

Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Армавире



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами

Евдокимов А.А.

«31» августа 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Финансовый менеджмент

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программу составила:

Старший преподаватель кафедры экономики и менеджмента,
канд. экон. наук,
«27» августа 2018 г.

Е.И. Лопатина

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента (выпускающей)

Протокол № 1 «27» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой,
канд. экон. наук, доц.

С.Г. Косенко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 1 «27» августа 2018г.

Председатель УМК филиала по УГН
«Экономика и управление»,
канд. экон. наук, доц.

Е.А. Кабачевская

Рецензенты:

Иманова М.Г., канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

Кантур А.А., директор ООО «Армоптторг»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины «Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии» (Б1.В.01) – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области финансового планирования и прогнозирования.

1.2 Задачи дисциплины.

- ознакомить обучающихся с теоретическими основами финансового планирования и прогнозирования;
- дать основы стратегического финансового планирования и прогнозирования;
- обучить методам текущего финансового планирования (бюджетирования);
- научить проводить оперативное финансовое планирование;
- обучить методам финансового прогнозирования.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных компетенций*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-3	Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	- основы стратегического анализа для финансового планирования и прогнозирования	- разрабатывать планы долгосрочного и среднесрочного развития предприятия направленные на обеспечение конкурентоспособности	- методами финансового планирования и прогнозирования

2	ПК-9	Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	- направления развития теории и практики финансового планирования и прогнозирования на уровне хозяйствующего субъекта.	- оценивать влияние факторов внутренней и внешней среды на процессы, происходящие в сфере финансового планирования и прогнозирования на предприятии.	- методологией экономических обоснований предстоящих действий, навыками по разработке прогнозов в условиях рыночного хозяйствования.
3	ПК-16	Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	- алгоритм проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и.	- анализировать финансовую отчетность в динамике, прогнозировать тенденцию, рассчитывать плановые значения и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения.	- оценивать эффективность инвестиционных затрат.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Курс			
			4			
Контактная работа, в том числе:		14,3	14,3			
Аудиторные занятия (всего):		14	14	-	-	-
Занятия лекционного типа		6	6	-	-	-
Лабораторные занятия						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	8	-	-	-
Иная контактная работа:		0,3	0,3			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:		121	121			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		30	30	-	-	-
Анализ научно-методической литературы		30	30	-	-	-
Реферат, эссе		31	31	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		30	30			
Контроль:		8,7	8,7			
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	час.	144	144	-	-	-
	в том числе контактная работа	14,3	14,3			
	зач. ед	4	4			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансовое планирование и прогнозирование как часть финансового менеджмента	20	2		-	18
2.	Характеристика финансового прогнозирования	20		2	-	18
3.	Прогнозирование объема продаж	20	2		-	18
4.	«Государственные прогнозы и программы социально-экономического развития»	20		2	-	18
5.	Дополнительные (вспомогательные) методы финансового прогнозирования	20	2		-	18
6.	Разработка прогнозных финансовых документов	20		2	-	18
7.	Финансовое планирование и бюджетирование	15		2	-	13
	<i>Итого по дисциплине:</i>		6	8	-	121

