Министерство образования и науки Российской Федерации
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г.Тихорецке

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
_____ А.А.Евдокимов
«08» 08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Финансовый менеджмент
Программа подготовки: прикладная
Форма обучения: заочная
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Тихорецк
2017

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программу составил:
Доцент кафедры экономики и менеджмента,
канд. экон. наук, доц.
29 августа 2017 г.



И.В. Кузнецова

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента
29 августа 2017 г. протокол № 1
И.о. заведующего кафедрой, д-р экон. наук, доц.



Е.В. Королюк

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»
Протокол № 1 29 августа 2017 г.
Председатель УМК филиала по УГН «Экономика
и управление», канд. экон. наук, доц.
29 августа 2017 г.



М.Г. Иманова

Рецензенты:

К.К. Чарахчян, профессор кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО КубГУ в г. Армавире, д-р экон. наук, доц.

М.В. Митова, директор ООО «Центр оказания консалтинговых услуг»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель освоения дисциплины:

- добиться глубокого понимания студентами природы и сущности организации в контексте современных подходов – ситуационного и конфигурационного;
- достичь понимания студентами основ организационных процессов и систем;
- освоить навыки конструирования организации на основе применения современных подходов – системного, ситуационного и конфигурационного. В соответствии с последними типы организаций представляются как конфигурации, в которых внутренние параметры конструирования соответствуют ситуационным факторам.

В отличие от многих курсов, преподаваемых в академическом стиле, ориентированных в основном на описание существующих типов структур, т.е. на то, что уже существует, данный подход акцентирует внимание на вопросах, связанных с управлением изменениями в организациях. Здесь главный принцип «правильных ответов не бывает». Необходим поиск решений адекватных ситуационным условиям, складывающимся в организации. Структурирование организаций как главное направление курса изучается на основе синтеза различных научных теорий с тем, чтобы обучить студента владению различным аналитическим приемам, необходимым в практике построения организаций.

1.2. Задачи дисциплины:

– рассмотреть современные концептуальные подходы, лежащие в основе понимания сущности организации и тенденций ее развития;

– раскрыть причины, условия и формы построения, преимущества и недостатки различных видов организационных структур и типов организаций;

– изучить влияние индивидуумов, групп людей на функционирование организации и происходящие в ней изменения, на обеспечение эффективной целенаправленной деятельности и получение необходимых результатов;

– обучить навыкам диагностики и проектирования структур организаций.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Учебная дисциплина «Теория организации» основывается на материалах ряда дисциплин, изучаемых студентами ранее, например, таких как: «Общая экономическая теория», «Институциональная экономика», «История экономической мысли», «Социология», «Основы менеджмента» и других. При этом курс «Теория организации» является основой изучения ряда прикладных курсов: «Организационное поведение», «Стратегический менеджмент», «Методы принятия управленческих решений», «Маркетинг», «Управление человеческими ресурсами», в дисциплинах, формирующих компетенции профильной подготовки.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций: ОПК-3

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	**уметь**	**владеть**
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществ-	- основы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организации (процессы разработки, планирования и осуществления мероприятий, направленных на ее реализацию);	- участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; планировать и осуществлять мероприятия; - распределять и делегировать полно-	- навыками участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - навыками планирования и осуществ ления мероприятия;

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	**уметь**	**владеть**
	лять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	- особенности распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - основы проектирования организационной структуры; - основы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организации; - основы планирования и организации управленческих мероприятий	мочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - проектировать организационные структуры	- навыками распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - навыками проектирования организационных структур

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 зач.ед. (252 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			1	2		
Контактная работа (всего), в том числе:		**12,8**	**8,3**	**4,5**		
Аудиторные занятия (всего):		**12**	**8**	**4**	**-**	**-**
Занятия лекционного типа		4	4	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	4	4	-	-
Иная контактная работа (всего):		**0,8**	**0,3**	**0,5**		
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,6	0,3	0,3	-	-
Контрольная работа (КоР)		0,2	-	0,2		
Самостоятельная работа (всего), в том числе:		**221,8**	**127**	**94,8**		
Проработка учебного (теоретического) материала		176	100	76	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (выполнение упражнений и задач)		40	25	15	-	-
Подготовка к текущему контролю		5,8	2	3,8	-	-
Контроль:		**17,4**	**8,7**	**8,7**		
Подготовка к экзамену		17,4	8,7	8,7	-	-
Общая трудоемкость	**час.**	**252**	**144**	**108**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**12,8**	**8,3**	**4,5**		
	зач. ед	**7**	**4**	**3**		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1,2 семестре (заочная форма).

