

Министерство образования и науки Российской Федерации
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г.Тихорецке

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»



А.А.Евдокимов

08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.17 ИСТОРИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) Муниципальное управление

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составил:

Доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, канд. пед. наук

30 августа 2018 г.



Е.В. Молчанова

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин (разработчика)

Протокол № 1 30 августа 2018 г.

Заведующий кафедрой, канд. экон. наук, доц.



Е.В. Мезенцева

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента (выпускающей)

Протокол № 1 30 августа 2018 г.

И.о. заведующего кафедрой, д-р экон. наук, доц.



Е.В. Королюк

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 1 30 августа 2018 г.

Председатель УМК филиала по УГН «Экономика и управление», канд. экон. наук, доц.



М.Г. Иманова

Рецензенты:

Т.А. Корниенко, доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин филиала ФГБОУ ВО КубГУ в г. Армавире, канд. ист. наук, доц.

Ю.В. Примак, профессор кафедры всеобщей и отечественной истории ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет», д-р ист. наук, проф.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель освоения дисциплины:

состоит в обучении студентов принципам и методам научного познания региональной истории, сформировать представления обучающихся о месте и роли местного самоуправления в современном демократическом обществе, и о путях его становления в России и других странах мира.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать целостное представление о путях и формах становления и развития местного самоуправления в России и других странах мира от древности до современности;
- научить сопоставлять пути развития местного самоуправления в России с аналогичными процессами в других странах мира;
- освоить базовые составляющие местного самоуправления: территориальная организация, структура органов, компетенция (полномочия) и выборные системы, а также их сочетание в различных моделях местного самоуправления;
- дать представление о различных теориях, объясняющих сущность местного самоуправления, его происхождение и значение для общества и государства;
- представить модели местного самоуправления как обязательные элементы демократической системы, независимо от конкретных форм государственного устройства, как составной элемент демократического общества

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина ориентирована на изучение места и роли местного самоуправления в современном демократическом обществе, о путях его становления в России и других странах мира. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении школьного курса истории и обществознания. Эти входные знания являются базой для дальнейшего изучения дисциплины «История местного самоуправления», понимания закономерностей и причинно-следственных связей, выработки умения анализировать факты и прогнозировать развитие исторической ситуации на будущее.

Дисциплина «История местного самоуправления» логически связана с другой дисциплиной «Введение в специальность», т.к. в процессе изучения данных дисциплин формируются основные общекультурные компетенции, направленные на овладение будущей специальностью.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Теория управления».

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций: ОК-2, ПК-23

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	- определять этапы исторического развития общества; - основные этапы и закономерности исторического развития общества; - основные этапы и закономерности исторического развития общества;	- определять основные этапы исторического развития общества; - определять основные этапы и закономерности исторического развития общества; - использовать	- элементарными навыками историко-сравнительного анализа; - навыками историко-сравнительного анализа; - навыками оценки

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
		развития общества, принципы и методы исторического познания	историко-сравнительный метод в собственной исследовательской практике	исторических событий и закономерностей исторического развития общества при обосновании собственной гражданской позиции
ПК-23	Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	- основные аспекты государственной и муниципальной службы; - полномочия государственных и муниципальных служащих; - деятельность в системе государственного и муниципального управления	- логически представлять информацию; - выполнять обязанности государственного и муниципального служащего; - координировать деятельность государственных и муниципальных служащих на основе инструкций и методических материалов	- элементарными навыками разработки справочных и методических материалов; - необходимым инструментарием для разработки методических материалов; - навыками разработки должностных инструкций по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, муниципальной власти

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1			
Контактная работа (всего), в том числе:	10,2	10,2			
Аудиторные занятия (всего):	10	10	-	-	-
Занятия лекционного типа	4	4	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические)	6	6	-	-	-

занятия)					
Иная контактная работа (всего):	0,2	0,2			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-			
Контрольная работа (КоР)	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	-	-	-
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	94	94			
Проработка учебного (теоретического) материала	30	30	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов)	34	34	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	30	30	-	-	-
Контроль:	3,8	3,8			
Подготовка к зачету	3,8	3,8	-	-	-
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-
	в том числе контактная работа	10,2	10,2		
	зач. ед	3	3		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма).