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Финансовое планирование и прогнозирование как часть финансового менеджмента	Сущность и значение финансового планирования и прогнозирования в рыночной экономике. Цели и задачи финансового планирования и прогнозирования. Взаимосвязь стратегического планирования и финансового прогнозирования.	Реферат (Р)
2.	Характеристика финансового прогнозирования	Финансовое прогнозирование как процесс, его этапы. Финансовое прогнозирование в широком и узком смысле. Характеристика прогнозных документов. Формы прогнозных документов и последовательность их разработки в зависимости от периода прогнозирования	Реферат (Р)
3.	Прогнозирование объема продаж	Значение прогноза объема продаж в финансовом прогнозировании. Методы прогнозирования объема продаж. Технология (этапность) процесса прогнозирования объема продаж.	Эссе (Э)
4.	«Государственные прогнозы и программы социально-экономического развития»	Метод расчета процентов от продаж. Аналитический метод. Метод расчета финансовых коэффициентов. Комбинированный метод. Имитационное моделирование и финансовое прогнозирование.	Эссе (Э)
5.	Дополнительные (вспомогательные) методы финансового прогнозирования	Метод «формулы». Расчет дополнительной потребности в оборотном капитале. Расчет максимальных темпов прироста объема продаж без дополнительного внешнего финансирования.	Реферат (Р)
6.	Разработка прогнозных финансовых документов	Разработка прогнозного отчета о прибылях и убытках. Разработка прогнозного бухгалтерского баланса. Разработка прогнозного отчета о движении денежных средств. Расчет основных финансовых коэффициентов в прогнозном периоде.	Реферат (Р)
7.	Финансовое планирование и бюджетирование	Понятие бюджетирования. Характеристика процесса бюджетирования. Виды и разновидности бюджетов.	Реферат (Р)

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Финансовое планирование и прогнозирование как часть финансового менеджмента	1. Сущность и значение финансового планирования и прогнозирования в рыночной экономике. 2. Цели и задачи финансового планирования и прогнозирования.	Тестирование (Т) Ситуационные задания (СЗ) Устный опрос

		3. Взаимосвязь стратегического планирования и финансового прогнозирования.	(У о)
2.	Характеристика финансового прогнозирования	1. Финансовое прогнозирование как процесс, его этапы. 2. Характеристика прогнозных документов. 3. Формы прогнозных документов и последовательность их разработки в зависимости от периода прогнозирования.	Тестирование (Т)
3.	Прогнозирование объема продаж	1. Значение прогноза объема продаж в финансовом прогнозировании. 2. Методы прогнозирования объема продаж. 3. Технология (этапность) процесса прогнозирования объема продаж.	Тестирование (Т) Ситуационные задания (С З)
4.	«Государственные прогнозы и программы социально-экономического развития»	1. Метод расчета процентов от продаж. 2. Аналитический метод. 3. Метод расчета финансовых коэффициентов. 4. Комбинированный метод. 5. Имитационное моделирование и финансовое прогнозирование.	Тестирование (Т) Устный опрос (У о)
5.	Дополнительные (вспомогательные) методы финансового прогнозирования	1. Метод «формулы». 2. Расчет дополнительной потребности в оборотном капитале. 3. Расчет максимальных темпов прироста объема продаж без дополнительного внешнего финансирования.	Тестирование (Т)
6.	Разработка прогнозных финансовых документов	1. Разработка прогнозного отчета о прибылях и убытках. 2. Разработка прогнозного бухгалтерского баланса. 3. Разработка прогнозного отчета о движении денежных средств. 4. Расчет основных финансовых коэффициентов в прогнозном периоде.	Тестирование (Т) Ситуационные задания (С З)
7.	Финансовое планирование и бюджетирование	1. Понятие бюджетирования. 2. Характеристика процесса бюджетирования. 3. Виды и разновидности бюджетов.	Тестирование (Т) Устный опрос (У о)

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
---	---------	---

1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №1);
2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №1); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №1);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Интерактивные занятия учебным планом не предусмотрены.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1. Финансовое планирование и прогнозирование как часть финансового менеджмента

1. Сущность, предмет и метод прогнозирования. Процесс разработки прогноза.
2. Различия между прогнозированием планированием. Цель и задачи прогнозирования.
3. Основные функции и классификация экономических прогнозов.

4. Методы и принципы прогнозирования.

Тема 4. Государственные прогнозы и программы социально-экономического развития

1. Совершенствование законодательной базы прогнозирования.
2. Разработка вариантов макроэкономического прогноза, отвечающих сценарным условиям.
3. Внешние и внутренние условия развития российской экономики.
4. Порядок разработки государственных прогнозов и программ социального развития.
5. Основные показатели социально-экономического развития Российской Федерации на ближайшую перспективу.

