

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

« 27 » апреля * 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04.05 ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки **44.03.05 «Педагогическое образование»**
(с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) **«Русский язык. Литература»**
Программа подготовки **академический бакалавриат**
Форма обучения **очная**
Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04.05 «Теория и практика речевой коммуникации» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) «Русский язык. Литература» (бакалавриат)

Программу составил:

Рядчикова Е.Н., д.ф.н., проф.


подпись

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика речевой коммуникации» утверждена на заседании кафедры общего и славяно-русского языкознания (разработчика)
протокол № 7 «20» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Лучинская Е.Н.


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общего и славяно-русского языкознания (выпускающей)
протокол № 7 « 20 » марта 2018 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинская Е.Н.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии
филологического факультета
протокол № 9 « 26 » марта 2018 г.

Председатель УМК факультета Буянова Л.Ю.


подпись

Рецензенты:

Павловская О.Е., д.ф.н., профессор, заведующий кафедрой русского языка и речевой коммуникации Кубанского государственного аграрного университета (КубГАУ)

Исаева Л.А., д.ф.н., проф., заведующий кафедрой современного русского языка Кубанского государственного университета

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

Цель дисциплины: освоение основных принципов речевого общения бакалаврами-филологами, обладать готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса, способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.

Задачи дисциплины: - ознакомиться с базовыми принципами данной научной дисциплины;

- изучить основные правила, формы и типы речевой коммуникации;
- ознакомиться с этикой речевой коммуникации, речевыми стратегиями и тактиками;
- получить навыки устного и письменного общения без конфликтов, разговора с трудными собеседниками;
- выработать умение выявлять и классифицировать различные виды ошибок при общении;
- овладеть основами методологии научного познания при изучении различного вида текстов и коммуникаций, методами и приемами речевого воздействия в различных сферах коммуникации;
- сформировать умения совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень и адаптивные способности в изменяющихся условиях профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ» относится к вариативной части Блока Б1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Предмет изучается студентами 3 курса в 6-м учебном семестре после изучения ими курсов «Стилистика и культура речи», «Риторика». Курс также взаимодействует со специальными филологическими дисциплинами в структуре бакалавриата: дисциплины о внутреннем устройстве языка (фонетика, грамматика, лексикология, стилистика); дисциплины о функционировании языка в обществе (социальная лингвистика); дисциплины, занимающиеся комплексными проблемами и возникающими на стыке наук (психолингвистика, социолингвистика); прикладные лингвистические дисциплины.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных/общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОК/ОПК/ПК)*

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-6	Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Базовые законы и принципы построения грамотной, успешной речи	Самостоятельно выстраивать свою речь таким образом, чтобы она была понятной, правильной, красивой, чтобы можно было легко и быстро добиться максимального воздействия на слушателя/читателя, правильно выходить из спора, коммуникативно го конфликта, применять разнообразные стратегии и тактики в различных речевых ситуациях. Кроме того филолог должен уметь обучить такой речи своих учеников	Языковыми явлениями разных языковых систем и стилей речи, разных уровней системы языка и речи, профессиональными основами стратегий и тактик русской речи, адекватно и этично использовать их при решении профессиональных задач
2.	ПК-10	Способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	Способы проектирования профессиональных навыков и умений профессионального и личностного развития	Самостоятельно выстраивать свою речь таким образом, чтобы она была понятной, правильной, красивой, чтобы можно было легко и быстро добиться максимального воздействия на слушателя/читателя, правильно выходить из спора,	Навыками грамотной письменной и устной речи, широким перечнем средств обогащения и украшения речи, навыками работы с языковыми явлениями разных языковых систем и

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				коммуникативно го конфликта, применять разнообразные стратегии и тактики в различных речевых ситуациях. Кроме того, филолог должен уметь обучить такой речи своих учеников	стилей речи, разных уровней системы языка и речи, профессионал ьными основами стратегий и тактик русской речи, адекватно и этично использовать их при решении профессионал ьных задач.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>
Аудиторные занятия (всего)	38,2	38,2			
В том числе:					
Занятия лекционного типа	16	16			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18			
Самостоятельная работа (всего)					
В том числе:					
СР	33,8	33,8			
ИКР	0,2	0,2			
КСР	4	4			
Промежуточная аттестации	зачет				
Общая трудоёмкость	час	72	72		
	зач. ед.	2	2		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (очная форма)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Формы и типы речевой коммуникации.	5	2	2		1
2.	Язык и речь, их сходство и отличие. Речевое событие. Основные виды ошибок при коммуникации	5,8	2	2		1,8
3	Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации.	7	2	2		3
4	Этика речевой коммуникации.	10	2	4		4
5	Этика служебной коммуникации	10	2	2		6
6	Речевые стратегии и тактики	10	2	2		6
7	Конфликтная коммуникация	10	2	2		6
8	Речевые уловки	10	2	2		6
	<i>Итого:</i>	67,8	16	18		33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теория и практика речевой коммуникации как научная дисциплина. Формы и типы речевой коммуникации.	Понятие коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Экспрессия как выражение внутреннего мира человека.	<i>P</i>
2.	Язык и речь, их сходство и отличие. Речевое событие.	Дискурс. Речевая ситуация. Составляющие речевого события. Структура речевой ситуации: участники, отношения, цели, обстоятельства.	<i>p</i>
3.	Интеллектуальный труд по анализу человеческой личности в преддверии речи. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации.	Цели и задачи интеллектуального анализа оппонентов коммуникации Последствия просчетов по оценке оппонентов в коммуникации Контролирование и бесконтрольность в речи. Последствия ложной информации для	<i>P</i>