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение. Местное управление и самоуправление в Древней и Московской Руси	20	2			18
2	Местное самоуправление в России в XVIII - 1-ой половине XIX вв.	20	2			18
3	Реформы и контрреформы в области местного самоуправления в России во 2-ой половине XIX - XX вв. Казачье самоуправление	20		2		18
4	Исторические формы местного самоуправления: вектор зарубежного опыта	20		2		18
5	Местное самоуправление в политической системе РФ. Современная модель местного самоуправления РФ	24		2		22
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	6		94

2.3. Содержание разделов дисциплины

В данном подразделе приводится описание содержания дисциплины, структурированное по разделам, с указанием по каждому разделу формы текущего контроля: В – вопросы для устного опроса; Р – реферат; Т – тесты.

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Введение. Местное управление и самоуправление в Древней	Местное самоуправление древней Руси. Версия о раннефеодальном характере древней Руси, версия о «волостях-землях», во главе которых находились	В

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
	и Московской Руси	«старшие» города, а государства рассматривались как «вечевые». Триада «вече - совет знати - князь». Вече как элемент самоуправления, высший орган управления. Характеристика Новгородской боярской (вечевой) республики. Древнейшие сельские единицы самоуправления (вервь и погост). Развитие начал самоуправления в Московской Руси (XVI- середина XVII вв.). Утверждение сословно-представительной монархии на Руси. Отмежевание городского общества от сельского, в условиях централизаторских тенденций. Административно-территориальные единицы: - уезд, волость. Губная (30-е гг. XVI в.) и первая земская реформа (50-е гг. XVI в.). Земское устройство.	
2	Тема 2. Местное самоуправление в России в XVIII - 1-ой половине XIX вв.	Организация местного управления по реформам Петра I. Попытки самодержавной власти сформировать элементы сословного самоуправления: уездные дворянские советы при воеводах, бурмистрские палаты (позднее магистраты) в городах. Формирование местного самоуправления в России при Екатерине II. Возникновение реального местного самоуправления. Характеристика областной реформы, формирование новой структуры местных органов управления. Город как самостоятельная административная единица с выборными органами самоуправления. Следствия реформы - появление частной собственности и оформление дворянского (сословного) самоуправления, прообраза земства. Дореформенный этап управления местным (земским) хозяйством (до 1861 г). Законодательное оформление земства. Земские повинности, управление земством. Характеристика крестьянского самоуправления и управление в городах накануне кардинальных реформ.	В

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Тема 3. Реформы и контрреформы в области местного самоуправления в России во 2-ой половине XIX - XX вв. Казачье самоуправление	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положение 1864 г. о губернских и уездных земских учреждениях. Структура земских учреждений, их компетенция, распространение земств по России. 2. Городовое положение 1870 года. Основные принципы городского самоуправления. 3. Система городского самоуправления (городская дума - городская управа - городской голова), его компетенция. 4. Земская контрреформа. 5. Городская контрреформа. 6. Переселение Черноморского Казачьего войска на Кубань. 7. Самоуправления - станичное и хуторское. 	Р Т

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
		Должностные лица казачьего самоуправления. 8. Социальные отношения на Кубани. Культура и быт, обычаи и традиции кубанского казачества.	
2	Тема 4. Исторические формы местного самоуправления: вектор зарубежного опыта	1. Современный этап развития местного самоуправления в Германии. 2. Современный этап развития местного самоуправления в Великобритании. 3. Современный этап развития местного самоуправления во Франции. 4. Современный этап развития местного самоуправления в Италии. 5. Современный этап развития местного самоуправления в Канаде. 6. Современный этап развития местного самоуправления в Турции. 7. Современный этап развития местного самоуправления в странах Центральной и Восточной Европы (в Польше, Венгрии и др.).	Р Т
3	Тема 5. Местное самоуправление в политической системе РФ. Современная модель местного самоуправления РФ	1. Понятие «местное самоуправление» в Европейской Хартии местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, Федеральных законах, законах субъектов РФ, Уставах муниципальных образований. 2. Муниципальное реформирование в условиях становления нового общественно – политического строя. 3. Местное самоуправление в системе институтов публичной власти. 4. Собственные полномочия местного самоуправления. 5. Местное самоуправление и государственная власть: проблемы взаимодействия. 6. Местное самоуправление и общественно-политические объединения (общероссийские, региональные, местные): формы взаимодействия. 7. Совет по местному самоуправлению при Президенте России. 8. Муниципальное образование. Вопросы местного значения. 9. Структура органов местного самоуправления. 10. Территориальные основы местного самоуправления. 11. Экономические и финансовые основы местного самоуправления. 12. Контрольно – надзорные функции местного самоуправления. 13. Муниципальное управление социальной сферой.	Р Т

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Самостоятельная работа студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденные кафедрой экономики и менеджмента (протокол №1 от 30.08.2018 г.)
2	Подготовка к текущему контролю	
3	Подготовка рефератов	Письменные работы студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденные кафедрой экономики и менеджмента (протокол №1 от 30.08.2018 г.)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе изучения дисциплины занятия лекционного типа и занятия семинарского типа являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной системы.

В учебном процессе используются следующие образовательные технологии:

- технология проблемного обучения: последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешая которые студенты активно усваивают знания;
- технология развивающего обучения: ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию;
- технология дифференцированного обучения: усвоение программного материала на различных планируемых уровнях, но не ниже обязательного;
- технология активного (контекстного) обучения: моделирование предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности.

Также при освоении дисциплины в учебном процессе используются активные и интерактивные (взаимодействующие) формы проведения занятий.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Фонд оценочных средств по дисциплине оформлен как отдельное приложение к рабочей программе.

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1. Введение. Местное управление и самоуправление в Древней и Московской Руси

1. Чем МСУ отличается от государственной власти? В суть МСУ?
2. Каковы причины возникновения прообраза местного самоуправления в древности?
3. Как осуществлялось становление управления и самоуправления в Древней Руси?
4. Охарактеризуйте механизм управления Киевской Руси, менялся ли он за время её существования?
5. Каков вклад великих князей в становление управления и самоуправления в Древней Руси?
6. Какими положениями Русской Правды можно характеризовать управление и самоуправление в Древней Руси?
7. Что послужило причиной феодальной раздробленности на Руси?
8. Организация власти в Новгородской земле, как прообраз городского самоуправления.
9. Каков прообраз городского самоуправления в России – организация власти в древнерусских городах (Псков).
10. Каковы проблемы формирования МСУ в эпоху Ивана III.

Примерные темы рефератов

Тема 4. Исторические формы местного самоуправления: вектор зарубежного опыта

1. Основные черты англосаксонской, континентальной, смешанной модели МСУ.
2. Местное самоуправление в США.
3. Местное самоуправление в Великобритании.
4. Местное самоуправление во Франции.
5. Коммунальное управление в Германии.
6. Современные тенденции развития муниципального управления за рубежом.
7. Европейская хартия о местном самоуправлении как основной международно-правовой акт.
8. Государство и самоуправление в античности.
9. Средневековые городские коммун в Западной Европе – исторические условия возникновения.
10. Организация, объекты и средства управления в средневековых городских коммунах Западной Европы.

Примерные тесты

Тема 3. Реформы и контрреформы в области местного самоуправления в России во 2-ой половине XIX - XX вв. Казачье самоуправление

1. Казачье общинное самоуправление осуществлялось через ...

- а) станичный (хуторской) сбор;
- б) магистраты и ратуши;
- в) собрание (сход) населения;
- г) земского старосту

2. Земские реформы местного самоуправления в России были проведены в ...

- а) 1870 г.;
- б) 1890 г.;
- в) 1864–1871 гг.;
- г) 1861 г.

3. Местные советы были исключены из числа органов государственной власти в ... году.

- а) 1993;
- б) 1992;
- в) 1990;
- г) 1991.

4. Впервые в истории России принцип всеобщности при осуществлении местного самоуправления был нормативно закреплён в годы правления ...

- а) Ивана IV;

б) Екатерины II;

в) Петра I;

г) Александра II.

5. Что представляла собой система городского самоуправления по Городовому Положению (1870г.)?

а) городская дума;

б) шестиглавая;

в) городская управа;

г) бургомистр;

д) городской голова.

6. Положение о губернских и уездных земских учреждениях 1864 г. было принято при:

а) Александре II;

б) Николае II;

в) Александре I;

г) Павле I.

7. Наиболее совершенными носителями идеи коммунистической государственности, по мнению В.И.Ленина, выступают:

а) Советы;

б) Рабочие, солдаты и крестьяне;

в) Республики, входящие в состав Советского Союза;

г) руководители Коммунистической партии Советского Союза.

8. Конституция СССР 1977 года включала ли главу о местном самоуправлении:

а) да;

б) нет.

9. Какая теория местного самоуправления получила наибольшее распространение в дореволюционной России?

а) теория свободной общины

б) общественная теория самоуправления

в) государственная теория самоуправления

10. Становление земских и городских органов самоуправления в России произошло согласно основополагающему акту:

а) «Положение о губернских и уездных учреждениях» от 1 января 1864 г.;

б) «Положение о губернских и уездных земских учреждениях» от 12 июля 1890 г.;

в) «Временное Городовое и Земское положение» от 9 июня 1917 г.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Управление и самоуправление. Основные подходы и понятия.
2. Формы и система местного самоуправления. Принципы местного самоуправления.
3. Понятие и классификация функций местного самоуправления.
4. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления.
5. Гражданское общество: российская действительность и институт местного самоуправления.
6. Основные организационные модели местного самоуправления.
7. Местное самоуправление в древней Руси.
8. Города-государства (земли) и единицы местного самоуправления древней Руси.
9. Господин Великий Новгород - древнерусская республика.
10. Новые элементы местного самоуправления после принятия христианства.
11. Особенности местного самоуправления в 1497-1785 гг.
12. Местное самоуправления в период формирования Московского государства.
13. Первая земская реформа (XVI век).
14. Общественная борьба земщины и приказного порядка в XVII веке.
15. Местное управление при Петре I.
16. Местное управление при Екатерине II.
17. Реформа самоуправления в России в XVI-XVIII вв.
18. Местное управление при Александре II.

19. Вторая земская реформа (1864-1870).
20. Местное управление при Александре III и Николае II.
21. Земство и земские деятели в политической борьбе конца XIX - начала XX веков.
22. Местное самоуправление в России между Февральской и Октябрьской революциями 1917 года.
23. Местное управление в России в конце XIX в.- начале XX в.
24. Октябрьская революция 1917 г. в России и становление системы местных Советов.
25. Местное управление в советский период: 1917 – 1993 гг.
26. Средневековые городские коммуны в Западной Европе – исторические условия возникновения.
27. Виды муниципальных систем: англосаксонская муниципальная система, французская система, немецкая система.
28. Организация, объекты и средства управления в средневековых городских коммунах Западной Европы.
29. Основные черты англосаксонской, континентальной, смешанной модели МСУ.
30. Местное самоуправление в США.
31. Местное самоуправление в Великобритании.
32. Местное самоуправление во Франции.
33. Коммунальное управление в Германии.
34. Современные тенденции развития муниципального управления за рубежом.
35. Европейская хартия о местном самоуправлении как основной международно-правовой акт.
36. Государственная и муниципальная власть как уровни управления государством.
37. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти.
38. Разделение полномочий между органами государственной власти и местным самоуправлением.
39. Определение полномочий и объема компетенций муниципальных образований.
40. Предметы ведения местного самоуправления.
41. Вопросы местного значения.
42. Осуществление органами МСУ отдельных государственных полномочий.
43. Ход реформы местного самоуправления в современной России.

Критерии оценивания ответа на зачете

Зачет - форма промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в двухбалльной шкале («зачтено», «не зачтено»).

Оценка «зачтено» ставится студенту, который прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов; без ошибок выполнил практическое задание. Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских (практических) занятиях.

Оценка «не зачтено» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Основная литература:

1 Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Горный. - 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. - 361 с. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/E26434B5-3C73-446D-97C2-806A037E1090.

2 Система местного самоуправления: учебное пособие для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.]; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 98 с. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/B62DD3C8-E1A8-4ABB-B804-8B91DB4D3753.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечной системе «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1 Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 1. Государственное управление: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.]; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 276 с. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/018C326C-243E-49BE-9D73-E53F8438BD1C.

2 Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 2. Муниципальное управление: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.]; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 194 с. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EECAF932-902D-4AB0-A99C-E2908CF13E3B.

3 Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Горный. - 2-е изд., пер. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 361 с. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/E26434B5-3C73-446D-97C2-806A037E1090.

4 Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы: учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Сморгунев [и др.]; под ред. Л. В. Сморгунева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 395 с. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/19CE4022-C0AF-464E-9652-439754613D9C.

5 Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 2. Уровни, технологии, зарубежный опыт: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. П. Альгин [и др.]; под ред. Л. В. Сморгунева. - 2-е изд., стер. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 484 с. - Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/565E47EB-5C5E-4D8F-BEEF-C491378D9B16.

6 Уваров А. А. Местное самоуправление как форма публичной власти народа в Российской Федерации: учеб. пособие / А. А. Уваров. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. - 320 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=671505>.

5.3 Периодические издания:

Городское управление

Государственная власть и местное самоуправление

Местное самоуправление Кубани

Вопросы истории

Наука Кубани
Общественные науки и современность
Проблемы местного самоуправления
Политические исследования
Социс
Человек. Сообщество. Управление

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации и к профессиональным базам данных, электронным образовательным ресурсам, Интернет-сайтам специализированных ведомств.

Наименование сайта	Адрес сайта
Электронная библиотека диссертаций РГБ	http://diss.rsl.ru/
УИС «Россия»	http://uisrussia.msu.ru
«Лекториум» (Минобрнауки России, Департамент стратегического развития)	http://www.lektorium.tv/
Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф/

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении дисциплины используются следующие формы работы.

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Лекции проводятся в следующих формах: лекция

2. Практические занятия, на которых разбираются проблемные ситуации, заслушиваются доклады, проводятся научные дискуссии, опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем и тестирование. При подготовке к практическому занятию следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;
- разобрать совместно с другими студентами и обсудить вопросы по теме практического занятия и т.д.

3. Самостоятельная работа, которая является одним из главных методов изучения дисциплины.

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора и углубление знаний в области теории и практики вопросов изучаемой дисциплины.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, тестовые задания, подготовка рефератов.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- работу с электронными библиотечными системами;
- изучение материалов периодической печати, Интернет - ресурсов;
- выполнение рефератов;
- индивидуальные и групповые консультации;
- подготовку к зачету.

4. Зачет по дисциплине. Зачет сдается в устной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины. Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебниками, методическими указаниями к практическим занятиям и самостоятельной контролируемой работе студента по дисциплине, глоссарием, своими конспектами лекций и практических занятий, выполненными самостоятельными работами.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

– комплекс взаимосвязанных программ, предназначенных для управления ресурсами ПК и организации взаимодействия с пользователем операционная система Windows XP Pro (договор №77 АЭФ-223-ФЗ-2017 от 03.11.2017);

– пакет приложений для выполнения основных задач компьютерной обработки различных типов документов Microsoft Office 2010 (договор №77 АЭФ-223-ФЗ-2017 от 03.11.2017);

– программа для комплексной защиты ПК, объединяющая в себе антивирус, антишпион и функцию удаленного администрирования антивирус Kaspersky endpoint Security 10 (Письмо АО_Лаборатория Касперского № 3368 от 03.08.2016);

– договор № 128-НК о взаимном сотрудничестве со Справочно - Поисковой Системой Гарант от 19.12.2014 (бессрочный).

8.2 Перечень информационных справочных систем

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам.

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).

2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б, № 304	Интерактивная доска, мультимедийный проектор, персональный компьютер, выход в Интернет, электронные ресурсы, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.
Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б № 406	Персональные компьютеры, принтер, выход в Интернет, учебная мебель.
Помещение для самостоятельной работы, с	Персональные компьютеры, принтер, выход в Интернет, учебная мебель.

<p>рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б, № 36</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б № 99 а</p>	<p>Стол компьютерный, сейф, мебель офисная, стеллажи металлические.</p>
---	---