Тема 7. Финансовое планирование и бюджетирование

1. Понятие и особенности финансового планирования.
2. Макроэкономическое стратегическое планирование и бюджетирование.
3. Макроэкономическое программирование.
4. Планирование развития государственного сектора экономики. Организация планирования на макроуровне в Российской Федерации.

Примерные тестовые задания

- 1). Финансовое планирование представляет собой:
 1. установленный порядок и последовательность действий в конкретных ситуациях
 2. процесс разработки людьми конкретного плана финансовых мероприятий
 3. процесс разработки конкретных бюджетов в соответствии с целями оперативного прогнозирования
 4. нет правильного ответа
- 2). Задачи планирования финансов:
 1. обеспечение хоз. процесса необходимыми денежными средствами
 2. выявление путей наиболее рационального вложения капитала
 3. увеличение прибыли за счет экономичного исп. денежных средств
 4. все вышеперечисленное
- 3). Финансовый план – это:
 1. Форма планового расчета, определяющая потребность
 2. Процесс разработки конкретных бюджетов, в соответствии с целями оперативного планирования
 3. Обобщенный плановый документ, отражающий поступление и расходование денежных средств предприятия на текущий и долгосрочный период
 4. Текущий контроль за исполнением отдельных показателей доходов и расходов определенных плановых бюджетов
- 4). Смета – это:
 1. Процесс разработки конкретных бюджетов, в соответствии с целями оперативного планирования
 2. Форма планового расчета; определяющая потребность
 3. Обобщенный плановый документ, отражающий поступление и расходование денежных средств предприятия на текущий и долгосрочный период
 4. Оперативный финансовый план, составленный на срок до 1 года

- 5). Бюджетирование – это:
1. Форма планового расчета, определяющая потребность
 2. Текущий контроль за исполнением отдельных показателей доходов и расходов определенных плановых бюджетов
 3. Оперативный финансовый план, составленный на срок до 1 года
 4. Процесс разработки конкретных бюджетов, в соответствии с целями оперативного планирования
- 6). Бюджетный контроль – это:
1. Оперативный финансовый план, составленный на срок до 1 года
 2. Текущий контроль за исполнением отдельных показателей доходов и расходов определенных плановых бюджетов;
 3. Процесс разработки конкретных бюджетов, в соответствии с целями оперативного планирования
 4. Форма планового расчета, определяющая потребность
- 7). Бюджет – это:
1. Форма планового расчета, определяющая потребность
 2. Процесс разработки конкретных бюджетов, в соответствии с целями оперативного планирования
 3. Оперативный финансовый план, составленный на срок до 1 года, отражает расходы и поступления средств;
 4. Текущий контроль за исполнением отдельных показателей доходов и расходов определенных плановых бюджетов
- 8). Объекты финансового планирования?
1. Выручка от продаж товара, прибыль на её распределение, фонды специального назначения их использования
 2. Характеристика финансовых условий, доходы предприятия
 3. Прогнозная финансовая отчетность, общая прибыльность в капитале
 4. Бюджетные денежные средства
- 9). Прогноз – это...
1. Управление производственной себестоимостью выпуска отдельных видов продукции
 2. Набор методов с помощью которых она реализуется на практике
 3. Совокупность общих правил, принципов и методов
 4. Заключение о предстоящем развитии события, т.е. результат попытки составить предвидение о будущем.
- 10). Особенности прогнозирования:
1. Альтернативность финансовых показателей и нормативов
 2. Не ставит задачу осуществлять на практике разработанные прогнозы
 3. Основывается на определённых допущениях
 4. Всё вышеперечисленное

Примерные ситуационные задания по дисциплине

Задание 1

1. Цена изделия, сос-ая в баз. периоде 200 тыс. ден. Ед., в план-ом повысилась на 10%. Пост издержки = 2000 тыс ден ед, удел переменные 60 тыс ден ед. Опр-ть, как изменение цены пов-ет на крит. объём продаж.

