

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Факультет филологический

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор

Хажуров Т. А.

подпись

« 27 »

2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01(У) Практика по получению

первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки / специальность: 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) / специализация: «Общее языкознание.
Психолингвистика. Социолингвистика»

Программа подготовки: академическая магистратура

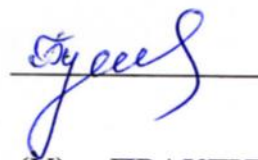
Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2018

Рабочая программа учебной практики Б1.В.01.01 (У) «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.04.01 Филология

Программу составил (и)
Л.Ю. Буянова, д.ф.н., профессор



Рабочая программа учебной практики Б1.В.01.01 (У) «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ» утверждена на заседании кафедры общего и славяно-русского языкознания (разработчика)
протокол № 7 «20» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Лучинская Е.Н.



Рабочая программа учебной практики обсуждена на заседании кафедры общего и славяно-русского языкознания (выпускающей)
протокол № 7 «20» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Лучинская Е.Н.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии
филологического факультета
протокол № 9 «26» марта 2018 г.

Председатель УМК факультета Буянова Л.Ю.



Рецензенты:

Анисимова А.Т., к.ф.н., доцент, заведующий кафедрой «Лингвистика и перевод» ЧОУ ВО «Южный институт менеджмента»

Исаева Л.А., д.ф.н., профессор, заведующий кафедрой современного русского языка КубГУ

1. Цели учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Целью прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) является формирование у обучающихся первичных профессиональных навыков ведения самостоятельного научного исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, навыков участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования, разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию, формирование готовности участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками

2. Задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков):

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам;
- закрепление компетенций, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- ознакомление магистрантов со структурой, осваиваемой учебной программы по направлению 45.04.01. «Филология»;
- формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных филологических проблем в области литературоведческого исследования;
- приобретение опыта работы с научной литературой, ее систематизацией;
- формирование умений, необходимых для поиска, отбора, анализа и интерпретации информации.

3. Место учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в структуре ООП.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к Блоку 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР), Б2.В.01 Учебная практика (индекс Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков). Реализуемые виды деятельности: научно-исследовательская, педагогическая.

Содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) базируется на знаниях, полученных студентами в ходе получения квалификации бакалавра или специалиста по соответствующему направлению, а также находится в тесной логической взаимосвязи с содержанием дисциплин «Дискурс и его информационные ресурсы», «Актуальные проблемы лингвистики», и «Филология в системе современного гуманитарного знания», которые необходимы для данной практики как предшествующие.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и

навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения учебной практики: дискретная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)
1.	ПК-1	Владение м навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	Знать особенности основных закономерностей функционирования языка в синхроническом и диахроническом аспектах. Уметь пользоваться учебной, научной, научно-популярной литературой, сетью Интернет для исследовательской деятельности; Владеть навыками коммуникации в устной, письменной и виртуальной сферах.
2.	ПК-4	Владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования	Знать принципы работы научных коллективов, проводящих филологические исследования. Уметь пользоваться современными методами и методиками получения, обработки и хранения научной информации по теме исследования. Владеть навыками самостоятельного изучения, осмысления и сбора методических и теоретических материалов, необходимых для подготовки к составлению плана филологического исследования.

3.	ПК-6	Владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию	Знать особенности разработки научно-методических и учебно-методических пособий и материалов. Уметь адекватно и методически грамотно анализировать теоретические материалы для работы по курсам бакалавриата. Владеть умениями реализовывать учебные дисциплины (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию.
4.	ПК-8	Готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками	Знать особенности научно-исследовательской деятельности в рамках программ бакалавриата и ДПО. Уметь осуществлять проектную деятельность Владеть навыками учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками.

