Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО «КубГУ» М.Б. Астапов
«1» июня 2016 г.

Решение ученого совета
От 1 июня 2016 г. № 12

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
40.03.01 - Юриспруденция

Направленность (профиль)
Гражданско-правовой

Форма обучения заочная

Квалификация - бакалавр

Краснодар - 2016 г.

Основная образовательная программа (ООП) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Разработчики ООП:

1. Щенникова Лариса. Владимировна, зав. кафедрой гражданского права, д-р. юрид. наук, профессор _____
2. Елисеева Инга Александровна, доцент кафедры гражданского права, канд., юрид., наук, доцент _____
3. Авакян Алеся Мнацакановна, доцент кафедры гражданского права, канд., юрид., наук _____
4. Пустовит Юрий Павлович, управляющий партнер адвокатского бюро «ЮГ», адвокат _____
5. Поберий Ирина Юрьевна, нотариус Краснодарского нотариального округа _____

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права 15 июня 2016 протокол № 14.
Заведующий кафедрой _____ Щенникова Л.В.
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
15 июня 2016 г., протокол № 16.
Председатель УМК факультета _____ Прохорова М.Л.
подпись

Эксперт (рецензент):
1. Блинников Л. А., судья Краснодарского краевого суда, канд. юрид. наук.

2. Симатова Е.Л., зав. кафедрой гражданского, предпринимательского и международного частного права Южного института менеджмента, к.ю.н., доц.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата.

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ: ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

3.1.Результат освоения программы бакалавриата.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ: ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ

1.1. Учебный план.

1.2. Календарный учебный график.

1.3. Рабочие программы учебных дисциплин.

1.4. Рабочие программы практик.

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. **ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ: ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ**

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата.

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции.

6.2 Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП.
6.3 Основные направления деятельности студентов.
6.4 Основные студенческие сообщества/объединения/центры университета.
6.5 Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии.
6.6 Проекты изменения социокультурной среды.
6.7 Студенческое самоуправление.
6.8 Организация учета и поощрения социальной активности.
6.9 Используемая инфраструктура университета.
6.10 Используемая социокультурная среда города.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

7.1 Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин.

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Приложения 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой.

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п. 9 ст. 2 гл. 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, рабочие программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

Нормативную правовую базу разработки ООП ВО бакалавриата составляют:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». (Зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.07.2017 года, регистрационный номер 47415);

Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (для набора 2017 г.);

Приказ Минобрнауки России от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним».

Нормативно-методические документы Минобрнауки России, включая «Требования к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412 вн), «Методические рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн);

Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;

Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (https://www.kubsu.ru/ru/№ode/24).

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата

1.3.1. Цель (миссия) программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой

Целью разработки ООП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у бакалавров личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В области обучения целью образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой является подготовка бакалавров в области основ гуманитарных, социальных, экономических, юридических наук, получения высшего профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

ООП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой ориентирована на реализацию следующих принципов: приоритета практикоориенторованных знаний выпускника юридического факультета по гражданско-правовому профилю; ориентации на совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, подготовкой нормативно-правовых актов, составлением и экспертизой юридических документов; развитие у обучающихся личностных качеств, присущих юристу, работающему в государственных и муниципальных органах власти и управления, выработка потребности к постоянному совершенствованию профессиональной деятельности; формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Бакалавр, прошедший подготовку по данному ООП ВО, будет конкурентноспособен на рынке труда.

В области воспитания целью образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели; формирования у выпускников социально-ответственного поведения в обществе, чувства долга и твердости моральных убеждений, нравственного сознания, глубокого уважения к закону, понимания значимости профессиональных этических норм, ответственности за судьбы людей и порученное дело, нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

Цель ООП ВО состоит в качественной подготовке конкурентоспособных, толерантных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной, педагогической и экспертно-консультационной деятельности, востребованной государством и обществом.

1.3.2. Срок освоения ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой

Срок освоения ООП ВО: 4 года 6 месяцев – по заочной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

1.3.3. Трудоемкость ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой

Трудоемкость освоения студентом ООП ВО составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой

Прием на обучение в КубГУ по основной образовательной программе высшего образования осуществляется в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО «КубГУ».

Абитуриент должен иметь документ образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования о высшем образовании.

К освоению ООП ВО бакалавриат допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документами о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, документом о высшем образовании и о квалификации. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

Абитуриенты, имеющие вышеуказанные документы, на основании заявления и представленных результатов ЕГЭ по предметам: русский язык, обществознание, история допускаются к участию в конкурсе на зачисление, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

На базе среднего профессионального или высшего образования - по результатам вступительных испытаний в форме тестирования.

Иные требования устанавливаются Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ: ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка.

Область применения профессиональной деятельности бакалавров реализуется с учетом специфики профессиональной деятельности юриста-бакалавра. Бакалавр юриспруденции гражданско-правового профиля применяет полученные знания и компетенции в области государственного регулирования, нормотворческой и правоприменительной деятельности. Профессиональная деятельность бакалавра юриспруденции гражданско-правового профиля осуществляется в государственных и представительных органах власти и управления.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Гражданско-правовой профиль программы бакалавриата обусловлен спецификой указанных общественных отношений, в которых возникает необходимость квалифицированного применения нормативных правовых актов, реализации норм права, а также квалифицированного толкования нормативных правовых актов.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция профиль: гражданско-правовой готовится к следующим видам профессиональной деятельности, которые регламентированы ФГОС ВО:

нормотворческая;

правоприменительная;

правоохранительная;

экспертно-консультационная.

Основными потребителями выпускников ООП ВО бакалавриата данного профиля являются органы государственной власти и местного самоуправления, правоохранительные органы.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция и гражданско-правовому профилю должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональном деятельности:

нормотворческая деятельность:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Результаты освоения ООП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Результат освоения программы бакалавриата

В результате освоения данной ООП ВО бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
Общекультурные компетенции (ОК):	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией

ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-2	способностью работать на благо общества и государства
ОПК-3	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОПК-4	способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ОПК-6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности
ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
Профессиональные компетенции (ПК):	
нормотворческая деятельность:	
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
правоприменительная деятельность:	
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов
правоохранительная деятельность:	
ПК-8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12	способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
экспертно-консультационная деятельность:	
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ: ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ

В соответствии с п. 8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и п. 7.1 ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция ПРОФИЛЬ: гражданско-правовой содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП ВО и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделах VI, VII ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриат).

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ООП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины по философии, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, праву социального обеспечения, история Кубани, криминология, судебное красноречие, семейное право реализуются в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 "Дисциплины" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в заочной форме обучения;

элективных дисциплин в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин, относящихся к вариативной части программы бакалавриата и практик, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы бакалавриата, набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной, если образовательная организация включила защиту выпускной квалификационной работы в состав государственной итоговой аттестации.

При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (если организация включила защиту выпускной квалификационной работы в состав государственной итоговой аттестации).

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 20 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины" составляет не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Дисциплины по выбору обучающихся составляют в объеме не менее одной трети вариативной части.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Блок 1 "Дисциплины", который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации

А так же факультативы дисциплин, относящиеся к вариативной части.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Базовая часть	153
	Вариативная часть	63
Блок 2	Практики	15
	Вариативная часть	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы бакалавриата		240

Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график обеспечивает организацию учебного процесса при освоении образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция и формируется на учебный год на основе требований ФГОС ВО к срокам освоения ООП ВО и учебному плану.

Календарный учебный график представлены в Приложении 1.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин.

В виду значительного объема материалов, в ООП ВО приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Аннотации к рабочим программ учебных дисциплин приведены в Приложении 2.

4.4. Рабочие программы практик

В соответствии с ФГОС ВО (п. 6.7) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в Блок 2 «Практик» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Блок 2 «Практики» является вариативным и разрабатывается в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Данный блок представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и гражданско-правового профиля раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики проводятся в организациях и учреждениях по профилю подготовки, а также в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках), а учебная практика и на кафедрах вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Аттестация по итогам практики предусматривает: наличие плана практики, характеристику с места практики, отзыв руководителя практики и устный (или письменный) отчет обучающегося. По результатам аттестации обучающему выставляется дифференцированная оценка.

Реестр баз практики

Юридический факультет имени А.А. Хмырова

№	База практики	Реквизиты договора (номер, дата)	Срок действия договора
	Адвокатский кабинет Яновского А.С.	1 мая 2016 года	с 1 мая 2016 года по 30 апреля 2021 года
	Арбитражный суд Краснодарского края	1 февраля 2016 года	договор от 01 февраля 2016 г. дата окончания 31 января 2021г.
	Арбитражный суд Северо-Кавказского округа	11 января 2016 года	договор от 11 января 2016 г. дата окончания 11 января 2021г.
	ГУ МВД России по Краснодарскому краю	5 октября 2015 года	с 05 октября 2015 года по 04 октября 2020 года
	Избирательная комиссия Краснодарского края	1 апреля 2015 года	соглашение заключено на срок полномочий действующего на 1 апреля 2015 года состава избирательной комиссии краснодарского края
	Краснодарский краевой суд,	5 октября 2015	договор от 05 октября 2015 г.

	суды общей юрисдикции Краснодарского края	года	дата окончания 4 октября 2020г.
	НО Коллегия адвокатов Краснодарского края «КМЗ Групп»	5 октября 2015 года	с 5 октября 2015 года по 5 октября 2020 года
	Прокуратура Краснодарского края, прокуратуры городов и районов Краснодарского края	7 февраля 2018 года	договор от 07.02.2018 г. дата окончания 07.02.2023 г.
	Прокуратура Республики Крым	1 января 2015 года	договор от 1 января 2015 г. дата окончания 31 декабря 2020 г.
	Следственное управление Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю, следственные отделы СК РФ в Краснодарском крае	1 июня 2015 года	договор от 1 июня 2015 года дата окончания 1 июня 2020 года
	Управление Министерства юстиции РФ по Краснодарскому краю	5 октября 2015 года	договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г.
	Федеральная служба судебных приставов Краснодарского края	6 декабря 2016 года	1 января 2017 года по31 декабря 2021 года.
	Филиал ФГБУ «ФПК Росреестр» по Краснодарскому краю	5 октября 2015 года	договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г.

При реализации данной ООП ВО предусматриваются следующие виды учебных практик:

4.4.1. Рабочие программы практик.

При реализации данной ООП ВО предусматриваются следующие виды практик:

а) учебная практика, 2 курс, 3 зачетных единиц;

б) производственная практика, 4 курс, 6 зачетных единиц, в том числе преддипломная практика, 4 курс, 6 зачетных единиц;

В приложении 3 представлены рабочие программы практик.

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» разработана дорожная карта по повышению значений показателей доступности для инвалидов, которая сформирована на основе Паспортов доступности объектов.

В настоящее время по показателям доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг считаются полностью доступными «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149.

Остальные объекты (здания, помещения) частично доступны.

Для данных объектов разработан план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг на 2016-2030 годы, который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей.

На данный период в главном учебном корпусе литер «А» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149, оборудованы пандусы на путях движения и перепадах высот,

имеется гусеничный лестничный подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, имеются лифты позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам, кабинетам приемной комиссии, имеются санитарные узлы для инвалидов-колясочников, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж, выделены стоянки для автомобилей инвалидов, имеются кнопки вызова персонала, установлено информационные табло.

По территории основного кампуса по ул. Ставропольская, 149 от входа на территорию до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета уложена тактильная плитка.

На входах в общежития оборудованы пандусы, имеются комнаты для проживания инвалидов-колясочников и специально оборудованные санитарные комнаты.

Учебные корпуса университета оборудованы пандусом и гусеничным лестничным подъемником.

В 2018 году при планировании работ по капитальному ремонту корпусов и помещений КубГУ учитывались требования и мероприятия по созданию условий для их доступности маломобильным группам граждан (ММГН).

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты. С Инструкцией ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений вуза.

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013 г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Научная библиотека КубГУ – в помощь лицам с ограниченными возможностями здоровья

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (**http://www.biblioclub.ru**) Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. (автоматическая пролонгация действия договора).

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройства для прослушивания книг), а также

скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

ЭБС издательства «Лань» (https://e.lanbook.com) Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. (автоматическая пролонгация действия договора).

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

ЭБС «Юрайт» (https://biblio-online.ru), ЭБС «ZNANIUM.COM» (http://znanium.com), Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. (автоматическая пролонгация действия договора).

ЭБС «Book.ru» (https://www.book.ru) Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г. (автоматическая пролонгация действия договора).

ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. (автоматическая пролонгация действия договора).

В ЭБС имеются **специальные версии сайтов** для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ И ПРОФИЛЬ: ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой профиль

5.1. Кадровое условия реализации программы бакалавриата

Реализация ООП ВО по направлению подготовки бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и постоянно занимающихся научной и/или научно-методической деятельностью.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ», участвующих в реализации ООП ВО соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного

профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 96 процентов от общего количества научно- педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по ООП ВО составляет 100 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по ООП ВО составляет 80,33 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата по ООП ВО составляет 11,47 %.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru
ЭБС ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru
ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

Договоры автоматически пролонгируются на следующий период.

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «КубГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100% обучающихся.

Для обучающихся обеспечен свободный доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин, программ практик:

n	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1	Кубанский государственный университет [Официальный сайт]	http://www.law.kubsu.ru.
2	ООН [Официальный портал]	http://www.un.org/ru
3	Совет Европы [Официальный портал]	http:// HYPERLINK "http://www.coe.int/ru."www.coe.int/ru.
4	СНГ [Официальный портал]	http:// HYPERLINK "http://www.e-cis.info./"www.e-cis.info.
5	Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал]	http://www.pravo.gov.ru

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КубГУ» https://infoneeds.kubsu.ru обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебный план, рабочие программы дисциплин, практик, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий, электронным библиотекам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин, практик и др.

Перечисленные компоненты ООП ВО представлены на сайте ФГБОУ ВО «КубГУ» https://www.kubsu.ru/ в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО фиксируется ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата каждого обучающегося.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, дипломных, проектных), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий сети Интернет и квалифицированными специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или специалистами, имеющими специальное образование, ее поддерживающих и научно-педагогическими работниками ее, использующими в организации образовательного процесса.

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала http://www.kubsu.ru, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

• Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;

• «База информационных потребностей» (http://infoneeds.kubsu.ru), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей.

• Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов.

• Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности.

• Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».

• Два раздела среды динамического обучения (http://moodle.kubsu.ru и http://moodlews.kubsu.ru), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе (содержит 543 учебных курсов).

• Электронное хранилище документов (http://docspace.kubsu.ru), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников (содержит 700 электронных документов).

• Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (http://wiki.kubsu.ru).

Система проведения вебинаров на базе программного продукта Cisco Webex позволяет использовать дистанционные технологии в учебном процессе.

Студенты и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к университетской сети Wi-Fi и личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информационным Система личных кабинетов позволяет автоматически сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей. Реализовано управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

По данным мирового веб метрического рейтинга вузов, по данным за июль 2017 г. (см. http://www.webometrics.info/) вебсайт КубГУ занимает 34 место среди российских вузов.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по всем дисциплинам, практикам, ГИА, указанных в учебном плане ООП ВО бакалавриата, направление подготовки Юриспруденция профиль: гражданско-правовой.

Обеспеченность дисциплин основной литературой в целом по ООП ВО составляет 50 экземпляров каждого из изданий, перечисленных в рабочих программах дисциплин, практик на 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы включает учебную, научную литературу, официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Обеспеченность дисциплин, практик дополнительной литературой составляет не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата

ФГБОУ ВО «КубГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО включает:

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1	Лекционные аудитории, оборудованные специальными мультимедийными демонстрационными комплексами	Аудитория 7, оснащенная интерактивной мультимедийной трибуной, магнитно- маркерной доской, учебной мебелью, портретами известных ученых-юристов (6), учебно-наглядными пособиями (2), ноутбуком. Аудитория 9, оснащённая интерактивным проектором, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (6), ноутбуком. Аудитория 10, оснащённая интерактивной мультимедийной трибуной, системой усиления и

		обработки звука, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, портретами известных ученых-юристов (8), учебно-наглядными пособиями (3), флагами (2). Аудитория 17, оснащённая интерактивным проектором, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, портретами известных ученых-юристов (8), учебно-наглядными пособиями (10), гербами (2), ноутбуком. Аудитория 18, оснащённая интерактивным проектором, системой усиления и обработки звука, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, портретами известных ученых-юристов (12), учебно-наглядными пособиями (5), ноутбуком. Аудитория 406, оснащённая интерактивным проектором с экраном, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (5), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2	Аудитории для проведения занятий семинарского типа и лабораторых работ	Аудитория 3, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно- наглядными пособиями (3), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 5, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно- наглядными пособиями (4), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая интерактивным проектором, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (6), ноутбуком. Аудитория 105, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (19), техническими средствами обучения, переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (7), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком.

		Аудитория 205, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (5), манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи, переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 208, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, проектором, учебно-наглядными пособиями (3), портретами ученых-юристов (5), системой обработки и усиления звука, ноутбуком. Аудитория 209, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (7), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 304, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (8), портретами ученых-юристов (6), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком Аудитория 305, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (11), портретами ученного-юриста (1), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 306, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядные пособия (10), портретами ученного-юриста (1), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 307, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядные пособия (10), портретами ученного-юриста (3), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 308, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (4), телевизором. Аудитория 404, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособия (4), портретами ученых-юристов (11), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 405, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособия (4), портретами ученых-юристов (3), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 407, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособия (4), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком.

		Аудитория 002, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (5), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 03, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно- наглядными пособиями (3), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 09, оснащённая интерактивным проектором, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (6), ноутбуком. Аудитория 10, оснащённая интерактивной мультимедийной трибуной, системой усиления и обработки звука, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, портретами известных ученых-юристов (8), учебно-наглядными пособиями (3), флагами (2). Аудитория 12, оснащенная мебелью, с использованием которой происходит имитация настоящего судебного заседания, флагом РФ, гербом РФ.
3	Аудитории для выполнения научно – исследовательской работы (курсового проектирования)	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, рабочая станция, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. (ауд. 103, 201, 011, 402, 403)
4	Аудитории для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, рабочая станция, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. (ауд. 103, 201, 011, 402, 403)
5	Специализированная библиотека – отраслевой отдел юридического факультета Научной библиотеки ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, рабочая станция, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. (ауд. 103, 201, 011, 402, 403)
6	Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Кабинет 05, 09-А, 1
7	Помещение для проведения текущей и промежуточной аттестации	Аудитория 3, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно- наглядными пособиями (3), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком Аудитория 5, оснащённая магнитно-маркерной

		доской, учебной мебелью, учебно- наглядными пособиями (4), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая интерактивным проектором, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (6), ноутбуком. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (7), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 205, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (5), манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи, переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 208, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, проектором, учебно-наглядными пособиями (3), портретами ученых-юристов (5), системой обработки и усиления звука, ноутбуком. Аудитория 209, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (7), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 304, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (8), портретами ученых-юристов (6), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком Аудитория 305, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (11), портретами ученного-юриста (1), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 306, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядные пособия (10), портретами ученного-юриста (1), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 307, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядные пособия (10), портретами ученного-юриста (3), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 308, оснащённая магнитно-маркерной

		доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (4), телевизором. Аудитория 404, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособия (4), портретами ученых-юристов (11), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 405, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособия (4), портретами ученых-юристов (3), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 407, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособия (4), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 002, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (5), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 03, оснащённая магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно- наглядными пособиями (3), переносным экраном на штативе, переносным проектором, ноутбуком. Аудитория 09, оснащённая интерактивным проектором, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями (6), ноутбуком. Аудитория 10, оснащённая интерактивной мультимедийной трибуной, системой усиления и обработки звука, магнитно-маркерной доской, учебной мебелью, портретами известных ученых-юристов (8), учебно-наглядными пособиями (3), флагами (2). Аудитория 12, оснащенная мебелью, с использованием которой происходит имитация настоящего судебного заседания, флагом РФ, гербом РФ.
8	Помещение студенческой правовой консультации (юридической клиники)	Аудитория 102, оснащенная мебелью, компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
9	Зал для проведения учебных судебных заседаний	Аудитория 12, оснащенная мебелью, с использованием которой происходит имитация настоящего судебного заседания, флагом РФ, гербом РФ.

ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин, программ практик:

Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus, КонсультантПлюс, 7-Zip,

Adobe Acrobat Reader DC.

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции.

Концепцию формирования социокультурной среды ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Кодекс корпоративной культуры Кубанского государственного университета
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р
- Правила внутреннего распорядка обучающихся Кубанского государственного университета;
- Положение О Совете обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ».

В университете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, разностороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурная среда представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников университета и ориентирована как на получение знаний, так и на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные решения, нести ответственность. Социокультурная среда университета представляет собой совокупность факторов, влияющих на личностное и профессиональное становление студентов, их духовно-нравственное развитие, развитие творческих способностей, которые формируются через включение студентов в различные сферы жизнедеятельности университета.

Структурными элементами социокультурной среды вуза являются учебно-воспитательная, научно-исследовательская, досуговая сферы.

6.2. Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП ВО

Стратегической целью социальной и воспитательной работы является формирование обучающегося КубГУ как самостоятельного, здорового (здравого) человека, стремящегося к духовному, нравственному, умственному и физическому совершенству, принимающего

судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

Для достижения поставленной цели используются модернизация университета как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности посредством гражданско-патриотического, профессионального, трудового, социального, экономического, психологического, бытового, правового, эстетического, физического и экологического направлений деятельности. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера.

Данные виды деятельности направлены на формирование личности обучающегося на основе сформировавшейся системы традиционных ценностей, лежащей в основе развития российского общества, способствующей личностному, творческому и профессиональному развитию, самовыражению в различных сферах жизнедеятельности, что способствует обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Достижение поставленной цели обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;
- дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений университета, общественных и профсоюзных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социокультурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки обучающихся;
- развитие системы социального партнёрства;
- обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;
- подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, социально-психологическому и др.;
- расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;
- организация и ведение работы по выполнению социальных программ и проектов;
- активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;
- реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;
- вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
- мониторинг состояния социальной и воспитательной работы университета;
- участие в формировании и поддержании имиджа университета. Позиционирование КубГУ как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

Цели и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП сопоставимы с ежегодным планом воспитательной работы университета и строится с учетом специфики общего воспитательного процесса КубГУ, традиций, интересов, ценностей университета.

6.3. Основные направления деятельности студентов

Учебная, научно-исследовательская, патриотическая, культурно-досуговая, волонтерская, спортивно-массовая, оздоровительная, общественная, информационно-просветительская, организационная деятельность.

6.4. Основные студенческие сообщества/объединения

Основные студенческие сообщества /объединения /центры университета	*Образовательный компонент*	*Формируемые общекультурные компетенции*
Объединенный совет обучающихся (ОСО)	В процессе работы в Объединенном совете обучающихся, который представляет собой крупнейший студенческий представительный орган университета обучающиеся получают уникальную возможность приобрести важнейшие социокультурные компетенции, коммуникативные навыки, навыки, позволяющие преодолевать сложные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия при организации и проведении студенческих молодежных мероприятий. Обучающиеся формируют навыки управления, администрирования, планирования и т.д. Объединенный совет обучающихся КубГУ создан в целях решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете создан. В состав совета входят представители всех студенческих объединений КубГУ, а также представители студенческих советов факультетов (институтов). Все студенческие объединения КубГУ взаимодействуют между собой, выполняя общие функции и задачи по развитию студенческого самоуправления и вовлечению студентов в актуальные процессы развития общества и страны, участвуя в организации и проведении совместных мероприятий и акций. ОСО взаимодействует со структурными подразделениями КубГУ, в компетенцию которых входят вопросы работы со студентами: деканатами факультетов, кафедрами, управлением по воспитательной работе, научно-образовательными центрами, волонтерским центром, департаментом по международным связям, центром содействия трудоустройству и занятости выпускников, управлением безопасности. ОСО и структурные подразделения объединяют свои усилия в интересах студентов университета во имя достижения общих целей (интеграция студентов КубГУ в процессы научно-инновационного развития страны, модернизации высшего профессионального образования, становления гражданского общества, а также повышение эффективности воспитательной работы, научной деятельности, достижение высоких спортивных результатов, развитие здорового образа жизни и т.д.), приумножения ценностей и традиций КубГУ.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5
Первичная профсоюзная	Профком КубГУ проводит учебу председателей профбюро и профгруппоргов в выездных Школах, принимает участие	ОК-6, ОК-7

организация студентов (ППОС) Кубанского государственн ого университета	в межрегиональных школах студенческого профсоюзного актива, участвует во Всероссийском конкурсе «Студенческий лидер». Студенческая профсоюзная организация – автор многих общественно-полезных инициатив и новых форм воспитательной работы в студенческой среде. При содействии ППОС, студенты КубГУ принимают участие в многочисленных фестивалях, конкурсах, благотворительных акциях и иных мероприятиях. Первичная профсоюзная организация студентов Кубанского государственного университета – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации всех факультетов вуза. В её составе более 13 тысяч студентов, что составляет 98,2% от общей численности обучающихся.	
Волонтерский центр КубГУ	Развитию волонтерского движения способствует эффективная система подготовки и обучения волонтеров, приобретение ими навыков и умений волонтерской деятельности. Деятельность КубГУ направлена на обеспечение участия волонтеров в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней (универсиады, форумы, слеты) с целью приобретения ими волонтерского опыта по конкретным направлениям деятельности, умений и навыков работать в команде, воспитания личностных качеств. Повышение эффективности подготовки и обучения волонтеров, а также развитие системы самоуправления достигается путем информационной поддержки волонтерского движения и модернизации материально-технической базы процесса подготовки волонтеров.	ОК-7
Молодежный культурно-досуговый центр	Молодежный культурно-досуговый центр КубГУ (МКДЦ) создан в 1994 году. За годы работы он достиг значимых результатов в содействии развитию творческого потенциала студенческой молодёжи и организации культурно-массовых и культурно-просветительских мероприятий. МКДЦ координирует деятельность Клуба творческой молодёжи и Клуба национальных культур КубГУ. Ежегодно в 30 студиях занимаются до 800 обучающихся. Свыше 27 тысяч зрителей в год посещают мероприятия Клуба творческой молодёжи Молодёжного культурно-досугового центра КубГУ. Участники творческих студий составляют основу творческой программы тематического проекта КубГУ «Шелковый путь» на Краевом фестивале «Легенды Тамани». Студенты принимают участие в Краевом Фестивале игры «Что? Где? Когда?» среди студентов; Фестивале молодежных творческих инициатив «ЭТАЖИ» и т.д. С 2013 года Фестиваль «ЭТАЖИ» приобрёл международный характер, в связи с интеграцией в него нового авторского проекта МКДЦ «Great Discovery» (Великое Открытие). Творческие коллективы МКДЦ принимают результативное участие в крупнейшем студенческом фестивале на территории	ОК-5

	России – «Российская студенческая весна»	
Клуб патриотического воспитания КубГУ	Создан 15.02.2012 г. На первом заседании Клуба был избран Совет клуба, почетным президентом стал Герой Российской Федерации, полковник Шендрик Е.Д., утверждено положение Клуба и план работы. Основными задачами Клуба является воспитание гражданственности, патриотизма и любви к Родине; развитие социально-гуманитарных технологий конструктивного вовлечения молодёжи в управленческий процесс и историко-аналитическую деятельность; информационная поддержка и пропаганда идей толерантности и социального доверия в среде студенческой молодёжи; приобщение молодежи к активному участию в работе по оказанию помощи ветеранам Великой Отечественной Войны и ветеранам Труда и многое другое. С 2014 года Клуб работает по пяти направлениям: - информационно-аналитическое; - историческое; - мобилизационное; - стрелковое; - поисковое.	ОК-1
Политический клуб КубГУ «Клуб Парламентских дебатов Кубанского государственного университета»	Политический клуб создан в 2010 году по инициативе студентов, обучавшихся по направлению подготовки «Политология» в целях повышения политической активности молодёжи и формирования гражданских качеств личности, развития навыков критического мышления и исследовательской деятельности молодёжи, вовлечения молодого поколения в обсуждение общественно-значимых проблем. За период деятельности Клуба было организовано 14 крупных проектов с общим количеством участников порядка 500 человек.	ОК-6
Студенческий совет общежитий КубГУ	В каждом общежитии КубГУ имеется студенческий совет, члены которого участвуют в организации и проведении различных мероприятий. Работа в общежитиях строится на основе взаимодействия студенческих советов и факультетов, структурных подразделений, отвечающих за воспитательную работу со студентами, а также общественными профсоюзными организациями. Главное значение в работе уделяется развитию студенческого самоуправления, для чего проводится следующий комплекс мероприятий: организация встреч с активом каждого общежития, выявление основных проблем, определение главных направлений развития, формирование органов студенческого самоуправления общежитий (совет старост общежитий, совет культоргов и спорторгов общежитий), учеба актива. Для обучения актива проводятся семинары актива общежитий по программе студенческого самоуправления.	ОК-7
Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка КубГУ	Основными задачами оперотряда являются активное участие в профилактике, предупреждении и пресечении правонарушений, охрана общественного порядка, контроль за соблюдением установленных правил внутреннего распорядка не территории студенческого городка, в студенческих общежитиях и на иных объектах КубГУ. На протяжении всего периода деятельности сотрудники	ОК-9

	отряда осуществляют ежедневное патрулирование территории студенческого городка, охраняют общественный порядок на всех культурно-массовых мероприятиях, проводимых в КубГУ. Оперативный отряд охраны правопорядка активно взаимодействует с администрацией Карасунского внутригородского округа г. Краснодара в реализации закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». С отделом полиции Карасунского внутригородского округа г. Краснодара сотрудники отряда участвуют в ряде специально-оперативных мероприятиях, таких как «Патрульный участок», «Правопорядок» и др.	
Студенческий спортивный клуб КубГУ	Студенческий спортивный клуб КубГУ был создан в 2009 году. За это время клубом была организована учебная, физкультурно-массовая, спортивно-воспитательная работа со студентами, аспирантами, магистрантами университета. В настоящее время в КубГУ открыто 34 спортивные секции. Кубанский государственный университет за последние годы стал одним из лидеров в области развития студенческого футбола. Пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта является в КубГУ одним из стратегических направлений развития личности студентов.	ОК-8

Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии

Технология социальной поддержки: Социальная поддержка студентов осуществляется в течение всего учебного года и заключается в подготовке документов для назначения социальных стипендий, размещения малоимущих студентов и студентов из неполных семей в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность», а также в период летнего оздоровления.

Технология проектов позволяет вовлекать каждого студента в активный познавательный процесс, создавать адекватную учебно-воспитательную среду, которая обеспечивала бы возможность свободного доступа к различным источникам, возможность работать в сотрудничестве при решении разнообразных проблем.

Для решения определенных воспитательных задач используются *коммуникативные технологии.* Они обеспечивают, организованный на базе социальных коммуникаций системный процесс управления социальным пространством и социальным временем студентов.

Проекты изменения социокультурной среды

Большое внимание администрацией университета уделяется проблеме *адресной социальной помощи* студентам. Для этого создан фонд социальной защиты студентов. Решением правления фонда, в состав которого входят представители администрации и студенчества назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, поощряются студенты, принимающие активное участие в научной, общественной жизни вуза. Около десяти тысяч студентов за весь период деятельности Фонда получили адресную социальную поддержку.

Вопрос о трудоустройстве выпускников является сегодня одним из актуальных, он включен в характеристики оценки деятельности высших учебных заведений.

С 2003 года в структуре КубГУ создан и успешно функционирует *отдел содействия трудоустройству и занятости студентов* (ОСТЗ), который координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня КубГУ постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Около 700 заключенных договоров о практике, стажировке, взаимном сотрудничестве помогают выпускникам найти свое место в жизни.

Работа ОСТЗ направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству студентов и выпускников.

На сайте КубГУ имеются вакансии для студентов (лаборант, менеджер и др.). Также регулярно проводятся конкурсные отборы выпускников (сети магазинов "Магнит" и пр.).

Студенческое самоуправление

На юридическом факультете созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат факультета, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов.

Организация учета и поощрения социальной активности;

Формы организации учета социальной активности: персональные портфолио студентов, в которых отражены результаты учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Формы поощрения студентов:

- Материальные: перевод на вакантное бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок.
- Персональные и групповые: грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов.
- Публичные: вынесение на доску почета, объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета, факультета и т.д.

6.5 Используемая инфраструктура вуза

Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения в КубГУ имеется студенческий городок, в котором находятся 4 общежития. Всего в студенческих общежитиях КубГУ проживает 2138 студентов и аспирантов, в том числе семейные студенты.

В работе в общежитиях администрация опирается на правила внутреннего распорядка в общежитиях КубГУ. Вселение студентов в общежития КубГУ производится по их личному заявлению при наличии справок о составе семьи, доходах родителей, справок из деканатов. Первоочередное право заселения в соответствии с действующим законодательством, Положением о студгородке КубГУ предоставляется студентам-сиротам, инвалидам, чернобыльцам, лицам, принимавшим участие в боевых действиях на территории России и других государств, студентам старших курсов, малоимущим студентам, не имеющим возможности снимать жилье в частном секторе.

Для обеспечения питанием КубГУ обладает комбинатом студенческого питания площадью 3030 кв. м на 1143 посадочных места. За последние годы КубГУ значительно

обновил оборудование комбината, произведен сложный капитальный ремонт. Создано студенческое кафе на 100 мест, есть летняя площадка.

Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в КубГУ имеются спортивные здания и сооружения: стадион, спортивные залы общей площадью 1687,6 кв.м. Кроме обязательной физической подготовки студентов в университете проводится большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, как фактора, способствующего сохранению здоровья, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни. Этому вполне соответствует достигнутый ныне современный уровень спортивной базы. Сегодня в спортивный комплекс КубГУ входят: плавательный бассейн, стадион и стадион для мини футбола, два спортивных зала, тренажерный зал, стрелковый тир.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний стал санаторий-профилакторий «Юность» КубГУ, общей площадью около 1 тыс. кв. метров. Постепенно санаторий-профилакторий становится в КубГУ центром оздоровительной работы, пропагандистским центром здорового образа жизни. Значительно укреплена материальная база санатория-профилактория.

Ежегодно через санаторий-профилакторий «Юность» проходят оздоровление более 1000 студентов. Регулярно проводятся различные мероприятия по профилактике туберкулеза, борьбе с курением, наркомании, организации ЗОЖ. Студенты имеют возможность отдохнуть и поправить свое здоровье в санаториях п. Дивноморск и г. Сочи.

В целях борьбы со злоупотреблением и распространением наркотических средств в общежитии создан наркологический кабинет, где работают профессиональные врачи, оказывая помощь студенчеству. Проводятся ежегодные профилактические осмотры (около 3000 студентов в год), индивидуальные беседы, анонимные консультации. На базе наркологического кабинета зародилось студенческое волонтерское движение по борьбе с курением. В соответствии с действующим в РФ законодательством курение на территории вузов полностью запрещено.

6.6. Используемая социокультурная среда города

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторов-преподавателей со своими группами студентов в рамках участия в факультетских и университетских культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия студентов

6.7. Социальные партнеры

Социальными партнерами ФГБОУ ВО «КубГУ» являются: учреждения образования, культуры, спорта, туризма и молодежной политики, учреждения здравоохранения и социального развития, некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства), а также средства массовой информации.

6.8. Характеристика среды юридического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Воспитательная работа на юридическом факультете строится с учетом основных положений следующих документов:

1) концепции и проекта федерального закона «Об общих принципах организации молодежного самоуправления в РФ»;

2) Устава ФГБОУ ВО КубГУ;

3) программы стратегического развития КубГУ;

4) кодекса корпоративной культуры КубГУ;

Ежегодный план воспитательной работы на факультете строится с учетом специфики общего воспитательного процесса КубГУ, а также интересов и ценностей юридического факультета.

Воспитательная работа факультета с обучающимися включает следующие направления:

- создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;

- создание высоко интеллектуальной и нравственной атмосферы на факультете;

- организацию научно-исследовательской работы обучающихся во внеучебное время;

- пропаганду ценностей физической культуры и здорового образа жизни;

- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на обучающегося, создание условий для их реализации;

- содействие работе клубов и студенческих объединений и коллективов факультета;

- воспитание гражданственности, патриотизма, направленное на формирование общероссийской и национально-культурной идентичности, активное участие в жизни страны, края;

- организацию культурно-массовых, спортивных, научных, научно-методических конференций, семинаров и других мероприятий;

- формирование культуры межнационального общения, овладение студентами нормами поведения, способами и формами дружественных взаимоотношений между представителями различных этнических групп.

Субъектами реализации воспитательной работы на факультете являются декан, заместитель декана по воспитательной работе, заведующие кафедрами, кураторы групп, инициативные преподаватели, студенческий совет, факультетские профорги профсоюзов студентов и сотрудников КубГУ, инициативные обучающиеся.

Для осуществления и координации воспитательной работы Ученым советом факультета ежегодно утверждается план воспитательной работы, в котором определяются основные направления работы на учебный год. На заседаниях Ученого совета факультета систематически заслушиваются отчеты о воспитательной работе заместителя декана по соответствующему виду деятельности, освещается передовой опыт работы кураторов.

На факультете более десяти лет издается студенческая газета, проводятся вечера, организуются спортивные праздники, действуют команды КВН, приглашаются практические работники и выпускники факультета, добившиеся выдающихся успехов. Студенты факультета принимают участие в его управлении входя в состав Ученого совета факультета и университета.

Основные научные направления университета тесно связаны с соответствующими профилями подготовки обучающихся. Об этом, в частности, свидетельствует высокий процент участия обучающихся в различных формах НИР. Научно-исследовательская работа обучающихся на факультете рассматривается как один из важных аспектов повышения качества подготовки и воспитания специалистов.

Основные формы вне учебной научной работы с обучающимися в КубГУ: предметные олимпиады, конференции, конкурсы научных работ и лучших рефератов, работа обучающихся в хоздоговорных и госбюджетных НИОКР, экспедициях, социологических и маркетинговых исследованиях, студенческих научных обществах, кружках и других научных объединениях, изобретательская деятельность. Среди традиционных внеурочных мероприятий следует отметить апрельские Дни науки, в рамках которых проводятся научные конференции студентов, аспирантов и молодых ученых, по итогам которых издаются сборники докладов.

На факультете издаются 2 научных журнала: «Вестник юридического факультета Кубанского государственного университета» и «Очерки новейшей камералистики», на страницах которых печатаются научные статьи обучающихся. Студенческая редакционная группа выпускает газету юридического факультета «Вестник юрфака», в которой отражена жизнь и новости факультета, мероприятия и встречи с практическими работниками, поэтическое творчество обучающихся.

Социальная поддержка обучающихся на факультете осуществлялась в течение всего учебного года и заключалась в подготовке документов для назначения социальных

стипендий, размещения малоимущих обучающихся в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность».

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторов-преподавателей со своими группами студентов в рамках участия в факультетских и университетских культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия обучающихся.

Организация воспитательной работы на факультете осуществляется через функционирование ряда структурных подразделений факультета и вуза, его общественных организаций. Непосредственно ответственны за организацию и проведение воспитательной работы на факультете:

– декан и заместитель декана по воспитательной работе, осуществляющие непосредственное руководство и организацию;

– заведующие кафедрами, обеспечивающие единство учебного и воспитательного процесса через различные контактные и внеаудиторные формы работы преподавателей и кураторов академических групп.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: гражданско-правовой, оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО магистратуры относятся:

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

программа итоговой государственной аттестации;

фонды оценочных средств для проведения итоговой государственной аттестации.

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО представлена в Приложении 5.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины ООП ВО, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях и др.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, зачет с оценкой, экзамен по дисциплине, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрой гражданского права ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС приводятся в рабочих программах дисциплин, программах практик и других учебно-методических материалах.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

В государственную итоговую аттестацию входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП ВО требованиям ФГОС ВО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателя.

Государственная итоговая аттестация включает: государственный экзамен по профилю подготовки: гражданское право, гражданский процесс, арбитражный процесс; защиту выпускной квалификационной работы.

В раздел Блок 3 «Итоговая государственная аттестация» учебного плана ООП ВО программы бакалавриата входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В результате защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Государственная итоговая аттестация организуется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам специалитета и программам аспирантуры», утвержденным Приказом Министерства образования РФ от 29.06.2015 г. № 1636; «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам специалитета, бакалавриата и магистратуры», утвержденного приказом ректора от 29.09.2018 г № 1555.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ООП ВО.

7.3.1. Требования к итоговому государственному экзамену

Государственный экзамен входит в состав итоговой государственной аттестации.

Цель государственного экзамена – установление теоретической и практической подготовки студентов, уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональтных и профессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриат).

Основными задачами государственного экзамена являются: установления наличия профессиональной компетенции выпускников; выявление уровня подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач в установленных стандартом видах деятельности бакалавра.

7.3.2. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и гражданско-правового профиля

Выпускная квалификационная работа предполагает выявление способностей студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Задачей выпускной квалификационной работы является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. При этом оценивается сформированность компетенций, которыми овладели обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами, ежегодно обновляются и утверждаются ученым советом факультета.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию в программе государственной итоговой аттестации.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 4.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По утвержденному ежегодно плану проводятся внутренние проверки деятельности

подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе действующего в Университете Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников.

Порядок проектирования и реализации программы бакалавриата определяются ФГБОУ ВО «КубГУ» на основе:

1) Министерства образования и науки Российской Федерации:

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636) (в ред. от 28.04.2016 г.);

– Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (утв. Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383);

2) локальных нормативных актов:

– Положение об Основных образовательных программах;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах;

– Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ;

– Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования;

– Положение о научно-исследовательской работе студентов;

– Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ;

– Положение о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

– Положение об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья;

– Положение об академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и административного персонала ФГБОУ ВПО «КубГУ»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО «КубГУ» и его филиалах;

– Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет»;

–Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных

квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат»;

– Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственный аттестационных испытаний;

– Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в ФГБОУ ВО «КубГУ»;

– Порядок разработки и реализации факультативных дисциплин;

–Порядок организации обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению студентов;

–Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

– Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

– Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ *Хатков М.Б.*

"01" июня 2016 г.

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 12 от 01.07.2016

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

40.03.01

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Гражданско-правовой"

Кафедра: Гражданского права
Факультет: юридический факультет имени А.А.Хмырова

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Заочная
Срок обучения: 4г 6м

+	*Виды профессиональной деятельности*
+	правоприменительная
+	правоохранительная
+	экспертно-консультационная
+	нормотворческая

Год начала подготовки (по учебному плану) 2016

Образовательный стандарт № 1511 от 01.12.2016

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор _____ */ Иванов А.Г./*

Начальник УМУ _____ */ Карапетян Ж.О./*

Декан факультета _____ */ Жинкин С.А./*

Зав. кафедрой _____ */ Щенникова Л.В./*

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь					Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																					Э	Э	К	К								Э	Э												К	К	К	К	К	К	К	К
II										*					Э	Э			*			К	К			*			У							Э	Э								К	К	К	К	К	К	К	К
III										*			Э	Э	Э				*			К	К			*				Э	Э														К	К	К	К	К	К	К	К
IV							Э	Э		*									*		Э	Э	К	К		*																		К	К	К	К	К	К	К	К
V						П	П	П	П	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Г	Г	Г	Д	*	Д	Д	Д	К	К	К	*	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

График сессий

	Курс 1						Курс 2					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3		Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность	6		18		16		6		18		16	
Дата начала/Номер недели	1 сентября 2016 г	1	10 января 2017 г	19	2 апреля 2017 г	31	17 сентября 2016 г	3	3 декабря 2016 г	14	19 апреля 2017 г	33
Дата окончания/Номер недели	6 сентября 2016 г	1	27 января 2017 г	22	17 апреля 2017 г	33	22 сентября 2016 г	4	20 декабря 2016 г	16	4 мая 2017 г	36

	Курс 3						Курс 4					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3		Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность	7		22		21		7		25		18	
Дата начала/Номер недели	18 сентября 2016 г	3	19 ноября 2016 г	12	11 марта 2017 г	28	10 сентября 2016 г	2	1 октября 2016 г	5	14 января 2017 г	20
Дата окончания/Номер недели	24 сентября 2016 г	4	10 декабря 2016 г	15	31 марта 2017 г	31	16 сентября 2016 г	3	25 октября 2016 г	8	31 января 2017 г	22

	Курс 5					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность						
Дата начала/Номер недели						
Дата окончания/Номер недели						

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	**38**	**34 3/6**	**36 3/6**	**35 4/6**	**6 3/6**	151 1/6
Э	Экзаменационные сессии	**4**	**3 1/6**	**3 1/6**	**4**		14 2/6
У	Учебная практика		**2**				2
П	Производственная практика					**4**	4
Пд	Преддипломная практика					**4**	4
Д	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы					**4**	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена					**2**	2
К	Каникулы	**10**	**10**	**10**	**10**	**4**	44
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)		**2 2/6 (14 дн)**	**2 2/6 (14 дн)**	**2 2/6 (14 дн)**	**1 3/6 (9 дн)**	8 3/6 (51
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед	более 39 нед	более 39 нед	более 39 нед	не менее 12 нед и не более 39 нед	
Итого		**52**	**52**	**52**	**52**	**26**	234
Студентов							
Групп							

| | | |

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	ЗЕТ							
					Мин.	Макс.	Факт					
	Итого				233	259	242	60	58	59	44	21
	Итого по ОП (без факультативов)				231	249	240	60	58	59	42	21
Б1	Дисциплины (модули)	70%	30%	37.5%	213	219	216	60	55	59	42	
Б1.Б	Базовая часть				150	153	152	53	45	40	14	
Б1.В	Вариативная часть				63	66	64	7	10	19	28	
Б2	Практики	0%	100%	0%	12	21	15		3			12
Б2.В	Вариативная часть				12	21	15		3			12
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9					9
Б3.Б	Базовая часть				6	9	9					9
ФТД	Факультативы				2	10	2				2	
ФТД.В	Вариативная часть				2	10	2				2	
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					39%					
		в интерактивной форме					10.8%					
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					49.5	53.2	54.5	55.4	42.8	
		в период гос. экзаменов										54
	Контактная работа (акад.час/год)	ОП - элект. курсы по физ.к.					191.8	201	188	208	170	
	Аудиторная нагрузка (акад.час/год)	ОП - элект. курсы по физ.к.					183.5	192	180	200	162	
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						7	7	8	7	
		ЗАЧЕТЫ (За)						12	12	9	11	
		КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)						1	1	1	1	
		КОНТРОЛЬНЫЕ (К)						2	1	4	1	

Приложение 2. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.01 **Философия** для студентов образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Направленность (профиль): гражданско-правовой. Программа подготовки бакалавриат. Форма обучения: заочная. Курс - 2 (семестр – 3)

Объем трудоемкости: 4 *зачетные единицы (108 часа, из них – 12 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 8 ч.; 87 часов самостоятельной работы, контактные часы -12,3, ИКР – 0,3)*

Цель дисциплины:

- формирование базовых теоретических знаний в области культуры философского мышления, истории философии, логики и философии права;
- формирование представления об основных этапах развития философского знания с древнейших времен до наших дней;
- выявление особенностей философии в научном пространстве;
- формирование компетенций анализа, сравнения, синтеза, системного мышления и др. в процессе теоретизирования;
- формирование компетенции многомерного решения любой практической или теоретической задачи;
- формирование компетенции творческого отношения к любому изучаемому предмету;
- формирование практических знаний и навыков в области работы с философскими и любыми другими источниками и литературой.
-

Задачи курса:

- формируется система знаний о философии как науке для формирования мировоззренческой позиции;
- рассматриваются различные подходы в рациональном и эмпирическом уровнях познания, что способствует формированию теоретической для грамотной аргументации своих высказываний ;
- выявляются закономерности развития философского знания и науки в целом;
- изучается основная классическая философская литература и способы ее применения для решения актуальных проблем;
- анализируется необходимость развития теоретического знания и способы его актуализации в современном мире, на основе чего формируется мировоззрение слушателей курса;
- анализируются взаимосвязи между различными отраслями научного знания, для выстраивания целостного взгляда на мир

- определяется значение и роль мировоззренческого компонента в истории человечества, проводятся практические упражнения для обоснования собственной мировоззренческой позиции;
- анализируются проблемы по основным научным открытиям с целью возможного прогнозирования; с целью выработки навыка логической аргументации
- формируется критико-логическое и ценностно-эстетическое отношение к окружающей действительности с целью выработки собственной позиции в отношении любой проблемы современности;
- осуществляется практическая подготовка в сфере работы с современным информационным полем, с целью выработки навыков пользования современным смысловым информационным полем

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина Б1.Б.1 Философия относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (*ОК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	*ОК-1*	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	природу философского знания, функции философии, методологию философского познания, основные категории философии и этапы ее становления	использовать в профессиональной деятельности различные методы научного и философского исследования	знанием специфики историко-философского процесса, методами и приемами логического анализа, работать с научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями
2.	*ОПК-5*	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Знать приемы построения устной речи и письменной речи и	-уметь передавать в устной и письменной речи суть философского	логической культурой мышления и убедительно выражать результаты

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			аргументации	текста; - формулировать мировоззренческие выводы из знаний, полученных при изучении фиософских дисциплин;	мыслительной деятельности; - методами правильной постановки исследовательских проблем и выдвижения научных гипотез;

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 1. Философия как наука. Ее место в системе наук.	26	2			16
2.	Раздел 2. Особенности развития классической философии (от античности до 19 в.)	28	2	2		16
3.	Раздел 3. Тенденции развития современной системы философского знания.	26		2		16
4.	Раздел 4. Основные проблемы развития систематической философии.	27		2		16
5.	Раздел 5. Философия права.	28		2		18
	Итого по дисциплине:	99	4	8		87

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Философия : учебник / под ред. проф. А.Н. Чумакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Ву- зовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 459 с. — (Высшее образование: Бакалавриат) Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/908022
2. Философия: краткий курс лекций : учеб. пособие / А.В. Климович, В.А. Степанович. — 2-е изд., стереотип. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 162 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/923792
3. Философия: Учебник / Миронов В.В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 928 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-691-2 Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/535013

Автор РПД Овдиенко В.И.

АННОТАЦИЯ

РП дисциплины Б1.Б.02 «Иностранный язык»

40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой профиль

Заочная форма обучения

Объем трудоемкости: 2 зач. ед. (72 часа), из них 8,3 часов контактной работы, ИКР – 0,3 часа, 55 часов самостоятельной работы, 8,7 часов - контроль).

Цель дисциплины:формирование иноязычной компетенции для использования английского языка в профессиональной деятельности, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

Задачи дисциплины:

- корректировать, развить и закрепить языковые умения, навыки диалогической и монологической речи с целью формирования уровня иноязычной компетенции, достаточного для корректного и ситуативно-адекватного решения коммуникативных задач в различных ситуациях профессионального общения;

- развить стратегии работы с юридическими документами и литературой по различным отраслям права;

- развить навыки ведения юридической переписки и составления деловой документации на английском языке;

- сформировать теоретические и практические навыков в области устного и письменного юридического перевода;

- овладетьобщепрофессиональной лексикой и наиболее важными для юриста грамматическими конструкциями, необходимыми для чтения, понимания, составления и перевода юридической документации и литературы;

- автоматизировать употребление изученных грамматических форм и синтаксических конструкций;

- развить и в дальнейшем совершенствовать навыки ведения дискуссий на английском языке;

- сравнить подходы, выработанные в юридической практике России, Великобритании и США;

- сформировать достаточную лингвосоциокультурную компетенцию и ознакомить с иностранными поведенческими стереотипам, необходимыми для успешной адаптации выпускников на международном рынке труда.

Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана. Курс входит в цикл дисциплин ООП ВО (бакалавриат) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция 1 курса обучения для гражданско-правовогопрофиля.Дисциплина готовит к исследовательской и переводческой деятельности широкого профиля (устный, письменный, последовательный перевод различных типов текстов) и к работе в области межкультурной коммуникации.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и общепрофессиональных компетенций(ОК, ОПК).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к устной и	Осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке русском и иностранном языках; – читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; понимать устную	Навыками осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			письменной коммуникации: - базовую лексику общего языка (нейтральный, научный стиль), а также основную юридическую терминологию на английском языке; - базовый грамматический материал для правильного оформления устной и письменной речи; – основные положения из области права в англоязычных странах; – основные значения лексических единиц юридической лексики в рамках изученной тематики, чтобы извлекать информацию из	(монологическую и диалогическую) речь профессиональных тем (в пределах заданного объема программы); – владеть основами публичной речи (делать сообщения на заданную тему); – участвовать в обсуждении тем, носящих юридический характер;	– навыками правильного артикуляционно-акустического и просодического оформления речи; – основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка; –чтения юридической литературы с целью извлечения профессиональной информации; –переписки на английском языке; – достаточно необходимым спектром языковых средств, позволяющим в рамках соответствующей тематики выражать мысли, минимально ограничиваясь в выборе

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			аутентичных источников информации		содержания высказывания;
2.	ОПК-7	Способность владеть основными навыками профессионального общения на иностранном языке	Один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к профессиональному общению с зарубежными коллегами; – лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной юридической деятельности;	Осуществлять профессиональное общение на одном из иностранных языков; оперировать языковыми навыками для коммуникации, используя современные средства связи; – читать общественно-политическую литературу на английском языке с общим пониманием смысла и обсуждать прочитанное; – находить языковые средства для решения поставленных профессиональных задач; – общаться в ситуациях, требующих непосредственного обмена профессиональной	Навыками осуществления профессионального общения на одном из иностранных языков, использовать зарубежные источники информации; – навыками различных видов чтения для извлечения информации из аутентичных текстов профессиональной направленности

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				информацией в рамках изученной тематики; – понимать, о чем идет речь в четко произнесенных и небольших по объему высказываниях профессионального характера; − оперировать языковыми и речевыми автоматизмами в произнесении, чтении, грамматически правильном оформлении устной и письменной речи	

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР

1	2	3	4	5	6	7
1.	I’m a Law Student of Kuban State University. Legal Profession.	17			2	15
2.	Political System of the UK, the RF, the USA	17			2	15
	Итого по дисциплине:				4	30

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Legal Systems of the World	14			2	12
2.	Common Law, Civil Law, Criminal Law	15			2	13
	Итого по дисциплине:				4	25

Форма проведения аттестации: экзамен

Основная литература:

1. ЦатурянМ.М. Руководство по английскому языку для преподавателей и студентов [Текст] = Teachers’ andStudents’ GuidetoJustEnglish (с юридическими текстами на английском и русском языках): практикум/ М.М. Цатурян; подред. В.И. Тхорика; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар: [Кубанский гос. ун-т], 2014. – 394 с. 349 экз.Библиогр.: с. 380-381. – ISBN 978-5-8209-1064-7: 508.00.
2. Шевелёва, С.А. Английский для юристов=Englishforlawyers : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., стереотип. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 432 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01190-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82890
3. Английский для юристов : учебник / А.А. Лебедева, Г.Н. Аксенова, Е.В. Бараник и др. ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации ; под ред. А.А. Лебедевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02636-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114706

4. Першина, Е.Ю. Английский язык для юристов [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/3381

Авторы РПД: канд. филол. наук, доцент кафедры английской филологии Тагиева Н.И.

канд. филол. наук, доцент кафедры английской филологии Самойлова А.В.

АННОТАЦИЯ

РП дисциплины Б1.Б.03 «Иностранный язык в сфере юриспруденции»

40.03.01 Юриспруденция, 1 курс гражданско-правовой профиль

Заочная форма обучения

Объем трудоемкости: 2 зач. ед. (72 часа), из них 8,2 часов контактной работы, ИКР – 0,2 часа, 60 часов самостоятельной работы).

Цель дисциплины:формирование иноязычной компетенции для использования английского языка в профессиональной деятельности, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

Задачи дисциплины:

- корректировать, развить и закрепить языковые умения, навыки диалогической и монологической речи с целью формирования уровня иноязычной компетенции, достаточного для корректного и ситуативно-адекватного решения коммуникативных задач в различных ситуациях профессионального общения;

- развить стратегии работы с юридическими документами и литературой по различным отраслям права;

- развить навыки ведения юридической переписки и составления деловой документации на английском языке;

- сформировать теоретические и практические навыков в области устного и письменного юридического перевода;

- овладеть профессиональной лексикой (юридической терминологией) и наиболее важными для юриста грамматическими конструкциями, необходимыми для чтения, понимания, составления и перевода юридической документации и литературы;

- обучить восприятию на слух бесед профессиональной тематики;

- активизировать терминологический вокабуляр;

- автоматизировать употребление изученных грамматических форм и синтаксических конструкций;

- развить и в дальнейшем совершенствовать навыки ведения дискуссий на английском языке.

Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана. Курс входит в цикл дисциплин ООП ВО (бакалавриат) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция 1 курса обучения для государственно-правовогопрофиля.Дисциплина готовит к исследовательской и переводческой деятельности широкого профиля (устный, письменный, последовательный перевод различных типов текстов) и к работе в области межкультурной коммуникации.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и общепрофессиональных компетенций(ОК, ОПК).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к устной и письменной коммуникации: - базовую лексику общего языка (нейтральный, научный стиль), а также основную юридическую терминологию	Осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке русском и иностранном языках; – читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь профессиональных тем (в пределах заданного объема программы); – владеть	Навыками осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – навыками правильного артикуляционно-акустического и просодического оформления речи; – основными способами, методами и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			на английском языке; - базовый грамматический материал для правильного оформления устной и письменной речи; – основные положения из области права в англоязычных странах; – основные значения лексических единиц юридической лексики в рамках изученной тематики, чтобы извлекать информацию из аутентичных источников информации	основами публичной речи (делать сообщения на заданную тему); – участвовать в обсуждении тем, носящих юридический характер;	средствами расширения лексического запаса изучаемого языка; –чтения юридической литературы с целью извлечения профессиональной информации; –переписки на английском языке; – достаточно необходимым спектром языковых средств, позволяющим в рамках соответствующей тематики выражать мысли, минимально ограничиваясь в выборе содержания высказывания;
2.	ОПК-7	Способность владеть основными навыками профессионального общения на иностранном языке	Один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к профессиональ	Осуществлять профессиональное общение на одном из иностранных языков; оперировать языковыми	Навыками осуществления профессионального общения на одном из иностранных языков, использовать

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ному общению с зарубежными коллегами; – лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной юридической деятельности;	навыками для коммуникации, используя современные средства связи; – читать общественно-политическую литературу на английском языке с общим пониманием смысла и обсуждать прочитанное; – находить языковые средства для решения поставленных профессиональных задач; – общаться в ситуациях, требующих непосредственного обмена профессиональной информацией в рамках изученной тематики; – понимать, о чем идет речь в четко произнесенных и небольших по объему высказываниях	зарубежные источники информации; – навыками различных видов чтения для извлечения информации из аутентичных текстов профессиональной направленности

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				профессионального характера; − оперировать языковыми и речевыми автоматизмами в произнесении, чтении, грамматически правильном оформлении устной и письменной речи	

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(заочная форма)*

№	Наименованиеразделов (тем)	Количествочасов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторнаяработа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
	Business Law. Contract Law. Economic crimes and torts.	18			2	16
	Alternative Dispute Resolution.	18			2	16
	Property Law.	16			2	14
	Employment Law.	16			2	14
	Итогоподисциплине:				**8**	**60**

Форма проведения аттестации: зачет

Основная литература:

5. ЦатурянМ.М. Руководство по английскому языку для преподавателей и студентов [Текст] = Teachers' andStudents' GuidetoJustEnglish (с юридическими текстами на английском и русском языках): практикум/ М.М. Цатурян; подред. В.И. Тхорика; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар: [Кубанский гос. ун-т], 2014. – 394 с. 349 экз.Библиогр.: с. 380-381. – ISBN 978-5-8209-1064-7: 508.00.
6. Шевелёва, С.А. Английский для юристов=Englishforlawyers : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., стереотип. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 432 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01190-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82890
7. Английский для юристов : учебник / А.А. Лебедева, Г.Н. Аксенова, Е.В. Бараник и др. ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации ; под ред. А.А. Лебедевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02636-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114706
8. Першина, Е.Ю. Английский язык для юристов [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/3381

Авторы РПД: канд. филол. наук, доцент кафедры английской филологии Тагиева Н.И.

_____

канд. филол. наук, доцент кафедры английской филологии Самойлова А.В.

_____

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.04 «ЭКОНОМИКА»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 8,2 часов контактной работы: лекционных 4 часа, практических 4 часа, иной контактной работы 0,2 часа; самостоятельной работы 60 часов; контроль 3,8 часа).*

Целью дисциплины является теоретическое освоение студентами основных разделов экономики, необходимых для понимания роли экономических знаний в профессиональной деятельности; формирование у студентов системного представления о принципах, закономерностях и механизме функционирования современной экономики, важнейших проблемах экономики на микро и макроуровне, роли правительства в сфере экономики и основных принципах экономического регулирования; формирование умений выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам; приобретение практических навыков анализа экономических явлений и процессов.

Задачи дисциплины:

1. Формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о современной экономической жизни общества. Изучение необходимого понятийного аппарата дисциплины, основных понятий, категорий и инструментов экономики, основных теоретических положений и ключевых разделов экономики, принципов, законов и закономерностей функционирования рыночной экономики.
2. Выработка умений выполнять поиск, сбор, анализ и обработку экономической информации; анализировать экономические явления и процессы на микро и макроуровне; использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей

исторического процесса; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; находить эффективные организационноуправленческие решения; работать на благо общества и государства.

3. Приобретение практических навыков использования методов и приемов научного анализа экономических явлений и процессов; работы с экономической литературой; поиска, сбора и обработки экономической информации; постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана (Б1.Б.04).

Дисциплина «Экономика» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория государства и права», «История государства и права».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Экономика», используются в ходе изучения курсов «Финансовое право», «Трудовое право», «Предпринимательское право».

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и общепрофессиональных компетенций: ОК-2, ОПК-2.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	способность использовать	базовые экономические понятия,	использовать основы экономиче-	навыками использова ния
		основы экономических знаний в различных сферах деятельности	категории и инструменты; основные экономические показатели и методы их расчета; закономерности функционирования экономических субъектов в различных сферах деятельности	ских знаний в различных сферах деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты	основ экономических знаний в различных сферах деятельности; методами экономического анализа и способами расчета основных экономических показателей

2.	ОПК-2	способность работать на благо общества и государства	экономические основы развития государства и общества	работать на благо общества и государства, используя экономические знания	навыками применения экономических знаний и методами работы во благо общества и государства

Основные разделы дисциплины: Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре на 1 курсе.

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Экономика: предмет науки, основные черты ее метода и роль в развитии общества	4	2	-	-	2
2	Тема 2. Теория производства. Общественное производство основа развития общества	2	-	-	-	2
3	Тема 3. Собственность и формы хозяйствования	2	-	-	-	2
4	Тема 4. Экономическая система общества: понятие, структура и типы	2	-	-	-	2
5	Тема 5. Условия возникновения, характерные черты и закономерности товарного производства	2	-	-	-	2
6	Тема 6. Рыночные отношения: сущность, функции, структура	6	2	2	-	2
7	Тема 7. Механизм функционирования рынка. Совершенная и несовершенная рыночная конкуренция	4	-	2	-	2
8	Тема 8. Фирма в системе рыночных отношений. Теория	4	-	-	-	4
	фирмы					
9	Тема 9. Теория потребительского поведения	2	-	-	-	2

10	Тема 10. Формирование предпринимательского капитала и его оборот	2	-	-	-	2
11	Тема 11. Издержки производства, их сущность и структура. Теория издержек	4	-		-	4
12	Тема 12. Доходы от факторов производства и их распределение	4	-	-	-	4
13	Тема 13. Цели и инструменты макроэкономической политики	2	-	-	-	2
14	Тема 14. Накопление, потребление, сбережения. Их влияние на объем валового национального продукта	2	-	-	-	2
15	Тема 15. Экономический рост обобщающий результат функционирования национальной экономики	2	-	-	-	2
16	Тема 16. Цикличность развития экономики. Макроэкономическая нестабильность	2	-	-	-	2
17	Тема 17. Труд, занятость и безработица. Теория человеческого капитала	2	-	-	-	2
18	Тема 18. Денежно-кредитная система. Рынок ссудных капиталов и ценных бумаг	4	-	-	-	4
19	Тема 19. Инфляция и антиинфляционное регулирование	2	-	-	-	2
20	Тема 20. Финансовая система и финансовая политика	4	-	-	-	4
21	Тема 21. Государственное регулирование экономики	2	-	-	-	2
22	Тема 22. Совокупные доходы населения и социальная политика государства	2	-	-	-	2
23	Тема 23. Международные аспекты экономического развития	2	-	-	-	2
24	Тема 24. Теория международной торговли и торговая политика	2	-	-	-	2

25	Тема 25. Международная валютная система и валютный курс	2	-	-	-	2
	Итого по дисциплине:		4	4	-	60

Курсовые проекты: не предусмотрены.
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*.

Основная литература: *

1. Елисеев А.С. Экономика: Бизнес-курс MBA. − М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. − Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93408.
2. Нуралиев С.У. Экономика: Учебник для бакалавров: учеб. / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. − М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2015. − Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61070 .
3. Ларионов И.К. Экономическая теория: учебник. − М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. − Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93499.

* Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используются в учебном процессе издания в электронном виде в электроннобиблиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор: канд. экон. наук, доцент Сайбель Н.Ю.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Физическая культура и спорт»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – лекционных 10 ч., 0,2 – иная контактная работа, 3.8 – контроль, 58 ч. – самостоятельная работа).*

Цель дисциплины

Формирование физической культуры студента как системного и интегративного качества личности и способности целенаправленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- формирование биологических, психолого-педагогических и практических основ знаний физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;

- владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование

психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- формирование умения научного, творческого и методически обоснованного использования средств физической культуры, спорта и туризма в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в Б.1 Б. 25 учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-8.

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК -8	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Научно-практические основы здорового образа жизни, физической культуры и спорта.	Рационально использовать знания в области физической культуры и спорта для профессионально – личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	Знаниям и и умениями в области физической культуры и спорта для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

Основные разделы дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкость

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ разд.	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Социальные и биологические основы физической культуры.	8	2			6
2.	Основы здорового образа и стиля жизни студента.	8	2			6
3.	Общая физическая и спортивная подготовка студентов.	10	2			8
4.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	10	2			8

	Итого по дисциплине:	**36**	**8**			**28**

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ разд.	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Физическая культура и спорт в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.	4				4
2.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.	4				4
3.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.	4				4
4.	Организация и методика проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности.	10	2			8
5.	Реферат	10				10
6.	Контроль	3,8				3,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Итого по дисциплине:	**36**				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине «Физическая культура и спорт»: *зачет.*

Основная литература:

1. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Т. П. Бегидова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 188 с. (Серия: Университеты России). ISBN 978-5-534-04932-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/2B7A64A5-0F1A-4365-8987-4E59F8984293#page/1.
2. Евсеев, С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник / С.П. Евсеев. – М.: Спорт, 2016. - 616 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906839-42-8; Тоже [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454238.
3. Иванков, Ч. Технология физического воспитания в высших учебных заведениях: учебное пособие для студентов вузов / Ч. Иванков, С.А. Литвинов. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 304 с.: ил. - ISBN 978-5-691-02197-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429625.
4. Третьякова Н. В., Андрюхина Т. В., Кетриш Е. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры: учебное пособие; М.: Спорт, 2016; 281с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=461372#
5. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для академического бакалавриата / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 493 с. — (Серия :

Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00329-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ВОЗ имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор: доцент, Кожанов Г.С

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.05 «Профессиональная этика»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 10,3 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе 0,3 ч. промежуточная аттестация); 125 часов самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Целью дисциплины является формирование у студентов знаний в области этики, выработка умений и навыков применения норм нравственности в специфических условиях правоприменительной деятельности.

Задачи дисциплины:

Задачами дисциплины «Профессиональная этика» являются:

- изучение научной методологии этики и ее применение при изучении морали и нравственных отношений между людьми;
- обретение представления о современной концепции профессиональной этики юриста;
- изучение нравственных принципов профессиональной деятельности юриста;
- усвоение основных понятий и институтов профессиональной этики;
- изучение нравственных норм, регулирующих профессиональную деятельность юриста, а также правил установления фактических и юридических оснований для принятия правовых решений;
- формирование представления об оптимальной модели принятия этического решения;
- изучение специфики применения норм этики в отдельных сферах профессиональной деятельности юристов, и требований к отдельным ее представителям этой профессии;
- формирование навыков применения приобретенных знаний для разрешения нравственных и нравственно-правовых конфликтов;
- овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики с точки зрения соответствия этическим стандартам;
- формирование умения вести аргументированную дискуссию по проблемам профессиональной этики;
- укрепление своими собственными нравственными действиями доверия общества к юридическому сообществу;
- выработка осознания значимости своей будущей профессии, формирование достаточного уровня профессионального сознания;

- формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительное отношение к закону и праву.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования, получения актуальных сведений, регламентирующих свою профессиональную деятельность, навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста, и навыками профессионального делового взаимодействия, основанного на знании норм закона и профессиональной этики с представителями органов государственной власти, судебной системы, коллегами и гражданами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.05 «Профессиональная этика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Дисциплина взаимосвязана логически и содержательно-методически с такими дисциплинами, как философия, теория права и государства, правоохранительные органы, судебное красноречие, юридическая конфликтология.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе изучения дисциплины, должны всесторонне использоваться студентами:

– на всех этапах обучения в вузе;

– при изучении различных дисциплин учебного плана, выполнении домашних заданий, подготовке рефератов, эссе, докладов, курсовых и выпускной квалификационной работы бакалавра;

– в ходе дальнейшего обучения по направлениям магистратуры и аспирантуры;

– в процессе профессиональной деятельности для предупреждения нравственноправовых конфликтов и конфликта интересов либо их разрешения в соответствии с нормами профессиональной морали и закона.

Дисциплина «Профессиональная этика» является обязательной дисциплиной образовательной программы 40.03.01 «Юриспруденция» направления подготовки бакалавриата, и на ее изучение отводится 144 академических часа. В соответствии с учебным планом, занятия проводятся на первом году обучения в первом семестре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7, ОПК-3, ОПК-4

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессиональн ого мастерства, рассматривая это как основополагающ ие требования для продолжения профессиональн ой деятельности	выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности, в том числе давать нравственную оценку видам повышения квалификации и источникам самообразования	навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизац ии и самообразован ия, получения актуальных сведений, регламентиру ющих свою профессиональ ную деятельность
2.	ОПК-3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	основные правила, регулирующие профессиональн ые обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание	определять круг профессиональны х обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста	навыками реализации профессиональ ных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста

			нормативноправовых актов и кодексов профессиональн ой этики представителей различных юридических профессий, способы поддержания доверительных отношений с гражданами, коллегами и представителями государственной власти с соблюдением требований закона и профессиональн ой морали	знания о требованиях профессионально й морали при обращении в органы государственной власти и судебной системы, при общении с коллегами и гражданами для выстраивания и поддержания профессиональны х отношений, не допуская при этом конфликта интересов и иных нравственноправовых конфликтов для участников такого общения	профессиональ ного делового взаимодействи я, основанного на знании норм закона и профессиональ ной этики с представителя ми органов государственн ой власти, судебной системы, коллегами и гражданами

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	11	1			10
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста	11	1			10
3.	Профессиональная этика студентов юридического факультета	10				10
4.	Ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	10				10
5.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства	10				10

6.	Нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	11	1			10
7.	Профессиональная этика судьи	12		2		10
8.	Профессиональная этика прокурорских работников	10				10
9.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	11	1			10
10.	Профессиональная этика адвоката	12		2		10
11.	Профессиональная этика нотариуса	8				8
12.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и судебных приставов	11		2		9
13.	Профессиональная этика государственных и муниципальных служащих	8				8
	Итого по дисциплине:		4	6		125

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник для студентов вузов.
М., ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. [Электронные ресурсы]. Университетская библиотека online. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054
2. Барзилова И.С. Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров / под ред.
Т.Н. Радько. М., Проспект. 2017. [Электронные ресурсы] https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471228
3. Таран А.С. Профессиональная этика юриста: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.С. Таран. М., Юрайт, 2018. [Электронные ресурсы] https://biblioonline.ru/book/4F0D24DB-B107-4553-9CC3-0C36E6457619/professionalnaya-etika-yurista
4. Сорокотягин И.Н. Профессиональная этика юриста: учебник для бакалавриата и специалитета / И.Н. Сорокотягин; А.Г. Маслеев. 3-е изд., пер. и доп. М., Юрайт, 2018. [Электронные ресурсы] https://biblio-online.ru/book/BDD9213C-FC0A-41E6-A748-8CCD3557CFF3/professionalnaya-etika-yurista

Авторы РПД: Эртель Л.А.

Бондаренко Ю.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.06 «Безопасность жизнедеятельности»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 8 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 час., практических 4 час.; 60 часов самостоятельной работы; 0,2 часа ИКР; 3,8 часа контроль).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины Б1.Б.06 «Безопасность жизнедеятельности» является обучение студентов знанию потенциально опасных и вредных факторов для здоровья и жизни человека, механизмов их действия, а также обучение основам знаний об организационно-правовой основе и методах работы системы предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях.

Изучением дисциплины достигается формирование у бакалавров представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение здоровья и работоспособности человека, готовит его к действиям в экстремальных условиях.

Задачи дисциплины:

Обеспечить усвоение:

- теоретических основ безопасности жизнедеятельности, сведений о правовых, нормативно-технических и организационных основах обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- законодательных основ российской системы предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях (ЧС) охраны окружающей природной среды;
- механизмов воздействия вредных и опасных факторов окружающей среды и способов защиты от их последствий;
- основ организации гражданской обороны (ГО) и ее задач;
- методов защиты учащихся и персонала от последствий ЧС военного и мирного времени. **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина Б1.Б.06 «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция. **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК-9)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ОК-9	готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бед-ствий	анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	прогнозировать чрезвычайные ситуации, их последствия в быту и в ходе профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	навыками использования методов защиты производственного персонала и насе-ления в условиях аварий, катастроф, стихийных бедствий

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Учение о безопасности жизнедеятельности	12	2	-	-	10
2	Опасности техносферы	14	-	2	-	12
3	Человек и техносфера	14	-	2	-	12
4	Защита от опасностей в техносфере	12	2	-	-	10
5	Управление безопасностью жизнедеятельности	16	-	-	-	16
	Итого по дисциплине:		**4**	**4**		**60**

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Основная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для для академического бакалавриата / Белов, Сергей Викторович; С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 702 с. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/53E77C07-C468-4DB4-A081-438CF2BAED98.

