

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра уголовного процесса

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись _____ Хагуров Т.А.
«16» апреля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М2.В.03 РАЗВИТИЕ СУДЕБНОЙ ЗАЩИТЫ ПРАВ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Направление подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция
Магистерская программа: Судебная власть, прокурорский надзор,
правоохранительная и правозащитная деятельность

Квалификация (степень) выпускника – магистр
Форма обучения очная

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011).

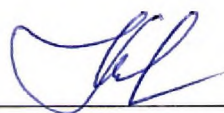
Программу составил:

В.Ю. Петрикин, доцент кафедры
уголовного процесса, канд. юрид. наук, доцент



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовно-го процесса, протокол № 14 «05» апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 10 «16» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.


подпись

Рецензенты:

Губко Ирина Владимировна, доцент кафедры уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия, к.ю.н., доцент

Бургер Борис Михайлович, руководитель филиала № 7 Краснодарской краевой коллегии адвокатов Адвокатской палаты Краснодарского края, к.ю.н., доцент

1 Цели и задачи дисциплины

1.1 Цели дисциплины

Основная цель дисциплины – обеспечение профессиональной подготовки юристов, отвечающих современным квалификационным требованиям, обладающих базовыми знаниями о специфике работы судебной системы.

Преподавание дисциплины имеет цель изучения студентами магистратуры норм отраслевого законодательства, регламентирующих деятельность судебной системы Российской Федерации; приобретение определенных навыков и умений в толковании и применении уголовно-процессуального и иного отраслевого законодательства, воспитание у студентов установки на правомерное поведение. Освоение дисциплины предполагает изучение не только норм отраслевых нормативно-правовых актов Российской Федерации, но и руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда Российской Федерации, а также судебной практики.

Одним из развивающихся направлений деятельности судебной системы в настоящее время является судебный контроль. Курс призван дать студентам магистратуры углубленные знания о механизме судебной защиты прав граждан и юридических лиц в суде, о причинах судебных ошибок при рассмотрении конкретных дел, об особенностях осуществления судебного контроля в различных видах судопроизводства, о проблемах создания специализированных судов, о структуре и содержании судебных актов, требованиях к их составлению, о деятельности вышестоящих судебных инстанций в свете реформирования судопроизводства.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ и последующей практической работы в системе судебных органов Российской Федерации.

1.2 Задачи дисциплины

Главная задача, стоящая перед студентами магистратуры, заключается в овладении ими знаниями о назначении и месте судебной системы в числе правоохранительных органов, о нормативном регулировании деятельности отдельных судов судебной системы РФ, о разработанных наукой и практикой рекомендациях для повышения эффективности данной деятельности.

Задачи дисциплины предусматривают рассмотрение вопросов полномочий и компетенции судов при разрешении уголовных и иных дел, а также определение направления использования студентами полученных знаний. Полученные в ходе изучения дисциплины знания могут быть полезны студентам магистратуры в период прохождения ими учебной практики и работы над магистерским исследованием.

Изучение курса направлено также на решение следующих задач:

- подготовка для судебной системы кадров, изначально ориентирующихся в вопросах функционирования судебной системы и могущих работать в данном направлении;
- выработка навыков применения полученных теоретических знаний в будущей практической деятельности по обеспечению прав граждан и организаций в суде;
- обеспечение успешного использования полученных знаний при последующей работе не только в судебной системе РФ, но и других правоохранительных органах.

Для решения указанных задач необходимо:

- систематизировано изложить основные теоретические положения спецкурса, раскрывающие его сущность, структуру, предназначения и задачи, а так же связь с практикой уголовно-процессуальной и иными видами государственной деятельности в России;
- представить взаимосвязь ранее полученных студентом знаний по наукам уголовно-правового цикла, а также иным непосредственно соприкасающимся с судебной деятельностью в Российской Федерации;
- создать условия для студентов, позволяющие им использовать имеющиеся у них знания в системе, с учетом регулярно совершенствующегося законодательства, при этом ви-

дя его несовершенство и перспективы модернизации в вопросах судостроительства и судопроизводства в России;

– развить способности студентов в компетентном уяснении и применении действующего законодательства при осуществлении судопроизводства по отдельным категориям дел;

Основными способами решения указанных задач являются учебные занятия в виде лекций, практических занятий, консультаций преподавателей, деловых игр, а также самостоятельной работы студентов.