Задание 2.

В базовом периоде пред-е реал-ло 5000 изделий по цене 80 тыс. ден. ед. за изд-е. Пост расходы = 70000 тыс. ден. ед., удел перемен = 60 тыс. ден. ед. В отчетном реализовано 6000 изд. В плановом предусматривается увеличение прибыли на 10% по срав-ю с отчетным. Опр-ть планируемый объем реализованной продукции в натурном и денежном выражении.

Задание 3.

Предприятие производит изд-е по цене 210 тыс. ден. ед. Общие пост расходы на него = 2000 тыс. Удел переем расходы в первом квартале = 160 тыс. Во втором цены на материалы снизились на 10%, что привело к снижению удел переем расходов на 10%. Опр-ть, как повлияло на Крит объем изменение цен на материалы.

Задание 4.

Ткацкая фабрика работает в 2 сены, кол-во станков на начало = 500 ед. С 1-го апреля план-ся ввести 60 , а с 1 августа вывести 50 станков. Кален фонд = 365 дней, номин = 260, план простои = 5%, произ-ть 1 станка 4 м ткани в час, планир. выпуск = 7500 тыс. м. Опр-ть произ. мощность и коэффициент ее использования.

Задание 5.

Тактическим планом предусмотрено: вып-ть основной продукции на сумму 325,6 млн ден. ед.; работ промышленного характера, выполненных на сторону 41,15 млн ден. ед.; изгот-ть полуфабрикатов на сумму 23,7 млн ден. ед.; в том числе 80% на собственное потребление. Размер незавершенного производства план-ся на конец года увеличить на 5 млн ден. ед. Сто-ть мат затрат = 40% от товарной продукции. Опр-ть план-ю величину реал-ой, товарной и валовой продукции.

Задание 6.

Определите производственную мощность и факт-й размер выпуска. Кол-во станков в цехе 30, норма времени на обработку единицы = 0,6 ч., в 2 смены, смена 8 ч., регламент-ые простои 3% режимного фонда, коэффициент испол-я произ-й мощ-ти 0,82; число раб-х дней в году 255.

Задание 7.

На участке цеха работают 20 станков. Норма времени на 1 изд = 0,5 ч., в 2 смены, смена 8 ч. Число нерабочих дней в году 107, регламентируемые простои 3% от режимного, коэффициент использования 0,85. Опр-те произ-ю мощ-ть и объем выпуска.

Задание 8.

Мощность трактора, выпускавшегося в базовом периоде, составляла 120 л.с., а его вес 4т. Планируется выпуск трактора мощностью 150 л.с., вес по сравнению с базовой моделью увеличивается на 10%. Опр-ть изменение относительной матариалоемкости модели.

Задание 9.

Определить плановую величину производственного запаса металла для обеспечения годовой производственной программы предприятия в 10000 ед. продукции и чистый вес единицы продукции при плановом коэффициенте использования металла 0,72. Поставка металла осуществляется один раз в месяц, а годовая потребность металла - 800 т.

Задание 10.

Чистый вес изделия в базовом периоде составляет 350 кг, а величина фактических отходов - 92 кг. Планируется сократить отходы на 10%.

Определить изменение коэффициента использования металла и доли отходов.

