

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.02 Управление коррекционным процессом в специальных образовательных учреждениях

Направление подготовки/специальность: 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направление/специализация: «Обучение и воспитание лиц с ограниченными возможностями здоровья (Коррекционная педагогика)»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Управление коррекционным процессом в специальных образовательных учреждениях» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.03 «Специальное (дефектологическое) образование» (степень магистр) и на основании учебного плана ООП подготовки магистров по профилю «Обучение и воспитание лиц с ограниченными возможностями здоровья (Коррекционная педагогика)»

Программу составил(и):

Цику Зара Ибрагимовна, кандидат психологических наук


подпись

Рабочая программа дисциплины «Управление коррекционным процессом в специальных образовательных учреждениях» утверждена на заседании кафедры дефектологии и специальной психологии ФППК КубГУ. Протокол № 9 от 23.04.2018г.

Заведующий кафедрой (разработчика):

Смирнова Л.В., к.п.н., доцент


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики. Протокол № 9 «25» апреля 2018г.

Председатель УМК факультета:

Гребенникова В.М.


подпись

Рецензенты:

Кузма Л.П., к.псих.н., заведующий кафедрой коррекционной педагогики и специальной психологии ГБОУ ИРО КК


подпись

Бгажнокова И.М., к.психол.н, профессор
Московского института открытого образования (МИОО)


подпись

1. Цели и задачи дисциплины.

1.1. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Управление коррекционным процессом в специальных образовательных учреждениях» состоит в приобретении знаний и навыков в управленческой деятельности в реализации учебно-коррекционного и методического процессов в организациях дошкольного и школьного образования.

1.2 Задачи дисциплины:

1. Систематизировать имеющиеся у студентов знания об управлении коррекционным процессом.
2. Рассмотреть сущность понятий «управление», внутришкольное управление, управление в ДООУ».
3. Раскрыть функции и принципы государственно-общественного управления специальным образованием.
4. Изучить компоненты управленческой культуры руководителя.
5. Раскрыть современные тенденции развития управления образовательным процессом.
6. Рассмотреть возможности взаимодействия социальных институтов в управлении специальными образовательными системами.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Управление коррекционным процессом в специальных образовательных учреждениях» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» учебного плана.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общих гуманитарных общетеоретических дисциплин как «Современные проблемы дефектологической науки и специального образования», «Методические основы проектирования образования лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Сравнительная специальная педагогика», и на основные положения общепрофессиональных дисциплин.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и успешной подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК-4; ПК-10; ПК-13; ПК-16; ПК-19)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-4	готовность руководить коллективом в профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	особенности организации специального образования в мире; основные документы международного права, регламентирующие организацию помощи лицам с ОВЗ в мире; основы функциональной	давать характеристику организации специального образования и помощи лицам с нарушениями развития в различных странах мира	навыками поиска информации об организационных, социокультурных различиях специального образования в различных странах мира

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			организации централизованной и децентрализованной системы управления специальным образованием		
2.	ПК-10	способность разрабатывать стратегию, структуру и процедуру осуществления научно-исследовательской работы	особенности разработки научно-исследовательской работы	разрабатывать структуру и процедуру написания и осуществления научно-исследовательской работы	навыками написания и оформления научно-исследовательской работы
3.	ПК-13	готовность к мониторингу эффективности коррекционно-педагогического, абилитационного и реабилитационного процессов в образовательных организациях	коррекционно-педагогический процесс, его особенности, и мониторинг	осуществлять мониторинг эффективности коррекционно-педагогического процесса	методами и приемами осуществлять мониторинг эффективности коррекционно-педагогического процесса; использования методов математической статистики для оценки результатов экспериментального исследования
4.	ПК-16	готовность к руководству проектной деятельностью обучающихся	особенности организации проектной деятельности обучающихся	организовывать проектную деятельность обучающихся	методами и приемами организации проектной деятельности обучающихся
5.	ПК-19	способность руководить педагогическим коллективом с целью совершенствования образовательно-коррекционного процесса	особенности руководства педагогическим коллективом	использовать различные технологии в руководстве педагогическим коллективом	навыками руководства педагогическим коллективом

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)				
		9	10	11	12	13
Аудиторные занятия (всего):	16,3			16,3		
В том числе:						
Занятия лекционного типа	4			4		
Лабораторные занятия						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	12			12		

Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8,7			8,7		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			0,3		
Самостоятельная работа (всего)	47			47		
В том числе:						
Проработка учебного (теоретического) материала	14			14		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка презентаций)	10			10		
Реферат	7			7		
Подготовка к текущему контролю	16			16		
Контроль:						
Промежуточная аттестация (экзамен)	экзамен			экзамен		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 11 семестре (для студентов ЗФО)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Задачи в управлении коррекционным процессом в дошкольном и школьном образовательном учреждении	18	1	4	-	12
2.	Нормативно-правовые документы в области специального образования, организации деятельности специального (коррекционного) образовательного учреждения	18	1	2	-	11
3.	Планирование коррекционной работы образовательного учреждения	18	1	4	-	12
4.	Управленческая культура руководителя	11	1	2	-	12
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	4	12	-	47

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Задачи в управлении коррекционным процессом в дошкольном и школьном образовательном учреждении	Научно-методические и организационно-правовые основы управления коррекционным процессом в специальном образовательном учреждении. Проблема оценки качества образования, повышения качества обучения детей с особыми потребностями	Доклад с презентацией. Тестирование
2.	Нормативно-правовые документы в области специального образования, организации деятельности специального (коррекционного) образовательного учреждения	Анализ Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» с позиции нормативно-правового обеспечения специального (коррекционного) образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам	Защита эссе, рефератов. Коллоквиум
3.	Планирование коррекционной работы образовательного учреждения	Направления коррекционно-педагогической деятельности: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское, лечебно-оздоровительное и профилактическое	Защита эссе, рефератов. Тестирование
4.	Управленческая культура руководителя	Понятие управленческой культуры руководителя, структура, компоненты, качества современного руководителя образовательного учреждения. Имидж руководителя	Защита эссе, рефератов

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Задачи в управлении коррекционным процессом в дошкольном и школьном образовательном учреждении	Управление коррекционным процессом образовательного учреждения (три фактора). Принципы управления качеством образования. Задачи в управлении коррекционным процессом: повышение качества дошкольного и школьного специального образования, обеспечение стандарта качества образования каждому ребенку с ограниченными возможностями здоровья, получение достоверной информации о состоянии коррекционно-образовательного процесса в учреждении. Принципы управления как составляющая общенаучной	Доклад с презентацией. Тестирование

		методологии. Общие принципы управления. Принципы педагогического менеджмента. Принципы научной организации педагогического и управленческого труда (НОТ). Принципы аналитической деятельности менеджера образовательного процесса	
2.	Нормативно-правовые документы в области специального образования, организации деятельности специального (коррекционного) образовательного учреждения	Приказ Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2002 № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья». Нормативные документы регионального уровня	Защита эссе, рефератов. Коллоквиум
3.	Планирование коррекционной работы образовательного учреждения	Принципы коррекционно-педагогической деятельности. Этапы коррекционной работы: подготовительный, сбор информации на начало учебного года, к коррекционно-развивающей деятельности, сбор информации на конец учебного года, систематизация информации (ПМПк), подведение итогов	Защита эссе, рефератов. Тестирование
4.	Управленческая культура руководителя	Системный характер работы по повышению квалификации, мотивация на потребность в саморазвитии, самообразовании, самореализации педагогических кадров. Личностная культура руководителя образовательного учреждения	Защита эссе, рефератов

2.3.3 Лабораторные занятия.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой дефектологии и специальной психологии, протокол № 9 «20» апреля 2017г.
2.	Подготовка презентаций	Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе лекционных занятий применяются элементы интерактивных технологий, когда студенты становятся активными участниками занятия, вступая в диалог с ведущим преподавателем, могут по его поручению освещать (на основе проведенных исследований и научной работы) отдельные вопросы темы, комментировать их, давать альтернативную интерпретацию.

В ходе практических занятий в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, развития критического мышления, элементов деловых и ролевых игр, рефлексивные технологии.

В ходе изучения дисциплины используются такие формы организации занятий как, решение проблемных ситуаций, анализ примеров из научно-исследовательской практики, диалоги и элементы дискуссий, выполнение индивидуальных заданий, подготовка эссе, разработка методик и опрос участников практического педагогического процесса, выполнение творческих заданий, позволяющих максимально реализовать творческий потенциал студенчества. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой позволяют решать задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

В ходе текущего контроля оцениваются промежуточные результаты освоения дисциплины. Для этого используются устный опрос, мониторинг образовательной деятельности, осуществляемый через учет активности студентов в аудитории и в участии в семинарских занятиях.

Текущий контроль осуществляется в ходе семинарских занятий, коллективных обсуждений изучаемой проблематики, при разборе практических задач, при проверке эссе и рефератов. Компетенции в области распознавания и интерпретации дидактико-методических явлений формируются в ходе освоения магистрами теоретических вопросов дисциплины. Инструментальные компетенции связаны с проведением практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Примерные вопросы тестирования:

Допишите недостающий функциональный компонент коррекционной педагогической системы:

- А. Целевой.
- Б. Содержательный.
- В. Деятельностный.
- Г. _____

2. Укажите правильные ответы. Назначение систем определяется...

- А. Целью.
- Б. Решаемыми задачами.
- В. Функциями.
- Г. Ведущим органом управления.
- Д. Функционированием.
- Е. Развитием и саморазвитием.

3. Система образования в России представляется собой совокупность взаимодействующих:

- А. Преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов.
- Б. Сети реализующих их образовательных учреждений.
- В. ...

4. В Российской Федерации установлены следующие уровни образования (образовательные цензы).

Допишите недостающий: основное общее, среднее (полное), начальное профессиональное, высшее профессиональное, послевузовское профессиональное

5. Установите соответствие уровней компетенции.

- А. Государственные органы управления системой образования.
- Б. Образовательное учреждение.
 - а) разработка образовательных программ и стандартов;
 - б) разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
 - в) формирование образовательной инфраструктуры;
 - г) установление структуры управления деятельностью учреждения, штатного расписания, распределения должностных обязанностей;
 - д) установление образовательного ценза для педагогических работников;
 - е) подбор, прием на работу и расстановка педагогических кадров, ответственности за уровни их квалификации.

6. Открытость школы как социально-педагогической системы не определяют:

- А. Социальный заказ.
- Б. Взаимодействие с социальными партнерами.
- В. Государственно-общественный характер управления образованием.
- Г. Учебные планы и программы.

7. Внутренняя среда школы как открытой системы не включает:

- А. Образовательные процессы.
- Б. Философию и миссию школы.
- В. Политику школы.
- Г. Педагогический и ученический коллективы.

- Д. Финансовые ресурсы.
- Е. Структуру управления.

Темы рефератов, эссе, докладов с компьютерной презентацией:

1. Педагогический анализ в теории и практике внутреннего управления.
2. Организационные формы управленческой деятельности в комбинированной школе.
3. Компоненты управленческой культуры руководителя.
4. Формы методической работы в комбинированной школе.
5. Формы повышения квалификации учителей.
6. Информационные технологии в управлении коррекционными образовательными процессами.
7. Использование идей Паблик Рилейшнз в управлении коррекционным образовательным учреждением.
8. Организация маркетинговой службы. Документы, регламентирующие деятельность подобных служб.
9. Типы организационных структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная структура.

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы:

1. Структура плана коррекционного процесса в специальном образовательном учреждении.
2. Этапы создания плана коррекционной работы.
3. Ответственные лица за составление плана коррекционной работы.
4. Формирование индивидуальных планов коррекционной работы.
5. Соотношение общего и индивидуальных планов коррекционной работы.
6. Вопросы, решаемые психолого-медико-педагогическим консилиумом в образовательном учреждении.
7. Методы организации участников коррекционного процесса.
8. Координация усилий специалистов в коррекционном процессе.
9. Методы наблюдения в коррекционном процессе.
10. Методы организации коррекционного процесса в образовательной организации.
11. Методы координации коррекционного процесса в образовательной организации.
12. Методы оценивания успешности коррекционного процесса в образовательной организации.
13. Методы интерпретации результатов коррекционно-педагогической деятельности.
14. Формы организации и проведения методического семинара.
15. Организация и проведение аттестации членов педагогического коллектива.
16. Использование информационных технологий в коррекционной работе.
17. Организация и проведение аттестации членов педагогического коллектива.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Форма экзаменационного билета:

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Направление подготовки 44.04.03 «Специальное (дефектологическое) образование»
Направленность (профиль) «Обучение и воспитание лиц с ограниченными возможностями здоровья (Коррекционная педагогика)»
Кафедра дефектологии и специальной психологии
2018 – 2019 учебный год

ДИСЦИПЛИНА

«Управление коррекционным процессом в специальных образовательных учреждениях»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Управление коррекционным процессом в образовательном учреждении.
2. Планирование и организация индивидуальной коррекционной работы.

