

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
Министерству образования – первый
проректор
Иванов А.Г.
«01» «07» 2016г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.09 СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ
БИЗНЕСА

Направление

38.04.05 Бизнес-информатика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль)

Инновации и бизнес в сфере информационных технологий

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки
академическая магистратура
(академическая/ прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень)
магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины «СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ БИЗНЕСА» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль): 38.04.05 Бизнес-информатика

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составила:

кандидат экономических наук,
доцент кафедры теоретической
экономики ФГБОУ ВО «КубГУ»



Кузнецова Е.Л.

Заведующий кафедрой (разработчик):

доктор экономических наук,
профессор, заведующий каф. теоретической экономикой
ФГБОУ ВО «КубГУ»



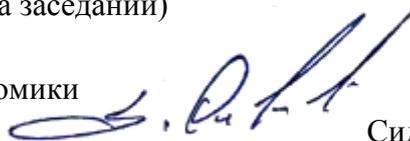
Сидоров В.А.

«14» июня 2016 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теоретической экономики «14» июня 2016 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой (председательствующий на заседании)

доктор экономических наук,
профессор, заведующий каф. теоретической экономикой
ФГБОУ ВО «КубГУ»



Сидоров В.А.

Рабочая программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета «24» июня 2016 г., протокол № 9.

Председатель УМК:

доктор экономических наук, профессор,
профессор каф. мировой экономики и менеджмента
ФГБОУ ВО «КубГУ»



Дробышевская Л.Н.

Эксперты:

Бутренин А.А., ген. директор ООО «Ваш актив», к.э.н.

Пенюгалова А.В. Зав. кафедрой экономического анализа, статистики и финансов ФГБОУ ВО «КубГУ», д-р экон. наук, профессор

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Системы управления эффективностью бизнеса» являются формирование у магистрантов современного понимания и аналитических способностей в сфере применения методик Business Performance Management, BPM; ознакомление и усвоение ими основных системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.

Задачи дисциплины – научить магистрантов выполнять на практике следующий комплекс работ по эффективному управлению бизнес-системами:

- владеть основными методологическими приемами управления эффективностью бизнеса; методиками Business Performance Management, BPM;
- формулировать основные направления, задачи развития бизнеса;
- определять стратегию развития бизнеса;
- разрабатывать планы инвестиционных мероприятий;
- определять основные подсистемы (функциональные блоки) системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента;
- планировать типовую архитектура BPM-систем;
- разрабатывать методы управленческого учета в информационных системах;
- прогнозировать специализированные системы формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности.
- оценивать роль специализированных систем консолидации в составе комплексных BPM-решений.

1.2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Системы управления эффективностью бизнеса» входит в вариативную часть обязательных дисциплин учебного плана подготовки магистров направления «Бизнес-информатика» и имеет шифр Б1.В.09. Логически дисциплина увязана с такими основными базовыми курсами как «Теория систем и системный анализ», «Теория принятия решений», «Архитектура предприятия (Продвинутый уровень)».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ОПК-2, ПК-10.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия	- основные подходы и методы деловых коммуникаций, социально-экономические формы и особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, встречающихся среди членов коллектива;	выявлять перспективные инновации и организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социальных, этических, конфессиональных и культурных различий;	навыками руководства коллективом, делового общения в профессиональной среде,
2.	ПК-10	способностью проводить ис-	основные принципы организации	проводить исследования и	методами и приемами ана-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		следования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	исследования и систем информационного управления бизнесом	поиск новых инвестиционных моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	лиза экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

2. Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3_зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице .

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		10 семестр
Контактная работа, в том числе:	18,3	18,3
Аудиторные занятия (всего)	18	18
Занятия лекционного типа	6	6
Практические занятия	12	12
Иная контактная работа:	0,3	0,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	81,0	81,0
Курсовая работа	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	52	52
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, подготовка к тестированию и деловой игре).		
Реферат	10	10
Подготовка к текущему контролю	19,0	19,0
Контроль:	8,7	8,7
Подготовка к экзамену	-	-
Общая трудоемкость	108	108
в том числе контактная работа	18,3	18,3
зач. ед.	3	3

2.2. Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе.

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
					СРС	
1	2	3	4	5	6	7

1.	Проблемы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента	10	-	2	-	8
2.	Система информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента	10	-	2	-	8
3.	Информационные системы управления эффективностью бизнеса (BPM-системы)	10	2	-	-	8
4.	Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard)	10	-	2	-	8
5.	Информационные системы управления по ключевым показателям (BSC-системы)	10	2	-	-	8
6.	Основные элементы управленческого учета	10	-	2	-	8
7.	Реализация методов управленческого учета в информационных системах	10	-	2	-	8
8.	Информационные системы планирования и бюджетирования	10	2	-	-	8
9.	Стандарты и методы формирования консолидированной финансовой отчетности	8	-	-	-	8
10.	Автоматизация формирования консолидированной финансовой отчетности	11	-	2	-	9
<i>Итого по дисциплине:</i>		99	6	12	-	81

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Проблемы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента	<p>Понятие корпоративного управления (<i>corporate governance</i>).</p> <p>Существующие кодексы корпоративного управления:</p> <p>Современные системы корпоративной отчетности.</p> <p>Понятие стратегии и стратегического менеджмента.</p> <p>«Рациональная модель» стратегического менеджмента.</p>	Контрольные вопросы

		<p>Альтернативные модели стратегического управления: ограниченная рациональность, инкрементализм, стратегический оппортунизм.</p> <p>Основные проблемы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.</p>	
2	<p>Система информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента</p>	<p>Сущность системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.</p> <p>Классификация информационных потоков системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.</p> <p>Основные подсистемы (функциональные блоки) системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.</p>	<p>Контрольные вопросы</p>
3	<p>Информационные системы управления эффективностью бизнеса (BPM-системы)</p>	<p>Сущность концепции управления эффективностью бизнеса (Business Performance Management, BPM).</p> <p>Функциональность типовой BPM-системы. Типовая архитектура BPM-систем.</p> <p>Рынок BPM-систем, основные разработчики BPM-систем.</p> <p>Применение BPM-систем в организациях разных отраслей.</p>	<p>Контрольные вопросы</p>
4	<p>Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard)</p>	<p>Основные понятия стратегического менеджмента: целевое управление, миссия, видение, стратегические цели, критические факторы успеха.</p> <p>Проблемы распространения и практического применения методов целевого управления.</p> <p>История возникновения и развития концепции сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard, BSC).</p> <p>Понятие карты стратегии и стратегических перспектив.</p> <p>Показатели деятельности и показатели эффективности.</p> <p>Графическое представление взаимосвязи элементов Balanced Scorecard. Область применения и ограничения концепции BSC.</p> <p>Четыре аспекта системы управления на основе EVA («4М»). Методология «tableau de bord». Целевые и функциональные показатели.</p> <p>Сходства и различия между Balanced Scorecard и альтернативными методиками.</p>	<p>Контрольные вопросы</p>

