



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИСПО



М.Ю. Беликов

Программа государственной итоговой аттестации

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация юрист

Краснодар 2016

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12.05.2014 № 509 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2014 N 33737)

Составитель: преподаватель Григорян Мария Эдуардовна

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин правового направления и специальности «Правоохранительная деятельность» протокол № 8 от «18» мая 2016 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:  Арутюнов Э.К.

«18» мая 2016 г.

Рецензент (-ы):

Начальник МО СП по исполнению особых ИП УФССП России по Краснодарскому краю		Квашура И.А.
Мировой судья судебного участка №76 г. Новороссийска		Прохоров Александр Юрьевич

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» (далее - Университет), Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» и в его филиалах, утвержденном приказом от 31.05.2016 г. № 878, и другими локальными актами, регламентирующими учебный процесс в высшем учебном заведении, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании; разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Освоение программы по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускнику, успешно прошедшему итоговую государственную аттестацию, присваивается квалификация «Юрист».

Государственная итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Виды государственной итоговой аттестации в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

- защита выпускной квалификационной работы.

Объем времени на проведение итоговой государственной аттестации – 3 недели.

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части оценки качества сформированных компетенций и государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Задачей ГИА является определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации.

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

- Оперативно-служебная деятельность.
- Организационно-управленческая деятельность.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и

	профессиональной деятельности.
--	--------------------------------

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код компетенции	Содержание
Оперативно-служебная деятельность.	
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений. Включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка,

	трудовыми коллективами, гражданами.
Организационно-управленческая деятельность.	
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

2. Формы итоговой государственной аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность включает защиту выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР проводится в форме публичного индивидуального устного доклада выпускника, сопровождаемого мультимедийной презентацией выпускника перед государственной итоговой аттестацией (ГИА), при наличии полного текста ВКР и всех сопроводительных документов.

3. Выпускная квалификационная работа

3.1. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию нескольких профессиональных модулей.

Темы ВКР определяются филиалом и должны отвечать современным требованиям развития образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (Приложение 1). Перечень тем разрабатывается преподавателями и обсуждается на заседании предметной (цикловой) комиссии правовых дисциплин и специальности «Правоохранительная деятельность» с участием председателей ГЭК. При написании выпускной квалификационной работы преследуются следующие цели:

- систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических знаний по специальности и их применение для постановки и решения практических задач;

- углубление навыков ведения самостоятельной работы, овладение современными методами постановки и анализа проблем;

- развитие умения проводить критический анализ литературы.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий характер с использованием действующих нормативных документов и современной литературы по проблеме исследования;

- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала;

- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации;

- отражать умение производить анализ информации по направлению профессиональной деятельности, в том числе путем анализа литературы и открытых источников. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) образовательных учреждений, организаций, предприятий.

Темы выпускных квалификационных работ должны иметь направленность избранной специальности, соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная квалификационная работа не может быть подготовлена по факультативным дисциплинам и дисциплинам по выбору студентов.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа по возможности совместно со специалистами предприятий, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими дисциплинарными (цикловыми) комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Процесс выполнения и защиты выпускной квалификационной работы включает несколько этапов:

- выбор темы, назначение научного руководителя;
- изучение требований, предъявляемых к данной работе;
- согласование с научным руководителем плана работы;
- изучение литературы по проблеме работы;
- определение целей, задач и методов исследования;
- непосредственная разработка проблемы (темы);
- обобщение полученных результатов;
- написание работы;
- рецензирование работы;
- защита и оценка работы.

Выпускная квалификационная работа строится в указанной ниже последовательности:

- титульный лист;
- план-задание на выпускную квалификационную работу;
- реферат (при необходимости);
- содержание;
- введение;

- основная часть (разделы, подразделы, пункты);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложение (при необходимости).

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 50 страниц машинописного текста. Содержание отражает все заголовки разделов ВКР с указанием страницы, с которых они начинаются.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов, заключение, список использованных источников и приложения.

Номера подразделов приводят после абзацного отступа, равного двум знакам, относительно номеров разделов. Номера пунктов приводят после абзацного отступа, равного двум знакам, относительно номеров подразделов.

