Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор _____ М.Б. Астапов
«_____» _____ 2017 г.
Решением Ученого Совета от
30.06.2017 протокол № 11

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Правовая проблематика
(наименование направленности (профиля) подготовки)

Тип образовательной программы

академическая
(прикладная, академическая)

Форма обучения
заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация
Магистр

Краснодар 2017

Основная образовательная программа (ООП) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02. Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ №1295 от 03.11.2015г.

Разработчики ООП:

Лучинский Ю.В., доктор филол. наук, профессор _____

Осташевский А.В. доктор филол. наук, профессор _____

Безрукавая М.В., кандидат филол. наук, доцент _____

Заватская И.В., кандидат филол. наук, начальник отдела пропаганды БДД и взаимодействие со СМИ УГИБДД ГУ МВД РОР по Краснодарскому краю _____

Мальчевский В. Б., генеральный директор «Казак - FM» _____

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
«20» июня 2017 г протокол №9

Заведующий кафедрой _____ Лучинский Ю.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета

«21» июня 2017 г., протокол № 07-17

Председатель УМК факультета _____ Патюкова Р.В.

Эксперты (рецензенты):
А.Н. Еремеева, доктор исторических наук, профессор, главный научный сотрудник отдела комплексных проблем изучения культуры Южного филиала Российского научно-исследовательского института культурного и природного наследия имени Д.С. Лихачева,
Ф.Б. Бешукова, доктор филологических наук, зав. кафедрой литературы и журналистики Адыгейского государственного университета

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) магистратуры реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика , направленность (профиль) «Правовая проблематика».

1.2 Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры .

1.3 Общая характеристика магистратуры.

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ПРАВОВАЯ ПРОБЛЕМАТИКА».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.3.1 Тип программы магистратуры.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

3.1.Результат освоения программы магистратуры

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ «ПРАВОВАЯ ПРОБЛЕМАТИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план подготовки магистра

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.4. Программы практик

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ПРАВОВАЯ ПРОБЛЕМАТИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА

5.1. Кадровое обеспечение

5.2. Материально-техническое обеспечение

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение

5.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ПРАВОВАЯ ПРОБЛЕМАТИКА»

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистерской программы «Правовая проблематика».

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2. Аннотации к рабочим программ учебных дисциплин (модулей.

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа магистратуры (далее – магистерская программа) «Правовая проблематика», реализуемая ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда и с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п.9.ст 2.гл 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа высшего образования (уровень магистратура) по направлению 42.04.02 «Журналистика» и направленности (профилю) «Пролемы культуры» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «3» ноября 2015 г. № 1295, зарегистрированный в Минюсте России «24» ноября 2015 г. № 39820;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказ Минобрнауки России от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним».
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (https://www.kubsu.ru/ru/node/24).

1.3. Общая характеристика магистерской программы «Правовая проблематика»

1.3.1. Цель магистерской программы *«Правовая проблематика»*

Целью разработки ООП магистерской программы **«Правовая проблематика»** является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Миссия ООП магистратуры по программе «Правовая проблематика» заключается в формировании у выпускников компетенций, необходимых для адекватного, эффективного и успешного выполнения профессиональных задач повышенной сложности – медийной деятельности в сфере культуры. Сюда относится квалифицированное освещение основных трендов в развитии современной культуры во всех ее проявлениях (театр, музыка, кино, литература, изобразительное искусство), пропаганда бережного отношения к историко-культурному наследию, организация деятельности пресс-служб учреждений культуры.

Реализация программы профессионального журналистского образования, сочетающей в себе фундаментальность, универсальность, практическую направленность и высокий культурный уровень, состоит в развитии у обучающихся таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способностью обобщать, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности.

1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры по программе *«Правовая проблематика»*

Срок освоения ООП: 2 года, 6 месяцев - по заочной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению 42.04.02 Журналистика.

1.3.3. Трудоемкость ООП магистерской программы *«Правовая проблематика»*

Трудоемкость освоения магистрантом ООП составляет 130 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению 42.04.02 Журналистика и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы магистранта, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП магистерской программы «Правовая проблематика»

Абитуриент должен иметь диплом о высшем (профессиональном) образовании уровня бакалавра или специалиста. В ходе вступительного испытания абитуриент должен продемонстрировать базовые знания в области теории и истории журналистики, соответствующие направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ПРАВОВАЯ ПРОБЛЕМАТИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры «Правовая проблематика» по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», включает решение задач, связанных с функционированием средств массовой информации (далее - СМИ) (газет, журналов, телевидения, радиовещания, информационных агентств, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-СМИ), других медиа, смежных информационно-коммуникационных организаций (издательств, пресс-служб, рекламных и PR-агентств), а также научных и образовательных организаций.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры «Правовая проблематика», являются массовая информация, передаваемая СМИ и другими медиа, адресованная различным аудиторным группам, а также научная информация, связанная с анализом функционирования СМИ и других средств массовой коммуникации.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры «Правовая проблематика»:

журналистская авторская;
организационно-управленческая;
научно-исследовательская;
педагогическая;
информационно-аналитическая;
проектно-аналитическая.

2.3.1 Тип программы магистратуры

Программа подготовки магистратуры – академическая, ориентированная на научно-исследовательский вид деятельности как основной.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры «Правовая проблематика», готов решать следующие профессиональные задачи:

– *журналистская авторская деятельность:*

выполнение профессионально-творческих обязанностей по созданию медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности;

– *организационно-управленческая деятельность:*

выполнение организационно-управленческих функций в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов;

– *научно-исследовательская деятельность:*

проведение научного исследования различных аспектов функционирования СМИ, других видов массовой коммуникации на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики;

– *педагогическая деятельность:*

осуществление преподавательской и учебно-методической деятельности, связанной с данной программой магистратуры и медиаобразованием;

– *информационно-аналитическая деятельность:*

осуществление сбора, анализа, обобщения информации, необходимой для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности; разработка аналитического обоснования в процессе медиапроектирования и медиамоделирования;

– *проектно-аналитическая деятельность:*

разработка концепций различного рода медиапроектов, перспективное планирование.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ «ПРАВОВАЯ ПРОБЛЕМАТИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА

3.1.Результат освоения программы магистратуры

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностьюю применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ООП магистерской программы «Правовая проблематика» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий (ОК-4);

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач в профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации (ОПК-3);

готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежной национальных моделей СМИ (ОПК-4);

готовностью следовать принципам создания современных медиапроектов для разных медийных платформ, способностью учитывать их специфику в профессиональной деятельности (ОПК-5);

готовностью следовать принципам деонтологии в профессиональной практике, эффективно применять этические и правовые нормы (ОПК-6);

готовностью учитывать значение экономических факторов в деятельности медиапредприятий, эффективно использовать знания медиаэкономики в профессиональной деятельности (ОПК-7);

готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностью выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области (ОПК8)

профессиональными компетенциями (ПК):

<u>журналистская авторская деятельность:</u>

готовностью создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов (ПК-1);

готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности (ПК-2);

<u>организационно-управленческая деятельность:</u>

готовностью осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов (ПК-3);

научно-исследовательская деятельность:

готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты (ПК-4);

педагогическая деятельность:

готовностью в различных формах преподавать дисциплины, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием, разрабатывать учебно-методические материалы, повышать свою преподавательскую квалификацию (ПК-5);

информационно-аналитическая деятельность:

готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями (ПК-6);

проектно-аналитическая деятельность:

способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования (ПК-7)

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ПРАВОВАЯ ПРОБЛЕМАТИКА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, включая программу НИР и программу преддипломной, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Учебный план.

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в блоках VI, VII ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика примерной основной профессиональной образовательной программе «Правовая проблематика». внутренними требованиями Университета.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули») указывается перечень базовых дисциплин (модулей), являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы магистратуры которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части прграммы магистратуры, огранизация определяет самостоятельно в обеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образователных) программы (прграмм). (ФГОС ВО п.6.3).

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры и практики, определяют направленность (профиль) 42.04.02 Журналистика программы магистратуры. В вариативной части Блока 1 представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей). После выбора обучающимся «Пролемы культуры» программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

В виду значительного объема материалов, в ООП приводятся аннотации рабочих программ всех

учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 2.

4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР).

В соответствии с ФГОС ВО (п.6.5) магистерской программы «Правовая проблематика» по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входит производственная, в том числе преддипломная, практики.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является вариативным* и разрабатывается в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры. Данный блок представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся

4.4.1. Рабочие программы практик.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие практики в соответствии с ФГОС ВО:

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика, творческая практика, научно-исследовательская работа, преддипломная практика.

При реализации ООП ВО предусматриваются следующие виды практик:

- Производственная практика (научно-сследовательская работа (1 этапы)) 9 семестры, 3 зачетных единиц;
- Производственная практика (научно-сследовательская работа (2 этапы)) 11 семестры, 3 зачетных единиц;
- Производственная практика (научно-сследовательская работа (3 этап)) 13 семестр, 9 зачетных единиц;
- Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта проф. деятельности 9 семестр, 3 зачетных единиц;
- Производственная (творческая) практика, 9 семестр, 6 зачетных единиц;
- Производственная (педагогическая) практика, 9 семестр, 6 зачетных единиц;
- Производственная практика (преддипломная практика) 13 семестр, 12 зачетных единиц.

Способы проведения производственной практики:
стационарная;
выездная.
Форма – дискретно.

Б2.В.01.01 (Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа (первый этап))	Практика проходит на выпускающей кафедре истории и правового регулирования массовых коммуникаций Кубанского государственного университета(350040,город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 206) Практика проходит в ООО «Пять углов» (Санкт-Петербург г, ул.9-я Советская, д.4-6, лит.А, 191015.) Практика проходит в ГУП КК «Телерадиокомпания «НТК» (г.Краснодар, ул. Короленко, д2, корп 1,к. 705
Б2.В.01.02 (Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап))	Практика проходит на выпускающей кафедре истории и правового регулирования массовых коммуникаций Кубанского государственного университета(350040,город Краснодар, улица

	Сормовская, 7, ауд. 206) Практика проходит в ООО «Пять углов» (Санкт-Петербург г, ул.9-я Советская, д.4-6, лит.А, 191015.) Практика проходит в ГУП КК «Телерадиокомпания «НТК» (г.Краснодар, ул. Короленко, д2, корп 1,к. 705
Б2.В.01.03 (Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа (третий этап))	Практика проходит на выпускающей кафедре истории и правового регулирования массовых коммуникаций Кубанского государственного университета(350040,город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 206) Практика проходит в ООО «Пять углов» (Санкт-Петербург г, ул.9-я Советская, д.4-6, лит.А, 191015.) Практика проходит в ГУП КК «Телерадиокомпания «НТК» (г.Краснодар, ул. Короленко, д2, корп 1,к. 705
Б2.В.01.04 (П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Практика проходит на базе учреждений согласно договора (реквизиты): - Практика проходит в журнале «Судебные ведомости» (350020, город Краснодар, улица Красная, 10) - Редакция портала «Новая Кубань» (ООО «РА Премьер) (350002,город Краснодар, улица Промышленная,50) - Практика проходит в редакции газеты «Кубанский университет» Кубанского государственного университета (350040, город Краснодар, улица Сормовская, 7,ауд. 408) Практика проходит в ООО «Нестле-Кубань» (г.Тимашевск, ул.Гибридная, д.2, к.А, 352702) Практика проходит в ЗАО «Кубань сегодня» (г. Краснодар, улица Калинина, 468)
Б2.В.01.05 (П) Производственная практика (творческая практика)	Практика проходит на базе учреждений согласно договора (реквизиты): - Практика проходит в журнале «Судебные ведомости» (350020, город Краснодар, улица Красная, 10) - Редакция портала «Новая Кубань» (ООО «РА Премьер) (350002,город Краснодар, улица Промышленная,50) Практика проходит в ООО «Нестле-Кубань» (г.Тимашевск, ул.Гибридная, д.2, к.А, 352702) Практика проходит в ЗАО «Кубань сегодня» (г. Краснодар, улица Калинина, 468) - Практика проходит в редакции газеты «Кубанский университет» Кубанского

	государственного университета (350040, город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 408) - Практика проходит в учебной телестудии «Телестудия 412», факультета журналистики Кубанского государственного университета (350040,город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 412) - Практика проходит в учебной радиостудии «Первое студенческое», факультета журналистики Кубанского государственного университета (350040,город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 310)
Б2.В.01.06 (П) Производственная практика (педагогическая практика)	Практика проходит на выпускающей кафедре истории и правового регулирования массовых коммуникаций Кубанского государственного университета(350040,город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 206) Практика проходит в ООО «Пять углов» (Санкт-Петербург г, ул.9-я Советская, д.4-6, лит.А, 191015.)
Б2.В.01.07 (Пд) Производственная практика (преддипломная практика)	Практика проходит на выпускающей кафедре истории и правового регулирования массовых коммуникаций Кубанского государственного университета(350040,город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 206) Практика проходит в ООО «Пять углов» (Санкт-Петербург г, ул.9-я Советская, д.4-6, лит.А, 191015.)

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В приложении 3 представлены рабочие программы практик.

4.2.2. Программа и организация научно-исследовательской работы (НИР)

Научно-исследовательская работа

Целью научно-исследовательской работы является подготовка магистранта, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

Научно-исследовательская работа выполняется магистрантом под руководством научного руководителя.

Задачами научно-исследовательской работы являются привитие навыков выполнения научно-исследовательской работы и развитие умений:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках (авторской) магистерской программы);

- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации);
- оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями нормативных документов с привлечением современных средств редактирования и печати.

Выпускающая кафедра определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской части магистерской программы, к которым относятся:

- владение современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме,

изучаемой магистрантом;

- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами сети Интернет и т.п.

Научно исследовательская работа в семестре может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;
- участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в научной работе кафедры;
- выступление на конференциях молодых ученых, проводимых на факультете, в других вузах, а также участие в других научных конференциях;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- подготовка и защита курсовой работы по направлению проводимых научных исследований;
- участие в реальном научно-исследовательском проекте, выполняемом на кафедре в рамах научно-исследовательских программ, или в организации-партнере по реализации подготовки магистров;
- подготовка и защита магистерской диссертации.

Перечень форм научно-исследовательской работы для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения.

Помимо указанных выше форм результатами научно-исследовательской работы являются:

в 1 семестре – утвержденная тема магистерской диссертации и план-график работы

над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и

предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного

состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается

использовать; подбор и изучение основных литературных источников, которые будут

использованы в качестве теоретической базы исследования.

во 2 семестре – подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

в 3 семестре – сбор фактического материала для диссертационной работы, включая

разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

в 4 семестре – подготовка и доработка окончательного текста магистерской

диссертации.

Результаты научно-исследовательской работы за каждый семестр и за весь период обучения оформляются в письменном виде (отчет), утверждаются у научного руководителя и представляются на выпускающую кафедру.

В приложении 3 представлены рабочие программы практик.

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» разработана дорожная карта по повышению значений показателей доступности для инвалидов, которая сформирована на основе Паспортов доступности объектов.

В настоящее время по показателям доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг считаются полностью доступными «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149.

Остальные объекты (здания, помещения) частично доступны.

Для данных объектов разработан план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг на 2016-2030 годы, который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей. На данный период выполнены в главном учебный корпус литер А по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149, оборудованы пандусы на путях движения и перепадах высот, имеется гусеничный лестничный подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, имеются лифты позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам, кабинетам приемной комиссии, имеются санитарные узлы для инвалидов-колясочников, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж, выделены стоянки для автомобилей инвалидов, имеются кнопки вызова персонала, информационные табло.

По территории основного кампуса по ул. Ставропольская, 149. От них и от входа на территорию выполнена тактильная плитка до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета. На входах

Общежития оборудованы пандусами, имеются комнаты для проживания инвалидов-колясочников и санитарные комнаты.

Учебные корпуса университета оборудованы пандусом и гусеничным лестничным подъемником.

В 2018 году при планировании работ по капитальному ремонту постоянно учитываются требования и мероприятия для создания доступности ММГН.

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты. С Инструкцией ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений вуза

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ПРАВОВАЯ ПРОБЛЕМАТИКА»

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» располагает необходимым ресурсным обеспечением ООП программы магистратуры «Правовая проблематика» по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика».

Подготовка магистров журналистики ведется с 2010 года. Первый выпуск по очной форме обучения состоялся в 2012 году.

В структуру факультета журналистики входят следующие подразделения: кафедра издательского дела и медиатехнологий (и. о. зав. кафедрой д-р филол. н., проф. Абрамова Г. А.), кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций (зав. кафедрой д. филол. н., профессор Лучинский Ю. В.), кафедра электронных СМИ и новых медиа (и. о. зав. кафедрой канд. филол. н., доц. Мальцева И.А.), кафедра публицистики и журналистского мастерства (зав. кафедрой канд. филол. н., профессор Сопкин П.Т.), кафедра рекламы и связей с общественностью (и. о. зав. кафедрой канд. филол. н., доцент Немец Г.Н.), компьютерные лаборатории, учебная радиостудия, учебная интернетрадиостудия, учебные телестудии, учебная фотостудия, учебная типография, редакционно-издательский центр, пресс-центр.

Ресурсное обеспечение ООП магистерской программы «Правовая проблематика» по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровые условия реализации программы магистратуры.

Реализация ООП ВО по направлению подготовки магистратуры 42.04.02 Журналистика обеспечена руководящими и научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее магистерской программе «Правовая проблематика» и преподаваемым дисциплинам, и постоянно занимающихся научной и/или научнометодической деятельностью.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ», участвующих в реализации ООП соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993), что подтверждается обучением всех НПР основам охраны труда, повышенинием квалификации НПР по программам дополнтиельного профессионального орбразования, по профилю педагогической деятельности один раз в три года.

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ООП ВО магистерской программы ««Правовая проблематика» привлечено _20 человек.

Требования ФГОС ВО к кадровым условиям реализации ООП	Показатели по ООП	Показатели ФГОС ВО
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок)	88%	60% (не менее)
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и/или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу	99,8%	70% (не менее)
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно педагогических работников, реализующих образовательную программу	92,1%	70% (не менее)
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих образовательную программу	34, 8%	15% (не менее)

В соответствии с профилем данной ООП ВО выпускающей кафедрой является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы магистратуры.

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения о беспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес	договор
1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	Договор № 2731

			от 01.01.2005
2	Справочно-правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru	Договор № 4920/НК/14 от 14.08.2014
3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»	www.biblioclub.ru	Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017
4.	Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф/	Свободный доступ
	Электронная библиотечная система издательства Лань	http://e.lanbook.com/	Договор № 99 от 30 ноября 2017
5.	Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru/	Свободный доступ
6	Электронная библиотечная система «Юрайт»	http://www.biblio-online.ru	Договор № 0811/2017/2 от 08 ноября 2017

В соответствии с профилем данной ООП ВО выпускающей кафедрой является кафедра истории и правовой журналистики массовых коммуникаций.

Факультетские кафедры имеют в своем составе ведущих специалистов, имеющих собственный богатый опыт работы в средствах массовой коммуникации, пресс-службах, являющимися лауреатами профессиональных конкурсов: Лучинский Ю.В. (заслуженный журналист Кубани, заслуженный деятель науки Кубани, член Союза журналистов России, член Союза писателей Москвы, член Союза писателей России, академик Академии наук региональной печати, академик Петровской академии наук и искусств, лауреат «Всероссийского профессионального конкурса», «Золотое перо Кубани», лауреат международного фестиваля «Русские мифы», зампредседателя УМО ЮФО по журналистике), Осташевский А. В. (член Союза журналистов России, заслуженный журналист Кубани, «Золотое перо Кубани», главный редактор краевого правового журнала «Судебные ведомости», академик Петровской академии наук и искусств), Шахбазян М. А. (член Союза журналистов, редактор газеты «Православный голос Кубани»), Почетный работник высшего профессионального образования), Сопкин П.Т. (член Союза журналистов России, имел опыт работы в госструктурах: пресс-службе УФНС по Краснодарскому краю, в департаменте администрации Краснодарского края).

Факторович А.Л. (член Союза журналистов России, Медаль Минобороны РФ «За укрепление боевого содружества», Медаль Минобороны Республики Абхазии «За поддержание мира в Абхазии», Действительный член Ассоциации лингвистов –экспертов Юга России), Павлов Ю.М. (член Союза писателей России, Лауреат премии Вадима Кожинова, газеты "Литературная Россия", премии им. Александра Невского "России верные сыны", редактор литературно-исторического журнала «Родная Кубань».

Для реализации ООП приглашаются сотрудники из числа работодателей:

- Адамова Марина Владимировна, канд. филологических наук, первый заместитель главного редактора ЗАО «Кубань Сегодня»;
- Мальчевский Виктор Борисович, генеральный директор радиостанции «Казак FM»;
- - Щербакова Наталья Ивановна, канд. филологических наук, руководитель Агентства медийного продвижения «Вектор»;
- Заватская Ирина Викторовна, канд. филологических наук, начальник отдела пропаганды БДД и взаимодействия со СМИ УГИБДД

На факультете журналистики реализуются дополнительные виды подготовки - мастер-классы: Мастерство эфирного выступления; Менеджмент на радио; Новостная тележурналистика; Теория и практика документального кино; Разработка графической модели печатного издания; Арт-критика;

Мастерство журналистского расследования; Создание визуального текста фотографическими средствами; Методика проведения PR-кампаний в бизнесе и политике и др.

Послевузовская подготовка на факультете включает аспирантуру и докторантуру по специальностям: «Журналистика», «Теория литературы. Текстология», «Русская литература».

Профессора факультета (Лучинский Ю.В., Осташевский А.В., Факторович А. В., Демина Л. Н., Мальцева Р. И., Павлов Ю. М., Сомова Е.Г., Абрамова Г.А.) являются членами различных докторских советов («Журналистика». «Теория литературы. Текстология», «Русская литература», «Языкознание и русский язык»).

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы магистратуры.

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

№	**Наименование электронного ресурса**	**Ссылка на электронный адрес**	**договор**
1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	Договор № 2731 от 01.01.2005
2	Справочно-правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru	Договор № 4920/НК/14 от 14.08.2014
3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»	www.biblioclub.ru	Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017
4.	Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф/	Свободный доступ
	Электронная библиотечная система издательства Лань	http://e.lanbook.com/	Договор № 99 от 30 ноября 2017
5.	Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru/	Свободный доступ
6	Электронная библиотечная система «Юрайт»	http://www.biblio-online.ru	Договор № 0811/2017/2 от 08 ноября 2017

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «КубГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе (*системам*) не менее 25%. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки вуза, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик:

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала http://www.kubsu.ru, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

- Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;
- «База информационных потребностей» (http://infoneeds.kubsu.ru), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей.
- Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов.
- Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности.
- Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».
- Два раздела среды динамического модульного обучения (http://moodle.kubsu.ru и http://moodlews.kubsu.ru), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе.
- Электронное хранилище документов (http://docspace.kubsu.ru), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников.
- Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (http://wiki.kubsu.ru).

Система проведения вебинаров на базе программного продукта CiscoWebex позволяет использовать дистанционные технологии в учебном процессе.

Студенты и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к университетской сети Wi-Fi и личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информационным Система личных кабинетов позволяет автоматически сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей. Реализовано управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

По данным мирового вебометрического рейтинга вузов по данным за июль 2017 г. (см. http://www.webometrics.info/) вебсайт КубГУ занимает 34 место среди российских вузовВ электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО фиксируется ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратурыкаждого обучающегося.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, указанных в учебном плане ООП ВО по магистерской программе «Международная проблематика».

В соответствии со стандартом библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы магистратуры.

ФГБОУ ВО «КубГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинароной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом магистерской программы «Правовая проблематика»).

Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО магистерской программы «Правовая проблематика» включает:

J	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	202, мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная; 205, мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная; 209, комплект учебной мебели, доска учебная; 301, мультимедийная аудитория с выходом

		в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор; 302, мультимедийны проектор, комплект учебной мебели, доска учебная; 309, комплект учебной мебели, доска учебная; 402, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект учебной мебели, доска учебная; 407, комплект учебной мебели, доска учебная; 408, комплект учебной мебели, доска учебная; 409, комплект учебной мебели, доска учебная; 411 комплект учебной мебели, доска учебная.
2.	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	304, комплект учебной мебели, доска учебная; 305, комплект учебной мебели, доска учебная; 306, комплект учебной мебели, доска учебная; 404, комплект учебной мебели, доска учебная; 406, комплект учебной мебели, доска учебная; 407, комплект учебной мебели, доска учебная; 408, комплект учебной мебели, доска учебная; 409 комплект учебной мебели, доска учебная.
3.	Учебные лаборатории / лаборатории	301, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели; доска учебная; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор; 307, комплект учебной мебели, доска учебная; 310, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя - 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт; 410, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект фотооборудования; 412, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования,

		микшерный пульт, комплект видеозаписывающего оборудования
4.	Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	301, Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор; 307, комплект учебной мебели, доска учебная; 310, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя - 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт; 410, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект фотооборудования 412, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект видеозаписывающего оборудования
5.	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	202, мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная; 306, комплект учебной мебели, доска учебная; 307, комплект учебной мебели, доска учебная; 310, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя - 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт; 407, комплект учебной мебели, доска учебная; 408, комплект учебной мебели, доска учебная; 409, комплект учебной мебели, доска учебная; 410, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект фотооборудования 411, комплект учебной мебели, доска учебная; 412, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.;

		ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект видеозаписывающего оборудования.
6	Учебная группа для текущего контроля и промежуточной аттестации;	304, комплект учебной мебели, доска учебная; 305, комплект учебной мебели, доска учебная; 306, комплект учебной мебели, доска учебная; 404, комплект учебной мебели, доска учебная; 406, комплект учебной мебели, доска учебная; 407, комплект учебной мебели, доска учебная; 408, комплект учебной мебели, доска учебная; 409 комплект учебной мебели, доска учебная.
7	Помещение для самостоятельной работы	401, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 10 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор.
8	Компьютерный класс	301, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор;
9	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	405, специальное оборудование, инструмент и техническая документация, необходимое для обслуживания и ремонта учебного и иного вида офисного оборудования - технические характеристики и паспорта на оборудование, используемое в учебно-образовательном процессе. 207, специальное оборудование, инструмент и техническая документация, необходимое для обслуживания и ремонта учебного и иного вида офисного оборудования - технические характеристики и паспорта на оборудование, используемое в учебно-образовательном процессе.

ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик:

№ п/п	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Microsoft Microsoft Windows 8, 10
2	Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)
3	Microsoft Microsoft Office Professional Plus
4	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты

5.4. Финансовые условия реализации программы магистартуры.

Финансовое обеспечение реализации программы магистартуры осуществляется в объеме не ниже

установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 ноября 2015 г. N 1295 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2015 г., регистрационный № 39820).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Характеристики среды, важные для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

Концепцию формирования социокультурной среды ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Кодекс корпоративной культуры Кубанского государственного университета
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р
- Правила внутреннего распорядка обучающихся Кубанского государственного университета;
- Положение О Совете обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ».

В университете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, разностороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурная среда представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников университета и ориентирована как на получение знаний, так и на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные решения, нести ответственность. Социокультурная среда университета представляет собой совокупность факторов, влияющих на личностное и профессиональное становление студентов, их духовно-нравственное развитие, развитие творческих способностей, которые формируются через включение студентов в различные сферы жизнедеятельности университета.

Структурными элементами социокультурной среды вуза являются учебно-воспитательная, научно-исследовательская, досуговая сферы.

6.2 Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП

Стратегической целью социальной и воспитательной работы является формирование обучающегося КубГУ как самостоятельного, здорового (здравого) человека, стремящегося к духовному, нравственному, умственному и физическому совершенству, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

Для достижения поставленной цели используются модернизация университета как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности посредством гражданско-патриотического, профессионального, трудового, социального, экономического, психологического, бытового, правового, эстетического, физического и экологического направлений деятельности. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера.

Данные виды деятельности направлены на формирование личности обучающегося на основе сформировавшейся системы традиционных ценностей, лежащей в основе развития российского общества, способствующей личностному, творческому и профессиональному развитию, самовыражению в различных сферах жизнедеятельности, что способствует обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Достижение поставленной цели обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;
- дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений университета, общественных и

профсоюзных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социокультурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки обучающихся;

– развитие системы социального партнёрства;

– обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;

– подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, социально-психологическому и др.;

– расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;

– организация и ведение работы по выполнению социальных программ и проектов;

– активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;

– реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;

– вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;

– мониторинг состояния социальной и воспитательной работы университета;

– участие в формировании и поддержании имиджа университета. Позиционирование КубГУ как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

Цели и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП сопоставимы с ежегодным планом воспитательной работы университета и строится с учетом специфики общего воспитательного процесса КубГУ, традиций, интересов, ценностей университета.

6.3 Основные направления деятельности студентов

Учебная, научно-исследовательская, патриотическая, культурно-досуговая, волонтерская, спортивно-массовая, оздоровительная, общественная, информационно-просветительская, организационная деятельность.

6.4 Основные студенческие сообщества/объединения/центры университета

Основные студенческие сообщества /объединения /центры университета	***Образовательный компонент***	***Формируемые общекультурные компетенции***
Объединенный совет обучающихся (ОСО)	В процессе работы в Объединенном совете обучающихся, который представляет собой крупнейший студенческий представительный орган университета обучающиеся получают уникальную возможность приобрести важнейшие социокультурные компетенции, коммуникативные навыки, навыки, позволяющие преодолевать сложные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия при организации и проведении студенческих молодежных мероприятий. Обучающиеся формируют навыки управления, администрирования, планирования и т.д. Объединенный совет обучающихся КубГУ создан в целях решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете создан. В состав совета входят представители всех студенческих объединений КубГУ, а также представители студенческих советов факультетов (институтов). Все студенческие объединения КубГУ взаимодействуют между собой, выполняя общие функции и задачи по развитию студенческого самоуправления и вовлечению студентов в актуальные процессы развития общества и страны, участвуя в организации и проведении совместных мероприятий и акций. ОСО взаимодействует со структурными подразделениями КубГУ, в компетенцию которых входят вопросы работы со студентами: деканатами факультетов, кафедрами, управлением по воспитательной работе, научно-образовательными центрами, волонтерским центром, департаментом	

	по международным связям, центром содействия трудоустройству и занятости выпускников, управлением безопасности. ОСО и структурные подразделения объединяют свои усилия в интересах студентов университета во имя достижения общих целей (интеграция студентов КубГУ в процессы научно-инновационного развития страны, модернизации высшего профессионального образования, становления гражданского общества, а также повышение эффективности воспитательной работы, научной деятельности, достижение высоких спортивных результатов, развитие здорового образа жизни и т.д.), приумножения ценностей и традиций КубГУ.	
Первичная профсоюзная организация студентов (ППОС) Кубанского государственного университета	Профком КубГУ проводит учебу председателей профбюро и профгруппоргов в выездных Школах, принимает участие в межрегиональных школах студенческого профсоюзного актива, участвует во Всероссийском конкурсе «Студенческий лидер». Студенческая профсоюзная организация – автор многих общественно-полезных инициатив и новых форм воспитательной работы в студенческой среде. При содействии ППОС, студенты КубГУ принимают участие в многочисленных фестивалях, конкурсах, благотворительных акциях и иных мероприятиях. Первичная профсоюзная организация студентов Кубанского государственного университета – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации всех факультетов вуза. В её составе более 13 тысяч студентов, что составляет 98,2% от общей численности обучающихся.	
Волонтерский центр КубГУ	Развитию волонтерского движения способствует эффективная система подготовки и обучения волонтеров, приобретение ими навыков и умений волонтерской деятельности. Деятельность КубГУ направлена на обеспечение участия волонтеров в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней (универсиады, форумы, слеты) с целью приобретения ими волонтерского опыта по конкретным направлениям деятельности, умений и навыков работать в команде, воспитания личностных качеств. Повышение эффективности подготовки и обучения волонтеров, а также развитие системы самоуправления достигается путем информационной поддержки волонтерского движения и модернизации материально-технической базы процесса подготовки волонтеров.	
Молодежный культурно-досуговый центр	Молодежный культурно-досуговый центр КубГУ (МКДЦ) создан в 1994 году. За годы работы он достиг значимых результатов в содействии развитию творческого потенциала студенческой молодёжи и организации культурно-массовых и культурно-просветительских мероприятий. МКДЦ координирует деятельность Клуба творческой молодёжи и Клуба национальных культур КубГУ. Ежегодно в 30 студиях занимаются до 800 обучающихся. Свыше 27 тысяч зрителей в год посещают мероприятия Клуба творческой молодёжи Молодёжного культурно-досугового центра КубГУ. Участники творческих студий составляют основу творческой программы тематического проекта КубГУ «Шелковый путь» на Краевом фестивале «Легенды Тамани». Студенты принимают участие в Краевом Фестивале игры «Что? Где? Когда?» среди студентов; Фестивале молодежных творческих инициатив «ЭТАЖИ» и т.д. С 2013 года Фестиваль «ЭТАЖИ» приобрёл международный характер, в связи с интеграцией в него нового авторского проекта МКДЦ «Great Discovery» (Великое Открытие). Творческие коллективы МКДЦ принимают результативное участие в крупнейшем студенческом фестивале на территории России – «Российская студенческая весна»	
Клуб патриотического воспитания КубГУ	Создан 15.02.2012 г. На первом заседании Клуба был избран Совет клуба, почетным президентом стал Герой Российской Федерации, полковник Шендрик Е.Д., утверждено положение Клуба и план работы. Основными задачами Клуба является воспитание гражданственности, патриотизма и любви к Родине; развитие социально-гуманитарных технологий конструктивного вовлечения молодёжи в управленческий процесс и историко-аналитическую	

	деятельность; информационная поддержка и пропаганда идей толерантности и социального доверия в среде студенческой молодёжи; приобщение молодежи к активному участию в работе по оказанию помощи ветеранам Великой Отечественной Войны и ветеранам Труда и многое другое. С 2014 года Клуб работает по пяти направлениям: - информационно-аналитическое; - историческое; - мобилизационное; - стрелковое; - поисковое.	
Политический клуб КубГУ «Клуб Парламентских дебатов Кубанского государственного университета»	Политический клуб создан в 2010 году по инициативе студентов, обучавшихся по направлению подготовки «Политология» в целях повышения политической активности молодёжи и формирования гражданских качеств личности, развития навыков критического мышления и исследовательской деятельности молодёжи, вовлечения молодого поколения в обсуждение общественно-значимых проблем. За период деятельности Клуба было организовано 14 крупных проектов с общим количеством участников порядка 500 человек.	
Студенческий совет общежитий КубГУ	В каждом общежитии КубГУ имеется студенческий совет, члены которого участвуют в организации и проведении различных мероприятий. Работа в общежитиях строится на основе взаимодействия студенческих советов и факультетов, структурных подразделений, отвечающих за воспитательную работу со студентами, а также общественными профсоюзными организациями. Главное значение в работе уделяется развитию студенческого самоуправления, для чего проводится следующий комплекс мероприятий: организация встреч с активом каждого общежития, выявление основных проблем, определение главных направлений развития, формирование органов студенческого самоуправления общежитий (совет старост общежитий, совет культоргов и спорторгов общежитий), учеба актива. Для обучения актива проводятся семинары актива общежитий по программе студенческого самоуправления.	
Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка КубГУ	Основными задачами оперотряда являются активное участие в профилактике, предупреждении и пресечении правонарушений, охрана общественного порядка, контроль за соблюдением установленных правил внутреннего распорядка не территории студенческого городка, в студенческих общежитиях и на иных объектах КубГУ. На протяжении всего периода деятельности сотрудники отряда осуществляют ежедневное патрулирование территории студенческого городка, охраняют общественный порядок на всех культурно-массовых мероприятиях, проводимых в КубГУ. Оперативный отряд охраны правопорядка активно взаимодействует с администрацией Карасунского внутригородского округа г. Краснодара в реализации закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». С отделом полиции Карасунского внутригородского округа г. Краснодара сотрудники отряда участвуют в ряде специально-оперативных мероприятиях, таких как «Патрульный участок», «Правопорядок» и др.	
Студенческий спортивный клуб КубГУ	Студенческий спортивный клуб КубГУ был создан в 2009 году. За это время клубом была организована учебная, физкультурно-массовая, спортивно-воспитательная работа со студентами, аспирантами, магистрантами университета. В настоящее время в КубГУ открыто 34 спортивные секции. Кубанский государственный университет за последние годы стал одним из лидеров в области развития студенческого футбола. Пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта является в КубГУ одним из стратегических направлений развития личности студентов.	

6.5 Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии

Технология социальной поддержки: Социальная поддержка студентов осуществляется в течение всего учебного года и заключается в подготовке документов для назначения социальных стипендий, размещения малоимущих студентов и студентов из неполных семей в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность», а также в период летнего оздоровления.

Технология проектов позволяет вовлекать каждого студента в активный познавательный процесс, создавать адекватную учебно-воспитательную среду, которая обеспечивала бы возможность свободного доступа к различным источникам, возможность работать в сотрудничестве при решении разнообразных проблем.

Для решения определенных воспитательных задач используются *коммуникативные технологии.* Они обеспечивают, организованный на базе социальных коммуникаций системный процесс управления социальным пространством и социальным временем студентов.

6.6 ***Проекты изменения социокультурной среды***

Большое внимание администрацией университета уделяется проблеме *адресной социальной помощи* студентам. Для этого создан фонд социальной защиты студентов. Решением правления фонда, в состав которого входят представители администрации и студенчества назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, поощряются студенты, принимающие активное участие в научной, общественной жизни вуза. Около десяти тысяч студентов за весь период деятельности Фонда получили адресную социальную поддержку.

Вопрос о трудоустройстве выпускников является сегодня одним из актуальных, он включен в характеристики оценки деятельности высших учебных заведений.

С 2003 года в структуре КубГУ создан и успешно функционирует *отдел содействия трудоустройству и занятости студентов* (ОСТЗ), который координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня КубГУ постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Около 700 заключенных договоров о практике, стажировке, взаимном сотрудничестве помогают выпускникам найти свое место в жизни.

Работа ОСТЗ направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству студентов и выпускников.

На сайте КубГУ имеются вакансии для студентов (лаборант, менеджер и др.). Также регулярно проводятся конкурсные отборы выпускников (сети магазинов "Магнит" и пр.).

6.7 Студенческое самоуправление

На факультете журналстики созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат факультета, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов.

6.8. Организация учета и поощрения социальной активности;

Формы организации учета социальной активности: персональные портфолио студентов, в которых отражены результаты учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Формы поощрения студентов:

1. Материальные: перевод на вакантное бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок.
2. Персональные и групповые: грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов.
3. Публичные: вынесение на доску почета, объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета, факультета и т.д.

6.9 ***Используемая инфраструктура университета***

Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения в КубГУ имеется студенческий городок, в котором находятся 4 общежития. Всего в студенческих общежитиях КубГУ проживает 2138 студентов и аспирантов, в том числе семейные студенты.

В работе в общежитиях администрация опирается на правила внутреннего распорядка в общежитиях КубГУ. Вселение студентов в общежития КубГУ производится по их личному заявлению при наличии справок о составе семьи, доходах родителей, справок из деканатов. Первоочередное право заселения в соответствии с действующим законодательством, Положением о студгородке КубГУ предоставляется студентам-сиротам, инвалидам, чернобыльцам, лицам, принимавшим участие в боевых действиях на территории России и других государств, студентам старших курсов, малоимущим студентам, не имеющим возможности снимать жилье в частном секторе.

Для обеспечения питанием КубГУ обладает комбинатом студенческого питания площадью 3030 кв.

м на 1143 посадочных места. За последние годы КубГУ значительно обновил оборудование комбината, произведен сложный капитальный ремонт. Создано студенческое кафе на 100 мест, есть летняя площадка.

Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в КубГУ имеются спортивные здания и сооружения: стадион, спортивные залы общей площадью 1687,6 кв.м. Кроме обязательной физической подготовки студентов в университете проводится большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, как фактора, способствующего сохранению здоровья, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни. Этому вполне соответствует достигнутый ныне современный уровень спортивной базы. Сегодня в спортивный комплекс КубГУ входят: плавательный бассейн, стадион и стадион для мини футбола, два спортивных зала, тренажерный зал, стрелковый тир.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний стал санаторий-профилакторий «Юность» КубГУ, общей площадью около 1 тыс. кв. метров. Постепенно санаторий-профилакторий становится в КубГУ центром оздоровительной работы, пропагандистским центром здорового образа жизни. Значительно укреплена материальная база санатория-профилактория.

Ежегодно через санаторий-профилакторий «Юность» проходят оздоровление более 1000 студентов. Регулярно проводятся различные мероприятия по профилактике туберкулеза, борьбе с курением, наркомании, организации ЗОЖ. Студенты имеют возможность отдохнуть и поправить свое здоровье в санаториях п. Дивноморск и г. Сочи.

В целях борьбы со злоупотреблением и распространением наркотических средств в общежитии создан наркологический кабинет, где работают профессиональные врачи, оказывая помощь студенчеству. Проводятся ежегодные профилактические осмотры (около 3000 студентов в год), индивидуальные беседы, анонимные консультации. На базе наркологического кабинета зародилось студенческое волонтерское движение по борьбе с курением.В соответствии с действующим в РФ законодательством курение на территории вузов полностью запрещено.

6.10. Используемая социокультурная среда города

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторов-преподавателей со своими группами студентов в рамках участия в факультетских и университетских культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия студентов

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО бакалавриата относятся:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- программа государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

Матрица компетенций представлена в Приложении 5

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов

курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ООП, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрами ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП требованиям ФГОС ВО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений *(*Щербакова Наталья Ивановна, канд. филологических наук, руководитель Агентства медийного продвижения «Вектор»; Заватская Ирина Викторовна, кандидат филологических наук, начальник отдела пропаганды БДД и взаимодействие со СМИ УГИБДД ГУ МВД РОР по Краснодарскому краю) Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме: государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ООП ВО программы магистратуры входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способностьюю и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП ВО магистратуры включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

7.3.1. ***Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки*** **42.04.02**

Журналистика направленность *профиль* «Правовая проблематика».

Государственная итоговая аттестация выпускников университета по направлению 42.04.02 Журналистика, магистерской программы «Правовая проблематика». является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «КубГУ».

Государственная итоговая аттестация выпускников включает:

- защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) предполагает выявить способностьюю магистранта к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- усовершенствованию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами, ежегодно обновляются и утверждаются заведующими кафедрами.

Приказом по университету за каждым магистрантом закрепляется выбранная им тема магистерской диссертации и назначается научный руководитель.

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающий кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедры, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснование целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающий кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы по пятибалльной системе оценивания проставляется в протокол заседания комиссии и зачётную книжку, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и её оформлении небольших недочётов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию в программе итоговой аттестации. Выпускники, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через год. Выпускнику, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты выпускной квалификационной работы.

Вручение дипломов организуется деканатом не ранее, чем через 10 рабочих дней после окончания работы Государственной аттестационной комиссии. Вручение диплома и приложения производится лично каждому выпускнику под роспись в журнале регистрации выпускных квалификационных работ.

Хранение выпускных квалификационных работ.

Выполненные выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу ректора Университета комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

По запросу предприятия, учреждения, организации ректор Университета имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по направлению 42.04.02 Журналистика, включают в себя:

- ✓ перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- ✓ описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- ✓ типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы представлены в ФОС ГИА, являющейся компонентом ООП ВО.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию в программе итоговой аттестации. Боле подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 4

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В вузе принят Кодекс корпоративной культуры. Кодекс разработан в целях развития в сознании сотрудников и обучающихся понимания важности корпоративной культуры для успешной деятельности. Университетский Кодекс соответствует общепринятым этическим нормам, является основой саморегулирования поведения и деятельности всех членов коллектива, призван способствовать достижению приоритетов Кубанского государственного университета.

Большое внимание уделяется совершенствованию образовательного процесса. В соответствии с действующими документами обновление основной образовательной программы может осуществляться в нескольких направлениях: за счет внутреннего потенциала образовательного учреждения и за счет внешнего участия в обновлении ООП.

Руководством ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» принята Политика в области качества.

Руководство университета подтверждает свою приверженность к постоянному улучшению качества образовательных и научных услуг и берет на себя следующие обязательства:

- непрерывно улучшать и анализировать качество образовательного, научного, инновационного и воспитательного процессов;
- развивать систему внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в образовательный процесс;
- вовлекать персонал и студентов университета в процесс обеспечения качества образовательных и научных услуг;
- обеспечивать релевантность образовательных программ современными требованиями общества;
- поддерживать достаточную компетентность и квалификацию персонала университета;
- обеспечивать объективность контроля знаний студентов;
- обеспечивать академическую мобильность студентов и преподавателей;
- устанавливать более тесные связи с ведущими предприятиями, организациями, учреждениями региона с целью использования их потенциала в повышении качества учебной и научной работы;
- совершенствовать деятельность, ориентированную на повышение уровня трудоустройства выпускников;
- стимулировать творческий подход к работе, повышать результативность деятельности каждого сотрудника путем установления прямой зависимости оплаты труда от достигнутого конечного результата;
- проводить в отношении общественности политику информационной открытости.
- обеспечивать необходимые условия для реализации политики в области качества;
- актуализировать политику в области качества;
- постоянно повышать эффективность системы менеджмента качества.