		участников коммуникации.	
4.	Этика речевой коммуникации.	Этикетные формы общения. Этика письменной речи, устной речи, слушания.	<i>Р, Э</i>
5.	Этика служебной коммуникации	Служебный этикет. Коммуникативные принципы оптимизации служебных отношений	<i>Р, Э</i>
6.	Речевые стратегии и тактики	Принципы и особенности убеждающей речи.	<i>Р</i>
7.	Барьеры общения	Ошибки, разрушающие общение. Притязания, претензии, ожидания	<i>Р</i>
8.	Конфликтная коммуникация	Коммуникативные просчеты. Коммуникативные конфликты и их последствия. Уловки в речи.	<i>Р</i>

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Теория и практика речевой коммуникации как научная дисциплина. Формы и типы речевой коммуникации.	Понятие коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Экспрессия как выражение внутреннего мира человека.	Устный опрос
2	Язык и речь, их сходство и отличие. Речевое событие.	Дискурс. Речевая ситуация. Составляющие речевого события. Структура речевой ситуации: участники, отношения, цели, обстоятельства.	Устный опрос
3	Интеллектуальный труд по анализу человеческой личности в преддверии речи. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации.	Цели и задачи интеллектуального анализа оппонентов коммуникации Последствия просчетов по оценке оппонентов в коммуникации Контролирование и	Устный опрос

		бесконтрольность в речи. Последствия ложной информации для участников коммуникации.	
4	Интеллектуальный труд по анализу человеческой личности в преддверии речи. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации.	Цели и задачи интеллектуального анализа оппонентов коммуникации Последствия просчетов по оценке оппонентов в коммуникации Контролирование и бесконтрольность в речи. Последствия ложной информации для участников коммуникации.	Устный опрос
5	Этика речевой коммуникации.	Этикетные формы общения. Этика письменной речи, устной речи, слушания.	<i>P</i>
6	Этика служебной коммуникации	Служебный этикет. Коммуникативные принципы оптимизации служебных отношений	<i>P</i>
7	Речевые стратегии и тактики	Принципы и особенности убеждающей речи.	Устный опрос
8	Барьеры общения	Ошибки, разрушающие общение. Притязания, претензии, ожидания	Устный опрос
9	Конфликтная коммуникация	Коммуникативные просчеты. Коммуникативные конфликты и их последствия. Уловки в речи.	Устный опрос

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Реферат (Р)	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой общего и славяно-русского языкознания, протокол №7 от 20.03.18 г.
2	Самостоятельное изучение разделов	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Теория и практика речевой коммуникации», утвержденные кафедрой общего и славяно-русского языкознания, протокол №7 от 20.03.18 г.
	Самоподготовка	Методические рекомендации по видам работ, утвержденные кафедрой общего и славяно-русского языкознания, протокол №7 от 20.03.18 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: работа в команде, контекстное обучение, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диагностичностью, интенсивностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, проектированием дидактических функций в единстве с коммуникативными и личностными смыслами, модульностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочным средством для текущего контроля успеваемости является устный и письменный опрос студентов на занятиях.