Введение – обязательная структурная часть выпускной квалификационной работы, располагающаяся перед основной частью. Введение должно отражать актуальность и новизну темы работы, оценку современного состояния решаемой научной проблемы, основание и исходные данные для написания работы. Во введении должны быть отражены объект, предмет, цель, задачи и методы исследования, теоретическая и практическая значимость работы, возможность использования полученных результатов.

Эта часть содержит обоснование актуальности темы исследования, основные характеристики выпускной квалификационной работы. Во введении дается краткая информация о замысле исследования. При этом не нужно увлекаться ссылками на литературу и особенно цитатами. Введение должно занимать не более двух-трех страниц машинописного текста.

Далее определяется объект и предмет исследования. Объект всегда шире, чем его предмет. Если объект – это область деятельности, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта исследования.

Определить объект исследования – значит определить тот процесс или явление, которое порождает проблему, обозначенную в актуальность темы. Объект исследования – это сфера социально-экономических отношений, или институциональное образование, в рамках которой будет производиться исследование. Объектом исследования может выступать и конкретное предприятие или организация.

Предмет исследования – это изучаемый механизм, процесс в рамках объекта исследования. Определить предмет исследования – значит определить, что находится в границах объекта (это та точка зрения, тот аспект, с помощью которого познается объект исследования).

Именно на предмет исследования направлено основное внимание студента, именно предмет определяет тему работы. Для исследования предмета формулируются цель и задачи.

Цель исследования – это мысленное предвосхищение (прогнозирование) результата, определение оптимальных путей решения

задач в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе подготовки работы.

Сформулировать цель – это определить предполагаемый конечный результат, который должен быть достигнут. Любая цель содержит в себе несколько более мелких моментов, достижение или решение которых позволит достичь цели.

Задачи выпускной квалификационной работы определяются поставленной целью и представляют собой конкретные этапы (пути) решения проблемы исследования по достижению основной цели. Эти мелкие моменты должны быть сформулированы в виде задач.

Сформулировать задачу – значит обозначить те основные моменты, которые предполагается проработать для достижения поставленной цели. Все задачи в свою очередь обязательно должны найти свое отражение (решение) в тексте работы. Как правило, в процессе защиты именно этот момент более всего интересует комиссию. Как и каким образом была решена та или иная задача, где конкретно в тексте содержится ее решение, к каким выводам пришел автор в процессе ее решения. Поэтому обычно содержание работы строится исходя из поставленных задач, когда каждый раздел работы содержит решение конкретной задачи и в заключение имеет вывод.

Далее во введении можно отразить теоретическую и практическую значимость выводов данной работы, то есть четко показать, какие конкретно проблемы могут быть решены, какие явления объяснены при помощи выводов, сделанных в данной работе. Окончание введения должно содержать описание методологии и структуры работы.

Структура работы, как раздел введения, отражает логику размещения материала в работе. Как правило, характеризуя структуру работы, студент отмечает, что работа состоит из введения 3 глав, заключения, списка использованной литературы и приложений (если они есть). Далее нужно дать краткую аннотацию каждого раздела работы (буквально 1-2 предложения).

Первая глава. Теоретическая часть темы содержит общие теоретические аспекты заявленной темы и содержит следующие пункты:

- обзор нормативных документов по теме;
- современные проблемы предмета исследования;
- специфику используемого понятийного аппарата;
- государственную и региональную значимость проблемы;
- причины возникновения проблемы и факторы, определяющие ее развитие;
- действующую методологию и подходы исследования и анализа предмета исследования.

Вторая глава работы – это аналитическая часть, которая содержит анализ фактического состояния изучаемого объекта с определением сильных и слабых сторон, существующие проблемы и противоречия, тенденции развития. Если тема исследуется на примере какого-то конкретного предприятия или организации, то первоначально должна быть дана краткая

характеристика этого предприятия (организации), сфера его деятельности, оценка ее эффективности и т.д. Можно также показать недостатки, проблемы, стоящие перед предприятием в исследуемой области.

В данной главе можно сопоставлять российский и зарубежный опыт изучения и решения проблемы, дать сравнительный анализ и сформулировать соответствующие выводы.

Третья глава является завершающей и содержит на основе проведенного анализа выявленных проблем предложения и пути их решения. В качестве обоснования разработанных предложений выступают расчеты, подтверждающие положительный экономический эффект в случае их внедрения на анализируемом предприятии.