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	Теория организации и её место в системе научных знаний. Природа и сущность организации	35	2	2		31
2	Виды и типы организаций	34		2		32
3	Законы и принципы организации	32				32
4	Шесть составляющих и шесть механизмов координирования в организации	34	2			32
	Итого за 1 семестр		*4*	*4*		*127*
5	Организационное проектирование: основные параметры конструирования	33		2		31
6	Шесть типов конфигураций организации	32				32
7	Технология конструирования и оценки эффективности структуры	33,8		2		31,8
	Итого за 2 семестр			*4*		*94,8*
	Итого по дисциплине:		*4*	*8*		*221,8*

2.3. Содержание разделов дисциплины

В данном подразделе приводится описание содержания дисциплины, структурированное по разделам, с указанием по каждому разделу формы текущего контроля: В – вопросы для устного опроса; З – упражнения и задачи; Д – деловые игры; Т – тесты.

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Теория организации и её место в системе научных знаний. Природа и сущность организации	Теория организации как самостоятельная дисциплина. Теория организации в системе наук. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации. Концептуальные подходы, лежащие в основе изучения организации: Традиционный (универсальный), системный, процессный, ситуационный, конфигурационный подходы. Сравнительная характеристика подходов: от поиска «единственно правильного подхода» к ситуационному и далее - к конфигурационному подходу Г. Минцберга. Структура курса. Временные рамки курса. Список рекомендуемой литературы по курсу «Теория организации». Понятие и сущность организации, «социальной организации». Организация как структура и как процесс. Причины создания организаций. Организация и государственная система, легитимность организации. Формальная и неформальная организации. Общие характеристики организации, организация и управление. Организация как открытая управляемая система. Жизненный цикл организации. Организаци-	В

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
		онная индоктринация и социализация	
2	Тема 4. Шесть составляющих и шесть механизмов координирования в организации	1. Шесть основных составляющих организации с точки зрения их роли и места в организации и взаимосвязей между ними. 2. Операционное ядро, стратегическая вершина, среднее звено, техноструктура, вспомогательные службы, идеология. 3. Шесть основных механизмов координации в организации. 4. Взаимное приспособление. Прямое управление. Стандартизация рабочего процесса. 5. Стандартизация конечного результата. Стандартизация умений. Стандартизация норм поведения.	В

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Теория организации и её место в системе научных знаний. Природа и сущность организации	1. Характеристика теории организации, ее цели и задачи. Взаимодействие теории организации со смежными науками. 2. Определения организации, предлагаемые различными авторами. 3. Теории организации. Принципы организации по А. Файолю. Бюрократическая теория организации. Тектология – всеобщая организационная наука. 4. Содержание теории институтов и институциональных изменений. 5. Содержание современных направлений теоретических разработок в области управления организацией. 6. Основные особенности системного, ситуационного и конфигурационного подходов к определению сущности организации. 7. Понятие и сущность организации, «социальной организации». Общие характеристики организации. 8. Жизненный цикл организации.	З, Т
2	Тема 2. Виды и типы организаций	1. Классификация организаций. 2. Понятие юридического лица. 3. Коммерческие и некоммерческие организации. 4. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций согласно Гражданского кодекса Российской Федерации 5. Корпоративные и унитарные юридические лица. Хозяйственные товарищества и общества. 6. Публичные и непубличные общества. 7. Интеграция. 8. Корпоративные организации, финансово-промышленные группы, транснациональные компании, международные совместные предприятия.	З, Т
3	Тема 5. Организационное проектирование: основные	1. Специализация рабочих мест. 2. Установление формальных правил и требований.	Д

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
	параметры конструирования	3. Бюрократические/механистические организации. 4. Органические организации. 5. Обучение. Роль профессионалов в организации. Профессиональная бюрократия. 6. Изменения в распределении власти. Индоктринация и социализация организации. 7. Группирование работ в организации и формирование структурных единиц. 8. Конструирование иерархии власти. 9. Составление органиграммы. 10. Системы планирования и контроля. Четыре механизма связи как важнейшие направления конструирования современных структур. 11. Централизация и децентрализация. 12. Ситуационные факторы, влияющих на проектирование организации.	
4	Тема 7. Технология конструирования и оценки эффективности структуры	1. Этапы системной разработки структуры. 2. Оценка конгруентности организации. 3. Оценка и внедрение новой структуры организации. 4. Определение механизмов координации работ в организации. 5. 5. Дополнительные механизмы координации. 6. Диагноз причин остановки изменений. Выявление основной проблемы и скрытых процессов. 7. Суть процессов интервенции по устранению стагнации в организации. 8. Связи между “скрытыми” процессами и основной проблемой в организации. 9. Процесс изменения. Управление процессом изменений в организации. 10. Корректировка и реорганизация, этапы процесса реорганизации.	З, Т

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Самостоятельная работа студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденные кафедрой экономики и менеджмента (протокол №1 от 29.08.2017 г.)
2	Подготовка к текущему контролю	
3	Контрольная работа	Письменные работы студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденные кафедрой экономики и менеджмента (протокол №1 от 29.08.2017 г.)
4	Выполнение упражнений и задач	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе изучения дисциплины занятия лекционного типа и занятия семинарского типа являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной системы.

