Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
« 27 » апреля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 АНИМАЦИОННЫЕ ПРОГРАММЫ В СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОМ СЕРВИСЕ

Направление подготовки: 43.03.01 «Сервис»

Профиль: социально-культурный сервис

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: заочная

Квалификация выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Анимационные программы в социально-культурном сервисе» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования № 1169, по направлению подготовки 43.03.01 – «Сервис» (уровень бакалавриата) от 20 октября 2015 г.

Программу составила:
М.Ф. Ходыкина преподаватель кафедры
международного туризма и менеджмента

подпись

Рабочая программа дисциплины «Анимационные программы в социально-культурном сервисе» утверждена на заседании кафедры Международного туризма и менеджмента протокол № 11 « 23» апреля 2018 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Беликов М.Ю.

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Международного туризма и менеджмента протокол № 11 « 23 » апреля 2018 г.
Заведующий кафедрой Беликов М.Ю.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 04-18 « 25 » апреля 2018 г.
Председатель УМК Института Погорелов А.В.

подпись

Рецензенты:

1. Филобок А.А., канд. геогр. наук, доцент кафедры экономической, социальной и политической географии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», г. Краснодар

2. Бабехин Е.Г., генеральный директор ООО «Институт социальных технологий», г. Краснодар

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи изучения дисциплины……... 4
1.1 Цель освоения дисциплины…… 4
1.2 Задачи дисциплины……. 4
1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы……... 4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……... 4
2 Структура и содержание дисциплины…….. 6
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ…… 6
2.2 Структура дисциплины……...… 6
2.3 Содержание разделов дисциплины…… 7
2.3.1 Занятия лекционного типа……..… 7
2.3.2 Занятия семинарского типа……..…..… 7
2.3.3 Лабораторные занятия……...…… 8
2.3.4 Примерная тематика курсовых работ……..……. 8
2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….…….…. 8
3 Образовательные технологии……..…….... 9
4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации……..…….. 10
4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации……. 10
4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации…… 11
5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для обучения……...…… 13
5.1 Основная литература…….…….. 13
5.2 Дополнительная литература……..……. 13
5.3 Периодические издания…….……. 14
6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины……. 14
7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……. 14
8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине ……...…… 18
8.1 Перечень необходимого программного обеспечения…….……. 18
8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем…… 18
9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине……...……. 19

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Целью освоения дисциплины «Анимационные программы в социально-культурном сервисе» является ознакомление студентов с основными категориями, понятиями и принципами организации туристской и гостиничной анимации, основами анимационного планирования, технологии создания и реализации анимационных программ в сфере услуг, создания материальной базы для эффективной работы аниматоров.

1.2 Задачи дисциплины:

− изучение теоретических основ анимационной деятельности в социально-культурном сервисе;

− определить роль анимационной деятельности в социально-культурном сервисе;

− анализ специфики технологии и организации внедрения анимационных программ в социально-культурном сервисе;

− изучение алгоритма создания проектов анимационных программ, их подготовки и проведения;

− ознакомление с формами работы с разными группами туристов.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Анимационные программы в социально-культурном сервисе» относится к вариативной части Блока 1 основной образовательной программы. Дисциплина изучается на 5 курсе. Курс базируется на знаниях, умениях и опыте полученных студентами по дисциплинам, преподаваемым на предыдущих курсах обучения: «Сервисная деятельность», «Проектирование процесса оказания услуг», «Анимационно-досуговая деятельность» и др. Данная дисциплина формирует знания для овладения специальными профессиональными навыками, в т.ч. и для прохождения профильных производственных практик. В результате постижения курса студентами углубляются знания, полученные в ходе изучения предыдущих дисциплин профессионального цикла.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Анимационные программы в социально-культурном сервисе»

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих *общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:*

– ***ОК-4*** – способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

– ***ПК-9*** – способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

Таблица 1 – Результаты освоения дисциплины «Анимационные программы в социально-культурном сервисе»