Реализацию настоящей политики в университете обеспечивает сертифицированная система менеджмента качества, соответствующая стандартам и рекомендациям ENQA, требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008. Руководство университета берет на себя обязательства по созданию условий, необходимых для осуществления настоящей политики в области качества на всех уровнях управления вузом и несет за это ответственность.

Выполнение НИР на факультете по направлению «Журналистика» осуществляется на основе научных планов кафедр по следующим направлениям: медийные стратегии современного мира; интердисциплинарные связи средств массовой коммуникации; государственный политический маркетинг в СМИ; эволюция электронных СМИ; актуальные проблемы журналистского образования; языковые и речевые аспекты современных средств массовой коммуникации.

Данные направления обусловлены развитием рыночных отношений в России, укреплением демократических ценностей, государственными программами (например, «Образование», «Русский язык», «Продвижение чтения»).

Студенты факультета регулярно участвуют в конкурсах. По результатам международных конкурсов студенты приглашаются на обучение в ведущие высшие учебные заведения других стран.

Ежегодно студенты факультета принимают активное участие в студенческой научно-практической конференции «Наука, творчество и инновации молодых ученых XXI века».

Студенты и аспиранты факультета, добившиеся значительных успехов в учебе, науке и профессиональной деятельности, а также принимающие активное участие в жизни факультета и университета, неоднократно становились стипендиатами Президента РФ, Правительства РФ, Администрации Краснодарского края, Совета вуза и др.

По утвержденному ежегодно плану проводятся внутренние проверки деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе действующего в Университете Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников.

Порядок проектирования и реализации программы бакалавриата определяются ФГБОУ ВО «КубГУ» на основе:

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 (ред. от 28.04.2016 г.);

Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383);

Положение об ООП (приказ КубГУ № 1187 от 01.10.2014 г.);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в Кубанском государственном университете (приказ КубГУ № 888 от 17.07.2014 г.);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (приказ КубГУ №1610 от 03.12.2015 г.);

Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ (приказ КубГУ № 233 от 26.02.2016 г.);

Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 1241 от 30.09.2015г.);

Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат» (приказ КубГУ № 109 от 29.01.2016г.);

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственный аттестационных испытаний (приказ КубГУ № 1756 от 24.12.2015г.);

Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 495 от 11.04.2016 г.);

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (приказ КубГУ № 921 от 31.07.2014 г.;

Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования (приказ КубГУ № 980 от 24.07.2015г.);

Порядок разработки и реализации факультативных дисциплин (приказ КубГУ № 77 от 31.01.2014 г.);

Порядок организации обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению студентов (приказ КубГУ № 100 от 10.02.2014 г.)

Положение о научно-исследовательской работе студентов (приказ КубГУ № 203 от 27.02.2014 г.);

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ (приказ КубГУ № 552 от 16.05.2014 г.);

Положение о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 561 от 20.05.2014г.);

Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (приказ КубГУ № 666 от 06.06.2014 г.);

Положение об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья (приказ КубГУ № 924 от 31.07.2014 г.);

Положение об академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и административного персонала ФГБОУ ВПО «КубГУ» (решение ученого совета КубГУ протокол № 10 от 01.06.2012 г.).

Приложение №1

Учебный план подготовки магистра заочной формы обучения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Астапов М.Б.

«12» 07 20 17 г.

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11 от 30.06.2017

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

42.04.02

Направление подготовки 42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) "Правовая проблематика"

Факультет: журналистики

Квалификация: Магистр	
Программа подготовки: академическая магистратура	
Форма обучения: Заочная	
Срок обучения: 2г 6м	

+	Основной	Виды деятельности
☑	☐	журналистская авторская
☑	☐	организационно-управленческая
☑	☑	научно-исследовательская
☑	☐	педагогическая
☑	☐	информационно-аналитическая
☑	☐	проектно-аналитическая

Год начала подготовки (по учебному плану) 2017

Учебный год 2017-2018

Образовательный стандарт № 1295 от 03.11.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор _____ / Иванов А.Г./

Начальник УМУ _____ / Карапетян Ж.О./

И. о. декана _____ / Касьянов В.В./

Зам. декана по учебной работе _____ / Цаканян А.А./

Зав. кафедрой _____ / Лучинский Ю.В./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август				
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
V										*				Да	Да	Да	Да	П	К	*	П	П	П	Н	Н	*															П	П	П	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К
VI										*				Да	Да	Да	Да	Н	Н	К	*					*																				К	К	К	К	К	К	К	К
VII			Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	*	Д	Д	Д	Ф	Ф	К	К	К	К	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

График сессий

	Курс 5						Курс 6					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3		Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность	14		14		22		14		14		22	
Дата начала/Номер недели	16 октября 2017 г.	7	27 ноября 2017 г.	13	9 апреля 2018 г.	32	16 октября 2017 г.	7	27 ноября 2017 г.	13	9 апреля 2018 г.	32
Дата окончания/Номер недели	29 октября 2017 г.	9	10 декабря 2017 г.	15	30 апреля 2018 г.	35	29 октября 2017 г.	9	10 декабря 2017 г.	15	30 апреля 2018 г.	35

	Курс 7					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность						
Дата начала/Номер недели						
Дата окончания/Номер недели						

Сводные данные

		Курс 5	Курс 6	Курс 7	Итого
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	**26 4/6**	**36 2/6**	**3 3/6**	66 3/6
Э	Экзаменационные сессии	**2**	**2**		4
Н	Научно-исслед. работа	**2**	**2**	**6**	10
П	Производственная практика	**10**			10
Пд	Преддипломная практика			**8**	8
Д	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы			**4**	4
К	Каникулы	**9**	**9 2/6**	**3**	21 2/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	**2 2/6 (14 дн)**	**2 2/6 (14 дн)**	**1 3/6 (9 дн)**	6 1/6 (37 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	
Итого		**52**	**52**	**26**	130
Студентов					
Групп					

Учебный план

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого аакад.часов					-	Курс 5																									
																Сессия 1							Сессия 2							Сессия 3											
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Конт роль	Итого часы	з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.
Блок 1.Дисциплины (модули)																																									
Базовая часть																																									
+	01.В.01	Методология и методика медиаисследований		5			2	2	36	72	72	10,3	58	3,8	4	2																6		4		58	0,2	3,8	з
+	01.В.02	Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях (включая технологии анализа и обработки данных)	5				3	3	36	108	108	10,3	89	8,7	6	3	4		2		36							4		59	0,3	8,7	з								
+	01.В.03	Современные теории массовой коммуникации	5				4	4	36	144	144	12,3	123	8,7	2	4																									
+	01.В.04	Философские основы науки и современного журнализма		5			2	2	36	72	72	8,2	60	3,8	2	2	4		4		60	0,2	3,8	з									6		9		123	0,3	8,7	з
+	01.В.05	Журналистика как социокультурный феномен		5			2	2	36	72	72	8,2	60	3,8	4	2	4		4		60	0,2	3,8	з																	
+	01.В.06	Проблемы современности и повестки дня СМИ		6			2	2	36	72	72	8,2	60	3,8	6																										
+	01.В.07	Современные медиасистемы	5				2	2	36	72	72	10,3	53	8,7		2	6				30							4		23	0,3	8,7	з								
+	01.В.08	Медиаэкономика		6			2	2	36	72	72	18,2	50	3,8	4																										
+	01.В.09	Деонтология журналистики		5			2	2	36	72	72	8,2	60	3,8	6	2									4			4		60	0,2	3,8	з								
+	01.В.10	**Современный медиатекст, язык и стиль СМИ**	**5**	**5**			3	**3**		**108**	**108**	**18,5**	**77**	**12,5**	**16**	3			**2**		**16**							**6**		**8**	**0,2**	**3,8**	**з**			**10**		**53**	**0,3**	**8,7**	**з**
+	01.В.10.01	Современный медиатекст		5			1	1	36	36	36	8,2	24	3,8	5	1			2		16							6		8	0,2	3,8	з								
+	01.В.10.02	Язык и стиль СМИ	5				2	2	36	72	72	10,3	53	8,7	10	2																				10		53	0,3	8,7	з
+	01.В.11	Иностранный язык	5				2	2	36	72	72	8,3	55	8,7	8	2																				8		55	0,3	8,7	з
							26	26		936	936	120,9	745	70,1	52	22	18		17		196	0,4	7,6		4			18		150	1	25		17		28		289	1,1	29,9	
Вариативная часть																																									
+	01.В.01	Медийная орфография		6			2	2	36	72	72	10,2	58	3,8	10																										
+	01.В.02	Типологии средств массовой коммуникации		5			3	3	36	108	108	12,2	92	3,8	5	3	8		4		92	0,2	3,8	з																	
+	01.В.03	История медиаправа	6				3	3	36	108	108	26,3	71	8,7	5																										
+	01.В.04	Коммуникативные стратегии в журналистском тексте		6			2	2	36	72	72	12,2	56	3,8	6																										
+	01.В.05	Теория и практика журналистского расследования	5				3	3	36	108	108	26,3	73	8,7	2																										
+	01.В.06	Лингвистическая экспертиза текстов масс-медиа	5				3	3	36	108	108	28,3	71	8,7	14	3	8		8		56				6			6		15	0,3	8,7	з								
+	01.В.07	Актуальные проблемы медийного законодательства	5	5		5	4	4	36	144	144	30,5	101	12,5	16	4												8		60	0,2	3,8	з			8	14	41	0,3	8,7	30
+	01.В.08	Теория и практика информационных войн		5			2	2	36	72	72	8,2	60	3,8	8	2																				8		60	0,2	3,8	з
+	01.В.09	Проблемы информационной безопасности на Кавказе		5			2	2	36	72	72	10,2	56	3,8	6	2																				10		58	0,2	3,8	з
+	01.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.1**		**5**			2	**2**		**72**	**72**	**12,2**	**56**	**3,8**	**4**	2																	**6**		**6**		**56**	**0,2**	**3,8**	**з**
-	01.В.ДВ.01.01	Деятельность пресс-служб		5			2	2	36	72	72	12,2	56	3,8	4	2																	6		6		56	0,2	3,8	з
-	01.В.ДВ.01.02	Проблемы международной и отечественной информационной безопасности		5			2	2	36	72	72	12,2	56	3,8	4	2																	6		6		56	0,2	3,8	з
+	01.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.2**		**6**			2	**2**		**72**	**72**	**8,2**	**60**	**3,8**																											
+	01.В.ДВ.02.01	Работа журналиста с источниками информации		6			2	2	36	72	72	8,2	60	3,8																											
-	01.В.ДВ.02.02	Актуальные проблемы современности и журналистика		6			2	2	36	72	72	8,2	60	3,8																											
+	01.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.3**		**5**			2	**2**		**72**	**72**	**10,2**	**58**	**3,8**	**4**	2												**4**		**32**						**6**		**26**	**0,2**	**3,8**	**з**
+	01.В.ДВ.03.01	Самоорганизованные СМИ		5			2	2	36	72	72	10,2	58	3,8	4	2												4		32						6		26	0,2	3,8	з
-	01.В.ДВ.03.02	Современные зарубежные СМИ		5			2	2	36	72	72	10,2	58	3,8	4	2												4		32						6		26	0,2	3,8	з
+	01.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.4**	**6**				3	**3**		**108**	**108**	**24,3**	**75**	**8,7**	**12**																										
+	01.В.ДВ.04.01	Разработка концепции правового периодического издания	6				3	3	36	108	108	24,3	75	8,7	12																										
-	01.В.ДВ.04.02	Современное информационное право	6				3	3	36	108	108	24,3	75	8,7	12																										
+	01.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.5**	**6**				3	**3**		**108**	**108**	**12,3**	**87**	**8,7**	**6**																										
+	01.В.ДВ.05.01	Государственная политика и СМИ	6				3	3	36	108	108	12,3	87	8,7	6																										
-	01.В.ДВ.05.02	Типы лжи в журналистском тексте	6				3	3	36	108	108	12,3	87	8,7	6																										
+	01.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.6**		**6**			2	**2**		**72**	**72**	**16,2**	**52**	**3,8**	**4**																										
+	01.В.ДВ.06.01	Специфика взаимодействия СМИ и госструктур		6			2	2	36	72	72	16,2	52	3,8	4																										
-	01.В.ДВ.06.02	Толерантность и СМИ		6			2	2	36	72	72	16,2	52	3,8	4																										
+	01.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.7**		**6**			1	**1**		**36**	**36**	**10,2**	**22**	**3,8**	**4**																										
+	01.В.ДВ.07.01	Медийные стратегии в контексте мировой проблематики		6			1	1	36	36	36	10,2	22	3,8	4																										
-	01.В.ДВ.07.02	Правовые аспекты социальной рекламы		6			1	1	36	36	36	10,2	22	3,8	4																										
+	01.В.ДВ.08	**Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.8**		**6**			2	**2**		**72**	**72**	**10,2**	**58**	**3,8**	**4**																										
+	01.В.ДВ.08.01	Освещение правовой проблематики в зарубежных СМИ		6			2	2	36	72	72	10,2	58	3,8	4																										
-	01.В.ДВ.08.02	Практики нормотворчества		6			2	2	36	72	72	10,2	58	3,8	4																										
+	01.В.ДВ.09	**Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.9**	**6**				2	**2**		**72**	**72**	**12,3**	**51**	**8,7**	**4**																										
+	01.В.ДВ.09.01	Жанры аналитической журналистики	6				2	2	36	72	72	12,3	51	8,7	4																										
-	01.В.ДВ.09.02	Теория создания судебного очерка	6				2	2	36	72	72	12,3	51	8,7	4																										
+	01.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.10		6			1	1		36	36	6,2	26	3,8																											
+	01.В.ДВ.10.01	Практики нормотворчества и судопроизводства		6			1	1	36	36	36	6,2	26	3,8																											
-	01.В.ДВ.10.02	Проблемы авторского права в масс-медиа		6			1	1	36	36	36	6,2	26	3,8																											
+	01.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору 01.В.ДВ.11		5			2	**2**		**72**	**72**	**12,3**	**56**	**3,8**	**4**	2			**6**		**30**							**6**		**26**	**0,2**	**3,8**	**з**								

Учебный план

| - | Курс 6 | | |

Учебный план

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						-	Курс 5																							
																	Сессия 1							Сессия 2							Сессия 3									
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экстерное	Факт	Часов в з.е.	Экстерное	По плану	Контакт часы	СР	Конт роль	Интер часы	з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.
+	Б1.В.ДВ.13.01	Проектная деятельность в СМИ		5			2	2	36	72	72	12.2	55	3.8	4	2			6		30						6		28	0.2	3.8	3								
+	Б1.В.ДВ.13.02	Основы информационной аналитической работы		5			2	2	36	72	72	12.2	55	3.8	4	2			6		30						6		28	0.2	3.8	3								
							48	46		1656	1656	300.9	1241	114.1	114	20	16		18		178	0.2	3.8		6		24		133	0.7	16.2		6		38	14	241	1.1	13.9	
							72	72		2592	2592	421.9	1986	184.2	188	42	34		30		374	0.6	11.4		10		42		293	1.7	41.3		18		66	14	530	2.2	53.8	
Блок 2.Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)																																								
Вариативная часть																																								
+	Б2.В.01	**Производственная практика**			55556 77		42	42		1512	1512	7	1505			18																					645	3		40
+	Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа (первый этап)			5		3	3	36	108	108	0.5	107.5			3																					107.5	0.5		0
+	Б2.В.01.02(Н)	Научно-исследовательская работа (второй этап)			5		3	3	36	108	108	0.5	107.5																											
+	Б2.В.01.03(Н)	Научно-исследовательская работа (третий этап)			7		9	9	36	324	324	1.5	322.5																											
+	Б2.В.01.04(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			5		3	3	36	108	108	0.5	107.5			3																					107.5	0.5		0
+	Б2.В.01.05(П)	Творческая практика			5		6	6	36	216	216	1	215			6																					215	1		0
+	Б2.В.01.06(П)	Педагогическая практика			5		6	6	36	216	216	1	215			6																					215	1		0
+	Б2.В.01.07(Пд)	Преддипломная практика			7		12	12	36	432	432	2	430																											
							42	42		1512	1512	7	1505			18																					645	3		
							42	42		1512	1512	7	1505			18																					645	3		
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																																								
Базовая часть																																								
+	Б3.А.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты					6	6	36	216	216	25.5	190.5																											
							6	6		216	216	25.5	190.5																											
ФТД.Факультативы																																								
Вариативная часть																																								
+	ФТД.В.01	Основы создания медиапроекта		6			1	1	36	36	36	12.2	20	3.8																										
+	ФТД.В.02	Бизнес-моделирование СМИ		6			1	1	36	36	36	12.2	20	3.8																										
							2	2		72	72	24.4	40	7.6																										
							2	2		72	72	24.4	40	7.6																										

Учебный план

| - | Курс 6 | | |

Учебный план

Закрепленная кафедра		
Код	Наименование	Компетенции
41	Истории и правового регулирования на	ОПК-1; ПК-1
41	Истории и правового регулирования на	ОПК-1; ПК-1
		ОК-1; ОК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-5
41	Истории и правового регулирования на	ОК-1; ОК-3; ОПК-8; ПК-4
41	Истории и правового регулирования на	ОК-1; ОК-3; ОПК-8; ПК-4
41	Истории и правового регулирования на	ОК-1; ОК-3; ОПК-8; ПК-4
41	Истории и правового регулирования на	ОК-1; ОК-3; ПК-1; ПК-2
41	Истории и правового регулирования на	ОК-1; ОК-3; ПК-3; ПК-6; ПК-7
41	Истории и правового регулирования на	ОК-1; ОК-3; ПК-5
41	Истории и правового регулирования на	ОК-1; ОК-3; ПК-4
41	Истории и правового регулирования массовых коммуникаций	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
41	Истории и правового регулирования нормативных коммуникаций	ОПК-3; ПК-1; ПК-7
41	Истории и правового регулирования нормативных коммуникаций	ОПК-7; ПК-7

Экспертное заключение
на основную образовательную программу высшего образования
по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика
профиль (магистерская программа) «Правовая проблематика».
квалификация (степень) магистр

Нормативную правовую базу разработки реализуемой на факультете журналистики ФГБОУ ВО «КубГУ» рецензируемой ООП магистратуры составляет Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика» высшего образования (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «24» ноября 2015 г. № 1295.

ООП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда, которая включает:

– общую характеристику ООП с указанием срока ее освоения в соответствии с ФГОС (2,6 года), трудоемкости ООП (120 зачетных единиц), требований к абитуриенту;

– характеристику профессиональной деятельности выпускника, включающую область, объекты, виды и задачи его профессиональной деятельности, регламентированные ФГОС;

– перечень компетенций выпускника, формируемых в результате освоения данной ООП, с учетом как общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, регламентируемых ФГОС;

– документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП: календарный учебный график; учебный план подготовки магистра; рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программы профессионально-творческих, педагогических, научно-исследовательских и преддипломных практик;

– фактическое ресурсное обеспечение ООП: кадровое обеспечение реализации ООП; материально-техническое обеспечение; информационно-библиотечное обеспечение;

– характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников;

– нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП обучающимися, включающее фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и материалы по итоговой государственной аттестации выпускников.

Составителями учебного плана учтены основополагающие требования ФГОС к структуре ООП магистратуры. ООП включает в себя следующие разделы: Дисциплины (модули), Практики (в том числе научно-исследовательская работа), Государственная итоговая аттестация. В каждом имеется базовая (обязательная) и вариативная (профильная) части.

Базовые дисциплины каждого цикла регламентированы ФГОС ВО. Перечни дисциплин вариативной части устанавливаются вузом с учетом следующих требований к вариативной составляющей:

– вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых дисциплин;

– позволяет обучающимся получить углублённые знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в аспирантуре.

Состав дисциплин вариативной части представляется важным для обеспечения конкурентоспособности выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Разработанный учебный план определяет перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей, виды учебных занятий, этапы и виды практик, обязательный вид государственной (итоговой) аттестации – подготовку и защиту магистерской диссертации.

В рецензируемом учебном плане соблюдены нормативный срок освоения основной образовательной программы (2 года и 6 месяцев) и трудоемкость (120 зачетных единиц).

Учебный план учитывает основные требования ФГОС к условиям реализации ООП магистратуры:

- максимальный объем учебной нагрузки составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы;
- занятия лекционного типа составляют не более 30 % аудиторных занятий;
- общая трудоемкость дисциплины (за исключением дисциплин по выбору) составляет не менее двух зачетных единиц;
- по дисциплинам, трудоемкость которых составляет более трех зачетных единиц, предусмотрена оценка;
- максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю составляет 18 академических часов;
- общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период;
- учебный план включает необходимые лабораторные практикумы и практические занятия по дисциплинам базовой и вариативной части;
- в соответствии с требованиями ФГОС учебный план предусматривает обязательный раздел «Производственная практики», в котором представлены профессионально-творческие практики и в соответствии с реализуемым профилем педагогические, научно-исследовательская и преддипломная практики, ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся; по результатам аттестация по всем видам практик выставляется дифференцированная оценка.

Завершающим разделом ООП, представленным в учебном плане, является итоговая государственная аттестация, предусматривающая обязательная подготовка и защиту магистерской диссертации, на итоговую аттестацию отводится 4 недели.

Кроме учебного плана в состав ООП входят рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программы практик; программы ИГА.

Каждая рабочая программа составлена в соответствии с общими требованиями, имеет единую структуру, включает:

- цели и задачи дисциплины;
- место дисциплины в структуре ООП ВО;
- требования к результатам дисциплины;
- объем дисциплины и виды учебной работы с указанием семестров, аудиторных часов, часов, отводимых на самостоятельную работу, общую трудоемкость в часах и зачетных единицах, а также формы промежуточной аттестации;
- тематический план;
- виды самостоятельной работы и график ее выполнения;
- учебно-методическая и информационное обеспечение дисциплины, содержащая списки основной и дополнительной литературы и список электронно-цифровых ресурсов;
- материально-техническая обеспечение дисциплины;
- используемые интерактивные образовательные технологии.

Фактическое ресурсное обеспечение ООП включает: кадровое обеспечение реализации ООП; учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса, материально-техническое обеспечение. Рецензируемая ООП полностью соответствует предъявленным стандартным требованиям к ресурсному обеспечению ООП. Вуз располагает кадрами необходимой квалификации, материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, доступ студентов к сети Интернет.

В вузе сформирована среда, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Создано нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП, включающее фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и материалы по итоговой государственной аттестации выпускников.

Таким образом, рецензируемая основная образовательная программа полностью соответствует требованиям ФГОС ВО и может рассматриваться в качестве нормативной основы для обучения студентов.

Д-р филол. наук, профессор,
заведующий кафедрой
литературы и массовых коммуникаций Ф.Б.Бешукова

Подпись Бешуковой Ф.Б. заверяю
Начальник управления кадров

Экспертное заключение
На основную образовательную программу высшего профессионального
Образования по направлению подготовки
42.04.02 «Журналистика», профиль (магистерская программа)
«Правовая проблематика»
квалификация «степень» выпускника – магистр

Рецензируемая основная образовательная программа (ООП) по направлению 42.04.02 «Журналистика» состоит из системы документов, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по указанному направлению, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ №1295 от «24» ноября 2015 г.

Обучение магистров по направлению 42.04.02 «Журналистика», магистерской программе «Правовая проблематика» реализуется по заочной форме обучения. Срок обучения – 2 года и 6 месяцев, трудоемкость обучения – 120 зачетных единиц.

Цель ООП по направлению 42.04.02 «Журналистика», магистерской программе «Правовая проблематика» – это подготовка квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в журналисткой деятельности, а также выработка и развитие у студентов личностных качеств, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Основная образовательная программа магистратуры предусматривает изучение следующих учебных циклов: Дисциплины (модули); Практики; Итоговую государственную аттестацию.

Перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формируемых согласно учебному плану, соответствует установленным установленным перечням компетенций по отдельным учебным циклам в соответствии требованиями ФГОС ВО по направлению «Журналистика».

Распределение учебных дисциплин (модулей), различных видов практики, государственной итоговой аттестации отвечает требованиям логики и соотносится с конечными результатами обучения: знаниями, умениями, приобретаемыми компетенциями как в целом по ООП ВО, так и по ее отдельным структурным элементам.

В результате анализа рабочих программ и учебно-методических комплексов по дисциплинам, закрепленными за кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, были сделаны следующие выводы:

- содержание программ по направлению «Журналистика», магистерской программе «Правовая проблематика» соответствует требованиям ФГОС к минимуму содержания и уровню подготовки студентов по направлению 42.04.02 «Журналистика»;
- содержание программ соответствует представленному тематическому плану, планируемое учебное время изучение дисциплины обосновано;
- программы обладают детальным содержанием всех разделов и тем, содержит перечень базовой, основной дополнительной литературы и отражает современные достижения науки применительно к указанной дисциплине;
- во всех рабочих программах уделяется большое внимание самостоятельной работе студентов и интерактивным формам обучения;
- каждая программа содержит необходимые для данной дисциплины задания для текущего и рубежного контроля, для промежуточной аттестации и самостоятельной работы студентов, а также экзаменационные билеты и примеры тестовых заданий;
- все рабочие программы предусматривают формирование необходимых компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 42.04.02 «Журналистика» и матрицей компетенций, представленной в учебном плане.

С целью реализации компетентностного подхода при подготовке студентов по магистерской программе «Правовая проблематика» ООП предполагает широкое

использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, которые в сочетании с внеаудиторной работой позволяют сформировать и развить у студентов профессиональные навыки. В совокупность дисциплин учебного плана рецензируемой ООП формирует весь необходимый объем общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Нельзя не отметить, что к реализации рецензируемой программы привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав. Одно из преимуществ ООП – это учет требований работодателей при формировании дисциплин профессионального цикла, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускника.

Рассматриваемую ООП отличает насыщенный учебный план, сочетание дисциплин по основам правовой деятельности и информационной безопасности, теоритических дисциплин, возможность усовершенствования навыков работы с текстами СМИ.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Разработанная ООП предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки магистрантов.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине закреплены в рабочих программах учебных дисциплин. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разработаны и утверждены в установленном порядке оценочные средства в необходимых формах, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированных компетенций. Фонды оценочных средств соответствуют требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки магистра, соответствуют целям и задачам ФГОС ВО и учебному плану. Они призваны обеспечить оценку качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Разработанная ООП в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки магистра. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Определяющим условием обеспечения качества подготовки магистрантов является научно-педагогический потенциал кафедры. Выпускающая кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций Кубанского государственного университета укомплектована высококвалифицированными кадрами.

Рецензируемая ООП магистратуры по программе «Правовая проблематика» должным образом обеспечена учебно-методической документацией и материалами: имеются программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

Подводя итоги рассмотрения, можно сделать следующие выводы.

Структура ООП подготовки магистров по направлению 42.04.02 «Журналистика» магистерской программе «Правовая проблематика» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 42.04.02 «Журналистика».

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода ООП и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены. Основная образовательная программа и ее отдельные элементы соответствуют современному уровню

развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, что обеспечивается соблюдением требований ФГОС ВО.

Рассмотренная ООП безусловно может быть использована для обучения магистрантов по направлению 42.04.02 «Журналистика», по магистерской программе «Правовая проблематика» (квалификация – «Магистр»).

Д-р исторических наук, профессор,
главный научной сотрудник отдела
комплексных проблем изучения культуры
Южного филиала Российского
научно-исследовательского
института культурного и природного
наследия имени Д. С. Лихачева,
Член редколлегии и редактор специальных рубрик
журнала "Наследие веков" А.Н. ЕРЕМЕЕВА

Подпись Еремеевой А.Н.
заверяю.
Директор Южного филиала Института Наследия
И.И. Горлова
«19» апреля 2018 г.

Приложение 2.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.01 Методология и методика медиаисследований»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 10,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 6 ч.; практических 4 ч.; 58 ч. самостоятельной работы; 3,8 контроль; 0,2 ч. ИКР)

Цель дисциплины - получение представления о специфике разных аспектов массовой коммуникации и подходах к их осмыслению и изучению; ознакомление с базовыми понятиями и категориями, которые используются в тех или иных подходах к пониманию и изучению явлений массовой коммуникации. В результате освоения дисциплины должен разбираться в концептуальных различиях исследовательских направлений, знать методологию и методику научных и прикладных исследований в области масс-медиа, владеть основными методами проведения медиаисследований в процессе подготовки магистерской диссертации и дальнейшей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование структуры программы научного медиаисследования как социокультурного феномена и как дискурсивной практики;
- выделение ее элементов и основных этапов реализации;
- определение адекватных методов изучения того или иного явления;
- получение умения корректно обращаться с результатами социологических исследований при их использовании в журналистских материалах, аргументировано представлять результаты собственного исследования;
- производить аналитические обобщения и выводы на основе проведенного исследования, овладение навыками критического прочтения журналистских текстов как социокультурных высказываний (произведений);
- навыками организации и структурирования исследовательского поиска или проекта;
- основными техниками и приемами количественного и качественного анализа текстов.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Методология и методика медиаисследований» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана». Курс продолжает формирование профессиональных умений и навыков журналиста, аккумулирует знания, полученные в процессе изучения дисциплин «Современные медиасистемы», «Философские основы науки и современного журнализма», последующие дисциплины «Проблемы
современности и повестка дня СМИ»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОК/ОПК/ПК): ОК-4, ОПК-8, ПК-4

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-4	способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий.	особенности современного информационного общества и информационного пространства, современную компьютерну ю технику и	определять и использовать возможности компьютерной техники, применяемой в рабочем процессе журналиста, решать вопросы компьютерной	навыками работы с современной компьютерной техникой, способами использования сервисов и ресурсов сети Internet,

			способы ее сопряжения друг с другом, основные проблемы компьютерно й безопасности, технику поиска и работы с различным информацион ным контентом, получаемым с помощью компьютерно й техники.	безопасности, осуществлять поиск и работу с информацией, необходимой для научной деятельности, корректно работать с информацией, используемой в профессионал ьной и творческой деятельности журналиста.	применяемых для сбора и работы с информацией, а также существующег о программного обеспечения для создания собственного информацион ного продукта.
2.	ОПК-8	готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностьюю выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся отечественный и зарубежный опыт в данной области.	специфику разных аспектов массовой коммуникации и подходах к их осмыслению и изучению; базовые понятия и категории, которые используются в тех или иных подходах к пониманию и изучению явлений массовой коммуникации ; концептуальн ые различия исследователь ских направлений; особенности и принципы организации фундаменталь но-теоретических и прикладных медиаисследов аний, разработки программы, выбора методов, отбора эмпирическог о материла; существующи е методологии и методики научного исследования журналистики; философские	формировать структуу программы научного медиаисследов ания как социокультур ного феномена и как дискурсивной практики, выделить ее элементы и основные этапы реализации, определить адекватные методы изучения того или иного явления; корректно обращаться с результатами социологическ их исследований при их использовании в журналистски х материалах, аргументирова нно представлять результаты собственного исследования, производить аналитические обобщения и выводы на основе проведенного исследования; ориентировать ся в современных	навыками критического прочтения журналистски х текстов как социокультур ных высказываний (произведений); навыками организации и структурирова ния исследователь ского поиска или проекта; основными техниками и приемами количественно го и качественного анализа текстов; навыками проведения исследования актуальной проблемы, реализации программы исследования журналистики как последователь ности логически взаимосвязанн ых этапов, аргументирова нно представлять результаты, производить аналитические обобщения и

			основы массовой коммуникации и современного журнализма.	теориях массовой коммуникации ; производить аналитические обобщения и выводы, выстраивать аналитическу ю аргументацию на основе сделанных обобщений.	выводы.
3.	. ПК-4	Готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результат	специфику разных аспектов массовой коммуникации и подходах к их осмыслению и изучению; базовые понятия и категории, которые используются в тех или иных подходах к пониманию и изучению явлений массовой коммуникации ;	концептуальн ые различия исследователь ских направлений; особенности и принципы организации фундаментальн о-теоретических и прикладных медиаисследов аний, разработки программы, выбора методов, отбора эмпирическог о материла; существующи е методологии и методики научного исследования журналистики; философские основы массовой коммуникации и современного журнализма.	формировать структуру программы научного медиаисследов ания как социокультур ного феномена и как дискурсивной практики, выделить ее элементы и основные этапы реализации, определить адекватные методы изучения того или иного явления; корректно обращаться с результатами социологическ их исследований при их использовании в журналистски х материалах, аргументирова нно представлять результаты собственного исследования, производить аналитические обобщения и выводы на основе проведенного исследования; ориентировать ся в современных теориях массовой коммуникации ; производить аналитические обобщения и выводы,

					выстраивать аналитическу ю аргументацию на основе сделанных обобщений.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 10 семестре:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Классификация методов научного исследования. Основные дисциплинарные подходы изучения СМИ. Содержание массовой коммуникации. Методы анализа текстов медиа. Подходы к пониманию и изучению массовой коммуникации. Прикладные аспекты и методы изучения массовой коммуникации.	14	2		-	12
2.	Аудитория как важнейший фактор массовой коммуникации. Способы и методы изучения аудитории. Правила интерпретации и презентации социологических данных в журналистской практике	14		2	-	12
3.	Применение социологических методов в журналистской работе. Научные исследования и журналистика. Научные исследования в журналистике. Структурно-семиотический анализ журналистского текста.	14	2		-	12
4.	Дискурсный анализ текстов СМИ. Роль высказывания в дискурсном анализе текстов СМИ Нарративный анализ журналистского текста. Персонаж в системе нарративного анализа журналистского текста. Миф и идеология в журналистском дискурсе.	14		2	-	12
5.	Количественная стратегия эмпирических исследований. Качественная стратегия эмпирических исследований. Основные этапы процедуры эмпирического исследования. Стадии кабинетного этапа эмпирического исследования. Полевой этап эмпирического исследования. Заключительный аналитический этап эмпирического исследования. Постановка проблемы в медиаисследовании. Выдвижение гипотез в медиаисследовании.	12	2		-	10
6.	Итоговое занятие. Проведение зачета.		-		-	-
	Итого по дисциплине:		6	4		58

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 154 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B .

2. Кириллова, Н. Б. Медиаполитика государства в условиях социокультурной модернизации: учебное пособие для вузов / Н. Б. Кириллова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 109 с. — (Серия: Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/54DE27B6D4F3-4C61-8C57-74FD95550B60.

Автор РПД: д.филол.н., профессор Мороз О.Н.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.02 Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях (включая технологии анализа и обработки данных)»

Объем трудоемкости ЗФО: 3 ЗЕТ (108 часов, из них – 10,3 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч.; практических 6 ч.; 89 ч. самостоятельной работы, 0,3 ч. ИКР, 8,7 ч. контроль)

Цель дисциплины: теоретическое и практическое освоение компьютерных и формационных технологий сбора, обработки и анализа фактического материала для научных исследований и повседневной работы журналиста; выработка навыков определения параметров содержания медиатекстов для использования их в научных исследованиях и профессиональной деятельности, а также формирование представлений о легитимности и корректности использования ресурсов глобальной компьютерной сети в научной и творческой деятельности. А также освоение обучающимися новейших компьютерных технологий, применяемых в журналистике и научных исследованиях; формирование компетенции обучающихся, обеспечивающих высококвалифицированную деятельность в области анализа и обработки полученных во время исследования данных; освоение основных информационных методов научного исследования с учетом современных методик и технологий.

Задачи дисциплины:

- теоретическое и практическое освоение компьютерных и информационных технологий сбора, обработки и анализа фактического материала для научных исследований и повседневной работы журналиста;
- выработка навыка определения параметров содержания медиатекстов для использования их в научных исследованиях и профессиональной деятельности; закрепление представлений о легитимности и корректности использования ресурсов глобальной компьютерной сети в научной и творческой деятельности.
- освоение элементов статистического анализа для изучения общественного мнения, прогнозирования событий или явлений, построения трендовых кривых.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Методология и методика медиаисследований» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана». Курс продолжает формирование профессиональных умений и навыков журналиста, аккумулирует знания, полученные в процессе изучения дисциплин «Современные

медиасистемы», «Философские основы науки и современного журнализма», последующие дисциплины «Проблемы современности и повестка дня СМИ»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОК/ОПК/ПК): *ОК-4, ОПК-5*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-4	способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий.	особенности современного информационного общества и информационного пространства, современную компьютерну ю технику и способы ее сопряжения друг с другом, основные проблемы компьютерно й безопасности, технику поиска и работы с различным информационным контентом, получаемым с помощью компьютерно й техники.	определять и использовать возможности компьютерной техники, применяемой в рабочем процессе журналиста, решать вопросы компьютерной безопасности, осуществлять поиск и работу с информацией, необходимой для научной деятельности, корректно работать с информацией, используемой в профессиональной и творческой деятельности журналиста.	навыками работы с современной компьютерной техникой, способами использования сервисов и ресурсов сети Internet, применяемых для сбора и работы с информацией, а также существующего программного обеспечения для создания собственного информационного продукта.
2.	ОПК-5	готовностью следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способность учитывать их специфику	Основные принципы создания медиатекстов для разных медийных платформ	Создавать медиатексты в разных жанрах для СМИ разных типов	Навыками редактирования медиатекстов в зависимости от представленности их на медийных платформах

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре:

№	Наименование разделов	Количество часов

		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Компьютерные технологии в журналистике. Предмет и задачи курса. Количественный анализ данных в гуманитарных науках.	10	2	-	-	8
2.	Виды количественных исследований. Выборочные исследования: методы и способы	10	2	-	-	8
3.	Основы комбинаторики.	8		-	-	8
4.	Тестирование гипотез.	8		-	-	8
5.	Средние значения.	8		-	-	8
6.	Дисперсия. Дисперсионный анализ.	10		2	-	8
7.	Корреляционный анализ.	8	-		-	8
8.	Линейные и нелинейные регрессионные модели.	8	-		-	8
9.	Основы факторного анализа.	10	-	2	-	8
10.	Основы кластерного анализа.	8	-		-	8
11.	Способы исследования динамических рядов.	11	-	2	-	9
	Итого по дисциплине:		4	6	-	89

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konvergentnaya-zhurnalistika-teoriya-i-praktika-404879.

2. Богатырев, В. А. Информационные системы и технологии. Теория надежности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Богатырев. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 318 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). [Электронный ресурс] Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/informacionnye-sistemy-i-tehnologii-teoriya-nadezhnosti-398904.

3. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Станкевич. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 397 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/A45476D8-8106-487A-BA38-2943B82B4360.

Автор РПД: д.филол.н., профессор Мороз О.Н.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.03 Современные теории массовой коммуникации»

Объем трудоемкости ЗФО*:* 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 12,3 часов аудиторной нагрузки: лекционных занятий - 6, практических занятий - 6, 123 - СР, 0,3 ИКР, 8,7- контроль)

Цель дисциплины: сформировать у магистрантов понимание основных теоретических направлений исследований коммуникации и тем самым дать представление о многоаспектности и

дисциплинарности современных коммуникаций, включая медиа, технологии информации и коммуникации, индустрии культуры.

Задачи дисциплины:

- Сформировать представление об этапах, принципах развития теорий массовой коммуникации;
- Дать представления о видах массовой коммуникации;
- Дифференцировать понятия «массовая коммуникация», «массовая информация», «масса»;
- Ознакомить с функциями и основными принципами существования коммуникационных систем;
- Рассмотреть вопросы становления и развития различных теорий коммуникаций4
- Изучить средства коммуникативного воздействия на аудиторию.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО Дисциплина «Современные теории массовой коммуникации» относится к базовой части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина «Современные теории массовой коммуникации» опирается на положения таких учебных дисциплин как «Основы теории журналистики», «Введение в профессию», «Философия» и «История», изучаемых одновременно, в то же время способствует дальнейшему изучению таких общепрофессиональных журналистских дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана, как «Современные медиасистемы», «Деонтология журналистики».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных* компетенций (ОК/ОПК/ПК): *ОПК 3*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	специфику профессиональной деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	выполнять различные виды профессиональной деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	навыками профессиональной деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства

					массовой информации

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в А семестре:

	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Определения информации и коммуникации. Коммуникация и медиа. СМИ и СМК.	21	2	-	-	19
2.	Тенденции изменений массовой коммуникации. Новые медиа: вызов массовым коммуникациям.	24	-	2	-	22
3.	Социальные технологии в массовых коммуникациях	24	2	-	-	22
4.	Основные подходы: лингвистика, социология, политическая экономия, философия коммуникации. Классификация теорий.	24	-	2	-	22
5.	Эмпирико-функционалистская школа изучения массовых коммуникаций	21	2	-	-	19
6.	Критическая теория и философия. Теории индустриализации культуры.	21	-	2	-	19
	Итого по дисциплине:		**6**	**6**	**-**	**123**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия: Университеты России). [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7.
2. Иванищева, О.Н. Толерантный дискурс в современном обществе: учебное пособие / О.Н. Иванищева, И.И. Жданова. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 217 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5683-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428642

Автор РПД: д.ф.н. профессор кафедры электронных СМИ и новых медиа Мальцева Р.И.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.04 Философские основы науки и современного журнализма»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 8,2 ч. аудиторной нагрузки:
лекционных 4 ч.; практических 4 ч.; 0,2 ч. ИКР, 60 ч. самостоятельной работы, 3,8 контроль)

Цель дисциплины: заключается в ознакомлении обучающихся с предметом и задачами фундаментальных философских оснований современной науки и журналистики, основными разделами естественных и гуманитарных научных дисциплин, познакомить студентов с наиболее актуальными проблемами современной науки, помочь студентам формировать установку на ответственность и компетентность как факторы, способствующие успешному выполнению журналистикой ее конкретных задач.

Задачи дисциплины:

- представить специфику взаимосвязи философии науки и журналистики,
- раскрыть социально-философскую сущность массовой коммуникации, процессы и практики информационного общества,
- познакомить студентов с методологией их изучения, с современными теориями медиа, с особенностями взаимосвязи и взаимовлияния СМИ и основных сфер жизнедеятельности общества.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Философские основы науки и современного журнализма» относится к базовой части блока «Б 1. Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Журналистика как социокультурный феномен», «Деонтология журналистики» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Актуальные проблемы современности и журналистика», «Медиаэтика», «Современные медиасистемы», «Проблемы современности и повестка дня СМИ».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОПК-3

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	основные понятия и термины, внутреннюю стратификацию, историю, современное состояние и перспект представлять место журналистики в системе этих парадигм	применять полученные знания в профессиональ ной, научноисследовательс кой и других видах деятельности	основными методами и приёмами исследовательс кой практической работы в области журналистики

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Характеристика современного состояния естественнонаучного и гуманитарного знания	18	2	-		16
2.	Философия как универсальная методология научного знания.	18	-	2		16
3.	Стратегии журнализма в современном мире	18	2			16
4.	Связь журналистской практики с и достижениями передовой науки	12	-			12
5.	Итоговое занятие, принятие зачета	2	-	2		
	Итого:		**4**	**4**		**60**

Курсовые проекты или работы: *предусмотрены*

Вид аттестации: зачет

Основная литература*:*

1. Хорольский, В. В. Социокультурные аспекты глобализации масс-медиа [Электронный ресурс] / В. В. Хорольский. - Москва: Флинта, 2015. - 175 с. - http://e.lanbook.com/book/72733.

Автор РПД: д.филол.н., профессор Факторович А.Л.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.05 Журналистика как социокультурный феномен»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 8,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 4 ч.; 60 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. ИКР, 3,8 контроль)

Цель дисциплины: Формирование системных знаний на фундаментальной основе современных общегуманитарных концепций о журналистике как неотъемлемой составляющей целостных социокультурных процессов в обществе, изучение ключевых понятий и терминов, касающихся места журналистики в системе социокультурного знания, освоение смысла социальных функций журналистики и методов из реализации на основе анализа и исследования различных направлений деятельности СМИ.

Задачи дисциплины:

- Сформировать четкое представление о социокультурном контексте существования публицистики и об основах журналистского творчества в процессе работы с разножанровым социокультурным материалом.

- Дать представление о ценностно-ориентирующих и культурно-просветительских функциях журналистики.
- Сформировать навыки обобщения полученных знаний, в том числе на основе понимания специфики журналистики как социокультурного феномена и носителя сущностных гуманистических ценностей и применения их на практике

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.Б.05 «Журналистика как социокультурный феномен» относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Философские основы науки и современного журнализма» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Современные медиасистемы», «Проблемы современности и повестка дня СМИ».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОПК-3.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	**уметь**	**владеть**
ОК-3	Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации	принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе	навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информацией

ОПК-3	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	Знать законы развития журналистики как неотъемлемой составляющей социокультурн ых процессов в обществе	Уметь и анализировать и исследовать различные направления деятельности и контента СМИ в социокультурно м аспекте	Владеть навыками обобщения полученных знаний в том числе на основе понимания специфики журналистики как социокультурно го феномена

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд иторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Журналистика как социокультурный институт. Журналистика как форма самопознания общества. Социокультурная эволюция журналистики	18	2			16
2.	Модернизация российской медиасреды как ход развития современной журналистики	16				16
3.	Функции журналистики. Журналистика как институт формирования ценностей	20	2	2		16
4.	Социальная роль журналистики и доверие общества к СМИ	12				12
5.	Итоговое занятие, принятие зачета	2	-	2		
	Итого по дисциплине:		4	4		60

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: *зачёт*

Основная литература:

1. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия: Университеты России). [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7.
2. Иванищева, О.Н. Толерантный дискурс в современном обществе: учебное пособие / О.Н. Иванищева, И.И. Жданова. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 217 с.: ил. - Библиогр. в кн. -

ISBN 978-5-4475-5683-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428642

Автор РПД: канд. филол. наук, доц. Адамова М.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.06 Проблемы современности и повестка дня СМИ»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них для – 8,2 ч. аудиторной нагрузки: практических занятий - 8 ч., 0,2 ч. ИКР, 60 ч. самостоятельной работы, 3,8 ч - контроль)

Цель освоения дисциплины: привить обучающимся комплекс знаний об особенностях функционирования СМИ в современном международном пространстве.