6. Структура и содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Объем учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (1 час выделен на контактную работу обучающихся с преподавателем, 107 ч. на самостоятельную работу). Продолжительность учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) – 2 недели. Время проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) – 2 семестр. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Содержание разделов программы учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), распределение бюджета времени учебной практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) по видам учебной деятельности, включая самостоятельную	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
-------	---	--------------------	-------------------------------

	работу		
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Изучение специальной литературы о достижениях отечественной и зарубежной науки в области русской литературы и методики её преподавания	Изучение и конспектирование источников из списка основной и дополнительной литературы (основная – обязательно, дополнительная – пять источников по выбору магистранта).	2 дня
	Производственный этап		
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных проблем по направлению обучения	2 дня
4.	Систематизация проблем, отраженных в трудах исследователей. Определение степени изученности актуальных теоретических и/или практических проблем, связанных с научным исследованием, составление библиографического списка использованной литературы с соблюдением правил их представления.	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на кафедре. - изучение теоретических и практических аспектов в области филологии и оценочной деятельности в рамках программы магистерской подготовки.	3 дня
5.	Разработка теоретического глоссария, необходимого для дальнейшей научно-исследовательской деятельности	Приобретение практических навыков работы по подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта. Самостоятельная работа с научной и методической литературой по теме занятий.	3 дня
	Подготовка отчета по практике		
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по (вид) практике Самостоятельная работа по	2 дня

		составлению и оформлению отчета по результатам прохождения (вид) практики	
7.	Подготовка презентации и собеседование по отчету	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

По итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) и письменный отчет.

В отчет по практике входят:

1. Дневник по практике (см. Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)), сроки начала и окончания учебной практики, продолжительность учебной практики, навыки (приобретенные за время учебной практики).

2. Отчет по практике (см. Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида учебной практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный

интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается: индивидуальное задание (Приложение 3), характеристика научного руководителя, планы-конспекты проведенных занятий.

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) от университета и руководителей учебной практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе методологической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

В целом, можно говорить об использовании на практике следующих образовательных технологий:

- определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи;
- разработка инструментария исследования;
- сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала;
- использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий;
- прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);
- систематизация фактического и литературного материала;
- обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертиза результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение учебной практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Самостоятельная работа студентов во время прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) включает:

- ведение дневника учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков);
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) теме;

- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения

В качестве дополнительной информации и источника описаний и примеров прохождения всех этапов учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) магистранты могут обращаться к следующим электронным изданиям, учитывая их базовый характер и применяя эти данные для собственной научной специализации:

1. Чернявская, В.Е. Лингвистика текста. Лингвистика дискурса [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Е. Чернявская. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 203 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106815>
2. Гируцкий, А.А. Общее языкознание: учебник / А.А. Гируцкий. - Минск : Вышэйшая школа, 2017. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-06-2772-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477423>
3. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе : учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под ред. В. А. Сластенина. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 271 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-04203-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D88A7D29-C5B1-4642-9672-9D2D0EB39E44.
4. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Форма контроля учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-4	Записи в журнале инструктажа. Записи в	Прохождение инструктажа по технике безопасности

			дневнике	Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы о достижениях отечественной и зарубежной науки в области русской литературы и методики её преподавания	ПК-1	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
	Производственный этап			
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	ПК-4	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) учебной практики
4.	Систематизация проблем, отраженных в трудах исследователей. Определение степени изученности актуальных теоретических и/или практических проблем, связанных с научным исследованием, составление библиографического списка использованной литературы с соблюдением правил их представления.	ПК-8	Устный опрос	Раздел отчета по практике
5.	Разработка теоретического глоссария, необходимого для дальнейшей научно-исследовательской деятельности	ПК-6 ПК-1	Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике
	Подготовка отчета по практике			
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-6	Проверка: оформления отчета	Отчет
7.	Подготовка презентации и собеседование	ПК-4	Практическая проверка	Собеседование по итогам практики

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-1	Знать основные методологии в филологии, основные подходы и методики изучения текста; Уметь анализировать комплексно литературное произведение в историко- культурном контексте, анализировать литературные тексты с учетом диахронического подхода

			Владеть навыками применения филологической теории в научном исследовании в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования научной деятельности.
		ПК-4	Знать основные закономерности развития теоретических знаний о литературе Уметь использовать знания методов литературоведческих исследований в собственных филологических исследованиях Владеть навыками реализации методологических принципов в собственных исследованиях языка и текстов
		ПК-6	Знать цели, задачи, приемы создания учебно-методического обеспечения учебных дисциплин по программам (модулям) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и ДПО для лиц имеющих или получающих соответствующую квалификацию;. Уметь ставить и решать под руководством специалиста более высокой квалификации задачи организации учебно-методического обеспечения учебных дисциплин или отдельных видов учебных занятий по программам (модулям) бакалавриата и ДПО Владеть методами применения в практической деятельности знаний и умений в области, связанной с учебно-методической деятельностью.
		ПК-8	Знать типовые и инновационные формы организации и проведения учебных занятий, научных мероприятий по программам бакалавриата в области филологии; Уметь находить, анализировать и обобщать актуальные данные по филологии в практической профессиональной деятельности. Владеть современными технологиями организации учебного процесса, ДПО,

