

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Хагуров Т.А.
подпись
« 27 » апреля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.02 «Межмуниципальное сотрудничество: от теории к практике»
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Муниципальное управление

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Межмуниципальное сотрудничество: от теории к практике» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составил(и):

Е. С. Арумова к.э.н. доц кафедры ГМУ ФГБОУ ВО «КубГУ»

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины «Межмуниципальное сотрудничество: от теории к практике» утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 18 «10» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой государственного

и муниципального управления

Мясникова Т.А.

фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 18 «10» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой государственного

и муниципального управления

Мясникова Т.А.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 12 «19» апреля 2018г.

Председатель УМК факультета

Шлюбуль Е.Ю..

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Анкудинов А.И. начальник отдела государственной гражданской службы и кадров Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю

Крылова Е.М., канд. экон. наук, доцент кафедры организации и планирования местного развития ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет »

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Межмуниципальное сотрудничество: от теории к практике» состоит в том, чтобы дать магистрантам в области управления, комплекс современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по управлению развитием муниципальных образований; сформировать у магистрантов представления об управлении развитием муниципальных образований, об основных формах и направлениях взаимодействия муниципальных образований

1.2 Задачи дисциплины.

- получить представление об основных формах и направлениях межмуниципального сотрудничества;
- изучить современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем при реализации проектов межмуниципального сотрудничества;
- научить владеть принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности при реализации проектов межмуниципального сотрудничества;
- приобрести навыки организации исполнения принятых решений по межмуниципальному сотрудничеству муниципальных образований;
- получить практические навыки по организации деятельности объединений муниципальных образований.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Межмуниципальное сотрудничество: от теории к практике» Б1.В.ДВ.01.02. относится к Блоку Б1 «Дисциплины (модули)» вариативной части, дисциплины по выбору учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Учебная дисциплина «Межмуниципальное сотрудничество: от теории к практике» является одним из основных курсов подготовки магистров по направлению «Государственное и муниципальное управление», входящим в цикл «Общепрофессиональные дисциплины» государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и призвана обеспечить изучение теоретических и практических основ формирования и развития отношений межмуниципального взаимодействия.

Методологическую основу изучения вопросов дисциплины «Межмуниципальное сотрудничество: от теории к практике» составляет системный подход: знания (знание конкретного материала, терминологии, определений); понимание (объяснение, интерпретация); применение (знание способов применения); анализ (видение связей, структуры); оценка (профессиональные суждения).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-5	владением современными методами	Знает основные механизмы	Умеет организовать процесс	Владеет навыками организации

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	межмуниципальному сотрудничеству муниципальных образований	межмуниципального сотрудничества муниципальных образований	исполнения принятых решений по межмуниципальному сотрудничеству муниципальных образований
2	ПК-8	владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности	применять принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности	навыками использования современных методов управления операциями в различных сферах деятельности

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		В	—		
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	36	36			
Занятия лекционного типа	18	18	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18	-	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	72	72			
Проработка учебного (теоретического) материала	12	12	-	-	-
Подготовка в проблемным семинарам	12	12	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	12	12	-	-	-
Выполнение case-study	6	6	-	-	-
Подготовка научного доклада	18	18			
Подготовка к текущему контролю	12	12	-	-	-

Контроль:						
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	час.	144	144	-	-	-
	в том числе контактная работа	36,3	36,3			
	зач. ед	4	4			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в семестре В (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретические основы муниципального экономического развития	12	2	2		8
2.	Муниципальное образование как объект управления	12	2	2		8
3.	Межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления	12	2	2		8
4.	Особенности становления межмуниципального сотрудничества в России	12	2	2		8
5.	Организации межмуниципального сотрудничества зарубежный опыт и российская практика	12	2	2		8
6.	Формы и направления межмуниципального взаимодействия в современной России	12	2	2		8
7.	Публичные услуги как основа развития сотрудничества муниципальных образований	12	2	2		8
8.	Эффекты и эффективность организации межмуниципального сотрудничества	12	2	2		8
9.	Вопросы применения межмуниципального сотрудничества в муниципальной практике	12	2	2		8
	<i>Контроль на экзамене</i>	35,7				
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,3				
	<i>Итого по дисциплине:</i>	144	18	18		72