Примерные темы рефератов

1. Финансовое планирование как форма реализации стратегических целей организации.
2. Стратегическое планирование развития организации.
3. Характеристика ключевых компонент потенциала организации.
4. Содержание основных этапов организации финансового планирования в организации.
5. Система планов в организации и их взаимосвязь.
6. Организация прогнозирования и планирования
7. Региональное прогнозирование.
8. Главные задачи и виды отраслевого прогнозирования. Факторы, учитываемые при разработке отраслевых прогнозов.
9. Прогнозирование социальной политики государства.
10. Прогнозирование социальной политики регионов.
11. Основные проблемы прогнозирования в современной экономике.
12. Прогнозирование демографического развития.
13. Прогнозирование сбыта продукции.
14. Прогнозирование хозяйственного риска.
15. Прогнозирование экономического роста.
16. Планирование в условиях рыночной экономики (директивное, регулятивное и индикативное).
17. Понятие, основные элементы, функции и принципы планирования.
18. Инструменты и методы планирования.
19. Цели и задачи планирования. Планирование и эффективность деятельности организации.
20. Виды планов. Классификация планов. Временные рамки и уровни планирования.
21. Источники и классификация экономической информации. Требования к информации, используемой в планировании. Методы определения потребностей в информации.
22. Прогнозирование и планирование развития национальной экономики.
23. Прогнозирование и планирование трудовых ресурсов.
24. Прогнозирование и планирование научно-технического прогресса (НТП).
25. Прогнозирование и планирование инвестиций.
26. Прогнозирование и планирование социального развития уровня жизни населения.
27. Прогнозирование и регулирование процессов взаимодействия общества и природы.
28. Система внутрифирменного планирования.
29. Общие подходы к стратегическому планированию. Понятие стратегического планирования.
30. Элементы стратегического планирования (миссия организации, общие цели и задачи организации, стратегии организации, программы и проекты).

Примерная тематика эссе

1. Сущность, цели и задачи финансового планирования и бюджетирования в системе управления финансами.
2. Функции и принципы финансового планирования и бюджетирования в контексте ценностно-ориентированного менеджмента.
3. Виды финансовых планов организации и принятие управленческих решений на их основе.
4. Перспективный (стратегический) финансовый план корпорации
5. Кассовый план организаций различных видов экономической деятельности
6. Бюджетирование как основной вид текущего финансового планирования в организации.

7. Виды бюджетов организации и их классификация.
8. Основные операционные бюджеты и их взаимосвязь с финансовыми.
9. Модели бюджетирования, используемые отечественными и зарубежными организациями
10. Фиксированные и гибкие бюджеты организации.
11. Скользящий бюджет организации: методика составления.
12. Методы финансового планирования в транснациональных корпорациях
13. Бюджетный процесс и его этапы в корпоративных структурах
14. Цикл бюджетного планирования и его составляющие.
15. Финансовый контроль в системе бюджетного управления корпорацией
16. Оперативный учет и анализ отклонений в системе контроля исполнения бюджетов.
17. Операционные бюджеты организации
18. Особенности бюджетирования продаж в корпоративных структурах
19. Бюджет продаж и кредитная политика организации
20. Производственные бюджеты организации. Бюджет материальных затрат и его взаимосвязь с политикой управления запасами
21. Бюджет затрат на оплату труда, основные показатели и порядок их расчета, взаимосвязь с политикой мотивации персонала.
22. Бюджет закупок и его использование в рамках политики взаимоотношений с поставщиками.
23. Кредитный бюджет организации.
24. Инвестиционный бюджет организации
25. Бюджеты накладных и управленческих расходов: состав структура, порядок составления.
26. Бюджетирование движения денежных средств корпоративных структур
27. Бюджетирование доходов и расходов корпорации
28. Бюджетирование движения денежных средств прямым и косвенным методами.
29. Методика составления бюджета балансового листа на основании данных операционных и финансовых бюджетов.
30. Распределение функций и сфер ответственности между уровнями управления и службами организации в процессе бюджетирования.
31. Ключевые элементы системы бюджетирования в организации.
32. Методики прогнозирования банкротства организации.
33. Расчет потребности организации в оборотных средствах.
34. Исследование факторов внутренней и внешней финансовой среды организации с использованием SWOT-анализа.
35. Автоматизация финансового планирования в организации.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. История финансового планирования и прогнозирования.
2. Определение и сущность финансового планирования и прогнозирования.
3. Цели, задачи и значение финансового планирования и прогнозирования на предприятии.
4. Признаки, субъекты, предмет и принципы финансового планирования и прогнозирования.
5. Объекты финансового планирования.
6. Взаимосвязь видов, форм и методов финансового планирования.
7. Классификация видов финансового планирования.
8. Методы финансового планирования.
9. Технология финансового планирования.
10. История стратегического и стратегического финансового планирования.
11. Определение, задачи стратегического финансового планирования и процесс формирования финансовой стратегии фирмы.