В результате изучения данной дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки, позволяющие добросовестно исполнять свои служебные обязанности, квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в области судебной защиты прав граждан и юридических лиц, выполнять свои должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка.

1.3 Место дисциплины в структуре ООП ВО

По направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, учебная дисциплина «Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц» относится к дисциплинам базовой (обязательной) части профессионального цикла и изучается студентами первого курса во втором семестре.

Изучение дисциплины возможно при условии предварительного изучения дисциплин «Актуальные вопросы правоохранительной деятельности», «Судебная система Российской Федерации».

Материал дисциплины «Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц» может использоваться при изучении дисциплин «Осуществление защиты по уголовным делам», «Защитник в досудебном производстве по уголовным делам».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций (ОК/ПК)

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	<i>способность добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</i>	<i>основные правила, регулирующие профессиональные обязанности; основные принципы этики юриста и их содержание при осуществлении судебной защиты прав граждан и юридических лиц</i>	<i>определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста при осуществлении судебной защиты прав граждан и юридических лиц</i>	<i>навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста при осуществлении судебной защиты прав граждан и юридических лиц</i>
2.	ПК-2	<i>способность квалифицированно применять нормативные</i>	<i>понятие норм права, их основные виды,</i>	<i>правильно определять подлежащие приме-</i>	<i>навыками применения нормативных</i>

№ п.п.	Индекс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или её ча- сти)	В результате изучения учебной дисциплины обу- чающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		<i>правовые акты, реали- зовывать нормы материального и процессуального права в профессио- нальной деятельно- сти</i>	<i>их значение в правовом регу- лировании су- дебной защиты прав граждан и юридических лиц; формы реализации норм права в деятельности суда</i>	<i>нению норма- тивные акты, регламентиру- ющие судебную защиту прав граждан и юри- дических лиц, их юридическую силу; давать правильное тол- кование содер- жащимся в них нормам</i>	<i>правовых ак- тов в обла- сти судебной защиты прав граждан и юридических лиц; методи- кой их толко- вания</i>
3.	ПК-3	<i>способность к вы- полнению долж- ностных обязанно- стей по обеспечению законности и право- порядка, безопасно- сти личности, обще- ства, государства</i>	<i>содержание понятий закон- ности, право- порядка, без- опасности лич- ности, обще- ства, государ- ства, основные способы их обеспечения; содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, об- щества, госу- дарства, со- держание их полномочий, особенности нормативного регулирования при осуществ- лении судебной защиты прав граждан и юридических лиц</i>	<i>выявлять случаи нарушения за- конности, право- порядка, без- опасности лич- ности, обще- ства, государ- ства при осу- ществлении су- дебной защиты прав граждан и юридических лиц</i>	<i>навыками принятия решений в условиях тактическо- го риска, де- фицита вре- мени и других негативных факторов при осу- ществлении судебной за- щиты прав граждан и юридических лиц</i>

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			2
Контактная работа, в том числе:		22,3	22,3
Аудиторные занятия (всего):		22	22
Занятия лекционного типа		4	4
Занятия семинарского типа		16	16
Лабораторный практикум		2	2
Иная контактная работа:		0,3	0,3
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		77	77
Проработка учебного (теоретического) материала		22	22
Реферат		15	15
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		20	20
Подготовка к текущему контролю		20	20
Контроль:		44,7	44,7
Подготовка к экзамену		44,7	44,7
Общая трудоемкость	Час.	144	144
	В том числе контактная работа	22,3	22,3
	Зач. ед.	4	4

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ЗСТ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Судебная власть как институт защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц	28	2	6	-	20
2.	Оспаривание гражданами и юридическими лицами решений, действий (бездействия) органов государственной власти и должностных лиц	24	-	4	-	20
3.	Защита прав граждан и юридических лиц при осуществлении судебного контроля в уголовном судопроизводстве	25	2	6	-	17
4.	Право граждан и юридических лиц на судопроизводство в разумный срок и его судебная защита	22	-	-	2	20
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	16	2	77

