

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Хагуров Т.А.
подпись
«27» апреля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.08 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ**

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) Стратегический менеджмент в территориальном управлении

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Организационно-управленческие ресурсы территориального развития» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль: «Стратегический менеджмент в территориальном управлении»

Программу составил(и):

Гетманцев К.В., доцент, кандидат экономических наук


_____ подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры организации и планирования местного развития протокол № 8 «10» апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Авдеева Т.Т.


_____ подпись

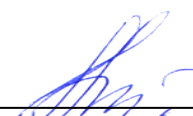
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры организации и планирования местного развития протокол № 8 «10» апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Авдеева Т.Т.


_____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 12 «19» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.


_____ подпись

Рецензенты:

Мясникова Т.А. доктор экономических наук, заведующая кафедрой государственного и муниципального управления ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет

Дудина А.А. кандидат экономических наук, доцент КРИА ДПО ФГБОУ ВО Кубанский государственный аграрный университет

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины - формирование у магистрантов представления о роли и назначении управленческих и организационных ресурсов в процессе разработки и реализации стратегий местного экономического развития, их содержании, назначении, а также подходах и методах использования в рамках местной политики развития.

1.2 Задачи дисциплины.

- изучение современных организационно-правовых и организационно-управленческих основ разработки и реализации местной стратегии развития;
- получение представления о видах организационных и управленческих ресурсов, их структуре и назначении;
- изучение содержания и порядка работы с организационно-управленческими ресурсами;
- получение практических навыков при организации и управлении процессом стратегического планирования на уровне муниципального образования;
- получение навыков в сфере обеспечения поддержки местной стратегии, её корректировки, адаптации мероприятий стратегии к изменениям;
- расширение навыков практической работы в системе муниципального управления и управления местным развитием.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Организационно-управленческие ресурсы территориального развития» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина находится в логическом и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Современные проблемы стратегического управления».

В знания, полученные в ходе изучения дисциплины, могут быть использованы при изучении курсов «Пространственное развитие в Российской Федерации», «Пространственная экономика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК-15, ПК-16, ПК-17)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-15	способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	Знает способы подготовки решений в части инициирования стратегического планирования, их	Умеет организовывать процесс принятия решений в сфере стратегического планирования местного	Владеет навыками практической деятельности по подготовке и реализации решений в сфере стратегического

			документальн ого сопровождени я, правовую базу обеспечивающ ую разработку стратегий, способы управления ими и их корректировки .	развития, обеспечивать процесс принятия решений необходимой документальн ой базой, разрабатывать стратегию и организовыват ь процесс её выполнения, в том числе обеспечивая его необходимой нормативной базой.	планирования, навыками организационн о- управленческо го обеспечения процесса разработки стратегии и её реализации, документальн ом сопровождени и процесса стратегическо го планирования в целом .
2.	ПК-16	способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	Подходы к организации и управлению системами контроля и мониторинга хода реализации стратегии местного экономическог о развития, контролю достигнутого результата и корректировки стратегическо го плана	Организовыва ть деятельность по формирования систем контроля и мониторинга параметров реализации стратегии местного экономическог о развития, контролю достигнутых результатов	Навыками формирования информацион но- аналитической , нормативно- правовой и организационн о- управленческо й базы контроля хода реализации местной экономическо й стратегии и мониторинга социально- экономическог о положения местного сообщества
3.	ПК-17	способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Знает способы получения исчерпывающ ей информации о проблемах развития муниципально й экономики, состоянии действующей	Умеет организовыват ь процесс информацион но- аналитическог о обеспечения процесса стратегическо го планирования	Владеет навыками информацион ного обеспечения деятельности в сфере стратегическо го планирования и управления

			стратегии развития, проблемах реализации стратегии и мер управления местным экономическим развитием, умеет уточнять и проверять эту информацию	на всех его этапах, налаживать каналы обратной связи при реализации стратегии развития	стратегией местного экономического развития, получения дополнительной информации, её проверки на всех этапах стратегического планирования, формирования каналов обратной связи с целью корректировки и обеспечения эффективности и стратегии развития
--	--	--	--	--	---

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед.

(108 часа; из них – 14,2 часа контактной работы, в том числе, 14 часа аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 10 ч, ИКР – 0,2; 90 часа самостоятельной работы), их распределение по видам работ представлено в таблице (ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Курс (часы)			
			1	2		
Контактная работа, в том числе:		14,2		14,2		
Аудиторные занятия (всего)		14		14		
Занятия лекционного типа		4		4		
Лабораторные занятия		-		-		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		10		10		
		-		-		
Иная контактная работа:						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2		0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:						
Выполнение индивидуальных заданий		30		30		
Подготовка к групповым формам работы		30		30		
Проработка теоретического материала		30		30		
Подготовка к текущему контролю		3,8		3,8		
Общая трудоемкость:	час.	108		108		
	в т.ч., контакт. работа	14,2		14,2		
	зач. ед.	3		3		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе (ЗФО)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Содержание, назначение и общий порядок разработки местной стратегии экономического развития	26	2	2	0	24
2	Организация процесса разработки стратегического плана	26	0	2	0	24
3	Управление местной экономической стратегией	24	2	2	0	20
4	Организационно-правовые и управленческие условия разработки и реализации местной стратегии экономического развития	26	0	4	0	22
	ИКР	0,2	-	-	-	-
	контроль	3,8	-	-	-	-
	Всего:	108	4	10	0	90

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Содержание, назначение и общий порядок разработки местной стратегии экономического развития	Введение. Понятие стратегии и стратегического планирования. Организационно-управленческие ресурсы местной стратегии развития. Процесс разработки стратегии	Р
2	Организация процесса разработки стратегического плана	Инициирование стратегического планирования. Субъекты стратегического планирования. Правовое и организационное обеспечение процесса разработки стратегии. Комитет планирования местного развития. Вовлечение субъектов местного сообщества в мероприятия	Р

		по разработке местной экономической стратегии	
3	Управление местной экономической стратегией	Разработка плана и программы реализации стратегии. Организация исполнения стратегии. Мониторинг хода реализации местной экономической стратегии	Р
4	Организационно-правовые и управленческие условия разработки и реализации местной стратегии экономического развития	Правовое обеспечение стратегического планирования. Виды и требования к правовым документам организации процесса стратегического планирования. Порядок и условия создания организационных структур разработки и управления стратегией развития. Порядок создания рабочей группы по стратегическому планированию. Порядок создания Комитета планирования местного развития. Порядок привлечения внешних разработчиков.	Р

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Содержание, назначение и общий порядок разработки местной стратегии экономического развития	Введение. Понятие стратегии и стратегического планирования. Организационно-управленческие ресурсы местной стратегии развития. Процесс разработки стратегии	Р
2	Организация процесса разработки стратегического плана	Инициирование стратегического планирования. Субъекты стратегического планирования. Правовое и организационное обеспечение процесса разработки стратегии. Комитет планирования местного развития. Вовлечение субъектов местного сообщества в мероприятия по разработке местной экономической стратегии	Р
3	Управление местной экономической стратегией	Разработка плана и программы реализации стратегии. Организация исполнения стратегии. Мониторинг хода реализации местной экономической стратегии	Р
4	Организационно-правовые и управленческие условия разработки и реализации местной стратегии экономического развития	Правовое обеспечение стратегического планирования. Виды и требования к правовым документам организации процесса стратегического планирования. Порядок и условия создания организационных структур разработки и управления стратегией развития. Порядок создания рабочей группы по стратегическому планированию. Порядок создания Комитета планирования местного развития. Порядок привлечения внешних разработчиков.	Р

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов работ для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 и 38.04.04 (Государственное и муниципальное управление). Протокол № 10 от 28.03.2017
2	Подготовка индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов работ для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 и 38.04.04 (Государственное и муниципальное управление). Протокол № 10 от 28.03.2017
3	Подготовка к кейсу	Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов работ для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 и 38.04.04 (Государственное и муниципальное управление). Протокол № 10 от 28.03.2017

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Для успешного освоения дисциплины сочетаются традиционные и инновационные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения.

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм проведения лекционных и практических занятий.

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине, являются:

- проектные образовательные технологии
- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция–дискуссия, разбор конкретных ситуаций, просмотр и обсуждение видеофильмов/презентаций/информационных инсталляций, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения – обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	ПР	Беседы, разбор ситуаций, презентация докладов, сообщений в формате мини-конференции	2
Итого:			2

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1. Интерактивные формы групповой работы в аудитории. Деловые игры

4.1.1. Деловая игра «Организация работы по стратегическому планированию в муниципальном образовании»

Цель деловой игры – познакомить студентов со структурой, функциями и особенностями организации работ по стратегическому планированию местного экономического развития.

Для проведения игры студенты должныделиться на 3 группы, соответствующих трем субъектам местного сообщества: администрацию, население и бизнес. Один из студентов будет играть роль ведущего.

В соответствии с выбранным разделением студенты должны подготовить информационный и организационно-правовой обзор функций участников деятельности по стратегическому планированию, сформировать собственное представление о ролях всех трех субъектов местного сообщества в этом процессе.

Задачей деловой игры является отработка отдельных процессуальных моментов технологии стратегического планирования.

В обязательном порядке должны быть отработаны такие этапы как:

- инициирование процесса стратегического планирования;
- формирование нормативно-правовой базы разработки стратегического плана в муниципальном образовании
- формирование организационных структур планирования – Комитета планирования развития местного сообщества
- информационно-аналитический этап разработки стратегии
- выработка стратегических альтернатив и их обсуждение
- разработка стратегического видения перспектив местного сообщества и формулировка стратегии

Игра проводится в форме открытой дискуссии по проблеме разработки стратегического плана.

Задача студентов организовать процесс разработки и обсуждения выбранной темы в соответствии с полномочиями и интересами своего субъекта.

Для лучшего овладения ситуацией целесообразно провести предварительное ознакомление студентов с практикой деятельности органов МСУ, например в ходе Интернет-обзора или прохождения практики, также целесообразно изучение соответствующей проблемы литературы.

В результате игры студенты должны получить представление о процессе стратегического планирования местного развития, организационно-правовых моментах разработки стратегического плана, способах взаимодействия ключевых субъектов местного сообщества.

- Студенты самостоятельно выбирают объект (муниципальное образование) для разработки стратегии

Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-17 способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом дисциплины, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

4.1.2. Вопросы для дискуссии в рамках лекционных занятий и проблемных семинаров.

Дискуссионные вопросы по теме «Содержание, назначение и общий порядок разработки местной стратегии экономического развития»

1. Дайте определение понятию местная экономическая стратегия. Чем отличается стратегия от перспективного плана развития территории?

2. Охарактеризуйте субъектов развития местного сообщества и группы их интересов

3. Сообщество как корпорация, охарактеризуйте это понятие

4. Дайте общую характеристику видов стратегий развития местного сообщества.

5. Чем отличается прогноз от стратегии. В чем сильные стороны прогноза и стратегии?

Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-15 способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

ПК-16 способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом дисциплины, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

Дискуссионные вопросы по теме «Организация процесса разработки стратегического плана»

1. Охарактеризуйте основные этапы планирования местного экономического развития
2. Что такое «предплановый этап» и какие задачи он решает?
3. Организационные условия разработки стратегии. Комитет планирования местного развития
4. Роль муниципальной администрации в процессе разработки и реализации местной экономической стратегии
5. Проблемы вовлечения населения в работу над местной стратегией развития

Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-15 способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

ПК-17 способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом дисциплины, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

Дискуссионные вопросы по теме «Управление местной экономической стратегией»

1. Задачи управления местной экономической стратегией. Проблемы корректировки стратегии
2. Подходы к организации мониторинга хода реализации стратегии
3. Планирование результатов стратегического развития. Разница отечественного и зарубежного опыта
4. Комитет планирования местного развития как субъект управления местной экономической стратегией
5. Вовлечение населения и представителей бизнес-сообщества в процесс управления реализацией стратегией. Агенты влияния

Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-15 способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

ПК-16 способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом дисциплины, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

3.2.5. Дискуссионные вопросы по теме «Организационно-правовые и управленческие условия разработки и реализации местной стратегии экономического развития»

1. Дайте характеристику основным нормативно-правовым документам, обеспечивающим процесс разработки и реализации стратегии
2. Процесс создания Комитета планирования местного развития. Организация рабочих групп в структуре комитета планирования местного развития
3. Документальное оформление результатов стратегического планирования. Комплексный план, программа или стратегия
4. Формирование программы реализации стратегии
5. Порядок разработки и утверждения документов, обеспечивающих процесс стратегического планирования местного экономического развития

Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-16 способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

ПК-17 способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом дисциплины, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

4.2 Примерная тематика рефератов, проектов и тематика деловых игр

1. Реферат «Стратегия местного экономического развития. Отечественный и зарубежный опыт стратегического планирования».
2. Реферат «Организационно-правовые условия разработки и управления стратегией муниципального образования»
3. Реферат «Информационно-аналитическая база местного сообщества. Паспорт местного сообщества»
4. Реферат «Правовое обеспечение процесса разработки и управления стратегией местного экономического развития»
5. Реферат «Проблемы вовлечения местного сообщества в процессы формирования и реализации стратегии экономического развития»
6. Реферат «Опыт стратегического планирования в Краснодарском крае»
7. Реферат: «Разработка комплекса программных мероприятий реализации стратегии развития»
8. Реферат: «Организация контроля и мониторинга местной стратегии развития»
9. Деловая игра «Организация работы по стратегическому планированию в муниципальном образовании»

Реферат должен содержать анализ практики антикоррупционных агентств, описание их структурных и функциональных особенностей, а также оценку их эффективности.

Алгоритм работы:

1. Поиск литературы и анализ литературы и источников по данной проблеме.
2. Написание реферата в творческой (продуктивной) переработке, где главное внимание уделяется новизне содержания, анализу его социальной ценности с учетом уже имеющихся достижений в определенной области знаний.
3. Составления списка использованной литературы.

Критерии оценки реферата:

- актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме;
- информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов;
- простота и доходчивость изложения;
- структурная организованность, логичность, грамматическая правильность и стилистическая выразительность;
- убедительность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложения и выводов, сделанных в реферате.

Объем реферата 5-15 стр. печатного текста (14 шрифт, полуторный интервал).

Структура реферата:

1. титульный лист
2. введение
3. содержание (текстовая часть)
4. заключение
5. библиографический список

ПК-15 способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

ПК-16 способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

ПК-17 способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

Критерии оценки

- «зачтено» - студент активно участвует в работе/обсуждении, его ответы дают представление о готовности к семинару;

- «не зачтено» - студент участвует в работе/обсуждении пассивно, либо не участвует, либо его ответы являются суждениями общего характера.

4.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Причины необходимости экономического развития местного сообщества ЭРМС. Понятие и типы стратегий ЭРМС.

2. Требования, предъявляемые к стратегии ЭРМС. Отличия стратегии ЭРМС и отдельных проектов.

3. Организационные и правовые предпосылки начала работ по стратегическому планированию местного экономического развития

4. Субъекты стратегического планирования. Местная администрация как субъект стратегического планирования

5. Проблему «участия» субъектов местного сообщества в стратегическом планировании местного развития и способы их решения

6. Организационная схема планирования ЭРМС.

7. Основные этапы разработки стратегии ЭРМС.

8. Информация, необходимая для анализа местной экономики. Информационная база местного сообщества.

9. Особенности формирования и требования к информационной базе местного сообщества. Современное состояние информационной базы местных сообществ в России.

10. Содержание информационной базы местного сообщества. "Инвентарная книга территории".

11. Сущности и особенности анализа социально-экономического развития местного сообщества.

12. Основные типы стратегий ЭРМС: достоинства и недостатки.

13. Стратегии обустройства территории: достоинства и недостатки.

14. Стратегии развития человеческих ресурсов: достоинства и недостатки.
 15. Стратегии поддержки предпринимательства: достоинства и недостатки.
 16. Основные стратегии развития экономики местного сообщества (привлечение новых (внешних) предпринимателей, поддержка создания новых местных предприятий, стратегия поддержки действующих фирм, "захват долларов", на основе высоких технологий): достоинства и недостатки.
 17. Сравнительный анализ стратегии привлечения новых (внешних) предпринимателей, стратегии поддержки создания новых местных предприятий и стратегии поддержки действующих фирм.
 18. Стратегия "захвата долларов": достоинства и недостатки.
 19. Основные требования к организационным структурам ЭРМС. Типы организаций ЭРМС.
 20. Комитет планирования местного экономического развития: порядок создания и функционирования
 21. Значение и функции специалиста по развитию местных сообществ.
- ПК-15 способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации
- ПК-16 способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях
- ПК-17 способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
- Критерии оценки
- «зачтено» - студент активно участвует в работе/обсуждении, его ответы дают представление о готовности к семинару;
 - «не зачтено» - студент участвует в работе/обсуждении пассивно, либо не участвует, либо его ответы являются суждениями общего характера.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачету;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Гушин, А.Н. Теория устойчивого развития города : учебное пособие / А.Н. Гушин. - 2-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 232 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 219-228. - ISBN 978-5-4475-1425-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271889>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>

2. Долгов, А.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Долгов, Е.А. Прокопенко. - 4-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 278 с. - (Экономика и управление). - ISBN 978-5-9765-0146-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145>

3. Томпсон, А.А. Стратегический менеджмент: искусство разработки и реализации стратегии : учебник / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд ; ред. М.И. Соколова, Л.Г. Зайцев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 577 с. - ISBN 5-85173-059-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856>

4. Кузнецов, Б.Т. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 623 с. - ISBN 978-5-238-01209-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117473>

5. Долгов, А.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Долгов, Е.А. Прокопенко. - 4-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 278 с. - (Экономика и управление). - ISBN 978-5-9765-0146-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145>

5.3. Периодические издания:

1. Научно-практический журнал «Управление». Сайт журнала <http://http://upravlenie.guu.ru/>

2. Информационно-аналитический журнал «Управление проектами». Сайт журнала <https://pmmagazine.ru/>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
3. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opensdata>

4. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
5. Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>

6. Электронная библиотечная система «Знаниум». <http://znanium.com>

7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <http://e.lanbook.com>

8. Электронная библиотечная система «Юрайт» - <http://biblio-online.ru>

9. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» - <http://biblioclub.ru>

10. Университетская справочно – информационная полнотекстовая база данных периодических изданий - <http://ivis.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствии с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме рейтинговой системы оценок. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике;

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной

преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

1. Чтение лекций осуществляется с использованием презентаций курса лекций
2. Применяется системное и прикладное программное обеспечение при выполнении практических работ.
3. Используются электронные ресурсы и ресурсы Интернет для подготовки к занятиям
4. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, электронной информационно-образовательной среды

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

- Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «WindowsMediaPlayer»).
- Программы для создания и демонстрации документов («MicrosoftWord»),
- Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPowerPoint»).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1	Лекционные занятия	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением
2	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
3	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
4	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
5	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к

		сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.
--	--	--