

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 «Национально-культурная специфика в устной и письменной коммуникации»
направление подготовки 45.04.01 Филология,
направленность (профиль) «Общее языкознание. Психолингвистика. Социоллингвистика»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 20 часов аудиторной нагрузки: лекционных 8 часов, практических 12 часов; контактной работы: 0,3 ИКР; 88 часов самостоятельной работы, 35,7 часа контроль)

Цель дисциплины: рассмотрение проблем национально-культурной специфики речевой деятельности в устной и письменной коммуникации, выявление параметров отличия речевого общения одной национально-культурной общности от другой, а также принципов выделения и описания этого отличия и способов его элиминирования.

Задачи дисциплины:

- 1) является характеристика речевых и неречевых элементов, составляющих национально-культурную специфику общения;
- 2) стимулирование самостоятельной деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию соответствующих компетенций.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Национально-культурная специфика в устной и письменной коммуникации» (индекс Б1.В.ДВ.05.02) относится к «Дисциплинам по выбору». Поскольку дисциплина изучается студентами 1 курса магистратуры во 2 учебном семестре, «входным» является знание современной научной парадигмы в области истории русского языка. Данный курс имеет теоретико-практическую направленность, т.к. в последние десятилетия особое внимание исследователей обращено на раскрытие сущности деловой культуры и, в частности, лингвистической специфики языка делового общения.

Требования к уровню освоения дисциплины:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	базовые законы и принципы построения грамотной, успешной речи	самостоятельно выстраивать свою речь таким образом, чтобы она была понятной, правильной, красивой, чтобы можно было легко и быстро добиться максимального воздействия на слушателя/читателя, правильно выходить из спора,	- навыками грамотной письменной и устной речи; - широким перечнем средств обогащения и украшения речи; - навыками работы с языковыми явлениями разных языковых систем и

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	уметь	владеть
				коммуникативно го конфликта, применять разнообразные стратегии и тактики в различных речевых ситуациях. Кроме того, филолог должен уметь обучить такой речи своих учеников	стилей речи, разных уровней системы языка и речи; - профессионал ьными основами стратегий и тактик русской речи, адекватно и этично использовать их при решении профессионал ьных задач.
2.	ПК-7	рецензирование и экспертиза научно- методических и учебно- методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям)	специфику содержательно й и структурной организации письменных форм делового общения в научной и учебной сфере.	строить письменный или устный текст профессиональн ой тематики на русском языке с учетом ситуации общения и норм русского языка; восполнять недостаток своих знаний о языке, выбирая необходимые лексикографичес кие источники информации.	навыками повышения эффективност и речевого компонента общения

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа (часы)			Самостоятельная работа (часы)
			Л	ПЗ	ЛР	

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа (часы)			Самостоятельная работа (часы)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие коммуникации. Коммуникативный процесс	13	2	-		11
2	Языковые и логические коммуникации. Естественные и логические коммуникативные системы.	15	2	2		11
3	Национальная специфика коммуникации	13	2	-		11
4	Устная коммуникация	13	-	2		11
5	Деловая беседа. Переговоры. Деловое совещание.	13	-	2		11
6	Письменная коммуникация	15	2	2		11
7	Специфика невербального поведения представителей разных культур	13	-	2		11
8	Деловой речевой этикет	13	-	2		11
	<i>Итого:</i>	108	8	12		88

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Основная литература:

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация [Электронный ресурс] : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 286 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=552644>

Автор РПД_____ Рядчикова Е.Н.