

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Факультет филологический

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т. А.

подпись

« 27 »

2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01(У) Практика по получению

первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки / специальность: 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) / специализация: «Русская литература»

Программа подготовки: академическая магистратура

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2018

Рабочая программа учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков) составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 «Филология», направленность (профиль) «Русская литература» (академическая магистратура).

Программу составила:

Л.Н. Рягузова, профессор, д.ф.н.


подпись

Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики (разработчика) протокол № 6 «14» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Жиркова Е.А.


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики (выпускающей) протокол № 6 «14» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Жиркова Е.А.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета протокол № 9 «26» марта 2018 г.
Председатель УМК факультета Буянова Л.Ю.


подпись

Рецензенты:

Новикова У.В., к.ф.н., доц. кафедры русского языка КубГТУ

Татаринов А.В., д.ф.н., проф. кафедры зарубежной литературы и сравнительного литературоведения КубГУ

1. Цели учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Цели практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: 1) формирование у обучающихся первичных профессиональных навыков ведения самостоятельного научного исследований в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации; 2) формирование навыков участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования, разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию; 3) формирование готовности участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками.

2. Задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков):

Задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: 1) расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам; 2) закрепление компетенций, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы; 3) ознакомление магистрантов со структурой осваиваемой учебной программы по направлению 45.04.01. «Филология»; 3) формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных филологических проблем в области литературоведческих исследований; 4) приобретение опыта работы с научной литературой, ее систематизацией; 5) формирование умений, необходимых для поиска, отбора, анализа и интерпретации информации

3. Место учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в структуре ООП.

Учебная практика Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в Блок 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР), который в полном объеме относится к вариативной части программ. Реализуемые виды деятельности: научно-исследовательская, педагогическая.

Содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) базируется на знаниях, полученных студентами в ходе получения квалификации бакалавра или специалиста по соответствующему направлению, а также находится в тесной логической взаимосвязи с содержанием дисциплин «Современный литературный процесс: константы и модусы» и «Филология в системе современного гуманитарного знания», которые необходимы для данной практики как предшествующие.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения учебной практики: дискретно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)
1.	ПК-1	Владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	Знать особенности основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах. Уметь пользоваться учебной, научной, научно-популярной литературой, сетью Интернет для исследовательской деятельности; Владеть навыками коммуникации в устной, письменной и виртуальной сферах.
2.	ПК-4	Владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования	Знать принципы работы научных коллективов, проводящих филологические исследования. Уметь пользоваться современными методами и методиками получения, обработки и хранения научной информации по теме исследования. Владеть навыками самостоятельного изучения, осмысления и сбора методических и теоретических материалов, необходимых для подготовки к составлению плана филологического исследования.

3.	ПК-6	Владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию	Знать особенности разработки научно-методических и учебно-методических пособий и материалов. Уметь адекватно и методически грамотно анализировать теоретические материалы для работы по курсам бакалавриата. Владеть умениями реализовывать учебные дисциплины (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию.
4.	ПК-8	Готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками	Знать особенности научно-исследовательской деятельности в рамках программ бакалавриата и ДПО. Уметь осуществлять проектную деятельность Владеть навыками учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками.

6. Структура и содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Объем учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (1 час выделен на контактную работу обучающихся с преподавателем, 107 ч. на самостоятельную работу). Продолжительность учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) – 2 недели. Время проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) – семестр 2. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Содержание разделов программы учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), распределение бюджета времени учебной практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция,	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными	1 день

	включая инструктаж по технике безопасности	формами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	
2.	Изучение специальной литературы о достижениях отечественной и зарубежной науки в области русской литературы и методики её преподавания	Изучение и конспектирование источников из списка основной и дополнительной литературы (основная – обязательно, дополнительная – пять источников по выбору магистранта).	2 дня
	Производственный этап		
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных проблем по направлению обучения	2 дня
4.	Систематизация проблем, отраженных в трудах исследователей. Определение степени изученности актуальных теоретических и/или практических проблем, связанных с научным исследованием, составление библиографического списка использованной литературы с соблюдением правил их представления.	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на кафедре. - изучение теоретических и практических аспектов в области филологии и оценочной деятельности в рамках программы магистерской подготовки.	3 дня
5.	Разработка теоретического глоссария, необходимого для дальнейшей научно-исследовательской деятельности	Приобретение практических навыков работы по подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта. Самостоятельная работа с научной и методической литературой по теме занятий.	3 дня
	Подготовка отчета по практике		
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по (вид) практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения (вид) практике	2 дня
7.	Подготовка презентации и	Публичное выступление с отчетом	1 день

	собеседованию	по результатам учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	
--	---------------	--	--

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

По итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается отчет руководителя, дневник практики и письменный отчет студента.