Задачи дисциплины:

- дать представления о путях развития современного мира, о выстраивании международных отношений, о глобальных проблемах (сдерживание паники вооружений, мирные сосуществование государств;
- сохранение окружающей среды, интеграция в области науки и экономики;
- обмен культурным наследием, продвижение передовых гуманитарных идей, собственное развитие журналистики), о приоритетах в развитии Российской Федерации.
- **Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО:**

Учебная дисциплина «Проблемы современности и повестки дня СМИ» занимает важное место в профессиональной подготовке бакалавров по направлению «Реклама», служит формированию профессиональных навыков магистров, в соответствии с выбранным профилем специализации. Дисциплина «Проблемы современности и повестки дня СМИ» относится к базовой части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Проблемы современности и повестки дня СМИ» опирается на положения таких учебных дисциплин как «Основы журналистской деятельности», «История отечественной журналистики», «История зарубежной журналистики», «Современный медиатекст, язык и стиль СМИ», «Литературная работа журналиста», «Профессиональная этика журналиста» и др., изученными ранее.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОК/ОПК/ПК): ОК-2, ОПК-3

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-2	Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	современные методы совместной журналисткой деятельности	анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента, критически ее осмысливать	методами аналитического обоснования для медиапроектирования
2.	ОПК-3	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на	современные концепции массовой коммуникации; положения теории	выполнять, основываясь на полученных теоретических знаниях и	знаниями, касающимися объекта научных исследований - журналистики

		знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	журналистики;	практике СМИ, на высоком профессиональном уровне различные виды редакционной работы, связанные с решением задач повышенной сложности;	как части системы массовой коммуникации;

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые в 11 семестре:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение.	9		2		7
2.	Мирное сосуществование государств	8				8
3.	Выстраивание межгосударственных отношений.	8				8
4.	Сотрудничество в сфере науки и экономики.	9		2		7
5.	Обеспечение продовольственной безопасности.	8				8
6.	Сохранение окружающей среды.	9		2		7
7.	Взаимопомощь в ликвидации природных катаклизмов.	8				8
8.	Объединение усилий в борьбе с болезнями.	9		2		7
	Всего:			8		60

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Основная литература:

1. Ивин, А. А. Философия науки в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. А. Ивин. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 329 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/003D4F36-10794170-BE72-123B1F8C4038.

2. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия: Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7.

Автор РПД: д.ф.н., профессор Павлов Ю.М.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.07 Современные медиасистемы»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, в том числе 10,3 часов аудиторных занятий, в том числе 6 часов лекционных занятий, 4 часа практических занятий, 53 - СР, 0,3 ИКР, 8,7 - контроль).

Цель дисциплины: дать магистрантам представления о современной системе средств массовой информации, особенностях национальных моделей систем СМИ (зарубежных и российской), факторах их формирования, базовых принципах построения, функционирования и развития, структурирования крупнейших сегментов систем СМИ и их взаимодействия; показать влияние характеристик средства массовой информации (его типа, вида) на профессиональную деятельность журналиста.

Задачи дисциплины:

- изучение современного состояния системы средств массовой коммуникации и информации;
- понимание логики формирования российской медиасистемы в экономическом, политическом, социальном и технологическом аспектах;
- обеспечение профессионального понимания сущности современных процессов конвергенции коммуникационных систем, приводящих к появлению новых медиа, отличных от массмедиа;
- формирование у студентов знаний об инфраструктуре и основных организационных формах медиаиндустрии.
-

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина «Современные медиасистемы» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Предшествующие дисциплины: «Современный русский язык», «Стилистика и литературное редактирование». Последующие дисциплины: «Рекламный и ПР-текст в современных СМИ».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных* компетенций (ОК/ОПК/ПК): *ОПК 4*

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Содержание компетенции (или её части)		
		Знать	**уметь**	**владеть**
ОПК-4	готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№	Наименование разделов	Количество часов

		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Западные и российские концепции масс-медиа	12	2	-	-	10
2.	Современное учение о стилистике медиа	12	2	-	-	10
3.	Массовая культура и масс-медиа	12	2	-	-	10
4.	Специфика массовой литературы	10	-	-	-	10
5.	Типы современного медиадискурса	12	-	2	-	10
6.	Структура масс-медиа в сети Интернет	5	-	2	-	3
	Всего:		**6**	**4**	**-**	**53**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Медиа: введение : учебник / ред. А. Бриггз, П. Кобли ; пер. Ю.В. Никуличев. - 2-е изд. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 551 с. : ил., табл. - (Зарубежный учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00960-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114784

2. Трофимова, О.В. Публицистический текст: лингвистический анализ : учебное пособие / О.В. Трофимова, Н.В. Кузнецова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 303 с. : табл. - Библиогр.: с. 292-297. - ISBN 978-5-9765-0931-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=57584

Автор РПД: д.ф.н., профессор кафедры электронных СМИ и новых медиа Мальцева Р.И

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.08 Медиаэкономика»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 18,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 6 ч.; практических 12 ч.; 0,2 ч. ИКР, 50 ч. самостоятельной работы, 3,8 - ч. контроль)

Цель дисциплины: дать общее взаимосвязанное представление о характере и особенностях экономики и планирования в медиа бизнесе.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть особенности отношений между экономикой и журналистской в современном обществе;
- изучить основы редакционно-издательского маркетинга, условия обеспечения финансовой базы издания;
- выявить роль экономического фактора в организации труда современного журналиста;
- способствовать формированию у магистранта экономического мышления, понимания своего места и роли в укреплении экономической базы издания, оптимизация его имиджа и повышения его конкурентоспособности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Медиаэкономика» входит в раздел Б1.Б.08 «Дисциплины (модули). Базовая часть» ФГОС по направлению подготовки ВО 42.04.02 Журналистика.

Курс «Медиаэкономика» опирается на знания, полученные при изучении дисциплин «Медиапланирование», «Современные медиасистемы». Не дублируя теоретические положения предыдущих курсов, изучение направлено на определение задач экономики издательской деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОК/ОПК/ПК): ОК-1, *ОПК-7*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	основные методы работы с научной литературой и периодикой	использовать методы научного познания в практической деятельности	навыками работы с различными источниками информации
2.	ОПК-7	готовностью учитывать значение экономических факторов в деятельности медиапредприятий, эффективно использовать знания медиаэкономик и в профессиональ ной деятельности	особенности и принципы организации деятельности средств массовой информации (СМИ) в условиях рыночной экономики; актуальные проблемы медиаэконом ик; экономически е основы труда журналистов, бюджет редакции СМИ; рынок информацион ных продуктов и услуг.	использовать полученные знания в практической профессиональ ной деятельности; самостоятельно анализировать экономическую деятельность и процессы, протекающие в российских СМИ; обобщить теоретические основы и практические задачи менеджмента и маркетинга информационн ых продуктов.	ключевыми понятиями и базовыми категориями основ менеджмента и маркетинга информационных продуктов.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 11 семестре:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Организационная структура редакции	12	2	2	-	8
2	Медийный маркетинг	10		2	-	8
3	Редакционно-издательский процесс и его экономические аспекты	12	2	2	-	8
4	Издательская себестоимость	10		2	-	8
5	Продвижение медийного продукта на рынок	14	2	2	-	10
6	Итоговое занятие. Зачет.	10	-	2	-	8
	Итого по дисциплине:		6	12	-	50

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях:

коллоквиум, круглый стол, учебный проект.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-780741BD-9919-B840258F171F.

Авторы РПД: к.ф.н., Щербакова Н.И.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.09 Деонтология журналистики»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 8,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч.; практических 4 ч.; 0,2 ч. ИКР, 60 ч. - самостоятельной работы, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: формирование представления о социальной значимости будущей профессии, о социальной роли и общественной миссии журналистики, и журналиста в информационном демократическом обществе, а также понимание функций и принципов СМИ в контексте социальных потребностей.

Задачи дисциплины:

- осмысление значения и роли профессиональной этики в системе профессиональной деятельности журналиста;
- проведение сравнительного анализа этических систем, регулирующих профессиональное поведение журналиста в разных медиасистемах;
- изучение методов и способов общественного и корпоративного контроля за соблюдением журналистами этических стандартов;
- приобретение навыков этического анализа профессионального поведения в сложных и кризисных коммуникациях.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Б1.Б.09 Деонтология журналистики» относится к базовой части блока «Б 1.

Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Б1.Б.09 Деонтология журналистики» опирается на положения таких учебных дисциплин как «Журналистика как социокультурный феномен», «Философские основы науки и современного журнализма».

В соответствии с учебным планом дисциплина «Б1.Б.09 Деонтология журналистики», является предшествующей для таких дисциплин как «Проблемы мировой информационной безопасности», «Медиаэтика», «Современные медиасистемы», «Проблемы современности и повестка дня СМИ».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОПК-2, ОПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	базовые принципы формирования медиасистем, специфмку различных видов СМИ, особенности национальных медиамоделей и реалии функционирования российских СМИ	ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли	методами анализа инновационых практик в сфере массмедиа
	ОПК-6	Готовностью следовать принципам деонтологии в профессиональной практике, эффективно применять этические и правовые нормы	Правовые и этические нормы при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов; важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации	Руководствоваться морально-правовыми нормами в профессиональной деятельности	Знаниями о высокой социальной значимости журналистики в обществе; системой знаний правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в деонтологию журналистики. Цели, задачи, содержание курса. Обзор литературы. Терминология.	6	2	-	-	4

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
2.	Медиаправо в системе деонтологии журналистики	8	-	2	-	6
3.	Этические стандарты в журналистике История, развитие, современность. Кодексы в системе деонтологии журналистики	6	-	-	-	6
4.	Особенности работы журналиста с информацией: деонтологический аспект	4	-	-	-	4
5.	Принципы и функции журналистики и учение о должном в профессии	4	-	-	-	4
6.	Границы свободы при создании медиаконтента: ценностные ориентиры	6	-	-	-	6
7.	Принципы и методы саморегулирования в СМИ.	12	2	-	-	10
8.	Основные причины судебных исков к редакциям СМИ	6	-	-	-	6
9.	Интеллектуальные права: деонтологический аспект	4	-	-	-	4
10.	Итоговое занятие, принятие зачета	12	-	2	-	10
	Итого:		**4**	**4**		**60**

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации: зачет

Основная литература*:*

1. Дымова И., Рыков П., Щербакова Г. Профессиональная этика журналиста: учебное пособие. – Оренбург: ООО ИПК «Университет», 2013. – 164 с. – [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=259175.
2. Киселев А.Г. Теория и практика массовой информации: общество – СМИ – власть: учебник для обучающихся вузов по специальности «Связи с общественностью»/- М., Юнити-Дана, 2015. – 431с. – [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=436719.
3. Мельник Г.С., Тепляшина А.Н. Актуальные проблемы современности и журналистика: учебное пособие. -3 изд. стер. – М.: Флинта, 2017. – 242 с. - [Электронный ресурс]. – URL: https://e.lanbook.com/reader/book/97099/#2.

Автор РПД: д-р филол. наук, профессор А.В. Осташевский

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.10.01 Современный медиатекст»

Объем трудоемкости ЗФО: 1 зачетная единица (36 часов, из них – 8,2 ч. аудиторной нагрузки: практических 8 ч.; самостоятельная работа – 24 часа, 0,2- ИКР, 3,8 - контроль).

Цель дисциплины: формирование у студентов системного представления о медиатексте как объекте современного российского медиадискурса.

Задачи дисциплины:

- овладение понятиями и категориями медиатекста;
- знакомство с типологией современных медиатекстов и их компонентов;
- изучение медиатекстов различных форм и видов;
- формирование представления о том, как реальность конструируется и репрезентируется в средствах массовой информации**.**

Место дисциплины в структуре ООП ВО: Дисциплина «Современный медиатекст» относится к базовой части блока «Б 1. Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Журналистика как социокультурный феномен», «Философские основы науки и современного журнализма» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Проблемы мировой информационной безопасности», «Медиаэтика», «Современные медиасистемы», «Проблемы современности и повестка дня СМИ».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных* компетенций (ОК/ОПК/ПК): *ОПК 1, ОПК 5*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	Нормы и стили современного русского языка, нормы и стили иностранного языка	Определять нарушения норм и стилей государственного языка Российской Федерации	Навыками литературного редактирования медиатекстов
2.	ОПК-5	готовностью следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способность учитывать их специфику в профессиональной деятельности	Основные принципы создания медиатекстов для разных медийных платформ	Создавать медиатексты в разных жанрах для СМИ разных типов	Навыками редактирования медиатекстов в зависимости от представленности их на медийных платформах

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Текстовая деятельность как составляющая журналистской практики	2	-	-	-	2
2.	Медиатекст в коммуникативно-прагматическом аспекте	4	-	2	-	2
3.	Коммуникативные составляющие создания жанров медиатекста	6	-	2	-	4
4.	Информационная насыщенность медиатекста. Информативность и способы ее повышения	4	-	-	-	4
5.	Процессы компрессии информации в медиатексте	2	-	-	-	2
6.	Информационно-структурные и тональные (стилевые и стилистические) характеристики медиатекста	3	-	1	-	2
7.	Вербализация интертекстуальности в текстах массовой коммуникации	4	-	2	-	2
8.	Стиль как средство реализации конструктивной идеи медиатекста	2	-	-	-	2
9.	Выразительность как одно из важнейших свойств медиатекста	2	-	-	-	2
10.	*Итоговое занятие. Зачет*	3	-	1	-	2
	Итого:			**8**	**-**	**24**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-780741BD-9919-B840258F171F.
2. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия : Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7.

Автор РПД: д.филол.н., профессор Молчанова М.М.

АННОТАЦИЯ

по дисциплине «Б1.Б.10.02 Язык и стиль СМИ»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, в том числе 10,3 часа аудиторных занятий, из них 10 часа практических занятий, 53 час СР, 0,3 ч. ИКР, 8,7 - контроль).

Цели дисциплины: изучение особенностей языка российских средств массовой информации.

Задачи дисциплины:

- овладение понятиями и категориями языка СМИ;
- знакомство с типологией современных текстов СМИ и их компонентов;
- изучение текстов СМИ различных форм и видов для формирования представления о том, как реальность конструируется и репрезентируется в средствах массовой информации.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО: Дисциплина «Язык и стиль СМИ» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Предшествующие дисциплины: «Деонтология журналистики», последующие дисциплины: «Журналистика как социокультурный феномен», «Современный медиатекст».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОК/ОПК/ПК):

ОПК 1, ОПК 5

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	**уметь**	**владеть**
ОПК-1	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	Специфику и компоненты вербальных и невербальных средств общения; механизмы формирования языковых стереотипов, способы преодоления языковых и речевых барьеров	правильно интерпретировать невербальные и вербальные средства общения, применять полученные теоретические знания на языковой практике, преодолевать речевые ошибки и нейтрализовать коммуникативные помехи.	Основной терминологической базой и теоретическими знаниями стилистики современного русского и иностранного языка, языковой и речевой компетентностью, толерантным отношением к представителям разных языковых групп, навыками успешной языковой коммуникации.
ОПК-5	готовностью следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способностью учитывать их специфику в профессиональной деятельности	Принципы созданий современных медиатекстов для разных медийных платформ	Учитывать специфику создания современных медиатекстов в профессиональной деятельности	Навыками создания медиатекстов разной функциональной направленности; навыками работы с текстами,

				требующими разной степени редакторской правки.

Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 10 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	История изучения языка массовой коммуникации	12	-	2	-	10
2.	Общая характеристика средств массовых коммуникаций	12	-	2	-	10
3.	Газета, как прародительница всех СМИ.	12	-	2	-	10
4.	Печатные СМИ: общая характеристика	12	-	2	-	10
5.	Язык телевидения. История изучения.	11	-	1	-	10
6.	Интернет и его языковые особенности	4	-	1	-	3
	Всего			10	-	53

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1.Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F .

2.Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия: Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8F1D8497DDBE7.

Автор РПД: к.ф.н., доцент Синкевич М.С.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.11 Иностранный язык»

Объем трудоемкости: для студентов ЗФО 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 8,3 ч. аудиторной нагрузки: практических 8 ч.; 55 ч. самостоятельной работы; 8,7 ч. Контроль; 0,3 - ИКР)

Цель дисциплины: развитие иноязычной коммуникативной и профессиональной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения.

Задачи дисциплины:

- совершенствование языковых навыков в области фонетики, лексики, грамматики;
- расширение кругозора, повышение общей культуры мышления, общения и речи;
- приобретение общекультурных и культурно-специфических знаний в аспекте уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов для более успешной социализации в поликультурном обществе;
- удовлетворение познавательных интересов обучающихся при изучении специальной литературы на английском языке и творческом осмыслении зарубежного опыта в профилирующей и смежных областях науки и техники.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.Б.11 «Иностранный язык» относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Современный медиатекст», «Язык и стиль СМИ» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Современные медиасистемы», «Проблемы современности и повестка дня СМИ».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОК/ОПК/ПК): *ОПК-1*

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	**уметь**	**владеть**
ОПК-1	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач в профессиональной деятельности	нормы произношения, чтения основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности	вести диалог-беседу общего и профессионального характера, соблюдая правила речевого этикета аргументировано излагать свою точку зрения, мнение по обсуждаемой проблеме читать литературу по специальности без словаря с целью поиска информации	иностранным языком в объёме необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС

1	2	3	4	5	6	7
1.	About myself	10		2		8
2.	My working day.	8				8
3.	Learning foreign languages.	11		2		9
4.	The place where I live in	14		2		12
5.	Winter holiday	10				10
6.	Travelling	10		2		8
	Итого по дисциплине:			8		55

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Чиронова, Ирина Игоревна. Английский язык для журналистов [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. - Москва : Юрайт, 2017. - 471 с. - https://biblio-online.ru/book/69343B49-B68E-4CDF-AB18-93B47C29D94E.

Автор РПД: канд. филол. наук, доц. Кайзер Б.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.01 Медийная ораторика»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них 10,2 часов аудиторной нагрузки: 10 часов лабораторных работ, 0,2 – ИКР, 58 часов – СР, 3,8 - контроль).

Цель дисциплины: подготовка учащихся магистратуры к аналитической деятельности в современных условиях в сфере журналистики, ПР и рекламы, поэтому направлена на развитие культуры их мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

Задачи дисциплины:

- Дать представление о наиболее распространенных тактиках и стратегиях речевого воздействия в медиасфере, которые позволят получить знания, касающиеся объекта научных исследований – журналистики, как части системы массовой коммуникации, а также видах и типах научных медиаисследований, принципах разработки их методолгии, методики и правил организации исследования, методов анализа и интерпретации полученных знаний.
- Обучить методологии и практике создания и экспертирования креативных медиатекстов, базирующееся на свободном владении нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации, в журналистской деятельности.
- Повысить уровень общефилологической и профессиональной подготовки магистрантов, способствуя углубленному пониманию речевых процессов и механизмов их реализации в различных сферах речевой деятельности журналиста, тем самым дать понимание на углубленном уровне сущности и специфики, функций, содержания, оптимальных моделей, технологии, профессиональных стандартов, психологических особенностей журналистской деятельности

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО: Дисциплина «Медийная ораторика» относится к вариативной части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана. Курс связан с такими предшествующими дисциплинами: «Актуальные проблемы современности и журналистика», «Типология средств массовой коммуникации», и последующие дисциплины: «Инновационные технологии в журналистике».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных/профессиональных* компетенций (ОК/ОПК/ПК): *ОПК 1, ОПК 5,*

ПК 1.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	специфику коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках в рекламной деятельности	создавать и переводить рекламный текст в устной и письменной форме	навыками создания, редактирования и перевода рекламного текста на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
2	ОПК-5	готовностью следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способность учитывать их -специфику в профессиональной деятельности	основные принципы разработки текста с использованием разных медийных платформ	разрабатывать рекламный и ПР-текст для разных медийных платформ в профессиональной деятельности	навыками коммуникации с использованием различных медийных платформ
3	ПК-1	готовностью создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов	технологии и профессиональные стандарты, позволяющие создавать рекламный контент в форматах и жанрах повышенной сложности.	создавать медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности	углубленном пониманием специфики и функций коммуникации, знанием рекламных технологий и профессиональных стандартов.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе:

№	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная Работа	Внеаудиторная работа

			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Различные типы общения. Структурные компоненты коммуникации.	8	-	-	2	6
2	Невербальные и вербальные средства общения	8	-	-	2	6
3	Типы использования языка. Понятия литературного языка и стиля.	8	-	-	2	6
4	Характеристики хорошей речи. Речевые и психологические ошибки в медиатексте	10	-	-	4	6
5	Психологические типы собеседников (теория Э. Берна)	10	-	-	4	6
6	Приемы и стратегии НЛП как продуктивные формы коммуникации	10	-	-	4	6
7	Особенности речевого поведения в деловом общении. Национальная специфика речевого этикета	12	-	-	4	8
8	Итоговое занятие. Зачет.	6	-	-	2	4
	Итого по дисциплине:		-	-	10	58

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F.

2.Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия : Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8F1D8497DDBE7.

Автор РПД: д.ф.н., профессор кафедры электронных СМИ и новых медиа Сомова Е.Г.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.02 Типология средств массовой коммуникации»

Объем трудоемкости ЗФО: 3 ЗЕТ (108 часов, из них – 12,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 8 ч., практических 4 ч.; 0,2 ч. ИКР, самостоятельной работы 92 ч, контроль – 3,8ч.)

Цель дисциплины: сформировать у магистрантов знания и умения, предусмотренные учебными планами магистратуры и позволяющие им успешно вести системную деятельность по планированию работы с различными средствами массовой информации (СМИ) и средствами массовой коммуникации (СМК).

Задачи дисциплины:

- овладеть навыками как создания, так и типологического анализа медиапродукта в системе маркетинга;

- сформировать у студентов представление об этапах, принципах и методах разработки типологического анализа медиапродуктов;
- научить владеть принципами типологического анализа;
- знать принципы и методы анализа медиапродуктов, конструирования постоянно действующих классификаций медиапродуктов в зависимости от целевой аудитории;
- владеть аналитическими инструментами типологических исследований СМК. **Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО :**

Дисциплина Б1.В.02 «Типология средств массовой коммуникации» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Курс «Типология средств массовой коммуникации» опирается на знания, полученные при изучении дисциплин «Основы теории коммуникации», «Психология массовой коммуникации», «Социология массовой коммуникации», «Технологии в связях с общественностью». Не дублируя теоретические положения предыдущих курсов, изучение направлено на определение задач коммуникационного менеджмента в организации, повышение эффективности управления коммуникационными потоками.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОК/ОПК/ПК): *ОПК-4, ПК-6*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	основы журналистики, основы экономической теории, иметь представление о зарубежных и российских рынках СМИ и о том	анализировать причины той или иной специфики медиарынков, понимать особенности конкуренции медиа как одного,	системой знаний о роли медиасистем в обществе, о принципах функционирования и типологиях медиасистем, об аудитории, контенте,

2.	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностьюю общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функционир уют различные виды медиа функции журналисти ки по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации , новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функционирования медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективности, пут развития медиаиндустрии, экономическое развити медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Принципы типологического анализа гуманитарных объектов	36	4	2	-	30
2.	Визуальные исследования средств массовых коммуникаций	36	2	-	-	30
3.	Социальные технологии в массовых коммуникациях	34	2	-	-	32
4.	Итоговое занятие. Зачет.	2	-	2	-	-
	Итого по дисциплине:		8	4	-	92

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Евгеньева, Т. В. Психология массовой политической коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. В. Евгеньева, А. В. Селезнева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — (Серия : Авторский учебник). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4F6393A88E6F-490F-904B-87771854E966.
2. Коноваленко, М. Ю. Психология рекламы и pr : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Ю. Коноваленко, М. И. Ясин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 391 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/48F63921D1D7-4D24-BD2F-A533447EDC5E.

Авторы РПД: к.ф.н., доцент Вологина Е.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.03 История медиаправа»

Объем трудоемкости ЗФО: 3 ЗЕТ (108 часов, из них – 28,3 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 8 ч., практических 20 ч., ИКР - 0,3 ч.; СРС - 71 ч., контроль - 8,7 ч.)

Цель дисциплины: формирование у магистрантов общего представления об истории и системе медийного права. Поведение журналистов в районе вооруженного конфликта, его права и обязанности, нормативные акты, которые он должен знать и применять – все это является составной частью юридического багажа современного журналиста.

Задачи дисциплины:

- Познакомить студентов с основными проблемами медийного законодательства.
- Дать представление о нормах и источниках международного права, международно- правовых документах в области средств массовой информации.
- Объяснить значение норм права, регулирующих поиск, получение, производство и распространение информации.
- Дать представление о порядке рассмотрения и разрешения дел в суде.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Б1.В.03 История медиаправа» относится к вариативной части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения дисциплины «Б1.В.03 История медиаправа» необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения раздела дисциплин «Журналистика как социокультурный феномен», «Философские основы науки и современного журнализма», «Актуальные проблемы медийного законодательства», «Проблемы авторского права в масс-медиа».

В соответствии с учебным планом дисциплина «Б1.В.03 История медиаправа» является промежуточным этапом в формировании и развитии компетенций, осваиваемых при изучении дисциплин, «Государственная политика и СМИ», «Практики нормотворчества и судопроизводства», «Теория и практика журналистского расследования».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-6, ПК-7

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Профильное наполнение компетенции		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
ПК-6	Готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в формах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование	особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-	ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ	способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

	для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	правовую специфику		
ПК-7	Способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования	ориентироваться в общественно-политическом и культурном пространстве с целью определения концепции медиапроекта	навыками осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний

Основные разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе *(для студентов ЗФО)*:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	**7**
1	Информационные права и свободы	14	2	2	-	10
2	Медиаправо в Европе	14	2	2	-	10
3	Медиаправо в США	16	2	4	-	10
4	Медиаправо в России	16	2	4	-	10
5	Цензурные ограничения в истории медиаправа	19	-	4	-	15
6	Современное состояние медиаправа	20	-	4	-	16
	Итого:		**8**	**20**		**71**

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации: экзамен

Основная литература*:*

1. Колосов Ю.М. Массовая информация и международное право. Дополнительная информация: 2-е изд., стер. – М.: Статут, 2014. – 160с. [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=452910
2. Хомяков В. И., Егошкина В. Правовое регулирование средств массовой информации и рекламы: учебное пособие (для студентов филологии и медиакоммуникаций). – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 263 с. – [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=476726
3. Шарков Ф. И. Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике: учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско – торговая корпорация «Дашков и К», 2016. – 336с. – [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453930

Автор РПД: д-р филол. наук, профессор А.В. Осташевский

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.04 Коммуникативные стратегии в журналистском тексте»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 12,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных - 6 ч., практических - 6 ч.; 56 ч. - СРС, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: систематизация знаний и навыков в области коммуникативных стратегий. А также выработка у магистрантов начального опыта разработки коммуникативных стратегий.

Задачи дисциплины:

- выявление предпосылок развития коммуникативных стратегий;
- усвоение понятийно-терминологического аппарата исследуемой области;
- овладение многомерной иерархической классификацией коммуникативных стратегий;
- выработка навыков оценки и подготовки журналистского текстов в соответствии с определенной коммуникативной стратегией.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Коммуникативные стратегии в журналистском тексте» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Современные теории массовой коммуникации», «Современные медиасистемы», «Деонтология журналистики», «Разработка концепции правового периодического издания» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ОПК-4, ПК-3

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	базовые принципы формирования медиасистем, специфмку различных видов СМИ, особенности национальных медиамоделей и реалии функционирования российских СМИ	ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли	методами анализа инновационых практик в сфере массмедиа
2.	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	Структуру современных медиасистем	Определять специфику российских и зарубежных национальных моделей СМИ	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем.
3.	ПК-3	Готовностью осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийн проектов	Основные принципы инновационног о подхода к информационн ой войне, научные трактовки принципиально новых явлений в данной сфере	Анализировать информационн ые войны XXI века с опорой на инновационные теоретические позиции	Навыками моделирования поведения журналиста в связи с новыми явлениями в сфере информационн ых войн

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Категориальные основы курса	12	2	-	-	10
2	Система и динамика понятийно-терминологического аппарата и источниковой базы	12	2	-	-	10
3	Сущность и явления в сфере коммуникативных стратегий	14	2	-	-	12
4	Прагматические и семантические аспекты коммуникативных стратегий	14	-	2	-	12
5	Словарные и акциональные аспекты коммуникативных стратегий	14	-	2	-	12
6	Итоговое занятие. Зачет	2	-	2	-	-
	Итого		6	6	-	56

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачет

Основная литература*:*

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F.
2. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия : Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7.

Автор: д.филол.н., профессор Факторович А.Л.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.05 Теория и практика журналистского расследования»

Объем трудоемкости ЗФО: 3 ЗЕТ (108 часов, из них – 26,3 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 8 ч., практических 18 ч.; 73 ч. самостоятельной работы; 0,3 ч. - ИКР, 8,7 ч. контроль)

Цель дисциплины: изучение основных форм и методов подготовки журналистского расследования, а также формирование навыков подготовки расследовательских публикаций, изучение правовых норм, связанных с данной проблематикой.

Задачи дисциплины:

− рассмотреть историю возникновения и развития феномена журналистского расследования в России и за рубежом;

− изучить методы проведения журналистского расследования;

− рассмотреть основные правовые и этический проблемы, возникающие при проведение журналистского расследования;

− изучить особенности построения текста журналистского расследования.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Б1.В.05 Теория и практика журналистского расследования» относится к вариативной части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения данной дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения раздела дисциплин «Журналистика как социокультурный феномен», «Философские основы науки и современного журнализма», «Актуальные проблемы медийного законодательства», «Проблемы авторского права в масс-медиа».

Дисциплина «Теория и практика журналистского расследования» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика является промежуточным этапом в формировании и развитии компетенций, осваиваемых при изучении дисциплин, «Государственная политика и СМИ», «Практики нормотворчества и судопроизводства», «История медиаправа».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ОПК-4, ПК-7

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Профильное наполнение компетенции		
		знать	**уУметь**	**владеть**
ОПК-3	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	Современные концепции массовой коммуникации и положения теории журналистики.	Понимать спектр функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации,	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на понимании роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации
ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	Структуру современных медиасистем	Определять специфику российских и зарубежных национальных моделей СМИ	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем.

ПК-7	Способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	Современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования	Осуществлять разработку медиаконцепции	Способностью к применять на практике знания в области медиапланирования и медиапроектирования.

Основные разделы (темы) дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятийный аппарат дисциплины «Теория и практика журналистского расследования»	8	2	-		6
2.	Зарубежный опыт расследовательской журналистики	8	2	-		6
3.	Российский опыт расследовательской журналистики	8	2	-		6
4.	Современные расследовательские структуры средств массовой информации.	8	2	-		6
5.	Виды журналистских расследований	10	-	4		6
6.	Методика проведения журналистского расследования	8	-	2		6
7.	Специфика проведения журналистского расследования	8	-	2		6
8.	Подготовка текста журналистского расследования	8	-	2		6
9.	Наиболее распространенные проблемы проведения журналистского расследования	8	-	2		6
10.	Правовые ограничения журналистского расследования	8	-	2		6
11.	Ответственность журналиста	9	-	2		7
12.	Безопасность проведения журналистского расследования	8	-	2		6
	Итого:		**8**	**18**		**73**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*
Вид аттестации: экзамен

Основная литература

1. Проскурин, Р.А. Журналистские расследования в современной российской журналистике / Р.А. Проскурин. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 117 с. - ISBN 978-5-504-00572-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140234

2. Тертычный А.А. Жанры периодической печати [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А. А. Тертычный. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 320 с. - https://e.lanbook.com/reader/book/97230/#2

Автор: к.филол.н, профессор С.А. Мищенко

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.06 Лингвистическая экспертиза текстов масс-медиа»

Объем трудоемкости ЗФО: 3 ЗЕТ (108 часов, из них – 28,3 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 14 ч., практических 14 ч.; 71 ч. самостоятельной работы; 0,3 ч. - ИКР, 8,7 ч. - контроль)

Цель дисциплины: изучение и исследование теории коммуникации, прикладной и когнитивной журналистики, стилистики деловой и научной речи, теории речевой манипуляции и речевого воздействия, гендерной журналистики; обучение приемам и методам филологического анализа текста, лингвистической экспертизы, культуры устной и письменной речи.

Задачи дисциплины:

- Познакомить магистрантов с необходимостью филологического обеспечения правовой деятельности общества.
- Дать представление о проблемах языковой экологии (экожурналистики), неумелом (или осознанно превышающем допустимые нормы) пользовании языком, о моральных и в ряде случаев юридических последствиях, к которым оно может привести.
- Объяснить значение неправильного понимания речевых произведений, оскорблений, обманов и других речевых действий.
- Дать представление об ответственности медийных текстов перед аудиторией в связи с развитием демократических институтов.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В.06 «Лингвистическая экспертиза текстов масс-медиа» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Язык и стиль СМИ», «Современный медиатекст», «Деонтология журналистики», «Актуальные проблемы медийного законодательства» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ОПК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции	Профильное наполнение компетенции		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
1.	ОПК-3	готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	выполнять различные виды профессиональной деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства	навыками профессиональной деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положени теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе

				массовой информации	потребления и производства массовой информации
2.	ОПК-4	готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальн ых моделей СМИ
	ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Магистрант должен: знать принципы создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности и выполнения различных видов редакционной работы;	уметь создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности; работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности.	владеть навыками создания медиатекста для различных медийных платформ повышенной сложности; навыками редакционной

	ПК-3	Готовностью осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийн проектов	Основные принципы инновационног о подхода к информационн ой войне, научные трактовки принципиально новых явлений в данной сфере	Анализировать информационн ые войны XXI века с опорой на инновационные теоретические позиции	Навыками моделирования поведения журналиста в связи с новыми явлениями в сфере информационн ых войн

3.	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативноправовую специфику	ориентироваться в правово составляющей функционировани я СМИ	способностью реализовыват ь нормы материальног о и процессуальн ого права в профессионал ьной деятельности

	ПК-7	- способостью осуществлять разработу кнцепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектировния и методов медиамоделирования	основы функционирования современных европейских СМИ	использовать полученные знания в профессиональной деятельности и коммуникации, межличностном общении; самостоятельно анализировать научную литературу; ориентироваться в деятельности средств массовой информации на европейском информационном рынке	способностью к коммуникации в отечественной и международной профессиональной сферах, способностью к критике и работе в коллективе

Основные разделы дисциплины:

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение	22	2			16
2	Юрислингвистические аспекты	28	4	4		18
3	Лингвоюридические аспекты	28	4	4		18
4	Регулирование конфликтных ситуаций, порожденных СМИ	30	4	6		19
	Итого:		**14**	**14**		**71**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: экзамен

Основная литература*:*

1. Кузьмина, Н.А. Современный медиатекст [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 416 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72767

2. Правотворчество : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. П. Альбов [и др.] ; под ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 254 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-03354-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A6037A23-2A12-4078-A781-4E21F66AE4BD

3. Трофимова, О.В. Публицистический текст. Лингвистический анализ : учебное пособие / О.В. Трофимова, Н.В. Кузнецова. - М. : Флинта, 2010. - 302 с. - ISBN 978-5-9765- 0931-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57584

Автор: д.филол.н, проф. Факторович А.Л.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.07 Актуальные проблемы медийного законодательства»

Объем трудоемкости ЗФО: 4 ЗЕТ (144 часа, из них – 30,5 ч. аудиторной нагрузки: практических 16 ч., КРП 14 ч.; 101 ч. самостоятельной работы; 0,2 ч. - ИКР, 12,5 ч. - контроль)

Цель освоениядисциплины - Сформировать системные знания в области функционирования СМИ в современном информационном обществе, целостное представление о месте и роли СМИ в информационном пространстве РФ на рубеже XX-XXI веков.

Задачи дисциплины:

- изучить процесс влияния политико-культурной ситуации на развитие системы журналистики в России в конце XX- начале XXI веков;
- рассмотреть актуальные проблем журналистики в контексте информационного пространства мира, страны и региона;
- проанализироать особенности современного информационного пространства рубежа XX-XXI веков.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Актуальные проблемы медийного законодательства» относится к базовой части блока «Б 1. Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Журналистика как социокультурный феномен», «Деонтология журналистики», «Современный медиатекст», и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Разработка концепции правового периодического издания», «Технологии создания судебного очерка», «Медиаэтика», «Государственная политика и СМИ», «Теория и практика информационных войн».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОК-4, ОПК-4, ОПК-8, ПК-2, ПК-4, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

	ОК-4	Способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий	основные направления современной науки, культуры и технологий, их истоки и специфику развития	использовать технические инновации для достижения необходимых гуманитарных знаний	навыками использования новейших достижений в области культуры, науки, техники и технологий в профессиональной деятельности
	ОПК-4	Готовность осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежной национальных моделей СМИ	Структуру и специфику современных отечественных и зарубежных медиасистем	Определять модель и типологию российских и зарубежных медийных структур	Использовать полученные знания и умения в практической деятельности в России и за рубежом
1.	ОПК-8	Готовностью самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способность выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области	Основные научные течения и исследования, проводимые в области массмедиа в России и за рубежом	Самостоятельн о проводить научное исследование, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области	Навыками применения научноисследовательс кой работы в профессиональ ной деятельности

	ПК-2	Готовность выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Базовые приемы редактирования, необходимые структуры и клише для выделения основной мысли статьи публицистического характера	Самостоятельно выполнять перевод текста, дать аннотацию или рецензию на прочитанную статью, редактировать и адаптировать англоязычный текст, соблюдая структуру построения англоязычного текста	Нормами речевой культуры двух языков; терминологией литературного редактирования
2.	ПК-4	Готовность выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты	Основы проведения медиаисследов аний	Самостоятельн о проводить научнопрактические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения	Навыками анализа и презентации проведенных медиаисследов аний
3.	ПК-7	Способность осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	Основные современные принципы методы медиапроектир ования медиамоделир ования	Ориентировать ся в общественнополитическом и культурном пространстве с целью определения концепции медиапроекта	Навыками осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 *(для студентов ЗФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Свобода информации	16		2		14

2	Государственная тайна и конфиденциальная информация	16		2		14
3	Деятельность СМИ в предвыборный период	18		2		16
4	Интеллектуальная собственность	18		2		16
	Итого:			**8**		**60**

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе *(для студентов ЗФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Ограничения на распространение информации в СМИ. Правовое регулирование в Интернет-пространстве	14		2		12
2	Регулирование рекламы	14		2		12
3	Защита чести, достоинства и деловой репутации	19		2		3
4	Неприкосновенность частной жизни	16		2		14
	Итого:			**8**		**41**

Курсовые проекты или работы: *предусмотрены*

Вид аттестации: зачет, экзамен

Основная литература*:*

1. Зонова Т.В. Дипломатия: Модели, формы, методы [Электронный ресурс] : учебник / Т. В. Зонова. - 2-е изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 348 с. - https://e.lanbook.com/book/68685#authors
2. Карпович О.Г. Глобальные проблемы и международные отношения [Электронный ресурс] : монография / Карпович О. Г. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 503 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=884621
3. Шершеневич Г.Ф. Авторское право на литературные произведения [Электронный ресурс] / Г. Ф. Шершеневич. - СПб. : Лань, 2013. - 316 с. - https://e.lanbook.com/book/37688
4. Щербак Н.В. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Щербак. - Москва : Юрайт, 2017. - 182 с. - https://www.biblio-online.ru/book/C8479CA4-FA51-460C-B020-6402E0C9671F

Автор РПД: д.филол.н., проф. Осташевский А.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.08 Теория и практика информационных войн»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 8,2 ч. аудиторной нагрузки: практических 8 ч.; 60 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: систематизация знаний и навыков в области теории и практики информационных войн; выработка у магистрантов умений соотносить информационную войну и системно-динамические характеристики медийных феноменов.

Задачи дисциплины:

- выявление предпосылок появления и развития информационных войн.
- усвоение понятийно-терминологического аппарата исследуемой области.
- овладение многомерной иерархической классификацией информационных войн.
- выработка навыков характеристики информационной войны как сложного процесса в социально-медийной полисистеме.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Б1.В.08. Теория и практика информационных войн» относится к вариативной части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения данной дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения раздела дисциплин «Журналистика как социокультурный феномен», «Философские основы науки и современного журнализма».

Дисциплина «Теория и практика информационных войн» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика является промежуточным этапом в формировании и развитии компетенций, осваиваемых при изучении дисциплин «Проблемы информационной безопасности на Кавказе», «Теория и практика журналистского расследования».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ПК-1, ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-5	Готовностью следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способность учитывать их специфику в профессиональной деятельности	Основные принципы создания медиатекстов для разных медийных платформ	Создавать медиатексты в разных жанрах для СМИ разных типов	Навыками редактирования медиатекстов в зависимости от представленности их на медийных платформах

2.	ПК-1	Готовность создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жан повышенной сложности, основываясь углубленном понимании специфики, функций, знан технологий профессиональных стандартов рах на их ии и	основные требования, предъявляемы е к материалам СМИ	видеть и реализовать перспективу своего культурно-нравственного и профессионал ьного развития, расширять кругозор, обновлять знания	владеть навыками редакторской деятельности, проявлять готовность самостоятельн о осуществлять все эти виды деятельности в своей практике
	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналисти ки по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации , новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функционир ования медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективност и, пути развития медиаиндустр ии, экономическо е развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Система и динамика понятийнотерминологического аппарата и источниковой базы	17		2		15

2	Прагматические и психологические аспекты информационной войны	17		2		15
3	Связь информационных войн и международных отношений	17		2		15
4	Моделирование как способ познания информационных войн. Итоговое занятие	17		2		15
	Итого:			**8**		**60**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены* **Вид аттестации**:
зачёт

Основная литература*:*

1. Ершов В.Ф. Русский мир и северокавказское зарубежье в XX — начале XXI века : монография / В.Ф. Ершов. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 420 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=566230
2. Невская, Т.А. Северный Кавказ: традиционное общество и реформы (конец XVIII – начало XX вв.) : монография / Т.А. Невская, А.С. Кондрашева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457474

Автор: д.филол.н. доцент Шахбазян М.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.09 Проблемы информационной безопасности на Кавказе»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 10,2 ч. аудиторной нагрузки: практических 10 ч.; 58 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: систематизация знаний и навыков в области информационной безопасности на материале «субрегиона Кавказ». А также выработка у магистрантов начального опыта работы по обеспечению информационной безопасности.