12. Финансовая политика компании.
13. Определение и цели составления бизнес-плана.
14. Основные документы финансового плана бизнес-плана компании.
15. Оценка эффективности инвестиционного проекта по системе международных показателей.
16. Порядок составления инвестиционного бюджета
17. Теоретические основы текущего финансового планирования (бюджетирования).
18. Определение и задачи бюджетирования. Фазы принятия решения в бюджетировании.
19. Понятие бюджета и его классификации.
20. Формирование генеральных (финансовых) бюджетов.
21. Требования к организации процесса бюджетирования.
22. Центры финансовой ответственности: определение и виды.
23. Теоретические основы оперативного финансового планирования
24. Управление дебиторской задолженностью.
25. Управление кредиторской задолженностью.
26. Основные формы оперативного финансового планирования.
27. Платежный календарь.
28. Кассовый план.
29. Основы организации финансового планирования на предприятии.
30. Информационные технологии финансового планирования.
31. Методы расчета основных показателей финансовых прогнозов.
32. Методы тактического финансового планирования.
33. Методы формирования отчета о движении денежных средств.
34. Миссия организации как ключевой элемент финансового планирования.
35. Основные виды бюджетов и способы их формирования.
36. Основные подходы к построению бюджетов в организации.
37. Показатели оценки эффективности инвестиционного проекта.
38. Понятие бюджетного регламента организации.
39. Бюджетная модель организации.
40. Понятие и характеристика основных элементов системы контроля.
41. Система сбалансированных показателей (BSC) в организации.
42. Финансовая структура организации и характеристика ее элементов.
43. Принципы и методы бюджетирования в организации.
44. Принципы и методы финансового планирования на предприятии.
45. Принципы построения финансового отчетости.
46. Стратегические финансовые показатели.
47. Стратегия устойчивого роста организации.
48. Содержание основных форм финансовой отчетности предприятия.
49. Содержание процесса финансового планирования в организации.
50. Структура бизнес-плана инвестиционного проекта.
51. Структура сводного (генерального) бюджета и взаимосвязь между его элементами.
52. Структура системы тактического финансового планирования и характеристика ключевых ее элементов.
53. Сущность, цели и задачи прогнозирования в организации.
54. Сущность, цели и задачи финансового планирования в организации.
55. Форматы основных бюджетов организации.
56. Характеристика ключевых элементов финансовой структуры организации.
57. Характеристика основных видов бюджетов в организации.
58. Этапы контроля исполнения бюджета в организации.
59. Этапы разработки сводного (генерального) бюджета.
60. Этапы реализации процесса бюджетирования в организации.

Критерии оценки экзамена:

Положительные оценки выставляются, если компетенции ПК-3, ПК-9, ПК-16 освоены, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка **«отлично»** выставляется, если обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной экономической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка **«не удовлетворительно»** выставляется, если компетенции ПК-3, ПК-9, ПК-16 не освоены, при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Образец билета

**филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Армавире**

38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) – Финансовый менеджмент

Кафедра экономики и менеджмента

Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. История финансового планирования и прогнозирования.
2. Методы расчета основных показателей финансовых прогнозов

Заведующий кафедрой _____ **С.Г. Косенко**

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / Р.В. Савкина. - 2-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 320 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=421098>

5.2 Дополнительная литература:

1. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Дубровин. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 432 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453878
2. Афонишкин, А. И. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Финансовая политика предприятия [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Афонишкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 297 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-2-finansovaya-politika-predpriyatiya-421566#page/1>

5.3 Периодические издания

1. «Финансы и кредит».
2. «Менеджмент».
3. «Экономист».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины.