В заключении должны быть представлены:

- краткие выводы по результатам работы;
- оценка полноты решения поставленных задач;
- предложения по использованию результатов исследования, возможности их внедрения в практику;
- показатели ожидаемой социально-экономической эффективности использования результатов работы.

Заключение содержит итоги работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор; в нем отмечается их практическая значимость, отмечаются вопросы, имеющие значение для юридической практики, дается оценка полноты решений поставленных задач.

Изложение текста и оформление работы выполняют в соответствии с требованиями ГОСТов, указанных в списке использованных источников.

3.2. Оформление выпускной квалификационной работы

Работа должна быть выполнена на листах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм).

Текст работы следует печатать на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала, соблюдая следующие размеры полей: левое поле – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – 14-й или 12-й размер шрифта. Полужирный и курсивные начертания не применяются.

Качество напечатанного текста и оформления рисунков, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения выпускной квалификационной работы, разрешается исправлять, подчищая или закрашивая белой краской и нанося на том же месте исправленный текст печатным способом или черной пастой – рукописным способом. Но не более одного исправления на одном печатном листе.

Фамилии, названия учреждений, организаций и другие имена собственные в тексте работы приводят на языке оригинала. Допускается

транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык работы с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

4. Типовые критерии оценки сформированности компетенции при государственной итоговой аттестации

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
«Неудовлетворительно»	обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в работе с нормативно - правовыми документами дошкольного образования, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно
«Удовлетворительно»	обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно - правовой документацией дошкольного образования
«Отлично»	обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать родителей (законных представителей) воспитанников, выходить из

	конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативно - правовыми документами дошкольного образования. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.
--	--

В критерии оценки выпускной квалификационной работы входит: - обоснованности актуальности темы исследования, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия,

-уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированного материала,

-четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования,

-комплексность использования методов исследования, их адекватность задачам исследования,

-эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленной проблемы,

-владение научным стилем изложения,

-обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности,

-соответствие формы представления ВКР всем требованиям, предъявляемым оформлению работы,

-орфографическая и пунктуационная грамотность, -качество устного доклада, свободное владение материалами ВКР, -глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время работы.

5. Рецензирование выпускных квалификационных работ

ВКР подлежат обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов в сфере образования, научно-исследовательских институтов и др.

Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;

- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Филиал после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

ВКР, оформленная в полном соответствии с требованиями, должна быть сдана в учебную часть филиала в переплетенном виде не позднее 10 дней до защиты с рецензией и отзывом научного руководителя.

6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Допуск к защите оформляется приказом ректора по представлению директора филиала. Филиал имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы. Защита проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-12 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР. Защита ВКР проходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием научного руководителя, рецензента и консультанта. Время, отводимое на защиту ВКР, определяется утвержденными нормами времени.

Защита включает:

- выступление выпускника;
- ответы на замечания рецензента и обсуждение работы.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, актуальность темы, свободное владение материалом ВКР, практическая значимость выполненного исследования, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия, качество презентации выпускной работы.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При

равном числе голосов мнение председателя является решающим. В процессе обсуждения оценки должно учитываться мнение рецензента о работе выпускника.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по пятибалльной системе в день проведения защиты.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ для обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1. Организационные и правовые меры противодействия преступлений в сфере экономической деятельности в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;
2. Организационные и правовые меры противодействия латентной преступности в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;
3. Предупреждение и профилактика рецидивной преступности органами внутренних дел
4. Подбор и аттестация кадров органов внутренних дел
5. Применение специальных средств сотрудниками правоохранительных органов.
6. Средства индивидуальной бронезащиты используемые правоохранительными органами.
7. Специальные технические средства
8. Графические служебные документы, применяемые в ОВД
9. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени
10. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно-служебных задач.
11. Основы стрельбы из стрелкового оружия
12. Материальная часть стрелкового оружия и ручных осколочных гранат
13. Тактика проведения следственного эксперимента и проверки показаний на месте.
14. Криминологическое исследование криминогенной ситуации и виктимизации в преступности.
15. Правовые и организационные аспекты применения полицией мер принуждения.
16. Тактико-психологические особенности использования звуко- и видеозаписи в процессе допроса.
17. Тактико-психологические особенности обыска. Новейшие научно-технические средства, используемые при обыске.
18. Роль и значение полиграфа в криминалистике.
19. Взрывные устройства — конструкция и криминалистически значимые следы, которые остаются после применения.
20. Характеристика положений закона «О полиции», подзаконных нормативных актов, регламентирующих задачи и особенности несения службы нарядами полиции при чрезвычайных ситуациях.
21. Организация и проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков.