Примечание: Л – лекции, ЗСТ – занятия семинарского типа, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Судебная власть как институт защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц	Понятие, значение и место судебной власти в обеспечении законных интересов граждан и юридических лиц. Законные интересы: сущность, содержание, структура. Роль судебной власти в охране и защите законных интересов. Судебная система как механизм, непосредственно обеспечивающий судебную защиту прав и законных интересов граждан и организаций. Проблема создания и функционирования специализированных судов. Сущность правосудия по гражданским, уголовным делам и делам об административных правонарушениях. Состязательность и процессуальное равноправие сторон – основа правосудия. Понятие судебной ошибки и причины судебных ошибок. Влияние судебных ошибок на права и интересы граждан и организаций. Правовые средства исправления судебных ошибок. Право граждан и юридических лиц на доступ к правосудию и рассмотрение дела в разумные сроки. Проблема обеспечения правильного и своевременного разрешения дела и контроль за соблюдением процессуальных сроков судами. Лекция проводится в интерактивной форме.	Опрос
2.	Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц в уголовном судопроизводстве	Правовые механизмы осуществления судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций в уголовном судопроизводстве. Понятие, сущность и пределы судебного контроля в уголовном судопроизводстве Российской Федерации. Судебный контроль как средство защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц. Проблемы осуществления судебного контроля в досудебном производстве. Досудебная процедура принятия решений о проведении следственных и иных процессуальных действий, ограничивающих конституционные права граждан (избрание меры пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста, залога, о производстве обыска или выемки в жилище, наложение ареста на имущество и т.д.). Рассмотрение жалоб на действия (бездействие) и решения органов дознания и предварительного	Опрос

		следствия как гарантия защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Проблемы рассмотрения гражданского иска в уголовном судопроизводстве. Наложение ареста на имущество подозреваемого или обвиняемого как средство возмещения материального ущерба, причиненного преступлением. Судебный контроль за законностью и обоснованностью судебных актов. Повышение эффективности пересмотра судебных актов в апелляционном, кассационном и надзорном производстве как гарантия прав граждан и юридических лиц. Проблемы судебной защиты прав граждан и юридических лиц в стадии исполнения приговора суда.	
--	--	--	--

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Судебная власть как институт защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц	Понятие, значение и место судебной власти в обеспечении законных интересов граждан и юридических лиц. Законные интересы: сущность, содержание, структура. Роль судебной власти в охране и защите законных интересов. Судебная система как механизм, непосредственно обеспечивающий судебную защиту прав и законных интересов граждан и организаций. Проблема создания и функционирования специализированных судов. Сущность правосудия по гражданским, уголовным делам и делам об административных правонарушениях. Состязательность и процессуальное равноправие сторон – основа правосудия. Понятие судебной ошибки и причины судебных ошибок. Влияние судебных ошибок на права и интересы граждан и организаций. Правовые средства исправления судебных ошибок. Право граждан и юридических лиц на доступ к правосудию и рассмотрение дела в разумные сроки. Проблема обеспечения правильного и своевременного разрешения дела и контроль за соблюдением процессуальных сроков судами. Лекция проводится в интерактивной форме.	ответ на занятии, реферат
2.	Оспаривание гражданами и юридическими лицами решений, действий (бездействия) органов государ-	Правовые механизмы осуществления судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций в административном судопроизводстве. Особенности производства по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) государственных органов и должностных лиц в арбитражном судопроизводстве.	ответ на занятии, реферат

