

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Иванов А.Г.

подпись

«1»

2016г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ДВ.08.02 «УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ОБЩЕСТВЕННЫХ  
ПРОСТРАНСТВ»**

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление

Направленность (профиль) Стратегический менеджмент в территориальном  
управлении

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Управление развитием общественных пространств» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль: «Стратегический менеджмент в территориальном управлении»

Программу составил(и):

Гетманцев К.В., доцент, кандидат экономических наук

  
\_\_\_\_\_ подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры организации и планирования местного развития протокол № 7 от «12» апреля 2016 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Авдеева Т.Т.

  
\_\_\_\_\_ подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры организации и планирования местного развития протокол № 7 от «12» апреля 2016 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Авдеева Т.Т.

  
\_\_\_\_\_ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 5 «27» мая 2016 г.

Председатель УМК факультета Кимберг А.Н.

  
\_\_\_\_\_ подпись

Рецензенты:

Мясникова Т.А. кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет

Дудина А.А. кандидат экономических наук, доцент КРИА ДПО ФГБОУ ВО Кубанский государственный аграрный университет

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

Цель дисциплины - формирование у магистрантов представления о роли и назначении общественных пространств в городе, их разновидностей, назначении, а также подходах и методах использования в рамках политики развития городской среды.

### 1.2 Задачи дисциплины.

- изучение теорий управления городской средой, в частности теорий градостроительного и градорегулирующего подхода;
- получение представления о требованиях к организации городского пространства;
- изучение содержания и порядка работы документами территориального планирования;
- получение практических навыков при организации и управлении процессом стратегического планирования на уровне муниципального образования;
- получение навыков в сфере планирования и формирования городского пространства;
- расширение навыков практической работы в системе муниципального управления и управления местным развитием.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Управление развитием общественных пространств» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина находится в логическом и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Кубанская школа развития местных сообществ: вопросы методологии», «Муниципальное управление и местное самоуправление».

В знания, полученные в ходе изучения дисциплины, могут быть использованы при изучении курсов «Городская жилищная политика», «Пространственная экономика».

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ОК-2, ПК-3, ПК-10)

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)                                                                               | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                                                                                        |
|--------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                    |                                                                                                                     | знать                                                                                                                                                                                      | уметь                                                                                                                    | владеть                                                                                                                                |
| 1.     | ОК-2               | готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | современные методы планирования и развития городского пространства, с учетом социальных, экономических и экологических потребностей территории, задач её социально-экономического развития | планировать и организовывать функционирование городского пространства, включая методы организационно-правового характера | навыками организации работы органов государственной власти и местного самоуправления в процессе организации и развития городской среды |
|        | ПК 3               | способностью                                                                                                        | способы                                                                                                                                                                                    | организовывать                                                                                                           | навыками                                                                                                                               |

|  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                         |
|--|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |       | планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями | подготовки решений в сфере планирования и развития городского пространства на основе градорегулирующего подхода, их документально го сопровождения , правовую базу обеспечивающ ую разработку городской политики пространственн ого развития, способы управления ими и их корректировки | ь процесс принятия решений в сфере планирования городской среды, обеспечивать процесс принятия решений необходимой документальн ой базой, разрабатывать планы развития городской среды и организовыват ь процесс их выполнения, в том числе обеспечивая его необходимой нормативной базой | практической деятельности по подготовке и реализации решений в сфере планирования и развития городской среды, навыками практической работы с документами территориальн ого планирования |
|  | ПК-10 | способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу                                                                                                                                                                                                                            | современную нормативно-правовую базу управления городскими земельными ресурсами и градостроитель ную документацию муниципальног о образования                                                                                                                                           | работать с документами территориальн ого планирования, проводить оценку качества городской среды, разрабатывать предложения по её развитию                                                                                                                                                | Навыками работы с градостроител ьной документаци ей, планирования городского пространства, разработки необходимой нормативно-правовой базы                                              |

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед.

(108 часа; из них – 12,2 часа контактной работы, в том числе, 12 часа аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 8 ч, ИКР – 0,2; 92 часа самостоятельной работы,

контроль – 3,8 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (ЗФО).

| Вид учебной работы                                         |                                | Всего часов | Курс (часы) |             |  |  |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|--|--|
|                                                            |                                |             | 5           | 6           |  |  |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>                     |                                |             |             |             |  |  |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                          |                                | <b>12</b>   |             | <b>12</b>   |  |  |
| Занятия лекционного типа                                   |                                | 4           |             | 4           |  |  |
| Лабораторные занятия                                       |                                | -           |             | -           |  |  |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) |                                | 8           |             | 8           |  |  |
|                                                            |                                | -           |             | -           |  |  |
| Иная контактная работа:                                    |                                |             |             |             |  |  |
| Промежуточная аттестация (ИКР)                             |                                | 0,2         |             | 0,2         |  |  |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>                |                                |             |             |             |  |  |
| Выполнение индивидуальных заданий                          |                                | 30          |             | 30          |  |  |
| Подготовка к групповым формам работы                       |                                | 31          |             | 31          |  |  |
| Проработка теоретического материала                        |                                | 31          |             | 31          |  |  |
|                                                            |                                |             |             |             |  |  |
| Подготовка к текущему контролю                             |                                | 3,8         |             | 3,8         |  |  |
| <b>Общая трудоемкость:</b>                                 | <b>час.</b>                    | <b>108</b>  |             | <b>108</b>  |  |  |
|                                                            | <b>в т.ч., контакт. работа</b> | <b>12,2</b> |             | <b>12,2</b> |  |  |
|                                                            | <b>зач. ед.</b>                | <b>3</b>    |             | <b>3</b>    |  |  |

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе (ЗФО)

| № | Наименование разделов                                                                                    | Количество часов |                   |    |    |                      |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
|   |                                                                                                          | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Внеаудиторная работа |
|   |                                                                                                          |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                      |
| 1 | 2                                                                                                        | 3                | 4                 | 5  | 6  | 7                    |
| 1 | Содержание, назначение и общий порядок планирования и формирования общественных пространств в городе     | 26               | 2                 | 2  | 0  | 22                   |
| 2 | Основные параметры и технология планирования внутренней организации общественных пространств             | 24               | 0                 | 2  | 0  | 22                   |
| 3 | Организация процесса управления разнообразием городской среды на основе системы общественных пространств | 26               | 2                 | 2  | 0  | 22                   |
| 4 | Требования к обеспечению комплексности городской среды при формировании городских пространств            | 28               | 0                 | 2  | 0  | 26                   |
|   | ИКР                                                                                                      | 0,2              | -                 | -  | -  | -                    |
|   | контроль                                                                                                 | 3,8              | -                 | -  | -  | -                    |
|   | Всего:                                                                                                   | 108              | 4                 | 8  | 0  | 92                   |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

### 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

| №  | Наименование раздела (темы)                                                                              | Содержание раздела (темы)                                                                                                                                                                                 | Форма текущего контроля |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1  | 2                                                                                                        | 3                                                                                                                                                                                                         | 4                       |
| 1. | Содержание, назначение и общий порядок планирования и формирования общественных пространств в городе     | Введение. Понятие пространственного планирования. Градорегулирование как деятельность по управлению местным сообществом.                                                                                  | Р                       |
| 2. | Основные параметры и технология планирования внутренней организации общественных пространств             | Информационная база местного сообщества.<br>Организация работ по пространственному планированию города<br><br>Понятие общественных пространств и подходы к их проектированию и организации                | Р                       |
| 3. | Организация процесса управления разнообразием городской среды на основе системы общественных пространств | Структура городской среды. Виды функциональных участков городской среды.<br>Связи между участками городской среды<br><br>Общественные пространства как инструмент обеспечения связанности городской среды | Р                       |
| 4. | Требования к обеспечению комплексности городской среды при формировании городских пространств            | Разработка плана и программы развития городской среды. Инструменты управления общественными пространствами                                                                                                | Р                       |

#### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

| № | Наименование раздела (темы) | Содержание раздела (темы) | Форма текущего контроля |
|---|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|
| 1 | 2                           | 3                         | 4                       |

|    |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                           |   |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. | Содержание, назначение и общий порядок планирования и формирования общественных пространств в городе     | Введение. Понятие пространственного планирования. Градорегулирование как деятельность по управлению местным сообществом.                                                                                  | Р |
| 2. | Основные параметры и технология планирования внутренней организации общественных пространств             | Информационная база местного сообщества.<br>Организация работ по пространственному планированию города<br><br>Понятие общественных пространств и подходы к их проектированию и организации                | Р |
| 3. | Организация процесса управления разнообразием городской среды на основе системы общественных пространств | Структура городской среды. Виды функциональных участков городской среды.<br>Связи между участками городской среды<br><br>Общественные пространства как инструмент обеспечения связанности городской среды | Р |
| 4. | Требования к обеспечению комплексности городской среды при формировании городских пространств            | Разработка плана и программы развития городской среды. Инструменты управления общественными пространствами                                                                                                | Р |

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СРС                                                                 | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы                                                                                                                                                       |
|---|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1 | Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам) | Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов работ для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 и 38.04.04 (Государственное и муниципальное управление).<br>Протокол № 10 от 28.03.2017 |
| 2 | Подготовка индивидуальных                                               | Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов                                                                                                                                                  |

|   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | заданий (презентаций, сообщений) | работ для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 и 38.04.04 (Государственное и муниципальное управление).<br>Протокол № 10 от 28.03.2017                                                                                                |
| 3 | Подготовка к кейсу               | Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов работ для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 и 38.04.04 (Государственное и муниципальное управление).<br>Протокол № 10 от 28.03.2017 |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии.**

Для успешного освоения дисциплины сочетаются традиционные и инновационные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения.

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм проведения лекционных и практических занятий.

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине, являются:

- проектные образовательные технологии
- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция-дискуссия, разбор конкретных ситуаций, просмотр и обсуждение видеофильмов/презентаций/информационных инсталляций, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения – обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

| Курс   | Вид занятия<br>(Л, ПЗ, ЛР) | Используемые интерактивные образовательные технологии                               | Количество часов |
|--------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 6      | ПР                         | Беседы, разбор ситуаций, презентация докладов, сообщений в формате мини-конференции | 2                |
| Итого: |                            |                                                                                     | 2                |

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

##### **4.1 Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости**

##### **4.1. Интерактивные формы групповой работы в аудитории. Деловые игры**

##### **4.1.1 Деловая игра «Организация работы по планированию пространственного развития муниципального образования»**

Цель деловой игры – познакомить студентов со структурой, функциями и особенностями организации работ по планированию местного экономического развития.

Для проведения игры студенты должны разделиться на 3 группы, соответствующих трем субъектам местного сообщества: администрацию, население и бизнес. Один из студентов будет играть роль ведущего.

В соответствии с выбранным разделением студенты должны подготовить информационный и организационно-правовой обзор функций участников деятельности по планированию, сформировать собственное представление о ролях всех трех субъектов местного сообщества в этом процессе.

Задачей деловой игры является отработка отдельных процессуальных моментов технологии стратегического планирования.

В обязательном порядке должны быть отработаны такие этапы как:

- инициирование процесса планирования;
- формирование нормативно-правовой базы разработки плана пространственного развития в муниципальном образовании
- формирование организационных структур планирования – Комитета планирования развития местного сообщества
- информационно-аналитический этап разработки стратегии
- выработка стратегических альтернатив и их обсуждение
- разработка стратегического видения перспектив местного сообщества и формулировка стратегии

Игра проводится в форме открытой дискуссии по проблеме разработки стратегического плана.

Задача студентов организовать процесс разработки и обсуждения выбранной темы в соответствии с полномочиями и интересами своего субъекта.

Для лучшего овладения ситуацией целесообразно провести предварительное ознакомление студентов с практикой деятельности органов МСУ, например в ходе Интернет-обзора или прохождения практики, также целесообразно изучение соответствующей проблемы литературы.

В результате игры студенты должны получить представление о процессе планирования местного развития, организационно-правовых моментах разработки стратегического плана, способах взаимодействия ключевых субъектов местного сообщества.

- Студенты самостоятельно выбирают объект (муниципальное образование) для

разработки стратегии

*Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

ПК-10 способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

#### **4.1.2 Вопросы для дискуссии в рамках лекционных занятий и проблемных семинаров.**

**Дискуссионные вопросы по теме «Содержание, назначение и общий порядок развития городской среды»**

1. Дайте определение понятию городская среда. Чем отличается стратегия от перспективного плана развития территории?

2. Охарактеризуйте субъектов развития местного сообщества и группы их интересов

3. Сообщество как корпорация, охарактеризуйте это понятие

4. Дайте общую характеристику видов стратегий развития местного сообщества.

5. Чем отличается прогноз от стратегии. В чем сильные стороны прогноза и стратегии?

*Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

*Критерии оценки*

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом дисциплины, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

**Дискуссионные вопросы по теме «Основные теории и технологии развития городской среды»**

1. Пространственный подход к планированию и организации городского пространства

2. Муниципальный документы пространственного развития территории. Градостроительная документация

3. Генеральный план развития территории

4. Проектирование разных типов пространств в городе

5. Методы оценки эффективности и комплиментарности проектируемых пространств в городе

*Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

ПК-10 способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом дисциплины, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

**Дискуссионные вопросы по теме «Организация процесса управления разнообразием городской среды на основе градорегулирующего подхода»**

1. Охарактеризуйте основные этапы разработки развития плана организации городской среды

2. Что такое градорегулирующий подход и какие задачи он решает?

3. Организационные условия градорегулирующей деятельности в местном сообществе

4. Роль местного сообщества в формировании и развитии городского пространства

5. Документальное сопровождение процесса градорегулирующей деятельности в местном сообществе

*Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом дисциплины, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

**Дискуссионные вопросы по теме «Требования к обеспечению комплексности городской среды»**

1. Основные требования к формированию функциональных пространств территории

2. Подходы к организации общественных пространств территории

3. Планирование сочетания хозяйственных и жилых секторов

4. Проектирование инженерной и инфраструктурной связанности пространства города

5. Транспортное обеспечение планируемых участков городского пространства

*Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и

этическую ответственность за принятые решения

ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

ПК-10 способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу

#### Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом дисциплины, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

### **4.1.3 Подготовка и презентация реферата по учебной дисциплине**

#### **Примерная тематика рефератов, проектов и тематика деловых игр**

1. Реферат «От градостроительной деятельности к градостроительству».
2. Реферат «Организационно-правовые условия разработки и управления пространственным развитием муниципального образования»
3. Реферат «Правила землепользования и застройки в местном сообществе»
4. Реферат «Правовое обеспечение процесса разработки и управления пространственным развитием местного сообщества»
5. Реферат «Проблемы вовлечения местного сообщества в процессы пространственного развития города»

#### **Алгоритм работы:**

1. Поиск литературы и анализ литературы и источников по данной проблеме.
2. Написание реферата в творческой (продуктивной) переработке, где главное внимание уделяется новизне содержания, анализу его социальной ценности с учетом уже имеющихся достижений в определенной области знаний.
3. Составления списка использованной литературы.

#### **Критерии оценки реферата:**

- актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме;
- информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов;
- простота и доходчивость изложения;
- структурная организованность, логичность, грамматическая правильность и стилистическая выразительность;
- убедительность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложения и выводов, сделанных в реферате.

Объем реферата 5-15 стр. печатного текста (14 шрифт, полуторный интервал).

#### **Структура реферата:**

1. титульный лист
2. введение
3. содержание (текстовая часть)
4. заключение
5. библиографический список

*Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

ПК-10 способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

#### Критерии оценки

- «зачтено» - студент дает развернутый ответ на все вопросы, демонстрирует глубокие систематизированные знания, владеет сформировавшимся категориальным аппаратом дисциплины, полностью отвечает на дополнительные вопросы. Может допустить единичные неточности в ответах на дополнительные вопросы

- «незачтено» - студент не готов, не отвечает на вопрос. Либо на вопросы отвечает неправильно, либо в ответах содержится большое количество ошибок, не дает или дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

1. Причины необходимости планирования городской среды.
2. Требования, предъявляемые к городской среде.
3. Организационные и правовые предпосылки начала работ по планированию и развитию городской среды
4. Градостроительный подход к управлению городской средой
5. Градорегулирование как инновационная форма управления городским пространством
6. Субъекты управления городской средой.
7. Понятие общественных пространств и их место в формировании городского пространства.
8. Информация, необходимая для оценки состояния городской среды.
9. Особенности формирования и требования к информационной планирования пространственного развития муниципального образования.
10. Планировочные требования и условия формирования общественных пространств.
11. Обеспечение связи общественных пространств с иными зонами городского пространства.
12. Понятие и условия комплексности городской среды.
13. Особенности внешнего благоустройства и их связи с общественными пространствами.
14. Проблемы транспортного обеспечения доступности общественных пространств.
15. Организационные и правовые условия создания общественных пространств.
16. Зарубежный и отечественный опыт создания и функционирования общественных пространств.
17. Связи стратегического планирования и пространственного планирования и возможности применения обоих подходов к управлению развитием территории.
18. Современные проблемы развития общественных пространств.
19. Возможности программного подхода к управлению развитием общественных пространств.
20. Общественные инициативы и возможности их учета при формировании городской среды

*Перечень компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

ПК-10 способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

Критерии оценки

- «зачтено» - студент активно участвует в работе/обсуждении, его ответы дают представление о готовности к семинару;

- «не зачтено» - студент участвует в работе/обсуждении пассивно, либо не участвует, либо его ответы являются суждениями общего характера.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачету;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

**5.1 Основная литература:**

1. Садик-Хан, Д. Битва за города: Как изменить наши улицы. Революционные идеи в градостроении / Д. Садик-Хан, С. Соломонов ; пер. с англ. Г. Агафонова, А. Калинина, О. Лобачевой, Т. Мамедовой и др. - Москва : Олимп-Бизнес, 2017. - 417 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9909050-4-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494450>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями

здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

## **5.2 Дополнительная литература:**

1. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>

2. Аверьянова, Н.Н. Земельное право в вопросах и ответах : учебное пособие / Н.Н. Аверьянова ; Ученый совет юридического факультета Саратовского государственного университета им. Н. Г. Чернышевского, Кафедра конституционного и муниципального права. - Москва : Проспект, 2015. - 85 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15884-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251901>

3. Савенко, Г.В. Земельные участки: образование, межевание и земельные иски (вторая половина XVIII — начало XXI в.) / Г.В. Савенко, А.А. Ялбулганов ; Высшая школа экономики, Национальный исследовательский университет. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. - 273 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7598-1558-7 (в обл.). - ISBN 978-5-7598-1631-7 (e-book) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486432>

4. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л.В. Кудряшова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - Ч. 2. Основы муниципального управления. - 153 с. - Библиогр.: с.147-148. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480815>

5. Моисеев, А.Д. Муниципальное управление : учебное пособие / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01899-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116721>

## **5.3. Периодические издания:**

1. Научно-практический журнал «Управление». Сайт журнала <http://upravlenie.guu.ru/>

2. Информационно-аналитический журнал «Управление проектами». Сайт журнала <https://pmmagazine.ru/>

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

2. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

3. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

4. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

5. Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>

6. Электронная библиотечная система «Знаниум». <http://znanium.com>

7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <http://e.lanbook.com>

8. Электронная библиотечная система «Юрайт» - <http://biblio-online.ru>

9. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» - <http://biblioclub.ru>

10. Университетская справочно – информационная полнотекстовая база данных

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствии с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме рейтинговой системы оценок. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике;

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов

формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1. Перечень информационных технологий.**

1. Чтение лекций осуществляется с использованием презентаций курса лекций
2. Применяется системное и прикладное программное обеспечение при выполнении практических работ.
3. Используются электронные ресурсы и ресурсы Интернет для подготовки к занятиям
4. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, электронной информационно-образовательной среды

### **8.2. Перечень необходимого программного обеспечения.**

- Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «WindowsMediaPlayer»).
- Программы для создания и демонстрации документов («MicrosoftWord»),
- Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPowerPoint»).

### **8.3. Перечень информационных справочных систем:**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

| № | Вид работ                                  | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность                                                                                                                                                                     |
|---|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Лекционные занятия                         | Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением                                                                                                                       |
| 2 | Семинарские занятия                        | Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением                                                                                                                                      |
| 3 | Групповые (индивидуальные) консультации    | Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет                                                                                                                                                                     |
| 4 | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением                                                                                                                                                  |
| 5 | Самостоятельная работа                     | Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. |

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**  
рабочей программы дисциплины

(протокол заседания кафедры ОПМР № 8 от 10.04.2018 г.)

1. Уточнение и изменение тематики и содержания разделов
2. Изменение списка основной и дополнительной литературы.
3. Уточнение и обновление фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Утверждаю

Заведующая кафедрой ОПМР,  
доктор экономических наук, профессор



Т.Т. Авдеева