5	Информационные системы управления по ключевым показателям (BSC-системы)	<p>Эволюция информационных BSC-систем. Стандарты функциональности BSC-систем.</p> <p>Построение стратегических карт. Типы счетных карт. Описание причинно-следственных связей.</p> <p>Документирование и коммуникации. Оповещения.</p> <p>Доступ через Интернет и безопасность.</p>	Контрольные вопросы
6	Основные элементы управленческого учета	<p>Основные понятия управленческого учета. Источники информации управленческого учета. Пользователи информации управленческого учета.</p> <p>Три основные задачи управленческого учета. Учет по жизненному циклу продукта.</p> <p>Сущность и значение учета затрат и калькуляции себестоимости.</p> <p>Учет материальных затрат: методы FIFO, LIFO, средней стоимости, сплошной идентификации, нормативный метод.</p> <p>Метод полного поглощения.</p> <p>Маржинальный метод.</p> <p>Показанный метод.</p> <p>Процессный метод калькуляции себестоимости.</p> <p>Метод функционально-стоимостного учета как попытка преодоления ограниченности традиционных методов управленческого учета.</p> <p>Применение методов управленческого учета для поддержки принятия решений в области финансового и производственного управления.</p> <p>Система планов производственного предприятия.</p> <p>Функции планирования и бюджетирования.</p>	Контрольные вопросы
7	Реализация методов управленческого учета в информационных системах	<p>Характеристика финансовых модулей ERP-системы, их взаимосвязь с функциями логистики и производства.</p> <p>Функции учета расчетов с дебиторами и кредиторами.</p> <p>Функции учета денежных средств.</p> <p>Функции учета основных средств.</p> <p>Методы амортизации основных средств, реализуемые в ERP-системах.</p> <p>Функции учета материально-производственных запасов.</p> <p>Методы оценки материально-производственных запасов, реализуемые в ERP-системах.</p>	Контрольные вопросы

		<p>Функции расчетов с персоналом, налогового учета и бухгалтерской отчетности, реализуемые в ERP-системах.</p> <p>Классификация информационных систем.</p>	
8	Информационные системы планирования и бюджетирования	<p>Основные категории программных продуктов, используемых для решения задач планирования и бюджетирования.</p> <p>Понятие специализированных систем планирования и бюджетирования.</p> <p>Поддержка методологии планирования и бюджетирования в специализированной системе.</p> <p>Организационные функции специализированных систем планирования и бюджетирования.</p> <p>Описание основных групп пользователей.</p>	Контрольные вопросы
9	Стандарты и методы формирования консолидированной финансовой отчетности	<p>Сущность консолидированной финансовой отчетности и ее роль в современном бизнесе.</p> <p>Основные принципы формирования консолидированной финансовой отчетности.</p> <p>Метод полной консолидации, его применимость.</p> <p>Понятие гудвила. Понятие накопленного капитала.</p> <p>Понятие совместной деятельности. Метод пропорциональной консолидации.</p> <p>Понятие зависимой (ассоциированной) компании.</p> <p>Сравнение методов консолидации: полная консолидация, пропорциональная консолидация, метод долевого участия.</p> <p>Проблемы формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности.</p>	Контрольные вопросы
10	Автоматизация формирования консолидированной финансовой отчетности	<p>Понятие специализированных систем формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности.</p> <p>Функциональность программных комплексов.</p> <p>Аналитические направления. Процесс сбора исходных данных для формирования консолидированной финансовой отчетности.</p> <p>Понятие бизнес-правил, их назначение.</p> <p>Расчетные процедуры в системах консолидации.</p> <p>Функциональность в части системной отчетности.</p> <p>Доступ к информации через Интернет и система безопасности.</p>	Контрольные вопросы

2.3.2 Практические занятия

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Проблемы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента	<p>Понятие корпоративного управления (<i>corporate governance</i>), существующие определения корпоративного управления. Проблема агентских отношений, примеры конфликта интересов владельцев бизнеса и наемных менеджеров (директоров). Развитие корпоративного управления. Существующие кодексы корпоративного управления: Принципы корпоративного управления ОЭСР, Объединенный кодекс (Великобритания), Кодекс корпоративного управления Германии, Акт Сарбейнса-Оксли (США), Российский Кодекс корпоративного поведения. Отражения вопросов информационной прозрачности в кодексах корпоративного управления. Современные системы корпоративной отчетности. Роль Международных стандартов финансовой отчетности и отчетности в области устойчивого развития (GRI).</p> <p>Понятие стратегии и стратегического менеджмента. Взаимосвязь корпоративного управления и стратегического менеджмента. Три уровня стратегии, их взаимосвязь.</p> <p>«Рациональная модель» стратегического менеджмента. Основные стадии реализации модели: стратегического анализа, стратегического выбора и реализации стратегии. Функции обработки информации на каждой из стадий процесса стратегического управления.</p> <p>Достоинства и недостатки «рациональной модели». Продуманные и неотложные стратегии. Альтернативные модели стратегического управления: ограниченная рациональность, инкрементализм, стратегический оппортунизм.</p> <p>Основные проблемы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.</p>	Опрос
2	Система информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента	<p>Сущность системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента. Классификация информационных потоков системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.</p> <p>Основные подсистемы (функциональные блоки) системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.</p> <p>Блок стратегического анализа и моделирования:</p>	Опрос

		<p>общая характеристика, функциональные модули, информационные потоки.</p> <p>Блок управления по ключевым показателям: общая характеристика, функциональные модули, информационные потоки.</p> <p>Блок корпоративного планирования и бюджетирования: общая характеристика, функциональные модули, информационные потоки.</p> <p>Блок консолидации финансовой отчетности: общая характеристика, функциональные модули, информационные потоки.</p>	
3	Информационные системы управления эффективностью бизнеса (BPM-системы)	<p>Сущность концепции управления эффективностью бизнеса (Business Performance Management, BPM). Функциональность типовой BPM-системы. Функции формализации стратегии, планирования, мониторинга и анализа, корректирующих воздействий.</p> <p>Типовая архитектура BPM-систем. Основные технологии и смежные приложения.</p> <p>Рынок BPM-систем, основные разработчики BPM-систем. Применение BPM-систем в организациях разных отраслей.</p>	Опрос
4	Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard)	<p>Основные понятия стратегического менеджмента: целевое управление, миссия, видение, стратегические цели, критические факторы успеха. Движение информации о целях и степени их достижения. Мониторинг достижения целей. «Традиционные» организации и организации, ориентированные на стратегию.</p> <p>Развитие принципов целевого управления в 70-80-е годы XX века. Проблемы распространения и практического применения методов целевого управления.</p> <p>История возникновения и развития концепции сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard, BSC). Деятельность консалтинговой компании Balanced Scorecard Collaborative (BSCol) и ее роль в популяризации концепции BSC.</p> <p>Понятие карты стратегии и стратегических перспектив. Перспективы «финансы», «клиенты», «внутренние процессы», «обучение и рост». Причинно-следственные связи. Цели и целевые значения.</p> <p>Показатели деятельности и показатели эффективности. Стратегические инициативы. Графическое представление взаимосвязи элементов Balanced Scorecard. Область применения и ограничения концепции BSC.</p> <p>Альтернативные подходы к целевому управлению. Управление, направленное на повышение стоимости компании (Value Based</p>	Опрос