22. Участие ОВД в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера
23. Документационный оборот в отдельных службах ОВД РФ: ДПС ГИБДД, разрешительных органов и т.д.
24. Документация в экспертных подразделениях ОВД.
25. Плановое и ситуационно обусловленное задержание вооруженных преступников. Анализ ошибок.
26. Тактико-технические характеристики различных видов оружия
27. Основные нормативно-правовые акты регулирующие применение сотрудниками правоохранных органов и органов безопасности огнестрельного оружия
28. Прием граждан и их письменных обращений в ОВД как способ обеспечения законности в деятельности ОВД.
29. Система защиты государственной тайны в правоохранных органах.
30. Документооборот как объект криминалистического исследования (осмотр, ревизия, аудит, бухгалтерская и финансово-экономическая экспертиза)
31. Информационные системы в деятельности по криминалистической регистрации: правовой режим и особенности использования.
32. Тактика индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия
33. Прокурорский надзор за законностью принятия решений об отказе в возбуждении уголовного дела в деятельности правоохранных органов;
34. Судебный контроль в досудебном уголовном производстве;
35. Процессуальная компетенция органов дознания в Российской Федерации;
36. Управление органами предварительного следствия в России : теоретические и организационные основы Сарнацкий
37. Организационно-правовые основы взаимодействия органов предварительного следствия и дознания
38. Рассмотрение жалоб и ходатайств на предварительном расследовании (практико-правовой аспект);
39. Актуальные вопросы реализации принципа обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту в уголовном судопроизводстве;
40. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании по уголовным делам
41. Проблемы допустимости доказательств при рассмотрении дела судом;

42. Проблемы реализации и обеспечения принципа гласности судебного разбирательства;
43. Процессуальные аспекты возмещения вреда в уголовном судопроизводстве;
44. Пересмотр судебного решения, как составляющая права на справедливое правосудие;
45. Допрос как средство процессуального доказывания на предварительном следствии.
46. Правоохранительная деятельность службы судебных приставов.
47. Криминалистические версии и планирование расследования преступлений.
48. Техничко-криминалистические средства и способы фиксации.
49. Криминалистическая взрывотехника: понятие, объекты, задачи.
50. Розыскные наряды: их назначение, состав и тактика действий
51. Охрана и конвоирование задержанных и заключенных под стражу лиц
52. Ответственность сотрудников ОВД за нарушение режима секретности.
53. Работа с входящими и исходящими секретными документами. Их оформление, прием, учет и отправка
54. Автоматизация документационного оборота. Основные АИС по делопроизводству. Правила ведения электронного делопроизводства.
55. Порядок приема и регистрации сообщений о преступлениях. Дальнейшее движение сообщений о преступлениях.
56. Организация и проведение стрельб, учет, хранение и перевозка оружия и боеприпасов
57. Основные понятия, применяемые в законе «Об оружии»: «Оружие, огнестрельное оружие, пневматическое оружие, газовое оружие, боеприпасы, патрон, сигнальное оружие».
58. Особенности учёта и статистической отчетности в правоохранительной деятельности
59. Основные правила оборота процессуальных документов по уголовным, гражданским, административным, арбитражным делам.
60. Основания применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов и органов безопасности.
61. Огневая подготовка как один из основных элементов служебно-боевой подготовки сотрудников подразделений ОВД.
62. Правовые основания применения фото и видеозаписи при производстве следственных действий (практико-правовой аспект);
63. Правовые основания применения полиграфических исследований в деятельности правоохранительных органов в России.