	ственной власти и должностных лиц	Особенности оспаривания решений, действий (бездействия) должностных лиц органов прокуратуры. Обжалование действий (бездействия) органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля либо их должностных лиц в судебном порядке. Проблемы исполнения решений и иных судебных актов, вступивших в законную силу.	
3.	Защита прав граждан и юридических лиц при осуществлении судебного контроля в уголовном судопроизводстве	Правовые механизмы осуществления судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций в уголовном судопроизводстве. Понятие, сущность и пределы судебного контроля в уголовном судопроизводстве Российской Федерации. Судебный контроль как средство защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц. Проблемы осуществления судебного контроля в досудебном производстве. Досудебная процедура принятия решений о проведении следственных и иных процессуальных действий, ограничивающих конституционные права граждан (избрание меры пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста, залога, о производства обыска или выемки в жилище, наложение ареста на имущество и т.д.). Рассмотрение жалоб на действия (бездействие) и решения органов дознания и предварительного следствия как гарантия защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Судебное производство о назначении меры уголовно-правового характера в вид судебного штрафа. Осуществление судебного контроля в сфере оперативно-розыскной деятельности.	ответ на занятии, реферат
4.	Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц в уголовном судопроизводстве	Правовые механизмы осуществления судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций в уголовном судопроизводстве. Понятие, сущность и пределы судебного контроля в уголовном судопроизводстве Российской Федерации. Судебный контроль как средство защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц. Проблемы осуществления судебного контроля в досудебном производстве. Досудебная процедура принятия решений о проведении следственных и иных процессуальных действий, ограничивающих конституционные права граждан (избрание меры пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста, залога, о производства обыска или выемки в жилище, наложение ареста на имущество и т.д.). Рассмотрение жалоб на действия (бездействие) и решения органов дознания и предварительного следствия как гарантия защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Проблемы рассмотрения гражданского иска в уголовном судопроизводстве. Наложение ареста на имущество подозреваемого или обвиняемого как средство возмещения материального ущерба, причиненного	ответ на занятии, реферат, составление документа

	преступлением. Судебный контроль за законностью и обоснованностью судебных актов. Повышение эффективности пересмотра судебных актов в апелляционном, кассационном и надзорном производстве как гарантия прав граждан и юридических лиц. Проблемы судебной защиты прав граждан и юридических лиц в стадии исполнения приговора суда.	
--	--	--

2.3.3. Лабораторный практикум

1.	Право граждан и юридических лиц на судопроизводство в разумный срок и его судебная защита	Право на судопроизводство в разумный срок и его законодательное закрепление. Право на компенсацию за нарушение права на судопроизводство в разумный срок и порядок подачи заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок. Разумный срок гражданского и административного судопроизводства. Разумный срок уголовного судопроизводства. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок	Практические симуляции
----	---	--	------------------------

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 от 5 апреля 2018 г.
2	Составление документа	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 от 5 апреля 2018 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 от 5 апреля 2018 г.

4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 от 5 апреля 2018 г.
---	--------------------------------	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии.

№	Тема	Образовательные технологии
1.	Судебная власть как институт защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц	проблемная лекция (2 ч.), регламентированная дискуссия (1 ч.)
2.	Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц в гражданском судопроизводстве	лекция-визуализация (1 ч.), регламентированная дискуссия (1 ч.)
3.	Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц в административном судопроизводстве	лекция-визуализация (1 ч.)
4.	Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц в уголовном судопроизводстве	проблемная лекция (2 ч.), регламентированная дискуссия (2 ч.)

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации прилагается к рабочей программе

ТЕМА 1. СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ КАК ИНСТИТУТ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ (ОК-2)

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, значение и место судебной власти в обеспечении законных интересов граждан и юридических лиц. Законные интересы.
2. Состязательность и процессуальное равноправие сторон – основа правосудия.
3. Судебные ошибки и правовые средства их исправления.
4. Проблема рассмотрения судами дел в установленные процессуальные сроки.

Контрольные вопросы

1. Каковы результаты проводимой в стране судебной реформы?

2. Каковы перспективы создания специализированных судов на современном этапе?
3. В чем значения точного соблюдения процессуальных сроков при рассмотрении гражданских и уголовных дел судами?
4. Какие ошибки наиболее часто допускаются судами при рассмотрении и разрешении дел?

Темы сообщений, рефератов

1. Понятие судебной власти и её функции.
2. Состязательность и процессуальное равноправие - основа правосудия.
3. Соотношение судебной власти и правосудия.
4. Правосудие в Российской Федерации и нормы международного права.

ТЕМА 2. ОСПАРИВАНИЕ ГРАЖДАНАМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ РЕШЕНИЙ, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ (ПК-2)

Вопросы для обсуждения

1. Правовые механизмы осуществления судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций в административном судопроизводстве.
2. Особенности производства по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) государственных органов и должностных лиц в арбитражном судопроизводстве.
3. Особенности оспаривания решений, действий (бездействия) должностных лиц органов прокуратуры.
4. Обжалование действий (бездействия) органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля либо их должностных лиц в судебном порядке.
5. Проблемы исполнения решений и иных судебных актов, вступивших в законную силу.

Контрольные вопросы

1. Что является основанием для предъявления административного иска?
2. Какие требования предъявляются к судебному решению?
3. В чем состоит значение соблюдения очередности инстанций при обжаловании судебных решений?

Темы сообщений, рефератов

1. Злоупотребление правом в административном и арбитражном судопроизводстве.
2. Проблемы представительства при осуществлении гражданских прав.
3. Предмет административного иска как требование к суду.
4. Средства доказывания в административном процессе.

ТЕМА 3. ЗАЩИТА ПРАВ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ СУДЕБНОГО КОНТРОЛЯ В УГОЛОВНОМ СУДОПРОИЗВОДСТВЕ (ПК-3)

Вопросы для обсуждения

1. Правовые механизмы осуществления судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций в уголовном судопроизводстве.
2. Понятие, сущность и пределы судебного контроля в уголовном судопроизводстве Российской Федерации.
3. Проблемы осуществления судебного контроля в досудебном производстве. Досудебная процедура принятия решений о проведении следственных и иных процессуальных действий, ограничивающих конституционные права граждан.
4. Рассмотрение жалоб на действия (бездействие) и решения органов дознания и предварительного следствия как гарантия защиты прав и законных интересов граждан и организаций.
5. Судебный контроль за законностью и обоснованностью судебных актов.

Контрольные вопросы

1. Какое значение имеет признание судом действия или решения должностного лица органа предварительного расследования незаконным или необоснованным для производства по уголовному делу?

2. В чем значение соблюдения процессуальных сроков при рассмотрении уголовных дел в судах?

3. В каких случаях целесообразно рассмотреть гражданский иск в рамках уголовного дела, а когда его необходимо рассмотреть в рамках гражданского судопроизводства?

Темы сообщений, рефератов

1. Роль суда в досудебном производстве.

2. Совершенствование института обжалования судебных решений на современном этапе.

3. Проблемы исполнения приговора суда в части исковых требований.

4. Юридическое значение обвинительного и оправдательного приговоров.

Составление документа

На основании судебных актов выявить судебные ошибки, факты нарушения права участников уголовного процесса на осуществление уголовного судопроизводства в разумный срок, после чего составить апелляционную (кассационную) жалобу и заявление о нарушении права на осуществление судопроизводства в разумный срок соответственно.

Лабораторный практикум (ПК-3)

На основании судебных приговоров студентам предлагается проверить правильность разрешения судом вопросов при постановлении приговора и соблюдение права на судопроизводство в разумный срок.

Для выполнения лабораторной работы необходимо использовать УК РФ, УПК РФ, Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О судебном приговоре».

Необходимо дать оценку правильности разрешения судом следующих вопросов:

1) доказано ли, что имело место деяние, в совершении которого обвиняется подсудимый;

2) доказано ли, что деяние совершил подсудимый;

3) является ли это деяние преступлением и какими пунктом, частью, статьей Уголовного кодекса Российской Федерации оно предусмотрено;

4) виновен ли подсудимый в совершении этого преступления;

5) подлежит ли подсудимый наказанию за совершенное им преступление;

6) имеются ли обстоятельства, смягчающие или отягчающие наказание;

7) какое наказание должно быть назначено подсудимому.

Кроме указанных основных вопросов подлежат разрешению иные вопросы в соответствии с ч. 1 ст. 299 УПК РФ.

Определить, имело ли место нарушение права на судопроизводства в разумный срок с учётом обстоятельств, предусмотренных с. 6.1 УПК РФ.

Обсуждение результатов лабораторной работы проводится с участием преподавателя и всей группы студентов.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, изучаемых дисциплиной «Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц»

1. Понятие, значение и место судебной власти в обеспечении законных интересов граждан и юридических лиц (ОК-2).

2. Судебная система как механизм, непосредственно обеспечивающий защиту прав и законных интересов граждан и организаций (ОК-2).
3. Проблема создания и функционирования специализированных судов (ОК-2).
4. Сущность правосудия по гражданским, уголовным делам и административным делам (ОК-2).
5. Состязательность и процессуальное равноправие сторон как основа правосудия (ОК-2).
6. Понятие судебной ошибки и причины судебных ошибок (ОК-2).
7. Влияние судебных ошибок на права и интересы граждан и организаций. Правовые средства исправления судебных ошибок (ОК-2).
8. Право граждан и юридических лиц на доступ к правосудию и соблюдения судами сроков судопроизводства (ОК-2).
9. Особенности производства по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) государственных органов и должностных лиц (ПК-2).
10. Особенности производства по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) государственных органов и должностных лиц в арбитражном судопроизводстве (ПК-2).
11. Особенности оспаривания решений, действий (бездействия) должностных лиц органов прокуратуры.
12. Судебная защита прав граждан и юридических лиц при исполнении судебных актов (ПК-2).
13. Обжалование действий (бездействия) органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля либо их должностных лиц в судебном порядке (ПК-2).
14. Понятие и сущность судебного контроля в уголовном судопроизводстве Российской Федерации (ПК-3).
15. Осуществление судебного контроля при рассмотрении ходатайств органов предварительного расследования об избрании мер пресечения (ПК-3).
16. Осуществление судебного контроля при рассмотрении ходатайств органов предварительного расследования о применении иных мер уголовно-процессуального принуждения (ПК-3).
17. Судебный контроль при рассмотрении жалоб на действия (бездействие) и решения органов предварительного расследования и прокурора (ПК-3).
18. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий (ПК-3).
19. Судебное производство о назначении меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа (ПК-3).
20. Осуществление судебного контроля в сфере оперативно-розыскной деятельности (ПК-3).
21. Право на компенсацию за нарушение права на судопроизводство в разумный срок и порядок подачи заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок (ПК-3).
22. Разумный срок гражданского и административного судопроизводства (ПК-3).
23. Разумный срок уголовного судопроизводства (ПК-3).
24. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок (ПК-3).

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная учебная и научная литература:

1. *Лазарева В. А.* Защита прав личности в уголовном процессе России: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева, В. В. Иванов, А. К. Утарбаев. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 233 с. ISBN 978-5-9916-9999-0 // <https://www.biblio-online.ru/book/28EA89F1-8E75-46C1-8791-7AE779E76B2E>
2. Правовая основа обеспечения национальной безопасности РФ: монография / Ю.И. Авдеев, С.В. Аленкин, В.В. Алешин и др.; ред. А.В. Опалева. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 512 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00652-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114547> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114547
3. Правоохранительные органы России. Учебник для вузов: Под ред. В.П. Божьева и Б.Я. Гаврилова. Электрон. дан. М.: Академия управления Министерства внутренних дел Российской Федерации (г. Москва), 2018. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/34B1BF3F-5B90-4221-A192-1F983778C8C4/pravoohranitelnye-organy-rossii#page/2>. Электронная библиотечная система «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. *Бурмагин С. В.* Статус и деятельность суда в уголовном процессе: учебное пособие. М.: Проспект, 2016. (электронный ресурс – http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444984&sr=1)
2. *Черников В. В.* Органы охраны правопорядка (Электр. ресурс): учебник. / Изд. 3-е, перераб. и доп. М.: Проспект, 2016. 752 с. Библиоклуб URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444986&sr=1
3. *Вилкова Т.Ю., Насонов С.А.* Принцип участия граждан в осуществлении правосудия в уголовном судопроизводстве. М., 2017.
4. Прокурорский надзор : учебное пособие / Н.В. Григорьева, А.В. Ендольцева, О.В. Мичурина и др. ; под ред. А.В. Ендольцевой, О.В. Химичевой, А.А. Сумина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 335 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02530-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114496>

5.3. Периодические издания:

1. «Юридический вестник КубГУ» // <http://law.kubsu.ru/>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. ООН [Официальный портал] – URL: <http://www.un.org/ru>.
3. Совет Европы <http://www.coe.int/ru>.
4. СНГ [Официальный портал] – URL: <http://www.e-cis.info>.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
6. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.