Темы рефератов:

1. Ученые, внесшие вклад в формирование и развитие теории коммуникации как научной дисциплины.
2. Отечественная и зарубежная теория коммуникации: общее и различное.
3. Цели и задачи интеллектуального анализа оппонентов по коммуникации
4. Последствия ложной информации для участников коммуникации.
5. Коммуникативные принципы оптимизации служебных отношений

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Вопросы к зачету

1. Теория и практика речевой коммуникации как научная дисциплина. Её основные понятия и единицы.
2. Язык и речь, их сходство и отличие. Функции языка и речи.
3. Понятие коммуникации. Формы и типы речевой коммуникации.
4. Особенности речевой деятельности. Речевая норма.
5. Иерархическая и демократическая коммуникации.
6. Вербальная и невербальная коммуникация. Экспрессия как выражение внутреннего мира человека. Межнациональные различия невербального общения.
7. Речевая деятельность и лингвистическая прагматика.
8. Речевое событие. Дискурс. Речевая ситуация. Составляющие речевого события.
9. Структура речевой ситуации: участники, отношения, цели, обстоятельства.
10. Основные принципы общения без конфликтов. Активное слушание. Искусство слушать и отвечать на вопросы, разновидности, условия и приемы эффективного слушания. Виды ответов.
11. Методы и приёмы совершенствования навыков чтения, слушания и письменной речи. Факторы, определяющие эффективность слухового восприятия. Слушание публичного выступления. Слушание в ситуации диалога.
12. Нравственность речи.
13. Мастерство устного выступления. Публичное выступление как коммуникативный акт.
14. Коммуникативные качества речи. Искусство воздействовать на адресата и получать обратную связь при речевой коммуникации.
15. Контролирование и бесконтрольность в речи. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации. Последствия ложной информации для участников коммуникации.
16. Основные качества речи. Письменные и устные нормы литературной речи. Что делает речь яркой и выразительной. Звучащая речь как фактор успешного общения.
17. Контакт с аудиторией. Учет особенностей аудитории. Знание психологии слушателей. Комплимент и лесть.
18. Интеллектуальный труд по анализу человеческой личности в преддверии речи.
19. Три типа приема и передачи информации.

20. Этика речевой коммуникации. Этикетные формы общения. Этика письменной речи, устной речи, слушания.
21. Речевой этикет в служебных отношениях. Коммуникативные принципы оптимизации служебного общения.
22. Телефонный разговор. Особенности телефонной коммуникации.
23. Речевые стратегии и тактики.
24. Целевые установки речи. Ритуальная речь, провокационная речь, императивная речь.
25. Принципы и особенности убеждающей речи.
26. Диалог. Виды диалогов. Достижение взаимопонимания в диалоге.
27. Ошибки, разрушающие общение. Притязания, претензии, ожидания. Коммуникативные просчеты. Барьеры общения (отрицательные эмоции, барьер восприятия, речи, установки, первого впечатления, взаимопонимания).
28. Уловки в речи – допустимые и недопустимые. Меры противодействия уловкам.
29. Коммуникативные конфликты и их последствия. Спор как коммуникативный акт. Нейтральные, позитивные и негативные последствия спора.
30. Постановка вопросов и техника ответов на них. Общение с «трудным собеседником».

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если уровень его знаний соответствует оценке «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» настоящих рекомендаций.

- **оценка «не зачтено»** выставляется студенту, если в работе обнаруживаются существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Самостоятельная работа предполагает написание реферата. Подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями реферат оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора реферата (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие реферата всем стандартным требованиям);
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу. При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

Ряд тем предполагает также написание эссе. Подготовленное эссе оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора по изученной теме;
- самостоятельность выводов и наблюдений;
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора);
- знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация [Электронный ресурс] : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 286 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=552644>.

2. Тимашева, О. В.

Введение в теорию межкультурной коммуникации [Электронный ресурс] / Тимашева О. В. - М. : Флинта, 2014. - 192 с. - <http://e.lanbook.com/book/47622>.

5.2 Дополнительная литература:

1. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Химик [и др.] ; отв. ред. В. В. Химик, Л. Б. Волкова. - Москва : Юрайт, 2018. - 308 с. - <https://biblio-online.ru/book/32E0CAD2-3095-45F1-AF3B-715A9FB30630>.

2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 1 / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общ. ред. А. П. Панфиловой. - М. : Юрайт, 2017. - 231 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/8E37F3A4-BB90-47FD-975C-94F52D8C7ACD>.

3. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : / . — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 258 с. [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 2 / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общ. ред. А. П. Панфиловой. - М. : Юрайт, 2018. - 258 с. - <https://biblio-online.ru/book/12E17A29-7A12-4FA9-848E-D5190F26FF23/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-v-2-ch-chast-2>.

5.3. Периодические издания:

Журнал «Вопросы языкознания»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

Электронные ресурсы КубГУ

<http://elibrary.ru>)

<http://www.knigafund.ru/>

<http://www.philology.ru>

<http://filologia.su>

<http://www.humans.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: работа в команде, Case-study, игра, проблемное обучение, контекстное обучение, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диагностичностью, интенсивностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, проектированием дидактических функций в единстве с коммуникативными и личностными смыслами, модульностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

- Microsoft Office Professional Plus;
- Microsoft Windows;
- ООО "Норд-ЛК";
- PROMT Professional.

8.3 Перечень информационных справочных систем

ЭБС:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
3. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
6. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

Современные профессиональные базы данных, информационные, справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система <http://consultant.ru/>
2. Web of Science (WoS) <http://apps.webofknowledge.com>
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Электронная Библиотека РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>
6. Электронная библиотечная система "BOOK.ru" Доступен Режим для слабовидящих <https://www.book.ru>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 335 (Учебная мебель, проектор-1шт., экран-1шт., Wi-Fi, переносной ноутбук- 3 шт)
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 336, 337, 331 (Учебная мебель, Wi-Fi, проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319,338 (Учебная мебель, Wi-Fi, переносной проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 317 (Учебная мебель, компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации -1 шт.)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 336, 337, 331 (Учебная мебель, Wi-Fi, проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)

		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 327, 328А, 329,340,340А,308,311,319,338 (Учебная мебель, Wi-Fi, переносной проектор-1шт., переносной ноутбук- 3 шт)
5.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Отдел специализированных читальных залов (к.109С) (Учебная мебель, автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Аппарат печатно-копировальный «Вайфая» на базе МФУ Canon IR 1133) Помещение для самостоятельной работы, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам (к. А213) Автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. МФУ Canon IR2318 Принтер HP LJ P 3015

РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу д.ф.н., профессора Рядчиковой Е.Н.
по дисциплине Б1.В.04.05 «Теория и практика речевой коммуникации»
для студентов направления 44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки) (Русский язык. Литература)**

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04.05 «Теория и практика речевой коммуникации» разработана для обеспечения выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта к подготовке студентов направления 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Русский язык. Литература).

Содержание представленной на рецензию рабочей программы включает в себя следующие разделы: цели и задачи освоения дисциплины; место дисциплины в структуре ООП; требования к результатам освоения дисциплины; объем дисциплины и виды учебной работы; содержание дисциплины; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; оценочные средства; материально-техническое обеспечение. Поставленные цели ставят задачу ознакомления учащихся с концептуальными основами теории коммуникации как современной комплексной науки интегративного характера; изучение современных лингвокультурологических методов исследования языковых феноменов; ознакомление студентов с общими и специфическими чертами различных языковых картин мира; формирование соответствующего научного мировоззрения на основе базовых знаний о человеке говорящем как основном субъекте языка, культуры, коммуникации; воспитание навыков культуры взаимодействия в условиях межкультурной коммуникации и культурно-языковой полифонии. Информация о видах и объеме учебной работы содержит тематику практических занятий, призванных помочь студенту овладеть данной дисциплиной.

Программа соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Русский язык. Литература).

д.ф.н., профессор, заведующий кафедрой
русского языка и речевой
коммуникации КубГАУ

Павловская О.Е

Личную подпись тов.

заверяю.

Начальник отдела кадров



РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
Б1.В.04.05 «Теория и практика речевой коммуникации»
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки),
направленность «Русский язык. Литература»,
разработанную д.ф.н., проф.
кафедры общего и славяно-русского языкознания филологического факультета
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Рядчиковой Е.Н.

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика речевой коммуникации» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и в полной мере соответствует заданным требованиям.

Программа тщательно продумана, профессионально выстроена, имеет логическую последовательность, грамотный язык изложения, что позволяет обеспечить высокий уровень усвоения знаний и умений, а также активизацию креативной и познавательной деятельности и расширение профессиональной эрудиции студентов. Указаны различные формы учебной работы, а также виды самостоятельной работы студента с расчетом часов по каждому виду учебной деятельности. Рабочая программа предусматривает аудиторное и внеаудиторное самостоятельное изучение дисциплины.

В программе приведены различные темы и формы выполнения самостоятельной внеаудиторной работы студентов, что позволяет развивать творческую активность студентов, стремление к углублению знаний.

В учебной программе дается тематика практических занятий, имеются материалы для самостоятельной работы студентов, вопросы и задания для самопроверки по разделам дисциплины, перечень основной и дополнительной литературы. Даны координаты интернет-источников по дисциплине. Все эти материалы и методические рекомендации способствуют глубокому и всестороннему изучению студентами представленного курса как одной из необходимых дисциплин, формирующих необходимые профессиональные компетенции студента-бакалавра.

Фонд оценочных средств позволяет в полной мере осуществить контроль и оценку результатов обучения, освоенных знаний, умений и навыков в объеме компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

В целом, рабочая программа дисциплины «Теория и практика речевой коммуникации» может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках основной образовательной программы ФГБОУ ВО КубГУ по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность «Русский язык. Литература».

Доктор филологических наук,
профессор, заведующий кафедрой современного
русского языка КубГУ

 Л.А.Исаева