

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Хагуров Т.А.
подпись
«27» апреля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.02 «Оценка эффективности и результативности государственного
и муниципального управления»

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Муниципальное управление

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Оценка эффективности и результативности ГМУ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составила:

Е.В. Атамась, доцент, канд.экон.наук, доцент



Рабочая программа дисциплины «Оценка эффективности и результативности ГМУ» утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 18 от 10 апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Мясникова Т.А.


подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 18 от 10 апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Мясникова Т.А.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 12 от 19.04.2018 г

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



Рецензенты:

Е.С. Лось, Начальник бюджетного управления мин. фин. Краснодарского края, действительный государственный советник Краснодарского края 1 класса, канд. эконом. наук

Лаврова Т.Г., канд.экон.наук, доцент кафедры организации и планирования местного развития, ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины – получение магистрантами системы теоретических знаний и практических навыков о методах оценки результативности и эффективности органов власти; разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа власти, а также правомочности целесообразности и эффективности использования финансовых ресурсов при планировании и реализации управленческих решений.

1.2 Задачи дисциплины.

- формирование знаний о понятийном аппарате категории эффективности и результативности; направлениях реформирования государственного и муниципального управления на современном этапе; о правовой базе оценки эффективности деятельности органов власти; о методике оценки эффективности деятельности органов власти;
- развитие навыков по анализу и оценке основных составляющих показателей оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти;
- развитие практических навыков планирования деятельности органов власти по результатам анализа эффективности деятельности органов власти.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина (Б.1.В.ДВ.04.02) «Оценка эффективности и результативности государственного и муниципального управления» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)", дисциплины по выбору.

Для успешного изучения курса студент должен обладать знаниями по экономической теории, ознакомиться с курсами по налогообложению и владеть математическим аппаратом: Экономика общественного сектора, Правовое обеспечение государственного и муниципального управления.

В дальнейшем знания, полученные в ходе изучения дисциплины, могут быть использованы при изучении специальных курсов (например, Проектная деятельность в управлении, Социально-экономическое развитие территории, Управление муниципальными программами).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-3	способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение	– Методы и принципы планирования деятельности органов государственного и муниципального управления; – Принципы контрольно-ревизионной работы органов власти и	– – применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации в сфере распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями при проведении оценки эффективности органов власти; – навыками анализа и	– навыками применения механизмов распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями при проведении оценки эффективности органов власти; – навыками анализа и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		функций, полномочий и ответственности между исполнителями	местного самоуправления	органов власти; – – разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти	получения актуальной информации по проблемам управления в сфере государственного и муниципального аудита из различных типов источников, включая Интернет, – методами разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти
1.	ПК-4	Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	– понятия, виды и направления оценки деятельности органов власти; – законодательство, регулирующее оценку эффективности органов исполнительной власти	– оценивать эффективность деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и муниципальных органов власти – анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам оценки эффективности и результативности органов власти	– методами анализа и оценки эффективности органов исполнительной власти в государственном и муниципальном управлении – навыками анализа и планирования при применении законодательства в государственном и муниципальном управлении

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет __2__ зач.ед. (_72_ часа), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		3	___		
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	18	18			
Занятия лекционного типа	8	8	-	-	-

Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		10	10	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		53,8	53,8			
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		20	20	-	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		22	22	-	-	-
<i>Реферат</i>		10	10	-	-	-
<i>Подготовка к текущему контролю</i>		1,8	1,8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	час.	72	72	-	-	-
	в том числе контактная работа	18,2	18,2			
	зач. ед	2	2			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Оценка эффективности деятельности органов государственной власти	16	2	2		12
2	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления	26	2	4		20
3	Управленческий аудит органов государственной и муниципальной власти	30	4	4		22
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	10		54

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Оценка эффективности	Международные системы оценки	Подготовка к

	деятельности органов государственной власти	эффективности государственного управления Российские системы независимой оценки эффективности государственного управления Нормативная правовая база оценки эффективности государственного управления в Российской Федерации Методы разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти Методы и принципы планирования деятельности органов государственного и муниципального управления Административная реформа как комплексный инструмент повышения эффективности государственного управления	выступлению на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию
2.	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления	Инструменты анализа и планирования в области государственного и муниципального управления Местное самоуправление и муниципальное управление как объекты оценки эффективности Пути повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и их взаимодействия с органами государственной власти и общественностью	Подготовка к выступлению на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию
3.	Управленческий аудит органов государственной и муниципальной власти	Организационно-кадровый аудит органов государственной власти и органов местного самоуправления Совершенствование деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления на основе результатов аудита	Подготовка к выступлению на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Оценка эффективности деятельности органов государственной власти	Международные системы оценки эффективности государственного управления Российские системы независимой оценки эффективности государственного управления Нормативная правовая база оценки эффективности государственного управления в Российской Федерации	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию. Представление

		Методы разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти Методы и принципы планирования деятельности органов государственного и муниципального управления Административная реформа как комплексный инструмент повышения эффективности государственного управления	задания в виде презентации по теме занятия
2.	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления	Инструменты анализа и планирования в области государственного и муниципального управления Местное самоуправление и муниципальное управление как объекты оценки эффективности Пути повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и их взаимодействия с органами государственной власти и общественностью	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию. Представление задания в виде презентации по теме занятия
3.	Управленческий аудит органов государственной и муниципальной власти	Организационно-кадровый аудит органов государственной власти и органов местного самоуправления Совершенствование деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления на основе результатов аудита	Представление индивидуальных заданий в виде презентации по теме занятия

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка к участию в проблемном семинаре	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
2.	Подготовка к коллоквиуму, опросу и экспресс-опросу	
3.	Подготовка к выполнению заданий, обучающихся на основе решения проблемных ситуаций (case-study)	
4.	Подготовка к участию в групповой дискуссии	
5.	Решение расчетных задач	

6.	Составление презентаций в Microsoft Power Point	
7.	Выполнение практического задания	
8.	Подготовка реферата	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- лекции с элементами дискуссии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первых двух разделов, которые носят в большей степени теоретический характер используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. Здесь используются такие образовательные технологии как

- работа на парах по разбору конкретных ситуаций;
- лекция с элементами дискуссии;

Последующие разделы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование умений и навыков организации и проведения контрольных мероприятий. Для этого внедрены следующие образовательные технологии:

1. *Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.*
2. *Разработка и презентация индивидуальных заданий.* Основные задачи презентации как учебной формы сводятся к формированию практических умений концентрированного изложения и презентации визуальных материалов в формате «Power Point» результатов, полученных в ходе аналитической работы.

3. Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
А	Л	Лекция -дискуссия	4
	ПЗ	Практические задания, разбор ситуаций, презентация докладов, сообщений в формате	8

	мини-конференции	
Итого:		12

4.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Консультант +»

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные вопросы для обсуждения

1. Проблема отождествления понятий «производительность» и «Эффективность» в системе государственного управления.

2. Анализ законодательной базы, регулирующей оценку эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ.

3. Ценностно-рациональные и целерациональные критерии оценки деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ: преимущества и недостатки.

4. Оценка методики мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления в РФ.

5. Административная реформа РФ и её влияние на эффективность деятельности государственных и муниципальных органов.

6. Доклад World Bank о качестве государственного управления в странах мира (GRICS): причины мирового политического резонанса.

7. Индекс развития человеческого потенциала: сравнительный анализ стран (на выбор 4 страны и Россия).

8. Анализ системы внешнего оценивания органов государственной власти в США (Government Performance Results Acts – GPRA).

9. Муниципальное управление ориентированное на результат.

10. Пути повышения эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.

11. Сравнительный анализ оценки деятельности глав субъектов РФ (на выбор три субъекта РФ)

12. Оценка деятельности органов исполнительной власти в Ульяновской области (на примере самостоятельно выбранного ОИВ).

13. Программы как инструмент повышения эффективности работы государственных органов власти (на примере Ульяновской области).

14. Эффективность кадровой политики на этапах отбора и продвижения муниципальных служащих.

15. Создание условий для развития и совершенствования государственного и муниципального управления

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-3. Способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями: знать методы и принципы планирования деятельности органов государственного и муниципального управления; принципы контрольно-ревизионной работы органов власти и местного самоуправления.

ПК-4. Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления: знать понятия, виды и направления оценки деятельности

органов власти; законодательство, регулирующее оценку эффективности органов исполнительной власти

Критерии оценки:

1. Актуальность темы.
2. Соответствие содержания теме; глубина проработки материала.
3. Грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности.

оценка «отлично»:

1. присутствие всех вышеперечисленных требований;
2. знание учащимся материала, умение грамотно и аргументировано отвечать на вопросы преподавателя по теме сообщения;
3. в ходе выступления показать не только «знание - воспроизведение», но и «знание - понимание»».

оценка «хорошо»

1. незначительные трудности по одному из перечисленных выше требований.

оценка «удовлетворительно»:

1. тема проработана неглубоко, использован один источник из Интернета.
2. Трудности по одному из перечисленных выше требований
3. Затруднения в изложении и аргументировании ответов на вопросы преподавателя по теме сообщения.

Примерные индивидуальные задания для подготовки презентаций.

- 1 Анализ концептуальных моделей эффективности.
- 2 Анализ концептуальных моделей и адаптация к российской действительности.
- 3 Интегральный показатель госуправления (Governance Research Indicator Country Snapshot-GRICS).
- 4 Показатели оценки качества целей и прогресса реформ в стране (ОЭСР)
- 5 Показатели кредитоспособности страны, инвестиционный рейтинг (международные рейтинговые агентства Standart and Poor's, Moodis, инвестиционное агентство Fitch и др.).
- 6 Показатели WBES.
- 7 Показатели, полученные в результате обследования предприятий в странах с переходной экономикой (BEEPS)
- 8 Индекс восприятия коррупции организации «Transparency International».
- 9 Барометр мировой коррупции организации «Transparency International».

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-3. Способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями: знать методы и принципы планирования деятельности органов государственного и муниципального управления; принципы контрольно-ревизионной работы органов власти и местного самоуправления; уметь применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации в сфере распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями при проведении оценки эффективности органов власти; владеть навыками применения механизмов распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями при проведении оценки эффективности органов власти; навыками анализа и получения актуальной информации по проблемам управления в сфере государственного и муниципального аудита из различных типов источников, включая Интернет, методами разработки организационной структуры, адекватной

стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти

ПК-4. Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления: знать понятия, виды и направления оценки деятельности органов власти; законодательство, регулирующее оценку эффективности органов исполнительной власти; уметь оценивать эффективность деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и муниципальных органов власти; анализировать периодическую литературу, нормативно- правовые акты по вопросам оценки эффективности и результативности органов власти; владеть методами анализа и оценки эффективности органов исполнительной власти в государственном и муниципальном управлении; навыками анализа и планирования при применения законодательства в государственном и муниципальном управлении

Критерии оценки:

«Отлично» задание по работе выполнено в полном объеме. Студент точно ответил на контрольные вопросы, свободно ориентируется в предложенном решении, может его модифицировать при изменении условия задачи. Отчет выполнен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.

«хорошо» -задание по работе выполнено в полном объеме. Студент ответил на теоретические вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления отчета к работе не полностью соответствует требованиям

«удовлетворительно» -студент правильно выполнил задание к работе. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий, предусмотренных в работе. Студент не может полностью объяснить полученные результаты.

«неудовлетворительно» студент не выполнил все задания работы и не может объяснить полученные результаты.

Критерии оценки (презентации)

1. Соответствие содержания теме.
2. Правильная структурированность информации.
3. Наличие логической связи изложенной информации.
4. Эстетичность оформления и соответствие его теме, соответствие требованиям оформления презентаций.
5. Работа представлена в срок.

Оценка «ОТЛИЧНО» ставится, если презентация соответствует заданию; тема глубоко проработана с использованием достаточного количества источников информации; презентация содержит дополнительную информацию, не освещенную в учебнике; оформление презентации эстетично и соответствует теме, соответствие требованиям оформления презентаций; эффекты анимации в презентации использованы дозированно, не отвлекая и не раздражая слушателей.

Оценка «ХОРОШО» ставится, если выдержаны перечисленные выше критерии, допущены незначительные нарушения в стилистике оформления, недочеты в структуре.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится, если тема презентации проработана неглубоко с использованием одного источника информации; нарушены требования оформления, структура проработана слабо.

Тематика рефератов.

Тематика рефератов (сдаются в письменном виде и электронном виде, за один день до семинара)

1. Бюджетирование, ориентированное на результата, в контексте реформы государственного управления
2. Формирование ДРОНДов в практике ведомств

3. Управление по результатам в государственных органах исполнительной власти
4. Зарубежный опыт оценки эффективности органов исполнительной власти
5. Управление по результатам в органах местного самоуправления
6. Организация органов государственной и муниципальной власти субъекта федерации и местного самоуправления
7. Административная реформа: причины реформирования, основные проблемы реализации
8. Система целей, задач и показателей работы в муниципальной администрации

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-3. Способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями: знать методы и принципы планирования деятельности органов государственного и муниципального управления; принципы контрольно-ревизионной работы органов власти и местного самоуправления; уметь применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации в сфере распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями при проведении оценки эффективности органов власти.

ПК-4. Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления: знать понятия, виды и направления оценки деятельности органов власти; законодательство, регулирующее оценку эффективности органов исполнительной власти; уметь оценивать эффективность деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и муниципальных органов власти; анализировать периодическую литературу, нормативно- правовые акты по вопросам оценки эффективности и результативности органов власти.

Критерии оценки:

«отлично» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, проявил логику изложения материала, представил аргументацию, ответил на вопросы участников дискуссии;

«хорошо» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, проявил логику изложения материала, но не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы участников дискуссии;

«удовлетворительно» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, но не проявил достаточную логику изложения материала, но не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы участников дискуссии;

«неудовлетворительно» - студент плохо понимает суть обсуждаемой темы, не смог логично и аргументировано участвовать в обсуждении;

Критерии оценки (презентации)

1. Соответствие содержания теме.
2. Правильная структурированность информации.
3. Наличие логической связи изложенной информации.
4. Эстетичность оформления и соответствие его теме, соответствие требованиям оформления презентаций.
5. Работа представлена в срок.

Оценка «ОТЛИЧНО» ставится, если презентация соответствует заданию; тема глубоко проработана с использованием достаточного количества источников информации; презентация содержит дополнительную информацию, не освещенную в учебнике; оформление презентации эстетично и соответствует теме, соответствие

требованиям оформления презентаций; эффекты анимации в презентации использованы дозированно, не отвлекая и не раздражая слушателей.

Оценка «ХОРОШО» ставится, если выдержаны перечисленные выше критерии, допущены незначительные нарушения в стилистике оформления, недочеты в структуре.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится, если тема презентации проработана неглубоко с использованием одного источника информации; нарушены требования оформления, структура проработана слабо.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения заданий студента по данной дисциплине (лабораторные работы, практические занятия и т.п.).

Выставление оценок на зачете(зачтено/незачтено) осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки учитывается:

- 1 знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса;
- 2 степень активности студента на семинарских занятиях;
- 3 логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- 4 наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

В результате проведения зачета на основании критериев оценивания, разработанных преподавателем, студенту выставляется оценка «зачтено» или «незачтено», которая заносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (только если «зачтено»).

Особенностью проведения промежуточной аттестации в форме зачета является возможность формирования итоговой оценки за дисциплину по результатам текущего и рубежного контроля. Однако для реализации компетентного подхода возникает необходимость оценивания раздельно компонентов знать, уметь, владеть формируемой дисциплинарной компетенции при отсутствии, как правило, контроля в форме итогового зачета.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

Потапов, М.Г. Органы государственной власти субъектов РФ : учебное пособие / М.Г. Потапов, И.В. Балакина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 116 с. - Библиогр.: с. 115. - ISBN 978-5-7782-2654-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438431>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Бельчик, Д.А. Управление решения: практика принятия и оценка эффективности. Москва: Лаборатория книги, 2012. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142711>

2. Кириенко, В.Е. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / В.Е. Кириенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 210 с. : ил., табл., схем. - Библиогр.: с. 201-205. - ISBN 978-5-86889-739-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480812>

5.3. Периодические издания:

Базы данных компании «Ист Вью»

– Издания по общественным и гуманитарным наукам - доступ к ведущим российским периодическим публикациям по гуманитарным наукам - журналам институтов Российской Академии наук, охватывающим области от археологии до лингвистики, «толстым журналам» и независимым научным журналам. Полные тексты исследований и художественных произведений воспроизводятся с нумерацией страниц оригинала, облегчающей библиографические ссылки на источники.

– Статистические издания России и стран СНГ - издания, выпускаемые Федеральной службой государственной статистики Российской Федерации и Межгосударственным статистическим комитетом СНГ, начиная с 1996 г. В базе данных также находятся все материалы Всероссийской переписи населения 2002 г. (14 томов), представленные как на русском, так и на английском языках.

– Издания по педагогике и образованию - научные журналы «Педагогика», «Психологический журнал», «Русская речь», «Русская литература» издания практической направленности «Экономика в школе», «Директор школы», «Журнал руководителя управления образованием», «Школьное планирование».

– Издания по информационным технологиям - издания, предназначенные для программистов, дизайнеров и любителей компьютерных технологий.

- Журналы по экономике и финансам.
- Журналы России по экономике и предпринимательству - журналы по управлению предприятием, финансовой аналитике, маркетингу и др.
- Вестник Московского государственного университета (все серии).
- Вестник Санкт-Петербургского государственного университета.
- Индивидуальные издания - более 80 журналов по различным отраслям знаний

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины.

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ, <http://www.minfin.ru>
 2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики, <http://www.gks.ru>
 3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
 4. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
 5. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
 6. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
 7. Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>
 8. Государственная Дума ФС РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
 9. Правительство РФ - <http://www.government.ru/government/>
 10. Президент РФ - <http://www.kremlin.ru/>
 11. Совет Федераций ФС РФ - <http://www.council.gov.ru/>
- Сайты субъектов РФ:
- Астраханская область - <http://www.astrobl.ru/>
 - Волгоградская область - <http://www.volganet.ru/>
 - Дагестан - <http://www.e-dag.ru/>
 - Ингушетия - <http://www.ingushetia.ru/>
 - Кабардино-Балкария - <http://www.sk-news.ru/>
 - Калмыкия - <http://www.kalm.ru/ru/>
 - Карачаево-Черкессия - <http://www.kchr.info/>
 - Краснодарский край - <http://admkrain.kuban.ru/>
 - Республика Адыгея - <http://adygea.kubic.ru/>
 - Ростовская область - <http://www.donland.ru/>
 - Северная Осетия - <http://www.ossetia.ru/>
 - Ставропольский край - <http://www.gubernator.stavkrai.ru/>
 - Чечня - <http://www.chechnya.gov.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение

курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствии с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения). Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике;

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, электронной информационно-образовательной среды

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows 8, 10
- Microsoft Office Professional Plus

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.