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-4	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	− понятийный аппарат дисциплины; − историю анимационной деятельности; − основные функции и типологию анимационной деятельности; − принципы и методы анимационной деятельности; − структуру, основные функции и классификацию игр в туристской анимации	− разрабатывать и реализовывать анимационные программы на основе современных технологий в сфере анимационного сервиса с учетом запросов потребителей и социально-культурных ценностей общества; − организовать анимационное мероприятие; − анализировать технологические процессы в области анимационной деятельности	− методами организации технологического процесса анимационной деятельности; − навыками проектирования и организации анимационного мероприятия; − основами технологических процессов с учетом новых достижений техники и технологий в анимационной деятельности
2.	ПК-9	способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности	− алгоритм создания проектов и сценариев анимационных программ; − принципы и приемы построения сценариев анимационных программ; − разработка анимационных программ и принципы их проведения; − формы анимационной работы с разными группами туристов	− организовать работу анимационной службы; − учитывать психологические, демографические и национальные особенности потребителей анимационных услуг	− навыками организации обслуживания потребителей анимационных услуг; − навыками планирования и контроля проведения туристских анимационных мероприятий

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоёмкость дисциплины (*для студентов ЗФО)*

Вид учебной работы		Всего часов	Год обучения 5 (72 часа)
Контактная работа, в том числе:		**14,2**	**14,2**
Аудиторные занятия (всего)		**14**	**14**
Занятия лекционного типа		6	6
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	8
Иная контактная работа:		**0,2**	**0,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**54**	**54**
Проработка учебного (теоретического) материала		30	30
Подготовка к текущему контролю		24	24
Контроль:		**3,8**	**3,8**
Подготовка к зачету		3,8	3,8
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**14,2**	**14,2**
	зач. ед.	**2**	**2**

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1	2	3	4	5	7
1	Анимация в сфере туризма: общие сведения	18	2	2	14
2	Игра как форма анимационной деятельности	14	–	2	12
3	Анимация в санаторно-курортном деле	16	2	2	12
4	Построение анимационных мероприятий	20	2	2	16
Итого по дисциплине:			**6**	**8**	**54**

2.3 Содержание разделов дисциплины
2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Тематика лекционных занятий	Форма текущего контроля
1	**2**	**3**	**4**
1	Анимация в сфере туризма: общие сведения	Определение анимации в туризме и сервисе История анимационной деятельности Предпосылки возникновения и развития туристкой анимации Функции туристской анимации Типология туристской анимации Принципы организации анимационной деятельности в сфере туризма и сервиса Методы организации анимационной деятельности в сфере туризма и сервиса	У
3	Анимация в санаторно-курортном деле	Структура анимации в санаторно-курортном деле Лечебно-анимационные программы и их особенности Принципы лечебно-анимационных программ Методы лечебно-анимационных программ Задачи лечебно-анимационных программ Требования к лечебным анимационным программам	У
4	Построение анимационных мероприятий	Алгоритм создания проектов анимационных программ Сценарий как основа анимационной программы Принципы и приемы построения сценария Разработка анимационных программ Подготовка и проведение анимационных программ в условиях гостинично-туристских комплексов	У
Примечание: У – устный опрос			

2.3.2 Занятия семинарского типа

Таблица 5 – Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Тематика семинарских занятий	Форма текущего контроля
1	**2**	**3**	**4**
1	Анимация в сфере туризма: общие сведения	Определение анимации в туризме и гостеприимстве История анимационной деятельности Предпосылки возникновения и развития туристкой анимации Функции туристской анимации Типология туристской анимации Принципы организации анимационной деятельности в сфере туризма Методы организации анимационной деятельности в сфере туризма	У, Р
2	Игра как форма анимационной	Определение и структура игры как формы анимационной деятельности	У

	деятельности	Основные функции игры Классификация Основные виды психологических игр Народные игры в туристской анимации	
3	Анимация в санаторно-курортном деле	Структура анимации в санаторно-курортном деле Лечебно-анимационные программы и их особенности Принципы лечебно-анимационных программ Методы лечебно-анимационных программ Задачи лечебно-анимационных программ Требования к лечебным анимационным программам	У, С
4	Построение анимационных мероприятий	Алгоритм создания проектов анимационных программ Сценарий как основа анимационной программы Принципы и приемы построения сценария Разработка анимационных программ Подготовка и проведение анимационных программ в условиях гостинично-туристских комплексов	У, С
Примечание: У – устный опрос, Р – реферативная работа, С – семинар- дискуссия			