1) Дневник прохождения практики (Приложение 2) предназначен для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. Студент ежедневно фиксирует все виды работ, выполняемых при прохождении практики.

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2) Отчет по практике заполняется практикантом в соответствии с требованиями к отчету со всеми необходимыми подписями и печатями. Отчет содержит анализ всех этапов практики, рефлексии по поводу приобретенных знаний, умений и навыков, освоенных компетенций, список использованных источников.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части: титульный лист; содержание; введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики; основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики; список использованной литературы; приложения. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями (Приложение 1);
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 12-14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается индивидуальное задание (Приложение 3), дневник практиканта (Приложение 2), оценочный лист (Приложение 4).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

Критерии оценки	Показатели оценки
Форма изложения (структура, язык)	Четкость, логичность и последовательность изложения материала, в котором отражены результаты прохождения практики.
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использованы профессиональные термины.
Достижение планируемых результатов обучения	Наличие развернутых выводов по каждому из направлений деятельности магистранта во время практики.
Убедительность аргументации.	Достоверность и достаточность выводов для обоснования фактов, сведений.
Наличие и содержание выводов, рекомендаций	Представленность анализа проблем и трудностей прохождения практики, наличие рекомендаций для организации, сотрудников.
Связь теории и практики	Теоретические положения применены к оценке практических ситуаций. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации.
Ответы на собеседовании по отчету.	Магистрант смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос (если вопрос не касается непосредственно проделанной работы).

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) от университета и руководителей учебной практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе методологической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

В целом, можно говорить об использовании на практике следующих образовательных технологий:

- определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи;
- разработка инструментария исследования;

- сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала;
- использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);
- систематизация фактического и литературного материала;
- обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертиза результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение учебной практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Самостоятельная работа студентов во время прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) включает:

- ведение дневника учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков);
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения

В качестве дополнительной информации и источника описаний и примеров прохождения всех этапов учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) магистранты могут обращаться к следующим электронным изданиям, учитывая их базовый характер и применяя эти данные для собственной научной специализации:

1. Погребная, Я.В. Сравнительно-историческое литературоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 84 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85990>

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Форма контроля учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-4	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы о достижениях отечественной и зарубежной науки в области русской литературы и методики её преподавания	ПК-1	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
Производственный этап				
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	ПК-4	Индивидуаль- ный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) учебной практики
4.	Систематизация проблем, отраженных в трудах исследователей. Определение степени изученности актуальных теоретических и/или практических проблем, связанных с научным исследованием, составление библиографического списка использованной литературы с соблюдением правил их представления.	ПК-8	Устный опрос	Раздел отчета по практике
5.	Разработка теоретического глоссария, необходимого для дальнейшей научно-исследовательской деятельности	ПК-6 ПК-1	Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике
Подготовка отчета по практике				
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-6	Проверка: оформления отчета	Отчет
7.	Подготовка презентации и собеседование	ПК-4	Практическая проверка	Собеседование по результатам

				практики
--	--	--	--	----------

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-1	Знать основные методологии в филологии, основные подходы и методики изучения текста; Уметь анализировать комплексно литературное произведение в историко-культурном контексте, анализировать литературные тексты с учетом диахронического подхода Владеть навыками применения филологической теории в научном исследовании в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования научной деятельности.
		ПК-4	Знать основные закономерности развития теоретических знаний о литературе Уметь использовать знания методов литературоведческих исследований в собственных филологических исследованиях Владеть навыками реализации методологических принципов в собственных исследованиях языка и текстов
		ПК-6	Знать цели, задачи, приемы создания учебно-методического обеспечения учебных дисциплин по программам (модулям) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и ДПО для лиц имеющих или получающих соответствующую квалификацию; Уметь ставить и решать под руководством специалиста более высокой квалификации задачи организации учебно-методического обеспечения учебных дисциплин или отдельных видов учебных занятий по программам (модулям) бакалавриата и ДПО Владеть методами применения в практической деятельности знаний и умений в области, связанной с учебно-методической деятельностью.
		ПК-8	Знать типовые и инновационные формы организации и проведения учебных занятий, научных мероприятий по программам бакалавриата в области филологии; Уметь находить, анализировать и обобщать актуальные данные по филологии в практической профессиональной деятельности. Владеть современными технологиями организации учебного процесса, ДПО,