Задачи дисциплины:

- выявление предпосылок развития информационной безопасности на Кавказе;
- усвоение понятийно-терминологического аппарата исследуемой области;
- овладение многомерной иерархической классификации средств информационной безопасности;
- выработка навыков оценки и подготовки журналистского текстов в соответствии с требованиями информационной безопасности и кавказским контентом.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В.09 «Проблемы информационной безопасности на Кавказе» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Актуальные проблемы медийного законодательства» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Разработка концепции правового периодического издания», «Коммуникативные стратегии в журналистском тексте», «Государственная политика и СМИ».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ОПК-4, ПК-6, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	специфику профессионал ьной деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	выполнять различные виды профессионально й деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	навыками профессиональн ой деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ,как важнейшего социального института средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации
	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальн ых моделей СМИ

	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналистики по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации, новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функционирования медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективности, пути развития медиаиндустрии, экономическое развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.
	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	профессиональную искусствоведческую терминологию; принципы и методы проведения искусствоведческого анализа; тенденции развития концепций сущности художественного творчества	определить зависимость образности от материала и техники исполнения произведения искусства	способами выявления образной структуры в различных видах искусства

Основные разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе *(заочная форма)*:

№	Наименование разделов	Количество часов				
раз-дела		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Система и динамика понятийнотерминологического аппарата и источниковой базы	16		2		14

2.	Историко-аналитиические аспекты информационной безопасности на Кавказе	18		2		16
3.	Связь особенностей информационной безопасности и канала СМИ в отечественном медиапространстве	16		2		14
4.	Связь информационной безопасности на Кавказе и международных отношений. Моделирование как способ познания информационной безопасности на Кавказе	16		2		14
	Итоговое занятие. Прием зачета	2		2		
	Итого:			**10**		**58**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачёт

Основная литература:

1. Информационная безопасность: Учебное пособие/Партыка Т. Л., Попов И. И., 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 432 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=516806
2. Шарков, Ф.И. Правовые основы коммуникации: в рекламе, связях с общественностью, журналистике: учебное пособие / Ф.И. Шарков, В.И. Захарова. - М.: Проспект, 2016. - 224 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19922-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=444150

Автор РПД: д.филол.н., проф. Осташевский А.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.01.01 Деятельность пресс-служб»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 12,2 ч. аудиторной нагрузки:
лекционных 6 ч., практических 6 ч.; 56 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: систематизация знаний и навыков, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность в пресс-службах и соотносительных структурах.
Задачи дисциплины:

- Познакомить студентов с современным правовым статусом пресс-служб
- Изучить различные подходы к системе деятельности пресс-служб
- Рассмотреть различные аспекты функционирования пресс-служб
- Освоить навыки взаимодействия пресс-службы с партнерами, смежными структурами.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:
Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Деятельность пресс-служб» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».
Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Проблемы мировой информационной безопасности» и, в соответствии с учебным планом, является

предшествующей для таких дисциплин как ««Разработка концепции правового периодического издания», «Правовая тематика в СМИ», «Специфика взаимодействия СМИ и госструктур» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальн ых моделей СМИ
1.	ОПК-5	Готовность следовать принципам создания современных медиапроектов для разных медийных платформ, способность учитывать их специфику в профессиональной деятельности	содержание правовых актов, регулирующих информационн ые отношения	Использовать полученные знания в профессиональ ной деятельности и коммуникации, межличностно м общении; самостоятельно анализировать научную литературу	Способностью к коммуникации в отечественной и международно й профессиональ ной сферах, способностью к критике и работе в коллективе
2.	ПК-1	Готовность создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь углубленном понимании специфики, знании техноло профессиональных стандар на их функций	Основные современные принципы методы медиапроектир ования медиамоделир ования	Ориентировать ся в общественнополитическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта	Навыками осуществлять разработку концепции медиапроекта на б полученных теоретических знаний

	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналистики по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации, новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функциониров ания медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективности, пути развития медиаиндустрии, экономическое развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Пресс-службы в современном информационном пространстве: общая характеристика и правовой статус	12	2	-		10
2	Деятельность пресс-службы организации в системе правовых коллизий	14	-	2		12
3	Общее и особенное в функционировании прессслужб различных ведомств и структур	14	-	2		12
4	Штатное расписание пресс-службы и его связь с системой информационных задач	14	2	-		12
5	Правовой контент в материалах пресс-службы	12	2	-		10

	Особенности взаимодействия пресссслужбы и СМИ. Итоговое занятие. Зачет	2	-	2		-
	Итого:		**6**	**6**		**56**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачёт*

Основная литература:

1. Ворошилов, В.В. Современная пресс-служба [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2013. — 222 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53541
2. Медиа: введение : учебник / под ред. А. Бриггза, П. Кобли ; пер. Ю.В. Никуличев. - 2-е изд. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 551 с. : ил., табл. - (Зарубежный учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00960-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114784
3. Потапов, Ю.А. Современная пресс-служба: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. — 199 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63847

Автор РПД: канд. филол. наук, доцент Бельтюков А.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.01.02 Проблемы международной и отечественной информационной безопасности»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 12,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 6 ч., практических 6 ч.; 56 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний и представлений о смысле, целях и задачах информационной защиты, характерных свойствах защищаемой информации, основных информационных угрозах, существующих (действующих) направлениях защиты и возможностях построения моделей, стратегий, методов и правил информационной защиты. .

Задачи дисциплины:

1. Приобретение знаний, позволяющих правильно ориентироваться в категориях защищаемых информационных ценностей.
2. Формирование минимально необходимого кругозора в проблемах информационной безопасности.
3. Подробное изучение различных направлений защиты коммуникационной безопасности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Проблемы международной и отечественной информационной безопасности» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Проблемы мировой информационной безопасности» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как ««Разработка концепции правового периодического издания», «Правовая тематика в СМИ», «Специфика взаимодействия СМИ и госструктур» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальн ых моделей СМИ
1.	ОПК-5	Готовностью следовать принципам создания современных медиапроектов для разных медийных платформ, способность учитывать их специфику в профессиональной деятельности	содержание правовых актов, регулирующих информационн ые отношения	Использовать полученные знания в профессиональ ной деятельности и коммуникации, межличностно м общении; самостоятельно анализировать научную литературу	Способностью к коммуникации в отечественной и международно й профессиональ ной сферах, способностью к критике и работе в коллективе
2.	ПК-1	Готовностью создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь углубленном понимании специфики, знании технол профессиональных станда на их функций, и	Основные современные принципы методы медиапроектир ования медиамоделир ования	Ориентировать ся в общественнополитическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта	Навыками осуществлять разработку концепции медиапроекта на б полученных теоретических знаний

	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналистики по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации, новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функциониров ания медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективности, пути развития медиаиндустрии, экономическое развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
13.	Свойства информации как объекта защиты	18	2	2		14
14.	Содержание и анализ исторически сложившихся направлений информационной защиты	16	2			14
15.	Принципы, стратегии и модели информационной защиты	16		2		14
16.	Информационные войны и информационное оружие	18	2	2		14
	Итого по дисциплине:		6	6		56

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачёт*

Основная литература:

1. Информационная безопасность: Учебное пособие/Партыка Т. Л., Попов И. И., 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 432 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=516806
2. Шарков, Ф.И. Правовые основы коммуникации: в рекламе, связях с общественностью, журналистике: учебное пособие / Ф.И. Шарков, В.И. Захарова. - М.: Проспект, 2016. - 224 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19922-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=444150

Автор РПД: канд. филол. наук, доцент Бельтюков А.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.02.01 Работа журналиста с источниками информации»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 8,2 ч. аудиторной нагрузки:
лекционных 4 ч., практических 4 ч.; 60 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: формирование у магистрантов навыков грамотной работы с источниками информации и изучение особенностей работы с системой источников информации в профессиональной деятельности журналиста.

Задачи дисциплины:

- Познакомить студентов с основными источниками информации, необходимыми журналисту для профессиональной деятельности
- Изучить основные принципы обработки полученной информации
- Рассмотреть особенности построения разных видов журналистских текстов в зависимости от источника получения информации и методов ее обработки

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Работа журналиста с источниками информации» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модуля)» учебного плана и опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Типология средств массовой коммуникации», «Лингвистическая экспертиза текстов масс-медиа», «Правовая тематика в СМИ», «Разработка концепции правового периодического издания» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2, ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ОК-2	Готовностью действовать в в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	современные методы совместной журналисткой деятельности	анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента, критически ее осмысливать	методами аналитического обоснования для медиапроектирования

1.	ОПК-3	Способностью понимать сущность журналистской профессии ка социальной, информационной, творческой	Знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональн ых функций	Уметь использовать методами получения, анализа и накопления информации в профессиональн ой деятельности	Владеть информацией о научных исследованиях в области решения актуальных проблем современной журналистики
	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальн ых моделей СМИ
	ПК-2	Готовность выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Базовые приемы редактирования, необходимые структуры и клише для выделения основной мысли статьи публицистического характера	Самостоятельно выполнять перевод текста, дать аннотацию или рецензию на прочитанную статью, редактировать и адаптировать англоязычный текст, соблюдая структуру построения англоязычного текста	Нормами речевой культуры двух языков; терминологией литературного редактирования

2.	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналистики по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации, новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функционирования медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективности, пути развития медиаиндустрии, экономическое развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные источники информации в профессиональной деятельности журналиста	16	2	-	-	14
2.	Способы получения информации	16	2	-	-	14
3.	Обработка информации и создание текстов	16	-	2	-	14
4.	Правовые и этические аспекты работы с источниками информации. Итоговое занятие. Зачет	20	-	2	-	18
	Итого		4	4		60

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Вид аттестации: *зачёт*
Основная литература:

1. 1. Бакшин, В.В. Основы журналистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 55 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72744
2. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7
.

Автор: д-р филол. наук, проф. Факторович А.Л.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.02.02 Актуальные проблемы современности и журналистики»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 8,2 ч. аудиторной нагрузки:
лекционных 4 ч., практических 4 ч.; 60 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: формирование у магистрантов навыков грамотной работы с источниками информации и изучение особенностей работы с системой источников информации в профессиональной деятельности журналиста.

Задачи дисциплины:

- Познакомить студентов с основными источниками информации, необходимыми журналисту для профессиональной деятельности
- Изучить основные принципы обработки полученной информации
- Рассмотреть особенности построения разных видов журналистских текстов в зависимости от источника получения информации и методов ее обработки

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Актуальные проблемы современности и журналистики» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модуля)» учебного плана и опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Типология средств массовой коммуникации», «Лингвистическая экспертиза текстов масс-медиа», «Правовая тематика в СМИ», «Разработка концепции правового периодического издания» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	Способностью понимать сущность журналистской профессии ка социальной, информационной, творческой	Знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональн ых функций	Уметь использовать методами получения, анализа и накопления информации в профессиональн ой деятельности	Владеть информацией о научных исследованиях в области решения актуальных проблем современной журналистики

2.	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналистики по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации, новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функционирования медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективности, пути развития медиаиндустрии, экономическое развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные источники информации в профессиональной деятельности журналиста	16	2	-	-	14
2.	Способы получения информации	16	2	-	-	14
3.	Обработка информации и создание текстов	16	-	2	-	14
4.	Правовые и этические аспекты работы с источниками информации. Итоговое занятие. Зачет	20	-	2	-	18
	Итого		4	4		60

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Вид аттестации: *зачёт*
Основная литература:

1. Бакшин, В.В. Основы журналистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 55 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72744
2. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7

Автор: д-р филол. наук, проф. Факторович А.Л.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.03.01 Саморегулирование СМИ»

Объем трудоемкости: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 10,2 ч. аудиторной нагрузки:
практических 10 ч.; 58 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. -ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: изучение деятельности институтов саморегулирования СМИ в России и за рубежом.

Задачи дисциплины:

− раскрытие предпосылок возникновения органов саморегулирования СМИ;

− изучение становления и развития институтов саморегулирования СМИ в России и за рубежом;

− знакомство с основными функциями и принципами деятельности российских и международных органов саморегулирования СМИ.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:
Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Саморегулирование СМИ» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».
Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Журналистика как социокультурный феномен», «Типология средств массовых коммуникаций», «Актуальные проблемы медийного законодательства» и является предшествующей для следующих дисциплин: «Работа журналиста с источниками информации», «Разработка концепции правового периодического издания» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-4, ПК-6, ПК-7

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Профильное наполнение компетенции		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ

ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналистики по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации, новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функционирования медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективности, пути развития медиаиндустрии, экономическое развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.
ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	профессиональную искусствоведческую терминологию; принципы и методы проведения искусствоведческого анализа; тенденции развития концепций сущности художественного творчества	определить зависимость образности от материала и техники исполнения произведения искусства	способами выявления образной структуры в различных видах искусства

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предпосылки возникновения системы саморегулирования СМИ	12		2		10
2	Саморегулирование СМИ: зарубежный опыт	14		2		12

3	Совет по прессе как основной институт саморегулирования СМИ	14		2		12
4	Саморегулирование СМИ: российский опыт	14		2		12
5	Деятельность международных журналистских организаций. Итоговое занятие. Зачет	14		2		12
	Итого:			**10**		**58**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: *зачёт*

Основная литература:

1. Прозоров, В.В. Власть и свобода журналистики : учебное пособие / В.В. Прозоров. - 3-е изд., перераб. - М. : Флинта, 2017. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765- 1071-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103821
2. Шарков, Ф.И. Правовые основы коммуникации: в рекламе, связях с общественностью, журналистике : учебное пособие / Ф.И. Шарков, В.И. Захарова. - М. : Проспект, 2016. - 224 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19922-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444150

Автор: д филол. наук, проф. Осташевский А.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.03.02 Современные зарубежные СМИ»

Объем трудоемкости: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 10,2 ч. аудиторной нагрузки: практических 10 ч.; 58 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. -ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: изучение деятельности институтов саморегулирования СМИ в России и за рубежом.

Задачи дисциплины:

− раскрытие предпосылок возникновения органов саморегулирования СМИ;

− изучение становления и развития институтов саморегулирования СМИ в России и за рубежом;

− знакомство с основными функциями и принципами деятельности российских и международных органов саморегулирования СМИ.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Современные зарубежные СМИ» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Журналистика как социокультурный феномен», «Типология средств массовых коммуникаций», «Актуальные проблемы медийного законодательства» и является предшествующей для следующих дисциплин: «Работа журналиста с источниками информации», «Разработка концепции правового периодического издания» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-4, ПК-6

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Профильное наполнение компетенции		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**

ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальн ых моделей СМИ
ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналисти ки по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации , новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функциониров ания медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективност и, пути развития медиаиндустр ии, экономическо е развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предпосылки возникновения системы саморегулирования СМИ	12		2		10
2	Саморегулирование СМИ: зарубежный опыт	14		2		12
3	Совет по прессе как основной институт саморегулирования СМИ	14		2		12
4	Саморегулирование СМИ: российский опыт	14		2		12

5	Деятельность международных журналистских организаций. Итоговое занятие. Зачет	14		2		12
	Итого:			**10**		**58**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: *зачёт*

Основная литература:

1. Прозоров, В.В. Власть и свобода журналистики : учебное пособие / В.В. Прозоров. - 3-е изд., перераб. - М. : Флинта, 2017. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765- 1071-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103821
2. Шарков, Ф.И. Правовые основы коммуникации: в рекламе, связях с общественностью, журналистике : учебное пособие / Ф.И. Шарков, В.И. Захарова. - М. : Проспект, 2016. - 224 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19922-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444150

Автор: д филол. наук, проф. Осташевский А.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.04.01 Разработка концепции правового периодического издания»

Объем трудоемкости ЗФО: 3 ЗЕТ (108 часов, из них – 24 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 12 ч., практических 12 ч.; 75 ч. самостоятельной работы; 0,3 ч. - ИКР, 8,7 ч. контроль)

Цель дисциплины: дать магистрантам практические и теоретические знания о системе функционирования правового периодического издания.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия концепции правового издания;
- рассмотреть правовые журналы Российской империи как предтечу современных правовых СМИ;
- изучить идейно-тематическую модель правового издания;
- рассмотреть правовое издание журнал «Судебные ведомости» как специализированное СМИ Краснодарского краевого суда;
- осветить проблему взаимоотношений правового издания с читательской аудиторией;
- овладеть методикой построения правового текста в специализированном правовом издании

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Б1.В.ДВ.04.01 Разработка концепции правового периодического издания» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Б1.В.ДВ.04.01 Разработка концепции правового периодического издания» опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Журналистика как социокультурный феномен», «Типология средств массовых коммуникаций».

В соответствии с учебным планом дисциплина «Б1.В.ДВ.04.01 Разработка концепции правового периодического издания», является предшествующей для таких дисциплин как «Работа журналиста с источником информации», «Лингвистическая экспертиза текстов масс-медиа», «Правовая тематика в СМИ».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-4, ПК-2, ПК-6, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей	этапы и закономерности развития прессы, в том числе специфику отечественных изданий	интерпретировать факты истории журналистики, характеризовать своеобразие изданий	навыками анализа, комментирования и интерпретирования журналистских тенденций, навыками историко-типологического анализа СМИ
2.	ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	историю международных отношений, а также историю внешней политики России	формировать основные принципы, стратегии и модели ведения информационной политики на международном уровне	иностранным языком, в объеме достаточном для изучения учебной и справочной литературы на языке оригинала
3.	ПК-6	Готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в формах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику	ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ	способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
4.	ПК-7	Способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования	ориентироваться в общественно-политическом и культурном пространстве с целью определения концепции	навыками осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**
				медиапроекта	

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основные понятия концепции правового издания	16	2	2	-	12
2	Правовые журналы Российской империи как предтеча современных правовых СМИ	16	2	2	-	12
3	Идейно-тематическая модель правового издания.	16	2	2	-	12
4	Правовое издание журнал «Судебные ведомости» как специализированное СМИ Краснодарского краевого суда	16	2	2	-	12
5	Проблема взаимоотношений с читательской аудиторией. Отзывы на читательские ожидания.	17	2	2	-	13
6	Особенности построения правового текста в специализированном правовом издании	18	2	2	-	14
	Итого:		**12**	**12**		**75**

Курсовые работы: не предусмотрены

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Коханова, Л.А. Основы теории журналистики: учебное пособие / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 535 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=117692
2. Политическая журналистика: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.]; под ред. С. Г. Корконосенко. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 319 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – [Электронный ресурс] – URL: https://biblio-online.ru/viewer/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61/politicheskaya-zhurnalistika#page/1
3. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия: Университеты России). – [Электронный ресурс]. – URL: https://biblio-online.ru/viewer/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7/aktualnye-problemy-sovremennoy-nauki-i-zhurnalistika#page/1

Автор РПД: д-р филол. наук, проф. А.В. Осташевский

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.04.02 Современное информационное право»

Объем трудоемкости ЗФО: 3 ЗЕТ (108 часов, из них – 24,3 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 12 ч., практических 12 ч.; 75 ч. самостоятельной работы; 0,3 ч. - ИКР, 8,7 ч. контроль)

Цель дисциплины: дать магистрантам практические и теоретические знания о системе функционирования правового периодического издания.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия концепции правового издания;
- рассмотреть правовые журналы Российской империи как предтечу современных правовых СМИ;
- изучить идейно-тематическую модель правового издания;
- рассмотреть правовое издание журнал «Судебные ведомости» как специализированное СМИ Краснодарского краевого суда;
- осветить проблему взаимоотношений правового издания с читательской аудиторией;
- овладеть методикой построения правового текста в специализированном правовом издании

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Современное информационное право» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Журналистика как социокультурный феномен», «Типология средств массовых коммуникаций» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Работа журналиста с источником информации», «Лингвистическая экспертиза текстов масс-медиа», «Правовая тематика в СМИ».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-4, ОПК-6, ПК-3

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ
2.	ОПК-6	Готовностью следовать принципам деонтологии в профессиональной практике, эффективно применять этические и правовые нормы	Правовые и этические нормы при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов; важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации	Руководствоваться морально-правовыми нормами в профессиональной деятельности	Знаниями о высокой социальной значимости журналистики в обществе; системой знаний правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов

	ПК-3	готовностью осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов	основные требования, предъявляемые к материалам СМИ	видеть и реализовать перспективу своего культурно-нравственного и профессионального развития, расширять кругозор, обновлять знания	навыками арт-критической и редакторской деятельности, проявлять готовностью самостоятельно осуществлять все эти виды деятельности в своей практике

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основные понятия концепции правового издания	16	2	2		12
2	Правовые журналы Российской империи как предтеча современных правовых СМИ	16	2	2		12
3	Идейно-тематическая модель правового издания.	16	2	2		12
4	Правовое издание журнал «Судебные ведомости» как специализированное СМИ Краснодарского краевого суда	16	2	2		12
5	Проблема взаимоотношений с читательской аудиторией. Отзывы на читательские ожидания.	17	2	2		13
6	Особенности построения правового текста в специализированном правовом издании	18	2	2		14
	Итого:		**12**	**12**		**75**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Амелин, Р.В. Информационное право в схемах: учебное пособие / Р.В. Амелин, С.А. Куликова, С.Е. Чаннов; отв. ред. С.Е. Чаннов. - М.: Проспект, 2016. - 125 с.: схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-20126-6; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=443942
2. Лапина, М.А. Информационное право: учебное пособие / М.А. Лапина, А.Г. Ревин, В.И. Лапин; под ред. И.Ш. Килясханова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование:

Юриспруденция). -; [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=118624
3. Международное право: учебник / Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации; отв. ред. С.А. Егоров. - М.: Статут, 2016. - 848 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453291

Автор РПД: д-р филол. наук, профессор Осташевский А.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.05.01 Государственная политика и СМИ»

Объем трудоемкости ЗФО: 3 ЗЕТ (108 часов, из них – 12 ч. аудиторной нагрузки: лабораторных 6 ч., практических 6 ч.; 87 ч. самостоятельной работы; 0,3 ч. - ИКР, 8,7 ч. - контроль)

Цель дисциплины: системное изложение специфики информационной сферы как объекта государственного и муниципального управления в контексте переходе к информационному обществу; концептуальных подходов к формированию и реализации государственной и муниципальной информационной политики с учетом ее особой роли в условиях переходных преобразований; содержания информационной функции государства, включая вопросы организации информационного обеспечения системы государственного и муниципального управления и взаимоотношений власти и общества; правовых основ информационной политики, базирующихся на естественном праве человека на информацию.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть информационная политика как целостное явление и приоритетная задача государственного управления
- изучить информационную сферу как объект государственного управления
- обозначить методологические основы формирования и реализации государственной информационной политики
- исследовать информационную функция государства
- выявить правовые основы государственной информационной политики

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Б1.В.ДВ.05.01 Государственная политика и СМИ» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Б1.В.ДВ.05.01 Государственная политика и СМИ» опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Актуальные проблемы медийного законодательства».

В соответствии с учебным планом дисциплина «Б1.В.ДВ.05.01 Государственная политика и СМИ», является предшествующей для таких дисциплин как «Деятельность пресс-служб», «Информационно-аналитическая работа», «Специфика взаимодействия СМИ и госструктур» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ПК-1, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
4.	ОПК-5	готовностью следовать принципам создания современных медиапроектов для разных медийных платформ, способность учитывать их специфику в профессиональной деятельности	основы функционирования современных средств массовой коммуникации	ориентироваться работе СМИ на международном информационном рынке	знаниями об экономических составляющих развития средств массовой информации
5.	ПК-1	Готовностью создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов	основные требования, предъявляемые к материалам СМИ	видеть и реализовать перспективу своего культурно-нравственного и профессионального развития, расширять кругозор, обновлять знания	навыками редакторской деятельности, проявлять готовность самостоятельно осуществлять все эти виды деятельности в своей практике
6.	ПК-7	Способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	Специфику информационной сферы как объекта государственного и муниципального управления в контексте перехода к информационному обществу	Уметь реализовывать государственную и муниципальную информационную политику с учетом ее особой роли в условиях переходных преобразований	Навыки организации информационного обеспечения системы государственного и муниципального управления и взаимоотношений власти и общества

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение. Информационная политика как целостное явление и приоритетная задача государственного управления	18	-	2	-	16
2	Информационная сфера как объект государственного управления	20	-	2	2	16

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3	Методологические основы формирования и реализации государственной информационной политики	20	-	-	2	18
4	Информационная функция государства	20	-	-	2	18
5	Правовые основы государственной информационной политики	21	-	2	-	19
	Итого:		**6**	**6**		**87**

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Политическая журналистика: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.]; под ред. С. Г. Корконосенко. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 319 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – [Электронный ресурс] – URL: https://biblio-online.ru/viewer/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61/politicheskaya-zhurnalistika#page/1
2. Хомяков В. И., Егошкина В. Правовое регулирование средств массовой информации и рекламы: учебное пособие (для студентов филологии и медиакоммуникаций). – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 263 с. – [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=476726
3. Чернявская В.Е. Дискурс власти и власть дискурса: проблемы речевого воздействия: учебное пособие. – М.: Директ-Медиа, 2014. - [Электронный ресурс]. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/106837/#1

Автор РПД: д-р филол. наук, доцент А.В. Осташевский

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.05.02 Типы лжи в журналистском тексте»

Объем трудоемкости ЗФО: 3 ЗЕТ (108 часов, из них – 12,3 ч. аудиторной нагрузки: практические 12 ч.; 87 ч. самостоятельной работы; 0,3 ч. - ИКР, 8,7 ч. - контроль)

Цель дисциплины: системное изложение специфики информационной сферы как объекта государственного и муниципального управления в контексте переходе к информационному обществу; концептуальных подходов к формированию и реализации государственной и муниципальной информационной политики с учетом ее особой роли в условиях переходных преобразований; содержания информационной функции государства, включая вопросы организации информационного обеспечения системы государственного и муниципального управления и взаимоотношений власти и общества; правовых основ информационной политики, базирующихся на естественном праве человека на информацию.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть информационная политика как целостное явление и приоритетная задача государственного управления
- изучить информационную сферу как объект государственного управления
- обозначить методологические основы формирования и реализации государственной информационной политики

- исследовать информационную функция государства
- выявить правовые основы государственной информационной политики

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Типы лжи в журналистском тексте» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».
Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Актуальные проблемы медийного законодательства» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Деятельность пресс-служб», «Информационно-аналитическая работа», «Специфика взаимодействия СМИ и госструктур» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ПК-1	готовностью коллективно создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов	технологии и профессиональные стандарты, позволяющие создавать рекламный контент в форматах и жанрах повышенной сложности.	создавать медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности	углубленном пониманием специфики и функций коммуникаци и, знанием рекламных технологий и профессиональных стандартов.
2.	ПК-7	Способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	Специфику информационной сферы как объекта государственного и муниципального управления в контексте перехода к информационному обществу	Уметь реализовывать государственную и муниципальную информационную политику с учетом ее особой роли в условиях переходных преобразований	Навыки организации информационного обеспечения системы государственного и муниципального управления и взаимоотношений власти и общества

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение. Информационная политика как целостное явление и приоритетная задача государственного управления	18		2		16

2	Информационная сфера как объект государственного управления	18		2		16
3	Методологические основы формирования и реализации государственной информационной политики	22		4		18
4	Информационная функция государства	20		2		18
5	Правовые основы государственной информационной политики	21		2		19
	Итого:			**12**		**87**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Политическая журналистика: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.]; под ред. С. Г. Корконосенко. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 319 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – [Электронный ресурс] – URL: https://biblio-online.ru/viewer/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61/politicheskaya-zhurnalistika#page/1
2. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия: Университеты России). – [Электронный ресурс]. – URL: https://biblio-online.ru/viewer/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7/aktualnye-problemy-sovremennoy-nauki-i-zhurnalistika#page/1
3. Чернявская В.Е. Дискурс власти и власть дискурса : проблемы речевого воздействия: учебное пособие. – М.: Директ-Медиа, 2014. - [Электронный ресурс]. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/106837/#1

Автор РПД: д-р филол.наук, профессор А.В. Осташевский

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.06.01 Специфика взаимодействия СМИ и госструктур»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 16,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 8 ч., практических 8 ч.; 52 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: изучение особенностей выстраивания профессиональной коммуникации между государственными структурами и средствами массовой информации.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть информационную политику как целостное явление и приоритетную задачу государственного управления;
- рассмотреть особенности освещения деятельности госструктур в СМИ;
- обозначить роль института пресс-службы в процессе выстраивания взаимоотношений между СМИ и госструктурами;
- изучить функции саморегулирования в СМИ как способа досудебного решения конфликтных ситуаций в контексте взаимодействия с госструктурами.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Учебная дисциплина «Специфика взаимодействия СМИ и госструктур» относится к вариативной части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана и соотносится с такими дисциплинами как "Деонтология журналистики", «Разработка концепции правового периодического издания», «Правовая тематика в СМИ», «Деятельность пресссслужб» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-6, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналистики по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации , новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функционирования медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективности, пути развития медиаиндустрии, экономическое развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.
	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	профессиональную искусствоведческую терминологию; принципы и методы проведения искусствоведческого анализа; тенденции развития концепций сущности художественного творчества	определить зависимость образности от материала и техники исполнения произведения искусства	способами выявления образной структуры в различных видах искусства

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Особенности реализации информационной политики в российских СМИ. Особенности медиатекстов по проблемам толерантности (в специализированных СМИ, в общественно-политических СМИ)	18	2	2		14
2.	Мониторинг материалов по проблемам толерантности. Обзор СМИ. Контент-анализ медиатекстов по проблемам толерантности	16	2	2		12
3.	Вопросы толерантности как как часть культуры межнационального общения	16	2	2		12
4.	Жанровая система публикаций по проблемам толерантности	16	2	2		12
5.	Обзор пройденного материала. Прием зачета	4		2		2
	Итого:		**8**	**8**		**52**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачет

Основная литература:

1. 1 Беспалова, Ю. М. Деловая этика, профессиональная культура и этикет [Электронный ресурс] : учебник / Беспалова Ю. М. - М. : Флинта, 2016. - 386 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/83778
2. Шарков, Ф. И. Правовые основы коммуникации в рекламе, связях с общественностью, журналистике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф. И. Шарков, В. И. Захарова. - Москва : Проспект, 2016. - 224 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=518222
3. Иванищева, О.Н. Толерантный дискурс в современном обществе: учебное пособие / О.Н. Иванищева, И.И. Жданова. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 217 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428642

Автор: к.филол.н., Мищенко С.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.06.02 Толерантность и СМИ»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 16,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 8 ч., практических 8 ч.; 52 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: Цель дисциплины «Толерантность и СМИ» - изучение основных правил функционирования массовой информационной деятельности;

- получение и отработка устойчивых навыков создания информационно-аналитического продукта по проблемам толерантности в СМИ определенного типа
- знакомство с основными отечественными СМИ, освещающими проблему толерантности.

Задачи дисциплины:

- знать функции СМИ как субъекта повышения толерантности граждан;

- выработка умения анализировать вопросы толерантности как части культуры межнационального общения;
- показать особенности взаимодействия различным типов СМИ;
- знать методики редактирования текстов с учетом специфики подачи материалов по проблеме толерантности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Толерантность и СМИ» относится к вариативной части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана и соотносится с такими дисциплинами как "Деонтология журналистики", «Разработка концепции правового периодического издания», «Правовая тематика в СМИ», «Деятельность пресссслужб» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-6, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналистики по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации , новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функционирования медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективности, пути развития медиаиндустрии, экономическое развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.
	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	профессиональную искусствоведческую терминологию; принципы и методы проведения искусствоведческого анализа; тенденции развития концепций сущности художественного творчества	определить зависимость образности от материала и техники исполнения произведения искусства	способами выявления образной структуры в различных видах искусства

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
6.	Особенности реализации информационной политики в российских СМИ. Особенности медиатекстов по проблемам толерантности (в специализированных СМИ, в общественно-политических СМИ)	18	2	2		14
7.	Мониторинг материалов по проблемам толерантности. Обзор СМИ. Контент-анализ медиатекстов по проблемам толерантности	16	2	2		12
8.	Вопросы толерантности как как часть культуры межнационального общения	16	2	2		12
9.	Жанровая система публикаций по проблемам толерантности	16	2	2		12
10.	Обзор пройденного материала. Прием зачета	4		2		2
	Итого:		**8**	**8**		**52**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачет

Основная литература:

1 Иванищева, О.Н. Толерантный дискурс в современном обществе: учебное пособие / О.Н. Иванищева, И.И. Жданова. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 217 с. - Режим доступа: **http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428642**

Автор: к.филол.н., Мищенко С.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.07.01 Медийные стратегии в контексте мировой проблематики»

Объем трудоемкости ЗФО: 1 ЗЕТ (36 часов, из них – 10,2 ч. аудиторной нагрузки практических 10 ч.; 22 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: получение необходимых знаний о правовых процессах в России и странах Европы и США. **Задачи дисциплины**:

- Познакомить магистрантов с необходимостью филологического обеспечения правовой деятельности общества.
- Дать представление об ответственности медийных текстов перед аудиторией в связи с развитием демократических институтов.
- Дать четкое представление об основных правовых процессах XX века, знать их специфику

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Медийные стратегии в контексте мировой проблематики» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Журналистика как социокультурный феномен», «Философские основы науки и современного журнализма», и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Актуальные вопросы медийного законодательства» и «Теория и практика информационных войн» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-2, ПК-3, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Базовые приемы редактирования, необходимые структуры и клише для выделения основной мысли статьи публицистического характера	Самостоятельно выполнять перевод текста, дать аннотацию или рецензию на прочитанную статью, редактировать и адаптировать англоязычный текст, соблюдая структуру построения англоязычного текста	Нормами речевой культуры двух языков; терминологией литературного редактирования
	ПК-3	готовностью осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов	основные требования, предъявляемые к материалам СМИ	видеть и реализовать перспективу своего культурно-нравственного и профессионального развития, расширять кругозор, обновлять знания	навыками арт-критической и редакторской деятельности, проявлять готовностью самостоятельно осуществлять все эти виды деятельности в своей практике
	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	профессиональную искусствоведческую терминологию; принципы и методы проведения искусствоведческого анализа; тенденции развития концепций сущности художественного творчества	определить зависимость образности от материала и техники исполнения произведения искусства	способами выявления образной структуры в различных видах искусства

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Правовая культура: концепт, варианты толкования	6		2		4

2	Основные тенденции развития и отличительные особенности специализированных правовых изданий России	8		2		6
3	Основные тенденции развития и отличительные особенности специализированных правовых изданий Европы	8		2		6
4	Основные тенденции развития и отличительные особенности специализированных правовых изданий США	8		2		6
5	Итоговое занятие	2		2		
	Итого:			**10**		**22**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачет

Основная литература*:*

1. Вирен, Г. Современные медиа: Приемы информационных войн [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Вирен. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2017. — 128 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/97232/#1
2. Грешневиков, А.Н. Информационная война / А.Н. Грешневиков. - М. : Книжный мир, 2016. - Кн. 1. Внешний фронт. Зомбирование, мифы, цветные революции. - 513 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8041-0836-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460118
3. Матвейчев, О. Информационные войны XXI века. "Мягкая сила" против атомной бомбы / О. Матвейчев. - М. : Книжный мир, 2016. - 353 с. - ISBN 978-5-8041-0865-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460132
4. Новиков, В.К. Информационное оружие – оружие современных и будущих войн. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Горячая линия-Телеком, 2013. — 262 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/11840

Автор РПД: д.филол.н., профессор Факторович А.Л.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.07.02 Правовые аспекты социальной рекламы»

Объем трудоемкости ЗФО: 1 ЗЕТ (36 часов, из них – 10,2 ч. аудиторной нагрузки практических 10 ч.; 22 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: получение необходимых знаний о правовых процессах в России и странах Европы и США.

Задачи дисциплины:

- Познакомить магистрантов с необходимостью филологического обеспечения правовой деятельности общества.
- Дать представление об ответственности медийных текстов перед аудиторией в связи с развитием демократических институтов.
- Дать четкое представление об основных правовых процессах XX века, знать их специфику

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «Правовые аспекты социальной рекламы» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».
Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Деонтология журналистики», «Журналистика как социокультурный феномен», «Философские основы науки и современного журнализма», и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Актуальные вопросы медийного законодательства» и «Теория и практика информационных войн» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины
Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-2, ПК-3, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Базовые приемы редактирования, необходимые структуры и клише для выделения основной мысли статьи публицистического характера	Самостоятельно выполнять перевод текста, дать аннотацию или рецензию на прочитанную статью, редактировать и адаптировать англоязычный текст, соблюдая структуру построения англоязычного текста	Нормами речевой культуры двух языков; терминологией литературного редактирования
	ПК-3	готовностью осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов	основные требования, предъявляемые к материалам СМИ	видеть и реализовать перспективу своего культурно-нравственного и профессионального развития, расширять кругозор, обновлять знания	навыками арт-критической и редакторской деятельности, проявлять готовностью самостоятельно осуществлять все эти виды деятельности в своей практике
	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	профессиональную искусствоведческую терминологию; принципы и методы проведения искусствоведческого анализа; тенденции развития концепций сущности художественного творчества	определить зависимость образности от материала и техники исполнения произведения искусства	способами выявления образной структуры в различных видах искусства

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Правовая культура: концепт, варианты толкования	6		2		4
2	Основные тенденции развития и отличительные особенности специализированных правовых изданий России	8		2		6
3	Основные тенденции развития и отличительные особенности специализированных правовых изданий Европы	8		2		6
4	Основные тенденции развития и отличительные особенности специализированных правовых изданий США	8		2		6
5	Итоговое занятие	2		2		
	Итого:			**10**		**22**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачет

Основная литература*:*

1. Вирен, Г. Современные медиа: Приемы информационных войн: Учебное пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2017. — 128 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/97232. — Загл. с экрана.
2. Манойло, А.В. Государственная информационная политика в условиях информационно-психологической войны [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Манойло, А.И. Петренко, Д.Б. Фролов. — Электрон. дан. — Москва : Горячая линияТелеком, 2012. — 340 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5175. — Загл. с экрана.
3. Новиков, В.К. Информационное оружие – оружие современных и будущих войн [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2013. — 262 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/11840. — Загл. с экрана.

Автор РПД: д.филол.н., профессор Факторович А.Л.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.08.01 Освещение правовой проблематики в зарубежных СМИ»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 10,2 ч практических; 58 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Задачи дисциплины: • рассмотреть систему зарубежных СМИ;
• изучить специализированные правовые издания Европы и США;
• проанализировать зарубежное медиазаконодательство;
• провести мониторинг публикаций с правовой тематикой в зарубежных СМИ.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина « Б1.В.ДВ.08.01 Освещение правовой проблематики в зарубежных СМИ» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Журналистика как социокультурный феномен», «Деонтология журналистики», «Правовая тематика в СМИ» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Работа журналиста с источниками информации», «Теория создания судебного очерка», «Разработка концепции правового периодического издания».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-3, ОПК-4, ПК-2, ПК-7.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	основные понятия термины, внутреннюю стратификацию , историю, современное состояние и перспек представлять место журналистики в системе этих парадигм	применять полученные знания профессиональ ной, научноисследова тельс кой и других видах деятельности	основными методами и приёмами исследователь с кой практической работы в области журналистики
2.	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежной национальных моделей СМИ	Структуру и специфику современных отечественных и зарубежных медиасистем	Определять модель и типологию российских и зарубежных медийных структур	Использовать полученные знания и умения в процессе редактирован ия и адаптации иноязычного текста для отечественны х медиа
3.	ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Базовые приемы редактирования, необходимые структуры и клише для выделения основной мысли статьи публицистическог о характера	Самостоятельно выполнять перевод текста, дать аннотацию или рецензию на прочитанную статью, редактировать и адаптировать англоязычный текст, соблюдая	Нормами речевой культуры двух языков; терминологие й литературног о редактирован ия

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				структуру построения англоязычного текста	
4.	ПК-7	Способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	основы функционирования современных европейских СМИ	использовать полученные знания в профессиональной деятельности и коммуникации, межличностном общении; самостоятельно анализировать научную литературу; ориентироваться в деятельности средств массовой информации на европейском информационном рынке	способностью к коммуникации в отечественной и международной профессиональной сферах, способностью к критике и работе в коллективе

Основные разделы дисциплины

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Система зарубежных СМИ	24		2		18
2.	Правовые основы регулирования СМИ в зарубежных странах	24		4		20
3.	Правовая тематика в зарубежных СМИ	22		4		20
4.	Итоговое занятие	2				
	Итого по дисциплине:			**10**		**58**

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены
Вид аттестации: зачёт

Основная литература:

1. Витко, В.С. О признаках понятия «плагиат» в авторском праве [Электронный ресурс] / В.С. Витко. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 142 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/107808/#2
2. Право интеллектуальной собственности. Т. 2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник /

Е.С. Гринь [и др.] ; Под общ. ред. Л.А. Новоселовой. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 367 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/107547/#1

3. Ситдикова, Р.И. Обеспечение частных, общественных и публичных интересов авторским правом [Электронный ресурс] : монография / Р.И. Ситдикова. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2013. — 159 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/61785/#1

Автор: к.филол.н., доцент Безрукавая М.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.08.02 Практика нормотворчества»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 10,2 ч. аудиторной нагрузки практических 10 ч.; 58 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: знакомство магистрантов с зарубежной практикой правовой журналистики.
Задачи дисциплины:

- рассмотреть систему зарубежных СМИ;
- изучить специализированные правовые издания Европы и США;
- проанализировать зарубежное медиазаконодательство;
- провести мониторинг публикаций с правовой тематикой в зарубежных СМИ.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:
Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 «Практика нормотворчества» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».
Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Журналистика как социокультурный феномен», «Деонтология журналистики», «Правовая тематика в СМИ» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Работа журналиста с источниками информации», «Теория создания судебного очерка», «Разработка концепции правового периодического издания».

Требования к уровню освоения дисциплины
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ОПК-4, ПК-2, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	специфику профессионал ьной деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	выполнять различные виды профессионально й деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	навыками профессиональ н ой деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ,как важнейшего социального института средства социальной коммуникации,

					роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации
2.	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальн ых моделей СМИ
	ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Базовые приемы редактирования, необходимые структуры и клише для выделения основной мысли статьи публицистического характера	Самостоятельно выполнять перевод текста, дать аннотацию или рецензию на прочитанную статью, редактировать и адаптировать англоязычный текст, соблюдая структуру построения англоязычного текста	Нормами речевой культуры двух языков; терминологией литературного редактирования
	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	профессиональную искусствоведческую терминологию; принципы и методы проведения искусствоведческого анализа; тенденции развития концепций сущности художественного творчества	определить зависимость образности от материала и техники исполнения произведения искусства	способами выявления образной структуры в различных видах искусства

Основные разделы дисциплины

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Система зарубежных СМИ	16		2		18
2	Правовые основы регулирования СМИ в зарубежных странах	16		2		20
3	Правовая тематика в зарубежных СМИ	16		4		20
	Итоговое занятие	2		2		
	Итого:			**10**		**58**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачёт

Основная литература:

1. Витко, В.С. О признаках понятия «плагиат» в авторском праве [Электронный ресурс] / В.С. Витко. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 142 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/107808/#2
2. Право интеллектуальной собственности. Т. 2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник / Е.С. Гринь [и др.] ; Под общ. ред. Л.А. Новоселовой. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 367 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/107547/#1
3. Ситдикова, Р.И. Обеспечение частных, общественных и публичных интересов авторским правом [Электронный ресурс] : монография / Р.И. Ситдикова. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2013. — 159 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/61785/#1

Автор: к.филол.н., доцент Безрукавая М.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.09.01 Жанры аналитической журналистики»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 12,3 ч. аудиторной лекционных 6 ч., практических 6 ч.; 51 ч. самостоятельной работы; 0,3 ч. - ИКР, 8,7 ч. - контроль)

Цель дисциплины: изучение процесса создания журналистских текстов в жанре судебного очерка.
Задачи дисциплины:

- познакомить магистрантов с основными видами судебного очерка;
- провести сравнительный анализ соответствующих текстов в изданиях различного типа;
- организовать самостоятельную работу студентов в плане создания судебного очерка.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:
Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 «Жанры аналитической журналистики» относится к вариативной части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана и соотносится с такими дисциплинами как «Правовая тематика в СМИ», «Разработка концепции правового периодического издания», «Теория и практика журналистского расследования» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2, ПК-3, ПК-5

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Базовые приемы редактирования, необходимые структуры и клише для выделения основной мысли статьи публицистического характера	Самостоятельно выполнять перевод текста, дать аннотацию или рецензию на прочитанную статью, редактировать и адаптировать англоязычный текст, соблюдая структуру построения англоязычного текста	Нормами речевой культуры двух языков; терминологией литературного редактирования
2.	ПК-3	готовностью осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов	основные требования, предъявляемые к материалам СМИ	видеть и реализовать перспективу своего культурно-нравственного и профессионального развития, расширять кругозор, обновлять знания	навыками арт-критической и редакторской деятельности, проявлять готовностью самостоятельно осуществлять все эти виды деятельности в своей практике
3	ПК-5	Готовностью в различных формах преподавать дисциплины, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием, разрабатывать учебно-методические материалы, повышать свою преподавательскую квалификацию	различные формы преподавания дисциплин, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием.	разрабатывать учебно-методические материалы	навыками разработки учебно-методических материалов.

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Специфика очерка как жанра	14	2			12
2.	Судебный очерк как специфическая разновидность очеркового текста	14	2			12
3.	Технология сбора материала для судебного очерка	16	2	2		12
4.	Технология создания текста судебного очерка	19		4		15
	Итого:		**6**	**6**		**51**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Андреева, Е.А. Художественно-публицистические жанры печатных СМИ: история и современность: учебное пособие / Е.А. Андреева, В.И. Хомяков. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 305 с. – [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=464191
2. Коханова, Л.А. Основы теории журналистики: учебное пособие / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 535 с. - (Медиаобразование). - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=117692
3. Политическая журналистика: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.]; под ред. С. Г. Корконосенко. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 319 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – [Электронный ресурс] – URL: https://biblio-online.ru/viewer/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61/politicheskaya-zhurnalistika#page/1
Автор: д-р филол.наук, профессор А.В. Осташевский

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.09.02 Теория создания судебного очерка»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 12 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 6 ч., практических 6 ч.; 51 ч. самостоятельной работы; 0,3 ч. - ИКР, 8,7 ч. - контроль)

Цель дисциплины: изучение процесса создания журналистских текстов в жанре судебного очерка.

Задачи дисциплины:

- познакомить магистрантов с основными видами судебного очерка;
- провести сравнительный анализ соответствующих текстов в изданиях различного типа;
- организовать самостоятельную работу студентов в плане создания судебного очерка.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Б1.В.ДВ.09.02 Теория создания судебного очерка» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Учебная дисциплина «Б1.В.ДВ.09.02 Теория создания судебного очерка» относится к вариативной части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана и соотносится с такими дисциплинами как «Правовая тематика в СМИ», «Разработка концепции правового периодического издания», «Теория и практика журналистского расследования» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ОПК-4, ПК-6, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**Владеть**
1.	ОПК-3	Готовностью осущетсвлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимая спектра функции СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	особенности жанра очерка, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику	ориентироваться в профессиональной и правовой составляющей функционирования СМИ	навыками создания журналистского текста, способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**Владеть**
2.	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей	этапы и закономерности развития прессы, в том числе специфику отечественных изданий	интерпретировать факты истории журналистики, характеризовать своеобразие изданий	навыками анализа, комментирования и интерпретирования журналистских тенденций, навыками историко-типологического анализа СМИ
3.	ПК-6	Готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в формах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику	ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ	способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
4.	ПК-7	Способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования	ориентироваться в общественно-политическом и культурном пространстве с целью определения концепции медиапроекта	навыками осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
3	ПК-5	Готовностью в различных формах преподавать дисциплины, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием, разрабатывать учебно-методические материалы, повышать свою преподавательскую	различные формы преподавания дисциплин, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразовани	разрабатывать учебно-методические материалы	навыками разработки учебно-методических материалов.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**Владеть**
		квалификацию	ем.		

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Специфика очерка как жанра	14	2	-	-	12
2.	Судебный очерк как специфическая разновидность очеркового текста	14	2	-	-	12
3.	Технология сбора материала для судебного очерка	16	2	2	-	12
4.	Технология создания текста судебного очерка	19	-	4	-	15
	Итого:		**6**	**6**		**51**

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

4. Андреева, Е.А. Художественно-публицистические жанры печатных СМИ: история и современность: учебное пособие / Е.А. Андреева, В.И. Хомяков. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 305 с. – [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=464191
5. Коханова, Л.А. Основы теории журналистики: учебное пособие / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 535 с. - (Медиаобразование). - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=117692
6. Политическая журналистика: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.]; под ред. С. Г. Корконосенко. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 319 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – [Электронный ресурс] – URL: https://biblio-online.ru/viewer/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61/politicheskaya-zhurnalistika#page/1

Автор РПД: д-р филол. наук, профессор А.В. Осташевский.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.10.01 Практики нормотворчества и судопроизводства»

Объем трудоемкости: 1 ЗЕТ (36 часов, из них – 6,2 ч. аудиторной практических 6 ч.; 26 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: изучение вопросов авторского права применительно к проблеме правового регулирования деятельности СМИ, а также в издательском и книжном деле.

Задачи дисциплины:

- дать студентам систематизированное представление о содержании и особенностях текущего российского законодательства в области авторского права;
- изучить вопросы авторского права применительно к проблеме правового регулирования деятельности СМИ, а также в издательском и книжном деле;
- изучить законодательство об авторско-правовой охране фоторабот;

- освоить навык заключения авторских договоров, рассмотрение в судах споров, связанных с применением Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах».

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.01 «Практики нормотворчества и судопроизводства» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Журналистика как социокультурный феномен», «Деонтология журналистики», «Актуальные проблемы медийного законодательства» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Разработка концепции правового периодического издания», «Деятельность пресс-служб», «Специфика взаимодействия СМИ и госструктур» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ОПК-4, ПК-6, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	специфику профессионал ьной деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	выполнять различные виды профессионально й деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	навыками профессиональн ой деятельности, базируясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ,как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации
2.	ОПК-4	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	специфику и типологию современных медиасистем, основные элементы и содержательные характеристики различных медиасистем.	структурировать тексты разнообразных медиасистем, применять на практике знания специфики российской и зарубежных национальных моделей СМИ	знаниями специфики российской и зарубежных национальн ых моделей СМИ

	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	функции журналистики по отношению к различным сферам социальных отношений. Предпосылк и и причины глобальных трансформа ций СМИ. Новые медиа и их медиаэконо мику. Новые способы передачи информации, новые виды контента и его трансляции	описывать принципы функционирования медиасистем, анализировать медиасистемы, определять аудиторию, контент, проблемы эффективности, пути развития медиаиндустрии, экономическое развитие медиа	факторами политического и прочего воздействия на медиарынки и мотивацию менеджеров СМИ проделывании стратегических шагов.
	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	профессиональную искусствоведческую терминологию; принципы и методы проведения искусствоведческого анализа; тенденции развития концепций сущности художественного творчества	определить зависимость образности от материала и техники исполнения произведения искусства	способами выявления образной структуры в различных видах искусства

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения авторского права	15		2		13
2	Авторский договор: основные формы	15		2		13
	Итоговое занятие	2		2		
	Итого:			**6**		**26**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Витко, В.С. О признаках понятия «плагиат» в авторском праве [Электронный ресурс] / В.С. Витко. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 142 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/107808/#2
2. Право интеллектуальной собственности. Т. 2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник / Е.С. Гринь [и др.] ; Под общ. ред. Л.А. Новоселовой. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 367 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/107547/#1

3. Ситдикова, Р.И. Обеспечение частных, общественных и публичных интересов авторским правом [Электронный ресурс] : монография / Р.И. Ситдикова. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2013. — 159 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/61785/#1

Автор: д.филол.н., профессор Лучинский Ю.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.10.02 Проблемы авторского права в масс-медиа»

Объем трудоемкости: 1 ЗЕТ (36 часов, из них – 6,2 ч. аудиторной
практических 6 ч.; 26 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины: изучение вопросов авторского права применительно к проблеме правового регулирования деятельности СМИ, а также в издательском и книжном деле.
Задачи дисциплины:

- дать студентам систематизированное представление о содержании и особенностях текущего российского законодательства в области авторского права;
- изучить вопросы авторского права применительно к проблеме правового регулирования деятельности СМИ, а также в издательском и книжном деле;
- изучить законодательство об авторско-правовой охране фоторабот;
- освоить навык заключения авторских договоров, рассмотрение в судах споров, связанных с применением Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах».

Место дисциплины в структуре ООП ВО:
Дисциплина «Б1.В.ДВ.10.02 Проблемы авторского права в масс-медиа» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».
Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Журналистика как социокультурный феномен», «Деонтология журналистики», «Актуальные проблемы медийного законодательства» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Разработка концепции правового периодического издания», «Деятельность пресс-служб», «Специфика взаимодействия СМИ и госструктур» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2, ПК-7

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Профильное наполнение компетенции		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**

ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Базовые приемы редактирования, необходимые структуры и клише для выделения основной мысли статьи публицистического характера	Самостоятельно выполнять перевод текста, дать аннотацию или рецензию на прочитанную статью, редактировать и адаптировать англоязычный текст, соблюдая структуру построения англоязычного текста	Нормами речевой культуры двух языков; терминологией литературного редактирования
ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	профессиональную искусствоведческую терминологию; принципы и методы проведения искусствоведческого анализа; тенденции развития концепций сущности художественного творчества	определить зависимость образности от материала и техники исполнения произведения искусства	способами выявления образной структуры в различных видах искусства

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения авторского права	15		2		13
2	Авторский договор: основные формы	15		2		13
	Итоговое занятие	2		2		
	Итого:			**6**		**26**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Витко, В.С. О признаках понятия «плагиат» в авторском праве [Электронный ресурс] / В.С. Витко. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 142 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/107808/#2
2. Право интеллектуальной собственности. Т. 2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник / Е.С. Гринь [и др.] ; Под общ. ред. Л.А. Новоселовой. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 367 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/107547/#1

3. Ситдикова, Р.И. Обеспечение частных, общественных и публичных интересов авторским правом [Электронный ресурс] : монография / Р.И. Ситдикова. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2013. — 159 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/61785/#1

Автор: д.филол.н., профессор Лучинский Ю.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.11.01 Правовая тематика в СМИ»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 12,2 ч. аудиторной практических 12 ч.; 56 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины:

- изучение основных правил функционирования массовой информационной деятельности;
- знакомство с основными отечественными СМИ, освещающими правовую тематику;
- получение и отработка устойчивых навыков создания информационноаналитического продукта по правовой тематике в СМИ определенного типа.

Задачи дисциплины:

- знать функции СМИ как субъекта повышения правовой культуры граждан;
- знать функции СМИ
- выработка умения выделять главное событие и подвергать его соответствующей как инструмента правового просвещения населения;
- показать особенности взаимодействия различным типов СМИ;
- знать методики редактирования текстов с учетом специфики подачи материалов по правовой проблематике.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина «Правовая тематика в СМИ» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина «Правовая тематика в СМИ» опирается на положения следующих дисциплин: «Журналистика как социокультурный феномен», «Проблемы современности и повестка дня в СМИ», «Язык и стиль СМИ», «Работа журналиста с источниками информации», «Актуальные проблемы журналистики и современности», «Разработка концепции правового периодического издания», и является «входящей» при изучении таких дисциплин, как «Теория создания судебного очерка», «Освещение правовой тематики в зарубежных СМИ».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ПК-1

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Профильное наполнение компетенции		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
ОПК-1	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач в профессиональной деятельности	базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамоделей и реалии функционирования российских СМИ	ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли	методами анализа инновационых практик в сфере массмедиа

ПК-1	Готовностью коллективно со журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов	основные требования, предъявляемые к материалам СМИ	видеть и реализовать перспективу своего культурнонравственного и профессиональн ого развития, расширять кругозор, обновлять знания	владеть навыками редакторской деятельности, проявлять готовность самостоятельно осуществлять все эти виды деятельности в своей практике

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	СМИ как инструмент правового просвещения населения. Актуальная правовая тематика в СМИ	16		2		14
2	Роль печатных СМИ в правовом просвещении населения России	16		2		14
3	Роль электронных СМИ в правовом просвещении населения России	16		2		14
4	Журналистский авторский медиаконтент по правовой тематике в форматах и жанрах повышенной сложности	18		4		14
5	Итоговое занятие	2		2		
	Итого:			**12**		**56**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачёт

Основная литература:

1. Политическая журналистика: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.]; под ред. С. Г. Корконосенко. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 319 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – [Электронный ресурс] – URL: https://biblio-online.ru/viewer/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61/politicheskaya-zhurnalistika#page/1
2. Хомяков В. И., Егошкина В. Правовое регулирование средств массовой информации и рекламы: учебное пособие (для студентов филологии и медиакоммуникаций). – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 263 с. – [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=476726
3. Чернявская В.Е. Дискурс власти и власть дискурса: проблемы речевого воздействия: учебное пособие. – М.: Директ-Медиа, 2014. - [Электронный ресурс]. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/106837/#1

Автор РПД: к филол. наук, доцент О.А. Болтуц

Аннотация

дисциплины Б.1.В.ДВ.11.02 «Правовая тематика СМИ»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 12,2 ч. аудиторной практических 12 ч.; 56 ч. самостоятельной работы, 0,2 ч. - ИКР, 3,8 ч. - контроль)

Цель дисциплины:

Целью дисциплины «Основы информационно-аналитической работы» является формирование знаний в области информационно-аналитической работы, как динамической системы.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания в области внутренней и внешней системности информационно-аналитической работы;
- рассмотреть особенности информационно-аналитической работы в области государственного управления;
- рассмотреть своеобразие видов и направленности информационно-аналитической работы в коммерческой сфере;
- источники информации;
- специфика, виды и этапы аналитики.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина Б.1.В.ДВ.12.01 «Правовая тематика СМИ» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина Б.1.В.ДВ.12.01 «Правовая тематика СМИ» опирается на положения таких учебных дисциплин как «Основы журналистской деятельности», «Практическая журналистика», «Организация работы пресс-службы (отделов рекламы и ПР)».

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Б.1.В.ДВ.12.01 Основы информационно-аналитической работы» является предшествующей для таких дисциплин как «Современные рекламные и ПР-стратегии», «Профессиональная этика журналиста», «Бренд-менеджмент и брендинг территории», «Журналистское мастерство».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:ОПК-1, ПК-1

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач в профессиональной деятельности	базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамоделей и реалии функционирования российских СМИ	ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли	методами анализа инновационых практик в сфере массмедиа
2.	ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	основы информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с	основами информационной и библиографической культуры

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			основных требований информационной безопасности	применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	

Структура дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(для студентов ЗФО)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Информационно-аналитическая работа как динамическая система	14	16		2	
2	Особенности информационно-аналитической работы в области государственного управления	12	16		2	
3	Своеобразие видов и направленности информационно-аналитической работы в коммерческой сфере	14	16		2	
4	Источники информации	12	18		4	
5	Специфика, виды и этапы аналитики	14	2		2	
	Итого по дисциплине:			**12**		**56**

Курсовые проекты: не предусмотрены.

Вид аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Политическая журналистика: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.]; под ред. С. Г. Корконосенко. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 319 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – [Электронный ресурс] – URL: https://biblio-online.ru/viewer/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61/politicheskaya-zhurnalistika#page/1
2. Хомяков В. И., Егошкина В. Правовое регулирование средств массовой информации и рекламы: учебное пособие (для студентов филологии и медиакоммуникаций). – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 263 с. – [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=476726
3. Чернявская В.Е. Дискурс власти и власть дискурса: проблемы речевого воздействия: учебное пособие. – М.: Директ-Медиа, 2014. - [Электронный ресурс]. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/106837/#1

Автор РПД: к филол. наук, доцент О.А. Болтуц

Аннотация

дисциплины Б.1.В.ДВ.11.02 «Основы информационно-аналитической работы»

Объем трудоемкости ЗФО: 2 ЗЕТ (72 часа, из них – 12,2 ч. аудиторной нагрузки: 12ч. практических, самостоятельной работы 56 ч., ИКР 0,2 ч., контроль – 3,8 ч.).

Цель дисциплины:

Целью дисциплины «Основы информационно-аналитической работы» является формирование знаний в области информационно-аналитической работы, как динамической системы.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания в области внутренней и внешней системности информационно-аналитической работы;
- рассмотреть особенности информационно-аналитической работы в области государственного управления;
- рассмотреть своеобразие видов и направленности информационно-аналитической работы в коммерческой сфере;
- источники информации;
- специфика, виды и этапы аналитики.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина «Б.1.В.ДВ.11.02 Основы информационно-аналитической работы» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Б.1.В.ДВ.11.02 Основы информационно-аналитической работы» опирается на положения таких учебных дисциплин как «Основы журналистской деятельности», «Практическая журналистика», «Организация работы пресс-службы (отделов рекламы и ПР)».

В соответствии с учебным планом, дисциплина «Б.1.В.ДВ.12.01 Основы информационно-аналитической работы» является предшествующей для таких дисциплин как «Современные рекламные и ПР-стратегии», «Профессиональная этика журналиста», «Бренд-менеджмент и брендинг территории», «Журналистское мастерство».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:ОПК-1, ПК-1

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
3.	ОПК-1	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач в профессиональной деятельности	базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамоделей и реалии функционирования российских СМИ	ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли	методами анализа инновационых практик в сфере массмедиа
4.	ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	основы информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	основами информационной и библиографической культуры

Структура дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(для студентов ЗФО)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Информационно-аналитическая работа как динамическая система	12		2	-	10
2	Особенности информационно-аналитической работы в области государственного управления	12	-	2	-	10
3	Своеобразие видов и направленности информационно-аналитической работы в коммерческой сфере	12	-	2	-	10
4	Источники информации	12	-	2	-	10
5	Специфика, виды и этапы аналитики	12	-	2	-	10
6	Итоговое занятие. Прием зачета	8	-	2		6
	Итого по дисциплине:			**12**		**56**

Курсовые проекты: не предусмотрены.

Вид аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Киселев А.Г. Теория и практика массовой информации: общество – СМИ – власть: учебник для обучающихся вузов по специальности «Связи с общественностью»/.- М., Юнити-Дана, 2015. – 431с. – [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=436719
2. Мельник Г.С., Тепляшина А.Н. Актуальные проблемы современности и журналистика: учебное пособие. -3 изд. стер. – М.: Флинта, 2017. – 242 с. - [Электронный ресурс]. – URL: https://e.lanbook.com/reader/book/97099/#2
3. Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: уч. пособие для студентов вузов. 2-е изд., испр. и доп. – М. Аспект-Пресс, 2013. – 352 с. – [Электронный ресурс]. – URL: https://e.lanbook.com/reader/book/68845/#1

Автор РПД: к филол. наук, доцент О.А. Болтуц

АННОТАЦИЯ

дисциплины «ФТД.В.01 Основы создания медиапроекта»

Объем трудоемкости ЗФО: 1 ЗЕТ (36 часов, из них – 12,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 6 ч., практических 6 ч.; самостоятельной работы 20 ч., 0,2 ч. ИКР, контроль 3,8 ч.)

Цель дисциплины: систематизация знаний и навыков в области концепции издания.

Задачи дисциплины:

- сформировать базовый понятийный аппарат синтаксиса;
- сформировать современные теоретические представления о предмете синтаксиса, его основных единицах и категориях;
- развить и углубить знания о синтаксических нормах современного русского литературного языка, стилистическом потенциале синтаксической системы;
- сформировать устойчивые навыки синтаксического анализа.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Учебная дисциплина ФТД.В.01 Основы создания медиапроекта относится к вариативной части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Медиахолдинги на

современном информационном рынке», «Современное информационное пространство», «Методолгия и методика медиаисследований», «Современные медиасистемы», «Проблемы современности и повестки дня СМИ» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ПК-2, ПК-7

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Профильное наполнение компетенции		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
ОПК-3	Готовностью осущетсвлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функции СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации	особенности жанра очерка, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику	ориентироваться в профессиональной и правовой составляющей функционирования СМИ	навыками создания журналистского текста, способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Магистрант должен: знать принципы создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности и выполнения различных видов редакционной работы;	уметь создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности; работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности.	владеть навыками создания медиатекста для различных медийных платформ повышенной сложности; навыками редакционной
ПК-7	Способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания в соответствии с современнными технологическими требованиями	Основные этапы создания концепции периодического издания, уметь применить знания на практике	Создавать, анализировать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами и стилями, принятыми в СМИ разных типов	Навыки редактирования текста, приемами планирования работы журналиста и редакции в целом, навыками сбора информации, способностью ориентироватьс я в информационно м пространстве

Основные разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе *(для студентов ЗФО)*:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Самостоятельная работа

			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	**7**
1	Категориальные основы курса	8	2	2		4
2	Система и динамика понятийно-терминологического аппарата и источниковой базы	6	2			4
3	Концепции СМИ в международном медийном пространстве	4				4
4	Комплексные характеристики концепции издания	8	2	2		4
5	Концепция издания в интеракции «социум-контент-дизайн-техника»	6		2		4
	Итого:		**6**	**6**		**20**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: экзамен

Основная литература*:*

1. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 341 с. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA
2. Коханова, Л.А. Основы теории журналистики : учебное пособие / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 535 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117692
3. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 237 с. www.biblio-online.ru/book/B2905E73-8DAE-4C1D-8B43-EA2D7C0820DD

Автор: доц., к.ф.н. Адамова М.В.

Аннотация

дисциплины «ФТД.В.02 Бизнес-моделирование СМИ»

Объем трудоемкости ЗФО: 1 ЗЕТ (36 часов, из них – 12,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 6 ч., практических 6 ч.; самостоятельной работы 20 ч., 0,2 ч. ИКР, контроль 3,8 ч.)

Цель дисциплины: изучение современного состояния и перспектив развития международного рынка средств массовой коммуникации.

Задачи дисциплины:

1. Познакомить студентов с историей возникновения и развития современных медиахолдингов.
2. Изучить экономические составляющие функционирования медиахолдингов России и стран Запада.
3. Провести сравнительный анализ медиа-активов крупнейших российских медиахолдингов.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «ФТД.В.02 Бизнес-моделирование СМИ относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина основывается на положениях таких дисциплин как «Современные европейские СМИ», «Современные зарубежные СМИ» и «Глобализация современного информационного пространства». В свою очередь дисциплина является предшествующей следующим дисциплинам: "Практическая деятельность журналиста-международника", "Концепции современного периодического издания", "Медиаэтика".

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных и профессиональных* компетенций: *ОПК-7, ПК-7*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

2.	ОПК-7	Готовностью учитывать значение экономических факторов в деятельности медиапредприятий, эффективно использовать знания медиаэкономики в профессиональной деятельности	Основы медиаэкономики и профессиональной деятельности	Оценивать значение экономических факторов в деятельности предприятий	Способностью эффективно использовать знания медиаэкономики в профессиональной деятельнсти
	ПК-7	Способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования.	осуществлять разработку концепции медиапроекта.	навыками разработки концепции медиапроекта

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 10 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	История возникновения и развития зарубежных и отечественных медиахолдингов	8	2	2		4
2	Экономические основы функционирования медиахолднгов в России и за рубежом.	6	2			4
3	Ведущие медиахолдинги США, России, Европы и Азии	4				4
4	Перспективы развития мирового информационного рынка	8	2	2		4
	Итого по дисцилине:		**6**	**6**		**20**

Курсовые проекты или работы: Не предусмотрены

Вид аттестации: Зачёт

Основная литература*:*

1. Современный медиахолдинг: формы существования и проблемы институционализации [Электронный ресурс]: монография / отв. ред. Б.Я. Мисонжников. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 504 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/105179/#1. — Загл. с экрана.

2. Блинова, М.В. Энциклопедия мировой индустрии СМИ [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Блинова, Е.Л. Вартанова, А.В. Вырковский, В.Л. Иваницкий. — Электрон. дан. — Москва: Аспект Пресс, 2013. — 464 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/68803/#1

Автор РПД: к. филол. наук Мищенко С.А.

Приложение 3.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

_____ А.Г.Иванов

«_____» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.01.01 (Н) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПЕРВЫЙ ЭТАП))

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Правовая проблематика
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа производственной (научно-исследовательской работы (первый этап)) практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 42.04.02 - Журналистика
код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составил(и):
Осташевский А.В. д. филол. наук, проф
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа производственной (научно-исследовательской работы (первый этап) практики утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 9 «_20_» июня 2017г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В.
фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 9 «_20_» июня 2017г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В.
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 07-17 «21» июня 2017 г.
Председатель УМК факультета Патюкова Р.В.
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

Адамова М.В.., к.ф.н., доц., первый заместитель главного редактора ЗАО «Кубань сегодня»

Шеуджен Ф.Ю., к.ф.н., доц., главный редактор еженедельника «Аргументы и факты на Кубани».

1. **Цели производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) .**

Целью прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) являются закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов; приобретение опыта практической научно-исследовательской работы, в том числе в коллективе исследователей; совершенствование практических навыков в сфере профессиональной научно-исследовательской деятельности; приобретение навыков подготовки научной публикации.

2. **Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) :**

В задачи производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) входит освоение методологии организации и проведения научно-исследовательской работы в научно-исследовательских лабораториях вузов, на кафедрах вуза, научных центрах; освоение современных методов исследования; поиск, обработка, анализ и систематизация научной информации по выбранной теме исследования с учетом направления подготовки, выбор методик и средств решения задачи; сбор и систематизация материалов для выполнения магистерской диссертации.

3. **Место производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) в структуре ООП.**

Производственная практика (научно-исследовательская работа (первый этап)) является обязательным этапом обучения магистранта по направлению 42.04.02 Журналистика.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (первый этап)) является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел Блок.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» (НИР), который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (первый этап)) представляет собой вид учебных и практических занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения дисциплин общенаучного и профессионального цикла основной образовательной программы магистратуры, содержательно и методологически может быть связана с проводимой научно-исследовательской работой магистранта. Научно-исследовательская практика предшествует выполнению магистерской диссертации.

Она базируется на освоении следующих дисциплин направления и общепрофессиональных дисциплин: «Актуальные проблемы журналистики в современном информационном пространстве», «Актуальные проблемы современности и журналистика, «Международные политические движения в медийном контексте», «Международные отношения в постбиполярном мире».

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы по магистратуре.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения магистерской программы, в частности для написания магистерской диссертации.

Согласно учебному плану производственная (научно-исследовательская работа (первый этап) практика проводится на 1 курсе. Продолжительность практики – 2 недели.

Базой для прохождения научно-исследовательской работы является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение научно-исследовательской практики не требует договора или ходатайства.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к подготовке обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: владение современной проблематикой данной отрасли знания; знание истории развития конкретной научной проблемы, её роли и места в изучаемом научном направлении; наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом; умение практически осуществлять научные исследования, умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т. П.

За время научно-исследовательской работы обучающийся должен уточнить тему магистерской диссертации и обосновать целесообразность её разработки, по материалам практики опубликовать/подготовить для публикации научную статью по проблеме, изучаемой магистрантом.

4. **Тип (форма) и способ проведения производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) :**

Тип практики: производственная (научно-исследовательская работа (первый этап)) практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в следующих формах: дискретно.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (первый этап)) проходит в форме проведения научных исследований по выбранной с научным руководителем теме.

Базой для прохождения научно-исследовательской работы для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение преддипломной практики не требует договора.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к подготовке обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: изучение сферы научных интересов кафедры, изучение научно-исследовательской работы кафедры, изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности в вузе, овладение навыками самостоятельной аналитической работы; овладение современными методами научного исследования; ознакомление с методиками подготовки и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы (первый этап)), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) магистрант должен приобрести следующие общекультурные/общепрофессиональные/профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
1	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	последние научные достижения в профессиональной сфере	развивать свой интеллектуальный и культурный уровень	навыками саморазвития и повышения своей квалификации и мастерства
2.	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации	принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе	навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информацией
3	ОК-4	способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий	Основные экономические знания	Использовать различные экономические знания в повседневной жизни	Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
4.	ОПК-8	готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностью выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области	структуру, специфику российской и зарубежной национальных моделей СМИ	определять взаимосвязь масс-медиа с законодательством	навыками использования историко-теоретических знаний в профессиональной сфере

4.	ПК-4	готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты	Знать актуальные проблемы для медиаисследований в выбранной области научного знания, современные методы исследования и информационно-коммуникационных технологии. .	Уметь формулировать цели и задачи исследования; формулировать рабочую гипотезу.	Владеть навыками теоретического анализа литературы и исследований по выбранной проблеме, подбора необходимых источников по теме исследования, ЗФОрмления результатов исследования (в том числе презентации)
	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей	уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией,	готовностью обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	Этапы производственно-технической деятельности	Осуществлять производственно-техническую деятельность	Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями

6. Структура и содержание НИР:

Объем 1-го этапа составляет 3 зачётных единиц, из них выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 1 час, 107 часов самостоятельной работы. Продолжительность производственной (научно-исследовательская работа (первый этап)) практики – 2 недели. Время проведения практики 10 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Организационный этап	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета и библиотечными подразделениями вуза.	1 день
	Основной этап		
2.	Исследовательский этап	Исследовательский этап (изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности вуза. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки; ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий; ознакомление с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.; определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, знакомство с программой и содержанием выбранного курса; оформление плана-конспекта занятия и его согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-2 неделя
	Завершающий этап		
3.	Заключительный этап	Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия.	2 дня
4.	Итоговая аттестация	Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.
По итогам НИР магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.
Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности

В качестве основной формы отчетности устанавливается дневник НИР и письменный отчет.
Отчет по НИР должен содержать:

- титульный лист (требования к оформлению титульного листа отчета по практике – Приложение 1);
- описание места практики (название кафедры, ее история создания и развития как структурного подразделения вуза, ее местонахождение Ф.И.О. зав. кафедрой, структура кафедры, научное направление кафедры, достижения и награды сотрудников и т.п.);
- сроки практики в соответствии с календарными графиками учебного процесса;
- название структурного подразделения вуза, в котором обучающийся проходил практику, в качестве кого работал; должностные обязанности;
- тип выполняемых заданий, описание методов, применяемых при их выполнении;
- характер практической помощи, оказанной коллективу кафедры;
- описание навыков, полученных в результате практики;
- характер затруднений, возникших при выполнении заданий;
- участие во внутрикафедральной жизни;
- рекомендации относительно совершенствования работы кафедры;
- последний лист отчета должен содержать заключение руководителя практики от образовательной организации:

- в заключении руководителя практики от организации от образовательной организации обязательна рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;
- в отзыве руководителя практики от КубГУ: заключение по выполнению индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Объем отчета - 5 страниц формата А4.
Дневник по практике должен содержать:

- подробное описание работы студента на предприятии в течение всей практики (если практика длится 4 недели, то студент расписывает каждую неделю);
- каждый этап работы заверяется подписью руководителя практики от предприятия;
- объем 2-3 страниц формата А4.

- приложение

Приложение (материалы)
Рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и рабочий вариант автореферата.
Приложение может быть представлено на электронном носителе или в печатной форме..
- характеристика

Характеристика
характеристика предоставляется с места прохождения практики на бланке с указанием структурного подразделения вуза с указанием рекомендуемой оценки, за подписью руководителя выпускной квалификационной работы.

Технические требования к отчетным документам

1. Формат — А4 (210х297 мм).
2. Размер кегля — 14.
3. Наименование шрифта — Times New Roman.
4. Межстрочный интервал — 1,5.
5. Поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (научно-исследовательская работа (первый этап))

Практика носит образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от структурного подразделения вуза, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка; экскурсия по структурному подразделению вуза; первичный инструктаж на рабочем месте по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- организационно-информационные технологии (присутствие на предзащите);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, сотрудниками кафедры, деканата, методического кабинета);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих преподавателей);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение научной и учебной литературы по направлению подготовки)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя:

- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (научно-исследовательской работе (первый этап)).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения производственной (НИР (первый этап)) практики включает:

– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.
– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной (НИР (первый этап)) практики;
– работу с научной, учебной и методической литературой,
– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : https://e.lanbook.com.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (научно-исследовательской работе (первый этап)) практике.

Форма контроля производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на

	обучающихся			различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационный этап	ОК-1	Приказ о направлении на практику, записи в журнале проведения инструктажа по технике безопасности, собеседование с магистрантами о целях и задачах практики	Формирование представления о различных видах деятельности кафедры, о нравственных обязанностях по отношению к обществу, другим людям и самому себе
	Основной этап			
2.	Производственный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение отобрать, произвести селекцию и анализ актуальной научной информации
3.	Производственный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
4.	Производственный этап	ОК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
5.	Производственный этап	ОПК-8	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Формирование способности общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями
6.	Производственный этап	ПК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть основными современными принципами и методами медиапроектирования и медиамоделирования
7.	Производственный этап	ПК-6	Отчет, дневник,	Уметь работать с

			индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией
8.	Производственный этап	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
Завершающий этап				
9.	Заключительный этап	ОК-1	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Владеть методами накопления информации об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
10.	Заключительный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Умение аккумулировать, анализировать информацию из различных источников
11.	Заключительный этап	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
12.	Заключительный этап	ОПК-8	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний

13.	Итоговая аттестация	ОК-1	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание,. подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Понимание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации
14.	Итоговая аттестация	ОК-3	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Умение самостоятельно проводить научно-практические исследования
15.	Итоговая аттестация	ОК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
16.	Итоговая аттестация	ОПК-8	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Способностью разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования
17.	Итоговая аттестация	ПК-4	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знани
18.	Итоговая аттестация	ПК-6	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,	Уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение

			индивидуальный опрос	с аудиторией
19.	Итоговая аттестация	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, оценочный лист, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-1	Знать: о системе гуманитарных ценностей, знать должностные обязанности преподавателя Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ОК-3	Знать: иметь представление об основах проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования Владеть: основами навыков анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ОК-4	Знать: Основные экономические знания. Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни. Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		ОПК-8	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии процесса создания текстов Уметь: ориентироваться в правовой документации, регламентирующей деятельность отдельного СМИ Владеть: способностьюю реализовывать основные нормы материального права в профессиональной деятельности
		ПК-4	Знать: основные современные принципы медиапроектирования Уметь: частично ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки элементов концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
		ПК-6	Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение

			с аудиторией, Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
		ПК-7	Знать: Этапы производственно-технической деятельности Уметь: Осуществлять производственно-техническую деятельность Владеть: Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-1	Знать: о важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации. Уметь: применять нравственные обязанности по отношению к другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ОК-3	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию их проведения Владеть: навыками анализа проведенных медиаисследований
		ОК-4	Знать: Основные экономические знания. Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни. Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		ОПК-8	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов Уметь: ориентироваться в основных правовых документах, регламентирующих деятельность СМИ Владеть: способностью реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности
		ПК-4	Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования Уметь: ориентироваться в общественно-политическом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки отдельной части медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
		ПК-6	Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
		ПК-7	Знать: Этапы производственно-технической

			деятельности Уметь: Осуществлять производственно-техническую деятельность Владеть: Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-1	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности. Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации
		ОК-3	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ОК-4	Знать: Основные экономические знания. Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни. Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		ОПК-8	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику Уметь: ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ Владеть: способностьюю реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ПК-4	Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования Уметь: ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
		ПК-6	Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
		ПК-7	Знать: Этапы производственно-технической деятельности Уметь: Осуществлять производственно-техническую деятельность Владеть: Всеми производственно-техническими

			навыками, в соответствии с современными требованиями

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап))

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворите льно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетвор ительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап))

а) основная литература:

а) основная литература:

1. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. М.: Издательство Юрайт, 2017. 154 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B
2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. М. : Издательство Юрайт, 2017. 255 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5
3. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. М. : Издательство Юрайт, 2017. 153 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF

б) дополнительная литература:

1. Образовательный процесс в профессиональном образовании : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00080-1. Режим доступа: https://biblio-

online.ru/viewer/CC4F65AB-8761-4800-9D52-8C08CBFAA041/obrazovatelnyy-process-v-professionalnom-obrazovanii#page/1

2. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования : учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 105 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07865-7. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/1A607687-7800-4669-8DA0-D5A0251F90CE/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya#page/1
3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: уч. пос. для вузов / Азизова Н.Р., Савотина Н.А., Бочаров М.И., Зенкина С.В. М.: Издательство «Юрайт». 2017. 162 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/F726AEEA-2FDD-418D-8B7E-014E76BFB345/formirovanie-professionalnoy-kompetentnosti-pedagoga-polikulturnaya-i-informacionnaya-kompetentnost#page/1
4. Иванов Е.В. История и методология педагогики и образования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2017. 173 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/38F837AE-5FBF-404F-B6BB-9B9DC3559D06#page/2
5. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2017. 189 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/4D2C61DF-4D2B-46C5-B24B-03E07E717A06/psihologiya-i-pedagogika-vysshey-shkoly#page/2

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. http://www.humanities.edu.ru - Портал «Гуманитарное образование».
2. http://www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование».
3. http://school-collection.edu.ru - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
4. http://www.edu_all.ru - Портал ВСЕОБУЧ – все об образовании. http://dictionary.fio.ru - Педагогический энциклопедический словарь.
5. http://www.ido.edu.ru/psychology - Сборник электронных курсов по психологии.
6. http://seriweb.com/ - Специальные образовательные ресурсы в Интернете.
7. http://psyjournals.ru/index.shtml - Портал психологических изданий PsyJournals.ru
8. http://www.psychology.su/ - Журнал "Психология".http://www.ht.ru - Центр тестирования "Гуманитарные технологии".
9. http://www.trainings.ru - Тренинги в России.
10. http://www.ipd.ru/ - Институт развития личности.

г) информационно-справочные системы:

1. http://elibrary.ru - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.
2. http://rucont.ru - вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ».
3. http://www.biblioclub.ru- ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам, информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках.
4. http://www.iqlib.ru - электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания»
5. http://slovari.yandex.ru - сайт, где представлены различные словари и энциклопедии.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап))

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : ***https://e.lanbook.com***.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.

Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/
Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/
Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной (научно-исследовательской работе (первый этап)) практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) применяются современные информационные технологии:
1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.
При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

Наименование	Арикул правообладателя	Номер закупки/контракта в ЕИС	Лицензионный договор	Дата заключения договора
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office 365 Professional Plus	O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Project Professional 2016	Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
МойОфис Частное Облако	Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2017	- 29.01.2018
МойОфис Стандартный	Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2017	- 29.01.2018

13.2. Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2017/ 2018	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	С 30.11.17 по 31.12.18
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 08.11.17 по 31.12.18
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2017 г.	С 08.11.17 по 19.01.19
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 09.01.17 по 31.12.18
		С 18.12.17 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) :

Перед началом производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) в структурном подразделении вуза магистрантам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомиться с правилами внутреннего распорядка.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем магистрант составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с руководителем практики от структурного подразделения вуза.

Магистранты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
– явиться на место практики в установленные сроки;
– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап))

Для полноценного прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) в распоряжение магистрантов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

Б2.В.01.01(Н) Научно-исследовательская работа (первый этап)	Практика проходит на выпускающей кафедре истории и правового регулирования массовых коммуникаций Кубанского государственного университета(350040,город Краснодар, улица Сормовская, 7, ауд. 206) Аудитория ддя индивидуальных консультаций (350018, г. Краснодар, ул. Сормовская, 7), ауд. №203, ауд. №204, ауд. №206, ауд. №208, ауд. №211, ауд. №308 Учебная лаборатория, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350018, г. Краснодар, ул. Сормовская, 7), ауд. № 202 ауд. № 306, ауд. № 307, ауд. № 310, ауд. № 407, ауд. № 408, ауд. № 409,	*Комплект учебной мебели* *Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями* *Учебная мебель* *Учебная мебель* *Учебная мебель* *Учебная мебель* *Учебная мебель* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего*	20017-2018 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 Microsoft ESS 72569510"XX "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" Microsoft Microsof

	ауд. № 410, ауд. № 411, ауд. № 412 Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (350018, г. Краснодар, ул. Сормовская, 7) ауд. № 304 ауд. № 305, ауд. № 306, ауд. № 404, ауд. № 406, ауд. № 407, ауд. № 408, ауд. №409	*оборудования, микшерный пульт* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект фотооборудования* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект видеозаписывающего оборудования* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Комплект учебной мебели, доска учебная*	t Office Professional Plus Соглашение Microsoft ESS Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты 20017-2018 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 Microsoft "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" Microsoft Microsoft Office Professional Plus Соглашение Microsoft ESS Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты 20017-2018 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 Microsoft ESS 72569510"XX "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" Microsoft Microsoft Office Professional Plus Соглашение Microsoft ESS Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты 20017-2018 Microsoft Windows 8, 10 Соглаше

		Комплект учебной мебели, доска учебная *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Комплект учебной мебели, доска учебная* *Комплект учебной мебели, доска учебная*	ние Microsoft ESS "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" Microsoft Microsoft Office Professional Plus Соглашение Microsoft ESS Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПЕРВЫЙ ЭТАП))
по направлению подготовки
42.04.02 – Журналистика

Выполнил

_____
Ф.И.О. магистранта

Руководитель
_____

Краснодар 2017 г.

Последняя страница отчета (заполняется сразу после текста отчета)

Заключение руководителя практики от предприятия

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017. _____ (ФИО руководителя)
подпись

Заключение руководителя практики от университета

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017 _____

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПЕРВЫЙ ЭТАП))

Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика
Магистерская программа «_____»
Фамилия И.О магистранта _____
Курс _____

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

ата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПЕРВЫЙ ЭТАП))

Магистрант _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика
Магистерская программа «_____»

Место прохождения практики – кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

Срок прохождения практики с « » г. по « г.

Цель практики - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов; приобретение опыта практической научно-исследовательской работы, в том числе в коллективе исследователей; совершенствование практических навыков в сфере профессиональной научно-исследовательской деятельности; приобретение навыков подготовки научной публикации, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностью выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области (ОПК-8);
- готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты (ПК-4).

Перечень заданий для прохождения практики: знакомство со структурой кафедры как структурного подразделения вуза, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, знакомство со сферой научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза, изучение методологии научного исследования, согласование плана ВКР с научным руководителем, подготовка и написание глав ВКР, проверка на нормоконтроль и процент заимствований в тексте ВКР, подготовка и вёрстка автореферата магистерской диссертации участие во внутри кафедральной жизни, подготовка отчета и дневника по практике, получение характеристики от научного руководителя ВКР.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство	1 день	

	с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза.		
2	Исследовательский этап (обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования; определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); разработка и составление рабочего плана статьи; выбор методологии и инструментария исследования; составление библиографии по теме научно-исследовательской работы, описание объекта и предмета исследования; сбор и анализ информации о предмете исследования; изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете; оформление результатов проведённого исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-2 неделя	
3	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия).	2 дня	
4	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1 день	

Ознакомлен _____ _____
подпись магистранта *расшифровка подписи*
«___»_____ г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап))
по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»
магистерская программа «_____»

Фамилия И.О магистранта _____
Курс _____

	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от предприятия)	Оценка			
	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
	Оценка трудовой дисциплины				
	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____(ФИО, подпись).

	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПЕРВЫЙ ЭТАП)) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)				
	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)				
	готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностью выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области (ОПК-8)				
	готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежной национальных моделей СМИ (ПК-4)				

Руководитель практики _____ Осташевский А.В..

Приложение 5

Рабочий план-график выполнения работ
во время прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап))

Программа «_____»
Курс _____

Магистрант _____

Место прохождения практики – кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

Время проведения практики с _____ по _____

	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки

	Организационный этап (подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление студентов с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности на предприятии. Знакомство с базой практики, сферой научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза.	1 день
	Исследовательский этап (обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования; определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); разработка и составление рабочего плана статьи; выбор методологии и инструментария исследования; составление библиографии по теме научно-исследовательской работы, описание объекта и предмета исследования; сбор и анализ информации о предмете исследования; изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете; оформление результатов проведённого исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-2 неделя
	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, научной публикации, получение характеристики от руководителя предприятия).	2 дня
	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1 день

Согласовано:
Наставник практики
от предприятия _____ _____
Печать подпись расшифровка подписи

Наставник практики
от университет _____ _____
подпись расшифровка подписи
«___» _____ 201_ г.

Приложение 6

Декану факультета журналистики
ФГБОУ ВО «КубГУ»
В.В. Касьянову
магистранта ___ курса _____
направления подготовки
«Журналистика»
Программа «_____»
Ф.И.О.,

Тел._____

Заявление

Прошу направить для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) на кафедру истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГУ» (г. Краснодар) в период с _____ по _____ г.

Дата Подпись

Приложение 7

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА
от предприятия, принимающего студента на производственную практику

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору
ФГБОУ ВО «КубГУ»
М.Б. Астапову
от директора
(президента, председателя
правления и т.п.)
(название предприятия)
(Ф.И.О руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) студента, заочной формы обучения, 1 курса (Ф.И.О студента), обучающегося по направлению подготовки «Журналистика», программа «Правовая проблематика».

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) студента (Ф.И.О студента) в сроки с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем производственной практики (научно-исследовательская работа (первый этап)) студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя), контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Внимание!!! Гарантийное письмо должно быть заверено печатью предприятия (для государственных организаций – гербовой печатью)!

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ А.Г.Иванов
подпись
«____» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.01.02 (Н) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ВТОРОЙ ЭТАП))

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Правовая проблематика
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.02(Н) Научно-исследовательская работа (второй этап)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

Программу составил(и):
А.В. Осташевский, д. филол. наук, проф
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.02(Н) Научно-исследовательская работа (второй этап)» утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В.
фамилия, инициалы — подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 07-17 « 21 » июня 2017 г.
Председатель УМК факультета Патюкова Р.В.
фамилия, инициалы — подпись

Рецензенты:

С. Е. Паленков, канд. филол. наук, гл. ред. региональной газеты «Новая Кубань», рук. СП «Премьер»

Ю. М. Павлов, зав. каф. публицистики и журналистского мастерства ФГБОУ ВО «КубГУ», доктор филол. наук, профессор

1. **Цели производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) .**

Целью прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) являются закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов; приобретение опыта практической научно-исследовательской работы, в том числе в коллективе исследователей; совершенствование практических навыков в сфере профессиональной научно-исследовательской деятельности; приобретение навыков подготовки научной публикации.

2. **Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) :**

В задачи производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) входит освоение методологии организации и проведения научно-исследовательской работы в научно-исследовательских лабораториях вузов, на кафедрах вуза, научных центрах; освоение современных методов исследования; поиск, обработка, анализ и систематизация научной информации по выбранной теме исследования с учетом направления подготовки, выбор методик и средств решения задачи; сбор и систематизация материалов для выполнения магистерской диссертации.

3. **Место производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) в структуре ООП.**

Производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап)) является обязательным этапом обучения магистранта по направлению 42.04.02 Журналистика.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап)) является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел Блок.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» (НИР), который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап)) представляет собой вид учебных и практических занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения дисциплин общенаучного и профессионального цикла основной образовательной программы магистратуры, содержательно и методологически может быть связана с проводимой научно-исследовательской работой магистранта. Научно-исследовательская практика предшествует выполнению магистерской диссертации.

Она базируется на освоении следующих дисциплин направления и общепрофессиональных дисциплин: «Актуальные проблемы журналистики в современном информационном пространстве», «Актуальные проблемы современности и журналистика», «Международные политические движения в медийном контексте», «Международные отношения в постбиполярном мире».

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы по магистратуре.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения магистерской программы, в частности для написания магистерской диссертации.

Согласно учебному плану производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап)) проводится на 1 курсе. Продолжительность практики – 2 недели.

Базой для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение научно-исследовательской практики не требует договора или ходатайства.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к подготовке обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: владение современной проблематикой данной отрасли знания; знание истории развития конкретной научной проблемы, её роли и места в изучаемом научном направлении; наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом; умение практически осуществлять научные исследования, умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т. П.

За время производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) обучающийся должен уточнить тему магистерской диссертации и обосновать целесообразность её разработки, по материалам практики опубликовать/подготовить для публикации научную статью по проблеме, изучаемой магистрантом.

4. **Тип (форма) и способ проведения производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) :**

Тип практики: производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап))

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в следующих формах: дискретно.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап)) Производственная

практика (научно-исследовательская работа (второй этап)) проходит в форме проведения научных исследований по выбранной с научным руководителем теме.

Базой для прохождения научно-исследовательской работы для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение преддипломной практики не требует договора.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к подготовке обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: изучение сферы научных интересов кафедры, изучение научно-исследовательской работы кафедры, изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности в вузе, овладение навыками самостоятельной аналитической работы; овладение современными методами научного исследования; ознакомление с методиками подготовки и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) магистрант должен приобрести следующие общекультурные/общепрофессиональные/профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	последние научные достижения в профессиональной сфере	развивать свой интеллектуальный и культурный уровень	навыками саморазвития и повышения своей квалификации и мастерства
.	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации	принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе	навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информацией
	ОК-4	способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий	Основные экономические знания	Использовать различные экономические знания в повседневной жизни	Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
.	ОПК-8	готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностью выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся	структуру, специфику российской и зарубежной национальных моделей СМИ	определять взаимосвязь масс-медиа с законодательством	навыками использования историко-теоретических знаний в профессиональной сфере

		российский и зарубежный опыт в данной области			
.	ПК-4	готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты	Знать актуальные проблемы для медиаисследований в выбранной области научного знания, современные методы исследования и информационно-коммуникационных технологии. .	Уметь формулировать цели и задачи исследования; формулировать рабочую гипотезу.	Владеть навыками теоретического анализа литературы и исследований по выбранной проблеме, подбора необходимых источников по теме исследования, оформления результатов исследования (в том числе презентации)
	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей	уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией,	готовностью обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	Этапы производственно-технической деятельности	Осуществлять производственно-техническую деятельность	Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями

6. Структура и содержание производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) :

Объем 2-го этапа составляет 3 зачётных единиц, из них выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 1 час, 107 часов самостоятельной работы. Продолжительность производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) – 2 недели. Время проведения практики 11 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
5.	Организационный этап	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета и библиотечными подразделениями вуза.	1 день
	Основной этап		
6.	Исследовательский этап	Исследовательский этап (изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности вуза. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки; ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий; ознакомление с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.; определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, знакомство с программой и содержанием выбранного курса; оформление плана-конспекта занятия и его согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-2 неделя
	Завершающий этап		
7.	Заключительный этап	Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов,	2 дня

		заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия.	
8.	Итоговая аттестация	Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап))

В качестве основной формы отчетности устанавливается дневник по практике и письменный отчет.

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист (требования к оформлению титульного листа отчета по практике – Приложение 1);
- описание места практики (название кафедры, ее история создания и развития как структурного подразделения вуза, ее местонахождение Ф.И.О. зав. кафедрой, структура кафедры, научное направление кафедры, достижения и награды сотрудников и т.п.);
- сроки практики в соответствии с календарными графиками учебного процесса;
- название структурного подразделения вуза, в котором обучающийся проходил практику, в качестве кого работал; должностные обязанности;
- тип выполняемых заданий, описание методов, применяемых при их выполнении;
- характер практической помощи, оказанной коллективу кафедры;
- описание навыков, полученных в результате практики;
- характер затруднений, возникших при выполнении заданий;
- участие во внутрикафедральной жизни;
- рекомендации относительно совершенствования работы кафедры;
- последний лист отчета должен содержать заключение руководителя практики от образовательной организации:

- в заключении руководителя практики от организации от образовательной организации обязательна рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;

- в отзыве руководителя практики от КубГУ: заключение по выполнению индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Объем отчета - 5 страниц формата А4.

Дневник по практике должен содержать:

- подробное описание работы студента на предприятии в течение всей практики (если практика длится 4 недели, то студент расписывает каждую неделю);
- каждый этап работы заверяется подписью руководителя практики от предприятия;
- объем 2-3 страниц формата А4.

- приложение

Приложение (материалы)

Рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и рабочий вариант автореферата.

Приложение может быть представлено на электронном носителе или в печатной форме..

- характеристика

Характеристика предоставляется с места прохождения практики на бланке с указанием структурного подраздел

Технические требования к отчетным документам

1. Формат — А4 (210х297 мм).
2. Размер кегля — 14.
3. Наименование шрифта — Times New Roman.
4. Межстрочный интервал — 1,5.
5. Поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (научно-исследовательская работа (второй этап)):

Производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап)) носит образовательно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от структурного подразделения вуза, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка; экскурсия по структурному подразделению вуза; первичный инструктаж на рабочем месте по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- организационно-информационные технологии (присутствие на предзащите);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, сотрудниками кафедры, деканата, методического кабинета);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих преподавателей);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение научной и учебной литературы по направлению подготовки)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя:

- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (научно-исследовательская работа (второй этап)).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание преддипломной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.
– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении преддипломной практики;
– работу с научной, учебной и методической литературой,
– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : https://e.lanbook.com.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (научно-исследовательской работе (второй этап)) практике

Форма контроля производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
	Организационный этап	ОК-1	Приказ о направлении на практику, записи в журнале проведения инструктажа по технике безопасности, собеседование с магистрантами о целях и задачах практики	Формирование представления о различных видах деятельности кафедры, о нравственных обязанностях по отношению к обществу, другим людям и самому себе
	Основной этап			
	Производственный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение отобрать, произвести селекцию и анализ актуальной научной информации
	Производственный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
	Производственный этап	ОК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
	Производственный этап	ОПК-8	Отчет, дневник, индивидуальное	Формирование способности

			задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями
	Производственный этап	ПК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть основными современными принципами и методами медиапроектирования и медиамоделирования
	Производственный этап	ПК-6	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией
	Производственный этап	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
Завершающий этап				
	Заключительный этап	ОК-1	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный	Владеть методами накопления информации об отечественном и зарубежном профессиональном опыте

			лист	
	Заключительный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Умение аккумулировать, анализировать информацию из различных источников
	Заключительный этап	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
	Заключительный этап	ОПК-8	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
	Итоговая аттестация	ОК-1	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание,. подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Понимание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации
	Итоговая аттестация	ОК-3	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант	Умение самостоятельно проводить научно-практические исследования

			выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	
	Итоговая аттестация	ОК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
	Итоговая аттестация	ОПК-8	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Способностью разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования
	Итоговая аттестация	ПК-4	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знани
	Итоговая аттестация	ПК-6	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией

	Итоговая аттестация	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, оценочный лист, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-1	Знать: о системе гуманитарных ценностей, знать должностные обязанности преподавателя Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ОК-3	Знать: иметь представление об основах проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования Владеть: основами навыков анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ОК-4	Знать: Основные экономические знания. Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни. Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		ОПК-8	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии процесса создания текстов Уметь: ориентироваться в правовой документации, регламентирующей деятельность отдельного СМИ Владеть: способностьюю реализовывать основные нормы материального права в профессиональной деятельности
		ПК-4	Знать: основные современные принципы медиапроектирования Уметь: частично ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки элементов

			концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
		ПК-6	Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
		ПК-7	Знать: Этапы производственно-технической деятельности Уметь: Осуществлять производственно-техническую деятельность Владеть: Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-1	Знать: о важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации. Уметь: применять нравственные обязанности по отношению к другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ОК-3	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию их проведения Владеть: навыками анализа проведенных медиаисследований
		ОК-4	Знать: Основные экономические знания. Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни. Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		ОПК-8	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов Уметь: ориентироваться в основных правовых документах, регламентирующих деятельность СМИ Владеть: способностьюю реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности
		ПК-4	Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования Уметь: ориентироваться в общественно-политическом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки отдельной части медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
		ПК-6	Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей Уметь: работать с авторами и редакционной почтой,

			организовывать интерактивное общение с аудиторией, Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
		ПК-7	Знать: Этапы производственно-технической деятельности Уметь: Осуществлять производственно-техническую деятельность Владеть: Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-1	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности. Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации
		ОК-3	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ОК-4	Знать: Основные экономические знания. Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни. Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		ОПК-8	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику Уметь: ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ Владеть: способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ПК-4	Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования Уметь: ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
		ПК-6	Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в

			проведении на базе СМИ социально значимых акций
		ПК-7	Знать: Этапы производственно-технической деятельности Уметь: Осуществлять производственно-техническую деятельность Владеть: Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап))

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап))

а) основная литература:

1. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. М.: Издательство Юрайт, 2017. 154 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B

2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. М. : Издательство Юрайт, 2017. 255 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5

3. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. М. : Издательство Юрайт, 2017. 153 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF

б) дополнительная литература:

1. Образовательный процесс в профессиональном образовании : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00080-1. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/CC4F65AB-8761-4800-9D52-8C08CBFAA041/obrazovatelnyy-process-v-professionalnom-obrazovanii#page/1
2. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования : учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 105 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07865-7. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/1A607687-7800-4669-8DA0-D5A0251F90CE/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya#page/1
3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: уч. пос. для вузов / Азизова Н.Р., Савотина Н.А., Бочаров М.И., Зенкина С.В. М.: Издательство «Юрайт». 2017. 162 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/F726AEEA-2FDD-418D-8B7E-014E76BFB345/formirovanie-professionalnoy-kompetentnosti-pedagoga-polikulturnaya-i-informacionnaya-kompetentnost#page/1
4. Иванов Е.В. История и методология педагогики и образования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2017. 173 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/38F837AE-5FBF-404F-B6BB-9B9DC3559D06#page/2
5. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2017. 189 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/4D2C61DF-4D2B-46C5-B24B-03E07E717A06/psihologiya-i-pedagogika-vysshey-shkoly#page/2

в) ресурсы сети «Интернет»:

http://www.humanities.edu.ru - Портал «Гуманитарное образование».

http://www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование».

http://school-collection.edu.ru - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».

http://www.edu_all.ru - Портал ВСЕОБУЧ – все об образовании. http://dictionary.fio.ru - Педагогический энциклопедический словарь.

http://www.ido.edu.ru/psychology - Сборник электронных курсов по психологии.

http://seriweb.com/ - Специальные образовательные ресурсы в Интернете.

http://psyjournals.ru/index.shtml - Портал психологических изданий PsyJournals.ru

http://www.psychology.su/ - Журнал "Психология".http://www.ht.ru - Центр тестирования "Гуманитарные технологии".

http://www.trainings.ru - Тренинги в России.

http://www.ipd.ru/ - Институт развития личности.

г) информационно-справочные системы:

http://elibrary.ru - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.

http://rucont.ru - вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ».

http://www.biblioclub.ru- ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам, информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках.

http://www.pedlib.ru/ - Педагогическая библиотека – собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению детей; статьи из сборников и периодических изданий

http://www.iqlib.ru - электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания»

http://slovari.yandex.ru - сайт, где представлены различные словари и энциклопедии.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной (научно-исследовательская работа практики (второй этап)

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : https://e.lanbook.com.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.

Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/

Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (научно-исследовательская работа (второй этап)), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

Наименование	Арикул правообладателя	Номер закупки/контракта в ЕИС	Лицензионный договор	Дата заключения договора
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office 365 Professional Plus	O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Project Professional 2016	Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018

Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
МойОфис Частное Облако	Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2017	- 29.01.2018
МойОфис Стандартный	Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2017	- 29.01.2018

13.2. Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2017/ 2017	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	С 30.11.17 по 31.12.18
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 08.11.17 по 31.12.18
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2017 г.	С 08.11.17 по 19.01.19
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 09.01.17 по 31.12.18
		С 18.12.17 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап))

Перед началом производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) в структурном подразделении вуза магистрантам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомиться с правилами внутреннего распорядка.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем магистрант составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с руководителем практики от структурного подразделения вуза.

Магистранты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
– явиться на место практики в установленные сроки;
– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап))

Для полноценного прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) в распоряжение магистрантов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-20189 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. №206, Учебная мебель Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Ауд. 306, Учебная мебель, доска учебная – 1 шт.
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Ауд. № 401. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 10 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017

		Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением: МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного

		обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
4.	Компьютерный класс	Ауд. №301. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional

		2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением: МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 т __.__.2018 Подписка на 2017-20189 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ВТОРОЙ ЭТАП))

по направлению подготовки
42.04.02 – Журналистика

Выполнил

_____
Ф.И.О. магистранта

Руководитель

_____
д.ф.н., проф. А.В. Осташевский

Краснодар 2017 г.

Последняя страница отчета (заполняется сразу после текста отчета)

Заключение руководителя практики от предприятия

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____201_ . _____ (ФИО руководителя)
подпись

Заключение руководителя практики от университета

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____201_ _____ д.ф.н., проф. А.В. Осташевский

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ВТОРОЙ ЭТАП))

Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика
Магистерская программа «_____»
Фамилия И.О магистранта _____
Курс _____

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

ата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ВТОРОЙ ЭТАП))

Магистрант _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика
Магистерская программа «_____»

Место прохождения практики – кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

Срок прохождения практики с « » г. по « » г.

Цель практики - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов; приобретение опыта практической научно-исследовательской работы, в том числе в коллективе исследователей; совершенствование практических навыков в сфере профессиональной научно-исследовательской деятельности; приобретение навыков подготовки научной публикации, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностью выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области (ОПК-8);
- готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты (ПК-4).

Перечень заданий для прохождения практики: знакомство со структурой кафедры как структурного подразделения вуза, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, знакомство со сферой научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза, изучение методологии научного исследования, согласование плана ВКР с научным руководителем, подготовка и написание глав ВКР, проверка на нормоконтроль и процент заимствований в тексте ВКР, подготовка и вёрстка автореферата магистерской диссертации участие во внутри кафедральной жизни, подготовка отчета и дневника по практике, получение характеристики от научного руководителя ВКР.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза.	1 день	

2	Исследовательский этап (обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования; определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); разработка и составление рабочего плана статьи; выбор методологии и инструментария исследования; составление библиографии по теме научно-исследовательской работы, описание объекта и предмета исследования; сбор и анализ информации о предмете исследования; изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете; оформление результатов проведённого исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-2 неделя	
3	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия).	2 дня	
4	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1 день	

Ознакомлен _____ _____
подпись магистранта *расшифровка подписи*
«___»_____ г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап))
по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»
магистерская программа «_____»

Фамилия И.О магистранта _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от предприятия)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____(ФИО, подпись).

	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ВТОРОЙ ЭТАП)) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
1.	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)				
	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)				
	готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способность выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области (ОПК-8)				
	готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты (ПК-4)				

Руководитель практики _____ д.ф.н., проф. А.В. Осташевский

Приложение 5

Рабочий план-график выполнения работ
во время прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап))

Программа «_____»
Курс _____

Магистрант _____

Место прохождения практики – кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

Время проведения практики с _____ по _____

	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
	Организационный этап (подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление студентов с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности на предприятии. Знакомство с базой практики, сферой научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза.	1 день
	Исследовательский этап (обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования; определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); разработка и составление рабочего плана статьи; выбор методологии и инструментария исследования; составление библиографии по теме научно-исследовательской работы, описание объекта и предмета исследования; сбор и анализ информации о предмете исследования; изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете; оформление результатов проведённого исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-2 неделя
	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, научной публикации, получение характеристики от руководителя предприятия).	2 дня
	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1 день

Согласовано:
Наставник практики
от предприятия _____ _____
Печать подпись *расшифровка подписи*

Наставник практики
от университет ___ _____ _____
подпись *расшифровка подписи*
«___» _____ 201_ г.

Приложение 6

Декану факультета журналистики
ФГБОУ ВО «КубГУ»
В.В. Касьянову
магистранта ___ курса _____
направления подготовки
«Журналистика»
Программа «_____»

Ф.И.О.,

Тел._____

Заявление

Прошу направить для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) на кафедру истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГУ» (г. Краснодар) в период с _____ по _____ г.

Дата Подпись

Приложение 7

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА
от предприятия, принимающего студента на производственную практику

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору

ФГБОУ ВО «КубГУ»
М.Б. Астапову
от директора
(президента, председателя
правления и т.п.)
(название предприятия)
(Ф.И.О руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) студента , заочной формы обучения, 1 курса (Ф.И.О студента), обучающегося по направлению подготовки «Журналистика», программа «Правовая проблематика».

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) студента (Ф.И.О студента) в сроки с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем производственной практики (научно-исследовательская работа (второй этап)) студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя), контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Внимание!!! Гарантийное письмо должно быть заверено печатью предприятия (для государственных организаций – гербовой печатью)!

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ А.Г.Иванов
подпись
«___» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.01.03 (Н) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ТРЕТИЙ ЭТАП))

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Правовая проблематика
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.03(Н) Научно-исследовательская работа (третий этап)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

Программу составил(и):
Н.И.Щербакова к. фил наук
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание _____ подпись

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.03(Н) Научно-исследовательская работа (третий этап)» утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 07-17 « 21 » июня 2017 г.
Председатель УМК факультета Патюкова Р.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

С. Е. Паленков, канд. филол. наук, гл. ред. региональной газеты «Новая Кубань», рук. СП «Премьер»

Ю. М. Павлов, зав. каф. публицистики и журналистского мастерства ФГБОУ ВО «КубГУ», доктор филол. наук, профессор

1. **Цели производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) :**

Целью прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) являются закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов; приобретение опыта практической научно-исследовательской работы, в том числе в коллективе исследователей; совершенствование практических навыков в сфере профессиональной научно-исследовательской деятельности; приобретение навыков подготовки научной публикации.

2. Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) :

В задачи производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) входит освоение методологии организации и проведения научно-исследовательской работы в научно-исследовательских лабораториях вузов, на кафедрах вуза, научных центрах; освоение современных методов исследования; поиск, обработка, анализ и систематизация научной информации по выбранной теме исследования с учетом направления подготовки, выбор методик и средств решения задачи; сбор и систематизация материалов для выполнения магистерской диссертации.

3.Место производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) в структуре ООП.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап)) является обязательным этапом обучения магистранта по направлению 42.04.02 Журналистика.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап)) является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел Блок.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» (НИР), который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Производственная практика (научно-исследовательская работа (третий этап)) представляет собой вид учебных и практических занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения дисциплин общенаучного и профессионального цикла основной образовательной программы магистратуры, содержательно и методологически может быть связана с проводимой научно-исследовательской работой магистранта. Научно-исследовательская практика предшествует выполнению магистерской диссертации.

Она базируется на освоении следующих дисциплин направления и общепрофессиональных дисциплин: «Актуальные проблемы журналистики в современном информационном пространстве», «Актуальные проблемы современности и журналистика», «Международные политические движения в медийном контексте», «Международные отношения в постбиполярном мире».

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы по магистратуре.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения магистерской программы, в частности для написания магистерской диссертации.

Согласно учебному плану производственная практика (научно-исследовательская работа (второй этап)) проводится на 1 курсе. Продолжительность практики – 6 недель.

Базой для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение научно-исследовательской практики не требует договора или ходатайства.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к подготовке обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: владение современной проблематикой данной отрасли знания; знание истории развития конкретной научной проблемы, её роли и места в изучаемом научном направлении; наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом; умение практически осуществлять научные исследования, умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т. п.

За время научно-исследовательской работы обучающийся должен уточнить тему магистерской диссертации и обосновать целесообразность её разработки, по материалам практики опубликовать/подготовить для публикации научную статью по проблеме, изучаемой магистрантом.

1. **Тип (форма) и способ проведения производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) :**

Тип практики: производственная (научно-исследовательская работа (третий этап) практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в следующих формах: дискретно.

Производственная (научно-исследовательской работы (третий этап)) практика проходит в форме

проведения научных исследований по выбранной с научным руководителем теме.

Базой для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение преддипломной практики не требует договора.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к подготовке обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: изучение сферы научных интересов кафедры, изучение научно-исследовательской работы кафедры, изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности в вузе, овладение навыками самостоятельной аналитической работы; овладение современными методами научного исследования; ознакомление с методиками подготовки и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения научно-исследовательской работы магистрант должен приобрести следующие общекультурные/общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
1	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	последние научные достижения в профессиональной сфере	развивать свой интеллектуальный и культурный уровень	навыками саморазвития и повышения своей квалификации и мастерства
2.	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации	принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе	навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информацией
3	ОК-4	способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий	Основные экономические знания	Использовать различные экономические знания в повседневной жизни	Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
4.	ОПК-8	готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностью выполнять	структуру, специфику российской и зарубежной национальных моделей СМИ	определять взаимосвязь масс-медиа с законодательством	навыками использования историко-теоретических знаний в профессиональной сфере

		исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области			
5.	ПК-4	готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты	Знать актуальные проблемы для медиаисследований в выбранной области научного знания, современные методы исследования и информационно-коммуникационных технологии. .	Уметь формулировать цели и задачи исследования; формулировать рабочую гипотезу.	Владеть навыками теоретического анализа литературы и исследований по выбранной проблеме, подбора необходимых источников по теме исследования, ЗФОрмления результатов исследования (в том числе презентации)
6	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей	уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией,	готовностью обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций

	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	Этапы производственно-технической деятельности	Осуществлять производственно-техническую деятельность	Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями

6. Структура и содержание производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) :

Объем практики составляет 9 зачетные единицы, всего 324 часов, из них выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 3 часа, и 321 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность научно-исследовательской работы – 6 недель. Время проведения практики 11 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
9.	Организационный этап	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета и библиотечными подразделениями вуза.	1 день
	Основной этап		
10.	Исследовательский этап	Исследовательский этап (изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности вуза. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки; ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий; ознакомление	1-6 неделя

		с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.; определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, знакомство с программой и содержанием выбранного курса; оформление плана-конспекта занятия и его согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	
Завершающий этап			
11.	Заключительный этап	Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия.	2 дня
12.	Итоговая аттестация	Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам НИР магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. **Формы отчетности производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) :**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Отчет по практики должен содержать:

- титульный лист (требования к оформлению титульного листа отчета по практике – Приложение 1);
- описание места практики (название кафедры, ее история создания и развития как структурного подразделения вуза, ее местонахождение Ф.И.О. зав. кафедрой, структура кафедры, научное направление кафедры, достижения и награды сотрудников и т.п.);
- сроки практики в соответствии с календарными графиками учебного процесса;
- название структурного подразделения вуза, в котором обучающийся проходил практику, в качестве кого работал; должностные обязанности;
- тип выполняемых заданий, описание методов, применяемых при их выполнении;
- характер практической помощи, оказанной коллективу кафедры;
- описание навыков, полученных в результате практики;
- характер затруднений, возникших при выполнении заданий;
- участие во внутрикафедральной жизни;
- рекомендации относительно совершенствования работы кафедры;
- последний лист отчета должен содержать заключение руководителя практики от образовательной организации:

- в заключении руководителя практики от организации от образовательной организации обязательна рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;

- в отзыве руководителя практики от КубГУ: заключение по выполнению индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Объем отчета - 5 страниц формата А4.

Дневник по практике должен содержать:

- подробное описание работы студента на предприятии в течение всей практики (если практика длится 4 недели, то студент расписывает каждую неделю);
- каждый этап работы заверяется подписью руководителя практики от предприятия;
- объем 2-3 страниц формата А4.

- приложение

Приложение (материалы)

Рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и рабочий вариант автореферата.

Приложение может быть представлено на электронном носителе или в печатной форме..

- характеристика

Характеристика предоставляется с места прохождения практики на бланке с указанием структурного подразделения вуза с указанием рекомендуемой оценки, за подписью руководителя выпускной квалификационной работы.

Технические требования к отчетным документам

1. Формат — А4 (210х297 мм).
2. Размер кегля — 14.
3. Наименование шрифта — Times New Roman.
4. Межстрочный интервал — 1,5.
5. Поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

8. **Образовательные технологии, используемые в производственной практике (научно-исследовательская работа (третий этап)):**

Практика носит образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от структурного подразделения вуза, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка; экскурсия по структурному подразделению вуза; первичный инструктаж на рабочем месте по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- организационно-информационные технологии (присутствие на предзащите);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, сотрудниками кафедры, деканата, методического кабинета);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих преподавателей);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение научной и учебной литературы по направлению подготовки)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя:

- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ, и технологий; обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в производственной практике (научно-исследовательская работа (третий этап)):**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении НИР по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности..

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.
– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в организаций;
– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : https://e.lanbook.com.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) :

Форма контроля по производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) по этапам формирования компетенций

	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационный этап	ОК-1	Приказ о направлении на практику, записи в журнале проведения инструктажа по технике безопасности, собеседование с магистрантами о целях и задачах практики	Формирование представления о различных видах деятельности кафедры, о нравственных обязанностях по отношению к обществу, другим людям и самому себе
	Основной этап			
2	Производственный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение отобрать, произвести селекцию и анализ актуальной научной информации
3	Производственный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
4	Производственный этап	ОК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и

			рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	зарубежном профессиональном опыте
5	Производственный этап	ОПК-8	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Формирование способности общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями
6	Производственный этап	ПК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть основными современными принципами и методами медиапроектирования и медиамоделирования
7	Производственный этап	ПК-6	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией
8	Производственный этап	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
9	Заключительный этап	ОК-1	Отчет, дневник, индивидуальное	Владеть методами накопления

			задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	информации об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
10	Заключительный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Умение аккумулировать, анализировать информацию из различных источников
11	Заключительный этап	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
12	Заключительный этап	ОПК-8	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
13	Итоговая аттестация	ОК-1	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание,. подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная	Понимание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации

			ведомость	
14	Итоговая аттестация	ОК-3	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Умение самостоятельно проводить научно-практические исследования
15	Итоговая аттестация	ОК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
16	Итоговая аттестация	ОПК-8	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Способностью разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования
17	Итоговая аттестация	ПК-4	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знани
18	Итоговая аттестация	ПК-6	Отчет, дневник,	Уметь работать с

			индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией
19	Итоговая аттестация	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, оценочный лист, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-1	Знать: о системе гуманитарных ценностей, знать должностные обязанности преподавателя Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ОК-3	Знать: иметь представление об основах проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования Владеть: основами навыков анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ОК-4	Знать: Основные экономические знания. Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни. Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		ОПК-8	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии процесса создания текстов Уметь: ориентироваться в правовой документации, регламентирующей деятельность

			отдельного СМИ Владеть: способностьюю реализовывать основные нормы материального права в профессиональной деятельности
		ПК-4	Знать: основные современные принципы медиапроектирования Уметь: частично ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки элементов концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
		ПК-6	Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
		ПК-7	Знать: Этапы производственно-технической деятельности Уметь: Осуществлять производственно-техническую деятельность Владеть: Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-1	Знать: о важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации. Уметь: применять нравственные обязанности по отношению к другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ОК-3	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию их проведения Владеть: навыками анализа проведенных медиаисследований
		ОК-4	Знать: Основные экономические знания. Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни. Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		ОПК-8	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов Уметь: ориентироваться в основных правовых документах, регламентирующих деятельность СМИ Владеть: способностьюю реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности
		ПК-4	Знать: основные современные принципы и

			методы медиапроектирования Уметь: ориентироваться в общественно-политическом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки отдельной части медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
		ПК-6	Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
		ПК-7	Знать: Этапы производственно-технической деятельности Уметь: Осуществлять производственно-техническую деятельность Владеть: Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-1	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности. Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации
		ОК-3	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ОК-4	Знать: Основные экономические знания. Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни. Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
		ОПК-8	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику Уметь: ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ Владеть: способностьюю реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ПК-4	Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования Уметь: ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта

			Владеть: навыками разработки концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
		ПК-6	Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
		ПК-7	Знать: Этапы производственно-технической деятельности Уметь: Осуществлять производственно-техническую деятельность Владеть: Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап))

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты

	либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) основная литература:

1. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. М.: Издательство Юрайт, 2017. 154 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B
2. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. М. : Издательство Юрайт, 2017. 255 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5
3. Лебедев, С. А. Методология научного познания: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. М. : Издательство Юрайт, 2017. 153 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF

б) дополнительная литература:

1. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00080-1. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/CC4F65AB-8761-4800-9D52-8C08CBFAA041/obrazovatelnyy-process-v-professionalnom-obrazovanii#page/1
2. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования: учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 105 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07865-7. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/1A607687-7800-4669-8DA0-D5A0251F90CE/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya#page/1
3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: уч. пос. для вузов / Азизова Н.Р., Савотина Н.А., Бочаров М.И., Зенкина С.В. М.: Издательство «Юрайт». 2017. 162 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/F726AEEA-2FDD-418D-8B7E-014E76BFB345/formirovanie-professionalnoy-kompetentnosti-pedagoga-polikulturnaya-i-informacionnaya-kompetentnost#page/1
4. Иванов Е.В. История и методология педагогики и образования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2017. 173 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/38F837AE-5FBF-404F-B6BB-9B9DC3559D06#page/2
5. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 20178. 189 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/4D2C61DF-4D2B-46C5-B24B-03E07E717A06/psihologiya-i-pedagogika-vysshey-shkoly#page/2

в) ресурсы сети «Интернет»:

http://www.humanities.edu.ru - Портал «Гуманитарное образование».

http://www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование».

http://school-collection.edu.ru - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».

http://www.edu_all.ru - Портал ВСЕОБУЧ – все об образовании. http://dictionary.fio.ru - Педагогический энциклопедический словарь.

http://www.ido.edu.ru/psychology - Сборник электронных курсов по психологии.

http://seriweb.com/ - Специальные образовательные ресурсы в Интернете.

http://psyjournals.ru/index.shtml - Портал психологических изданий PsyJournals.ru

http://www.psychology.su/ - Журнал "Психология".http://www.ht.ru - Центр тестирования "Гуманитарные технологии".

http://www.trainings.ru - Тренинги в России.

http://www.ipd.ru/ - Институт развития личности.

г) информационно-справочные системы:

http://elibrary.ru - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.

http://rucont.ru - вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ».

http://www.biblioclub.ru- ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам, информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках.

http://www.pedlib.ru/ - Педагогическая библиотека – собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению детей; статьи из сборников и периодических изданий

http://www.iqlib.ru - электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания»

http://slovari.yandex.ru - сайт, где представлены различные словари и энциклопедии.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап))

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. //http://www.edu.ru/.

5. Портал «Гуманитарное образование».(http://www.humanities.edu.ru)

6. Федеральный портал «Российское образование».(http://www.edu.ru)

7. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» (http://school-collection.edu.ru)

8. Специальные образовательные ресурсы в Интернете (http://seriweb.com/)

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) , включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап))), применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Наименование	Арикул правообладателя	Номер закупки/контракта в ЕИС	Лицензионный договор	Дата заключения договора
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/20178	- XX.11.2018

Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office 365 Professional Plus	O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/20178	- XX.11.2018
Project Professional 2016	Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
МойОфис Частное Облако	Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2017	- 29.01.2018
МойОфис Стандартный	Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2017	- 29.01.2018

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2017/ 2018	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	С 30.11.17 по 31.12.18
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 08.11.17 по 31.12.18
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2017 г.	С 08.11.17 по 19.01.19
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 09.01.17 по 31.12.18

		С 18.12.17 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)):

Перед началом производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) в структурном подразделении вуза магистрантам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомиться с правилами внутреннего распорядка.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем магистрант составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с руководителем практики от структурного подразделения вуза.

Магистранты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
– явиться на место практики в установленные сроки;
– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) :

Для полноценного прохождения НИР в распоряжение магистрантов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
6.	Лекционная аудитория	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES
7.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. №206, Учебная мебель Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Ауд. 306,

		Учебная мебель, доска учебная – 1 шт.
8.	Аудитория для самостоятельной работы	Ауд. №401. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 10 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление

		бессрочных прав пользования программным обеспечением: МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/207 от __.__.2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
9.	Компьютерный класс	Ауд. №301. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit

		EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением: МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
10.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty

		EES

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ТРЕТИЙ ЭТАП))
по направлению подготовки
42.04.02 – Журналистика

Выполнил

_____
Ф.И.О. магистранта

Руководитель
производственной практики НИР-3
_____
канд. филол. наук, Щербакова Н.И.

Краснодар 2017 г.

Последняя страница отчета (заполняется сразу после текста отчета)

Заключение руководителя практики от предприятия

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017. _____ (ФИО руководителя)
подпись

Заключение руководителя практики от университета

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017 _____ Щербакова Н.И, канд. филол. наук

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ТРЕТИЙ ЭТАП))

Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика
Фамилия И.О магистранта _____
Курс __ _____

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

ата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ТРЕТИЙ ЭТАП)) ПРАКТИКИ

Студент _____+_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки (специальности)_____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с_____ по_____2018г

Цель практики - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов; приобретение опыта практической научно-исследовательской работы, в том числе в коллективе исследователей; совершенствование практических навыков в сфере профессиональной научно-исследовательской деятельности; приобретение навыков подготовки научной публикации, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий (ОК-4);

готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способность выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области (ОПК-8)

готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты (ПК-4);

готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями (ПК-6);

способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования (ПК-7)

Перечень заданий для прохождения практики: знакомство со структурой кафедры как структурного подразделения вуза, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, знакомство со сферой научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза, изучение методологии научного исследования, согласование плана ВКР с научным руководителем, подготовка и написание глав ВКР, проверка на нормоконтроль и процент заимствований в тексте ВКР, подготовка и вёрстка автореферата магистерской диссертации участие во внутри кафедральной жизни, подготовка отчета и дневника по практике, получение характеристики от научного руководителя ВКР.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовка проекта приказа о проведении практики.	1 день	

	Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза.		
2	Исследовательский этап (обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования; определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); разработка и составление рабочего плана статьи; выбор методологии и инструментария исследования; составление библиографии по теме научно-исследовательской работы, описание объекта и предмета исследования; сбор и анализ информации о предмете исследования; изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете; оформление результатов проведённого исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-6 неделя	
3	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия).	2 дня	
4	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1 день	

Ознакомлен _____ _____

подпись магистранта *расшифровка подписи*

«___»_____ г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап))
по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от предприятия)	Оценка			
		5	4	3	
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____(ФИО, подпись).

	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ НИР КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);				
	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);				
	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);				
	способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки,техники и технологий (ОК-4);				
	готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностью выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области (ОПК-8)				
	готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты (ПК-4);				
	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностьюю общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения,				

	медиаметрическими показателями (ПК-6);				
	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования (ПК-7)				

Руководитель практики _____ Щербакова Н.И, канд. филол. наук

Приложение 5

Рабочий план-график выполнения работ
во время прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап))

Программа «Правовая проблематика»
1 курс ЗФО

Магистрант _____

Место прохождения практики –
Время проведения практики с _____ по _____

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза.	1 день
2	Исследовательский этап (обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования; определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); разработка и составление рабочего плана статьи; выбор методологии и инструментария исследования; составление библиографии по теме научно-исследовательской работы, описание объекта и предмета исследования; сбор и анализ информации о предмете исследования; изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете; оформление результатов проведённого исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-6 неделя
3	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия).	2 дня
4	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1 день

Согласовано:
Наставник практики
от предприятия _____ _____
Печать подпись расшифровка подписи

Наставник практики
от университета _____ _____
подпись расшифровка подписи
«___» _____ 201_ г.

Приложение 6

Декану факультета журналистики
ФГБОУ ВО «КубГУ»
В.В. Касьянову
магистранта ___ курса _____
направления подготовки
«Журналистика»
Программа «_____»
Ф.И.О.,

Тел._____

Заявление

Прошу направить для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) на кафедру истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГУ» (г. Краснодар) в период с _____ по _____ г.

Дата Подпись

Приложение 7

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА
от предприятия, принимающего студента на производственную практику

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору
ФГБОУ ВО «КубГУ»
М.Б. Астапову
от директора
(президента, председателя
правления и т.п.)
(название предприятия)
(Ф.И.О руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) студента, заочной формы обучения, 1 курса (Ф.И.О студента), обучающегося по направлению подготовки «Журналистика», программа «Правовая проблематика».

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) студента (Ф.И.О студента) в сроки с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем производственной практики (научно-исследовательская работа (третий этап)) студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя), контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Внимание!!! Гарантийное письмо должно быть заверено печатью предприятия (для государственных организаций – гербовой печатью)!

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ А.Г.Иванов
подпись
«20» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.01.04 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Правовая проблематика
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-очная, очная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.04(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

Программу составил(и):
О.А. Болтуц к.фил. наук , доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание _____ подпись

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.04(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 07-17 « 21 » июня 2017 г.
Председатель УМК факультета Патюкова Р.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

С. Е. Паленков, канд. филол. наук, гл. ред. региональной газеты «Новая Кубань», рук. СП «Премьер»

Ю. М. Павлов, зав. каф. публицистики и журналистского мастерства ФГБОУ ВО «КубГУ», доктор филол. наук, профессор

1. **Цели производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Целью прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является достижение следующих результатов образования: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

- закрепление теоретически знаний, полученных магистрантами в процессе обучения;
- приобретение практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки «магистр»;
- развитие умений по подготовке и редактированию новостных и аналитических материалов для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет- и других СМИ; работы в пресс-центрах.

3. **Место производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) и в структуре ООП.**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин направления: «Практическая деятельность журналиста-международника», «Актуальные проблемы журналистики в современном информационно пространстве», «Актуальные проблемы современности и журналистика», «Современные речевые стратегии», «Типы лжи в журналистском тексте», «Медиаэтика», «Толерантность и СМИ», «Международные политические движения в медийном контексте», «Международные отношения в постбиполярном мире».

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы по магистратуре.

Прохождение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) необходимо для дальнейшего освоения магистерской программы, и особенно, для изучения следующих дисциплин: «Методология и методика медиаисследований», «Современные медиасистемы», «Глобализация современного информационного пространства», «Глокализация современного информационного пространства», «Международные политические движения в медийном контексте», «Информационные войны в глобальном мире», а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области – журналистике.

4. **Тип (форма) и способ проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.:**

Тип практики: производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в следующих формах: дискретно.

производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проходит в форме выполнения обязанностей стажера в редакциях муниципальных и районных СМИ, а также филиалах (отделений, редакций) общероссийских изданий, интернет-ресурсах, информационных агентствах, PR-агентствах, рекламных агентствах, в пресс-службах государственных и коммерческих организаций - при наличии договора или на внутривузовских базах практики, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5. **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) магистрант должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

п. п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности. Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации
	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: современные методы совместной журналисткой деятельности Уметь: анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента, критически ее осмысливать Владеть: методами аналитического обоснования для медиапроектирования
2.	ПК-1	Готовностью создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов	Знать: специфику и функции жанров повышенной сложности, основы профессиональных стандартов. Уметь: создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности. Владеть: технологиями создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности.
3.	ПК-2	Готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	Знать: различные виды редакционной работы. Уметь: создавать медийные проекты повышенной сложности. Владеть: технологиями создания медийных проектов.

6. Структура и содержание производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Объем практики составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из них выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 1 час, и 107 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – 2 недели. Время проведения практики 1 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
13.	Организационный этап	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности,	1 день

		пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета и библиотечными подразделениями вуза.	
	Основной этап		
14.	Исследовательский этап	Исследовательский этап (изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности вуза. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки; ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий; ознакомление с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.; определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, знакомство с программой и содержанием выбранного курса; оформление плана-конспекта занятия и его согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-2 неделя
Завершающий этап			
15.	Заключительный этап	Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия.	2 дня
16.	Итоговая аттестация	Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) .

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Отчет по практики должен содержать:

- титульный лист (требования к оформлению титульного листа отчета по практике – Приложение 1);
- описание места практики (название и тип издания, местонахождение редакции, Ф.И.О. главного редактора, структура предприятия, направленность или специализация издания, целевая аудитория и т.п.);
- сроки практики в соответствии с календарными графиками учебного процесса;
- название отдела, в котором обучающийся проходил практику, в качестве кого работал; должностные обязанности;
- тип выполняемых заданий, описание методов, применяемых при их выполнении;
- характер практической помощи, оказанной авторскому коллективу;
- описание навыков, полученных в результате практики;
- характер затруднений, возникших при выполнении заданий;
- участие во внутриредакционной жизни;
- рекомендации относительно совершенствования работы редакции;
- предложения относительно организации очередной практики;
- последний лист отчета должен содержать:

- в заключении руководителя практики от организации обязательна

рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;

- в отзыве руководителя практики от КубГУ: заключение по выполнению

индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Объем отчета - 5 страниц формата А4.

Дневник по практике должен содержать:

- подробное описание работы студента на предприятии в течение всей практики (если практика длится 4 недели, то студент расписывает каждую неделю; если практика длится 2 недели – каждый день);
- каждый этап работы заверяется подписью руководителя практики от предприятия;
- объем 2-3 страниц формата А4.

- приложение

Приложение (материалы)

опубликованные или принятые к публикации информационные материалы, связанные с международной проблематикой, общим объемом не менее 5 тыс. знаков (с пробелами) или 5 минут эфирного времени. Записи аудио- или видеосюжетов предоставляются на CD, DVD-дисках или флеш-носителях. Также представляются копии макетов сверстанных полос, фотографий, распечатки интернет-страниц.

В случае если материалы не были опубликованы, представляется распечатка материала, сюжета (с указанием хронометража), с указанием фамилии автора. Затем каждый материал заверяется печатью редакции, подписью наставника от редакции и формулировкой «Принято к печати/эфиру». В случае публикации без имени автора или под псевдонимом представляется копия публикации, заверенная печатью редакции, подписью наставника от редакции и указанием авторства материала или расшифровкой псевдонима.

Характеристика

характеристика предоставляется с места прохождения практики на фирменном бланке предприятия с указанием рекомендуемой оценки, за подписью ответственного лица, заверенной печатью организации.

Технические требования к отчетным документам

1. Формат — А4 (210х297 мм).
2. Размер кегля — 14.
3. Наименование шрифта — Times New Roman.
4. Межстрочный интервал — 1,5.
5. Поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Практика носит образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка;

- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», редакционных заседаниях, участие в «дежурстве» по номеру и т.п.);

- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);

- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);

- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;

- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение научной и учебной литературы по направлению подготовки)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;

- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя:

- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; обобщение полученных результатов;

- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;

- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;

– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в организаций.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : https://e.lanbook.com.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) .

Форма контроля производственной практики (практика по получению профессиональных

умений и опыта профессиональной деятельности) по этапам формирования компетенций

п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
	Организационный этап	ПК-1	Приказ о направлении на практику, записи в журнале проведения инструктажа по технике безопасности, собеседование с магистрантами о целях и задачах практики	Формирование представления о различных видах редакционной работы, основах профессиональных стандартов
	Основной этап			
	Производственный этап	ОК-1	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленные к публикации материалы, индивидуальный опрос	Создание журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности
	Производственный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленные к публикации материалы, индивидуальный опрос	Создание журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности
	Производственный этап	ПК-1	Отчет, дневник, индивидуальное задание, индивидуальный опрос	Знакомство с различными видами редакционной работы
	Производственный этап	ПК-2	Отчет, дневник, индивидуальное задание, индивидуальный опрос	Знакомство с организационными, координационными, контролирующими обязанностями сотрудников СМИ.
	Завершающий этап			
	Заключительный этап	ОК-1	Отчет, дневник, индивидуальное задание, индивидуальный опрос	Формирование представления о различных видах редакционной работы, основах профессиональных стандартов
	Итоговая аттестация	ОК-3	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание,	Знание специфики и функции жанров повышенной сложности, основы

			оценочный лист, подготовленные к публикации материалы, индивидуальный опрос, аттестационная ведомость	профессиональных стандартов.
	Итоговая аттестация	ПК-1	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, оценочный лист, подготовленные к публикации материалы, индивидуальный опрос, аттестационная ведомость	Знакомство и участие в различных видах редакционной работы
	Итоговая аттестация	ПК-2	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, оценочный лист, подготовленные к публикации материалы, индивидуальный опрос, аттестационная ведомость	Знание и исполнение организационных, координационных, контролирующих обязанностей сотрудников СМИ

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, оценочный лист, материалы публикаций). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-1	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности. Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации
		ОК-3	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований

		ПК-1	Знать: иметь представление о системе жанров журналистики, знать должностные обязанности корреспондента Уметь: создавать журналистский авторский медиаконтент Владеть: технологией создания журналистского материала
		ПК-2	Знать: основные виды редакционной работы Уметь: создавать медийные тексты в определенном жанре Владеть: технологией создания журналистского авторского медиаконтента
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-1	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности. Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации
		ОК-3	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ПК-1	Знать: специфику жанров повышенной сложности, основы профессиональных стандартов. Уметь: создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности. Владеть: основами технологии создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности
		ПК-2	Знать: различные виды редакционной работы Уметь: создавать медийные тексты в различных жанрах Владеть: технологиями создания журналистского авторского медиаконтента в формате, обозначенном редакцией
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-1	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности. Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации
		ОК-3	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ПК-1	Знать: специфику и функции жанров

			повышенной сложности, основы профессиональных стандартов. Уметь: создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности. Владеть: технологией создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности.
		ПК-2	Знать: различные виды редакционной работы. Уметь: создавать медийные проекты повышенной сложности. Владеть технологиями создания медийных проектов

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) .

а) основная литература:

1. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. М.: Издательство Юрайт, 2017. 154 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B

2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. М. : Издательство Юрайт, 2017. 255 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5

3. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. М. : Издательство Юрайт, 2017. 153 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF

б) дополнительная литература:

1. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553

2ю Научно-исследовательская работа : практикум / сост. Е.П. Кузнеченков, Е.В. Соколенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 246 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459119

в) ресурсы сети «Интернет»:

http://www.humanities.edu.ru - Портал «Гуманитарное образование».

http://www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование».

http://school-collection.edu.ru - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».

http://www.edu_all.ru - Портал ВСЕОБУЧ – все об образовании. http://dictionary.fio.ru - Педагогический энциклопедический словарь.

http://www.ido.edu.ru/psychology - Сборник электронных курсов по психологии.

http://seriweb.com/ - Специальные образовательные ресурсы в Интернете.

http://psyjournals.ru/index.shtml - Портал психологических изданий PsyJournals.ru

http://www.psychology.su/ - Журнал "Психология".http://www.ht.ru - Центр тестирования "Гуманитарные технологии".

http://www.trainings.ru - Тренинги в России.

http://www.ipd.ru/ - Институт развития личности.

г) информационно-справочные системы:

http://elibrary.ru - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.

http://rucont.ru - вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ».

http://www.biblioclub.ru- ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам, информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках.

http://www.pedlib.ru/ - Педагогическая библиотека – собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению детей; статьи из сборников и периодических изданий

http://www.iqlib.ru - электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания»

http://slovari.yandex.ru - сайт, где представлены различные словари и энциклопедии.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности..

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : https://e.lanbook.com.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.

Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/

Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) , включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Наименование	Арикул правообладателя	Номер закупки/контракта в ЕИС	Лицензионный договор	Дата заключения договора
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2018	- XX.11.2018
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office 365 Professional Plus	O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Project Professional 2016	Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017

	Faculty EES 2UJ-00001			
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
МойОфис Частное Облако	Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2017	- 29.01.2018
МойОфис Стандартный	Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2017	- 29.01.2018

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2017/ 2018	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	С 30.11.17 по 31.12.18
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 08.11.17 по 31.12.18
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2017 г.	С 08.11.17 по 19.01.19
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 09.01.17 по 31.12.18
		С 18.12.17 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) .

Перед началом производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
– явиться на место практики в установленные сроки;
– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) .

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. №206, Учебная мебель Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Ауд. 306, Учебная мебель, доска учебная – 1 шт.
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Ауд. №401. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 10 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017

		Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением: МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного

		обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/207 от __.__.2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
4.	Компьютерный класс	Ауд. №301. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional

		2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением: МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

по направлению подготовки
42.04.02 – Журналистика, программа «Правовая проблематика»

Выполнил

_____
Ф.И.О. студента

Руководитель производственной практики
(практика по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности)
_____
канд. филол. наук Болтуц О.А.

Краснодар 2017г.

Последняя страница отчета (заполняется сразу после текста отчета)

Заключение руководителя практики от предприятия

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017. _____ (ФИО руководителя)
подпись

Заключение руководителя практики от университета

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017 _____ Адамова М.В.

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика, программа «Правовая проблематика»
Фамилия И.О студента _____
Курс 1 ЗФО

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

ата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Магистрант _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика, программа «Правовая проблематика»
Место прохождения практики – _____

Срок прохождения практики с « » г. по « « г.

Цель практики - закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов (ПК-1);
- готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности (ПК-2);

Перечень заданий для прохождения практики: знакомство со структурой редакции СМИ, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, знакомство с должностными обязанностями корреспондента, поиск информационного повода и подготовка журналистского материала на международную тематику, подготовка отчета и дневника по практике, получение характеристики от руководителя предприятия.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Организационный этап (проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности на установочной конференции. Распределение по местам практик).	1 день	
2	Производственный этап (Знакомство со структурой предприятия, проведение инструктажа по технике безопасности, по пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями сотрудника на предприятии, выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов. Участие в редакционных мероприятиях. Подготовка к публикации собственных журналистских материалов, связанных с международной тематикой объемом 5000 знаков (включая пробелы). Ведение дневника практики).	1-2 неделя	
3	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, отчетных материалов, получение характеристики от	2 дня	

	руководителя предприятия).		
4	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1 день	

Ознакомлен _____ _____
подпись магистранта *расшифровка подписи*

«___»_____ г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»
программа «Правовая проблематика»

Фамилия И.О магистранта _____
Курс 1 ЗФО

	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от предприятия)	Оценка			
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
	Оценка трудовой дисциплины				
	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____(ФИО, подпись).

	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
1.	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);				
2.	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);				
3.	- готовностью создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов (ПК-1)				
	- готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности (ПК-2)				

Руководитель практики _____ Болтуц О.А.

Приложение 5

Рабочий план-график выполнения работ
во время прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Программа «Правовая проблематика»
1 курс ЗФО

Магистрант _____

Место прохождения практики –
Время проведения практики с _____ **по** _____

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Организационный этап (проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности на установочной конференции. Распределение по местам практик).	1 день
2	Производственный этап (Знакомство со структурой предприятия, проведение инструктажа по технике безопасности, по пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями сотрудника на предприятии, выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов. Участие в редакционных мероприятиях. Подготовка к публикации собственных журналистских материалов, связанных с международной тематикой объемом 5000 знаков (включая пробелы). Ведение дневника практики).	1-2 неделя
3	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, отчетных материалов, получение характеристики от руководителя предприятия).	2 дня
4	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1 день

Согласовано:
Наставник практики
от предприятия _____ ___ _____
Печать подпись расшифровка подписи

Наставник практики
от университета _____ _____
подпись расшифровка подписи
«___» _____ 201_ г.

Приложение 6

Декану факультета журналистики
ФГБОУ ВО «КубГУ»
В.В. Касьянову
магистранта 1 курса ЗФО
направления подготовки
«Журналистика»
Программа «Правовая проблематика»
Ф.И.О.,

Тел._____

Заявление

Прошу направить для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
_____
_____ в период с _____ по _____ г.

Дата Подпись

Приложение 7

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА
от предприятия, принимающего студента на производственную практику

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору
ФГБОУ ВО «КубГУ»
М.Б. Астапову
от директора
(президента, председателя
правления и т.п.)
(название предприятия)
(Ф.И.О руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студента, заочной формы обучения, 1 курса (Ф.И.О студента), обучающегося по направлению подготовки «Журналистика», программа «Правовая проблематика».

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студента (Ф.И.О студента) в сроки с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя), контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Внимание!!! Гарантийное письмо должно быть заверено печатью предприятия (для государственных организаций – гербовой печатью)!

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ А.Г.Иванов
подпись
«20» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.01.05 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Правовая проблематика
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-очная, очная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.05(П) Творческая практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

Программу составил(и):
М.В. Адамова к.фил. наук
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание
подпись

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.05(П) Творческая практика» утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В.
фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В.
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 07-17 « 21 » июня 2017 г.
Председатель УМК факультета Патюкова Р.В.
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

С. Е. Паленков, канд. филол. наук, гл. ред. региональной газеты «Новая Кубань», рук. СП «Премьер»

Ю. М. Павлов, зав. каф. публицистики и журналистского мастерства ФГБОУ ВО «КубГУ», доктор филол. наук, профессор

1. **Цели производственной практики (творческая практика)**

Целью производственной практики (творческая практика) является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2. **Задачи производственной практики (творческая практика)**

В задачи производственной практики (творческая практика) входит закрепление теоретических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения, приобретение практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки, развитие умений по подготовке и редактированию новостных и аналитических материалов международной проблематики для различных видов СМИ; работа в пресс-центрах.

3. Место производственной практики (творческая практика) в структуре ООП

Производственная практика (творческая практика) относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Является обязательным этапом обучения магистранта по направлению «Журналистика». Она базируется на освоении следующих дисциплин: «Актуальные проблемы журналистики в современном информационно пространстве», «Актуальные проблемы современности и журналистика», «Современные речевые стратегии», «Журналистика как социокультурный феномен», «Концепции современного периодического издания», «Типологические модели современных СМИ», «Актуальные проблемы журналистики в современном информационном пространстве», «Медиаэтика», «Международные политические движения в медийном контексте».

Обучающийся должен обладать знаниями и умениям, полученными и в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы по магистратуре.

Согласно учебному плану продолжительность творческой практики - 4 недели.

Базами для прохождения творческой практики магистрантов являются: редакции печатных и электронных СМИ, интернет-порталы, редакции радио и телевидения, пресс-службы государственных структур – при наличии постоянного договора или ходатайства на имя декана факультета.

Примерные места проведения производственной практики (творческая практика)– газеты «Кубанские новости», «Краснодарские известия», «Кубань сегодня», «Комсомольская правда-Кубань», «Вольная Кубань», ГТРК «Кубань», «Кубань 24», радио «Казак Fm», «Первое радио», радио «107,7», пресс-службы Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю, ГУ МВД по Краснодарскому краю, пресс-службы различных огранов власти и структур.

5. **Тип (форма) и способ проведения производственной практики (творческая практика)**

Производственная практика (творческая практика)заключается в выполнении обязанностей корреспондента в редакциях печатных и электронных СМИ или в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, - при наличии постоянного договора либо ходатайства на имя декана факультета.

Способ производственной проведения творческой практики : стационарная, выездная.

Форма:дискретно.

Производственная практика (творческая практика) проходит в форме участия в установочной конференции, инструктажа по технике безопасности, самостоятельной работы по поиску необходимой информации, работы на предприятии, написании дневника, отчета и его защиты, подготовки материалов (не менее 8 000 знаков или семи минут эфирного времени) и участия в отчетной конференции.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (творческая практика), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (творческая практика) обучающийся (ОФО) должен приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

п. п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики

	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности. Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации
	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований
	ПК-6	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций
	ПК-7	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	Знать: Этапы производственно-технической деятельности Уметь: Осуществлять производственно-техническую деятельность Владеть: Всеми производственно-техническими навыками, в соответствии с современными требованиями

В результате прохождения производственной практики (творческая практика) обучающийся должен усовершенствовать свои знания по организации работы редакции различных СМИ, закрепить навыки работы по подготовке и редактированию развернутых информационных и аналитических материалов для газеты, теле- и радиопрограммы; поиску источников информации, проверке их надежности и достоверности, подбору иллюстративного материала.

6. Структура и содержание производственной практики (творческая практика)

Объем практики составляет 216 часов, 2 зачетную единицу, 214 часов самостоятельной работы обучающихся; 2-ИКР.

Продолжительность творческой практики 4 (четыре) недель. Время проведения практики: 10 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
	Организационный этап	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета и библиотечными подразделениями вуза.	1 день
	Основной этап		
	Исследовательский этап	Исследовательский этап (изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности вуза. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки; ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий; ознакомление с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.; определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, знакомство с программой и содержанием выбранного курса; оформление плана-конспекта занятия и его согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-3 неделя
Завершающий этап			
	Заключительный этап	Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия.	1 неделя
	Итоговая аттестация	Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике.	1 день

		Оценка руководителем результатов практики.	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам второй производственной практики (творческая практика)студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности производственной практики (творческая практика).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист (требования к оформлению титульного листа отчета по практике – Приложение 1);
- описание места практики (название кафедры, ее история создания и развития как структурного подразделения вуза, ее местонахождение Ф.И.О. завкафедрой, структура кафедры, педагогическая деятельность кафедры, достижения и награды сотрудников и т.п.);
- сроки практики в соответствии с календарными графиками учебного процесса;
- название структурного подразделения вуза, в котором обучающийся проходил практику, в качестве кого работал; должностные обязанности;
- тип выполняемых заданий, описание методов, применяемых при их выполнении;
- характер практической помощи, оказанной коллективу кафедры;
- описание навыков, полученных в результате практики;
- характер затруднений, возникших при выполнении заданий;
- участие во внутрикафедральной жизни;
- рекомендации относительно совершенствования педагогической деятельности кафедры;
- предложения относительно организации очередной практики;
- последний лист отчета должен содержать заключение руководителя практики от образовательной организации:

- в заключении руководителя практики от образовательной организации обязательна

рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;

- в отзыве руководителя практики от «КубГУ»: заключение по выполнению

индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее отчетной конференции по практике.

Объем отчета - 5 страниц формата А4.

Дневник по практике должен содержать:

- подробное описание работы студента на предприятии в течение всей практики. В дневнике, который ведется понедельно, ежедневно записываются сведения о выполненной студентом работе, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера (требования к оформлению дневника по практике – Приложение 2);
- каждый этап работы заверяется подписью руководителя практики от предприятия;
- объем 2-3 страницы формата А4.

- приложение

Приложение (материалы)

Конспект разработанного магистрантом лекционного или семинарского занятия по дисциплине, читаемой на кафедре, посещение и анализ лекционного/ практического/лабораторного/семинарского занятия.

- характеристика

Характеристика

характеристика предоставляется с места прохождения практики на бланке с указанием структурного подразделения вуза с указанием рекомендуемой оценки, за подписью заведующего кафедрой.

В характеристике отражается следующее:

- насколько успешно студент ознакомился с организацией, её

организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией,

организацией педагогической деятельности;

- насколько успешно студент ознакомился с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность преподавателя в системе высшего образования,

- насколько успешно студент освоил современный инструментарий поиска и интерпретации информационного материала для его использования в педагогической деятельности;

- сформировал представление о технологии планирования и организации учебного процесса в вузовской системе образования;

- выработал и закрепил ли на практике навыки работы преподавателем вуза, полученные в результате теоретической подготовки;

- как студент относился к выполнению поручений, какие личные -качества помогли ему справиться с поставленными задачами.

Технические требования к отчетным документам

1. Формат — А4 (210х297 мм).
2. Размер кегля — 14.
3. Наименование шрифта — Times New Roman.
4. Межстрочный интервал — 1,5.
5. Поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной творческой практике.

Практика носит интерактивный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной творческой практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении творческой практики по получению и углублению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом (Закон Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ4; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 2015 г. №1295 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 - Журналистика (уровень магистратуры)»; Кодекс Законов о труде Российской Федерации (в редакции Закона Российской Федерации от 25 сентября 1992 г. №3543-1); Положение о практике студентов Кубанского государственного университета);

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;

– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в организаций.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1.Положение о практике студентов Кубанского государственного университета.

2. Дзялошинский И.М. Концепция современного периодического издания: Учебно-метод. пособие. - М.: МедиаМир, 2012.

3. Черникова Е.В. Основы творческой деятельности журналиста: Учебное пособие. - М, 2012.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной творческой практике.

Форма контроля производственной творческой по этапам формирования компетенций

п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подгототовительный этап	ОК-1, ОК-3	Проверка имеющихся практических навыков	Дневник практики
	Производственный этап	ОК-1, ОК-3, ПК-6, ПК-7	Проверка выполнения практических навыков	Информационные и аналитические материалы
	Заключительный этап	ОК-1, ОК-3, ПК-6, ПК-7	Проверка форм применения практических навыков	Сбор отчетных материалов
	Итоговая аттестация	ОК-1, ОК-3, ПК-6, ПК-7	Проверка эффективности применения практических навыков	Отчет, характеристика

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Начальный уровень формирования копетенции	ОК-1	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности.
		ОК-3	Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения
		ПК-6	Общее представление о специфике отчественных современных медийных платформ в контексте развития мировой журналистики
		ПК-7	Умение создавать журналистский авторский контент (информационные жанры)
2	Компетенция сформирована частично	ОК-1	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности.
		ОК-3	Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения
		ПК-6	Представление о специфике отечественных медийных платформ не подкреплено достаточной аргументацией

		ПК-7	Навыки создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности не всегда применяются в полной мере
3	Компетенция сформирована полностью	ОК-1	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности.
		ОК-3	Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения
		ПК-6	Знание специфики отечественных современных медийных платформ и создает авторский контент в форматах и жанрах повышенной сложности
		ПК-7	Владение навыками создания журналистского медиаконтента в формах повышеннной сложности, навыками различных видов редакционной работы

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (творческая практика)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Магистрант знает – специфику отечественных современных медийных платформ в контексте развития мировой журналистики, принципы создания медиатекста. различные виды редакционной работы. Умеет - учитывать значение специфики современных медиаплатформ в профессиональной деятельности; создавать авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности. Владеет - навыками создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности; - навыками различных видов редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности.
«Хорошо»	Магистрант знает специфику отечественных современных медийных платформ в контексте развития мировой журналистики, принципы создания медиатекста. различные виды редакционной работы, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Умеет - создавать авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности. Владеет – навыками создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности; - навыками различных видов редакционной работы с целью создания медийных проектов.
«Удовлетворительно»	Если у магистранта имеются пробелы в знаниях специфики отечественных современных медийных платформ в контексте развития мировой журналистики, принципах создания медиатекста. Магистрант умеет - создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности. Владеет - навыками создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности.
«Неудовлетворительно»	Если отчетные материалы магистрантом выполнены с нарушением

	норм и сроков сдачи, если материалы представлены частично или не в полном объеме, материалы не представляет определенной системы знаний по дисциплине.

11. **Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (творческая практика)**

а) основная литература:

1. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. М.: Издательство Юрайт, 2017. 154 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B
2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. М. : Издательство Юрайт, 2017. 255 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5
3. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. М. : Издательство Юрайт, 2017. 153 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF

б) дополнительная литература:

1. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553
2. Научно-исследовательская работа : практикум / сост. Е.П. Кузнеченков, Е.В. Соколенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 246 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459119

в) ресурсы сети «Интернет»:

http://www.humanities.edu.ru - Портал «Гуманитарное образование».

http://www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование».

http://school-collection.edu.ru - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».

http://www.edu_all.ru - Портал ВСЕОБУЧ – все об образовании. http://dictionary.fio.ru - Педагогический энциклопедический словарь.

http://www.ido.edu.ru/psychology - Сборник электронных курсов по психологии.

http://seriweb.com/ - Специальные образовательные ресурсы в Интернете.

http://psyjournals.ru/index.shtml - Портал психологических изданий PsyJournals.ru

http://www.psychology.su/ - Журнал "Психология".http://www.ht.ru - Центр тестирования "Гуманитарные технологии".

http://www.trainings.ru - Тренинги в России.

http://www.ipd.ru/ - Институт развития личности.

г) информационно-справочные системы:

http://elibrary.ru - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.

http://rucont.ru - вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ».

http://www.biblioclub.ru- ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам, информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках.

http://www.pedlib.ru/ - Педагогическая библиотека – собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению детей; статьи из сборников и периодических изданий

http://www.iqlib.ru - электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания»

http://slovari.yandex.ru - сайт, где представлены различные словари и энциклопедии.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (творческая практика)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. //http://www.edu.ru/.
5. . http://ruj.ru – Сайт Союза журналистов России.
6. http://jrnlst.ru - Сайт журнала «Журналист».
7. http://www.aka-media.ru – Сайт Школы эффективного текста «Медиа».

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной творческой практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации творческой практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре истории и правового регулирования массовых коммуникаций программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Наименование	Арикул правообладателя	Номер закупки/контракта в ЕИС	Лицензионный договор	Дата заключения договора
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018

Microsoft Office 365 Professional Plus	O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Project Professional 2016	Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL	31806970431	№73–АЭФ/223-ФЗ/2017	- XX.11.2018
Windows 8, 10	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office Professional Plus	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Office for Mac	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
Microsoft Visio	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001	5231203842017 0001300000	№77-АЭФ/223-ФЗ/2017	- 03.11.2017
МойОфис Частное Облако	Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2017	- 29.01.2018
МойОфис Стандартный	Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A		№02-еп/223-ФЗ/2017	- 29.01.2018

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2017/ 2018	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	С 30.11.17 по 31.12.18
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 08.11.17 по 31.12.18
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	С 08.11.17 по 19.01.19
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2017 г.	С 09.01.17 по 31.12.18
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 18.12.17 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной творческой практики.

Перед началом производственной творческой практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
– явиться на место практики в установленные сроки;
– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (творческая практика)

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. №206, Учебная мебель Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Ауд. 306, Учебная мебель, доска учебная – 1 шт.

3.	Аудитория для самостоятельной работы	Ауд. №401. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 10 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением:

		МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/207 от __.__.2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
4.	Компьютерный класс	Ауд. №301. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES

		O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением: МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

по направлению подготовки (специальности)

_____

Выполнил

_____

Ф.И.О. студента

Руководитель производственной практики (творческая практика)

_____

канд. филол. наук Адамова М.В.

Краснодар 2017г.

Последняя страница отчета (заполняется сразу после текста отчета)

Заключение руководителя практики от предприятия

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017. _____ (ФИО руководителя)
подпись

Заключение руководителя практики от университета

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017 _____ канд. филол. наук Адамова М.В.

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки (специальности) _____

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

ата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

Факультет журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Студент _____+_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки (специальности)_____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с_____ по_____2018г

Цель практики – изучение, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики
_____
_____
_____
_____
_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Организационный этап (проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности на установочной конференции. Распределение по местам практик).	1 день	
2	Производственный этап (Знакомство со структурой предприятия, проведение инструктажа по технике безопасности, по пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями сотрудника на предприятии, выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов. Участие в редакционных мероприятиях.	1-3 неделя	
3	Подготовка к публикации собственных журналистских материалов, связанных с международной тематикой объемом 5000 знаков (включая пробелы). Ведение дневника практики).	1 неделя	
4	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, отчетных материалов, получение характеристики от руководителя предприятия).	1 день	

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики (творческая практика)
по направлению подготовки
_____

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);				
	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);				
	готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями (ПК-6);				
	способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования (ПК-7)				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5

Рабочий план-график выполнения работ
во время прохождения производственной практики (творческая практика)

Программа «Правовая проблематика»
1 курс ЗФО

Магистрант _____

Место прохождения практики –
Время проведения практики с _____ **по** _____

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Организационный этап (проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности на установочной конференции. Распределение по местам практик).	1 день
2	Производственный этап (Знакомство со структурой предприятия, проведение инструктажа по технике безопасности, по пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями сотрудника на предприятии, выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов. Участие в редакционных мероприятиях.	1-3 неделя
3	Подготовка к публикации собственных журналистских материалов, связанных с международной тематикой объемом 5000 знаков (включая пробелы). Ведение дневника практики).	1 неделя
4	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, отчетных материалов, получение характеристики от руководителя предприятия).	1 день

Согласовано:
Наставник практики
от предприятия _____ _____
Печать подпись расшифровка подписи

Наставник практики
от университета _____ _____
подпись расшифровка подписи
«___» _____ 201_ г.

Приложение 6
Декану факультета журналистики
ФГБОУ ВО «КубГУ»
В.В. Касьянову
магистранта 1 курса ЗФО
направления подготовки
«Журналистика»
Программа «Правовая проблематика»
Ф.И.О.,

Тел._____

Заявление

Прошу направить для прохождения производственной практики (творческая практика) на кафедру истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГУ» (г. Краснодар) в период с _____ по _____ г.

Дата Подпись

Приложение 7

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА
от предприятия, принимающего студента на производственную практику

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору
ФГБОУ ВО «КубГУ»
М.Б. Астапову
от директора
(президента, председателя
правления и т.п.)
(название предприятия)
(Ф.И.О руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении производственной практики (творческая практика) студента, заочной формы обучения, 1 курса (Ф.И.О студента), обучающегося по направлению подготовки «Журналистика», программа «Правовая проблематика».

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение производственной практики (творческая практика) студента (Ф.И.О студента) в сроки с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем производственной практики (творческая практика) студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя), контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Внимание!!! Гарантийное письмо должно быть заверено печатью предприятия (для государственных организаций – гербовой печатью)!

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ А.Г.Иванов
подпись
«___» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.01.06 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Правовая проблематика
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-очная, очная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.06(П) Педагогическая практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

Программу составил(и):
А.Л. Факторович, д. филол. наук, проф
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание _____ подпись

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.06(П) Педагогическая практика» утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 07-17 « 21 » июня 2017 г.
Председатель УМК факультета Патюкова Р.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

С. Е. Паленков, канд. филол. наук, гл. ред. региональной газеты «Новая Кубань», рук. СП «Премьер»

Ю. М. Павлов, зав. каф. публицистики и журналистского мастерства ФГБОУ ВО «КубГУ», доктор филол. наук, профессор

1. **Цели практики.**

Целью прохождения производственной практики (педагогической практика) являются закрепление и углубление теоретических знаний обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности; подготовка к учебной, научно-методической и воспитательной работе в системе высшего профессионального образования.

2. **Задачи производственной (педагогической) практики:**

- знакомство с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность преподавателя в системе высшего образования,
- освоение современного инструментария поиска и интерпретации информационного материала для его использования в педагогической деятельности;
- формирование представления об организационной структуре и комплексе учебно-методической документации учебного заведения,
- изучение основных положений Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 42.04.02 - Журналистика,
- рабочего учебного плана по образовательной программе соответствующего направления магистерской подготовки – «Правовая проблематика»,
- рабочих программ дисциплин направления подготовки «Правовая проблематика»,
- формирование представления о технологии планирования и организации учебного процесса на кафедре истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГУ» .

.

3. **Место производственной практики (педагогической практика) в структуре ООП.**

Производственная практика (педагогической практика) относится к базовой *(вариативной*) части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Для прохождения практики студент должен обладать знаниями педагогических основ вузовского образования, умениями анализировать и обобщать передовой педагогический опыт, навыками разработки необходимого учебно-методического обеспечения профессиональных дисциплин.

Производственная практика (педагогической практика) представляет собой вид учебных и практических занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения дисциплин общенаучного и профессионального цикла основной образовательной программы магистратуры, содержательно и методологически может быть связана с проводимой научно-исследовательской работой магистранта.

Производственная практика (педагогической практика) базируется на освоении следующих дисциплин направления и общепрофессиональных дисциплин: «Методология и методика медиаисследований», «Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях (включая технологии анализа и обработки данных)», «Современные медиасистемы», «Типология средств массовой коммуникации»..

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы по магистратуре.

Производственная практика (педагогической практика) служит основой для формирования научно-педагогической компетентности в области журналистики. Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения магистерской программы, в частности, для написания магистерской диссертации.

4. **Тип (форма) и способ проведения производственной (педагогической) практики:**

Тип практики: производственная практика (педагогической практика)

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в следующих формах: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП ВО.

Производственная практика (педагогической практика) проходит в форме выполнения обязанностей преподавателя в структурных подразделениях вуза.

Базой для прохождения производственной практики (педагогической практика) для магистрантов, обучающихся по программе «Правовая проблематика», является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение производственной практики (педагогической практика) не требует заключения договора на прохождение практики и оформление гарантийного письма.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к подготовке

обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности в вузе, знакомство с должностными обязанностями преподавателя, изучение структуры и содержания Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 42.04.02 Журналистика, ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (педагогической) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (педагогической практика) магистрант должен приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ОК-3, ПК-5.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информацией
2.	ОК-3	Осознание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовностью принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе, готовностью руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информацией

3.	ПК-5	Готовностью в различных формах преподавать дисциплины, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием, разрабатывать учебно-методические материалы, повышать свою преподавательскую квалификацию	Знать: основные положения методологии преподавания журналистских дисциплин. Уметь: организовывать и проводить педагогические исследования. Владеть: навыками разработки учебно-методических материалов.

6. Структура и содержание производственной (педагогической) практики:

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, всего 216 часов, из них выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 2 час, и 214 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность педагогической практики – 4 недели. Время проведения практики семестр А.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Организационный этап	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза.	1 день (первая неделя)
	Основной этап		
2.	Исследовательский этап	Исследовательский этап (изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности вуза. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки; ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий; ознакомление с существующими компьютерными	1-4 неделя

		обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.; определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, знакомство с программой и содержанием выбранного курса; оформление плана-конспекта занятия и его согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики).	
Завершающий этап			
3.	Заключительный этап	Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия.	2 дня (четвертая неделя)
4.	Итоговая аттестация	Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики.	1 день (четвертая неделя)

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики от университета.
По итогам производственной практики (педагогической практика) магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.
Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности по производственной (педагогической) практике

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.
Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист (требования к оформлению титульного листа отчета по практике – Приложение 1);
- описание места практики (название кафедры, ее история создания и развития как структурного подразделения вуза, ее местонахождение Ф.И.О. завкафедрой, структура кафедры, педагогическая деятельность кафедры, достижения и награды сотрудников и т.п.);
- сроки практики в соответствии с календарными графиками учебного процесса;
- название структурного подразделения вуза, в котором обучающийся проходил практику, в качестве кого работал; должностные обязанности;
- тип выполняемых заданий, описание методов, применяемых при их выполнении;
- характер практической помощи, оказанной коллективу кафедры;
- описание навыков, полученных в результате практики;
- характер затруднений, возникших при выполнении заданий;
- участие во внутрикафедральной жизни;
- рекомендации относительно совершенствования работы кафедры;
- предложения относительно организации очередной практики;
- последний лист отчета должен содержать заключение руководителя практики от образовательной организации:

- в заключении руководителя практики от образовательной организации обязательна
рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;
- в отзыве руководителя практики от «КубГУ»: заключение по выполнению
индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Объем отчета - 5 страниц формата А4.
Дневник по практике должен содержать:

- подробное описание работы студента на предприятии в течение всей практики (если практика длится 4 недели, то студент расписывает каждую неделю; если практика длится 2 недели – каждый день);
- каждый этап работы заверяется подписью руководителя практики от предприятия;
- объем 2-3 страниц формата А4.

- приложение

Приложение (материалы)

Конспект разработанного магистрантом лекционного или семинарского занятия по дисциплине, читаемой на кафедре, посещение и анализ лекционного/ практического/лабораторного/семинарского занятия.
- характеристика

Характеристика
характеристика предоставляется с места прохождения практики на бланке с указанием структурного подразделения вуза с указанием рекомендуемой оценки, за подписью заведующего кафедрой.

Технические требования к отчетным документам
1. Формат — А4 (210х297 мм).
2. Размер кегля — 14.
3. Наименование шрифта — Times New Roman.
4. Межстрочный интервал — 1,5.
5. Поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной (педагогической) практике

Практика носит образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от структурного подразделения вуза, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.
Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.
Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:
- инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка; экскурсия по структурному подразделению вуза; первичный инструктаж на рабочем месте по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с должностными обязанностями;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- организационно-информационные технологии (присутствие на заседаниях кафедры);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, сотрудниками кафедры, деканата, методического кабинета);
- наставничество (работа в период практики в качестве ассистента одного из преподавателей кафедры);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих преподавателей);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение научной и учебной литературы по направлению подготовки)
Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя:
- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.
Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя:
- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении педагогической практики являются:
1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание педагогической практики.
Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:
– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении педагогической практики;
– работу с научной, учебной и методической литературой,
– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.
Перечень учебно-методического обеспечения:
Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.
Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : https://e.lanbook.com.
Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (педагогической) практике

Форма контроля производственной практики (педагогической практика) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационный этап	ОК-3	Приказ о направлении на практику, записи в журнале проведения инструктажа по технике безопасности, собеседование с магистрантами о целях и задачах практики	Формирование представления о различных видах деятельности кафедры, о нравственных обязанностях по отношению к обществу, другим людям и самому себе
		ОК-1	Приказ о направлении на практику, записи в журнале проведения инструктажа по технике безопасности, собеседование с магистрантами о целях и задачах практики	Формирование представления о различных видах деятельности кафедры, о нравственных обязанностях по отношению к обществу, другим людям и самому себе
	Основной этап			
2.	Производственный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный конспект разработанного магистрантом лекционного или семинарского занятия по дисциплине, читаемой на кафедре, посещение и анализ лекционного/	Умение отобрать, произвести селекцию и анализ актуальной научной информации

			практического/лаборато рного/семинарского занятия. индивидуальный опрос	
3.		ОК-1	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный конспект разработанного магистрантом лекционного или семинарского занятия по дисциплине, читаемой на кафедре, посещение и анализ лекционного/ практического/лаборато рного/семинарского занятия. индивидуальный опрос	Умение отобрать, произвести селекцию и анализ актуальной научной информации
4.	Производственный этап	ПК-5	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный конспект разработанного магистрантом лекционного или семинарского занятия по дисциплине, читаемой на кафедре, посещение и анализ лекционного/ практического/лаборато рного/семинарского занятия. индивидуальный опрос, индивидуальный опрос	Знакомство с различными видами кафедральной деятельности. Владение навыками разработки учебно-методических материалов
Завершающий этап				
5.	Заключительный этап	ПК-5	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный конспект разработанного магистрантом лекционного или семинарского занятия по дисциплине, читаемой на кафедре, посещение и анализ лекционного/ практического/лаборато рного/семинарского занятия. индивидуальный опрос, оценочный лист	Умение анализировать различные виды педагогической деятельности
		ОК-1	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный	Умение анализировать различные виды педагогической деятельности

			конспект разработанного магистрантом лекционного или семинарского занятия по дисциплине, читаемой на кафедре, посещение и анализ лекционного/ практического/лабораторного/семинарского занятия. индивидуальный опрос, оценочный лист	
6.	Итоговая аттестация	ОК-3	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный конспект разработанного магистрантом лекционного или семинарского занятия по дисциплине, читаемой на кафедре, посещение и анализ лекционного/ практического/лабораторного/семинарского занятия. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Понимание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации
7.	Итоговая аттестация	ПК-5	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный конспект разработанного магистрантом лекционного или семинарского занятия по дисциплине, читаемой на кафедре, посещение и анализ лекционного/ практического/лабораторного/семинарского занятия. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Знание основных положений методологии преподавания журналистских дисциплин

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, оценочный лист, конспекты

лекционных/семинарских/лабораторных занятий). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики .

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-1	Знать: о системе гуманитарных ценностей, знать должностные обязанности преподавателя Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ОК-3	Знать: о системе гуманитарных ценностей, знать должностные обязанности преподавателя Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ПК-5	Знать: отдельные положения методологии преподавания журналистских дисциплин Уметь проводить педагогические исследования Владеть: навыками анализа лекционного занятия, навыками подготовки плана-конспекта лекционного или семинарского занятия.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-1	Знать: о системе гуманитарных ценностей, знать должностные обязанности преподавателя Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ОК-3	Знать: о важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации. Уметь: применять нравственные обязанности по отношению к другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ПК-5	Знать: особенности образовательного процесса в отдельном структурном подразделении вуза Уметь: осуществлять текущее планирование учебно-методической деятельности в соответствии со стратегией развития кафедры Владеть: основами разработки и анализа лекционного или семинарского занятия
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-1	Знать: о системе гуманитарных ценностей, знать должностные обязанности преподавателя Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и

			педагогической информации
		ОК-3	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности. Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации
		ПК-5	Знать: особенности образовательного процесса в высшем учебном заведении. Уметь: разрабатывать учебно-методические материалы Владеть: навыками подготовки, проведения и анализа различных типов занятий, методикой оценки результатов обучения

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворите льно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетвор ительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (педагогической практика)

а) основная литература:

1. Закон Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ. [Электронный ресурс]. – URL :/ http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvom/420402.pdf

2. Приказ Министерства образования и науки РФ №1295 от 03.11.2015. Об утверждении федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 - Журналистика (уровень магистратуры) [Электронный ресурс]. – URL :/ http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvom/420402.pdf
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 № 1383. Положение об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования
4. Система ГАРАНТ: http://base.garant.ru/71288178/#ixzz54QQ3tnwJ.
5. Положение о практике обучающихся, осваивающих основную образовательную программу ВО [Электронный ресурс]. – URL: https://kubsu.ru.
6. Иванов Е.В. История и методология педагогики и образования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2017. 128 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/38F837AE-5FBF-404F-B6BB-9B9DC3559D06#page/2
7. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2017. 178 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/4C593AA0

б) дополнительная литература:

1. Педагогика : учебник для студентов вузов / [Л. П. Крившенко и др.] ; под ред. Л. П. Крившенко. - М. : Проспект, 2012. - 429 с.
2. Педагогика : учебник для студентов вузов / П. И. Пидкасистый, В. И. Беляев, В.А. Мижериков, Т.А. Юзефавичус ; под ред. П.И. Пидкасистого. - М. : Академия, 2010.– 511 с.
3. Смирнов, С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности : учебное пособие для студентов вузов / С. Д. Смирнов. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 394 с.
4. Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Шарипов, Ф. В. - М. : Логос, 2012. - 446 с.
5. Дистанционные образовательные технологии: проектирование и реализация учебных курсов. /Под ред. Лебедевой М. Б.– СПб: БХВ-Санкт-Петербург, 2010. – 336 с.
6. Краевский, В. В. Методология педагогики: новый этап : учеб. пособие для вузов / В. В. Краевский, Е. В. Бережнова .- 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 396 с.
7. Морева, Н.А. Технологии профессионального образования / Н.А. Морева. – М. : Академия, 2010. – 432 с.
8. Панфилова А.П. Инновационные педагогические технологии: Активное обучение: уч. пособие для студов вузов / А.П. Панфилова.- М.: Изд. Центр «Академия», 2009. – 192 с.
9. Сериков, В. В. Обучение как вид педагогической деятельности : учеб. пособие для вузов по специальностям "Педагогика", "Педагогика и психология" / В. В. Сериков . - М. : Академия, 2008. - 256 с.
10. Хуторской, А. В. Педагогическая инноватика: учеб. пособие для вузов / А. В. Хуторской. - М. : Академия, 2008. - 256 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

http://www.humanities.edu.ru - Портал «Гуманитарное образование».

http://www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование».

http://school-collection.edu.ru - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».

http://www.edu_all.ru - Портал ВСЕОБУЧ – все об образовании. http://dictionary.fio.ru - Педагогический энциклопедический словарь.

http://www.ido.edu.ru/psychology - Сборник электронных курсов по психологии.

http://seriweb.com/ - Специальные образовательные ресурсы в Интернете.

http://psyjournals.ru/index.shtml - Портал психологических изданий PsyJournals.ru

http://www.psychology.su/ - Журнал "Психология".http://www.ht.ru - Центр тестирования "Гуманитарные технологии".

http://www.trainings.ru - Тренинги в России.

http://www.ipd.ru/ - Институт развития личности.

г) информационно-справочные системы:

http://elibrary.ru - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.

http://rucont.ru - вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ».

http://www.biblioclub.ru- ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам, информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках.

http://www.pedlib.ru/ - Педагогическая библиотека – собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению детей; статьи из сборников и периодических изданий

http://www.iqlib.ru - электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания»

http://slovari.yandex.ru - сайт, где представлены различные словари и энциклопедии.

1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (педагогической практика)

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.
Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : ***https://e.lanbook.com***.
Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.
Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/
Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/
Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса производственной (педагогической) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации педагогической практики применяются современные информационные технологии:
1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.
При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

21.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

AdobeAcrobatXPro создание редактирование PDF документов
Операционная система MSWindows версии XP, 7,8,10

Пакет офисных программ MicrosoftOffice 2010.
Гарант Справочно- правовая система
Консультант + Справочно- правовая система
WinRAR 3x Программа -архиватор.
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

21.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

12. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (педагогической практика)

Перед началом педагогической практики в структурном подразделении вуза магистрантам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомиться с правилами внутреннего распорядка.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем магистрант составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с руководителем практики от структурного подразделения вуза.

Магистранты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
– явиться на место практики в установленные сроки;
– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. Материально-техническое обеспечение производственной (педагогической) практики

Для полноценного прохождения педагогической практики в распоряжение магистрантов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная учебной мебелью.
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная учебной мебелью
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Компьютерный класс	Программное обеспечение
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оборудованная учебной мебелью.

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет журналистики

кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика (Правовая проблематика) / ЗФО

Выполнил

_____
Ф.И.О. магистранта

Руководитель
дк.ф.н., проф. А.Л. Факторович_____

Краснодар
2017

Заключение руководителя практики от предприятия

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«04_»_____2017 _____

Заключение руководителя практики от университета

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017 _____

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки (специальности) - 42.04.02 Журналистика (Правовая проблематика)
Фамилия И.О магистранта _____
Курс __1 ЗФО_____

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет журналистики

Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Магистрант_____+_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки (специальности)_____

Место прохождения практики - кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций
Срок прохождения практики с_____ по_____2018 г

Цель дисциплины:

Целью педагогической практики являются закрепление и углубление теоретических знаний обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности; подготовка к учебной, научно-методической и воспитательной работе в системе высшего профессионального образования.

Задачи дисциплины:

В задачи педагогической практики входит:

- знакомство с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность преподавателя в системе высшего образования,
- освоение современного инструментария поиска и интерпретации информационного материала для его использования в педагогической деятельности;
- формирование представления об организационной структуре и комплексе учебно-методической документации высшего учебного заведения,
- изучение основных положений Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 42.04.02 - Журналистика, рабочего учебного плана по образовательной программе соответствующего направления магистерской подготовки – «Правовая проблематика», рабочих программ дисциплин направления подготовки «Правовая проблематика»,
- формирование представления о технологии планирования и организации учебного процесса на кафедре истории и правового регулирования массовых коммуникаций.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Организационный этап (подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление студентов с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности на предприятии.)	1, 2 день (первая неделя)	
2	Исследовательский этап (Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза. Изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации;	1-4 неделя	

	изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности вуза. Посещение лекционного или семинарского занятия (по выбору обучающегося) по дисциплине, читаемой профессорско-преподавательским составом кафедры, последующий разбор и анализ посещенного занятия. Определение вместе с наставником от предприятия (кафедры) дисциплины и ее модуля, по которым будут подготовлены конспекты, знакомство с программой и содержанием выбранного курса. Подготовка, разработка и оформление плана-конспекта занятия и его согласование с наставником от предприятия, ведение дневника практики).		
3	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, получение характеристики от руководителя предприятия).	2 дня (четвертая неделя)	
4	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1, 2 день (четвертая неделя)	

Ознакомлен _____ _____
подпись магистранта *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики (педагогической практика)
по направлению подготовки
42.04.02 Журналистика (Правовая проблематика)

Фамилия И.О магистранта _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности магистранта к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу				
	ОК-3 осознание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовностью принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе, готовностью руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности				
2.	ПК-5 готовностьюю в различных формах преподавать дисциплины, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием, разрабатывать учебно-методические материалы, повышать свою преподавательскую квалификацию				

Руководитель практики _____ _А.Л. Факторович_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5

Анализ учебного занятия

Дата «____»_____ 201_ г.

Присутствует на занятии (Ф.И.О.):_____

Цель посещения**:** *уровень усвоения обучающимися программного материала(формируемые компетенции*

Ведет занятие (Ф.И.О.):_____

Наименование специальности / направления (профиль)_____

Наименование дисциплины:_____

Курс ____; _____; Количество учащихся:_____.

Тема учебного занятия (из РПД):_____

Цели учебного занятия:*Образовательные: развивающие: воспитательные:*
Вид учебного занятия**:**_____

1. Организация занятия:	
начало занятия (своевременность, расход времени на организационную часть)	
готовностью преподавателя и учащихся к занятию, в том числе подготовленность материальной базы	
оценка структуры занятия и целесообразности затраченного на каждый этап времени;	
выполнение плана занятия	
своевременность окончания занятия.	
2. Проведение занятия:	
правильность сообщения темы и постановки цели. Работа по усвоению цели занятия учащимися	

подготовка учащихся к активному восприятию нового материала, связь его с ранее изученным материалом	
методы сообщения и закрепления новых знаний. Оценка их с точки зрения активности учащихся	
научность, направленность и убедительность в изложении материала;	
организация и методика инструктирования учащихся перед выполнением практической работы, наличие в инструктировании указаний по самоконтролю	
организация самостоятельной работы учащихся на занятии	
проверка и оценка знаний, умений и навыков, учащихся на занятии	
воспитательное воздействие занятия; своевременность задания на дом и рекомендаций по его выполнению	
3. Поведение преподавателя и учащихся на занятие:	
внешний вид и поведение преподавателя	
речь преподавателя и его контроль за речью учащихся	
педагогический такт и требовательность преподавателя	
умение владеть группой	
дисциплина учащихся на занятии.	

2. Заключение по занятию:

Магистрант Ф.И.О. Подпись_____

Ознакомлен:

Преподаватель Ф.И.О. Подпись_____ _

Приложение 6

Декану факультета журналистики
ФГБОУ ВО «КубГУ»
В.В. Касьянову
магистранта 1 курса ЗФО
направления подготовки
«Журналистика»
Программа «Правовая проблематика»
Ф.И.О.,

Тел._____

Заявление

Прошу направить для прохождения педагогической практики на кафедру истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГУ» (г. Краснодар) в период с _____ по _____ г.

Дата Подпись

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ А.Г.Иванов
подпись
«_____» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.01.07 (Пд) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Правовая проблематика
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-очная, очная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа практики «Производственная (преддипломная) практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика
код и наименование направления подготовки

Программу составили:
Ольга Александровна Болтуц, к.ф.н., доц. _____
подпись

Юрий Викторович Лучинский, завкафедрой истории
и правового регулирования массовых
коммуникаций д.ф.н., проф. _____
подпись

Александр Васильевич Осташевский, д.ф.н., проф. _____
подпись

Александр Львович Факторович, д.ф.н., проф. _____
подпись

Марина Анатольевна Шахбазян, д.ф.н.,доц. _____
подпись

Марина Васильевна Безрукавая, к.ф.н.,доц. _____
подпись

Марина Владимировна Адамова, к.ф.н.,доц. _____
подпись

Рабочая программа дисциплины «Производственная (преддипломная) практика» утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 9 «20» июня 2017 г..
Заведующий кафедрой (разработчика) Лучинский Ю.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 9 «20» июня 2017 г..
Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики
протокол № 07-17 « 21 » апреля 2017 г.

Председатель УМК факультета Патюкова Р.В. _____

Рецензенты:

Мусаев М. М., заместитель редактора газеты "ЗАО "Кубань сегодня"
Тугаева М. А., к.ф.н.,главный редактор еженедельника "Юг-Times

1. Цели практики.

Целью прохождения производственной практики (преддипломная практика) является написание выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2. Задачи производственной (преддипломной) практики:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

– развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

– применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;

– стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;

– овладение современными методами научного исследования;

– выявление степени подготовленности магистрантов к практической деятельности в современных условиях.

3. Место производственной практики (преддипломная практика) в структуре ООП.

Производственная (преддипломная) практика является обязательным этапом обучения магистранта по направлению 42.04.02 «Журналистика» программы «Правовая проблематика».

Производственная практика (преддипломная практика) является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел Блок.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» (НИР), который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Для прохождения практики студент должен обладать теоретическими знаниями и практическими навыками по направлению подготовки; умениями анализировать и обобщать передовой научный опыт в выбранной профессиональной сфере.

Производственная практика (преддипломная практика) представляет работу над магистерской диссертацией. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения дисциплин общенаучного и профессионального цикла основной образовательной программы магистратуры, содержательно и методологически должна быть связана с проводимой научно-исследовательской работой магистранта.

Производственная практика (преддипломная практика) базируется на освоении следующих дисциплин направления и общепрофессиональных дисциплин: «Методология и методика медиаисследований», «Актуальные проблемы современности и журналистика», «Современные европейские СМИ», «Современные медиасистемы», «Современный медиатекст», «Типология средств массовой коммуникации», «Современные мировые СМИ», «Научно-исследовательская работа (первый этап)», «Научно-исследовательская работа (второй этап)», «Научно-исследовательская работа (третий этап)»,

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения всех частей основной образовательной программы магистратуры.

Производственная практика (преддипломная практика) служит основой для формирования научно-исследовательской компетентности в области журналистики. Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения магистерской программы, в частности для подготовки и защиты магистерской диссертации в рамках Государственной итоговой аттестации.

Согласно учебному плану производственная практика (преддипломная практика) проводится в семестре С. Продолжительность практики - 8 недель.

Базой для прохождения производственной практики (преддипломная практика) для магистрантов, обучающихся по программе «Правовая проблематика», является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

4. Тип (форма) и способ проведения производственной (преддипломной) практики:

Тип практики: производственная практика (преддипломная практика)

Способ проведения практики: стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в следующих формах: дискретно.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Базой для прохождения производственной практики (преддипломная практика) для магистрантов, обучающихся по программе «Правовая проблематика», является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение преддипломной практики не требует заключения договора на прохождение практики, а также оформления гарантийного письма.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к

подготовке обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: изучение сферы научных интересов кафедры, изучение научно-исследовательской работы кафедры, овладение навыками самостоятельной аналитической работы; овладение современными методами научного исследования; ознакомление с методиками подготовки и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В качестве наставника от предприятия на производственной (преддипломной) практике выступает руководитель выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (преддипломная практика) магистрант должен приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ОК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК-3	Осознание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовностью принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе, готовностью руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информацией.
2.	ПК-4	Владение информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и зарубежном профессиональном опыте, владение методами ее получения, анализа и накопления	Знать: основы проведения медиаисследований. Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения. Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований.

3.	ПК-6	Готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностьюю общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику. Уметь: ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ. Владеть: способностьюю реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
4.	ПК-7	Способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования	Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования. Уметь: ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта. Владеть: навыками осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний.

6. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики:

Объем практики составляет 12 зачетных единиц, всего 432 ч, из них выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 4 часа, самостоятельная работа обучающихся – 428 ч.

Продолжительность преддипломной практики – 8 недель. Время проведения практики – семестр С.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
		Подготовительный этап	
5.	Организационный этап	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Назначение наставника от предприятия,	1 день (первая неделя)

		утверждение рабочего плана-графика работ с наставником практики от предприятия и руководителем практики от факультета. Знакомство с базой практики, знакомство со сферой научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза.	
	Основной этап		
6.	Исследовательский этап	Изучение методологии научного исследования, согласование плана ВКР с научным руководителем, подготовка и написание глав ВКР, проверка на нормоконтроль и процент заимствований в тексте ВКР, подготовка и вёрстка автореферата магистерской диссертации, ведение дневника практики).	1-8 неделя
Завершающий этап			
7.	Заключительный этап	Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия.	2 дня (восьмая неделя)
8.	Итоговая аттестация	Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики.	1 день (восьмая неделя)

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется обучающимся совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (преддипломная практика) магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности производственной практики (преддипломная практика)

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Отчет по практики должен содержать:

- титульный лист (требования к оформлению титульного листа отчета по практике – Приложение 1);
- описание места практики (название кафедры, ее история создания и развития как структурного подразделения вуза, ее местонахождение Ф.И.О. завкафедрой, структура кафедры, научное направление кафедры, достижения и награды сотрудников и т.п.);
- сроки практики в соответствии с календарными графиками учебного процесса;
- Ф.И.О. наставника от предприятия;
- тип выполняемых заданий, описание методов, применяемых при их выполнении;
- характер практической помощи, оказанной коллективу кафедры;
- описание навыков, полученных в результате практики;
- характер затруднений, возникших при выполнении заданий;
- участие во внутрикафедральной жизни;
- рекомендации относительно совершенствования научной деятельности кафедры;
- последний лист отчета должен содержать заключение о выполнении практики:

- в заключении наставника по практике от предприятия (руководителя выпускной квалификационной работы) обязательно заключение о выполнении практики, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;

- в отзыве руководителя практики от факультета: заключение по выполнению индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Объем отчета - 5 страниц формата А4.

Дневник по практике должен содержать:

- подробное описание работы студента на предприятии в течение всей практики (если практика длится более 4 недель, то студент расписывает каждую неделю);
- каждый этап работы заверяется подписью руководителя практики от предприятия;
- объем 2-3 страниц формата А4.

- приложение

Приложение (материалы)

Рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и рабочий вариант автореферата. Приложение может быть представлено на электронном носителе или в печатной форме..

- характеристика

Характеристика

характеристика предоставляется с места прохождения практики на бланке с указанием структурного подразделения вуза с указанием рекомендуемой оценки, за подписью руководителя выпускной квалификационной работы.

Технические требования к отчетным документам

1. Формат — А4 (210х297 мм).
2. Размер кегля — 14.
3. Наименование шрифта — Times New Roman.
4. Межстрочный интервал — 1,5.
5. Поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной (преддипломной) практике

Практика носит образовательный характер, так как при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от структурного подразделения вуза, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- работа с научными сборниками, выпускаемыми кафедрой;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- организационно-информационные технологии (присутствие на предзащите);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, сотрудниками кафедры, деканата, методического кабинета);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих преподавателей);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы);
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение научной и учебной литературы по направлению подготовки)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя:

- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении производственной практики (преддипломная практика) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной (преддипломной) практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.
– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении преддипломной практики;
– работу с научной, учебной и методической литературой,
– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : https://e.lanbook.com.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по (производственной) преддипломной практике

Форма контроля по производственной (преддипломной) практике по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационный этап	ОК-3	Приказ о направлении на практику, записи в журнале проведения инструктажа по технике безопасности, собеседование с магистрантами о целях и задачах практики	Формирование представления о различных видах деятельности кафедры, о нравственных обязанностях по отношению к обществу, другим людям и самому себе
	Основной этап			
2.	Производственный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение отобрать, произвести селекцию и анализ актуальной научной информации
3.	Производственный этап	ПК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном

			квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	опыте
4.	Производственный этап	ПК-6	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Формирование способности общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями
5.	Производственный этап	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Владеть основными современными принципами и методами медиапроектирования и медиамоделирования
Завершающий этап				
6.	Заключительный этап	ПК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Владеть методами накопления информации об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
7.	Заключительный этап	ПК-6	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Умение аккумулировать, анализировать информацию из различных источников
8.	Заключительный этап	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной	Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний

			квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	
9.	Итоговая аттестация	ОК-3	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание,. подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Понимание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации
10.	Итоговая аттестация	ПК-4	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Умение самостоятельно проводить научно-практические исследования
11.	Итоговая аттестация	ПК-6	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Способностью разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования
12.	Итоговая аттестация	ПК-7	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской	Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знани

			диссертации) и автореферата,. индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, оценочный лист, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-3	Знать: о системе гуманитарных ценностей, знать должностные обязанности преподавателя Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ПК-4	Знать: иметь представление об основах проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования Владеть: основами навыков анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ПК-6	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии процесса создания текстов Уметь: ориентироваться в правовой документации, регламентирующей деятельность отдельного СМИ Владеть: способностьюю реализовывать основные нормы материального права в профессиональной деятельности
		ПК-7	Знать: основные современные принципы медиапроектирования Уметь: частично ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки элементов концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-3	Знать: о важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации. Уметь: применять нравственные обязанности по отношению к другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ПК-4	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-

			практические исследования, разрабатывать методологию их проведения Владеть: навыками анализа проведенных медиаисследований
		ПК-6	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов Уметь: ориентироваться в основных правовых документах, регламентирующих деятельность СМИ Владеть: способностьюю реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности
		ПК-7	Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования Уметь: ориентироваться в общественно-политическом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки отдельной части медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-3	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности. Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации
		ПК-4	Знать: основы проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ПК-6	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику Уметь: ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ Владеть: способностьюю реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ПК-7	Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования Уметь: ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта Владеть: навыками разработки концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления

3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (преддипломная практика)

а) основная литература:

1. Закон Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ. [Электронный ресурс]. – URL :/ http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvom/420402.pdf
2. Приказ Министерства образования и науки РФ №1295 от 03.11.2015. Об утверждении федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 - Журналистика (уровень магистратуры) [Электронный ресурс]. – URL :/ http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvom/420402.pdf
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 № 1383. Положение об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования
4. Система ГАРАНТ: http://base.garant.ru/71288178/#ixzz54QQ3tnwJ.
5. Положение о практике обучающихся, осваивающих основную образовательную программу ВО [Электронный ресурс]. – URL: https://kubsu.ru.
6. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методические указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: КубГУ, 2016. – 49 с.
7. Как написать магистерскую диссертацию: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. – Электрон. дан. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 175 с.
8. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ. [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие – Электрон. дан. – СПб. : Лань, 2017. – 32 с.

9. Чиченев, Н.А. Организация, выполнение и оформление магистерских диссертаций. [Электронный ресурс] : учеб. / Н.А. Чиченев, И.Г. Морозова, А.Ю. Зарапин. – Электрон. дан. – М. : МИСИС, 2013. – 58 с.

б) дополнительная литература:

1 Бузин В.Н. Медиапланирование. Теория и практика [Текст]: учеб. пособие для студентов высш. учеб. Заведений / В.Н. Бузин, Т.С.
2 Бузина. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 495 с.
3 Коханова Л.А. Основы теории журналистики [Текст]: учеб. Пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. «Журналистика» / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 536 с.
4 Мельникова Н.А. Медиапланирование. Стратегическое и тактическое планирование рекламных кампаний [Текст] / Н. А. Мельникова. – 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2012. – 180 с.
5 Правовые и этические нормы в журналистике [Текст] / сост. Е.П. Прохоров. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2009
6 Стариков А.Г. Масс-медиа современной России [Текст]: учеб. пособие для образоват. учреждений высш. проф. образования / А.Г. Стариков. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 250 с.ил.
7 Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование [Текст]: учеб. для студентов / Ф.И. Шарков, В.Н. Бузин; Ин-т мировых цивилизаций. – М.: Дашков и К, 2013. – 488 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

http://www.humanities.edu.ru - Портал «Гуманитарное образование».

http://www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование».

http://school-collection.edu.ru - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».

http://seriweb.com/ - Специальные образовательные ресурсы в Интернете.

г) информационно-справочные системы:

http://elibrary.ru - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.

http://rucont.ru - вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ».

http://www.biblioclub.ru- ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам, информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках.

http://www.iqlib.ru - электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания»

http://slovari.yandex.ru - сайт, где представлены различные словари и энциклопедии.

3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения преддипломной практики

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : ***https://e.lanbook.com***.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : http://www.biblio-online.ru.

Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/

Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса преддипломной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации преддипломной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

11.1 **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

AdobeAcrobatXPro создание редактирование PDF документов
Операционная система MSWindows версии XP, 7,8,10
Пакет офисных программ MicrosoftOffice 2010.
Гарант Справочно- правовая система
Консультант + Справочно- правовая система
WinRAR 3x Программа -архиватор.
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

11.2 **Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

12. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (преддипломная практика)

Перед началом производственной (преддипломной практики в структурном подразделении вуза магистрантам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомиться с правилами внутреннего распорядка.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем магистрант составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с руководителем практики от структурного подразделения вуза.

Магистранты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
– явиться на место практики в установленные сроки;
– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики

Для полноценного прохождения преддипломной практики в распоряжение магистрантов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. №206, Учебная мебель Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Ауд. 306, Учебная мебель, доска учебная – 1 шт.
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Ауд. №401. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 10 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES

		SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением: МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/207 от __.__.2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license

4.	Компьютерный класс	Ауд. №301. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением:

		МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES
№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных	Ауд. №206, Учебная мебель

	консультаций	Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Ауд. 306, Учебная мебель, доска учебная – 1 шт.
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Ауд. №401. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 10 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной

		сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением: МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/207 от __.__.2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
4.	Компьютерный класс	Ауд. №301. Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES

		WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2017. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии). Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии. Контракт №02-еп/223-ФЗ/2017 от 29.01.2017 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением: МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A. МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2017 от 02.07.2017 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс Дог. №344/145 от 28.06.2017 Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Контракт №___-АЭФ/223-ФЗ/2017 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service Комплект ПО Devart dotConnect: dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Ауд. № 309 Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт

		Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2017 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет журналистики
кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

по направлению подготовки
42.04.02 – Журналистика, программа «Правовая проблематика», ЗФО

Выполнил

_____
Ф.И.О. магистранта

Руководитель производственной
(преддипломной) практики
к.ф.н., доц. О.А.Болтуц

Краснодар 2017 г.

Заключение руководителя практики от предприятия

_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017. _____ (ФИО руководителя)

подпись

Заключение руководителя практики от университета

_____

_____

_____

Рекомендуемая оценка за практику –

«__»_____2017 _____ О.А.Болтуц

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика, программа «Правовая проблематика»

Фамилия И.О магистранта _____

Курс 2 ЗФО

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

Факультет журналистики
кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Магистрант _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика, программа «Правовая проблематика», ЗФО

Место прохождения практики – кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

Срок прохождения практики с « » г. по « » г.

Цель практики - является написание выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)., формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:
- осознание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовностью принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе, готовностью руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности (ОК-3);
- владение информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и зарубежном профессиональном опыте, владение методами ее получения, анализа и накопления (ПК-4);
- готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями (ПК-6);
- способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования (ПК-7).

Перечень заданий для прохождения практики: знакомство со структурой кафедры как структурного подразделения вуза, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, знакомство со сферой научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза, изучение методологии научного исследования, согласование плана ВКР с научным руководителем, подготовка и написание глав ВКР, проверка на нормоконтроль и процент заимствований в тексте ВКР, подготовка и вёрстка автореферата магистерской диссертации участие во внутрикафедральной жизни, подготовка отчета и дневника по практике, получение характеристики от научного руководителя ВКР.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный (организационный) этап (Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Назначение наставника от предприятия, утверждение рабочего плана-графика работ с наставником практики от предприятия и руководителем практики от факультета. Знакомство с базой практики, сферой	1 день (первая неделя)	

	научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза).		
2	Основной (исследовательский) этап (Изучение методологии научного исследования, согласование плана ВКР с научным руководителем, подготовка и написание глав ВКР, проверка на нормоконтроль и процент заимствований в тексте ВКР, подготовка и вёрстка автореферата магистерской диссертации ведение дневника практики).)	1-8 неделя	
3	Завершающий (заключительный) этап. (Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия. Итоговая аттестация. Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1-2 дня (восьмая неделя)	

Ознакомлен _____ _____

подпись магистранта *расшифровка подписи*

«___»_____ г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики (преддипломная практика)
по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»
программа «Международная проблематика»

Фамилия И.О магистранта _____
Курс 2 ЗФО

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от предприятия)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____(ФИО, подпись).

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	- осознание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовностью принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе, готовностью руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности (ОК-3)				
2.	Владение информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и зарубежном профессиональном опыте, владение методами ее получения, анализа и накопления (ПК-4)				
3.	Готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностьюю общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями (ПК-6)				
4.	Способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования (ПК-7)				

Руководитель практики _____ Лучинский Ю.В.

Приложение 5

Рабочий план-график выполнения работ
во время прохождения производственной практики (преддипломная практика)

Программа «Правовая проблематика»
2 курс ЗФО

Магистрант _____

Место прохождения практики – кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

Время проведения практики с _____ **по** _____

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Подготовительный (организационный) этап (Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Назначение наставника от предприятия, утверждение рабочего плана-графика работ с наставником практики от предприятия и руководителем практики от факультета. Знакомство с базой практики, сферой научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с	1 день (первая неделя)

	библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза).	
2	Основной (исследовательский) этап (Изучение методологии научного исследования, согласование плана ВКР с научным руководителем, подготовка и написание глав ВКР, проверка на нормоконтроль и процент заимствований в тексте ВКР, подготовка и вёрстка автореферата магистерской диссертации ведение дневника практики).)	1-8 неделя
3	Завершающий (заключительный) этап. (Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия. Итоговая аттестация. Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики).	1-2 дня (восьмая неделя)

Согласовано:
Наставник практики
от предприятия _____ _____
Печать подпись расшифровка подписи

Наставник практики
от университет _____ _____
подпись расшифровка подписи
«___» _____ 201_ г.

Приложение 6

Декану факультета журналистики
ФГБОУ ВО «КубГУ»
В.В. Касьянову
магистранта 2 курса ЗФО
направления подготовки
«Журналистика»
Программа «Правовая проблематика»
Ф.И.О.,

Тел._____

Заявление

Прошу направить для прохождения производственной практики (преддипломная практика) на кафедру истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГУ» (г. Краснодар) в период с _____ по _____ г.

Дата Подпись

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____А.Г. Иванов
подпись
«___» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б3.Б.01 (Д) ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ЗАЩИТЕ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Правовая проблематика
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составил(и):
М.В. Безрукавая, канд. филол. н., доцент

подпись

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 9 «20» июня 2017 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Ю.В. Лучинский

фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики
протокол № 07-17 « 21 » апреля 2017 г.

Председатель УМК факультета Патюкова Р.В.

Рецензенты:
Мусаев М. М., заместитель редактора газеты "ЗАО "Кубань сегодня"
Тугаева М. А., к.ф.н.,главный редактор еженедельника "Юг-Times

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Целью государственной итоговой аттестации (подготовка выпускной квалификационной работы) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта. При подготовке выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) выпускники должны продемонстрировать качество освоения ООП, систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, демонстрацию сформированности общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, готовность к решению задач профессиональной деятельности, а также высокий уровень знаний и умений, приобретенных в период обучения. Результатом государственной итоговой аттестации (подготовка выпускной квалификационной работы) в соответствии с уровнем образовательных программ высшего образования является ВКР: магистерская диссертация.

1.2 Задачи ГИА (подготовка выпускной квалификационной работы)**:**

- решить профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профессиональной направленности;
- продемонстрировать владение общекультурными компетенциями (ОК);
- продемонстрировать обладание общепрофессиональными компетенциями (ОПК);
- продемонстрировать обладание профессиональными компетенциями (ПК);
- применить навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в конкретной области;
- работать с научной литературой и другими источниками информации;
- применить методы сбора эмпирического материала и его анализа;
- использовать методы оценки эффективности предлагаемых в выпускном квалификационном исследовании мероприятий;
- применять современные методы математико-статистической обработки информации и компьютерные технологии;
- творчески применять современные компьютерные технологии при сборе, хранении, обработке, анализе и передаче информации для решения профессиональных задач;
- использовать профессиональную терминологию и пользоваться языком научного исследования;
- применять коммуникативные стратегии и тактики, риторические, стилистические и языковые нормы и приёмы, приятые в разных сферах коммуникации.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (подготовка выпускной квалификационной работы) относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика и завершается подготовка ВКР (магистерской диссертации) последующим присвоением в рамках Государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы) квалификации «Магистр» по направлению 42.04.02 Журналистика.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

К государственной итоговой аттестации (подготовка выпускной квалификационной работы) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственная итоговая аттестация (подготовка выпускной квалификационной работы) призвана продемонстрировать степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

а) журналистская авторская;
б) организационно-управленческая;
в) научно-исследовательская;
г) педагогическая;
д) информационно-аналитическая;
е) проектно-аналитическая.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

общекультурные компетенции (ОК):

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий (ОК-4);

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач в профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

готовностью осуществлять профессиональную деятельность, основываясь на знании современных концепций массовой коммуникации и положений теории журналистики, понимании спектра функций СМИ, как важнейшего социального института и средства социальной коммуникации, роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации (ОПК-3);

готовностью осуществлять профессиональную деятельность, базируясь на знании современных медиасистем, их структуры, знания специфики российской и зарубежной национальных моделей СМИ (ОПК-4);

готовностью следовать принципам создания современных медиапроектов для разных медийных платформ, способность учитывать их специфику в профессиональной деятельности (ОПК-5);

готовностью следовать принципам деонтологии в профессиональной практике, эффективно применять этические и правовые нормы (ОПК-6);

готовностью учитывать значение экономических факторов в деятельности медиапредприятий, эффективно использовать знания медиаэкономики в профессиональной деятельности (ОПК-7);

готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способность выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области (ОПК-8)

профессиональные компетенции (ПК):

журналистская авторская деятельность:

готовностью создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов (ПК-1);

готовностью выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности (ПК-2);

организационно-управленческая деятельность:

готовностью осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов (ПК-3);

научно-исследовательская деятельность:

готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты (ПК-4);

педагогическая деятельность:

готовностью в различных формах преподавать дисциплины, связанные с данным направлением подготовки и медиаобразованием, разрабатывать учебно-методические материалы, повышать свою преподавательскую квалификацию (ПК-5);

информационно-аналитическая деятельность:

готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями (ПК-6);

проектно-аналитическая деятельность:

способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования (ПК-7)

4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач.ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является Государственная итоговая аттестация (подготовка выпускной квалификационной работы) и Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только

овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

– развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

– применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;

– стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;

– овладение современными методами научного исследования;

– выявление степени подготовленности магистрантов к практической деятельности в современных условиях;

– демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Государственная итоговая аттестация (подготовка выпускной квалификационной работы) позволяет продемонстрировать умение решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профессиональной направленности; применять методы сбора эмпирического материала и его анализа; использовать методы оценки эффективности предлагаемых в выпускном квалификационном исследовании мероприятий.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы) выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика профиля "Правовая проблематика" выполняется в виде магистерской диссертации.

Этапы работы над ВКР

Подготовка ВКР осуществляется в несколько этапов:

- выбор и утверждение темы;
- работа над структурой, составление плана;
- подбор литературы по теме исследования;
- знакомство с литературой;
- определение научного аппарата исследования (актуальность темы, объект, предмет исследования, цель, задачи, гипотеза, методы исследования, база исследования);
- написание теоретической части ВКР;
- написание практической, экспериментальной части ВКР (или при наличии описание творческого проекта), приложений;
- оформление научно-исследовательской работы;
- предоставление ВКР на проверку научному руководителю;
- предоставление ВЕР на рецензирование оппоненту;
- подготовка к предзащите ВКР;
- предзащита ВКР;
- защита ВКР.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;

- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

- **заключительная часть** должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

- **список использованной литературы.**

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура магистерской диссертации:

Содержание
Введение
Глава 1Теоретические и методические основы изучения проблемы
Глаза 2. Анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом объекте
Глава 3. Рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы
Заключение
Список использованных источников
Приложения

Введение является вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, дается характеристика исходной экономико-статистической базы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знании выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями. В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись, отзыв научного руководителя, внешнюю рецензию, отчет из системы «Антиплагиат» и отметку о проверке нормоконтролером.

Методические указания по выполнению ВКР

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающий кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедры, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснование целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающий кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Примерная ТЕМАТИКА выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 1.

Требования к выпускной квалификационной работе

Общие требования

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт TimesNewRoman – 14, интервал 1,5 для основного текста, TimesNewRoman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2, 0 см.

Все страницы диссертации имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2". Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробный требования к оформлению выпускной квалификационной работе имеются в Методических указаниях "Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методические указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: КубГУ, 2016".

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

5. **Фонд оценочных средств для** Государственной итоговой аттестации (подготовка выпускной квалификационной работы)

Процесс подготовки выпускной квалификационной работы выпускника и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлены в таблице:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК-1	**Знать:** основные методы работы с научной литературой и периодикой **Уметь:** использовать методы научного познания в практической деятельности **Владеть:** навыками работы с различными источниками информации	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОК-2	**Знать:** современные методы совместной журналисткой деятельности **Уметь:** анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента, критически ее осмысливать **Владеть:** методами аналитического обоснования для медиапроектирования	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты;

		– оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОК-3	**Знать:** важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации **Уметь:** принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе **Владеть:** навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информацией	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОК-4	**Знать:** основные направления современной науки, культуры и технологий, их истоки и специфику развития **Уметь:** использовать технические инновации для достижения необходимых гуманитарных знаний **Владеть:** навыками использования новейших достижений в области культуры, науки, техники и технологий в профессиональной деятельности	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОПК-1	**Знать:** основные мировые процессы глобализации, основные понятия и термины, внутреннюю стратификацию, историю, современное состояние и перспективы развития данного процесса, парадигмы развития глобализации и	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования;

	представлять место журналистики в системе этих парадигм **Уметь:** применять приобретенные навыки меж дисциплинарного анализа социальных процессов, происходящих в мировом и региональном масштабе **Владеть:** основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области журналистики	- изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОПК-2	**Знать:** базовые принципы формирования медиасистем, специфмку различных видов СМИ, особенности национальных медиамоделей и реалии функционирования российских СМИ **Уметь:** ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли **Владеть:** методами анализа инновационых практик в сфере массмедиа	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОПК-3	**Знать:** основные современные концепции массовой коммуникации, положения теории журналистики, функции СМИ **Уметь:** определять место СМИ как одного из социальных институтов и средства массовой коммуникации **Владеть:** навыками использования полученных знаний в профессиональной деятельности	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой

		документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОПК-4	**Знать:** этапы и закономерности развития прессы, в том числе специфику отечественных изданий **Уметь:** интерпретировать факты истории журналистики, характеризовать своеобразие изданий **Владеть:** навыками анализа, комментирования и интерпретирования журналистских тенденций, навыками историко-типологического анализа СМИ	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОПК-5	**Знать:** основы функционирования современных средств массовой коммуникации **Уметь:** ориентироваться работе СМИ на международном информационном рынке **Владеть:** знаниями об экономических составляющих развития средств массовой информации	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями;

		– защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОПК-6	**Знать:** правовые и этические нормы при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов; важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации **Уметь:** руководствоваться морально-правовыми нормами в профессиональной деятельности **Владеть:** знаниями овысокой социальной значимости журналистики в обществе; системой знаний правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОПК-7	**Знать:** особенности и принципы организации деятельности средств массовой информации (СМИ) в условиях рыночной экономики;актуальные проблемы медиаэкономики; экономические основы труда журналистов, бюджет редакции СМИ; рынок информационных продуктов и услуг **Уметь:** использовать полученные знания в практической профессиональной деятельности; самостоятельно анализировать экономическую деятельность и процессы, протекающие в российских СМИ; обобщить теоретические основы и практические задачи менеджмента и маркетинга информационных продуктов **Владеть:** ключевыми понятиями и базовыми категориями основ менеджмента и маркетинга информационных продуктов	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ОПК-8	**Знать:** основные научные течения и исследования, проводимые в области масс-медиа в России и за рубежом	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и

	Уметь: самостоятельно проводить научное исследование, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области **Владеть:** навыками применения научно-исследовательской работы в профессиональной деятельности	задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ПК-1	**Знать:** основные требования, предъявляемые к материалам СМИ **Уметь:** видеть и реализовать перспективу своего культурно-нравственного и профессионального развития, расширять кругозор, обновлять знания **Владеть:** навыками редакторской деятельности, проявлять готовность самостоятельно осуществлять все эти виды деятельности в своей практике	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ПК-2	**Знать:** историю международных отношений, а также историю внешней политики России **Уметь:** формировать основные принципы, стратегии и модели ведения информационной политики на международном уровне **Владеть:** иностранным языком, в объеме достаточном для изучения учебной и справочной литературы на языке оригинала	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки

		теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ПК-3	**Знать:** основные принципы инновационного подхода к информационной войне, научные трактовки принципиально новых явлений в данной сфере **Уметь:** анализировать информационные войны XXI века с опорой на инновационные теоретические позиции **Владеть:** навыками моделирования поведения журналиста в связи с новыми явлениями в сфере информационных войн	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ПК-4	**Знать:** основы проведения медиаисследований **Уметь:** самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения **Владеть:** навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов

		работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ПК-5	**Знать:** основные положения методологии преподавания журналистских дисциплин **Уметь:** организовывать и проводить педагогические исследования **Владеть:** навыками разработки учебно-методических материалов	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;
ПК-6	**Знать:** особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их содержательную и структурно-композиционную специфику **Уметь:** ориентироваться в экономической составляющей функционирования СМИ **Владеть:** системой теоретических знаний, относящихся к сфере функционирования медиахолдингов на современном информационном рынке	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;

ПК-7	**Знать:** основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования **Уметь:** ориентироваться в общественно-политическом и культурном пространстве с целью определения концепции медиапроекта **Владеть:** навыками осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний	- прохождение преддипломной практики; - введение с обоснованием актуальности исследования, формулировкой целей и задач, определением предмета, объекта, новизны и методологической базы исследования; - изучение степени изученности проблемы, литературы по теме, составление библиографии; - использование разных методов исследования для проработки теоретического материала и организации практического материала; - ознакомление с нормативно-правовой документацией, законодательными актами и другими источниками, относящимися к теме ВКР; - формулировка выводов, рекомендаций и предложений по использованию результатов работы; - оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями; – защита ВКР – дополнительные вопросы в процессе защиты; – оценка творческого проекта (при наличии) - отзыв научного руководителя;

Описание показателей и критериев оценивания результатов подготовки ВКР, а также шкал оценивания:

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением статистических и экономико-математических методов, факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Результаты исследования апробированы, есть справка о внедрении. Руководителем работа оценена положительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть диссертации.
Повышенный уровень – оценка хорошо	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и(или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике и другими объектами (со средними российскими показателями и т.п.), факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Руководителем работа оценена положительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть диссертации. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу, презентация имеет неточности, ответы на вопросы при обсуждении работы были недостаточно полными.

Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если упомянутые выше показатели представлены не в полной мере, при этом исследование выполнено недостаточно качественно, заметны ошибки в теоретической части работы, недостаточно проработана практическая часть.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, когда некомпетентность студента очевидна или имеют место факты явного плагиата.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

1. Астапов М.Б. Структура и оформление бакалаврской, магистерской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации. Краснодар. 2016. 49 с. Режим доступа: https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya.pdf

7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.
Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающий кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедры, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснование целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающий кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

а) основная литература:

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. - Краснодар: Кубанский гос. Ун-т, 2016. - 49 с. https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya.pdf
2. Зонова Т.В. Дипломатия: модели, формы, методы [Электронный ресурс] : учебник / Т. В. Зонова. - 2-е изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 348 с. - https://e.lanbook.com/book/68685#authors
3. Карпович О.Г. Глобальные проблемы и международные отношения [Электронный ресурс] : монография / Карпович О. Г. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 503 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=884621
4. Медийные стратегии современного мира. Материалы Международной научно-практической конференции. - Краснодар : [Кубанский государственный университет] : [Институт медиаисследований], 2012-2017.
5. Хорольский, В.В. Социокультурные аспекты глобализации масс-меди. [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – М. : ФЛИНТА, 2015. – 175 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/72733.

б) дополнительная литература:

1. Лапина, М.А. Информационное право : учебное пособие / М.А. Лапина, А.Г. Ревин, В.И. Лапин ; под ред. И.Ш. Килясханова. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00798-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118624
2. Философия, логика и методология научного познания: для магистрантов нефилософских специальностей : учебник / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет", Факультет философии и культурологии ; науч. ред. В.Д. Бакулов и др. - Ростов-н/Д : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 496 с. - ISBN 978-5-9275-0840-2 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241036

в) нормативная литература:

1. ГОСТ Р 7.0.5–2008.Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. Москва, 2008. – 46 с.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"
3. ГОСТ 7.1- 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Москва, 2004.- 48с.
4. Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ КубГУ.
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры"
6. ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (приказ от 03 ноября 2015 г. N 1295 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта Высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (уровень магистр)»

9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

а) **информационные технологии:**
а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные **информационные технологии:**
1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.
б) перечень лицензионного программного обеспечения:
1. Windows 8, 10
2. Microsoft Office Professional Plus
3. Microsoft Office for Mac
4. Acrobat DC
5. ABBYY PDF Transformer+ Full Academic
в) перечень информационных справочных систем:
– Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/
– Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/
- ЭБС Издательство «Лань» (www.e.lanbook.com);
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru).
-ЭБС «Юрайт» (www.biblio-online.ru)

10. Порядок проведения Государственной итоговой аттестации (подготовка выпускной квалификационной работы) для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
При проведении **Государственной итоговой аттестации (подготовка выпускной квалификационной работы)** обеспечивается соблюдение следующих общих требований:
проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).
По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:
продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.
В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:
а) для слепых:
задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
б) для слабовидящих:
задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.
Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

11. Материально-техническая база, необходимая для Государственной итоговой аттестации (подготовка выпускной квалификационной работы)

Для Государственной итоговой аттестации (подготовка выпускной квалификационной работы) необходима материально- техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (350018, г. Краснодар, ул. Сормовская, 7) ауд. № 304 ауд. № 305, ауд. № 306, ауд. № 404, ауд. № 406, ауд. № 407, ауд. № 408, ауд. №409	• рабочее место для консультанта-преподавателя; • Комплект учебной мебели, доска учебная • Комплект учебной мебели, доска учебная • Комплект учебной мебели, доска учебная • Комплект учебной мебели, доска учебная • Комплект учебной мебели, доска учебная • Комплект учебной мебели, доска учебная • Комплект учебной мебели, доска учебная • лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения: 2017-2018 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/20178 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.20187 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2017-2018 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2017 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2017 Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты • комплект учебно-методической документации.
	Учебная лаборатория, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350018, г. Краснодар, ул. Сормовская, 7), ауд. № 202 ауд. № 306, ауд. № 307, ауд. № 310, ауд. № 407, ауд. № 408, ауд. № 409,	Мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная Комплект учебной мебели, доска учебная Комплект учебной мебели, доска учебная Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт Комплект учебной мебели, доска учебная Комплект учебной мебели, доска учебная Комплект учебной мебели, доска учебная

	ауд. № 410, ауд. № 411, ауд. № 412	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект фотооборудования Комплект учебной мебели, доска учебная Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект видеозаписывающего оборудования

В Приложении рекомендуется разместить следующие документы:

1. Темы ВКР
2. Титульный лист ВКР;
3. Образец оглавления ВКР;
4. Отзыв руководителя;
5. Отзыв рецензента;
6. Форма заявления на тему ВКР;
7. Форма заявления на изменения темы ВКР

Приложение 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика,
направленность (профиль) «Правовая проблематика»

1. Особенности формирования образа Дональда Трампа в американских и европейских СМИ

2. Публицистика Эдуардо Голеано: традиции и новаторство

3. Политический имидж Ангелы Меркель в немецких и европейских СМИ: специфика трансформации

4. История и специфика развития зарубежного русскоязычного журнала «Русская мысль»

5. Конфликтогенная природа издательской политики французского сатирического журнала «Charlie Hebdo» и ее последствия

6. Типология СМИ и правовой аспект злоупотребления свободой слова в российских и международных сегментах сети Интернет

7. Телеканал «Russia Today»: специфика формирования имиджа России за рубежом

8. «Сирийский вопрос» в контексте современных информационных войн

9. Ретроспективная характеристика правового регулирования в мировых СМИ и морально-этические нормы

10. Мифологизация украинского медийного пространства в контексте российско-украинских отношений

Приложение 2

Образец титульного листа магистерской диссертации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГЭК

Заведующий кафедрой
д-р филол. наук, профессор
_____ Ю.В. Лучинский
«___» _____ 2017 г.

Руководитель магистерской программы должность,
степень, звание _____ _____
подпись ФИО
«___» _____ 20178 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ

Работу выполнил(а) _____ _____
подпись ФИО
Факультет журналистики

Направление магистерской подготовки 42.04.02 Журналистика

Программа магистерской подготовки _____
название магистерской программы

Научный руководитель
должность, степень, звание _____ _____
подписьФИО
Нормоконтролер
должность, степень, звание _____ _____
подписьФИО

Краснодар 2017

Приложение 3

Образец оформления содержания магистерской диссертации

СОДЕРЖАНИЕ

Введение……..….1

1 Русскоязычные СМИ Литвы на современном этапе развития…….....8

1.1 Еженедельные русскоязычные издания Литвы…….....……8

1.2 Ежедневные русскоязычные издания Литвы….....22

1.3 Литературные русскоязычные журналы Литвы…….....31

1.4 Русскоязычные электронные медийные ресурсы Литвы.....35

2 Русскоязычные СМИ Литвы: проблемы и перспективы…….....……..40

2.1 Русскоязычные СМИ Литвы: особая точка зрения…….....40

2.2 События на Украине в отражении русскоязычных литовских СМИ….....47
2.3 Проблема русского языка и сохранения культурного наследия в литовских СМИ…….……57
Заключение…….73
Список использованных источников.....……..76
Приложение А. Результаты исследования русскоязычного новостного портала…….....87

Приложение 4

Образец оформления отзыва научного руководителя магистерской диссертации

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
о магистерской диссертации магистранта направления «Журналистика», магистерская программа «Правовая проблематика»

_____
(ФИО магистранта)
выполненной на тему
_____

Отзыв должен содержать сведения о:
– достижении цели магистерской диссертации;
– степени решенности поставленных задач;
– степени самостоятельности и инициативности магистранта;
– умении студента пользоваться специальной литературой;
– возможности использования полученных результатов на практике;
– возможности присвоения магистранту степени «магистр» по направлению42.04.02 Журналистика.

Заключение научного руководителя:
Магистерская диссертация может быть _____ к защите.(отметка о допуске к защите)

_____
(ФИО магистранта)
заслуживает (не заслуживает) присвоения степени «магистр» по направлению 42.04.02 Журналистика.

Научный руководитель магистерской диссертации:
_____
(должность и место работы, ученая степень и звание) (ФИО руководителя, подпись)

Приложение 5

Образец рецензии на магистерскую диссертацию

РЕЦЕНЗИЯ
официального оппонента на магистерскую диссертацию
магистранта направления «Журналистика», магистерская программа «Правовая проблематика»

_____
(ФИО магистранта)
выполненную на тему
_____

В рецензии отмечаются:
– актуальность темы магистерской диссертации;
– степень соответствия содержания магистерской диссертации ее названию;

– логичность построения пояснительной записки магистерской диссертации;
– наличие по теме критического обзора литературных источников, его полнота;
– оценка достоверности полученных результатов, их практическая значимость;
– наличие аргументированных выводов;
– замечания по оформлению магистерской диссертации и стилю изложения материала;
– самостоятельность выполнения;
– рекомендуемая оценка магистерской диссертации.

Рецензент магистерской диссертации:
_____
(должность и место работы, ученая степень, ученое звание)
_____
(ФИО рецензента)
«__» _____201_ г. _____
(подпись)

Подпись рецензента, работающего в сторонней организации, должна бытьзаверена в установленном порядке.

Приложение 6

Образец заявления на выбор темы магистерской диссертации

Руководителю магистерской программы «Правовая проблематика»
Лучинскому Ю.В.
магистранта(ки) ___ курса ЗФО
Направление 42.04.02 Журналистика

_____
фамилия
_____
имя
_____
отчество

заявление.

Прошу назначить научным руководителем магистерской диссертации _____ и утвердить тему _____
_____
_____
_____

_____
ФИО магистранта, подпись

_____
дата

Согласовано с научным руководителем:

_____

ФИО научного руководителя, подпись

Приложение 7

Образец заявления на изменение темы магистерской диссертации

Руководителю магистерской программы «Правовая проблематика»
Лучинскому Ю.В.
магистранта(ки) ___ курса ЗФО
Направление 42.04.02 Журналистика

_____
фамилия
_____
имя
_____
отчество

заявление.

Прошу изменить тему магистерской диссертации с _____
_____
название старой темы
на_____
название новой темы
_____
_____

_____
ФИО магистранта, подпись

_____
дата

Согласовано с научным руководителем:

_____
ФИО научного руководителя, подпись

Приложение 5. Матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств для направления 42.04.02

Журналистика, профиль «Правовая проблематика»

Структура учебного плана (бакалавриат)	Компетенции																		
	Общекультурные компетенции				Общепрофессиональные компетенции								Профессиональные компетенции						
Б.1 Дисциплины (модуль)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОПК 1	ОПК 2	ОПК 3	ОПК 4	ОПК 5	ОПК 6	ОПК 7	ОПК 8	ПК 1	ПК 2	ПК 3	ПК 4	ПК 5	ПК 6	ПК 7
Б1.Б Базовая часть																			
Б1.Б.01 Методология и методика медиаисследований				+								+				+			
Б1.Б.02 Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях (включая технологии анализа и обработки данных)				+					+										
Б1.Б.03 Современные теории массовой коммуникации							+												
Б1.Б.04 Философские основы науки и современного журнализма							+												
Б1.Б.05 Журналистика как социокультурный феномен			+				+												
Б1.Б.06 Проблемы современности и повести дня СМИ		+						+											
Б1.Б.07 Современные медиасистемы								+											
Б1.Б.08 Медиаэкономика	+										+								
Б1.Б.09 Деонтология журналистики						+				+									
Б1.Б.10.01 Современный медиатекст					+				+										
Б1.Б.10.02 Язык и стиль СМИ					+				+										
Б1.Б.11 Иностранный язык					+														
Б1.В Вариативная часть																			
Б1.В.01 Медийная ораторика					+				+				+						
Б1.В.02 Типология средств массовой коммуникации								+										+	
Б1.В.03 Концепции современного периодического издания											+			+					+

Б1.В.04 Типологические модели современных СМИ							+											+	
Б1.В.05 Международные политические движения в медийном контексте				+														+	
Б1.В.06 Политический медиатекст									+				+						
Б.1 Дисциплины (модуль)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОПК 1	ОПК 2	ОПК 3	ОПК 4	ОПК 5	ОПК 6	ОПК 7	ОПК 8	ПК 1	ПК 2	ПК 3	ПК 4	ПК 5	ПК 6	ПК 7
Б1.В.07 Практическая деятельность журналиста-международника						+									+				
Б1.В.08 Медиахолдинги на современном информационном рынке											+					+			
Б1.В.09 Северный Кавказ в системе конкурирующих медийных стратегий															+				
Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору																			
Б1.В.ДВ.01.01 Проблемы мировой информационной безопасности								+										+	
Б1.В.ДВ.01.02 Проблемы международной и отечественной информационной безопасности								+										+	
Б1.В.ДВ.02.01 Актуальные проблемы журналистики в современном информационном пространстве							+											+	
Б1.В.ДВ.02.02 Актуальные проблемы со журналистика							+											+	
Б1.В.ДВ.03.01 Современные европейские СМИ								+										+	+
Б1.В.ДВ.03.02 Современные мировые СМИ								+									+	+	+
Б1.В.ДВ.04.01 Международное информационное право										+								+	
Б1.В.ДВ.04.02 Современное информационное пространство								+										+	

Б1.В.ДВ.05.01 Современные речевые стратегии Б1.В.ДВ.05.02 Типы лжи в журналистском тексте													+ +						+ +
Б1.В.ДВ.06.01 Медиаэтика Б1.В.ДВ.06.02 Толерантность и СМИ											+							+ +	+
Б1.В.ДВ.07.01 Информационные войны в глобальном мире Б1.В.ДВ.07.02 Конфликтология и СМИ															+ +	+ +	+		+ +
Б1.В.ДВ.08.01 Редакторская работа с иноязычными текстами СМИ Б1.В.ДВ.08.02 Редакторская работа с англоязычными текстами СМИ					+ +									+ +					
Б.1 Дисциплины (модуль)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОПК 1	ОПК 2	ОПК 3	ОПК 4	ОПК 5	ОПК 6	ОПК 7	ОПК 8	ПК 1	ПК 2	ПК 3	ПК 4	ПК 5	ПК 6	ПК 7
Б1.В.ДВ.09.01 Международные отношения в постбиполярном мире Б1.В.ДВ.09.02 Межрегиональные отношения в постбиполярном мире								+										+ +	
Б1.В.ДВ.10.01 Международные интернет -порталы Б1.В.ДВ.10.02 Современные интернет-порталы				+				+ +							+ +				+ +
Б1.В.ДВ.11.01 Глобализация современного информационного пространства Б1.В.ДВ.11.02 Глобализация современного информационного пространства												+ +						+ +	
Б2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)																			
Б2.В.01 Производственная практика																			

Б2.В.01.01 (Н) Научно-исследовательская работа (первый этап)	+		+	+								+				+		+	+
Б2.В.01.02 (Н) Научно-исследовательская работа (первый этап)	+		+	+								+				+		+	+
Б2.В.01.03 (Н) Научно-исследовательская работа (первый этап)	+		+	+								+				+		+	+
Б2.В.01.04 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности													+	+	+				
Б2.В.01.05 (П) Производственная практика (творческая практика)													+	+					
Б2.В.01.06 (П) Педагогическая практика			+														+		
Б2.В.01.07 (Пд) Преддипломная практика			+													+		+	+
Б3 Итоговая Государственная аттестация																			
Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД.В.01 Основы создания медиапроекта							+							+					+
ФТД.В.02 Бизнес-моделирование СМИ											+								+