			профориентационной работы
2.	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-1	Знать специфику научных парадигм в филологии и историю их смены, теоретические основы и методы проведения научных исследований на глубоком уровне. Уметь определять функции как первичных, так и вторичных текстов научной прозы, использовать знания нормативных документов, стандартов в организации научных мероприятия Владеть навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности, навыками подготовки жанров: статья, доклад, информационное сообщение о научном событии, устное выступление: лекция, рецензия, отзыв; реферат, конспект, тезисы, аннотация, отзыв;
		ПК-4	Знать основные закономерности, особенности развития теоретических знаний о литературе, в частности, нарратологии. Уметь использовать знания методов и приемов литературоведческих исследований в собственных филологических исследованиях Владеть навыками реализации методологических принципов и методических приемов в собственных исследованиях языка и текстов
		ПК-6	Знать основные принципы создания учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию. Уметь при консультативной поддержке создавать цельные тексты (программы) учебно-методического обеспечения, Владеть базовыми навыками разработки под

			руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию.
		ПК-8	Знать современные формы организации и проведения учебных занятий по программам бакалавриата и ДПО, деятельности НСО, иных студенческих и школьных обществ по русской литературе и русскому языку Уметь планировать учебные занятия мероприятия по русской литературе с учетом уровня подготовленности аудитории. Владеть навыками организации научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в области сбора, обработки и интерпретации литературных, языковых и фольклорных фактов.
3.	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-1	Знать специфику научных парадигм в филологии и историю их смены, теоретические основы и методы проведения научных исследований на глубоком уровне Уметь демонстрировать углубленные знания проведения научных исследований в синхроническом и диахроническом аспектах, на высоком уровне демонстрировать навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления собственной научной деятельности и продвижения ее результатов, Владеть навыками участия в работе подразделения вуза, проводящего НИР и организующего научную конференцию.
		ПК-4	Знать принципы работы научных коллективов, проводящих филологические исследования. Уметь пользоваться современными

			методами и методиками получения, обработки и хранения научной информации по теме исследования. Владеть навыками самостоятельного изучения, осмысления и сбора методических и теоретических материалов, необходимых для подготовки к составлению плана филологического исследования
		ПК-6	Знать о принципах и самостоятельный опыт создания учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию. Уметь самостоятельно реализовывать учебные дисциплины (модулей) или отдельные виды учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию Владеть устойчивыми навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию
		ПК-8	Знать современные формы организации и проведения учебных занятий, научных мероприятий, деятельности НСО и иных студенческих обществ по программам бакалавриата и ДПО, деятельности НСО, иных студенческих и школьных обществ по русской литературе и русскому языку Уметь планировать учебные занятия и внеучебные мероприятия по русской литературе с учетом

			уровня подготовленности аудитории. Владеть навыками организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в области сбора, обработки и интерпретации литературных, языковых и фольклорных фактов.
--	--	--	--

Критерии оценки отчетов по прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков):

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Выступление на конференции, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично» / «Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по итогам прохождения практики обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо» / «Зачтено»	Основные требования к прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков). Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по итогам прохождения практики обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно» / «Зачтено»	Основные требования к прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения учебной практики (практики по получению первичных

	профессиональных умений и навыков). Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по итогам прохождения практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно» / «Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков). В отчете по практике освещены не все разделы программы учебной практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе собеседования по итогам прохождения практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

а) основная литература:

1. Чернявская, В.Е. Лингвистика текста. Лингвистика дискурса [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Е. Чернявская. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 203 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106815>

б) дополнительная литература:

1. Гируцкий, А.А. Общее языкознание: учебник / А.А. Гируцкий. - Минск : Вышэйшая школа, 2017. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-06-2772-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477423>
2. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе : учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под ред. В. А. Сластенина. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 271 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-04203-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D88A7D29-C5B1-4642-9672-9D2D0EB39E44.
3. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528

в) периодические издания.

1. Вопросы языкознания

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к

образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал.
//<http://www.edu.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время учебной практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой учебной практики расчетов и т.д.