64. Характеристика положений закона «О полиции», подзаконных нормативных актов, регламентирующих задачи и особенности несения службы нарядами полиции при угрозе теракта.
65. Характеристика положений закона «О полиции», подзаконных нормативных актов, регламентирующих задачи и особенности несения службы в ИВС и СИЗО.
66. Предотвращение и пресечение побегов из ИВС и СИЗО.
67. Порядок составления служебных графических документов
68. Развитие и становление делопроизводства правоохранительных органов
69. Документооборот в правоохранительных органах
70. Техническое обеспечение работы с документами, учет и хранение документов и дел в правоохранительных органах
71. Обязанности сотрудников ОВД по обеспечению режима секретности
72. Современные технические средства и правовые основы их применения в уголовном судопроизводстве.
73. Технические средства и результаты их применения в доказывании по уголовным делам: уголовно-процессуальный аспект.
74. Контроль и запись переговоров в уголовном судопроизводстве.
75. Видеофиксация и её значение в правоприменительной деятельности.
76. Сущность и технологии конфиденциального производства
77. Режим секретности в правоохранительной деятельности
78. Обжалование действий и решений судебного пристава-исполнителя (практико-правовой аспект);
79. Организационно-правовые проблемы обеспечения деятельности мировых судей в Российской Федерации;
80. Организационно-правовые проблемы обеспечения деятельности районных судов в Российской Федерации;
81. Государственное регулирование оборота наркотических веществ и психотропных препаратов в России (гражданско-правовой и уголовно-правовой аспекты);
82. Государственное регулирование оборота оружия в России (гражданско-правовой и уголовно-правовой аспекты);
83. Обеспечение конституционных прав и свобод человека на стадии возбуждения уголовного судопроизводства.
84. Профессиональная этика руководителя (сотрудника) правоохранительного органа.
85. Актуальные проблемы морально-психологического обеспечения в правоохранительных органах.
86. Организационно-тактические особенности проведения очной ставки в процессе оперативно-розыскной деятельности
87. Культура руководителей в правоохранительных органах.

88. Основы организации и методика проведения занятий по огневой подготовке в органах внутренних дел РФ
89. Меры безопасности при организации и проведении занятий по огневой подготовке с сотрудниками ОВД
90. Общая характеристика снайперского вооружения, состоящего на вооружении в подразделениях ОВД.
91. Характеристика гражданского оружия (в соответствии с ФЗ «Об оружии»).
92. Понятие и классификация огнестрельного оружия.
93. Криминалистическое исследование самодельного холодного оружия.
94. Криминалистические средства установления вины по делам о нарушении правил техники безопасности и охраны труда.
95. Использование технических средств и специальных познаний в расследовании экономических деликтов.
96. Использование технических средств в производстве по делам о правонарушениях.
97. Особенности их функционирования, определяющие работу с компьютерной информацией.
98. Понятие информационной безопасности и средства защиты информации в правоохранительной деятельности.
99. Экспертиза компьютерной информации и техники (компьютерно-техническая экспертиза): предмет, методы, задачи.
100. Система криминалистической техники: современное состояние и перспективы развития.
101. Правовые основы применения технических средств в деятельности правоохранительных органов (по выбору)
102. Поисковые приборы, их назначение и тактико-технические характеристики.
103. Использование научно-технических средств и помощи специалистов при проведении следственных действий
104. Использование химических исследований при расследовании преступлений.
105. Организационные и правовые меры противодействия уличным грабежам и разбоям в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;
106. Организационные и правовые меры противодействия тяжким посягательствам против личности в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;
107. Организационные и правовые меры противодействия незаконному обороту наркотиков в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;

108. Организационные и правовые меры противодействия незаконному обороту оружия в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;

109. Понятие и виды правонарушений, совершаемых при проведении массовых мероприятий.

110. Характеристика положений закона «О полиции», подзаконных нормативных актов, регламентирующих задачи нарядов полиции по предупреждению и пресечению групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.

111. Пресечение и предотвращение провокаций групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.

112. Характеристика положений закона «О чрезвычайном положении».

113. Ориентирование на местности при решении оперативно - служебных задач

114. Топографические карты, их содержание и чтение

115. Использование государственных информационных систем при решении криминалистических задач.

116. Информационно-техническое обеспечение оперативно-розыскной деятельности.

117. Организационно-правовые основы деятельности правоохранительных органов при введении военного положения.

118. Организация действий по пресечению захвата собственных объектов ОВД.

119. Характеристика положений УПК, КоАП, закона «О полиции», подзаконных нормативных актов, содержащих правовые основы, и регламентирующих условия, порядок задержания и доставления в полицию административных правонарушителей и лиц, подозреваемых в совершении преступлений.