- 1 ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – URL: www.biblioclub.ru
- 2 ЭБС издательства «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com>
- 3 ЭБС «Юрайт». – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
- 4 Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Catalog/Home/Index>
- 5 Аналитическая и цитатная база «Web of Science (WoS)». – URL: <http://apps.webofknowledge.com>.
- 6 Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» – URL: www.grebennikon.ru
- 7 Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». – URL: <http://www.elibrary.ru>
- 8 Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН. – URL: <http://archive.neicon.ru>
- 9 Базы данных компании «Ист Вью». – URL: <http://dlib.eastview.com>
- 10 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – URL: <http://uisrussia.msu.ru>
- 11 «Электронная библиотека диссертаций» Российской Государственной Библиотеки (РГБ). – URL: <https://dvs.rsl.ru/>
- 12 Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. – URL: <http://lib.myilibrary.com>
- 13 «Лекториум ТВ». – URL: <http://www.lektorium.tv/>
- 14 Национальная электронная библиотека «НЭБ». – URL: <http://нэб.рф/>
- 15 КиберЛенинка: научная электронная библиотека. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
- 16 Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная ИС свободного доступа. – URL: <http://window.edu.ru>.
- 17 Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>
- 18 Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Написание эссе. Эссе – вид самостоятельной работы, представляющий собой небольшое по объему и свободное по композиции сочинение на заданную тему, отражающее подчеркнута индивидуальную позицию автора. Рекомендуемый объем эссе – 2-3 печатные страницы.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную

модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Выполнение ситуационных заданий – это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.

Ситуационные задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных дисциплин. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства обучающегося. Решение ситуационных задач, базирующихся на привлечении обучающихся к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет обучающемуся овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Предложенные расчетные задачи требуют логического размышления и предназначены для отработки практических навыков выполнения расчетов в процессе решения задач. При их выполнении необходимо проявить знания расчетных методик и формул.

Решение ситуационных задач может способствовать развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять явления действительности, повышению уровня функциональной грамотности, формированию ключевых компетентностей, подготовке к профессиональному выбору, ориентации в ключевых проблемах современной жизни.

По результатам проверки ситуационных задач преподаватель указывает обучающемуся на ошибки и неточности, допущенные при выполнении заданий, пути их устранения.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- выполнение домашнего задания, предусматривающих решение ситуационных задач, проверяемых в учебной группе на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

Экзамен. Обучающиеся обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых заданий, устного опроса, выполнение ситуационных заданий. Экзамены обычно проводятся по билетам. Перечень вопросов и ситуационных заданий (практические задачи) доводятся до обучающихся заранее. Перед экзаменом проводится обязательная консультация. Экзаменационный билет включает 2-3 вопроса (вместо одного из них задача).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

- Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.
- Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.
- Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.
- Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

- Microsoft Windows , Microsoft Office Professional Plus;
- Gimp 2.6.16 (растровый графический редактор);
- Inkscape 0.91 (векторный графический редактор);
- Acrobat Reader DC; Sumatra PDF;
- Mozilla FireFox;
- Медиаплеер VLC;
- Архиватор 7– zip.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

- 1 Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
- 2 Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
- 3 Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru>.
- 4 Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL: <http://www.elibrary.ru>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным

		мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.
2.	Практические занятия	Аудитории для проведения занятий семинарского типа Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью; Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;

		Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-

		образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика; Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, материалы, цветные карты, таблицы.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение.

		обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира); Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью; пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
5.	Самостоятельная работа	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: Помещение для самостоятельной работы № 18 оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RHVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедры для выдачи литературы.