При прохождении учебной практики студент может использовать имеющиеся на истории русской литературы, теории литературы и критики программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 _____ П

еречень лицензионного программного обеспечения:

	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Microsoft Office Professional Plus
2.	Microsoft Windows
3.	ООО "Норд-ЛК"
4.	PROMT Professional

13.2 Перечень информационных справочных систем:

ЭБС:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
3. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
6. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

Современные профессиональные базы данных, информационные, справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система <http://consultant.ru/>
2. Web of Science (WoS) <http://apps.webofknowledge.com>
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Электронная Библиотека РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>
6. Электронная библиотечная система "BOOK.ru" Доступен Режим для слабовидящих <https://www.book.ru>

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Перед началом учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков). Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков);
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков);
- явиться на место учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Для полноценного прохождения производственной учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 317 (Учебная мебель, компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации -1 шт.)
2.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 336, 337, 331 (Учебная мебель, Wi-Fi, проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)

		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319,338 (Учебная мебель, Wi-Fi, переносной проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)
3.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Отдел специализированных читальных залов (к.109С) (Учебная мебель, автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Аппарат печатно-копировальный «Вайфая» на базе МФУ Canon IR 1133) Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А213) Автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. МФУ Canon IR2318 Принтер HP LJ P 3015

Материально-техническая база, необходимая для осуществления инклюзивного образовательного процесса

Данный раздел составлен на основе и с учетом следующих нормативно-правовых актов:

1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Конвенции о правах инвалидов. Принята Резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 г.;
3. Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ "О ратификации Конвенции о правах инвалидов";
4. Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов";
5. Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры";
6. Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи";
7. Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
8. Устава ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

С целью обеспечения инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам высшего образования на территории и в здании ФГБОУ ВО «Кубанский

государственный университет» создана безбарьерная архитектурная среда, учитывающая потребности инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом различных нозологий и обеспечивающая возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифт, локальное понижение стоек-барьеров; специальные кресла и другие приспособлений). Для слабовидящих справочная информация о расписании учебных занятий выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом фоне и продублирована шрифтом Брайля. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху установлен монитор с возможностью трансляции субтитров, на котором дублируется справочная информации о расписании учебных занятий.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована звукоусиливающей аппаратурой, компьютерной техникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для студентов с нарушениями зрения используются компьютерные тифлотехнологии. Комплекс программных средств обеспечивает преобразование компьютерной информации в доступные для незрячих и слабовидящих формы, и позволяет им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере. Для слабовидящих студентов в лекционных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В университете имеется также брайлевская компьютерная техника (дисплеи), электронные лупы, программы незрительного доступа к информации, программы-синтезаторы речи. В ФГБОУ ВО «КубГУ» разработана и функционирует альтернативная версия официального сайта университета в сети "Интернет" для слабовидящих.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата предназначены специальные устройства для ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации. Используется большая программируемая клавиатура IntelliKeysUSB – специальная клавиатура, которая предназначена пользователям с серьезными нарушениями моторики. Она соединяет в себе функции как обычной клавиатуры, так и компьютерной мыши. Клавиши на этой клавиатуре больше, чем на стандартной, поэтому она может использоваться людьми с ограниченными возможностями зрения.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Филологический факультет
Кафедра общего и славяно-русского языкознания

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**
по направлению подготовки (специальности)
45.04.01 Филология (направленность (профиль) «Общее языкознание. Психолингвистика.
Социолингвистика»)

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20__

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Направление подготовки (специальности) _45.04.01 Филология (направленность (профиль) «Общее языкознание. Психолингвистика. Социолингвистика»)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) от организации (подпись)
	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
	Изучение и конспектирование источников из списка основной и дополнительной литературы (основная – обязательно, дополнительная – пять источников по выбору магистранта).	
	Самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных проблем по направлению обучения.	
	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на кафедре. Изучение теоретических и практических аспектов в области филологии и оценочной деятельности в рамках программы магистерской подготовки.	
	Приобретение практических навыков работы по подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта. Самостоятельная работа с научной и методической литературой по теме занятий.	
	Формирование пакета документов по учебной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики. Подготовка к собеседованию.	
	Публичное выступление с отчетом по результатам	

	учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	
--	---	--

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филологический факультет
Кафедра общего и славяно-русского языкознания

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Студент _____ + _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _ 45.04.01 Филология (направленность
(профиль) «Общее языкознание. Психолингвистика. Социоллингвистика»)

Место прохождения учебной практики _____

Срок прохождения учебной практики (практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков) с _____ по _____ 20__ г

Цель учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) – формирование у обучающихся первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы, выбора темы и составления программы исследований при написании теоретической части выпускной квалификационной работы, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. Владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1).
2. Владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования (ПК-4).
3. Владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (ПК-6).
4. Готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками (ПК-8).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)_ прохождение инструктажа по ТБ, ознакомление с целями и задачами прохождения практики; изучение источников из списка основной и дополнительной литературы; изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на кафедре; ознакомление со структурой и содержанием РПД, ФОСов, протоколов заседаний кафедры; приобретение практических навыков по подготовке лекции и семинарского занятия; формирование отчета по практике.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Сроки	Отметка руководителя учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) от университета о выполнении (подпись)
1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности.		
2	Изучение и конспектирование источников из списка основной и дополнительной литературы (основная – обязательно, дополнительная – пять источников по выбору магистранта).		
3	Самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных проблем по направлению обучения.		
4	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на кафедре. Изучение теоретических и практических аспектов в области филологии и оценочной деятельности в рамках программы магистерской подготовки.		
5	Приобретение практических навыков работы по подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта. Самостоятельная работа с научной и методической литературой по теме занятий.		
6	Формирование пакета документов по учебной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения		

	практике. Подготовка к собеседованию.		
7	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков		

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«____» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения учебной практики (практики по получению первичных
 профессиональных умений и навыков)
 по направлению подготовки 45.04.01 Филология
 (профиль «Общее языкознание. Психолингвистика. Социолингвистика»)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем учебной практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению учебной практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе учебной практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения учебной практики				

Руководитель учебной практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем учебной практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ПК-1 Владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации				
2.	ПК-4 Владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования				
3.	ПК-6 Владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию				
4.	ПК-8 Готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками				

Руководитель учебной практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу
«Учебная практика (практика по получению
первичных профессиональных умений и навыков)»
Направление 45.04.01 Филология,
(академическая магистратура, очная форма обучения)
Направленность (профиль) «Общее языкознание. Психолингвистика.
Социолингвистика»

Рабочая программа «Учебная практика (практика по получению
первичных профессиональных умений и навыков)» разработана для
обеспечения выполнения Федерального государственного образовательного
стандарта высшего профессионального образования по направлению
подготовки 45.04.01 Филология.

Рецензируемая программа «Учебная практика (практика по получению
первичных профессиональных умений и навыков)» предназначена для
методического обеспечения учебной работы магистрантов очной формы
обучения.

Программа соответствует требованиям Федерального государственного
образовательного стандарта по направлению подготовки 45.04.01 Филология,
профиль «Общее языкознание. Психолингвистика. Социолингвистика», и
может быть рекомендована для внедрения в учебный процесс.

Рецензент:

зав. кафедрой «Лингвистика и перевод»
ЧОУ ВО Южный Институт Менеджмента,
к. филол. наук, доцент

Анисимова А.Т.



РЕЦЕНЗИЯ

**«Учебная практика (практика по получению
первичных профессиональных умений и навыков)»
Направление 45.04.01 Филология,
(академическая магистратура, очная форма обучения)
Направленность (профиль) «Общее языкознание.
Психолингвистика. Социолингвистика»**

Рецензируемая программа полностью отвечает требованиям к содержанию и уровню подготовки магистрантов по профилю «Общее языкознание. Психолингвистика. Социолингвистика» направлена на формирование у магистрантов общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта и соответствует требованиям ФГОС ВО.

Содержание учебной практики дисциплины раскрывает последовательность прохождения тем, соответствует тематическому плану и распределению часов.

Программа содержит цели и задачи учебной практики, объем учебной практики в зачетных единицах, перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

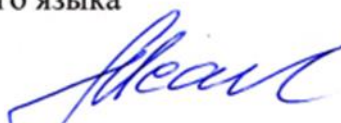
Рабочая программа «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)» по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль «Общее языкознание. Психолингвистика. Социолингвистика», полностью соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть рекомендована для внедрения в учебный процесс.

Рецензент:

зав.кафедрой современного русского языка

ФГБУ ВО «КубГУ»

д.филол. наук, профессор

 Исаева Л.А.