



1920

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»
А.А.Евдокимов

08.01.2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 МОДЕЛИ БИЗНЕСА

Направление подготовки:	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль):	Электронный бизнес
Программа подготовки	академическая
Форма обучения	очная
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр

Год начала подготовки 2015
Краснодар 2016

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11 августа 2016 года.

Программу составил(и):

Я.Г. Небылова, доцент канд.экон.наук



О.С. Хлусова доцент канд.экон.наук



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры информатики и математики
протокол № 1 от 29.08.2016 г.



Заведующий кафедрой (разработчика) Рзун И.Г

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры информатики и математики
протокол № 1 от 29.08.2016 г.



Заведующий кафедрой (выпускающей) Рзун И.Г.

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГСН 38.00.00 Экономика и управление
протокол № 1 29.08.2016 г.

Председатель УМК



О.С. Хлусова

Рецензенты:

Адамович А.Е., Директор ООО «Финам - Новороссийск»

Кунина М.К., Директор по развитию ООО «АЙТИ БИЗНЕС ЮГ»

Содержание рабочей программы дисциплины

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

- 1.1 Цель освоения дисциплины
- 1.2 Задачи дисциплины.
- 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2. Структура и содержание дисциплины.

- 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.
- 2.2 Структура дисциплины
- 2.3 Содержание разделов дисциплины
 - 2.3.1 Занятия лекционного типа.
 - 2.3.2 Занятия семинарского типа.
- 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3. Образовательные технологии.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

- 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.
- 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

- 5.1 Основная литература
- 5.2 Дополнительная литература
- 5.3. Периодические издания:

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- 8.1 Перечень информационных технологий.
- 8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.
- 8.3 Перечень информационных справочных систем

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целью преподавания учебной дисциплины «Модели бизнеса» является: - быстрый поиск инвесторов на оптимальных для компании условиях; - максимизация получаемой прибыли; - завоевание большей доли рынка; - повышение качества выпускаемых продуктов; - снижение издержек.

1.2 Задачи дисциплины.

Основные задачи преподавания дисциплины состоят в изучении сущности, базовых понятий в области реорганизации и моделирование бизнес-процессами, формирование знаний, навыков и компетенций в управлении организационным развитием и инжинирингом организаций.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Модели бизнеса» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения дисциплины «Модели бизнеса» необходимы следующие входные знания: экономическая теория, маркетинг, менеджмент (основы менеджмента), финансовый анализ.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/общепрофессиональных/профессиональных компетенции: ПК-8; ПК-19; ПК-27.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия	Современные стандарты и методики, регламенты деятельности предприятия	Использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия	инструментарием управления проектами создания, внедрения и развития ИС

2.	ПК-19	умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	-требования к оформлению содержания научного отчета, статьи или доклада; -основные методы обобщения информации -ключевые элементы и особенности формирования научно-технических отчетов, научных публикаций и презентаций -основные требования к подготовке и оформлению презентаций	-готовить материалы для научного отчета, статьи, доклада или презентации; -логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь -представлять результаты исследований в виде научных публикаций, научных отчетов -по результатам выполненных исследований готовить научнотехнические отчеты, научные публикации, презентации, в том числе, с использованием современного прикладного инструментария	-навыками выступлений с докладами на конференциях, семинарах. -навыками создания научнотехнических отчетов, презентации, подготовки научных публикаций по результатам выполненных исследований -информационными технологиями для отражения результатов практической деятельности, в том числе научных исследований -навыками формирования основных выводов по результатам выполненных исследований и представления их в форме научно-технических отчетов, научных публикаций, презентаций
3.	ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	основные методы, особенности и лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	-отбирать и использовать подходящие лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	методиками сравнения и отбора успешных практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг, способами использования лучших практик продвижения инновационных программноинформационных продуктов и услуг -навыками консультационной деятельности по вопросам продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/ определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия	Знать: –современные стандарты и методики, регламенты деятельности предприятия Уметь: Использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия Владеть: инструментарием управления проектами создания, внедрения и развития ИС	Лекция, опрос, презентация тематическая дискуссия, анализ конкретных ситуаций, практические занятия, выполнение лабораторных работ	Собеседование, дискуссия, лабораторная работа, практические работы, промежуточные формы контроля учебного плана.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач.ед. (216 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			7	8		
Контактная работа, в том числе:		95,5	34,2	61,3		
Аудиторные занятия (всего):		84	34	50		
Занятия лекционного типа		52	18	34	-	-
Лабораторные занятия					-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		32	16	16	-	-
					-	-
Иная контактная работа:		11,5				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		11		11		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,5	0,2	0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:		84,8	56	29		
<i>Курсовая работа</i>				-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		84,8	56	29	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>					-	-
<i>Реферат</i>					-	-
Подготовка к текущему контролю					-	-
Контроль:		35,7				
Подготовка к зачету						
Общая трудоемкость	час.	216	108	108	-	-
	в том числе контактная работа	95,5	34,2	61,3		
	зач. ед	6	3	3		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 7, 8 семестрах.