120. Делопроизводство в федеральных судах общей юрисдикции: общее и специальное.

121. Учетная документация и порядок ее ведения в дежурных частях УВД: журналы по учету обращений граждан, по регистрации сообщений о преступлениях, об иных правонарушениях.

122. Научные основы криминалистической баллистики, ее значение в раскрытии преступлений.

123. Понятие и классификация холодного оружия.

124. Технические средства дежурных частей органов внутренних дел

125. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.

126. Организация охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности

127. Основания и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
128. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина в деятельности судов;
129. Особенности оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов по обеспечению прав и свобод человека и гражданина в условиях введения особых правовых режимов;
130. Планирование оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов
131. Организационные и правовые меры предупреждения коррупции в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;
132. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
133. Организационно-правовые формы осуществления прокурорского надзора за законностью осуществления оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;
134. Информационное обеспечение оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов (организационно-правовой аспекты);
135. Основные направления совершенствования взаимодействия в оперативно-служебной деятельности в системе правоохранительных органов;
136. Организационные и правовые меры противодействия квартирным кражам в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов
137. Предупреждение преступлений в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов (практико-правовой аспект);
138. Правовое положение сотрудников органов внутренних дел.
139. Деятельность органов внутренних дел при пресечении террористических актов.
140. Меры административного принуждения.
141. Документационное обеспечение управления в органах внутренних дел.
142. Государственная служба и коррупция
143. Теоретические основы документирования управленческой деятельности в правоохранительных органах.
144. Основы управления и делопроизводства в правоохранительных органах.
145. Применение кибернетики в следственной и оперативно-розыскной деятельности.
146. Применение научно-технических средств при производстве отдельных следственных действий в правоприменительной деятельности.
147. Использование научно-технических средств и специальных знаний при производстве обыска.
148. Организация деятельности и делопроизводства в судах основного звена

149. Делопроизводство в правоохранительных органах (по выбору)
150. Общие правила делопроизводства. Особенности документационного обеспечения правоохранительной деятельности
151. Электронная подпись: природа и особенности применения в правовой деятельности.
152. Информационные системы в деятельности правоохранительных органов: принципы, задачи, специфика правового регулирования.
153. Эволюция многозарядного огнестрельного оружия
История пистолетов-пулеметов.
154. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств
155. Характеристика служебного оружия, боевого, ручного, стрелкового и холодного оружия (в соответствии с ФЗ «Об оружии»).
156. Применение оружия или предметов, используемых в качестве оружия, как отягчающее обстоятельство и квалифицирующий признак преступления
157. Организация секретного делопроизводства в правоохранительных органах
158. Документирование управленческой деятельности в правоохранительных органах
159. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности в органах внутренних дел.
160. Юридическая грамотность документа, пути ее повышения.
161. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности.
162. Допуск должностных лиц и граждан к сведениям, составляющим государственную тайну.
163. Оптимизация документооборота в управленческой деятельности правоохранительных органов (ОВД).
164. Задачи подразделений спецфондов ОВД в формировании Архивного фонда Российской Федерации.
165. Составление и оформление документов содержащих информацию ограниченного доступа в органах ОВД
166. Правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.
167. Выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с требованиями режима секретности
168. Соблюдение требований делопроизводства и режима секретности.
169. Разработка планирующей и отчетной, управленческой документации
170. Организация системы управления, кадрового, информационного и документального обеспечения управленческой деятельности

