

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Хайрува Т.А.
« 25 » 2018г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки/специальность	38.04.06 «Торговое дело»
Направленность (профиль) / специализация	Маркетинг в торговле
Программа подготовки	Академическая магистратура
Форма обучения	Заочная
Квалификация (степень) выпускника	Магистр

Краснодар 2018

Рабочая программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.04.06 Торговое дело (уровень магистратуры).

Программу составили:

Костецкий А.Н., доцент, канд.экон.наук



Шевченко Е.В., доцент кафедры маркетинга
и торгового дела, канд. экон. наук



Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры маркетинга и
торгового дела
протокол № 5 от 10.04.2018г.
Заведующий кафедрой

Костецкий А.Н.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического
факультета
протокол № 4 от 17.04. 2018г.
Председатель УМК факультета,
д-р экон.наук, проф. Л.Н. Дробышевская



Рецензенты:

Лисичкина Н.М., финансовый директор ООО «Траст Агро Трейд»;

Сидоров В.А., д-р. эк. наук, профессор, заведующий кафедрой теоретической
экономики ФГБОУ ВО «КубГУ».

1. Цель практики

Технологическая практика магистрантов является составной частью производственной практики в образовательной программе высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на предприятиях выбранной сферы деятельности.

Общей целью технологической практики является формирование у обучающегося профессиональных умений и навыков выполнения торгово-технологических, маркетинговых, сбытовых, логистических и иных функций в реальных условиях деятельности предприятия выбранной сферы экономической деятельности в соответствии с направлением подготовки «Торговое дело» на основе теоретических знаний специализированных профессиональных дисциплин.

Конкретными целями технологической практики являются:

практическое закрепление и углубление знаний, умений, навыков и компетенций, полученных обучающимися в процессе изучения торгово-технологических и маркетинговых дисциплин;

закрепление профессионального опыта работы и взаимодействия в трудовом коллективе предприятия избранной сферы деятельности, соответствующей направлению 38.04.06 «Торговое дело»;

формирование профессиональной культуры и деловых качеств обучающегося в реальных условиях действующего предприятия;

апробация подходов и методов научно-исследовательской деятельности для выявления и анализа факторов повышения эффективности торгово-технологических процессов в реальных условиях.

Производственная технологическая практика предусматривает реализацию торгово-технологического вида профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры.

2. Задачи практики

В ходе технологической практики магистрант должен выполнить следующие задачи:

- исследовать организационно-функциональную и технико-технологическую систему функционирования торгового предприятия-базы практики;

- изучить основные торгово-технологические операции и получить базовый опыт их реализации обучающимся на рабочем месте;

- изучить основные требования, показатели, критерии качества торговых услуг, используемые в практической деятельности предприятия-базы практики;

- изучить основные виды внешних и внутренних нормативных документов, регулирующих технологическую деятельность торговых предприятий и требования к качеству предоставляемых торговых услуг;

- выявить факторы внутренней и внешней среды, оказывающие влияние на формирование качества торговых услуг, проанализировать причины возникновения и характер возможных нарушений уровня качества торговых услуг;

- изучить формы, методы и процедуры экспертизы и контроля качества реализуемой продукции в процессе приемки, хранения, продажи, возврата и работы с претензиями покупателей;

- исследовать применяемые методы изучения потребительского восприятия качества торговых услуг и получить профессиональные умения и навыки в организации исследовательских проектов по изучению потребительских предпочтений и потребительского отношения к качеству торговых услуг в маркетинговой деятельности предприятия.

Цели и задачи технологической практики полностью соотнесены с задачами по видам профессиональной деятельности магистров: организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской деятельности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья обучающегося, а также требования по доступности и безопасности процесса работы на предприятии.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Технологическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», является обязательным элементом ООП магистратуры по направлению 38.04.06 Торговое дело.

Содержание практики является логическим продолжением дисциплин учебного плана «Розничные торговые предприятия и сети», «Логистическая система торгового предприятия», «Ценовая политика торгового предприятия», «Товароведение и экспертиза на торговых предприятиях» и служит основой для последующего формирования профессиональной компетентности в профессиональной области научно-исследовательской, аналитической и практической деятельности.

4. Тип (форма) и способ проведения практики

Способ проведения практики в соответствии с ФГОС ВО и ООП – стационарный или выездной. Форма проведения – дискретно.