№	Наименование разделов	Количество часов						
		Всего	Аудиторная работа				Контроль	СР
			Л	ПЗ	ИКР	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Бизнес и его структура. Тип бизнеса и организационная культура	43	9	12		2		20
2.	Предприятие и организация. Организационное развитие	45	9	14		2		20
3.	Товарно-продуктовая декомпозиция. Разработка организационной системы.	45	9	12		4		20
4	Мотивы в организационных системах. Организационная диагностика.	48,8	9	12		3		24,8
	Итого по дисциплине	181,8	36	50				84,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5			0,5			
	<i>Контроль</i>	35,7					35,7	
	<i>Всего:</i>	216	36	50	0,5	11	35,7	84,8

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Бизнес и его структура	Понять логику инициализации бизнеса, смысловое различие между бизнесом и предпринимательством. Научиться выделять элементы структуры бизнеса, «вид» бизнеса.	Опрос
2.	Тип бизнеса и организационная культура	Сформировать видение организационной культуры предприятия, как определяющего фактора «типа» бизнеса. Представление о связи между элементами структуры бизнеса (вид, тип, цель). Научиться понимать логику и происхождение определенного бизнеса.	Опрос
3.	Предприятие и организация	Получить представление о сущности «предприятия» и «организации», их показателях результативности и эффективности.	Опрос
4.	Организационное развитие	Понять объект и функции теории организационного развития. Разобраться с	Опрос

		природой развития организации, основными побудительными факторами изменений.	
5.	Товарно-продуктовая декомпозиция	Понять базовую логику выделения функций организации через «товарно-продуктовую декомпозицию».	Опрос
6.	Разработка организационной системы	Получить начальные навыки инжиниринга – построения организационной системы предприятия. Понять сущность «стратегической бизнес единицы» как функциональной основы организации.	Опрос
7.	Мотивы в организационных системах	Сформировать представление о мотивах в организации и их влиянии на эффективность бизнес процессов.	Опрос
8.	Организационная диагностика	Понять принципы диагностики эффективности организации, системы бизнес процессов и управления.	Опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа.

Приводится перечень занятий семинарского типа, их краткое содержание

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Бизнес и его структура	Понять логику инициализации бизнеса, смысловое различие между бизнесом и предпринимательством. Научиться выделять элементы структуры бизнеса, «вид» бизнеса.	Решение задач
2.	Тип бизнеса и организационная культура	Сформировать видение организационной культуры предприятия, как определяющего фактора «типа» бизнеса. Представление о связи между элементами структуры бизнеса (вид, тип, цель). Научиться понимать логику и происхождение определенного бизнеса.	Решение задач
3.	Предприятие и организация	Получить представление о сущности «предприятия» и «организации», их показателях результативности и эффективности.	Решение задач
4.	Организационное развитие	Понять объект и функции теории организационного развития. Разобраться с природой развития организации, основными побудительными факторами изменений.	Решение задач
5.	Товарно-продуктовая декомпозиция	Понять базовую логику выделения функций организации через «товарно-продуктовую декомпозицию».	Решение задач
6.	Разработка организационной системы	Получить начальные навыки инжиниринга – построения организационной системы предприятия. Понять сущность «стратегической бизнес единицы» как функциональной основы организации.	Решение задач
7.	Мотивы в организационных системах	Сформировать представление о мотивах в организации и их влиянии на эффективность бизнес процессов.	Решение задач