			профориентационной работы
2.	Базовый уровень	ПК-1	Знать специфику научных парадигм в филологии и историю их смены, теоретические основы и методы проведения научных исследований на глубоком уровне. Уметь определять функции как первичных, так и вторичных текстов научной прозы, использовать знания нормативных документов, стандартов в организации научных мероприятия Владеть навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности, навыками подготовки жанров: статья, доклад, информационное сообщение о научном событии, устное выступление: лекция, рецензия, отзыв; реферат, конспект, тезисы, аннотация, отзыв;
		ПК-4	Знать основные закономерности, особенности развития теоретических знаний о литературе, в частности, нарратологии. Уметь использовать знания методов и приемов литературоведческих исследований в собственных филологических исследованиях Владеть навыками реализации методологических принципов и методических приемов в собственных исследованиях языка и текстов
		ПК-6	Знать основные принципы создания учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию. Уметь при консультативной поддержке создавать цельные тексты (программы) учебно-методического обеспечения, Владеть базовыми навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию.
		ПК-8	Знать современные формы организации и проведения учебных занятий по программам бакалавриата и ДПО, деятельности НСО, иных студенческих и школьных обществ по русской литературе и русскому языку Уметь планировать учебные занятия мероприятия по русской литературе с учетом уровня подготовленности аудитории. Владеть навыками организации научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в

			области сбора, обработки и интерпретации литературных, языковых и фольклорных фактов.
3.	Продвинутый уровень	ПК-1	Знать специфику научных парадигм в филологии и историю их смены, теоретические основы и методы проведения научных исследований на глубоком уровне Уметь демонстрировать углубленные знания проведения научных исследований в синхроническом и диахроническом аспектах, на высоком уровне демонстрировать навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления собственной научной деятельности и продвижения ее результатов, Владеть навыками участия в работе подразделения вуза, проводящего НИР и организующего научную конференцию.
		ПК-4	Знать принципы работы научных коллективов, проводящих филологические исследования. Уметь пользоваться современными методами и методиками получения, обработки и хранения научной информации по теме исследования. Владеть навыками самостоятельного изучения, осмысления и сбора методических и теоретических материалов, необходимых для подготовки к составлению плана филологического исследования
		ПК-6	Знать о принципах и самостоятельный опыт создания учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию. Уметь самостоятельно реализовывать учебные дисциплины (модулей) или отдельные виды учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию Владеть устойчивыми навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию
		ПК-8	Знать современные формы организации и проведения учебных занятий, научных мероприятий, деятельности НСО и иных студенческих обществ по программам бакалавриата и ДПО, деятельности НСО, иных студенческих и школьных обществ по

			русской литературе и русскому языку Уметь планировать учебные занятия и внеучебные мероприятия по русской литературе с учетом уровня подготовленности аудитории. Владеть навыками организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в области сбора, обработки и интерпретации литературных, языковых и фольклорных фактов.
--	--	--	---

Критерии оценки отчетов по прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков):

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Выступление на заключительной конференции, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»/ «Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»/ «Зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»/ «Зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»/ «Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе собеседования по результатам практики

	обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.
--	--

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

а) основная литература:

1. Погребная, Я.В. Сравнительно-историческое литературоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 84 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85990>

б) дополнительная литература:

1. Зинченко, В.Г. Литература и методы ее изучения. Системный и синергетический подход [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 280 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3356>. — Загл. с экрана.
2. Современные образовательные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Л. Рыбцова [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 90 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05581-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2175D2FA-58AF-4739-BAB3-7998DFE246B3.
3. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе : учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под ред. В. А. Сластенина. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 271 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-04203-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D88A7D29-C5B1-4642-9672-9D2D0EB39E44.
4. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528.

в) периодические издания.

1. Вопросы литературы.
2. Новое литературное обозрение.
3. Вопросы философии.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время учебной практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой учебной практики расчетов и т.д.

При прохождении учебной практики студент может использовать имеющиеся на истории русской литературы, теории литературы и критики программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Office Professional Plus;
- Microsoft Windows;
- ООО "Норд-ЛК";
- PROMT Professional.