171. Организация управления и взаимодействия в специальной операции
172. Понятие и возможности фоноскопической экспертизы.
173. Использование научно-технических средств в доказывании.
174. Понятие и назначение и классификация специальных средств, используемых в органах внутренних дел
175. Технические средства связи в деятельности правоохранительных органов
176. Поисковая техника, средства контроля и досмотра, используемые в органах внутренних дел
177. Порядок выбора и применения средств специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях
178. Уголовно-правовая характеристика кражи и применение средств специальной техники при расследовании данного преступления
179. Организация преступного сообщества и использование информационно-коммуникационных технологий при расследовании указанных преступлений.
180. Уголовно-правовая характеристика бандитизма и использование информационно-коммуникационных технологий при расследовании бандитизма.
181. Понятие, правовые и организационные основы технико-криминалистического обеспечения производства следственных действий.
182. Криминалистическая техника и формы ее применения при расследовании преступлений.
183. Административно-процессуальная деятельность полиции в РФ
184. Административно-правовое обеспечение служебной дисциплины в органах внутренних дел
185. Роль осмотра места происшествия в расследовании отдельных категорий уголовных дел
186. Организация и осуществление оперативно-розыскной деятельности
187. Общая характеристика автоматов, состоящих на вооружении в подразделениях ОВД.
188. Структурные подразделения по документационному обеспечению деятельности судов и правоохранительных органов: функции, компетенция, кадровое обеспечение.
189. Организация работы в канцеляриях судов и правоохранительных органах. Полномочия и ответственность делопроизводителей.
190. Сведения, подлежащие обязательному занесению в учетные документы и их значение для обеспечения прав и защиты интересов граждан, организаций и иных лиц.
191. Учетная документация и отчетность следственных подразделений МВД РФ (отделах, отделениях дознания).

192. Правовые основы и порядок применения огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов
193. Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов
194. Оборот служебного и гражданского оружия в РФ.
195. Виды и тактика действий служебных нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников
196. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях
197. Понятие и использование специальных знаний в уголовном процессе
198. Уголовно-правовая и криминологическая характеристика разбоя
199. Правовые основания применения специальных средств в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов (практико-правовой аспект);
200. Правовые основания применения специальной техники в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов (практико-правовой аспект);
201. Проблемы обеспечения и реализации принципа независимости судей в уголовном судопроизводстве;
202. Актуальные вопросы использования возможностей судебных экспертиз в уголовном судопроизводстве;
203. Эксплуатация стрелкового оружия
204. Огневые тренировки и выполнение учебных стрельб и гранатометания
205. Исковое производство и претензионная документация в правоохранительных органах
206. Понятие защищаемой информации и ее квалификация
207. Секретное делопроизводство в правоохранительных органах
208. Актуальные вопросы процессуального статуса органа дознания в уголовном процессе;
209. Использование электроники в криминалистике.
210. Организационно-правовые проблемы обеспечения исполнения судебных решений в деятельности ФССП России;
211. Административная деятельность органов внутренних дел: порядок осуществления, проблемы, перспективы развития.
212. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД.
213. Актуальные вопросы реализации и обеспечения презумпции невиновности в уголовном судопроизводстве;
214. Основные виды средств связи, используемые при передаче компьютерной информации.
215. Организационные и правовые меры противодействия организованной преступности в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;

216. Организационные и правовые меры противодействия преступности несовершеннолетних в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;
217. Организационные и правовые меры противодействия угонам и кражам автотранспорта в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;
218. Организационные и правовые меры противодействия преступлениям террористического характера в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;
219. Общая характеристика пистолетов, состоящих на вооружении в подразделениях ОВД.
220. История развития огнестрельного оружия.
221. Правовые основы применения и использования огнестрельного оружия.
222. Порядок учета, хранения, сбережения вооружения и боеприпасов в подразделениях ОВД.
223. Следственный осмотр оружия и следов выстрела.
224. Документационное обеспечение управления в органах внутренних дел.
225. Учетно-регистрационная деятельность органов внутренних дел
226. Виды и тактика действий служебных нарядов по охране общественного порядка и безопасности.
227. Уголовное наказание и проблемы его применения в современном государстве
228. Уголовно-правовая характеристика разбоя и использования оперативно-розыскных мер при расследовании разбоев.
229. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
230. Процессуальная документация по уголовным делам и порядок ее оборота
231. Ведение документации в следственных отделах.
232. Организация работы дежурных частей органов внутренних дел
233. Актуальные вопросы обеспечения принципа состязательности в уголовном судопроизводстве;
234. Роль осмотра места происшествия в расследовании отдельных категорий уголовных дел.
235. Неотложные следственные действия при раскрытии и расследовании преступлений.
236. Унификация и стандартизация служебной документации
237. Пределы доступа должностных лиц к защищаемым сведениям.
238. Основные тенденции и направления развития пенитенциарной системы в России;
239. Обжалование действий и решений должностных лиц в уголовном судопроизводстве;