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретические основы муниципального экономического развития	Определение муниципального экономического развития. Цель и основные задачи муниципального экономического развития. Объект и субъект муниципального экономического развития. Основные направления работы органов МСУ по муниципальному экономическому развитию. Основные концепции муниципального экономического развития?	Устный опрос на тему лекции
2.	Муниципальное образование как объект управления	Основные типы муниципальных образований. Территория муниципального образования. Общая характеристика территории муниципального образования и ее среды. Характеристика основных элементов инфраструктуры муниципального образования. Компетенции муниципальных образований. Состав компетенции муниципальных образований	Устный опрос на тему лекции
3.	Межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления	Понятие, сущность и основные принципы совместного управления. Понятие, сущность и основные принципы межмуниципального сотрудничества. Основные формы и направления межмуниципального сотрудничества. Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии. Необходимость применения совместного управления в практике муниципальных образований	Устный опрос на тему лекции
4.	Особенности становления межмуниципального сотрудничества в России	Первые межрегиональные ассоциации муниципальных образований. Союза российских городов - история развития местного самоуправления в России. Конгресс муниципальных образований Российской Федерации. Муниципальные ассоциации малых и средних городов России	Устный опрос на тему лекции
5.	Организации межмуниципального сотрудничества зарубежный опыт и российская практика	Виды межмуниципальных объединений в зарубежных странах. Формы совместного управления в Германии для совместного решения задач муниципального управления. Целевые союзы и Союзы общин в Германии. Основные функции синдикатов и дистриктов по Франции. Организации межмуниципального сотрудничества, осуществляющих свою	Устный опрос на тему лекции

		деятельность за рубежом.	
6.	Формы и направления межмуниципального взаимодействия в современной России	Цели создания союзов и ассоциаций муниципальных образований. Основные типы союзов и ассоциаций органов местного самоуправления в современной России. Возможности межмуниципальной хозяйственной кооперации Основные принципы договорной формы межмуниципального сотрудничества. Межрегиональные ассоциации муниципальных образований	Устный опрос на тему лекции
7.	Публичные услуги как основа развития сотрудничества муниципальных образований	Понятие, сущность и основные принципы публичных услуг? Определение «муниципальных» услуг. Подходы к классификации публичных услуг. Значение муниципальных услуг для повышения качества жизни населения. Способы измерения объема муниципальных услуг. Роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг. Реализация интересов населения посредством решения вопросов местного значения	Устный опрос на тему лекции
8.	Эффекты и эффективность организации межмуниципального сотрудничества	«Эффект» и эффективность в муниципальном управлении? Основные показатели и критерии эффективности муниципального управления. Основные методы повышения эффективности муниципального управления. Эффективность сотрудничества муниципальных образований. Формы сотрудничества местной администрации, фирм и населения муниципального образования на современном этапе. Показатели оценки эффективности сотрудничества	Устный опрос на тему лекции
9.	Вопросы применения межмуниципального сотрудничества в муниципальной практике	Инфраструктура муниципального образования Муниципальный заказ в системе муниципального управления Бюджет муниципального образования Муниципальное управление землей и природными ресурсами Муниципальное управление социальной сферой Местные программы экономического развития.	Устный опрос на тему лекции

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
---	----------------------	---	-------------------------

1	2	3	4
1.	Теоретические основы муниципального экономического развития	Определение муниципального экономического развития. Цель и основные задачи муниципального экономического развития. Объект и субъект муниципального экономического развития. Основные направления работы органов МСУ по муниципальному экономическому развитию. Основные концепции муниципального экономического развития?	Дискуссия на тему семинарского занятия. Подготовка устных докладов по тематике занятия.
2.	Муниципальное образование как объект управления	Основные типы муниципальных образований. Территория муниципального образования. Общая характеристика территории муниципального образования и ее среды. Характеристика основных элементов инфраструктуры муниципального образования. Компетенции муниципальных образований. Состав компетенции муниципальных образований	Дискуссия на тему семинарского занятия. Выполнение индивидуальных заданий
3.	Межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления	Понятие, сущность и основные принципы совместного управления. Понятие, сущность и основные принципы межмуниципального сотрудничества. Основные формы и направления межмуниципального сотрудничества. Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии. Необходимость применения совместного управления в практике муниципальных образований	Дискуссия на тему семинарского занятия. Устные доклады по предлагаемой тематике
4.	Особенности становления межмуниципального сотрудничества в России	Первые межрегиональные ассоциации муниципальных образований. Союза российских городов - история развития местного самоуправления в России. Конгресс муниципальных образований Российской Федерации. Муниципальные ассоциации малых и средних городов России	Опрос на тему семинарского занятия. Сообщение по предлагаемой тематике
5.	Организации межмуниципального сотрудничества: зарубежный опыт и российская практика	Виды межмуниципальных объединений в зарубежных странах. Формы совместного управления в Германии для совместного решения задач муниципального управления. Целевые союзы и Союзы общин в Германии. Основные функции синдикатов и дистриктов по Франции. Организации межмуниципального сотрудничества, осуществляющих свою деятельность за рубежом.	Дискуссия на тему семинарского занятия. Доклад по предлагаемой тематике. Выполнение индивидуальных заданий
6.	Формы и направления	Цели создания союзов и ассоциаций муниципальных образований.	Дискуссия на тему

	межмуниципального взаимодействия в современной России	Основные типы союзов и ассоциаций органов местного самоуправления в современной России. Возможности межмуниципальной хозяйственной кооперации Основные принципы договорной формы межмуниципального сотрудничества. Межрегиональные ассоциации муниципальных образований	семинарского занятия. Выполнение индивидуальных заданий. Сообщение – презентация по предлагаемой тематике
7.	Публичные услуги как основа развития сотрудничества муниципальных образований	Понятие, сущность и основные принципы публичных услуг? Определение «муниципальных» услуг. Подходы к классификации публичных услуг. Значение муниципальных услуг для повышения качества жизни населения. Способы измерения объема муниципальных услуг. Роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг. Реализация интересов населения посредством решения вопросов местного значения	Дискуссия на тему семинарского занятия. Выполнение индивидуальных заданий
8.	Эффекты и эффективность организации межмуниципального сотрудничества	«Эффект» и эффективность в муниципальном управлении? Основные показатели и критерии эффективности муниципального управления. Основные методы повышения эффективности муниципального управления. Эффективность сотрудничества муниципальных образований. Формы сотрудничества местной администрации, фирм и населения муниципального образования на современном этапе. Показатели оценки эффективности сотрудничества	Дискуссия на тему семинарского занятия. Выполнение case-study
9.	Вопросы применения межмуниципального сотрудничества в муниципальной практике	Инфраструктура муниципального образования Муниципальный заказ в системе муниципального управления Бюджет муниципального образования Муниципальное управление землей и природными ресурсами Муниципальное управление социальной сферой Местные программы экономического развития.	Дискуссия на тему семинарского занятия. Выполнение индивидуальных заданий

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия – не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
2	Подготовка к участию в проблемном семинаре	
3	Подготовка устного доклада	
4	Подготовка к выполнению заданий, обучающих на основе решения проблемных ситуаций (case-study)	
5	Подготовка к участию в групповой устного опроса	
6	Составление презентаций в Microsoft Power Point	
7	Выполнение практического задания	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами устного опроса;
- лекции-устного опроса;
- игровые технологии;
- проективные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий. На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у бакалавров навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для устного опроса, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы бакалавров – научный доклад, который представляет собой небольшое исследование по заданной теме.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты. либо раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с бакалавром по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Л	Лекция с элементами педагогической эвристики, лекция-консультация	8
	ПЗ	Беседы, разбор ситуаций, презентация докладов, сообщений в формате мини-конференции	14
Итого:			22

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Вопросы устного опроса по теме2: «Муниципальное образование как объект управления»

1. Назовите основные типы муниципальных образований. Дайте характеристику каждому из них.

2. Территория муниципального образования. Общая характеристика территории муниципального образования и ее среды.

3. Перечислите и дайте характеристику элементам инфраструктуры муниципального образования

4. Дайте определение компетенции муниципальных образований. Состав компетенции муниципальных образований

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5 - знание современных методов диагностики, анализа и решения социально - экономических проблем

ПК 8 – знание принципов и современных методов управления операциями в различных сферах деятельности

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Вопросы устного опроса по теме 3 : «Межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления»

1. Понятие, сущность и основные принципы совместного управления.
2. Понятие, сущность и основные принципы межмуниципального сотрудничества
3. Основные формы и направления межмуниципального сотрудничества
4. Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии
5. Необходимость применения совместного управления в практике муниципальных образований

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5 - знание современных методов диагностики, анализа и решения социально - экономических проблем

ПК 8 – знание принципов и современных методов управления операциями в различных сферах деятельности

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

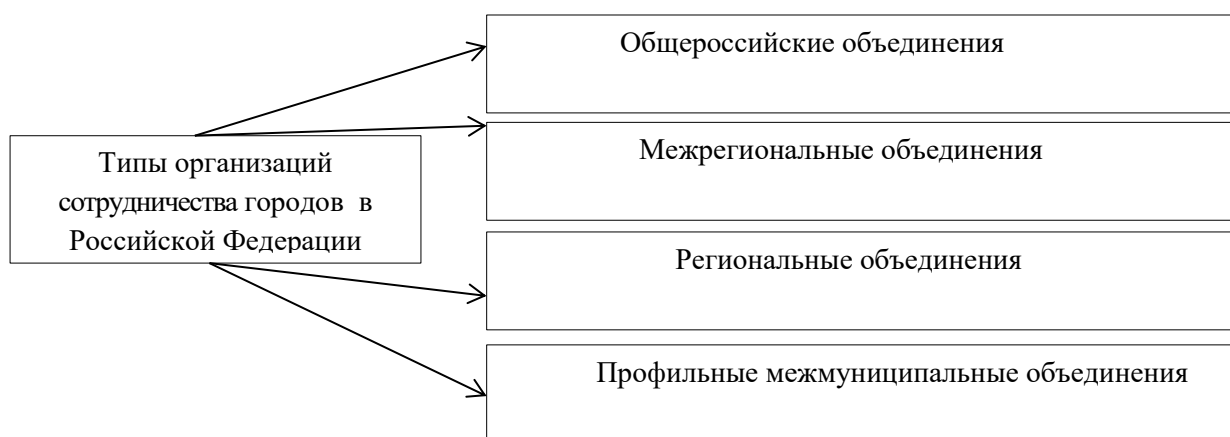
«хорошо» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

4.1.2. Индивидуальное письменное задание по теме 5: «Организации межмуниципального сотрудничества зарубежный опыт и российская практика»

1) Приведите примеры форм межмуниципального сотрудничества из зарубежной практики. Составьте таблицу и комментариями по каждой форме межмуниципального сотрудничества.

2) Дополните схему примерами организаций межмуниципального сотрудничества.



3) Проанализируйте Устав Ассоциации «Совет муниципальных образований Краснодарского края» и заполните таблицу

Цели Ассоциации	
Задачи Ассоциации	

Органы управления Ассоциацией	
Состав участников Ассоциации	

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5 - владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

ПК 8 – владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.

Критерии оценки:

«Отлично» задание по работе выполнено в полном объеме. Студент точно ответил на контрольные вопросы, свободно ориентируется в предложенном решении, может его модифицировать при изменении условия задачи. Отчет выполнен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.

«хорошо» -задание по работе выполнено в полном объеме. Студент ответил на теоретические вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления отчета к работе не полностью соответствует требованиям

«удовлетворительно» -студент правильно выполнил задание к работе. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий, предусмотренных в работе. Студент не может полностью объяснить полученные результаты.

«неудовлетворительно» студент не выполнил все задания работы и не может объяснить полученные результаты.

4.1.3. Устные доклады по теме: «Межмуниципальное сотрудничество в практике муниципального управления»

1. Правовые основы совместного управления и межмуниципального сотрудничества

2. Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии

3. Межмуниципальное сотрудничество: проблемы правового регулирования

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5 - знание современных методов диагностики, анализа и решения социально - экономических проблем

ПК 8 – знание принципов и современных методов управления операциями в различных сферах деятельности

Критерии оценки:

1. Актуальность темы.

2. Соответствие содержания теме; глубина проработки материала.

3. Грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности.

оценка «отлично»:

1. присутствие всех вышеперечисленных требований;

2. знание учащимся материала, умение грамотно и аргументировано отвечать на вопросы преподавателя по теме сообщения;

3. в ходе выступления показать не только «знание - воспроизведение», но и «знание - понимание»».

оценка «хорошо»

1. незначительные трудности по одному из перечисленных выше требований.

оценка «удовлетворительно»:

1. тема проработана неглубоко, использован один источник из Интернета.

2. Трудности по одному из перечисленных выше требований

3. Затруднения в изложении и аргументировании ответов на вопросы преподавателя по теме сообщения.

4.1.4. Сообщения и устные доклады по теме 6: «Формы и направления межмуниципального взаимодействия в современной России»

1) Ассоциации муниципальных образований как форма межмуниципального взаимодействия

2) Межмуниципальные хозяйственные общества как форма межмуниципального взаимодействия

3) Некоммерческие организации муниципальных образований

4) Межмуниципальные ассоциации как субъект координации социально-экономического развития муниципальных образований

5) Межмуниципальные соглашения как способ решения вопросов местного значения

6) Советы муниципальных образований субъектов Российской Федерации (на примере любого субъекта РФ)

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5 - знание современных методов диагностики, анализа и решения социально - экономических проблем

ПК 8 – знание принципов и современных методов управления операциями в различных сферах деятельности

4.1.5. Разбор ситуаций (case-study) в рамках интерактивной части семинарских занятий по теме 8. Эффекты и эффективность организации межмуниципального сотрудничества

1. Характеристика Норильска как северного города.

Правительственное решение о строительстве Норильского никелевого завода было принято в 1935 году. Норильск как рабочий поселок возник в 1939 году, а в апреле 1953 года поселку присвоен статус города. За полвека население города увеличилось с 77 тыс. до 148,9 тыс. человек.

Норильск расположен за 69-й параллелью северной широты, 400 км к северу от Полярного круга. Географическая удаленность от Москвы - 3,5 тыс. км, Красноярска - 2 тыс. км. Пассажирское транспортное сообщение является неустойчивым, в основном - авиатранспорт. Завоз продуктов питания, материалов и оборудования осуществляется преимущественно в период летней морской и речной навигации. Характерные для Норильска особенности: 10-месячный отопительный сезон, ускоренный износ материалов и строений, свайные фундаменты в вечной мерзлоте, высокая энергоемкость, дороговизна ресурсов. Норильск и подчиненные его городской администрации населенные пункты входят в состав Норильского промышленного региона. Для всех населенных пунктов являются градообразующими предприятия ОАО «Норильская горная компания», которая была образована в 1999 году на базе АО «Норильский комбинат».

2. Проблемы в функционировании городских объектов социальной инфраструктуры Норильска в первой половине 90-х годов двадцатого столетия.

Весьма сложным периодом в социально-экономическом отношении для Норильска стала первая половина 90-х годов XX в. Состояние социальной инфраструктуры и

жилищно-коммунального хозяйства Норильского промышленного района в 1990-95 гг. резко ухудшалось. Накапливались проблемы энергетики и жизнеобеспечения жилищного фонда. Около 80% домовых и городских сетей систем тепло - и водоснабжения зданий требовали капитального ремонта и замены. В зимний период 1995 года произошли крупные аварии на центральных газовых магистральных сетях. В результате аварий на ТЭЦ-1 районы города Норильска остались без подачи тепла в 50-градусный мороз. В городском совете обсуждались возможные варианты эвакуации населения авиатранспортом. Последствием аварии стал сброс горячей воды в подвалы зданий. Результатом этого явилось отепление вечной мерзлоты под многими домами. Отепление грунта означало, что здания лишаются фундамента, деформируются, разрушаются. Доля деформированного жилья составила 17%. Значительная часть жилищного фонда оказалась в аварийном состоянии. Молодые, мобильные и профессионально подготовленные специалисты покидали город. Здесь оставались преимущественно пожилые и престарелые жители.

3. Руководство РАО «Норильский никель» и АО «Норильский комбинат» выступило с инициативой взять на себя ответственность за жизнеобеспечение города. Администрацией Красноярского края и города Норильска было принято совместное решение отложить передачу жилищного фонда и объектов социальной инфраструктуры с баланса компании на баланс городской администрации.

4. Состояние объектов социальной инфраструктуры после принятого решения. Жилищный фонд и большинство объектов социальной инфраструктуры Норильского промышленного района, являясь федеральной собственностью, находятся на балансе и содержатся ОАО «Норильский горный комбинат». В 2000 году они включали: 1014 жилых домов, 4579 тыс. кв. м.; 35 общежитий; коммунальное хозяйство, очистные сооружения хозяйственно-бытовых стоков; 120 км городских дорог; 31 детский сад на 6 тыс. детей; 28 объектов социально-культурного назначения; 7 объектов спортивных сооружений; профилактории, санатории, детские оздоровительные лагеря.

5. Расходы на финансирование социальной инфраструктуры.

Ежегодные расходы из чистой прибыли ОАО «Норильский горный комбинат» составили 1 млрд. 808 млн. рублей, в том числе (млн. руб.): жилищный фонд - 892; детские сады и ясли - 223; гостиницы и общежития - 89; поликлиники и больницы - 1; санатории, профилактории, дома отдыха - 149; спортивно-оздоровительные учреждения - 124; учреждения культурного досуга - 29; коммунальное хозяйство, содержание городских дорог и других объектов - 301.

6. Задание по рассмотрению сложившейся ситуации:

Проанализировать социальные факторы, которые повлияли на принятие совместного решения о жилищном фонде и объектах социально-бытовой сферы.

Охарактеризовать возможность влияния промышленной компании на содержание и развитие социальной инфраструктуры города, формирование эффективной социальной политики.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5 - владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

ПК 8 – владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности

Критерии оценки:

«отлично» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, проявил логику изложения материала, представил аргументацию, ответил на вопросы участников устного опроса;

«хорошо» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, проявил логику изложения материала, но не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы

участников устного опроса;

«удовлетворительно» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, но не проявил достаточную логику изложения материала, но не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы участников устного опроса;

«неудовлетворительно» - студент плохо понимает суть обсуждаемой темы, не смог логично и аргументировано участвовать в обсуждении;

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к экзамену

- 1) Определение муниципального экономического развития. Цель и основные задачи муниципального экономического развития.
- 2) Объект и субъект муниципального экономического развития.
- 3) Основные направления работы органов МСУ по муниципальному экономическому развитию.
- 4) Основные концепции муниципального экономического развития?
- 5) Основные типы муниципальных образований.
- 6) Территория муниципального образования. Общая характеристика территории муниципального образования и ее среды.
- 7) Характеристика основных элементов инфраструктуры муниципального образования
- 8) Компетенции муниципальных образований. Состав компетенции муниципальных образований
- 9) Понятие, сущность и основные принципы совместного управления.
- 10) Понятие, сущность и основные принципы межмуниципального сотрудничества
- 11) Основные формы и направления межмуниципального сотрудничества
- 12) Значение и роль совместного управления и межмуниципального сотрудничества в местном экономическом развитии
- 13) Необходимость применения совместного управления в практике муниципальных образований
- 14) Первые межрегиональные ассоциации муниципальных образований
- 15) Союза российских городов - история развития местного самоуправления в России
- 16) Конгресс муниципальных образований Российской Федерации
- 17) Муниципальные ассоциации малых и средних городов России
- 18) Виды межмуниципальных объединений в зарубежных странах
- 19) Формы совместного управления в Германии для совместного решения задач муниципального управления
- 20) Целевые союзы и Союзы общин в Германии.
- 21) Основные функции синдикатов и дистриктов по Франции.
- 22) Организации межмуниципального сотрудничества, осуществляющих свою деятельность за рубежом.
- 23) Цели создания союзов и ассоциаций муниципальных образований.
- 24) Основные типы союзов и ассоциаций органов местного самоуправления в современной России.
- 25) Возможности межмуниципальной хозяйственной кооперации
- 26) Основные принципы договорной формы межмуниципального сотрудничества.
- 27) Межрегиональные ассоциации муниципальных образований
- 28) Понятие, сущность и основные принципы публичных услуг?

- 29) Определение «муниципальных» услуг. Подходы к классификации публичных услуг.
- 30) Значение муниципальных услуг для повышения качества жизни населения.
- 31) Способы измерения объема муниципальных услуг.
- 32) Роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг.
- 33) Реализация интересов населения посредством решения вопросов местного значения
- 34) «Эффект» и эффективность в муниципальном управлении?
- 35) Основные показатели и критерии эффективности муниципального управления.
- 36) Основные методы повышения эффективности муниципального управления.
- 37) Эффективность сотрудничества муниципальных образований.
- 38) Формы сотрудничества местной администрации, фирм и населения муниципального образования на современном этапе.
- 39) Показатели оценки эффективности сотрудничества
- 40) Инфраструктура муниципального образования
- 41) Муниципальный заказ в системе муниципального управления
- 42) Бюджет муниципального образования
- 43) Муниципальное управление землей и природными ресурсами
- 44) Муниципальное управление социальной сферой
- 45) Местные программы экономического развития.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра государственной и муниципального управления
Направление подготовки «Государственное и муниципальное управление»
2018-2019 уч. год

Дисциплина «Межмуниципальное сотрудничество: от теории к практике»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Определение муниципального экономического развития. Цель и основные задачи муниципального экономического развития

2. Организации межмуниципального сотрудничества, осуществляющих свою деятельность за рубежом.

Заведующий кафедрой государственного и
муниципального управления

Т.А. Мясникова

Результаты освоения дисциплины:

1. Результаты успешной сдачи зачетов аттестуются оценкой «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», которые проставляются в зачетную ведомость и зачетную книжку.

2. Уровень знаний, аттестуемых на экзамене, оценивается по четырехбалльной шкале оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3. Неявка на зачет отмечается в зачетной ведомости словами «не явился».

4. Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в зачетную ведомость, в зачетную книжку не вносятся.

Критерии оценивания устного ответа на экзамене

Оценка «5» («отлично») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно». Выставляется студенту,

- усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

Оценка «4» («хорошо») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет». Выставляется студенту,

- обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;
- показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;
- допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины; допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий; не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы. Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент после начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Папело, В.Н. Эффективные технологии управления социально-экономическим развитием муниципального образования : учебное пособие / В.Н. Папело, Б.А. Ковтун. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 207 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7190-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454168>

2. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 2. Муниципальное управление : учебник / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 194 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03607-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EECAF932-902D-4AB0-A99C-E2908CF13E3B

2. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Горный. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 361 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04851-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E26434B5-3C73-446D-97C2-806A037E1090

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Тема и контрольные вопросы к опросу и экспресс-опросу доводятся преподавателем до студентов заранее.

Для подготовки к письменному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара или практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной учебной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить наиболее сложные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. Время подготовки к письменному опросу по одному лекционному занятию варьируется в зависимости от сложности темы и индивидуальных особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

При подготовке к устному опросу и экспресс-опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в данном разделе дисциплины, ознакомиться со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к устному опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

Экспресс-опрос может проводиться на лекционных занятиях для оценки усвоения теоретического материала по предыдущей теме или для выявления остаточных знаний по текущей теме, сформированных при изучении других дисциплин.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Этапы работы студента над докладом:

- 1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;
- 2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);
- 3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;
- 4) разработка плана доклада;
- 5) подготовка доклада;
- 6) публичное выступление с докладом;
- 7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

- выступление докладчика (докладчиков);
- слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;
- докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
- слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;
- докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
- преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

Методические рекомендации по подготовке к участию в групповой дискуссии
опроса Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах.

Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в группах обучающихся. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в устного опроса; ее ориентировочный результат известен организатору.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы:

- 1) поиск и определение проблемы, решаемой групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);
- 2) формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;
- 3) анализ проблемы;
- 4) попытки найти решение проблемы – процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию);

Алгоритм самостоятельной подготовки студентов к устного опроса включает следующие этапы:

- прослушивание задания преподавателя для подготовки к участию в устного опроса (тема устного опроса, круг затрагиваемых устных и прикладных проблем, тематика докладов);
- самостоятельное изучение теоретических подходов и концепций, связанных с темой групповой устного опроса;
- самостоятельное изучение фактологического материала и современной практики решения проблем, относящихся к теме групповой устного опроса, выписывание наиболее интересных фактов из российской и зарубежной практики (если студент не является докладчиком);
- подготовка доклада по выбранной теме (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);
- ознакомление с процедурой проведения устного опроса;
- уточнение правил участия в групповой устного опроса.

Методические рекомендации выполнению заданий, обучающихся на основе решения проблемных ситуаций (case-study)

Кейс-задание (англ. case – случай, ситуация) – метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций – кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий. Разбор конкретных ситуаций (case-study) – это анализ реальной ситуации, для которой студенты предлагают свои решения.

Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить. Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции. Результативность метода кейс-заданий увеличивается благодаря аналитической работе студентов, когда они рассматривают и сравнивают несколько вариантов решения одной проблемы. Такая самостоятельная работа помогает расширению индивидуального опыта анализа и решения проблемы каждым студентом. Так как анализ обучающей проблемной ситуации проводится, как правило, в рамках

групповой работы, то поиск решения проблемы происходит в форме открытых дискуссий. Важным моментом является развитие познавательной деятельности, рассмотрение и принятие альтернативных вариантов решения проблемы, предлагаемых членами группы.

Примерный алгоритм решения студентом кейс-задания:

- 1) прочитать и обдумать предлагаемую проблемную ситуацию; при необходимости дать более краткое описание проблемы, если условие кейс-задания содержит избыточные второстепенные характеристики;
- 2) уточнить вопросы и задания для работы с кейсом;
- 3) на основе изучения устных источников и специализированной периодической печати проанализировать практику решения аналогичных проблем в России и в других странах;
- 4) на основе использования системного подхода выделить несколько возможных альтернатив решения проблемной ситуации;
- 5) выделить социально-экономические последствия реализации каждого из выделенных альтернативных вариантов решения проблемы;
- 6) проанализировать последствия реализации каждого из выделенных альтернативных вариантов решения проблемы для определенного круга индивидов (например, трудового коллектива организации или местных жителей) и организаций;
- 7) выбрать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, например, исходя из пары критериев «затраты-результаты», бюджетных ограничений, социальной ориентации действий органов власти или иных общераспространенных, или обоснованно выбранных критериев оценки;
- 8) оформить результат решения проблемной ситуации в письменной или печатной форме и сдать преподавателю на контроль в установленный срок.

Методические рекомендации по подготовке практических заданий.

Решение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

- способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,
- помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность),
- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможны индивидуальные и групповые (малая группа 3-5 человек) практические задания.

Процесс подготовки к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

- а) изучение содержания задания;
- б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;
- в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;
- г) определение собственной позиции, формулировка аргументов; е) оформление ответа;
- ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Критерии качества выполнения практического задания:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, электронной информационно-образовательной среды

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

- Операционная система Microsoft Windows
- Офисный пакет приложений Microsoft Office

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, проекционный экран с электроприводом, ноутбук, аудиокolonки портативные) и соответствующим программным обеспечением (MS Windows, MS Office),
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное проектором и проекционным экраном с электроприводом, ноутбуком и портативными аудиокolonками
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет,
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная проектором и проекционным экраном с электроприводом, ноутбуком и портативными аудиокolonками
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.