		Management, VBM). Понятие экономической добавленной стоимости. Четыре аспекта системы управления на основе EVA («4М»). Методология «tableau de bord». Целевые и функциональные показатели. Сходства и различия между Balanced Scorecard и альтернативными методами.	
5	Информационные системы управления по ключевым показателям (BSC-системы)	<p>Принципы практической реализации методологии Balanced Scorecard. Balanced Scorecard и управленческая информация Эволюция информационных BSC-систем. Стандарты функциональности BSC-систем.</p> <p>Построение стратегических карт. Типы счетных карт. Описание причинно-следственных связей. Показатели эффективности. Отчеты. Описание пользователей системы. Построение карт распределения ответственности.</p> <p>Документирование и коммуникации. Оповещения. Доступ через Интернет и безопасность.</p>	опрос
6	Основные элементы управленческого учета	<p>Основные понятия управленческого учета. Сравнение финансового и управленческого учета: сходства и различия. Роль управленческого учета с точки зрения обеспечения поддержки принятия решений. Источники информации управленческого учета. Пользователи информации управленческого учета. Проблемы многовариантности учетных принципов, параллельного учета и трансформации отчетности.</p> <p>Три основные задачи управленческого учета: учет и управление затратами, поддержка принятия решений в области финансового и производственного управления, планирование и бюджетирование. Информационная поддержка стратегического, тактического и оперативного уровней управления.</p> <p>Новые направления управленческого учета как следствие современных тенденций развития бизнес-среды и методов управления. Учет по жизненному циклу продукта, целевое управление себестоимостью, калькуляция затрат от обратного, учет с позиций пропускной способности производственной системы, экологически ориентированный управленческий учет, учет затрат с позиций управления качеством.</p> <p>Сущность и значение учета затрат и калькуляции себестоимости. Различные способы классификации затрат: по месту возникновения, по функциям, по типам (элементам) затрат, по отношению к оценке запасов, по отношению к объектам отнесения затрат, по поведению в зависимости от уровня активности, по релевантности (уместности) при принятии решений, по</p>	Опрос

		<p>контролируемости, по возможности устранения, по типичности, по роли в системе планирования. Структура себестоимости продукции. Понятия конверсионных затрат, производственной себестоимости, полной себестоимости.</p> <p>Учет материальных затрат: методы FIFO, LIFO, средней стоимости, сплошной идентификации, нормативный метод.</p> <p>Учет трудовых затрат. Классификация трудовых затрат на прямые и косвенные, производственные и непроизводственные. Учет простоев и сверхурочных работ. Отнесение трудовых затрат на продукт или период.</p> <p>Учет косвенных затрат. Отнесение косвенных затрат на продукт или период с применением метода полного поглощения и маржинального метода.</p> <p>Метод полного поглощения. Понятия базы распределения и ставки поглощения, основные способы отнесения косвенных затрат на продукцию. Перераспределение косвенных затрат в иерархической финансовой структуре предприятия.</p> <p>Маржинальный метод, его отличие от метода полного поглощения. Понятие маржинальной прибыли.</p> <p>Позаказный метод калькуляции себестоимости. Калькуляция себестоимости отдельного заказа, партии продукции, контракта.</p> <p>Попроцессный метод калькуляции себестоимости. Понятия эквивалентных единиц и процента завершенности. Методы средневзвешенной оценки и FIFO.</p> <p>Понятия совместно производимых и побочных продуктов. Особенности калькуляции себестоимости совместно производимых продуктов.</p> <p>Оценка ресурсов по нормативной стоимости. Особенности применения метода нормативной стоимости.</p> <p>Метод функционально-стоимостного учета как попытка преодоления ограниченности традиционных методов управленческого учета. Понятия пулов и носителей затрат. Основные шаги процедуры функционально-стоимостного анализа.</p> <p>Применение методов управленческого учета для поддержки принятия решений в области финансового и производственного управления. Понятия релевантных, устранимых и альтернативных затрат. Примеры применения методов управленческого учета для принятия решений в типичных производственных ситуациях: определение уровня производства на основе анализа</p>	
--	--	---	--

		<p>безубыточности, выбор ассортимента производимой продукции, решение о прекращении производства продукта или его замене на другой продукт, выбор между покупкой и собственным производством комплектующих, выбор между немедленной продажей совместно производимых продуктов и их дальнейшей обработкой, решения о реализации инвестиционного проекта или выборе одного из альтернативных проектов. Система планов производственного предприятия. Понятия стратегического бизнес-плана, плана продаж и операций, основного производственного плана, плана необходимых материалов, плана необходимых ресурсов, плана производственных ресурсов, оперативных планов.</p> <p>Функции планирования и бюджетирования. Типовая структура бюджета предприятия. Жесткий и гибкий бюджеты. Скользящий бюджет. Функционально-стоимостное бюджетирование. Методы и модели прогнозирования. Организация планирования и бюджетирования. Модели поведения персонала. Координация деятельности специалистов и подразделений, вовлеченных в процесс бюджетирования. Психологические аспекты бюджетирования</p>	
7	<p>Реализация методов управленческого учета в информационных системах</p>	<p>Характеристика финансовых модулей ERP-системы, их взаимосвязь с функциями логистики и производства. Реализация традиционных методов управленческого учета и методов учета по функциям в ERP-системах.</p> <p>Объекты Главной книги ERP-системы: план счетов, бухгалтерские счета, вспомогательные счета, аналитические коды, бухгалтерские проводки, журналы. Реализация мультивалютного учета.</p> <p>Функции учета расчетов с дебиторами и кредиторами. Функции учета денежных средств.</p> <p>Функции учета основных средств. Методы амортизации основных средств, реализуемые в ERP-системах.</p> <p>Функции учета материально-производственных запасов.</p> <p>Методы оценки материально-производственных запасов, реализуемые в ERP-системах. Построение системы учета материально-производственных затрат предприятия.</p> <p>Функции расчетов с персоналом, налогового учета и бухгалтерской отчетности, реализуемые в ERP-системах. Параллельный учет и аналитические возможности.</p> <p>Демонстрация учетных функций ERP-систем на примере одного из программных продуктов</p>	<p>Опрос</p>

		<p>класса ERP.</p> <p>Классификация информационных систем, применяемых для решения задач функционально-стоимостного анализа. Специализированные системы функционально-стоимостного анализа.</p> <p>Элементы модели функционально-стоимостного анализа: переменный ресурс, постоянный ресурс, деятельность, потребление, объединение, запас, выбор. Графическое представление модели функционально-стоимостного анализа.</p> <p>Анализ ситуаций и сценариев. Применение системы для анализа производственных мощностей и управления ограничениями.</p> <p>Демонстрация реализации методологии функционально-стоимостного анализа с применением одного из специализированных программных продуктов.</p>	
8	Информационные системы планирования и бюджетирования	<p>Основные категории программных продуктов, используемых для решения задач планирования и бюджетирования. Ограниченность электронных таблиц как инструмента бюджетирования. Модули бюджетирования ERP-систем. Заказные разработки. Сравнительный анализ, преимущества и недостатки различных информационных систем, применяемых для решения задач бюджетирования. Области применения различных информационных систем.</p> <p>Понятие специализированных систем планирования и бюджетирования. Преимущества специализированных решений по сравнению с другими типами программных продуктов. Место специализированных систем планирования и бюджетирования в комплексе решений для управления эффективностью бизнеса (BPM-системе). Интеграция специализированных систем планирования и бюджетирования с ERP-системами.</p> <p>Поддержка методологии планирования и бюджетирования в специализированной системе. Многомерное представление бюджетной информации, план счетов, календарь планирования. Финансовая структура предприятия. Реализация мультивалютности бюджетирования. Описание бюджетных расчетов при помощи бизнес-правил. Обмен информацией с другими информационными системами. Формирование отчетности.</p> <p>Организационные функции специализированных систем планирования и бюджетирования. Описание основных групп пользователей. Многовариантность планирования, поддержка сценариев и версий. Процесс согласования и ут-</p>	Опрос