В учебном процессе используются следующие образовательные технологии:

– технология проблемного обучения: последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешая которые студенты активно усваивают знания;

– технология развивающего обучения: ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию;

– технология дифференцированного обучения: усвоение программного материала на различных планируемых уровнях, но не ниже обязательного;

– технология активного (контекстного) обучения: моделирование предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности;

– технология деловой игры: самостоятельная познавательная деятельность, направленная на поиск, обработку, усвоение учебной информации.

Также при освоении дисциплины в учебном процессе используются активные и интерактивные (взаимодействующие) формы проведения занятий.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Фонд оценочных средств по дисциплине оформлен как отдельное приложение к рабочей программе.

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1. Теория организации и её место в системе научных знаний. Природа и сущность организации

1. Дайте краткую характеристику теории организации, ее цели и задачи. Каково взаимодействие теории организации со смежными науками?
2. В чем заключается ценность теории организации для тех, кто не специализируется в области менеджмента? То же – для менеджеров?
3. Приведите определения организации, предлагаемые различными авторами. Какие основные элементы характеризуют организацию?
4. В чем состоят основные идеи и методы теории «научного управления» Ф.В. Тейлора?
5. Каковы основные черты классической теории организации? Приведите принципы организа-

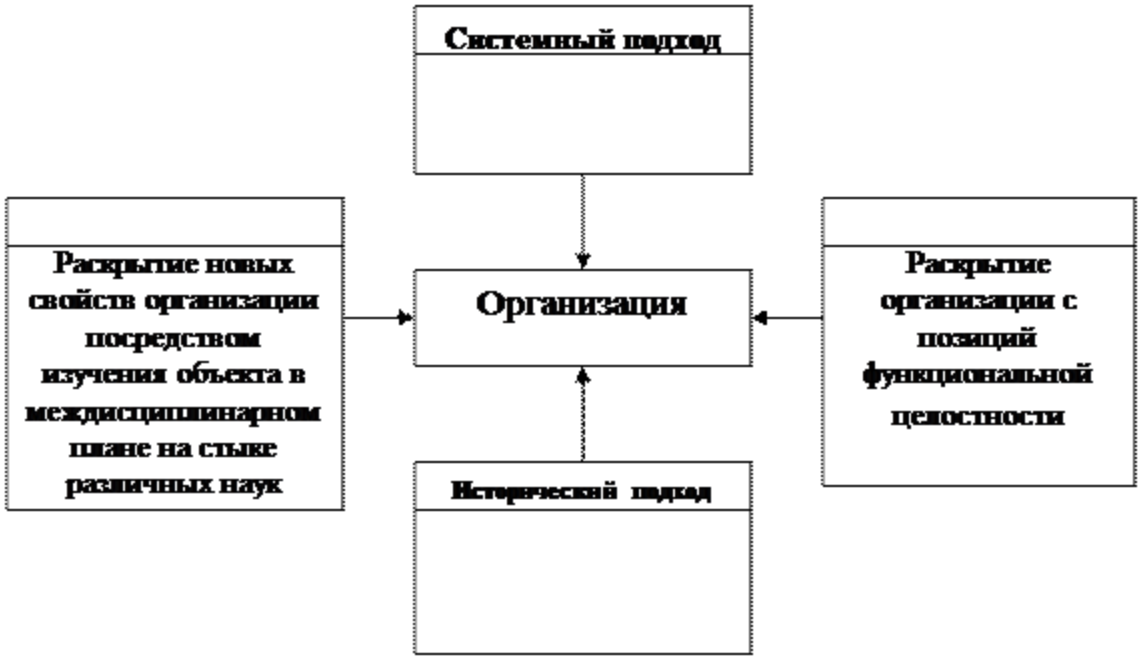
ции по А. Файолю.

6. Как можно охарактеризовать бюрократическую теорию организации?
7. В чем суть тектологии – всеобщей организационной науки?
8. Охарактеризуйте факторы эффективной организации («система-4») и теорию административного поведения.
9. В чем сходство и различие разделения организационной системы на подсистемы в теории Гласиер и в традиционных представлениях о внутренней среде организации?
10. В чем сущность и каково значение теории организационного поведения?
11. Раскройте содержание современных направлений теоретических разработок в области управления организацией.
12. Дайте определения понятию «организация».
13. Назовите причины создания организаций и основные характеристики организаций.
14. Дайте определение что такое система? Какие типы систем вы знаете?
15. Какова разница между открытой и закрытой системой, их характерные особенности? Приведите примеры.

Примерные упражнения и задачи

Тема 1. Теория организации и её место в системе научных знаний. Природа и сущность организации

1. Восстановите пропущенные элементы в схеме:

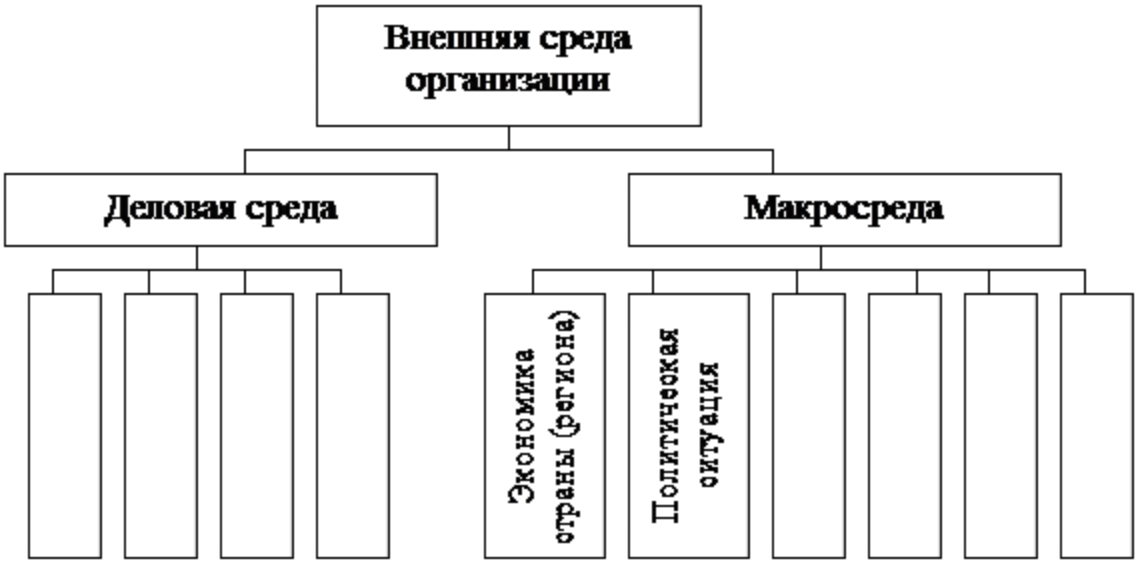


2. Восстановите пропущенные характеристики внешней среды организации.

Таблица – Характеристики внешней среды организации

Наименование характеристики внешней среды	Содержание характеристики
1.	Уровень силы, с которой изменение одного фактора воздействует на другие факторы внешней среды
2. Сложность	
3.	Скорость, с которой происходит изменения во внешней среде
4. Неопределенность	

3. Восстановите в схеме пропущенные факторы внешней среды организации



Примерная деловая игра

Тема 5. Организационное проектирование: основные параметры конструирования

Деловая игра «Организационные начала»

Подготовка игры

Руководитель игры:

1) анализирует анкетные данные участников игры в целях предварительного распределения игровых ролей;

2) готовит образцы необходимых документов для игры;

3) разрабатывает условия и сценарий игры;

4) определяет регламент (расписание) игры;

5) разрабатывает инструкции игрокам и проводит инструктаж участников игры

Участники игры:

1) изучают рекомендованную к данной теме литературу;

2) самостоятельно определяют источники информации по теме, подбирают и анализируют ее;

3) готовят для обсуждения в подгруппах и окончательного утверждения свои предложения по названию фирмы, фирменному знаку, виду продукции или услуги, территориальному размещению фирмы, поставщикам сырья и материалов и потребителям готовой продукции;

4) разрабатывают схему организационной структуры будущей фирмы для обсуждения в подгруппе, выработки оптимального варианта и его окончательного утверждения .

Цель игры: Приобретение практического опыта работы с исходными документами и материалами для создания фирмы и разработки ее организационной, управленческой и информационной структуры .

Условия игры

1. В зависимости от количества студентов группа распределяется по подгруппам с учетом интересов участников по пять человек в каждой .

2. Фирма создается как общество с ограниченной ответственностью.

3. Размер уставного капитала определяется действующим законодательством.

4. Руководитель игры исполняет должность менеджера высшего ранга и ведет арбитраж. Все остальные должности высшего и среднего звеньев управления вакантны.

5. Каждый участник игры располагает денежным капиталом в размере 100 млн. руб., вложенным в один из коммерческих банков.

6. Создание, расширение и развитие фирмы осуществляются за счет собственных средств и коммерческого кредита.

Сценарий игры

1. После распределения студентов на подгруппы руководитель игры ставит перед ними проблемную ситуацию — определить игровые роли в будущей фирме путем выборов:

а) по одному представителю от каждой подгруппы выбирается для создания инициативной группы по подготовке и проведению общего собрания акционеров;

б) кандидатуры президента (генерального директора), главного бухгалтера, главного инженера фирмы избираются общим собранием.

2. На общем собрании обсуждаются и утверждаются название фирмы, фирменный знак, вид продукции, место расположения фирмы, источники финансирования, разработчики проектов и т.д.

3. При положительном решении поставленной проблемы руководитель ставит перед высшим руководством задачу — сформировать среднее звено руководства фирмы, т .е . назначить своим приказом начальников (менеджеров) отделов и служб.

4. Далее игра переходит в следующую стадию, на которой каждый из ее участников определяет права и обязанности по занимаемой должности и представляет на утверждение президенту фирмы.

Объем прав и обязанностей упрощается для решения одной игровой задачи — разработки оптимального варианта организационной структуры фирмы, структуры управления, структуры информационного обмена, схемы административной и функциональной подчиненности подразделений и служб, описания связей между ними, их предназначения, функций и задач.

5. Разработанные документы визируются по линиям взаимосвязи подразделений и служб и представляются на утверждение руководителю игры.

6. На заключительной стадии игры участники переходят к обсуждению в подгруппах финансовых вопросов (предварительный, примерный анализ затрат на разработку устава фирмы, технико-экономического обоснования проекта строительства, бизнес-плана и других документов, иных видов затрат, связанных с созданием фирмы и ее подразделений). Итоги обсуждения представляются президенту фирмы, главному бухгалтеру и главному инженеру для подготовки проектов решения последующих задач деятельности фирмы. В заключение деловой игры руководитель заслушивает краткие сообщения всех должностных лиц по итогам их работы и ставит задачи по подготовке к следующему циклу игры.

Регламент (расписание) деловой игры

Данный документ составляется руководителем игры и зависит от количества часов, выделенных для ее проведения, от уровня подготовки студентов, их специализации, практического опыта, материально-технического и методического обеспечения игры. Основное время должно быть направлено на создание и отработку документов фирмы, отражающих ее организационную, управленческую и информационную структуру.

Выход (итог) игры

1. Протокол общего собрания акционеров будущей фирмы.
2. Перечень документов, необходимых для регистрации фирмы.
3. Схемы:
   - организационной структуры;
   - структуры управления;
   - информационной структуры фирмы.
4. Приказ № 1 о назначении должностных лиц фирмы.

Примерные тесты

Тема 1. Теория организации и её место в системе научных знаний. Природа и сущность организации

1. Научная дисциплина «Теория организации» изучает:

a) сущность, типы, цели, миссия, среда, структуры, коммуникации, механизм, функционирования, адаптация, проектирование, динамика организации
b) субъекты и объекты управления, принятие и реализация решений, компетентность руководителей, руководство, линейное и функциональное управление, мотивация и др.
c) групповая динамика, нормы, роли, статус, власть, конфликты, организационная культура, социализация и др.

2. Идею о необходимости системного подхода к изучению организации высказал?

a) А.А.Богданов
b) М.Вебер
c) А.Файоль
d) Р.Лайкерт

3. К современным направлениям рассмотрения организации не относятся?
a) реинжиниринг
b) теория альянсов
c) концепция внутренних рынков корпорации
d) тектология
4. Кто является разработчиком бюрократической теории?
a) Фредерик У. Тейлор
b) Макс Вебер
c) Ренсис Лайкерт
d) Генри Минтцберг
5. Кто является разработчиком всеобщей организационной науки (тектологии)?
a) Макс Вебер
b) Ренсис Лайкерт
c) Александр Александрович Богданов
d) Генри Минтцберг
6. Предметом теории организации является?
a) организации, как системы взаимных элементов, законов и принципов
b) взаимоотношения работников в коллективе
c) различные теории построения организационных структур
d) влияние государства на деятельность организации
7. Какое из приведенных ниже утверждений, касающихся организации, не верно?
a) организация может рассматриваться как процесс и как объект
b) организация – сознательно координируемое социальное образование с определенными границами, функционирующее на относительно постоянной основе
c) для выживания организация должна реагировать на изменение внешней среды
d) закон онтогенеза для организации носит обратную последовательность
8. Некоторая целостность, состоящая из взаимосвязанных частей, каждая из которых вносит свой вклад в характеристики целого?
a) структура
b) система
c) закон
d) принцип
9. Какая черта из ниже перечисленных не является характерной для организации?
a) комплексность
b) формализация
c) универсальность
d) соотношение централизации и децентрализации
10. В какой из подсистем человек является как субъектом, так и объектом управления?
a) техническая
b) биологическая
c) социальная
d) все ответы верны

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Контрольная работа

Каждый студент заочной формы обучения, по результатам изучения дисциплины «Теория организации», в соответствии с учебным планом должен выполнить контрольную работу. К экзамену допускаются только студенты, защитившие домашнее задание.

Текст контрольной работы должен быть напечатан на листах формата А4. Нумерация страниц и список используемых источников (не менее 5-ти) является обязательным элементом контрольной работы.

Контрольная работа должна быть сдана до экзаменационной сессии. Контрольная работа состоит из 10 вариантов. Номер варианта соответствует последней цифре зачетной книжки студента.

Контрольная работа состоит из практического задания и теоретических вопросов.

1) В первом задании необходимо представить и проанализировать известную студенту структуру организации. Это может быть структура фирмы, предприятия или организации в которой работает студент или может быть взята на сайтах компаний или предприятий. Необходимо охарактеризовать организацию: виды деятельности, миссия и т.д. Затем представить и определить к какому типу относится организационная структура, проанализировать и представить преимущества и недостатки.

2) Второй и третий вопросы теоретические. Четкость и правильность ответов должна подтверждаться нормативными документами. При этом студентом необходимо сделать ссылку на используемые статьи в периодических изданиях, учебной литературы, нормативных источников. Материал, предложенный студентом, должен быть представлен в рамках рассматриваемого вопроса. Обязательным требованием к контрольной работе является ясность изложения, грамотность, логически правильно сделанные выводы.

1 Вариант

1. Представить и проанализировать известную Вам структуру организации.
2. Что такое управляемая система? Охарактеризуйте организацию как социотехническую систему. Чем отличаются открытая и закрытая системы? Что такое подсистема?
3. Что нужно сделать, чтобы поднять уровень рационализации в организации? Назовите основные направления рационализации производства.

2 Вариант

1. Представить и проанализировать известную Вам структуру организации.
2. Жизненный цикл организации.
3. Принципы организации, характеризующие её как управляемую систему.

3 Вариант

1. Представить и проанализировать известную Вам структуру организации.
2. Сущность интеграции. Корпоративные организации
3. Как отразился переход России к новым рыночным отношениям на деятельности организаций статического типа?

4 Вариант

1. Представить и проанализировать известную Вам структуру организации.
2. Законы и принципы организации
3. Назовите элементы статики в динамически развивающейся системе.

5 Вариант

1. Представить и проанализировать известную Вам структуру организации.
2. Транснациональные компании
3. Централизация и децентрализация.

6 Вариант

1. Представить и проанализировать известную Вам структуру организации.
2. Организация как открытая управляемая система.
3. Каковы достоинства и недостатки бюрократических систем управления?

7 Вариант

1. Представить и проанализировать известную Вам структуру организации.
2. Формы собственности и организация управления.
3. Сущность процесса проектирования организаций

8 Вариант

1. Представить и проанализировать известную Вам структуру организации.
2. Какие тенденции развития организационных структур характерны для современной России?
3. Перспективные направления развития организаций

9 Вариант

1. Представить и проанализировать известную Вам структуру организации.
2. Охарактеризуйте информационный обмен известной Вам организации с окружающей средой.
3. Реорганизация: этапы и методы

10 Вариант

1. Представить и проанализировать известную Вам структуру организации.
2. Чем определяется стремление организаций к объединению?
3. Укажите факторы, вызывающие необходимость корректировки организационных структур. С чем связана необходимость корректировки структур? Какие последствия влекут за собой изменения в структуре организации?

Вопросы для подготовки к экзамену 1 семестр

1. Теория организации как самостоятельная дисциплина. Теория организации в системе наук.
2. Концептуальные подходы, лежащие в основе изучения организации.
3. Понятие и сущность организации, «социальной организации».
4. Определение понятия организация, ее основные характеристики.
5. Организация как структура и как процесс.
6. Причины создания организаций. Общие характеристики организации, организация и управление.
7. Организация и государственная система, легитимность организации.
8. Формальная и неформальная организации.
9. Организация как сложная система, часть большой системы.
10. Модель развернутой схемы взаимосвязей в организации. Общая модель организации, возможности ее применения для анализа изменений в организационных процессах.
11. Теорема 7С: характеристика семи элементов, описывающих организацию. Специфика подхода.
12. Классификация организаций.
13. Понятие юридического лица.
14. Коммерческие и некоммерческие организации.
15. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
16. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
17. Интеграция. Виды интеграции.
18. Организационные формы интеграции компаний
19. Корпоративные юридические лица
20. Унитарные юридические лица
21. Хозяйственные товарищества и общества
22. Законы, регламентирующие деятельность организаций в Российской Федерации.
23. Стратегические альянсы и консорциумы.
24. Особенности социальных законов. Законы, регламентирующие функционирование организаций.
25. Законы, регламентирующие функционирование организаций. Закон синергии.
26. Закон самосохранения и борьба организаций за выживание.
27. Закон развития деловых организаций.
28. Закон композиции и пропорциональности.
29. Закон информированности и упорядоченности.
30. Закон единства анализа и синтеза.
31. Принципы организации, характеризующие её как управляемую систему.
32. Принципы рационализации организационной деятельности.
33. Принципы действия статических и динамических организаций.
34. Жизненный цикл организации. Факторы развития организации по стадиям жизненного цикла.
35. Структурирование организации. Сопоставление подходов: от поиска “единственно правильного подхода” к конфигурационному подходу Г. Минцберга
36. Содержание понятия «структура организации».
37. Шесть основных составляющих организации с точки зрения их роли и места в организации и взаимосвязей между ними.
38. Шесть основных механизмов координации в организации. Их роль в проектировании организации.
39. Взаимное приспособление и прямое управление как механизмы координации в организации.
40. Стандартизация как механизм координации в организации.

Вопросы для подготовки к экзамену 2 семестр

1. Теория организации как самостоятельная дисциплина. Теория организации в системе наук.
2. Концептуальные подходы, лежащие в основе изучения организации.
3. Понятие и сущность организации, «социальной организации».
4. Определение понятия организация, ее основные характеристики. Организация как структура и как процесс.
5. Причины создания организаций. Общие характеристики организации, организация и управление.
6. Организация и государственная система, легитимность организации.
7. Формальная и неформальная организации.
8. Организация как сложная система, часть большой системы.
9. Модель развернутой схемы взаимосвязей в организации. Общая модель организации, возможности ее применения для анализа изменений в организационных процессах.
10. Теорема 7С: характеристика семи элементов, описывающих организацию. Специфика подхода.
11. Классификация организаций.
12. Понятие юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации.
13. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
14. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
15. Интеграция. Виды интеграции.
16. Особенности социальных законов. Законы, регламентирующие функционирование организаций.
17. Законы, регламентирующие функционирование организаций. Закон синергии.
18. Закон самосохранения и борьба организаций за выживание. Жизненный цикл организации.
19. Закон развития деловых организаций.
20. Закон композиции и пропорциональности.
21. Закон информированности и упорядоченности.
22. Закон единства анализа и синтеза.
23. Принципы организации, характеризующие её как управляемую систему. Принципы рационализации организационной деятельности.
24. Принципы действия статических и динамических организаций.
25. Жизненный цикл организации. Факторы развития организации по стадиям жизненного цикла.
26. Структурирование организации. Сопоставление подходов: от поиска “единственно правильного подхода” к конфигурационному подходу Г. Минцберга
27. Содержание понятия «структура организации». Шесть основных составляющих организации с точки зрения их роли и места в организации и взаимосвязей между ними.
28. Шесть основных механизмов координации в организации. Их роль в проектировании организации.
29. Взаимное приспособление и прямое управление как механизмы координации в организации.
30. Стандартизация как механизм координации в организации.
31. Проектирование организации: определение специализации работ и рабочих мест при проектировании. Типы специализации рабочих мест.
32. Типы структур: бюрократические/механистические и органические.
33. Определение формальных правил и норм поведения при проектировании организации.
34. Проектирование организации. Взаимосвязь между структурой организации и квалификацией работников. Роль обучения. Роль профессионалов в организации. Изменения в распределении власти.
35. Индоктринация и социализация организации. Совместно разделяемые ценности и культура организации.
36. Принципы группирования работ в организации и формирования структурных единиц.
37. Конструирование иерархии власти. Составление органиграммы, основные требования к составлению.
38. Определение размера структурной единицы. Подход на основе “масштаба контроля”. Подход, объясняющий зависимость размера структурной единицы от механизма координации.
39. Системы планирования и контроля. Особенности их реализации в организациях, построенных по функциональному и рыночному принципам.

40. Горизонтальные связи. Четыре механизма связи как важнейшие направления конструирования современных структур.

41. Проектная и матричная структура организации, сравнительные характеристики.

42. Роль механизмов связи как средства развития координации на основе взаимного приспособления, как средство ограничения бюрократической власти.

43. Конструрирование системы принятия решений в организации. Централизация - ее преимущества и ограничения.

44. Децентрализация. Виды децентрализации.

45. Ситуационные факторы, вызывающие необходимость дифференциации структуры.

46. Конфигурации как сочетания элементов структуры и ситуационных факторов. Шесть тенденций в развитии организации.

47. Шесть конфигураций организации. Простая структура. Прямое управление.

48. Шесть конфигураций организации. Машинная бюрократия.

49. Шесть конфигураций организации. Профессиональная бюрократия.

50. Шесть конфигураций организации. Дивизиональная форма.

51. Шесть конфигураций организации. Адхократия.

52. Шесть конфигураций организации. Организации-миссионеры.

53. Определение последовательности и поэтапного содержания шагов системной разработки структуры.

54. Содержание и последовательность этапов конструирования структуры организации.

55. Оценка новой структуры организации и выбор критериев, на основе которых она строится.

56. Эффективность организации. Ситуационные подходы к измерению эффективности.

57. Стагнации в процессе изменений в организациях.

58. Перспективные направления развития организаций. Основные свойства организаций будущего.

59. Корректировка организационных структур. Оптимизация организационной структуры.

60. Реорганизация: этапы и методы.

Критерии оценивания ответа на экзамене

Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Экзамен - форма промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Основой для определения оценки на экзаменах служит объём и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Итоговая оценка учитывает совокупные результаты контроля знаний. Экзамен проводится по билетам в устной форме в виде опроса. Содержание билета: 1-е задание (теоретический вопрос); 2-е задание (теоретический вопрос); 3-е задание (задача).

Оценка «отлично» ставится, если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой; не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативно-технического материалов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не знает значительной части программного

материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Основная литература:

1. Кузнецов, Ю.В. Теория организации: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю.В. Кузнецов, Е.В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BE09837E-F224-40CB-8EA5-80E0B33D155C

2. Латфуллин, Г.Р. Теория организации: учебник для бакалавров / Г.Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 448 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/B6FECED0-080E-4C5B-A8CE-B028E7401DED

3. Попова, Е.П. Теория организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е.П. Попова, К.В. Решетникова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 338 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/431B8FE5-0C37-4AE0-89DD-D8F221A51702

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечной системе «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1 Агарков, А.П. Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 272 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93412

2 Кузнецов, Ю. В. Теория организации [Текст]: учебник для бакалавров / Ю.В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. - Москва: Юрайт, 2015. - 365 с. (3 Экз.)

3 Латфуллин, Г. Р. Теория организации [Текст]: учебник для бакалавров : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 061100 "Менеджмент организации", 061000 "Государственное и муниципальное управление" / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко ; Гос. ун-т управления. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 448 с. (4 экз.)

4 Мардас, А.Н. Теория организации: учебное пособие для прикладного бакалавриата / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 128 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/82031721-7385-4E74-87C2-8855599483EE

5 Ружанская, Л.С. Теория организации: учебное пособие [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2017. — 200 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/92712

6 Русецкая, О.В. Теория организации: учебник для академического бакалавриата / О.В. Русецкая, Л.А. Трофимова, Е.В. Песоцкая. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 391 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/A68415B5-CFD7-4392-993F-29DA86FF9219

7 Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 156 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/649FC5B3-BF6A-4198-8504-8A3F18196C01

8 Теория организации и организационное поведение : учебник для магистров / В. Г. Антонов [и др.] ; под ред. О. Н. Громовой, Г. Р. Латфуллина, А.В. Райченко. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 471 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0F6DD891-27F7-4343-811F-BFAD8A2234BF

9 Фролов, Ю.В. Теория организации и организационное поведение. Методология организации: учебное пособие для академического бакалавриата / Ю. В. Фролов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 128 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0B6F9085-359E-4BE7-9E60-2129A11198DE

5.3 Периодические издания:

Вестник МГУ. Экономика
Вопросы экономики
Политические исследования
Российский экономический журнал
Человек. Сообщество. Управление

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации и к профессиональным базам данных, электронным образовательным ресурсам, Интернет-сайтам специализированных ведомств.

Наименование сайта	Адрес сайта
УИС «Россия»	http://uisrussia.msu.ru
«Лекториум» (Минобрнауки России, Департамент стратразвития)	http://www.lektorium.tv/
Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф/
Электронный архив документов КубГУ	http://docspace.kubsu.ru
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении дисциплины используются следующие формы работы.

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины.

2. Практические занятия, на которых разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады, опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем и тестирование. При подготовке к практическому занятию следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;

- разобрать совместно с другими студентами и обсудить вопросы по теме практического занятия и т.д.

3. Самостоятельная работа, которая является одним из главных методов изучения дисциплины.

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора и углубление знаний в области теории и практики вопросов изучаемой дисциплины.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, тестовые задания, контрольной работы.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает в себя:

– изучение основной и дополнительной литературы по курсу;

– работу с электронными библиотечными системами;

– изучение материалов периодической печати, Интернет - ресурсов;

– индивидуальные и групповые консультации;

– подготовку к экзамену.

4. Экзамен по дисциплине. Экзамен сдается в устной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины. Для подготовки к экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебниками, методическими указаниями к практическим занятиям и самостоятельной контролируемой работе студента по дисциплине, глоссарием, своими конспектами лекций и практических занятий, выполненными самостоятельными работами.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

8.1 Перечень информационных технологий

1. Проверка домашних заданий и индивидуальное консультирование посредством электронной почты.

2. Использование электронных презентаций при проведении лекционных занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

При изучении дисциплины может быть использовано следующее программное обеспечение:

– комплекс взаимосвязанных программ, предназначенных для управления ресурсами ПК и организации взаимодействия с пользователем (операционная система Windows XP PRO);

– пакет приложений для выполнения основных задач компьютерной обработки различных типов документов (Microsoft Office 2010) в состав которого входят:

MS Word – текстовый процессор – для создания и редактирования текстовых документов;

MS Excel – табличный процессор – для обработки табличный данных и выполнения сложных вычислений;

MS Access – система управления базами данных – для организации работы с большими объемами данных;

MS Power Point – система подготовки электронных презентаций – для подготовки и проведения презентаций;

MS Outlook – менеджер персональной информации – для обеспечения унифицированного доступа к корпоративной информации;

MS FrontPage – система редактирования Web-узлов – для создания и обновления Web-узлов;

MS Publisher – настольная издательская система – для создания профессионально оформленных публикаций:

– программа для комплексной защиты ПК, объединяющая в себе антивирус, антишпион и функцию удаленного администратора (Kaspersky endpoint Security 10);

– пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF (Adobe Reader);

– прикладное программное обеспечение для просмотра веб-страниц, содержания веб-документов, компьютерных файлов и их каталогов, управления веб-приложениями, а также для решения других задач (Google Chrome);

– программы, предназначенные для архивации, упаковки файлов путем сжатия хранимой в них информации (7zip).

8.3 Перечень информационных справочных систем

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам.

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru).
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1	Занятия лекционного типа	Учебная аудитория с подключенным оборудованием (мультимедийный проектор, персональный компьютер, выход в Интернет, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации)
2	Занятия семинарского типа	
3	Групповые и индивидуальные консультации	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	
5	Самостоятельная работа	Кабинет оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета