сценарии проведения сбора и анализа экспертных мнений.
27. Требования к экспертам, зафиксированные в действующем законодательстве.
28. Уголовная, административная, материальная и гражданско-правовая ответственность экспертов.
29. Сравнительный анализ методов самооценки и взаимооценки.
30. Догма согласованности.
31. Догма одномерности.
32. Подходы к выбору способа организации общения экспертов.
33. Роль интуиции в экспертизе.
34. Проектирование автоматизированных рабочих мест экспертов и членов РГ (группы сопровождения).
35. Метод структуризации проблемы. «Дерево целей»
36. Метод Дельфи, метод «мозгового штурма», метод прогнозных сценариев.

Методические указания, рекомендации и требования по подготовке реферата.

Реферат (Р) – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца), краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников

Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос - что содержится в данной публикации (публикациях). В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласованна с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в

реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

К основным функциям реферата следует отнести: информативную (ознакомительную); поисковую; справочную; сигнальную; индикативную; адресную коммуникативную. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует.

Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата:

Титульный лист. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература.

Общие требования к тексту. Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.

Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста.

План реферата. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану – мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста.

Требования к введению. Введение – начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, – т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов - компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты.

Заключение – последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос

исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части. В них должен подводиться итог проделанной работы.

Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата. Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

При проверке реферата преподавателем оцениваются:

- знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей;
- характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов);
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

Использование литературных источников. Культура письменного изложения материала. Культура оформления материалов работы.

Объективность оценки предусматривает отражение как положительных, так и отрицательных сторон работы. Рецензент оценивает работу по традиционной 10-балльной шкале, могут быть отдельно оценены разные компоненты работы, однако завершается отзыв рецензента одной итоговой оценкой.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Контрольные вопросы для промежуточной формы контроля (зачет)

1. Понятие экспертной оценки.
2. Роль экспертных оценок.
3. Область применения экспертных оценок с 1960-70-х годов к 2006г.
4. Незаменимость экспертных оценок.
5. Модели (методы: Дельфи, Мозговой атаки, Обратной мозговой атаки), их адекватность, согласованность, коллективное мнение.
6. Модели (методы: Сценария, Деловые игры, Совещания), их адекватность, согласованность, коллективное мнение.
7. Модели (методы: 365, Снежного кома, Интервью), их адекватность, согласованность, коллективное мнение.
8. Проверка адекватности модели. Проверка других гипотез. Практика применения моделей.
9. Применение экспертного опроса в рамках маркетингового исследования.
10. Получение качественной и компетентной информации от экспертов в

исследуемой области.

11. Совокупность приемов перевода количественного анализа оценок в качественный.

12. Идея согласованности и деления экспертов на группы (классификация экспертов).

13. Формирование группы экспертов.

14. Способы регулирования информационных споров в журналистике.

15. Гуманистическая экспертиза в современном мире. Информационные споры как объект экспертной деятельности. Российский опыт.

16. Особенности работы эксперта. Критерии его объективности. Экспертные сообщества. Этические правила ЭД.

17. Лингвистическая экспертиза. Язык и его выразительные свойства как предмет экспертного мнения.

18. Соблюдение журналистом принципов профессиональной этики как предмет экспертного мнения. Сложность работы эксперта при конвергенции жанров и форматов. Ток-шоу как предмет экспертного мнения.

19. Соблюдение принципа объективности как предмет экспертизы.

20. Соблюдение принципа недопустимости по этническому, конфессиональному, половому и другим признакам как предмет экспертизы.

21. Соблюдение принципа недопустимости вмешательства в частную жизнь как предмет экспертизы.

22. Соблюдение принципа недопустимости совмещения журналистской с другими видами деятельности.

23. Блогеры как участники информационных споров.

24. Анализ визуальных продуктов зарубежной социальной рекламы.

25. Анализ визуальных продуктов зарубежной коммерческой рекламы.

26. Экспертные оценки социальной и коммерческой рекламы.

27. Политический ПР в текстах медиа.

28. Экспертные оценки социальной и коммерческой Интернет-рекламы разных стран мира.

29. Экспертные оценки социальной и коммерческой Интернет-рекламы России и стран Европы и Азии.