		<p>верждения бюджетной информации. Организация доступа к бюджетным данным через Интернет. Обеспечение сохранности и конфиденциальности информации.</p> <p>Примеры применения специализированных систем планирования и бюджетирования в различных отраслях.</p> <p>Демонстрация функциональности специализированных систем планирования и бюджетирования на примере одного из программных продуктов. Создание бюджетных моделей в системе.</p>	
9	Стандарты и методы формирования консолидированной финансовой отчетности	<p>Сущность консолидированной финансовой отчетности и ее роль в современном бизнесе. Основные понятия теории консолидации финансовой отчетности – группа компаний, материнская и дочерняя компания. Владение и контроль. Критерии контроля: право голоса, политика, совет директоров, голосующие права директоров. Основные принципы формирования консолидированной финансовой отчетности. Метод полной консолидации, его применимость. Понятие внутригрупповых операций. Элиминирование внутригрупповых операций. Понятие гудвила. Понятие накопленного капитала. Понятие доли меньшинства. Непосредственное формирование консолидированной финансовой отчетности.</p> <p>Понятие совместной деятельности. Метод пропорциональной консолидации.</p> <p>Понятие зависимой (ассоциированной) компании. Понятие и критерии существенного влияния. Метод долевого участия.</p> <p>Сравнение методов консолидации: полная консолидация, пропорциональная консолидация, метод долевого участия. Формирование консолидированного балансового отчета. Расчетные примеры: дочерняя компания, совместное предприятие, зависимая компания. Комплексный расчетный пример.</p> <p>Формирование консолидированного отчета о прибылях и убытках и консолидированного отчета о движении денежных средств.</p> <p>Проблемы формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности.</p>	Опрос
10	Автоматизация формирования консолидированной финансовой отчетности	<p>Понятие специализированных систем формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности. Роль специализированных систем консолидации в составе комплексных ВРМ-решений. Функциональность программных комплексов, предназначенных для консолидации финансовой отчетности (аналитические направления, процедуры сбора и структурирования исходной информации, поддержка мульти-</p>	Опрос

		<p>валютности, организация процесса консолидации, формирование отчетов). Аналитические направления. Процесс сбора исходных данных для формирования консолидированной финансовой отчетности. Возможности консолидации финансовой отчетности, представленной в разных валютах. Понятие бизнес-правил, их назначение. Понятие журналов, их назначение. Функции централизованного управления процессом консолидации. Расчетные процедуры в системах консолидации. Функциональность в части системной отчетности. Доступ к информации через Интернет и система безопасности.</p>	
--	--	--	--

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Курсовые работы

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к проблемным занятиям семинарского типа	<p>Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</p> <p>Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</p> <p>Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</p>
2.	Подготовка докладов-презентаций	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г.
3.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины лекции, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Данные материалы в электронной форме передаются студентам.

Основной целью практических занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала. На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения заданий.

При проведении практических занятий участники готовят и представляют (с использованием программы Power Point) небольшие сообщения по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, отвечают на вопросы преподавателя и других слушателей. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме; 3) подготовка реферативных обзоров; 4) подготовка презентации.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: при реализации различных видов учебной работы (лекций и практических занятий) используются следующие образовательные технологии: дискуссии, презентации, конференции. В сочетании с внеаудиторной работой они создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют лично-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения (ролевая игра), технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление ин-

формации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Примеры вопросов по темам дисциплины (ОПК-2, ПК-10)

Тема 1. Проблемы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента

1. Что такое корпоративное управление (*corporate governance*)?
2. В чем заключается проблема агентских отношений?
3. Каковы примеры конфликта интересов владельцев бизнеса и наемных менеджеров (директоров)?
4. Как происходило развитие корпоративного управления?
5. Каковы существующие кодексы корпоративного управления?
6. Как вопросы информационной прозрачности находят отражение в кодексах корпоративного управления?
7. Каковы современные системы корпоративной отчетности?
8. Какова роль Международных стандартов финансовой отчетности?
9. Какова роль отчетности в области устойчивого развития (GRI)?
10. Что такое стратегия и стратегический менеджмент?
11. Как корпоративное управление и стратегический менеджмент связаны между собой?
12. Каковы три уровня стратегии?
13. В чем заключается сущность «рациональной модели» стратегического менеджмента?
14. Каковы основные стадии реализации «рациональной модели»?
15. Каковы функции обработки информации на каждой из стадий «рациональной модели»?
16. В чем заключаются достоинства и недостатки «рациональной модели»?
17. Что такое «продуманные» и «неотложные» стратегии?
18. Каковы альтернативные модели стратегического управления?
19. В чем заключается сущность «ограниченной рациональности»?
20. В чем заключается сущность инкрементализма?
21. В чем заключается сущность стратегического оппортунизма?
22. Каковы основные проблемы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента?

Тема 2. Система информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента

1. В чем состоит сущность системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента?
2. Какова классификация информационных потоков системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента?

3. Каковы основные подсистемы (функциональные блоки) системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента?
4. Каковы основные характеристики блока стратегического анализа и моделирования?
5. Каковы основные характеристики блока управления по ключевым показателям?
6. Каковы основные характеристики блока корпоративного планирования и бюджетирования?
7. Каковы основные характеристики блока консолидации финансовой отчетности?

Тема 3. Информационные системы управления эффективностью бизнеса (BPM-системы)

1. В чем заключается сущность концепции управления эффективностью бизнеса (Business Performance Management, BPM)?
2. Какова функциональность типовой BPM-системы?
3. Каковы основные характеристики функций формализации стратегии?
4. Каковы основные характеристики функций планирования?
5. Каковы основные характеристики функций мониторинга и анализа?
6. Каковы основные характеристики функций корректирующих воздействий?
7. Как выглядит типовая архитектура BPM-системы?
8. Что такое основные технологии и смежные приложения?
9. Какие компании являются основными разработчиками BPM-систем?
10. Как BPM-системы применяются в организациях разных отраслей?

Тема 4. Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard)

1. Какова сущность целевого управления организацией?
2. Что такое миссия?
3. Что такое видение?
4. Что такое стратегические цели компании?
5. Что такое критические факторы успеха?
6. Как происходит движение информации о целях и степени их достижения в иерархической среде управления?
7. Как осуществляется мониторинг достижения целей?
8. В каких случаях организация считается ориентированной на стратегию?
9. В чем отличие организации, ориентированной на стратегию, от «традиционных» организаций?
10. Какова история появления и развития принципов целевого управления?
11. Каков опыт советских теоретиков и практиков в применении методов целевого управления?
12. Какие факторы сдерживали распространение и практическое применение методов целевого управления в 70-80-е годы XX века?
13. Какова история возникновения и развития концепции BSC?
14. Что представляет собой консалтинговая компания Balanced Scorecard Collaborative (BSCol), какова ее роль в популяризации концепции BSC?
15. Что такое карта стратегии и стратегические перспективы?
16. Каковы четыре стратегические перспективы BSC?
17. Характеристика перспективы «финансы».
18. Характеристика перспективы «клиенты».
19. Характеристика перспективы «внутренние процессы».
20. Характеристика перспективы «обучение и рост».

21. Какова роль причинно-следственных связей? (привести примеры)
22. В чем различие между целями и целевыми значениями?
23. В чем различие между показателями деятельности и показателями эффективности?
24. Что такое стратегические инициативы и какова их роль?
25. Изобразите в графическом виде взаимосвязи элементов Balanced Scorecard.
26. Какова область применения концепции BSC? Какие вопросы выходят за ее пределы?
27. В чем сущность управления, направленного на повышение стоимости компании (Value Based Management, VBM)?
28. Что такое экономическая добавленная стоимость?
29. Каковы четыре аспекта системы управления на основе EVA («4М»)?
30. В чем сущность методологии tableau de bord?
31. Каковы сходства и различия между Balanced Scorecard и альтернативными методиками?