8.	Организационная диагностика	Понять принципы диагностики эффективности организации, системы бизнес процессов и управления.	Решение задач
----	-----------------------------	---	---------------

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Бизнес и его структура	1. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под ред. О. И. Долгановой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00866-1. https://biblio-online.ru/viewer/F2743D07-D00B-40E6-A294-F822D91385F0#page/1 2. Фомин, Г. П. Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности : учебник для бакалавров / Г. П. Фомин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 462 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3021-4. https://biblio-online.ru/viewer/16072D11-6614-42B7-9FB3-2C1F732BBF97#page/1 3. Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Рубчинский. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 526 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03619-0. https://biblio-online.ru/viewer/A4D7C6DD-F7E9-436D-AFF6-CAB26CAECA2E#page/1
2	Тип бизнеса и организационная культура	1. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под ред. О. И. Долгановой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00866-1. https://biblio-online.ru/viewer/F2743D07-D00B-40E6-A294-F822D91385F0#page/1 2. Фомин, Г. П. Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности : учебник для бакалавров / Г. П. Фомин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 462 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3021-4. https://biblio-online.ru/viewer/16072D11-6614-42B7-9FB3-2C1F732BBF97#page/1

		3. Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Рубчинский. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 526 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03619-0. https://biblio-online.ru/viewer/A4D7C6DD-F7E9-436D-AFF6-CAB26CAECA2E#page/1
3	Предприятие и организация	1. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под ред. О. И. Долгановой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00866-1. https://biblio-online.ru/viewer/F2743D07-D00B-40E6-A294-F822D91385F0#page/1 2. Фомин, Г. П. Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности : учебник для бакалавров / Г. П. Фомин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 462 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3021-4. https://biblio-online.ru/viewer/16072D11-6614-42B7-9FB3-2C1F732BBF97#page/1 3. Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Рубчинский. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 526 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03619-0. https://biblio-online.ru/viewer/A4D7C6DD-F7E9-436D-AFF6-CAB26CAECA2E#page/1

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

С точки зрения применяемых методов используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и интерактивная подача материала с мультимедийной системой. Компьютерные технологии в данном случае обеспечивают возможность разнопланового отображения алгоритмов и демонстрационного материала. Такое сочетание позволяет оптимально использовать отведенное время и раскрывать логику и содержание дисциплины.

Лекции представляют собой систематические обзоры основных аспектов дисциплины.

Лабораторные занятия позволяют научить применять теоретические знания при решении и исследовании конкретных задач. Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, при этом практикуется работа в группах. Подход разбора конкретных ситуаций широко используется как преподавателем, так и студентами при проведении анализа результатов самостоятельной работы. Это обусловлено тем, что в процессе исследования часто встречаются задачи, для которых единых подходов не существует. Каждая конкретная задача при своем исследовании имеет множество подходов, а это требует разбора и оценки целой совокупности конкретных ситуаций.

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций.

Таблица - Сочетание видов ОД с различными методами ее активизации для очной формы обучения.

Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Лекция	Групповая дискуссия.	2
Лекция	Проблемная лекция	2
Лекция	Лекция – визуализация	
	ИТОГО	4

В процессе проведения занятий применяются интерактивные методы обучения.

Групповая дискуссия. Это метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской

деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Лекция строится таким образом, чтобы обусловить появление вопроса в сознании студента. Учебный материал представляется в форме учебной проблемы. Она имеет логическую форму познавательной задачи, отмечающей некоторые противоречия в ее условиях и завершающейся вопросами, которые это противоречие объективирует. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы. Для проблемного изложения отбираются важнейшие разделы курса, которые составляют основное концептуальное содержание учебной дисциплины, являются наиболее важными для профессиональной деятельности и наиболее сложными для усвоения слушателей. Учебные проблемы должны быть доступными по своей трудности для слушателей.

Лекция – визуализация. Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления студентам через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Лучше всего использовать разные виды визуализации - натуральные, изобразительные, символические, - каждый из которых или их сочетание выбирается в зависимости от содержания учебного материала. Этот вид лекции лучше всего использовать на этапе введения слушателей в новый раздел, тему, дисциплину.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Учебное задание – Кейс 1.

Создайте первичный проект **вашего персонального бизнеса**, основываясь на оценке знаний, навыков, осведомленности о предметных сферах деятельности. Создайте и заполните нижеприведенную таблицу так, как это сделано в примере.

Цель бизнеса	Создать имидж социально преуспевающего человека, владельца бизнеса с оборотом 300`000\$.
Вид бизнеса	Уборка помещений («клининг»).
Размерность	Малый.
Тип бизнеса (организационная культура)	Личностный.
Товар	Услуга уборки помещений и химической чистки.
Продукт(ы)	Формализация и оценка объектов работ, доставка персонала и средств на объект, очистка ковровых покрытий, очистка «труднодоступных» мест, химическая обработка, полировка

	поверхностей, мытье окон, средства по чистке и уходу.
Оценка перспектив организационного развития	Географическая локализация офисов по районам города с целью сокращения логистических издержек. Создание «оперативной» службы, оснащенной собственным транспортом - выезжающей по телефонному вызову клиента без предварительной договоренности. Расширение функций отдела закупок от внутреннего логистического к сбытовому – розничная поставка чистящих средств.

Учебное задание Кейс 2.

Смоделируйте сетевую диаграмму композиции товаров предприятия и товарно-продуктовую декомпозицию для товара на нижеприведенном рисунке, основываясь на уровне Ваших текущих представлений о сущности технологии и бизнес-процессов таковых.

Товар: рекламная услуга	
Потребности	Эффективность привлечения потребителя
	«Прозрачность» медиа-планирования
	Надежность рекламного агента
	Понимание корпоративной культуры заказчика
	Имидж рекламного агента на рынке

На основе ниже приведенной совокупности выделенных в товарно-продуктовой декомпозиции функций спроектируйте организационную систему и структуру. Вид бизнеса: розничная реализация художественной литературы (книг). Параметры: 2 магазина, склад, офис.

Маркетинг
Продажи
Закупка
Администрирование магазина
Складирование и учет

Учебные задания Кейс 3.

- Предложите вариант реинжиниринга организационной структуры предприятия (рис. 20), при которой будут обеспечены цели бизнес логистики и сбалансированы мотивы организационной системы.
- На ниже представленном рисунке представлена организационная структура сервисного предприятия (обслуживание и ремонт компьютерной техники). Предпринимательская деятельность убыточна, в силу низкого конкурентного качества

сервиса. Причина – в сбалансированности мотивов. Выявите конфликт и измените организационную структуру на мотивационно сбалансированную.



Учебное задание Кейс 4.

В таблицах представлены результаты диагностики темпов принятия управленческих решений и таймирования операций для интернет студии «Дукс» (Санкт-Петербург, 1998 год). На основе представленных данных завершите расчет эффективности горизонтали бизнес процессов и постройте диагностическую матрицу эффективности организации. Выделите низко эффективные бизнес единицы и определите точки дисфункции (конфликтов) в рамках таковой.

Диагностика темпов принятия управленческих решений интернет студии «Дукс»

Подразделение	Процент персонала, вовлеченный в подготовку и принятие решения
Коммерческий отдел	80
Веб отдел	20
Отдел программирования	20
Организация в целом	35

Диагностика эффективности бизнес процессов (таймирование операций) интернет студии «Дукс»

БЕ (отдел)	Операция	Время, раб. дней	Межоперационный цикл, раб. дней
Коммерческий	Формализация заказа.	1	2
Коммерческий	Калькуляция предложения.	0,5	0,5
Веб отдел	Получение материалов заказчика.	7	3
Коммерческий	Заключение договора.	7	4
Веб отдел	Изготовление оригинал	3	2

БЕ (отдел)	Операция	Время, раб. дней	Межоперационный цикл, раб. дней
	макета.		
Коммерческий	Согласование оригинал макета.	1	0,2
Программирования	Программирование сайта.	4	1
Веб отдел	Подготовка текстового контекста.	1	3
Веб отдел	Размещение текстового контекста.	1	1
Программирования	Регистрация домена.	3	1
Веб отдел	Отладка сайта.	1	2
Коммерческий	Сдача работы клиенту.	3	0,5
Веб отдел	Доводка сайта.	1	2
Программирования	Регистрация в поисковых системах.	1	0,1
Коммерческий	Заккрытие договоров.	4	2

Примерные темы рефератов

1. Модель, процесс моделирования, виды моделирования
2. Цели моделирования
3. Этапы моделирования
4. Анализ первичных требований и обследование
5. Построение моделей деятельности предприятия («как есть» «как должно быть»)
6. Разработка системного проекта
7. Жизненный цикл
8. Роль анализа в жизненном цикле
9. Идеи, лежащие в основе структурных методов
10. Принципы структурного анализа в моделировании
11. Методика предпроектного обследования
12. Методы исследования управленческих процедур
13. Исследование потоков и структуры информации
14. Методы исследования документооборота
15. CASE-средства
16. Необходимость использования CASE-средств
17. Классификация CASE-средств
18. SADT, ограничения
19. Диаграммы. Иерархия диаграмм и нумерация
20. Типы связей между функциями
21. IDEF0. Цель моделирования, Точка зрения. Элементы. Правила присоединения дуг.
22. DFD. Элементы, правила построения.
23. IDEF3. Элементы, правила построения.

24. Создание смешанной модели
25. Граничные стрелки, виды граничных стрелок. Тоннелирование.
26. Методология Баркера
27. Методология IDEF0
28. Реинжиниринг бизнес-процессов. BSP
29. Реинжиниринг по Хаммеру и Чампи
30. Методы количественной оценки
31. Типы СМО (очередь, каналы, ожидание, пропускная способность)
32. Модели в виде автоматов (конечных)
33. Модели в виде вероятностных автоматов
34. типовые схемы моделирования
35. Сети Петри
36. Сценарии
37. Язык Дракон
38. Язык UML
39. Модель Захмана

Тестовые задания

1. Данная методология описания бизнеса организации подразумевает использование подхода, в соответствии с которым сначала определяются основные объекты управления, а потом создаются процессы управления этими объектами:

- А) методология моделирования деятельности на основе анализа цепочки добавления потребительской стоимости;
- Б) модель бп Etom;
- В) восьмипроцессная модель бизнеса;
- Г) компонентная модель бизнеса компании «IBM».

2. В основе данной методологии описания бизнеса организации лежит принцип разбиения всех бп на три группы: 1) стратегия, инфраструктура, продукт; 2) операционные процессы; 3) процессы управления предприятием:

- А) методология моделирования деятельности на основе анализа цепочки добавления потребительской стоимости;
- Б) модель бп ETOM; В) восьмипроцессная модель бизнеса;
- Г) компонентная модель бизнеса компании «IBM».

3. Методология функционального моделирования – это: А) IDEF0;

Б) DFD;

В) IDEF1X; Г) IDEF3.

4. Методология документирования процессов (описания потоков работ, процессов) – это:

А) IDEF0; Б) DFD;

В) IDEF1X; Г) IDEF3.

5. Функциональный блок в модели IDEF0 имеет:

А) вход, выход, документы, информационные системы; Б) вход, выход, ресурсы;

В) вход, выход, управление, механизм;

Г) ресурс, результат, управление, информацию.

6. Нотация – это:

А) процедура, используемая при описании системы и функций;

- Б) язык описания моделей, процессов, данных, информационных потоков;
- В) средство моделирования бп;
- Г) программное средство поддержки моделирования бп.

7. Принцип декомпозиции – это;

- А) разбиение сложного процесса на составляющие его подпроцессы и операции;
- Б) объединение отдельных подпроцессов в единый процесс; В) выделение одного подпроцесса из процесса.

8. Управление эффективностью бизнеса состоит из следующих процессов:

- А) разработка стратегии, планирование реализации, управление, анализ результатов, корректировка стратегии и планов;
- Б) разработка стратегии, планирование реализации, анализ исполнения, корректировка стратегии, планов и показателей;
- В) разработка стратегии, планирование реализации, контроль исполнения, анализ результатов и корректировка стратегии.

9. Чьи интересы нужно учитывать при определении стратегических целей компании:

- А) акционеров, инвесторов, персонала, держателей облигаций; Б) акционеров, работников;
- В) акционеров.

10. Сбалансированная система показателей (ССП) – это: А) система управления;

- Б) методология анализа;
- В) тип процессного управления.

11. SSP предназначена для:

- А) разработки стратегии развития организации; Б) оценки деятельности организации;
- В) управления реализацией стратегии организации.

12. Ключевой показатель эффективности – это: А) инструмент мотивации;

- Б) инструмент оценки результативности деятельности; В) инструмент анализа бп.

13. К какой перспективе относится цель «Снизить количества брака» с показателем потери от брака:

- А) финансы; Б) клиенты; В) процессы;
- Г) персонал и развитие.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету по дисциплине:

- 1. История моделирования бизнес-процессов.
- 2. Текущее состояние и перспективы организационного управления.
- 3. Системный подход к описанию экономических объектов.
- 4. Связь "окружение-внутренняя среда" при описании экономических объектов.
- 5. Систематизация подходов к описанию бизнес-процессов.

6. Существующие методы моделирования бизнес-процессов и примеры их использования.
7. Основные положения концепции реинжиниринга бизнеса.
8. Понятие бизнес-системы и бизнес - процесса, виды бизнес – процессов.
9. Составные части и этапы процесса реинжиниринга.
10. Необходимые и достаточные условия успешного реинжиниринга.
11. Последствия осуществления реинжиниринга.
12. Причины и примеры неудач при проведении реинжиниринга.
13. Инструменты реинжиниринга бизнес - процессов.
14. Позиционирование компаний на этапах жизненного цикла.
15. Системы оценочных параметров компаний.
16. Функционально-стоимостной анализ.
17. Анализ добавочной стоимости.
18. Конкурентный профиль компании.
19. Прикладные инструменты анализа и моделирования.
20. Основные этапы моделирования бизнес-процессов.
21. Стратегия. Бизнес – процесс.
22. Инжиниринг компании.
23. Оценка проекта.
24. Инструментальные средства моделирования бизнес-процессов.
25. Прикладные аспекты моделирования бизнес-процессов.
26. Организационно-функциональное моделирование бизнес-процессов.
27. Бизнес-процессное моделирование.
28. Модели финансовой структуры.
29. Информационные модели.
30. Особенности практической реализации реинжиниринга бизнес – процессов.
31. Составление программы реинжиниринга.
32. Критерии оценки реинжиниринга бизнес – процессов.
33. Описание целей предприятия.
34. Описание состава бизнес-процессов предприятия.
35. Параметры и окружение бизнес-процессов.
36. Модель бизнес-процессов предприятия
37. Описание целей предприятия.
38. Описание состава бизнес-процессов предприятия.
39. Параметры и окружение бизнес-процессов.
40. Модель бизнес-процессов предприятия
41. Практическое использование ARIS по подготовке к разработке и внедрению системы управления производством.
42. Методика организации и проведения работ по бизнес-моделированию с использованием пакета ARIS.
43. Примеры управления производством на практике.
44. Примеры моделей бизнес-процессов предприятия.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — URL: https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-biznesa-433141?share_image_id=#page/1
2. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для

академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под ред. О. И. Долгановой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/F2743D07-D00B-40E6-A294-F822D91385F0#page/1>

5.2 Дополнительная литература:

1. Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Рубчинский. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 526 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03619-0. <https://biblio-online.ru/viewer/A4D7C6DD-F7E9-436D-AFF6-SAB26CAECA2E#page/1>

2. Фомин, Г. П. Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности : учебник для бакалавров / Г. П. Фомин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 462 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3021-4. <https://biblio-online.ru/viewer/16072D11-6614-42B7-9FB3-2C1F732BBF97#page/1>

3. Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / под ред. А. О. Блинова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 341 с.5

4. Корпоративные информационные системы управления: учебник / под науч. ред. Н. М. Абдикеева, О. В. Китовой. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 464 с.

5.3. Периодические издания:

“Финансовый менеджмент”/Научный журнал/Периодичность – 6 раз в год сайт: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1268662>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] — URL: <http://www.edu.ru>

2. Образовательный портал «Учеба» [Официальный сайт] URL: <http://www.ucheba.com/>

3. Портал «Российское образование» [Официальный сайт] URL: <http://www.edu.ru/>

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам «Единое окно» [Официальный сайт] URL: <http://window.edu.ru/>

5. Федеральная университетская компьютерная сеть России [Официальный сайт] URL: <http://www.runnet.ru/>

6. Служба тематических толковых словарей [Официальный сайт] URL: <http://www.glossary.ru/>

7. Образовательный портал [Официальный сайт] URL: «Академик» <http://dic.academic.ru/>

8. Web of Sciense (архив с 2002 года) рефераты [Официальный сайт] URL: <http://webofknowledge.com>.

9. Лекториум “(Минобрнауки РФ) единая Интернет-библиотека лекций [Официальный сайт] URL <http://www.lektorium.tv/>

10. Электронный архив документов КубГУ полнотекстов [Официальный сайт] URL: <http://docspace.kubsu.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Подготовка к лабораторным занятиям и практикумам носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения. Проведение прямых и косвенных измерений предполагает детальное знание измерительных приборов, их возможностей, умение вносить своевременные поправки для получения более точных результатов. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы..

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

- Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3
2	Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3
3	Microsoft Windows Server Std 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353)
4	Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)
5	Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Федеральная служба государственной статистики: www.gks.ru
2. Информационный портал Всемирного банка: <http://data.worldbank.org>.
3. Эконометрический пакет Eviews <http://www.eviews.com/home.html>
4. Eviews <http://statmethods.ru/trainings/eviews.html>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	501,502,503,505,506,507,508, 509, 510,513,514
2.	учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	501,502,503,505,506,507,508, 509, 510,513,514
3.	Компьютерные классы с выходом в Интернет	503,509,510
4.	учебные аудитории для выполнения научно – исследовательской работы (курсового проектирования)	Кабинет курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - № 503 Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система
5.	учебные аудитории для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	Кабинет для самостоятельной работы - № 504 Оборудование: персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, МФУ (многофункциональное устройство)
6.	Исследовательские лаборатории (центров), оснащенные лабораторным оборудованием	Компьютерный класс № 510 : мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, наглядные пособия. Сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система, стенд «Архитектура ПЭВМ»
7.	учебные аудитории групповых и индивидуальных консультаций	№508 Оборудование: персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), сканер, доска магнитно-маркерная, стеллажи с учебной и периодической литературой

8.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение № 511, Помещение № 516, Помещение № 517, Помещение № 518
9.	учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации	501,502,503,505,506,507,508, 509, 510,513,514

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

- задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного

пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).