Автор РПД Мареев С.А.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.07 «Информационные технологии в юридической деятельности»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,3 часа контактной работы: лекционных 4 ч., лабораторных 8 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.); 123 часа самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» имеет целью формирование и развитие у будущих юристов умений и навыков использования современных информационных технологий. Эффективность работы будущего юриста существенным образом будет зависеть от того, насколько умело и свободно он сможет использовать компьютерные информационные технологии в своей профессиональной. Поэтому одной из основных задач курса является приобщение студентов к использованию возможностей новых информационных технологий, привитие им необходимых навыков и вкуса к работе с современными деловыми программами и применению справочных правовых систем в юридической деятельности.

«Информационные технологии в юридической деятельности» – подготовка студентов к эффективному применению в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности современных компьютерных технологий, а также ознакомление с элементами теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических систем, при обработке юридической информации.

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических и практических навыков работы с информационными технологиями в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» выступают:

– изучение основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;

– изучение основ государственной политики в области информатики;

– изучение методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации;

– изучение наиболее распространенных видов системного и программного обеспечения;

– изучение строения компьютерных вычислительных сетей;

получение представления об использования информационно-правовых ресурсов сети Internet.

– сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, способности принимать решения и совершать юридические действия с информацией в точном соответствии с законом.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Освоение дисциплины базируется на знаниях школьной программы математики и основ информатики и компьютерных технологий.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе изучения дисциплины, должны всесторонне использоваться студентами:

- на всех этапах обучения в вузе;
- при изучении различных дисциплин учебного плана, выполнении домашних заданий, подготовке рефератов, эссе, докладов, курсовых и дипломных работ;
- в ходе дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре;
- в процессе последующей профессиональной деятельности при решении прикладных задач, требующих получения, обработки и анализа актуальной правовой информации, создания электронных документов.

Освоение дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» дает необходимые базовые знания для изучения других дисциплин информационноправового цикла ФГОС ВО (например, «Правовой информатики» и «Правовая статистика», выполнения курсовых работ, написания рефератов и выпускной квалификационной работы, также, является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-4

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или еѐ части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера в юридической дея-тельности	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера в юридической деятельности	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией в юридической деятельности
2.	ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при поиске и обработке нормативно правовых актов в юридической деятельности	работать с информацией в глобальных компьютерных сетях при поиске и обработке нормативно правовых актов в юридической деятельности	навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при поиске и обработке нормативно правовых актов в юридической деятельности

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(для студентов ЗФО)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в дисциплину. Государственная политика в информационной сфере	11,5	1		0,5	10
2.	Технические средства реализации информационных процессов	11,5	1		0,5	10
3.	Программные средства реализации информационных процессов	11,5	1		0,5	10
4.	Информационные технологии работы в системной среде Windows	11,5	1		0,5	10
5.	Технологии подготовки текстовых документов	10,5			0,5	10

6.	Технологии работы с электронными таблицами	10,5			0,5	10
7.	Технологии работы с базами данных	11			1	10
8.	Технология разработки электронных презентаций	11			1	10
9.	Технологии работы в компьютерных сетях	11			1	10
10.	Технология корпоративной работы с юридическими документами	11			1	10
11.	Технология работы с правовой информацией в справочно-правовых системах	10,5			0,5	10
12.	Основы информационной и компьютерной безопасности	13,5			0,5	13
	Итого по дисциплине:		4		8	123

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/CB852A73-7123-4D4A-B32A-B7E98B9135DE

2. Попов, А. М. Информатика и математика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева ; под ред. А. М. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 430 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-8300-5. — Режим доступа :
https: //www.biblio-online.ru/book/E432C65F-F164-46BE-A4D6-59A66A83EE9B

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД _____Маркосян Г.А.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Теория государства и права»
по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
для заочной формы обучения

Объем трудоемкости: 8 з. е. (288 часа, из них контактная работа – 26 часов (лекции – 8 часов, практических занятий – 14 часов, КРП – 3,5; ИКР – 0,5); самостоятельная работа – 249,5 часа), контроль – 12,5 часов).

Цель дисциплины. Целью изучения дисциплины «Теория государства и права» является формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенции, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Теория государства и права является основополагающей научной и учебной дисциплиной в системе юридических наук, так как исследует явления, характеризующие государство и право в целом, в том числе современные политико-правовые доктрины, а также правовые понятия и категории.

Целями освоения дисциплины «Теория государства и права» также являются:

- изучение общих закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права;
- уяснение соотношения общества, государства и права;
- изучение исторических типов и форм государства и права;
- рассмотрение признаков, форм, типов, механизма и функций государства;
- исследование концепций гражданского общества и правового государства;
- изучение понятия, норм и источников права, общей теории правоотношений;
- анализ системы права и системы законодательства, механизмов и форм правового регулирования и реализации права;
- изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры.

Задачи дисциплины:

- изучить основные положения теории государства и теории права, касающихся предмета, методологии теории государства и права, происхождения государства и права, понятия и признаков государства и права, их сущности, взаимодействия;
- развить способность обучающихся к углубленному анализу первоисточников, научной литературы, законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации для соблюдения законодательства;
- выработать умение толковать нормативные правовые акты на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- формировать и укреплять навыки усвоения законодательства Российской Федерации, государственно-правовых понятий и категорий, а также аргументированного, логичного, грамотного изложения государственно-правовых явлений и процессов.

В результате освоения дисциплины у бакалавров должны сформироваться способности: соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты, используя знания теории государства и права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Теория государства и права» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

Курс дисциплины «Теория государства и права» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры бакалавров, позволяет приблизить теорию права к практике.

До изучения данной дисциплины будущие бакалавры должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса обществоведение. Теория

государства и права является методологической основой для отраслевых и историко-теоретико-правовых юридических наук, поскольку формирует у обучающихся начальные профессиональные навыки, необходимые для последующего успешного обучения.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК- 1. ПК – 2,15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	Понятие норм права, их основные виды, а также значение в правовом регулировании; виды источников и форм права; виды нормативных правовых актов, их иерархию, порядок вступления в силу; понятие законодательство, правотворчество, нормотворчество; систему права и систему законодательства РФ.	отличать нормы права от других социальных регуляторов общественных отношений; отличать нормативные правовые акты от других источников права; определять стадии правотворчества при принятии законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов.	юридической терминологией в области норм права, социальных норм; в области источников (форм) права; в области правотворчества; в области системы права и системы законодательства.
2.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления.	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правовой культуры.	юридической терминологией в области правосознания, правовой культуры, правового мышления.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
3.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов.	определять виды и способы толкования нормативных правовых актов.	навыками толкования нормативных правовых актов, а также юридической терминологией.

Основные разделы дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 зач.ед. (288 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и методология теории государства и права		2	-	-	10
2.	Происхождение государства и права		-	2	-	10
3.	Понятие и признаки государства		2	-	-	10
4.	Функции государства		-	2	-	12
5.	Механизм государства		-	2	-	12
6.	Типы и формы государства		-	-	-	12
7.	Политическая система общества		-	-	-	12
8.	Гражданское общество и правовое государство		-	2	-	12
9.	Сущность права		-	-	-	11,5
10.	Нормы права и другие социальные нормы		2	2	-	12
11.	Источники (формы) права		-	-	-	12
12.	Правотворчество		2	2	-	12
13.	Система права		-	-	-	12
14.	Правовые системы стран мира		-	-	-	12
15.	Правовые отношения		-	-	-	12
16.	Реализация права		-	-	-	12
17.	Толкование норм права		-	2	-	12
18.	Законность и правопорядок		-	-	-	12

19.	Механизм правового регулирования		-	-	-	12
20.	Правосознание и правовая культура		-	-	-	12
21.	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность		-	-	-	10
	Итого по дисциплине:		8	14	-	249,5

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: предусмотрены

1. Социальная ценность права.
2. Соотношение права с другими социальными регуляторами.
3. Правовые отношения и их роль в жизни общества.
4. Юридические факт и их виды.
5. Понятие источников (форм) права в современном мире.
6. Проблемы формирования правового государства в современной России.
7. Реализация норм права: понятие и формы.
8. Применение норм права, как особая форма его реализации.
9. Эффективность норм права.
10. Толкование норм права, его виды и способы.
11. Закон, его признаки и виды.
12. Подзаконные нормативные акты, их система и характеристика.
13. Норма права: понятие, структура, классификации.
14. Понятие и стадии правотворческого процесса.
15. Законодательная техника и ее правила.
16. Правовые отношения и их структура.
17. Правовая культура в формировании правового государства.
18. Правовые отношения: содержание и основания их возникновения.
19. Коллизии норм права и их виды.
20. Основные принципы применения правовых норм.
21. Эффективность нормативно-правовых актов.
22. Деформации правосознания в современной России.
23. Правопонимание в современной России.
24. Эволюция идей о гражданском обществе и правовом государстве.
25. Основные правовые системы современности.
26. Закономерности, формы и теории возникновения государства.
27. Судебный прецедент как источник права.
28. Нормативный правовой акт как источник права.
29. Правотворческая техника современной России.
30. Правонарушение, как вид правового поведения.
31. Понятие и виды толкования правовых норм.
32. Особенности и отличия применения норм права от иных форм реализации права.
33. Акты применения права и их виды.
34. Формы реализации права: соблюдения, исполнение, использование права.
35. Республика как форма правления.
36. Единство и взаимосвязь элементов системы права.
37. Предмет и метод правового регулирования как основания построения системы права.
38. Монархии и их виды.
39. Типология нормативно-правовых актов.

40. Структура нормативного правового акта.
41. Форма государственного устройства.
42. Особенности нормативных договоров как источников права.
43. Федерация: признаки и виды.
44. Понятие и виды социальных норм.
45. Политический режим и его виды.
46. Основные подходы к типологии государств.
47. Происхождение и ранние формы права и государства.
48. Научные подходы к проблеме типологии государства и права.
49. Функции права и их виды.
50. Функции государства: понятия и виды.
51. Механизм государства и проблемы его совершенствования в современной России.
52. Государственная власть и ее легитимность.
53. Принципы права.
54. Правомерное поведение и его виды.
55. Законность и правопорядок и их соотношение.
56. Система гарантий законности и правопорядка Российской Федерации.
57. Политическая система общества.
58. Толкование норм права.
59. Действие норм права во времени и пространстве.
60. Правотворческий процесс и его основные принципы.
61. Систематизация нормативных актов.
62. Проблемы формы государственного устройства России в современный период.
63. Система российского права и проблема его совершенствования.
64. Проблема формирования гражданского общества и правового государства.
65. Юридические факты: их классификация и значение.
66. Соотношение государства и права.
67. Коллизии норм права и способы их разрешения.
68. Основные принципы применения норм права.
69. Сущность и социальная природа государства.
70. Правовая культура и правомерное поведение.
71. Пробелы в праве и их виды.
72. Государство в политической системе общества.
73. Эволюция идей о гражданском обществе и правовом государстве с античности до наших дней.
74. Основные правовые системы современности.
75. Методология научного познания государства и права.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет и экзамен.

Основная литература:

Перевалов В. Д. Теория государства и права: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета. М.: Издательство Юрайт, 2018 // https://biblio-online.ru/viewer/415FF938-49CB-4356-A538-7C552569CBE1/teoriya-gosudarstva-i-prava#page/193

Протасов В. Н. Теория государства и права: учебное пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2018 // https://biblio-online.ru/viewer/4FE04282-50DF-42E2-AF07-CD0B54CF9E89/teoriya-gosudarstva-i-prava#page/63

Старков О. В., Упоров И.В. Теория государства и права: учебник. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. 371 с. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452653

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Авторы РПД:

С.А. Жинкин – д.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университет
И.С. Кич – к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета
А.А. Чупрова – к.ф.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.09 «История государства и права России» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция для заочной формы обучения

Объем трудоемкости: *7 зачетных единиц (252 часа, из них – для студентов ЗФО: 22,7 часов контактной работы: лекционных 8 ч., практических 14 ч., иной контактной работы 0,7 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,5 ч., КСР – 0,2); 216,8 часов самостоятельной работы); контроль – 12,5 ч.*

Цель дисциплины:

Дисциплина «История государства и права России» относится к числу фундаментальных юридических дисциплин, в ходе изучения которой у студентов формируются навыки работы с текстами законов; анализа и разрешения конкретных ситуаций с помощью норм права. Цель курса – не просто ознакомление студентов с основными памятниками отечественного права и государства. Основное внимание уделяется эволюции форм правления, институтам материального и процессуального права, правовым обычаям.

Задачи дисциплины.

Основными задачами изучения дисциплины «История государства и права России» выступают:

- изучение эволюции институтов государства и права России, познаваемой посредством юридических методов;
- анализ закономерностей развития государства и права, в процессе которого обучающиеся смогут аккумулировать, осмыслить отечественный исторический опыт;
- формирование общего и профессионального правосознания и правовой культуры будущих юристов;
- выявление специфики эволюции отдельных отраслей права по сравнению с предшествующими эпохами;
- изучение содержания юридически значимых положений памятников права и способность их соотношения с отраслями права.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться устойчивая способность: работать на благо общества и государства; логически верно,

аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «История государства и права России» относится к базовой дисциплине 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «История государства и права России» изучается в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими предметами, в частности, такими как: «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран».

Итоговой целью преподавания (изучения) курса «История государства и права России» является: умение соотносить современные понятия и термины с их историческими аналогами, понимать, как шло развитие юридического языка; усвоить первоначальные навыки работы с юридическими текстами; научиться применять нормы права к конкретным ситуациям, в том числе путем их толкования; анализировать конкретные исторические факты и события, и, в целом, сформировать у студентов соответствующие знания, практические навыки и компетенции.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ОПК-5, ПК-1.

№ п. п.	Индекс компетенц ии	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-2	способность работать на благо общества и государства	основные закономерности возникновения и развития различных институтов государства и права	анализировать эволюцию изменения формы государства и различных правовых институтов; характеризовать их влияние на правовой статус личности	навыками подбора, систематизации и анализа научной и специальной юридической литературы; умением юридически грамотно квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида

2.	ОПК-5	способность логически верно, аргументирова н о и ясно строить устную и письменную речь	основные источники и памятники отечественн о го права; историю возникновен и я и развития различных исторически х событий	логически мыслить, применять правила аргументирова н ного и ясного построения устной и письменной речи в процессе: - изучения и анализа источников и памятников отечественног о права; - проведения дискуссий относительно различных исторических фактов и событий	навыками юридического мышления, аргументированног о и ясного построения устной и письменной речи; навыками выявления эволюции отдельных отраслей права (прежде всего, гражданского, уголовного, государственного, семейного и судебного) по сравнению с предшествующими эпохами; навыками работы с юридическими текстами, применения норм права к конкретным ситуациям
3.	ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов	специальну ю юридическу ю терминологи ю, содержащую с	анализировать тексты отечественных источников права при	навыками: - самостоятельно моделировать конкретные ситуации,

		в соответствии с профилем своей профессионал ь ной деятельности	я в источниках отечественн о го права	изучении их применения к различным общественным отношениям; анализировать специфические юридические термины, встречающиеся в конкретном историческом документе	регулируемые правом; - выявления содержания юридически значимых положений документа и навыками их применения к различным отраслям права; - соотношения правовых положений документа с историческимконтекст ом

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(заочная форма)*

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работ а			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет, метод и периодизация истории государства и права России	18	2			16
2.	Древнерусское государство и право (IX—XII вв.)	20	2	-	-	18
3.	Государство и право Руси в период политической раздробленности (XII — первая половина XV вв.)	20	-	2		18
4.	Объединение русских земель вокруг Московского княжества и начало формирования общерусского права (вторая половина XV в.)	20	-	2	-	18
5.	Формирование предпосылок российского абсолютизма и развитие права (XVI—XVII вв.)	20	2	-	-	18
6.	Институционализация «полицейскобюрократического» абсолютизма в Российской империи и развитие законодательства (XVIII — первая половина XIX вв.)	22	2	2		18

7.	Государство и право Российской империи в период буржуазных реформ и либерализации режима (вторая половина XIX в. — начало XX в.)	20	-	2		18
	Итого по дисциплине:		8	8	-	124

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре *(заочная форма)*

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Государство и право России в период оформления и кризиса думской монархии (1905—1917 гг.)	10,8	-			10,8
2.	Государство и право России в период смены формы правления и типа государственности (февраль 1917 г. — январь 1918 г.)	12	-	2	-	10
3.	Государственный строй и законодательство советской России в период гражданской войны и военного коммунизма (1918—1920 гг.)	12	-	-	-	12
4.	Советское государство и право на пути построения основ социализма (1921—1939 гг.)	12	-	-	-	12
5.	Советское государство и право в период великой отечественной войны и реконструкции (1941—1953 гг.)	14	-	2	-	12
6.	Советский союз в период либерализации и демократизации политического режима (вторая половина 1950 х — начало 1980 х гг.)	12	-	-	-	12
7.	Советское государство и право в условиях кризиса социализма (середина 1980 х — 1990-е гг.)	12	-	-	-	12
8.	Становление и развитие современного российского государства и права (1992 г. — современный период)	14	-	2	-	12
	Итого по дисциплине:	98,8	-	6	-	92,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Контрольная работа: *предусмотрена*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачёт/экзамен*

Основная литература:

1. Дювернуа Н. Л. Источники права и суд в древней России. Опыты по истории русского гражданского права / Н. Л. Дювернуа. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 362 с. — (Серия: Антология мысли). — ISBN 978-5-534-00135-8. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/9E8215D8-A5CA-49C3-A7C1-C0C408451E87/istochnikiprava-i-sud-v-drevney-rossii-opyty-po-istorii-russkogo-grazhdanskogo-prava
2. Лаптева Л. Е. История отечественного государства и права в 2 т. Том 1. IX — начало XX века: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Е. Лаптева, В. В. Медведев, М. Ю. Пахалов; под ред. Л. Е. Лаптевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 245 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01807-3. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/C67534BBEB03-413F-B16E-8F08B47DEE07/istoriya-otechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-t-tom-1ix-nachalo-hh-veka
3. Лаптева Л. Е. История отечественного государства и права в 2 т. Том 2. XX — начало XXI века: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Е. Лаптева, В. В. Медведев, М. Ю. Пахалов; под ред. Л. Е. Лаптевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 244 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01809-7. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/23E746B4492A-4323-9FC2-5FBE745A290D/istoriya-otechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-t-tom-2hh-nachalo-hhi-veka
4. История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата / О. И. Чистяков [и др.]; под ред. О. И. Чистякова. — 6-е изд., испр. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 434 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4858-5. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/FD62AE5A-981A-4466-967C-F453AAC25E24/istoriyaotechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-ch-chast-1
5. История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата / О. И. Чистяков [и др.]; под ред. О. И. Чистякова. — 6-е изд., испр. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 469 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05782-9. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/04B727C9-17BF-4598-926B-2A72CB8C47D3/istoriyaotechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-ch-chast-2

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и

«Юрайт».

Автор РПД Н.В. Паршина

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.10 «История государства и права зарубежных стран»
40.03.01 «Юриспруденция»

Объем трудоемкости: *8 зачетные единицы (288 часа, из них – для студентов ЗФО: 22,5 часов контактной работы: лекционных 8 ч., практических 14 ч.; иной контактной работы 0,5 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,5 ч.); 253 часа самостоятельной работы, 12,5 ч. контроль)*

Цель дисциплины: формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующего успешного овладения специальными правовыми дисциплинами, необходимыми для подготовки к профессиональной деятельности в области разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания; изучение закономерностей и особенностей развития государственно-правовых институтов в мире.

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* дисциплины являются:

– изучить процесс формирования государства и права в зарубежных странах для формирования мировоззренческой позиции;

– сформировать способность аргументированно строить свою речь при рассмотрении государственно-правовых явлений;

– обеспечить развитие правосознания, правового мышления и правовой культуры, необходимые для эффективной правовой деятельности;

– изучить памятники зарубежного права и научить правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

– научить правильно толковать нормы права в памятниках права.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» относится к базовой части Блока 1 Дисциплины учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций: ОПК5, ПК2,6.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или еѐ части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-5	Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Логические методы изучения и анализа государственн о-правовых явлений в истории зарубежных стран	Применять логические методы и делать обоснованные выводы при изучении правовых институтов зарубежных стран	Навыком аргументиро ванного и логического анализа государстве нно правовых явлений зарубежных стран
2	ПК-2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Сущность и содержание правосознания, правового мышления и правовой культуры и их влияние на развитие государственн о-правовых явлений зарубежных стран	Осуществлять профессиональ ную деятельность по квалификации событий на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры,	Навыками осуществлен ия профессиона льной деятельност и по квалификац ии государстве нноправовых событий на основе развитого правосознан ия, правового мышления и правовой культуры

3	ПК-6	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Основные правила правовой квалификации фактов и обстоятельств для раскрытия правовых институтов зарубежных стран	Юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, позволяющие проследить эволюцию государственно-правовых явлений зарубежных стран	Навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, влияющих на государственноправовое развитие зарубежных стран

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1 семестр (сессия 1 и сессия 2)						
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. ПОНЯТИЕ И ПРЕДМЕТ ИСТОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН КАК НАУКА И УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА	16	2			14
2.	Тема 2. ГОСУДАРСТВО СТРАН ДРЕВНЕГО ВОСТОКА	16	2			14
3.	Тема 3. ПРАВО СТРАН ДРЕВНЕГО ВОСТОКА	18	2	2		14
4.	Тема 4. ВОЗНИКНОВЕНИЕ И РАЗВИТИЕ АНТИЧНОЙ ДЕМОКРАТИИ. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОЙ ДРЕВНИХ АФИН. СПАРТА	14				14

5.	Тема 5. ГОСУДАРСТВО ДРЕВНЕГО РИМА	14				14
6.	Тема 6. ПРАВО ДРЕВНЕГО РИМА	24	2	2		20
7.	Тема 7. ФЕОДАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВО В СТРАНАХ ЗАПАДНОЙ ЕВРОПЫ	16		2		14
8.	Тема 8. РАННЕФЕОДАЛЬНОЕ ПРАВО В СТРАНАХ ЗАПАДНОЙ ЕВРОПЫ	16		2		14
9.	Тема 9. ФЕОДАЛЬНОЕ ПРАВО В ЭПОХУ ЕГО РАЗВИТИЯ В ЗАПАДНОЙ ЕВРОПЕ	14				14
10.	Тема 10. СРЕДНЕВЕКОВОЕ ГОСУДАРСТВО В СТРАНАХ ВОСТОКА	14				14
11.	Тема 11. СРЕДНЕВЕКОВОЕ ПРАВО В СТРАНАХ ВОСТОКА	14				14
			8	8	-	160
2 семестр (Сессия 3)						

12.	Тема 12. РЕВОЛЮЦИЯ СЕРЕДИНЫ 17 ВЕКА В АНГЛИИ: ИЗМЕНЕНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ СТРОЕ	10				10
13.	Тема 13. СТАНОВЛЕНИЕ КОНСТИТУЦИОННОГО ГОСУДАРСТВА В АНГЛИИ	12		2		10

14.	Тема 14. ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА США В 18-19 вв.	10				10
15.	Тема 15. ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ РЕФОРМЫ 19 В. В АНГЛИИ	10				10
16.	Тема 16. ВЕЛИКАЯ ФРАНЦУЗСКАЯ РЕВОЛЮЦИЯ И ЕЕ КОНСТИТУЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ	10				10
17.	Тема 17. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО ФРАНЦИИ В ЭПОХУ НОВОГО ВРЕМЕНИ. ГРАЖДАНСКИЙ КОДЕКС ФРАНЦИИ 1804 Г. (КОДЕКС НАПОЛЕОНА)	12		2		10
18.	Тема 18.ОБЪЕДИНЕНИЕ ГЕРМАНИИ И ОБРАЗОВАНИЕ ВТОРОГО РЕЙХА. ПРАВО ГЕРМАНИИ В ЭПОХУ НОВОГО ВРЕМЕНИ	12		2		10
19.	Тема 19. ЭВОЛЮЦИЯ ЗАПАДНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ В XX ВЕКЕ	8				8
20.	Тема 20. ОСНОВНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВЕ США И СТРАН ЗАПАДНОЙ ЕВРОПЫ В XX ВЕКЕ	10				10
21.	Тема 21. ЗНАЧЕНИЕ ИСТОРИКО-ПРАВОВОГО ЗНАНИЯ ДЛЯ	5				5
	ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ОСНОВЕ РАЗВИТОГО ПРАВОСОЗНАНИЯ, ПРАВОВОГО МЫШЛЕНИЯ И ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЫ.					

			-	6		93
	Итого по дисциплине:		8	14	-	253

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет, экзамен*

Основная литература:

1. *Вологдин А. А.* История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 1:
учебник и практикум для академического бакалавриата. 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. // Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblioonline.ru/viewer/4218DF98-2196-403D-9623-15873EA63424/istoriya-gosudarstva-i-pravazarubezhnyh-stran-v-2-t-tom-1#page/1
2. *Вологдин А. А.* История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 2:
учебник и практикум для академического бакалавриата. 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. // Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblioonline.ru/viewer/0AACBBD6-6F17-48DF-B193-62B02BED6F61/istoriya-gosudarstva-i-pravazarubezhnyh-stran-v-2-t-tom-2#page/1
3. *Мухаев Р.Т.* История государства и права зарубежных стран: учебник для вузов. М.: Изд-во Юрайт, 2017 // Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblio-online.ru/viewer/0F79287A-DD4D-4D18-9234-826B7AF90797/istoriyagosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran#page/1
4. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: учебное пособие: в 2 т. Т. 1 / под ред. К.И. Батыра и Е.В. Поликарповой. М.: Проспект, 2014 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252246
5. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: учебное пособие: в 2 т. Т. 2 / под ред. К.И. Батыра и Е.В. Поликарповой. М.: Проспект, 2014 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252247

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД
К.ю.н., доцент, доцент кафедры
теории и истории государства и права
Адыгезалова Гюльназ Эльдаровна

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1. Б.11 «Конституционное право»

Объем трудоемкости: *7 зачетные единицы (252 часа, из них - для студентов ЗФО: 20,7 часов контактной работы: лекционных 8 ч., практических 12 ч., иной контактной работы 0,7 часа, (в том числе* КСР *0,2 ч., промежуточная аттестация 0,5ч.); 218,8 часа самостоятельной работы;12,5ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Конституционное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации конституционно-правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания студентов, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина «Конституционное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений конституционного права, а также навыков самостоятельного применения конституционного законодательства, общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ, норм материального и процессуального права, толкования нормативных правовых актов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

Основными*задачами*изучения дисциплины «Конституционное право» выступают:

– изучение студентами теории конституционного права, определение предмета, метода конституционного права как отрасли права и как юридической науки, системы источников конституционного права как отрасли права, установление места конституционного права в правовой системе государства;

- изучение студентами основных сущностных характеристик российского государства, основ конституционного строя Российской Федерации, принципов правового положения личности, конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, федеративного устройства России;

– определение специфики конституционно-правового регулирования на федеральном уровне и в субъектах Российской Федерации отношений в сфере народовластия, основ правового положения личности, организации государственной власти и местного самоуправления;

– формирование навыков работы с конституционным законодательством, развитие юридического мышления студентов;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно осуществлять толкование конституционных нормативных правовых актов, правильно употреблять специальную юридическую терминологию;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения конституционных нормативных правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа; – формирование теоретического мышления и правового сознания.

Освоение курса «Конституционное право» формирует правосознание и профессиональные навыки специалиста в области конституционного права в сфере правоприменительной и экспертно-консультативной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с конституционным законодательством РФ, в том числе Конституцией РФ, федеральными конституционными законами и федеральными законами, общепризнанными принципами, нормами международного права и международными договорами РФ, способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, способность толковать нормативные правовые акты.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Конституционное право» относится к базовой части Блока Б1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим учебным дисциплинам – «Теория государства и права», являющейся основополагающей теоретической дисциплиной; «История государства и права России», изучающей закономерности развития государственно-правовых институтов России.

Дисциплина «Конституционное право» является базовой для изучения последующих отраслевых дисциплин, для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций ОПК-1, ПК-5, ПК-15

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	понятие норм конституционн ого права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды конституционн ых нормативноправовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанн ых принципов и норм международног о права, международны х договоров РФ, правила,	правильно определять подлежащие применению конституционны е нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них конституционны х норм, применять нормы конституционно го законодательств а РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные	навыками соблюдения конституцион ного законодатель ства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституцион ных законов и федеральных законов, а также общепризнан ных принципов и норм международн ого права, международн ых договоров РФ

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			особенности и условия их применения	договоры РФ в профессиональн ой деятельности	

2	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, регламентирую щих общественные отношения в сфере основ конституционн ого строя, основ правового положения человека и гражданина, государственн о го устройства, организации государственн о й власти , основ местного самоуправлен и я, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации конституционн ых норм материального и процессуально г о права в конкретных сферах юридической деятельности	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регламентирую щих общественные отношения в сфере основ конституционно го строя, основ правового положения человека и гражданина, государственног о устройства, организации государственной власти , основ местного самоуправления, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них конституционноправовы м нормам в конкретных сферах юридической деятельности	навыками квалифициро ванного применения нормативных правовых актов, регламентир у ющих общественны е отношения в сфере основ конституцио н ного строя, основ правового положения человека и гражданина, государствен ного устройства, организации государствен ной власти , основ местного самоуправле н ия, в профессиона л ьной деятельности , определения их иерархическо го положения в системе источников конституцио н ного права
№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

3	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов, регламентиру ю щих общественные отношения в сфере основ конституционн ого строя, основ правового положения человека и гражданина, государственн о го устройства, организации государственн о й власти, основ местного самоуправлени я	определять виды и способы толкования нормативных правовых актов, регламентирую щих общественные отношения в сфере основ конституционно го строя, основ правового положения человека и гражданина, государственног о устройства, организации государственной власти, основ местного самоуправления	навыками толкования нормативных правовых актов, регламентир у ющих общественны е отношения в сфере основ конституцио н ного строя, основ правового положения человека и гражданина, государствен ного устройства, организации государствен ной власти, основ местного самоуправле н ия

Основные разделы дисциплины: Разделы дисциплины, изучаемые в __1_ семестре

№ темы	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Конституционное право РФ как отрасль права и юридическая наука	28	2	-	-	26
2.	Конституция РФ – основной закон государства	30	2	2	-	26
3.	Основы конституционного строя РФ	30	2	-	-	28
4.	Конституционный статус человека и гражданина в РФ	30	2	4	-	24
5.	Гражданство РФ	28	-	-	-	28
6.	Федеративное устройство РФ	30	-	-	-	30
	Итого по дисциплине:	176	8	6	-	162

Разделы дисциплины, изучаемые в _2__семестре

№ темы	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Органы государственной власти	5		-	-	5
2	Избирательное право и избирательная система РФ	12		4	-	8
3	Президент РФ	8		-	-	8
4	Федеральное Собрание – Парламент РФ	10		2	-	8
5	Правительство РФ	8		-	-	8
6	Конституционные основы судебной власти и прокуратуры РФ	8		-	-	8
7	Органы государственной власти субъектов РФ	6		-	-	6
8	Конституционные основы местного самоуправления в РФ	5,8		-	-	5,8
	Итого по дисциплине:	62,8		6	-	56,8

Курсовые работы- предусмотрены **Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет/экзамен*

Основная литература:

1. Белоусов Д.В. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект / Д.В. Белоусов, Н.М. Чепурнова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 167 с. -:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436696
2. Варлен М.В. Статус парламентария: теоретические проблемы: монография / М.В. Варлен. - М.: Проспект, 2015. - 186 с. : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251949
3. Конституционное право: учебник для бакалавров / М.В. Варлен, Е.Н. Дорошенко, С.А. Зенкин и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА); отв. ред. В.И. Фадеев. - М.: Проспект, 2015. - 582 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13456-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251933
4. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 9785-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15512-5 (Т. I); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390
5. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И.

Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15513-2 (Т. II); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389

6. Медушевский А.Н. Размышления о современном российском конституционализме / А.Н. Медушевский. - 2-е изд. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 176 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258901

Авторы РПД _____ О.А.Ковтун

_____ Н.Д.Терещенко

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Административное право» (бакалавриат «юрипруденция») ЗФО гражданско-правовой профиль

Объем трудоемкости: 4 *зачетных единицы (144 часа, из них – 12,5 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 8 ч.; 122,8 часа самостоятельной работы; 8,7 контроль)* **Цель дисциплины**:

получение студентами комплекса знаний о правовом регулировании государственного управления **Задачи дисциплины:**

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	Знает:	*Умеет:*	*Владеет:*
ОК – 7 – способность к самоорганизации и самообразованию	Способы самообразования в области административного права	Добывать административноправовую информацию	Способами саооргнизовывать изучение административноправовых дисциплин

ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации

при изучении решаются ***задачи*** постижения материально-правовых и процессуальных аспектов управленческой деятельности различных видов субъектов административно – правовых отношений

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Административное право» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины «Теория государства и права», «Конституционное право», последующие дисциплины «Административно-процессуальное право», «Административно-деликтное право»

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

			негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения

ПК-11 – способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений	навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
ПК-14– готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления	давать квалифицированные юридические заключения и консультации	навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Государственное управление и исполнительная власть	2	0	0	0	2
2	Административное право как отрасль права. Предмет и метод административного права	6	2	2	0	2

№ раз-	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Самостоятельная работа

де ла			Л	ПЗ	ЛР	
3	Нормы административного права и административно – правовые отношения	8		2	0	6
4	Общая характеристика субъектов административного права	6	0		0	6
5	Основы административно – правового статуса физических лиц	8	2	2	0	6
6	Административно-правовой статус государственных органов	8	0	2	0	6
7	Служебное право.	6	0	0	0	6
8	Административно-правовой статус организаций	6	0	0	0	6
9	Правовое регулирование форм и методов государственного управления. Контроль и надзор в государственном управлении	6		0		6
10	Административное принуждение	6		0		6
11	Административная ответственность	6		0		6
12	Административнопроцессуальное право	6		0		6
13	Военное право	6		0		6
14	Полицейское право	6		0		6
15	Государственное управление иностранными делами	6		0		6
16	Организационно-правовая система управления отдельными отраслями и сферами экономики	6		0		6
17	Таможенное право.	6		0		6
18	Образовательное право. Правовое регулирование научной деятельности	6		0		6
№ раз-	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа

де ла			Л	ПЗ	ЛР	
19	Правовое регулирование государственного управления в сфере культуры и массовых коммуникаций	6		0		6
20	Социальное право (административно-правовая часть)	7				6,2
	Итого по дисциплине:	144	4	8		122,8

Курсовые работы: 4 семестр

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. :
Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646

2. Лупарев Е.Б. Административное право. Общая часть: Учебное пособие. Краснодар, 2016.

Автор РПД Е.Б. Лупарев

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.13 «Гражданское право» Направленность (профиль): гражданско-правовой

Объем трудоемкости: *14 зачетных единиц (504 часа, из них – для студентов ЗФО: 56,7 часов контактной работы: лекционных 18 ч., практических 34 ч., иной контактной работы 4,7 ч. (в том числе промежуточная аттестация 1 ч., КСР-3,7); 422,3 часа самостоятельной работы; 25 ч. контроль).*

Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Гражданское право» состоит в формировании у выпускника общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей реализации полученных знаний, навыком и умений в области профессиональной деятельности бакалавра, в том числе в сфере разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; правового обучения и воспитания.

Предмет дисциплины «Гражданское право» включает в себя общие положения о понятии, предмете, методе гражданско-правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, основанных на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников, понятие, содержание и виды гражданских правоотношений, в том числе вещные, договорные и иные обязательственные правоотношения, складывающиеся в связи с передачей товаров, выполнением работ, оказанием услуг, правоотношения наследования имущества физических лиц, правоотношения, связанные с признанием, охраной и оборотом прав на интеллектуальную собственность, общие положения о физических и юридических лицах как субъектах гражданских прав, а также положения об объектах гражданских прав и сроках осуществления гражданских прав, понятие и виды юридических фактов в гражданском праве; сделки и условия их действительности; понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту; гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер; договоры и способы обеспечения исполнения обязательств, понятие, виды и исполнение обязательств; понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; заключение, применение и расторжение договоров; обязательства по совместной деятельности; обязательства из односторонних действий; внедоговорные обязательства, наследственные правоотношения и отношения интеллектуальной собственности.

Задачи дисциплины:

Основными задачами изучения дисциплины «Гражданское право» выступают:

– изучение цивилистической доктрины о понятии и сущности гражданского права, как отрасли частного права, его предмета, метода и принципов;

– изучение законодательства, регламентирующего правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), отношения, связанные с участием в корпоративных организациях или с управлением ими (корпоративные отношения), договорные и иные обязательства, а также

другие имущественные и личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников.

– анализ практики применения гражданского законодательства.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь при изучении гражданско-правовых отношений, их квалификации, анализе положений гражданского законодательства и применении его норм к конкретным отношениям; применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с реализацией норм гражданского законодательства, оценкой гражданско-правовых отношений; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, значимые для правильного определения подлежащих применению норм гражданского законодательства; толковать различные правовые акты, регламентирующие порядок осуществления, возникновения и прекращения гражданских правоотношений, а также устанавливающие гражданско-правовой статус субъектов.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Гражданское право» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Гражданское право является профилирующей дисциплиной в подготовке юристовправоведов, дающей представление об основных правовых категориях и конструкциях цивилистической науки, о сущности имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданско-правовой отраслью, о принципах правового регулирования имущественного оборота. Программа названной учебной дисциплины главным образом следуют системе Гражданского кодекса Российской Федерации, поскольку им предопределяется система гражданского права как отрасли права и предмет ее научного познания.

Требования к предварительной подготовке обучающегося: гражданское право как отрасль права базируется на основных положениях Конституции Российской Федерации, общепризнанных принципах и нормах международного права, поэтому для успешного усвоения дисциплины студент должен обладать знаниями по конституционному праву.

Наука гражданского права базируется на общих положениях теории права, поэтому для бакалавров, приступающих к изучению дисциплины «Гражданское право» является необходимым иметь должный уровень подготовки по дисциплине «Теория государства и права». Кроме того, для изучения эволюции гражданско-правовых явлений и институтов следует иметь в виду положения таких дисциплин как «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Римское частное право».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Дисциплина «Гражданское право» изучает основы частноправового регулирования, поэтому общие нормы и принципы гражданского права могут применяться для регулирования отношений, входящих в область семейного, жилищного, трудового, земельного, предпринимательского и экологического права. Данная дисциплина формирует у обучающихся базовые знания, умения и навыки для

последующего их развития при изучении дисциплин «Договорное право», «Вещное право», «Интеллектуальное право», «Наследственное право» и др.

Дисциплина «Гражданское право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ПК-5, ПК-6, ПК-15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи при изучении понятия, источников гражданского права, правового положения субъектов гражданских прав (граждан и юридических лиц), вещных, обязательствен-ных, наследственных отношений, отношений интеллектуальной собственности.	применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи при изучении понятия, источников гражданского права, правового положения субъектов гражданских прав (граждан и юридических лиц), вещных, обязательственных, наследственных отношений, отношений интеллектуальной собственности.	навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи при изучении понятия, источников гражданского права, правового положения субъектов гражданских прав (граждан и юридических лиц), вещных, обязательственных, наследственных отношений, отношений ин-теллектуальной собственности.

2	ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности применения гражданскоправовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих правовое положение граждан и юридических лиц, порядок заключения, расторжения, исполнения договоров и иных сделок, признание их недействительным, вещные, обязательствен-	правильно определять подлежащие применению к вещным, обязательственным, наследственным и иным гражданским правоотношениям нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам.	навыками применения нормативноправовых актов в профессиональной деятельности в сфере гражданского права, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
			ные, наследственные правоотношения, правоотношения интеллектуальной собственности, формы их реализации		

3	ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, значимых для правильного применения положений гражданского законодательства о физических и юридических лицах, доверенности, об ответственности за нарушение гражданских прав, о сделках, договорах и обязательствах, вещных, наследственных и иных правоотношениях, регулируемых граждан-ским правом, её основные прави-ла	выявлять факты и обстоятельства, значимые для правильного применения положений гражданского законодательства о физических и юридических лицах, доверенности, об ответственности за нарушение гражданских прав, о сделках, договорах и обязательствах, вещных, наслед-ственных и иных отношениях, регулируемых гражданским правом, правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распространяют-ся на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, значимых для правильного применения положений гражданского законодательст ва о физических и юридических лицах, доверенности, об ответствен-ности за нарушение гражданских прав, о сделках, договорах и обязатель ствах, вещных, наследст венных и иных правоотношени ях, регулируемых гражданским правом.
4	ПК-15	способностью толковать различные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов, регулирую-	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих правовое по-	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих пра-
№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

			щих правовое положение физических и юридических лиц как субъектов гражданского права, определяющих правовой режим объектов гражданских прав, общие положения о сделках, договорах и обязательствах, регламентирую-щих порядок возникновения, изменения и прекращения вещных, обязательственных, наследственных отношений, отношений интеллектуальной собственности.	ложение физических и юридических лиц как субъектов гражданского права, определяющих правовой режим объектов гражданских прав, общие положения о сделках, договорах и обязательствах, регламентирующ их порядок возникновения, изменения и прекращения вещных, обязательственн ых, наследственных отношений, отношений интеллектуально й собственности.	вовое положение физических и юридических лиц как субъектов гражданского права, определяющих правовой режим объектов гражданских прав, общие положения о сделках, договорах и обязательствах, регламентирую щих порядок возникновения, изменения и прекращения вещных, обяза-тельственных, наследствен-ных отношений, отношений интеллектуальн ой собственности.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 3 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Гражданское право как отрасль права	18	2	2	-	14
2	Гражданское правоотношение: понятие, содержание, виды	10	-	-	-	10
3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	16	1	1	-	14
4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	16	1	1	-	14

5	Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях	10	-	-	-	10
6	Объекты гражданских прав	12	-	2	-	10
7	Сделки и решения собраний в системе юридических фактов	18	2	2	-	14
8	Представительство. Доверенность как основание представительства	10	-	-	-	10
9	Сроки. Исковая давность	12		-	-	12
10	Общие положения о вещных правах	18	2	-	-	16
	Итого по дисциплине:		8	8	-	124

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения о вещных правах	21	-	2	-	19
2	Приобретение и прекращение права собственности	4	-	-	-	4
3	Право частной собственности граждан и юридических лиц. Право публичной собственности	4	-	-	-	4
4	Право общей собственности	4	-	-	-	4
5	Защита права собственности и других вещных прав	4	-	-	-	4
6	Понятие и виды обязательств	18	-	2	-	16
7	Исполнение и прекращение обязательств	4	-	-	-	4
8	Обеспечение исполнения обязательств	4	-	-	-	4
9	Гражданско-правовой договор	18	-	2	-	16
10	Гражданско-правовая ответственность	18	-	2	-	16
	Итого по дисциплине:	99	-	8	-	91

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Обязательства по передаче имущества в собственность	21	2	4	-	15
2.	Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование	19	2	2	-	15

3.	Обязательства по выполнению работ с передачей результата заказчику	17	1	2	-	14
4.	Обязательства из договоров долевого участия в строительстве	9	-	-	-	9
5.	Обязательства из договоров о возмездном оказании услуг	11	1	-	-	10
6.	Обязательства по предоставлению транспортных услуг и услуг сопутствующего характера	10	-	-	-	10
7.	Обязательства по обеспечению государственных и муниципальных нужд	9	-	-	-	9
8.	Заемно-кредитные и расчетные обязательства	22	2	-	-	20
9.	Обязательства из причинения вреда	22	2	-	-	20
	Итого по дисциплине:		10	8	-	122

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	КСР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Заемно-кредитные и расчетные обязательства	16	-	4	-	12
2.	Обязательства по хранению вещей	14	-	2	-	12
3.	Обязательства по страхованию имущественных интересов	14	-	2	-	12
4.	Обязательства из договоров о посредничестве, действий в чужом интересе без поручения и доверительного управления имуществом	12	-	-	-	12
5.	Обязательства из договора коммерческой концессии	5	-	-	-	5
6.	Обязательства из договоров о совместной деятельности	5	-	-	-	5
7.	Обязательства из односторонних сделок	5	-	-	-	5
8.	Обязательства из причинения вреда	9,3	-	2	3,7	7,3
9.	Обязательства из неосновательного обогащения	5	-	-	-	5
10.	Наследственное право: общие положения и основные институты	5	-	-	-	5
11	Право интеллектуальной собственности: общие положения и основные институты	5	-	-	-	5
	Итого по дисциплине:		-	10	-	85,3

Курсовые работы: *предусмотрены*

1. Гражданское право как отрасль частного права.

2. Предмет, метод и функции гражданского права.
3. Понятие и система принципов гражданского права.
4. Корпоративные отношения в предмете гражданского права.
5. Личные неимущественные отношения в предмете гражданско-правового регулирования.
6. Источники гражданского права: понятие, виды, особенности применения.
7. Обычаи как источник гражданского права.
8. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей.
9. Понятие и способы осуществления гражданских прав.
10. Пределы осуществления гражданских прав.
11. Проблема злоупотребления правом в гражданском праве.
12. Обход закона в российском гражданском праве.
13. Защита гражданских прав.
14. Возмещение убытков как способ защиты гражданских прав.
15. Самозащита гражданских прав.
16. Понятие и виды гражданских правоотношений.
17. Решения собраний в системе оснований возникновения гражданских правоотношений.
18. Особенности предпринимательского правоотношения.
19. Понятие и структура субъективного гражданского права.
20. Понятие субъективной гражданской обязанности.
21. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
22. Дееспособность граждан.
23. Гражданская правоспособность и дееспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.
24. Гражданско-правовой статус несовершеннолетнего в российском гражданском праве.
25. Несостоятельность (банкротство) граждан.
26. Права и обязанности опекуна и попечителя.
27. Распоряжение имуществом подопечного: законодательство и правоприменение.
28. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: правовые последствия.
29. Понятие предпринимательской деятельности.
30. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
31. Понятие и сущность юридического лица.
32. Классификация юридических лиц.
33. Правосубъектность юридического лица.
34. Учреждение юридического лица.
35. Органы юридического лица.
36. Правовое положение филиалов и представительств юридических лиц.
37. Реорганизация юридических лиц.
38. Ликвидация юридических лиц.
39. Ответственность юридического лица и лица, уполномоченного выступать от имени юридического лица, членов коллегиальных органов юридического лица и лиц, определяющих действия юридического лица.
40. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.
41. Товарищество как юридическое лицо.
42. Хозяйственные товарищества как субъекты предпринимательского права.
43. Общество с ограниченной ответственностью как юридическое лицо.
44. Устав как учредительный документ.
45. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью.

46. Уставный капитал общества с ограниченной ответственностью.
47. Дочерние и зависимые общества как юридические лица.
48. Правовой статус производственных и потребительских кооперативов.
49. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.
50. Саморегулируемые организации на рынке ценных бумаг.
51. Понятие и виды некоммерческих организаций.
52. Банкротство коммерческой организации как основание прекращения ее деятельности.
53. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.
54. Государство как субъект гражданского права.
55. Особенности создания коммерческих лиц по законодательству РФ.
56. Некоммерческие организации как субъекты гражданского права.
57. Особенности реорганизации коммерческих юридических лиц.
58. Ликвидация юридических лиц.
59. Корпоративные и унитарные юридические лица.
60. Права и обязанности участников корпорации.
61. Управление в корпорации.
62. Коммерческие корпоративные организации.
63. Уставный капитал хозяйственных обществ.
64. Публичные и непубличные общества.
65. Правовое регулирование корпоративного договора.
66. Производственные кооперативы: создание и управление.
67. Организация и государственная регистрация жилищного кооператива.
68. Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья.
69. Унитарное предприятие и его уставной фонд.
70. Некоммерческие унитарные организации.
71. Государственные, муниципальные, частные учреждения.
72. Автономные некоммерческие организации.
73. Религиозные организации как субъекты гражданских правоотношений.
74. Казачьи общества как субъекты гражданских правоотношений.
75. Понятие и виды объектов гражданских прав.
76. Имущество как объект гражданского оборота.
77. Недвижимые и движимые вещи: понятие, правовой режим.
78. Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей.
79. Деньги как объект гражданских прав.
80. Электронные денежные средства.
81. Ценные бумаги как объект гражданских прав.
82. Работы и услуги как объекты гражданских прав.
83. Интеллектуальная собственность как правовая категория.
84. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
85. Конституционное право граждан на жилище.
86. Понятие и виды сделок в гражданском праве.
87. Форма сделок.
88. Сделки, совершенные под условием.
89. Недействительные сделки в гражданском праве.
90. Недействительность сделки, совершенной с целью, противной основам правопорядка или нравственности.
91. Мнимые и притворные сделки в российском гражданском праве.
92. Недействительность мнимой и притворной сделок.
93. Недействительность сделок с пороками субъектного состава.

94. Недействительность сделки, совершенной под влиянием существенного заблуждения, обмана, насилия, угрозы или неблагоприятных обстоятельств.
95. Исковая давность в гражданском праве.
96. Сроки исковой давности по недействительным сделкам.
97. Представительство в гражданском праве.
98. Доверенность как основание полномочия.
99. Правопреемство в гражданском праве.
100. Понятие права на защиту в гражданском праве.
101. Самозащита гражданских прав.
102. Понятие, исчисление и виды сроков в гражданском праве.
103. Применение исковой давности.
104. Понятие и виды сроков исковой давности.
105. Понятие и содержание права собственности.
106. Осуществление имущественных прав субъектами долевой собственности.
107. Вещные права в гражданском праве.
108. Способы приобретение права собственности.
109. Приватизация земельных участков.
110. Приватизация жилых помещений.
111. Приватизация имущества предприятий.
112. Приватизация земельных участков гражданами и юридическими лицами.
113. Приобретательная давность как основание приобретения права собственности.
114. Способы прекращение права собственности.
115. Понятие и виды права общей собственности.
116. Понятие и основания возникновения общей долевой собственности.
117. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
118. Раздел общего имущества супругов.
119. Содержание и осуществление прав и обязанностей участников общей долевой собственности.
120. Право собственности государства.
121. Права и обязанности собственника жилого помещения.
122. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении.
123. Право собственности на землю.
124. Право муниципальной собственности.
125. Право частной собственности граждан.
126. Право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме члена жилищного кооператива.
127. Прекращение права собственности на бесхозяйственно содержимое жилое помещение.
128. Право частной собственности граждан на землю.
129. Право частной собственности юридических лиц.
130. Право частной собственности юридических лиц на землю.
131. Права на земельные участки лиц, не являющихся собственниками.
132. Права на землю иностранных граждан и юридических лиц.
133. Основания возникновения прав на землю.
134. Основания прекращения прав на землю.
135. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.
136. Предоставление земельных участков для жилищного строительства.
137. Земельные и имущественные споры, связанные с земельными отношениями.

138. Защита прав собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земельных участков.
139. Сервитуты: понятие и виды.
140. Земельный сервитут.
141. Виды ограниченных вещных прав.
142. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
143. Реституция и виндикация: понятие и соотношение.
144. Негаторный иск.
145. Защита ограниченных вещных прав.
146. Признание недействительным решения собрания как способ защиты гражданских прав.
147. Понятие и система обязательств в гражданском праве.
148. Основания возникновения обязательств.
149. Натуральные обязательства в гражданском праве.
150. Понятие и способы исполнения обязательств.
151. Залог и его значение.
152. Ипотека в качестве обеспечительного обязательства.
153. Понятие и сущность жилищной ипотеки.
154. Нормативно-правовое регулирование ипотечного жилищного кредитования.
155. Удержание.
156. Поручительство.
157. Независимая гарантия. 158. Задаток.
159. Встречное исполнение гражданско-правовых обязательств.
160. Неустойка как обеспечительное обязательство.
161. Исполнение обязательств со множественностью лиц.
162. Встречное исполнение гражданско-правовых обязательств.
163. Понятие и основания прекращения обязательств.
164. Свобода договоров и договорная дисциплина при переходе к рыночному хозяйству.
165. Заключение договора.
166. Юридические признаки гражданско-правового договора.
167. Виды договоров и их классификация в гражданском праве.
168. Стадии и способы заключения гражданско-правовых договоров.
169. Публичные договоры в гражданском праве.
170. Договоры присоединения.
171. Основания и правовые последствия изменения и расторжения договора.
172. Рамочный договор.
173. Опционный договор.
174. Абонентский договор.
175. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.
176. Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
177. Обязательственное право: понятие, предмет, принципы.
178. Договор купли-продажи в истории развития гражданского законодательства России.
179. Понятие и субъекты договора купли-продажи.
180. Элементы договора купли-продажи.
181. Содержание договора купли-продажи.
182. Исполнение договора купли-продажи.
183. Условия об ассортименте, комплектности и таре в договоре купли-продажи.
184. Понятие и правовая характеристика договора розничной купли-продажи.
185. Порядок заключения и форма договора розничной купли-продажи.
186. Содержание договора розничной купли-продажи.

187. Продажа товаров дистанционным способом и по образцам.

188. Ответственность продавца и изготовителя за нарушение прав покупателя по договору розничной купли-продажи.

189. Понятие, правовая характеристика и история развития договора поставки в России.

190. Порядок заключения договора поставки.

191. Сроки в договоре поставки товаров.

192. Расторжение договора поставки.

193. Ответственность сторон по договору поставки.

194. Понятие, сфера применения и особенности заключения договора поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.

195. Договор контрактации: понятие, сфера применения, особенности предмета, субъектного состава и ответственности.

196. Договор энергоснабжения в системе гражданско-правовых обязательств.

197. Энергоресурсы как объект договора купли-продажи.

198. Продажа электроэнергии на оптовых и розничных рынках.

199. Система договоров по продаже, передаче, снабжению электрической и тепловой энергией.

200. Договор купли-продажи недвижимости.

201. Договор купли-продажи жилых помещений.

202. Договор продажи предприятия: понятие, особенности предмета, порядка заключения и существенных условий.

203. Договор мены в системе обязательств по передачи имущества в собственность.

204. Договор мены жилыми помещениями.

205. Договор дарения: понятие, правовая характеристика и особенности предмета.

206. Права и обязанности участников договора дарения.

207. Отмена дарения и отказ от дарения.

208. Договор пожертвования.

209. Договор ренты.

210. Договор пожизненного содержания с иждивением.

211. Понятие, сфера применения, правовое регулирование договора аренды.

212. Элементы договора аренды.

213. Содержание и исполнение договора аренды.

214. Исполнение договора аренды.

215. Расторжение договора аренды.

216. Особенности гражданско-правового регулирования договора проката.

217. Договор аренды транспортных средств с экипажем и без экипажа.

218. Договор аренды зданий и сооружений.

219. Договор аренды предприятий.

220. Правовая природа отношений из договора финансовой аренды (лизинга).

221. Понятие, предмет и субъектный состав договора финансовой аренды (лизинга).

222. Исполнение договора финансовой аренды (лизинга).

223. Жилое помещение как объект договора найма жилого помещения.

224. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

225. Порядок предоставления жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

226. Права, обязанности и ответственность наймодателя жилого помещения по договору социального найма.

227. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.
228. Основания предоставления специализированных жилых помещений.
229. Временные жильцы.
230. Поднайм жилого помещения.
231. Выселение граждан из жилых помещений.
232. Наем специализированного жилого помещения.
233. Договор аренды земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.
234. Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды) в системе обязательств по передаче имущество во временное владение и пользование.
235. Договор подряда в системе договорного права.
236. Понятие и элементы договора подряда.
237. Заключение договора подряда и особенности преддоговорных отношений сторон договора подряда.
238. Содержание и исполнение договора подряда.
239. Ответственность сторон договора подряда.
240. Изменение и расторжение договора подряда.
241. Договор бытового подряда.
242. Понятие, предмет, правовое регулирование договора строительного подряда.
243. Структура договорных связей по договору строительного подряда.
244. Гражданско-правовая ответственность участников договора строительного подряда.
245. Изменение и расторжение договора строительного подряда.
246. Договор об участии в долевом строительстве объектов недвижимости.
247. Правовые гарантии интересов граждан-дольщиков, привлеченных к участию в строительстве жилых домов.
248. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
249. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
250. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.
251. Концессионные соглашения.
252. Гражданско-правовая характеристика договора возмездного оказания услуг.
253. Договор об оказании медицинских услуг.
254. Договор об оказании туристических услуг.
255. Договор об оказании образовательных услуг.
256. Правовое регулирование обязательств по перевозкам.
257. Договор перевозки груза.
258. Договор перевозки пассажира и багажа.
259. Договор фрахтования (чартер).
260. Права и обязанности перевозчика по договору перевозки грузов.
261. Права и обязанности грузоотправителя по договору перевозки грузов.
262. Права и обязанности участников договора перевозки пассажиров и багажа.
263. Ответственность в договорах перевозки.
264. Договор буксировки.
265. Договор транспортной экспедиции.
266. Договор займа.
267. Кредитный договор.
268. Договор потребительского кредита.
269. Ответственность по договору займа и кредитному договору.
270. Договор финансирования под уступку денежного требования.
271. Договор банковского вклада.

272. Заключение и форма договора банковского вклада. 273. Виды вкладов.
274. Понятие и правовая природа договора банковского счета.
275. Исполнение банковского счета.
276. Виды счетов.
277. Прекращение договора банковского счета.
278. Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.
279. Расчетные обязательства.
280. Понятие и содержание безналичных расчетов.
281. Расчеты платежными поручениями.
282. Расчеты по аккредитиву.
283. Расчеты по инкассо.
284. Расчеты чеками.
285. Биржевые сделки.
286. Понятие, правовая природа и правовая характеристика договора хранения.
287. Элементы договора хранения.
288. Договор хранения на товарном складе.
289. Специальные виды хранения.
290. Договор условного депонирования (эскроу).
291. Понятие и особенности обязательства по страхованию.
292. Имущественное и личное страхование.
293. Добровольное и обязательное страхование.
294. Гражданско-правовое регулирование договора страхования.
295. Договор страхования имущества.
296. Договор страхования гражданской ответственности.
297. Договор страхования предпринимательских рисков.
298. Договор страхования жизни.
299. Договор страхования от несчастных случаев и болезней.
300. Добровольное медицинское страхование.
301. Пенсионное страхование.
302. Порядок страхования жилых помещений.
303. Договор поручения.
304. Действия в чужом интересе без поручения.
305. Договор комиссии.
306. Договор агентирования.
307. Договор простого товарищества.
308. Обязательства из публичного обещания награды.
309. Обязательства из публичного конкурса.
310. Обязательства из проведения игр и пари.
311. Обязательства из неосновательного обогащения.
312. Основание и условия возникновения деликтных обязательств.
313. Субъекты и объект обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.
314. Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.
315. Компенсация морального вреда.
316. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина.
317. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
318. Наследственное право как подотрасль гражданского права.
319. Принципы наследственного права.
320. Понятие и состав наследства.
321. Открытие наследства.
322. Понятие и условия действительности завещания.

323. Законодательно установленные требования к форме завещания.
324. Завещательные распоряжения.
325. Изменение и отмена завещания.
326. Исполнение завещания.
327. Лица, которые могут призываться к наследованию.
328. Недостойные наследники.
329. Принцип свободы завещания и его ограничение.
330. Наследники по закону, порядок их призвания к наследованию.
331. Наследование по праву представления и наследственная трансмиссия.
332. Приобретение наследства.
333. Ответственность наследника по долгам наследодателя.
334. Раздел наследственного имущества.
335. Охрана и управление наследственным имуществом.
336. Отказ от наследства.
337. Наследование жилых помещений.
338. «Иные» права на результаты интеллектуальной деятельности.
339. Правовой режим наименований мест происхождения товаров.
340. Правовой режим доменных имен: теоретические аспекты и практические проблемы. 341. Интеллектуальные права на компьютерные игры.
342. Особенности осуществления авторских прав на музыкальные произведения.
343. Административная форма защиты интеллектуальных прав.
344. Залог и обращение взыскания на исключительные права.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет/экзамен*

Основная литература:

1 Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: М.: Издательство Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. URL: https://biblio-online.ru/book/00848F37-463A45DA-950B-614C611BEBB6/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast.

2 Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть. М.: Издательство Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. URL: https://biblio-online.ru/book/5F1A839522F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast.

3 Гражданское право: учебник: в 2 т. / под ред. Б. М. Гонгало. М.: Статут, 2016. Т.1. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039.

4 Гражданское право: учебник: в 2 т. / под ред. Б. М. Гонгало. М.: Статут, 2016. Т.2. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045.

5 5 Российское гражданское право: учебник: в 2 т. / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015. Т. 2. Обязательственное право. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452473.

6 Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права [Электронный ресурс]: учеб. М.: СТАТУТ, 2015. URL: https://e.lanbook.com/book/61530.

Автор (ы) РПД: канд. юрид. наук А. Ю. Мигачева

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.14 «Гражданский процесс»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль): гражданско-правовой. ЗФО

Объем трудоемкости*: 8 зачетных единиц (ЗФО: 288 часов, из них 24,5 ч. контактной работы: лекционных 8 ч., практических 16 ч., промежуточная аттестация 0,5 ч.); 251 час самостоятельной работы; 12,5 ч. контроль)*

1.1 Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» направлена на формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Целью изучения учебной дисциплины «Гражданский процесс» является формирование у студентов знаний об основных понятиях, категориях и закономерностях развития гражданского процессуального права, овладение методологией исследования, толкования и применения норм гражданского процесса, о сущности процессуальных отношений, регулируемых гражданской процессуальной отраслью, о принципах правового регулирования.

1.2 Задачи дисциплины

Преподавание дисциплины «Гражданский процесс» направлено на:

- формирование у студентов знаний об основных понятиях и институтах гражданского процессуального права и гражданского процессуального законодательства
- формирование у студентов знаний и навыков применения нормативных актов, умения реализовывать нормы материального и гражданского процессуального законодательства в профессиональной деятельности, навыков подготовки процессуальных документов в сфере гражданского судопроизводства;
- формирование четких представлений об основных процессуальных научных положениях и категориях, позволяющих анализировать гражданско-процессуальные явления и прогнозировать их развитие; навыков соблюдения законодательства РФ, регламентирующего гражданское судопроизводство;
- формирование представлений о сущности процессуальных правоотношений, регулируемых отраслью гражданского процессуального права.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ; способности применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; владения навыками подготовки юридических документов.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» относится к базовой части учебного цикла изучаемых дисциплин. Данная дисциплина дает представление об основополагающих понятиях, категориях и закономерностях развития гражданского процессуального права, об основных тенденциях развития механизма защиты

гражданских процессуальных прав, основных правовых категориях и конструкциях процессуальной науки, о сущности процессуальных отношений, регулируемых гражданско-процессуальной отраслью, о принципах правового регулирования.

При изучении дисциплины используется материал дисциплин: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Административное право».

Дисциплина предшествует дисциплинам «Арбитражный процесс», «Международное частное право» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Гражданский процесс» направлено на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ПК-5, ПК-7.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в гражданском процессе	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в области гражданского судопроизводства	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ в области гражданского судопроизводства
3.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права при рассмотрении и разрешении гражданских дел	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам при рассмотрении и разрешении гражданских дел	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов при рассмотрении и разрешении гражданских дел, их толкования, определения их иерархического положения

4.	ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов в области гражданского судопроизводства	определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов в области гражданского судопроизводства	в системе источников гражданского процессуальн ого права навыками подготовки юридических документов в области гражданского судопроизвод ства, выявления и корректировк и их недостатков

2. Структура и содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые на 1,2 сессии

№ раздела	Наименование темы	Количество часов			
		всего	Аудиторная работа		
			Л	п/з	СР
1	2	3	4	5	
1	Понятие гражданского процесса и гражданского процессуального права	16	-	-	16
2	Проблемы источников гражданского процессуального права	18	-	-	18
3	Принципы гражданского процессуального права, их система, содержание и реализация в судебной практике	20	-	-	20
4	Актуальные проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел	28	2	2	24
5	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	22	-	2	20
6	Участие прокурора в гражданском процессе	6	-	-	6
7	Представительство в суде	6	-	-	6
8	Процессуальные сроки. Судебные расходы	6	-	-	6
9	Ответственность в гражданском судопроизводстве	6	-	-	6
10	Доказательства и доказывание в гражданском процессе	18	2	2	14
11	Иск и право на иск	16	-	2	14
	Итого:	172	4	8	160

Контроль: зачет – 3.8 часа.

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 сессии

№ Раздела	Наименование темы	Количество часов			
		всего	Аудиторная работа		
			Л	п/з	СР

1	2	3	4	5	7
1	Возбуждение дела в гражданском процессе и подготовка дела к судебному разбирательству: задачи и содержание	10	-	-	10
2	Судебное разбирательство в суде первой инстанции	22	1	2	20
3	Постановления суда первой инстанции	10	-	-	10
4	Упрощенное производство	10			10
5	Приказное производство	10	-	-	10
6	Заочное производство и заочное решение	10	-	-	10
7	Особое производство	30	-	-	30
8	Производство в суде апелляционной инстанции	13	1	2	10
9	Производство в суде кассационной инстанции	13	1	2	10
10	Производство в суде надзорной инстанции	7	1	1	5
11	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	6	-	1	5
12	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	8	-	-	8
13	Общая характеристика зарубежного гражданского процесса	6	-	-	6
14	Основы примирительных процедур в гражданском процессе.	6	-	-	6
15	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.	7	-	-	7
16	Производство по делам с участием иностранных лиц. Международное сотрудничество в сфере гражданской процессуальной юрисдикции. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей)	4	-	-	4
17	Основы знаний об арбитражном процессе: система арбитражных судов, предмет, метод, источники, принципы, подведомственность дел арбитражным судам	6	-	-	6
18	Нотариат и нотариальная форма защиты прав и законных интересов граждан и организаций	4	-	-	4
18	Итого:	103	4	8	91

Курсовые работы: *предусмотрены*

Примерная тематика курсовых работ

1. Право на судебную защиту по Конституции РФ
2. Судебная практика в системе источников гражданского процессуального права
3. Концепция судебного права
4. Принципы гражданского процессуального права
5. Принцип законности в гражданском процессе
6. Принцип диспозитивности в гражданском процессе
7. Принцип состязательности в гражданском процессе

8. Виды судопроизводств в гражданском процессе
9. Общая характеристика исковой формы защиты права
10. Лица, участвующие в деле: общая характеристика
11. Правовое положение сторон в гражданском процессе
12. Третьи лица в гражданском процессе
13. Участие прокурора в гражданском процессе
14. Представительство в суде
15. Законное представительство
16. Договорное представительство
17. Участие адвоката по назначению в гражданском процессе
18. Институт подведомственности гражданских дел судам общей юрисдикции
19. Институт подсудности гражданских дел
20. Производство по гражданским делам у мирового судьи
21. Исковая форма защиты права
22. Элементы иска
23. Виды исков в гражданском процессе
24. Встречный иск в гражданском процессе
25. Понятие и стадии судебного доказывания
26. Предмет доказывания в гражданском процессе
27. Сущность судебных доказательств
28. Относимость и допустимость доказательств по гражданским делам
29. Объяснения сторон как доказательство
30. Письменные доказательства в гражданском процессе
31. Вещественные доказательства
32. Заключение эксперта как доказательство
33. Аудио- и видеозаписи как судебные доказательства
34. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству
35. Судебное разбирательство как основная стадия процесса
36. Прекращение производства по делу
37. Оставление заявления без рассмотрения
38. Виды судебных постановлений
39. Сущность судебного решения как акта правосудия
40. Законность и обоснованность судебного решения
41. Упрощенное производство в гражданском процессе
42. Приказное производство
43. Заочное производство
44. Особое производство: основные черты
45. Особенности производства по делам об установлении юридических фактов
46. Отдельные виды особых производств
47. Обжалование судебных постановлений в апелляционном порядке
48. Кассационное производство в гражданском процессе
49. Полномочия суда кассационной инстанции
50. Пересмотр постановлений, вступивших в законную силу по вновь открывшимся и новым обстоятельствам

51. Порядок рассмотрения жалоб в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции
52. Примирительные процедуры в гражданском процессе
53. Медиация в системе примирительных процедур
54. Проблемы правового регулирования исполнительного производства в системе российского права
55. Реформа третейских судов.
56. Третейское судопроизводство: правовая природа и процессуальный порядок

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0950-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450563
2. Гражданский процесс : учебник / Л.В. Туманова, Н.Д. Эриашвили, А.Н. Кузбагаров и др. ; под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - (Dur a lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02583-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426573
3. 3. Коршунов, Н.М. Гражданский процесс : учебник / Н.М. Коршунов, А.Н. Лабыгин, Ю.Л. Мареев ; под ред. Н.М. Коршунова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02122-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114700
4. Сахнова, Т.В. Практикум по гражданскому процессу / Т.В. Сахнова. - Москва : Статут, 2016. - 464 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1289-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452582
5. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс / под ред. М.А. Фокиной. - Москва : Статут, 2014. - 496 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449275.

Автор РПД: к.ю.н., доцент Коростелева Ю.А.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1. Б.15 «Арбитражный процесс»

профиль гражданско-правовой

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,3 часов контактной работы: лекционных 6 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (промежуточная аттестация 0,3 ч.); 123 часа самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Цель освоения дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Арбитражный процесс» является формирование у студентов знаний об основных понятиях и институтах арбитражного судопроизводства и арбитражного процесса; формирование четких представлений об основных процессуальных научных положениях, позволяющих анализировать судебноарбитражную систему и прогнозировать ее развитие; формирование представлений о сущности процессуальных правоотношений, регулируемых арбитражным процессуальным правом.

Задачи дисциплины

Изучение дисциплины «Арбитражный процесс направлено на достижение следующих задач:

-формирование комплексного, целостного представления о процессуальном праве как особой системе юридических норм, о его роли в регулировании процессуальных отношений в арбитражном процессе;

-формирование умения соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ;

- формировать умение и выработать способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

-формирование у студентов навыков и выработать способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

-умение реализовывать нормы материального и процессуального права в арбитражном процессе в точном соответствии с законом;

- научить студента квалифицировать факты и обстоятельства в арбитражном процессе в точном соответствии с законом;

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов знаний законодательства РФ: Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, регулирующих арбитражный процесс, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международные договоры РФ.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

Дисциплина «Арбитражный процесс» изучается в 7 семестре. Она тесно связана с предшествующими дисциплинами: «Теория государства и права, «Конституционное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс» является предшествующей и необходима при изучении дисциплины «Международное частное право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1: ПК-5, ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	нормы российского законодательства: Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, а также понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в международном арбитражном процессе, регулирующих систему арбитражных судов в Российской Федерации; арбитражное судопроизводство в России; предмет и систему арбитражного процессуального права; принципы арбитражного процессуального права; компетенцию арбитражных судов; подведомственнос	правильно определять подлежащие применению в арбитражном процессе нормативные акты, в том числе Конституцию РФ и международные акты, давать верное толкование норм материального и процессуального права, применять нормы, регулирующие арбитражный процесс, применять, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности	навыками соблюдения в арбитражном процессе норм законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, содержащих нормы процессуального права а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

			ть и подсудность дел арбитражным судам.		
2.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	способы применения и реализации нормативных правовых актов материального и процессуального права в сфере процессуальных правоотношений субъектов арбитражного процесса; представительства в арбитражном процессе; доказательств и доказывания в арбитражном процессе; обеспечительных мер; судебных расходов; процессуальных сроков в арбитражном судопроизводстве; производства в арбитражном суде первой инстанции; рассмотрения дел в порядке упрощенного производства; производство в арбитражном суде с использованием телекоммуникационной сети Интернет; рассмотрения дело	толковать и применять нормы процессуального права; использовать нормы материального и процессуального права при рассмотрении дел в арбитражном процессе различных судебных инстанций при защите интересов лиц осуществляющих предпринимательскую деятельность, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права навыками соблюдения в арбитражном процессе норм законодательства РФ, реализовать нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности.	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, связанной с защитой в арбитражном суде интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права навыками соблюдения в арбитражном процессе норм законодательства РФ, в том числе федеральных конституционных законов и федеральных законов, содержащих нормы процессуального права и материального права.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			несостоятельности (банкротстве); рассмотрения дел по корпоративным спорам; производства по установлению фактов, имеющих юридическое значение; приказного производства; пересмотра постановлений арбитражных судов; производства в арбитражном суде апелляционной инстанции; пересмотра судебных постановлений в кассационном порядке; производства по пересмотру судебных актов в порядке надзора; пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу		

3.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила в сфере процессуальных правоотношений	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними материальные, процедурные и процессуальные	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, навыками анализа различных

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

			субъектов арбитражного процесса; представительства в арбитражном процессе; доказательств и доказывания в арбитражном процессе; обеспечительных мер; судебных расходов; процессуальных сроков в арбитражном судопроизводстве; производства в арбитражном суде первой инстанции; рассмотрения дел в порядке упрощенного производства; производство в арбитражном суде с использованием телекоммуникационной сети Интернет; рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве); рассмотрения дел по корпоративным спорам; производства по установлению фактов, имеющих юридическое значение; приказного производства; пересмотра постановлений арбитражных	правоотношения в сфере арбитражного процесса, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете процессуальных системных связей	правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности в сфере арбитражного процесса, владеет юридической терминологией в области арбитражного процессуального права
№	Индекс компет	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		

п.п.	енции	(или её части)	знать	уметь	владеть
			судов; производства в арбитражном суде апелляционной инстанции; пересмотра судебных постановлений в кассационном порядке; производства по пересмотру судебных актов в порядке надзора; пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу.		