Тема 5. Информационные системы управления по ключевым показателям (BSC-системы)

1. Как происходит построение стратегических карт в BSC-системе?
2. Каковы типы счетных карт, применяемых в BSC - системе __А__С?
3. Как в BSC-системе происходит описание причинно-следственных связей?
4. Как в BSC-системе формируются показатели эффективности?
5. Каковы функции формирования отчетности? Основные отчеты.
6. Как происходит описание пользователей BSC-системы?
7. Как происходит построение карт распределения ответственности?
8. Как обеспечивается документирование и коммуникации?
9. Как организуются оповещения?
10. Как происходит доступ к системе и обеспечивается безопасность информации?

Тема 6. Основные элементы управленческого учета

1. В чем состоит сущность управленческого учета?
2. В чем заключаются различия между финансовым и управленческим учетом?
3. Каковы три основные задачи управленческого учета?
4. Каковы особенности управленческого учета на разных уровнях управления – стратегическом, тактическом и оперативном?
5. Каковы современные направления управленческого учета и какими особенностями современного бизнеса они вызваны?
6. Каковы источники информации управленческого учета?
7. Каковы основные группы пользователей информации управленческого учета?
8. По каким признакам может быть произведена классификация затрат?
9. Каковы особенности учета материальных и трудовых затрат?
10. Каковы особенности калькуляции себестоимости на основе метода полного поглощения и маржинального метода?
11. Каковы особенности позаказной и попроцессной калькуляции себестоимости?
12. Каковы особенности применения метода нормативной стоимости?
13. Каковы особенности функционально-стоимостного анализа по сравнению с традиционными методами управленческого учета?
14. Как методы управленческого учета применяются для поддержки принятия решений в области финансового и производственного управления?
15. Какова система планов производственного предприятия?
16. Что такое стратегический бизнес-план, план продаж и операций, основной производственный план?

17. Что такое бюджетирование?
18. Каковы функции планирования и бюджетирования?
19. Какова типовая структура бюджета предприятия?
20. Каков состав мастер-бюджета и функциональных бюджетов?
21. Что такое жесткий и гибкий бюджеты?
22. Что такое скользящий бюджет?
23. Каковы наиболее распространенные методы и модели прогнозирования?

Тема 7. Реализация методов управленческого учета в информационных системах

1. Какие модули ERP-систем применяются для учета и управления финансами?
2. Как финансовые модули ERP-систем связаны с функциями логистики и производства?
3. Каковы основные объекты Главной книги ERP-системы?
4. Как в ERP-системах реализуются принципы мультивалютного учета?
5. Как в ERP-системах реализуются функции учета расчетов с дебиторами и кредиторами?
6. Как в ERP-системах реализуются функции учета денежных средств?
7. Как в ERP-системах реализуются функции учета основных средств?
8. Какие методы амортизации основных средств могут быть реализованы в ERP-системах?
9. Как в ERP-системах реализуются функции учета материально-производственных запасов?
10. Какие методы оценки материально-производственных запасов применяются в ERP-системах?
11. Как происходит построение системы учета материально-производственных затрат предприятия?
12. Как в ERP-системах реализуются функции расчетов с персоналом?
13. Как в ERP-системах реализуются функции налогового учета?
14. Каковы возможности ERP-систем в части формирования финансовой и управленческой отчетности?
15. Чем объясняется необходимость параллельного учета и как параллельный учет может быть реализован в ERP-системах?
16. Каковы аналитические возможности ERP-систем?
17. Какие информационные системы могут применяться для решения задач функционально-стоимостного анализа?
18. Каковы основные характеристики специализированных систем функционально-стоимостного анализа?
19. Какое место специализированные системы функционально-стоимостного анализа занимают в комплексе решений управления эффективностью бизнеса (BPM-системе)?
20. Каковы основные элементы модели функционально-стоимостного анализа?
21. Что такое переменный ресурс, постоянный ресурс, деятельность, потребление, объединение, запас, выбор?
22. Как формируется графическое представление модели функционально-стоимостного анализа?
23. Как в специализированной системе функционально-стоимостного анализа производится анализ ситуаций и сценариев?
24. Как пулы затрат и носители затрат описываются в специализированной системе функционально-стоимостного анализа?
25. Как специализированная система функционально-стоимостного анализа применяется для анализа производственных мощностей и управления ограничениями?

Тема 8. Информационные системы планирования и бюджетирования

1. Какие информационные системы могут применяться для решения задач планирования и бюджетирования?
2. Каковы преимущества и недостатки электронных таблиц как инструмента бюджетирования?
3. Каковы преимущества и недостатки заказных разработок и ERP-систем в части планирования и бюджетирования?
4. Каковы особенности специализированных систем бюджетирования?
5. Какова роль специализированных систем планирования и бюджетирования в комплексе решений управления эффективностью бизнеса (BPM-системе)?
6. Как происходит интеграция специализированных систем планирования и бюджетирования с ERP-системами?
7. Как организовано многомерное представление информации в специализированных системах планирования и бюджетирования?
8. Каковы основные аналитические направления специализированных систем планирования и бюджетирования?
9. Как обеспечивается мультивалютность планирования и бюджетирования?
10. Что такое бизнес-правила и какова их роль в описании бюджетных расчетов?
11. Как в системах планирования и бюджетирования реализуются функции организации бюджетного процесса?
12. Как обеспечивается многовариантность планирования, поддержка сценариев и версий?
13. Как в системе описывается финансовая структура предприятия?
14. Каковы основные группы пользователей специализированной системы планирования и бюджетирования?
15. Как в системе происходит процесс согласования и утверждения бюджетов?
16. Как в системе обеспечиваются информационный обмен и отчетность?

Тема 9. Стандарты и методы формирования консолидированной финансовой отчетности

1. В чем состоит сущность консолидированной финансовой отчетности?
2. Какова роль консолидированной финансовой отчетности в современном бизнесе?
3. Кто является пользователями консолидированной финансовой отчетности?
4. Какие управленческие решения принимаются на основе консолидированной финансовой отчетности?
5. Что такое группа компаний? Что такое материнская компания? Что такое дочерняя компания?
6. Что такое владение? Что такое контроль? Каковы основные критерии контроля?
7. Каковы основные принципы формирования консолидированной финансовой отчетности?
8. В чем состоит сущность метода полной консолидации?
9. Для каких предприятий группы применяется метод полной консолидации?
10. Каковы основные шаги процесса формирования консолидированной финансовой отчетности?
11. Что такое внутригрупповые операции, как они отражаются в консолидированной финансовой отчетности?
12. Что такое «гудвилл», как он отражается в консолидированной финансовой отчетности? Что такое идентифицируемые чистые активы? Что такое справедливая стоимость?

13. Как накопленный капитал отражается в консолидированной финансовой отчетности?
14. Что такое доля меньшинства, как она отражается в консолидированной финансовой отчетности?
15. Что такое совместная деятельность? Каковы основные виды совместной деятельности, какова их сущность?
16. В чем состоит сущность метода пропорциональной консолидации?
17. Что такое зависимая (ассоциированная) компания? Что такое существенное влияние? Каковы критерии существенного влияния?
18. В чем состоит сущность метода долевого участия?
19. Как соотносятся между собой основные методы консолидации финансовой отчетности?
20. Каковы основные проблемы формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности?
21. В чем заключается задача рационального использования консолидированной отчетности?

Тема 10. Автоматизация формирования консолидированной финансовой отчетности

1. Какова функциональность специализированных систем формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности?
2. Какие аналитические направления применяются в специализированных системах консолидации финансовой отчетности?
3. Какие средства сбора и структурирования исходной информации применяются в специализированных системах консолидации финансовой отчетности?
4. Какие средства вычислений и корректировки исходной информации применяются в специализированных системах консолидации финансовой отчетности?
5. Какие средства вычислений и корректировки исходной информации применяются в специализированных системах консолидации финансовой отчетности?
6. Какие средства управления процессами формирования консолидированной финансовой отчетности и контроля доступа к финансовой информации применяются в специализированных системах консолидации?
7. Каков практический опыт применения специализированных систем консолидации финансовой отчетности в России и за рубежом?

Примерная тематика рефератов (ОПК-2, ПК-10)

В процессе самостоятельной работы магистранты изучают основную и дополнительную литературу, готовят рефераты, доклады по актуальным вопросам эффективного управления бизнесом. В процессе изучения дисциплины «Систем управления эффективностью бизнеса» студенты самостоятельно изучают литературные источники, в том числе периодические издания, действующее законодательство Российской Федерации, нормативные документы с использованием компьютерных информационно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант», «Интернет» по перечисленным темам.

Изучение курса «Систем управления эффективностью бизнеса» предполагает выполнение реферативной работы, в которой магистрант должен на основе всего изученного материала подробно проанализировать одну из предложенных проблем.

Реферат является важной формой самостоятельной работы магистранта. В процессе его подготовки магистранты должны на основе полученных знаний глубоко изучить, проанализировать какую-либо актуальную проблему в управлении эффективностью бизнеса для хозяйствующего субъекта в условиях повышенного риска и неопределенности, научиться самостоятельно находить, изучать и анализировать литературные источники, делать правильные, научно обоснованные выводы, использовать и анализировать статисти-

ческие данные, определять тенденции, перспективы развития тех или иных процессов, давать теоретические и практические рекомендации.

Выполняя рефераты, магистранты приобретают опыт работы с первоисточниками (журналами, сборниками, монографиями) и документами, учатся самостоятельно подбирать конкретный фактический материал, работать со статистическими справочниками, готовить графический и аналитический материал, логически и четко излагать свои мысли, связывать теоретические положения с конкретной экономической действительностью. Работа не должна быть повторением учебного материала, а должна демонстрировать умение магистранта использовать полученные знания для более глубокого экономического анализа. Обязательным требованием к реферативной работе является использование соответствующего современного фактического и статистического материала.

Магистрант должен подготовить реферат или эссе по одной из ниже приведенных тем:

1. Сравнительный анализ функциональности основных мировых ERP-систем в области планирования и учета (на примере разработок SAP, Oracle, Infor, Microsoft и др.).
2. Сравнительный анализ функциональности российских ERP-систем в области планирования и учета (на примере разработок компаний 1С, Парус, Галактика и др.).
3. Проблемы формирования единой системы финансового и управленческого учета в российских компаниях.
4. Проблемы сбора и структурирования учетных данных для последующего план-факт анализа в специализированных системах планирования и бюджетирования.
5. Возможности применения систем бизнес-интеллекта для решения задач управленческого учета.
6. Учет требований управленческого учета при проектировании корпоративных хранилищ данных.
7. Практические проблемы внедрения методов и информационных систем функционально-стоимостного анализа на российских предприятиях.
8. Опыт применения систем управления ресурсами предприятий (ERP-систем) для решения задач управленческого учета в российских компаниях (по отраслям).
9. Опыт применения систем управления эффективностью бизнеса (BPM-систем) для решения задач управленческого учета в российских компаниях (по отраслям).
10. Возможности применения информационных технологий для решения задач управленческого учета в организациях государственного сектора (органы государственного и муниципального управления, жилищно-коммунальное хозяйство, образование, медицина).
11. Оценка эффективности автоматизации функций управленческого учета.
12. Реализация в ERP-системах принципов мультивалютного учета.
13. Реализация в ERP-системах функций учета расчетов с дебиторами и кредиторами.
14. Реализация в ERP-системах функций учета основных средств.
15. Методы амортизации основных средств, реализуемые ERP-системах.
16. Реализация в ERP-системах функций учета материально-производственных запасов.
17. Реализация в ERP-системах функций налогового учета.
18. Возможности ERP-систем в части формирования финансовой и управленческой отчетности.
19. Реализация параллельного учета в ERP-системах.
20. Интеграция модуля контроллинга косвенных затрат с модулем финансового учета в системе mySAP ERP.

21. Интеграция модуля контроллинга косвенных затрат с модулями учета основных средств, управления материальными потоками, сбыта и управления персоналом в системе mySAP ERP.
22. Реализация учета по местам возникновения затрат в системе mySAP ERP.
23. Реализация внутрипроизводственного учета работ в системе mySAP ERP.
24. Учет затрат по заказам и проектам в системе mySAP ERP.
25. Возможности системы mySAP ERP в части формирования финансовой и управленческой отчетности.
26. Возможности формирования стандартных и пользовательских отчетов в системе mySAP ERP.
27. Сравнительная характеристика специализированных систем функционально-стоимостного анализа.
28. Анализ ситуаций и сценариев в специализированной системе функционально-стоимостного анализа.
29. Описание пулов затрат и носителей затрат в специализированной системе функционально-стоимостного анализа.
30. Анализ производственных мощностей и управления ограничениями в специализированной системе функционально-стоимостного анализа.
31. Сравнительный анализ информационных систем, в которых реализуются задачи планирования и бюджетирования.
32. Преимущества и недостатки заказных разработок и ERP-систем в части планирования и бюджетирования.
33. Преимущества специализированных систем бюджетирования.
34. Возможности интеграции специализированных систем планирования и бюджетирования с ERP-системами.
35. Организация многомерного представления информации в специализированных системах планирования и бюджетирования.
36. Роль бизнес-правил в описании бюджетных расчетов.
37. Обеспечение многовариантности планирования, поддержки сценариев и версий в специализированных системах планирования и бюджетирования.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации **Примерные вопросы к экзамену (ОПК-2, ПК-10)**

1. Понятие корпоративного управления (*corporate governance*),
2. Кодексы корпоративного управления: принципы корпоративного управления ОЭСР, Объединенный кодекс (Великобритания), Кодекс корпоративного управления Германии, Акт Сарбейнса-Оксли (США), Российский Кодекс корпоративного поведения
3. Современные системы корпоративной отчетности. Роль Международных стандартов финансовой отчетности и отчетности в области устойчивого развития (GRI).
4. Понятие стратегии и стратегического менеджмента.
5. «Рациональная модель» стратегического менеджмента. Достоинства и недостатки «рациональной модели».
6. Продуманные и неотложные стратегии. Альтернативные модели стратегического управления: ограниченная рациональность, инкрементализм, стратегический оппортунизм.
7. Сущность системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.
8. Классификация информационных потоков системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.
9. Основные подсистемы (функциональные блоки) системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента.

10. Сущность концепции управления эффективностью бизнеса (Business Performance Management, BPM).
11. Функциональность типовой BPM-системы. Функции формализации стратегии, планирования, мониторинга и анализа, корректирующих воздействий.
12. Типовая архитектура BPM-систем. Основные технологии и смежные приложения.
13. Рынок BPM-систем, основные разработчики BPM-систем. Применение BPM-систем в организациях разных отраслей.
14. Основные понятия стратегического менеджмента: целевое управление, миссия, видение, стратегические цели, критические факторы успеха.
15. Понятие карты стратегии и стратегических перспектив. Перспективы «финансы», «клиенты», «внутренние процессы», «обучение и рост». Причинно-следственные связи. Цели и целевые значения.
16. Показатели деятельности и показатели эффективности. Стратегические инициативы. Графическое представление взаимосвязи элементов Balanced Scorecard. Область применения и ограничения концепции BSC.
17. Альтернативные подходы к целевому управлению. Управление, направленное на повышение стоимости компании (Value Based Management, VBM).
18. Понятие экономической добавленной стоимости. Четыре аспекта системы управления на основе EVA («4М»). Методология «tableau de bord». Целевые и функциональные показатели. Сходства и различия между Balanced Scorecard и альтернативными методиками.
19. Построение стратегических карт. Типы счетных карт. Описание причинно-следственных связей. Показатели эффективности. Отчеты. Описание пользователей системы. Построение карт распределения ответственности.
20. Основные понятия управленческого учета.
21. Сравнение финансового и управленческого учета: сходства и различия.
22. Три основные задачи управленческого учета.
23. Новые направления управленческого учета: учет по жизненному циклу продукта, целевое управление себестоимостью, калькуляция затрат от обратного, учет с позиций пропускной способности производственной системы, экологически ориентированный управленческий учет, учет затрат с позиций управления качеством.
25. Сущность и значение учета затрат и калькуляции себестоимости.
26. Способы классификации затрат: по месту возникновения, по функциям, по типам (элементам) затрат, по отношению к оценке запасов, по отношению к объектам отнесения затрат, по поведению в зависимости от уровня активности, по релевантности (уместности) при принятии решений, по контролируемости, по возможности устранения, по типичности, по роли в системе планирования.
26. Структура себестоимости продукции. Понятия конверсионных затрат, производственной себестоимости, полной себестоимости.
27. Учет материальных затрат: методы FIFO, LIFO, средней стоимости, сплошной идентификации, нормативный метод.
28. Учет трудовых затрат. Классификация трудовых затрат на прямые и косвенные, производственные и непроизводственные. Учет простоев и сверхурочных работ. Отнесение трудовых затрат на продукт или период.
29. Учет косвенных затрат. Отнесение косвенных затрат на продукт или период с применением метода полного поглощения и маржинального метода.
30. Метод полного поглощения. Понятия базы распределения и ставки поглощения, основные способы отнесения косвенных затрат на продукцию. Перераспределение косвенных затрат в иерархической финансовой структуре предприятия.
31. Маржинальный метод, его отличие от метода полного поглощения. Понятие маржинальной прибыли.

32. Позаказный метод калькуляции себестоимости. Калькуляция себестоимости отдельного заказа, партии продукции, контракта.

33. Попроцессный метод калькуляции себестоимости. Понятия эквивалентных единиц и процента завершенности. Методы средневзвешенной оценки и FIFO.

34. Понятия совместно производимых и побочных продуктов. Особенности калькуляции себестоимости совместно производимых продуктов.

35. Оценка ресурсов по нормативной стоимости. Особенности применения метода нормативной стоимости.

36. Метод функционально-стоимостного учета как попытка преодоления ограниченности традиционных методов управленческого учета. Понятия пулов и носителей затрат. Основные шаги процедуры функционально-стоимостного анализа.

37. Система планов производственного предприятия. Понятия стратегического бизнес-плана, плана продаж и операций, основного производственного плана, плана необходимых материалов, плана необходимых ресурсов, плана производственных ресурсов, оперативных планов.

38. Функции планирования и бюджетирования. Типовая структура бюджета предприятия. Жесткий и гибкий бюджеты. Скользящий бюджет. Функционально-стоимостное бюджетирование. Методы и модели прогнозирования. Организация планирования и бюджетирования. Модели поведения персонала. Координация деятельности специалистов и подразделений, вовлеченных в процесс бюджетирования. Психологические аспекты бюджетирования.

39. Характеристика финансовых модулей ERP-системы, их взаимосвязь с функциями логистики и производства. Реализация традиционных методов управленческого учета и методов учета по функциям в ERP-системах.

40. Объекты Главной книги ERP-системы: план счетов, бухгалтерские счета, вспомогательные счета, аналитические коды, бухгалтерские проводки, журналы. Реализация мультивалютного учета.

41. Функции учета расчетов с дебиторами и кредиторами. Функции учета денежных средств.

42. Функции учета основных средств. Методы амортизации основных средств, реализуемые в ERP-системах.

43. Функции учета материально-производственных запасов. Методы оценки материально-производственных запасов, реализуемые в ERP-системах. Построение системы учета материально-производственных затрат предприятия.

44. Функции расчетов с персоналом, налогового учета и бухгалтерской отчетности, реализуемые в ERP-системах. Параллельный учет и аналитические возможности.

45. Классификация информационных систем, применяемых для решения задач функционально-стоимостного анализа. Специализированные системы функционально-стоимостного анализа.

46. Элементы модели функционально-стоимостного анализа: переменный ресурс, постоянный ресурс, деятельность, потребление, объединение, запас, выбор. Графическое представление модели функционально-стоимостного анализа.

47. Понятие специализированных систем планирования и бюджетирования. Преимущества специализированных решений по сравнению с другими типами программных продуктов. Место специализированных систем планирования и бюджетирования в комплексе решений для управления эффективностью бизнеса (BPM-системе). Интеграция специализированных систем планирования и бюджетирования с ERP-системами.

48. Поддержка методологии планирования и бюджетирования в специализированной системе. Многомерное представление бюджетной информации, план счетов, календарь планирования. Финансовая структура предприятия. Реализация мультивалютности бюджетирования.

49. Организационные функции специализированных систем планирования и бюджетирования. Описание основных групп пользователей. Многовариантность планирования, поддержка сценариев и версий.

50. Сущность консолидированной финансовой отчетности и ее роль в современном бизнесе. Основные понятия теории консолидации финансовой отчетности – группа компаний, материнская и дочерняя компания. Владение и контроль. Критерии контроля: право голоса, политика, совет директоров, голосующие права директоров.

51. Основные принципы формирования консолидированной финансовой отчетности. Метод полной консолидации, его применимость. Понятие внутригрупповых операций. Элиминирование внутригрупповых операций. Понятие «гудвила». Понятие накопленного капитала. Понятие доли меньшинства. Непосредственное формирование консолидированной финансовой отчетности.

52. Понятие совместной деятельности. Метод пропорциональной консолидации.

53. Понятие зависимой (ассоциированной) компании. Понятие и критерии существенного влияния. Метод долевого участия.

54. Сравнение методов консолидации: полная консолидация, пропорциональная консолидация, метод долевого участия. Формирование консолидированного балансового отчета. Расчетные примеры: дочерняя компания, совместное предприятие, зависимая компания. Комплексный расчетный пример.

55. Формирование консолидированного отчета о прибылях и убытках и консолидированного отчета о движении денежных средств.

56. Понятие специализированных систем формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности. Роль специализированных систем консолидации в составе комплексных ВРМ-решений.

57. Функциональность программных комплексов, предназначенных для консолидации финансовой отчетности (аналитические направления, процедуры сбора и структурирования исходной информации, поддержка мультивалютности, организация процесса консолидации, формирование отчетов).

58. Аналитические направления. Процесс сбора исходных данных для формирования консолидированной финансовой отчетности. Возможности консолидации финансовой отчетности, представленной в разных валютах.

59. Понятие бизнес-правил, их назначение. Понятие журналов, их назначение. Функции централизованного управления процессом консолидации. Расчетные процедуры в системах консолидации. Функциональность в части системной отчетности. Доступ к информации через Интернет и система безопасности.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:*

1. Моделирование бизнес-процессов: учебник и практикум. / О.И.Долганова, Е.В.Виноградова, А.М.Лобанова / под ред. А.М.Лобановой. М., Изд-во Юрайт. 2018. 289 с. <https://biblio-online.ru/viewer/F2743D07-D00B-40E6-A294-F822D91385F0#page/2>

2. Информационные системы управления производственной компанией: учебник и практикум / под ред. Н.Н. Лычкиной. М.: Изд-во Юрайт. 2018. 241 с. <https://biblio-online.ru/viewer/2ED4C19D-9A38-4F35-AFAB-2457F6A2B808#page/2>

*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. *Одинцов Б.Е.* Информационные системы управления эффективностью бизнеса: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М., Изд-во Юрайт, 2018. 206 с. <https://biblio-online.ru/viewer/A776D72A-816A-4037-A427-23F71AF28852#page/2>

2. *Хруцкий В.Е.* Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры. – 2-е изд., доп. и исправ. / В.Е. Хруцкой. Р.В. Хруцкой. М., Изд-во Юрайт. 2018. 172 с. <https://biblio-online.ru/viewer/8BE6B76F-E55F-480F-A171-AD3CFF641135#page/2>

3. *Розанова Н.М.* Корпоративное управление: учебник для бакалавриата и магистратуры. М., Изд-во Юрайт. 2018. 239 с. <https://biblio-online.ru/viewer/D30F2D81-0534-49E9-8C19-64E5B641CA02#page/2>

4. *Казакова Н.А.* Финансовый анализ: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М., Изд-во Юрайт. 2018. 470 с. <https://biblio-online.ru/viewer/66F1041F-D15B-4C58-8A69-7CDD5B041F40#page/2>

5. *Воробьева И.П.* Экономика и управление производством: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М., Изд-во Юрайт. 2018. 191 с. <https://biblio-online.ru/viewer/3879FDE7-3AD1-4BD8-8920-6A6776E45C34#page/2>

5.3. Периодические издания:

1. Бюллетень финансовой информации;
2. Вопросы экономики;
3. Деньги и кредит
4. Коммерсантъ
5. Российский экономический журнал;
6. Секрет фирмы;
7. Финансы;
8. Финансовый директор;
9. Финансовые известия
10. Экономика и жизнь
11. Экономист
12. Эксперт
13. Journal of International Economics
14. Journal of International Money and Finance
15. International Economic Review

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Для самостоятельной работы студентам рекомендуется обращаться к текущим публикациям и информации, помещаемой на следующих сайтах Интернет:

1. <http://www.akdi.ru> – Агентство консультаций и деловой информации «Экономика».
2. <http://www.eeg.ru> – макроэкономическая статистика России на сайте экспертной группы Министерства финансов РФ.

3. <http://www.nns.ru/analytdoc/ana12.html> – аналитические доклады по экономическим проблемам России на сайте «Национальной электронной библиотеки».

4. <http://www.libertarium.ru/libertarium/library> – библиотека Либертариума, где представлены книги и статьи по экономическим наукам, а также труды выдающихся экономистов прошлого и современности;

5. <http://www.econline.hl.ru> – коллекция ссылок на лучшие экономические ресурсы Сети, как англо-, так и русскоязычные. Сайт охватывает широкий круг экономических дисциплин: экономические новости, микроэкономика, макроэкономика, математические методы в экономике, методология и история экономической мысли, институциональная

экономика, Интернет-экономика, международная экономика, экономическая статистика и др.

6. [http:// www.beafnd.org](http://www.beafnd.org) – Фонд «Бюро экономического анализа» (г. Москва).
7. <http://www.cbr.ru> – Центральный банк Российской Федерации.
8. <http://www.imf.org> – Международный валютный фонд.
9. <http://www.economy.gov.ru> – Министерство экономического развития и торговли

РФ.

10. <http://www.csr.ru> – Центр стратегических разработок.

Кроме того, рекомендуется пользоваться электронными ресурсами библиотеки Кубанского государственного университета.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное овладение знаниями по дисциплине предполагает постоянную и кропотливую самостоятельную работу студентов на лекциях, семинарах, при подготовке к контрольным работам и т.д. Под самостоятельной работой следует понимать совокупность всей самостоятельной деятельности студентов как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствие.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях.
2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Запись *лекции* – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Данная дисциплина как наука использует свою терминологию, категориальный, графический и экономико-математический аппараты, которыми студент должен научиться пользоваться и применять по ходу записи лекции. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями по современным экономическим проблемам общества. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать экономическое мышление.

Во время лекции студентам необходимо обратить внимание на логику изложения материала преподавателем. Не ждать предложения от преподавателя конспектировать всю лекцию или отдельные ее фрагменты. Попытаться конспектировать самому в удобной для студента форме. Не стремиться записать все дословно, конспектировать необходимо самое главное, основное.

Практическое занятие по дисциплине – важнейшая форма самостоятельной работы аспирантов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на семинарском занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов экономической политики, и уметь их применить для аргументированной и доказательной оценки экономических процессов, происходящих в современном мире. Участие в семинаре позволяет аспиранту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач и моделей в области бизнеса, давать оценку экономическим явлениям, происходящим в стране и мире.

К внеаудиторной самостоятельной работе относится:

- подготовка и написание рефератов, докладов и других письменных работ на заданные темы;

- выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это – подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.;

- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы.

Для успешного усвоения курса важное значение имеет самостоятельная работа с книгой. Студент не должен допускать чтение материала выборочно или «по диагонали», поскольку в этом случае огромное количество необходимой информации остается вне внимания.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

При освоении всех тем дисциплины необходимо следующее ПО: 1. Microsoft Office Professional Plus;

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

1. <http://www.consultant.ru/> - «КонсультантПлюс» - общероссийская сеть распространения правовой информации.

2. <http://www.elibrary.ru/> - Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU

3. www.biblioclub.ru Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». Основу электронной библиотечной системы «Университетская библиотека онлайн» составляют образовательные электронные книги, конспекты лекций, энциклопедии и словари, учебники по различным областям научных знаний, интерактивные тесты, материалы по экспресс-подготовке к экзаменам, карты и репродукции. В ЭБС собраны обширные коллекции книг и материалов по экономике.

4. www.e.lanbook.com Электронная библиотечная система издательства «Лань». Электронно-библиотечная система включает в себя электронные версии книг, вышедших в издательстве «Лань», и коллекции других издательств. Читателям Кубанского государственного университета доступны тематические пакеты в т.ч. «Экономика и менеджмент».

5. <http://www.biblio-online.ru/> Электронная библиотечная система «Юрайт».

6. www.znanium.com Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM».

7. <https://www.book.ru> Электронная библиотечная система «BOOK.ru».

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий по дисциплине «Системы управления эффективностью бизнеса», предусмотренной учебным планом подготовки студентов, имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

– лекционная аудитория, оснащенная мультимедийными проекторами с возможностью подключения к *Wi-Fi*, документ-камерой, маркерными досками для демонстрации учебного материала;

– специализированные компьютерные классы с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;

– аппаратное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) для проведения самостоятельной работы по дисциплине.

1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А,
----	--------------------------	---

		4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	Аудитории А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра Теоретической экономики (ауд. 223, 224, 230, 236, 206А, 205Н, 218Н), ауд. А208Н
4.	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	Ауд. 213А, 218А

Перечень необходимых информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система <http://www.consultant.ru>;
2. База данных международных индексов научного цитирования Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>;
3. База данных рефератов и цитирования Scopus <http://www.scopus.com/>;
4. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>;
5. База открытых данных Росфинмониторинга <http://fedsfm.ru/opendata>;
6. База открытых данных Росстата <http://www.gks.ru/opendata/dataset>;
7. База открытых данных Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat/ru/statistics/krsndStat/db/;
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>;
9. Электронная Библиотека Диссертаций <https://dvs.rsl.ru>;
10. Научная электронная библиотека КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>