30. Содержание метода "мозгового штурма"

31. Метод синектики в исследовании управления

32. Методы дивергенции, трансформации и конверсии

33. Метод Мэтчета в исследовании управления

34. Принципы обеспечения эффективности исследования

35. Фактологическое обеспечение исследования

36. Оценки в исследовании систем управления

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие

в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Критерии оценки:

- **оценка «зачтено»:** студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять материал, иллюстрируя его примерами.

- **оценка «не зачтено»:** материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры, довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Филатова, Ольга Георгиевна. Основы бизнес-PR [Текст]: учебное пособие / О. Г. Филатова, Д. П. Шишкин ; С.-Петерб. гос. ун-т, Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций. - Санкт-Петербург: [Филологический факультет СПбГУ], 2012. - 195 с. - Библиогр.: с. 190-195. - ISBN 9785846512245: 358.34.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Чумиков, Александр Николаевич. Реклама и связи с общественностью [Текст]: имидж, репутация, бренд: учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - 2-е изд., испр. и

- доп. - Москва: Аспект Пресс, 2014. - 159 с.: ил. - (Учебник нового поколения) (Для бакалавров). - Библиогр.: с. 159. - ISBN 9785756707175: 204.87.
2. Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / под ред. В. М. Горохова, Т. Э. Гринберг. - М.: Аспект Пресс, 2013. - 198 с. - Библиогр.: с. 197-198. - ISBN 9785756705980: 234.53.

5.3. Периодические издания:

1. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика – URL: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin/>
2. Медиакоммуникация. Научный вестник Кубанского государственного университета – URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
3. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
4. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
5. База данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ) РАН <http://www2.viniti.ru/>
6. Базы данных в сфере интеллектуальной собственности, включая патентные базы данных www.rusnano.com

Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей. Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям: – изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному; – логичность, четкость и ясность в изложении материала; – возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции; – опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные; – тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся; – научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств; – активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов; – разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их; – эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов

лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов). Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

Студент может: сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов, сообщений, подготовка презентаций. Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным.

Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Изучение дисциплины «**Экспертные оценки в профессиональной сфере**» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практические занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся: - прослушивание лекционного курса; - чтение и конспектирование рекомендованной литературы; - проведение практических занятий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. MicrosoftOffice 365 ProfessionalPlus – Пакет ПО для учащихся с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикулправообладателя O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002. Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510.Лицензионныйдоговор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018.

2. MicrosoftOffice 365 ProfessionalPlus – Пакет ПО для преподавателей и сотрудников с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикулправообладателя O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003). Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510.Лицензионныйдоговор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 214-ОАЭФ/2013 от 12 декабря 2013г.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 258-ОАЭФ/2013 от 28 января 2014г.

3. ЭБС «Айбукс» <http://ibooks.ru/> ЗАО «Айбукс» Договор № 212-ОАЭФ/2013 от 11 декабря 2013г.

4. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО «Книжный логистический центр» Договор № 227-ОАЭФ/2013 от 19 декабря 2013г.
5. ЭБС БиблиоТех» <https://kubsu.bibliotech.ru> ООО «БиблиоТех» Договор №1612/2013 от 16 декабря 2013г.
7. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://www.znanium.com/> ООО «НИЦ ИНФРА-М» № 211-ОАЭФ/2013 от 11 декабря 2013г.
8. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 370-АЭФ/2014 от 2 декабря 2014г.
9. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа»:
10. Договор № 0303/2015 от 3 марта 2015г.
11. Договор № 2207/2015 от 22 июля 2015г
12. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://www.znanium.com/> ООО «НИЦ ИНФРА-М» Договор № 0711/2014/3 от 7 ноября 2014

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) (ауд.: 202, 205, 302, 402)
2.	Семинарские занятия	Аудитория для практических занятий (столы, стулья, доска), оборудование для презентаций – проектор, экран, ноутбук (ауд.: 202, 205, 302, 402)
3.	Лабораторные занятия	Аудитория для лабораторных занятий (столы, стулья, доска), оборудование для презентаций – проектор, экран, ноутбук (ауд.: 202, 205, 301, 302, 310, 402, 410, 412)
4.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория (столы, стулья) (ауд.: 202, 205, 209, 301, 302, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 402, 404, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412)
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория (столы, стулья) (ауд.: 202, 205, 209, 302, 309, 402)
6.	Самостоятельная работа	Читальный зал библиотеки, кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступ в электронную информационно-образовательную среду университета (ауд.: 401)