13.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
3. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
6. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

Современные профессиональные базы данных, информационные, справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система <http://consultant.ru/>
2. Web of Science (WoS) <http://apps.webofknowledge.com>
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Электронная Библиотека РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>
6. Электронная библиотечная система "BOOK.ru" Доступен Режим для слабовидящих <https://www.book.ru>

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Перед началом учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков). Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков);
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков);
- явиться на место учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Для полноценного прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 336, 337, 331 (Учебная мебель, Wi-Fi, проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319 (Учебная мебель, Wi-Fi, переносной проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)
2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. 330 (Учебная мебель, компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации -1 шт.)
3.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Отдел специализированных читальных залов (к.109С) (Учебная мебель, автоматизированные рабочие места для

		пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Аппарат печатно-копировальный «Вайфая» на базе МФУ Canon IR 1133) Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А213) (Автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, МФУ Canon IR2318, Принтер HP LJ P 3015)
--	--	---

Материально-техническая база, необходимая для осуществления инклюзивного образовательного процесса

Данный раздел составлен на основе и с учетом следующих нормативно-правовых актов:

1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Конвенции о правах инвалидов. Принята Резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 г.;
3. Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ "О ратификации Конвенции о правах инвалидов";
4. Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов";
5. Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры";
6. Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи";
7. Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
8. Устава ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

С целью обеспечения инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам высшего образования на территории и в здании ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» создана безбарьерная архитектурная среда, учитывающая потребности инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом различных нозологий и обеспечивающая возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифт, локальное понижение стоек-барьеров; специальные кресла и другие приспособлений). Для слабовидящих справочная информация о расписании учебных занятий выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом фоне и продублирована шрифтом Брайля. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху установлен монитор с возможностью трансляции субтитров, на котором дублируется справочная информации о расписании учебных занятий.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована звукоусиливающей аппаратурой, компьютерной техникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для студентов с нарушениями зрения используются компьютерные тифлотехнологии. Комплекс программных средств обеспечивает преобразование компьютерной информации в доступные для незрячих и слабовидящих формы, и позволяет им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере. Для слабовидящих студентов в лекционных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В университете имеется также брайлевская компьютерная техника (дисплеи), электронные лупы, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи. В ФГБОУ ВО «КубГУ» разработана и функционирует альтернативная версия официального сайта университета в сети "Интернет" для слабовидящих.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата предназначены специальные устройства для ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации. Используется большая программируемая клавиатура IntelliKeysUSB – специальная клавиатура, которая предназначена пользователям с серьезными нарушениями моторики. Она соединяет в себе функции как обычной клавиатуры, так и компьютерной мыши. Клавиши на этой клавиатуре больше, чем на стандартной, поэтому она может использоваться людьми с ограниченными возможностями зрения.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Филологический факультет
Кафедра истории русской литературы, теории литературы и критики

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Работу выполнил(а) _____ (Инициалы, фамилия)
(подпись)

Направление магистерской подготовки 45.04.01 Филология
Программа магистерской подготовки «Русская литература»
Академическая магистратура

Руководитель практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 201_

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Направление подготовки (специальности) _45.04.01 Филология (направленность
(профиль) «Русская литература»)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения учебной практики (практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков) с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя учебной практики
	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
	Изучение и конспектирование источников из списка основной и дополнительной литературы (основная – обязательно, дополнительная – пять источников по выбору магистранта).	
	Самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных проблем по направлению обучения.	
	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на кафедре. Изучение теоретических и практических аспектов в области филологии и оценочной деятельности в рамках программы магистерской подготовки.	
	Приобретение практических навыков работы по подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта. Самостоятельная работа с научной и методической литературой по теме занятий.	
	Формирование пакета документов по учебной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики. Подготовка к собеседованию.	
	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филологический факультет

Кафедра истории русской литературы, теории литературы и критики

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _ 45.04.01 Филология (направленность
(профиль) «Русская литература»)

Место прохождения учебной практики _____

Срок прохождения учебной практики (практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков) с _____ по _____ 201 _г.

Цели практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:
1) формирование у обучающихся первичных профессиональных навыков ведения самостоятельного научного исследований в области основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации; 2) формирование навыков участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования, разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию; 3) формирование готовности участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками. Формируются следующие компетенции: ПК-1, ПК-4, ПК-6, ПК-8.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков): прохождение инструктажа по ТБ, ознакомление с целями и задачами прохождения практики; изучение источников из списка основной и дополнительной литературы; изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на кафедре; ознакомление со структурой и содержанием РПД, ФОСов, протоколов заседаний кафедры; приобретение практических навыков по подготовке лекции и семинарского занятия; формирование отчета по практике.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Сроки	Отметка руководителя учебной практики
---	---	-------	---------------------------------------

1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности.		
2	Изучение и конспектирование источников из списка основной и дополнительной литературы (основная – обязательно, дополнительная – пять источников по выбору магистранта).		
3	Самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных проблем по направлению обучения.		
4	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на кафедре. Изучение теоретических и практических аспектов в области филологии и оценочной деятельности в рамках программы магистерской подготовки.		
5	Приобретение практических навыков работы по подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта. Самостоятельная работа с научной и методической литературой по теме занятий.		
6	Формирование пакета документов по учебной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики. Подготовка к собеседованию.		
7	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков		

«___» _____ 20__ г.

Ознакомлен _____

_____ *расшифровка подписи студента*

Согласовано:

Руководитель практики _____

_____ *расшифровка подписи*

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения учебной практики
 по получению первичных профессиональных умений и навыков
 по направлению подготовки
 45.04.01 Филология (профиль «Русская литература»)

Фамилия И.О студента _____
 Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем учебной практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению учебной практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе учебной практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения учебной практики				

Руководитель учебной практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем учебной практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ПК-1 Владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации				
2.	ПК-4 Владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования				
3.	ПК-6 Владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию				
4.	ПК-8 Готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками				

Руководитель учебной практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной практики (практики по получению
первичных профессиональных умений и навыков)
для магистрантов направления подготовки 45.04.01 «Филология»
(профиль «Русская литература», академическая магистратура)

В рецензируемой рабочей программе учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) четко определены цели и задачи освоения дисциплины, обозначены профессиональные компетенции, формулируемые данной дисциплиной, и их коды в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО.

Задачи, реализуемые практикой, обеспечивают формирование необходимых компетенций: 1) расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам; 2) закрепление компетенций, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы; 3) ознакомление магистрантов со структурой осваиваемой учебной программы по направлению 45.04.01. «Филология»; 3) формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных филологических проблем в области литературоведческих исследований; 4) приобретение опыта работы с научной литературой, ее систематизацией; 5) формирование умений, необходимых для поиска, отбора, анализа и интерпретации информации

Преподавание ведется с учетом различных видов образовательных технологий, в том числе и интерактивных, что способствует успешному формированию необходимых компетенций.

Включенные в программу списки основной и дополнительной литературы в сочетании с привлечением Интернет-ресурсов позволяют обеспечить отвечающий современным требованиям уровень подготовки.

Рабочая программа учебной практики соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе.

Д.ф.н., проф. кафедры зарубежной литературы
и сравнительного культуроведения
ФГБОУ ВО «КубГУ»



Татаринов А. В.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной практики (практики по получению
первичных профессиональных умений и навыков)
для магистрантов направления подготовки 45.04.01 «Филология»
(профиль «Русская литература», академическая магистратура)

Рецензируемая программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составлена на основе федерального государственного стандарта и рекомендована для использования в системе высшего образования.

В рецензируемой рабочей программе учебной практики четко определены цели и задачи освоения дисциплины, обозначены профессиональные компетенции, формулируемые данной дисциплиной, и их коды в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО.

Содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) базируется на знаниях, полученных студентами в ходе получения квалификации бакалавра или специалиста по соответствующему направлению, а также находится с ними в тесной логической взаимосвязи.

Предложенные для изучения темы нацелены на развитие у студентов умения применять полученные знания и самостоятельно анализировать тексты разных видов, использовать полученные знания в собственной научно-исследовательской деятельности.

Преподавание ведется с учетом различных видов образовательных технологий, в том числе и интерактивных, что способствует успешному формированию необходимых компетенций.

Включенные в программу списки основной и дополнительной литературы в сочетании с привлечением Интернет-ресурсов позволяют обеспечить отвечающий современным требованиям уровень подготовки.

Рабочая программа учебной практики соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе.

К.ф.н., доц. кафедры русского языка
Кубанского государственного
технологического университета

Подпись: Новикова удостоверяю
И.И. Новикова
УПРАВЛЕНИЕ
КАДРОВ
кадров сотрудников
Е.И. Руссу
20__ г.
Новикова У. В.