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине «Анимационные программы в социально-культурном сервисе» не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Анимационные программы в социально-культурном сервисе»

Таблица 6 – Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Анимация в сфере туризма: общие сведения	1. Хайретдинова О.А. Организация досуга туристов: учеб. пособ. / О.А. Хайретдинова. – Уфа: УГУЭС, 2015. – 55 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=445127 2. Кулагина Е.В. Технологии рекреации и анимации: учеб. пособ. / Е.В. Кулагина, Ю.В. Сливкова. - Омск: ОмГТУ, 2017. – 96 с. [Электронный ресурс]. – режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493340
2.	Игра как форма анимационной деятельности	1. Хайретдинова О.А. Организация досуга туристов: учеб. пособ. / О.А. Хайретдинова. – Уфа: УГУЭС, 2015. – 55 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=445127. 2. Куприянов Б.В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра: практ. пособ. / Б.В. Куприянов, О.В. Миновская, Л.С. Ручко. – М.: Юрайт, 2018. – 264 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/436EE141-5732-48C6-BA7A-06A4E03218F5. 3. Куприянов Б.В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры: практ. пособ. / Б.В. Куприянов, О.В. Миновская, Л.С. Ручко. – М.: Юрайт, 2017. – 264 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/E456254A-BB39-4882-BC78-

		2867311122C9.
3.	Анимация в санаторно-курортном деле	1. Хайретдинова О.А. Организация досуга туристов: учеб. пособ. / О.А. Хайретдинова. – Уфа: УГУЭС, 2015. – 55 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=445127 2. Кулагина Е.В. Технологии рекреации и анимации: учеб. пособ. / Е.В. Кулагина, Ю.В. Сливкова. - Омск: ОмГТУ, 2017. – 96 с. [Электронный ресурс]. – режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493340
4.	Построение анимационных мероприятий	1. Хайретдинова О.А. Организация досуга туристов: учеб. пособ. / О.А. Хайретдинова. – Уфа: УГУЭС, 2015. – 55 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=445127 2. Бурмистрова Е.В. Методика организации досуговых мероприятий: учеб. пособ. / Е.В. Бурмистрова. – М.: Юрайт, 2018. – 150 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/3E781D36-B2D4-433A-8DCD-5AD818EC0240. 3. Гальперина Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации: учеб. пособ. / Т.И. Гальперина. – М.: Советский спорт, 2008. – 293 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53249.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– в форме аудиофайла;

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа;

– в форме аудиофайла.

3 Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины применяются традиционные образовательные технологии (информационная лекция, устный опрос и реферативных работ).

Для обеспечения успешного освоения дисциплины применяются следующие интерактивные способы активизации познавательных процессов – лекция-дискуссия, семинар-дискуссия.

Таблица 7 – Используемые интерактивные образовательные технологии, ЗФО

Год обучения	Вид занятия (С)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
			ЗФО
5	*С*	Семинар-дискуссия* 1. Лечебно-анимационные программы и их особенности 2. Алгоритм создания проектов анимационных программ	4
		Итого:	*4*

*Семинар-дискуссия (групповая дискуссия) – это технология обучения, которая образуется на процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию одноклассника. В такой работе учащийся получает возможность построения собственной деятельности, что и обусловливает высокий уровень его интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Пример вопросов для устного опроса к занятиям лекционного типа

Тема: «Определение анимации в туризме и сервиса»

1.Определение понятия «анимация», «туристская анимация», «гостиничная анимация».

2. Виды деятельности, относящиеся к анимационному обслуживанию в туризме и сервисе.

3. Цель и задачи туристской и гостиничной анимации.

Пример материала для проверки знаний умений, навыков и опыта деятельности студента на занятиях семинарского типа

Материал для устного опроса

Тема: «Определение анимации в туризме и сервисе»

1.Определение понятия «анимация», «туристская анимация», «гостиничная анимация».

2. Виды деятельности, относящиеся к анимационному обслуживанию в туризме и сервисе.

3. Цель и задачи туристской и гостиничной анимации.

Пример тем для написания реферативных работ

Раздел 1. «Анимация в сфере туризма: общие сведения»

1. История анимационной деятельности в античные времена.
2. История анимационной деятельности в эпоху средневековья.
3. История анимационной деятельности в эпоху просвещения.
4. История анимационной деятельности в новейшее время.
5. История анимационной деятельности в России.
6. Праздники и зрелища Древней Греции, Рима, Египта.
7. Праздники и зрелища Средневековья.
8. Праздники и зрелища эпохи Французской революции.

9. Русские народные гуляния, праздники и зрелища.
10. Праздники зрелища в России 17-19 вв.
11. Праздники и зрелища в Советской России

Пример тем для проведения семинара-дискуссии

Тема: «Алгоритм создания проектов анимационных программ».
1. Понятие проекта анимационной программы.
2. Факторы, влияющие на методику организации анимационного проекта.
3. Алгоритм создания проекта анимационной программы.
4. Основные этапы подготовки и проведения анимационной программы.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Определение анимации в туризме и сервисе
2. История анимационной деятельности в античные времена
3. История анимационной деятельности в эпоху средневековья
4. История анимационной деятельности в эпоху просвещения
5. История анимационной деятельности в новейшее время
6. История анимационной деятельности в России
7. Предпосылки возникновения и развития туристкой анимации
8. Функции туристской анимации
9. Типология туристской анимации
10. Принципы организации анимационной деятельности в сфере туризма и сервиса
11. Методы организации анимационной деятельности в сфере туризма и сервиса
12. Определение и структура игры как формы анимационной деятельности
13. Основные функции игры
14. Классификация игр (краткая характеристика и основные виды)
15. Классификация игр: по содержанию
16. Классификация игр: по форме
17. Классификация игр: по времени и месту проведения
18. Классификация игр: по составу и количеству участников
19. Классификация игр: по формам человеческой деятельности
20. Основные виды психологических игр
21. Народные игры в туристской анимации
22. Структура анимации в санаторно-курортном деле
23. Лечебно-анимационные программы и их особенности
24. Принципы лечебно-анимационных программ
25. Методы лечебно-анимационных программ
26. Задачи лечебно-анимационных программ
27. Требования к лечебным анимационным программам
28. Алгоритм создания проектов анимационных программ
29. Сценарий как основа анимационной программы
30. Принципы и приемы построения сценария
31. Разработка анимационных программ
32. Подготовка и проведение анимационных программ в условиях гостинично-туристских комплексов

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Для эффективной подготовки к зачету процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекциях и семинарах, но и с различными текстами, нормативными документами и информационными ресурсами. В качестве основных элементов учебного процесса выступают проблемно-ориентированные лекции с объяснением и иллюстрированием ключевых понятий и в области транспорта. Также на семинарах будут обсуждаться результаты отдельных рефератов. Особое внимание надо обратить на то, что подготовка к зачету требует обращения не только к учебникам, но и к информации, содержащейся в СМИ, а также в сети Интернет. В разделе «Список рекомендуемой литературы» приведен список учебников, периодических изданий, нормативных документов и ресурсов сети Интернет, которые могут оказаться полезными при изучении курса.

Критерии оценки ответа студента на зачете

Зачет является формой оценки качества освоения студентом образовательной программы по дисциплине. По результатам зачета студенту выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводиться в форме устного опроса по вопросам изученных тем на лекционных и практических занятиях, а также по вопросам тем для самостоятельной работы студентов. Студенту задается 2 вопроса из заранее установленного списка. На подготовку дается 30 минут. Экзаменатор может проставить зачет без опроса тем студентам, которые активно работали на практических (семинарских) занятиях.

Преподаватель принимает зачет только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки. Результат зачета объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Если в процессе зачета студент использовал недопустимые дополнительные материалы, то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и поставить «не зачтено».

При выставлении оценки учитывается знание фактического материала по программе, степень активности студента на семинарских занятиях, логику, структуру, стиль ответа; аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления, наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка ***«зачтено»*** ставится студентам, ответ которых свидетельствует о глубоком знании материала по программе курса, знании концептуально-понятийного аппарата курса, литературы по курсу, содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка ***«не зачтено»*** ставится студентам, имеющим существенные пробелы в знании основного материала по программе, допустившим принципиальные ошибки при изложении материала, а также не давшим ответа на вопрос.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:
– в печатной форме увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме;
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Бурмистрова Е.В. Методика организации досуговых мероприятий: учеб. пособ. / Е.В. Бурмистрова. – М.: Юрайт, 2018. – 150 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/3E781D36-B2D4-433A-8DCD-5AD818EC0240.

2. Гальперина Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации: учеб. пособ. / Т.И. Гальперина. – М.: Советский спорт, 2008. – 293 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53249.

3. Куприянов Б.В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра: практ. пособ. / Б.В. Куприянов, О.В. Миновская, Л.С. Ручко. – М.: Юрайт, 2018. – 264 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/436EE141-5732-48C6-BA7A-06A4E03218F5.

4. Хайретдинова О.А. Организация досуга туристов: учеб. пособ. / О.А. Хайретдинова. – Уфа: УГУЭС, 2015. – 55 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red &book_id=445127

5.2 Дополнительная литература

1. Кулагина Е.В. Технологии рекреации и анимации: учеб. пособ. / Е.В. Кулагина, Ю.В. Сливкова. - Омск: ОмГТУ, 2017. – 96 с. [Электронный ресурс]. – режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493340.

2. Куприянов Б.В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры: практ. пособ. / Б.В. Куприянов, О.В. Миновская, Л.С. Ручко. – М.: Юрайт, 2017. – 264 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/E456254A-BB39-4882-BC78-2867311122C9.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Учебники из ЭБС «Юрайт»:

1. Бурмистрова Е.В. Методика организации досуговых мероприятий: учеб. пособ. / Е.В. Бурмистрова. – М.: Юрайт, 2018. – 150 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/3E781D36-B2D4-433A-8DCD-5AD818EC0240.

2. Куприянов Б.В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра: практ. пособ. / Б.В. Куприянов, О.В. Миновская, Л.С. Ручко. – М.: Юрайт, 2018. – 264 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/436EE141-5732-48C6-BA7A-06A4E03218F5.

Учебники из ЭБС «Лань»:

1. Гальперина Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации: учеб. пособ. / Т.И. Гальперина. – М.: Советский спорт, 2008. – 293 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53249.

5.3 Периодические издания

1. Научно-практический журнал «Современные проблемы сервиса и туризма».
2. Научно-практический журнал «Сервис plus».
3. Электронное научное издание «Сервис в России и за рубежом».

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – http://window.edu.ru;
2. Российская Государственная Библиотека – http://rsl.ru;
3. Российское образование. Федеральный портал. – http://www.edu.ru;
4. Университетская библиотека Online. – http://www.biblioclub.ru;
5. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент – http://ecsocman.edu.ru.

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по самостоятельной работе студента

Успешное овладение знаниями по дисциплине предполагает постоянную и кропотливую самостоятельную работу студентов на лекциях, семинарах, при подготовке к контрольным работам и т.д. Под самостоятельной работой следует понимать совокупность всей самостоятельной деятельности студентов, как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствии.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях (аудиторная самостоятельная работа).
2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д. (аудиторная самостоятельная работа).
3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач (внеаудиторная самостоятельная работа).

Формы самостоятельной работы студента по освоению дисциплины:

1. Усвоение текущего учебного материала.
2. Конспектирование первоисточников.
3. Работа с конспектами лекций.
4. Самостоятельное изучения материала.
5. Изучение специальной литературы.
6. Выполнение реферативных работ.
7. Подготовка к устному опросу и семинарам-дискуссиям.
8. Подготовка к зачету.

Важнейшей работой, которую студент проводит при подготовке к семинарским занятиям, является изучение учебной и научной литературы. Самостоятельная работа имеет своей целью дать целостное, а не фрагментарное, знакомство студента с важнейшими для курса «Анимационные программы в социально-культурном сервисе» теоретическими материалами.

Работа с учебной и научной литературой – важнейший метод обучения, включающий ряд приемов самостоятельной работы.

1. Конспектирование – краткое изложение, краткая запись прочитанного. Конспект – эффективное средство закрепления в памяти прочитанного текста, дисциплинирующее и развивающее мышление студента, побуждающее глубоко осмыслить прочитанное и найти важное, существенное, выразить его в сжатых и точных фразах.

2. Составление плана – разбивание прочитанного самостоятельные по смыслу фрагменты и грамотное наименование каждого фрагмента.

3. Тезисирование – краткое изложение основных мыслей, тезисов прочитанного.

4. Цитирование – дословная выдержка из текста с обязательным указанием выходных данных цитируемого издания: автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страница, пункт, абзац.

5. Аннотирование – краткая характеристика содержания, перечисление вопросов, рассматриваемых автором или авторами.

6. Рецензирование – написание краткого отзыва с выражением своего отношения к прочитанному тексту.

7. Составление справки – подборка сведений, имеющих статистический, биографический, библиографический, терминологический и прочий характер, полученных в результате поиска.

8. Составление формально-логической модели – словесно-схематическое изображение прочитанного материала.

9. Составление тематического тезауруса – составление упорядоченного комплекса базовых понятий по определенному разделу или теме.

10. Составление матрицы идей – подбор сравнительных характеристик однородных предметов, явлений в трудах различных авторов.

Критерии оценки самостоятельной работы:

– оценка «отлично» выставляется, если студент выполнил самостоятельную работу, изложил ответы, сформировал точные научные знания;

– оценка «хорошо» выставляется, если студент выполнил самостоятельную работу, но полностью не раскрыл материал, не смог сформировать точные научные понятия;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент полностью не выполнил самостоятельную работу и не предоставил вовремя их на проверку;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил самостоятельную работу.

– оценка «зачтено» выставляется, если студент самостоятельно выполнил все задания по предлагаемым темам, логически изложил ответы, сформировал точные научные знания, оценка «зачтено» может быть выставлена, если студент выполнил работу объеме 70% и выше;

– оценка «не зачтено» выставляется, если студент не выполнил самостоятельную работу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Вопросы для самостоятельного изучения по разделам дисциплины

Таблица 8 – Вопросы по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Перечень вопросов для выполнения самостоятельной работы	Форма контроля
1	*2*	*3*	*4*
1	Анимация в сфере туризма: общие сведения	Определение анимации в туризме и сервисе История анимационной деятельности Предпосылки возникновения и развития туристкой анимации Функции туристской анимации Типология туристской анимации Принципы организации анимационной деятельности в сфере туризма и сервиса Методы организации анимационной деятельности в сфере туризма и сервиса	У, Р
2	Игра как форма анимационной деятельности	Определение и структура игры как формы анимационной деятельности Основные функции игры Классификация Основные виды психологических игр Народные игры в туристской анимации	У
3	Анимация в санаторно-курортном деле	Структура анимации в санаторно-курортном деле Лечебно-анимационные программы и их особенности Принципы лечебно-анимационных программ Методы лечебно-анимационных программ Задачи лечебно-анимационных программ Требования к лечебным анимационным программам	У, С
4	Построение анимационных мероприятий	Алгоритм создания проектов анимационных программ Сценарий как основа анимационной программы Принципы и приемы построения сценария Разработка анимационных программ Подготовка и проведение анимационных программ в условиях гостинично-туристских комплексов	У, С
Примечание: У − устный опрос, Р − реферативная работа, С − семинар-дискуссия			

Методические рекомендации по проведению устного опроса

Каждое семинарское занятие по соответствующей тематике теоретического курса состоит из вопросов для подготовки, на основе которых проводится устный опрос каждого студента. Также после изучения каждого раздела студенты для закрепления пройденного материала решают тесты и делают реферативные работы по дополнительным материалам курса.

Преподаватель заранее объявляет вопросы, которые будут рассматриваться на семинарском занятии. Студент должен внимательно ознакомиться с материалом, используя предложенные преподавателем источники литературы и собственные информационные ресурсы. Студент при подготовке к семинару может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения. После окончания устного опроса студентам выставляются оценки:

– оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение работать с картографическим материалом, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов. Допускаются незначительные ошибки;

– оценка **«не зачтено»** выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части

учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не умение работать с картографическим материалом.

Методические рекомендации по проведению семинара-дискуссии

Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы учебной дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен: научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу; активно отстаивать свою точку зрения; аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию.

Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Частью семинара-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры».

Особая роль в семинаре отводится педагогу. Он должен: определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подобрать основную и дополнительную литературу по теме семинара для докладчиков и выступающих; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

Критерии оценки качества семинара-дискуссии:

1. Целенаправленность – постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием материала в будущей профессиональной деятельности.
2. Планирование – выделение главных вопросов, связанных с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.
3. Организация семинара – умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивный анализ всех ответов и выступлений, наполненность учебного времени обсуждения проблем, поведение самого педагога.
4. Стиль проведения семинара – оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.
5. Отношение «педагог-студент» – уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные.
6. Управление группой – быстрый контакт со студентами, уверенное поведение в группе. Разумное и справедливое взаимодействие со студентами или наоборот, повышенный тон, опора в работе на лидеров. Оставляя пассивными других студентов. Замечания педагогу – квалифицированные, обобщающие или нет замечаний. Студенты ведут записи на семинарах – регулярно, редко, не ведут.

Методика выполнения реферативных работ

Реферат (от лат. refero – докладываю, сообщаю, доношу, излагаю). Реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы и других источников по определенной теме. Объем реферата 7–15 листов, время, отводимое на написание работы – от 1 недели до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких (не менее 3) источников литературы (монографий, научных статей, учебников и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам.

Реферативная работа состоит из следующих частей:

- *введение;*
- *основная часть;*
- *заключение;*
- *список использованных источников;*
- *приложения.*

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы исследования, характеризуется ее научное и практическое значение, формируются цели и задачи работы, определяется объект, предмет и методы исследования, источники информации для выполнения работы. Основная часть работы выполняется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой теме, интернет – источников.

Основное внимание в *основной части* должно быть уделено критическому обзору существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов автора реферата на решение проблемы.

В *заключении* отражаются основные результаты выполненной работы, выводы, и рекомендации, и предложения по их практическому использованию.

В *приложении* помещаются по необходимости иллюстрированные материалы, имеющие вспомогательное значение (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.).

Критерии оценки рефератов:

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка **«не удовлетворительно»** ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, или реферат не представлен.

8 Информационные технологии при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Для успешного выполнения практических заданий и освоения курса дисциплины необходимо программное обеспечение: операционная система Windows, Microsoft Office (MS Word, MS PowerPoint, MS Excell), Internet Explorer.

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru)
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com)
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» (http://www.biblio-online.ru)
4. Электронная библиотечная система «BOOK.ru» (https://www.book.ru)
5. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com).

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (http://consultant.ru)
2. Web of Science (WoS) (http://apps.webofknowledge.com)

3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (https://dvs.rsl.ru)
5. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru)
6. «Лекториум ТВ» (http://www.lektorium.tv)
7. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф)

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционные аудитории (И201, И207, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения: компьютером, стереосистемой, интерактивной трибуной, мультимедийным проектором и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет. Все аудитории оснащены учебными досками, комплектом учебной мебели
2.	Практические (семинарские) занятия	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (И200, И201, И205, И208) оснащены учебной доской, проектором, экраном
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты для групповых (индивидуальных) консультаций (И206, И214, И217) оснащены персональными компьютерами с выходом в Интернет, МФУ, учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов, мобильным экраном для проектора
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа (208, И200, И201 И205, И207, И208, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения
5.	Самостоятельная работа студента	Кабинет для самостоятельной работы студента (И205а), оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Материально-техническое обеспечение дисциплины*

Наименование / номер / адрес аудитории	Оснащение аудитории	Программное обеспечение
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И218	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 52 шт.; доска учебная; Система компьютеризированная отображения аудиовизуальной информации; проектор Sharp PG-D2500X; экран;	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И209	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 31 шт.; доска учебная.; магнитно-маркерная доска; проектор Epson EB-X31; преподавательская трибуна; ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6 HD	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.

Помещение для самостоятельной работы (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И205а	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 3 стола + 3 стула шт.; 2 – компьютера Linovo ThinkCentre M53 Tiny в комплекте, ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/ nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/ 15,6HD	Windows 10 Корпоративная 2016, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.

* согласно справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования кафедры международного туризма и менеджмента, Института географии, геологии, туризма и сервиса, по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», направленность (профиль) «Социально-культурный сервис», 2018 г.