10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
12. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

При изучении дисциплины «Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебно-следственной практикой расследования и рассмотрения уголовных дел.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки

на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Уголовно-процессуальный кодекс РФ, иные необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Уголовно-процессуальное право», «Прокурорский надзор».

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практиче-

ском) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с приговорами судов;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине «Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины «Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Развитие судебной защиты прав граждан и юридических лиц». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – минимум 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по выполнению лабораторного практикума

Перед выполнением лабораторного практикума следует ознакомиться с прилагаемым к практикуму документом, а также нормативными актами, разъяснениями высших судебных органов Российской Федерации. Оформление практикума требует внимательности, юридической, грамматической и синтаксической грамотности, поэтому, прежде чем заполнять документы, следует еще раз внимательно оценить свое решение предлагаемой задачи и сверить правильность оформления документов с требованиями действующего уголовно-процессуального законодательства.

Практикум выполняется в рукописном варианте. Процессуальные документы, заполненные в электронном виде, а также ксерокопии выполненных документов не принимаются.

Практикум подписывается студентом с указанием даты окончания выполнения работы внизу текста документа. Выполненный практикум сдается на кафедру.

Завершенный вариант практикума должен быть представлен студентами на проверку не позднее, чем за две недели до сессии. Студенты, не представившие практикум в установленный срок, не допускаются к сдаче зачета (экзамена).

Практикум, выполненный небрежно, а также с нарушением требований настоящих методических рекомендаций, возвращается с отрицательной рецензией для переработки. При направлении новой работы вместе с ней направляется предыдущий вариант работы с имеющейся рецензией. Указанное требование является обязательным. В случае его невыполнения преподаватель вправе вернуть работу без проверки.

В процессе выполнения заданий практикума студент вправе обратиться за консультацией на кафедру.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

Персональные компьютеры, пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows:

- Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций.

- Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя.

- Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации.

- Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory.

- Возможность поддержки открытых форматов OpenOfficeXML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей).

- Все приложения пакета локализованы на русский язык.

- Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы.

– мультимедийные доски, проекторы, экраны, трибуна.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Лицензионный договор №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018	Microsoft Office 365 Professional Plus – Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты.
2.	Лицензионный договор №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018	Microsoft Office Professional Plus – Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты.
3.	Лицензионный договор №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018	Microsoft Windows 8, 10 – Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ).
4.	Лицензионный договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс – Справочная правовая система.
5.	Лицензионный договор №193-АЭФ/2016 от 21.12.2016	Норд – Лингафонный программно-аппаратный комплекс.
6.	Лицензионный договор №344/145 от 28.06.2018	Антиплагиат.Вуз – ПО для обнаружения и поиска текстовых заимствований в учебных и научных работах.
7.	Свободно распространяемые	7-Zip – Архиватор. Adobe Acrobat Reader DC – ПО для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF

8.3 Перечень информационных справочных систем

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30.11. 2017 г.	с 01.01.2018 по 31.12.2018г.
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08.11.2017 г.	с 01.01.2018 по 31.12.2018г.
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08.11. 2017г.	с 20.01.2018 по 19.01.2019г.
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18.12.2017 г	с 01.01.2018 по 31.12.2018г.
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 .01.2018г.	с 09.01.2018 по 31.12.2018г.
	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО ЭБС «Лань» Договор № 2711/2018/2 от 27.11.2018 г.	с 01.01.2019 по 31.12.2019г.

	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1911/2018/2 от 19.11.2018 г.	с 01.01.2019 по 31.12.2019г.
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1911/2018/1 от 19.11.2018г	с 20.01.2019 по 19.01.2020г.
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 2711/2018/1 от 27.11.2018 г.	с 01.01.2019 по 31.12.2019г.
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1911/2018/3 от 19.11.2018 г.	с 01.01.2019 по 31.12.2019г.

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1	Лекционные занятия	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель,

		учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
2	Семинарские и практические занятия	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей

	криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель,
--	--

		учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
3	Лабораторный практикум	Ауд. 13 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
4	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель,

		учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
5	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель,

		учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
6	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