Руководство практикой на всех её этапах осуществляется преподавателями Университета совместно с руководителями организаций – баз практик.

Технологическая практика проходит в самостоятельно выбранной студентом организации в соответствии с направленностью (профилем) ООП, либо организации, предоставляемой университетом из имеющихся баз практик по желанию студента, оформленному в виде заявления.

Технологическая практика в соответствии с указанной спецификой проводится преимущественно на предприятиях, занимающихся оптовой и розничной реализацией товаров и услуг конечного и производственного потребления, с которыми заключены договоры на проведение практики. Стационарная форма технологической практики на базе обучающей организации применяется лишь в отдельных случаях, когда это обусловлено особенностями научно-исследовательской деятельности обучающегося. Руководство практиками осуществляют руководители практик от обучающего учреждения и предприятия, на котором студент проходит практику. Руководитель практики от вуза обеспечивает научно-методическое руководство и контроль за выполнением плана практики; руководитель практики от предприятия организует проведение практики студентов в полном соответствии с согласованной программой и планом прохождения практики. По итогам практики студент должен представить и защитить отчет в сроки, установленные Вузом.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения технологической практики обучающийся должен приобрести предусмотренные образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело» практические навыки, умения, и компетенции, указанные в таблице ниже.

Индекс и содержание компетенции	В результате проведения практики обучающиеся должны
<p>ОК-2 Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>знать Основные социальные принципы и нормы поведения в нестандартных ситуациях и эффективного взаимодействия в трудовом коллективе</p> <p>уметь Адаптироваться к новой ситуации; эффективно коммуницировать и налаживать отношения в коллективе, адекватно реагировать на конфликтные ситуации и нести этическую ответственность за свои действия</p> <p>владеть Базовыми навыками взаимодействия и общения с работниками всех уровней и подразделений предприятия с учетом социальных и этических норм</p>
<p>ОК-4 Способность совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень</p>	<p>знать Основные принципы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня</p> <p>уметь Адаптироваться к новой социальной среде, принимать и осваивать нормы корпоративного поведения; эффективно коммуницировать и налаживать отношения в коллективе, адекватно реагировать на конфликтные ситуации на основе развития своего интеллектуального и общекультурного уровня</p> <p>владеть Базовыми навыками развития своего интеллектуального и общекультурного уровня</p>
<p>ОК-7 Готовность адаптироваться к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей</p>	<p>Знать Методы адаптации к новым ситуациям в профессиональной деятельности в области коммерции, или маркетинга, или рекламы</p> <p>Уметь Оценивать и анализировать свои возможности и опыт в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть Методами адаптации к новым ситуациям, возникающим в процессе исследовательской работы</p>
<p>ОК-9 Готовность к самостоятельной работе с использованием знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования; способность быть мобильным на рынке труда и подготовленным к продолжению образования в сфере дополнительного и послевузовского образования</p>	<p>знать Основные принципы самостоятельной работы с использованием знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования</p> <p>уметь Быть мобильным на рынке труда; эффективно коммуницировать и налаживать отношения в коллективе</p> <p>владеть Базовыми навыками взаимодействия и общения с работниками всех уровней и подразделений предприятия с учетом образования и его дальнейшего совершенствования</p>

<p>ОПК-1 Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать Основные принципы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Уметь Выявлять проблемы и формулировать цели их решения в профессиональной и личной сфере с использованием навыков коммуникации</p> <p>Владеть Первичными навыками построения системы коммуникаций в среде для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-2 Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать Основные направления деятельности, базовую организационно-управленческую структуру, особенности и функции главных подразделений с учетом готовности осуществлять руководство</p> <p>Уметь Применять стандартные методы управления персоналом в своей профессиональной деятельности с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</p> <p>Владеть Способами управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
<p>ПК-1 Способность выбирать инновационные системы закупок и продаж товаров</p>	<p>Знать Методы и критерии выбора инновационных систем закупок и продаж товаров</p> <p>Уметь Разрабатывать мероприятия по предупреждению дефектов и потерь с использованием новых систем закупок</p> <p>Владеть Навыками работы с претензиями на несоответствующее качество товаров (услуг)</p>
<p>ПК-3 Способность анализировать технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия</p>	<p>Знать Состав, структуру технологического процесса как объекта управления</p> <p>Уметь Разбираться в терминологии и правильно интерпретировать нормы и регламенты в организации технологического процесса как объекта управления</p> <p>Владеть Первичным опытом нахождения и принятия управленческих решений в области профессиональной деятельности, систематизации и обобщения информации по формированию и использованию ресурсов предприятия</p>
<p>ПК-4 Готовность к анализу и оценке бизнес – среды, организации (предприятия), эффективность ее хозяйственной деятель-</p>	<p>Знать Понимать роль анализа и оценки бизнес-среды как основы успешной деятельности в условиях современного рынка Основные направления хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>Уметь Оценивать эффективность путем аудита профессиональной дея-</p>

ности, способность к разработке стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности путем аудита профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)	тельности Формировать набор мероприятий и обосновывать их реализацию для развития и совершенствования деятельности предприятия на основе анализа хозяйственной деятельности Владеть Базовыми навыками оценки бизнес-среды организации и эффективности хозяйственной деятельности предприятия
ПК-5 Способность к исследованию, анализу, прогнозированию и моделированию тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)	Знать Знать базовые навыки исследования, прогнозирования, моделирования и оценки конъюнктуры рынка Уметь Разрабатывать бизнес – технологий с использованием научных методов и использовать их в работе с деловыми партнерами в рамках маркетинговой деятельности розничного предприятия Владеть Базовыми навыками разработки эффективной бизнес-технологии для ее использования в профессиональной деятельности
ПК-9 Готовность к проектированию и реализации информационного и технологического обеспечения профессиональной деятельности	Знать Основные направления и виды информационного обеспечения маркетинговой деятельности предприятия Уметь Формировать коммуникационные инструменты взаимодействия с потребителями на основе современных телекоммуникационных технологий Владеть Методами и инструментами обработки информации, собранной на предприятии в ходе практики Методами проектирования информационного обеспечения в профессиональной деятельности

5. Структура и содержание практики

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зач. ед. (216 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице. Продолжительность практики 4 недели. Время проведения практики - С семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		А	В	С
Подготовительный этап, включающий контактную	0,5	-	-	0,5

работу магистранта с преподавателем				
Самостоятельная работа магистранта	215	-	-	215
Аттестация магистранта по практике	0,5	-	-	0,5
Общая трудоемкость	час	216	-	-
	зач. ед.	6	-	-

7. Формы отчетности практики

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет (приложение к ФОС).

8. Образовательные технологии, используемые на практике

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении технологической практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по технологической практике

Форма контроля технологической практики по этапам ее прохождения

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Недели	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап. Получение задания и первичная консультация по его выполнению. Разработка плана проведения исследовательских мероприятий.	0	Консультации с руководителями практики от университета, заявление обучающегося,

			гарантийное письмо предприятия и договор по практике
	<p>Самостоятельная работа обучающегося:</p> <p>2.1 Прибытие на предприятие, встреча с руководителем практики от предприятия, прохождение разрешительных процедур, включая обязательные инструктажи, оформление необходимых документов</p> <p>2.2 Характеристика организационно-функциональной и технико-технологической системы функционирования предприятия</p> <p>2.3 Анализ процесса принятия управленческо-технологических решений и методов контроля за исполнением в подразделениях предприятия</p> <p>2.4 Анализ основных торгово-технологических операций, требований, показателей, критериев качества торговых услуг, используемых в практической деятельности предприятия</p> <p>2.5 Характеристика основных видов внешних и внутренних нормативных документов, регулирующих технологическую деятельность, требования к качеству предоставляемых торговых услуг предприятия</p> <p>2.6 Анализ факторов внутренней и внешней среды, оказывающих влияние на формирование качества торговых услуг</p> <p>2.7 Анализ форм, методов и процедур экспертизы и контроля качества реализуемой продукции</p> <p>2.8 Анализ методов изучения потребительского восприятия качества торговых услуг предприятия</p> <p>2.9 Выявление проблем и разработка практических рекомендаций по повышению эффективности управленческо-технологических решений на предприятии</p> <p>2.10 Обобщение информации и выполнение индивидуальных заданий, связанных с выбранными обучающимися направлениями и темами научных исследований</p>	1-4	Консультации с руководителями практики от предприятия, от университета, Дневник прохождения практики, части и разделы отчета по практике
	Консультации руководителя практики от университета в период прохождения	1-4	В соответствии с графиком консультаций
	Итоговые консультации и составление отчета. Защита отчета и аттестация обучающегося по практике.	По окончании периода практики	Защита отчёта руководителю практики от университета в форме собеседования

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, отзыв и др.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Показатели и критерии оценки отчетов по прохождению практики представлены в таблице:

Показатели, критерии и шкала оценки прохождения практики обучающимся

Показатель	Критерии	Шкала уровней
Выбор предприятия-базы практики, предварительное согласование и подтверждение, заключение договора	Соответствие направлению и профилю образовательной программы Соответствие нормативным срокам	2-полностью соответствует 1 – частично соответствует 0 - не соответствует
Разработка индивидуального задания и плана-графика практики	Соответствие нормативным срокам Понимание целей и задач практики Соответствие целям и задачам практики Наличие предварительно поставленной проблемы научного исследования для изучения на практике Наличие грамотной гипотезы, целей и задач научного исследования	2-полностью соответствует 1 – частично соответствует 0 - не соответствует
Выполнение подготовительных мероприятий, включая прохождение необходимых инструктажей и допусков	Соответствие нормативным срокам Полнота	2-полностью соответствует 1 – частично соответствует 0 - не соответствует
Соответствие требованиям к нормативно-правовому обеспечению процесса прохождения практики	Своевременное заключение договора с предприятием о прохождении практики Своевременное прохождение необходимых инструктажей и допусков Отсутствие нарушений правовых норм и правил внутреннего распорядка обучающимся	2-полностью соответствует 1 – частично соответствует 0 - не соответствует
Квалифицированное ведение дневника практики	Своевременность Соответствие плану-графику Отражение деятельности, связанной с поиском и обработкой необходимой профессиональной информации	2-полностью соответствует 1 – частично соответствует 0 - не соответствует
Характеристика обучающимся морально-психологического климата в коллективе на предприятии	Оценка отношения к новым членам коллектива Описание уровня удовлетворенности процессом прохождения практики	2-полностью соответствует 1 – частично соответствует 0 - не соответствует
Квалифицированное выполнение отчета	Полнота структуры и содержания Уровень квалифицированного изложения материала Наличие фактографических данных о деятельности предприятия Использование вторичных данных для изучения и анализа внешней и внутренней среды предприятия Наличие аналитических подходов и методов оценки эффективности дея-	2-полностью соответствует 1 – частично соответствует 0 - не соответствует

	<p>тельности предприятия</p> <p>Использование статистических данных для выявления и моделирования тенденций развития предприятия</p> <p>Наличие выявленных обучающимся проблем функционирования предприятия</p> <p>Наличие обоснованных выводов и предложений</p> <p>Своевременность выполнения и предоставления на защиту</p>	
Квалифицированное выполнение задания по научно-исследовательской работе	<p>Наличие собранных данных по проблеме научного исследования</p> <p>Наличие элементов методики исследования и ее апробации в реальных условиях</p> <p>Наличие аналитических выводов и предложений</p>	<p>2-полностью соответствует</p> <p>1 – частично соответствует</p> <p>0 - не соответствует</p>
Отзыв руководителя практики от предприятия	<p>Характеристика личных качеств обучающегося</p> <p>Характеристика профессиональных и деловых качеств обучающегося</p> <p>Наличие замечаний</p> <p>Общая оценка</p>	<p>2-полностью соответствует</p> <p>1 – частично соответствует</p> <p>0 - не соответствует</p>
Презентация и защита отчета	<p>Квалифицированное изложение содержания</p> <p>Умение пользоваться профессиональной терминологией</p> <p>Описание нормативно-правовой базы деятельности предприятия-базы практики</p> <p>Использование количественных и качественных методов описания и исследования изученных направлений деятельности</p> <p>Грамотные ответы на вопросы</p> <p>Использование современного программного обеспечения для представления результатов практики</p>	<p>2-полностью соответствует</p> <p>1 – частично соответствует</p> <p>0 - не соответствует</p>

Методика определения итоговой оценки по технологической практике

Итоговая оценка	Итоговый уровень критериев по основным показателям
«Зачтено»	<p>1. По всем основным показателям достигнутый уровень критериев - «полностью соответствует»</p> <p>2. По основным показателям достигнутый уровень критериев «полностью соответствует» превышает 50 %, ни один критерий не находится в зоне «не соответствует»</p> <p>3. Если уровень «полностью соответствует» ниже 50%, отчет по практике рекомендуется к защите после доработки</p>
«Не зачтено»	Имеется хотя бы один критерий в зоне «не соответствует», который нельзя исправить путем технической доработки без повторного посещения предприятия

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение технологической практики

а) основная литература:

1. Никитина Т.Е. Маркетинг на предприятиях и в корпорациях: теория и практика [Текст] : монография / Т. Е. Никитина, К. А. Смирнов ; в науч. ред. К. А. Смирнова. - Москва : ИНФРА-М, 2012. - 165 с. - (Научная мысль. Маркетинг). - Библиогр.: с. 161-162. - ISBN 9785160054971 : 164.67.

2. Парамонова Т.Н. Маркетинг торгового предприятия: Учебник для бакалавров / Т.Н. Парамонова, И.Н. Красюк, В.В. Лукашевич; под ред. д.э.н., проф. Т.Н. Парамоновой. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 284 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453293

3. Сафронова Н.Б. Маркетинговые исследования: Учебное пособие / Н.Б. Сафронова, И.Е. Корнеева. - М.: Дашков и К, 2017. - 296 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=454102

б) дополнительная литература:

1. Зайцев А. Г. Маркетинговые исследования [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Торговое дело» / А. Г. Зайцев, Е. В. Такмакова. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 87 с.

2. Коротков А.В. Маркетинговые исследования: Учеб.пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА. - 2015. - 303 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=119143

3. Практика управления [Текст]: [производственно-практическое издание] / [А. Г. Белов и др. ; гл. ред. Е. В. Буравлева]. - Москва : 1С-Паблишинг, 2012. - 991 с. : ил. - ISBN 9785967717727 - 5 экз.

4. Синяева, И.М. Маркетинг в коммерции [Электронный ресурс] : учеб. / И.М. Синяева, В.В. Земляк, В.В. Синяев. - Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. - 548 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93369>.

5. Синяева И.М. Маркетинг торговли: Учебник / И.М. Синяева, С.В. Земляк, В.В. Синяев. - 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 752 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453934

в) периодические издания.

1. «Маркетинг». Периодический журнал.
2. «Маркетинг в России и за рубежом». Периодический журнал. <http://www.mavriz.ru/>
3. «Маркетинг и маркетинговые исследования»
4. «Практический маркетинг»
5. Журнал «Медиа Профи». Режим доступа: <http://www.mediaprofi-online.ru/tema.php?page=1>
6. Ежедневная интернет-газета «Новости телекоммуникаций, вещания и ИТ. Режим доступа: <http://www.comnews.ru/lastnews/>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения технологической практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
3. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по технологической практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре маркетинга и торгового дела программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Программное обеспечение: MS Windows 2007/2000/XP/NT; MS Office 2007/2000/XP, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы; браузер MS Internet Explorer; 1С: Предприятие

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению технологической практики

Перед началом практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	<p>Учебная аудитория для проведения предварительного инструктажа, текущего контроля, промежуточной аттестации, защиты отчетов по практике</p> <p>207н, 208н, 2026л, 2027л</p> <p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, Лаборатория организационно-технологического обеспечения торговой и маркетинговой деятельности, 201а</p>	<p>Учебная мебель, доска магнитно-маркерная,</p> <p>Проектор Epson EB-X27 – 1 шт</p> <p>Учебная мебель, Панель интерактивная LCD Newline Tru Touch TT-8414B, Конференц-система Apart MA125/ DBX AFS2/ 6х MASK4T-W/ BLX288E/PG58 К3Е, Микшер-усилитель Apart MA125, Подавитель акустической обратной связи DBX AFS2, Настенный громкоговоритель Apart MASK4T-W, Радиосистема SHURE BLX288E/PG58 К3Е, Микрофон на гибком держателе SHURE, Моноблок HP Pavilion 23-q200ur, Документ-камера ELOAM S600, Беспроводная точка доступа MikroTik RB2011UiAS-IN, Система видеодоброображения 2х42LF550V/HDSP1х2U/2х LCD-T4509/3хLCD- T4609, ЖК панель LED LG 42" 42LF550V, ЖК панель LED LG 42" 42LF550V, Сплитер AVE HDSP1х2U, Мультимедийная трибуна лектор GlavCom SmartOne EGO1, Система видеоконференцсвязи HiTech OWC S77</p> <p>Плакаты и презентации «Маркетинг» (86 шт.)</p> <p>POS система Эвотор Стандарт</p> <p>POS система АТОЛ Ритейл Mini 8" АТОЛ 30Ф с ФН, WIN10 IOT, Frontol xPOS</p> <p>Усилитель автономный беспроводной 60Вт с микрофоном Phonic SAFARI 1000M</p>
2.	<p>Помещение для самостоятельной работы, компьютерный класс с выходом в Интернет</p> <p>201н, 202н, 203н</p>	<p>Учебная мебель,</p> <p>Принтер (МФУ) Kyocera Taskalfa 181 – 1 шт ПК – 16 шт (Станция терминальная тонкий клиент Dell Wyse 3010 (DTS - ARMADA 510 1 GHz - 1 GB), монитор ViewSonic VA2445-LED - компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет»</p>
3.	<p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, 206а</p>	<p>МФУ принтер- HP LJ M1536dnf (CE538A) – 1 шт</p> <p>ПК (блок Cel D Greco K34, монитор ЖК 17 Aser AL1716, блок PE632, монитор Hyundai L70S+.17" TFT, блок KARIN. монитор 19" Viewsonic VA1926W-7) – 3 шт</p>

16. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

В процессе изучения дисциплины используются современные профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы, находящиеся в режиме свободного доступа. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется.

Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем, используемых в процессе преподавания дисциплины

	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Базы данных Министерства экономического развития и торговли РФ	http://economy.gov.ru
2.	Базы статистических данных Росстата	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
3.	Консультант Плюс – справочная правовая система. Доступ к СПС Консультант Плюс предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А 213 библиотечный корпус), class@lib.kubsu.ru	http://www.consultant.ru/
4.	Базы данных Европейского общества маркетинга (WorldAssociationofOpinionandMarketingResearchProfessionals)	https://www.esomar.org
5.	Базы данных информационного портала Restko.ru (Информационные системы рынка рекламы, маркетинга, PR - Базы рынка рекламы)	https://www.restko.ru/
6.	База данных исследований Центра стратегических разработок	https://www.csr.ru/issledovaniya/
7.	База данных Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ) РАН	http://www2.viniti.ru/
8.	Базы данных в сфере интеллектуальной собственности, включая патентные базы данных	www.rusnano.com
9.	База данных Федерального института промышленной собственности	www.fips.ru
10.	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)	http://uisrussia.msu.ru/
11.	Базы данных компании «Ист Вью»	http://dlib.eastview.com

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной технологической практики по направлению 38.04.06 «Торговое дело»

Производственная технологическая практика предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки магистров по направлению 38.04.06 «Торговое дело».

Программа отражает место практики в учебном процессе; цели и задачи практики и требования к результатам её освоения; организационно-методические данные практики; структуру и содержание практики, в которой отражены трудоемкости модулей и модульных единиц, перечень вопросов для самостоятельного изучения; взаимосвязь компетенций с модульными единицами; учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Содержание программы производственной технологической практики направлено на то, что обучающийся, освоивший представленную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности по направлению 38.04.06 «Торговое дело».

Структура программы практики также включает в себя тематический план, в котором указано общее количество часов, выделенное на освоение профессиональных модулей.

Составленная рабочая программа производственной технологической практики соответствует всем требованиям и может быть использована для подготовки магистров по заявленному направлению.

Финансовый директор
ООО «Траст Агро Трейд»



Лисичкина Н.М.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной технологической практики по направлению 38.04.06 «Торговое дело»

Производственная технологическая практика предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки магистров по направлению 38.04.06 «Торговое дело».

Программа отражает место практики в учебном процессе; цели и задачи практики и требования к результатам её освоения; организационно-методические данные практики; структуру и содержание практики, в которой отражены трудоемкости модулей и модульных единиц, перечень вопросов для самостоятельного изучения; взаимосвязь компетенций с модульными единицами; учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Содержание программы производственной технологической практики направлено на то, что обучающийся, освоивший представленную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности по направлению 38.04.06 «Торговое дело».

Структура программы практики также включает в себя тематический план, в котором указано общее количество часов, выделенное на освоение профессиональных модулей.

Составленная рабочая программа производственной технологической практики соответствует всем требованиям и может быть использована для подготовки магистров по заявленному направлению.

Доктор экономических наук, профессор,
заведующий кафедрой теоретической
экономики Кубанского государственного
университета



Сидоров В.А.