

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования и развитию  
проректор

подпись

« 27 »

ан



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ДВ.08.01 ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА В ПАРЛАМЕНТЕ**

Направление подготовки: 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

Направленность/профиль:

Государственная политика и государственная служба

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА В ПАРЛАМЕНТЕ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составил(и):

Ждановский А.М., профессор, канд. истор. наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Государственная служба в парламенте» утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления

протокол № 10 «10» апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой Мирошниченко И.В



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 12 «19» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



подпись

Рецензенты:

Е.В. Добрышина, начальник отдела государственной службы и кадров управления делами Законодательного Собрания Краснодарского края;

Е.В. Атамась, кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления КубГУ.

## **1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**1.1 Цель изучения дисциплины** - сформировать системное представление о государственной службе в парламенте в современном демократическом обществе, об особенностях ее становления и развития в Российской Федерации.

### **1.2 Задачи изучения дисциплины**

- Изучить место и особенности государственной службы в парламенте (парламентской службы) в системе государственной службы российской Федерации.
- Получить представление об опыте других стран в организации и деятельности государственной службы в парламентах.
- Научиться анализировать опыт региональных парламентов РФ в организации парламентской службы.
- Освоить технологии проведения эффективных собраний как метода принятия управленческих решений, способов профессионального взаимодействия и управления персоналом.

### **1.3 Место дисциплины в структуре магистерской программы**

Учебная дисциплина «Государственная служба в парламенте» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП магистратуры (Б1.В.ДВ.08.01) по направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления». Набор входящих знаний и умений, состоящий в понимании места и роли государственной службы в парламентах обеспечивают требуемый фундамент для изучения парламентаризма как сложной системы властных отношений демократического общества, может быть использован в следующей дисциплине: «Современный парламентаризм».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: *ОК-3; ОПК – 1; ПК -3.*

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)                                           | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны |                                                             |                                                                                                                                             |
|--------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                    |                                                                                 | знать                                                       | уметь                                                       | владеть                                                                                                                                     |
| 1.     | ОК-3               | готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала | Особенности российского парламентаризма                     | Анализировать опыт организации и деятельности парламента РФ | технологиями организации профессионального взаимодействия и управления персоналом в процессе подготовки и проведения разных типов собраний. |
| 2.     | ОПК-1              | способность к анализу, планированию и                                           | Опыт функционирования                                       | Анализировать опыт региональных                             | технологиями организации профессионал                                                                                                       |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)                                                                                                                                                                                                                                                                             | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны     |                                                                                                                                                     |                                                                                                                           |
|--------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | знать                                                           | уметь                                                                                                                                               | владеть                                                                                                                   |
|        |                    | организации профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                         | парламентов других стран                                        | парламентов РФ                                                                                                                                      | ного взаимодействия и управления персоналом в процессе подготовки и проведения разных типов собраний, сессий парламентов. |
| 3.     | ПК-3               | способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями | Как спланировать и организовать работу законодательного органа. | разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа. | технологиями распределения функций, полномочий и ответственности между рабочими органами парламента.                      |

## 2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

| Вид учебной работы                                         | Всего часов | Семестры (часы) |   |   |   |
|------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|---|---|---|
|                                                            |             | 3               | — |   |   |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>                     |             |                 | — |   |   |
| <b>Аудиторные занятия (всего):</b>                         | <b>36</b>   | <b>36</b>       |   |   |   |
| Занятия лекционного типа                                   | 18          | 18              | - | - | - |
| Лабораторные занятия                                       | -           | -               | - | - | - |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | 18          | 18              | - | - | - |
| <b>Иная контактная работа:</b>                             |             |                 |   |   |   |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)                      | -           | -               |   |   |   |

|                                                           |                                      |             |             |   |   |   |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|---|---|---|
| Промежуточная аттестация (ИКР)                            |                                      | 0,2         | 0,2         |   |   |   |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>               |                                      | <b>71,8</b> | <b>71,8</b> |   |   |   |
| <i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>     |                                      | 28          | 28          | - | - | - |
| <i>Выполнение индивидуальных письменных заданий</i>       |                                      | 10          | 10          | - | - | - |
| <i>Подготовка информационных сообщений в устной форме</i> |                                      | 15          | 15          |   |   |   |
| Подготовка к текущему контролю                            |                                      | 8,8         | 8,8         | - | - | - |
| Подготовка к зачету                                       |                                      | 10          | 10          |   |   |   |
| <b>Общая трудоемкость</b>                                 | <b>час.</b>                          | <b>108</b>  | <b>108</b>  | - | - | - |
|                                                           | <b>в том числе контактная работа</b> | <b>36,2</b> | <b>36,2</b> |   |   |   |
|                                                           | <b>зач. ед</b>                       | <b>3</b>    | <b>3</b>    |   |   |   |

## 2.2. Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе в семестре 3 (очная форма)

| №<br>разд<br>ела | Наименование раздела                                                                                                                | Количество часов |                   |    |    |                        |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|----|----|------------------------|
|                  |                                                                                                                                     | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Самостоятельная работа |
|                  |                                                                                                                                     |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                        |
| 1                | Тема 1. Введение в учебный курс «Государственная служба в парламенте»                                                               | 6                | 2                 |    |    | 4                      |
| 2                | Тема 2. . Понятие и принципы государственной службы в Российской Федерации. Виды государственной службы в Российской Федерации.     | 7,8              | 2                 |    |    | 5,8                    |
| 3                | Тема 3. Правовой статус государственных гражданских служащих                                                                        | 6                |                   | 2  |    | 4                      |
| 4                | Тема 4. Парламенты мира: определение, функции, аппарат                                                                              | 6                | 2                 |    |    | 4                      |
| 5                | Тема 5. Эволюция государственной службы зарубежных стран                                                                            | 6                |                   | 2  |    | 4                      |
| 6                | Тема 6. Зарубежный опыт построения аппаратов законодательных органов власти и организация государственной службы в парламентах мира | 8                | 2                 |    |    | 6                      |
| 7                | Тема 7. Из истории парламентской службы в России (XX-XXI вв).                                                                       | 8                | 4                 |    |    | 4                      |
| 8                | Тема 8. Компетенция и полномочия аппарата Государственной Думы РФ.                                                                  | 6                |                   | 2  |    | 4                      |
| 9                | Тема 9. Компетенция и полномочия аппарата Совета Федерации РФ.                                                                      | 6                |                   | 2  |    | 4                      |
| 10               | Тема 10. Политика и государственная служба в парламенте.                                                                            | 6                | 2                 |    |    | 4                      |
| 11               | Тема 11. Собрание как способ                                                                                                        | 6                |                   | 2  |    | 4                      |

|    |                                                                                                                                                                                  |       |    |    |  |      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|----|--|------|
|    | принятия управленческих решений:<br>как подготовить эффективное<br>собрание                                                                                                      |       |    |    |  |      |
| 12 | Тема 12. Собрание как способ<br>принятия управленческих решений:<br>как провести эффективное собрание                                                                            | 6     |    | 2  |  | 4    |
| 13 | Тема 13. Ролевая игра «Подготовка<br>пленарного заседания<br>Государственной Думы»                                                                                               | 6     |    | 2  |  | 4    |
| 14 | Тема 14. Бюрократия и бюрократизм<br>в системе государственной службы в<br>парламенте                                                                                            | 6     |    | 2  |  | 4    |
| 15 | Тема 15. Особенности организации<br>и прохождения государственной<br>службы в парламенте.                                                                                        | 6     | 2  |    |  | 4    |
| 16 | Тема 16. Эффективность и<br>результативность деятельности<br>государственных гражданских<br>служащих, замещающих должности<br>в Государственной Думе РФ и<br>Совете Федерации РФ | 6     | 2  |    |  | 4    |
| 17 | Тема 17. Сравнительная<br>характеристика деятельности<br>аппаратов законодательных органов<br>субъектов РФ                                                                       | 6     |    | 2  |  | 4    |
|    | Итого                                                                                                                                                                            | 107,8 | 18 | 18 |  | 71,8 |
|    | ИКР                                                                                                                                                                              | 0,2   |    |    |  |      |
|    | <i>Итого:</i>                                                                                                                                                                    | 108   |    |    |  |      |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

### 2.3. Содержание разделов(тем) дисциплины

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

| № | Наименование<br>раздела                                                               | Содержание раздела                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Форма текущего<br>контроля<br>(по каждому<br>разделу)                                                                                                   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Тема 1.<br>Введение в<br>учебный курс<br>«Государствен<br>ная служба в<br>парламенте» | Лекция-обсуждение<br>Государственная служба — один из самых престижных видов трудовой деятельности. Считается, что на государственных служащих возложена особая миссия по реализации государственной власти, что чиновник — это не просто работник, а представитель государства и общества, защитник их интересов, выразитель их идей и авторитета, носитель должной морали. Тем самым в реальной повседневной жизни реализуются вековые народные традиции верности государству и долга перед отечеством, воспитания людей в духе идеалов демократии и культуры, профессионально добросовестного отношения к служебным обязанностям. Не случайно практически повсеместно служебные отношения и статус служащего определяются не только и не столько общим трудовым законодательством, сколько специальными законами и нормативными актами о | Степень участия в активных формах аудиторной работы: групповая дискуссия по проблемам государственной службы в современном демократическом государстве; |

|  |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                           |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                     | государственной службе, дисциплинарными уставами, кодексами об оплате труда государственных служащих, положениями о продвижении по службе и др.<br><br>Российское законодательство определяет государственную службу как профессиональную деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | сравнительный анализ моделей государственной службы и правовых актов РФ.<br>Критерии, отличающие виды государственной службы.                                                                                             |
|  | Тема 2.<br>Понятие и принципы государственной службы в Российской Федерации.<br>Виды государственной службы в Российской Федерации. | Раскрывается понятие государственной гражданской службы в РФ, её правовой статус. Определяется место государственной гражданской службы в парламенте.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Групповая дискуссия по проблемам государственной службы в современном демократическом государстве, сравнение моделей государственной службы и правовых актов РФ.<br><br>Критерии, отличающие виды государственной службы. |
|  | Тема 4.<br>Парламенты мира: определение, функции, аппарат                                                                           | Лекция – презентация. Важным для понимания темы является определение термина «парламент» и описание функций парламента. Разные авторы описывают неодинаковые наборы функций: от шести до десяти. В лекции приводятся эти описания, исходя из того, что функция – это круг деятельности или работа, производимая каким-либо органом.<br>Аппарат парламента включает три вида органов и лиц: 1) вспомогательные службы парламента, его палат и комиссий (библиотека, секретариат, хозяйственная часть, типография, группа компьютерного обслуживания и др.); 2) консультанты парламента, обычно работающие в исследовательских службах. Часто они не состоят в штате, а, числясь консультантами, выполняют заказы по подготовке разовых экспертных заключений; 3) личные помощники парламентариев, их референты, секретари.<br>Опыт организации государственной службы в парламенте РФ. | Групповая дискуссия по основным проблемам построения аппаратов парламента и организации государственной службы в парламентах в разных странах мира.                                                                       |
|  | Тема 6.<br>Зарубежный опыт построения аппаратов законодательных органов власти и организация государственной службы в               | Зарубежный опыт построения и функционирования аппаратов законодательных органов власти и организации государственной службы в парламентских структурах представляет немалый научный и практический интерес, особенно с точки зрения его применения в условиях демократического реформирования постсоветского общества, построения эффективной системы законодательной и представительной государственной власти в России.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Участие в интерактивных формах аудиторной работы: дискуссия по проблемам построения аппаратов парламента в разных странах                                                                                                 |

|  |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                         |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | парламентах<br>мира                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | мира                                                                                                                                                                                                                    |
|  | Тема 7. Из истории парламентской службы в России (XX-XXI вв).                                                                                                        | Основные этапы и результаты эволюции российского парламента и парламентской службы. Развитие парламентской системы в нашей стране сегодня во многом определяется общеевропейской тенденцией к профессионализации законотворческой деятельности, Анализ специфических черт российской модели парламентаризма: доминирующая роль главы государства, стиль взаимодействия в треугольнике парламент – глава государства – исполнительная власть и нестабильность избирательного законодательства. | Групповая дискуссия по теме «Сравнение парламентов России начала 20-го и 21-го веков»<br>Сообщения согласно плану проблемного семинара.                                                                                 |
|  | Тема 10. Политика и государственная служба в парламенте.                                                                                                             | Политическая и профессиональная составляющие государственной службы в парламенте. Основания:<br>а. Обладание властными полномочия<br>б. Управленческие услуги<br>в. Ответственность<br>г. Этика (лояльность, нейтральность и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                                            | Индивидуальное письменное задание:<br>разработать свои основания сквозь призму функций органов парламентов, заполнить прилагаемые таблицы, сопроводить комментариями и организационно-техническое-кадровое обеспечение. |
|  | Тема 15. Особенности организации и прохождения государственной службы в парламенте.                                                                                  | 1.Анализируются нормативные акты регламентирующие прохождение государственной службы в РФ.<br>2.Структура и организационно-правовые основы государственной службы в парламенте<br>3. Принципы служебной деятельности палат парламента<br>4. Система прохождения государственной службы в парламенте<br>5. Управление государственной службой в парламенте.                                                                                                                                    | Групповая дискуссия по особенностям и проблемам организации и прохождения государственной службы в парламенте (на примере РФ).                                                                                          |
|  | Тема 16<br>Эффективность и результативность деятельности государственных гражданских служащих, замещающих должности в Государственной Думе РФ и Совете Федерации РФ) | Планирование и организация работы органа публичной власти и их роль в эффективности и результативности деятельности государственных гражданских служащих (в том числе на примере государственных гражданских служащих, замещающих должности в Государственной Думе РФ и Совете Федерации РФ)                                                                                                                                                                                                  | Групповая дискуссия по особенностям и проблемам, связанным с эффективностью и результативностью деятельности государственных гражданских                                                                                |

|  |                     |  |           |
|--|---------------------|--|-----------|
|  | Совете Федерации РФ |  | служащих. |
|--|---------------------|--|-----------|

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

| № | Наименование раздела                                               | Содержание раздела                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Форма текущего контроля (по каждому разделу)                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Тема 3. Правовой статус государственных гражданских служащих.      | Студенты готовят информацию по видам и особенностям государственной службы в РФ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Групповая дискуссия по проблемам государственной службы в современном демократическом государстве, сравнение моделей государственной службы и правовых актов РФ, выявление критериев отличающих виды государственной службы с анализом правовых актов РФ о правовом статусе государственных гражданских служащих. |
|   | Тема 5. Эволюция государственной службы зарубежных стран           | Анализ опыта организации государственной службы в парламентах зарубежных стран и в РФ на конкретных примерах.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Групповая дискуссия по проблемам построения аппаратов парламентов и организация государственной службы в парламентах в разных странах мира.                                                                                                                                                                       |
|   | Тема 8. Компетенция и полномочия аппарата Государственной Думы РФ. | 1. Компетенция и полномочия аппарата Государственной Думы РФ.<br>2. Структурные подразделения и их основные функции<br>3. Условия труда работников Аппарата<br>4. Условия и порядок финансового, материального, материально-технического и социально-бытового, в том числе культурного и медицинского, обеспечения работников Аппарата                                                                                        | Групповая дискуссия по теме. Сравнение парламентов России начала 20-го и 21-го веков<br><br>Сообщения согласно плану проблемных семинаров.                                                                                                                                                                        |
|   | Тема 9. Компетенция и полномочия аппарата Совета Федерации РФ.     | 1. Компетенция и полномочия аппарата Совета Федерации РФ.<br>Организационно-правовые характеристики прохождения государственной службы в парламенте.<br>2. Структурные подразделения и их основные функции<br>3. Условия труда работников Аппарата<br>4. Условия и порядок финансового, материального, материально-технического и социально-бытового, в том числе культурного и медицинского, обеспечения работников Аппарата | Групповая дискуссия по теме. Сравнение парламентов России начала 20-го и 21-го веков<br><br>Сообщения согласно плану проблемного семинара.                                                                                                                                                                        |
|   | Тема 11. Собрание как способ принятия управленческих решений.      | В качестве разминки студенты составляется перечень видов собраний, требующих принятия решений, выявляются их особенности: собрание коллектива, собрание по определенной проблеме, «мозговая атака», собрание-консультация, электронные собрания.                                                                                                                                                                              | Групповая работа. Домашнее задание (письменное): выбрать какой-либо вид собрания и расписать порядок его подготовки. Допускается                                                                                                                                                                                  |

|  |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                      |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|  | как<br>подготовить<br>эффективное<br>собрание                                                        | <p>Определяются фазы и действующие лица собраний. Насколько они совпадают со стадиями принятия управленческих решений. Функционально характеризуются и разбираются действующие лица.</p> <p>Затем анализируются вопросы управления этими видами собраний.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | выполнение малыми группами.                                          |
|  | Тема 12.<br>Собрание как способ принятия управленческих решений: как провести эффективное собрание   | <p>Общая характеристика собрания. В каких случаях собрания нужны, по каким причинам собрания могут стать неудачными, приводится рабочее определение собрания и его цикл.</p> <p>Совместный поиск ответов на вопросы, без которых невозможно эффективно подготовить собрание: зачем мы проводим собрание, кто участники, где мы проводим собрание, когда (дата, время), что включать в повестку дня, как готовятся участники, сколько будет стоить собрание.</p> <p>Важная роль – участник собрания. Подчеркивается, что успех собрания зависит от всех. Поэтому преподаватель дает рекомендации для плодотворного участия, как выбирать момент для выступления, кого можно считать трудными участниками и как с ними «бороться».</p> <p>Виды собраний и как ими управлять. Распределение функций, полномочий и ответственности между участниками.</p> | Участие в тренинге «Как подготовить и провести эффективное собрание» |
|  | Тема 13.<br>Ролевая игра «Подготовка пленарного заседания Государственной Думы»                      | Студенты делятся на группы и между ними распределяются роли. В соответствии с Регламентом Государственной Думы определяются должностные полномочия и функции действующих лиц. Разыгрываются подготовка пленарного заседания Государственной Думы. В том числе нестандартные ситуации и пути решения их. На конкретных примерах моделируется роль органов аппарата Государственной думы в законотворческой деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Степень участия в ролевой игре.                                      |
|  | Тема 14.<br>Бюрократия и бюрократизм в системе государственной службы в парламенте                   | <p>Студенты рассматривают различные концепции бюрократизма:</p> <p>Концепция М. Вебера, В. Вильсона, Взгляд К. Маркса — "Имперская" ("азиатская") моделью</p> <p>Приводятся конкретные исторические формы бюрократии.</p> <p>Определяется российская специфика. Новые веяния и подходы.</p> <p>Определяется наличие и роль бюрократизм в системе государственной службы в парламенте.</p> <p>Формируется способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Сообщения согласно плану проблемного семинара.                       |
|  | Тема 17.<br>Сравнительная характеристика деятельности аппаратов законодательных органов субъектов РФ | <p>1.Сравниваются аппараты законодательных органов субъектов РФ по определенным критериям: функции, полномочия, гарантии деятельности, права и обязанности.</p> <p>2. Выделяется общее и особенное в работе органов аппаратов законодательных органов субъектов РФ.</p> <p>3. Анализируются Регламенты законодательных органов субъектов РФ и опыт региональных парламентов РФ в организации государственной</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Сообщения согласно плану проблемного семинара.                       |

|  |                      |  |
|--|----------------------|--|
|  | службы в парламенте. |  |
|--|----------------------|--|

### 2.3.3 Лабораторные занятия не планируются

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| №  | Вид СРС                                                                                        | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2                                                                                              | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1  | Проработка теоретического материала (подготовка к групповым дискуссиям, практическим занятиям) | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление, утверждены на заседании Ученого совета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 20.04.2018 г. |
| 2  | Подготовка индивидуальных письменных заданий                                                   | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление, утверждены на заседании Ученого совета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 20.04.2018 г. |
| 3. | Подготовка информационных сообщений в устной форме                                             | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление, утверждены на заседании Ученого совета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 20.04.2018 г. |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии

Программа, направленная на формирование таких компетенций как: ОК-3, ОПК-1 и ПК-3. В ходе изучения данной дисциплины используются различные формы интерактивного обучения.

В рамках учебного курса используются такие **образовательные технологии** как:

- лекции с элементами дискуссии;
- проблемный семинар, в рамках которого магистранты готовят сообщения согласно плану, с опорой на действующее законодательство, и участвуют в проблемных дискуссиях;
- тренинг;
- ролевая игра;
- работа в малых группах;
- информационные сообщения в устной форме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### **Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий**

| № | Наименование разделов                                                                   | Количество часов        |             |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|
|   |                                                                                         | Всего аудиторной работы | Интер. часы |
| 1 | 2                                                                                       | 3                       | 4           |
| 1 | Госслужба в парламенте. Понятие и принципы, виды госслужбы. Правовой статус.            | 6                       | 2           |
| 2 | Парламенты мира. Госслужба зарубежных стран. Аппараты парламентов мира                  | 6                       | 4           |
| 3 | История парламентской службы в России. Аппараты Государственной думы и Совета Федерации | 8                       | 2           |
| 4 | Политика и госслужба в парламенте                                                       | 2                       | -           |
| 5 | Собрание как способ принятия управленческих решений.                                    | 4                       | 4           |
| 6 | Ролевая игра «Подготовка заседания Государственной Думы»                                | 2                       | 2           |
| 7 | Бюрократия и особенности организации госслужбы в парламенте                             | 4                       | -           |
| 8 | Эффективность деятельности госслужащих в Государственной Думе и Совете Федерации        | 2                       | 2           |
| 9 | Аппараты законодательных органов субъектов РФ                                           | 2                       | 2           |
|   | Итого по дисциплине                                                                     | 36                      | 18          |

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

##### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

**Примеры заданий для текущего контроля**  
*(полный подробный перечень всех заданий представлен в Фонде оценочных средств по данной дисциплине)*

##### **Вопросы для дискуссии в рамках лекционных занятий и проблемных семинаров**

##### **4.1.1 Дискуссионные вопросы по теме 1 «Государственная служба в парламентах мира»**

Вопросы для обсуждения:

1. Какие стандарты лежат в основе организации?
2. Какие существуют механизмы приёма на работу в парламент?
3. Как объяснить различия в структурах и в численности аппаратов?
4. Нужна ли в России парламентская служба как вид государственной службы?
5. Что нового узнают специалисты в области государственного и муниципального управления по результатам обсуждения?

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-3: особенностей российского парламентаризма и особенностей государственной службы в парламенте в современном демократическом государстве, умение анализировать и сравнивать модели государственной службы, анализировать опыт организации и деятельности парламента.

ОПК-1: знать опыт функционирования парламентских служб других стран.

***Критерии оценки:***

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы дискуссии, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

#### **4.1.2 Темы для групповых дискуссий на лекциях и семинаре:**

**Тема 2 Понятие и принципы государственной службы в Российской Федерации. Виды государственной службы в Российской Федерации (лекция).**

**Тема 5 Эволюция государственной службы зарубежных стран)(семинар)**

**Тема 6 Зарубежный опыт построения аппаратов законодательных органов власти и организация государственной службы в парламентах мира (лекция)**

Студентам предлагается для групповой дискуссии обсудить:

- проблемы государственной службы в современном демократическом государстве, сравнить модели государственной службы и правовых актов РФ. Критерии, отличающие виды государственной службы;
- проблемы построения аппаратов парламентов и организация государственной службы в парламентах в разных странах мира;
- проблемам построения аппаратов парламентов и организация государственной службы в парламентах в разных странах мира.
- особенности государственной службы в парламенте, в том числе в современной России.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством*

ОК-3 знание особенностей российского парламентаризма; умение анализировать опыт организации и деятельности парламента РФ.

ОПК-1 - знание опыта функционирования парламентов других стран; особенностей российского парламентаризма;

ПК-9 – Знание особенностей планирования и организации работы законодательного органа.

Умение анализировать и разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа.

***Критерии оценки:***

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы дискуссии, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

#### **4.1.3 Тема 3 Правовой статус государственных гражданских служащих**

Групповая дискуссия на семинаре

по проблемам государственной службы в современном демократическом государстве, особенностей гос. службы в парламенте, сравнение моделей государственной службы и правовых актов РФ.

Критерии, отличающие виды государственной службы

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством*

ОК-3 знание особенностей российского парламентаризма; умение анализировать опыт организации и деятельности парламента РФ.

ОПК-1 - знание опыта функционирования парламентав других стран; особенностей российского парламентаризма;

##### ***Критерии оценки:***

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы дискуссии, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

#### **4.1.4 Тема 4 Парламенты мира: опыт построения аппаратов и организация государственной службы в парламентах мира.**

Тема дискуссии: Проблемы организации государственной службы в парламентах разных стран мира.

1. Какие стандарты лежат в основе организации?
2. Какие существуют механизмы приёма на работу в парламент?
3. Как объяснить различия в структурах и в численности аппаратов?
4. Нужна ли в России парламентская служба как вид государственной службы?
5. Что нового узнают специалисты в области государственного и муниципального управления по результатам обсуждения?

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-3: особенностей российского парламентаризма.

ОПК-1: знание опыта функционирования парламентав других стран

##### ***Критерии оценки:***

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы дискуссии, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

#### **4.1.5 Тема 7 Из истории парламентской службы в России (XX-XXI вв).**

Тема дискуссии на проблемном семинаре: Сравнение парламентов России начала 20-го и 21-го веков. Студентам предлагается сравнить парламенты России начала 20-го и 21-го веков:

1. Государственные Думы – Российской империи и Российской Федерации: сравнение.
2. Как объяснить различия?
3. Кому служили и служат чиновники аппаратов двух Дум?
4. Что нового узнают специалисты в области государственного и муниципального управления по результатам обсуждения?

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-3: уметь анализировать опыт организации государственной службы в парламенте РФ;

ОПК – 1: знать опыт функционирования парламентских служб других стран.

***Критерии оценки:***

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы дискуссии, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

**4.1.6 Темы сообщений для групповой дискуссии и проблемного семинара по темам: 8 Компетенция и полномочия аппарата Государственной Думы РФ; 9 Компетенция и полномочия аппарата Совета Федерации РФ.**

Компетенция и полномочия аппарата Государственной Думы РФ.

1. Структурные подразделения аппарата ГД и их основные функции.
2. Условия труда работников Аппарата ГД.
3. Условия и порядок финансового, материального, материально-технического и социально-бытового, в том числе культурного и медицинского, обеспечения работников Аппарата ГД.
4. Компетенция и полномочия аппарата Совета Федерации РФ.
5. Структурные подразделения аппарата СФ и их основные функции.
6. Условия труда работников Аппарата СФ.
7. Условия и порядок финансового, материального, материально-технического и социально-бытового, в том числе культурного и медицинского, обеспечения работников Аппарата СФ.
8. Организационно-правовые характеристики прохождения государственной службы в парламенте РФ.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК – 3: знает особенности российского парламентаризма, умеет анализировать опыт организации государственной службы в парламенте РФ;

ОПК-1 Владение технологиями организации профессионального взаимодействия и управления персоналом в процессе подготовки и проведения разных типов собраний, сессий парламентов;

ПК-3 - особенности планирования и организации работы законодательного органа; технологиями распределения функций, полномочий и ответственности между рабочими органами парламента.

#### ***Критерии оценки:***

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании норм парламентского права, частично освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности;

«хорошо» / «зачтено» - студент имеет общие представления о содержании норм парламентского права, освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности, умеет устанавливать связи между нормами международного парламентского права и нормами российского законодательства;

«отлично» / «зачтено» - студент имеет системные представления о содержании норм парламентского права, освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности, умеет устанавливать связи между нормами международного парламентского права и нормами российского законодательства, формулирует аналитические обобщения и выводы о парламентской службе.

#### **4.1.7 Семинар по теме 14 Бюрократия и бюрократизм в системе государственной службы в парламенте**

Вопросы для обсуждения:

- Дать характеристику моделей бюрократии существующих в парламентах.
- Провести сравнительный анализа моделей бюрократии в современных государствах.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОПК-1 - Знание особенностей опыта функционирования парламентов других стран,

ПК-3 – Знание особенностей планирования и организации работы законодательного органа. Умение анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа

#### ***Критерии оценки:***

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о сути бюрократии и бюрократизма в системе гос.службы в парламенте, частично освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности;

«хорошо» / «зачтено» - студент имеет общие представления о сути бюрократии и бюрократизма в системе гос.службы в парламенте, освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности, умеет анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа.

«отлично» / «зачтено» - студент имеет системные представления о сути бюрократии и бюрократизма в системе гос.службы в парламенте, освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности, умеет анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа, формулирует аналитические обобщения и выводы о парламентской службе.

#### **4.1.8 Групповая дискуссия по теме 15 Особенности организации и прохождения государственной службы в парламенте.**

Студентам предлагается обсуждение особенностей и проблем организации и прохождения государственной службы в парламенте (на примере РФ).

Вопросы для обсуждения:

- Каковы принципы отбора на вакантные должности государственных служащих в аппаратах парламента.
- В чем отличия государственной службы в парламентах от государственной службы в исполнительных органах власти.
- Какие существуют проблемы организации и прохождения государственной службы в парламенте.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОПК-1- Владение технологиями организации профессионального взаимодействия и управления персоналом в процессе подготовки и проведения разных типов собраний, сессий парламентов

ПК-3 – Знание особенностей планирования и организации работы законодательного органа. Умение анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа; владение технологиями распределения функций, полномочий и ответственности между рабочими органами парламента

#### ***Критерии оценки:***

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления об особенностях планирования и организации работы законодательного органа, частично освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности; плохо умеет анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа; не владеет технологиями организации профессионального взаимодействия и управления персоналом в процессе подготовки и проведения разных типов собраний, сессий парламентов и технологиями распределения функций, полномочий и ответственности между рабочими органами парламента

«хорошо» / «зачтено» - студент имеет общие представления об особенностях планирования и организации работы законодательного органа, освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности; умеет анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа.

«отлично» / «зачтено» - студент имеет системные представления об особенностях планирования и организации работы законодательного органа, освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности; умеет анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа; владеет технологиями организации профессионального взаимодействия и управления персоналом в процессе подготовки и проведения разных типов собраний, сессий парламентов и технологиями распределения функций, полномочий и ответственности между рабочими органами парламента.

#### **4.1.9 Групповая дискуссия по теме 16 Эффективность и результативность деятельности государственных гражданских служащих, замещающих должности в Государственной Думе РФ и Совете Федерации РФ**

Студентам предлагается обсуждение особенностей и проблем, связанных с эффективностью и результативностью деятельности государственных гражданских служащих.

Вопросы для обсуждения:

- Какие квалификационные требования к государственным служащим влияют на эффективность результатов их работы.
- Обсуждение вопроса о необходимости введения в РФ самостоятельной парламентской службы.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-3 - особенности российского парламентаризма;

ОПК-1- Владение технологиями организации профессионального взаимодействия и управления персоналом в процессе подготовки и проведения разных типов собраний, сессий парламентов

ПК-3 – Знание особенностей планирования и организации работы законодательного органа. Умение анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа; владение технологиями распределения функций, полномочий и ответственности между рабочими органами парламента

***Критерии оценки:***

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления об особенностях российского парламентаризма; об особенностях планирования и организации работы законодательного органа, частично освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности; плохо умеет анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа; не владеет технологиями организации профессионального взаимодействия и управления персоналом в процессе подготовки и проведения разных типов собраний, сессий парламентов и технологиями распределения функций, полномочий и ответственности между рабочими органами парламента

«хорошо» / «зачтено» - студент имеет общие представления об особенностях российского парламентаризма; об особенностях планирования и организации работы законодательного органа, освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности; умеет анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа.

«отлично» / «зачтено» - студент имеет системные представления об особенностях российского парламентаризма; об особенностях планирования и организации работы законодательного органа, освоил понятийно-категориальный аппарат парламентской деятельности; умеет анализировать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа; владеет технологиями организации профессионального взаимодействия и управления персоналом в процессе подготовки и проведения разных типов собраний, сессий парламентов и технологиями распределения функций, полномочий и ответственности между рабочими органами парламента.

#### **4.1.10 Семинар по теме: Сравнительная характеристика деятельности аппаратов законодательных органов субъектов**

Студентам необходимо:

- Выбрать субъект федерации.
- Провести сравнительный анализ деятельности аппарата Законодательного Собрания Краснодарского края и другого субъекта РФ, используя сайты законодательных органов субъектов федерации.
- Представить результаты анализа на практическом занятии в форме устного сообщения.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОПК-1 - Умение анализировать и разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности законодательного органа. Владение технологиями организации профессионального взаимодействия и управления персоналом в процессе подготовки и проведения разных типов собраний, сессий парламентов.

ПК-3 – Знание особенностей планирования и организации работы законодательного органа. Умение анализировать опыт региональных парламентов РФ. Владение технологиями распределения функций, полномочий и ответственности между рабочими органами парламента.

***Критерии оценки:***

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент плохо владеет теоретическими знаниями по данному разделу, допускает ошибки; но умеет правильно объяснять изученный материал, иллюстрируя его примерами из практики работы регионального парламента и Федерального собрания.

«хорошо» / «зачтено» - студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять изученный материал, иллюстрируя его примерами из практики работы регионального парламента и Федерального собрания..

«отлично» / «зачтено» - материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры из опыта работы государственных служб парламентов, довольно ограниченный объем знаний программного материала учебной дисциплины.

**4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

**Вопросы к зачету**

1. Дайте определение парламента и его функций.
2. Законодательные (представительные) органы в Российской Федерации.
3. Правовые основы и особенности государственной службы в Российской Федерации.
4. Государственная служба в зарубежных парламентах (страна по выбору).
5. Компетенция и полномочия аппарата Государственной Думы РФ.
6. Компетенция и полномочия аппарата Совета Федерации РФ.
7. Организационно-правовые характеристики прохождения государственной службы в парламенте.
8. Характеристика деятельности аппарата Законодательного собрания Краснодарского края: структура и функции.
9. Информационно-аналитическая деятельность аппарата Законодательного собрания Краснодарского края.

***Критерии оценки:***

«удовлетворительно»/ «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании предмета вопроса, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо»/ «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по содержанию вопроса, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично»/ «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по содержанию вопроса, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Зачет проводится в письменной форме по двум вопросам. Вопросы определяются жребием.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература**

1. Габричидзе Б. Н. Эриашвили Н. Д. Основы органов государственной власти России. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 480 с. ISBN: 978-5-238-01934-5.  
<http://www.biblioclub.ru/book/116628/>

2. П.А. Астафичев, Е.В. Бердникова, М.В. Данилов и др. Актуальные проблемы парламентаризма : учебное пособие - Москва : Проспект, 2015. - 166 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-16578-0  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375381>

3. Демин А. А. Государственная служба в РФ. Учебник 7-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮРАЙТ, 2012.

4. Современный парламент: теория, мировой опыт, российская практика [Текст] : учебник / Моск. гуманит. ун-т ; Научная школа сравнительного парламентаризма ; под ред. О. Н. Булакова. - М. : ЭКСМО , 2005. - 319 с. - (Российское юридическое образование). - ISBN 5699122869 : 104.64.

## 5.2 Дополнительная литература:

1. Государственная власть современной России : учебное пособие / Ю.А. Нисневич. - Москва : Аспект Пресс, 2008. - 495 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0517-1 - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104357>
2. Государственная служба: комплексный подход: учебник/ Отв. ред. А.В. Оболонский.- М.: Изд-во «Дело» АНХ, 2009. – 512 с. ISBN 978-5-7749-0539-3 Б-ка ФУП
3. Граждан В.Д. Государственная гражданская служба: Учеб.пособие. – М.: Изд-во «ЮРКНИГА», 2005. – 480 с. (Главы 10 и 11). ISBN 5-9589-0098-6
4. Лоутон А.,Роуз Э. Организация управления в государственных учреждениях. – М., 1993.
5. Парламентский глоссарий [Текст] / авт.-сост. А. Х. Саидов, Т. Я. Хабриева. - М. : НОРМА, 2008. - 351 с. - Библиогр.: с. 341-351. - ISBN 9785468002469 : 205.00.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

## 5.3. Периодические издания:

Международная жизнь

Власть

Государственная служба

Мировая экономика и международные отношения

Вестник МГУ Сер. 11 Право

Вестник МГУ Сер. 12 Политические науки

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины (модуля).**

- Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru>
- Официальный сайт Президента РФ - <http://www.kremlin.ru/>
- Официальный сайт Государственной Думы РФ- [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)
- Официальный сайт Правительства РФ - [www.government.ru](http://www.government.ru)
- Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются магистрантам знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К занятиям преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для магистрантов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствии с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине «Современный парламентаризм».

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Самостоятельная работа включает в себя изучение теоретического материала на основе лекционных материалов, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений об особенностях деятельности депутатов и государственных служащих, работающих в законодательных (представительных) органах разных стран и уровней государственной власти.

На основе сформированных знаний и представлений магистранты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленных компетенций. На этом этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, электронной информационно-образовательной среды

## **8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.**

- Microsoft Windows 8, 10
- Microsoft Office Professional Plus

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

| №  | Вид работ                                  | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность                                                                                                                                                                     |
|----|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Лекционные занятия                         | Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением                                                                                                                                       |
| 2. | Семинарские занятия                        | Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением                                                                                                                                      |
| 3. | Групповые (индивидуальные) консультации    | Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет                                                                                                                                                                     |
| 4. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением                                                                                                                                                  |
| 5. | Самостоятельная работа                     | Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. |