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Система арбитражных судов в Российской Федерации. Арбитражное судопроизводство в России.	2				8
2.	Предмет и система арбитражного процессуального права Принципы арбитражного процессуального права	2				9
3.	Компетенция арбитражных судов Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	6	2	2		9
4.	Процессуальные правоотношения субъектов арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	2				9

5.	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	8	2	2		9
6.	Обеспечительные меры арбитражных судов Судебные расходы. Судебные штрафы.	2				9
	Процессуальные сроки в арбитражном судопроизводстве					
7.	Производство в арбитражном суде первой инстанции Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства Производство в арбитражном суде с использованием телекоммуникационной сети Интернет	8	2	2		9
8.	Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве)	2				9
9.	Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам	2				9
10.	Производство по установлению фактов, имеющих юридическое значение. Приказное производство	2				9
11.	Общие начала пересмотра постановлений арбитражных судов. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции	2				9
12.	Пересмотр судебных постановлений в кассационном порядке	2				9
13.	Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора	2				8
14.	Пересмотр по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу	2				8
	Итого по дисциплине:		6	6	-	123

Курсовые работы: **Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовые работы: *предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. История кодификаций арбитражного процессуального законодательства.
2. Основные системы разрешения коммерческих споров за рубежом.
3. Административное судопроизводство в арбитражном процессе.
4. Особое производство в арбитражном процессе.

5. Источники арбитражного процессуального права.
6. Соблюдение законодательства Российской Федерации и общепризнанных международных правил и принципов об арбитражном судопроизводстве.
7. Роль судебной практики в развитии арбитражного процессуального права и законодательства.
8. Принцип сочетания коллегиального и единоличного рассмотрения дел в арбитражных судах.
9. Принципы диспозитивности и состязательности в арбитражном процессе.
10. Принцип юридической истины в арбитражном процессе.
11. Основные категории дел, подведомственных арбитражным судам.
12. Арбитражный суд, как участник арбитражного процесса.
13. Арбитражные заседатели в арбитражном процессе.
14. Стороны в арбитражном процессе.
15. Третьи лица в арбитражном процессе.
16. Соблюдение законодательства Российской Федерации и международных актов, регламентирующих принципы арбитражного процессуального права.
17. Защита государственных и общественных интересов в арбитражном процессе.
18. Представительство в арбитражном процессе.
19. Понятие доказательств в арбитражном процессе.
20. Предмет доказывания в арбитражном процессе и его структура.
21. Роль доказательственных презумпций в доказывании.
22. Использование отдельных средств доказывания в арбитражном процессе.
23. Соблюдение законодательства Российской Федерации и общепризнанных международных правил и принципов о компетенции арбитражных судов и правил подведомственности и подсудности.
24. Письменные доказательства в арбитражном процессе.
25. Использование иных документов и материалов в качестве доказательств в арбитражном процессе.
26. Понятие иска в арбитражном процессе.
27. Способы защиты прав ответчика от применяемых к нему арбитражным судом обеспечительных мер.
28. Судебные расходы в арбитражном процессе.
29. Судебные штрафы в арбитражном процессе.
30. Основные проблемы возбуждения дела в арбитражном процессе и принцип доступности правосудия
31. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном процессе.
32. Применение норм о процессуальных правоотношениях участников арбитражного процесса в профессиональной деятельности юриста в целях реализации процессуальных прав.
33. Квалификация фактов и обстоятельств, связанных с установлением процессуальных правоотношений участников арбитражного процесса.
34. Действия сторон и других лиц, участвующих в деле, по подготовке к судебному разбирательству.
35. Цель, задачи и значение предварительного судебного заседания.

36. Мировое соглашение и иные примирительные процедуры в арбитражном процессе.
37. Порядок вынесения решения арбитражного суда.
38. Резолютивная часть решения арбитражного суда: ее значение и особенности содержания.
39. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение, в арбитражном процессе.
40. Производство по делам с участием иностранных лиц в арбитражном процессе.
41. Применение норм о средствах доказывания в целях реализации прав и законных интересов в арбитражном процессе.
42. Квалификация фактов и обстоятельств, связанных с установлением предмета доказывания, и распределением обязанности доказывания.
43. Апелляционное производство в арбитражном процессе.
44. Арбитражный суд апелляционной инстанции.
45. Пределы рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции.
46. Полномочия суда кассационной инстанции в арбитражном процессе.
47. Кассационное производство в арбитражном процессе.
48. Реализация принципов арбитражного процессуального права в суде кассационной инстанции.
49. Пределы рассмотрения дела в арбитражном суде кассационной инстанции.
50. Становление и развитие института кассации в арбитражном процессуальном праве России.
51. Цели и задачи кассационного пересмотра судебных актов в арбитражном процессе.
52. Процессуальный режим деятельности арбитражного суда кассационной инстанции.
53. Федеральный арбитражный суд округа: проблемы становления и совершенствования деятельности.
54. Применение норм о процессуальных сроках в целях реализации прав и законных интересов участников процесса.
55. Квалификация обстоятельств, связанных с установлением и исчислением сроков в арбитражном процессе.
56. Надзорное производство в арбитражном процессе.
57. Пересмотр в порядке надзора – исключительный способ пересмотра судебных актов арбитражных судов.
58. Задачи судебного надзора в сфере хозяйственной юрисдикции.
59. Становление и развитие института пересмотра судебных актов в порядке надзора в арбитражном процессуальном праве России.
60. Право оспаривания судебных актов арбитражных судов в порядке надзора как гарантия реализации права на судебную защиту.
61. Реализация принципов арбитражного процессуального права в суде надзорной инстанции.
62. Применение норм о правилах использования телекоммуникационной сети Интернет.

63. Квалификация обстоятельств и фактов, связанных с производством в суде первой инстанции.
64. Полномочия суда надзорной инстанции в арбитражном процессе.
65. Процессуальный режим деятельности арбитражного суда надзорной инстанции.
66. Основания пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу.
67. Порядок рассмотрения арбитражных дел с помощью интерактивной сети «Интернет».
68. Особенности рассмотрения дел арбитражным судом при несостоятельности (банкротстве).
69. Применение Федерального Закона «О несостоятельности (банкротстве)» при рассмотрении дел в арбитражном суде.
70. Квалификация обстоятельств и фактов, связанных с производством по делам о несостоятельности (банкротстве).
71. Особенности корпоративных споров в арбитражном суде.
72. Порядок выдачи арбитражным судом исполнительных листов.
73. Особенности принудительного исполнения в отношении организаций и граждан, имеющих статус индивидуальных предпринимателей.
74. Применение норм арбитражного права, регулирующее приказное производство.
75. Квалификация обстоятельств и фактов в рамках особого производства по установлению фактов, имеющих юридическое значение.
76. Особенности реализации недвижимого имущества в исполнительном производстве.
77. Подведомственность дел третейским судам.
78. Международный коммерческий арбитраж
79. Порядок признания и исполнения решений иностранных арбитражей.
80. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел арбитражными судами(по согласованию с преподавателем).
81. Способы и формы защиты прав участников экономического оборота в России и отдельных зарубежных странах (по выбору).
82. Судебная защита в странах англо-американской и континентальной системы права.
83. Применение норм арбитражного права, регулирующее порядок пересмотра постановлений арбитражных судов
84. Квалификация обстоятельств необходимых для пересмотра актов арбитражных судов в порядке апелляции.
85. Состязательная и следственная модели судопроизводства.
86. Доказательства и доказывание при разрешении экономических споров в России и отдельных зарубежных странах (по выбору).
87. Исполнение судебных актов в отдельных зарубежных странах (по выбору).
88. Упрощенное производство в арбитражном процессе.
89. Применение норм арбитражного права, регулирующее порядок пересмотра постановлений арбитражных судов, вступивших в законную силу.

90. Квалификация обстоятельств необходимых для пересмотра актов арбитражных судов в порядке кассации.

91. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

92. Применение норм арбитражного права, регулирующее порядок пересмотра постановлений арбитражных судов, в связи с новыми или вновь открывшимися обстоятельствами.

93. Квалификация фактов новых и вновь открывшихся обстоятельств.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная учебная и научная литература:

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под ред. С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 399 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). // — Режим доступа: - URL: www.biblio-online.ru/book/F9559ED1-016F-472D-AE8C-AB5A8DFB0154

2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под ред. С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). // — Режим доступа: - URL: https://biblio-online.ru/book/7ad167c0-527e-4d1d-acc4bc422a0f6eb3

3. Арбитражный процесс: Учебник / Отв. ред. В.В. Ярков. 7-е изд., перераб. И доп. – М.: Статут, 2017. – 752 с. //_____— Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=486572 4. Цивилистический процесс современной России: проблемы и перспективы: монография / А.Т. Боннер, Н.А. Громошина, Т.В. Докучаева [и др.]; под ред. Н.А. Громошиной. – Москва: Проспект, 2017. – 208 с. // — Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=468678

Авторы РПД С.П. Коваленко

А.С. Даниелян

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1. Б.16 «Трудовое право»

Объем трудоемкости: *7 зачетных единиц (252 часа, из них – для студентов ЗФО: 14,5 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 10 ч., иной контактной работы 0,5 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,5 ч.); 225 часа самостоятельной работы; 12,5 ч. контроль).*

Цель дисциплины формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм о сущности трудовых и иных непосредственно с ними связанных отношений и механизме их правового регулирования, способностей по практическому применению полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

Достижению указанной цели способствует решение следующих задач:

- самоорганизация и самообразование;
- соблюдение законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ.
- обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами трудового права.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться устойчивая способность: к самоорганизации и самообразованию; соблюдению законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ и обеспечению соблюдения законодательства РФ субъектами трудовых и иных непосредственно связанных и ними отношений.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Трудовое право» является базовой и в соответствии с ФГОС ВО по специальности – 40.03.01 «Юриспруденция» обязательна для изучения на юридическом факультете. Для изучения дисциплины «Трудовое право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения следующих дисциплин: теории государства и права, конституционного права, гражданского права, административного права, уголовного права, муниципального права, права социального обеспечения, гражданско-процессуального права, международного частного права.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7; ОПК-1; ПК-3

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК 7; ОПК-1; ПК-3

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в сфере трудовых и иных непосредственно	выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений

			связанных с ними отношений		
	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности применения в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений

2	ПК -3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами трудового права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ при правовом регулировании трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами трудового права, давать им правовую оценку в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами трудового права в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
•	Общая характеристика трудового права как отрасли права	18	2	1	-	15
•	Источники трудового права	11	-	1	-	10

•	Правоотношения в сфере трудового права	21		1	-	20
•	Субъекты трудового права	18		1	-	17
•	Социальное партнерство в сфере труда	26		1	-	25
•	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	31		1	-	30
•	Трудовой договор	51	2	2	-	47
•	Рабочее время, время отдыха	5	-	-	-	5
•	Оплата труда и нормирование труда	5	-	-	-	5
•	Гарантии и компенсации	2	-	-	-	2
•	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	2	-	-	-	2
•	Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	6	-	-	-	6
•	Охрана труда	10	-	-	-	10
•	Материальная ответственность сторон трудового договора	4	-	-	-	4
•	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	8	-	-	-	8
•	Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров	17	-	2	-	15
•	Международно-правовое регулирование труда	2	-	-	-	2
	Итого по дисциплине:	239	4	10	-	225

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет, экзамен*

Основная литература

- Буянова, М.О. Трудовое право : учебник для бакалавров / М.О. Буянова, О.В. Смирнов. - Москва : РГ-Пресс, 2015. - 490 с. - ISBN 978-5-9988-0350-5 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252273
- Трудовое право : учебник / Н.А. Бриллиантова, О.Н. Волкова, Н.Г. Гладков и др.; под ред. О.В. Смирнова, И.О. Снигиревой, Н.Г. Гладкова ; Образовательное учреждение профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений». - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : РГ-Пресс, 2016. - 537 с. - ISBN 978-5-9988-0417-5; [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444901
- Трудовое право России : учебник / К.А. Бондаренко, А.А. Бережнов, И.К. Дмитриева и др. ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет ; под ред. А.М. Куренного. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 624 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17536-9; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444902

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт»*.

Т.Е. Передрий

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.17 «Уголовное право»

Объем трудоемкости: *14 зачетные единицы (504 часов, из них – для студентов ЗФО: 56,7 часов контактной работы: лекционных 18 ч., практических 34 ч. иной контактной работы 8,2 ч. (в том числе курсовая работа 7 ч., контрольная работа 0,2 ч., промежуточная аттестация 1 ч.); 422,3 часа самостоятельной работы; 25 ч. контроль).*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Уголовное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Цель преподавания дисциплины – повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения положений теории уголовного права, а также навыков самостоятельного применения закона и положений уголовно-правовой доктрины на практике; освоение студентами основных положений УК РФ, науки уголовного права, изучение постановлений Пленума Верховного Суда РФ (РСФСР) и СССР, международного и зарубежного уголовного законодательства, развитие общей юридической культуры и правового мышления будущих юристов. Цель практикумов в данном цикле – изучение специфики квалификации преступлений, особенностей отграничения составов преступлений друг от друга и от смежных составов.

Задачи дисциплины:

- овладение глубокими и системными знаниями теории уголовного права, раскрытие на этой основе содержания УК РФ и его реальных возможностей в борьбе с преступностью; формирование у обучаемых устойчивых навыков и умений применения норм Общей и Особенной части УК РФ в борьбе с преступностью;
- изучение норм, обеспечивающих уголовно-правовую базу борьбы с преступностью, предусмотренных международными договорами;
- формирование у студентов высокого уровня правосознания в области уголовного права, установки и умения эффективно бороться со всеми видами преступности при строгом соблюдении действующего законодательства;
- осознание студентом социальных, нравственных и политических последствий своей деятельности, роли уголовного законодательства в регулировании общественных отношений и защите интересов общества, личности, государства;
- формирование логического мышления, преодоление конкуренции общих и специальных норм, части и целого;

- приобретение навыков применения соответствующих уголовно-правовых норм в предстоящей практической деятельности;
- формирование самостоятельной способности принимать обоснованные и оптимальные решения, а также потребности в непрерывном самообразовании.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способности соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ; применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Уголовное право» относится к базовой части Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ПК-6, ПК-10, ПК-14.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	понятие норм уголовного права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативноправовых актов, их иерархию, понятие уголовного закона, порядок его вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения; понятие наказания, виды освобождения от уголовной ответственности и наказания, особенности уголовной ответственности несовершеннолетних, иные меры уголовноправового характера, основные положения Общей части международного и зару-	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы уголовного законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности, определять понятие норм уголовного права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативноправовых актов, их иерархию, понятие уголовного закона, порядок его вступления в силу; понятие наказания, виды освобождения от	навыками соблюдения уголовного законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, УК РФ, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, навыками применения наказания, освобождения от уголовной ответственности и наказания, применения норм об уголовной ответственности несовершеннолетних, иных мер уголовно-правового характера

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся д		
			знать	уметь	владетн
			бежного уголовного права, понятие и систему Особенной части уголовного права, основные положения Особенной части международного уголовного права и Особенной части уголовного права зарубежных государств.	уголовной ответственности и наказания, особенности уголовной ответственности несовершеннолетних, иные меры уголовноправового характера, основные положения Общей части международного и зарубежного уголовного права, понятие и систему Особенной части уголовного права, основные положения Особенной части международного уголовного права и Особенной части уголовного права зарубежных государств.	

2.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	понятие, виды и правила квалификации преступлений, межотраслевую квалификацию преступлений, отграничение преступлений от иных правонарушений, понятие уголовного закона, понятие наказания, понятие и виды освобождения от уголовной ответственности и наказания, особенности уголовной ответственности несовершеннолетних, иные	давать законную и обоснованную, юридически правильную оценку рассматриваемым деяниям, квалифицируя их как соответствующий вид правонарушения, определять основной, квалифицированный и привилегированный составы преступлений, решать вопросы конкуренции между ними, применять наказание и иные меры уголовно-	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств относя их к соответствую видам правонаруше определять ср давности привлечения уголовной ответственнос порядок их исчисления, применение обстоятельств исключающих преступность деяния, навык при-
			меры уголовноправового характера, понятие и систему Особенной части УК РФ	правового характера, нормы об освобождении от уголовной ответственности и наказания, нормы об уголовной ответственности несовершеннолетних	менения наказ иных меры уголовноправ характера, нор освобождении уголовной ответственнос наказания, нор уголовной ответственнос несовершенно

3.	ПК - 10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, понятие преступления, понятие и виды преступлений против личности, понятие и виды преступлений в сфере экономики, понятие и виды преступлений против общественной опасности и общественного порядка, понятие и виды преступлений против государственной власти, понятие и виды преступлений против военной службы, понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, определять понятие преступления и виды преступлений, в том числе против личности, в сфере экономики, против общественной безопасности и общественного порядка, против государственной власти, военной службы, мира и безопасности человечества	навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследовани преступлений иных правонаруше том числе про личности, в со экономики, пр общественной безопасности общественно порядка, прот государствен власти, военн службы, мира безопасности человечества
4.	ПК-14	готовность	понятие корруп-	принимать уча-	навыками уча
№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся до		
			знать	уметь	владеть

		принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ции, объективные и субъективные признаки преступлений коррупционной направленности, основные способы и методы проведения уголовноправовой экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, понятие и виды преступлений в сфере экономики, понятие и виды преступлений против государственной власти	стие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, совершения преступлений коррупционной направленности, в том числе уголовных законов, устанавливающих понятие и виды преступлений в сфере экономики, понятие и виды преступлений против государственной власти	стия в проведе юридической экспертизы пр нормативных правовых акто выявления в н положений, способствующ созданию усл для совершен преступлений коррупционно направленнос иных проявле коррупции, в числе нормат правовых акто устанавливаю понятие и вид преступлений сфере эконом понятие и вид преступлений против государственн власти

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Вводные положения	38	1	1		36
2.	Уголовный закон	42	1	1		40
3.	Преступление	92	2	6		84
	Итого по дисциплине:		4	8		160

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Самостоя-тельная работа

			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Наказание в системе мер уголовноправового характера	35	1	4		30
2.	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	17	1	1		15
3.	Уголовная ответственность несовершеннолетних	17	1	1		15
4.	Иные меры уголовно-правового характера	15,5	0,5	1		14
5.	Основные положения Общей части международного и зарубежного уголовного права	15	0,5	1		13,5
	Итого по дисциплине:		4	8		87,5

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая характеристика Особенной части российского уголовного права	30	1	1		28
2.	Преступления против личности	74	4	5		65
3.	Преступления в сфере экономики	68	1	2		65
	Итого по дисциплине:		6	8		158

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоя-тельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	11	1	4		6
2.	Преступления против государственной власти	8,8	1	3		4,8
3.	Преступления против военной службы	4	1	1		2

4.	Преступления против мира и безопасности человечества	3,5	0,5	1		2
5.	Общая характеристика Особенной части международного и зарубежного уголовного права	3,5	0,5	1		2
	Итого по дисциплине:		4	10		16,8

Курсовые работы:

Примерная тематика курсовых работ по Общей части уголовного права

1. Основные этапы становления и развития российского уголовного законодательства (досоветский период).
2. Основные этапы становления и развития российского уголовного законодательства (советский и постсоветский периоды).
3.Принципы уголовного права.
4. Строение и система уголовного закона.
5. Действие уголовного закона во времени и пространстве
6.Источники уголовного права
8. выдача лиц, совершивших преступление (экстрадиция).
9. Толкование уголовного закона и его виды.
10. Понятие преступления и его признаки.
11. Категории преступлений.
12. Множественность преступлений, ее признаки и значение.
13. Сложное единичное преступление и его виды.
14.Совокупность преступлений.
15. Рецидив преступлений.
16. Понятие уголовной ответственности и формы ее реализации.
17. Состав преступления и его значение.
18. Виды составов преступлений.
19. Признаки состава преступления и их значение.
20. Объект преступления.
21. Предмет преступления и потерпевший.
22. Общественно-опасное деяние как внешний акт преступного поведения.
23. Общественно-опасные последствия и их виды.
24. Причинная связь в уголовном праве.
25. Способ совершения преступления как признак объективной стороны преступления.
26. Орудие и средства совершения преступления как признаки объективной стороны преступления.
27. Место, время и обстановка как признаки объективной стороны преступления.
28. Субъект преступления.
29. Возраст и его уголовно-правовое значение.
30. «Возрастная невменяемость» и ее уголовно-правовое значение.

31. Невменяемость и ее критерии.
32. Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемость.
33.Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.
34. Специальный субъект преступления.
35. Понятие и значение субъективной стороны преступления.
36. Вина как признак субъективной стороны преступления.
37. Умысел как форма вины.
38. Неосторожность как форма вины.
39. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины.
40. Невиновное причинение вреда.

41. Факультативные признаки субъективной стороны преступления.
42. Ошибка и ее уголовно-правовое значение.
43. Приготовление к преступлению.
44. Покушение на преступление.
45. Добровольный отказ от преступления.
46. Виды соучастников преступления.
47. Формы соучастия в преступлении.
48. Ответственность соучастников преступления.
49. Эксцесс исполнителя.
50. Необходимая оборона.
51. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
52. Крайняя необходимость.
53. Физическое или психическое принуждение, обоснованный риск, исполнение приказа или распоряжения как обстоятельства, исключающие преступность деяния.
54. Обстоятельства, исключающие преступность деяния, не указанные в законе, но известные уголовно-правовой науке и судебной практике.
55. Понятие и цели наказания.
56. Понятие и значение системы наказаний.
57. Штраф.
58. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
59. Обязательные работы.
60. Исправительные работы.
61. Ограничение свободы.
62. Принудительные работы.
63. Арест
64. Лишение свободы на определенный срок.
65.Смертная казнь.
66.Пожизненное лишение свободы.

67. Назначение осужденным к лишению свободы вида исправительного учреждения.
68. Общие начала назначения наказания.
69. Обстоятельства, смягчающие наказание.
70. Обстоятельства, отягчающие наказание.
71. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств.
72. назначение наказания по совокупности преступлений.
73. Назначение наказания по совокупности приговоров.
74. Условное осуждение
75. Освобождение от уголовной ответственности и его виды.
76. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием.
77. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности.
78. Освобождение от наказания и его виды.
79. Условно-досрочное освобождение от наказания.
80. Отсрочка отбывания наказания.
81. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.
82. Амнистия в уголовном праве.
83. Помилование в уголовном праве.
84. Судимость и ее уголовно-правовое значение.
85. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних: общие положения.
86. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершенно-
летним.
87. Назначение наказания несовершеннолетним.
88. Принудительные меры медицинского характера.
89. Конфискация имущества.
90. Судебный штраф.
91. Основные институты Общей части уголовного права зарубежных стран (по выбору студента соответствующего института и страны исследования).
92. Сопоставительный анализ системы наказаний зарубежных государств и Российской Федерации (страна исследования-по выбору студента)- указать страну.
93. Основные направления (школы) в науке уголовного права.
94. Системы уголовного права в современном мире.
95. Англосаксонская система уголовного права.
96. Романо-германская система уголовного права.
97. Мусульманская система уголовного права.
98. Социалистическая система уголовного права.

Примерная тематика курсовых работ по Особенной части уголовного права

1. Понятие квалификации преступлений, ее этапы и значение.
2. Убийство без отягчающих и смягчающих обстоятельств (ч. 1 ст. 105 УК РФ).

3. Убийство при отягчающих обстоятельствах, характеризующих объект и объективную сторону преступления (п. «а»- «е», «ж» ч. 2 ст. 105 УК РФ).
4. Убийство при отягчающих обстоятельств, характеризующих субъективную сторону (п. «$е^1$», «з»- «м» ч. 2 ст. 105 УК РФ).
5. Убийство матерью новорожденного ребенка (ст. 106 УК РФ).
6. Убийство, совершенное в состоянии аффекта (ст. 107 УК РФ).
7. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление (ст. 108 УК РФ).
8. Причинение смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ).
8а. Доведение до самоубийства (ст. 110 УК РФ).
9. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью (ст. 111 УК РФ).
10. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью (ст. 112 УК РФ).
11.Умышленное причинение легкого вреда здоровью и побои (ст.115, 116 УК РФ).
12. Заражение венерической болезнью (ст. 121 УК РФ).
13. Заражение ВИЧ-инфекцией (ст. 122 УК РФ).
14. Неоказание помощи больному (ст. 124 УК РФ).
15. Оставление в опасности (ст. 125 УК РФ).
16. Похищение человека (ст.126 УК РФ).
17. Незаконное лишение свободы (ст. 127 УК РФ).
18. Торговля людьми (ст. 127^1 РФ) и использование рабского труда (ст. 127^2 УК РФ).
19. Изнасилование (ст. 131 УК РФ) и насильственные действия сексуального характера (ст. 132 УК РФ).
20. Ненасильственные посягательства на половую неприкосновенность и половую свободу личности (ст. 133-135 УК РФ).
21. Воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий (ст. 141 УК РФ).
22. Нарушение порядка финансирования избирательной кампании кандидата, избирательного объединения, деятельности инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума (ст. 141^1 УК РФ).
23. Фальсификация избирательных документов, документов референдума и итогов голосования (ст. 142, 142^1 УК РФ).
24. Нарушение требований охраны труда (ст. 143 УК РФ).
25. Нарушение авторских и смежных прав (ст. 146 УК РФ).
26. Нарушение изобретательских и патентных прав (ст. 147 УК РФ).
27. Вовлечение несовершеннолетних в совершение преступления (ст. 150 УК РФ).

28. Кража (ст. 158 УК РФ).
29. Мошенничество (ст. 159 УК РФ).
30. Специальные виды мошенничества (ст. 159^1 УК РФ – 159^6 УК РФ)
31. Присвоение или растрата (ст. 160 УК РФ).
32. Грабеж (ст. 161 УК РФ).
33. Разбой (ст. 162 УК РФ).
34. Вымогательство (ст. 163 УК РФ).
35. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (ст. 166 УК РФ).

36. Умышленные уничтожение или повреждение имущества (ст. 167 УК РФ).
37. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (ст. 169 УК РФ).
38. Незаконное предпринимательство (ст. 171 УК РФ).
39. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем (ст. 174, 174^1 УК РФ).
40. Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем (ст. 175 УК РФ).
41. Незаконные получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (ст. 183 УК РФ).
42. Оказание противоправного влияния на результат официального спортивного соревнования или зрелищного коммерческого конкурса (ст.184 УК РФ).
43. Изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг (ст. 186 УК РФ).
44. Незаконный оборот драгоценных металлов; природных драгоценных камней или жемчуга (ст. 191 УК РФ).
45. Уклонение от уплаты таможенных платежей (ст. 194 УК РФ).
46. Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с физического лица (ст. 198 УК РФ).
47. Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с организации (ст. 199 УК РФ).
48. Уклонение страхователя - физического лица от уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в государственный внебюджетный фонд (ст. 199^3 УК РФ).
49. Уклонение страхователя-организации от уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в государственный внебюджетный фонд (ст. 199^4 УК РФ).
50. Контрабанда наличных денежных средств, денежных инструментов, алкогольной продукции и (или) табачных изделий (ст.200^1, 200^2 УК РФ).
51. Злоупотребление полномочиями (ст. 201 УК РФ).
52. Коммерческий подкуп, мелкий коммерческий подкуп (ст. 204, 204^2 УК РФ).
53. Посредничество в коммерческом подкупе (ст.204^1 УК РФ)
54. Террористический акт (ст. 205 УК РФ).
55. Содействие террористической деятельности (ст. 205^1 УК РФ).
56. Организация террористического сообщества и участие в нем (ст.205^4 УК РФ).
57. Организация деятельности террористической организации и участие в деятельности такой организации (ст.205^5 УК РФ).
58. Захват заложника (ст. 206 УК РФ).
59. Бандитизм (ст. 209 УК РФ).
60. Организация преступного сообщества (преступной организации) (ст. 210 УК РФ).
61. Угон судна воздушного или водного транспорта либо железнодорожного подвижного состава (ст. 211 УК РФ).
62. Массовые беспорядки (ст. 212 УК РФ).
63. Хулиганство (ст. 213 УК РФ).
64. Незаконные приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст. 222-222^1 УК РФ).
65. Хищение либо вымогательство оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст. 226 УК РФ).
66. Контрабанда сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых, радиоактивных веществ, радиационных источников, ядерных материалов, огнестрельного оружия или его

основных
частей, взрывных устройств, боеприпасов, оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а также материалов и оборудования, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а равно стратегически важных товаров и ресурсов или культурных ценностей либо особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов (ст. 226^1 УК РФ).
67. Незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228 УК РФ).
68. Незаконные производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные сбыт или пересылка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества. (ст. 228^1УК РФ).
69. Хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ, а также растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 229 УК РФ).
70. Контрабанда наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, либо их частей, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, инструментов или оборудования, находящихся под специальным контролем и используемых для изготовления наркотических средств или психотропных веществ (ст. 229^1 УК РФ).
71. Склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ (ст. 230 УК РФ).
72. Производство, хранение, перевозка либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности (ст. 238 УК РФ).
73. Незаконная добыча (вылов) водных биологических ресурсов (ст. 256 УК РФ).
74. Незаконная охота (ст. 258, 258^1 УК РФ).
75. Уничтожение или повреждение лесных насаждений (ст. 261 УК РФ).
76. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств (ст. 264, 264^1 УК РФ).
77. Преступления в сфере компьютерной информации (ст. 272-274 УК РФ).
78. Государственная измена (ст. 275 УК РФ).
79. Шпионаж (ст.276 УК РФ).
80. Диверсия (ст.281 УК РФ).
81. Организация экстремистского сообщества (ст.282^1 УК РФ) и организация деятельности экстремистской организации (ст. 282^2 УК РФ).
82. Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ).
83. Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ).
84. Получение взятки (ст. 290 УК РФ).
85. Дача взятки (ст. 291 УК РФ).
86. Посредничество во взяточничестве (ст. 291^1 УК РФ).
87. Служебный подлог (ст. 292 УК РФ).
88. Халатность (ст. 293 УК РФ).
89. Преступления против правосудия, совершенные работниками правоохранительных и судебных органов (ст. 299−302, 305 УК РФ).

90. Подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу (ст. 309 УК РФ).
91. Дезорганизация деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества (ст. 321 УК РФ).
92. Преступления, посягающие на установленный порядок ведения официальной документации (ст. 325, 327 УК РФ).
93. Самоуправство (ст. 330 УК РФ).
94. Преступления, посягающие на порядок подчиненности и уставные взаимоотношения между военнослужащими (ст. 332-336 УК РФ).
95. Преступления, направленные против порядка прохождения военной службы (ст. 337-339 УК
РФ).
96. Преступления против мира (ст. 353, 354, 359, 360 УК РФ).
97. Акт международного терроризма (ст.361 УК РФ).
98. Преступления против безопасности человечества (ст. 355-358, 361 УК РФ).
99. Понятие и общая характеристика отдельных видов преступлений по зарубежному уголовному законодательству (страна исследования и виды преступлений – по выбору студента).

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет/экзамен*

Основная литература:

1. Российское уголовное право. Общая часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2014 // Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com/bookread2.php?book=674051

2. Российское уголовное право. Особенная часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2015 // Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com/catalog/product/674053

3. Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / отв. ред. А.В. Наумов, А. Г. Кибальник. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017 // Электронная библиотека «Юрайт»: https://biblio-online.ru/book/3D310874-2899-482A-BE2C-A6F697B0CF33/ugolovnoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast

4. Уголовное право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для академического бакалавриата / отв. ред. А.В. Наумов, А.Г. Кибальник. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017 // Электронная библиотека «Юрайт»: https://biblio-online.ru/book/2176B3980097-48BC-BCFE-01910239809B/ugolovnoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань», «Знаниум» и электронной библиотеки «Юрайт».

Авторы РПД В.П. Коняхин

Л.А. Прохоров

М.Л. Прохорова

В.Н. Куфлева

АННОТАЦИЯ

дисциплины «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС» **ЗФО**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 – БАКАЛАВРИАТ

ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ПРОФИЛЬ

Объем трудоемкости: 288 час. 8 зач.ед., контакт. часы – 24,7; СРС – 250,8

1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории уголовнопроцессуального права, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения уголовно-процессуальных норм при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в суде и правоохранительных органах РФ в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

1.2 Задачи освоения дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Уголовный процесс» выступают:

– изучение теоретических положений уголовного процесса, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, участников, теории доказывания, мер процессуального принуждения, реабилитации, правил заявления и рассмотрения ходатайств и жалоб, в том числе с применением информации, полученной с использованием глобальных компьютерных сетей;

– развитие речевых навыков, аргументации речи, логичности речи;

– изучение основных процессуальных форм производства в досудебных и судебных стадиях уголовного судопроизводства;

– освоение основных профессиональных навыков по составлению процессуальных документов;

– формирование навыков по работе с нормативными правовыми актами, регламентирующими уголовное судопроизводство, включая международные;

– выработка у обучающихся навыков применения юридической терминологии;

– развитие способностей по самостоятельному принятию процессуальных решений, руководствуясь законом и совестью;

– формирование научного мышления и правового сознания;

– развитие навыков и умений в применении уголовно-процессуальных средств обеспечения законности субъектами права, включая участников уголовного судопроизводства;

– формирование способностей и умений в применении уголовно-процессуальных норм, в ходе производства по уголовным делам.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок производства по уголовным делам, по их истолкованию, на усвоение порядка принятия процессуальных решений в точном соответствии с предписаниями уголовно-процессуального закона, соблюдение требований федерального законодательства в ходе производства по уголовным делам, формирование навыков логично и грамотно строить устную и письменную речь.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Уголовный процесс» относится базовой части – Б 1. Б. 18 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Изучению дисциплины «Уголовный процесс» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Уголовный процесс» является философия, логика, профессиональная этика. Студенты должны уметь применять знания в области философии, логики, профессиональной этики, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Уголовный процесс» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Уголовный процесс» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы, уголовное право. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Уголовный процесс» тесно взаимосвязано с последующими дисциплинами профессионального цикла, такими как криминалистика, криминология, прокурорский надзор, а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Уголовный процесс» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки специалистов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций (ОПК/*ПК)*:

№ п. п	Ин-декс ком п.	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1	ОПК-5	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	нормы и правила построения устной и письменной речи в процессуальных действиях и документах	логично и последовательно высказывать свои суждения, в точном соответствии с правилами судоговорения	навыками делового общения
2.	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права	основные положения уголовнопроцессуального законодательства, способы и средства обеспечения законности в уголовном судопроизводстве	применять основные средства и способы обеспечения законности посредством уголовнопроцессуального законодательства	навыками выбора и применения процессуальных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права
3	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с	сущность понятия «действия в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством», правила принятия процессуальных ре-	правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распространяются на соответствующий круг	навыками принятия решений и совершения процессуальных действий в точном соответствии с уголовнопроцессуальным
№ п.п	Ин-декс комп.	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		законодательством РФ	шений и совершения процессуальных действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила правовой квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий в	уголовнопроцессуальных правоотношений, давать юридическую оценку сложившейся ситуации	законодательством РФ

			уголовном судопроизводстве		
4	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм уголовнопроцессуального права	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них уголовнопроцессуальным нормам	Навыками составления уголовнопроцессуальных актов и применения нормативных правовых актов в уголовнопроцессуальной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов			
		всего	Аудиторная работа		СР
			Л	ПЗ	
1	Основные понятия курса «Уголовный процесс»	8	2	2	4
2	Уголовно-процессуальное право и уголовно-процессуальный закон	16	–	–	16
3	Принципы уголовного судопроизводства	4	–	2	2
4	Участники уголовного судопроизводства	17	–	2	15
5	Доказательства в уголовном судопроизводстве	24	2	2	20
6	Меры принуждения в уголовном судопроизводстве	20	–	–	20

7	Реабилитация	28	–	–	28
8	Возбуждение уголовного дела	12	–	2	10
9	Предварительное расследование	14	2	2	10
10	Подготовка уголовного дела к судебному разбирательству	10	–	–	10
11	Судебное разбирательство и постановление приговора	12	2	2	8
12	Производство в суде присяжных	10	–	–	10
13	Особый порядок принятия судебного решения	10	–	–	10
14	Производство в суде апелляционной инстанции	12	–	2	10
15	Исполнение приговора	7	–	–	7
16	Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда: кассационное и надзорное производство	6	–	–	6
17	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	6	–	–	6
18	Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	4,8	–	–	4,8
19	Производство о применении принудительных мер медицинского характера	10	–	–	10
20	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	10			10
21	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	10			10

Курсовые работы: *предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Лабораторные работы: *не предусмотрены*

Контрольные работы: *предусмотрены* **Основная литература:**

УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата/ под общ. Ред. Г.М. Резника. М.: Юрайт, 2018. https://biblio-online.ru/viewer/CC9AFD08-3F89-4787-99C1-44FE98F1A4BE/ugolovno-processualnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-1

Лазарева А.В. Доказывание в уголовном процессе. 7-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2018. // https://biblio-online.ru/viewer/514E31448EE6-40F5-81D5-5EE197AEA825/dokazyvanie-v-ugolovnom-processe

Лазарева В.А., Иванов В.В., Утарбаев А.К. Защита прав личности в уголовном процессе россии 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2018 https://biblio-online.ru/viewer/28EA89F1-8E75-46C1-8791-7AE779E76B2E/zaschita-prav-lichnosti-v-ugolovnom-processe-rossii

Автор РДП – д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»

Объем трудоемкости учебной дисциплины: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,3 часа контактной работы: лекционных 4 часа, практических 8 часов, иной контактной работы 0,3; (в том числе промежуточная аттестация 0,3 часа); 123 часа самостоятельной работы; 8,7 часов контроль).*

Цели изучения учебной дисциплины

Учебная дисциплина «Земельное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Земельное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений земельного, а также навыков самостоятельного применения норм земельного законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Задачи учебной дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Земельное право» выступают:

– изучение студентами теоретических положений Общей части земельного права, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы;

– анализ норм земельного законодательства, регламентирующих основные институты Общей части земельного права и их квалифицированное толкование;

– изучение студентами норм Особенной части земельного права;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения земельно-правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

– формирование теоретического мышления и правового сознания.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность повышать уровень своей профессиональной компетентности в области применения земельного законодательства, способность применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования земельных отношений, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с применением норм земельного законодательства, способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в указанной сфере.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Изучение дисциплины базируется на таких учебных курсах, как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право».

Дисциплина «Земельное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения учебной дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-6, ПК-5, ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	основные способы, формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в области применения земельного законодательства	выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности в области применения земельного законодательства, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	навыками использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности в области применения земельного законодательства
2.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности применения правовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих земельные общественные отношения, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению к конкретным земельным общественным отношениям, нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере земельного права, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
3.	ПК-6	способность юридически	содержание юридической	выявлять факты и обстоятельства,	навыками юридически

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		правильно квалифицировать факты и обстоятельства	квалификации фактов и обстоятельств в области земельных отношений; её основные правила	значимые для квалификации земельных отношений, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	правильной квалификации фактов и обстоятельств, значимых для земельных отношений

Основные разделы (темы) учебной дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
22	Предмет и система земельного права	6				6
23	История земельного права	6				6
24	Источники земельного права	12	4	2		6
25	Земельно-правовые нормы и земельно-правовые отношения	6				6
26	Право собственности на землю	10		4		6
27	Права на землю лиц, не являющихся собственниками	8		2		6
28	Плата за землю и оценка земли	6				6
29	Государственное управление земельным фондом	6				6
30	Правовая охрана земель	7				7
31	Ответственность за земельные правонарушения	7				7
32	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	8				8
33	Правовой режим земель сельскохозяйственных коммерческих организаций	7				7
34	Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств	7				7
35	Правовой режим земель, предоставленных гражданам	8				8
36	Правовой режим земель населенных пунктов	7				7
37	Правовой режим земель промышленности, транспорта, связи и иного специального назначения	6				6

38	Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования	6				6
39	Правовой режим земель водного фонда и право водопользования	6				6
40	Правовой режим земель особо охраняемых территорий	6				6
	Итого по дисциплине:		**4**	**8**		**123**

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по учебной дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Боголюбов С.А. Земельное право: учебник для академического бакалавриата. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/viewer/29AFD3EF-64C6-4144-8037-5C7512A8C949#page/1
2. Земельное право России: учебник для академического бакалавриата / Под ред. А.П. Анисимова. - 5 изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. - URL:https://www.biblio-online.ru/viewer/44A181DB-FC76-4058-8E40-102378976BE2#page/1
3. Земельное право: учебник / под ред. С.А. Боголюбова. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2015. [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=251903 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
4. Лисина Н.Л. Земельное право: учебное пособие. Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278824 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
5. Потапова А.А. Земельное право. Конспект лекций. М.: Проспект, 2015 [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276986 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

РПД составлено И.А. Елисеевой, к.ю.н, доцентом кафедры гражданского права.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.21 «Предпринимательское право»

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Общая трудоемкость учебной дисциплины : 4 зачетные единицы *(144 час, для студентов ЗФО из них: контактная работа- 10,3; лекционных - 4 ч., практических - 6 ч.; иная контактная работа-0,3 ч.; самостоятельная работа-125 ч; контроль-8,7 ч. Из них: в 5 семестре 72 час.: контактная работа- 4ч.; лекционных - 4ч.; самостоятельная работа- 68 ч; в 6 семестре 72 час: контактная работа- 6,3; практических - 6 ч.; иная контактная работа-0,3 ч.; самостоятельная работа-57 ч; контроль-8,7 ч.)*

1.1 Цель освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Предпринимательское право» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по вопросам правового обеспечения предпринимательской деятельности, изучение норм действующего законодательства РФ, регулирующих отношения в сфере предпринимательства, особенностей

правоприменения, анализ возникающих при этом практических проблем, формирование у студентов практических навыков работы в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности.

Дисциплина «Предпринимательское право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений предпринимательского права, а также навыков самостоятельного применения норм предпринимательского права в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

1.2 Задачи дисциплины.

Основными задачами изучения дисциплины «Предпринимательское право» выступают:

- изучение студентами теоретических положений, институтов предпринимательского права, его предмета, принципов, источников, организационно-правовых форм предпринимательской деятельности, в том числе с применением информации, полученной посредством работы с компьютером как средством управления информацией;
- изучение и анализ норм действующего российского законодательства в области предпринимательства и их квалифицированное толкование;
- формирование навыков работы с нормативно-правовыми актами, регламентирующими предпринимательские правоотношения;
– формирование способности применения нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательские правоотношения; умения реализовывать эти нормы права в профессиональной деятельности;
– развитие способности юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, значимых для правильного применения норм законодательства о предпринимательской деятельности; правильного определение круга нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные предпринимательские отношения,
– развитие способности самостоятельно оценивать соответствующие положения правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться глубокие, устойчивые теоретические знания и знание норм действующего российского законодательства в области предпринимательства, навыки работы с информацией, способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты в сфере предпринимательского права.

Место учебной дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к дисциплинам Базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Изучение дисциплины базируется на таких учебных курсах как «Теория государства и права», «Гражданское право», «Римское право», «Земельное право», «Административное право.

Курс «Предпринимательское право» учитывает и дополняет такие дисциплины, как «Гражданское право», «Конституционное право», «Административное право».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3, ОПК-1, ПК-5

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, связанной с предпринимательскими правоотношениями, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, связанной с предпринимательскими правоотношениями навыки работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, связанной с предпринимательскими правоотношениями навыки работы с компьютером как средством управления информацией	использования основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, связанной с предпринимательскими правоотношения-ми навыками работы с компьютером как средством управления информацией
2.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	понятие норм предпринимательского права, их основные виды, их значение в правовом регулировании предпринимательской деятельности, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие предпринимательские правоотношения, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательство РФ о предпринимательской деятельности, общепризнанные принципы и нормы международного	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, регулирующих предпринимательские правоотношения, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения	права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности	
3.	ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Особенности и определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие предпринимательские правоотношения, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие предпринимательские правоотношения, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов, регламентирующих предпринимательские правоотношения, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (для студентов ЗФО))

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛБ	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и система курса «Предпринимательское право»	6	2			4
2.	Коммерческие корпоративные и унитарные организации как субъекты предпринимательского права	12	2			10
3.	Некоммерческие корпоративные и унитарные организации как субъекты предпринимательского права	6				6
4.	Участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в предпринимательских правоотношениях	6				6
5.	Объединения хозяйствующих субъектов	7				7
6.	Предприниматель и рынок	10				10
7.	Вещные и иные права в предпринимательской деятельности	7				7

8.	Интеллектуальная (промышленная) собственность в предпринимательской деятельности	8				8
9.	Государственный контроль за предпринимательской деятельностью	8				8
10.	Защита прав и интересов предпринимателей	2				2
	Итого по дисциплине:	72	4			68

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (для студентов ЗФО))

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
				ПЗ	ЛБ	СРС
1	2	3	4	5	6	7
	Предмет и система курса «Предпринимательское право»	2				2
2.	Коммерческие корпоративные и унитарные организации как субъекты предпринимательского права	10		2		8
	Некоммерческие корпоративные и унитарные организации как субъекты предпринимательского права	8		2		6
4.	Участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в предпринимательских правоотношениях	6				6
5.	Объединения хозяйствующих субъектов	4				4
6.	Предприниматель и рынок	12		2		10
7.	Вещные и иные права в предпринимательской деятельности	4				4
8.	Интеллектуальная (промышленная) собственность в предпринимательской деятельности	6				6
9.	Государственный контроль за предпринимательской деятельностью	6				6
10.	Защита прав и интересов предпринимателей	6				6
	Итого по дисциплине:	63		6		57

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:
Основная литература:

1.Иванова, Е. В. Предпринимательское право : учебник для академического бакалавриата. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронное издание]. https://biblio-online.ru/book/08B29D96-44D7-434F-BC5F-5D6D856E709C.

2. Демиева А.Г. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Издательство Статут, 2016 Режим доступа : https://e.lanbook.com/book/10495?category_pk=2152#authors

3. Предпринимательское право в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. Н. И. Косяковой.. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронное издание]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/9BBE9DB8-C21E-4AC4-99BD-A7513044857B.

4. Предпринимательское право в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для бакалавриата /магистратуры/ под ред. Н. И. Косяковой.. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронное издание]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7E11C9F3-B08A-4208-840E-02755FF5D78F.

2. Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. (Серия: Университеты России). [Электронное издание]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/3161980B-C695-4BAD-98C1-3F94165B8803

Авторы РПД: Дьяченко Е.М, Томилова Л.Н.

АННОТАЦИЯ дисциплины «Финансовое право»

Код и направление подготовки 40.03.01 юриспруденция, профиль: гражданско-правовой, квалификация: бакалавр

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы, 144 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,3 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 8 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.); 123 ч самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль. **Цель дисциплины**:

Учебная дисциплина «Финансовое право» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Изучение курса «Финансовое право» направлено на получение студентами знаний о правовом регулировании финансовой деятельности государства и местного самоуправления в Российской Федерации и овладение практическими умениями и навыками в области применения финансового законодательства и теоретических знаний.

Задачи дисциплины:

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

– ознакомление с основами финансовой деятельности государства и местного самоуправления; понятием, системой финансового права и содержанием основных его институтов;

– формирование знаний основных категорий, понятий, институтов финансового права; правовых статусов субъектов финансового права, финансовых правоотношений;

– получение представлений об основных нормативных актах в области финансов, учебной и специальной литературы по теме курса, с материалами правоприменительной практики финансовых органов государства и местного самоуправления; механизмом применения нормативных актов и реализации норм финансового права в профессиональной деятельности;

– формирование умения на основе принципа законности осуществлять государственно-управленческую деятельность в области финансов; осуществлять в точном соответствии с законом действия, связанные с анализом, толкованием и применением в практической деятельности норм финансового права; правильно применять нормативные акты и реализовывать материальные и процессуальные нормы финансового права в профессиональной деятельности;

– формирование навыка владения способами применения конституционных норм при осуществлении государственного управления в области финансов;

– формирование навыков логического мышления, анализа, обобщения, критического осмысления информации, постановки исследовательских задач и выбора путей их решения в своей профессиональной деятельности;

– формирование навыков обеспечения соблюдения законодательства субъектами финансового права;

– овладение навыками принятия решений и совершения юридических действий в области финансов в точном соответствие с законом;

– овладение методикой выбора подлежащих применению нормативных правовых актов и реализации материальных и процессуальных норм финансового права в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, соблюдать финансовое законодательство РФ, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в сфере финансов в точном соответствии с законом, применять нормативные правовые акты, реализовывать материальные и процессуальные нормы финансового права в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Финансовое право» является дисциплиной базового цикла Б1.Б.20 по направлению подготовки – 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавриат) и обязательна для студентов юридического факультета государственно-правового профиля.

Для изучения дисциплины «Финансовое право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения теории государства и права, конституционного права и экономики.

Дисциплина «Финансовое право» является базой для последующего изучения в соответствии с учебным планом дисциплины «Налоговое право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2,ОК-4, ОПК-1:

№	Индекс компет	Содержание компетенции (или еѐ	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

п.п.	енции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	базовые положения экономики, основные экономические показатели, законы и категории	использовать основы экономических знаний в сфере финансовой деятельности	навыками использования основ экономических знаний в сфере финансовой деятельности
	ОК-4	способность работать с информацией в	способы и принципы работы с	работать с информацией о финансовой	навыками работы с информацией
		глобальных компьютерных сетях	информацией о финансовой деятельности государства и муниципальных образований в глобальных компьютерных сетях	деятельности государства и муниципальных образований в глобальных компьютерных сетях	о финансовой деятельности государства и муниципальных образований в глобальных компьютерных сетях

2.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	законодательства РФ, в том числе конституционных норм, норм федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ, регулирующих отношения в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательства РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в процессе осуществления государственно-управленческой деятельности в области финансов	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ при осуществлении государственного управления в области финансов

Основные разделы дисциплины для ЗФО: Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований	8		2		6
2.	Финансовое право как отрасль российского права	10	2	2		6
3.	Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения	6				6

4.	Правовое регулирование финансового контроля в Российской Федерации	10				10
5.	Бюджетное право и бюджетное устройство в Российской Федерации	12	2	2		8
6.	Бюджетный процесс в Российской Федерации	8				8
7.	Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов	8				8
8.	Правовое регулирование целевых государственных и муниципальных денежных фондов	8				8
9.	Финансы государственных и муниципальных предприятий	8				8
10.	Налоговое право: общие положения	10		2		8
11.	Юридическая характеристика основных налогов	7				7
12.	Государственный и муниципальный кредит	7				7
13.	Правовое регулирование организации страхования в Российской Федерации	7				7
14.	Правовые основы государственных и муниципальных расходов	7				7
15.	Правовые основы банковского кредитования	7				7
16.	Денежное обращение в Российской Федерации	7				7
17.	Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля	7				7
	Всего по дисциплине		4	8		123

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

Основная литература:

1. Финансовое право: учебник / Л.Л. Арзуманова, Н.М. Артемов, О.В. Болтинова и др.; отв. ред. Е.Ю. Грачева. Москва: Проспект, 2014. – 645 с. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252397

3. Финансовое право: учебник для академического бакалавриата / С.В. Запольский [и др.] ; под общ. ред. С. В. Запольского. - 3-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2018. 491 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0E3B9855-BC87-466F-AA00-4D0F1B40B995

4. Финансовое право: учебное пособие / М.Б. Добробаба, А.В. Швец. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017. - 132 с.

Автор РПД Добробаба Марина Борисовна

Аннотация
Б1.Б.22 дисциплины «Международное право»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль): гражданско -правовой.

Объем трудоемкости*: 4 зачетные единицы (ЗФО: 144 часа, из них 10,3 контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.); 125 часа самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов бакалавриата комплекса теоретических знаний о системе международного права, а также умений и навыков в сфере практической реализации его норм.

Задачи дисциплины

Изучение курса международного права направлено на достижение следующих задач:

- формирование у студентов интернационального мировоззрения, соответствующего высокому уровню международного правосознания и целям норм международного права, направленным на защиту общечеловеческих ценностей;
- формирование комплексного, целостного представления о международном праве как особой системе юридических норм, о его роли в регулировании международных отношений;
- усвоение теоретических положений международного права, овладение студентами современными международно-правовыми достижениями отечественной и зарубежной науки международного права;
- выработку глубоких знаний об универсальных, региональных и партикулярных организационных и правовых основах межгосударственного сотрудничества;
- выявление основных направлений взаимодействия международного права с международным частным правом, европейским правом и национальным правом;
- уяснение положения норм международного права в международной нормативной системе;
- уяснение международно-правовой концепции России, изучение международноправовых основ сотрудничества России на универсальном, региональном и партикулярном уровнях;
- выработку чёткого представления о роли и месте норм международного права в российской правовой системе и особенностях механизма их реализации в её рамках;

- изучение практики применения, использования, исполнения и соблюдения норм международного права как на межгосударственном уровне, так и в рамках правовой системы России;
- ознакомление студентов с методологией получения международно-правовой информации, в том числе при помощи сети интернет.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов знаний законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ; способности уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; способности толковать нормативные правовые акты.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль): гражданско-правовой.

Дисциплина «Международное право» изучается в 5 семестре. Она тесно связана с предшествующими дисциплинами: теорией государства и права, конституционным правом. Дисциплина «Международное право» является предшествующей и необходима при изучении дисциплин «Международное частное право», «Международное уголовное право» и др. Особое значение данная дисциплина имеет при последующем изучении дисциплин международно-правового профиля.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Международное право» направлено на формирование следующих компетенций: ОПК-1; ПК-9; ПК-15

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1	ОПК 1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ; понятие международной нормативной системы, виды норм, функционирующих в ней; основные принципы, отрасли и институты международного права, источники международного права, субъекты международного права, теории соотношения международного и внутригосударственного права; понятие норм международного права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды международно – правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; особенности предмета регулирования, процесса создания и	соблюдать, применять, использовать и исполнять Конституцию РФ, федеральные конституционн ы е законы и федеральные законы, а также общепризнанны е принципы, нормы международного права и международные договоры РФ; правильно определять нормы международного права, входящие в правовую систему РФ и подлежащие применению, их юридическую силу, использовать понятия международного права, четко определять их содержание; определять взаимосвязь норм	навыками соблюдения Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ; навыками проведения анализа положений Конституции РФ и иных внутригосударственных нормативных актов, определяющих статус и порядок реализации норм международного права в России; навыками проведения анализа

			осуществления норм международного права, а также методов их обеспечения; взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами; понятие и содержание общепризнан-ных принципов и норм международного права, международных договоров РФ; положения Конституции РФ и иных нормативных актов об общепризнанных принципах и нормах международного права и международных договорах РФ; механизм и практику реализации норм международного права в правовой системе РФ, правила, особенности и условия их применения.	международного права с международным и политическими и моральными нормами; анализировать различные категории норм международного права; определять соотношение юридической силы норм международного права и внутригосударст венных норм; анализировать содержание механизма реализации норм международного права в правовой системе РФ.	положений внутригосударс твенных нормативных правовых актов и их проектов на предмет соответствия общепризнанн ым принципам и нормам международног о пра-ва и международным договорам РФ; проведения исследований по вопросам реализации норм международного права в правовой системе РФ.
2	ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	содержание понятий права и свободы человека и гражданина, основные виды прав и свобод человека и гражданина, признаваемые и закрепляемые международным и внутригосударственным правом, их правовое и организационное обеспечение на международном и внутригосударственном уровне, основные международные и внутригосударственные способы их защиты; правовой статус, структуру и направления	правильно выбирать и использовать международные и внутригосударст венные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; определять необходимость и возможность обращения в Европейский суд по правам человека и иные международные органы по защите прав	навыками анализа международны х норм о правах человека, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками соблюдения, применения, использования и исполнения норм международног о права о правах человека; защиты прав и свобод

			деятельности основных универсальных и региональных международных организаций и органов по защите прав и свобод человека; основные универсальные, региональные и партикулярные международноправовые акты, направленные на защиту прав и свобод человека; правила подачи жалоб в ЕСПЧ и иные органы по защите прав человека; практику ЕСПЧ и иных органов по защите прав человека; правовые основы сотрудничества России в области прав человека на универсальном, европейском и партикулярном уровнях; российское законодательство, направленное на обеспечение выполнения международных обязательств России на международном уровне и реализацию норм международного права о правах человека внутри страны; практику применения норм международного права о правах человека в рамках правовой системы России.	человека; использовать нормы международного права о правах человека; различать самоисполнимые и несамоисполнимые нормы международного права о правах человека; анализировать и толковать нормы международного права о правах человека; анализировать юридические факты нарушений прав человека; правильно применять нормы международного права о правах человека; определять соотношение юридической силы общепризнанных норм международного права о правах человека и иных норм о правах человека.	человека и гражданина в свете международных стандартов; навыками применения международных и внутригосударственных способов защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе обращения в Европейский суд по правам человека и иные международные органы по защите прав человека.

3	ПК15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы, объём и особенности толкования норм международного права; цели толкования, принципы толкования договоров и их значение, виды	определять виды и способы толкования норм международного права, использовать грамматический, логический,	навыками толкования различных международных норм; навыками классификации норм

			толкования по субъектам, толкующим договор, способы (приемы) толкования, средства, применяемые при толковании международных договоров; толкование договоров, аутентичность которых установлена на двух или нескольких языках; юридические последствия толкования; процедуру разрешения международных споров о применении и толковании договоров; вопросы соотношения юридичес-кой силы норм международного права и норм права, создаваемых на внутригосударственном уровне; понятие самоисполнимых и несамоисполнимых норм международного права; виды международных договоров, общепризнанных принципов и норм международного права; договоры универсального, региональ-ного и партикулярного уровней, участницей которых является Россия; процедуру заклю-чения	систематический, истори-кополитичес-кий, телеологический и функциональный спо-собы толкова-ния; охарактеризовать процесс правотворчества в международном праве; определять виды договорных норм международного права; классифицировать договоры универсального и регионального уровня; определять взаимосвязь обычных и договорных норм; применять поло-жения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.; применять положения Федерального закона «О международных договорах Российской Федерации» от	международного права с учетом их юридической силы; навыками проведения сравнительной характеристики внутригосударственных и международных обычаев; навыками толкования международных договоров на основе положений Венской конвенции о праве договоров 1969 г., Федерального закона «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ (в посл. ред.), Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанн

			международных договоров; особенности действия международных договоров во времени и пространстве; условия недействитель-ности договоров и прекращение их	15 июля 1995 г. N 101-ФЗ (в посл. ред.), Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей	ых принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» № 5 от 10 октября 2003 г., "О

			действия; вопросы взаимодействия норм международного права и норм национального законо-дательства в правоприменительном процессе; юридические условия применения норм международного права; понятие и виды актов, принимаемых межгосударственными организациями; место норм актов межгосударствен-ных организаций в международной нормативной системе; вопросы взаимодействия норм актов межгосударственных организаций с основными элементами правовой системы России; вопросы влияния решений Европейского суда по правам человека на правовую систему России; положения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.; Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ (в посл. ред.), практику международных судов и судов Российской Федерации по применению международных норм; Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных	юрисдикции общепризнанны х принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» № 5 от 10 октября 2003 г.; "О применении судами общей юрисдик-ции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней» № 21 от 27 июня 2013 г.; толковать договоры, аутентичность которых установлена на двух или нескольких языках; анализировать юридические последствия толкования; процедуру разрешения международных споров о примене-нии и толкова-нии договоров; анализировать практику международных и национальных судебных органов по вопросам толкования норм международного	применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней» № 21 от 27 июня 2013 г.; навыками анализа практики международны х судебных органов по вопросам толкования норм международног о права

			принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» № 5 от 10 октября 2003 г.; "О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защи-те прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней» № 21 от 27 июня 2013 г.	права, в том чис ле анализировать решения ЕСПЧ с целью выявления правовых позиций, толкующих нормы Конвенции 1950 г., в том числе по жалобам против России.	

Структура и содержание дисциплины

Темы дисциплины, изучаемые на 3 курсе

№	Наименование тем	Количество часов				
		Все го	Аудиторная работа			Внеау дитор ная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Международное право как особая система юридических норм	6				6
2	История международного права и развитие его науки	6				6
3	Источники международного права и процесс создания норм	10	2	2		6
4	Основные принципы международного права	6				6
5	Взаимодействие международного и внутригосударственного права	10	2	2		6
6	Субъекты международного права	6				6
7	Право международных договоров	6				6
8	Международные организации и конференции	6				6
9	Ответственность в международном праве	6				6
10	Мирные средства разрешения международных споров	6				6
11	Дипломатическое и консульское право	6				6
12	Право международной безопасности	6				6
13	Права человека и международное право	8		2		6
14	Международное гуманитарное право	6				6
15	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	5				5
16	Территория в международном праве	5				5
17	Международное морское право	5				5
18	Международное воздушное право	5				5

19	Международное космическое право	5				5
20	Международное экологическое право	5				5
21	Международное атомное право	5				5
22	Международное экономическое право	6				6
	Итого	**135**	**4**	**6**		**125**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Международное право: учебник / отв. ред. С. А. Егоров; Дипломатическая акад. МИД России. 5-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] М. : СТАТУТ, 2016. 848с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453291&sr=1
2. Международное право : учебник для бакалавров / отв. ред. К. А. Бекяшев. — Москва : Проспект, 2014. — 351 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252135&sr=1

Автор РПД Малиновский О.Н.

АННОТАЦИЯ

Б1.Б.23 дисциплины «Международное частное право»

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Форма обучения: заочная

Объем трудоемкости: *4 зачетные (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 14,3 часа контактной работы: лекционных* 6 *ч., практических* 88 *ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.); 121 часа самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины «Международное частное право» состоит в обеспечении профессиональной подготовки студентов в сфере юридической регламентации частноправовых отношений международного характера.

1.2 Задачи дисциплины

Указанная цель предопределяет постановку следующих задач:

- изучение базовых институтов международного частного права, включая их историческое развитие, современную нормативную основу и особенности практического применения;
- выработка умения квалифицировать частноправовые отношения международного характера и определять подлежащие применению нормы международного и национального права;
- выработка навыков применения коллизионных норм с учетом действия основных коллизионных институтов;
- выработка навыков решения практических задач в условиях неоднозначности или пробельности правового регулирования;
- выработка навыков применения теоретических знаний в практической работе. В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с информацией в глобальных компьютерных сетях,

способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере международного частного права

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное частное право», относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

Дисциплина «Международное частное право» изучается в 7 семестре, имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, международное право, гражданское право, семейное право, трудовое право, финансовое право, административное право, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности студентов, необходимым при освоении дисциплины «Международное частное право», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства и права, международное право и гражданское право.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы Дисциплина «Международное частное право» формирует следующие компетенции студентов:

1. Способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ (ОПК-1);
2. Способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
3. Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ.	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативноправовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в области международного частного права; значение международного частного права в современных условиях.	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности, определять понятие, предмет и применять коллизионный и материально-правовой методы международного частного права.	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ в области международного частного права.
2.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования коллизионной нормы.	определять виды и способы толкования коллизионной нормы в международном частном праве.	– навыками толкования коллизионной нормы в международном частном праве.
№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

3.	ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления в области международного частного права	давать квалифицированные юридические заключения и консультации в области международного частного права.	навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности в международном частном праве.

Основные разделы дисциплины:

для очной формы обучения

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ						
1	Понятие, предмет и система международного частного права	6	1			5
2	Источники международного частного права	5				5
3	Коллизионные нормы в международном частном праве	10	2	2		6
4	Физические лица как субъекты международного частного права	6		1		5
5	Юридические лица как субъекты международного частного права	6		1		5
6	Участие государства в частноправовых отношениях международного характера	6				6
РАЗДЕЛ II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ						
7	Вещные права в международном частом праве	7	1			6
8	Правовой режим иностранных инвестиций	5				5

9	Интеллектуальная собственность в международном частном праве	5				5
10	Договорные обязательства в международном частном праве	6	1			5
11	Международные перевозки грузов и пассажиров	6,7		1		5,7
12	Кредитно-расчетные отношения в международном частном праве	5				5
13	Внедоговорные обязательства в международном частном праве	5				5
14	Брачно-семейные отношения в международном частном праве	6		1		5
15	Наследственные отношения в международном частном праве	5				5
16	Трудовые отношения в международном частном праве	5				5
РАЗДЕЛ III. МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС						
17	Понятие, источники и основные институты международного гражданского процесса	8	1	1		6
18	Международный коммерческий арбитраж	6		1		5
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				0,3
	Подготовка к экзамену	26				26
	Итого:	144	6	8		121

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Основная литература:

1. Ерпылева Н. Ю. Международное частное право: Учебник. – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2015. То же: [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=439978&sr=1
2. Международное частное право: Учебное пособие / Под ред. Н. И. Марышевой. – М.: Юрайт, 2017. То же: [Электронный ресурс] URL: https://www.biblioonline.ru/book/5C6BBA7D-3462-41BC-B22A-2A5AEBD66D61
3. Абрамова Е.Н., Аверченко Н.Н., Грачев В.В. [и др.]. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Часть третья: учебно-практический комментарий (под ред. д.ю.н., проф. А.П. Сергеева; издание второе, перераб. и доп.). - М.: "Проспект", 2016. - 384 с. То же: [Электронный ресурс] URL:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444081&sr=1
4. Международное частное право: Учебник / Под ред. С. Н. Лебедева, Е. В. Кабатовой. – М.: Статут, 2015. В 2 т. Т. 2: Особенная часть То же: [Электронный ресурс] КонсультантПлюс: Электронная онлайн-библиотека студента URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452699&sr=1
5. Международное частное право: Учебник / Под ред. Р.А. Курбанова, А.С. Лалетиной. – М. Проспект, 2015 То же: [Электронный ресурс] : Электронная онлайнбиблиотека студента. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=375405&sr=1

Автор (ы) РПД к.ю.н., Мустафин Р. Ф.

АННОТАЦИЯ

дисциплины (Б1.Б.24**)** «Криминалистика»

Объем трудоемкости: *7 зачетных единицы (252 часа, из них – для студентов ЗФО: 38,4 часов контактной работы: лекционных 12 ч., лабораторный 22 ч., иной контактной работы 4,4ч. (в том числе, курсовая работа 3,7 ч., промежуточная аттестация 0,7 ч.); 197,3 часа самостоятельной работы; 16,3 ч. контроль)*

Цель освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Криминалистика» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Криминалистика» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений криминалистики, а также навыков самостоятельного применения криминалистических рекомендаций в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины «Криминалистика» выступают:

– изучение основного понятий и содержания криминалистики;

– детальное изучение теоретических основ криминалистики;

– использовать законы диалектической и формально-логической логики в практической деятельности следователя, государственного обвинителя, защитника, судьи в ходе планирования предварительного и судебного следствия;

– овладеть технологией обнаружения фиксации изъятия следов преступления с использованием различных технических средств;

– научить студентов методики расследования конкретных категорий дел в зависимости от складывающихся типовых следственных ситуаций

– научить наиболее оптимальным способом каждого следственного действия, предусмотренного Уголовно-процессуальным кодексом РФ.

– формирование теоретического мышления и правового сознания;

- научить методам, способам и средствам получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера, применяемые при расследовании преступлений криминалистическими средств.

- изучить сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений криминалистическими средствами

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков по основным методам, способам и средствам получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией при расследовании преступлений криминалистическими средствами, по выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений криминалистическими средствами.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Криминалистика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, уголовное право, криминология, уголовно-процессуальное право, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Криминалистика» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-10

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера, применяемые при расследовании преступлений криминалистическими средств.	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера, применяемые при расследовании преступлений криминалистическими средствами	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией, используемыми при расследовании преступлений криминалистическими средствами
2.	ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений криминалистическими средствами	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений криминалистическими средствами	навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений криминалистическими средствами

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе сессия 2 *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 1. Теоретические основы криминалистики Генезис и современные представления о предмете, природе и системе криминалистики	1				1

2.	Задачи и методы криминалистики	1	1			
3.	История криминалистики	1				1
4.	Криминалистика в зарубежных странах	1				1
5.	Криминалистическая идентификация	1	1			
6.	Криминалистическая диагностика и прогнозирование	1	1			
7.	Учение о криминалистических версиях	1				1
8.	Теория следственных ситуаций	1				1
9.	Раздел 2. Криминалистическая техника Общие положения криминалистической техники	1	1			
10.	Криминалистическая фотография и видеозапись	1				1
11.	Криминалистическая трасология	1				1
12.	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения, криминалистическое взрывоведение	1				1
13.	Криминалистическое исследование письма	1				1
14.	Технико-криминалистическое исследование документов	1				1
15.	Криминалистическое исследование внешних признаков человека (габитоскопия)	1				1
16.	Криминалистическая одорология	1				1
17.	Криминалистическая фоноскопия	0,5				0,5
18.	Криминалистическая регистрация	0,5				0,5
19.	Информационно-компьютерное обеспечение	0,5				0,5
20.	Использование специальных знаний в судопроизводстве	0,5				0,5
21.	*Итого по дисциплине:*		4			14

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе сессия 3 *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов

		Все-го	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1. Теоретические основы криминалистики Генезис и современные представления о предмете, природе и системе криминалистики	1				1
2	Задачи и методы криминалистики					
3	История криминалистики					
4	Криминалистика в зарубежных странах					
5	Криминалистическая идентификация					
6	Криминалистическая диагностика и прогнозирование					
7	Учение о криминалистических версиях	1			1	
8	Теория следственных ситуаций	1			1	
9	Раздел 2. Криминалистическая техника Общие положения криминалистической техники					
10	Криминалистическая фотография и видеозапись	1			1	
11	Криминалистическая трасология	2			2	
12	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения, криминалистическое взрывоведение	2			2	
13	Криминалистическое исследование письма	1			1	
14	Технико-криминалистическое исследование документов	1			1	
15	Криминалистическое исследование внешних признаков человека (габитоскопия)	1			1	
16	Криминалистическая одорология					
17	Криминалистическая фоноскопия	1				1
18	Криминалистическая регистрация	1				1
19	Информационно-компьютерное обеспечение	1				1
20	Использование специальных знаний в судопроизводстве					
	Итого по дисциплине:				10	4

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе сессия 1 *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов

		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 3. Криминалистическая тактика Общие положения криминалистической тактики		1			2
2.	Организация и планирование расследования		1			4
3.	Тактика следственного осмотра и освидетельствования					4
4.	Тактика допроса и очной ставки		1			2
5.	Тактика следственного эксперимента					2
6.	Тактика предъявления для опознания					2
7.	Тактика обыска и выемки					2
8.	Тактика проверки показаний на месте		1			2
9.	Тактика задержания					4
10.	Тактико-организационные основы контроля и записи переговоров					2
11.	Взаимодействие следователя с оперативными аппаратами и иными службами правоохранительных органов					2
12.	Использование помощи граждан и средств массовой информации (СМИ) в раскрытии и расследовании преступлений					4
	Итого по дисциплине:		4			32

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе сессия 2 *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 3. Криминалистическая тактика	2				

	Общие положения криминалистической тактики					2
2.	Организация и планирование расследования	2				2

3.	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	4			2	2
4.	Тактика допроса и очной ставки	2				2
5.	Тактика следственного эксперимента	3			1	2
6.	Тактика предъявления для опознания	3			1	2
7.	Тактика обыска и выемки	3			1	2
8.	Тактика проверки показаний на месте	3			1	2
9.	Тактика задержания	2				2
10.	Тактико-организационные основы контроля и записи переговоров	2				2
11.	Взаимодействие следователя с оперативными аппаратами и иными службами правоохранительных органов	2				2
12.	Использование помощи граждан и средств массовой информации (СМИ) в раскрытии и расследовании преступлений	2				2
13	Раздел 4. Криминалистическая методика Общие положения криминалистической методики расследования отдельных видов преступлений	3	1			2
14	Раскрытие и расследование преступлений по горячим следам	2				2
15	Раскрытие и расследование преступлений по уголовным делам, приостановленным производством	2				2
16	Методика расследования убийств	3	1			2
17	Расследование бандитизма	2				2
18	Методика расследования половых преступлений	2				2
19	Методика расследования, краж, грабежей и разбойных нападений	3	1			2
20	Методика расследования терроризма и экстремизма	2				2
21	Методика расследования поджогов	2				2

22	Особенности расследования преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ	2				2
23	Расследование преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта	1				1
24	Методика расследования вымогательства	1				1
25	Особенности расследования мошеннических посягательств на имущество физических и юридических лиц	1				1
26	Методика расследования хищений, совершенных путем присвоения и растраты	1				1
27	Методика расследования преступлений, связанных с изготовлением или сбытом поддельных денег, ценных бумаг, кредитных, расчетных карт и иных документов	1				1
28	Основы методики расследования налоговых преступлений	2	1			1
29	Методика расследования коррупционных преступлений	1				1
30	Методика расследования легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем	1				1
31	Расследование преступлений в сфере компьютерной информации	1				1
32	Методика расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами	1				1
33	Расследование экологических преступлений	1				1
34	Методика расследования преступлений, совершенных военнослужащими	1				1
35	Особенности расследования преступлений несовершеннолетних	1				1
36	Расследование преступных нарушений правил охраны труда					1
	Итого по дисциплине:		4		6	58

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе сессия 3 (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Все-го	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 4. Криминалистическая методика Общие положения криминалистической методики расследования отдельных видов преступлений	2				2
2	Раскрытие и расследование преступлений по горячим следам	2				2
3	Раскрытие и расследование преступлений по уголовным делам, приостановленным производством	3				3
4	Методика расследования убийств	3				3
5	Расследование бандитизма	3				3
6	Методика расследования половых преступлений	4				4
7	Методика расследования, краж, грабежей и разбойных нападений	4				4
8	Методика расследования терроризма и экстремизма	5			1	4
9	Методика расследования поджогов	4				4
10	Особенности расследования преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ	5			1	4
11	Расследование преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта	4				4
12	Методика расследования вымогательства	5			1	4
13	Особенности расследования мошеннических посягательств на имущество физических и юридических лиц	5			1	4
14	Методика расследования хищений, совершенных путем присвоения и растраты	5			1	4
15	Методика расследования преступлений, связанных с изготовлением или сбытом поддельных денег, ценных бумаг, кредитных, расчетных карт и иных документов	4				4
16	Основы методики расследования налоговых преступлений	4				4
17	Методика расследования коррупционных преступлений	4				4
18	Методика расследования легализации (отмывания) доходов, полученных	4				4

	преступным путем					
19	Расследование преступлений в сфере компьютерной информации	4				4
20	Методика расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами	5			1	4
21	Расследование экологических преступлений	4				4
22	Методика расследования преступлений, совершенных военнослужащими	4				4
23	Особенности расследования преступлений несовершеннолетних	4				4
24	Расследование преступных нарушений правил охраны труда	4,3				4,3
	Итого по дисциплине:				6	89,3

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: - предусмотрены 1. Криминалистика в системе научных знаний.

2. Теоретические основы криминалистики.
3. Предмет науки криминалистики.
4. Закономерности, изучаемые криминалистикой.
5. Методы криминалистики.
6. Принципы криминалистики.
7. Гносеологические и методологические проблемы криминалистики.
8. Моделирование при расследовании преступлений.
9. Криминалистика в зарубежных странах.
10. Криминалистика и теория судебных доказательств.
11. Использование криминалистики при судебном разбирательстве уголовных дел.
12. Использование криминалистики в гражданском процессе.
13. Система частных кримининалистических теорий.
14. Тенденции развития частных криминалистических теорий
15. Криминалистическое учение о следственных ситуациях.
16. Криминалистическое учение о механизмах следообразования.
17. Учение о криминалистических версиях.
18. Теоретические основы планирования расследований.
19. Криминалистическое учение о фиксации доказательственной информации.
20. Учение о криминалистической регистрации.
21. Криминалистическое учение о розыске.
22. Научные основы криминалистической идентификации.
23. Криминалистическая теория причинности (пространственно-временных связей) 24. Криминалистическое учение о сокрытии преступления.
25. Криминалистическое учение о преодолении противодействия расследованию.
26. Теория криминалистического прогнозирования.

27. Криминалистическая классификация преступлений.
28. Криминалистическая профилактика преступлений.
29. Механизм совершения преступления и общие закономерности его отражения.
30. Теория криминалистического распознавания.
31. Криминалистическая диагностика при расследовании преступлений.
32. Криминалистические аспекты изучения личности подозреваемого (обвиняемого) в процессе расследования.
33. Криминалистическая виктимология.
34. Криминалистическое учение о способе преступления.
35. Способ совершения преступления и возможности прогнозирования психологических свойств неустановленного преступника.
36. Теоретические основы взаимодействия в процессе раскрытия и расследования преступлений.
37. Непроцессуальная информация в криминалистике.
38. Роль следственно-оперативных групп в раскрытии тяжких преступлений.
39. Фактор внезапности и формы его использования в процессе расследования.
40. Методы и способы собирания, исследования и использования идеальных (психических) следов.
41. Моделирование при расследовании преступлений.
42. Преступная группа как объект криминалистического исследования.
43. Конкретно-социологические исследования в области криминалистики (принципы, методы проведения)
44. История развития криминалистики.
45. Предмет, методы и система криминалистики.
46. Место криминалистики в системе научного знания и тенденции развития.
47. Виды, объекты и формы криминалистической идентификации.

Криминалистическая техника

48. Научные основы криминалистической техники.
49. Криминалистическая техника и формы ее применения при расследовании преступлений.
50. Средства криминалистической техники в судебно-следственной и экспертной практике.
51. Объекты криминалистических исследований и их идентификационные признаки.
52. Идентификационные и неидентификационные исследования в криминалистике.
53. Моделирование в судебной экспертизе.
54. Кибернетика и криминалистическая экспертиза.
55. Судебная фотография, ее предмет и виды.
56. Применение судебной фотографии и видеозаписи при расследовании преступлений.
57. Особенности фотосъемки на месте происшествия.
58. Фотосъемка трупа и следов на месте происшествия.
59. Критерии допустимости технико-криминалистических и тактических средств и приемов.

60. Криминалистические аспекты участия специалиста-психолога на этапе предварительного расследования.
61. Криминалистические аспекты использования специальных познаний при расследовании преступлений.
62. Основы криминалистического учения о фиксации доказательственной информации.
63. Использование аудио-, видеозаписи и функционально-технических средств в расследовании преступлений.
64. Научные основы трасологии.
65. Общие правила обнаружения, изъятия и закрепления следов.
66. Объекты судебно-баллистического исследования и задачи, решаемые судебной баллистикой.
67. Криминалистическая взрывотехника.
68. Судебное почерковедение: понятие, предмет, задачи и научные основы.
69. Понятие и виды криминалистического исследования письма.
70. Виды и задачи технико-криминалистического исследования документов.
71. Методы выявления признаков частичной подделки документов.
72. Криминалистическое исследование веществ и материалов.
73. Криминалистическое исследование внешних признаков человека.
74. Криминалистическая фоноскопия.
75. Криминалистическая регистрация.
76. Основные направления использования современных компьютерных технологий в раскрытии и расследовании преступлений.
77. Исследование специальных познаний в деятельности органов расследования.
78. Современные возможности судебных экспертиз.
79. Трасологическая экспертиза.
80. Судебно-баллистическая экспертиза.
81. Взрыво-техническая экспертиза.
82. Судебно-бухгалтерская экспертиза.
83. Судебно-одорологическая экспертиза.
84. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств.
85. Судебно-медицинская экспертиза трупа.

Криминалистическая тактика

86. Тактические решения следователя
87. Нравственные аспекты предварительного расследования
88. Формы взаимодействия деятельности следственного аппарата и органов внутренних дел.
89. Концептуальные положения криминалистической тактики.
90. Тактические приемы и рекомендации.
91. Тактические комбинации.
92. Криминалистические тактические операции.
93. Тактические решения следователя.
94. Планирование расследования преступлений.
95. Криминалистическое моделирование и прогнозирование.

96. Взаимодействие участников раскрытия и расследования преступлений.
97. Розыскная деятельность следователя.
98. Международный розыск преступников.
99. Розыск преступников и лиц, без вести пропавших. 100. Тактика судебного следствия.
101. Организация расследования преступлений.
102. Тактика и психология осмотра места происшествия.
103. Понятия, цели и виды следственного осмотра.
104. Тактика освидетельствования.
105. Тактика и психология обыска.
106. Тактика проверки показаний на месте.
107. Понятие следственного эксперимента, его задачи и виды.
108. Тактика и психологические основы допроса свидетеля.
109. Тактика и психологические основы допроса несовершеннолетнего свидетеля.
110. Тактика и психологические основы допроса потерпевшего.
111. Тактика допроса подозреваемого.
112. Тактика и психологические основы допроса обвиняемого.
113. Тактика допроса на очной ставке.
114. Тактика допроса в конфликтных ситуациях
115. Понятие, задачи и виды предъявления для опознания.
116. Тактика предъявления для опознания людей, трупов, предметов и животных.
117. Тактика задержания и ареста.
118. Прослушивание и запись телефонных переговоров.

Криминалистическая методика

119. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.
120. Криминалистическая характеристика преступления.
121. Преодоления противодействия расследования преступлений.
122. Особенности расследования убийств при обнаружении частей расчлененного трупа.
123. Особенности начального этапа расследования убийств, связанных с исчезновением человека.
124. Начальный этап расследования убийств, совершенных по найму.
125. Особенности расследования убийств, совершенных путем удушения.
126. Особенности расследования убийств при отравлении.
127. Особенности расследования убийств, совершенных путем утопления.
128. Расследование квартирных краж.
129. Расследования краж имущества юридических лиц.
130. Расследования присвоений и растрат.
131. Расследований преступлений в сфере экономической деятельности.
132. Расследование контрабанды.
133. Расследование налоговых преступлений.
134. Основные положения методики расследования должностных преступлений. 135. Расследование взяточничества.

136. Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия при расследовании ДТП.
137. Особенности расследования дел о преступлениях несовершеннолетних.
138. Расследование вымогательства.
139. Расследование бандитизма.
140. Особенности расследования уголовных дел о преступлениях, связанных с наркотическими и психотропными средствами.
141. Особенности расследования преступлений совершаемых против иностранцев.
142. Понятие, виды и способы инсценировок.
143. Расследование хулиганства.
144. Основные положения методики расследования преступлений по «горячим следам».
145. Понятия и значение организации расследования преступлений на его начальном этапе.
146. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании.
147. Субъекты оперативно-розыскной деятельности.
148. Содействие граждан оперативно-розыскным органам.
149. Расследование террористического акта.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Коровин, Н.К. Криминалистика : учебное пособие / Н.К. Коровин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2014. - 308 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7782-2368-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435989
2. Криминалистика: Учебник / Т.В. Аверьянова, Е.Р. Россинская, Р.С. Белкин, Ю.Г. Корухов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2017. - 928 с/ [Электронный ресурс] - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792661.
3. Криминалистика : учебник / под ред. А.Ф. Волынского, В.П. Лаврова. - 2-е изд. перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 943 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01398-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115190
4. Криминалистика : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; отв. ред. Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. [электронный ресурс] - https://www.biblio-online.ru/book/DB61D254-8179-4841-BADD-D21F91904258

Авторы РПД: Балугина Т.С., Завьялов В.А.
Авторы РПД: Балугина Т.С.
Завьялов В.А.

Аннотация
Дисциплины «ИСТОРИЯ КУБАНИ»
Направление подготовки 40.03.01. «Юриспруденция»
Направленность (профиль) Гражданско-правовой

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них: 10 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 6 ч., 4 ч. контроль; 58 часов самостоятельной работы)

Курс 1. Семестр 1-2. (ЗФО)

Цели и задачи изучения дисциплины.

Подготовка конкурентоспособных, толерантных и компетентных специалистов, обладающих фундаментальными знаниями необходимых для профессиональной деятельности. Обучить студентов принципам и методам научного познания региональной истории, расширить знания об основных периодах истории Кубани; оказать помощь в научном осмыслении геополитических, экономических и культурных процессов Северного Кавказа с древнейших времен по настоящее время. Сформировать объективное восприятие исторического прошлого Кубани.

Задачи дисциплины.

Изучить:

- теоретические работы по истории Кубани;
- проанализировать основные периоды истории Кубани;

-сформировать у студентов целостное восприятие исторического процесса.

Выработать историческое мышление и создать предпосылки для усвоения дисциплин социально-гуманитарного цикла и формирования навыков профессиональной деятельности, целостного представления о тенденциях экономического, социального, политического и культурного развития региона на современном этапе. Воспитание гражданственности и патриотизма, любви к малой Родине.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «История Кубани» относится к *вариативной* части Блока Б1.Б.26 «Дисциплины» учебного плана.

Предшествующей дисциплиной, необходимой для ее изучения является предмет общеобразовательной школы «История России», «Кубановедение», к последующим дисциплинам, для которых «История Кубани» является предшествующей в соответствии с учебным планом относятся «История».

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных/общепрофессиональных* компетенций (*ОК/ОПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деяте способы взаимодействия с коллегами, правила работы в	правильно определять основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности, способы взаимодейств	основными элементами культуры поведения, навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе

			коллективе льности,	ия с коллегами, правила работы в коллективе	
2	ОПК-2	способность работать на благо общества и государства	место своей будущей профессии в системе социальных отношений и её социальную значимость	анализировать и понимать социально значимые проблемы и процессы	навыками и методом социальноориентированной работы с населением

2.Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Древность и средневековье Кубанской земли Начало освоения Кубани.	3		-	-	3
2.	Хозяйственное освоение Кубани в первой половине 19 в. Проведение реформ на Кубани в 1860-1880-е годы	5	2	-	-	3
3.	Развитие экономики Кубани на рубеже 19 и 20 столетий. Первая русская революция	3	-		-	3
4.	Кубань в годы Первой мировой войны. Великая русская революция 1917г.	6	-	2		4
5.	Советское строительство на Кубани. Индустриализация и коллективизация на Кубани (20-30 - е годы XX столетия)	6	-	2	-	4
6.	Краснодарский край в годы Великой Отечественной войны.	5	-	2	-	3
7.	Развитие Краснодарского края в 50-70- годы XX столетия Экономика Кубани и общественнополитическая жизнь в период «Застоя»	3	-	-	-	3
8.	Начало «перестройки». Особенности общественнополитической жизни Кубани в 80-е годы XX столетия.	3	-	-	-	3

9.	Кубань на рубеже XX/XX1 вв.	5	2	-	-	3
	Итого по дисциплине:		4	6	-	29

2-ой семестр

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
10.	Древность и средневековье Кубанской земли Начало освоения Кубани.	3	-	-	-	3
11.	Хозяйственное освоение Кубани в первой половине 19 в. Проведение реформ на Кубани в 1860-1880-е годы	3	-	-	-	3
12.	Развитие экономики Кубани на рубеже 19 и 20 столетий. Первая русская революция	3	-		-	3
13.	Кубань в годы Первой мировой войны. Великая русская революция 1917г.	6	-	2		4
14.	Советское строительство на Кубани. Индустриализация и коллективизация на Кубани (20-30 - е годы XX столетия)	6	-	2	-	4
15.	Краснодарский край в годы Великой Отечественной войны.	5	-	2	-	3
16.	Развитие Краснодарского края в 50-70- годы XX столетия Экономика Кубани и общественнополитическая жизнь в период «Застоя»	3	-	-	-	3
17.	Начало «перестройки». Особенности общественнополитической жизни Кубани в 80-е годы XX столетия.	3	-	-	-	3
18.	Кубань на рубеже XX/XX1 вв.	3	-	-	-	3
	Итого по дисциплине:		-	6	-	29

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. История Кубани [Текст]: учебное пособие / [В. В. Касьянов и др.; под общ. ред. В. В. Касьянова]; М-во образования РФ, Кубанский гос. ун-т. - Изд. 7-е, исп. и доп. - Краснодар: Периодика Кубани, 2015. 351 с.

2. История Кубани с древнейших времен до конца XIX /Ратушняк В.Н. Перспективы образования. Краснодар: 2012. 255с. (печатн.)
3. История кубанского казачества [Текст] / под ред. В. Н. Ратушняка. - Краснодар: Традиция, 2013. - 413 с. 4. Потто В.А. Кавказская война. Том 1. От древнейших времен до Ермолова-М: Директ-Медия, 2015. 597 с. – URL. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275251&sr=1
4. Скобцов В.Ю. Скобцов Д.Е Три года революции и гражданской войны на Кубани. - М: Кучково поле, 2015. 544 с. – URL. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454483&sr=1

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД: Яхутль Ю.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.27 «Судебное красноречие»
для направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
(квалификация (степень) выпускника – бакалавр), заочная форма обучения, гражданско–правовой профиль.

Объем трудоемкости:
ЗФО: *2 зачетные единицы (72 часа, из них - для студентов ЗФО – 10,2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч.; иной контактной работы 0,2 ч; 58 ч самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль).*

Цель дисциплины:

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в области судебного красноречия, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения уголовно-процессуальных норм при осуществлении профессиональной деятельности. Курс «Судебное красноречие» призван помочь обучающимся овладеть наукой и искусством живого слова, приобрести знания и умения уместного речевого общения, аргументации и убеждения. Наряду с теоретической подготовкой программа курса предусматривает систему практических занятий. В ходе этих занятий студенты должны научиться анализировать речи выдающихся судебных ораторов, изобретать и формулировать мысли, создавать собственные тексты, готовить и произносить речи, вести диалог, отвечать на вопросы.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в суде и правоохранительных органах РФ.

Дисциплина «Судебное красноречие» имеет также своей целью повышение общей правовой и речевой культуры студентов, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». **Задачи дисциплины:**

Основными *задачами* изучения дисциплины «Судебное красноречие» выступают:

- осуществление письменной и устной коммуникации на русском языке, осуществление юридической речевой коммуникации с позиции точности речи, чистоты речи, правильности и выразительности речи;
- логическое и аргументированное построение устной и письменной речи, ведение полемики и дискуссии, применение основных правил ведения спора, полемических приемов и уловок в споре;
- повышение уровня своей профессиональной компетентности, разработка логической структуры судебной речи.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки речевой коммуникации в юридической практике.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Судебное красноречие» относится к базовой части – Б1.Б.27 учебного плана. Изучению дисциплины «Судебное красноречие» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Судебное красноречие» является профессиональная этика. Овладение новыми знаниями в области профессиональной этики, расширяет общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Судебное красноречие» служат римское право, юридическая конфликтология. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Судебное красноречие» знания, умения и навыки являются неотъемлемой частью профессиональной подготовки специалистов.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *следующих компетенций*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или еѐ части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	основы полемического мастерства и правила аргументации речи	применять основные правила ведения спора, полемические приемы и уловки в споре.	основными навыками ведения спора, полемические приемами и правилами аргументации

2.	ОПК-5	способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	коммуникативные качества речи в словесной коммуникации юридической практики	осуществлять юридическую речевую коммуникацию с позиции точности речи, чистоты речи, правильности и выразительности речи	навыками построения устной и письменной коммуникации согласно нормативному аспекту культуры речи
3.	ОПК–6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	языковые особенности и структуру судебной речи, специфику обвинительной речи, защитительной речи	разрабатывать вступление, повествование, утверждение, возражение, заключение судебной речи.	навыками работы над речевой формой судебной речи

Основные разделы дисциплины:

<u>- для заочной формы обучения</u>

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов			
		всего	Аудиторная работа		СРС
			Л	ПЗ	
2 семестр					
1	Основные понятия курса «Судебное красноречие»	10			10
2	Общие особенности публичного выступления. Способы логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	14	2		12
3	Роды и виды красноречия. Предмет, виды и цели судебных речей.	12			12
4	Структурные и композиционные особенности судебной речи. Способы повышения уровня своей профессиональной компетентности.	16	2	2	12
5	Эристика. Культура ведения спора. Полемика в суде. Построение устной и письменной речи с позиции логики, аргументации и ясности.	16		4	12
	Итого		4	6	58

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Лабораторные работы: *не предусмотрены*

Контрольные работы: *не предусмотрены*

Основная литература:

1.Риторика : учебное пособие / Е.А. Костромина. – Москва, 2014.[Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272558

2. Риторика для юристов : учебное пособие / А. В. Сытина ; - Краснодар, 2017. - 103 с.

Автор РДП – канд.филол.н., доцент А.В.Сытина

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б 1. Б.28 «Экологическое право»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них - для студентов ЗФО – 10,2 ч контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч.; иной контактной работы 0,2 ч; 58 ч самостоятельной работы; 3,8 контроль).*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Экологическое право» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, направленных на развитие системных знаний в области экологического права и подготовку высококвалифицированных кадров, способных осуществлять профессиональную деятельность в данной сфере.

Задачи дисциплины:

Основными задачами изучения дисциплины «Экологическое право» выступают:

-изучение и анализ студентами действующего экологического законодательства;

-формирование навыков логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности в сфере экологического права;

-выработка у обучающихся навыков применения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану окружающей среды и рациональное природопользование в профессиональной деятельности, определения их иерархического положения в системе источников права;

-развитие у студентов способности самостоятельно определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих охрану окружающей среды и рациональное природопользование и правильно применять их.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Экологическое право» относится к базовой части основной образовательной программы Б1. Б.28 в соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.03.01 Юриспруденция. **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ПК-5, ПК-15.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОПК-5	способность логически верно, аргументирован но и ясно строить устную и письменную речь	основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	Применять правила логически верного, аргументирован ного и ясного построения устной и письменной речи	навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности в сфере экологического права
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм права, регулирующие охрану окружающей среды и рациональное природопользова ние, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативноправовых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие охрану окружающей среды и рациональное природопользов ание их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности	навыками применения нормативноправовых актов, регулирующих охрану окружающей среды и рациональное природопользов ание в профессиональной деятельности, определения их иерархического положения в системе источников права

ПК-15	способность толковать различные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативноправовых актов экологического законодательства	определять виды и способы толкования нормативноправовых актов, регулирующих охрану окружающей среды и рациональное природопользова ние и правильно применять их	навыками квалифицирова нного толкования экологоправовых актов, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

Основные разделы дисциплины:

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	
1	Введение в экологическое право	6	2			4
2	Экологические права и обязанности граждан России	6		2		4
3	Организационноправовой механизм охраны окружающей среды	4				4
4	Экономико-правовой механизм охраны окружающей среды	6		2		4
5	Экологический надзор и контроль	6		2		4
6	Правовое обеспечение экологической безопасности	4				4
7	Право природопользования	6	2			4
8	Рациональное использование и охрана земель	4				4
9	Рациональное использование и охрана недр	6		2		4

10	Рациональное использование и охрана вод	4				4
11	Рациональное использование и охрана лесов	4				4
12	Рациональное использование и охрана животного мира	4				4
13	Юридическая ответственность за экологические правонарушения	7		2		5
14	Международное экологическое право	5				5
	Итого по дисциплине	72	4	6		58

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Основаня литература:

1. Ерофеев, Б. В. Экологическое право России : учебник для академического бакалавриата / Б. В. Ерофеев ; под науч. ред. Л. Б. Братковской. — 24-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 455 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01378-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/92D41EC7-5CFD-435B-8D5B-CDFE7011ABEE

2. Дубовик, О.Л. Экологическое право в вопросах и ответах : учебное пособие / О.Л. Дубовик, Л.Н. Чолтян. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2017. - 366 с. - ISBN 978-5-392-21142-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469399

3. Международное экологическое право : учебник / Казанский (Приволжский) федеральный университет ; отв. ред. Р.М. Валеев. - Москва : Статут, 2012. - 639 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0859-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449278 (06.02.2018).

Автор (ы) РПД Е.А. Максимова

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.Б.29 Налоговое право по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Объем трудоемкости: *2 зачетных единицы, 72 часа (из них 10,2 часа контактной работы: лекционных занятий – 4 часа, практических занятий – 6 часов; иной контактной работы – 0,2 часа, 58 часов – самостоятельной работы, 3,8 часа-контроль).*

Цель дисциплины: Целью учебной дисциплины «Налоговое право» является формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм в сфере налогово-правового регулирования, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Задачи дисциплины:

- изучение студентами положений налогового права, касающихся его предмета, метода, системы, источников и принципов, порядка установления, введения в действие и взимания налогов, сборов и страховых взносов, правовых статусов субъектов налоговых правоотношений, оснований возникновения, изменения и прекращения налоговых правоотношений и др. положений;
- выработка у обучающихся умения пользоваться налогово-правовыми понятиями и категориями, применять нормы законодательства о налогах и сборах РФ в конкретных ситуациях, а также правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в налоговых правоотношениях в юридической и иной, в том числе налогово-правовой документации; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения;
- формирование у студентов навыков анализа различных правовых явлений в сфере налогов, сборов и страховых взносов, юридических фактов, правовых норм и налоговых правоотношений; работы с нормативными правовыми актами в сфере налогообложения.

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: дисциплина «Налоговое право» относится к базовой части Блока Б 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Налоговое право является сложной подотраслью финансового права. Оно занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, опирается на такие базовые правовые дисциплины, как теория и история государства и права, конституционное право, финансовое право, административное право, гражданское право и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Налоговое право» требует значительных усилий от обучающегося, углубленной самостоятельной работы. Результатом удачного изучения данной дисциплины является прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Дисциплина «Налоговое право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке в налоговых правоотношениях	осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке в налоговых правоотношениях	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в налоговых правоотношениях
2	ОК-7	способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	основы и особенности логического мышления, его приёмов и способов, основные правила аргументированного и ясного построения устной и письменной речи по вопросам налогообложения, ведения полемики и дискуссий в сфере налоговых правоотношений	логически мыслить, применять правила аргументированного и ясного построения устной и письменной речи по вопросам налогообложения, ведения полемики и дискуссий в сфере налоговых правоотношений	навыками логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи по вопросам налогообложения, ведения полемики и дискуссий в сфере налоговых правоотношений

3	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, в том числе в сфере налогообложения, её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации и возникающие в связи с ними налоговые правоотношения, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	навыками и юридически в правильной квалификации фактов обстоятельств сфере налогообложения
4	ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	правила и особенности составления юридических и иных, в том числе налоговоправовых документов	правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной, в том числе налогово-правовой документации	навыками составления юридических и иных, в том числе налоговоправовых документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе *(заочная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения	13	1	2	-	10
2	Правовые основы исполнения налоговой обязанности и налогового администрирования	23	1	2	-	20
3	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	32	2	2	-	28
	Итого по дисциплине:	68	4	6	-	58

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Основная литература:

1. Налоговое право России: учебник для вузов / Отв. ред. Ю.А. Крохина. 5-е изд., испр. М. 2015. 704 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478431
2. Налоговое право: учебник для вузов / Под ред. С.Г. Пепеляева. М. 2016. 796 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=915081
3. Налоговое право: учебник для студентов вузов / Под. ред. И.Ш. Килясханова, А.М. Багмета, А.И. Григорьева. 6-е изд., перераб. и доп. М. 2017. 527 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=892625

Автор (ы) А.В. Швец

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.30 «Право социального обеспечения»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 58 часа самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль).*

Цель дисциплины: учебной дисциплины «Право социального обеспечения» является формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм в сфере социального обеспечения и отдельных его институтов, регулирующих деятельность субъектов социального обеспечения, способностей по практическому применению полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

Достижению указанной цели способствует решение следующих задач:

- овладение способностью соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ
- формирование способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ;
- умение применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивая способность: соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ; применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Право социального обеспечения» в соответствии с ФГОС ВО по направлению – 40.03.01 Юриспруденция является дисциплиной по выбору. Для изучения дисциплины «Право социального обеспечения» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения: теории государства и права; конституционного права РФ; муниципального права, административного и трудового права.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в сфере социального обеспечения	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности в сфере социального обеспечения	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ в сфере социального обеспечения
	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством	сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательс	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном

		РФ в сфере социального обеспечения	твом», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий в сфере социального обеспечения	действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации в сфере социального обеспечения	соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения в сфере социального обеспечения
	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в области социального обеспечения	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в сфере социального обеспечения	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

			материального и процессуального права в сфере социального обеспечения		социального обеспечения
	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере социального обеспечения	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила в сфере социального обеспечения	выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей в сфере социального обеспечения	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в области социального обеспечения

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
•	Право социального обеспечения как отрасль российского права	4	2	-	-	2
•	Источники права социального обеспечения	2	-	-	-	2
•	Правоотношения в сфере социального обеспечения	4	-	-	-	4
•	Финансирование и управление социальным обеспечением	11	2	1	-	8
•	Стаж в праве социального обеспечения	7	-	1	-	6
•	Обязательное пенсионное страхование	12	-	2	-	10
•	Государственное пенсионное обеспечение	7	-	1	-	6

8.	Пособия и компенсационные выплаты в системе социального обеспечения	8	-	1	-	8
9.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	4	-	-	-	4
10.	Социальное обслуживание населения	4	-	-	-	4
11.	Медицинское и лекарственное обеспечение	2	-	-	-	2
12	Международно-правовое регулирование социального обеспечения. Основы социального обеспечения зарубежных стран	2	-	-	-	2
	Итого по дисциплине:	68	4	6	-	58

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Право социального обеспечения : учебник и практикум для академическогобакалавриата / В. Ш. Шайхатдинов [и др.] ; под ред. В. Ш. Шайхатдинова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. —425с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3713-8. — Режим доступа : https://biblioonline.ru/catalog/EE8C5880-6D66-42D9-B071-A1F05197B759/pravo-socialnogoobespecheniya-18?page=1

2. Право социального обеспечения России : учебник для бакалавров / М.И. Акатнова, А.Л. Благодир, Ю.В. Васильева и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е.Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Э.Г. Тучкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2017. - 480 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21753-3 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471750

3. Право социального обеспечения в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник дляакадемического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 135 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00022-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D30C1DDA-4A71-4256-869F-D36FD65C70CA

4. Право социального обеспечения в 2 т. Том 2. Особенная и специальная части :учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9961-7. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D30C1DDA-4A71-4256-869F-D36FD65C70CA

5.Сулейманова Г. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 430 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03960-3. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D30C1DDA-4A71-4256869F-D36FD65C70CA

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД

Н. Н. Соколенко

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.Б.31 «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО» по направлению 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) выпускника «бакалавр» направленность (профиль): гражданско-правовой (ЗФО)

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа), из них 10,2 контактной работы, в т.ч. 10 часов аудиторные занятия, из них - лекционных 4 часа, практических 6 часов, ИКР- 0,2 часа; 3,8 часа зачет; 58 часов самостоятельной работы.*

Цель дисциплины: учебная дисциплина «Семейное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Семейное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений семейного права, а также навыков самостоятельного применения норм семейного законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

- формирование способности логически верно, аргументированно и ясно строитьустную и письменную речь при оперировании нормами семейного законодательства, позволяющими решать семейно-правовые споры;
- формирование способности применять нормы семейного законодательства ипрактики его применения, реализовывать их в рамках гражданского процессуального права в профессиональной деятельности;
- формирование способности юридически правильно квалифицировать факты иобстоятельства, значимые для разрешения споров между членами семьи и с их участием;
- формирование навыков толкования различных правовых актов в сфере семейных отношений с учетом правовых позиций Конституционного Суда, Верховного Суда Российской Федерации и судебной практики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 - юриспруденция (бакалавриат) семейное право относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам - «теория государства и права», «гражданское право», «гражданский процесс», получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Семейное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ПК-5, ПК-6, ПК-15.

№ п. п	Индекс компетенции-	Содержание компетен-ции (или еѐ части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	положения семейного законодательства, позволяющие решать семейноправовые споры	квалифицированно определять нормы семейного законодательства, предполагающие отстаивание позиций в судебных и иных органах при разрешении конфликтов, возникающих из семейно-правовых отношений	навыками юридически грамотного составления семейно-правовых документов, процессуальных актов по делам, возникающим из семейноправовых отношений
2.	ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	специфику регламентации семейных правоотношений, сферу применения семейного законодательства и практику его применения с учетом правовых позиций Конституционного Суда и Верховного суда Российской Федерации, особенности применения гражданскоправовых норм при регламентации семейных правоотношений	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, в необходимых случаях разграничивать сферу применения семейного и гражданского законодательства с учетом правового статуса субъектов спорных правоотношений	навыками применения нормативно-правовых актов семейного законодательства, их толкования, определения иерархического положения в системе источников права, навыками разграничения сфер применения семейного и гражданского законодательства, разрешения связанных с этим правовых проблем и коллизий, анализа правоприменительной судебной практики
3.	ПК-6	способен юридически	основания квалификации	выявлять факты и обстоятельства,	навыками профессионального

		правильно квалифицировать факты и обстоятельства	фактов и обстоятельств в области семейных отношений	значимые для квалификации правовых связей между членами семьи и с их участием, правильно определять вид и характер возникших правоотношений в свете системных связей, определять правовые акты, нормы которых на них распространяются, и правильно применять соответствующие нормы	анализа правовых явлений, квалификации фактов и обстоятельств, юридически значимых для семейных правоотношений с целью выбора оптимального способа защиты семейных прав
4.	ПК-15	способен толковать различные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере семейных отношений	с учетом правовых позиций Конституционного Суда и Верховного суда Российской Федерации и правоприменительной судебной практики толковать семейное и иное подлежащее применению для регламентации семейных правоотношений отраслевое российское законодательство	навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих семейные отношения

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеудит. работа
			Л	ПЗ	КСР	СРС
1	Семейное право и семейное законодательство	7		1		6
2	Семейные правоотношения. Защита семейных прав	6				6
3	Брак по семейному праву России	8	1	1		6
4	Правоотношения супругов	8	1	1		6

5	Установление происхождения детей	7		1		6
6	Личные правоотношения родителей и детей	7		1		6
7	Имущественные правоотношения родителей и детей	6				6
8	Алиментные обязательства членов семьи	8	1	1		6
9	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	7	1			6
10	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранцев и лиц без гражданства	4				4
	Итого по дисциплине:	68	4	6		58

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

- Семейное право [Текст]: учебник для академического бакалавриата / под ред. Е. А. Чефрановой. - 5-е изд., пер. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 331 с. // URL: https: // biblio-online.ru/viewer/47121588-A3C1-49E7-A830-E8254924FEB5/semeynoepravo#page/1
- Семейное право [Текст]: учебник и практикум для вузов / под ред. Л. М. Пчелинцевой; под общ. ред. Л. В. Цитович. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 330 с. // https://biblio-online.ru/viewer/7C0CB4D4-A471-415D-BA13-E6286A841C3/semeynoepravo#page/1

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт»* (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

Составитель: Ивашин Д.И., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.32 «Криминология»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Профиль гражданско-правовой
Форма обучения заочная

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 10,3 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы (ИКР) 0,3 ч. (в т.ч. промежуточная аттестация 0,3 ч.); 125 ч. самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль).*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Криминология» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Целью изучения дисциплины «Криминология» является усвоение студентами системы теоретических знаний, отражающих современной состояние криминологической доктрины о преступности, ее закономерностях, причинах и условиях преступности и преступного поведения, а также основных подходах к профилактике этого негативного

социального явления. К целям курса также относится уяснение студентами основополагающих положений международного, отечественного и зарубежного криминологического законодательства. Цель практикумов в данном цикле – изучение специфических черт структуры личности лиц, совершивших преступления; приобретение навыков их типологии, равно как и приобретение навыков анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации с последующей разработкой программ криминологической профилактики.

Предмет изучения дисциплины «Криминология» составляют положения криминологической доктрины о преступности, преступном поведении, личности человека, совершившего преступление, причинах и условиях преступности и преступного поведения, криминологической профилактике; истории становления и развития криминологии; криминологической типологии и характеристике отдельных видов преступности; методологии науки; криминологическом законодательстве.

Дисциплина направлена на комплексное решение задач развития общей правовой культуры студентов и понимания вопросов, раскрывающих сущность произошедших и происходящих государственно-правовых явлений, особенности развития государства и права России в русле мировой цивилизации, теории российской государственности и тенденции её развития в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Криминология» выступают:

– расширить кругозор обучающихся на выработанные в криминологической доктрине формы и методы криминологического познания действительности с тем, чтобы научиться работать на благо общества и государства;

– развить навыки уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;

– дать представление об особенностях разработки нормативных правовых актов, направленных на борьбу с преступностью;

– развить у обучающихся правовое сознание, правовое мышление и правовую культуру, необходимые для эффективной борьбы с преступностью;

– дать знания об основных подходах к предупреждению преступлений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению;

– закрепить у обучающихся знание категориального аппарата криминологической доктрины;

– научить выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;

– развить практические навыки анализа статистических данных о преступности, вычисление ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов преступности и преступного поведения.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, способность работать на благо общества и государства, участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Б1 – профессиональный цикл – Б1.Б.32 – базовая часть – обязательные дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучаемые должны:

– иметь представление о сущности и содержании криминологической доктрины и практики;

– знать основные криминологические категории (преступность, личность преступника, причины преступности и предупреждение преступности);

– уметь выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике недопущения, выявления, пресечения, предотвращения преступлений, оперировать криминологическими понятиями и категориями;

– иметь навыки анализа показателей преступности, структуры личности преступника, внутренних и внешних причин преступного поведения, осуществления планирования и программирования профилактики преступлений на общесоциальном, личностно-микросредовом и индивидуальном уровнях.

Успешное освоение дисциплины «Криминология» создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной правовой оценки фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – «Теория и история государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право», получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Криминология» является базовой для последующего изучения «Уголовного права», «Уголовного процесса», «Криминалистики», для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2; ПК-9; ПК-11; ПК-12

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-2	*способность работать на благо общества и государства*	*основные принципы профессиональной деятельности юриста, направленные на установления*	*применять основные принципы профессиональной деятельности юриста с целью воздействия на*	*навыками установления закономерностей преступного поведения, приемами воздействия на преступность,*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			причин и условий преступного поведения	*причины и условия преступности*	*предупреждения преступлений*
2.	ПК-9	*способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина*	*особенности реализации механизма уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в праве*	*реализовывать в законодательстве уважение чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина*	*навыками правовой реализации уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина*
3.	ПК-11	*способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению*	*основные формы и способы предупреждения преступлений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению*	*выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению преступлений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению преступности и правонарушений*	*навыками предупреждения преступлений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению*
4.	ПК-12	*способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению*	*различные проявления коррупционного поведения и особенности содействия его пресечению*	*выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению*	*навыками выявления, оценки и пресечения коррупционного поведения*

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе в 5 семестре (для студентов ОЗО)

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Самостоятельная работа

			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие, предмет, система и история криминологии	7	1	–	–	6
2	Методология криминологического познания и методика криминологических исследований	7	1	–	–	6
3	Преступность и ее основные характеристики	9	1	–	–	8
4	Теория причинности в криминологии: выявление правонарушений и устранение причин и условий, способствующих их совершению.	9	1	–	–	8
5	Причины, условия, механизм конкретного преступления	6	–	–	–	6
6	Личность преступника	8	–	–	–	8
7	Понятие, уровни, методы, виды, субъекты, объекты и предметы профилактики преступности и преступного поведения	11	–	1	–	10
8	Криминологическое планирование и прогнозирование профилактики преступности	7	–	1	–	6
9	Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение общеуголовной корыстной преступности	7	–	1	–	6
10	Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение экономической преступности	11	–	1	–	10

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
11	Понятие, отличительные признаки, основные криминологические показатели, причины и предупреждение организованной преступности: методики оценок коррупционного поведения и содействие его пресечению.	7	–	1	–	6
12	Понятие, отличительные признаки, характеристика основных криминологических показателей, причины и предупреждение насильственных преступлений	10	–	1	–	9
13	Понятие, основные криминологические показатели, причины и условия женской преступности	6	–	–	–	6
14	Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних и лиц молодого возраста	6	–	–	–	6
15	Криминологическая характеристика рецидивной преступности	6	–	–	–	6
16	Криминологическая характеристика профессиональной преступности	6	–	–	–	6
17	Международная и транснациональная преступность.	6	–	–	–	6

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
18	Основы виктимологии	6	–	–	–	6
	Итого по дисциплине:		4	6	–	125

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Основная литература:

1. Криминология : учебное пособие / под ред. А.В. Симоненко, С.А. Солодовникова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 311 с. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02839-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446944.

2. Старков, О. В. Криминология. Теория и практика : учебник для вузов / О. В. Старков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 641 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3459-5. https://biblio-online.ru/book/A82EB3C8-8A4B-40B1-9C8B-D248C88063A0

Автор (ы) РПД : Петровский А.В.

АННОТАЦИЯ

Б1.В.01 «Юридическая психология»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них для студентов ЗФО: – 10,2 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,2ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 3,8 ч.), 130 ч самостоятельной работы*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Юридическая психология» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина «Юридическая психология» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений об основных современных проблемах юридической психологии в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». **Задачи дисциплины.**

Основными *задачами* изучения дисциплины «Юридическая психология» выступают:

- формирование у обучаемых знаний в области научных и правовых основ юридической психологии;

- формирование у обучаемых знаний в области специальных терминологий, используемой в юридической психологии;
- формирование навыков, необходимых для систематизации у обучаемых знания об особенностях влияния психологических факторов на правовое поведение людей;
- формирование навыков, необходимых для применения психологических знаний для эффективного осуществления различных видов и компонентов профессиональной деятельности юристов.

В результате освоения дисциплины студенты должны владеть основными положениями юридической психологии, а также знать сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике; обладать навыками юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Юридическая психология» является вариативной дисциплиной части Блока 1 учебного плана и является базовой для студентов юридического факультета по направлению подготовки 40.03.01 – юриспруденция (бакалавр).

Курс дисциплины «Юридическая психология» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры бакалавров, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2, ПК-9, ПК-16

Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	основные положения юридической психологии, а также сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике при реализации процессуальных действий, связанных с	использовать знания юридической психологии, а также правильно выбрать и использовать различные способы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	навыками, позволяющими использовать знания юридической психологии, а также навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления при реализации процессуальных действий,

		необходимостью применения психологических познаний		связанных с необходимостью применения психологических познаний
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);	основные положения юридической психологии, а также содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	использовать знания юридической психологии, а также правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	навыками, позволяющими использовать знания юридической психологии, а также навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации	основные положения юридической психологии, а также содержание понятий юридических заключений и консультаций в конкретных видах	использовать знания юридической психологии, а также правильно выбрать и использовать различные способы юридических заключений и	навыками, позволяющими использовать знания юридической психологии, а также навыками давать квалифицированные юридические
Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть

	в конкретных видах юридической деятельности	юридической деятельности при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	консультации в конкретных видах юридической деятельности при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 5-6 семестре *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая характеристика юридической психологии как науки. История	18	1	1		16
2.	Психология личности в правоохранительной деятельности	18	1	1		16
3.	Психология юридического труда	16,5		0,5		16
4.	Актуальные проблемы правовой психологии.	16,5		0,5		16
5.	Основы криминальной психологии	16,5		0,5		16
6.	Психологические особенности уголовного процесса	17,5	1	0,5		16
7.	Основы судебной психологии	17		1		16
8.	Основы пенитенциарной психологии	18	1	1		18
	Итого по дисциплине:		4	6		130

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине зачет

Основная учебная и научная литература:

1. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 360 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-02839-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/83436326-855548D8-8E35-154512F0FDD9.

2. Розин, В. М. История и методология юридической науки. Юридическое мышление : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. М. Розин. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-53406652-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C38D5E20-489C-4846-8C01EF6119C89ACE.

Автор РПД Верстова Марина Викторовна, канд.психол.наук.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 РИМСКОЕ ПРАВО

для заочной формы обучения

Для направления 40.03.01 Юриспруденция

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Объем трудоёмкости: 2 зачётные единицы (72 часа, *из них для студентов ЗФО: 10,2 – контактная работа: 4 ч. лекционных, 6 ч. практических, иной контактной работы 4 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы- 3,8 ч., промежуточная аттестация- 0,2 ч.); самостоятельной работы-58 ч.*

Цель освоения дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Римское право» является изучение основных институтов и норм римского права в их историческом развитии и их влиянии на формирование норм современного гражданского права, что позволяет углубить базовую цивилистическую подготовку будущих юристов. Изучение римского права, положившего начало правовым системам западноевропейских государств, особенно востребовано в современный период реформирования российского гражданского законодательства, вновь подтвердившего значение многих фундаментальных понятий и принципов правового регулирования, тщательно разработанных римским правом.

Задачи дисциплины:

- получение студентами знаний о предмете изучаемой дисциплины, периодизации и системе римского права; об основных понятиях и институтах римского частного права;
- анализ основных особенностей римского права и содержание его источников, специфику применения норм римского права в современном правовом пространстве;
- изучение содержания общих положений о лицах, вещном праве, обязательственном праве, семейном праве и наследственном праве Древнего Рима;
- выработка у обучающихся умения анализировать виды и особенности древнеримского судопроизводства, формирования и развития судебно-правовой системы Древнего Рима;
- изучение основных тенденций и особенностей становления римско-правовых институтов;
- умение соотносить полученные знания по римскому праву с правовыми нормами отечественного права на разных исторических этапах его развития, правовыми нормами зарубежных государств, а так же с правовыми нормами современного гражданского права.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться устойчивая способность: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Римское право» относится к вариативной базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – История государства и права зарубежных стран, теория государства и права.

Дисциплина «Римское право» является базой для изучения Гражданского права, Сравнительного правоведения, Гражданско-процессуального права.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	основы правотворческой деятельности, основные принципы разработки норм римского права	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	навыками использования основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов отдельных отраслей юридических наук, содержания и структуры, субъектного состава и оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук

2.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	юридические факты, как основания возникновения правоотношений в римском частном праве	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	навыками анализа различных правовых явлений; юридических фактов, правовых норм и правоотношений

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе во 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, предмет и значение римского частного права	6	2	-	-	4
2.	Источники римского частного права	6	-	2	-	4
3.	Правовые системы Древнего Рима	4	-	-	-	4
4.	Правовой статус населения в Риме	6	2	-	-	4
5.	Понятие осуществления и защиты гражданских прав в римском частном праве	4	-	-	-	4
6.	Римская семья и правовые отношения в ней	8	-	2	-	6
7.	Понятие вещи и вещного права	8		2	-	6
8.	Институт владения в римском частном праве	6		-	-	6
9.	Право собственности в интерпретации римских юристов	6		-	-	6
10.	Права на чужие вещи	6		-	-	6
11.	Общее учение об обязательствах и договорах	4		-	-	4
12.	Право наследования	4		-	-	4

	Итого по дисциплине:	72	4	6		58

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Кудинов О.А. Римское право.- 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 240 с.: схем. - ISBN 978-5-394-00872-6; [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=414927

2. Римское частное право: учебник / Д. В. Дождев; иод общ. ред. В. С. Нерсесянца. — 3-е изд., исир. и доп. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=922742

Автор РПД- Арутюнов Э.К., доктор исторических наук, профессор кафедры теории и истории государства и права юридического факультета им. А.А. Хмырова ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Юридическая техника»
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
для заочной формы обучения

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них контактная работа – 8,2 ч. (лекции – 4 часов, практические занятия – 4 часов, ИКР – 0,2 ч.); самостоятельная работа 96 ч., контроль – 3,8 ч.).*

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Юридическая техника» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Дисциплина имеет не только теоретическое, но и практическое значение, поскольку направлена не только на теоретическое освоение знаний о технике составления правовых документов, но и на подготовку обучающихся к практической юридической деятельности в части составления (разработки), оформления, толкования, применения и систематизации правовых актов и юридических документов.

Задачи учебного курса:

Основными задачами учебного курса являются:

- рассмотрение актуальных проблем юридической техники, в частности проблемы разработки нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также проблем толкования нормативных правовых актов;
- анализ проблемных вопросов, связанных с реализацией правил и приемов юридической техники в условиях современной России;
- усвоение приемов, способов, средств и методов юридической техники, необходимых для разработки проектов нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

- формирование навыков проектирования и конструирования нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также систематизации нормативного материала, толкования норм права и работы с юридическими документами;
- формирование навыков анализа действующего законодательства (проектов актов) на предмет присутствия в нем коррупционных составляющих, юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники, а также навыков разрешения правовых коллизий.

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны сформировать способности, необходимые для разработки нормативных правовых актов и иных юридических документов, проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, для квалифицированного толкования нормативных правовых актов. **Место дисциплины в структуре ООП ВО.**

Дисциплина «Юридическая техника» относится к числу вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана и является общеобязательной дисциплиной.

Курс дисциплины «Юридическая техника» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры обучающихся, позволяет приблизить теорию права к практике, приобрести навыки работы с юридическими документами, нормативными и индивидуальными правовыми актами.

В целях более успешного освоения данной дисциплины обучающихся должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: философия, логика, теория государства и права, история государства и права зарубежных стран, история отечественного государства и права, должны обладать знаниями в области отраслевых и прикладных юридических наук.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК – 1,7,14,15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или еѐ части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

	ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствием с профилем своей профессиональной деятельности	виды правовых актов в современной России; виды государственн ых органов, правомочных принять тот или иной нормативный правовой акт; субъектов, обладающих правом правотворческо й (законодательн ой) инициативы в современной России; стадийность принятия нормативных правовых актов.	-отличать нормативные предписания от индивидуальных (ненормативных); -использовать правила юридической техники при составлении нормативных правовых актов.	юридической терминологи е й; -правилами составления юридическог о документа; - юридическим языком; - основными приемами, способами и навыками составления проектов нормативных правовых актов.
	ПК-7	владение навык подготовки юридических документов	понятие, признаки, виды, формы юридических документов; общие правила юридической техники, необходимые для подготовки юридических документов; виды правореализац	отличать нормативные правовые акты от интерпретацион ных и правоприменительных; правильно применять правила юридической техники при разработке	навыками разработки юридических документов.
№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или еѐ части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

			ионных юридических документов, структуру, содержание, значение; интерпретацио нную технологию, виды, структуру актов толкования.	юридических документов; составлять юридические документы правореализацио нного характера.	
	ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	способы юридической оценки законодательст ва; методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методику проведения антикоррупцио нной экспертизы нормативноправовы х актов;	оценивать законодательство и проводить его экспертизу; проводить антикоррупцион ную экспертизу нормативноправовы х актов.	методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствую щих созданию условий для проявления коррупции
	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов.	определять виды и способы толкования нормативных правовых актов.	навыками толкования нормативных правовых актов, а также юридической терминологи е й.

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд иторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7

1.	Юридическая техника как учебная дисциплина	12	2	-	-	10
2.	История развития юридической техники	10	-	-		10
3.	Правовые акты в Российской Федерации	12	-	2	-	10
4.	Общие требования юридической техники	12	2	-	-	10
5.	Правотворческая (законодательная) техника	12	-	2	-	10
6.	Правоприменительная техника, ее особенности	10	-	-	-	10
7.	Техника систематизации нормативных правовых актов	10	-	-	-	10
8.	Интерпретационная техника	10	-	-	-	10
9.	Проблемы повышения качества и эффективности правовых актов	16	-	-	-	16
	Итого по дисциплине:		4	4	-	96

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы не предусмотрены.

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачета.

Основная литература:

Основная литература:

1. Юридическая техника в 2 т. Том 1: учебник для вузов / под ред. В. М. Баранова. М.: Издательство Юрайт, 2018. 251 с. // https://biblio-online.ru/viewer/F0943E45-60D7-4993-ABB8-4930BD14AC14/yuridicheskaya-tehnika-v-2-t-tom-1#page/169

2. Юридическая техника в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Н. А. Колоколов [и др.] ; под общ. ред. В. М. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 245 с. — ISBN 978-5534-01811-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/736A753C-2FE6-4330-AC58F2EF897BBC38.

3. Бялт В.С. Юридическая техника в схемах: учебное пособие для бакалавриата и специалитета. М.: Издательство Юрайт, 2018. 103 с. // https://biblio-online.ru/viewer/73A67F08-D3C1-4EB1-9B84-85570400E9F6/yuridicheskaya-tehnika-vshemah#page/27

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Авторы РПД:

С.А. Жинкин – д.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

И.С. Кич – к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.04 «Юридическая конфликтология»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч.; иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 58 часов самостоятельной работы, 3,8 ч. контроль)*

Цель дисциплины: ознакомить студентов с основными понятиями и концепциями юридической конфликтологии, с особенностями социологического подхода к пониманию правовых феноменов, дать сведения об истории возникновения, основных этапах развития юридической конфликтологии как науки, о предмете и методах юридической конфликтологии, соотношении ее с другими науками, о содержании современной юридической конфликтологии.

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины являются:

- понять специфику юридической конфликтологии как самостоятельной науки, исследовать предмет и метод данной науки с целью выработки у студентов способности использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- на основе изучения особенностей социально-правовых явлений сформировать способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу;
- выработать у студентов базовые навыки по подготовке и проведению социолого-правового исследования юридических конфликтов для обеспечения способности участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
- осветить современные проблемы правового развития российского общества для формирования способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
- раскрыть проблемы реализации права и девиантологии для формирования способности осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу; способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Юридическая конфликтология» относится к *вариативной* части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана. Является обязательной дисциплиной.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций: ОПК4, ПК-2,11,12.

№ п.п.	Индекс компет	Содержание компетенции (или	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

	енции	её части)	**знать**	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	Способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	-предмет, методы и функции науки, - понятия конфликта, правовой культуры, правовой социализации, правового сознания, юридической профессии, эффективности права	-осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом интересов общества и государства	-навыками взаимодействия с обществом с целью эффективного разрешения конфликтных ситуаций
2.	ПК-2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	-понятие правосознания, правового мышления, правовой культуры, методов повышения уровня правосознания и правовой культуры	-применять основные способы и приемы повышения уровня правовой культуры и правосознания общества, осуществлять правовую социализацию	-навыками осуществления правовой социализации, применения способов повышения уровня правовой культуры и правосознания общества
3.	ПК-11	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	-механизм действия права; роль юриста в обществе и государстве, функции юриста в поддержании правового порядка	- выявлять причины и предотвращать девиантное поведение, используя знания о методах правового воспитания и правового образования	- навыками по предупреждению и успешному разрешению юридических конфликтов
4.	ПК-12	Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	-понятие коррупционного поведения, конфликта интересов, способы предупреждения и разрешения коррупционного конфликта	- выявлять причины коррупционного поведения, применять способы предупреждения и разрешения коррупционного конфликта	- навыками предупреждения и разрешения коррупционного конфликта, пресечения коррупционного поведения

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Юридическая конфликтология как самостоятельная наука	10	2	2		6
2	Тема 2. История развития конфликтологической мысли	10	2	2		6
3	Тема 3. Юридический конфликт: понятие, виды, способы предупреждения и разрешения	8	-	2		6
4	Тема 4. Социологический подход к пониманию права и его влияние на предупреждение и прекращение юридических конфликтов	6	-	-		6
5	Тема 5. Правовая социализация личности и ее влияние на юридические конфликты	6	-	-		6
6	Тема 6. Правовое поведение и социальная девиация: факторы возникновения и последствия юридических конфликтов	8	-	-		8
7	Тема 7. Социология законодательства как условие для преодоления юридических конфликтов	6	-	-		6
8	Тема 8. Социальный механизм действия права и юридический конфликт	6	-	-		6
9	Тема 9. Социологическое исследование в области права как способ преодоления юридических конфликтов	6	-	-		6
10	Тема 10. Значение юридической конфликтологии для сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	2				2
	Итого по дисциплине:		**4**	**6**		**58**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. *Адыгезалова Г.Э.* Основы юридической конфликтологии и социологии права. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017.
2. *Касьянов В.В., Нечипуренко В.Н.* Социология права: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: «Юрайт», 2018 // Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblio-online.ru/viewer/6C57AAF8-1ADD-4666-A7B3-88CA374C60A3/sociologiya-prava#page/1
3. *Охременко И.В.* Конфликтология. М: Изд-во «Юрайт», 2018 // Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblio-online.ru/viewer/069EAB33-F8AE-43DB-939E-C3FCC47C2C28/konfliktologiya#page/1

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД
К.ю.н., доцент, доцент кафедры
теории и истории государства и права
Адыгезалова Гюльназ Эльдаровна

Аннотация по дисциплине
Б1.В.ОД.7 ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72часа, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 58 часов самостоятельной работы)*

Цель дисциплины – овладение студентами комплексом знаний о специфической деятельности государственных федеральных органов прокуратуры, осуществляемой от имени Российской Федерации и состоящей в проверке точности соблюдения Конституции Российской Федерации и исполнения законов, действующих на ее территории.

Задачи дисциплины:

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи: - помочь обучающимся в овладении знаниями по основным направлениям прокурорского надзора, организационно-правовой и процессуальной деятельности прокуратуры;

- в формировании способности свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;
- научить студентов навыкам самостоятельной работы с учебной и специальной юридической литературой, проводить комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных правовых актов, оценивать современные тенденции законности, правопорядка, общественной безопасности;
- в получении навыков составления актов прокурорского реагирования.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Прокурорский надзор» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, конституционное право, административное право, гражданское право, уголовное право, уголовный, гражданский, арбитражный процессы и др., получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОК, ОПК и ПК)

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОК, ОПК и ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.					
1.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	виды и структуру нормативно - правовых актов регламентирующих деятельность органов прокуратуры в Российской Федерации	пользоваться правовыми понятиями и категориями; применять нормы действующего законодательства о прокуратуре РФ в конкретных ситуациях в целях надлежащего исполнения профессиональных обязанностей прокурорскими работниками	знаниями нормативноправового регулирования прокурорско - надзорной деятельности применительно к отдельным ее отраслям, навыками анализа правоприменительной практики

2.	ПК-6	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание, формы и способы реализации законодательства РФ о правах и свободах человека и гражданина, способы защиты нарушенных прав человека и гражданина, интересов общества и государства; приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, интересов общества и государства	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в соответствии с их отраслевым регулированием	навыками правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, возникающих в процессе реализации прокурорами своих полномочий
3.	ПК-8	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Сущность и предмет надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	Формулировать задачи надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	Навыками определения оснований для применения мер прокурорского надзора.

4.	ПК-11	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений	методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений ; навыками предупреждения правонарушений , выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*для студентов ЗФО*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Вводные положения	24	2	2	-	20
2.	Основные институты Общей части прокурорского надзора	24	2	2	-	20
3.	Основы Особенной части прокурорского надзора	20	-	2	-	18
	Итого по дисциплине:	68	4	6	-	58

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации: зачѐт.

Основная литература:

1. Винокуров, Ю. Е. Прокурорский надзор в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под общ. ред. Ю. Е. Винокурова. — 14-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06667-8. https://biblio-online.ru/book/395485BB-9B5D-420B-9E51-2DD3C33AF2CB

2. Прокурорский надзор : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А.Ф. Смирнов [и др.] ; под ред. А. Ф. Смирнова, А. А. Усачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 454 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5534-05988-5. https://biblio-online.ru/book/59DC48AA-0A9D-41FB-AEA3-2117B32BD09A

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор Фоменко А.Н.

Аннотация

Дисциплины Б1.В.07 Конституционное право зарубежных стран»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часа, из них – для студентов ЗФО: 8,2* часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 96 часа самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль)

Цель дисциплины: Целью учебного курса является формирование у студентов системных и устойчивых знаний о содержании и особенностях конституционной организации ведущих государств мира.

Учебная дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений зарубежного конституционного права, а также навыков самостоятельного применения норм зарубежного конституционного права в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» выступают:

- формирование способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- формирование способности соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
- развитие способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- развитие способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

– изучение студентами норм зарубежного конституционного законодательства, усвоение признаков конкретных институтов зарубежного конституционного права.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» относится к вариативной части обязательных дисциплин Блока Б1.В.07 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Конституционное право как отрасль права занимает ведущее место в правовой системе любого государства, так как именно с него начинается формирование всей системы национального права, всех отраслей. Ни одна отрасль национального права той или иной страны не может развиваться, если она не находит опоры в конституционных принципах и нормах конституционного законодательства, а тем более противоречит им.

Как ведущая отрасль права, конституционное право зарубежных стран изучается в числе первых юридических дисциплин. Дисциплины, обязательные для предварительного изучения: теория государства и права, история зарубежного государства и права; конституционное право России.

Дисциплины, в которых используется материал данной дисциплины: административное право, муниципальное право; парламентское право; избирательное право.

Результатами изучения бакалаврами курса «Конституционное право зарубежных стран» должно стать приобретение навыков самостоятельного исследования связей политической действительности в зарубежных странах с конституционным законодательством; прогнозирование конституционно-правового развития зарубежных стран в целом и по отдельным институтам. Результатом обучения является формирование у студентов системных и устойчивых теоретических и практических знаний о природе и механизме функционирования государственной власти и местного самоуправления в зарубежных странах.

Требования к уровню освоения дисциплины: Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (*ОК/ОПК/ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	свои коммуникационные возможности, связанные со знанием конституционного права зарубежных стран	проявлять толерантность к иным мнениям на основе знания зарубежного конституционно го права	методами межличностной коммуникации, вытекающими из знания зарубежного конституционного права

2.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права международные договоры Российской Федерации	конституционное законодательство России и зарубежных стран	классифицировать российское и зарубежное конституционное законодательство	знанием зарубежного конституционного права

3.	ОПК – 3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы эти юриста	профессиональные обязанности юриста, формируемые зарубежным конституционным законодательством	добросовестно исполнять профессиональн ые обязанности, вытекающие из знания зарубежного конституционно го права	профессиональными конституционноправовыми знаниями зарубежного конституционного законодательства
4.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	конституционное законодательство России и зарубежных стран, в том числе Великобритании, США, Франции, Германии	квалифиц ировать конституционноправовые факты и обстоятельства, вытекающие из природы конституционного права зарубежных стран, в том числе Великобритании США, Франции, Германии	Принимать и совершать юридические действия, вытекающие из знания зарубежного конституционного права, том числе Великобритании США, Франции, Германии

Основные разделы дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и предмет конституционного права зарубежных стран	52	2	2		48

2.	Формы государственного правления зарубежных стран	52	2	2		48
	Итого по дисциплине:		4	4		96

Курсовые работы*:* не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

1. Конституционное право России : учебник / Б.С. Эбзеев, И.Н. Зубов, Е.Н. Хазов и др. ; под ред. Б.С. Эбзеева, Е.Н. Хазова, А.С. Прудникова. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 711 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02592-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115399.
2. Конституционное право зарубежных стран : учебник / В.О. Лучин,

Г.А. Василевич, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудникова, Г.А. Василевич, В.О. Лучина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 727 с. - Библиогр.: с. 720-723. - ISBN 978-5-238-01625-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115394.

3. Осавелюк, А.М. Конституционное право зарубежных стран : учебное пособие / А.М. Осавелюк. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01716-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115395.

Автор РПД - д.ю.н., профессор Дзидзоев Руслан Мухарбекович

Аннотация дисциплины
Б1.В.06 «Уголовно-исполнительное право» для
направления подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
направленность (профиль): гражданско-правовой

Объем трудоемкости: 4 *зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 8.2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч; 132 часов самостоятельной работы; 3,8 часа контроль).*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Уголовно-исполнительное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Уголовно-исполнительное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений уголовно-исполнительного права, а также навыков самостоятельного применения правовых норм в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным

образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины являются изучение студентами основной учебной литературы, знакомство с наиболее значимыми научными исследованиями, касающихся как современного состояния, так и исторического и зарубежного аспектов исполнения уголовных наказаний; с уголовным и уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, практикой его применения, а также с ведомственными нормативными актами.

Конкретными **задачами** являются:

- уяснение предмета, метода, принципов уголовно-исполнительного права и законодательства, их источников;
- изучение истории развития пенитенциарной науки;
- изучение зарубежного опыта в области исполнения уголовных наказаний;
- изучение порядка и условий исполнения каждого из видов уголовных наказаний; – изучение порядка применения мер уголовно-правового характера;
- сформировать знания и практические навыки в решении вопросов, возникающих в процессе исполнения наказаний, необходимые для работы на практике.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания, умения и навыки в области обеспечения соблюдения уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации субъектами права, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, квалифицированного применения нормативных правовых актов в сфере уголовно-исполнительного права, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, толкования нормативных правовых актов в сфере уголовно-исполнительного законодательства.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: *ПК-3, ПК-4, ПК-5.*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение уголовноисполнительного законодательства Российской Федерации субъектами права	основные способы обеспечения соблюдения уголовноисполнительного законодательства Российской Федерации субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации	выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения уголовноисполнительного законодательства Российской Федерации субъектами права, давать им правовую оценку	навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения уголовноисполнительного законодательства Российской Федерации субъектами права
2.	ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовноисполнительным законодательством Российской Федерации	сущность понятия «действия в точном соответствии с уголовноисполнительного законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему уголовно-исполнительному законодательству Российской Федерации; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему уголовно-исполнительному законодательству Российской Федерации, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с уголовноисполнительным законодательством Российской Федерации, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного

				юридическую оценку сложившейся ситуации	разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения -
3.	ПК-5	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере уголовноисполнительного права, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие уголовноисполнительных нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности	правильно определять подлежащие применению уголовноисполнительные нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности	навыками квалифицированного применения уголовноисполнительных нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источни-ков права

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7

1.	Общие положения об уголовноисполнительном законодательстве и праве и их значение для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права		0	0		10
2.	Становление и развитие уголовно-исполнительного законодательства: исторический обзор, толкование содержащимся в нём норм в сфере исполнения наказаний		0	0		16
3.	Правовое положение осужденных. Применение уголовноисполнительных нормативных актов в сфере правового статуса осужденных.		0	0		5
4.	Система учреждений и органов государства, исполняющих наказания. Обеспечение соблюдения уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации всеми субъектами права		0	0		15
5.	Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией от общества: вопросы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечения его соблюдения, квалифицированного применения и правильного толкования.		2	2		20

6.	Исполнение наказания в виде лишения свободы: вопросы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечения его соблюдения, квалифицированного применения и правильного толкования.		2	2		22
7.	Исполнение наказания в виде ареста, а также наказаний в отношении военнослужащих: вопросы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечения его соблюдения, квалифицированного применения и правильного толкования.		0	0		4
8.	Исполнение наказания в виде смертной казни: вопросы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечения его соблюдения, квалифицированного применения и правильного толкования.		0	0		12
9.	Освобождение от отбывания наказания: вопросы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечения его соблюдения,		0	0		14

	квалифицированного применения и правильного толкования.					
10.	Исполнение наказаний в зарубежных странах: вопросы правильного толкования норм зарубежного уголовно-исполнительного законодательства		0	0		14
	Итого по дисциплине:		4	4		132

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Российское уголовное право. Общая часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2014. Режим доступа : http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=674051 .
2. Уголовно-исполнительное право России в 3 т. Том 1 + доп. Материал в ЭБС : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. Е. Эминов [и др.] ; под ред. В. Е. Эминова, В. Н. Орлова. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 300 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-05161-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FDACB367-7841-48E3-ABDB-1AC1D931A2DA.
3. Уголовно-исправительное право России. В 3 Т. Том 2. Особенная часть: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / под ред. В. Е. Эминова, В. Н. Орлова. – М. Юрайт, 2018. – 240 с. Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/9ECC83FC-C1BC-42FC-B9DE-DFE44577C6AC/ugolovnoispolnitelnoe-pravo-rossii-v-3-t-tom-2#page/1
4. Уголовно-исправительное право России. В 3 Т. Том 3. Особенная часть: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / под ред. В. Е. Эминова, В. Н. Орлова. – М. Юрайт, 2018. – 202 с. Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/EB23FEA4-A3B0-44DA-AF6F-EA51C6759E53/ugolovno-ispolnitelnoe-pravo-rossii-v-3-t-tom-3#page/2

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань»,*

«Знаниум» и «Юрайт».

Автор (ы) РПД: М.Л. Греков

АННОТАЦИЯ

Дисциплины **Б1.В.08** «Квалификация преступлений»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов* ***ЗФО:*** *10.3 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.); 89 часов самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Квалификация преступлений» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Целью преподавания учебной дисциплины является формирование у студентов системы теоретических знаний в соответствующей сфере, а также выработка навыков правильного применения уголовного закона в конкретных ситуациях совершения преступлений. Цель практикумов в данном цикле – изучение правил квалификации преступлений, разграничение смежных составов преступлений и отграничение преступлений от иных правонарушений. **Задачи дисциплины:**

1) формирование у студентов знания нормативной базы квалификации преступлений;
2) усвоение ими основных теоретических проблем в соответствующей сфере;
3) изучение вопросов квалификации по отдельным элементам состава преступления; 4) изучение вопросов квалификации при особых формах совершения преступления;
5) изучение вопросов изменения квалификации преступлений в судебно - следственной практике.
6) выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;
7) развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения закона и уголовно-правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ; способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; способность толковать нормативные правовые акты.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Квалификация преступлений» (код дисциплины Б1.В.08) относится к вариативной части профессионального цикла Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана и изучается на четвертом курсе в седьмом семестре.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, конституционное право, административное право, уголовное право, международное уголовное право, зарубежное уголовное право, криминология, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующего материала.

Дисциплина «Квалификация преступлений» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-4	способность принимать решения совершать юридические действия точном соответствии с законодательст вом РФ	сущность понятия в «действия точном соответствии с законом», последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий при квалификации преступлений.	давать общую оценку с точки зрения соответствия нормативным актам наблюдаемым в процессе практики юридически значимым решениям и действиям, выявлять нарушающие эти нормы решения и действия при квалификации преступлений.	навыками принятия и решений совершения юридических действий точном в соответствии законом, с юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений при квалификации преступлений.

2.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессионал ь ной деятельности.	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативноправов ых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права при квалификации преступлений.	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам при квалификации преступлений.	навыками применения нормативноправов ых актов в профессионально й деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права при квалификации преступлений.
3.	ПК-6	способность юридически правильно квалифициров а	содержание юридической квалификации фактов и	выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой	навыками юридически правильной квалификации
		ть факты обстоятельства	обстоятельств, её основные правила при квалификации преступлений.	квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяютс я на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей при квалификации преступлений.	фактов и обстоятельств при квалификации преступлений.

4.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативноправовых актов, характеризующх правила квалификации преступлении, особенности квалификации при особых формах совершения преступления.	определять виды и способы толкования различных нормативноправовых актов, характеризующх правила квалификации преступлении, особенности квалификации при особых формах совершения преступления.	навыками толкования различных нормативноправовых актов, характеризующх правила квалификации преступлении, особенности квалификации при особых формах совершения преступления.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на четвертом курсе в седьмом семестре *(для студентов ЗФО).*

№ Раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие и значение квалификации преступлений. Виды и этапы квалификации	6	0,5	0,5		5
2	Толкование уголовного закона как стадии правоприменительной деятельности	5	-	-		5
3	Состав преступления как юридическое основание квалификации преступлений	6	0,5	0,5		5
4	Признак состава преступления	5	-	-		5
5	Квалификация по объекту преступления	6	0,5	0,5		5
6	Квалификация по объективной стороне преступления	11	0,5	0,5		10
7	Квалификация по субъективной стороне преступления	11	0,5	0,5		10
8	Квалификация по субъекту преступления	11	0,5	0,5		10
9	Конкуренция норм и вопросы квалификации преступлений	5	-	-		5
10	Квалификация при множественности преступлений	9,5	0,5	1		9

11	Квалификация при неоконченном преступлении	11,5	0,5	1		10
12	Квалификация преступлений при соучастии	6	-	1		5
13	Правила изменения квалификации преступлений	5	-			5
	Итого:		4	6		89

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Российское уголовное право. Общая часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2014 // Режим доступа: http: //znanium.com/catalog.php?bookinfo=674051 .
2. Российское уголовное право. Особенная часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2015 // Режим доступа: http: //znanium.com/catalog.php?bookinfo=674053.
3. Уголовное право России. Общая и Особенная части: Учебник / Под ред. В.К. Дуюнова. 5-е изд. М., 2017 // Режим доступа: http:// znanium.com/catalog.php?bookinfo=612279 .
4. Уголовное право России. Общая и особенная части: Учебник / Грачева Ю.В., Чучаев А.И. - М.:Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2017. / Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/954290
5. Хлебушкин А. Г. Квалификация преступлений: законодательство, теория, судебная практика: Монография / Дуюнов В.К., Хлебушкин А.Г., - 4-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019./ Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/923814

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань», «Знаниум, «Юрайт».*

Автор (ы) РПД А.В. Грошев

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.09 «Муниципальное право»
по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 8,2 ч. контактной работы (лекционных 4 ч., практических 4 ч, промежуточная аттестация 0,2 ч.); 60 ч. самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль)*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Муниципальное право» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, направленных на развитие знаний, умений и навыков толкования и применения муниципальных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в сфере местного самоуправления.

Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Муниципальное право» выступают:

- изучение сущности местного самоуправления, соотношения власти местного самоуправления (муниципальной власти) и государственной власти;
- усвоение вопросов о правовой, территориальной, организационной и финансово-экономической основах местного самоуправления;
- анализ полномочий органов местного самоуправления и практики их реализации, ответственность муниципальных органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, государственными органами, физическими и юридическими лицами;
- формирование устойчивых знаний, умений и навыков применения и толкования нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере местного самоуправления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебный курс «Муниципальное право» относится к вариативной части основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина «Муниципальное право» логически и содержательно-методически связано с такими дисциплинами образовательной программы по подготовке бакалавров: «Конституционное право», «Теория государства и права», «Гражданское право».

Для освоения данной дисциплины необходимы знания в области теории права, основ конституционного строя Российской Федерации и правового статуса человека и гражданина, компетенции органов государственной и муниципальной власти, основ гражданского права, получаемые в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Муниципальное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-5, ПК-15

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, регулирующих организацию и деятельность местного самоуправления в РФ, их виды и значение, порядок их вступления в	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие территориальную организацию местного самоуправления, формы непосредственного осуществления	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов, регулирующих территориальную организацию местного самоуправления, формы непосредственного осуществления

			силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в юридической деятельности	населением местного самоуправления, организацию и деятельность органов и должностных лиц местного самоуправления, правовой статус муниципальных служащих, финансово-экономические отношения в области местного самоуправления, гарантии местного самоуправления, ответственность органов местного самоуправления, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности	населением местного самоуправления, организацию и деятельность органов и должностных лиц местного самоуправления, правовой статус муниципальных служащих, финансово-экономические отношения в области местного самоуправления, гарантии местного самоуправления, ответственность органов местного самоуправления, в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
2.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования муниципального законодательства	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих территориальную организацию местного самоуправления, формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления, организацию и деятельность органов и должностных лиц местного самоуправления, правовой статус муниципальных служащих, финансово-экономические отношения в области местного самоуправления, гарантии местного самоуправления, ответственность органов местного самоуправления и	навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих территориальную организацию местного самоуправления, формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления, организацию и деятельность органов и должностных лиц местного самоуправления, правовой статус муниципальных служащих, финансово-экономические отношения в области местного самоуправления, гарантии местного самоуправления, ответственность органов местного самоуправления

				применять их	

Основные темы дисциплины:

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(для студентов ЗФО)*

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
•	Муниципальное право как отрасль права	13	2	2	-	9
•	Историко-теоретические основы местного самоуправления	6	-	-	-	6
•	Правовые основы местного самоуправления	6	-	-	-	6
•	Территориальные основы местного самоуправления	6	-	-	-	6
•	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участие населения в местном самоуправлении	6	-	-	-	6
•	Органы и должностные лица местного самоуправления	13	2	2	-	9
•	Экономическая основа местного самоуправления	6	-	-	-	6
•	Гарантии местного самоуправления	6	-	-	-	6
•	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	6	-	-	-	6
	Итого по дисциплине:		4	4	-	60

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

- Муниципальное право России: учебник / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихлалзе. М,, 2016 // http://biblioclub.ru/index.php?page=book&**id=447056**
- **Упоров И.В., Старков О.В.. Муниципальное право Российской Федерации: учебник. М., 2015 //** http://biblioclub.ru/index.php?page=book&**id=426680**

Автор (ы) РПД _____ И.В. Шапиро

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.В.10 «Адвокатура РФ»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения – заочная

Объем трудоемкости:

Заочная форма обучения: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 10,2 часов контактной работы, в том числе аудиторные занятия: лекционных 4 ч., практических 6ч.; промежуточная аттестация 0,2 ч., 58 часов самостоятельной работы, контроль- 3,8 ч.).

Цели и задачи изучения дисциплины «АДВОКАТУРА РФ»

Цель дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории адвокатской деятельности, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения норм права при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в адвокатуре РФ.

Задачи дисциплины

Обучающийся по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач: *Знать:*

– основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики адвоката и их содержание;

– содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты при реализации адвокатом своих профессиональных функций;

– виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления; *уметь:*

– добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

– уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

– давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с нормативно-правовыми актами, уметь определять подлежащие применению нормативные акты, владеть навыками реализации профессиональных обязанностей адвоката в соответствии с принципами этики адвоката, правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.10 «Адвокатура РФ» относится к вариативной части - Б1.В.10 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Изучению дисциплины «Адвокатура РФ» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Адвокатура РФ» является философия, логика, профессиональная этика. Студенты должны уметь применять знания в области философии, логики, профессиональной этики, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Адвокатура РФ» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Адвокатура РФ» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Адвокатура РФ» тесно взаимосвязано с дисциплинами профессионального цикла, такими как уголовно-процессуальное право, гражданскопроцессуальное право, уголовное право, гражданское право, а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Адвокатура РФ» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки специалистов.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После освоения дисциплины «Адвокатура в РФ» студент при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями: ОПК-3, ПК-9, ПК-16.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК и ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики адвоката и их содержание	определять круг профессиональных обязанностей адвоката в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики адвоката	навыками реализации профессиональных обязанностей адвоката в соответствии с принципами этики адвоката

2.	ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты при реализации адвокатом своих профессиональных функций	правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении адвокатом своих профессиональных обязанностей	навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина при реализации адвокатом своих профессиональных функций
3.	ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления	давать квалифицированные юридические заключения и консультации	навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в двух сессиях *(заочная форма)*

№ темы	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Адвокатура как институт гражданского общества, ее задачи и принципы	12	2	2		8
2.	Адвокат и его правовой статус	12	2	2		8
3.	Гарантии независимости адвоката и адвокатская тайна	8	-	-		8

4.	Органы адвокатского самоуправления	8	-	-		8
5.	Формы адвокатских образований	8	-	-		8
6.	Участие адвоката в различных видах судопроизводства	10	-	2		8
7.	Этические основы деятельности адвоката	10	-	-		10
	Итого по дисциплине:	68	4	6		58

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Адвокатура в России / Г.Б. Мирзоев, Н.Д. Эриашвили, Л.Ю. Грудцына и др. ; под ред. Г.Б. Мирзоева, Н.Д. Эриашвили. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮнитиДана, 2015. - 416 с. : табл. - Библиогр.: с. 384-387. - ISBN 978-5-238-02664-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465
2. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник для бакалавров / Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Ю.К. Орлов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 9-785-392-19321-9 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445115

Автор (ы) РПД _____Рудакова С.В.____
Ф.И.О.

Аннотация

дисциплины Б1.В.11 «Правоохранительные органы»

Направление подготовки 40.03.01 – Юриспруденция

Форма обучения – заочная

Объем трудоемкости:

Заочная форма обучения: *4 зачетные единицы (144 часов, из них 10,3 часов контактной работы, в том числе аудиторной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч.; промежуточная аттестация 0,3 ч., 125 часов самостоятельной работы; 8,7 часов контроля)*

Цели и задачи изучения дисциплины «Правоохранительные органы»

Цель дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории

риторики, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки высокого уровня красноречия при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в правоохранительных органах России.

Задачи дисциплины

Студент, обучающийся по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

знать:

– понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц;

– понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной сфере;

– содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения регулирования данной деятельности;

– сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;

– основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи; *уметь:*

– применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

– выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности;

– выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения личности, общества, государства;

– принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с нормативно-правовыми актами, умение реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере осуществления профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится базовой части - Б1.В.11 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Изучению дисциплины «Правоохранительные органы» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Правоохранительные органы» является философия, логика, профессиональная этика. Студенты должны уметь применять знания в области философии, логики, профессиональной этики, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Правоохранительные органы» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Правоохранительные органы» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы, уголовное право. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Правоохранительные органы» тесно взаимосвязано с последующими дисциплинами профессионального цикла, такими как криминалистика, криминология, прокурорский надзор, а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Правоохранительные органы» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки специалистов.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После освоения дисциплины «Правоохранительные органы» студент при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями: ОПК-1, ПК-5, ПК-14.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных/профессиональных* компетенций (*ОПК/ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в профессионально	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования в профессиональной сфере при анализе деятельности

			формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной сфере при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи	й сфере при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи	органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи

2.	ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности	определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав
3.	ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

4.	ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи	принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи	навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 сессиях *(заочная форма)*

№ темы	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет, цели, задачи и система учебной дисциплины «Правоохранительные органы Российской Федерации»	17	2	-		15
2	Судебная власть и судебная система Российской Федерации	20	2	2		16
3	Прокуратура Российской Федерации	17	-	2		15
4	Органы предварительного выявления и расследования преступления	14	-	2		15
5	Органы обеспечения охраны порядка и общественной безопасности	16	-	-		16
6	Органы обеспечения государственной безопасности в Российской Федерации	16	-	-		16
7	Органы юстиции Российской Федерации	16	-	-		16

8	Органы правовой помощи	16	-			16
	Итого по дисциплине:		4	6		125

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Правоохранительные органы : учебное пособие / А.В. Ендольцева, Н.Д. Эриашвили, В.Н. Галузо и др. ; ред. А.В. Ендольцевой. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 231 с. - (Краткий курс). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01628-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436810

2. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность : учебник / Г.Б. Мирзоев, В.Н. Григорьев, А.В. Ендольцева и др. ; ред. Г.Б. Мирзоева, В.Н. Григорьева. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01896-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116672

3. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник для бакалавров / Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Ю.К. Орлов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 9-785-392-19321-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445115

Автор (ы) РПД ____Рудакова С.В._____
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.12 «Судебные экспертизы»

Объем трудоемкости: *3 зачетных единицы (108 часов, для студентов ЗФО: из них – 10,3 часа контактной работы: лекционных 4ч., практических 6ч.; иной контактной работы - 0,3 ч.; 89 часов самостоятельной работы; контроль - 8,7ч.)*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Судебные экспертизы» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Судебные экспертизы» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений судебно-экпертной деятельности, а также навыков самостоятельного применения норм законодательства в данной сфере в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Судебные экспертизы» выступают:
− получение теоретических знаний в области научных и правовых основ судебной экспертизы;

− ознакомление со специальной терминологией, используемой в судебной экспертизе;

− изучение системы методов и средств судебной экспертизы;

− ознакомление с деятельностью государственных судебно-экспертных учреждений по производству судебных экспертиз и исследований;

– уяснение основных принципов и форм проведения судебной экспертизы;

– овладение навыками оценки заключения эксперта, его практического применения в расследовании конкретного уголовного дела, либо в разрешении по существу вопросов в гражданском, арбитражном судопроизводстве, по делам об административных правонарушениях, таможенной, нотариальной практике.

– обучение навыкам применять полученные знания в практической деятельности правоприменительных органов и судопроизводстве.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки в области судебно-экспертной деятельности, способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

студенты должны изучить теоретическую часть названной дисциплины, научиться применять полученные знания в практической деятельности правоприменительных органов и судопроизводстве.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебные экспертизы» (Б.1.В.12) к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Дисциплина «Судебные экспертизы» включает в себя в качестве базовых теоретические сведения из таких дисциплин, как криминалистика, уголовное право, уголовно-процессуальное право, психология, современные достижения естественных и технических наук, обеспечивает профессиональную подготовку юристов-специалистов.

Профессиональная ориентация курса «Судебные экспертизы» предполагает систематическую, целенаправленную и активную самостоятельную работу студентов по изучению рекомендованных законодательных и иных нормативных правовых актов, а также специальной литературы.

Изучение курса «Судебные экспертизы» в значительной мере способствует углублению знаний студентов по целому ряду общепрофессиональных дисциплин: криминалистике, уголовно-процессуальному, гражданско-процессуальному, арбитражнопроцессуальному праву, административному и таможенному праву, нотариату. Информация, полученная студентами в результате изучения судебных экспертиз, необходима в работе следователя, адвоката, прокурора, судьи, нотариуса, юрисконсульта.

Дисциплина «Судебные экспертизы» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-5; ПК-13; ПК-16

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в сфере судебноэкспертной деятельности	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в сфере судебноэкспертной деятельности	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
2.	ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	- правила и особенности составления юридических и иных документов сфере судебноэкспертной деятельности	правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации сфере судебноэкспертной деятельности	навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности

3	ПК-16	– способность давать квалифицирован н ые юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицирован ных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления сфере судебноэкспертной деятельности	давать квалифицирован ные юридические заключения и консультации сфере судебноэкспертной деятельности	навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам сфере судебноэкспертной деятельности

Основные разделы дисциплины

№ Раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа				Внеауди торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	КСР	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Специальные знания и основные формы их использования в судопроизводстве. История становления и развития института судебной экспертизы	8	-	-	–	–	8
2	Концептуальные основы теории судебной экспертизы. Частные судебно-экспертные теории	8	-	-	–	-	8
3	Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи и объекты. Методология судебной экспертизы. Классификация судебных экспертиз	12	2	2	–	–	8
4	Процессуальный статус и компетенция судебного						

	эксперта. Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем. Допрос эксперта. Психологические основы деятельности судебного эксперта	10	2	-	–	–	8
5	Система и функции судебно-экспертных учреждений России. Руководитель судебно-экспертного учреждения, его функции и полномочия	8	-	-	–	–	8
6	Особенности назначения судебных экспертиз в гражданском, арбитражном, уголовном процессе, производстве по делам об административных правонарушениях	8	-	-	–	-	8
7	Процесс экспертного исследования и его стадии	8	-	-	–	–	8
8	Основы информатизации и компьютеризации судебно-экспертной деятельности. Профилактическая деятельность судебного эксперта	8	-	-	–	-	8
9	Экспертизы рукописей и документов (почерковедческая, автороведческая, технико-криминалистическая экспертиза документов)			2			8
10	Трасологические экспертизы, судебно-баллистическая экспертиза, взрывотехническая экспертиза	12	-	2	–	–	8
11	Фоноскопическая, одорологическая, компьютерно-техническая экспертизы	10	-	-	–	–	9
	Всего:		**4**	**6**	**–**	**0**	**89**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература :

1. Судебная экспертиза: сборник нормативных правовых актов / Институт судебных экспертиз, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина ; авт.-сост. Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина. - Изд. 2- е, перераб. и доп. - М. : Проспект, 2016. - 336 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445111
2. Майлис, Н.П. Введение в судебную экспертизу : учебное пособие / Н.П. Майлис. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114758
3. Экспертиза в судопроизводстве : учебник для бакалавров / под ред. Е.Р. Россинской ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2016. - 338 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5- 392-18402-6 ; То же [Электронный ресурс]. -URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445036

Автор РПД Д.Н. Лозовский

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.13 «Теория доказывания»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,2 ч.;58 часа самостоятельной работы; контроль – 3,8 часа)*

Цель преподавания дисциплины — формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовка к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности субъектов доказывания.

Дисциплина «Теория доказывания» имеет также своей целью углубить знания в области теории доказывания в правоприменительной деятельности, ознакомить с основными проблемами, возникающими в процессе доказывания, указать пути их разрешения, привить практические навыки решения наиболее сложных вопросов доказывания.

Задача изучения дисциплины — комплексное исследование проблем доказывания с использованием данных наук гражданского, арбитражного, административного и уголовного процессов, а также криминалистики, логики, психологии, этики и направлены на подготовку студентов к правоприменительной и правоохранительной деятельности. Конкретными задачами являются:

- изучить нормы материального и процессуального права, их значение в правовом регулировании процесса доказывания,
-изучить закономерности возникновения доказательственной информации, когнитивные и диалектические закономерности собирания, проверки и оценки доказательств. -

научиться правильно определять подлежащие применению нормы материального и процессуального права в процессе доказывания

- научиться правильно определять эффективные информационные, логические, технические и тактические средства доказывания в той или иной ситуации процесса доказывания
- овладеть навыками применения норм материального и процессуального права в процессе доказывания
- овладеть навыками эффективного применения информационных, логических, технических и тактических средств доказывания в той или иной ситуации процесса доказывания

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в процессе доказывания по уголовным, гражданским (арбитражным, рассматриваемым в административном судопроизводстве) делам, по делам о привлечении к административной ответственности; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности субъектов доказывания; владеть информационными, логическими, тактическими и техническими средствами доказывания; владеть процессуальными и криминалистическими средствами доказывания для выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.

Место дисциплины в структуре образовательной программе

Дисциплина «Теория доказывания» (код дисциплины по учебному плану Б1.В.13) относится к числу обязательных дисциплин вариативной части, включенным в дисциплины профессионального цикла образовательной программы 40.03.01 «Юриспруденция» и всего на ее изучение отводится 72 часов. В соответствии с учебным планом, занятия проводятся на четвёртом году обучения.

Связь с предшествующими и последующими дисциплинами

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, конституционное право, административное право, уголовное право, криминалистика, уголовнопроцессуальное право, юридическая психология, квалификация преступлений, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Курс дисциплины «Теория доказывания» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Теория доказывания» создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, обеспечения соблюдения законодательства субъектами доказывания, послужит основой для дальнейшей научноисследовательской и практической деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2, ПК-4, ПК-13

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
2.	*ПК-2*	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознан ия, правовой культуры, правового мышления и формы практическо го выражения этих явлений в юридической практике	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознан ия, правовой культуры, правового мышления	навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления
3.	*ПК-4*	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	сущность понятия «действия в точном соответств ии с законодател ьством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующе му законодател ьству РФ; содержание и основные правила юридической квалификаци и фактов, событий и обстоятельс тв, последствия принятий незаконных	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующе му законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельс тва, требующие правовой квалификаци и, правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распростран яются на данные факты и обстоятельс тва, давать юридическу ю оценку сложившейс я ситуации	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и

			решений и совершения незаконных действий		совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения
4.	*ПК-13*	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	правила и особенности составления юридических и иных документов	правильно и полно отражать результаты профессиона льной деятельност и в юридической и иной документац ии	навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7семестре на 4 курсе.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Предмет, система и методы теории доказывания	8	2	2		4
2	Предмет и пределы доказывания	8	2	2		4
3	Доказательства и структура процессуального доказывания	8	2	2		4
4	Объективные связи доказательств. Установление относимости доказательств	10	2	2		6
5	Классификация доказательств	14	2	2		10

6	Система доказательств по делу	14	2	2		10
7	Субъекты доказывания. Обязанность доказывания	14	2	2		10
8	Процесс доказывания (общая характеристика)	10	2	2		6
9	Переход от вероятности к достоверности в доказывании. Проблема достаточности доказательств.	8	2	2		4
	Итого:		4	6		58

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Боннер А.Т. Традиционные и нетрадиционные средства доказывания в гражданском и арбитражном процессе : монография / А.Т. Боннер. – М.,: Проспект, 2014. - 614 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13428-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251899
2. Лазарева, В. А. Доказывание в уголовном процессе: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 359 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-4077-0. - [Электронный ресурс]. - URL: www.biblio-online.ru/book/17DECB41-FED2-4F4A-BEA3C42DBD2EA6F0.
3. Решетникова, И. В. Доказывание в гражданском процессе: учеб.-практ. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Решетникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 377 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-03336-6. - Электронный ресурс]. - URL: www.biblioonline.ru/book/01774D14-7367-4810-9990-04C5BE78062D.
4. Справочник по доказыванию в административном судопроизводстве / Решетникова И.В., Куликова М.А., Царегородцева Е.А. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 128 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792234
5. Орлов Ю.К. Современные проблемы доказывания и использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве: учебное пособие / Ю.К. Орлов; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). – М., Проспект, 2016. - 213 с. - ISBN 978-5-392-19220-5; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445106 .

Автор (ы) РПД А.В.Руденко, М.П.Малютин, Д.С.Шило

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.14 «Международное уголовное право»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов ЗФО: 10,3 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.); 89 часов самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Международное уголовное право» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Международное уголовное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений международного уголовного права, а также навыков самостоятельного применения норм международных договоров в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Международное уголовное право» выступают:

– изучение студентами теоретических положений Общей части международного уголовного права, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, в том числе с применением информации, полученной с использованием глобальных компьютерных сетей;

– анализ норм международных договоров и иных источников международного уголовного права, регламентирующих основные институты Общей части международного уголовного права и их квалифицированное толкование;

– изучение студентами норм Особенной части международного уголовного права, усвоение признаков конкретных составов преступлений в международном уголовном праве;

– формирование навыков работы с таким специфическим нормативным материалом, как международно-правовые акты, развитие юридического мышления студентов;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения международных правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

– формирование теоретического мышления и правового сознания.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, способности

осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере международного уголовного права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Международное уголовное право» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, уголовное право, криминология, уголовно-процессуальное право, международное право, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Международное уголовное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ПК-2, ПК-15

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов наказания в международном уголовном праве, международных преступлений и преступлений международного характера	работать с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов наказания в международном уголовном праве, международных преступлений и преступлений международного характера	навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов наказания в международном уголовном праве, международных преступлений и преступлений международного характера

2.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике при анализе вопросов понятия, системы и принципов международного уголовного права, основных ин-	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления при анализе вопросов понятия, системы и принципов международного уголовного права, основных институтов Общей и Особенной частей междуна-	навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления при анализе вопросов понятия, системы и принципов международного уголовного права, основных институтов Общей
№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ститутов Общей и Особенной частей международного уголовного права	родного уголовного права	и Особенной частей международного уголовного права

3.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования международных уголовно-правовых актов, характеризующих действие международного уголовного права во времени, пространстве и по кругу лиц, институт экстрадиции, основные институты Общей и Особенной частей международного уголовного права	определять виды и способы толкования международных уголовно-правовых актов, характеризующих действие международного уголовного права во времени, пространстве и по кругу лиц, институт экстрадиции, основные институты Общей и Особенной частей международного уголовного права	навыками толкования международных уголовно-правовых актов, характеризующих действие международного уголовного права во времени, пространстве и по кругу лиц, институт экстрадиции, основные институты Общей и Особенной частей международного уголовного права

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, система и принципы международного уголовного права	7	0,5	0,5		6
2.	Источники международного уголовного права	9	0,5	0,5		8
3.	Действие международного уголовного права во времени, пространстве и по кругу лиц	7	0,5	0,5		6
4.	Экстрадиция	6,5	-	0,5		6
5.	Институт преступления в международном уголовном праве	11	0,5	0,5		10
6.	Институт наказания в международном уголовном праве	11	0,5	0,5		10
7.	Понятие и система Особенной части международного уголовного права	7	0,5	0,5		6
8.	Международные преступления	13,5	0,5	1		12
9.	Преступления международного характера	27	0,5	1,5		25

	Итого по дисциплине:		4	6		89

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Международное уголовное право / отв. ред. А.А. Арямов, Г.А. Русанов. М., 2018 // https://www.biblio-online.ru/book/656D1EFF-E756-4192-B872-4D281175DF40
2. Наумов А.В., Кибальник А.Г., Орлов В.Н., Волосюк П.В. Международное уголовное право. 3-е изд., пер. и доп. М., 2018 // https://www.biblio-online.ru/book/BC04B8D776B4-45C0-937A-90BBB9983D7C.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань», «Заниум» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД В.П. Коняхин, А.А. Жинкин, А.К. Князькина

АННОТАЦИЯ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль «Гражданско-правовой»

Форма обучения заочная

ПО ДИСЦИПЛИНЕ: ПРАВОВАЯ СТАТИСТИКА Б1.В.ДВ.01.01

Объем трудоемкости: 1 зачетная единица (36 часов, 6,2 контактной работы; 2 лекций; 4 практических занятий; 0,2 ИКР; 26 СРС; 3,8 контроля)

Целью учебной дисциплины является подготовка высококвалифицированных специалистов-юристов, ориентированных на работу, как в различных правоохранительных органах, учреждениях министерства юстиции, судах, а также в организациях любой формы собственности.

К задачам учебной дисциплины относятся:

- изучить основы современной статистической теории;
- закрепить у обучающихся знания категорийного аппарата правовой статистики;
- сформировать способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- расширить кругозор обучающихся на выработанные в статистической доктрине формы и методы сбора, группировки (сводки) и анализа информации;
- развить способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

- сформировать и закрепить способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Место дисциплины в структуре ООП ВО Б1.В.ДВ.01.01, вариативная часть, дисциплины по выбору

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-5; ПК-2

№ п.п.	Индекс компе тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**
2.	ОПК-5	способность логически верно, аргументирова но и ясно строить устную и письменную речь	основные правила логически верного, аргументирован ного и ясного построения устной и письменной речи мотивацию на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений	о познания правовых явлений применять правила логически верного, аргументирован ного и ясного построения устной и письменной речи на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений	навыками логически верного, аргументирован ного и ясного построения устной и письменной речи на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений

3.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов преступности и преступного поведения	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов преступности и преступного поведения	навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов преступности и преступного поведения

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет, метод и задачи курса «Правовая статистика», в свете профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста	4	-	-	-	4

2	Статистическое наблюдение, группировка материалов статистического наблюдения для логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	6	1	1	-	4
3	Приемы счетной обработки и анализ материалов правовой статистики: абсолютные, относительные и средние величины в свете осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Индексы – понятие и виды	8	1	1	-	6
4	Закон больших чисел. Теория вероятности и выборочный метод исследования для развития правосознания, мышления и логически верного построения письменной и устной речи	7	-	1	-	6
5	Анализ статистических показателей деятельности органов следствия, суда, прокуратуры и учреждений, исполняющих наказание для исполнения профессиональных обязанностей и, соблюдения принципов этики юриста	7	-	1	-	6
	Итого по дисциплине:		2	4	-	26

Курсовая работа не предусмотрена
Форма проведения аттестации по учебной дисциплине: зачет

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Правовая статистика. Учебник и практикум для академического бакалавриата / И.Н. Андрюшкина, Е.А. Ковалев, Л.К. Савюк, Ю.А. Бикбулатов; под ред. Л.К. Савюка. – М.:

Издательство Юрайт, 2017. – 409 с. https://www.biblio-online.ru/book/pravovaya-statistika-400807

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД Петровский А.В.

АННОТАЦИЯ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль «Гражданско-правовой»

Форма обучения заочная

ПО ДИСЦИПЛИНЕ: СТАТИСТИЧЕСКИЙ УЧЕТ В ПРАВЕ Б1.В.ДВ.01.02

Объем трудоемкости: 1 зачетная единица (36 часов, 6,2 контактной работы; 2 лекций; 4 практических занятий; 0,2 ИКР; 26 СРС; 3,8 контроля)

Целью учебной дисциплины является подготовка высококвалифицированных специалистов-юристов, ориентированных на работу, как в различных правоохранительных органах, учреждениях министерства юстиции, судах, а также в организациях любой формы собственности.

К задачам учебной дисциплины относятся:

- изучить основы современной статистической теории;
- закрепить у обучающихся знания категорийного аппарата правовой статистики;
- сформировать способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- расширить кругозор обучающихся на выработанные в статистической доктрине формы и методы сбора, группировки (сводки) и анализа информации;
- развить способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- сформировать способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Место дисциплины в структуре ООП ВО Б1.В.ДВ.01.01, вариативная часть, дисциплины по выбору

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-5; ПК-2

№ п.п.	Индекс компе тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**

1.	ОПК-5	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи мотивацию на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений	применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений	навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений
2.	ОПК-3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание, а также форм и методов статистического познания правовых явлений	определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста, а также форм и методов статистического познания правовых явлений	навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста, а также форм и методов статистического познания правовых явлений

3.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов преступности и преступного поведения	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов преступности и преступного поведения	навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов преступности и преступного поведения

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет, метод и задачи курса «Статистический учет в праве», в свете профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста	4	-	-	-	4

2	Статистическое наблюдение, группировка материалов статистического наблюдения для логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	6	1	1	-	4
3	Приемы счетной обработки и анализ материалов правовой статистики: абсолютные, относительные и средние величины в свете осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Индексы – понятие и виды	8	1	1	-	6
4	Закон больших чисел. Теория вероятности и выборочный метод исследования для развития правосознания, мышления и логически верного построения письменной и устной речи	7	-	1	-	6
5	Анализ статистических показателей деятельности органов следствия, суда, прокуратуры и учреждений, исполняющих наказание для исполнения профессиональных обязанностей и, соблюдения принципов этики юриста	7	-	1	-	6
	Итого по дисциплине:		2	4	-	26

Курсовая работа не предусмотрена

Форма проведения аттестации по учебной дисциплине: зачет

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Правовая статистика. Учебник и практикум для академического бакалавриата / И.Н. Андрюшкина, Е.А. Ковалев, Л.К. Савюк, Ю.А. Бикбулатов; под ред. Л.К. Савюка. – М.:

Издательство Юрайт, 2017. – 409 с. https://www.biblio-online.ru/book/pravovaya-statistika-400807

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД Петровский А.В.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Правовая информатика»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., лабораторных 6 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе 0,2 ч. промежуточная аттестация); 94 часа самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль)*

Цель дисциплины: состоит в ознакомлении с закономерностями и особенностями современных информационных процессов в сфере юридической деятельности; с принципами построения и методиками использования автоматизированных информационных систем, создаваемых для совершенствования юридической деятельности и решения правовых задач на базе комплексного использования теории и методологии правовых наук, а также средств и методов математики, информатики, кибернетики и логики.

Задачами изучения дисциплины являются исследование вопросов использования возможностей компьютерной техники и программно-аппаратных комплексов на их основе в юридической деятельности.

Конкретными задачами являются:

– познание закономерностей информационных процессов;

– изучение основных методов защиты информации;

– изучение средств, предоставляемых пользователям информационно-коммуникационной сети «Интернет» при работе с правовой информацией;

– получение и закрепление знаний в области применения современных информационных технологий, включая их техническое и программное обеспечение, в юридической деятельности;

– ознакомление с методами автоматизированного решения типичных задач, встречающихся в работе судей, работников правоохранительных органов, государственных гражданских служащих, а также юристов, осуществляющих реализацию законных интересов коммерческих и некоммерческих организаций.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; способность повышать уровень своей профессиональной компетентности; способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Правовая информатика (код дисциплины Б1.В.ДВ.02.01) относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана как дисциплина, изучаемая по выбору, и изучается на третьем курсе, в шестом семестре.

Освоение дисциплины базируется на знаниях школьной программы алгебры и начал анализа, а также на положениях теории государства и права, информационных технологиях в юридической деятельности, которые преподаются на первом курсе.

Для успешного изучения данной дисциплины студентам необходимо усвоить содержание следующих наук:

– теории государства и права;

– профессиональной этики;

– информационных технологий в юридической деятельности; – отраслей материального и процессуального права.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе изучения дисциплины, должны всесторонне использоваться студентами:

– на всех этапах обучения в вузе;

– при изучении различных дисциплин учебного плана, выполнении домашних заданий, подготовке рефератов, эссе, докладов, курсовых и выпускной квалификационной работы бакалавра;

– в ходе дальнейшего обучения по направлениям магистратуры и аспирантуры;

– в процессе профессиональной деятельности при решении прикладных задач, требующих получения, обработки и анализа актуальной правовой информации, создания электронных документов и осуществления электронного документооборота.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-4, ОПК-6, ПК-4.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы, средства получения, хранения, переработки информации	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией

2.	ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы принципы и работы информацией с глобальных в компьютерных сетях	эффективно и безопасно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Навыками осуществления поиска и работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
3.	ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	источники актуальной правовой информации, в т.ч. в глобальных информационны х сетях; требования к профессиональн ой компетенции; источники повышения профессиональн ой квалификации в дистанционной форме	использовать информационные технологии для повышения уровня профессионально й квалификации	навыками работы с компьютерной техникой при повышении квалификации; возможностям и установления настроек компьютерной техники по получению ежедневной актуальной правовой информации и изменений законодательст ва
4.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	возможности информационноправов ых систем в различных сферах юридической деятельности и закономерности их реализации в программных продуктах	использовать в практической деятельности информационные системы и обеспечивать их оптимальный режим функционировани я	навыками по внесению актуальной информации в состав информационн о-правовых систем, обработке и хранению информации

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов

		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет, система, задачи и методы правовой информатики	7	1			6
2.	Государственная политика информатизации	7	1			6
3.	Информационные системы в юридической деятельности и их классификация	6				6
4.	Автоматизированные информационные системы в правовой сфере	6				6
5.	Информатизация правоприменительной и правотворческой деятельности. Информатизация избирательного процесса. Электронный документооборот	9	1			8
6.	Современные информационные системы в деятельности правоохранительных органов: понятие, виды	10			2	8
7.	Использование современных программноаппаратных средств для организации автоматизированного рабочего места следователя	6				6
8.	Информационные технологии в экспертной деятельности и экспертные правовые системы	6				6
9.	Информатизация деятельности судов в Российской Федерации	9	1			8
10.	Справочно-правовые системы	12			2	10
11.	Информационная безопасность, способы защиты информации	8				8
12.	Правовые ресурсы Интернета. Электронная подпись	10			2	8
13.	Теория информационного поиска, информационнопоисковые языки, их практическая реализация в справочных правовых системах	8				8
	Итого по дисциплине:		**4**		**6**	**94**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет* **Основная литература:**

1. Чубукова С.Г. Правовая информатика: учебник и практикум. 3-е изд., перераб. и доп.
М., Юрайт. 2018. [Электронный ресурс] https://biblio-online.ru/book/BD5768E2-FD23-4B77-8EC6-96951D5D8D3A/pravovaya-informatika
2. Вичугова А.А. Инструментальные средства информационных систем: учебное пособие. Томск, 2015. [Электронный ресурс] Университетская библиотека online. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=442814&sr=1
3. Артемов А.В. Информационная безопасность: курс лекций. Орел, 2014. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428605&sr=1

4. Рассолов И.М. Интернет-право: учебное пособие / И.М. Рассолов. М., Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114528

Автор РПД Бондаренко Ю.А.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Информатизация в юридической деятельности»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., лабораторных 6 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе 0,2 ч. промежуточная аттестация); 94 часа самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль)*

Цель дисциплины: ознакомление обучаемых с закономерностями и особенностями современных информационных процессов в сфере юридической деятельности; с принципами построения и методиками использования автоматизированных информационных систем, создаваемых для совершенствования юридической деятельности и решения правовых задач на базе комплексного использования теории и методологии правовых наук, а также средств и методов математики, информатики, кибернетики и логики.

По окончании дисциплины «Информатизация в юридической деятельности» студенты должны овладеть навыками работы со справочными правовыми системами, используемыми юристами в практической деятельности, и решать с их помощью повседневные задачи, возникающие в процессе обучения и консультирования граждан по правовым вопросам.

Задачами изучения дисциплины являются исследование вопросов использования возможностей компьютерной техники и программно-аппаратных комплексов на их основе в юридической деятельности.

Конкретными задачами являются:

– познание закономерностей информационных процессов;

– изучение основных методов защиты информации;

– изучение средств, предоставляемых пользователям информационно-коммуникационной сети «Интернет» при работе с правовой информацией;

– получение и закрепление знаний в области применения современных информационных технологий, включая их техническое и программное обеспечение, в юридической деятельности;

– ознакомление с методами автоматизированного решения типичных задач, встречающихся в работе судей, работников правоохранительных органов, государственных гражданских служащих, а также юристов, осуществляющих реализацию законных интересов коммерческих и некоммерческих организаций.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; способность повышать уровень своей профессиональной компетентности; способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность

давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Информатизация в юридической деятельности (код дисциплины Б1.В.ДВ.02.02) относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана как дисциплина, изучаемая по выбору, и изучается на третьем курсе, в шестом семестре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-4, ОПК-6, ПК-4.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы, средства получения, хранения, переработки информации	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
2.	ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	эффективно и безопасно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Навыками осуществления поиска и работы с информацией в глобальных компьютерных сетях

3.	ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	источники актуальной правовой информации, в т.ч. в глобальных информационны х сетях; требования к профессиональн ой компетенции; источники повышения профессиональн ой квалификации в дистанционной форме	использовать информационные технологии для повышения уровня профессионально й квалификации	навыками работы с компьютерной техникой при повышении квалификации; возможностям и установления настроек компьютерной техники по получению ежедневной актуальной правовой информации и изменений законодательст ва
4.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	возможности информационноправовых систем в различных сферах юридической деятельности и закономерности их реализации в программных продуктах	использовать в практической деятельности информационные системы и обеспечивать их оптимальный режим функционировани я	навыками по внесению актуальной информации в состав информационн о-правовых систем, обработке и хранению информации

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд иторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет, система, задачи и методы правовой информатики	7	1			6
2.	Государственная политика информатизации	7	1			6
3.	Информационные системы в юридической деятельности и их классификация	6				6
4.	Автоматизированные информационные системы в правовой сфере	6				6

5.	Информатизация правоприменительной и правотворческой деятельности. Информатизация избирательного процесса. Электронный документооборот	9	1			8
6.	Современные информационные системы в деятельности правоохранительных органов: понятие, виды	10			2	8
7.	Использование современных программноаппаратных средств для организации автоматизированного рабочего места следователя	6				6
8.	Информационные технологии в экспертной деятельности и экспертные правовые системы	6				6
9.	Информатизация деятельности судов в Российской Федерации	9	1			8
10.	Справочно-правовые системы	12			2	10
11.	Информационная безопасность, способы защиты информации	8				8
12.	Правовые ресурсы Интернета. Электронная подпись	10			2	8
13.	Теория информационного поиска, информационнопоисковые языки, их практическая реализация в справочных правовых системах	8				8
	Итого по дисциплине:		4		6	94

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Чепурнова Н.М. Правовые основы информатики: учебное пособие / Н.М. Чепурнова, Л.Л. Ефимова. М., Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426501
2. Вичугова А.А. Инструментальные средства информационных систем: учебное пособие. Томск, 2015. [Электронный ресурс] Университетская библиотека online. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=442814&sr=1
3. Артемов А.В. Информационная безопасность: курс лекций. Орел, 2014. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428605&sr=1
4. Чубукова С.Г. Правовая информатика: учебник и практикум. 3-е изд., перераб. и доп. М., Юрайт. 2018. [Электронный ресурс] https://biblio-online.ru/book/BD5768E2-FD23-4B77-8EC6-96951D5D8D3A/pravovaya-informatika
5. Рассолов И.М. Интернет-право: учебное пособие / И.М. Рассолов. М., Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114528

Автор РПД Бондаренко Ю.А.

АННОТАЦИЯ
дисциплины
«Судебная система РФ»

Объем трудоемкости:*1 зачетная единицы (36 час, из них – для студентов ЗФО: 6,2 час. контактной работы: лекционных 2 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч., (промежуточная аттестация 0,2 ч.); самостоятельной работы 26ч); контроль-3,8.*

1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Судебная система РФ» является формирование у студентов углубленных комплексных знаний в области российского судоустройства, значимости, места и роли судебной власти в системе разделения властей.

1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами дисциплины «Судебная система РФ» выступают:
анализ места и роли Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ в судебной системе России и в системе разделения властей;
анализ норм судоустройственного законодательства Российской Федерации, и их квалифицированное толкование;
формирование у студентов умения и навыков давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанных с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.
формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры по вопросам судоустройства РФ.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способности толковать нормативные правовые акты; способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере судоустройства РФ.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная система РФ» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины учебного плана.

Дисциплина «Судебная система РФ» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, уголовно-процессуальное право, административное судопроизводство и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности студентов, необходимым при освоении дисциплины «Судебная система РФ», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства, история государства и права, конституционное право и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Судебная система РФ» направлено на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способен толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в

конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2; ПК-15; ПК-16

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике; понятие судебной системы РФ, структуру судебной системы РФ, звенья и инстанции судебной системы РФ. А также знать следующие вопросы: Мировые судьи в системе судов общей юрисдикции РФ. Районный суд в системе судов общей юрисдикции РФ. Суды субъектов РФ в системе судов общей юрисдикции РФ. Военные суды в системе судов общей юрисдикции РФ.	осуществлять профессиональную деятельность в судебной системе РФ на основе этих знаний, развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	навыками осуществления профессиональной деятельности в судебной системе РФ на основе этих знаний, развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
3	ПК-15	способен толковать нормативные правовые акты	нормативные правовые акты, связанные с судебной системой РФ. Знать понятие конституционного контроля, состав и организация деятельности Конституционного Суда РФ, понятие и виды решений Конституционного Суда РФ, статус судьи	толковать судоустройственные нормы, использовать грамматический, логический, систематический, историко-политический, телеологический и функциональный способы.	навыками толкования судоустройственных норм; навыками классификации этих норм права с учетом их юридической силы.

			Конституционного Суда РФ.		
6	ПК-16-	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций, в том числе по вопросам: Место Верховного Суда РФ в судебной системе РФ, полномочия Верховного Суда РФ, состав и организацию деятельности Верховного Суда РФ.	давать квалифицированные юридические заключения и консультации, в том числе по вопросам, связанным с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.	навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанным с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.

2.2 Структура дисциплины:

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие и общая характеристика судебной системы РФ		2	2		5
2	Конституционный Суд РФ в судебной системе РФ					5
3	Верховный Суд РФ в судебной системе РФ					5
4	Суды общей юрисдикции в судебной системе РФ			2		5
5	Арбитражные суды в судебной системе РФ					6
	Итого:		2	4		26

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Иванова, М.А. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие / М.А. Иванова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1602-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467409.
2. Лиховицкая, Е.П. Судоустройство и правоохранительные органы: краткий курс : учебное пособие / Е.П. Лиховицкая. - Москва : Проспект, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-392-21723-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471514.
3. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник для бакалавров / Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Ю.К. Орлов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 9-785-392-19321-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445115.
4. Свердюков, Н.В. Правоохранительные органы Российской Федерации. Курс лекций : учебное пособие / Н.В. Свердюков. - Москва : Проспект, 2017. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21544-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445116.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Авторы РПД И.Н. Гелиева, А.С. Даниелян

АННОТАЦИЯ
дисциплины Судоустройство в РФ

Объем трудоемкости:*1 зачетная единицы (36 час, из них – для студентов ЗФО: 6,2 час. контактной работы: лекционных 2 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч., (промежуточная аттестация 0,2 ч.); самостоятельной работы 26ч); контроль-3,8.*

1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Судоустройство в РФ» является формирование у студентов углубленных комплексных знаний в области российского судоустройства, значимости, места и роли судебной власти в системе разделения властей.

1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами дисциплины «Судоустройство в РФ» выступают:

- анализ места и роли Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ в судебной системе России и в системе разделения властей;
- анализ норм судоустройственного законодательства Российской Федерации, и их квалифицированное толкование;

- формирование у студентов умения давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанных с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.
- формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры по вопросам судоустройства РФ.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способности толковать различные правовые акты; способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере судоустройства РФ.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судоустройство в РФ» относится к вариативной части дисциплин учебного плана.

Дисциплина «Судоустройство в РФ» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, уголовно-процессуальное право, административное судопроизводство и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности студентов, необходимым при освоении дисциплины «Судоустройство в РФ», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства, история государства и права, конституционное право и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Судоустройство в РФ» направлено на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способен толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознани	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике, а также знать	осуществлять профессиональную деятельность в судебной системе РФ на основе этих знаний, развитого	навыками осуществления профессиональной деятельности в судебной системе РФ на основе этих

		я, правового мышления и правовой культуры	следующие вопросы: предмет курса, понятие, задачи, функции. нормативные источники, Конституция РФ, федеральные законы, иные нормативные акты. Соотношение курса «Судоустройство РФ» с другими дисциплинами, понятие судебной власти, ее сущностные характеристики и свойства. Значение и роль судебной власти в системе разделения властей. Соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Понятие правосудия как содержания судебной власти, его признаки. Правосознание и правовая культура судебной власти. Понятие судопроизводства, как средства осуществления судебной власти. Понятие и значение принципов правосудия, их признаки и система. Мировые судьи в системе судов общей юрисдикции РФ. Районный суд в системе судов общей юрисдикции РФ. Суды субъектов РФ в системе судов общей юрисдикции РФ. Военные суды в системе судов общей юрисдикции РФ. Правовая культура судопроизводства, как основа эффективного правоприменения.	правосознания, правового мышления и правовой культуры.	знаний, развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
3	ПК-	способен	нормативные правовые	толковать	навыками

	15	толковать нормативные правовые акты	акты, связанные с судебной системой РФ. Знать понятие конституционного контроля, состав и организация деятельности Конституционного Суда РФ, понятие и виды решений Конституционного Суда РФ, толкование статус судьи Конституционного Суда РФ. Толкование Конституции РФ: понятие, порядок осуществления.	судоустройственные нормы, использовать грамматический, логический, систематический, историко-политический, телеологический и функциональный способы.	толкования судоустройственных норм; навыками классификации этих норм права с учетом их юридической силы.
6	ПК-16-	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций, в том числе по вопросам: Место Верховного Суда РФ в судебной системе РФ, полномочия Верховного Суда РФ, состав и организацию деятельности Верховного Суда РФ. Разъяснения Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики.	давать квалифицированные юридические заключения и консультации, в том числе по вопросам, связанным с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.	навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанных с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	

1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет и система курса Судоустройство в РФ	9	2	2		5
2	Понятия судебной власти, судопроизводства.	5				5
3	Судебная система РФ общая характеристика	5				5
4	Конституционный Суд в судебной системе РФ	5				5
5	Верховный Суд в судебной системе РФ	2				2
6	Суды общей юрисдикции в судебной системе РФ	**6**	2	2		2
7	Арбитражные суды в судебной системе РФ	**2**				2
	ИТОГО		2	4		26

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Иванова, М.А. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие / М.А. Иванова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1602-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467409.
2. Лиховицкая, Е.П. Судоустройство и правоохранительные органы: краткий курс : учебное пособие / Е.П. Лиховицкая. - Москва : Проспект, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-392-21723-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471514.
3. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник для бакалавров / Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Ю.К. Орлов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 9-785-392-19321-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445115.
4. Свердюков, Н.В. Правоохранительные органы Российской Федерации. Курс лекций : учебное пособие / Н.В. Свердюков. - Москва : Проспект, 2017. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21544-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445116.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт»*.

Автор (ы) РПД И.Н. Гелиева, А.С. Даниелян

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.04.01

«Вещное право»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 8,3 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.); 55 ч. самостоятельной работы, 8,7 ч. контроль).*

Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины «Вещное право» состоит в формировании у выпускника профессиональных компетенций, необходимых для последующей реализации полученных знаний, навыков и умений в области профессиональной деятельности бакалавра, в том числе в сфере разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; правового обучения и воспитания.

Целью изучения дисциплины «Вещное право» так же является формирование у студентов квалифицированных знаний цивилистической теории о вещных правах и основных институтах вещного права, приобретение навыков толкования и применения законодательства, регулирующего вещные правоотношения, а также сопоставления правового регулирования вещных прав и иных институтов гражданского права.

1.2 Задачи дисциплины.

Основными задачи изучения дисциплины «Вещное право» выступают:

- изучение основных категорий вещного права, закономерностей и предпосылок развития вещного права;
- изучение действующего законодательства о вещных правах;
- анализ направлений развития законодательства о вещных правах;

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков применения нормативно-правовых актов, регулирующих порядок возникновения, осуществления и прекращения вещных прав, способностей реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с вещными правоотношениями; давать юридически правильную квалификацию фактов и обстоятельств, значимых для правильного применения вещно-правовых категорий и законодательства о вещных правах; толковать различные правовые акты в области гражданско-правового регулирования вещных правоотношений. **Место дисциплины в структуре ООП ВО:**

Дисциплина «Вещное право» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Требования к предварительной подготовке обучающегося: для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – «Теория государства и права», «Римское право», «Гражданское право», «Земельное право», «Семейное право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: дисциплина «Вещное право» направлена на углубленное изучение теории вещного права, законодательства о вещных правах и практики его применения с учетом ранее приобретенных студентами навыков и знаний. В тоже время знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Вещное право», необходимы для успешного

освоения дисциплин магистратуры «Вещные права на земельные участки», «Вещные права в гражданском праве РФ», а также для прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК-5, ПК-6, ПК-15**

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности применения нормативно-правовых актов, закрепляющих вещные права, определяющие порядок их осуществления и защиты, виды нормативно-правовых актов, регулирующих вещные правоотношения, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению нормативные акты о вещных правах, в том числе о порядке возникновения, прекращения и осуществления права собственности и иных вещных прав, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения норма-тивно-правовых актов о вещных правах, в том числе о порядке возникновения, прекращения и осуществления права собственности и иных вещных прав, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

2	ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, связанных с опре-делением вещного права, осуществлением права собственности и иных ограниченных вещных прав, её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, значимые для осуществления права собственности и иных вещных прав, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, связанных с осуществлением права собственности и иных ограниченных вещных прав.
3	ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования норма-тивно-правовых актов, регулирующих порядок возникновения, прекращения и осуществления вещных прав и их защиты.	определять виды и способы толкования нормативноправовых актов, регламентирующих порядок возникновения, прекращения и осуществления вещных прав и их защиты.	навыками толкования норма-тивно-правовых актов о возникновении, прекращении и осуществлении вещных прав и их защиты.

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Вещное право как институт гражданского права	12	2	-	-	10
2.	Исторические аспекты становления и развития вещных прав	5	-		-	5
3.	Понятие вещного права. Виды вещных прав	14	2	2	-	10

4.	Право собственности	5	-		-	5
5.	Право собственности и иные вещные права на земельные участки	12	-	2	-	10
6.	Ограниченные вещные права на имущество юридического лица	5	-	-	-	5
7.	Вещные права на жилые помещения	5	-	-	-	5
8.	Защита права собственности и иных вещных прав	5	-		-	5
	Итого по дисциплине:		*4*	*4*	-	*55*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторная работа; СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Белов В. А. Вещные гражданско-правовые формы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/60E415F5-C589-45E3-865A-92536BAC1A52
2. Белов В. А. Очерки вещного права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/CFDF9413-7210-4A7A-8BCA-BB2B59C5057D
3. Современное вещное право России: учебное пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446602&sr=1
4. Щенникова Л. В., Мигачева А. Ю. Вещное право: учебное пособие. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2015.

Автор (ы) РПД: докт. юрид. наук, профессор Л. В. Щенникова канд. юрид. наук, А. Ю. Мигачева

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.04.02

«Вещные права в правовых системах мира»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 8,3 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.); 55 ч. самостоятельной работы, 8,7 ч. контроль).*

Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины «Вещные права в правовых системах мира» состоит в формировании у выпускника профессиональных компетенций, необходимых для последующей реализации полученных знаний, навыком и умений в области профессиональной деятельности бакалавра, в том числе в сфере разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; правового обучения и воспитания.

Целью учебной дисциплины «Вещные права в правовых системах мира» является формирование у студентов квалифицированных знаний теории вещного права зарубежных стран и особенностей правовой регламентации вещных прав в законодательстве стран, принадлежащих к различным правовым системам мира, приобретение навыков толкования и применения зарубежного законодательства, регулирующего вещные правоотношения, а также сопоставления правового регулирования вещных прав в Российской Федерации и иных зарубежных странах.

Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины выступают:

– изучение особенностей развития и формирования вещного права в зарубежных странах;

– изучение особенностей законодательной регламентации вещных прав в странах различных правовых систем;

– сравнительное сопоставление понимания значения вещно-правовых категорий в странах различных правовых систем.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с вещными правоотношениями в зарубежном праве; сложиться способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, значимые для правильной квалификации вещных правоотношений и применения норм зарубежного вещного права; способности толковать нормативные правовые акты, регламентирующие порядок осуществления вещных прав в зарубежных странах.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Вещные права в правовых системах мира» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Требования к предварительной подготовке обучающегося: для освоения дисциплины «Вещные права в правовых системах мира» студенты используют навыки, знания, умения, приобретенные в ходе изучения дисциплин ««Теория государства и права», «Римское право», «Международное право». Дисциплина «Вещные права в правовых системах мира» направлена на углубленное изучение теории вещного права, а также реализации сравнительно-правового аспекта при изучении вещных прав.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Вещные права в правовых системах мира», необходимы для успешного освоения дисциплин магистратуры «Гражданское и торговое право зарубежных стран», «Актуальные проблемы гражданского права», а также для прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК-5, ПК-6, ПК-15**

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	**ПК-5**	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности применения нормативноправовых актов зарубежных стран, закрепляющих вещные права, определя-ющие порядок их осуществления, виды нормативноправовых актов, регулирующих вещные правоотношения в зарубежных странах, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению нормативные акты зарубежных правопорядков о вещных правах, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов зарубежных стран о вещных правах, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
2	**ПК-6**	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в области вещных правоотношений в зарубежных странах, её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, значимые для квалификации вещных правоотношений в соответствии со спецификой правовой системы зарубежных стран, правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств значимых для вещных правоотношений в зарубежных стра-нах

				ситуации в свете системных связей	
3	**ПК-15**	способностью толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов о вещных правах в основных системах мира	определять виды и способы толкования различных зарубежных нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок осуществления вещных прав.	навыками толкования нормативно-правовых актов о вещных правах, принадлежащих к различным правовым системам мира.

2

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Функционирование правовых систем мира	5	-	-	-	5
2.	Вещные права в странах романо-германской правовой системы	24	2	2	-	20
3.	Вещные права в странах англосаксонской правовой системы	24	2	2	-	20
4.	Вещные права в странах мусульманской правовой системы	5	-	-	-	5

5.	Вещные права в иных правовых системах мира	5			-	5
	Итого по дисциплине:		4	4	-	55

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Гражданское и торговое право зарубежных стран: учебник / под общ. ред. Р. А. Курбанова. М., 2016. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444058.
2. Пиляева В. В. Гражданское и торговое право зарубежных стран [Электронный ресурс]: учеб. Пособие. М., 2014. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251797.
3. Зенин И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/08E10BB9-FB89-48D4-9DF6C304904985AA.

Автор (ы) РПД: канд. юрид. наук А. Ю. Мигачева

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Договорное право»

Общая трудоемкость: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часа контактной работы – лекционных 4 ч., практических 6 ч.; иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.), 58 часов самостоятельной работы, 3,8 ч. контроль).*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Договорное право» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания. Целью является - формирование у студента теоретических и практических знаний в области договорного права, фундаментальных понятий и основных институтов.

Дисциплина «Договорное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений договорного права, а также навыков самостоятельного применения норм гражданского законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины

– применять нормативно-правовые акты, регулирующие договорные отношения на практике, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с договорными правоотношениями;

– давать юридически правильную квалификацию фактов и обстоятельств, значимых для правильного применения договорных категорий и законодательства о договорах;

– толковать различные правовые акты в области гражданско-правового регулирования договорных правоотношений.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Договорное право» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция программы бакалавриата, гражданско-правовой профиль.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, гражданское право, гражданско-процессуальное право, земельное право, предпринимательское право получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Договорное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК-5, ПК-6, ПК-15**

№п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности применения гражданско-правовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих договорные отношения, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению к конкретным договорным отношениям, нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере договорного права, их толкования, определения их иерархического положения в системе

					источников права
2.	ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в области договорных отношений; её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, значимые для квалификации договорных отношений, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств значимых для договорных отношений
3.	ПК-15	способностью толковать различные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере договорных отношений	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих договорные отношения	навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих договорные отношения

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

1.	Договорное право в системе права и в системе гражданского права.	4				4
2.	Система и источники договорного права.	4				4
3.	Договор как инструмент гражданско-правового механизма, проблемы его совершенствования.	6	2			4
4.	Теории сущности договора. Свобода договора. Договор и закон. Проблема сущности договора в гражданском праве.	4				4
5.	Классификация договоров в гражданском праве: научное и практические значение, проблема критериев классификации договоров в гражданском праве.	4				4
6.	Проблема поименованных и непоименованных договоров.	6	2			4
7.	Заключение договоров. Проблемы совершенствования института заключения договоров.	2				2
8.	Проблемы исполнения договоров.	3				3
9.	Совершенствование договорного права в России.	3				3
	Итого по дисциплине:	36	4			32

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Договорное право в системе права и в системе гражданского права.	6		2		4
2.	Система и источники договорного права.					4
3.	Договор как инструмент гражданско-правового механизма, проблемы его совершенствования.	4				4

4.	Теории сущности договора. Свобода договора. Договор и закон. Проблема сущности договора в гражданском праве.	4				4
5.	Классификация договоров в гражданском праве: научное и практические значение, проблема критериев классификации договоров в гражданском праве.	4		2		2
6.	Проблема поименованных и непоименованных договоров.	2				2
7.	Заключение договоров. Проблемы совершенствования института заключения договоров.	4		2		2
8.	Проблемы исполнения договоров.	2				2
9.	Совершенствование договорного права в России.	2				2
	Итого по дисциплине:	32		6		26

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 186 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06096-6. https://biblio-online.ru/viewer/A63CE277-4585-4C5F-B0AF-F33EAEA12361/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast#page/1
2. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06097-3. https://biblio-online.ru/viewer/D9E14DB3-CA4C-42C5-A6FE-E9EF8CB11B17/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast#page/1
3. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. https://biblio-online.ru/viewer/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEBB6/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast#page/1
4. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. https://biblio-online.ru/viewer/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast#page/1

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД канд. юрид. наук, А.М. Авакян

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Непоименованные договоры»

Общая трудоемкость: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часа контактной работы – лекционных 4 ч., практических 6 ч.; иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.), 58 часов самостоятельной работы, 3,8 ч. контроль).*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Непоименованные договоры» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания. Целью является - формирование у студента теоретических и практических знаний в области договорного права, фундаментальных понятий и основных институтов.

Дисциплина «Непоименованные договоры» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений договорного права, а также навыков самостоятельного применения норм гражданского законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины

– применять нормативно-правовые акты, регулирующие договорные отношения на практике, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с договорными правоотношениями;

– давать юридически правильную квалификацию фактов и обстоятельств, значимых для правильного применения договорных категорий и законодательства о договорах;

– толковать различные правовые акты в области гражданско-правового регулирования договорных правоотношений.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Непоименованные договоры» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция программы бакалавриата, гражданско-правовой профиль.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам: теория и история государства и права, гражданское право, гражданско-процессуальное право, земельное право, предпринимательское право получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Непоименованные договоры» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК-5, ПК-6, ПК-15.**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности применения гражданско-правовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих договорные отношения, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению к конкретным договорным отношениям, нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере договорного права, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
2.	ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в области договорных отношений; её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, значимые для квалификации договорных отношений, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств значимых для договорных отношений

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	
3.	ПК-15	способностью толковать различные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере договорных отношений	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих договорные отношения	навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих договорные отношения

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Договорное право в системе права и в системе гражданского права.	4				4
2.	Система и источники договорного права. Толкование правовых актов, регулирующих договорные отношения.	4				4
3.	Договор как инструмент гражданско-правового механизма, проблемы его совершенствования.	6	2			4
4.	Теории сущности договора. Свобода договора. Договор и закон. Проблема сущности договора в гражданском праве.	4				4

5.	Классификация договоров в гражданском праве: научное и практические значение, проблема критериев классификации договоров в гражданском праве.	4				4
6.	Проблема поименованных и непоименованных договоров. Проблемы применения нормативно-правовых актов, регулирующих непоименованные договоры. Реализация норм гражданского законодательства в судебных спорах, касающихся непоименованных договоров.	6	2			4
7.	Заключение договоров. Проблемы совершенствования института заключения договоров.	2				2
8.	Проблемы исполнения договоров. Квалификация фактов и обстоятельств, связанных с исполнением обязательств по договору.	3				3
9.	Совершенствование договорного права в России.	3				3
	Итого по дисциплине:	36	4			32

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(для студентов ЗФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Договорное право в системе права и в системе гражданского права.	6				4
2.	Система и источники договорного права. Толкование правовых актов, регулирующих договорные отношения.					4
3.	Договор как инструмент гражданско-правового механизма, проблемы его совершенствования.	4				4
4.	Теории сущности договора. Свобода договора. Договор и закон. Проблема сущности договора в гражданском праве.	4				4

5.	Классификация договоров в гражданском праве: научное и практические значение, проблема критериев классификации договоров в гражданском праве.	4		2		2
6.	Проблема поименованных и непоименованных договоров. Проблемы применения нормативно-правовых актов, регулирующих непоименованные договоры. Реализация норм гражданского законодательства в судебных спорах, касающихся непоименованных договоров.	2				2
7.	Заключение договоров. Проблемы совершенствования института заключения договоров.	4		2		2
8.	Проблемы исполнения договоров. Квалификация фактов и обстоятельств, связанных с исполнением обязательств по договору.	2		2		2
9.	Совершенствование договорного права в России.	2				2
	Итого по дисциплине:	32		6		26

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 186 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06096-6. https://biblio-online.ru/viewer/A63CE277-4585-4C5F-B0AF-F33EAEA12361/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast#page/1

2. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06097-3. https://biblio-online.ru/viewer/D9E14DB3-CA4C-42C5-A6FE-E9EF8CB11B17/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast#page/1

3. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. https://biblio-

online.ru/viewer/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEBB6/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast#page/1

4. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. https://biblio-online.ru/viewer/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast#page/1

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД канд. юрид. наук, А.М. Авакян

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1. В. ДВ.06.01 Административное судопроизводство** заочная форма обучения

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 12,3 часов контактной работы, в том числе аудиторной нагрузки: лекционных 6 ч., практических 6 ч.; иной контактной работы, в том числе промежуточная аттестация (ИКР) – экзамен - 0,3 часа, 123 часа самостоятельной работы; контроль – 8,7 часа).

Цель освоения дисциплины:

Учебная дисциплина «Административное судопроизводство» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Административное судопроизводство» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений административного судопроизводства, а также навыков самостоятельного применения норм Кодекса административного судопроизводства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины «Административное судопроизводство» выступают:

– изучение студентами теоретических положений Общей части административного судопроизводства, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, в том числе с применением информации, полученной с использованием глобальных компьютерных сетей;

– изучение студентами норм Особенной части административного судопроизводства, включающих в себя его стадии и особенности рассмотрения отдельных категорий административных дел;

- формирование комплексного, целостного представления об административном судопроизводстве как об установленном законом процессуальном порядке рассмотрения и разрешения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений только государственными судами и отнесенных к их ведению;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать нормы Кодекса административного судопроизводства РФ и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

– формирование теоретического мышления и правового сознания;

- выработка чёткого представления о роли и месте норм административного судопроизводства в российской правовой системе и особенностях механизма их реализации в её рамках;
- ознакомление с практикой применения, использования, исполнения и соблюдения норм административного судопроизводства в рамках правовой системы России.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; способности уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере административного судопроизводства.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное судопроизводство» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, административное право, судебная система РФ, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Административное судопроизводство» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. Знать следующие вопросы: Меры предварительной защиты по административному иску. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы. Судебные расходы. Меры про-цессуального принуждения. Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 13.06.2017 N 21 "О применении судами мер процессуального принуждения при рассмотрении административных дел". Судебное разбирательство как основная стадия административного судопроизводства: понятие, сроки, порядок проведения. Подготовительная часть судебного разбирательства.	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Уметь дать определение понятия мер предварительной защиты по административному иску, процессуальных сроков, судебных извещений и вызовов, судебных расходов. Уметь охарактеризовать понятие и правовое содержание судебного разбирательства и судебных актов суда первой инстанции.	Владеть навыками использования достижений науки судебного административного процессуального права, осуществления профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Владеть навыками проведения научных исследований в области административного судопроизводства, включая стадию судебного разбирательства.

			Рассмотрение административного дела по существу, судебные прения. Принятие и объявление решения суда. Временная остановка судебного разбирательства. Окончание административного дела без вынесения решения. Протокол судебного заседания. Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве. Требования, предъявляемые к судебному решению. Содержание решения суда		

2.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать следующие вопросы: Упрощенное (письменное) производство по административным делам: понятие, признаки. Основания для рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства. Процессуальный порядок перехода к рассмотрению административного дела в порядке упрощенного(письменного) производства. Особенности подготовки, рассмотрения и разрешения административного дела в порядке упрощенного(письменного) производства. Пересмотр судебных актов, принятых по результатам рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.	Уметь охарактеризовать понятие и правовое содержание упрощенного (письменного) производство по административным делам.	Владеть навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, способностью соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ в упрощенном (письменном) производстве по административным делам.
3.	ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать защищать права и свободы человека и гражданина	Знать следующие вопросы: Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов: общие положения. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании нормативных правовых актов. Особенности возбуждения	Уметь охарактеризовать понятие и правовое содержание производства по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.	Владеть способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать пра ва и свободы ловека и нина с использо ванием водства по нистративным делам об ривании тивных правовых актов -

			производства по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов. Особенности судебного решения по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов		
4.	ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической дея-тельности	Знать следующие вопросы: Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций в судах общей юрисдикции и арбитражных судах: общие положения. Подведомственность и подсудность административных дел о взыскании обязательных платежей и санкций. Особенности возбуждения производства по административному делу об уплате обязательных платежей и санкций. Особенности рассмотрения административного	Уметь охарактеризовать понятие и правовое содержание производства по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций и производства по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.	Владеть способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности, включая производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций и производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

			дела о взыскании обязательных платежей и санкций. Особенности судебного решения по административному делу о взыскании обязательных платежей и санкций. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости в судах общей юрисдикции: общие положения. Возбуждение и особенности судебного разбирательства по административному делу об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Особенности судебного решения по делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости		

Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и принципы административного судопроизводства. Источники правового регулирования административного судопроизводства.	9	2	2		5

2.	Участники дел административного судопроизводства. Представительство в делах административного судопроизводства.	9	2	2		5
3.	Подведомственность и подсудность административных дел судам	10				10
4.	Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства	7	2	2		3
5.	Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	10				10
6.	Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции	10				10
7.	Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры	10				10
8.	Судебное разбирательство. Судебные акты суда первой инстанции	10				10
9.	Упрощенное (письменное) производство по административным делам	10				10
10.	Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов	10				10
11.	Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих	10				10
12.	Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости	10				10
13.	Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации	10				10
14.	Производство в суде апелляционной инстанции в административном судопроизводстве	10				10
15.	Производство в суде кассационной и надзорной инстанции, Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам					
	Итого по дисциплине:		6	6		123

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Административное судопроизводство : учебник / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1211-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101

2. Административное судопроизводство. Практикум : учебное пособие / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова, К.А. Малюшина. - Москва : Статут, 2016. - 144 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1212-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453107

3. Алиев, Т.Т. Административное судопроизводство: схемы, комментарии : учебное пособие / Т.Т. Алиев. - Москва : Проспект, 2017. - 47 с. - ISBN 978-5-392-21910-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=470056

4. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03339-7. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/492A3AED-2CC3-4AD9-BFF7-76D87ED81F9B.

Авторы РПД: Мустафин Р. Ф.

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1. В. ДВ.06.02 Доказательства и доказывание в гражданском и арбитражном процессе** заочная форма обучения

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 12,3 часов контактной работы, в том числе аудиторной нагрузки: лекционных 6 ч., практических 6 ч.; иной контактной работы, в том числе промежуточная аттестация (ИКР) – экзамен - 0,3 часа, 123 часа самостоятельной работы; контроль – 8,7 часа).

Цель дисциплины: Целью освоения дисциплины «Доказательства и доказывание в гражданском и арбитражн ом процес се» яв ляется форми ро вание у студентов професс и ональных компетенци й, необходим ых для после дую щей успешной ре-ализа ции правовых норм при доказ ывани и в граждан ск ом и арбитра ж ном процессе.

Цель преподавания дисциплины – усвоение студентами углубленных комплексных знаний в области проблемных вопросов доказывания в гражданском судопроизводстве.

Задачи дисциплины:

Изучение дисциплины «Доказательства и доказывание в гражданском и арбитражном процессе» направлено на достижение следующих задач:

- формирование комплексного, целостного представления о доказательствах и доказывании как о межотраслевом институте со своей спецификой в гражданском и арбитражном процессе;
- усвоение теоретических положений доказательственного права применительно к гражданскому и арбитражному процессу;
- углубленное изучение судебной практики Верховного Суда РФ, постановлений его Пленума и Президиума, а также постановлений Конституционного Суда РФ по актуальным проблемам доказывания в гражданском судопроизводстве;

- анализ гражданского процессуального законодательства, регулирующего доказательства и доказывание в гражданском и арбитражном процессе;
- выработка умения находить оптимальные пути решения проблемных вопросов гражданского и арбитражного процесса, связанных доказыванием;
- выработка навыка подготовки и презентации правовых заключений по спорным практическим ситуациям, связанных доказыванием в гражданском и арбитражном процессе.

Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Доказательства и доказывание в гражданском и арбитражном процессе» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

Дисциплина «Доказательства и доказывание в гражданском и арбитражном процессе» тесно связана с теорией государства и права, гражданским и арбитражным процессом, административным судопроизводством, а также другими дисциплинами образовательной программы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Доказательства и доказывание в гражданском и арбитражном процессе» на формирование следующих компетенций: ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-9

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	**ПК-2**	**способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры**	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике, в частности по вопросам: - Судебные доказательства: понятие, виды. - Понятие, содержание, общие и специальные правила распределения бремени доказывания. - Понятие, условия, процессуальный порядок обеспечения доказательств в	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Уметь выделять сущностные черты и давать характеристику отдельным средствам доказывания в гражданском и арбитражном процессе Уметь охарактеризовать особенности доказывания в суде кассационной и надзорной инстанции в гражданском и арбитражном процессе.	Владеть навыками использования достижений науки гражданского и арбитражного процессуального права, осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Владеть навыками проведения научных исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, включая институт доказывания. Владеть способностью осуществлять профессиональную деятельность по доказыванию в суде кассационной и

			гражданском и арбитражном процессе. Меры по обеспечению доказательств. Особенности доказывания в суде кассационной инстанции в гражданском и арбитражном процессе. - Особенности доказывания в суде надзорной инстанции в гражданском и арбитражном процессе		надзорной инстанции в гражданском и арбитражном процессе на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
2.	**ПК - 5**	**способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности**	основные виды, содержание, способы и особенности толкования нормативных пра-вовых актов материального и процессуального права, регулирующих институт доказывания в гражданском и арбитражном процессе в том числе по вопросам: Отдельные виды доказательств в гражданском и арбитражном процессе; Особенности доказывания на различных стадиях гражданского и арбитражного процессов.	анализировать содержание норм материального и процессуального права при определении предмета доказывания в гражданском и арбитражном процессе, формировании доказательственной базы по конкретному делу. Уметь охарактеризовать особенности доказывания на различных стадиях процесса, в том числе в суде первой инстанции в гражданском и арбитражном процессе-	способностью корректно применять различные правовые акты, содержащие нормы процессуального и материального права, с учетом особенностей доказывания на различных стадиях гражданского и арбитражного процесса.

3	**ПК-6**	**способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства**	Знать понятие и особенности основных юридических фактов и обстоятельств, обуславливающих возникновение процессуальных отношений по доказыванию, в том числе следующие вопросы: Судебная экспертиза как форма использования специальных знаний. Виды судебной экспертизы в гражданском и арбитражном процессах. - Исследование и оценка заключения эксперта в гражданском и арбитражном процессе. - Особенности доказывания по делам об установлении юридических фактов в гражданском и арбитражном процессе. - Особенности доказывания по делам об установлении факта владения и пользования лицом недвижимым имуществом как своим собственным в гражданском и арбитражном процессе. -Особенности доказывания по	Уметь охарактеризовать и определить правовую природу фактов и обстоятельств, обуславливающих возникновение процессуальных отношений по доказыванию в гражданском и арбитражном процессе, в том числе понятие и правовое содержание экспертизы в гражданском и арбитражном процессе. Уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей в правовом институте судебного доказывания, в том числе доказывания по делам особого про-изводства в гражданском и арбитражном процессе.	Владеть навыками юридически правильной квалификации фактов и об-стоятельств при применении правовых норм института судебного доказывания, в том числе при назначении экспертизы в гражданском и арбитражном процессе, в доказывании по делам особого производства в гражданском и арбитражном процессе.

			делам об установлении факта принадлежности правоустанавливающего документа в гражданском и арбитражном процессе		
4	**ПК-9**	**способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина**	Знать понятие и правовую сущность защитной функции правового института доказывания в гражданском и арбитражном процессе, взаимосвязанность и взаимообуслоленность задач гражданского судопроизводства и правового института доказывания. понимать необходимость соблюдения и защиты прав, свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности при реализации правовых норм, регулирующих судебное доказывание в гражданском и арбитражном процессе, в том числе по вопросам использования аудио и видеозаписей, иных видов доказательств в гражданском и арбитражном	Уметь охарактеризовать взаимосвязь и взаимообусловленность правовых норм, регулирующих судебное доказывание в гражданском и арбитражном процессе в контексте уважения чести, достоинства личности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, в ко-тексте достижения задач гражданского судопроизводства, в том числе при применении аудиозаписи и видеозаписи как доказательств в гражданском и арбитражном процессе, уметь выделять и анализировать порядок реализации правозащитной функции в ходе применения правовых норм, входящих в институт судебного доказывания в гражданском и	Владеть устойчивым навыком уважения чести и достоинства личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина при применении правовых норм, регулирующих доказывание в гражданском и арбитражном процес-се, в том числе при использовании аудиозаписей и видеозаписей, иных средств доказывания в гражданском и арбитражном процессе. Владеть навыком реализации правозащитной функции института процессуального доказывания на стадиях исследования и оценки доказательств. Уметь охарактеризовать взаимосвязь и взаимообусловленность правовых норм, регулирующих судебное доказывание в гражданском и

			процессе; исследования и оценки доказательств в гражданском и арбитражном процессе.	арбитражном процессе, отслеживать неукоснительное соблюдение прав и свобод человека и гражданина на стадиях исследования и оценки доказательств	арбитражном процессе в контексте уважения чести, достоинства личности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, в контексте достижения задач гражданского судопроизводства, в том числе при применении аудиозаписи и видеозаписи как доказательств в гражданском и арбитражном процес- се, неукоснительное соблюдать права и свободы человека и гражданина на стадиях исследования и оценки судебных доказательств.

Структура и содержание дисциплины.

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 9 семестре *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
раз де ла		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Основные этапы развития доказывания и доказательств по гражданским делам	9	0,5	0,5		8
2	Познание и доказывание в гражданском и арбитражном процессе	9	0,5	0,5		8
3	Предмет доказывания в гражданском и арбитражном процессе	9	0,5	0,5		8
4	Бремя доказывания по граждански делам в гражданском и арбитражном процессе	10	0,5	0,5		9

5	Обеспечение доказательств в гражданском и арбитражном процессе	8,6	0,3	0,3		8
6	Общая характеристика доказательств в гражданском и арбитражном процессе	9	0,5	0,5		8
7	Объяснения лиц, участвующих в деле, и свидетельские показания в гражданском и арбитражном процессе	8,6	0,3	0,3		8
8	Письменные и вещественные доказательства в гражданском и арбитражном процессе	8,6	0,3	0,3		8
9	Экспертиза в гражданском и арбитражном процессе	8,8	0,4	0,4		8
10	Аудиозаписи и видеозаписи как доказательства в гражданском и арбитражном процессе	8,6	0,3	0,3		8
11	Особенности доказывания в суде первой инстанции в гражданском и арбитражном процессе	11	0,5	0,5		10
12	Особенности доказывания в суде апелляционной инстанции в гражданском и арбитражном процессе	8,6	0,3	0,3		8
13	Особенности доказывания в суде кассационной и надзорной инстанции в гражданском и арбитражном процессе	8,6	0,3	0,3		8
14	Особенности доказывания по делам особого производства в гражданском и арбитражном процессе	8,8	0.4	0,4		8
15	Межотраслевой характер доказательств и доказывания в гражданском, арбитражном процессе и в административном судопроизводстве	8,8	0,4	0,4		8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль (подготовка к экзамену):	8,7				
	ИТОГО	**144**	**6**	**6**		**123**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Под ред. М.А. Фокиной. М., 2014. - 496 с. Электронный ресурс: СПС Консультант Плюс. Доступ по локальной сети НБ КУбГУ. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=449275&sr=1

2. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2014. 960 с. Электронный ресурс: СПС Консультант Плюс. Доступ по локальной сети НБ КУбГУ. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450563&sr=1

3. Арбитражный процесс: Практикум: Учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и специальности "Юриспруденция" / А.Ф. Воронов, С.В. Моисеев, В.М. Шерстюк; под. ред. А.Ф. Воронова. – М.: Статут, 2014. Электронный ресурс: СПС Консультант Плюс. Доступ по локальной сети НБ КУбГУ.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450695&sr=1
4. Боннер А.Т. Гражданский процесс. Практикум. Сборник задач по гражданскому процессу и постановлений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам гражданского процессуального права. М., 2015. – 416 с. Электронный ресурсhttps://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=251871&sr=1

Авторы РПД Мустафин Р. Ф.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Интеллектуальное право» Б1.В.ДВ.07.01 (ЗФО)

Общая трудоемкость: 2 зачетных единицы (72 часа, из них для студентов ЗФО – 10, 2 ч. контактной работы: лекционных занятий – 4 ч., практических – 6 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; самостоятельной работы – 58 ч.; контроль – 3,8 ч.).

Цель дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины «Интеллектуальное право» состоит в овладении студентами основополагающими категориями интеллектуального права как подотрасли гражданского права, уяснении ими современных теоретических и практических проблем, тенденций и перспектив ее развития, а также приобретении навыков анализа, толкования и применения норм, регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации как объектов гражданских прав (интеллектуальной собственности).

Учебная дисциплина «Интеллектуальное право» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Задачи дисциплины:

- изучение правовых категорий и норм, относящихся к общим положениям интеллектуального права и его отдельным институтам;
- овладение методами толкования и применения нормативных правовых актов в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности;
- изучение и анализ правоприменительной практики в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности;
- формирование представлений о тенденциях и перспективах развития гражданско-правового регулирования отношений, возникающих по поводу интеллектуальной собственности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, применять нормативные

правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с интеллектуальной собственностью.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Интеллектуальное право» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Исходной базой для освоения дисциплины «Интеллектуальное право» являются знания, умения и опыт, приобретенные студентами в результате предшествующего изучения базовой части общих дисциплин основной образовательной программы. Дисциплина «Интеллектуальное право» учитывает и дополняет, в частности, такие дисциплины, как «Теория и история государства и права», «Гражданское право», «Договорное право» и «Предпринимательское право».

Дисциплина «Интеллектуальное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ПК-5, ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав	работать с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав	навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав
2	ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать	• источники правового регулирования общественных отношений,	– на основе полученной информации определять подлежащие	навыками применения нормативноправовых актов в сфере

		нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	связанных с правовой охраной и использованием интеллектуальной собственности; • содержание основополагающих категорий и норм в сфере правовой охраны и использования интеллектуальной собственности; особенности правового режима отдельных институтов прав на интеллектуальную собственность	применению нормативные правовые акты в сфере правовой охраны и использования интеллектуальной собственности и выбирать оптимальные формы реализации соответствующих правовых норм об отдельных институтах прав на интеллектуальную собственность	интеллектуального права, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
3	ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание и основные правила юридической квалификации фактов и обстоятельств в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности	• выявлять факты и обстоятельства, значимые для квалификации правоотношений в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности; • правильно определять круг нормативноправовых актов об отдельных институтах прав на интеллектуальную собственность,	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств значимых для отношений в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности

				нормы которых распро-страняются на данные факты и обстоятельства, и давать им надлежащую право-вую оценку	

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на в 3 семестре *(заочная форма)*

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Интеллектуальная собственность и интеллектуальное право	2	2	-	-	34
	Итого по дисциплине:		2	-	-	34

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(заочная форма)*

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Интеллектуальная собственность и интеллектуальное право	3	-	1	-	2
2.	Интеллектуальные права на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	3	-	1	-	2
3.	Авторское право	6	-	2	2	4
4.	Смежные права. Защита авторских и смежных прав.	3	-	1	-	2
5.	Патентное право	6	-	1	-	4
6.	Права на селекционные достижения	2	-	-	-	2
7.	Права на топологии интегральных микросхем	2	-	-	-	2
8.	Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	2	-	1	-	2

9.	Права на секреты производства (ноу-хау) и единую технологию	3	-	1	-	2
	Итого по дисциплине:		-	8	2	22

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 318 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-07155. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CB816CF7-9F0E-4756-90B3F4AA52E10BBC.
2. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 169 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-016758. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3CFF1876-D47C-43EF-A6C02ABB9BC87DC0.
3. Право интеллектуальной собственности : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Новоселова [и др.] ; под ред. Л. А. Новоселовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00494-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F96BEC98-5B1B-4F17-9EB7-16E281DA5B09.
4. Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Позднякова [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Поздняковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 321 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06660-9. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/583FE909-8909-40BA-9F84-9283EDB0C43A.
5. Право интеллектуальной собственности: учебник / под ред. И.А. Близнеца М., 2016. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444140&sr=1.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД к.ю.н., доцент Д.С. Захаренко

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Право интеллектуальной собственности за рубежом» Б1.В.ДВ.07.02 (ЗФО)

Общая трудоемкость: 2 зачетных единицы (72 часа, из них для студентов ЗФО – 10, 2 ч. контактной работы: лекционных занятий – 4 ч., практических – 6 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; самостоятельной работы – 58 ч.; контроль – 3,8 ч.).

Цель дисциплины:

Цель учебной дисциплины «Право интеллектуальной собственности за рубежом» состоит в овладении студентами основополагающими категориями правового института, регламентирующего в правовых системах зарубежных государств и на уровне международных договоров имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации (интеллектуальной собственности).

Учебная дисциплина «Право интеллектуальной собственности за рубежом» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных зна-ний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Задачи дисциплины:

- усвоение знаний об основных этапах становления права интеллектуальной собственности (интеллектуального права) в правовых системах зарубежных государств и нормах международных договоров;
- изучение правовых категорий и норм, относящихся к общим положениям права интеллектуальной собственности и его отдельным институтам в правовых системах зарубежных государств и нормах международных договоров;
- установление соотношения правовых режимов интеллектуальной собственности в зарубежных государствах и на международном уровне, с одной стороны, и в правовой системе Российской Федерации, с другой стороны;
- формирование представлений об актуальных теоретических и практических проблемах современной науки об интеллектуальных правах.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с интеллектуальной собственностью.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности за рубежом» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

Исходной базой для освоения дисциплины «Право интеллектуальной собственности за рубежом» являются знания, умения и опыт, приобретенные студентами в результате предшествующего изучения базовой части общих дисциплин основной образовательной программы. Дисциплина «Интеллектуальное право» учитывает и дополняет, в частности, такие дисциплины, как «Теория и история государства и права», «Гражданское право», «Договорное право» и «Предпринимательское право», «Международное частное право».

Дисциплина «Интеллектуальное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения

государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК, ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав	работать с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав	навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав
2	ПК-5	Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	• источники правового регулирования общественных отношений, связанных с правовой охраной и использованием интеллектуальной собственности; • содержание основополагающих категорий и норм в сфере правовой охраны и использования интеллектуальной собственности; • особенности правового	– на основе полученной информации определять подлежащие применению нормативные правовые акты в сфере правовой охраны и использования интеллектуальной собственности и выбирать оптимальные формы реализации соответствующих правовых норм об отдельных институтах прав на интеллектуальную	навыками применения нормативноправовых актов в сфере интеллектуального права, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

			режима отдельных институтов прав на интеллектуальную собственность	собственность	
3	ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание и основные правила юридической квалификации фактов и обстоятельств в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности	• выявлять факты и обстоятельства, значимые для квалификации правоотношений в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности; • правильно определять круг нормативноправовых актов об отдельных институтах прав на интеллектуальную собственность, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, и давать им надлежащую правовую оценку	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств значимых для отношений в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре – сессия 1

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7

1.	Интеллектуальная собственность в правовых системах зарубежных стран и нормах международного права	14	4	-	-	10
2.	Исключительные права на интеллектуальную собственность	10	-	-	-	10
3.	Права на литературную и художественную собственность, а также объекты смежных прав	12	-	-	-	12
	Итого по дисциплине:	36	4	-	-	32

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(заочная форма)* – сессия 2

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Интеллектуальная собственность в правовых системах зарубежных стран и нормах международного права	6	-	2	-	4
2.	Исключительные права на интеллектуальную собственность	5	-	1	-	4
3.	Права на литературную и художественную собственность, а также объекты смежных прав	5	-	1	-	4
4.	Права на изобретения, полезные модели и промышленные образцы	8	-	1	-	7
5.	Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота, производимой ими продукции, работ и услуг	8	-	1	-	7
	Итого по дисциплине:		-	6	-	26

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Право интеллектуальной собственности : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Новоселова [и др.] ; под ред. Л. А. Новоселовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00494-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F96BEC98-5B1B-4F17-9EB7-16E281DA5B09.

2. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. А. Близнец [и др.] ; отв. ред. Г. И. Тыцкая; под ред. И. А. Близнеца, В. А. Зимина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 252 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05063-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B12FE3EE-F0E1-40C0-B2A3-0BF91A014F7D.

3. Черячукин, В.В. Право интеллектуальной собственности на программы для ЭВМ и базы данных в Российской Федерации и зарубежных странах : учебное пособие / В.В. Черячукин ; под ред. Н.М. Коршунова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 127 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01035-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114492

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД к.ю.н., доцент Д.С. Захаренко

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 «Наследственное право»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 10,2 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч..); 58 ч. самостоятельной работы, 3,8 ч. контроль).*

Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Наследственное право» состоит в формировании у выпускника профессиональных компетенций, необходимых для последующей реализации полученных знаний, навыком и умений в области профессиональной деятельности бакалавра, в том числе в сфере разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; правового обучения и воспитания.

Цели освоения дисциплины состоят в приобретении студентами необходимых теоретических знаний в области наследственного правопреемства, а также практических навыков толкования и применения норм, регламентирующих наследственные правоотношения.

Задачи дисциплины:

Основными задачами изучения дисциплины «Наследственное право» выступают:

– изучение цивилистической доктрины о наследовании как универсальном правопреемстве, основных понятий и категорий наследственного права, дискуссионных вопросов теории наследственного права;

– изучение законодательства, регламентирующего осуществление наследственных правоотношений;

– анализ практики применения наследственного законодательства.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков применения нормативно правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с применением законодательства о наследовании, способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для правильного применения норм наследственного права; способности правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации по наследственным делам.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Наследственное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Требования к предварительной подготовке обучающегося: для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – «Теория государства и права», «Римское право», «Гражданское право», «Земельное право», «Семейное право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: дисциплина «Наследственное право» направлена на углубленное изучение отношений, возникающих в связи с переходом прав и обязанностей умершего в порядке универсального правопреемства, наследственного законодательства и практики его применения с учетом ранее приобретенных студентами навыков, и знаний. В тоже время знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Наследственное право», необходимы для успешного освоения дисциплин магистратуры «Актуальные проблемы гражданского права», а также для прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК-5, ПК-6, ПК-13.**

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	**ПК-5**	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в	особенности применения нормативноправовых актов, регламентирующих основания наследования, порядок принятия наследства и отказа от него,	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регули-рующие порядок наследования по закону и	навыками применения нормативноправовых актов, регламентирующих порядок наследования по закону и завещанию, приобретение

		профессиональной деятельности	виды нормативно-правовых актов, регулирующих наследование отдельных видов имущества	завещанию, приобретение наследства, наследо-вание отдельных видов имущества, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	наследства, наследование отдельных видов имущества, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
2	**ПК-6**	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, связанных с применением норм наследственного права при наследовании по закону и по завещанию, при принятии наследства и отказе от него, при наследовании отдельных видов имущества, её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, сопряженные с наследованием по закону и по завещанию, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные правоотношения, давать оценку сложившейся ситуации	навыками юридически правильной квалификации фак-тов и обстоятельств, связанных с применением общих положений о наследовании, наследовании по закону и по заве-щанию, принятии наследства, отказа от него, управлении и охране наследства.
3	**ПК-13**	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	правила и особенности составления юридических и иных документов, в том числе требований к составлению завещаний и иных документов в области наследования	правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в сфере наследования по закону, завещанию, наследования отдельных видов имущества в юридической и иной документации	навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности в сфере наследования по закону, завещанию, наследования отдельных видов имущество

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения о наследственном правопреемстве	14	2	2	-	10
2	Наследование по завещанию	8	1	2	-	5
3	Наследование по закону	8	1	2	-	5
4	Приобретение наследства	19	-	-	-	19
5	Особенности наследования отдельных видов имущества	19	-	-	--	19
	Итого по дисциплине:		4	6	-	58

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Гришаев С. П. Наследственное право: учебно-практическое пособие М., 2015. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251819.
2. Корнеева И. Л. Наследственное право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа: https://biblioonline.ru/book/B6B8ECAC-AF28-4E59-86E6-3C9DB668F50D.
3. Крашенинников П. В. Наследственное право М., 2016. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452684.
4. Наследственное право: учебник / под общ. ред. Р.А. Курбанова. М., 2016. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444135.

Автор (ы) РПД: А. Ю. Мигачева

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Реорганизация юридических лиц» Б1.В.ДВ.08.02

Общая трудоемкости: 2 зачетных единицы (32 ч. лекционных, 4 ч; 32 часов самостоятельной работы, 2 часа контроль, для ЗФО

Цели дисциплины:

Курс «Реорганизация юридических лиц» имеет целями изучение основ реорганизации юридических лиц, действующего законодательства, регулирующего реорганизацию, и практики его применения. В процессе изучения учебной дисциплины «Реорганизация юридических лиц» бакалавры должны научиться квалифицировано применять нормативные

правовые акты в данной сфере, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоить основные теоретические положения дисциплины;
- изучить основные положения законодательства о реорганизации юридических лиц;
- уметь применять нормы о реорганизации юридических лиц на практике.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере гражданского права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Реорганизация юридических лиц» относится к базовой части Блока Б1 «Дисциплины» учебного плана.

Требования к предварительной подготовке обучающегося: для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – «Теория государства и права», «Римское право», «Гражданское право».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: дисциплина «Реорганизация юридических лиц» направлена на углубленное изучение отношений, возникающих в связи с переходом прав и обязанностей реорганизуемого юридического лица к новому юридическому лицу, а так же порядок и способы процедуры реорганизации юридического лица. В тоже время знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Реорганизация юридического лица», необходимы для прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:ПК-5, ПК-6, ПК-7.

№ п. п	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	Уметь	Владеть

1.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в сфер реорганизации юридических лиц	правильно определять подлежащие применению к конкретным отношениям по реорганизации юридических лиц, нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативноправовых актов в профессиональ ной деятельности в сфере реорганизации юридических лиц, их толкования, определения их иерархическог о положения в системе источников права
2.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в области отношений по реорганизации юридических лиц; её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, значимые для квалификации отношений по реорганизации юридических лиц, правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распространяю тся на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств значимых для отношений по реорганизации юридических лиц
№ п. п	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	Уметь	Владеть

				ситуации в свете системных ссвязей	
3.	ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов	определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов	навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие реорганизации, отличительные признаки различных форм реорганизации.	5	1			4
2.	Основания, порядок, пределы реорганизации юридических лиц. Государственная регистрация реорганизации юридических лиц.	4				4
3.	Имущественные правоотношения при реорганизации юридических лиц объем, пределы, момент перехода имущества к правопреемникам.	5	1			4
4.	Гарантии прав кредиторов при реорганизации юридических лиц.	7	1			6
5.	Последствия нарушения условий и порядка реорганизации юридических лиц.	7	1			6
6.	Особенности реорганизации отдельных видов юридических лиц.	4				4

7.	Новеллы законодательства о регистрации юридических лиц и проблемы его совершенствования.	4				4
	Итого по дисциплине:	36	4	-		32

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

Гражданское право : учебник : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - Т. 1. - 702 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17516-1. - ISBN 978-5-392-17515-4 (т. 1) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444010

Гражданское право : учебник : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - Т. 2. - 928 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17516-1. - ISBN 978-5-392-20064-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444013 Габов. А.В. Теория и практика реорганизации (правовой аспект). М., 2014. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=448058&sr=1

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД к.ю.н., доцент Дьяченко Е.М.

Аннотация
учебной дисциплины «Жилищное право»
направление 40.03.01 «Юриспруденция»
профиль гражданско-правовой
квалификация (степень) выпускника –
бакалавр для студентов ЗФО

Объем трудоемкости*: 2 зачетные единицы (72 часа, из них 8,2 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; 60 часов самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль)*

Цель учебной дисциплины.

Учебная дисциплина «Жилищное право» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной

реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Жилищное право» направлена на повышение общей правовой культуры на основе понятийного аппарата жилищного права, формирование знаний и умений в области жилищных правоотношений, а также получение бакалаврами комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах жилищного права, особенностях действующего жилищного законодательства, привития им навыков использования положений действующих нормативноправовых актов в области жилищного права.

Задачи дисциплины:

– формирование навыков работы с нормативными правовыми актами, развитие юридического мышления студентов, способствующее квалифицированному толкованию нормативных правовых актов в сфере жилищных правоотношений;

– формирование способности принятия решений и совершение юридических действий в жилищных правоотношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

– изучение студентами теоретических положений жилищного права, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, в том числе с применением информации, полученной с использованием компьютерных сетей;

– формирование у студентов правовой культуры, получение теоретических знаний о жилищных правах и обязанностях;

– развитие способностей широкого видения проблем в сфере правового регулирования отношений возникающих в области жилищных правоотношений, а также их разрешения, посредством применения норм материального права в профессиональной деятельности;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию в области жилищного права.

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование у студентов способности принимать решения и совершать юридические действия в жилищных правоотношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере жилищных правоотношений.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Жилищное право» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК-4, ПК-5 ПК-6**

№	Инде	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

п.п	к с компе тенц и и	компетенции (или её части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	особенности принятия решений и совершения юридических действий в области жилищных правоотношений возникающих при предоставлении жилья в пользование, при осуществлении платы за жилое помещение и коммунальные услуги в точном соответствии с законодательством РФ	правильно принимать решения и совершать юридические действия возникающие при предоставлении жилья в пользование по договору социального и коммерческого найма, при осуществлении платы за жилое помещение и коммунальные услуги в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в области жилищных правоотношений	навыками принятия решений и совершения юридических действия в области жилищных правоотношений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации при предоставлении жилья в пользование, при осуществлении платы за жилое помещение и коммунальные услуги
2.	ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности применения нормативно-правовых актов, актов, закрепляющих требования к жилому помещению, отнесение жилых помещений к виду жилищного фонда; регламентирующих возникновение права собственности на жилое помещение, формы их	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, закрепляющие требования к жилому помещению, отнесение жилых помещений к виду жилищного фонда; регулирующие процедуру приобретения права собственности на жилые помещения, управление общим МКД давать правильное толкование	навыками применения нормативноправовых актов, актов, закрепляющих требования к жилому помещению, отнесение жилых помещений к виду жилищного фонда; управление общим имуществом МКД, регламентирующих право собственности в жилищной сфере,

			реализации; управление общим имуществом многоквартирного дома	содержащимся в них нормам;	их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права.
3.	ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, связанных с применением норм жилищного законодательства о жилищных кооперативах, товариществах собственников жилья, специализированном жилищном фонде, в области капитального ремонта МКД.	давать правильное толкование содержащимся в них нормам, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распространяются на ЖК, ЖСК, ТСЖ, специализированны й жилищный фонд, в области капитального ремонта МКД., давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, связанных с возможностью применения правил Жилищного кодекса РФ о жилищных кооперативах и товариществах собственников жилья, о специализированном жилищном фонде, в области капитального ремонта МКД.

Основные разделы дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре для студентов ЗФО

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	КСР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие жилищного права. Жилищное законодательство	4				4
2.	Жилищные правоотношения.	5				4

	Жилищный фонд					
3.	Право собственности в жилищной сфере	10	1	1		8
4.	Договор найма жилого помещения	11	1	1		8
5.	Пользование специализированными жилыми помещениями	7				6
6.	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	7				6
7.	Товарищества собственников жилья	8		1		7
8.	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	7	1			6
9.	Управление многоквартирными домами.	7		1		6
10.	Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	6	1			5
	Итого по дисциплине:		4	4		60

Курсовые работы: не предусмотрены. **Форма проведения аттестации по дисциплине**: зачет.

Основная литература:

1. Жилищное право: учебник для студентов вузов / под ред. Р. А. Курбанова, П. В. Алексия, А. И. Комзолова. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва: [ЮНИТИ-ДАНА]: [Закон и право], 2015. [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=115029
2. Крашенинников П.В. Жилищное право: [пособие] - Изд. 9-е, перераб. и доп. - М.: Статут, 2016. [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=450778
3. Толстой Ю.К. Жилищное право : учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2015. - 191 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251809

Автор РПД: к.ю.н., доцент Прудникова А.Е.

Аннотация
учебной дисциплины «Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищных потребностей: сравнительно-правовой аспект»
(для студентов ЗФО)

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них 8,2 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; 60 часов самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль)

Цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищных потребностей: сравнительно-правовой аспект» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищных потребностей: сравнительно-правовой аспект» направлена на повышение общей правовой культуры на основе понятийного аппарата жилищного права, формирование знаний и умений в области жилищных правоотношений, а также получение бакалаврами комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах жилищного права, особенностях действующего жилищного законодательства, привития им навыков использования положений действующих нормативно-правовых актов в области жилищного права.

Задачи дисциплины:

– формирование навыков работы с нормативными правовыми актами, развитие юридического мышления студентов, способствующее квалифицированному толкованию нормативных правовых актов в сфере жилищных правоотношений;

– формирование способности принятия решений и совершение юридических действий в жилищных правоотношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

– изучение студентами теоретических положений жилищного права, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, в том числе с применением информации, полученной с использованием компьютерных сетей; – формирование у студентов правовой культуры, получение теоретических знаний о жилищных правах и обязанностях;

– развитие способностей широкого видения проблем в сфере правового регулирования отношений возникающих в области жилищных правоотношений, а также их разрешения, посредством применения норм материального права в профессиональной деятельности;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию в области жилищного права.

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование у студентов способности принимать решения и совершать юридические действия в жилищных правоотношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере жилищных правоотношений.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищных потребностей: сравнительно-правовой аспект» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК-4, ПК-5 ПК-6**

№ п. п	Индекс компет е нции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательство м Российской Федерации	особенности принятия решений и совершения юридических действий в области жилищных правоотношений в точном соответствии с законодательство м Российской Федерации	правильно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательств ом Российской Федерации в области жилищных правоотношений	навыками принятия решений и совершения юридических действия в области жилищных правоотношений в точном соответствии с законодательств ом Российской Федерации
2.	ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессионально й деятельности	особенности применения нормативноправовых актов, регламентирующи х возникновени е права собственности на жилое помещение, виды нормативноправовы х актов, закрепляющих требования к жилым помещениям, отмены, формы их реализации;	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие процедуру приобретения права собственности на жилые помещения, давать правильное толкование содержащимся в них нормам;	навыками применения нормативноправовы х актов, регламентирующ их право собственности в жилищной сфере, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права.
3.	ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты обстоятельства	квалификации фактов и обстоятельств, связанных с применением норм жилищного права о приобретении жилых помещений в	дать правильное толкование нормам жилищного законодательств а, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации,	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, связанных с возможностью применения правил

			собственность или пользование.	правильно	Жилищного кодекса РФ и
				определять круг нормативноправовых актов, которые распространяются на жилищные отношения связанные с приобретением жилья, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	других нормативных актов к отношениям о приобретении жилья в собственность или пользование

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (ЗФО бак.):

			Количество часов			
№ темы	Наименование раздела	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1.	Основания и способы приобретения жилья в собственность	9	1			8
2.	Приватизация жилищного фонда	9		1		8
3.	Участие граждан в жилищных кооперативах	8		1		7
4.	Жилищное строительство как способ приобретения права собственности на жилое помещение	8	1			7
5.	Договор купли-продажи жилого помещения	9		1		8
6.	Другие основания приобретения гражданами жилья в собственность	9	1			8
7.	Жилищные кредиты, компенсации (субсидии) и другие формы содействия граждан в приобретении жилья	9	1	1		7
8.	Пользование жилыми помещениями в частном фонде	7				7
	Итого		4	4		60

Курсовые работы: не предусмотрены. **Форма проведения аттестации по дисциплине**: зачет.

Основная литература:

• Жилищное право: учебник для студентов вузов / под ред. Р. А. Курбанова, П. В. Алексия, А. И. Комзолова. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва: [ЮНИТИ-ДАНА]: [Закон и право], 2015. [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=115029
• Крашенинников П.В. Жилищное право: [пособие] - Изд. 9-е, перераб. и доп. - М.: Статут, 2016. [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=450778
3. Толстой Ю.К. Жилищное право : учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2015. - 191 с. [Электронный ресурс]. - URL: HYPERLINK "http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251809"http://biblioclub.ru/index.php?page=book HYPERLINK "http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251809"& HYPERLINK "http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251809"id HYPERLINK "http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251809"=251809 HYPERLINK "http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251809"

Автор РПД: к.ю.н., доцент Прудникова А.Е.

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.10.01 «Исполнительное производство: теория и практика»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (ЗФО:72 часа, из них: лекционных 4 ч., практических 4 ч., СРС 60 ч., ИКР 0,2 ч. (в т.ч. промежуточная аттестация 0,2 ч.), контроль – 3,8 ч.).*

Цель освоения дисциплины.

Целью изучения учебной дисциплины «Исполнительное производство: теория и практика» является формирование у студентов знаний об основных понятиях и институтах исполнительного производства; формирование четких представлений об основных научных положениях и институтах, позволяющих анализировать систему исполнительного производства; формирование представлений о сущности исполнительного производства.

Задачи дисциплины.

При изучении курса будущий специалист должен усвоить базовые принципы и задачи осуществления исполнительного производства; научиться ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения; знать порядок осуществления исполнительного производства, определенный спецификой требований исполнительных документов; уяснить процессуальные особенности исполнительных действий, защиты прав и свобод субъектов исполнительного производства; знать основы ответственности за нарушение законодательства об исполнительном производстве.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Исполнительное производство: теория и практика» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины " учебного плана.

Исполнительное производство относится к вариативной части учебного цикла изучаемых дисциплин по направлению подготовки «Юриспруденция».

Исполнительное производство является профилирующей дисциплиной в подготовке юристов-правоведов, дающей представления об основных правовых категориях и конструкциях исполнительного производства, о сущности соответствующих отношений, регулируемых данным институтом, о принципах правового регулирования. Тематика и программа названной учебной дисциплины в основном следуют системе исполнительного производства Российской Федерации.

Исполнительное производство основывается на основных положениях Конституции Российской Федерации, общепризнанных принципах и нормах международного права.

Исполнительное производство базируется на общих положениях теории права. Исполнительное производство тесно взаимодействует с процессуальным правом.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

(ПК-5), (ПК-6), (ПК-7).

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или еѐ части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональн ой деятельности	– основы конституционного закрепления социально-экономической политической организации общества, основы правового положения личности и механизм реализации прав, избирательные системы, структуру и принципы организации и деятельности высших и местных органов государственной власти и управления, органы местного самоуправления. – источники правовой системы России, в частности источники исполнительного производства; – методологию проведения юридической экспертизы текстов, в том числе нормативных правовых актов; – навыки проведения	анализировать проблемы и находить пути их решения в соответствии с действующими нормами материального и процессуального права – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – правильно составлять и оформлять юридические документы; – давать квалифицированные юридические	– юридической терминологией; – навыками работы с научной литературой и правовыми актами; – навыками: анализа различных правовых и иных социальных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм

			юридической экспертизы нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для исследования государственноправовых явлений; – порядок и методологию подготовки юридических заключений в конкретных юридических сферах; – навыки ведения юридических консультаций, как в письменной, так и в устной форме, в конкретных юридических сферах;	заключения и консультации; – выделять главное и соотносить знание в области теоретических и практических юридических наук.	материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; – умением организации и участия в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для исследования государственноправовых явлений.

2	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	- методологию проведения юридической экспертизы текстов, в том числе нормативных правовых актов; - навыки проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для выявления и пресечения коррупции и выработки механизмов их недопущения в будущем; - порядок методологию подготовки юридических заключений	– давать квалифицированные юридические заключения и консультации; – осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; – выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства; – давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей; – выделять главное	– навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств – способами и приемами проведения юридической экспертизы текстов;
			конкретных юридических сферах; - навыки ведения юридических консультаций, как в письменной, так и в устной форме, в конкретных юридических сферах; - юридическую терминологию.	и соотносить знание в области теоретических и практических юридических наук.	

3	ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	- методологию проведения юридической подготовки текстов, в том числе нормативных правовых актов; - навыки проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; - порядок и методологию подготовки юридических заключений в конкретных юридических сферах; - навыки ведения юридических консультаций, как в письменной, так и в устной форме, в конкретных юридических сферах; - юридическую терминологию.	- осуществлять экспертизу нормативных правовых актов и иных профессиональных текстов; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы; - систематизировать и обобщать научный и практический материал, полученный в результате анализа различного рода юридических текстов; - выделять главное и соотносить знание в области теоретических и практических юридических наук; - применять полученную информацию в дальнейшем.	- способами и приемами проведения юридической экспертизы текстов; - умением организации и участия в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; - юридической терминологией; - информационнокоммуникационн ыми средствами; - приемами соотносить знание в области теоретических и практических юридических наук.

Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Внеаудиторная работа

			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая характеристика исполнительного производства	10	2	2		6
2.	Субъекты исполнительного производства	8				8
3.	Общие правила исполнительного производства. Сроки в исполнительном производстве	6				6
4.	Исполнительные документы и требования, предъявляемые при их подготовке	10		2		8
5.	Возбуждение исполнительного производства	8	2			6
6.	Обращение взыскания на имущество должника	6				6
7.	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера	6				6
8.	Меры обеспечения принудительного исполнения в исполнительном производстве. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве	7,8				8
9.	Реализация норм исполнительного права при защите прав участников исполнительного производства и других лиц	6				6
	Контроль	3,8				
	Итого по дисциплине:	71,8	4	4		60

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет* **Основная литература:**

1. Гайфутдинова, Р.З. Исполнительное производство: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество : монография / Р.З. Гайфутдинова ; под ред. Д.Х. Валеева. - М. : Статут, 2016. - 158 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453026
2. Гуреев, В.А. Исполнительное производство : учебник / В.А. Гуреев, В.В. Гущин ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Статут, 2014. - 455 с. - Библиогр. в кн. ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450448.
3. 3. Стрельцова, Е.Г. Исполнительное производство : практикум / Е.Г. Стрельцова. - М. : Проспект, 2015. - 194 с. : схем. ,табл. ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375447

Автор РПД Даниелян А.С.

Аннотация
дисциплины Б1.В.ДВ.10.1 «Упрощенное производство в гражданском процессе»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (ЗФО:72 часа, из них: лекционных 4 ч., практических 4 ч., СРС 60 ч., ИКР 0,2 ч. (в т.ч. промежуточная аттестация 0,2 ч.), контроль – 3,8 ч.).*

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целью изучения учебной дисциплины «Упрощенное производство в гражданском процессе» является изучение одного из институтов гражданского процессуального права, действующего законодательства, регулирующего институты приказного и заочного производства, и практики их применения.

1.2 Задачи дисциплины.

При изучении курса будущий специалист должен усвоить базовые принципы и задачи осуществления упрощенного производства; научиться ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения; знать порядок осуществления упрощенного производства.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией, навыки подготовки юридических документов, способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и квалифицированно толковать нормативные правовые акты, касающиеся упрощенного производства.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Упрощенное производство в гражданском процессе» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины " учебного плана.

Изучение дисциплины базируется на таких учебных курсах, как «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс». Отношения соответствующего института регулируются нормами гражданского процессуального права, арбитражного процессуального права. Поэтому упрощенное производство в гражданском процессе имеет тесные связи с указанными отраслями права, особенно с гражданским процессуальным правом.

Дисциплина «Упрощенное производство в гражданском процессе» является составной частью и логическим дополнением к учебным курсам «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины «Упрощенное производство в гражданском процессе» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

− способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

− способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

− владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

№ п.п.	Индекс ком	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

	пете нци и				
1	ПК -5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональн ой деятельности	− основы конституционного закрепления социально-экономической политической организации общества, основы правового положения личности и механизм реализации прав, избирательные системы, структуру и принципы организации и деятельности высших и местных органов государственной власти и управления, органы местного самоуправления. − источники правовой системы России, в частности источники упрощенного производства; − методологию проведения юридической экспертизы текстов, в том числе нормативных правовых актов; − навыки проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для исследования государственноправо	− анализировать проблемы и находить пути их решения в соответствии с действующими нормами материального и процессуального права − анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; − принимать решения совершать юридические действия в точном соответствии с законом; − правильно составлять оформлять юридические документы; − давать квалифицированные юридические заключения и консультации; − выделять главное и соотносить знание в области теоретических и практических юридических наук.	юридической терминологией; − навыками работы с научной литературой и правовыми актами; − навыками: анализа различных правовых и иных социальных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессионально й деятельности; анализа правоприменительной правоохранительн ой практики; разрешения правовых проблем коллизий; реализации норм материального и процессуальн ого права; принятия необходимых

			вых явлений; − порядок и методологию подготовки юридических заключений в конкретных юридических сферах; навыки ведения юридических консультаций, как в письменной, так и в устной форме, в конкретных юридических сферах;		мер защиты прав человека и гражданина; − умением организации и участия в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для исследования государственноправовых явлений
2	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	- методологию проведения юридической экспертизы текстов, в том числе нормативных правовых актов; - навыки проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для выявления и пресечения коррупции и выработки механизмов их недопущения в будущем; - порядок	− давать квалифицированные юридические заключения и консультации; − осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; − выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства; − давать	− навыками юридически правильной квалификации фактов обстоятельств − способами приемами проведения юридической экспертизы текстов;

			методологию подготовки юридических заключений в конкретных юридических сферах; - навыки ведения юридических консультаций, как в письменной, так и в устной форме, в конкретных юридических сферах; - юридическую терминологию.	оценку сложившейся ситуации в св системных связей; – выделять главное и соотносить знание в области теоретических и практических юридических наук.	
3	ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	- методологию проведения юридической подготовки текстов, в том числе нормативных правовых актов; - навыки проведения юридической	осуществлять экспертизу нормативных правовых актов и иных профессиональных текстов; давать	• спос и обам и прие мами пров еден ия и юрид ичес кой эксп ерти зы текстов; умением организации
			экспертизы нормативных правовых актов; -порядок и методологию подготовки юридических заключений в конкретных юридических сферах; -навыки ведения юридических консультаций, как в письменной, так и в устной форме, в конкретных	квалифицированн ые юридические заключения консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; систематизировать и обобщать научный и практический материал, полученный в результате анализа	участия проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующ их созданию условий для проявления коррупции; юридической терминологие

			юридических сферах; - юридическую терминологию.	различного рода юридических текстов; выделять главное и соотносить знание в области теоретических и практических юридических наук; применять полученную информацию в дальнейшем.	й; информационнокоммуникационн ыми средствами; приемами соотносить знание в области теоретических и практических юридических наук.

Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и порядок упрощенного производства	14	2	2		10
2.	Особенности рассмотрения дел по правилам упрощенного производства	12		2		10
3.	Заочное производство	10				10
4.	Стадии заочного производства	10				10
5.	Приказное производство	12	2			10
6.	Стадии приказного производства	10				10
	Контроль	3,8				
	Итого по дисциплине:	72	4	4		60

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Текст] : учебник для вузов : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и специальности "Юриспруденция" / под ред. М. К. Треушникова ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак., Каф. гражданского процесса. - [5-е изд., перераб. и доп.]. - Москва : Статут, 2015. - 959 с. - Библиогр.: с. 22. - ISBN 9785835409501 : 919.27.в наличии в библиотеке юридического факультета КубГУ – 20 экземпляров).

2. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации: (постатейный) / Н.В. Алексеева, В.В. Аргунов, Б.А. Горохов и др. ; Верховный суд Российской Федерации, Высший Арбитражный суд Российской Федерации, Российская академия правосудия ; отв. ред. Г.А. Жилин. - Изд. 7-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2014. - 858 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-11687-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251884

3. Гражданский процесс [Текст] : учебник / под ред. А. Г. Коваленко, А. А. Мохова, П. М. Филиппова. - Изд. 2-е, доп. и перераб. - Москва : ИНФРА-М : КОНТРАКТ, 2015. - 501 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 490-493. - ISBN 9785160042688. - ISBN 9785982090737

: 514.90. в наличии в библиотеке юридического факультета КубГУ – 30 экземляров)

4. Упрощенное производство в гражданском процессе : научно-практическое пособие / А.В. Малышкин, С.В. Рогожин, А.Е. Бочкарев, П.А. Якушев. - Москва : Проспект, 2017. - 48 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21794-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469736

5. Корякин, В.М. Гражданский процесс в схемах : учебное пособие / В.М. Корякин, Ю.Н. Туганов. - Москва : Проспект, 2016. - 148 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-20104-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444361

Автор РПД Даниелян А.С.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.11.01 «Защита трудовых прав»

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица (36 часа, из них – для студентов ЗФО: 4,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 28 часа самостоятельной работы; 13,8 ч. контроль).*

Объем трудоемкости: 1 зачетная единица (36 часов, из них – 2 часа аудиторной нагрузки: лекционных - 2 ч.; практических -2; 30 ч. самостоятельной работы студента).

Целью изучения настоящего курса является формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм о защите трудовых прав и свобод как одного из центральных институтов трудового права и способностей по практическому применению полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение способов и форм защиты трудовых прав работников и работодателей;
-уяснение содержания способов защиты трудовых прав;
-формирование навыков анализа правовых норм, регулирующих осуществление контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих номы трудового права; отношения в сфере защиты трудовых прав;

- выработки у студентов умений применения полученных знаний к решению конкретных профессиональных задач.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивая способность: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ; применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Защита трудовых прав» является дисциплиной по выбору. Для изучения данного курса студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения: теории государства и права; конституционного права РФ; муниципального права, права социального обеспечения, гражданского, уголовного и административного права. Данная дисциплина является предшествующей для изучения гражданского процессуального права, международного права, международного частного права

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4, ПК-5, ПК-9

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	*ПК-4*	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему трудовому законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий в сфере защиты трудовых прав и законных интересов	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему трудовому законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с трудовым законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации

				ситуации в сфере защиты трудовых прав и законных интересов	негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения в сфере защиты трудовых прав и законных интересов
3.	*ПК-5*	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в сфере защиты трудовых прав и законных интересов	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в сфере защиты трудовых прав и законных интересов	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права в сфере защиты трудовых прав и законных интересов
4.	*ПК-9*	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их	правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в	навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства

			правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	
1	Понятие, субъекты формы и способы защиты трудовых прав.	2	-	-	-	2
2	Самозащита работниками трудовых прав.	2		-	-	2
3	Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.	2	-	-	-	2
4	Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.	8	-	2	-	6
5	Трудовые споры.	4	-	-	-	4
6	Индивидуальные трудовые споры.	7	1	-	-	6
7	Коллективные трудовые споры.	7	1	-	-	6
	Итого:	**36**	**2**	**2**	**-**	**28**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: *зачёт*

Основная литература:

Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации : постатейный комментарий / Э.Н. Бондаренко, М.О. Буянова, К.Н. Гусов и др. ; отв. ред. Э.Г. Тучкова ; под ред. К.Н. Гусова. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2014. - 1008 с. - ISBN 978-5-392-13531-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252272

Трудовое право : учебник для бакалавров / К.Н. Гусов, Э.Н. Бондаренко, К.Д. Крылов и др. ; под ред. К.Н. Гусова. - Москва : Проспект, 2015. - 628 с. - ISBN 978-5-392-10405-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252281

Трудовое право России : учебник / К.А. Бондаренко, А.А. Бережнов, И.К. Дмитриева и др. ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет ; под ред. А.М. Куренного. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 624 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17536-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444902

Гражданский процесс: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2014. — 960 с. — Режим доступа**:** https://e.lanbook.com/book/61580

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД Н.Н. Соколенко

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.11.02 «Трудовой договор»

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица (36 часа, из них – для студентов ЗФО: 4,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 28 часа самостоятельной работы).*

Целью освоения курса «Трудовой договор» является формирование у студентов профессиональных компетенций, в сфере договорного регулирования трудовых правоотношений: базовых теоретических знаний о сущности содержании трудовых договоров, порядке их заключения, изменения и прекращения, способностей по практическому применению полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- освоение студентами теории договорного регулирования отношений в трудовом праве;
- анализ и усвоение содержания нормативных правовых актов, регулирующих заключение, изменение и прекращение трудовых договоров;
- приобретение студентами навыков правоприменительной деятельности, способности мотивированно отстаивать определенную позицию при рассмотрении споров в судах;
- приобретение студентами навыков научной деятельности;
- формирование у студентов правозащитной мотивации, гуманного отношения к работникам, стремления урегулировать трудовые конфликты в досудебном порядке.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивая способность: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Трудовой договор» является дисциплиной по выбору. Для изучения дисциплины «трудовой договор» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения: теории государства и права; конституционного права; трудового права, уголовного права, административного права, гражданского права; муниципального права. Данная дисциплина является предшествующей для изучения: договорного права, международного частного права.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4; ПК-6; ПК-9.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	*ПК-4*	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему трудовому законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий при заключении, изменении и прекращении трудового договора	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему трудовому законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации при заключении, изменении и прекращении трудового договора	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с трудовым законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения при заключении, изменении и прекращении

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
					трудового договора
3.	*ПК-6*	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила при заключении, изменении и прекращении трудового договора	выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей при заключении, изменении и прекращении трудового договора	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств при заключении, изменении и прекращении трудового договора
4.	*ПК-9*	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты при заключении, изменении и прекращении трудового договора	правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданин, при заключении, изменении и прекращении трудового договора	навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина при заключении изменении и прекращении

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
					трудового договора

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	4
1	Генезис норм о трудовом договоре: становление и развитие законодательства о трудовом договоре на Западе и в России	2	-	-	-	2
2	Стороны, субъекты и содержание трудового договора	2	-	-	-	2
3	Порядок заключения и действие трудового договора	2	-	-	-	2
4	Порядок изменения трудового договора	5	1	-	-	4
5	Общие основания прекращения трудового договора	4	-	-	-	4
6	Расторжение трудового договора по инициативе работодателя	9	1	2	-	6
7	Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон	4	-	-	-	4
8	Особенности заключения и прекращения трудовых договоров с некоторыми категориями работников	4	-	-	-	4
	Итого:	**36**	**2**	**2**	**-**	**28**

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: зачет

Основная литература

1.Буянова, М.О. Трудовое право : учебник для бакалавров / М.О. Буянова, О.В. Смирнов. - Москва : РГ-Пресс, 2015. - 490 с. - ISBN 978-5-9988-0350-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252273

2.Гусов, К.Н. Заключение трудового договора: (вопросы теории и практики) : научно-практическое пособие / К.Н. Гусов, О.Б. Зайцева. - Москва : Проспект, 2014. - 139 с. - ISBN 978-5-392-12415-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252283

3.Трудовое право России : учебник / К.А. Бондаренко, А.А. Бережнов, И.К. Дмитриева и др. ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова,

Юридический факультет ; под ред. А.М. Куренного. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 624 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17536-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444902

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД Н.Н. Соколенко

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве»

1 зачетная единицы (36 час, из них – для студентов ЗФО: 4,2 час. контактной работы: лекционных 2 ч., практических 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч., (промежуточная аттестация 0,2 ч.); самостоятельной работы 28ч.)

Цель дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» является формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания. Овладение правовыми знаниями, практически ориентированными, при изучении правового регулирования судопроизводства в судах, теории и практики правоприменения процессуальных и материальных норм и институтов в их системе и взаимосвязи применительно к процессуальным документам в гражданском судопроизводстве.

Цель преподавания дисциплины – усвоение студентами углубленных комплексных знаний в области техники подготовки процессуальных документов в гражданском судопроизводстве.

Задачи дисциплины:

Углубленное изучение способствует наиболее полному освоению теории и практики современного гражданского судопроизводства;

- формирование у студентов способности толковать нормы гражданского процессуального законодательства;
- формирование у студентов способности готовить проекты основных процессуальных документов в гражданском судопроизводстве;
- формирование у студентов способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам составления процессуальных документов в гражданском судопроизводстве.
-формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры при подготовке процессуальных документов в гражданском судопроизводстве.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способности толковать нормативные правовые

акты; способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации при подготовки процессуальных документов в гражданском судопроизводстве.

Место дисциплины в структуре

Дисциплина «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, гражданское процессуальное право и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности студентов, необходимым при освоении дисциплины «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве»», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства и права, гражданское процессуальное право и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» направлено на формирование следующих компетенций: ПК 2, ПК 15, ПК 16.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Понятие правоприменения. Формы правоприменения. Задачи правовой культуры и ее роль в правоприменительной деятельности. Теория судебного права и ее значение для унификации судебного правоприменения.	уметь осуществлять правоприменительную деятельность используя эти знания, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Навыками осуществления правоприменительной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
3	ПК-15	способен толковать нормативные правовые акты	Положения гражданского процесса, относящиеся к процессуальным документам в гражданском судопроизводстве; основные теоретические и положения, выработанные в процессуальной науке касательно	правильно толковать и применять на практике нормы гражданского и иного материального законодательства, определяющие сущность и содержание процессуальных	навыками анализа процессуальных норм, относящихся к общим положениям о процессуальных документах; навыками разрешения возникающих в

			соответственно тех или иных процессуальных документов; судебную практику, правовые позиции высших судебных органов по тем или иным вопросам толкования законодательства, связанных с процессуальными документами; основные теоретические и практические положения, выработанные в процессуальной науке касательно процессуальных документов, предопределенных процессуальными особенностями рассмотрения гражданских дел; судебную практику, правовые позиции высших судебных органов по тем или иным вопросам толкования законодательства, связанных с процессуальными документами по отдельным категориям гражданских дел.	документов по гражданским делам; профессионально грамотно составлять процессуальные документы, обеспечивающие гражданское судопроизводство на различных его стадиях (возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству, судебное разбирательство с вынесением соответствующего постановления судом первой инстанции) правильно толковать и применять на практике нормы гражданского, процессуального законодательства, определяющие сущность и содержание процессуальных документов по гражданским делам, профессионально грамотно составлять процессуальные документы, обеспечивающие гражданское судопроизводство по различным категориям гражданских	судебной практике практических вопросов, обусловленных той или иной стадией гражданского судопроизводства; навыками составления процессуальных документов, характерных для различных субъектов гражданского судопроизводства, а также для отдельных стадий гражданского судопроизводства; умениями поиска, анализа и систематизации нормативных актов, литературы и судебной практики, необходимыми при составлении процессуальных документов; способностью к дальнейшему развитию полученных знаний на базе обновляемых и расширяемых информационных источников. навыками разрешения возникающих в судебной практике

				дел.	практических вопросов, обусловленных процессуальными особенностями различных категорий гражданских дел; навыками составления процессуальных документов, характерных для отдельных категорий гражданских дел.
6	ПК-16-	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	основные теоретические и практические положения, выработанные в процессуальной науке касательно процессуальных документов, предопределенных процессуальными особенностями производства на стадиях проверки судебных постановлений; судебную практику, правовые позиции высших судебных органов по тем или иным вопросам толкования законодательства, связанным с составлением процессуальных документов на стадиях проверки судебных постановлений.	правильно составлять процессуальные документы, обеспечивающие гражданское судопроизводство на стадиях проверки судебных постановлений.	навыками разрешения возникающих в судебной практике практических вопросов, обусловленных процессуальными особенностями гражданского судопроизводства на стадиях проверки судебных постановлений; навыками составления процессуальных документов, характерных для стадий проверки судебных постановлений.

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
2	Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве: общие положения	11	2	2		7
2	Процессуальные документы по отдельным категориям гражданских дел	7				7
3	Процессуальные документы на стадиях проверки судебных постановлений	7				7
4	Судебная деятельность как разновидность правоприменения					7
	Итого:		2	2		28

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

- Гражданский процесс: учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Уральский государственный юридический университет ; отв. ред. В.В. Ярков. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2017. - 702 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1383-6 (в пер.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575
- Процессуальная документация: практикум / Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; сост. Г.О. Беланова. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 115 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467202.
- Гражданский процесс в вопросах и ответах: учебное пособие / С.А. Алешукина, Н.А. Антонова, И.В. Баранов и др. ; под общ. ред. Л.В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2016. - 453 с. - ISBN 978-5-392-19081-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444346.
- Кощеева, Е.С. Исковое заявление: чему не учат студентов / Е.С. Кощеева. - Москва : Проспект, 2017. - 45 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-23533-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469733

Автор РПД И.Н. Гелиева

АННОТАЦИЯ

дисциплины

«Альтернативные процедуры урегулирования гражданско – правовых споров».

1 зачетная единицы (36 час, из них – для студентов ЗФО: 4,2 час. контактной работы: лекционных 2 ч., практических 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч., (промежуточная аттестация 0,2 ч.); самостоятельной работы 28ч.)

Цель дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины «Альтернативные процедуры урегулирования гражданско – правовых споров» является формирование у студентов знаний об основных понятиях, категориях и закономерностях развития института альтернативных процедур урегулирования гражданско – правовых споров, углубленное изучение отношений, входящих в предмет гражданского процессуального права, овладение методологией исследования и применения норм соответствующего института, усвоение знаний об основных тенденциях развития механизма защиты гражданских процессуальных прав.

Задачи дисциплины:

Для достижения указанной цели студенты должны выполнить следующие **задачи:**

- усвоить основные теоретические положения дисциплины;
- анализ норм законодательства регламентирующих институт альтернативных процедур в гражданско-правовых спорах, и их квалифицированное толкование;
- сформировать у студентов способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам альтернативных процедур урегулирования гражданско-правовых споров;
- сформировать у студентов способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере урегулирования гражданско-правовых споров.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способности толковать различные правовые акты; способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам урегулирования гражданско-правовых споров.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способен толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	понятие, виды способы, систему альтернативных процедур урегулирования гражданско-правовых споров. Роль и значение института альтернативных процедур в судебной деятельности и его влияние на правовую культуру и правосознание граждан.	осуществлять профессиональную деятельность на основе этих знаний, правового мышления и правовой культуры.	навыками осуществления профессиональной деятельности при осуществлении разрешении гражданско правовых споров.
2	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	правовые акты, регламентирующие применение альтернативных способов разрешения споров, правовые позиции судебных органов по вопросам применения альтернативных способов разрешения споров. Толкование и правовое регулирование института альтернативных процедур.	толковать нормы, относящиеся к альтернативным способам разрешения споров, обобщать судебную практику.	навыками толкования правовых норм; навыками классификации этих норм права с учетом их юридической силы.
3	ПК16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций, в том числе по вопросам использования	давать обоснованные юридические заключения и консультации по вопросам в сфере использования альтернативных	навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанным в

			альтернативных способов разрешения гражданско-правовых споров.	способов при разрешении гражданско-споров.	сфере альтернативных способов разрешения гражданско-споров.

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
•	Понятие, виды и система альтернативных процедур по урегулированию гражданско-правовых споров		4	4	-	5
•	Медиация как альтернативный способ урегулирования гражданско-правовых споров		4	4	-	5
3.	Место третейского разбирательства в системе альтернативных процедур по урегулированию гражданско-правовых споров		2	2	-	5
4.	Понятие и виды третейских судов		2	2	-	13
	Всего:	36	12	12		28

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

- Минкина, Н.И. Медиация как альтернативный способ урегулирования конфликтов : монография / Н.И. Минкина ; Алтайский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 159 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9468-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473260 .
- Зайцев, А.И. Законодательство об арбитраже (третейском разбирательстве) в странах СНГ : учебное пособие / А.И. Зайцев. - Москва : Прометей, 2017. - 552 с. - ISBN 978-5-906879-85-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483246.
- Гражданский процесс: учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Уральский государственный юридический университет ; отв. ред. В.В. Ярков. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2017. - 702 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1383-6 (в пер.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575

- Гражданский процесс : учебник / С.А. Алешукина, Н.А. Антонова, А.В. Афтахова и др. ; под ред. Л.В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2016. - 412 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19676-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444345

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Авторы РПД И.Н. Гелиева, Т.Е. Передрий

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.13.01 «Судебная медицина и судебная психиатрия»

Объем трудоемкости: 1 *зачетная единица (36 часов, из них для студентов ЗФО: 4,2часа контактной работы: лекционных2ч., практических2ч.; иной контактной работы 0,2 ч. (из них промежуточная аттестация 0,2 ч.); 28 часов самостоятельная работа).*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Судебная медицина и судебная психиатрия» изучается с целью формирования у студентов профессиональных компетенций, необходимых для выявления фактов и обстоятельств, с использованием знаний судебной медицины и судебной психиатрии, овладения навыками составления документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности с использованием познаний в области судебной медицины и психиатрии;

Изучение дисциплины направлено на формирование комплекса специальных знаний, направленных на освоение доказательственного значения судебно-медицинской экспертизы, правильное толкование вопросов следователя и суда, ответов судебномедицинского эксперта, понимание и разграничение компетенции правоохранительных органов и судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертиз. **Задачи дисциплины:**

Основными задачами дисциплины «Судебная медицина и судебная психиатрия» выступают:

- формирование у обучаемых знаний судебно-медицинской танатологии, судебномедицинской травматологии, судебно-медицинской токсикологии, судебно-медицинской экспертизе живых лиц, трупов, вещественных доказательств, по материалам уголовных дел, освидетельствования, медицинского освидетельствования и др.
- формирование навыков, необходимых для полноценного сбора доказательств, подлежащих судебно-медицинскому, судебно-химическому и медико-криминалистическому исследованиям; во время осмотра места происшествия и трупа, при освидетельствовании пострадавших и подозреваемых
- формирование навыков, необходимых для при построении следственных версий, допросах свидетелей, подозреваемых, других участников уголовного процесса, а также в осуществлении оперативных и розыскных мероприятий, выявлении причин и условий совершения преступлений.

В результате освоения дисциплины студенты должны владеть навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств с применением знаний судебной

медицины и судебной психиатрии; навыками составления документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности с использованием знаний в области судебной медицины и судебной психиатрии. **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Судебная медицина и судебная психиатрия» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана, выступая в качестве дисциплины по выбору по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или еѐ части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК- 6	способность юридически	содержание юридической	выявлять факты и обстоятельства,	навыками юридически
№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или еѐ части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		правильно квалифицировать факты и обстоятельства	квалификации фактов и обстоятельств, еѐ основные правила применительно к судебной медицине и психиатрии	требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей применительно к судебной медицине и психиатрии	правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к судебной медицине и психиатрии

2.	ПК 13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	правила и особенности составления документов с использованием познаний в области судебной медицины и психиатрии	правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации с использованием познаний в области судебной медицины и психиатрии	навыками составления документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности с использованием познаний в области судебной медицины и психиатрии

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7,8 семестре *(для студентов ЗФО)*

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Судебная медицина как наука и предмет. Процессуально организационные основы судебно-медицинской экспертизы	3	1	1		1
2.	Тема 2. Судебно-медицинская травматология	3				3
3.	Тема 3. Судебно-медицинская токсикология	1				1
4.	Тема 4. Судебно-медицинская экспертиза трупа	3				3
5.	Тема 5.Судебно-медицинская экспертиза живых лиц	3				3
6.	Тема 6. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств	3				3
7.	Тема 7. Судебно-медицинская экспертиза при нарушении профессиональной деятельности медицинскими работниками	2				2
8.	Тема 8. Правовое положение и организационные формы судебно-психиатрической экспертизы	4	1	1		2
9	Тема 9. Теоретические предпосылки невменяемости и недееспособности. Применение мер медицинского характера	3				3

10.	Тема 10. Общее понятие о психических заболеваниях	3				3
11.	Тема 11. Состояния, обусловленные патологией развития и характера	1				1
12.	Тема 12. Заболевания, связанные с зависимостью от психоактивных веществ	3				3
	Итого по дисциплине:		2	2		28

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Лисняк, М.А. Курс судебной психиатрии для юристов: учебное пособие / М.А. Лисняк; Сибирский Федеральный университет, Юридический институт. - Москва: Проспект, 2015. - 216 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253289.
2. Чернухин, М.Т. Судебная медицина: учебник / М.Т. Чернухин, Р.В. Бабаханян, Л.В. Петров; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2011. - 254 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428256.

Автор (ы) РПД

Эртель Людмила Александровна, д.м.н., профессор

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Расследование должностных преступлений в правоохранительных органах»

Для направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: заочная

Объем трудоемкости: 1 *зачетная единица (36 часов, из них – 4,2 часа контактной работы: лекционных 2ч., практических 2ч., 0,2 иной контактной работы; 28 часов самостоятельной работы)*

Цель дисциплины: формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста **Задачи дисциплины:**

– уяснить основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, при выявлении и расследовании должностных преступлений;

– ознакомится с сущностью и содержанием процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования должностных преступлений в правоохранительных органах и иных правонарушений

– усвоить методики расследования преступлений, совершаемых должностными лицами правоохранительных органов в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей;

– ознакомится с разработанными алгоритмами расследования отдельных видов преступлений в правоохранительных органах;

– усвоить особенности тактики проведения отдельных следственных действий, формы взаимодействия следователя с оперативными и экспертнокриминалистическими службами;

– усвоить основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при выявлении и расследовании должностных преступлений.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ при выявлении и расследовании должностных преступлений, принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации при выявлении и расследовании должностных преступлений, определения способов выявления, пресечения, раскрытия и расследования должностных преступлений в правоохранительных органах и иных правонарушений, проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при выявлении и расследовании должностных преступлений.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Расследование должностных преступлений в правоохранительных органах» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», Блока «Дисциплины по выбору» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, уголовное право, криминология, уголовно-процессуальное право, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность, судебные экспертизы, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Расследование должностных преступлений в правоохранительных органах» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих

профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права	основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ при выявлении и расследовании должностных преступлений	выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права при выявлении и расследовании должностных преступлений, давать им правовую оценку	навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права при выявлении и расследовании должностных преступлений

2.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством », правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий при выявлении и расследовании должностных преступлений	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации при выявлении и расследовании должностных преступлений	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения при выявлении и расследовании должностных преступлений
3.	ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования должностных преступлений в правоохранительных органах и иных	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования должностных преступлений в правоохранительных органах и иных	навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования должностных преступлений в правоохранительных органах и иных правонарушений

			правонарушений	правонарушений	
4.	ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующ их созданию условий для проявления коррупции	основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при выявлении и расследовании должностных преступлений	принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при выявлении и расследовании должностных преступлений	навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при выявлении и расследовании должностных преступлений

Основные разделы дисциплины: Темы дисциплины *(для студентов ЗФО)*

№ раз де ла	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Расследование злоупотребления должностными полномочиями				-	4
2.	Расследование получения взятки		2	2	-	4
3.	Расследование служебного подлога				-	2
4.	Расследование незаконного освобождения от уголовной ответственности				-	4
5.	Расследование незаконного освобождения от уголовной ответственности				-	4

6.	Расследование принуждения к даче показаний				-	2
7.	Расследование фальсификации доказательств				-	2
	Итого по дисциплине:	32	2	2		28

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Криминалистика: учебник для бакалавров / Н.Н. Егоров, М.В. Жижина, Е.П. Ищенко и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА); отв. ред. Е.П. Ищенко. - Москва: Проспект, 2015. - 365 с.: рис., ил. - ISBN 978-5-392-15364-0; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253287
2. Правовые и криминалистические аспекты расследования некоторых видов коррупционных преступлений: учебное пособие / В.Н. Карагодин, Е.Г. Быкова, Н.Б. Вахмянина и др.; под общ. ред. В.Н. Карагодина. - Москва : Проспект, 2016. - 400 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21115-9; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471966
3. Криминалистика. Полный курс: учебник для бакалавров: учебник для студентов вузов /под общ. ред. А. Г. Филиппова; [В. В. Агафонов и др.] 4-е изд., перераб. и доп. -М.: Юрайт, 2013
4. Криминалистика: Учебник / Т.В. Аверьянова, Е.Р. Россинская, Р.С. Белкин, Ю.Г. Корухов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2017. - 928 с.: ил.; 70x100 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-334-8; [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=792661

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД Руденко А.В., д.ю.н., доцент

Горбань А.С.

АННОТАЦИЯ

дисциплины ФТД.В.01«Права человека»

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица (36 часов, из них – для студентов ЗФО: 6,2 часа контактной работы: лекционных2 часа, практических 4 часа,иной контактной работы 0,2 часа (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 26 часовсамостоятельной работы;3,8 ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Права человека» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, способствующих уважать честь и достоинство личности, обеспечивать соблюдение законодательства РФ, для подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

Дисциплина «Права человека» имеет также своей целью дать студентам общее представление о концепции прав человека; научить студентов методам и способам защиты прав и свобод человека в конкретных жизненных ситуациях; сформировать у студентов позитивное отношение к правам человека, квалифицированно толковать законодательство РФ в сфере защиты прав и свобод человека.

Задачи дисциплины:

В процессе изучения курса «Права человека» студент должен овладеть навыками работы с законодательством, умением дать заключение по вопросам его применения и быть способным разрешить конкретный правовой спор в профессиональной деятельности юриста.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые навыки и знания, способствующие уважать честь и достоинство личности, применять законодательства в сфере соблюдения и защиты прав и свобод человека, к осуществлению профессиональной деятельности в сфере обеспечения и защиты прав и свобод человека.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Права человека» относится к вариативнойчасти ФТД. Факультативы.

Для изучения дисциплины «Права человека» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения дисциплин:

- конституционное право РФ;
- конституционное право зарубежных стран;
- теория государства и права;
- международное право

Дисциплина «Права человека» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК - 9

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК -9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	этапы становления и развития прав и свобод человека и гражданина, содержание понятий правовой статус человека и гражданина, понятие гражданства, «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», обязанности человека и гражданина, основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты	правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, как основу гарантированности прав и свобод	навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина, как основу гарантированности прав и свобод

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Генезис прав человека	4	2			2
2.	Правовой статус личности	4				2
3.	Гражданство Российской Федерации	6		2		4
4.	Личные (гражданские) права и свободы	4				4
5.	Политические права и свободы	4				4
6.	Социальные, экономические и культурные права и свободы	4				4

7.	Обязанности человека и гражданина	2				2
8.	Конституционные гарантии прав и свобод	4		2		4
	Итого по дисциплине	32	2	4		26

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Белоусов Д.В. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод.

Конституционно-правовой аспект / Д.В. Белоусов, Н.М. Чепурнова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 167 с. -:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436696

2. Конституционное право: учебник для бакалавров / М.В. Варлен, Е.Н. Дорошенко, С.А. Зенкин и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА); отв. ред. В.И. Фадеев. - М.: Проспект, 2015. - 582 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13456-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251933

3. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 9785-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15512-5 (Т. I); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390

4. Конюхова И.А. Конституционно-правовой статус личности в Российской Федерации / И.А. Конюхова, И.А. Алешкова, Л.В. Андриченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 200 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-02653-5.https://www.biblio-online.ru/book/D0DC5973-D362-4B12-BE62-3E9D466C1847

5. Права человека в России: история, теория и практика / Д.Т. Караманукян, А.В. Минжуренко, С.А. Величко и др.; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия»; отв. ред. Д.Т. Караманукян. - Омск: Омская юридическая академия, 2015. - 307 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98065-129-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437010

Автор РПД Терещенко Н.Д.

АННОТАЦИЯ

дисциплины ФТД.В.02 «Русский язык в деловой документации» для направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) выпускника – бакалавр), заочная форма обучения, гражданско–правовой профиль. **Объем трудоемкости:**

ЗФО:

Общее – 36

Контактные часы – 6,2; л. – 2, п/з – 4, СРС – 26, контроль 3,8, ИКР – 0,2, ЗЕТ – 1 (4 курс, 7 семестр) зачет

Цель дисциплины:

Основная цель курса - изучение принципов и особенностей функционирования русского языка в деловой и процессуальной документации, формирование и развитие у будущего специалиста – участника профессионального общения – коммуникативной компетенции, повышение уровня языковой образованности, практического владения современным русским литературным языком.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в суде и правоохранительных органах РФ.

Дисциплина «Русский язык в деловой документации» имеет также своей целью повышение общей правовой и речевой культуры студентов, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины «Русский язык в деловой документации» выступают:

– осуществление письменной и устной коммуникации на русском языке, осуществление юридической речевой коммуникации с позиции точности речи, чистоты речи, правильности и выразительности речи;

- разработка и правильное оформление юридических и служебных документов, в соответствии с особенностями официально–делового стиля.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки речевой коммуникации в юридической практике.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Русский язык в деловой документации» относится к факультативу вариативной – ФТД.В.02 учебного плана.

Изучению дисциплины «Русский язык в деловой документации» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Русский язык в деловой документации» является философия, профессиональная этика. Овладение новыми знаниями в области философии и профессиональной этики, расширяет общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Русский язык в деловой документации» служат теория и история государства и права, конституционное право, правоохранительные органы. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *следующих компетенций*

№	Индекс компетенци	Содержание компетенции (или	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

п.п.	и	еѐ части)	знать	уметь	владеть
1.	ОК – 5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	основы полемического мастерства и правила аргументации речи	применять основные правила ведения спора, полемические приемы и уловки в споре.	основными навыками ведения спора, полемические приемами и правилами аргументации
2.	ПК –1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	языковые формулы официальных документов, приемы унификации языка служебных документов. Типичные лексические ошибки при составлении служебных документов.	применять правила оформления распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, инструктивно-методических документов	правилами оформления документов.

Основные разделы дисциплины:

- для заочной формы обучения

№ темы	Наименование темы	Количество часов			
		всего	Аудиторная работа		СРС
			Л	ПЗ	
7 семестр					
1	Нормативный аспект культуры речи юриста.	10	2	2	6
2	Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль.	8		2	6
3	Язык и стиль служебных документов	6			6
4	Стилистика нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	8			8
	Итого		2	4	26

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Лабораторные работы: *не предусмотрены*

Контрольные работы: *не предусмотрены*

Основная литература:

1. Деловые документы в примерах и образцах : сборник типовых документов / М.Ю. Рогожин. - М., 2014. - 496 с. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253701
2. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О.В. Бондаренко, И.В. Кострулева, Е.П. Попова ; СКФУ, 2014. - 246 с. [Электронный ресурс]. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457153

Автор РДП – канд.филол.н., доцент А.В.Сытина

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Иванов А.Г.
подпись
«_17_» ____07_____ 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Б2.В.01.01(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: гражданско-правовой

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2016

Рабочая программа «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составили:
Л.В. Щенникова, заведующая кафедрой гражданского права,
доктор юридических наук, профессор _____
подпись

А.А. Иващенко, старший преподаватель кафедры
гражданского права _____
подпись

Рабочая программа «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков» утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 14 от «15» июня 2016 г.

Заведующий кафедрой гражданского права
Щенникова Л.В. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова, протокол № 16 от «15» июня 2016 г..

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
подпись

Рецензенты:

1. Киракосян С.А., к.ю.н., независимый эксперт при Минюсте по антикоррупционной экспертизе НПА, партнер фирмы «Эсток-Консалтинг»
2. Бежан А. В., к.ю.н., независимый эксперт при Минюсте по антикоррупционной экспертизе НПА, управляющий партнер фирмы «Эсток-Консалтинг»

1. Цели учебной практики

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной и нормотворческой деятельности.

2. Задачи учебной практики

Основными задачами учебной практики являются: формирование у студентов представления о сущности и социальной значимости профессии юриста, закрепление и углубление имеющихся теоретических знаний, подготовка студентов к изучению отраслевых и специальных юридических дисциплин, выработка первоначальных профессиональных умений, навыков, повышение мотивации к профессиональной деятельности; овладение искусством общения с людьми.

Прохождение учебной практики направлено на формирование у студентов способности к самоорганизации и самообразованию; работать на благо общества и государства; добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.

3. Место учебной практики в структуре ООП

Учебная практика относится к вариативной части Блок 2 Практики.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Учебная практика является обязательной составной частью основной образовательной программы по направлению «Юриспруденция» и предусматривается учебным планом; ей предшествуют курсы ряда общетеоретических и профессиональных дисциплин «Теория государства и права», «История государства и права России», «Правоохранительные органы», «Конституционное право» и др., предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов и экзаменов.

Требования к входным знаниям и умениям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен знать основные закономерности функционирования и развития государства и права; формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства; основные элементы системы права; основные средства правового регулирования и реализации права; основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни; быть готовым к выполнению программы практики и поручений руководителя практики**.**

Прохождение учебной практики необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для дальнейшего освоения учебных дисциплин профессионального цикла, таких как Гражданский процесс, Уголовный процесс и др., а также для производственной и преддипломной практики.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Студенты в соответствии с приказом ректора о прохождении практики проходят учебную практику в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, органах прокуратуры, Следственном комитете, органах внутренних дел, иных органах и организациях.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п.п.	Код компетенции	Содержание Компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Уметь выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Владеть навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования.
2.	ОПК-2	способность работать на благо общества и государства	Знать основные принципы профессиональной деятельности юриста, социальное назначение работы юриста и ее направленность на благо общества и государства. Уметь применять основные принципы профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства. Владеть навыками применения основных принципов профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства.
3.	ОПК-3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание. Уметь определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. Владеть навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
4.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. Уметь оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Владеть навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения

			развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
5.	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. Уметь выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Владеть навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
6.	ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	Знать нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. Владеть навыками выявления и пресечения коррупционного поведения.

6. Структура и содержание учебной практики

Объем трудоемкости учебной практики 3 зачетные единицы, 108 ч.
Продолжительность учебной практики 2 недели.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1 день
	Экспериментальный этап		
2	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Ознакомление с требова-	Ознакомление с требованиями охраны труда. Изучение правил внутреннего трудового распорядка.	1 день

	ниями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка, организация рабочего места, знакомство с коллективом. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	
3	Ознакомление с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение организационно- функциональной структуры, задач и компетенции организации, правовой и кадровой работы в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-ая неделя практики
4	Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение нормативных актов, регулирующих деятельность организации, порядка делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-2-ая недели практики
5	Разработка проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Составление проектов документов. Сбор, обработка и систематизация фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
6	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по практике, написание отчета	Формирование пакета документов по учебной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.	2-ая неделя практики
7	Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации	Представление отчета и других документов по результатам учебной практики. Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации.	

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности учебной практики

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

В качестве основной формы отчетности по учебной практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчетные материалы по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 1).

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, быть заверен подписью руководителя практики от организации и печатью соответствующей организации.

В дневник ежедневно записываются сведения о выполненной студентом работе, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера.

2. Отчет по практике (Приложение 2).

Требования к отчету:

• титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

• нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

• текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

К отчету прилагаются:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Оценочный лист (Приложение 4)

Характеристика

Копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика, самостоятельно составленные студентом образцы юридической документации, с которой студент знакомился.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

При подведении итогов учебной практики принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуальных заданий обучающегося в процессе прохождения практики.

Результаты защиты отчетов по учебной практике оформляются ведомостью и выставляются в зачетную книжку обучающегося.

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике

Учебная практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках» и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

В целях обеспечения организации самостоятельной работы студента в период учебной практики:

- непосредственно перед направлением по месту практики деканат обеспечивает проведение организационного собрания студентов, где знакомит студентов с целями, задачами и содержанием практики, формулирует задания практики, разъясняет формы и виды отчетности, дает иные рекомендации по прохождению практики;
- студенты получают доступ ко всей необходимой для прохождения практики и оформления её результатов документации в электронном виде.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на учебной практике являются:

- учебная литература по освоенным ранее дисциплинам;

− нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой проходит учебная практика;

− методические разработки, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики;

− формы внутренней отчетности организации и инструкции по их заполнению.

Индивидуальный план прохождения практики

Индивидуальный план прохождения практики согласовывается с руководителем от базы практики. Его содержание определяется с учетом специфики подразделения (отдела), за которым закреплен студент. Основная цель при выполнении индивидуального плана − закрепить полученные студентом при обучении и прохождении практики теоретические знания и получить навыки их применения для решения практических задач.

Общие рекомендации студентам по прохождению учебной практики

При прохождении практики студенты должны:

- Изучить предоставленную учебно-методическую документацию по практике.
- Находясь по месту практики, выполнять правила внутреннего трудового распорядка, действующего в организациях, где проходит практика;
- строго соблюдать правила техники безопасности;
- быть вежливым, внимательным в общении с сотрудниками и гражданами-посетителями;
- выполнять учебно-методические рекомендации, предусмотренные настоящей программой;
- вести дневник практики, в котором ежедневно регистрировать содержание проделанной работы;
- выполнять задания руководителя практики от организации;
- при возможности собирать копии документов, фиксирующих результаты юридической деятельности;
- уяснить суть юридических действий, при производстве которых он присутствовал, и должным образом отразить их в дневнике практики;
- самостоятельно составлять проекты юридических документов по аналогии с теми, с которыми он имел возможность ознакомиться, при необходимости консультируясь с руководителем практики от организации.
- По окончании практики в установленный кафедрой срок отчитаться о прохождении практики руководителю практики от кафедры, подготовить и сдать отчет и другие документы практики на кафедру.

При возникновении затруднений в процессе практики студент может обратиться к руководителю практики от кафедры и получить необходимые разъяснения.

По результатам практики студент должен представить следующую отчетную документацию:

1. Дневник, отражающий ежедневную работу студента по выполнению заданий практики (с подписью руководителя практики, заверенную печатью организации.

2. Характеристику с подписью руководителя практики, заверенную печатью организации, в которой студент проходил практику.

3. Отчет о прохождении практики, составленный студентом и удостоверенный его подписью.

К отчету прилагаются: копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика, или самостоятельно

составленные студентом образцы юридической документации, с которой студент знакомился.

Порядок ведения дневника

Дневник является отчетным документом студента за весь период прохождения практики.

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, быть заверен подписью руководителя практики от организации и печатью соответствующей организации.

В дневник ежедневно записываются сведения о выполненной студентом работе, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера.

Руководитель практики от организации по окончании практики составляет характеристику, в которой отражаются отношение студента к практике, соблюдение им трудовой дисциплины, приобретенные знания и навыки, а также пригодность к самостоятельной работе.

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	ОК-7 ОПК-2, ОПК-3	Записи в дневнике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Экспериментальный (производственный) этап			
2	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка, организация рабочего места, знакомство с коллективом. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	ОК-7 ОПК-2, ОПК-3	Записи в дневнике Записи в журнале инструктажа. Устный опрос	Ознакомление с требованиями охраны труда. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
3	Ознакомление с организацией, её ор-	ОПК-2,	Записи в дневнике	Изучение организационно-функциональной структуры,

	ганизационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-3, ПК-3	Устный опрос	задач и компетенции организации, правовой и кадровой работы в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
4	Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-3	Записи в дневнике. Собеседование, проверка выполнения работы.	Изучение нормативных актов, регулирующих деятельность организации, порядка делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
5	Разработка проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-12	Проверка проектов документов. Записи в дневнике. Собеседование.	Составление проектов документов. Сбор, обработка и систематизация фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
Подготовка отчета по практике				
6	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по практике, написание отчета	ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-12	Проверка оформления отчетных материалов	Формирование пакета документов по учебной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.
7	Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации	ОК-7 ОПК-2, ОПК-3, ПК-3, ПК-12	Проверка содержания отчетных материалов	Представление отчета и других документов по результатам учебной практики. Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенци	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)

		и (или ее части)	
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-7	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных способах, формах и методах самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования.
		ОПК-2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных принципах профессиональной деятельности юриста, социальном назначение работы юриста и ее направленности на благо общества и государства. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основные принципы профессиональной деятельности юриста. В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения основных принципов профессиональной деятельности юриста.
		ОПК-3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. В целом успешное, но не систематическое применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ПК-2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. В целом успешное, но не систематическое применение навыков наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.

		ПК-3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных способах обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
		ПК-12	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-7	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных способах, формах и методах самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования.
		ОПК-2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных принципах профессиональной деятельности юриста, социальном назначение работы юриста и ее направленности на благо общества и государства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные принципы профессиональной деятельности юриста. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения основных принципов профессиональной деятельности юриста.

		ОПК-3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ПК-2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. В целом успешное, содержащее отдельные пробелы применение навыков наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		ПК-3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных способах обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
		ПК-12	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления и пресечения

			коррупционного поведения.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-7	Сформированные систематические знания об основных способах, формах и методах самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства. Сформированное умение выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования Успешное и систематическое применение навыков использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования.
		ОПК-2	Сформированные систематические знания об основных принципах профессиональной деятельности юриста, социальном назначение работы юриста и ее направленности на благо общества и государства. Сформированное умение применять основные принципы профессиональной деятельности юриста. Успешное и систематическое навыков применения основных принципов профессиональной деятельности юриста.
		ОПК-3	Сформированные систематические знания об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. Сформированное умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. Успешное и систематическое применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ПК-2	Сформированные систематические представления о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. Сформированное умение оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Успешное и систематическое применение навыков наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		ПК-3	Сформированные систематические знания об основных способах обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ.

			Сформированное умение выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Успешное и систематическое применение навыков выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
		ПК-12	Сформированные систематические знания о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. Сформированное умение выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. Успешное и систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты

	отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.). М., 2017.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
3. Федеральный конституционный закон « О конституционном суде»
4. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации»;
5. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;
6. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»;
7. Гражданский кодекс Российской Федерации;
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;
10. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
12. Кодекс административного судопроизводства;
13. Трудовой кодекс Российской Федерации;
14. Федеральный закон от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
15. Федеральный закон от 20.08.2004 г. № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;
16. Федеральный закон от 14.03.2002 г. № ЗО-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»;
17. Федеральный закон от 22.12.2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;
18. Федеральный закон от 17.01.1992 г. № 2202-1-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации»;
19. Федеральный закон "О Следственном комитете Российской Федерации" от 28.12.2010 N 403-ФЗ
20. Федеральный закон от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ «О полиции».
21. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
22. Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;
23. Кодекс судейской этики (утв. VIII Всероссийским съездом судей 19.12.2012 г.);
24. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят Первым Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003 г.);
25. Приказ Генпрокуратуры РФ от 17.03.2010 г. № 114 «Об утверждении и введении в действие Кодекса этики прокурорского работника Российской Федерации и Концепции воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации».

а) основная литература:

1. Российское гражданское право : учеб. для студентов вузов : в 2 т. Т. 1 : Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015.
2. Российское гражданское право : учеб. для студентов вузов : в 2 т. Т. 2 : Обязательственное право / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015.

б) дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции Российской Федерации : учебник / коллектив авторов ; под ред. В.М. Бозрова. - Москва : ЮСТИЦИЯ, 2017.
2. Адвокатская практика: учебник / отв. ред. А.А. Клишин, А.А. Шугаев; МГИМО (У) МИД России. – М.: Статут, 2016.

в) периодические издания

1. Журнал «Государство и право».
2. Журнал российского права.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. //http://www.edu.ru/.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении учебной практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-	Приобретение права на использование

	АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о

		местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными

		сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
2.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
3.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18по 31.12.18 С 20.01.18 по19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики

Перед началом учебной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Руководитель практики:

– разрабатывает индивидуальное задание для обучающихся, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на организационное собрание;

– детально ознакомиться с программой практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить индивидуальное задание, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика в судах общей юрисдикции

За период прохождения практики в судах общей юрисдикции студент должен ознакомиться:

− с общим порядком работы суда, его структурой, назначением и функциями его подразделений;

− с должностными обязанностями работников суда, работой помощника судьи и секретаря судебного заседания;

− изучить нормативно-правовые акты, определяющие правовые и организационные основы деятельности суда.

В ходе учебной практики студенту необходимо уяснить принципы осуществления правосудия. При этом практиканту рекомендуется присутствовать при рассмотрении судом уголовных и гражданских дел, выполнять отдельные поручения судьи (выписывать повестки, расписки в получении копий обвинительных заключений и т.п.). Всё это позволит ему приобрести общее представление об уголовном и гражданском процессе, о правах и обязанностях участников судебного разбирательства и будет необходимо при изучении отраслевых и специальных юридических дисциплин и прохождении производственной практики.

Практика в арбитражном суде

Практика в арбитражном суде начинается с ознакомления со структурой арбитражных судов, их целями и задачами, с нормативными актами, определяющими правовое положение арбитражных судов и порядок их работы.

Студент изучает порядок и условия рассмотрения дел, присутствует на судебных заседаниях.

При прохождении практики в арбитражном суде практиканту следует обратить внимание на особенности положения арбитражных судов как органов по рассмотрению хозяйственных споров; на формы и методы, применяемые арбитражным судом к нарушителям договорной и финансовой дисциплины; на средства, находящиеся в распоряжении арбитражных судов, по укреплению самостоятельности предприятий и организаций, обеспечению их прав и законных интересов.

Практика в органах прокуратуры

В процессе прохождения практики в прокуратуре студенты должны приобрести практические знания и навыки прокурорской деятельности, изучить ФЗ “О прокуратуре Российской Федерации”, приказы и инструкции Генеральной прокуратуры РФ, методические пособия и рекомендации, изданные Генеральной прокуратурой РФ.

В период прохождения практики студент изучает организацию работы по надзору за исполнением законов, методы выявления нарушений законности, причин и условий, способствующих этим нарушениям, формы реагирования на нарушение законов; взаимодействи**я** органов прокуратуры с органами государственной власти и управления и с органами местного самоуправления. В этих целях студент изучает деятельность прокурора по проверке исполнения законов на предприятиях, организациях.

Практикант изучает работу прокуратуры по надзору за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия.

Студент знакомится с организацией работы по участию прокурора в гражданском и уголовном судопроизводстве:

− изучает методику подготовки прокурора к участию в судебных заседаниях по уголовным и гражданским делам;

− присутствует в судебных заседаниях при рассмотрении жалоб на действия следователя или дознавателя, при рассмотрении уголовных и гражданских дел по существу;

− изучает рассмотренные судом дела.

В районах и городах, где имеются исправительные учреждения, студент знакомится с постановкой работы по надзору за исполнением законности в этих учреждениях, принимает участие в проверках.

Практикант также знакомится с организацией и деятельностью прокуратуры по остальным направлениям ее работы.

Практика в Следственном комитете

Студенты во время прохождения практики:

– изучают действующие нормативные документы по вопросам следственной работы, руководствуются ими в процессе прохождения практики;

– знакомятся со структурой Следственного комитета, организацией работы следователей, с их обязанностями и правами, предусмотренными УПК РФ;

– под руководством следователя составляют проекты процессуальных документов, присутствуют при производстве отдельных следственных действий, составляют проекты процессуальных документов, в том числе обвинительного заключения;

– под руководством следователя готовят проекты отдельных поручений различным службам;

– вместе со следственно-оперативной группой выезжают на место происшествия, при этом выполняют указания следователя;

– знакомятся с системой учёта и регистрации совершенных преступлений. Выполняют поручения по оформлению соответствующей документации.

В ходе практики студенты участвуют:

– в осмотре места происшествия, вещественных доказательств;

– при допросе свидетелей, подозреваемых, обвиняемых, потерпевших.

Практика в органах внутренних дел

В процессе прохождения учебной практики в органах внутренних дел практикант изучает Федеральный закон «О полиции», правовые нормы по вопросам укрепления законности, усиления борьбы с преступностью и другими правонарушениями; задачи и основные направления деятельности полиции; общие условия прохождения службы в полиции, права и обязанности работников и сотрудников органов внутренних дел.

Студенты изучают организацию работы районного (городского) отдела внутренних дел, его структуру, в соответствующих пределах знакомятся с нормативной документацией по этим вопросам.

После встречи практикантов с руководством ОВД студенты участвуют в приёме граждан начальником отдела внутренних дел или его заместителем. После общего ознакомления с делопроизводством практиканту даются отдельные поручения по оформлению соответствующих документов.

Студент знакомится с деятельностью подразделений ОВД, с координацией работы этих служб со следственным отделением ОВД, может готовить по указанию следователя проекты отдельных процессуальных документов.

Участвует в качестве практиканта в деятельности дежурной части ОВД и других подразделений УВД-ОВД.

Знакомится с системой учёта и регистрации сообщений. Выполняет поручения по оформлению соответствующей документации.

Практика в иных органах и организациях

За период прохождения практики студент должен ознакомиться:

- с основными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность организации;
- с основными целями и задачами деятельности, назначением организаций, в которых проходит практика;
- с их структурой, организацией работы по юридическим направлениям деятельности;
- с должностными обязанностями и организацией труда работников по осуществлению юридической деятельности в организации;
- с основными формами документального отражения юридически значимых решений.

Студент должен самостоятельно составить проекты документов по аналогии с теми, с которыми знакомился в процессе практики, исключая из них индивидуализирующую информацию, распространение которой не допускается в соответствии с законом. При этом проект документа должен отражать сущность, юридическую квалификацию, правовое решение юридически значимой ситуации. Исключенные данные можно заменить примерными обозначениями.

При этом практиканту рекомендуется присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур, знакомиться с юридической документацией организации, учиться самостоятельно составлять проекты юридических документов, просить руководителя практики разъяснить возникающие в ходе практики вопросы, занимать активную позицию, стараясь получить наиболее полное представление о юридических направлениях деятельности организации.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитории для проведения организационных собраний по практике (лекционные	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и

	аудитории)	учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория 203 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 303 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 310 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 403 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 08 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов.

		Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 010, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 012, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 07, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
3	Аудитории для самостоятельной работы	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы (аудитории № 103, 201, 011), оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедр.
4	Компьютерный класс №1	Аудитория № 408, 13 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант», проектор и экран на штативе для демонстрации мультимедиа, кондиционер, учебная мебель
5	Компьютерный класс № 2	Аудитория № 409, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант» кондиционер, учебная мебель, стенд «Внутреннее строение ПК»
6	Аудитории для проведения защиты отчетов по практике	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами

		демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
7	Криминалистическая лаборатория	Аудитория 108, оснащённая специализированной мебелью, учебно-наглядные пособиями, обеспечивающие тематические иллюстрации, монитором, сейфом, цифровым фотоаппаратом, ноутбуком, комплектом криминалистического оборудования – 37 шт., манекен - 2 шт., сейф - 1шт., штангенциркуль - 13 шт.
8	Лаборатория цифровой фотографии № 1	Аудитория 210, оснащённая мебелью, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети, графическими редакторами и сетевым цветным принтером для печати фотографий
9	Лаборатория цифровой фотографии № 2	Аудитория 211, оснащённая мебелью, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети, графическими редакторами и сетевым цветным принтером для печати фотографий
1	Криминалистический полигон	Аудитория 001, оснащённая учебным оборудованием для проведения занятий по криминалистике
1	Полигон для отработки навыков служебной деятельности	Аудитория 004, оснащённая оборудованием для проведения занятий

При прохождении учебной практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, технической, юридической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Приложение 1

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского права

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

в период с _____201_ г. по ____ ____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____курса ОФО

Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____

Подпись руководителя практики

«____» _____

(дата)

Краснодар 201_

Раздел I

Организация, структура, основные направления деятельности органа или организации

1. Какое место в системе однородных органов занимает орган или организация. Какой орган является вышестоящим, нижестоящим?

_____

_____

2. Структурные подразделения, перечислить их

_____

_____

3. Основные направления деятельности органа или организации

_____

_____

4. Нормативные акты, регулирующие деятельность органа или организации

_____

_____

5. Руководитель (ФИО, должность) органа или организации, его организационные полномочия _____

_____

Раздел II

Обобщение результатов учебной практики

В разделе II отчета необходимо кратко описать выполненную работу и ответить на следующие вопросы:

1. Какие нормативные акты и другие источники изучены?
_____
_____

2. В каких конкретно видах деятельности органа или организации участвовал(а) (описание этих действий), какие задания выполнял (а)?
_____
_____

3. В разработке каких процессуальных (иных) документов участвовал(а), какие проекты документов составил (а) ? (копии прилагаются)
_____
_____

4. Что нового я узнал(а) на практике? Какие знания, умения и навыки приобрел(а)?
_____
_____

5. Какие проблемы в деятельности органа или организации выявлены?
_____
_____

Приложение 2

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского права

ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Студента(ки)___ группы ___ курса _____ фамилия, инициалы

Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция

Преподаватель-руководитель практики
должность, учёная степень,
учёное звание _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)

Руководитель практики от организации
должность _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)
Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с _____201_ г. по_____201_ г.

201__ / 201__ учебный год

Краснодар 201_

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя практики от организации, заверенная печатью

Руководитель практики (от организации)

должность _____ фамилия, инициалы
(подпись)

Дата

Печать организации

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция
Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с_____ по_____201_ г.

Цель учебной практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

− способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способность работать на благо общества и государства (ОПК-2);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3).
- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики
_____
_____
_____
_____
_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики (подпись)
1			
2			

Руководитель практики
должность _____ фамилия, инициалы
подпись преподавателя
Индивидуальное задание
согласовано
Руководитель практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения учебной практики
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Ф.И.О. студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	+			
2.	Способность работать на благо общества и государства (ОПК-2)				
3.	Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)				
4.	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)				
5.	Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12)				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана студенту____ группы _____ курса юридического факультета ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция Ф.И.О._____, проходившему учебную практику в _____(место прохождения практики) в период _____(сроки прохождения практики)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

На основании изложенного, по результатам прохождения практики (ФИО)_____заслуживает оценки «_____».

Характеристика выдана для предъявления на юридический факультет ФГБОУ ВО «КубГУ»

«____» _____ 20___ г. _____ /_____ /

(подпись руководителя практики от работодателя/печать)

В характеристике отражается следующее:

- насколько успешно студент ознакомился с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы;
- овладел ли студент способами и средствами получения, хранения, переработки информации о деятельности субъектов профессиональной юридической деятельности;
- получил ли он знания о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности, возможных путях разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;
- выработал и закрепил ли на практике навыки работы юриста, полученные в результате теоретической подготовки;
- как студент относился к выполнению поручений, какие личные качества помогли ему справиться с поставленными задачами.

Дневник и характеристика подписываются руководителем или заместителем органа или организации, которые являлись местом прохождения практики. При прохождении практики в суде дневник и характеристика могут быть подписаны судьей, в прокуратуре – прокурором или его заместителем, в СК РФ – руководителем следственного отдела или его заместителем. Обязательным реквизитом указанных документов является печать. В дневнике практики подпись и печать ставится за каждый день работы.

Текст характеристики должен быть напечатан, включая название должности, ФИО лица, подписавшего указанный документ. Написание ручкой этих данных не допускается.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Иванов А.Г.
подпись
«01» 07 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М3.П. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

М3.П.01(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Гражданское право»

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составили:
Л.В. Щенникова, заведующая кафедрой гражданского права,
доктор юридических наук, профессор _____
подпись

А.А. Иващенко, старший преподаватель кафедры
гражданского права _____
подпись

Рабочая программа дисциплины «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 14 от «15» июня 2016 г.

Заведующий кафедрой гражданского права
Щенникова Л.В. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова, протокол № 16 от «15» июня 2016 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
подпись

Рецензенты:

1. Киракосян С.А., к.ю.н., независимый эксперт при Минюсте по антикоррупционной экспертизе НПА, партнер фирмы «Эсток-Консалтинг»
2. Бежан А. В., к.ю.н., независимый эксперт при Минюсте по антикоррупционной экспертизе НПА, управляющий партнер фирмы «Эсток-Консалтинг»

1. Цели производственной практики

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной и нормотворческой деятельности.

- **Задачи практики**

− закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин, входящих в ООП;

− изучение студентом деятельности органов и организаций, в которых проходит практика;

− проверка степени готовности будущего выпускника к самостоятельной работе;

−приобретение практических навыков (опыта практической деятельности) в использовании знаний, умений;

−совершенствование качества профессиональной подготовки, повышение мотивации к профессиональной деятельности.

Прохождение производственной практики направлено на формирование способности повышать уровень своей профессиональной компетентности; способности участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способности обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ; способности применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; владения навыками подготовки юридических документов; готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; способности уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; способности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; способности осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; способности выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; способности правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; готовности принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; способности толковать нормативные правовые акты; способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

- **Место производственной практики в структуре ООП**

Производственная практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики».

Производственная практика является составной частью основной образовательной программы. В ходе прохождения производственной практики студенты приобретают умения и навыки прикладного характера в рамках направления «Юриспруденция.

Производственная практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Теория государства и права», «История государства и права России», «Конституционное право», «Правоохранительные органы», «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Экологическое право», «Земельное право», «Финансовое право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Международное право», «Международное частное право», «Уголовный процесс» и др., а также на первичных профессиональных умениях и навыках, полученных в ходе прохождения учебной практики.

Требования к входным знаниям и умениям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен знать основные закономерности функционирования и развития государства и права; основные элементы системы права; основные средства правового регулирования и реализации права; основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни.

Производственная практика предшествует преддипломной практике, сдаче государственного экзамена и выпускной квалификационной работе.

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

- **Тип (форма) и способ проведения производственной практики**

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Студенты в соответствии с приказом ректора о прохождении практики проходят производственную практику *в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, органах прокуратуры, Следственном комитете, органах внутренних дел, иных органах и организациях.*

- **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знать основные способы, формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Уметь выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Владеть навыками использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности.

2.	ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности. Уметь правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности. Владеть навыками разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности.
3.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. Уметь оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Владеть навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
4.	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. Уметь выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Владеть навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
5.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в	Знать сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и

		точном соответствии с законодательством РФ	совершения незаконных действий. Уметь применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации. Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения.
6.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности. Уметь правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности. Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права.
7.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила. Уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Владеть навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
8.	ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Знать понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов Уметь определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов Владеть навыками подготовки юридических документов,

			выявления и корректировки их недостатков
9.	ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знать содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Уметь определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. Владеть навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав.
10.	ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты. Уметь правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина Владеть навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина
11.	ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Уметь определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Владеть навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
12.	ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений,	Знать основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений.

		выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Владеть навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
13.	ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	Знать нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. Владеть навыками выявления и пресечения коррупционного поведения.
14.	ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать правила и особенности составления юридических и иных документов. Уметь правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Владеть навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности
15.	ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию	Знать основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Уметь принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Владеть навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

		условий для проявления коррупции	
16.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	Знать основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов. Уметь определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. Владеть навыками толкования нормативных правовых актов.
17.	ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знать виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления. Уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации. Владеть навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности.

- **Структура и содержание производственной практики**

Объем трудоемкости производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность производственной практики 4 недели.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
8	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Внесение соответст-вующих записей в дневник практики.	1 день
Экспериментальный (производственный) этап			
9	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка, организация рабочего места, знакомство с коллективом.	Ознакомление с требованиями охраны труда. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1 день

	Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.		
10	Ознакомление с организацией, её организационно- функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение организационно-функциональной структуры, задач и компетенции организации, правовой и кадровой работы в ней. Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-ая неделя практики
11	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
12	Разработка проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Составление проектов документов. Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	3-ая неделя практики
13	Разработка проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Составление проектов документов. Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	4-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
14	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по практике, написание отчета	Формирование пакета документов по производственной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.	4-ая неделя практики
15	Защита производственной практики, в том числе с	Представление отчета и других документов по результатам	

	использованием презентации	производственной практики. Защита производственной практики, в том числе с использованием презентации.	

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

- **Формы отчетности производственной практики**

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

В качестве основной формы отчетности по производственной практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчетные материалы по практике входят:

3. Дневник по практике (Приложение 2).

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, сведения о выполненной студентом работе, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера ,быть заверен подписью руководителя практики от организации и печатью соответствующей организации.

4. Отчет по практике (Приложение 1).

Требования к отчету:

• титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

• нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

• текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

К отчету прилагаются:

Индивидуальное задание (Приложение 3).

Оценочный лист (Приложение 4).

Характеристика.

Копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика, самостоятельно составленные студентом образцы юридической документации, с которой студент знакомился.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками.

При подведении итогов производственной практики принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуальных заданий обучающегося в процессе прохождения практики.

Результаты защиты отчетов по производственной практики оформляются ведомостью и выставляются в зачетную книжку обучающегося.

- **Образовательные технологии, используемые на производственной практике**

При проведении производственной практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

- **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики по получению умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ и обработку информации, полученной при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

- **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике**

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	ОПК-6	Записи в дневнике. Записи в журнале инструктажа.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
Экспериментальный (производственный) этап				
2	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка, организация рабочего места, знакомство с коллективом. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	ОПК-6 ПК-4 ПК-5	Записи в дневнике . Устный опрос.	Ознакомление с требованиями охраны труда. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
3	Ознакомление с организацией, её ор-ганизационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-6 ПК-4 ПК-5	Проверка выполнения работы. Устный опрос Записи в дневнике.	Изучение организационно-функциональной структуры, за-дач и компетенции организации, правовой и кадровой работы в ней. Ознакомление с норматив-ными актами, регулирующими деятельность организации, по-рядком делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивиду-альным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
4	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Мероприятия	ОПК-6 ПК-4 ПК-5	Записи в дневнике.	Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации.

	по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.		Собеседование, проверка выполнения работы	Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
5	Разработка проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-6 ПК-4 ПК-5	Записи в дневнике. Проверка выполнения работы.	Составление проектов документов. Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
6	Разработка проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16	Записи в дневнике. Собеседование.	Составление проектов документов. Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Подготовка отчета по практике			
7	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по практике, написание отчета	ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Проверка оформления отчетных материалов	Формирование пакета документов по производственной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики. Отчет.
8	Защита производственной практики, в том числе с использованием презентации	ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16	Проверка содержания отчетных материалов	Представление отчета и других документов по результатам производственной практики. Защита производственной практики, в том числе с использованием презентации.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
4	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОПК-6	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных способах, формах и методах повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривает это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности
		ПК-1	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных требованиях к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности.
		ПК-2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оценивать правовые ситуации с точки зрения

			развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. В целом успешное, но не систематическое применение навыков наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		ПК-3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных способах обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
		ПК-4	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правилах принятия решений и совершении юридических действий по действующему законодательству РФ; о содержании и основных правилах юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствиях принятия незаконных решений и совершения незаконных действий. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации. В целом успешное, но не систематическое применение навыков принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения.
		ПК-5	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о понятии нормативных правовых актов, их видах и значении, порядке их вступления в силу и действии

			во времени, пространстве и по кругу лиц, понятии, особенностях и формах реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-7	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. В целом успешное, но не систематическое применение навыков подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-8	Общие, но не структурированные знания. Неполные знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав.
		ПК-9	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. В целом успешное, но не систематически осуществляемое

			умение правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. В целом успешное, но не систематическое применение навыков уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-10	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК-11	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. В целом успешное, но не систематическое применение навыков предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-12	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-13	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о правилах и особенностях составления юридических и иных документов. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. В целом успешное, но не систематическое применение навыков составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов

			профессиональной деятельности.
		ПК-14	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о способах и методах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. В целом успешное, но не систематическое применение навыков участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-15	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. В целом успешное, но не систематическое применение навыков толкования нормативных правовых актов.
		ПК-16	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о видах квалифицированных юридических заключений и консультаций и способах их предоставления. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение давать квалифицированные юридические заключения и консультации. В целом успешное, но не систематическое применение навыков составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности.
5	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОПК-6	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных способах, формах и методах повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривает это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности.
		ПК-1	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных требованиях к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы

			умение правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности.
		ПК-2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. В целом успешное, содержащее отдельные пробелы применение навыков наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		ПК-3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных способах обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
		ПК-4	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о сущности понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правилах принятия решений и совершении юридических действий по действующему законодательству РФ; о содержании и основных правилах юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствиях принятия незаконных решений и совершения незаконных действий. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации.

			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения.
		ПК-5	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о понятии нормативных правовых актов, их видах и значении, порядке их вступления в силу и действии во времени, пространстве и по кругу лиц, понятии, особенностях и формах реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-6	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. Сформированное, но содержащее отдельные пробелы умение определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. Сформированное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-8	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их

			практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав.
		ПК-9	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. Сформированное, но содержащие отдельные пробелы умение правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Сформированное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-10	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК-11	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявлении и устранении причин и условий, способствующих их совершению. Сформированное, но содержащие отдельные пробелы умение правильно выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений,

			планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Сформированное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-12	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-13	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о правилах и особенностях составления юридических и иных документов. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-14	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о способах и методах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-15	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков толкования нормативных правовых актов.
		ПК-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о видах квалифицированных юридических

		16	заключений и консультаций и способах их предоставления. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение давать квалифицированные юридические заключения и консультации. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности.
6	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОПК-6	Сформированные систематические знания об основных способах, формах и методах повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривает это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Сформированное умение выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Успешное и систематическое применение навыков использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности.
		ПК-1	Сформированные систематические представления об основных требованиях к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности. Сформированное умение правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности. Успешное и систематическое применение навыков разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности.
		ПК-2	Сформированные систематические представления о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. Сформированное умение оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Успешное и систематическое применение навыков наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		ПК-3	Сформированные систематические знания об основных способах обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ.

			Сформированное умение выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Успешное и систематическое применение навыков выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
		ПК-4	Сформированные систематические знания о сущности понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правилах принятия решений и совершении юридических действий по действующему законодательству РФ; о содержании и основных правилах юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствиях принятия незаконных решений и совершения незаконных действий. Сформированное умение применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации. Успешное и систематическое применение навыков принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения.
		ПК-5	Сформированные систематические знания о понятии нормативных правовых актов, их видах и значении, порядке их вступления в силу и действии во времени, пространстве и по кругу лиц, понятии, особенностях и формах реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности. Сформированное умение правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности. Успешное и систематическое применение навыков квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-6	Сформированные систематические знания о содержании юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила. Сформированное умение выявлять факты и обстоятельства,

			требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Успешное и систематическое применение навыков юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Сформированные систематические знания о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. Сформированное умение определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. Успешное и систематическое применение навыков подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-8	Сформированные систематические знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Сформированное умение определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. Успешное и систематическое применение навыков выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав.
		ПК-9	Сформированные систематические знания о содержании понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. Сформированное умение правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Успешное и систематическое применение навыков уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-10	Сформированные систематические знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематическое применение

			навыков Сформированное умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Успешное и систематическое применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК-11	Сформированные систематические знания об основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявлении и устранении причин и условий, способствующих их совершению. Сформированное умение правильно выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Успешное и систематическое применение навыков предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-12	Сформированные систематические знания о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. Сформированное умение выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. Успешное и систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-13	Сформированные систематические знания о правильном и полном отражении результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Сформированное умение правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Успешное и систематическое применение навыков составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-14	Сформированные систематические знания о способах и методах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Сформированное умение принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Успешное и систематическое применение навыков участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-	Сформированные систематические знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных

		15	правовых актов. Сформированное умение определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их.. Успешное и систематическое применение навыков толкования нормативных правовых актов.
		ПК-16	Сформированные систематические знания о видах квалифицированных юридических заключений и консультаций и способах их предоставления. Сформированное умение давать квалифицированные юридические заключения и консультации. Успешное и систематическое применение навыков составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

4. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
5. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
6. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты

	отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен.

- **Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

Нормативные правовые акты

26. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.). М., 2017.
27. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
28. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. N 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»;
29. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации»;
30. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;
31. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»;
32. Гражданский кодекс Российской Федерации;
33. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
34. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;
35. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
36. Уголовный кодекс Российской Федерации;
37. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации;
38. Трудовой кодекс Российской Федерации
39. Федеральный закон от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
40. Федеральный закон от 20.08.2004 г. № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;
41. Федеральный закон от 14.03.2002 г. № ЗО-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»;
42. Федеральный закон от 22.12.2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»
43. Кодекс судейской этики (утв. VIII Всероссийским съездом судей 19.12.2012 г.).

а) основная литература:

3. Российское гражданское право : учеб. для студентов вузов : в 2 т. Т. 1 : Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015.
4. Российское гражданское право : учеб. для студентов вузов : в 2 т. Т. 2 : Обязательственное право / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015.

б) дополнительная литература:

1. Гражданское право : учеб. Т. 2 : Общая часть. Лица, блага, факты / В. А. Белов. М. : Юрайт, 2013.
2. Гражданское право : учебник для студентов вузов. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы / В. А. Белов. М. : Юрайт, 2013.

3. Гражданское право : учеб. для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов вузов. Т. 4 : Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы / В. А. Белов. М.: Юрайт, 2014.

Электронные книги:

1. Гражданское право : учеб.: в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. М. : Статут, 2016. Т.1. 511 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039.
2. Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. М. : Статут, 2016. т. 2. 528 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-8354-1236-5 (т. 2). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045.
3. Гражданское право : учебник : в 3 т. / Н.Н. Аверченко, Е.Н. Абрамова, Ю.В. Байгушева и др. ; под ред. А.П. Сергеева. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Проспект, 2016. Т. 3. 736 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-392-20612-4 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444021.
4. Гражданское право : учебник : в 3-х т. / В.В. Безбах, Д.А. Белова, Т.В. Богачева и др. ; под ред. В.П. Мозолина. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Проспект, 2015. Т. 2. 964 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-392-16288-8 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251800.

в) периодические издания

3. Журнал «Государство и право».
4. Журнал российского права.

- **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

5. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
6. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
7. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;
8. Российское образование. Федеральный образовательный портал // http://www.edu.ru/.

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от факультета, последний выдает обучающимся на организационном собрании по практике перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики. Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от организации, куда направляется обучающийся для прохождения практики.

- **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

1.Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
4.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и

		двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя.

		• Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
5.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
6.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node

		1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

1.Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18по 31.12.18 С 20.01.18 по19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

- **Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики**

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Руководитель практики:

– разрабатывает индивидуальное задание для обучающихся, выполняемое в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на организационное собрание;

– детально ознакомиться с программой практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить индивидуальное задание, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика в судах общей юрисдикции

В суде общей юрисдикции студент должен ознакомиться с организацией делопроизводства, общим порядком работы суда, распределением основных обязанностей между сотрудниками суда (порядок оформления поступающих дел, назначение их к слушанию, своевременная отправка дел в вышестоящий суд, контроль за исполнительным производством, учёт и хранение дел и т.д.).

Студент знакомится с работой секретаря судебного заседания (вызов участников процесса и свидетелей, подготовка списков дел, назначенных к рассмотрению, проверка явки лиц, которые вызывались в судебное заседание и отметка на повестках времени их нахождения в суде, оформление протокола судебного заседания), выполняет по поручению судьи отдельные действия.

При прохождении практики непосредственно у федерального судьи студент изучает общий порядок и организацию его работы, присутствует на судебных заседаниях, составляет по поручению судьи проекты процессуальных документов. Основное внимание должно быть уделено рассмотрению и разрешению дел, применению судом норм материального и процессуального права, судебной практике по конкретным категориям дел.

Студент должен ознакомиться с наиболее часто рассматриваемыми категориями дел, мотивировкой правовых позиций. Целесообразно обобщать практику по наиболее спорным, проблемным вопросам, представляющим теоретический и практический интерес.

При прохождении практики следует обращать внимание на соблюдение судами процессуального законодательства, отмечать наиболее типичные ошибки.

Судья вправе давать персональное задание каждому студенту-практиканту перед судебным заседанием или другим мероприятием, а затем подвести итоги его выполнения.

Студент может участвовать по поручению судьи в других мероприятиях.

Следует обратить внимание на основные тенденции апелляционного, кассационного и надзорного производства: на каком основании наиболее часто отменяются и изменяются судебные решения в апелляционном, кассационном порядке и порядке надзора и т.п.

Необходимо установить, какие трудности возникают при применении действующего законодательства; имеются ли в нём "пробелы", как они восполняются, какие нормы действующего законодательства, по мнению практических работников, нуждаются в совершенствовании и т.п. Выводы и предложения практических работников следует учитывать при написании отчёта о практике для того, чтобы связь между юридической теорией и практикой была более действенной.

Практика в арбитражном суде

Практика в арбитражном суде начинается с ознакомления со структурой арбитражных судов, их целями и задачами, с нормативными актами, определяющими правовое положение арбитражных судов и порядок их работы.

Студент изучает порядок и условия рассмотрения дел, присутствует на судебных заседаниях.

При прохождении практики в арбитражном суде практиканту следует обратить внимание на особенности положения арбитражных судов как органов по рассмотрению хозяйственных споров; на формы и методы, применяемые арбитражным судом к нарушителям договорной и финансовой дисциплины; на средства, находящиеся в распоряжении арбитражных судов, по укреплению самостоятельности предприятий и организаций, обеспечению их прав и законных интересов.

Практика в органах прокуратуры

В процессе прохождения практики в прокуратуре студенты должны приобрести практические знания и навыки прокурорской деятельности, изучить приказы и инструкции Генеральной прокуратуры РФ, методические пособия и рекомендации, изданные Генеральной прокуратурой РФ.

В период прохождения практики студенты обязаны изучить работу управлений, отделов и иных подразделений органов прокуратуры, в т.ч. канцелярии. Студенты должны уяснить практические особенности деятельности прокуратуры в различных отраслях прокурорского надзора и по различным направлениям деятельности органов прокуратуры (прокурорский надзор, координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью). Кроме того, практикантом должна быть изучена структура той прокуратуры, в которой проходит практика, и уяснено распределение обязанностей работников прокуратуры и соподчиненность.

В канцелярии студенты знакомятся с делопроизводством: порядком приема, регистрации и передачи на исполнение поступающей корреспонденции и отправки всех исходящих из прокуратуры служебных документов, правилами учета и хранения документов, ведением и оформлением надзорных производств, порядком контроля за исполнением документов, составлением статистических отчетов. Под руководством работника канцелярии выполняются отдельные действия по делопроизводству.

В ходе практики студент должен ознакомиться с работой прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия.

Ознакомление с организацией работы прокурора по надзору за исполнением законов в деятельности органов дознания и предварительного следствия производится путём:

- участия студентов в проверке законности действий органов дознания и предварительного следствия по заявлениям и сообщениям о совершаемых и совершенных преступлениях;
- изучения уголовных дел, поступивших в прокуратуру с обвинительными заключениями или обвинительным актом, постановлениями о прекращении или приостановлении уголовных дел и подготовки по ним проектов письменных указаний.

Студенты знакомятся с организацией работы по участию в рассмотрении дел в судах, с обязанностями и правами прокурора и методами осуществления их полномочий в суде:

– изучают по указанию прокурора дела, подлежащие рассмотрению в суде, докладывают их прокурору и присутствуют при рассмотрении этих дел с участием прокурора;
– под руководством прокурора составляют проекты процессуальных документов;
– присутствуют в судебных заседаниях при рассмотрении дел;
– подготавливают проекты документов, направленных на обжалование приговоров, определений или постановлений суда; знакомятся с методикой проверки дел в порядке надзора и составляют по ним необходимые документы; присутствуют при рассмотрении судами дел об условно-досрочном освобождении от наказания.

В ходе ознакомления с работой прокурора по осуществлению иных видов надзора студенты знакомятся с организацией работы по надзору, методами выявления нарушения законности, причин и условий, способствующих этим нарушениям, с формами реагирования на нарушения законов и взаимодействия органов прокуратуры с общественностью, взаимодействия органов прокуратуры с органами представительной и исполнительной власти.

Практика в Следственном комитете

Студенты во время прохождения практики:

– изучают действующие нормативные документы по вопросам следственной работы, руководствуются ими в процессе прохождения практики;

– под руководством следователя составляют проекты процессуальных документов, присутствуют при производстве отдельных следственных действий, составляют проекты процессуальных документов, в том числе обвинительного заключения;

– под руководством следователя готовят проекты отдельных поручений различным службам;

– вместе со следственно-оперативной группой выезжают на место происшествия, при этом выполняют указания следователя;

– знакомятся с системой учёта и регистрации совершенных преступлений. Выполняют поручения по оформлению соответствующей документации.

В ходе практики студенты участвуют:

– в осмотре места происшествия, вещественных доказательств;

– при допросе свидетелей, подозреваемых, обвиняемых, потерпевших;

– при производстве следственных экспериментов, обысков и других следственных действий.

Практика в органах внутренних дел

При прохождении практики в органах внутренних дел студент:

- изучает правовые нормы по вопросам укрепления законности, усиления борьбы с преступностью и другими правонарушениями;

- изучает структуру, задачи и основные направления деятельности полиции;

- изучает общие условия прохождения службы в полиции, права и обязанности работников и сотрудников органов внутренних дел;

- изучает организацию работы подразделений уголовного розыска, ОБЭП, инспекции по делам несовершеннолетних, паспортно-визовой службы, участковых уполномоченных, формы и методы взаимодействия этих служб со следователем;

- изучает организацию дежурной службы, порядок приема и регистрации поступивших заявлений и сообщений о совершенных преступлениях, организацию выезда оперативных групп. Присутствует при производстве задержания и изучает правила осуществления данного процессуального действия. Составляет проекты процессуальных документов, оформляемых при задержании;

- изучает структуру, компетенцию и организацию дознания, проводимого полицией. По поручению лица, производящего дознание, и под его контролем проводит отдельные действия по проверке сообщений о совершенных правонарушениях с целью выявления наличия или отсутствия оснований для возбуждения уголовного дела;

- изучает законодательство РФ об административном аресте, применении штрафа, налагаемого в административном порядке органами внутренних дел;

- изучает формы и методы взаимодействия органов внутренних дел с общественными объединениями, судами, комиссиями по делам несовершеннолетних, административными комиссиями;

- изучает правила хранения и учета документов, вещественных доказательств и изъятых ценностей;

- составляет различные запросы, сопроводительные письма к исходящей корреспонденции, рапорты, докладные записки.

Практика в иных органах и организациях

За период прохождения практики студент должен ознакомиться:

- с основными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность организации;
- с основными целями и задачами деятельности, назначением организации, в которой проходит практика;
- с их структурой, организацией работы по юридическим направлениям деятельности;
- с должностными обязанностями и организацией труда работников по осуществлению юридической деятельности в организации;
- с основными формами документального отражения юридически значимых решений.

Студент должен самостоятельно составить проекты документов по аналогии с теми, с которыми знакомился в процессе практики, исключая из них индивидуализирующую информацию, распространение которой не допускается в соответствии с законом. При этом проект документа должен отражать сущность, юридическую квалификацию, правовое решение юридически значимой ситуации. Исключенные данные можно заменить примерными обозначениями.

При этом практиканту рекомендуется присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур, знакомиться с юридической документацией организации, учиться самостоятельно составлять проекты юридических документов, просить руководителя практики разъяснить возникающие в ходе практики вопросы, занимать активную позицию, стараясь получить наиболее полное представление о юридических направлениях деятельности учреждения, организации.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитории для проведения организационных собраний по практике (лекционные аудитории)	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами

		демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
1	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория 203 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 303 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 310 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 403 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 08 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером.

		Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 010, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 012, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 07, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
1	Аудитории для самостоятельной работы	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы (аудитории № 103, 201, 011), оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедр.
1	Компьютерный класс №1	Аудитория № 408, 13 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант», проектор и экран на штативе для демонстрации мультимедиа, кондиционер, учебная мебель
1	Компьютерный класс № 2	Аудитория № 409, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант» кондиционер, учебная мебель, стенд «Внутреннее строение ПК»
1	Аудитории для проведения защиты отчетов по практике	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором,

		микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
1	Криминалистическая лаборатория	Аудитория 108, оснащённая специализированной мебелью, учебно-наглядные пособиями, обеспечивающие тематические иллюстрации, монитором, сейфом, цифровым фотоаппаратом, ноутбуком, комплектом криминалистического оборудования – 37 шт., манекен - 2 шт., сейф - 1шт., штангенциркуль - 13 шт.
1	Лаборатория цифровой фотографии № 1	Аудитория 210, оснащённая мебелью, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети, графическими редакторами и сетевым цветным принтером для печати фотографий
2	Лаборатория цифровой фотографии № 2	Аудитория 211, оснащённая мебелью, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети, графическими редакторами и сетевым цветным принтером для печати фотографий
2	Криминалистический полигон	Аудитория 001, оснащённая учебным оборудованием для проведения занятий по криминалистике
2	Полигон для отработки навыков служебной деятельности	Аудитория 004, оснащённая оборудованием для проведения занятий

При прохождении производственной практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, технической, юридической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

в период с _____201_ г. по _____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____курса ОФО

Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) − гражданско-правовой

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____

Подпись руководителя практики

«____» _____

(дата)

Краснодар 201_

Раздел I

Организация, структура, основные направления деятельности органа или организации

6. Какое место в системе однородных органов занимает орган или организация. Какой орган является вышестоящим, нижестоящим?

_____

_____

7. Структурные подразделения, перечислить их

_____

_____

8. Основные направления деятельности органа или организации

_____

_____

9. Нормативные акты, регулирующие деятельность органа или организации

_____

_____

10. Руководитель (ФИО, должность) органа или организации, его организационные полномочия _____

_____

Делопроизводство

1. Наименование документов, регулирующих порядок делопроизводства в органе или организации

_____

_____

2. Каким образом осуществляется подача заявлений, обращений и иной корреспонденции (нарочно, по почте, по электронной почте, через сайт, другое)?

_____

_____

_____

3. Организация деятельности по приему и регистрации заявлений, обращений и иной корреспонденции в органе или организации

_____

_____

3. Вправе ли лицо, принимающее заявление, отказать в его принятии? По каким причинам?

_____

_____

4. Когда дело сдается в архив? Как оформляются дела для сдачи в архив? Какие сроки хранения дел в архиве?

_____

_____

5. Самостоятельно составленный проект ответа на поступившее заявление (обращение)

_____

_____

Раздел II

Обобщение результатов практики

В разделе II отчета необходимо кратко описать выполненную работу и ответить на следующие вопросы:

6. Какие нормативные акты и другие источники изучены?

_____

_____

7. В каких конкретно видах деятельности органа или организации участвовал(а)?_____

_____

8. Какие задания выполнял (а)?

_____

_____

9. Какие дела были изучены в период практики?

_____

_____

10. В разработке каких процессуальных (иных) документов участвовал(а)?

_____

_____

11. Какие проекты документов составил (а) ? (копии прилагаются)

_____

_____

12. Что нового я узнал(а) на практике? Какие знания, умения и навыки приобрел(а)?

_____

_____

13. Какие проблемы в деятельности органа или организации выявлены?

_____

_____

Предложения по совершенствованию деятельности органа или организации

Приложение 2

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студента(ки)___ курса___ группы_____ фамилия, инициалы

Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) − гражданско-правовой

Преподаватель-руководитель практики
должность, учёная степень,
учёное звание _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)

Руководитель практики от организации
должность _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)

Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с _____201_ г. по_____201_ г.

201__ / 201__ учебный год

Краснодар 201_

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя практики от организации, заверенная

		печатью

Руководитель практики (от организации)

должность _____ фамилия, инициалы
(подпись)

Дата

Печать организации

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция
Профиль – гражданско-правовой
Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с_____ по_____201_ г.

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной

деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)
- способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1)
- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)
- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)
- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ (ПК-4)
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)
- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7)
- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)
- способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)
- способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)
- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)
- способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12)
- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)

- готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14)
- способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)
- способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики
_____
_____
_____
_____
_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики (подпись)
1			

2			
3			

Руководитель практики
должность _____ фамилия, инициалы

Индивидуальное задание
согласовано
Руководитель практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

подпись преподавателя
Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
профиль – гражданско-правовой

Ф.И.О. студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
6.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
7.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
8.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
9.	Оценка трудовой дисциплины				
10.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)				
2.	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1)				
3.	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)				
4.	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)				
5.	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ (ПК-4)				
6.	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)				
7.	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)				
8.	владение навыками подготовки юридических документов				

	(ПК-7)				
9.	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)				
10.	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)				
11.	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)				
12.	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)				
13.	способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12)				
14.	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)				
15.	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14)				
16.	способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)				
17.	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)				

Руководитель практики _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана студенту____курса_____группы, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль гражданско-правовой

ФИО_____, проходившему производственную практику в _____(место прохождения практики) в период _____(сроки прохождения практики)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

На основании изложенного, по результатам прохождения практики (ФИО)_____заслуживает оценки «_____».

Характеристика выдана для предъявления на юридический факультет ФГБОУ ВО «КубГУ»

«____» _____ 20___ г. _____ /_____ /

(подпись руководителя практики от работодателя/печать)

В характеристике отражается следующее:

- насколько успешно студент ознакомился с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы;
- овладел ли студент способами и средствами получения, хранения, переработки информации о деятельности субъектов профессиональной юридической деятельности;
- получил ли он знания о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности, возможных путях разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;
- выработал и закрепил ли на практике навыки работы юриста, полученные в результате теоретической подготовки;

- как студент относился к выполнению поручений, какие личные качества помогли ему справиться с поставленными задачами.

Дневник и характеристика подписываются руководителем или заместителем органа или организации, которые являлись местом прохождения практики. При прохождении практики в суде дневник и характеристика могут быть подписаны судьей, в прокуратуре – прокурором или его заместителем, в СК РФ – руководителем следственного отдела или его заместителем. Обязательным реквизитом указанных документов является печать. В дневнике практики подпись и печать ставится за каждый день работы.

Текст характеристики должен быть напечатан, включая название должности, ФИО лица, подписавшего указанный документ. Написание ручкой этих данных не допускается.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Иванов А.Г.
подпись
« 01 » 07 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Б2.В.02.02(ПД) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: гражданско-правовой

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2016

Рабочая программа «Преддипломной практики» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составили:
Л.В. Щенникова, заведующая кафедрой гражданского права, доктор юридических наук, профессор _____ подпись

А.А. Иващенко, старший преподаватель кафедры гражданского права _____ подпись

Рабочая программа «Преддипломной практики» утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 14 от «15» июня 2016 г.

Заведующий кафедрой гражданского права
Щенникова Л.В. _____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова, протокол № 16 от «15» июня 2016 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____ подпись

Рецензенты:

1. Киракосян С.А., к.ю.н., независимый эксперт при Минюсте по антикоррупционной экспертизе НПА, партнер фирмы «Эсток-Консалтинг»
2. Бежан А. В., к.ю.н., независимый эксперт при Минюсте по антикоррупционной экспертизе НПА, управляющий партнер фирмы «Эсток-Консалтинг»

2. Цели преддипломной практики

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Задачи практики

- расширение и укрепление знаний, полученных при изучении дисциплин, входящих в ООП;
- приобретение конкретных практических знаний, умений и навыков в области права;
- сбор, обработка и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Прохождение преддипломной практики направлено на формирование способности логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; владения навыками подготовки юридических документов; способности уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; способности осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; способности правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; способности толковать нормативные правовые акты.

4. Место преддипломной практики в структуре ООП

Преддипломная практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики».

Преддипломная практика является составной частью основной образовательной программы. В ходе прохождения практики студенты приобретают умения и навыки прикладного характера в рамках направления «Юриспруденция.

Преддипломная практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Теория государства и права», «История государства и права России», «Конституционное право», «Правоохранительные органы», «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Экологическое право», «Земельное право», «Финансовое право», «Право социального обеспечения», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Уголовный процесс», «Международное право», «Международное частное право» и др., а также на профессиональных умениях и навыках, полученных в ходе прохождения учебной и производственной практик.

Требования к входным знаниям и умениям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен знать основные закономерности функционирования и развития государства и права; основные элементы системы права; основные средства правового регулирования и реализации права; основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни.

Преддипломная практика предшествует выпускной квалификационной работе.

Преддипломная практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

5. Тип (форма) и способ проведения преддипломной практики

Тип преддипломной практики: практика по получению профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности, а также сбора практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

Способ проведения преддипломной практики: стационарная, выездная.

Студенты в соответствии с приказом ректора о прохождении практики проходят производственную практику *в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, органах*

прокуратуры, Следственном комитете, органах внутренних дел, иных органах и организациях.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-5	способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	Знать основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Уметь применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Владеть навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи.
2.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила. Уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Владеть навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
3.	ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Знать понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов Уметь определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов Владеть навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков
4.	ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты. Уметь правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина Владеть навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина
5.	ПК-11	способность осуществлять	Знать основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и

		предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	условий, способствующих их совершению. Уметь выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Владеть навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
6.	ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать правила и особенности составления юридических и иных документов. Уметь правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Владеть навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности
7.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	Знать основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов. Уметь определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. Владеть навыками толкования нормативных правовых актов.

7. Структура и содержание преддипломной практики

Объем трудоемкости практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность преддипломной практики 4 недели.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
16	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики, научно-исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики, научно- исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1 день
	Экспериментальный этап		
17	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Организа-	Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда. Уточнение	1 день

	ция рабочего места, знакомство с коллективом. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	индивидуального задания с руководителем-практиком. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	
18	Анализ научной и учебной литературы по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение и систематизация научной и учебной литературы по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-ая неделя практики
19	Анализ нормативных актов по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение и систематизация нормативных актов по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
20	Сбор материалов судебной и иной практики по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Сбор материалов судебной и иной практики. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
21	Сбор статистических данных по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Сбор статистических данных по теме выпускной квалификационной работы. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	3-ая неделя практики
22	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы, обобщение полученных материалов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы, обобщение полученных материалов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	4-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
23	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по преддипломной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.	4-ая неделя практики
24	Защита преддипломной прак-	Представление отчета и других доку-	

	тики, в том числе с использованием презентации	ментов по результатам преддипломной практики. Защита преддипломной практики, в том числе с использованием презентации.	

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

- **Формы отчетности преддипломной практики**

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

В качестве основной формы отчетности по преддипломной практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчетные материалы по практике входят:

5. Дневник по практике (Приложение 2).

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, сведения о выполненной студентом работе, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера, быть заверен подписью руководителя практики от организации и печатью соответствующей организации.

6. Отчет по практике (Приложение 1).

Требования к отчету:

• титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

• нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

• текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

К отчету прилагаются:

Индивидуальное задание (Приложение 3).

Оценочный лист (Приложение 4).

Характеристика.

Копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика, самостоятельно составленные студентом образцы юридической документации, с которой студент знакомился.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками.

При подведении итогов преддипломной практики принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуальных заданий обучающегося в процессе прохождения практики.

Результаты защиты отчетов по преддипломной практике оформляются ведомостью и выставляются в зачетную книжку обучающегося.

- **Образовательные технологии, используемые на преддипломной практике**

При проведении преддипломной практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;

наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках» и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

- **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении преддипломной практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ и обработку информации, полученной при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

- **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике**

Форма контроля преддипломной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики, научно-исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	ОПК-5	Записи в дневнике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики, научно- исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Экспериментальный (производственный) этап			
2	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Организация рабочего места, знакомство с коллективом. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	ОПК-5	Записи в дневнике Записи в журнале инструктажа. Устный опрос	Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
3	Анализ научной и учебной литературы по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ПК-7 ПК-9	Записи в дневнике Устный опрос	Изучение и систематизация научной и учебной литературы по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
4	Анализ нормативных актов по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ПК-7 ПК-9	Записи в дневнике Собеседование, проверка выполнения работы	Изучение и систематизация нормативных актов по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
5	Сбор материалов судебной и иной практики по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответст-	ПК-7 ПК-9	Записи в дневнике Собеседование,	Сбор материалов судебной и иной практики. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды

	вии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ПК-13 ПК-15	проверка выполнения работы	работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
6	Сбор статистических данных по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ПК-7 ПК-9 ПК-13 ПК-15	Записи в дневнике Собеседование, проверка выполнения работы	Сбор статистических данных по теме выпускной квалификационной работы. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
7	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы, обобщение полученных материалов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-11 ПК-13 ПК-15	Записи в дневнике Собеседование, проверка выполнения работы	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы, обобщение полученных материалов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
Подготовка отчета по практике				
8	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ОПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-11 ПК-13 ПК-15	Проверка оформления отчетных материалов	Формирование пакета документов по преддипломной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.
9	Защита преддипломной практики, в том числе с использованием презентации		Проверка содержания отчетных материалов	Представление отчета и других документов по результатам преддипломной практики. Защита преддипломной практики, в том числе с использованием презентации.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
7	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОПК-5	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. В целом успешное, но не систематическое применение навыков логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи.
		ПК-6	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. В целом успешное, но не систематическое применение навыков юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. В целом успешное, но не систематическое применение навыков подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-9	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно выбрать и использовать различные

			способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. В целом успешное, но не систематическое применение навыков уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-11	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. В целом успешное, но не систематическое применение навыков предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-13	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о правилах и особенностях составления юридических и иных документов. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. В целом успешное, но не систематическое применение навыков составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-15	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. В целом успешное, но не систематическое применение навыков толкования нормативных правовых актов.
8	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОПК-5	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи.

		ПК-6	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. Сформированное, но содержащее отдельные пробелы умение определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. Сформированное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-9	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. Сформированное, но содержащие отдельные пробелы умение правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Сформированное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-11	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявлении и устранении причин и условий, способствующих их совершению. Сформированное, но содержащие отдельные пробелы умение правильно выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Сформированное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о правилах и особенностях составления юридических

		13	и иных документов. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-15	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков толкования нормативных правовых актов.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОПК-5	Сформированные систематические знания об основных правилах логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Сформированное умение применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Успешное и систематическое применение навыков логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи.
		ПК-6	Сформированные систематические знания о содержании юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила. Сформированное умение выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Успешное и систематическое применение навыков юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Сформированные систематические знания о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. Сформированное умение определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. Успешное и систематическое применение навыков подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-9	Сформированные систематические знания о содержании понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты.

			Сформированное умение правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Успешное и систематическое применение навыков уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-11	Сформированные систематические знания об основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявлении и устранении причин и условий, способствующих их совершению. Сформированное умение правильно выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Успешное и систематическое применение навыков предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-13	Сформированные систематические знания о правильном и полном отражении результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Сформированное умение правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Успешное и систематическое применение навыков составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-15	Сформированные систематические знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. Сформированное умение определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их.. Успешное и систематическое применение навыков толкования нормативных правовых актов.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

7. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
8. Своевременное представление отчёта, качество оформления.
9. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения преддипломной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных

	ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

Нормативные правовые акты

44. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.). М., 2017.
45. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
46. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. N 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»;
47. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации»;
48. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;
49. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»;
50. Гражданский кодекс Российской Федерации;
51. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
52. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;
53. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
54. Уголовный кодекс Российской Федерации;
55. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации;
56. Трудовой кодекс Российской Федерации
57. Федеральный закон от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
58. Федеральный закон от 20.08.2004 г. № 113-ФЗ «О присяжных заседателях

федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;

59. Федеральный закон от 14.03.2002 г. № ЗО-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»;

60. Федеральный закон от 22.12.2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»

61. Кодекс судейской этики (утв. VIII Всероссийским съездом судей 19.12.2012 г.).

а) основная литература:

5. Российское гражданское право : учеб. для студентов вузов : в 2 т. Т. 1 : Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015.

6. Российское гражданское право : учеб. для студентов вузов : в 2 т. Т. 2 : Обязательственное право / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015.

б) дополнительная литература:

4. Гражданское право : учеб. Т. 2 : Общая часть. Лица, блага, факты / В. А. Белов. М. : Юрайт, 2013.

5. Гражданское право : учебник для студентов вузов. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы / В. А. Белов. М. : Юрайт, 2013.

6. Гражданское право : учеб. для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов вузов. Т. 4 : Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы / В. А. Белов. М.: Юрайт, 2014.

Электронные книги:

5. Гражданское право : учеб.: в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. М. : Статут, 2016. Т.1. 511 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039.

6. Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. М. : Статут, 2016. т. 2. 528 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-8354-1236-5 (т. 2). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045.

7. Гражданское право : учебник : в 3 т. / Н.Н. Аверченко, Е.Н. Абрамова, Ю.В. Байгушева и др. ; под ред. А.П. Сергеева. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Проспект, 2016. Т. 3. 736 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-392-20612-4 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444021.

8. Гражданское право : учебник : в 3-х т. / В.В. Безбах, Д.А. Белова, Т.В. Богачева и др. ; под ред. В.П. Мозолина. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Проспект, 2015. Т. 2. 964 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-392-16288-8 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251800.

в) периодические издания:

1. Государство и право
2. Журнал российского права

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения преддипломной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

9. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

10. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

11. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

12. Российское образование. Федеральный образовательный портал // http://www.edu.ru/.

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от факультета, последний выдает обучающимся на организационном собрании по практике перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики. Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от организации, куда направляется обучающийся для прохождения практики.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по преддипломной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации преддипломной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
7.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP,

		HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного)

		ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером

		• серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
8.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
9.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18по 31.12.18 С 20.01.18 по19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению преддипломной практики

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Руководитель практики:

– разрабатывает индивидуальное задание для обучающихся, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на организационное собрание;

– детально ознакомиться с программой практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить индивидуальное задание, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
2	Аудитории для проведения организационных собраний по практике (лекционные аудитории)	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.

		Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория 203 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 303 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 310 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 403 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 08 оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью.

		Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 010, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 012, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 07, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
2	Аудитории для самостоятельной работы	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы (аудитории № 103, 201, 011), оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедр.
2	Компьютерный класс №1	Аудитория № 408, 13 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант», проектор и экран на штативе для демонстрации мультимедиа, кондиционер, учебная мебель
2	Компьютерный класс № 2	Аудитория № 409, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант» кондиционер, учебная мебель, стенд «Внутреннее строение ПК»
2	Аудитории для проведения защиты отчетов по практике	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями,

		картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2	Криминалистическая лаборатория	Аудитория 108, оснащённая специализированной мебелью, учебно-наглядные пособиями, обеспечивающие тематические иллюстрации, монитором, сейфом, цифровым фотоаппаратом, ноутбуком, комплектом криминалистического оборудования – 37 шт., манекен - 2 шт., сейф - 1шт., штангенциркуль - 13 шт.
3	Лаборатория цифровой фотографии № 1	Аудитория 210, оснащённая мебелью, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети, графическими редакторами и сетевым цветным принтером для печати фотографий
3	Лаборатория цифровой фотографии № 2	Аудитория 211, оснащённая мебелью, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети, графическими редакторами и сетевым цветным принтером для печати фотографий
3	Криминалистический полигон	Аудитория 001, оснащённая учебным оборудованием для проведения занятий по криминалистике
3	Полигон для отработки навыков служебной деятельности	Аудитория 004, оснащённая оборудованием для проведения занятий

Приложение 1

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

в период с _____201_ г. по _____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____курса ОФО

Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) - гражданско-правовой

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____

Подпись руководителя практики

«____» _____

(дата)

Краснодар 201_

В отчете необходимо кратко описать выполненную работу и ответить на следующие вопросы:

14. В каких конкретно видах деятельности органа или организации участвовал (а)?_____
_____

15. Какие задания выполнял (а)?

_____

_____

16. Какую научную и учебную литературу по теме выпускной квалификационной работы проанализировал (а)?

_____

_____

17. Какие нормативные акты по теме выпускной квалификационной работы проанализировал (а)?

_____

_____

18. Какие материалы судебной и иной практики по теме выпускной квалификационной работы собрал (а)?

_____

_____

19. Какие статистические данные по теме выпускной квалификационной работы собрал (а)?

_____

_____

20. Какие знания, умения и навыки приобрел (а)?

_____

_____

Приложение 2

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

ДНЕВНИК
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студента(ки)___ группы ___ курса _____ фамилия, инициалы

Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) − гражданско-правовой

Преподаватель-руководитель практики
должность, учёная степень,
учёное звание _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)

Руководитель практики от организации
должность _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)

Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с _____201_ г. по_____201_ г.

201__ / 201__ учебный год

Краснодар 201_

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя практики от организации, заверенная печатью

Руководитель практики (от организации)

должность _____ фамилия, инициалы
(подпись)

Дата

Печать организации

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студент _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция

Профиль - гражданско-правовой

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с_____ по_____201_ г.

Цель практики – сбор материала для написания выпускной квалификационной работы, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

− способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);
− способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики
_____
_____
_____
_____
_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики (подпись)
1			
2			
3			
4			

Руководитель практики
должность _____ фамилия, инициалы
подпись преподавателя
Индивидуальное задание
согласовано
Руководитель практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения преддипломной практики
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
профиль - гражданско-правовой

Ф.И.О. студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
11.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
12.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
13.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
14.	Оценка трудовой дисциплины				
15.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
6.	способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);				
7.	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);				
8.	владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);				
9.	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);				
10.	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия,				

	способствующие их совершению (ПК-11);				
11.	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);				
12.	способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15).				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана студенту____ группы _____ курса, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль гражданско-правовой Ф.И.О._____, проходившему преддипломную практику в _____(место прохождения практики) в период _____(сроки прохождения практики)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

На основании изложенного, по результатам прохождения практики (Ф.И.О.)_____заслуживает оценки «_____».

Характеристика выдана для предъявления на юридический факультет ФГБОУ ВО «КубГУ»

«____» _____ 20___ г. _____ /_____ /

(подпись руководителя практики от работодателя/печать)

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А. А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Иванов А. Г.
подпись
«01» 07 2016г.

Б3.Б.01(Г) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Форма обучения: заочная

Квалификация выпускника: бакалавр

Краснодар 2016

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль гражданско-правовой

Программу составили:
Л. В. Щенникова, профессор кафедры гражданского права Кубанского государственного университета, д.ю.н., профессор _____
подпись

Е.М. Дьяченко, доцент кафедры гражданского права Кубанского государственного университета, к.ю.н., доцент _____
подпись

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры гражданского права
протокол № 14 «15» 06 2016 г.
Заведующий кафедрой Щенникова Л.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 16 «15» 06 2016 г.
Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

Е.Л. Симатова, зав. кафедрой гражданского, предпринимательского и международного частного права Южного института менеджмента, к.ю.н., доц.

Л.И. Попова доцент кафедры гражданского права, Кубанского государственного аграрного университета им. И.Т. Трубилина, к.ю.н., доц.

- **Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)**

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Задачами ГИА являются:

- выявить уровень теоретической подготовки обучающихся на государственном экзамене по основным предметам профессионального цикла;

- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной мультидисциплинарной деятельности;

- выявить у бакалавров личностные качества, а также общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные (нормотворческие, правоприменительные, правоохранительные и экспертно-консультационные) компетенции, определить навыки их реализации в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО «Юриспруденция» (квалификация - бакалавр).

- **Место ГИА в структуре образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и завершается присвоением квалификации.

- **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

а) нормотворческой;

б) правоприменительной;

в) правоохранительной;

г) экспертно-консультационной.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

ОК-1 – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОК-3 – владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией

ОК-4 – способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-8 – способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ОК-9 – готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

ОПК-1 – способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ

ОПК-2 – способность работать на благо общества и государства

ОПК-3 – способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

ОПК-4 – способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

ОПК-5 – способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

ОПК-6 – способность повышать уровень своей профессиональной компетентности

ОПК-7– способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке

ПК-1 – способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

ПК-2 – способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-3 – способность обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права

ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

ПК-5 – способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-6 – способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

ПК-7 – владение навыками подготовки юридических документов

ПК-8– готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-9 – способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

ПК-10 – способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

ПК-11 – способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

ПК-12 – способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению

ПК-13 – способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

ПК-14 – готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

ПК-15 – способность толковать нормативные правовые акты

ПК-16– способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

- **Объем государственной итоговой аттестации.**

Общая трудоёмкость ГИА (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена) составляет 3 зач.ед. (контак. работа – 0,5 ч.; самостоятельная работа – 107,5 часов).

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации бакалавров-выпускников по направлению 40.03.01 Юриспруденция профиля гражданско-правового и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Итоговый экзамен наряду с требованиями к знаниям бакалавров-выпускников учитывает также общие требования к будущим специалистам, предусмотренные ФГОС ВО, проводится в виде государственного экзамена.

Форма проведения государственного экзамена: устный экзамен.

В ходе государственного экзамена подлежат оценке:

– знание студентом учебного материала предмета (учебных дисциплин);

– умение выделять существенные положения предмета;

– умение формулировать конкретные положения предмета;

– умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем;

– общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Программа государственного экзамена охватывает тематику изученных студентом дисциплин, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. В программу включены основные разделы таких предусмотренных образовательной программой дисциплин:

- «Теория государства и права».
- «Гражданское право».

- **Содержание вопросов государственного экзамена**

1. Теория государства и права

Предмет и методология теории государства и прав. Теория государства и права как наука. Общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права как предмет теории государства и права. Правовые понятия и категории и их виды. История развития теоретических наук о государстве и праве.

Соотношение теории государства и права с гуманитарными науками: философией, социологией и другими. Философско-мировоззренческие основы теории государства и права.

Система юридических наук. Соотношение теории государства и права с другими юридическими науками.

Структура теории государства и права и ее функции.

Общетеоретические принципы исследования государства и права.

Методы познания государства и права и их классификация.

Понятие и признаки государства. Понятие общества. Соотношение общества и государства на разных этапах их исторического развития.

Основные подходы к понятию государства: история и современность. Определение государства в отечественной науке. Сущность и социальное назначение государства.

Признаки государства, отличающие его от других политических организаций и от общественной власти родового строя. Государственный суверенитет и проблемы его реализации в Российской Федерации.

Государственная власть: различные подходы к понятию. Соотношение государственной и политической власти. Проблема легитимности власти. Методы осуществления государственной власти.

Механизм государства. Понятие механизма государства. Соотношение механизма государства с государственным аппаратом и политической системой. Понятие материальных придатков государства.

Понятие и признаки органа государства. Органы государства и органы местного самоуправления.

Классификация государственных органов по источнику легитимности, времени и сфере действия, порядку формирования и другим критериям.

Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Принцип разделения властей и его осуществление в Российской Федерации.

Механизм современного Российского государства, проблемы его функционирования и совершенствования. Бюрократизм и коррупция.

Типы и формы государства. Типология государств: основные подходы. Особенности государств различных исторических типов.

Форма государства и ее элементы.

Форма правления: понятие и виды. Проблема нетипичных форм правления в Российской Федерации.

Форма государственного устройства. Унитарные и федеративные государства, их признаки и виды. Проблема сецессии. Конфедерации и другие межгосударственные объединения. Проблемы федеративного устройства в Российской Федерации.

Государственный (политический) режим. Подходы к его определению и классификациям. Непосредственная и представительная формы демократии. Особенности государственного режима в современной России.

Гражданское общество и правовое государство. Понятие и структура гражданского общества. Эволюция представлений о гражданском обществе в мировой науке. Принципы функционирования гражданского общества.

Понятие и признаки правового государства. Развитие элементов концепции правового государства и науке. Принципы господства права и верховенства закона в правовом государстве. Личность в правовом государстве. Взаимная ответственность личности и государства. Проблемы формирования гражданского общества и правового государства в современной России

Нормы права и другие социальные нормы. Понятие и виды социальных норм. Технические и социальные нормы.

Право и мораль, их соотношение

Понятие и признаки норм права. Представительно- обязывающий характер норм права. Интеллектуально-волевое содержание норм права.

Структура правовой нормы, различные подходы к этому вопросу. Виды гипотез, диспозиций и санкций.

Классификация правовых норм.

Понятие и виды эффективности норм права

Коллизии норм права и способы их разрешения.

Соотношение нормы права и статьи закона. Способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов.

Источники (формы) права. Понятие источника права и его соотношение с понятием формы права. Внутренняя и внешняя форма права. Формальные, материальные и идеологические источники права.

Виды источников права. Правовые акты и из виды. Нормативные правовые акты в Российской Федерации: понятие, признаки, виды. Закон в системе нормативных актов, виды законов. Подзаконные акты. Соотношение нормативных и правоприменительных актов.

Юридический прецедент, нормативный договор как источники права. Дискуссия о правовой природе постановлений Пленумов Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ.

Правовой обычай и правовая доктрина как источники права.

Действие нормативно-правовых актов в пространстве, во времени и по кругу лиц.

Правотворчество. Понятие правотворчества и его виды. Прямое (непосредственное) правотворчество.

Принципы правотворчества. Механизм и стратегия правотворчества.

Стадии правотворческого процесса. Законодательный процесс как основной вид правотворческого и его основные стадии. Особенности законодательного процесса в РФ. Проблемы законотворчества субъектов РФ.

Юридическая техника в правотворчестве и правоприменении. Особенности разработки нормативных правовых актов в современной России. Экспертиза нормативных правовых актов: понятие и виды. Антикоррупционная экспертиза.

Систематизация нормативных правовых актов и ее виды. Инкорпорация, кодификация, консолидация и учет нормативных правовых актов.

Система права. Понятие системы права и его соотношение с понятиями структуры права и правовой системы. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. Система права и ее элементы. Материальное и процессуальное право.

Понятие отрасли права. Общая характеристика отраслей современного Российского права.

Публичное и частное, национальное и международное право.

Понятие и виды правовых институтов.

Проблемы системы современного российского права. Соотношение системы права и системы законодательства.

Правовые отношения. Правовые отношения как разновидность общественных отношений. Понятие, признаки и виды правоотношений. Предпосылки правоотношений. Соотношение нормы права и правового отношения.

Субъекты и объекты правоотношений. Физические и юридические лица. Особенности положения государства как субъекта правовых отношений

Правоспособность и дееспособность. Правосубъектность и ее виды.

Содержание правовых отношений. Субъективное право и юридическая обязанность. Правовой статус личности и его значение.

Понятие и виды юридических фактов. Правовые презумпции и фикции.

Реализация права. Понятие и формы реализации права: соблюдение, исполнение, использование и применение

Применение права как особая форма реализации норм материального и процессуального права. Принципы правоприменения. Формы правоприменения.

Стадии правоприменительного процесса. Доказательства и их виды. Проблема истины в правоприменении.

Акты применения права: понятие, признаки, виды.

Пробелы в праве, их виды. Пути устранения пробелов. Аналогия закона и аналогия права.

Толкование норм права. Понятие и значение толкования норм права. Объект толкования. Уяснение и разъяснение.

Виды толкования норм права по субъектам. Официальное и неофициальное толкование и их разновидности.

Способы толкования норм права: грамматический, логический, функциональный, исторический, систематический, телеологический.

Толкование норм права по объему. Причины расширительного и ограничительного толкования, ограничения в их применении.

Понятие и разновидности актов толкования норм права.

Законность и правопорядок. Законность как требование, метод, режим неуклонного соблюдения и исполнения законов. Широкое и узкое понимание законности.

Принципы и требования законности. Законность и целесообразность. Соотношение законности и дисциплины.

Общие и специальные гарантии законности.

Понятие и структура правопорядка. Соотношение правопорядка с законностью и общественным порядком. Законность и правопорядок как основа безопасности личности, общества и государства.

Механизм правового регулирования. Понятие, виды и проблемы правового регулирования в современной России. Соотношение правового регулирования и правового воздействия.

Способы и пределы правового регулирования. Общедозволительный и разрешительный типы регулирования.

Понятие, признаки и виды правовых средств. Правовые стимулы и ограничения. Льготы и поощрения в праве.

Стадии и элементы правового регулирования. Эффективность правового регулирования и препятствия в праве.

Правосознание и правовая культура. Понятие правосознания. Правосознание как одна из форм общественного сознания. Правовая идеология и правовая психология.

Виды правосознания: индивидуальное, групповое, массовое, обыденное, профессиональное, научное. Особенности профессионального сознания юристов.

Взаимосвязь права и правосознания. Влияние правосознания на правотворчество и правореализацию.

Деформации правосознания. Правовой нигилизм и правовой идеализм, их развитие в современной России.

Понятие и структура правовой культуры общества и личности. Пути совершенствования правовой культуры. Правовое воспитание.

Правосознание, правовая культура, правовое мышление и их роль в развитии правовой системы и профессиональной деятельности юриста.

Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Понятие и признаки правового поведения. Понятие и виды правомерного поведения. Маргинальное, конформистское, привычное и социально-активное поведение.

Понятие и признаки правонарушений. Виды правонарушений. Их причины и пути борьбы с ними.

Состав правонарушения и его элементы: субъект, объект, субъективная сторона, объективная сторона.

Юридическая ответственность, ее признаки и виды. Проблема позитивной (перспективной) ответственности. Меры защиты и их отличия от мер юридической ответственности.

Функции и цели юридической ответственности. Принципы юридической ответственности.

2. Гражданское право

Гражданское право как отрасль права. Гражданское право как самостоятельная отрасль права в системе российского права. Гражданское право как наука и учебная дисциплина. Соотношение гражданского права с другими отраслями права. Отношения, регулируемые гражданским правом. Предмет, метод, принципы гражданского права. Система и структура гражданского права. Понятие и виды источников гражданского права.

Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений. Правоспособность граждан: понятие, содержание, соотношение с субъективным гражданским правом. Дееспособность граждан: понятие, соотношение с правоспособностью. Дееспособность несовершеннолетних и малолетних. Эмансипация. Понятие и случаи ограничения дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Опека и попечительство как способы охраны интересов граждан. Индивидуализация физических лиц как субъектов гражданских правоотношений (способы, юридическое значение). Признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим. Правовой статус гражданина предпринимателя. Банкротство физических лиц.

Юридические лица как участники гражданских правоотношений. Понятие, признаки, сущность юридического лица. Образование юридических лиц. Учредительные документы. Регистрация. Индивидуализация юридических лиц. Правоспособность юридических лиц: понятие, виды, способы реализации. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Классификация юридических лиц: коммерческие и некоммерческие, корпоративные и унитарные.

Объекты гражданских прав. Понятие и виды объектов. Материальные объекты, их классификация. Нематериальные объекты гражданских прав (их виды). Нематериальные блага (честь, достоинство, деловая репутация). Ценные бумаги. Сделки и решения собраний в системе юридических фактов.

Понятие, виды, форма сделок. Понятие, виды, общие последствия недействительности сделок. Отдельные составы недействительности сделок

Представительство. Доверенность как основание представительства. Понятие решения собрания. Принятие решения собрания. Недействительность решений собрания, оспоримые и ничтожные решения.

Сроки. Исковая давность. Понятие и виды сроков, их значение. Исковая давность – понятие, значение, применение. Виды сроков исковой давности; их перерыв, приостановление, восстановление. Последствия истечения сроков исковой давности. Понятие, виды, область применения. Основания представительства. Доверенность (понятие, форма, срок)

Общие положения о праве собственности и других вещных правах. Соотношение понятий «собственность» и «право собственности». Понятие права собственности в объективном и субъективном смысле. Виды и формы права собственности. Принцип неприкосновенности собственности в российском гражданском праве. Субъекты и объекты права собственности. Общие положения о вещном праве как родовой категории. Система вещных прав в гражданским законодательством.

Приобретение и прекращение права собственности. Основания и способы приобретения и прекращения права собственности: понятие, значение. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности, момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Система способов приобретения права собственности в действующем законодательстве. Прекращение права собственности: понятие, основания.

Право частной собственности граждан и юридических лиц. Объекты права частной собственности граждан. Отдельные виды имущества, которые не могут принадлежать гражданам. Право частной собственности граждан на жилые помещения. Право собственности граждан на земельные участки.

Юридические лица как субъекты права собственности. Объекты права собственности юридических лиц. Право собственности коммерческих организаций. Право собственности некоммерческих организаций.

Право публичной собственности. Понятие права публичной собственности и его специфика. Субъекты права публичной собственности. Объекты права публичной собственности. Приватизация государственного и муниципального имущества

Право общей собственности. Понятие права общей собственности; основания возникновения и виды общей собственности. Общая долевая и общая совместная собственность, специфика осуществления. Прекращение права общей собственности. Общее имущество многоквартирного дома как объект права общей долевой собственности.

Ограниченные вещные права. Понятие ограниченных вещных прав. Признаки ограниченных вещных прав. Система ограниченных вещных прав. Вещные права в Проекте ГК РФ

Защита права собственности и других вещных прав. Виндикационный иск. Условия для предъявления и удовлетворения виндикационного иска. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения. Соотношение применения 167 и 302 статей ГК в отношении добросовестного приобретателя. Негаторный иск. Иск о признании права, его понятие, сфера применения. Оспаривание зарегистрированного права

Понятие и виды обязательств. Понятие, основания возникновения и элементы обязательств. Предмет обязательства. Определение прав и обязанностей сторон. Виды обязательств. Обязательства с множественностью лиц (долевые, солидарные, субсидиарные). Обязательства с участием третьих лиц. Субъекты обязательства. Перемена лиц в обязательстве.

Исполнение и прекращение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Условия исполнения обязательств (субъект, предмет, срок, место исполнения обязательства, расходы на исполнение обязательств, валюта денежных обязательств, проценты по денежному обязательству). Солидарные обязанности и требования. Исполнение внесением долга в депозит. Обусловленное исполнение обязательства. Встречное исполнение. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Понятие и виды способов прекращения обязательств.

Гражданско-правовой договор. Понятие гражданско-правового договора. Виды договоров в гражданском праве. Свобода договора. Содержание договора. Толкование договора. Заключение договора. Оферта. Акцепт. Заверения об обстоятельствах. Переговоры о заключении договора. Преддоговорные споры. Публичный договор. Договор присоединения. Примерные условия договора. Рамочный договор. Опционный договор. Абонентский договор. Договор в пользу третьего лица. Предварительный договор. Заключение договора на торгах. Публичные торги. Недействительность договора. Расторжение и изменение договора.

Гражданско-правовая ответственность. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Условия гражданско-правовой ответственности: противоправность в гражданском праве; убытки и вред, понятие и соотношение; вина; причинная связь. Специфика ответственности за нарушение денежных обязательств.

Обязательства по передачи имущества в собственность. Общая характеристика договора купли-продажи. Розничная купля-продажа: понятие, цель договора, субъекты. Особенности правового регулирования и механизма зашиты прав потребителя. Существенные условия: предмет, цена. Форма договора. Понятие, признаки, элементы договора поставки товара. Срок и сроки (периоды) поставки товаров. Преддоговорные отношения участников. Порядок поставки. Отгрузочные разнарядки. Условия одностороннего отказа от исполнения договора поставки. Ответственность сторон по

договору. Правовые признаки, элементы договора контрактации. Существенные условия. Виновное начало ответственности. Продажа недвижимого имущества. Предмет договора: требования к его индивидуализации. Цена договора как существенное условие. Форма договора продажи недвижимости, правовые последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация перехода права собственности. Продажа предприятия. Договор поставки тепловой и электрической энергии. Розничные и оптовые рынки электроэнергии и мощности. Договор энергоснабжения. Понятие и правовые признаки договора мены. Элементы и содержание договора мены. Презумпция равноценности подлежащих обмену товаров. Момент перехода права собственности на обмениваемые товары и риска случайной их гибели или случайного повреждения.

Понятие и правовые признаки договора дарения. Отличия договора дарения от иных безвозмездных договоров. Договор с условием обещания дара. Договор пожертвования. Запрет и отмена дарения.

Договор ренты: понятие, цель заключения, существенные условия, виды. Постоянная и пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением.

Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование. Аренда: общие положения. Понятие, субъекты, объекты, срок аренды. Арендная плата как существенное условие договора аренды. Содержание и исполнение арендных обязательств. Договор проката, фрахтования, аренды зданий и предприятий, лизинг.

Договор найма жилого помещения. Понятие, значение, правовые признаки. Жилое помещение как объект договора. Договор социального найма. Плата за пользование жилым помещением, содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги. Расторжение договора. Жилые помещения, предоставляемые по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Безвозмездное пользование (ссуда).

Обязательства по выполнению работ с передачей результата заказчику. Подряд: общие положения и особенности отдельных видов подрядных обязательств. Отличие договора подряда от смежных институтов (оказания услуг, трудового договора). Субъекты договора, организация межсубъектных связей. Генеральный подрядчик и субподрядчик. Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Сотрудничество сторон. Сроки выполнения работ. Цена работы. Твердая и приблизительная сметы. Приемка результата работы. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Договор бытового подряда. Строительный подряд. Выполнение проектных и изыскательских работ. Договоры на выполнение НИОКР.

Обязательства из договоров долевого участия в строительстве. Понятие и назначение договоров об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости. Правовое регулирование отношений, основанных на указанном договоре. Предмет и правовая природа договоров об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости. Отграничение договоров об участии от договоров купли-продажи, строительного подряда, оказания услуг, совместной деятельности, инвестиционного и др.

Обязательства по возмездному оказанию услуг. Общие положения об обязательствах по оказанию услуг: предмет, содержание, особенности отдельных видов услуг и их правового регулирования.

Обязательства по предоставлению транспортных услуг и услуг сопутствующего характера. Обязательства по подаче транспортных средств и предъявлению груза к перевозке. Обязательства из договоров по перевозке грузов. Обязательства по перевозке пассажиров и багажа.

Обязательства по обеспечению государственных и муниципальных нужд. Система обязательств, направленных на удовлетворение государственных и муниципальных нужд. Законодательство о контрактной системе.

Заемно-кредитные и расчетные обязательства. Правовая природа, категории денег, виды, система, содержание обязательств. Обязательства из договора займа, кредитного договора, договора товарного кредита, условий коммерческого кредита. Особенности потребительского кредитования. Обязательства из договоров банковского вклада. Обязательства из договора банковского счета. Основания, формы и порядок расчетов.

Обязательства по хранению вещей. Обязательства из договоров хранения вещей. Обязательства по хранению вещей в силу закона. Хранение на товарном складе. Особенности специальных видов хранения: хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке, хранение ценностей в индивидуальном банковском сейфе, хранение в гостиницах, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в служебных помещениях организаций и др.

Обязательства по страхованию имущественных интересов. Правовая природа, категории страхования, виды, система, содержание обязательств по страхованию. Личное и имущественное страхование: обязательное, добровольное.

Обязательства из договоров о посредничестве, действий в чужом интересе без поручения и доверительного управления имуществом. Договор поручения: понятие, правовая природа, значение, отличия от смежных договоров. Обязательства из действий в чужом интересе без поручения. Признаки действий в чужом интересе, признаваемых основанием возникновения обязательства. Договор комиссии. Договор агентирования. Договор доверительного управления имуществом. Договор о доверительном управлении имуществом собственника по российскому законодательству. Обязательства по доверительному управлению имуществом в силу закона.

Обязательства из односторонних сделок. Понятие и виды обязательств из односторонних действий. Обязательства из публичного обещания награды. Обязательства из публичного конкурса. Правовое регулирование игр и пари.

Обязательства из причинения вреда. Правила генерального деликта. Обязательства из причинения вреда действиями публичных органов. Обязательства из причинения вреда несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными. Обязательства из причинения вреда источником повышенной опасности. Обязательства из причинения вреда жизни и здоровью.

Обязательства из неосновательного обогащения. Понятие, юридическая природа обязательств, вследствие неосновательного обогащения. Понятие и признаки неосновательного обогащения, его виды, основные случаи неосновательного обогащения. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с другими требованиями о защите гражданских прав. Не применение правил о неосновательном обогащении.

Наследственное право: общие положения и основные институты. Понятие наследственного правопреемства. Понятие наследственного права, его система. Наследование по завещанию. Понятие, свобода и тайна завещания. Нотариально удостоверенные; приравниваемые к нотариально удостоверенным; завещательные распоряжения денежными средствами в банках. Наследование по закону. Круг наследников, очередность призвания к наследованию. Принятие наследства, его способы и срок. Отказ от наследства. Охрана наследства.

Право интеллектуальной собственности: общие положения и основные институты. Понятие «интеллектуальная собственность». Творческая деятельность, ее понятие, значение, виды. Охраняемые результаты творческой деятельности. Интеллектуальные права: исключительное право, личные неимущественные права, иные права (право следования, право доступа и другие). Авторское право. Права, смежные с авторскими. Патентное право. Условия патентоспособности изобретений, полезной модели, промышленного образца. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, предприятий. Право юридического лица на фирменное наименование

- **Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена**

Примерный перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену

- Предмет и методология теории государства и права. Соотношение теории государства и права с другими общественными науками (философией, социологией и др.). Философско-мировоззренческие основы теории государства и права
- Нормативные правовые акты в Российской Федерации: понятие, признаки, виды.
- Особенности разработки нормативных правовых актов в современной России
- Законность и правопорядок как основа безопасности личности, общества и государства
- Понятие, виды и проблемы правового регулирования в современной России
- Понятие и формы реализации права: соблюдение, исполнение, использование и применение
- Юридическая техника в правотворчестве и правоприменении
- Применение права как особая форма реализации норм материального и процессуального права
- Понятие и виды юридических фактов
- Правовой статус личности и его значение
- Понятие и виды правонарушений
- Экспертиза нормативных правовых актов: понятие и виды. Антикоррупционная экспертиза
- Правовые акты и их виды
- Толкование норм права по объему
- Способы толкования норм права
- Понятие и виды толкования норм права по субъектам
- Право и мораль, их соотношение
- Правосознание, правовая культура, правовое мышление и их роль в развитии правовой системы и профессиональной деятельности юриста
- Понятие и виды эффективности норм права
- Понятие, признаки и виды правоотношений
- Субъекты и объекты правоотношений
- Содержание правовых отношений
- Механизм современного российского государства и проблемы его совершенствования. Бюрократизм и коррупция
- Понятие, признаки и структура правовой нормы
- Проблемы формирования гражданского общества и правового государства в современной России
- Система права и ее элементы. Материальное и процессуальное право
- Соотношение нормативных и правоприменительных актов
- Понятие и виды правомерного поведения
- Сущность и социальное назначение государства
- Форма государства и ее элементы
- Гражданское право как отрасль права.
- Предмет и метод гражданско-правового регулирования.

- Понятие имущественных отношений.
- Гражданское право как право частное. Система частного права.
- Система принципов в отражении цивилистической литературы. Основные начала гражданского законодательства, их значение и применение.
- Понятие предпринимательской деятельности в гражданском законодательстве. Дуализм частного права. Признаки предпринимательства, выработанные научной доктриной.
- Понятие источника гражданского права. Гражданское законодательство и иные акты, содержащие нормы гражданского права.
- Понятие и особенности гражданских правоотношений. Элементы гражданского правоотношения. Пределы осуществления гражданских прав.
- Правосубъектность физических лиц.
- Виды объектов гражданских прав. Гражданско-правовое понимание вещи. Классификация вещей.
- Понятие юридического лица в гражданском законодательстве. Цели применения конструкции.
- Коммерческие и некоммерческие организации: понятие и виды.
- Понятие сделки в законодательстве и цивилистической литературе. Условия действительности сделок
- Виды сделок. Сделки подлежащие обязательному нотариальному удостоверению.
- Понятие и виды злоупотребления гражданскими правами.
- Понятие и виды личных неимущественных прав.
- Право на честь, достоинство и деловую репутацию.
- Понятие представительства и доверенности.
- Сроки в гражданском праве. Исковая давность.
- Понятие вещного права в цивилистической доктрине. Свойства вещных прав.
- Принципы вещного права. Задачи вещно-правового регулирования.
- Концепция развития гражданского законодательства РФ о вещных правах.
- Виды вещных прав в действующем гражданском законодательстве и перспективе его развития.
- Понятие и виды ограниченных вещных прав.
- Сервитуты в гражданском праве.
- Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
- Ограничения субъективного права собственности.
- Понятие права собственности как субъективного гражданского права. Пределы осуществления права собственности.
- Право общей собственности.
- Клад как основание возникновения права собственности.
- Реквизиция и национализация как основания приобретения права собственности.
- Вещные права на земельные участки.
- Право оперативного управления: история возникновения, современное состояние и перспективы развития.
- Вещные права учреждений.
- Ограниченные вещные права на жилые помещения.
- Сервитуты в гражданском праве.
- Виндикационный и негаторный иски как способы защиты вещных прав.
- Владение и владельческая защита.
- Право застройки. Право вещных выдач.

- Понятие обязательства в гражданском законодательстве и науке гражданского права.
- Уступка права требования. Неустойка в гражданском праве.
- Задаток как способ обеспечения обязательств.
- Понятие и виды гражданско-правового договора.
- Гражданско-правовая ответственность.
- Обязательства по передаче имущества в собственность. Понятие и виды договора купли-продажи. Договор пожизненного содержания с иждивением. Договор поставки.
- Обязательства по передаче имущества во владение и пользование. Подряд: общие положения виды договора. Понятие аренды и ее виды.
- Обязательства, возникающие из договоров по предоставлению услуг. Возмездное оказание услуг.
- Договор условного депонирования (эскроу).
- Договор публичного депозитного счета.
- Простое товарищество.
- Понятие обязательств вследствие причинения вреда.
- Понятие завещания. Наследование по закону.
- Недостойные наследники.
- Завещательный отказ и завещательное возложение.
- Принятие наследства.
- Наследственные фонды.
- Исключительное право: понятие, содержание.
- Признаки патентоспособности изобретений, их значение.
- Права автора произведения.
- Защита прав авторов и патентообладателей.

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК 1	**Знать:** базовые положения философии, основные философские проблемы и способы их разрешения в зависимости от избранной концепции **Уметь:** использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции **Владеть:** навыками использования основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
ОК 2	**Знать:** базовые положения экономики, основные экономические показатели, законы и категории **Уметь:** использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.

ОК 3	**Владеть:** навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера	
	Уметь: применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера	
	Владеть: навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	
ОК 4	**Знать:** способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях **Уметь:** работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	
ОК 5	**Знать:** правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к устной и письменной коммуникации	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке русском и иностранном языках **Владеть:** навыками осуществления	
	коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
ОК 6	**Знать:** основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности, способы взаимодействия с коллегами, правила работы в коллективе, особенности предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.

	Уметь: выбирать необходимые формы и методы толерантного поведения в условия профессионального взаимодействия с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	
ОК 7	**Владеть:** навыками реализации способности к толерантному поведению, к социальному и профессиональному взаимодействию с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий **Знать:** основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	
ОК 8	**Владеть:** навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования **Знать:** правила ведения здорового образа жизни, методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности	

	Владеть: навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ОК 9	**Знать:** основные виды аварий, катастроф, стихийных бедствий и методы защиты производственного персонала и населения от возможных их последствий	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: использовать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	
	Владеть: навыками использования основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	
ОПК 1	**Знать:** понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм гражданского и международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения **Уметь:** правильно определять подлежащие применению нормативные акты гражданского права, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы гражданского законодательств РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности **Владеть:** навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, Гражданского кодекса, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.

ОПК 2	международного права, международных договоров РФ **Знать:** основные принципы профессиональной деятельности юриста, социальное назначение работы юриста и ее направленность на благо общества и государства **Уметь:** применять основные принципы профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства **Владеть:** навыками применения основных принципов профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
ОПК 3	**Знать:** основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание **Уметь:** определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста	
ОПК 4	**Знать:** основные правила функционирования юридического сообщества, взаимодействия его членов между собой, принципы укрепления доверия общества к юридическому сообществу	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять способы сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	
	Владеть: навыками сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	
ОПК 5	**Знать:** основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи **Владеть:** навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	

ОПК 6	**Знать:** основные способы, формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривает это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности **Уметь:** выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности **Владеть:** навыками использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
ОПК 7	**Знать:** один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к профессиональному общению **Уметь:** осуществлять профессиональное общение на одном из иностранных языков	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками осуществления профессионального общения на одном из иностранных языков	
ПК 1	**Знать:** основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности **Уметь:** правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности **Владеть:** навыками разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
ПК 2	**Знать:** сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления	
	Владеть: навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры,	

	правового мышления	
ПК 3	**Знать:** основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку	
	Владеть: навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права	
ПК 4	**Знать:** сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему гражданскому законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему гражданскому законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации	
	Владеть: навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с	

	гражданским законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения	
ПК 5	**Знать:** понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности	
ПК 6	**Владеть:** навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Знать: содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила	
	Уметь: выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	
	Владеть: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств	

ПК 7	**Знать:** понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов **Уметь:** определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов **Владеть:** навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
ПК 8	**Знать:** содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности **Уметь:** определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав **Владеть:** навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
ПК 9	**Знать:** содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.

ПК 10	**Уметь:** правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина	
	Знать: сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений **Уметь:** определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	
	Владеть: навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	
ПК 11	**Знать:** основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению **Уметь:** выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений **Владеть:** навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
ПК 12	**Знать:** нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку **Владеть:** навыками выявления и пресечения коррупционного поведения	
ПК 13	**Знать:** правила и особенности составления юридических и иных документов	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на

	Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации **Владеть:** навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности	дополнительные вопросы.
	Знать: основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	
ПК 14	**Уметь:** принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции **Владеть:** навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
ПК 15	**Знать:** основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов **Уметь:** определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
ПК 16	**Владеть:** навыками толкования нормативных правовых актов **Знать:** виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления **Уметь:** давать квалифицированные юридические заключения и консультации	– вопросы к государственному экзамену; - ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности	

Критерии результатов на государственном экзамене

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- знание учебного материала (учебных дисциплин);
- знание нормативных правовых актов и различных информационных источников;
- способность к абстрактному логическому мышлению;
- умение выделить проблемы;
- умение определять и расставлять приоритеты;
- умение аргументировать свою точку зрения.

Описание показателей оценивания результатов государственного экзамена, а также шкалы оценивания приведены в таблице

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	– полно раскрыто содержание материала экзаменационного билета; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
Повышенный уровень – оценка хорошо	– вопросы экзаменационного материала излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего

	усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.

- **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к государственному экзамену**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 13 от 13.02. 2018 г.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского права, протокол № 10 от 11.04. 2018 г.

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.1. Государство. - 744 с. - Бибилиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13073-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.2. Право. - 644 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13074-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226

Радько, Т.Н. Проблемы теории государства и права : учебник / Т.Н. Радько. - Москва : Проспект, 2015. - 603 с. - ISBN 978-5-392-17894-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424

Старков, О.В. Теория государства и права : учебник / О.В. Старков, И.В. Упоров ; под общ. ред. О.В. Старкова. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 371 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01395-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452653

Гражданское право: учебник для подготовки к государственному экзамену /Л.В. Щенникова, М-во образования и науки Российской Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2014. – 264 с.

Гражданское право : учебник : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - Т. 1. - 702 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17516-1. - ISBN 978-5-392-17515-4 (т. 1) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444010

Гражданское право : учебник : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. - 2-е изд., перераб. и доп. -

Москва : Проспект, 2016. - Т. 2. - 928 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17516-1. - ISBN 978-5-392-20064-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444013

- **Методические указания для обучающихся по подготовке к государственному экзамену.**

Порядок проведения государственного экзамена.

Государственный экзамен по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль гражданско-правовой проводится в устной форме.

В билеты государственного экзамена включаются 3 вопроса. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается.

Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет в оценочный лист частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

Подготовка к государственному экзамену, освоение содержания материала предполагает самостоятельную исследовательскую работу бакалавров, направленную на приобретение новых для него знаний и умений под началом кафедр профиля и руководством научного руководителя. Самостоятельная работа бакалавров является важным видом учебной и научной деятельности бакалавра и играет значительную роль в обучении и социализации личности. Поэтому она должна стать эффективной и целенаправленной.

К формам самостоятельной работы относится изучение и конспектирование научной и учебной литературы, монографий, научных статей и периодических изданий, законодательных актов, юридической практики, комментарий, трудов правоведов. Необходимость глубокого знания законодательного материала обусловлена спецификой будущей профессии. Законодательный и монографический материал, к которому обращаются обучающиеся по программе бакалавриата в процессе обучения, имеется в читальном зале библиотеки и в форме электронного ресурса библиотеки КубГУ.

Предметно и содержательно самостоятельная работа бакалавров определяется действующими учебными планами по данной рабочей программе, рабочими программами учебных дисциплин, содержанием основной и дополнительной литературы. По предметной направленности самостоятельная работа должна быть конкретной, сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

В случае необходимости, обучающийся может обратиться за помощью к научному руководителю, профессорско-преподавательскому составу кафедр профиля для разъяснения ему вопросов права и государства, способов их изучения, поиска источников и т.д.

Кроме того, необходимую информацию обучающийся может получить из библиотечных сайтов, содержащих сведения об имеющейся в данных библиотеках литературе.

- **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену.**

а) основная литература:

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.1. Государство. - 744 с. - Бибилиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13073-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.2. Право. - 644 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13074-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226

Радько, Т.Н. Проблемы теории государства и права : учебник / Т.Н. Радько. - Москва : Проспект, 2015. - 603 с. - ISBN 978-5-392-17894-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424

Старков, О.В. Теория государства и права : учебник / О.В. Старков, И.В. Упоров ; под общ. ред. О.В. Старкова. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 371 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01395-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452653

Гражданское право: учебник для подготовке к государственному экзамену /Л.В. Щенникова, М-во образования и науки Российской Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2014. – 264 с.

Гражданское право : учебник : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - Т. 1. - 702 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17516-1. - ISBN 978-5-392-17515-4 (т. 1) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444010

Гражданское право : учебник : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - Т. 2. - 928 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17516-1. - ISBN 978-5-392-20064-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444013

б) дополнительная литература:

- Марченко, М.Н. Теория государства и права : учебник / М.Н. Марченко ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект : Издательство Московского университета, 2016. - 640 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18465-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444576
- Рассолов, М.М. Теория государства и права : учебник / М.М. Рассолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 575 с. - ISBN 978-5-238-02417-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446503
- Кожевников В. В., Коженевский В. Б.,Рыбаков В.А. Теория государства и права: учебник. Москва: Проспект, 2016. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444571&sr=1
- Поляков, А.В. Общая теория права: проблемы интерпретации в контексте коммуникативного подхода : учебник / А.В. Поляков. - 2-е изд., исправл. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 832 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18085-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444579
- Теория государства и права : учебник / У.Э. Батлер, З.Ш. Гафуров, Г.И. Денисов и др. ; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; под общ. ред. О.В. Мартышина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 430 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21134-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444615
- Оксамытный, В.В. Общая теория государства и права : учебник / В.В. Оксамытный. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02188-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117035

- Рассолов, М.М. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 447 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01782-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084
- Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие / под ред. Н. М. Коршунов, Н. Д. Эриашвили, Ю. Н. Андреев. М., 2015. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114577.
- Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. - Москва : Статут, 2016. - Т.1. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039
- Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. - Москва : Статут, 2016. - т. 2. - 528 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1236-5 (т. 2). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045
- Устинова, А.В. Гражданское право : учебник / А.В. Устинова. - Москва : Проспект, 2016. - 496 с. - . - ISBN 978-5-392-18831-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444157
- Рассолова, Т.М. Гражданское право : учебник / Т.М. Рассолова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 847 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01871-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802

в) периодические издания:

- Государство и право
- Журнал российского права
- Юридическая техника

Для освоения дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

- **Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные **информационные технологии:**

1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
•	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта Desktop Education ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов
•	Контракт №69-АЭФ/223-	Комплект антивирусного программного обеспечения

	ФЗ от 11.09.2017	(продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License Защита почтового сервера от спама: Kaspersky Anti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

в) перечень информационных справочных систем:

- Справочно-правовая система «УИС Россия» (http://uisrussia.msu.ru)
- Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)
- Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф)
- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)
- Электронная библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com)
- Электронная библиотечная система «Юрайт» (http://www.biblio-online.ru)
- Электронная Библиотека Диссертаций РГБ (https://dvs.rsl.ru)
- Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (http://www.oxfordrussia.ru)
- КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru)

- **Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

- **Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.**

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
•	Проведение экзамена	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки;

		наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.
•	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 20. Мебель, в том числе шкафы и стенды с рабочими программами дисциплин кафедры, положением о порядке подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра; положением о порядке подготовки, оформления и защиты курсовой работы; фондом оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры; монитор, системный блок, колонки компьютерные, ксерокс, сканер; доска для учебных объявлений кафедры. Аудитория 403. Мебель, компьютеры и принтеры, информационная доска, стенд с научной литературой.
•	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы (ауд.103,201,011), оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета;

		методический кабинет кафедры теории и истории государства и права (ауд. 20); методический кабинет кафедры гражданского права (ауд. 403).

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет юридический имени А. А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Иванов А. Г.
подпись
«01» 04 2016 г.

Б3.Б.02(Д) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Форма обучения: заочная

Квалификация выпускника: бакалавр

Краснодар 2016

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль гражданско-правовой

Программу составили:
Л. В. Щенникова, профессор кафедры гражданского права Кубанского государственного университета, д.ю.н., профессор _____
подпись

Е.М. Дьяченко, доцент кафедры гражданского права Кубанского государственного университета, к.ю.н., доцент _____
подпись

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры гражданского права
протокол № 14 «15» 06 2016 г.
Заведующий кафедрой Щенникова Л.В. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 16 «15» 06 2016 г.
Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

Е.Л. Симатова, зав. кафедрой гражданского, предпринимательского и международного частного права Южного института менеджмента, к.ю.н., доц.

Л.И. Попова доцент кафедры гражданского права, Кубанского государственного аграрного университета им. И.Т. Трубилина, к.ю.н., доц.

- **Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)**

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Задачами выпускной квалификационной работы являются:

- определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы степень профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной мультидисциплинарной деятельности;
- выявить у обучающихся личностные качества, а также общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные (нормотворческие, правоприменительные, правоохранительные и экспертно-консультационные) компетенции, определить навыки их реализации в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО «Юриспруденция» (квалификация - бакалавр).

- **Место ГИА в структуре образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты), завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и завершается присвоением квалификации.

- **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

а) нормотворческой;

б) правоприменительной;

в) правоохранительной;

г) экспертно-консультационной.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

ОК-1 – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОК-3 – владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией

ОК-4 – способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-8 – способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ОК-9 – готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

ОПК-1 – способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ

ОПК-2 – способность работать на благо общества и государства

ОПК-3 – способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

ОПК-4 – способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

ОПК-5 – способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

ОПК-6 – способность повышать уровень своей профессиональной компетентности

ОПК-7– способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке

ПК-1 – способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

ПК-2 – способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-3 – способность обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права

ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

ПК-5 – способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-6 – способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

ПК-7 – владение навыками подготовки юридических документов

ПК-8– готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-9 – способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

ПК-10 – способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

ПК-11 – способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

ПК-12 – способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению

ПК-13 – способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

ПК-14 – готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

ПК-15 – способность толковать нормативные правовые акты

ПК-16– способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

- **Объем государственной итоговой аттестации.**

Объем трудоемкости: 6 зачетных единиц (216 часа: из них: кон.-20,5; СР – 195,5).

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

– развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

– применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;

– стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;

– овладение современными методами научного исследования;

– выявление степени подготовленности выпускников к практической деятельности в современных условиях;

– демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиля гражданско-правового выполняется в виде бакалаврской работы.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой выпускник при выполнении работы;

- **теоретическая часть**, в которой бакалавр должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

- **практическая часть**, в которой бакалавр должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Выпускник должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

- **заключительная часть** должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

- **список использованной литературы.**

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы бакалавр должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы:

Содержание

Введение

Глава 1 Теоретические и методические основы изучения проблемы

Глаза 2. Анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом объекте

Глава 3. Рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение является вступительной частью ВКР, в которой обосновывается актуальность выбранной темы, показывается степень её разработанности, определяется цель, задачи, объект и предмет исследования, перечисляются применяемые методы исследования, ее теоретическая, нормативная и эмпирическая основы, кратко описывается структура работы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило, выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знании выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степени изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит бакалавру проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для

подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями (если необходимо). В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись и отзыв научного руководителя.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

Примерная ТЕМАТИКА выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой гражданского права, кафедрой теории и истории государства и права и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Бакалавру предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении.

Требования к выпускной квалификационной работе

Общие требования

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 2,5 см, правое – 1,0см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2, 0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2". Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работы имеются в:

- Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун.- т, 2016.

- Положение о порядке подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра / сост. Л.А. Прохоров, М.Л. Прохорова, О.Н. Малиновский. Краснодар: Кубанский гос. ун.-т, 2014.

- **Фонд оценочных средств для защиты ВКР**

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК 1	**Знать:** базовые положения философии, основные философские проблемы и способы их разрешения в зависимости от избранной концепции	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы.
	Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции **Владеть:** навыками использования основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
ОК 2	**Знать:** базовые положения экономики, основные экономические показатели, законы и категории	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности **Владеть:** навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	
ОК 3	**Знать:** основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера **Уметь:** применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера **Владеть:** навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
ОК 4	**Знать:** способы и принципы работы с информацией в глобальных	– защита ВКР – ответы обучающегося на

	компьютерных сетях **Уметь:** работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	дополнительные вопросы
	Владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	
ОК 5	**Знать:** правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к устной и письменной коммуникации **Уметь:** осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке русском и иностранном языках **Владеть:** навыками осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
ОК 6	**Знать:** основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности, способы взаимодействия с коллегами, правила работы в коллективе, особенности предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности **Уметь:** выбирать необходимые формы и методы толерантного поведения в условия профессионального взаимодействия с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий **Владеть:** навыками реализации способности к толерантному поведению, к социальному и профессиональному взаимодействию с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
ОК 7	**Знать:** основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы

	деятельности **Уметь:** выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности **Владеть:** навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования	
ОК 8	**Знать:** правила ведения здорового образа жизни, методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности **Уметь:** применять методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности **Владеть:** навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
ОК 9	**Знать:** основные виды аварий, катастроф, стихийных бедствий и методы защиты производственного персонала и населения от возможных их последствий **Уметь:** использовать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий **Владеть:** навыками использования основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
ОПК 1	**Знать:** понятие норм права, их основные виды, их значение в	– защита ВКР – ответы обучающегося на

	правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм гражданского и международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения	дополнительные вопросы
	Уметь: правильно определять подлежащие применению нормативные акты гражданского права, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы гражданского законодательств РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности **Владеть:** навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, Гражданского кодекса, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ	
ОПК 2	**Знать:** основные принципы профессиональной деятельности юриста, социальное назначение работы юриста и ее направленность на благо общества и государства	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: применять основные принципы профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства	
	Владеть: навыками применения основных принципов профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства	
ОПК 3	**Знать:** основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы

	Уметь: определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста **Владеть:** навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста	
ОПК 4	**Знать:** основные правила функционирования юридического сообщества, взаимодействия его членов между собой, принципы укрепления доверия общества к юридическому сообществу **Уметь:** применять способы сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Владеть: навыками сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	
ОПК 5	**Знать:** основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи **Уметь:** применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Владеть: навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	
ОПК 6	**Знать:** основные способы, формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривает это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности **Уметь:** выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Владеть: навыками использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности	
ОПК 7	**Знать:** один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к профессиональному общению	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы

	Уметь: осуществлять профессиональное общение на одном из иностранных языков	
	Владеть: навыками осуществления профессионального общения на одном из иностранных языков	
ПК 1	**Знать:** основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности	
	Владеть: навыками разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности	
ПК 2	**Знать:** сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике **Уметь:** оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления **Владеть:** навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
ПК 3	**Знать:** основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку	

	Владеть: навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права	
ПК 4	**Знать:** сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему гражданскому законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий **Уметь:** применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему гражданскому законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации **Владеть:** навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданским законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы

ПК 5	**Знать:** понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности **Уметь:** правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
ПК 6	**Владеть:** навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права **Знать:** содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила **Уметь:** выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей **Владеть:** навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
ПК 7	**Знать:** понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов **Уметь:** определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов **Владеть:** навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы

ПК 8	**Знать:** содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	
	Владеть: навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	
ПК 9	**Знать:** содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина	
	Владеть: навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина	
ПК 10	**Знать:** сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы

	Уметь: определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений **Владеть:** навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	
ПК 11	**Знать:** основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений	
	Владеть: навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	
ПК 12	**Знать:** нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку **Владеть:** навыками выявления и пресечения коррупционного поведения	
ПК 13	**Знать:** правила и особенности составления юридических и иных документов	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации **Владеть:** навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности	
ПК 14	**Знать:** основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы

	Уметь: принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции **Владеть:** навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	
ПК 15	**Знать:** основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их **Владеть:** навыками толкования нормативных правовых актов	
ПК 16	**Знать:** виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления	– защита ВКР – ответы обучающегося на дополнительные вопросы
	Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации **Владеть:** навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности	

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов бакалавра на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценка руководителя в отзыве.

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 3 года.. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования.
Повышенный уровень – оценка хорошо	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и(или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 3 года. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу, ответы на вопросы при обсуждении работы были недостаточно полными.
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	ВКР выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части ВКР объект исследован не менее чем за 3 года. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы. Руководителем работа оценена удовлетворительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Автор недостаточно продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Бакалавр нарушил календарный план разработки ВКР, выполненной на актуальную тему, которая раскрыта не полностью, структура не совсем логична, (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами). В аналитической части ВКР объект исследован не менее чем за 5 лет. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации общего характера, которые недостаточно аргументированы. Допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной

	деятельности.

- **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.**

Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун.- т, 2016.

Положение о порядке подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра / сост. Л.А. Прохоров, М.Л. Прохорова, О.Н. Малиновский. Краснодар: Кубанский гос. ун.-т, 2014.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 13 от 13.02. 2018 г.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского права, протокол № 10 от 11.04. 2018 г.

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.1. Государство. - 744 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13073-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.2. Право. - 644 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13074-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226

Радько, Т.Н. Проблемы теории государства и права : учебник / Т.Н. Радько. - Москва : Проспект, 2015. - 603 с. - ISBN 978-5-392-17894-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424

Старков, О.В. Теория государства и права : учебник / О.В. Старков, И.В. Упоров ; под общ. ред. О.В. Старкова. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 371 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01395-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452653

Гражданское право: учебник для подготовке к государственному экзамену /Л.В. Щенникова, М-во образования и науки Российской Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2014. – 264 с.

Гражданское право : учебник : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - Т. 1. - 702 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17516-1. - ISBN 978-5-392-17515-4 (т. 1) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444010

Гражданское право : учебник : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - Т. 2. - 928 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17516-1. - ISBN 978-5-392-20064-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444013

- **Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.**

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедры, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснование целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости бакалавру назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающий кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя и, при необходимости, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки обучающимся. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

- **Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР**

а) основная литература:

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.1. Государство. - 744 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13073-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.2. Право. - 644 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13074-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226

Радько, Т.Н. Проблемы теории государства и права : учебник / Т.Н. Радько. - Москва : Проспект, 2015. - 603 с. - ISBN 978-5-392-17894-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424

Старков, О.В. Теория государства и права : учебник / О.В. Старков, И.В. Упоров ; под общ. ред. О.В. Старкова. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 371 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01395-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452653

Гражданское право: учебник для подготовке к государственному экзамену /Л.В. Щенникова, М-во образования и науки Российской Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2014. – 264 с.

Гражданское право : учебник : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - Т. 1. - 702 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17516-1. - ISBN 978-5-392-17515-4 (т. 1) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444010

Гражданское право : учебник : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - Т. 2. - 928 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17516-1. - ISBN 978-5-392-20064-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444013

б) дополнительная литература:

- Марченко, М.Н. Теория государства и права : учебник / М.Н. Марченко ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект : Издательство Московского университета, 2016. - 640 с. -

(Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18465-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444576

- Рассолов, М.М. Теория государства и права : учебник / М.М. Рассолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 575 с. - ISBN 978-5-238-02417-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446503
- Кожевников В. В., Коженевский В. Б.,Рыбаков В.А. Теория государства и права: учебник. Москва: Проспект, 2016. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444571&sr=1
- Поляков, А.В. Общая теория права: проблемы интерпретации в контексте коммуникативного подхода : учебник / А.В. Поляков. - 2-е изд., исправл. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 832 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18085-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444579
- Теория государства и права : учебник / У.Э. Батлер, З.Ш. Гафуров, Г.И. Денисов и др. ; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; под общ. ред. О.В. Мартышина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 430 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21134-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444615
- Оксамытный, В.В. Общая теория государства и права : учебник / В.В. Оксамытный. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02188-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117035
- Рассолов, М.М. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 447 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01782-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084
- Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие / под ред. Н. М. Коршунов, Н. Д. Эриашвили, Ю. Н. Андреев. М., 2015. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114577.
- Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. - Москва : Статут, 2016. - Т.1. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039
- Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. - Москва : Статут, 2016. - т. 2. - 528 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1236-5 (т. 2). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045
- Устинова, А.В. Гражданское право : учебник / А.В. Устинова. - Москва : Проспект, 2016. - 496 с. - . - ISBN 978-5-392-18831-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444157
- Рассолова, Т.М. Гражданское право : учебник / Т.М. Рассолова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 847 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01871-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802

в) периодические издания:

- Государство и право
- Журнал российского права
- Юридическая техника

Для выполнения ВКР инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

- **Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные **информационные технологии:**

1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
•	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта Desktop Education ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов
•	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама: Kaspersky Anti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License
•	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год

в) перечень информационных справочных систем:

- Справочно-правовая система «УИС Россия» (http://uisrussia.msu.ru)
- Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)
- Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф)
- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)
- Электронная библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com)
- Электронная библиотечная система «Юрайт» (http://www.biblio-online.ru)
- Электронная Библиотека Диссертаций РГБ (https://dvs.rsl.ru)
- Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (http://www.oxfordrussia.ru)
- КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru)

- **Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

- **Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.**

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
•	Защита ВКР	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.

•	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 20. Мебель, в том числе шкафы и стенды с рабочими программами дисциплин кафедры, положением о порядке подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра; положением о порядке подготовки, оформления и защиты курсовой работы; фондом оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры; монитор, системный блок, колонки компьютерные, ксерокс, сканер; доска для учебных объявлений кафедры.
•	Самостоятельная работа	Аудитория 403. Мебель, компьютеры и принтеры, информационная доска, стенд с научной литературой. Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы (ауд.103,201,011), оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методический кабинет кафедры теории и истории государства и права (ауд. 20); методический кабинет кафедры гражданского права (ауд. 403).

Приложение 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) «гражданско-правовой»

- Юридический конфликт: понятие и виды
- Правовое воспитание как средство предупреждения правонарушений
- Причины неправомерного поведения Способы разрешения юридических конфликтов
- Конфликт интересов: понятие и особенности правового регулирования
- Проблемы правового регулирования в России
- Правовая информация и правовое информирование
- Отрасли права в современной юридической науке
- Российская правовая система
- Право и мораль в процессе правового регулирования
- Социально-правовая активность и ее значение для обеспечения правопорядка
- Институт президентства в России: историко-правовые исследования.
- Развитие избирательного права в России в XX в.
- Российская адвокатура: историко-правовые исследования.
- Форма российского государства в постсоветский период
- Уголовное право России в советский период
- Демократические традиции в истории российской государственности.
- Развитие права России в постсоветский период (1991 - 2000 гг.)
- Проблемы соотношения права и экономики
- Соблюдение законодательства Российской Федерации как форма реализации права

- Нравственность в правотворческой и правоприменительной деятельности
- Философские понятия и категории как основа формирования категориального аппарата юриспруденции
- Нормативный правовой акт: понятие, виды, особенности разработки
- Правовая культура, правовое мышление и правовое сознание: соотношение понятий
- Роль правоприменительного процесса в профессиональной деятельности юриста
- Понятие и виды юридических фактов
- Техника составления юридических документов
- Законность и правопорядок как основа безопасности личности, общества и государства
- Правовой статус личности и его значение
- Понятие и виды правонарушений
- Экспертиза нормативных правовых актов: понятие, субъекты, виды. Антикоррупционная экспертиза
- Толкование нормативных правовых актов, виды и способы
- Понятие и виды эффективности права
- Правовые институты в системе права
- Материальное и процессуальное право, их соотношение
- Понятие и виды правоотношений
- Принципы права и их значение
- Система права и система законодательства в РФ
- Нравственные основы деятельности юриста
- Правоприменение как особая форма реализации права
- Проблемы построения правового государства
- Проблемы соотношения закона и подзаконного акта
- Гражданское право как частное право.
- Предмет гражданского права.
- Организационные отношения в предмете гражданского права.
- Корпоративные отношения в предмете гражданского права.
- Функции гражданского права.
- Источники гражданского права.
- Добросовестность как принцип гражданского права.
- Злоупотребление правом в гражданском праве.
- Юридические факты и юридические составы факты в гражданском праве.
- Нотариальные действия как юридический факт.
- Классификация гражданских правоотношений.
- Услуги как категория гражданского права.
- Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
- Цифровые активы в системе объектов гражданско-правового регулирования.
- Деньги и иные средства платежа как объекты гражданских прав.
- Недвижимое имущество как объект гражданских прав.
- Единый недвижимый комплекс как объект гражданских прав.
- Классификация вещей в гражданском праве: вопросы теории и правоприменения.
- Средства индивидуализации граждан в российском гражданском праве.
- Основания и последствия признания гражданина недееспособным и ограниченно дееспособным.
- Несостоятельность (банкротство) физических лиц.

- Понятие, цель и значение предпринимательской деятельности.
- Незаконное предпринимательство.
- Понятие и признаки юридического лица в теории гражданского права.
- Унитарные юридические лица.
- Хозяйственные общества как юридические лица.
- Понятие публично-правовой компании.
- Непубличные хозяйственные общества.
- Дочерние общества в предпринимательской деятельности.
- Особенности акционерной формы предпринимательской деятельности.
- Правовое регулирование уставного капитала хозяйственного общества.
- Правовое регулирование выпуска и обращения акций.
- Некоммерческие юридические лица.
- Особенности правового регулирования крестьянского фермерского хозяйства.
- Понятие производственного кооператива в российском и зарубежном законодательстве.
- Права участника производственного кооператива.
- Корпоративные права и их правовое значение.
- Управление в корпоративных юридических лицах.
- Корпоративные акты в предпринимательском праве: понятие и виды.
- Понятие и правовые последствия аффилированности.
- Ответственность юридического лица.
- Ответственность участника коммерческой корпорации.
- Учреждения как субъекты предпринимательского права.
- Способы выбытия участника из общества с ограниченной ответственностью.
- Возмещение убытков, причиненных лицам, входящим в состав органов юридического лица.
- Ликвидация юридического лица
- Банкротство застройщика: особенности нормативно-правового регулирования.
- Торги как способ реализации имущества должника при банкротстве: особенности нормативно-правового регулирования.
- Права кредиторов при банкротстве: сравнительный анализ измене
- Односторонние сделки в гражданском праве.
- Условные сделки в гражданском праве.
- Недействительность мнимой и притворной сделок.
- Недействительность сделок с пороком субъектного состава.
- Недействительность сделок, заключенных под влиянием обмана, насилия, угрозы, неблагоприятных обстоятельств или заблуждения.
- Антисоциальные решения собраний.
- Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность.
- Проблемы квалификации недействительных сделок в сфере управления многоквартирным домом.
- Течение срока исковой давности при защите нарушенного права в судебном порядке.
- Гражданско-правовая конструкция обязательств и перспективы ее усовершенствования.
- Исполнение обязательств.
- Понятие и виды залога.
- Удержание как институт гражданского права.
- Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.

- Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
- Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств.
- Уступка требования как институт гражданского права.
- Перевод долга как способ перемены лиц в обязательстве.
- Односторонний отказ от исполнения обязательств.
- Отступное как способ прекращения обязательств.
- Договор в системе юридических фактов гражданского права.
- Классификация договоров в гражданском праве.
- Условия договора в цивилистической теории и правоприменительной практике.
- Преддоговорная ответственность в гражданском праве.
- Заверения и гарантии возмещения потерь как институты договорного права.
- Опцион на заключение договора и опционный договор в гражданском праве.
- Непоименованные договоры в гражданском праве.
- Понятие предпринимательского договора.
- Понятие и виды договоров в сфере предпринимательства.
- Заключение, изменение и расторжение договора.
- Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.
- Стадии и способы заключения договора: понятие и соотношение.
- Заключение договора на торгах.
- Владение в гражданском праве.
- Вещное право как субъективное гражданское право в цивилистической доктрине.
- Необходимые элементы общих положений о вещных правах.
- Пределы субъективного права собственности.
- Приобретательная давность: истоки, традиции и перспективы развития.
- Клад и находка: особенности гражданско-правового режима.
- Самовольная постройка: правовая сущность и проблемы применения ст. 222 ГК РФ.
- Обращение взыскания на имущество по обязательствам как способ прекращения права собственности.
- Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности.
- Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей совместной собственности.
- Понятие и признаки вещных прав лиц, не являющихся собственниками.
- Ограниченные вещные права на жилые помещения.
- Право застройки.
- Сервитут как ограниченное вещное право.
- Виды сервитутов в гражданском праве.
- Право хозяйственного ведения.
- Право оперативного управления.
- Право вещных выдач.
- Защита вещных прав.
- Изъятие (выкуп) земельного участка для государственных или муниципальных нужд.
- Право граждан на земельные участки для индивидуального жилищного строительства.
- Право граждан на земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства.

- Право граждан на земельные участки для ведения дачного хозяйства, садоводства, огородничества.
- Договор купли-продажи земельного участка.

- Договор купли-продажи земельного участка, находящегося в публичной собственности.
- Приватизация земельных участков юридическими лицами.
- Договор об ипотеке (залоге) земельного участка.
- Право публичной собственности на землю.
- Договор аренды земельного участка, находящегося в публичной собственности.
- Договор купли-продажи земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения.
- Право на землепользование как условие деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.
- Особенности использования городских земель.
- Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства.
- Диспозитивность в жилищном праве.
- Совет многоквартирного дома как новый институт жилищного законодательства.
- Особенности организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.
- Ипотечное кредитование как способ реализации права граждан на жилище.
- Жилищные потребительские кооперативы как участники жилищных правоотношений.
- Жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения: понятие, особенности и виды.
- Неприкосновенность жилища и недопустимость его произвольного лишения по жилищному праву
- Норма площади жилья: понятие и виды.
- Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма.
- Приватизация и деприватизация жилья в РФ: понятие и правовая природа.
- Правовое регулирование мены и обмена жилыми помещениями.
- Пределы пользования общим имуществом многоквартирного дома.
- Правовой режим наемных домов.
- Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.
- Правовое положение жилищно-строительных кооперативов.
- Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья: теоретический и практический аспекты.
- Признание права как способ защиты субъективного права.
- Восстановления положения, существовавшего до нарушения права, и пресечения действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения в системе способов защиты гражданских прав.
- Особенности гражданско-правовой ответственности.
- Убытки в гражданском праве.
- Упущенная выгода в гражданском праве.
- Существенные и иные условия договора купли-продажи.
- Условие о качестве товара в договоре купли-продажи.
- Исполнение договора купли-продажи.
- Договор купли-продажи недвижимости.
- Договор поставки в гражданском праве.

- Договорное регулирование в сфере энергоснабжения.
- Соотношение договоров купли-продажи и мены.
- Гражданско-правовое регулирование рентных отношений.
- Понятие и виды договора дарения.
- Ограничение, отмена дарения и отказ от дара.
- Пожертвование как разновидность договора дарения.
- Договор аренды в предпринимательской деятельности
- Права и обязанности участников договора аренды.
- Расторжение договора аренды.
- Договор аренды транспортных средств.
- Правовое положение нанимателя и членов его семьи по договору социального найма.
- Договор строительного подряда.
- Организационные отношения на стадии заключения договора подряда.
- Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.
- Ответственность сторон по договору строительного подряда.
- Договор бытового подряда.
- Гарантии прав дольщиков по российскому гражданскому праву.
- Ответственность за нарушение договора долевого участия в строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости.
- Договор возмездного оказания услуг.
- Договор возмездного оказания медицинских услуг.
- Договор возмездного оказания юридических услуг.
- Договор перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом.
- Понятие и виды договора займа.
- Новые договоры в сфере банковской и иной финансовой деятельности.
- Договор банковского вклада.
- Аккредитив как форма безналичных расчетов.
- Договор эскроу в системе гражданско-правовых договоров.
- Договор хранения имущества в системе гражданско-правовых договоров.
- Соотношение договора хранения) со смежными гражданско-правовыми конструкциями.
- Договор складского хранения в предпринимательской деятельности.
- Гражданско-правовое регулирование договора страхования.
- Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств: проблемы и пути решения.
- Страхование жизни накопительный вид договора личного страхования.
- Виды личного страхования.
- Договор добровольного страхования имущества.
- Страхование рисков в сфере сельского хозяйства.
- Медицинское страхование в России.
- Рисковые виды личного страхования.
- Страхование профессиональной ответственности.
- Страхование в банковской сфере.
- Институт перестрахования в РФ.
- Страхование жизни как накопительный вид личного страхования.
- Действие в чужом интересе без поручения.
- Доверительное управление в силу закона.
- Понятие и виды обязательств вследствие причинения вреда.

- Правило генерального деликта: понятие, содержание, исключения.
- Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
- Агентский договор в предпринимательской деятельности.
- Договор поручения в гражданском праве.
- Договор комиссии в гражданском праве.
- Договоры о совместной деятельности в гражданском праве.
- Договор простого товарищества.
- Договор коммерческой концессии в сфере предпринимательства.
- Субъекты авторского права.
- Объекты авторских прав.
- Производные объекты как объекты интеллектуальных прав.
- Имущественные права автора.
- Неимущественные права автора на произведение.
- Лицензионный договор о распоряжении исключительным правом.
- Договор авторского заказа.
- Право публикатора на произведение науки, литературы или искусства по российскому законодательству.
- Функции патента в сфере охраны интеллектуальных прав.
- Правовой режим промышленных образцов по законодательству Российской Федерации и зарубежных государств: правовые проблемы и пути их решения.
- Правовой режим составных произведений.
- Пределы осуществления и защиты исключительного права патентообладателя.
- Общие положения наследственного права.
- Оценочные понятия наследственного права.
- Субъекты наследования.
- Состав наследства как категория гражданского права.
- Принятие наследства как институт гражданского права.
- Отказ от наследства как институт гражданского права.
- Понятие и основания отстранения от наследования.
- Принцип свободы завещательных распоряжений и его развитие в нормах гражданского права.
- Наследственный фонд как новелла гражданского права.
- Завещание как односторонняя сделка.
- Соглашения в сфере наследования.
- Доверительное управление наследственным имуществом.
- Особенности раздела наследственного имущества.
- Супруг как участник наследственных правоотношений.
- Наследование, осложненное иностранным элементом.
- Семейный договор как основание изменения правового режима имущества супругов.
- Изменение и расторжение семейных договоров.
- Члены семьи как субъекты семейных правоотношений.
- Субъекты семейных правоотношений.
- Преимущественные права в российском гражданском и семейном законодательстве.
- Исковая давность в российском семейном праве.
- Специальные основания недействительности семейных договоров.
- Долги супругов: погашение долгов при разделе общего имущества супругами и бывшими супругами.

- Учет имущественных интересов ребенка в семейном законодательстве.
- Банкротство супруга.
- Применение гражданского законодательства к семейным отношениям.
- Злоупотребление правом в семейном праве России.
- Проблема реализации принципа равенства прав родителей.
- Семейно-правовая ответственность.
- Фактические брачно-семейные отношения мужчины и женщины.
- Меры защиты и ответственности в семейном праве: понятие и соотношение.
- Конкуренция и признаки ее ограничения.
- Понятие недобросовестной конкуренции.
- Электронные денежные переводы в предпринимательской деятельности.
- Электронные средства платежа в предпринимательской деятельности.
- Замещение активов должника как мера оздоровления должника при осуществлении процедур несостоятельности (банкротстве).
- Злоупотребление правом при осуществлении процедур несостоятельности (банкротства).
- Ответственность руководителя должника и иных лиц в деле о банкротстве.
- Особенности оспаривание сделок должника при осуществлении процедур несостоятельности (банкротства).

Приложения 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.Б.01	Философия	ОК-1; ОПК-5
Б1.Б.02	Иностранный язык	ОК-5; ОПК-7
Б1.Б.03	Иностранный язык в сфере юриспруденции	ОК-5; ОПК-7
Б1.Б.04	Экономика	ОК-2; ОПК-2
Б1.Б.05	Профессиональная этика	ОК-7; ОПК-3; ОПК-4
Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.07	Информационные технологии в юридической деятельности	ОК-3; ОК-4
Б1.Б.08	Теория государства и права	ОПК-1; ПК-2; ПК-15
Б1.Б.09	История государства и права России	ОПК-2; ОПК-5; ПК-1
Б1.Б.10	История государства и права зарубежных стран	ОПК-5; ПК-2; ПК-6
Б1.Б.11	Конституционное право	ОПК-1; ПК-5; ПК-15
Б1.Б.12	Административное право	ОК-7; ПК-4; ПК-11; ПК-14
Б1.Б.13	Гражданское право	ОПК-5; ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.Б.14	Гражданский процесс	ОПК-1; ПК-5; ПК-7
Б1.Б.15	Арбитражный процесс	ОПК-1; ПК-5; ПК-6
Б1.Б.16	Трудовое право	ОК-7; ОПК-1; ПК-3
Б1.Б.17	Уголовное право	ОПК-1; ПК-6; ПК-10; ПК-14
Б1.Б.18	Уголовный процесс	ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.Б.19	Земельное право	ОПК-6; ПК-5; ПК-6
Б1.Б.20	Финансовое право	ОК-2; ОК-4; ОПК-1
Б1.Б.21	Предпринимательское право	ОК-3; ОПК-1; ПК-5
Б1.Б.22	Международное право	ОПК-1; ПК-9; ПК-15
Б1.Б.23	Международное частное право	ОПК-1; ПК-15; ПК-16
Б1.Б.24	Криминалистика	ОК-3; ПК-10
Б1.Б.25	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.26	История Кубани	ОК-6; ОПК-2
Б1.Б.27	Судебное красноречие	ОК-5; ОПК-5; ОПК-6
Б1.Б.28	Экологическое право	ОПК-5; ПК-5; ПК-15
Б1.Б.29	Налоговое право	ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13
Б1.Б.30	Право социального обеспечения	ОПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В	Вариативная часть	ОК-3; ОК-4; ОК-6; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.В.01	Юридическая психология	ПК-2; ПК-9; ПК-16
Б1.В.02	Римское право	ПК-2; ПК-6
Б1.В.03	Юридическая техника	ПК-1; ПК-7; ПК-14; ПК-15

Б1.В.04	Юридическая конфликтология	ОПК-4; ПК-2; ПК-11
Б1.В.05	Прокурорский надзор	ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-11
Б1.В.06	Уголовно-исполнительное право	ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.07	Конституционное право зарубежных стран	ОК-6; ОПК-1; ОПК-3; ПК-4
Б1.В.08	Квалификация преступлений	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.В.09	Муниципальное право	ПК-5; ПК-15
Б1.В.10	Адвокатура РФ	ОПК-3; ПК-9; ПК-16
Б1.В.11	Правоохранительные органы	ПК-5; ПК-8; ПК-10; ПК-14
Б1.В.12	Судебные экспертизы	ПК-5; ПК-13; ПК-16
Б1.В.13	Теория доказывания	ПК-2; ПК-4; ПК-13
Б1.В.14	Международное уголовное право	ОК-4; ПК-2; ПК-15
Б1.В.15	Семейное право	ОПК-5; ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.В.16	Криминология	ОПК-2; ПК-9; ПК-11; ПК-12
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОПК-3; ОПК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.01.01	Правовая статистика	ОПК-3; ОПК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.01.02	Статистический учет в праве	ОПК-3; ОПК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОК-3; ОК-4; ОПК-6; ПК-4
Б1.В.ДВ.02.01	Правовая информатика	ОК-3; ОК-4; ОПК-6; ПК-4
Б1.В.ДВ.02.02	Информатизация в юридической деятельности	ОК-3; ОК-4; ОПК-6; ПК-4
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-2; ПК-15; ПК-16
Б1.В.ДВ.03.01	Судебная система РФ	ПК-2; ПК-15; ПК-16
Б1.В.ДВ.03.02	Судоустройство в РФ	ПК-2; ПК-15; ПК-16
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.В.ДВ.04.01	Вещное право	ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.В.ДВ.04.02	Вещные права в правовых системах мира	ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.В.ДВ.05.01	Договорное право	ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.В.ДВ.05.02	Непоименованные договоры	ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-2; ПК-6; ПК-9; ПК-16
Б1.В.ДВ.06.01	Административное судопроизводство	ПК-2; ПК-6; ПК-9; ПК-16
Б1.В.ДВ.06.02	Доказательство и доказывание в гражданском и арбитражном процессе	ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-9
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ОК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.01	Интеллектуальное право	ОК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.02	Право интеллектуальной собственности за рубежом	ОК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК-5; ПК-6; ПК-13
Б1.В.ДВ.08.01	Наследственное право	ПК-5; ПК-6; ПК-13
Б1.В.ДВ.08.02	Реорганизация юридических лиц	ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.09.01	Жилищное право	ПК-4; ПК-5; ПК-6

Б1.В.ДВ.09.02	Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищных потребностей: сравнительно-правовой аспект	ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.10.01	Исполнительное производство: теория и практика	ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.10.02	Упрощенное производство в гражданском процессе	ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ПК-4; ПК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.11.01	Защита трудовых прав	ПК-4; ПК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.11.02	Трудовой договор	ПК-4; ПК-6; ПК-9
Б1.В.ДВ.12	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12	ПК-2; ПК-15; ПК-16
Б1.В.ДВ.12.01	Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве	ПК-2; ПК-15; ПК-16
Б1.В.ДВ.12.02	Альтернативные процедуры урегулирования гражданско-правовых споров	ПК-2; ПК-15; ПК-16
Б1.В.ДВ.13	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.13	ПК-6; ПК-13
Б1.В.ДВ.13.01	Судебная медицина и судебная психиатрия	ПК-6; ПК-13
Б1.В.ДВ.13.02	Расследование должностных преступлений в правоохранительных органах	ПК-3; ПК-4; ПК-10; ПК-14
Б1.В.ДВ.14	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.01	Баскетбол	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.02	Волейбол	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.03	Бадминтон	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.05	Футбол	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.06	Легкая атлетика	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.07	Атлетическая гимнастика	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.08	Аэробика и фитнес технологии	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.09	Единоборства	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.10	Плавание	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.11	Физическая рекреация	ОК-8
Б2	Практики	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.В	Вариативная часть	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.В.01	Учебная практика	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-12
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-12
Б2.В.02	Производственная практика	ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной	ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-11; ПК-13; ПК-15

Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
ФТД	Факультативы	ОК-5; ПК-1; ПК-9
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-5; ПК-1; ПК-9
ФТД.В.01	Права человека	ПК-9
ФТД.В.02	Русский язык в деловой документации	ОК-5; ПК-1

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) гражданско-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения заочная
Год набора **2016г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
•	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Договор №344/145 от 28.06.2018 - Антиплагиат.Вуз • Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 – КонсультантПлюс.
•	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Договор №344/145 от 28.06.2018 - Антиплагиат.Вуз • Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 – КонсультантПлюс.

Основания:

Протокол заседания кафедры № 1 от 31 августа 2018 г.
Зав. кафедрой гражданского права _____ Л.В. Щенникова

Протокол заседания УМК факультета № 1 от 31 августа 2018 г
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 1 от 31 августа 2018 г
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) гражданско-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения заочная
Год набора **2016г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
•	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: приказы Минобрнауки РФ и локальные акты университета: • Приказ КубГУ от 30.03.2018 г № 473 «Об утверждении Норм времени для расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (высшее образование)» • Приказ КубГУ от 17.04.2018 г. № 610 «О сроках обучения» • Приказ КубГУ от 17.04.2018 г. № 611 «О сроках обучения» • Приказ КубГУ от 17.04.2018 г. № 612 «О сроках обучения» • Приказ КубГУ от 19.04.2018 г. № 651 «О планировании учебной работы на 2018/19 учебный год»
		Изменение в п. 4.4. Рабочие программы практик	Изменение базы практик: • Прокуратура Краснодарского края, прокуратуры городов и

			районов Краснодарского края договор от 07.02.2018 г.
		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнение руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора.
• 2	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки и образовательной практики: • рабочие программы дисциплин на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «11» апреля 2018 г., протокол № 10
		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы: • тематика курсовых работ на 2018-2019 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «11» апреля 2018 г., протокол № 10
		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. срок действия документа с 01.01.18 по

			31.12.18 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. срок действия документа с С 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. срок действия документа с 20.01.18 по 19.01.19 • ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. срок действия документа с 09.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г. срок действия документа с 01.01.18 по 31.12.18
•	Дополнения и изменения в программы практик	Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	Учет потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества: • Рабочие программы практик на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «11» апреля 2018 г., протокол № 10
•	Дополнения в программы	Обновление тематики выпускных	Локальный мониторинг образовательного процесса,

	итоговой государственной аттестации	квалификационных работ	развитие науки; динамические изменения объектов профессиональной сферы: • Тематика выпускных квалификационных работ на 2018-2019 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «11» апреля 2018 г., протокол № 10
•	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Дополнения в части критериев оценивания знаний, умений и навыков с учетом компетентностного подхода.	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • ФОСы на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «11» апреля 2018 г., протокол № 10
•	Дополнения в методических материалах, обеспечивающих реализацию ООП	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • Методические материалы на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «11» апреля 2018 г., протокол № 10

Основания:

Протокол заседания кафедры № 10 от 11.04.2018 г.
Зав. кафедрой гражданского права _____ Л.В. Щенникова

Протокол заседания УМК факультета № 12 от 18 июня 2018 г
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 16 от 20 июня 2018 г.
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) гражданско-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения заочная
Год набора **2016г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
•	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность». (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.12.2016 № 45038); Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 01.05.2017 № 93-ФЗ); Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». (Зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.07.2017 года, регистрационный номер 47415).

		Актуализация учебного плана (введение контактных часов (ИКР), уточнение общекультурных и профессиональных компетенций по дисциплинам ООП, обеспечение обучающимся возможности освоения факультативных дисциплин)	Введение приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
		Актуализация календарного графика - введение «нерабочих праздничных дней».	
		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнением руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора.
•	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки и образовательной практики: • Рабочие программы дисциплин на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «10» мая 2017 г., протокол № 11
		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы: • Тематика курсовых работ на 2017-2018 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «10» мая 2017 г., протокол № 11
		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 288 от 30 ноября 2016 г. срок действия с 01.01.17 по 31.12.17 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор №

			3011/2016/1 от 30 ноября 2016г. срок действия с 01.01.17 по 31.12.17 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 3011/2016 от 30 ноября 2016 г. срок действия с 20.01.17 по 19.01.18
•	Дополнения и изменения в программы практик	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	Учет образовательной практики, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества: • Рабочие программы практик на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «10» мая 2017 г., протокол № 11
•	Дополнения в программы итоговой государственной аттестации	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Обновление в части порядка проведения государственной итоговой аттестации, в том числе и для обучающихся из числа инвалидов и лиц ОВЗ	Введение изменений и дополнений в приказ Минобрнауки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» - приказы Минобрнауки России от 09.02.2016 № 86, от 28.04.2016 № 502.
		Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; динамические изменения объектов профессиональной сферы: • Тематика выпускных квалификационных работ на 2017-2018 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «10» мая 2017 г., протокол № 11
•	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Обновление ФОС	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • ФОСы на 2017-2018 уч. год

			обновлены и утверждены на заседании кафедры «10» мая 2017 г., протокол № 11
•	Дополнения в методических материалах, обеспечивающих реализацию ООП	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • Методические материалы на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «10» мая 2017 г., протокол № 11

Основания:

Протокол заседания кафедры № 11 от 10.05.2017 г.
Зав. кафедрой гражданского права _____ Л.В. Щенникова

Протокол заседания УМК факультета № 10 от 20.06.2017 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 8 от 29.06.2017 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) гражданско-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения заочная
Год набора **2016г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
•	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнением руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора. Приказ № 2063 от 30.12.2016 г. об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий на 2017 г.

Основания:

Протокол заседания кафедры № 8 от 16.01. 2017 г.
Зав. кафедрой гражданского права _____ Л.В. Щенникова

Протокол заседания УМК факультета № 5 от 17.01. 2017 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 1 от 18.01. 2017 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) гражданско-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения заочная
Год набора **2016г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
•	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнением руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора. • Приказ № 10 от 11.01.2018 г. об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий на 2018 г.
		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 - Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.2017 - бессрочная лицензия на 25 пользователей: StatSoft Statistica Ultimate Academic for Windows 10 Russian/13 English Сетевая версия (Concurrent User) • Контракт №79-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 16.11.2017 - продление на один год технической поддержки и

			предоставление прав пользования прикладным программным обеспечением • Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017 - комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования)
•	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. срок действия с 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. срок действия с 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. срок действия с 20.01.18 по 19.01.19 • ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. срок действия с 09.01.18 по 31.12.18 ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г. срок действия с 01.01.18 по 31.12.18
		Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 - Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного

			университета и его филиалов • Контракт №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.2017 - бессрочная лицензия на 25 пользователей: StatSoft Statistica Ultimate Academic for Windows 10 Russian/13 English Сетевая версия (Concurrent User) • Контракт №79-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 16.11.2017 - продление на один год технической поддержки и предоставление прав пользования прикладным программным обеспечением • Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017 - комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования)

Основания:

Протокол заседания кафедры № 7 от 22.01. 2018 г.
Зав. кафедрой гражданского права _____ Л.В. Щенникова

Протокол заседания УМК факультета № 6 от 24.01.2018 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 11 от 25.01. 2018 г.
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) гражданско-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения заочная
Год набора **2016 г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
•	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контр. №51-АЭФ/223-2017 от 17.07.2017 - предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics • Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017 - предоставление исключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
•	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контр. №51-АЭФ/223-2017 от 17.07.2017 - предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics • Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017 - предоставление исключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год

Основания:

Протокол заседания кафедры № 1 от 01.09. 2017 г.
Зав. кафедрой гражданского права _____ Л.В. Щенникова

Протокол заседания УМК факультета № 1 от 05.09. 2017 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 1 от 06.09. 2017 г.
И.о декана юридического факультета _____ С.В.Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) гражданско-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения заочная
Год набора **2016г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
•	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: • Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22 июля 2015 года, регистрационный № 3813); • Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383); • Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 (ред. от 28.04.2016 г.); • Порядок проведения государственной итоговой аттестации (приказ КубГУ № 1610 от 03.12.2015 г.); • Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 1241

			от 30.09.2015г.); • Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования (приказ КубГУ № 980 от 24.07.2015г.); • Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 495 от 11.04.2016 г.); • Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат» (приказ КубГУ № 109 от 29.01.2016г.); Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ (приказ КубГУ № 233 от 26.02.2016 г.);
		Актуализация учебного плана	• Введение приказа Минобрнауки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»
		Изменение в п. 4.4. Рабочие программы практик	Изменение договоров о прохождении практик: • Следственное управление Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю договор от 1 июня 2015 г., действующий до 1 июня 2020 г. • Арбитражный суд Краснодарского края договор от 01 февраля 2016 г. дата окончания 31 января 2021г. • Краснодарский краевой суд договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 4 октября 2020 г. • Арбитражный суд Северо-Кавказского округа договор от 11 января 2016 г. дата окончания 11 января 2021 г. • Филиал ФГБУ «ФПК Росреестр» по Краснодарскому краю договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г. • Управление Министерства юстиции РФ по Краснодарскому краю договор от 05 октября 2015 г. дата

			окончания 04 октября 2020 г. • Прокуратура Краснодарского края договор от 20 мая 2015 г. дата окончания 20 мая 2020 г. • Прокуратура Республики Крым договор от 31 января 2015 г. дата окончания 31 января 2020 г. Избирательная комиссия Краснодарского края соглашение о совместной деятельности от 1 апреля 2015 г. дата окончания 1апреля 2020 г.
		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контракт 102-АЭФ/2015 от 05.08.2015 - Продление подписки на 2015-2016 учебный год на программное обеспечение компании Microsoft по программе «Academic and School Agreement для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт 103-АЭФ/2015 от 29.07.2015 - антивирусное программное обеспечение: ESET NOD32 Smart Security Business Edition renewal for 1790 user • Контракт 199-АЭФ/2015 от 25.11.2015 - Комплект программного обеспечения виртуализации серверов центра обработки • Контракт 195-АЭФ/2015 от 01.12.2015 - Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Anti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License • Контракт 130-АЭФ/2015 от 27.08.2015 - Прикладное программное обеспечение • Контракт 151-АЭФ/2015 от 05.11.2015 - Программное обеспечение для слабовидящих: Программа экранного доступа и увеличения
		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» • Приказ от 20.01.2016 г. № 45
		Дополнение в	Учет новых достижений науки и

		содержании рабочих программ дисциплин	образовательной практики: • Рабочие программы дисциплин на 2016-2017 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «15» июня 2016 г., протокол № 14
• 2	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы: • Тематика курсовых работ на 2016-2017 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «15» июня 2016 г., протокол № 14
		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 370-АЭФ/2014 от 2 декабря 2014 г. Срок действия с 01.01.15 по 31.12.15 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.b HYPERLINK "http://www.biblioclub.ru/"iblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» : Договор № 0303/2015 от 3 марта 2015г, Срок действия с 06.03.15 по 06.09.15 Договор № 2207/2015 от 22 июля 2015г. Срок действия с 07.09.15 по 31.12.15 • ЭБС «ZNANIUM.COM» http HYPERLINK "http://www.znanium.com/" HYPERLINK "http://www.znanium.com/":// HYPERLINK "http://www.znanium.com/"www HYPERLINK "http://www.znanium.com/". HYPERLINK "http://www.znanium.com/"znanium HYPERLINK "http://www.znanium.com/". HYPERLINK "http://www.znanium.com/"com HYPERLINK "http://www HYPERLINK "http://www.znanium.com/".znanium.com/

			"/ ООО «НИЦ ИНФРА-М» Договор № 0711/2014/3 от 7 ноября 2014. Срок действия с 01.01.15 по 31.12.15 • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 77/2015 от 11 ноября 2015 г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 2611/2015 от 26 ноября 2015г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС BOOK.ru http HYPERLINK "http://www.book.ru/":// HYPERLINK "http://www.book.ru/"www HYPERLINK "http://www.book.ru/". HYPERLINK "http://www.book.ru/"book HYPERLINK "http://www.book.ru/". HYPERLINK "http://www.book.ru/"HYPERLINK "http://www.book.ru/"ru HYPERLIN HYPERLINK "http://www.book.ru/"K "http://www.book.ru/"/ ООО «КноРус медиа» Договор № 2311/2015 от 23 ноября 2015 г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1401/2016 от 14 января 2016 г. Срок действия с 14.01.16 по 14.01.17
		Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контракт 102-АЭФ/2015 от 05.08.2015 - Продление подписки на 2015-2016 учебный год на программное обеспечение компании Microsoft по программе «Academic and School Agreement для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт 103-АЭФ/2015 от 29.07.2015 - антивирусное программное обеспечение: ESET NOD32 Smart Security Business Edition renewal for

			1790 user • Контракт 199-АЭФ/2015 от 25.11.2015 - Комплект программного обеспечения виртуализации серверов центра обработки • Контракт 195-АЭФ/2015 от 01.12.2015 - Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Anti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License • Контракт 130-АЭФ/2015 от 27.08.2015 - Прикладное программное обеспечение • Контракт 151-АЭФ/2015 от 05.11.2015 - Программное обеспечение для слабовидящих: Программа экранного доступа и увеличения
		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» • Приказ от 20.01.2016 г. № 45
		Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	• Введение приказа Минобрнауки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
•	Дополнения и изменения в программы практик	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016 г. № 45
		Обновление в части порядка проведения государственной итоговой аттестации, в том числе и для обучающихся из числа инвалидов и лиц ОВЗ	Введение приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
•	Дополнения в программы государственной итоговой аттестации	Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; динамические изменения объектов профессиональной сферы: Тематика выпускных квалификационных работ на 2016-2017

			уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «15» июня 2016 г., протокол № 14
		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45
		Обновление ФОС	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • ФОСы на 2016-2017 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «15» июня 2016 г., протокол № 14
•	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: Методические материалы на 2016-2017 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «15» июня 2016 г., протокол № 14

Основания:

Протокол заседания кафедры № 14 от 15.06.2016 г.
Зав. кафедрой гражданского права _____ Л.В. Щенникова

Протокол заседания УМК факультета № 16 от 15.06. 2016 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 7 от 22.06. 2016 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин