

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

27 » апреля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01.04(Пд) Преддипломная практика**

Направление подготовки/специальность: 44.04.03 Специальное
(дефектологическое) образование

Направление/специализация: «Обучение и воспитание лиц с ограниченными
возможностями здоровья (Коррекционная педагогика)»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2018

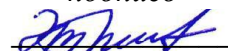
Рабочая программа производственной практики (преддипломная практика) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.03 «Специальное (дефектологическое) образование» (степень магистр) и на основании учебного плана ООП подготовки магистров по профилю «Обучение и воспитание лиц с ограниченными возможностями здоровья (Коррекционная педагогика)»

Программу составил(и):

Смирнова Л.В., к.п.н., доцент кафедры ДСП ФППК


подпись

Трифонов Э.П., к.п.н., доцент кафедры ДСП ФППК


подпись

Рабочая программа преддипломной практики утверждена на заседании кафедры дефектологии и специальной психологии ФППК КубГУ. Протокол № 9 от 23.04.2018г.

Заведующий кафедрой (разработчика):

Смирнова Л.В., к.п.н., доцент


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики. Протокол № 9 «25» апреля 2018г.

Председатель УМК факультета:

Гребенникова В.М.


подпись

Рецензенты:

Кузма Л.П., к.псих.н., заведующий кафедрой коррекционной педагогики и специальной психологии ГБОУ ИРО КК


подпись

Цику З.И., к.п.н, руководитель МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 214» г. Краснодара


подпись

1. Цели преддипломной практики.

Целью прохождения преддипломной практики является закрепление и расширение знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин учебного плана магистерской программы; овладение магистрантами основными приёмами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с профилем избранной магистерской программы.

2. Задачи преддипломной практики:

Задачами преддипломной практики магистров по направлению подготовки 44.04.03 «Специальное (дефектологическое) образование» магистерской программы «Обучение и воспитание лиц с ограниченными возможностями здоровья (Коррекционная педагогика)» являются:

- овладение магистрантами современной методологией научного исследования;
- приобретение опыта в исследовании актуальных научных проблем, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации;
- овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов на семинарах и научных конференциях;
- расширение представлений о современных образовательных информационных технологиях как средствах решения научно-исследовательских задач;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-исследовательской деятельности магистрантов;
- развитие навыков работы с современными технологиями поиска и обработки научной информации, включая ЭВМ.

Данные задачи практики соотносятся с научно-исследовательским видом профессиональной деятельности.

3. Место преддипломной практики в структуре ООП.

Производственная практика (преддипломная практика) относится к вариативной части Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Современные проблемы дефектологической науки и специального образования», «История и философия специальной педагогики и психологии», «Методология организации психолого-педагогического исследования в дефектологии», «Методические основы проектирования образования лиц с ограниченными возможностями здоровья». Преддипломная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Преддипломная практика – вид работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения, совершенствование навыков проектной и экспертной деятельности, на расширение содержания и структурирование эмпирического материала для подготовки проекта, составляющего основную часть выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации. Она способствует закреплению и развитию у магистрантов практических навыков, связанных с анализом деятельности коррекционного образовательного учреждения. Преддипломная практика имеет большое значение для выполнения магистерской диссертации и для подготовки к будущей профессиональной деятельности.

4. Тип (форма) и способ проведения преддипломной практики.

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения практики: стационарно.

База для прохождения производственной практики (преддипломная практика) определяется руководителем практики и согласуется с соответствующими подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса в магистратуре.

Место проведения преддипломной практики: высшее учебное заведение, (университет, институт) г. Краснодара и/или Краснодарского края, РФ.

Преддипломная практика осуществляется индивидуально каждым магистрантом. При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения магистрантами преддипломной практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (преддипломная практика) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	лексический материал на иностранном языке бытового, общепедагогического и специального характера и грамматический материал, достаточный для реализации устной и письменной коммуникации в сфере профессионального общения	понимать оригинальную монологическую и диалогическую речь на иностранном языке по специальности; выступать с подготовленным сообщением, докладом	владеть иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального общения; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий
2.	ОПК-3	готовность к самостоятельному освоению и применению новых методов и технологий исследования	содержание современных концепций оказания психолого-педагогической помощи в системе образования и реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья	самостоятельно определять цель, задачи и план психолого-педагогического исследования; адекватно подбирать и использовать методы психолого-педагогического исследования; разрабатывать программу и осуществлять психолого-педагогическое исследование; обобщать и интерпретировать	современными методами поиска и обработки научной информации; навыками взаимодействия с другими специалистами в рамках организации и проведения научного исследования

				результаты психолого-педагогического исследования	
3.	ПК-1	готовность к проектированию и осуществлению образовательно-коррекционной работы с использованием инновационных психолого-педагогических технологий	теоретические сведения о речевых нарушениях слабослышащих детей и направленность коррекционной работы; теоретическое обоснование дифференциации речевых нарушений слабослышащих детей; специфику коррекционной работы со слабослышащими детьми в условиях различных специальных учреждений для детей с нарушениями слуха	выявлять нарушения речи и слуха; определять диагностические и прогностические показатели речевого развития ребенка с проблемами слуха и речи; осуществлять коррекционную работу с детьми с нарушениями слуха	навыками анализа материалов обследования произносительной стороны речи, словарного запаса, грамматического строя, связной речи; установления контакта с ребенком, имеющего нарушения слуха
4.	ПК-10	способность разрабатывать стратегию, структуру и процедуру осуществления научно-исследовательской работы	особенности разработки научно-исследовательской работы	разрабатывать структуру и процедуру написания и осуществления научно-исследовательской работы	навыками написания и оформления научно-исследовательской работы
5.	ПК-11	готовность к анализу и систематизации результатов исследований, подготовке научных отчетов, публикаций, презентаций, использованию их в профессиональной деятельности	особенности анализа и систематизации качественного и количественного анализа результатов исследования	выражать результаты исследования в научных отчетах, публикаций, презентаций	навыками качественного и количественного анализа результатов исследования; подготовки научных отчетов, публикаций, презентаций
6.	ПК-13	готовность к мониторингу эффективности коррекционно-педагогического, абилитационного и реабилитационного процессов в образовательных организациях	коррекционно-педагогический, его особенности, и мониторинг	осуществлять мониторинг эффективности коррекционно-педагогического процесса	методами и приемами осуществлять мониторинг эффективности коррекционно-педагогического процесса; использования методов математической статистики для оценки результатов экспериментального исследования

7.	ПК-14	готовность к преподаванию в образовательных организациях с использованием научно обоснованных психолого-педагогических технологий	способы преподавания в образовательных организациях с использованием научно-обоснованных психолого-педагогических технологий	вести преподавательскую деятельность в образовательных организациях с использованием научно-обоснованных психолого-педагогических технологий	навыками использования научно-обоснованных психолого-педагогических технологий
8.	ПК-15	готовность к мониторингу и прогнозированию достижений обучающихся с использованием современных средств оценивания результатов обучения и развития	теоретические основы мониторинга; ключевые концепции мониторинга специального, инклюзивного образования на современном этапе	определять образовательный маршрут обучающихся с ОВЗ	навыками разработки мониторинговых показателей на основе функционального диагноза
9.	ПК-16	готовность к руководству проектной деятельностью обучающихся	особенности организации проектной деятельности обучающихся	организовывать проектную деятельность обучающихся	методами и приемами организации проектной деятельности обучающихся
10.	ПК-18	готовность к использованию различных способов и средств оценки качества образования	различные средства оценки качества образования	использовать различные способы и средства оценки качества образования	различными способами и средствами оценки качества образования

6. Структура и содержание преддипломной практики

Объем практики составляет 216 часов, из них: 6 зачетных единиц, 1 час выделен на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 215 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность преддипломной практики 4 недели. Время проведения практики 12-й семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам преддипломной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<i>6 курс в 12-м семестре. Продолжительность 4 недели</i>			
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция,	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики	2 дня
Основной этап			
2.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Ознакомление с предприятием, его преддипломной (научно-исследовательской), организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической	6 дней

		информации	
3.	Работа по сбору материалов и подготовке ВКР	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики. Самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими образовательную деятельность	10 дней
	Итоговый этап		
4.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики	4 дня
5.	Подготовка презентации и защита дневника, отчета	Публичное выступление с отчетом по результатам практики	2 дня

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам преддипломной практики студентами оформляется дневник практики, отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности преддипломной практики.

По итогам практики студентами оформляется дневник (Приложение 2), в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала, который подтверждается приложениями к нему. Результаты практики следует представить на семинаре выпускающей кафедры дефектологии и специальной педагогики.

В конце отчетного периода магистрант предоставляет на кафедру следующие материалы по практике:

- 1) дневник практики магистранта (Приложение 2)
- 2) индивидуальное задание на практику (Приложение 3);
- 3) отчет по практике магистранта (Приложение 1);
- 4) отзыв-характеристика от руководителя практики (Приложение 5);
- 5) оценочный лист (Приложение 4).

Дневник по практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организация его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Дневник должен включать следующие основные части:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.
4. Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых магистрантом за время прохождения практики.

5. Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

6. Список использованной литературы (если есть).

7. Приложения (если есть).

Дневник может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к дневнику:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- текст набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт.; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем дневника должен быть: 5-15 страниц.

8. Образовательные технологии, используемые на преддипломной практике.

Практика носит аналитический характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей – руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.).

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление отчета по практике; оформление отчета по практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении преддипломной практики являются:

1. Учебная литература.
2. Нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом.
3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа магистрантов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике, дневника;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении преддипломной практики;
- работу с научной, преддипломной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС;
- и т.д.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Даутова О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы: Учебно-методическое пособие для преподавателей высшей школы. РГПУ им. А.И. Герцена. 2012.
2. Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике.

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру ДСП следующие материалы: дневник практики, отчет по практике, выполненное индивидуальное задание.

Документация должна быть подготовлена и сдана на кафедру не позднее, чем через десять дней после окончания практики.

По итогам положительной аттестации магистранту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Примечание:

- 1) руководитель преддипломной практики определяется руководителем магистерской программы и согласуется с деканом факультета;
- 2) результаты организации и хода проведения всех этапов практики магистрантов обсуждаются на заседаниях кафедры;
- 3) отчеты руководителей практик представляются в письменном виде на кафедру;

4) индивидуальные планы и документы отчетности магистрантов хранятся весь срок обучения на кафедре.

Форма контроля преддипломной практики по этапам формирования компетенций:

№ п/п.	Разделы (этапы) практики по видам деятельности, включая самостоятельную работу		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОПК 1; ПК 1; ПК 10	Записи в журнале инструктажа	Степень готовности к взаимодействию. «Отлично/ Хорошо/ Удовлетворительно/ Неудовлетворительно» – демонстрация эмпатического стиля (в основе общения – понимание, приязнь и принятие личности собеседника, искреннее желание выслушать и при необходимости помочь)
Основной этап				
2.	Работа на рабочем месте, сбор материалов. Ознакомление с нормативно-правовой документацией. Работа по сбору материалов и подготовке ВКР	ОПК 3; ПК 13; ПК 14; ПК 15	Устный опрос. Проверка выполнения индивидуальных заданий	Степень способности к проектированию траектории своего профессионального роста и личностного развития. «Отлично/ Хорошо/ Удовлетворительно/ Неудовлетворительно» – владение знаниями, умениями и навыками в поиске, анализе и оценивании профессионально-значимой информации; навыки определения источников получения знаний для своего профессионального роста и личностного развития
Итоговый этап				
3.	Обработка и систематизация материала, написание отчета. Подготовка презентации и защита дневника практики	ПК 11; ПК 16; ПК 18	Проверка оформления дневника. Практическая проверка отчета	Степень готовности к публичному выступлению. «Отлично/ Хорошо/ Удовлетворительно/ Неудовлетворительно»

				– демонстрирует эмпатический стиль (в основе общения – понимание, приязнь и принятие личности собеседника, искреннее желание выслушать и при необходимости помочь). Выбор стиля общения в ходе защиты дневника и участия в итоговой конференции
--	--	--	--	---

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет по практике, дневник). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п.	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-18	Знание лексического материала на иностранном языке бытового, общепедагогического и специального характера и грамматического материала, достаточного для реализации устной и письменной коммуникации в сфере профессионального общения; содержания современных концепций оказания психолого-педагогической помощи в системе образования и реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья; теоретических сведений о речевых нарушениях слабослышащих детей и направлениях коррекционной работы; особенностей разработки научно-исследовательской работы; особенностей анализа и систематизации качественного и количественного анализа результатов исследования; коррекционно-педагогического процесса, его особенностей; способов преподавания в образовательных организациях с использованием научно-обоснованных психолого-педагогических технологий; теоретических основ мониторинга; ключевых концепций мониторинга специального, инклюзивного образования на современном этапе; особенностей организации проектной деятельности обучающихся

2.	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-18	Умение понимать оригинальную монологическую и диалогическую речь на иностранном языке по специальности; выступать с подготовленным сообщением, докладом; самостоятельно определять цель, задачи и план психолого-педагогического исследования; выявлять нарушения речи и слуха; определять диагностические и прогностические показатели речевого развития ребенка с проблемами слуха и речи; осуществлять коррекционную работу с детьми с нарушениями слуха; разрабатывать структуру и процедуру написания и осуществления научно-исследовательской работы; выражать результаты исследования в научных отчетах, публикаций, презентаций; осуществлять мониторинг эффективности коррекционно-педагогического процесса; вести преподавательскую деятельность в образовательных организациях с использованием научно-обоснованных психолого-педагогических технологий; определять образовательный маршрут обучающихся с ОВЗ; организовывать проектную деятельность обучающихся; использовать различные способы и средства оценки качества образования
3.	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-18	Владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального общения; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; современными методами поиска и обработки научной информации; навыками взаимодействия с другими специалистами в рамках организации и проведения научного исследования; навыками анализа материалов обследования произносительной стороны речи, словарного запаса, грамматического строя, связной речи; установления контакта с ребенком, имеющего нарушения слуха; навыками написания и оформления научно-исследовательской работы; навыками качественного и количественного анализа результатов исследования; подготовки научных отчетов, публикаций, презентаций; методами и приемами осуществлять мониторинг эффективности коррекционно-педагогического процесса; навыками использования научно-

			обоснованных психолого-педагогических технологий; навыками разработки мониторинговых показателей на основе функционального диагноза; методами и приемами организации проектной деятельности обучающихся; различными способами и средствами оценки качества образования
--	--	--	--

Критерии оценки отчетов, дневников по прохождению практики:

- 1) полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
- 2) своевременное представление дневника, отчёта, качество оформления;
- 3) защита дневника, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (преддипломная практика):

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики.

а) основная литература:

1. Кузма Л.П. Методологические основы и технологии реализации федеральных государственных образовательных стандартов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие / Л.П. Кузма, Л.Е. Шевченко, Л.А. Клещева. – Краснодар: ГБОУ ИРО Краснодарского края, 2017. – 153 с.: – ISBN 978-5-99070346-9.

2. Пристач Н.В. Методические указания по научно-преддипломной практике / Н.В. Пристач, Н.Д. Виноградова, Л.Н. Пристач; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. – СПб.: СПбГАУ, 2015. – 34 с.: табл. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445949> (29.03.2017).

б) дополнительная литература:

1. Лапп Е.А. Коррекционная педагогика. Проектирование и реализация педагогического процесса: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е.А. Лапп, Е.В. Шипилова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 147 с. – (Серия: Авторский учебник). – ISBN 978-5-534-00901-9. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C895D5A0-B538-4980-BD64-FB14F6CB95AE.

2. Лапшина И.А. Производственная практика студентов. Программа и методические указания: метод. указ. / И.А. Лапшина, Н.К. Мальцева. – Электрон. дан. – СПб.: НИУ ИТМО, 2006. – 26 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/43613>.

3. Микрюкова Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие: учеб. пособие. – Электрон. дан. – Кемерово: КемГУ, 2015. – 233 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80058>.

4. Новиков А.М. Методология научного исследования / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2010.

5. Чучалина А.И. Организация работы группового руководителя на научно-исследовательской практике: учебное пособие / А.И. Чучалина, Н.А. Коротаева; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск: Издательство СибГУФК, 2006. – 72 с.

в) периодические издания:

1. Дефектолог.ru <http://defektolog.ru/>.

2. Журнал «Логопед» <http://www.logoped-sfera.ru/>.

3. Журнал «Информационные технологии» https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8742.

4. «Стандарты и мониторинг в образовании»

<https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9617>.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения преддипломной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru).

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru).

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>.

4. Единая коллекция цифровых ресурсов: www.school-collection.edu.ru/catalog/rubr/18fd93c9.

5. Научная электронная библиотека – <http://www.elibrary.ru/>.

6. Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных:

<http://www.scopus.com/>.

7. Требования ФГОС: www.standart.edu.ru/catalog.aspx.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по преддипломной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе организации преддипломной практики применяются современные информационные технологии:

1) Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре дефектологии и специальной психологии программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов
2. Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10.
3. Пакет офисных программ Microsoft Office 2010.
4. Гарант Справочно-правовая система.
5. Консультант + Справочно-правовая система.
6. WinRAR 3x Программа-архиватор.
7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>.

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>.

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru).

4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>).

14. Методические указания для обучающихся по прохождению преддипломной практики.

Перед началом преддипломной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить дневник практики, отчет.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики.

Для полноценного прохождения преддипломной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная мебелью, интерактивной доской, ноутбуком.
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная научно-исследовательской мебелью
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Компьютерный класс	Аудитория, оснащенная компьютерной техникой
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра дефектологии и специальной психологии

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
по направлению подготовки
44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование (степень магистр)
Направленности (профиля) «Обучение и воспитание лиц с ограниченными
возможностями здоровья (Коррекционная педагогика)»
Заочная форма обучения

Выполнил:

Ф.И.О. студента

Руководитель преддипломной практики:

ученое звание, должность, Ф.И.О

Краснодар 2018 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра дефектологии и специальной психологии

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
по направлению подготовки
44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование (степень магистр),
специализация «Обучение и воспитание лиц
с ограниченными возможностями здоровья (Коррекционная педагогика)»

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра дефектологии и специальной психологии

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

по направлению подготовки

44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование (степень магистр)

по профилю «Обучение и воспитание лиц

с ограниченными возможностями здоровья (Коррекционная педагогика)»

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2018 г.

Цель практики: ознакомление с преддипломной деятельностью образовательных организаций, а также получение профессиональных навыков и умений, необходимых специалисту сфере специального (дефектологического) образования.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

1. Выберите актуальные проблемы науки и образования, касающиеся Вашего направления подготовки.
2. Сформируйте ресурсно-информационную базу для решения проблемы будущего магистерского исследования.
3. Спроектируйте образовательный маршрут в соответствии с целями образовательного учреждения, в котором осуществляется практика и с учетом темы магистерского исследования.
4. Перечислите, какие виды контрольно-измерительных материалов, в том числе, на основе информационных технологий и на основе применения зарубежного опыта были использованы в магистерском исследовании.
5. Соберите необходимый эмпирический материал для подтверждения рабочей гипотезы исследования.

Согласовано:

Руководитель _____ / _____
подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ознакомлен:

Студент _____ / _____
подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении преддипломной практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1.	Подготовительный этап: ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности		
2.	Основной этап: работа на рабочем месте, сбор материалов. Ознакомление с нормативно-правовой документацией. Работа по сбору материалов и подготовке ВКР		
3.	Итоговый этап: написание отчета. Подготовка презентации и защита дневника		

Согласовано:

Ознакомлен:

Руководитель _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Студент _____ / _____
подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20__ г.

«____» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения преддипломной практики
 по направлению подготовки
44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование (степень магистр)
по профилю «Обучение и воспитание лиц
с ограниченными возможностями здоровья (Коррекционная педагогика)»

Фамилия И.О студента _____
 Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ОПК 1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности				
2.	ОПК 3 – готовность к самостоятельному освоению и применению новых методов и технологий исследования				
3.	ПК 1 – готовность к проектированию и осуществлению образовательно-коррекционной работы с использованием инновационных психолого-педагогических технологий				
4.	ПК 10 – способность разрабатывать стратегию, структуру и процедуру осуществления научно-исследовательской работы				
5.	ПК 11 – готовность к анализу и систематизации результатов исследований, подготовке научных отчетов, публикаций, презентаций, использованию их в профессиональной деятельности				
6.	ПК 13 – готовность к мониторингу эффективности коррекционно-педагогического, абилитационного и реабилитационного процессов в образовательных организациях				
7.	ПК 14 – готовность к преподаванию в образовательных организациях с использованием научно обоснованных психолого-педагогических технологий				
8.	ПК 15 – готовность к мониторингу и прогнозированию достижений обучающихся с использованием современных				

	средств оценивания результатов обучения и развития				
9.	ПК 16 – готовность к руководству проектной деятельностью обучающихся				
10.	ПК 18 – готовность к использованию различных способов и средств оценки качества образования				

Итоговая оценка _____

Руководитель практики _____
(подпись)
(расшифровка подписи)

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
профессиональной деятельности обучающегося

Студент(ка) _____ курса
ФППК ЗФО, обучающий(ая)ся по направлению подготовки 44.04.03 «Специальное
(дефектологическое) образование», по профилю «Обучение и воспитание лиц с
ограниченными возможностями здоровья (Коррекционная педагогик)» проходил(а)
преддипломную практику в образовательной организации _____
в период с _____ по _____ 20__ г.

1. Отношение к работе и дисциплинированность студента: _____

2. Знание программ высшего образования и умение работать в соответствии с их
требованиями: _____

3. Степень ответственности студента-практиканта во время практики _____

4. Положительные стороны студента-практиканта: _____

и основные проблемы, возникшие в ходе практики _____

5. Уровень готовности практиканта к профессиональной деятельности _____

Рекомендуемая оценка за весь период практики: _____
_____ / _____ « _____ » _____ 201__ г.

подпись Ф.И.О., должность, заполнявшего характеристику

М.П.

Отзыв группового руководителя/методистов

Групповой руководитель _____ / _____

« _____ » _____ 20__ год