Зав. кафедрой _____ Л.В. Смирнова

Вопросы к экзамену:

1. Управление коррекционным процессом в образовательном учреждении. Цель, задачи, функции.
2. Структурно-функциональная схема управления коррекционным процессом в образовательном учреждении.
3. Нормативно-правовые документы в области специального образования, организация деятельности специального образовательного учреждения.
4. Психолого-медико-педагогическая диагностика воспитанников как этап коррекционной работы в образовательном учреждении. Общая характеристика.
5. Планирование и организация индивидуальной коррекционной работы.
6. Коррекционно-педагогическая деятельность, направленная на воспитание социально-значимых качеств личности детей.
7. Методы привлечения родителей к осуществлению коррекционного процесса.
8. Специальный (образовательный) стандарт: цели, задачи, варианты, формы реализации.

9. Место коррекционного процесса в деятельности специального образовательного учреждения.
10. Планирование коррекционной работы образовательного учреждения.
 11. Понятие менеджмента в управлении коррекционным процессом.
 12. Управленческая культура руководителя образовательной организации.
 13. Повышение квалификации и аттестация психолого-педагогических кадров.
 14. Сущность и основные подходы в управлении коррекционным процессом.
 15. Взаимодействие специалистов в реализации коррекционного процесса.
 16. Роль психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения в реализации коррекционных программ.
 17. Планирование общей коррекционной работы в учреждении.
 18. Составление индивидуальных планов коррекционной работы.
 19. Диагностическая процедура в образовательном учреждении.
 20. Документация по управлению коррекционным процессом.
 21. Методы изучения личных дел учащихся, воспитанников.
 22. Методическая работа в специальном образовательном учреждении.
 23. Структура коррекционного процесса в образовательном учреждении.
 24. Направления коррекции и организационные формы их реализации в образовательных учреждениях разных видов и типов.
 25. Участники коррекционного процесса, их взаимодействие.
 26. Понятие качества коррекционного процесса и его результативность.
 27. Процесс мониторинга качества выполнения общего плана коррекционной работы.
 28. Процесс мониторинга качества выполнения индивидуальных коррекционных планов.
 29. Методы мониторинга качества результатов коррекции.
 30. Количественно-качественные методы оценивания результатов коррекции.
 31. Использование компьютерной техники и компьютерных программ в организации управления качеством коррекционного процесса.
 32. Методическое сопровождение мониторинга коррекционного процесса.
 33. Обработка и хранение результатов мониторинга качества результатов коррекционной работы.
 34. Использование компьютерной техники в организации и управлении коррекционным процессом в образовательной организации.

Критерии оценки ответа на экзамене:

Оценка «отлично» выставляется магистранту, если выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументировано, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

Оценка «хорошо» выставляется магистранту, если выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов недостаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, если выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется магистранту, если выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Бирман Л.А. Стратегия управления инновационными процессами: [учебное пособие] / Л.А. Бирман, Т.Б. Кочурова; Рос. акад. народного хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. – Москва: Дело, 2012. – 141 с. – (Образовательные инновации). – Библиогр. в конце глав. – ISBN 9785774905829: 248.87.

2. Лапп Е.А. Коррекционная педагогика. Проектирование и реализация педагогического процесса: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е.А. Лапп, Е.В. Шипилова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 147 с. – (Серия: Авторский учебник). – ISBN 978-5-534-00901-9. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C895D5A0-B538-4980-BD64-FB14F6CB95AE.

3. Попова Е.Д. Образцы форм документов по управлению образовательным процессом: учебное пособие / Е.Д. Попова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т, – Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2014. – 169 с. – Библиогр.: с. 132-137.

5.2 Дополнительная литература:

1. Богатырев В.А. Информационные системы и технологии. Теория надежности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.А. Богатырев. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 318 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). – ISBN 978-5-534-00475-5. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/601E5D18-A5CB-4301-87C7-5A4D76899EEB.

2. Ибрагимов Г.И. Теория обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Ибрагимов, Е.М. Ибрагимова, Т.М. Андрианова. – Электрон. дан. – Москва: Владос, 2011. – 383 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/2971>.

3. Микрюкова Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие: учеб. пособие. – Электрон. дан. – Кемерово: КемГУ, 2015. – 233 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80058>.

4. Новиков А.М. Методология научного исследования / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2010.

5. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход: учебное пособие для вузов / Ю.Г. Фокин. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 241 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05712-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Управление образованием: теория и практика»

https://elibrary.ru/title_about.asp?id=37515

2. Журнал «Информационные технологии» https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8742

3. Педагогика <http://pedagogika-rao.ru/>

4. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

5. Дошкольная педагогика <http://www.doshped.ru/>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов: – <http://school-collection.edu.ru>.

2. Педагогическая библиотека – <http://www.pedlib.ru/>.

3. Педагогическая сеть с мультимедийными возможностями: – www.metodisty.ru.

4. Социальная сеть работников образования: – www.nsportal.ru/nachalnaya

shkola/informatika.

5. Сайт Института развития личности РАО: – <http://www.ipd.ru/>.
6. Требования ФГОС: – www.standart.edu.ru/catalog.aspx.
7. Хронобус: системы для информатизации административной деятельности образовательных учреждений – <http://www.chronobus.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал. В процессе работы на лекциях магистрант знакомится с разделами курса, основными направлениями в организации самостоятельной работы. При подготовке к семинарам магистрант изучает первоисточники методистов и научные труды по проблемам образования, учиться выделять главное и второстепенное, сравнивает различные подходы к обучению по современным УМК, устанавливает связи между развитием различных отраслей науки.

Освоение данной учебной дисциплины предполагает следующие формы работы: лекции; практические занятия (анализ программ, учебников, других пособий, разработка учебных материалов для учащихся, проектирование уроков и пр.); семинарские занятия (изучение основных методических трудов); самостоятельную работу студентов (чтение литературы, рекомендуемой в лекциях; изучение вопросов, не освещавшихся в лекциях, на основе рекомендованных материалов и личных наблюдений; подготовка к практическим и семинарским занятиям и т.п.).

Проблемная лекция – это лекция, содержащая проблемные ситуации, раскрывающие противоречия в научной информации или в психологической и педагогической практике, не имеющие готового способа разрешения. В лекции не только излагается содержание изучаемого раздела, но и демонстрируется логика его критического интерпретирования (формируется критическая компетентность: умение находить проблему и её источники, осознавать возможность или невозможность разрешения посредством наличного знания, доказательно аргументировать свою точку зрения).

В ходе текущей и промежуточной аттестации магистранты выполняют следующие задания для самостоятельной работы:

Доклад с компьютерной презентацией – форма контроля, на которой магистрант использует одновременно две формы обучения: самостоятельную подготовку к научному сообщению (докладу) по конкретной теме, его устное осуществление и мультимедийную презентацию содержания излагаемой информации (визуализация текста). Обучающийся распределяет информацию в соответствии с целями и задачами её изложения, определяет его логику, выделяет в качестве сложного материала ключевые идеи с опорой на контекст. Основное содержание слайдов состоит из аудиовизуального ряда, функция которого обратить внимание на смыслы, связи и закономерности.

Коллоквиум – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. В ходе самостоятельной работы магистрант расширяет знания, развивает познавательные способности. Он получает возможность углублять и обновлять свои знания, выбирая тему сообщения по каждому изученному разделу, пишет рефераты, формулируя методическую проблему. При предъявлении и обсуждении результатов самостоятельной работы, выполненных к текущему занятию в срок, совершенствуются его речевые и ораторские умения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий:

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Операционная система MS Windows.
2. Интегрированное офисное приложение MSOffice.
3. Программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Интернет.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ «Информ-система».
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань».
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM».
5. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect.
6. Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных.
7. Web of Science (WoS) – база данных научного цитирования.
8. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников».
9. Научная электронная библиотека (НЭБ).
10. Базы данных компании «Ист Вью».
11. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия).
12. Электронная Библиотека Диссертаций.
13. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда.
14. Электронная библиотечная система «РУКОНТ».
15. База информационных потребностей Куб ГУ.
16. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).
17. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой

		экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
--	--	---