240. Организационно-распорядительные документы в правоохранительных органах
241. Информационно-справочные документы в правоохранительных органах
242. Договорная документация в правоохранительных органах
243. Органы защиты государственной тайны и должностные лица, контролирующие соблюдение режима секретности в подразделениях МВД РФ.
244. Криминалистическая техника и криминалистическая экспертиза.
245. Компьютерно-техническая экспертиза используемая в криминалистике. Криминалистическое исследование видео- и звукозаписей.
246. Проблемы обеспечения и реализации института досудебного соглашения о сотрудничестве в уголовном судопроизводстве;
247. Актуальные вопросы обеспечения законности в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов;
248. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина в оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел;
249. Актуальные вопросы разбирательства дел с участием присяжных заседателей (практико-правовой аспект);
250. Организационные и правовые меры пресечения экстремистской деятельности в России;
251. Профессиональная (нравственная) деформация сотрудников правоохранительных органов и ее профилактика.

РЕЦЕНЗИЯ

на программу государственной итоговой аттестации по специальности
среднего профессионального образования (СПО) 40.02.02 –
«Правоохранительная деятельность»
(квалификация - юрист)

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа ГИА) специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность реализуется в ИНСПО ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», и разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12.05.2014 № 509.

Программа ГИА соответствует нормативным и методическим требованиям, предъявляемым к программам государственной итоговой аттестации.

Программа состоит из общих положений, включающих цели и задачи ГИА, его объем, виды ГИА (защита выпускной квалификационной работы) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Защита выпускной квалификационной работы проводится в форме публичного индивидуального устного доклада выпускника, сопровождаемого мультимедийной презентацией выпускника перед государственной итоговой аттестацией (ГИА), при наличии полного текста выпускной квалификационной работы и всех сопроводительных документов.

Разработанная программа ГИА в полной мере обеспечивает возможность проверки и оценки приобретенных студентами теоретических знаний, практических умений и навыков по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, реализуемой ИНСПО ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Содержание программы позволяет проверить и оценить как уровень теоретической подготовки обучающихся, так и наличие у них практических умений, необходимых для успешного осуществления программы подготовки специалистов среднего звена.

Особое внимание уделено оценке компетенций выпускников, которые готовятся к следующим видам деятельности: оперативно-служебная деятельность и организационно-управленческая деятельность, в связи с чем, последние должны овладеть общими и профессиональными компетенциями.

Заключение:

РЕЦЕНЗЕНТ:

/ А.Ю.Прохоров /

29

РЕЦЕНЗИЯ

на программу государственной итоговой аттестации по специальности
среднего профессионального образования (СПО) 40.02.02 –
«Правоохранительная деятельность»
(квалификация - юрист)

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа ГИА) специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность реализуется в ИНСПО ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», и разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12.05.2014 № 509.

Программа ГИА соответствует нормативным и методическим требованиям, предъявляемым к программам государственной итоговой аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в форме публичного индивидуального устного доклада выпускника, сопровождаемого мультимедийной презентацией выпускника перед государственной итоговой аттестацией (ГИА), при наличии полного текста выпускной квалификационной работы и всех сопроводительных документов.

Содержание программы позволяет проверить и оценить как уровень теоретической подготовки обучающихся, так и наличие у них практических умений, необходимых для успешного осуществления программы подготовки специалистов среднего звена.

Особое внимание уделено оценке компетенций выпускников, которые готовятся к следующим видам деятельности: оперативно-служебная деятельность и организационно-управленческая деятельность, в связи с чем, последние должны овладеть общими и профессиональными компетенциями.

Программа ГИА включает в себя: структуру и содержание выпускной квалификационной работы, требования, предъявляемые к оформлению выпускной квалификационной работы, критерии оценки сформированности компетенции при государственной итоговой аттестации, условия рецензирования выпускных квалификационных работ, а также процедуру защиты выпускной квалификационной работы, что, несомненно, способствует успешной защите выпускных квалификационных работ. Кроме того, в приложении № 1 к программе ГИА содержится примерная тематика выпускных квалификационных работ для обучающихся по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Заключение:

Программа государственной итоговой аттестации специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (СПО) 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность» и может быть рекомендована для использования при проведении государственной итоговой аттестации выпускников.

РЕЦЕНЗЕНТ:

Начальник Межрайонного отдела судебных приставов по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Краснодарскому краю



/И.А.Квашура/