Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор _____ М.Н. Астахов
«29» мая 2015 г.

Решение ученого совета
от «29» мая 2015 г. протокол № 12

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)
государственно-правовой

Форма обучения
очная

Квалификация - бакалавр

Краснодар 2015 г.

Основная образовательная программа (ООП) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «1» декабря 2016 г. №1511

Разработчики ООП:

1. Ковтун Ольга Андреевна, зав. кафедрой конституционного и муниципального права, канд. юрид. наук, доцент

2. Шапиро Ирина Валерьевна, канд. юрид. наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права

3. Терещенко Наталия Дмитриевна, канд. юрид. наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права

4. Бачемукова Зулима Асланчериевна, зам. прокурора Краснодарского края, Старший советник юстиции

5. Душошкин Павел Анатольевич, судья Арбитражного суда Краснодарского края, канд. юрид. наук

Основная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры конституционного и муниципального права 11 апреля 2015 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права О.А.Ковтун

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова 29 апреля 2015 г., протокол № 8

Председатель УМК юридического факультета имени А.А. Хмырова

М.Л. Прохорова

Рецензенты:

А.К. Маслов - Первый заместитель руководителя следственного управления Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю, генерал-майор юстиции, канд. юрид. наук

Н.А. Лопаткина -судья Краснодарского краевого суда, канд.юрид.наук

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», государственно-правового профиля.

1.2. Нормативные документы разработку, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВОГО ПРОФИЛЯ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

3.1. Результат освоения программы бакалавриата

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВОГО ПРОФИЛЯ

4.1. Учебный план.

4.2. Календарный учебный график.

4.3. Рабочие программы дисциплин.

4.4. Рабочие программы практик

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ГОСУДАРСТВЕННО - ПРАВОВОГО ПРОФИЛЯ

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2. Аннотации к рабочим программам дисциплин.

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Приложения 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», государственно-правовой профиль.

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п. 9 ст. 2 гл. 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» и государственно-правовому профилю включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата

Нормативную правовую базу разработки ООП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 01.05.2017 № 93-ФЗ).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». (Зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.07.2017 года, регистрационный номер 47415);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)». (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.12.2016 № 45038).
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

1.3. Общая характеристика программы бакалавриат

1.3.1. Цель (миссия) программы бакалавриата по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», государственно-правовой профиль.

Целью разработки ООП по направлению 40.03.01 «Юриспруденция»

(государственно-правовой профиль) является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у бакалавров личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Цель ООП состоит в качественной подготовке конкурентоспособных, толерантных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной, педагогической и экспертно-консультационной деятельности, востребованной государством и обществом.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» , государственно-правовой профиль.

Срок освоения ООП: 4 года – по очной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата о направлению 40.03.01 «Юриспруденция» , государственно-правовой профиль.

Трудоемкость освоения студентом ООП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения бакалавром ООП.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата

Абитуриент должен иметь документ образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе: знание базовых ценностей мировой культуры, владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию, владение навыками самооценки. Необходимо также наличие успешных результатов сдачи Единого Государственного Экзамена по истории, русскому языку и обществознанию.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ», ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВОГО ПРОФИЛЯ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата включает:

разработку и реализацию правовых норм;

обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Виды профессиональной деятельности выпускников, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

нормотворческая;

правоприменительная;

правоохранительная;

экспертно-консультационная.

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческая деятельность: разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность: консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Результаты освоения ООП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1.Результат освоения программы бакалавриата

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
Общекультурные компетенции (ОК):	

ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-2	способностью работать на благо общества и государства
ОПК-3	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОПК-4	способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ОПК-6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности
ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
Профессиональные компетенции (ПК):	
нормотворческая деятельность:	
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
правоприменительная деятельность:	
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов
правоохранительная деятельность:	
ПК-8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12	способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
экспертно-консультационная деятельность:	
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВОГО ПРОФИЛЯ

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» государственно-правового профиля содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик;

годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделах VI, VII ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части Блок 1 «Дисциплины», указывается перечень базовых дисциплин, являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

В учебном плане базовая (обязательная) часть блока предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: философия, иностранный язык, иностранный язык в сфере юриспруденции, экономика, профессиональная этика, безопасность жизнедеятельности, информационные технологии в юридической деятельности, теория государства и права, история государства и права России, история государства и права зарубежных стран, конституционное право, административное право, гражданское право, гражданский процесс, арбитражный процесс, трудовое право, уголовное право, уголовный процесс, экологическое право, финансовое право, предпринимательское право, налоговое право, международное право, международное частное право, криминалистика, право социального обеспечения, физическая культура и спорт. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре. Дисциплины по выбору обучающихся составляют в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по блокам.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Копия учебного планас календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный график и сводные данные по бюджету времени представлены в Приложении 1.

4.3. Рабочие программы дисциплин.

В виду значительного объема материалов, в ООП приводятся аннотации рабочих программ всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 2.

4.4. Рабочие программы практик

В соответствии с ФГОС ВО (п. 6.7) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденцияв Блок 2 «Практик» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Блок 2 «Практики» является вариативным и разрабатывается в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Данный блок

представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и государственно-правового профиля раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики проводятся в организациях и учреждениях по профилю подготовки, а также в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках), лабораториях вуза, а учебная практика и на кафедрах вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Аттестация по итогам практики предусматривает: наличие плана практики, характеристику с места практики, отзыв руководителя практики и устный (или письменный) отчет обучающегося. По результатам аттестации обучающему выставляется дифференцированная оценка.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды учебных практик:

4.4.1. Рабочие программы практик

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды практик:

а) учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), 2 курс, 3 зачетных единиц;

б) производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), 4 курс, 6 зачетных единиц, в том числе преддипломная практика, 4 курс, 6 зачетных единиц.

Место проведения практик:

Следственное управление Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю (договор от 01 июня 2015 г. дата окончания 01 июня 2020г.);

Арбитражный суд Краснодарского края (договор от 01 февраля 2016 г. дата окончания 31 января 2021г.);

Краснодарский краевой суд (договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 4 октября 2020г.);

Арбитражный суд Северо-Кавказского округа (договор от 11 января 2016 г. дата окончания 11 января 2021г.);

Филиал ФГБУ «ФПК Росреестр» по Краснодарскому краю (договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г.);

Управление Министерства юстиции РФ по Краснодарскому краю (договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г.);

НО Коллегия адвокатов Краснодарского края «КМЗ Групп» (договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 05 октября 2020г.);

Прокуратура Краснодарского края (договор от 20 мая 2015 г. дата окончания 20 мая

2020 г.);

Федеральная служба судебных приставов Краснодарского края (договор от 06 декабря 2016 г. дата окончания 31 декабря 2021г.);

ГУ МВД России по Краснодарскому краю (договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 4 октября 2020г.).

В приложении 3 представлены рабочие программы практик.

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» разработана дорожная карта по повышению значений показателей доступности для инвалидов, которая сформирована на основе Паспортов доступности объектов.

В настоящее время по показателям доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг считаются полностью доступными

«Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149.

Остальные объекты (здания, помещения) частично доступны.

Для данных объектов разработан план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг на 2016-2030 годы, который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей. На данный период выполнены в главном учебный корпус литер А по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149, оборудованы пандусы на путях движения и перепадах высот, имеется гусеничный лестничный подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, имеются лифты позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам, кабинетам приемной комиссии, имеются санитарные узлы для инвалидов-колясочников, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж, выделены стоянки для автомобилей инвалидов, имеются кнопки вызова персонала, информационные табло.

По территории основного кампуса по ул. Ставропольская, 149. От них и от входа на территорию выполнена тактильная плитка до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета. На входах Общежития оборудованы пандусами, имеются комнаты для проживания инвалидов-колясочников и санитарные комнаты.

Учебные корпуса университета оборудованы пандусом и гусеничным лестничным подъемником.

В 2018 году при планировании работ по капитальному ремонту постоянно учитываются требования и мероприятия для создания доступности ММГН.

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения

лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты. С Инструкцией ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013 г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Обеспечена доступная среда для лиц с ОВЗ, учитывается необходимость при формировании расписания для контингента учащихся с ОВЗ, занятия проводятся на первых этажах

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн»http://www.biblioclub.ru

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws,«Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента.

Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

ЭБС издательства «Лань»https://e.lanbook.com

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

ЭБС «Юрайт»https://biblio-online.ru,ЭБС «ZNANIUM.COM»http://znanium.com, ЭБС «Book.ru»https://www.book.ru

В ЭБС имеются **специальные версии сайтов** для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся, корпусов факультета. Установлены пандусы для лиц с ОВЗ.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ГОСУДАРСТЕННО-ПРАВОВОГО ПРОФИЛЯ

Ресурсное обеспечение ООП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, государственно-правовому профилю формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое условия реализации программы бакалавриата

Реализация ООП ВО по направлению подготовки бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, государственно-правовому профилю обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и постоянно занимающихся научной и/или научно-методической деятельностью.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ», участвующих в реализации ООП соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целоисчисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 100 процентов.

Доля научно-педагогичесих работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 99 процент.

Доля работников (в приведенных к целоисчисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью(профилем)реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 13 процентов.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата

ООП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации основной образовательной программы. Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной

сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, в том числе в электронных библиотеках, включающим основные наименования отечественных и зарубежных журналов по направлению подготовки «Юриспруденция», профиль «Государственно-правовой»

Реализация основных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ООП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин:

www.law.kubsu.ru – официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета.

www.kremlin.ru – официальный сайт Президента РФ.

www.duma.gov.ru – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

www.council.gov.ru – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

www.правительство.рфили www.government.ru – официальный сайт Правительства РФ.

www.ksrf.ru– официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации. www.supcourt.ru– официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации. law.edu.ru – федеральный правовой портал «Юридическая Россия»

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП**)**		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2015/2016	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 370-АЭФ/2014 от 2 декабря 2014г.	С 01.01.15 по 31.12.15
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» :	С 06.03.15 по 06.09.15
	Договор № 0303/2015 от 3 марта 2015г.	С 07.09.15 по 31.12.15
	Договор № 2207/2015 от 22 июля 2015г	
	ЭБС «ZNANIUM.COM» http://www.znanium.com/ООО «НИЦ ИНФРА-М» Договор № 0711/2014/3 от 7 ноября 2014.	С 01.01.15 по 31.12.15
	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ОООИздательство «Лань» Договор № 77/2015 от 11 ноября 2015 г.	С 01.01.16 по 31.12.16
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 2611/2015 от 26 ноября 2015г.	С 01.01.16 по 31.12.16
	ЭБСBOOK.ruhttp://www.book.ru/ООО «КноРус медиа» Договор № 2311/2015 от 23 ноября 2015 г.	С 01.01.16 по 31.12.16
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1401/2016 от 14 января 2016 г.	С 14.01.16 по 14.01.17
2016/2017	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 77/2015 от 11 ноября 2015 г.	С 01.01.16 по 31.12.16
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 2611/2015 от 26 ноября 2015г.	С 01.01.16 по 31.12.16
	ЭБСBOOK.ruhttp://www.book.ru/ООО «КноРус медиа» Договор № 2311/2015 от 23 ноября 2015 г.	С 01.01.16 по 31.12.16
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1401/2016 от 14 января 2016 г.	С 14.01.16 по 14.01.17
	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 288 от 30 ноября 2016 г.	С 01.01.17 по 31.12.17
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор №	С 01.01.17 по 31.12.17

	3011/2016/1 от 30 ноября 2016г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblioonline.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 3011/2016 от 30 ноября 2016 г.	С 20.01.17 по 19.01.18
2017/2018	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 288 от 30 ноября 2016 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 3011/2016/1 от 30 ноября 2016г.ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 3011/2016 от 30 ноября 2016 г. ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.17 по 31.12.17 С 01.01.17 по 31.12.17 С 20.01.17 по 19.01.18 С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18 С 20.01.18 по 19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18 С 20.01.18 по 19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата

Материально-техническая база Университета соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в части минимальных требований для реализации основной образовательной программы бакалавриата. Материально-техническая база Университета включает в себя 3 учебно-лабораторных

корпуса, расположенных по адресам: г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 43; ул. Октябрьская, 25; ул. Постовая, 39. Для организации и проведения всех видов занятий факультет располагает достаточным аудиторным фондом, куда входят: аудитории для проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, лаборатории, учебный зал судебных заседаний, центр деловых игр, специально оборудованные кабинеты (кабинет криминалистики, информатики, оказания первой помощи, специальной техники, криминалистические полигоны, дисциплин профессионального блока, оборудованные интерактивными досками, мультимедиа проекторами, оргтехникой, специализированным оборудованием, мебелью, техническими средствами обучения.

№№	Перечень учебных аудиторий для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещений для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	№ ауд.	Перечень демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, специализированной мебели и технических средств обучения, служащих для представления учебной информации большой аудитории
Помещение по ул. Рашпилевская, 43			
1.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	1	Мебель, стеллажи, компьютерная техника, подлежащая профилактическому обслуживанию
2.	Аудитория семинарских и практических занятий (**кафедра конституционного и муниципального права**)	3	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
3.	Преподавательская – методический кабинет кафедры **административного и финансового права** Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций Редакция научного журнала ”Очерки новейшей камералистики”	4	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.
4.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра административного и финансового права)**	5	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
5.	Кабинет заведующего **кафедрой административного и финансового права**	6	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.
6.	Учебная аудитория для	7	Интерактивная мультимедийная трибуна,

	проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра административного и финансового права)**		проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)
7.	Кабинет заместителя декана по воспитательной работе	8	Мебель, компьютерная техника, принтер, шкаф для документации.
8.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра уголовного процесса)**	9	Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук
9.	Аудитория для проведения лекционных занятий (лекционная аудитория) **(кафедра административного и финансового права)**	10	Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)
10.	Зал заседаний Ученого Совета юридического факультета КубГУ	11	Мебель для проведения заседаний, круглых столов, научных конференций, встреч с представителями работодателей, проведения занятий по дополнительным образовательным программам; проектор для наглядного демонстрирования учебно-образовательного материала; флаг РФ; флаг Краснодарского края; символика КубГУ, компьютерная техника;
11.	Учебный зал судебных заседаний **(кафедра теории и истории государства и права)**	12	Мебель, с использованием которой происходит имитация настоящего судебного заседания, флаг РФ, герб РФ
12.	Центр деловых игр. Аудитория лабораторного практикума. (**кафедра конституционного и муниципального права**)	13	Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук
13.	Деканат юридического факультета (приемная, кабинет декана, кабинет заместителя декана по учебной работе)	14, 15, 16	Мебель, в том числе шкафы для документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, МФУ(3).
14.	Аудитория для проведения лекционных занятий (лекционная аудитория)	17	Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-

	(**кафедра конституционного и муниципального права**)		наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук
15.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра теории и истории государства и права)**	18	Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук
17.	**Кафедра теории и истории государства и права** Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций	20	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.
18.	Преподавательская – методический кабинет **кафедры конституционного и муниципального права** Кабинет для проведений индивидуальных консультаций	21	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.
19	Учебный отдел ЗФО (заочная форма обучения)	22	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, МФУ (3), в том числе шкафы с документацией.
20	Учебный отдел ОФО (очная форма обучения)	23	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, МФУ (3), в том числе шкафы с документацией.

Помещение по ул. Октябрьская, 25

1.	Юридическая клиника **(кафедра уголовного процесса)**	102	Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
2.	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	103	Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
4.	Кабинет криминалистики, аудитория семинарских и практических занятий, лабораторного практикума, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	104	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
5.	Кабинет криминалистики,	108	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель,

	аудитория семинарских и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**		учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
9.	Помещение для хранения криминалистического оборудования и расходных материалов **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	109	Комплект оборудования для работы с объемными следами, сейф, фотоаппарат, манекены, комплект оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект оборудования для работы с гипсом, комплект оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект оборудования для работы с биологическими объектами, компьютер
10.	Криминалистическая лаборатория, кабинет криминалистики **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	110	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, технические средства обучения: дозиметр, войсковой прибор химической разведки, противогаз, щит противоударный, палка резиновая, комплект для изъятия следов ног, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
11.	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	201	Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
12.	Кабинет заведующего кафедрой уголовного процесса **(кафедра уголовного процесса)**	202	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет”, документация.
13.	Преподавательская - методический кабинет кафедры уголовного процесса. Кабинет для проведения индивидуальных консультаций **(кафедра уголовного процесса)**	203	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, сейф, факс, телефон, информационная доска.
14.	Аудитория семинарских и практических занятий, лабораторного практикума **(кафедра уголовного процесса)**	204	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
15.	Кабинет первой помощи **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	205	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), манекены для сердечно-легочной реанимации, носилки, аптечки первой помощи, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
16.	Лингафонный кабинет **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	206	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (2), лингафонный программно-аппаратный комплекс, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

17.	Кабинет специальной техники **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	207	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
18.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра уголовного процесса)**	208	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.
19.	Аудитория семинарских и практических занятий, лабораторного практикума **(кафедра уголовного процесса)**	209	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
20.	Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии № 1) **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	210	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети Интернет, сетевым цветным принтером для печати фотографий, учебно-наглядные пособия (6)
21.	Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии № 2) **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	211	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, 13 рабочих станций с доступом к сети Интернет, сетевым цветным принтером для печати фотографий, учебно-наглядные пособия (7),
22.	Кабинет заведующего кафедрой (**уголовного права и криминологии)**	301	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет”, документация.
23.	Преподавательская - методический кабинет кафедры уголовного права. Кабинет для проведения индивидуальных консультаций (**кафедры уголовного права и криминологии)**	302	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, сейф, факс, телефон, информационная доска.
24.	Преподавательская - методический кабинет кафедры уголовного права. Кабинет для проведения индивидуальных консультаций (**кафедры уголовного права и криминологии)**	303	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, сейф, факс, телефон, информационная доска.
25.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра уголовного права и криминологии)**	304	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
26.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	305	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

	промежуточной аттестации **(кафедра уголовного права и криминологии)**		
27.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра уголовного права и криминологии)**	306	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
28.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра уголовного права и криминологии)**	307	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
29.	Кабинет иностранных языков **(кафедра теории и истории государства и права)**	308	Учебная мебель, настенная карта, шкафы с литературой, доска.
30.	Кабинет заведующего **кафедрой криминалистики и правовой информатики**	309	Мебель, документация, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
31.	Преподавательская - методический кабинет кафедры криминалистики и правовой информатики. (**кафедра криминалистики и правовой информатики)**	311	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, ж/к телевизор, сейф, факс, телефон, информационная доска.
32.	Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	310	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
33.	Кабинет заведующего **кафедрой гражданского права**	401	Мебель, документация, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
34.	Преподавательская - методический кабинет кафедры гражданского права. Кабинет для проведения индивидуальных консультаций **кафедры гражданского права**	402	Мебель, в том числе шкафы с литературой, компьютеры – 2 шт., МФУ – 1 шт.
35.	Преподавательская - методический кабинет **кафедры гражданского права** Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций	403	Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4).
36.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций,	404	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

	текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра гражданского права)**		
37.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского права)**	405	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
38.	Аудитория для проведения лекционных занятий (лекционная аудитория) **(кафедра гражданского права)**	406	Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.
39.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского права)**	407	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
40.	Кабинет информатики (компьютерный класс №1) **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	408	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), 13 рабочих станций с доступом к сети Интернет, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
41.	Кабинет информатики (компьютерный класс № 2) **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	409	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (2), 12 рабочих станций с доступом к сети Интернет, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
42.	Серверная центра компьютерных технологий **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	410	Сервер, мебель
43.	Криминалистический полигон **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	001	Специализированная мебель для представления учебной информации аудитории, набор демонстрационного оборудования, технические средства обучения
44.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	002	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
45.	Кабинет специальной (военной) и огневой подготовки **(кафедра криминалистики и правовой**	003	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), оборудование для проведения занятий, переносной экран на

	информатики)		штативе, переносной проектор, переносной электронный тир, ноутбук.
46.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	004	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
47.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	005	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
48.	Кабинет для хранения криминалистического оборудования Кабинет специальной техники **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	006	Криминалистическое оборудование и материалы для проведения занятий
49.	Криминалистический полигон **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	007	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, оборудование для проведения занятий, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
50.	Полигон для отработки навыков служебной деятельности **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	008	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, оборудование для проведения занятий, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения состав которого определен в рабочих программах дисциплин, программ практик:

№	Перечень лицензионного программного обеспечения	Договор, контракт
1	Desktop Education ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES	Договор № 4920/НК/14 от 14.08.2014 (пролонгируемый)
2	Kaspersky Security Center 10 network AgentAO Kaspersky Lab	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017 (пролонгируемый)
3	Предоставление неисключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В Кубанском государственном университете воспитательная деятельность рассматривается как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса. Развивая основные направления государственной молодежной политики в сфере образования, руководство университета совместно с общественными организациями, студенческим самоуправлением, опираясь на высокий интеллектуальный потенциал классического университета системно и взаимообусловлено решает задачи образования, науки и воспитания.

Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

Развивая основные направления государственной молодежной политики в сфере образования, руководство университета совместно с общественными организациями, студенческим самоуправлением, опираясь на высокий интеллектуальный потенциал классического университета системно и взаимообусловлено решает задачи образования, науки и воспитания.

В КубГУ созданы все необходимые формы активного участия студенчества через сформированные выборные социальные институты посредством участия своих представителей или непосредственно путем личного участия через Ученый совет КубГУ, ученые советы факультетов, СНО, различные общественные организации, органы студенческого самоуправления и т.д.

В КубГУ создан и активно действует Совет по воспитательной работе, Совет по социальным вопросам, возглавляемый ректором КубГУ.

Воспитательная стратегия в университете нацелена, прежде всего, на формирование гражданских качеств и патриотических чувств, уважения к историческим России.

Социокультурная среда ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» определяется Уставом, внутренними нормативными актами, деятельностью объединенного совета обучающихся, студенческой профсоюзной организации, иных студенческих объединений.

Основные направления, принципы воспитательной работы со студентами ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», целевые ориентиры и задачи заданы в соответствии с политикой университета в области качества.

Профессорско-преподавательский состав университета способствует формированию и социализации личности обучающегося. Воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность по формированию у студентов университета нравственных, духовных и культурных ценностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, ориентированная на создание условий для развития и духовно-ценностной ориентации обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, оказания им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении.

Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП

Основной целью воспитательной деятельности в университете является формирование обучающегося КубГУ как самостоятельного, здравомыслящего, здорового, человека, стремящегося к духовному, нравственному, умственному и физическому совершенству, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

В рамках реализации поставленной цели выделено несколько направлений, которые, в совокупности, способствуют достижению единого результата:

− реализация гуманитарных знаний для формирования мировоззренческой и гражданской позиции обучающегося;

− обучение работе в коллективе, с учетом добрососедского восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;

− обучение приемам первой помощи, методам защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

− проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организации досуга студентов;

− организация гражданского и патриотического воспитания студентов;

− создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;

− изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;

− развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации вне учебных мероприятий.

Основные направления деятельности студентов

В рамках указанных направлений проводится следующая работа:

− патриотическое и гражданское воспитание студентов;
− нравственное и психолого-педагогическое воспитание;
− научно-исследовательская работа;
− спортивно-оздоровительная работа;
− профориентационная работа;
− творческая деятельность обучающихся.

Вопросы воспитания отражены в протоколах Ученого совета КубГУ, деканата факультетов, протоколах заседаний кафедр, где реализуется соответствующая часть перспективного плана развития университета.

Важной составляющей эффективности системы воспитательной деятельности на факультете является институт кураторов учебных групп и институт наставничества старшекурсников.

Основными задачами работы кураторов являются:

индивидуальная работа с сиротами и обучающимися, входящими в

различного рода «группы риска»;

− оказание помощи студентам младших курсов в адаптации к требованиям

системы высшего образования; (знакомство с правилами академической среды, правами и обязанностями обучающегося, Уставом университета, Кодексом корпоративной культуры, правилами внутреннего распорядка, внутренними актами о студенческом самоуправлении, с традициями и историей университета и факультета);

− создание организованного сплоченного коллектива в группе и проведение работы по формированию актива группы;

− координация внеучебной деятельности (участия студентов в университетских и факультетских мероприятиях, работе клубов и студий, посещения театров, выставок, концертов и проч.);

− работа с родителями (поддержание контакта с родителями, особенно иногородних студентов, встречи с родителями, обсуждение вопросов учебы, поведения, быта и здоровья обучающихся);

− информирование заинтересованных лиц и структур факультета об учебных делах в студенческой группе, о запросах, нуждах и настроениях студентов.

Студенты факультета совместно со студентами младших курсов принимают участие в культурно-массовых мероприятиях, в том числе смотры-конкурсы «Российская студенческая весна», «Открытый фестиваль молодежных творческих инициатив «Этажи»», Открытый Форум Молодежных творческих инициатив КубГУ «Арт-Революция», «Остров свободы», «Свободный микрофон», игры КВН, Международный день студентов, День открытых дверей, Татьянин День, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы и др.

Для студентов проводятся встречи с представителями медицинских учреждении, представителями работодателей.

Основные студенческие сообщества/объединения

Молодежные студенческие организации (сообщества) создаются с целью решения ряда важных социальных задач, касающихся студенческой жизни. Специфика деятельности и вопросы, которыми занимаются подобные студенческие организации, зависят от приоритетного направления деятельности.

В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» функционируют следующие студенческие сообщества:

1) Объединенный совет обучающихся – единый координационный центр студенческих организаций КубГУ, определяющий ключевые направления развития внеучебной жизни в университете и призванный обеспечить эффективное развитие студенческих организаций, входящих в его состав;

2) Профсоюзная организация студентов – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации 2 институтов и 16 факультетов. В нее входит более 13 тысяч студентов, что составляет более 98% от общей численности обучающихся;

3) Молодежный культурно-досуговый центр был основан 1 декабря 1994 года. За эти годы проведена работа по развитию творческого потенциала студентов, проведению культурно-массовых мероприятий, созданию студий различных направлений, Лиги команд КВН, клуба «Что? Где? Когда?», организации художественных выставок.

4) Волонтерский центр КубГУ – один из крупнейших волонтерских центров юга России, центр, подготовивший наибольшее количество волонтеров к Олимпийским и Паралимпийским играм Сочи-2014;

5) Студенческие трудовые отряды имеют целью увеличение и развитие кадрового потенциала университета. На сегодняшний день в университете работают сервисный и педагогический отряды.

6) Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка – объединение, созданное для поддержания порядка на территории студенческого городка и общежитий университета;

7) Общественное объединение правоохранительной направленности (орган общественной самодеятельности) «Студенческий патруль Кубанского государственного университета» - объединение, не имеющее членства, сформированное по инициативе студентов ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» для участия в охране общественного порядка на территории муниципального образования город Краснодар;

8) Студенческий спортивный клуб – объединение, направленное на развитие физкультуры и спорта в студенческой среде. В настоящее время в состав клуба входит 26 спортивных секций;

9) Студенческий спортивный клуб «Империал» - объединение, входящее в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов России, направленное на развитие любительского спорта и физкультуры среди студенческой молодежи;

10) Футбольный клуб Кубанского государственного университета – студенческий спортивный футбольный клуб, выступающий на турнирах городского, краевого, российского и международного уровней. ФК «КубГУ» является бессменным участником, призером и победителем всех главных европейских студенческих турниров по футболу последних лет. Двукратный победитель самых престижных европейских футбольный соревнований (2014 и 2017 годов);

11) Клуб горного туризма «Крокус» - светское неформальное объединение, имеющее целью развитие и популяризацию спортивного туризма (горного), а также пешего, семейного, семейно-детского, велотуризма, походов на лыжах и снегоступах, горнолыжных видов спорта, спортивного ориентирования, горного бега, скалолазания, прочих видов активности;

12) Иные студенческие клуби и объединения.

Проекты воспитательной деятельности по направлениям

В рамках работы, студенты из числа актива самостоятельно, при поддержке профсоюзной организации и совместно с сотрудниками университета проводят мероприятия, реализуют проекты и участвуют в форумах различной направленности. В течение 2017 и прошедших лет, неоднократно были проведены конкурсы и реализован грант по Программе развития деятельности студенческих объединений, в рамках которых студенты принимали участие событиях самых разных уровней. Проведены мероприятия воспитательно-патриотического направления, по увековечиванию памятных дат и событий Великой Отечественной войны, проекты по профилактике заболеваний и приобщению к здоровому образу жизни, парламентские дебаты, а также мероприятия по качеству образования, стипендиальному обеспечению, правозащитной деятельности и проектному мышлению.

Используемая инфраструктура вуза

Используемая инфраструктура ФГБОУ ВО «КубГУ» при реализации основной образовательной программы представлена следующими объектами: актовый зал, библиотеки, учебные аудитории, конференц-залы, спортивные залы, тренажерный зал, плавательный бассейн, открытые спортивные площадки, санаторий-профилакторий «Юность», комбинат студенческого питания, столовые и буфеты, студенческие общежития и др.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний является санаторий-профилакторий «Юность» КубГУ общей площадью 1020,5 кв.м.

На территории студенческого городка установлены две спортивные воркаутплощадки (для занятий на турниках, брусьях и других снарядах), также на стадионе КубГУ установлены уличные тренажеры.

Проведена работа по улучшению доступности среды для инвалидов нанесены разметки для слабовидящих, приобретён ступенькоход, в общежитии оборудованы комнаты для проживания инвалидов-колясочников.

Используемая социокультурная среда города

КубГУ – активный участник социально-экономического развития муниципального образования город Краснодар и Краснодарского края. В структуре абитуриентов университета традиционно доминируют выпускники образовательных организаций региона. Этнический и социальный состав студентов отражает региональную специфику. Работа со студентами и слушателями учитывает эту особенность. Педагогическое и студенческое сообщество являются проводниками региональной социальной политики и ориентированы на развитие и совершенствование городской и сельской муниципальной среды обитания. Особенности статуса классического университета позволяют активно влиять на эти процессы. Профессиональное и студенческое сообщество включено в реализацию большого количества региональных и муниципальных проектов в области проектирования, строительства, обновления фондов, экологического совершенствования окружающей среды, совершенствования городской инфраструктуры. Таким образом, университет принимает активное участие в социально-экономическом развитии Краснодарского края, реализуя мероприятия, направленные на выявление и решение актуальных социальных проблем.

Социокультурная программа университета направлена на выявление творческих и социально активных личностей внутри КубГУ, на развитие местных сообществ, городской и региональной среды. Она призвана развивать благоприятные миграционные тенденции среди молодого населения Южного федерального округа. В сложившихся условиях одним из стратегических приоритетов является использование возможностей вуза как интегратора социальных и культурных процессов. Его суть сводится к формированию в университете и регионе благоприятной, уникальной «среды обитания», наполненной яркими, многообразными культурными и социально значимыми событиями.

В рамках развития социокультурной программы университета используются такие городские объекты, как учреждения культуры; спортивные учреждения; социокультурные комплексы районов и микрорайонов; государственные учреждения и др. Социальные партнеры

Социальными партнерами ФГБОУ ВО «КубГУ» являются: учреждения образования, культуры, спорта, туризма и молодежной политики, учреждения здравоохранения и социального развития, некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства), а также средства массовой информации.

Ресурсное обеспечение

1) нормативно-правовое:

− Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р);

− Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года;

− Приказ Минобрнауки России от 22 ноября 2011 г. «О Совете по вопросам развития студенческого самоуправления в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования»;

− Указ Президента РФ от 14 февраля 2010 г. № 182 (ред. от 8 марта 2011 г.) «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждении˘ высшего профессионального образования»;

− Постановление Правительства Российской Федерации 9 апреля 2010 г. № 220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные учреждения высшего образования»;

− Постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи»;

− Указ Президента РФ от 6 апреля 2006 г. № 325 (ред. от 25 июля 2014 г.) «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи»;

− Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 г. «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года» и др.

2)научно-методическое:

− Богданова Р.У. Ориентиры воспитательной деятельности преподавателя высшей школы. СПб, 2005.

− Данилова И.Ю. Многоуровневая модель организации научно-исследовательской работы студентов как средство обеспечения качества образования в вузе. Москва, 2010.

− Наийденова З.Г. Инновационное развитие региональной системы образования: гуманистический подход. Санкт-Петербург, 2010.

3)материально-техническое:

− музыкальная и звукоусиливающая аппаратура;

− фото- и видеоаппаратура;

− персональные компьютеры с периферийными устройствами и возможностью выхода в Интернет;

− информационные стенды;

−множительная техника;

− канцелярские принадлежности.

В основу воспитательной работы на юридическом факультете положена концепция модернизации российского образования, которая отмечает, что воспитание является органичной составляющей педагогической деятельности, интегрированной в общий процесс обучения и развития студентов. На юридическом факультете созданы формы активного участия студенчества в этой работе, через сформированные выборные социальные институты посредством участия своих представителей в СНО, органы студенческого самоуправления и т.д. Ежегодно, посредством встреч с заместителем декана по воспитательной работе, с кураторами академических групп, студенты первокурсники знакомятся с организацией процесса участия студентов в управлении факультетом через Ученый Совет, Студенческий деканат, совет старост, профком.

На факультете вопросами общего руководства воспитательной деятельностью занимается декан, текущую работу осуществляет и контролирует заместитель декана по воспитательной работе, кураторы учебных групп и органы студенческого самоуправления.

С целью повышения эффективности кураторской работы создана школа кураторов. Работа школы кураторов показала себя с положительной стороны, заложив основы дальнейшего совершенствования воспитательной работы в вузе.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

Матрица компетенций представлена в Приложении 5.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного курса, отдельной дисциплины ООП, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания, ситуационные задания, тематику курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и др.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, по практикам выставляется зачет с оценкой, экзамен по дисциплине, защита курсовой работы, отчета по практикам др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрами ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

− перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

− описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

− методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС приводятся в рабочих программах дисциплин, программах практик и других учебно-методических материалах.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускников университета по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, государственно-правовому профилю является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

− Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным ректором ФГБОУ ВО «КубГУ».

Государственная итоговая аттестация выпускников включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по дисциплинам: теория государства и права, конституционное право;
- защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

7.3.1. Требования к итоговому государственному экзамену

Итоговый государственный экзамен по дисциплинам теория государства и права, конституционное право позволяют выявить и оценить теоретическую подготовку студента к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включают проверку знаний, умений и навыков в соответствии с содержанием основных дисциплин и общими требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

Государственный экзамен проводится в соответствии с программой государственной итоговой аттестации, разработанной кафедрой теории и истории государства и права и кафедрой конституционного и муниципального права.

7.3.2. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, государственно-правового профиля

Выпускная квалификационная работа предполагает выявление способностей студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Задачей выпускной квалификационной работы является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. При этом оценивается форсированность компетенций, которыми овладели обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами, ежегодно обновляются и утверждаются ученым советом факультета.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию в программе государственной итоговой аттестации.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По утвержденному ежегодно плану проводятся внутренние проверки деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе действующего в Университете Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников.

Порядок проектирования и реализации программы бакалавриата определяются ФГБОУ ВО «КубГУ» на основе:

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 (ред. от 28.04.2016 г.);

Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383); – Положение об ООП (приказ КубГУ № 1187 от 01.10.2014 г.); – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в Кубанском государственном университете

(приказ КубГУ № 888 от 17.07.2014 г.);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (приказ КубГУ №1610 от 03.12.2015 г.);

Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ (приказ КубГУ № 233 от 26.02.2016 г.); – Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 1241 от 30.09.2015г.);

Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат» (приказ КубГУ № 109 от 29.01.2016г.);

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственный аттестационных испытаний (приказ КубГУ № 1756 от 24.12.2015г.);

Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 495 от 11.04.2016 г.); – Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего

образования (приказ КубГУ № 921 от 31.07.2014 г.;

Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования (приказ КубГУ № 980 от 24.07.2015г.); – Порядок разработки и реализации факультативных дисциплин (приказ КубГУ № 77 от 31.01.2014 г.); – Порядок организации обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению студентов (приказ КубГУ № 100 от 10.02.2014 г.)

Положение о научно-исследовательской работе студентов (приказ КубГУ № 203 от 27.02.2014 г.);

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ (приказ КубГУ № 552 от 16.05.2014 г.);

Положение о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов в ФГБОУ ВО "Кубанский государственный университет" (приказ КубГУ № 561 от 20.05.2014г.);

Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (приказ КубГУ № 666 от 06.06.2014 г.); –

Положение об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья (приказ КубГУ № 924 от 31.07.2014 г.);

Положение об академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и административного персонала ФГБОУ ВПО «КубГУ» (решение ученого совета КубГУ протокол № 10 от 01.06.2012 г.).

Приложение №1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ *Исаев А.Б.*

"29" _____ 2015 г.

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 12 от 29.05.2015

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

40.03.01

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) "Государственно-правовой"

Кафедра: Конституционного и муниципального права
Факультет: юридический факультет имени А.А. Хмырова

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очная
Срок обучения: 4г

+	*Виды профессиональной деятельности*
+	правоприменительная
+	правоохранительная
+	экспертно-консультационная
+	нормотворческая

Год начала подготовки (по учебному плану) 2015

Образовательный стандарт № 1511 от 01.12.2016

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор _____ */ Иванов А.Г./*

Начальник УМУ _____ */ Карапетян Ж.О./*

Декан факультета _____ */ Жинкин С.А./*

Зав. кафедрой _____ */ Ковтун О.А./*

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																			Э	Э	Э	К	К																		Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
II																			Э	Э	Э	К	К	У	У																	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К
III										*								Э	*	*	Э	К	К			*																Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К
IV										*							Э	Э	*	Э	К	К				*			Э	П	П	П	П	Пд	Пд	Пд	К	Г	Г	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	18	18	36	18	17	35	17 1/6	17	34 1/6	16 2/6	5 3/6	21 5/6	127
Э	Экзаменационные сессии	3	3	6	3	2	5	2 3/6	3	5 3/6	2 5/6	1	3 5/6	20 2/6
У	Учебная практика					2	2							2
П	Производственная практика											4	4	4
Пд	Преддипломная практика											4	4	4
Д	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена											2	2	2
К	Каникулы	2	8	10	2	8	10	2	8	10	1	9	10	40
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)							1 2/6 (8	1 (6 дн)	2 2/6 (14	1 2/6 (8	1 (6 дн)	2 2/6 (14	4 4/6 (28
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого		23	29	**52**	23	29	**52**	23	29	**52**	21 3/6	30 3/6	**52**	208
Студентов														
Групп														

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	ЗЕТ			Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8
					Мин.	Макс.	Факт												
	Итого				233	259	242	60	30	30	60	31	29	60	30	30	62	31	31
	Итого по ОП (без факультативов)				231	249	240	60	30	30	60	31	29	60	30	30	60	29	31
Б1	Дисциплины (модули)	70%	30%	39%	213	219	216	60	30	30	57	31	26	60	30	30	39	29	10
Б1.Б	Базовая часть				150	153	152	52	30	22	47	25	22	42	21	21	11	11	
Б1.В	Вариативная часть				63	66	64	8		8	10	6	4	18	9	9	28	18	10
Б2	Практики	0%	100%	0%	12	21	15				3		3				12		12
Б2.В	Вариативная часть				12	21	15				3		3				12		12
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9										9		9
Б3.Б	Базовая часть				6	9	9										9		9
ФТД	Факультативы				2	10	2										2	2	
ФТД.В	Вариативная часть				2	10	2										2	2	
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					43.9%												
		в интерактивной форме					21.4%												
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					57.3	-	57.6	56.1	-	59.1	53.3	-	58.3	57.8	-	59.1	55.8
		ОП, факультативы (в период экз. сесси					44.8	-	32.8	41.7	-	35.8	40.1	-	53.4	53.7	-	53.5	53.5
		в период гос. экзаменов						-			-			-			-		54
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)					29.5	-	26.8	27.9	-	26.5	23.8	-	32.4	31.7	-	35.8	35.9
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)					27	-	24.4	25.5	-	24.4	21.6	-	29.8	28.9	-	33.1	32.8
		Конт. раб. (элект. курсы по физ.к.)					2.6	-	3	3	-	3	3	-	3.2	3.7	-		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						7	3	4	6	3	3	9	5	4	7	5	2
		ЗАЧЕТЫ (За)						12	6	6	11	5	6	9	5	4	10	6	4
		КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)						1		1	1		1	1		1	1	1	

Приложение 2.

Аннотации к рабочим программ учебных дисциплин.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.01«Философия»
для студентов образовательной программы по направлению –
40.03.01 «Юриспруденция»
Форма обучения: очная. Курс - 2 (семестр – 3)

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – 36 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 18 ч.; 72 часа самостоятельной работы)*

1.1 Цели изучения дисциплины (модуля).

Общая цель настоящего курса заключается в формировании профессиональных, интеллектуально-творческих качеств студентов через развитие культуры их философского мышления. Основным средством ее достижения выступает приобщение к достижениям мировой философской науки, вершинам духовного творчества человечества. Актуальность данной цели обусловлена универсальностью философского предмета, составляющего основу методологической структуры частных научных дисциплин, необходимостью дальнейшей гуманитаризации системы российского образования, обращению ее к своим духовным традициям, среди которых философия занимает одно из главных мест.

1.2 Задачи дисциплины (модуля):

1) обучение студента принципам классического и современного философского мышления;

2) изучение историко-методологического наследия, классических и современных традиций философствования;

3) выработка навыков логико-категориального стиля мышления в области систематической философии;

4) освоение всеобщих философско-методологических принципов научного исследования.

Среди практических задач курс необходимо выделить следующие:

− способствовать формированию системного философско-методологического мышления;

− подготовить к усвоению новых философских идей и концепций;

− способствовать усвоению слушателями духа классической и современной философии как неотъемлемой части духовной истории человечества;

− сформировать умение ориентироваться в классических и современных философских парадигмах.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Учебная дисциплина «Философия» относится к блоку базовых дисциплин и является основополагающим и первичным условием формирования классической университетской образованности, культуры общенаучного и профессионального мышления. Дисциплина «Философия» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. По содержанию курс тесно взаимосвязан со следующими дисциплинами учебного плана; «»Римское право», «Судебное красноречие».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК-1, ПК-5)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)	Знать содержание предмета, методологии и систематики философской науки	Уметь обосновать необходимость и всеобщность системы и метода философского познания	Владеть категориальным аппаратом и предметнометодологическими принципами философской науки
2.	ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Знать определенность природы философской методологии правовой науки историко-	Уметь систематизировать и концептуализировать нормативные правовые акты, реализовывать нормы права в профессиональной деятельности	Владеть навыками понимания и практического применения юридических норм

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице *(для студентов ОФО).*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
			3		

Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		**36**		**36**		
Занятия лекционного типа		18		18		
Лабораторные занятия						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18		18		
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2		2		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3		0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:		**25**		25		
Проработка учебного (теоретического) материала		13,8		13, 8		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		10		10		
Реферат		5		5		
Подготовка к текущему контролю		5		5		
Контроль:						
Подготовка к экзамену		44,7		44, 7		
Общая трудоемкость	**час.**	**108**		**108**		
	в том числе контактная работа	**38,3**		**38, 3**		
	зач. ед.	**3**		**3**		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Вне аудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в философию как систематическую науку	15	4	4		7

2	Философская логика как общая методология научного знания	15	4	4		7
3	Философия природы как логика и методология естественных наук	15	4	4		7
4	Философия духа как логика и методология социально-гуманитарных наук	11	2	2		7
5	История философии как завершение системы философского знания	11,8	4	4		3,8
	Итого по дисциплине:		18	18		38,3

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента **Курсовые работы:** *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Ивин, А. А. Философия: учебник для академического бакалавриата / А. А. Ивин, И.П.
Никитина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 478 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4016-9. https://biblio-online.ru/book/EDA36C20-BFA3-4ECD-A67D781737E3C317

2. Павленок, П. Д. Философия и методология социальных наук: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 96 с.

3. Спиркин А.Г. Философия: учебник для бакалавров: учебник для студентов вузов / А. Г. Спиркин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014. - 828 с.

4. Основы философии: Учебное пособие / Сычев А.А., - 2-е изд., испр. - М.:Альфа-М,
НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с. ISBN 978-5-98281-181-3 Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550328 5. Философия: Учебник / Миронов В.В. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 928 с.:
ISBN 978-5-91768-691-2. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=535013

6. Философия: учеб. пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРАМ, 2017. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/19433.
Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=548110

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД - д.филос.н., доцент Бойко Павел Евгеньевич

АННОТАЦИЯ

РП дисциплины Б1.Б.02 «Иностранный язык»

40.03.01 Юриспруденция, 1 курс государственно-правовой профиль

Объем трудоемкости: 2 зач. ед. (72 часа), из них 36,3 часов контактной работы, ИКР – 0,3 часа, 9 часов самостоятельной работы, 26,7 часов подготовки к экзамену).

Цель дисциплины: формирование иноязычной компетенции для использования английского языка в профессиональной деятельности, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

Задачи дисциплины:

- корректировать, развить и закрепить языковые умения, навыки диалогической и монологической речи с целью формирования уровня иноязычной компетенции, достаточного для корректного и ситуативно-адекватного решения коммуникативных задач в различных ситуациях профессионального общения;
- развить стратегии работы с юридическими документами и литературой по различным отраслям права;
- развить навыки ведения юридической переписки и составления деловой документации на английском языке;
- сформировать теоретические и практические навыков в области устного и письменного юридического перевода;
- овладеть общепрофессиональной лексикой и наиболее важными для юриста грамматическими конструкциями, необходимыми для чтения, понимания, составления и перевода юридической документации и литературы;
- автоматизировать употребление изученных грамматических форм и синтаксических конструкций;
- развить и в дальнейшем совершенствовать навыки ведения дискуссий на английском языке;
- сравнить подходы, выработанные в юридической практике России, Великобритании и США;
- сформировать достаточную лингвосоциокультурную компетенцию и ознакомить с иностранными поведенческими стереотипам, необходимыми для успешной адаптации выпускников на международном рынке труда.

Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Курс входит в цикл дисциплин ООП ВО (бакалавриат) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция 1 курса обучения для государственно-правового профиля. Дисциплина готовит к исследовательской и переводческой деятельности широкого профиля (устный, письменный, последовательный перевод различных типов текстов) и к работе в области межкультурной коммуникации.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и общепрофессиональных компетенций (ОК, ОПК).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к устной и письменной коммуникации: - базовую лексику общего языка (нейтральный, научный стиль), а также основную юридическую терминологию на английском языке; - базовый грамматический материал для правильного оформления устной и письменной речи; – основные положения из области права в англоязычных странах; – основные значения лексических единиц юридической лексики в рамках	Осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке русском и иностранном языках; – читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь профессиональных тем (в пределах заданного объема программы); – владеть основами публичной речи (делать сообщения на заданную тему); – участвовать в обсуждении тем, носящих юридический характер;	Навыками осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – навыками правильного артикуляционно-акустического и просодического оформления речи; – основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка; –чтения юридической литературы с целью извлечения профессиональной информации; –переписки на английском языке; – достаточно необходимым спектром языковых средств, позволяющим в рамках

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			изученной тематики, чтобы извлекать информацию из аутентичных источников информации		соответствующей тематики выражать мысли, минимально ограничиваясь в выборе содержания высказывания;
2.	ОПК-7	Способность владеть основными навыками профессионального общения на иностранном языке	Один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к профессиональному общению с зарубежными коллегами; – лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной юридической деятельности;	Осуществлять профессиональное общение на одном из иностранных языков; оперировать языковыми навыками для коммуникации, используя современные средства связи; – читать общественно-политическую литературу на английском языке с общим пониманием смысла и обсуждать прочитанное; – находить языковые средства для решения поставленных профессиональных задач; – общаться в ситуациях, требующих непосредственного обмена профессиональной информацией	Навыками осуществления профессионального общения на одном из иностранных языков, использовать зарубежные источники информации; – навыками различных видов чтения для извлечения информации из аутентичных текстов профессиональной направленности

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				в рамках изученной тематики; – понимать, о чем идет речь в четко произнесенных и небольших по объему высказываниях профессионального характера; − оперировать языковыми и речевыми автоматизмами в произнесении, чтении, грамматически правильном оформлении устной и письменной речи	

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	I’m a Law Student of Kuban State University	3			2	1
2.	Higher Education in the UK.	2			2	1
3.	Higher Education in the RF and in the USA.	3			2	1
4.	Legal Profession	2			2	
5.	History of Law	3			2	1
6.	The Sources of English Law	2			2	
7.	History of Legal Education	3			2	1
8.	Political System of the UK, the RF, the USA	2			2	
9.	Police in the UK, the USA, the RF	3			2	1
10.	Courts in the UK, the USA, the RF	2			2	
11.	The System of Punishment	3			2	1

12.	Legal Systems of the World	2			2	
13.	Criminal Law	3			2	1
14.	Business Law. Crimes and Torts	2			2	
15.	Law-enforcement	3			2	1
16.	Types of Crimes	2			2	
17.	Common Law and Civil Law	2			2	
18.	Final Test	2			2	
	Итого по дисциплине:				36	9

Форма проведения аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Цатурян М.М. Руководство по английскому языку для преподавателей и студентов [Текст] = Teachers' and Students' Guide to Just English (с юридическими текстами на английском и русском языках): практикум / М.М. Цатурян; под ред. В.И. Тхорика; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар: [Кубанский гос. ун-т], 2014. – 394 с. 349 экз. Библиогр.: с. 380-381. – ISBN 978-5-8209-1064-7: 508.00.
2. Шевелёва, С.А. Английский для юристов=English for lawyers : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., стереотип. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 432 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01190-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82890
3. Английский для юристов : учебник / А.А. Лебедева, Г.Н. Аксенова, Е.В. Бараник и др. ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации ; под ред. А.А. Лебедевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02636-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114706
4. Першина, Е.Ю. Английский язык для юристов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/3381

Авторы РПД: канд. филол. наук, доцент кафедры английской филологии Тагиева Н.И.

канд. филол. наук, доцент кафедры английской филологии Самойлова А.В.

АННОТАЦИЯ

РП дисциплины Б1.Б.03 «Иностранный язык в сфере юриспруденции»

40.03.01 Юриспруденция, 1 курс государственно-правовой профиль

Объем трудоемкости: 2 зач. ед. (72 часа), из них 36,2 часов контактной работы, ИКР – 0,2 часа, 35,8 часов самостоятельной работы).

Цель дисциплины: формирование иноязычной компетенции для использования английского языка в профессиональной деятельности, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

Задачи дисциплины:

- корректировать, развить и закрепить языковые умения, навыки диалогической и монологической речи с целью формирования уровня иноязычной компетенции, достаточного для корректного и ситуативно-адекватного решения коммуникативных задач в различных ситуациях профессионального общения;
- развить стратегии работы с юридическими документами и литературой по различным отраслям права;
- развить навыки ведения юридической переписки и составления деловой документации на английском языке;
- сформировать теоретические и практические навыков в области устного и письменного юридического перевода;
- овладеть профессиональной лексикой (юридической терминологией) и наиболее важными для юриста грамматическими конструкциями, необходимыми для чтения, понимания, составления и перевода юридической документации и литературы;
- обучить восприятию на слух бесед профессиональной тематики;
- активизировать терминологический вокабуляр;
- автоматизировать употребление изученных грамматических форм и синтаксических конструкций;
- развить и в дальнейшем совершенствовать навыки ведения дискуссий на английском языке.

Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Курс входит в цикл дисциплин ООП ВО (бакалавриат) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция 1 курса обучения для государственно-правового профиля. Дисциплина готовит к исследовательской и переводческой деятельности широкого профиля (устный, письменный, последовательный перевод различных типов текстов) и к работе в области межкультурной коммуникации.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и общепрофессиональных компетенций (ОК, ОПК).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и	Правила осуществления коммуникации	Осуществлять письменную и устную	Навыками осуществления коммуникации в

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	в письменной и устной формах на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к устной и письменной коммуникации: - базовую лексику общего языка (нейтральный, научный стиль), а также основную юридическую терминологию на английском языке; - базовый грамматический материал для правильного оформления устной и письменной речи; – основные положения из области права в англоязычных странах; – основные значения лексических единиц юридической лексики в рамках изученной тематики, чтобы	коммуникацию на русском языке русском и иностранном языках; – читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь профессиональных тем (в пределах заданного объема программы); – владеть основами публичной речи (делать сообщения на заданную тему); – участвовать в обсуждении тем, носящих юридический характер;	устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – навыками правильного артикуляционно-акустического и просодического оформления речи; – основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка; –чтения юридической литературы с целью извлечения профессиональной информации; –переписки на английском языке; – достаточно необходимым спектром языковых средств, позволяющим в рамках соответствующей тематики выражать

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			извлекать информацию из аутентичных источников информации		мысли, минимально ограничиваясь в выборе содержания высказывания;
2.	ОПК-7	Способность владеть основными навыками профессионального общения на иностранном языке	Один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к профессиональному общению с зарубежными коллегами; – лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной юридической деятельности;	Осуществлять профессиональное общение на одном из иностранных языков; оперировать языковыми навыками для коммуникации, используя современные средства связи; – читать общественно-политическую литературу на английском языке с общим пониманием смысла и обсуждать прочитанное; – находить языковые средства для решения поставленных профессиональных задач; – общаться в ситуациях, требующих непосредственного обмена профессиональной информацией в рамках изученной тематики;	Навыками осуществления профессионального общения на одном из иностранных языков, использовать зарубежные источники информации; – навыками различных видов чтения для извлечения информации из аутентичных текстов профессиональной направленности

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				– понимать, о чем идет речь в четко произнесенных и небольших по объему высказываниях профессионального характера; − оперировать языковыми и речевыми автоматизмами в произнесении, чтении, грамматически правильном оформлении устной и письменной речи	

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Topic 1 Criminal Law.	4			2	2
2	Topic 2 Business Law.	4			2	2
3	Topic 3 Law-enforcement.	4			2	2
4	Topic 4 International Law.	4			2	2
5	Topic 5 Contract Law.	4			2	2
6	Topic 6 Economic crimes and torts.	4			2	2
7	Topic 7 Alternative Dispute Resolution.	4			2	2
8	Topic 8 Environmental Law.	4			2	2
9	Topic 9 Information Technology Law and Cyber Crimes.	4			2	2
10	Topic 10 Property Law.	4			2	2
11	Topic 11 Civil Law.	4			2	2
12	Topic 12 Criminal Procedure.	4			2	2
13	Topic 13 Civil Procedure.	4			2	2

14	Topic 14 Intellectual Property.	4			2	2
15	Topic 15 Employment Law.	4			2	2
16	Topic 16 Common Law and Civil Law	4			2	2
17	Topic 17 Law Systems of the World and Their Sources.	4			2	2
18	Topic 18 Purposes and functions of law.	3,8			2	1,8
	Итого по дисциплине:				**36**	**35,8**

Форма проведения аттестации: зачет

Основная литература:

1. Цатурян М.М. Руководство по английскому языку для преподавателей и студентов [Текст] = Teachers' and Students' Guide to Just English (с юридическими текстами на английском и русском языках): практикум / М.М. Цатурян; под ред. В.И. Тхорика; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар: [Кубанский гос. ун-т], 2014. – 394 с. 349 экз. Библиогр.: с. 380-381. – ISBN 978-5-8209-1064-7: 508.00.
2. Шевелёва, С.А. Английский для юристов=English for lawyers : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., стереотип. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 432 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01190-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82890
3. Английский для юристов : учебник / А.А. Лебедева, Г.Н. Аксенова, Е.В. Бараник и др. ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации ; под ред. А.А. Лебедевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02636-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114706
4. Першина, Е.Ю. Английский язык для юристов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/3381

Авторы РПД: канд. филол. наук, доцент кафедры английской филологии Тагиева Н.И.

канд. филол. наук, доцент кафедры английской филологии Самойлова А.В.

АННОТАЦИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.04 «ЭКОНОМИКА»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 40,2 часа контактной работы: лекционных 18 часов, практических 18 часов, иной контактной работы 0,2 часа, КСР 4 часа; самостоятельной работы 31,8 часов).*

Целью дисциплины является теоретическое освоение студентами основных разделов экономики, необходимых для понимания роли экономических знаний в профессиональной деятельности; формирование у студентов системного представления о принципах, закономерностях и механизме функционирования современной экономики, важнейших проблемах экономики на микро и макроуровне, роли правительства в сфере экономики и основных принципах экономического регулирования; формирование умений выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам; приобретение практических навыков анализа экономических явлений и процессов.

Задачи дисциплины:

1. Формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о современной экономической жизни общества. Изучение необходимого понятийного аппарата дисциплины, основных понятий, категорий и инструментов экономики, основных теоретических положений и ключевых разделов экономики, принципов, законов и закономерностей функционирования рыночной экономики.
2. Выработка умений выполнять поиск, сбор, анализ и обработку экономической информации; анализировать экономические явления и процессы на микро и макроуровне; использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; находить эффективные организационно-управленческие решения; работать на благо общества и государства.
3. Приобретение практических навыков использования методов и приемов научного анализа экономических явлений и процессов; работы с экономической литературой; поиска, сбора и обработки экономической информации; постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана (Б1.Б.04).

Дисциплина «Экономика» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория государства и права», «История государства и права».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Экономика», используются в ходе изучения курсов «Финансовое право», «Трудовое право», «Предпринимательское право».

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и общепрофессиональных компетенций: ОК-2, ОПК-2.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-2	способность использовать	базовые экономические поня-	использовать основы экономиче-	навыками использования ос-

		основы экономических знаний в различных сферах деятельности	тия, категории и инструменты; основные экономические показатели и методы их расчета; закономерности функционирования экономических субъектов в различных сферах деятельности	ских знаний в различных сферах деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты	нов экономических знаний в различных сферах деятельности; методами экономического анализа и способами расчета основных экономических показателей
2.	ОПК-2	способность работать на благо общества и государства	экономические основы развития государства и общества	работать на благо общества и государства, используя экономические знания	навыками применения экономических знаний и методами работы во благо общества и государства

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре.

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Экономика: предмет науки, основные черты ее метода и роль в развитии общества	6	2	2	-	2
2	Тема 2. Теория производства. Общественное производство – основа развития общества	3	-	2	-	1
3	Тема 3. Собственность и формы хозяйствования	1	-	-	-	1
4	Тема 4. Экономическая система общества: понятие, структура и типы	1	-	-	-	1
5	Тема 5. Условия возникновения, характерные черты и закономерности товарного производства	1	-	-	-	1
6	Тема 6. Рыночные отношения: сущность, функции, структура	5	2	2	-	1
7	Тема 7. Механизм функционирования рынка. Совершенная и несовершенная рыночная конкуренция	6	2	2	-	2
8	Тема 8. Фирма в системе рыночных отношений. Теория	6	2	2	-	2

	фирмы					
9	Тема 9. Теория потребительского поведения	3	2	-	-	1
10	Тема 10. Формирование предпринимательского капитала и его оборот	2	-	-	-	2
11	Тема 11. Издержки производства, их сущность и структура. Теория издержек	6	2	2	-	2
12	Тема 12. Доходы от факторов производства и их распределение	1	-	-	-	1
13	Тема 13. Цели и инструменты макроэкономической политики	5	2	2	-	1
14	Тема 14. Накопление, потребление, сбережения. Их влияние на объем валового национального продукта	4	-	2	-	2
15	Тема 15. Экономический рост – обобщающий результат функционирования национальной экономики	1	-	-	-	1
16	Тема 16. Цикличность развития экономики. Макроэкономическая нестабильность	1	-	-	-	1
17	Тема 17. Труд, занятость и безработица. Теория человеческого капитала	1	-	-	-	1
18	Тема 18. Денежно-кредитная система. Рынок ссудных капиталов и ценных бумаг	3	2	-	-	1
19	Тема 19. Инфляция и антиинфляционное регулирование	3	2	-	-	1
20	Тема 20. Финансовая система и финансовая политика	3	-	2	-	1
21	Тема 21. Государственное регулирование экономики	1	-	-	-	1
22	Тема 22. Совокупные доходы населения и социальная политика государства	1	-	-	-	1
23	Тема 23. Международные аспекты экономического развития	1	-	-	-	1
24	Тема 24. Теория международной торговли и торговая политика	1	-	-	-	1
25	Тема 25. Международная валютная система и валютный курс	1,8	-	-	-	1,8
	Итого по дисциплине:		**18**	**18**	**-**	**31,8**

Курсовые проекты: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*.

Основная литература: *

1. Елисеев А.С. Экономика: Бизнес-курс MBA. − М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. − Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93408.
2. Нуралиев С.У. Экономика: Учебник для бакалавров: учеб. / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. − М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2015. − Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61070 .
3. Ларионов И.К. Экономическая теория: учебник. − М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. − Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93499.

* Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используются в учебном процессе издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор: канд. экон. наук, доцент Сайбель Н.Ю.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.05 «Профессиональная этика»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ОФО: 46,3 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 26 ч., иной контактной работы 2,3 ч. (в том числе контроль самостоятельно работы 2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 62 часа самостоятельной работы; 35,7 ч. контроль)*

Целью дисциплины является формирование у студентов знаний в области этики, выработка умений и навыков применения норм нравственности в специфических условиях правоприменительной деятельности.

Задачи дисциплины:

Задачами дисциплины «Профессиональная этика» являются:

- изучение научной методологии этики и ее применение при изучении морали и нравственных отношений между людьми;
- обретение представления о современной концепции профессиональной этики юриста;
- изучение нравственных принципов профессиональной деятельности юриста;
- усвоение основных понятий и институтов профессиональной этики;
- изучение нравственных норм, регулирующих профессиональную деятельность юриста, а также правил установления фактических и юридических оснований для принятия правовых решений;
- формирование представления об оптимальной модели принятия этического решения;
- изучение специфики применения норм этики в отдельных сферах профессиональной деятельности юристов, и требований к отдельным ее представителям этой профессии;
- формирование навыков применения приобретенных знаний для разрешения нравственных и нравственно-правовых конфликтов;
- овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики с точки зрения соответствия этическим стандартам;
- формирование умения вести аргументированную дискуссию по проблемам профессиональной этики;
- укрепление своими собственными нравственными действиями доверия общества к юридическому сообществу;
- выработка осознания значимости своей будущей профессии, формирование достаточного уровня профессионального сознания;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительное отношение к закону и праву.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования, получения актуальных сведений, регламентирующих свою профессиональную деятельность, навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста, и навыками профессионального делового взаимодействия, основанного на знании норм закона и профессиональной этики с представителями органов государственной власти, судебной системы, коллегами и гражданами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.05 «Профессиональная этика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Дисциплина взаимосвязана логически и содержательно-методически с такими дисциплинами, как философия, теория права и государства, правоохранительные органы, судебное красноречие, юридическая конфликтология.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе изучения дисциплины, должны всесторонне использоваться студентами:

– на всех этапах обучения в вузе;

– при изучении различных дисциплин учебного плана, выполнении домашних заданий, подготовке рефератов, эссе, докладов, курсовых и выпускной квалификационной работы бакалавра;

– в ходе дальнейшего обучения по направлениям магистратуры и аспирантуры;

– в процессе профессиональной деятельности для предупреждения нравственно-правовых конфликтов и конфликта интересов либо их разрешения в соответствии с нормами профессиональной морали и закона.

Дисциплина «Профессиональная этика» является обязательной дисциплиной образовательной программы 40.03.01 «Юриспруденция» направления подготовки бакалавриата, и на ее изучение отводится 144 академических часа. В соответствии с учебным планом, занятия проводятся на первом году обучения в первом семестре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7, ОПК-3, ОПК-4.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности, в том числе давать нравственную оценку видам повышения квалификации и источникам самообразования	навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования, получения актуальных сведений, регламентирующих свою профессиональную деятельность
2.	ОПК-3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание	определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста	навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста
3.	ОПК-4	способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	содержание нормативно-правовых актов и кодексов	использовать знания о требованиях профессионально	навыками профессионального делового взаимодействи

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			профессиональной этики представителей различных юридических профессий, способы поддержания доверительных отношений с гражданами, коллегами и представителями государственной власти с соблюдением требований закона и профессиональной морали	й морали при обращении в органы государственной власти и судебной системы, при общении с коллегами и гражданами для выстраивания и поддержания профессиональных отношений, не допуская при этом конфликта интересов и иных нравственно-правовых конфликтов для участников такого общения	я, основанного на знании норм закона и профессиональной этики с представителями органов государственной власти, судебной системы, коллегами и гражданами

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	10	2	2		6
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста	8	1	2		4
3.	Профессиональная этика студентов юридического факультета	6	1	2		4
4.	Ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	8	1	2		4
5.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства	8	1	2		6

6.	Нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	10	1	2		6
7.	Профессиональная этика судьи	10	2	2		6
8.	Профессиональная этика прокурорских работников	8	2	2		4
9.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	10	2	2		6
10.	Профессиональная этика адвоката	8	2	2		4
11.	Профессиональная этика нотариуса	6	1	2		4
12.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и судебных приставов	8	1	2		4
13.	Профессиональная этика государственных и муниципальных служащих	6	1	2		4
	Итого по дисциплине:		**18**	**26**		**62**

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*
Основная литература:

1. Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник для студентов вузов. М., ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. [Электронные ресурсы]. Университетская библиотека online. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054
2. Барзилова И.С. Введение в юридическую профессию: учебник для бакалавров / под ред. Т.Н. Радько. М., Проспект. 2017. [Электронные ресурсы] https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471228

3. Таран А.С. Профессиональная этика юриста: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.С. Таран. М., Юрайт, 2018. [Электронные ресурсы] https://biblio-online.ru/book/4F0D24DB-B107-4553-9CC3-0C36E6457619/professionalnaya-etika-yurista

4. Сорокотягин И.Н. Профессиональная этика юриста: учебник для бакалавриата и специалитета / И.Н. Сорокотягин; А.Г. Маслеев. 3-е изд., пер. и доп. М., Юрайт, 2018. [Электронные ресурсы] https://biblio-online.ru/book/BDD9213C-FC0A-41E6-A748-8CCD3557CFF3/professionalnaya-etika-yurista

Авторы РПД: Эртель Л.А.

Бондаренко Ю.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.06 «Безопасность жизнедеятельности»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 36 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 час., практических 18 час.; 31,8 часов самостоятельной работы; 4 часа КСР, 0,2 часа ИКР).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины Б1.Б.06 «Безопасность жизнедеятельности» является обучение студентов знанию потенциально опасных и вредных факторов для здоровья и жизни человека, механизмов их действия, а также обучение основам знаний об организационно-правовой основе и методах работы системы предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях.

Изучением дисциплины достигается формирование у бакалавров представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение здоровья и работоспособности человека, готовит его к действиям в экстремальных условиях.

Задачи дисциплины:

Обеспечить усвоение:

- теоретических основ безопасности жизнедеятельности, сведений о правовых, нормативно-технических и организационных основах обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- законодательных основ российской системы предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях (ЧС) охраны окружающей природной среды;
- механизмов воздействия вредных и опасных факторов окружающей среды и способов защиты от их последствий;
- основ организации гражданской обороны (ГО) и ее задач;
- методов защиты учащихся и персонала от последствий ЧС военного и мирного времени.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.06 «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК-9)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-9	готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	прогнозировать чрезвычайные ситуации, их последствия в быту и в ходе профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	навыками использования методов защиты производственного персонала и населения в условиях аварий, катастроф, стихийных бедствий

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Учение о безопасности жизнедеятельности	14	4	4	-	6
2	Опасности техносферы	14	4	4	-	6
3	Человек и техносфера	14	4	4	-	6
4	Защита от опасностей в техносфере	16	4	4	-	8
5	Управление безопасностью жизнедеятельности	9,8	2	2	-	5,8
	Итого по дисциплине:		**18**	**18**		**31,8**

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Основная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для для академического бакалавриата / Белов, Сергей Викторович; С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 702 с. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/53E77C07-C468-4DB4-A081-438CF2BAED98.

Автор(ы) РПД: Мареев С.А.

Гиль В.В.

Порожный М.В.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.07 «Информационные технологии в юридической деятельности»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ОФО: 64,3 часа контактной работы: лекционных 18 ч., лабораторных 44 ч., иной контактной работы 2,3 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 44 часа самостоятельной работы; 35,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» имеет целью формирование и развитие у будущих юристов умений и навыков использования современных информационных технологий. Эффективность работы будущего юриста существенным образом будет зависеть от того, насколько умело и свободно он сможет использовать компьютерные информационные технологии в своей профессиональной. Поэтому одной из основных задач курса является приобщение студентов к использованию возможностей новых информационных технологий, привитие им необходимых навыков и вкуса к работе с современными деловыми программами и применению справочных правовых систем в юридической деятельности.

«Информационные технологии в юридической деятельности» – подготовка студентов к эффективному применению в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности современных компьютерных технологий, а также ознакомление с элементами теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических систем, при обработке юридической информации.

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических и практических навыков работы с информационными технологиями в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» выступают:

– изучение основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;

– изучение основ государственной политики в области информатики;

– изучение методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации;

– изучение наиболее распространенных видов системного и программного обеспечения;

– изучение строения компьютерных вычислительных сетей;

получение представления об использования информационно-правовых ресурсов сети Internet.

– сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, способности принимать решения и совершать юридические действия с информацией в точном соответствии с законом.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Освоение дисциплины базируется на знаниях школьной программы математики и основ информатики и компьютерных технологий.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе изучения дисциплины, должны всесторонне использоваться студентами:

- на всех этапах обучения в вузе;
- при изучении различных дисциплин учебного плана, выполнении домашних заданий, подготовке рефератов, эссе, докладов, курсовых и дипломных работ;
- в ходе дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре;
- в процессе последующей профессиональной деятельности при решении прикладных задач, требующих получения, обработки и анализа актуальной правовой информации, создания электронных документов.

Освоение дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» дает необходимые базовые знания для изучения других дисциплин информационно-правового цикла ФГОС ВО (например, «Правовой информатики» и «Правовая статистика», выполнения курсовых работ, написания рефератов и выпускной квалификационной работы, также, является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-4

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера в юридической деятельности	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера в юридической деятельности	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией в юридической деятельности
2.	ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при поиске и обработке норма-	работать с информацией в глобальных компьютерных сетях при поиске и обработке нормативно правовых	навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при поиске и обработке нормативно правовых

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			тивно правовых актов в юридической деятельности	актов в юридической деятельности	актов в юридической деятельности

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в дисциплину. Государственная политика в информационной сфере	6	2		2	2
2.	Технические средства реализации информационных процессов	8	2		2	4
3.	Программные средства реализации информационных процессов	7	1		2	4
4.	Информационные технологии работы в системной среде Windows	6	1		2	3
5.	Технологии подготовки текстовых документов	7	1		2	4
6.	Технологии работы с электронными таблицами	7	1		2	4
7.	Технологии работы с базами данных	6	2		2	2
8.	Технология разработки электронных презентаций	5	1		2	2
9.	Технологии работы в компьютерных сетях	9	1		6	2
10.	Технология корпоративной работы с юридическими документами	10	2		6	2
11.	Технология работы с правовой информацией в справочно-правовых системах	16	2		8	6
12.	Основы информационной и компьютерной безопасности	19	2		8	9
	Итого по дисциплине:		18		44	44

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:
1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/CB852A73-7123-4D4A-B32A-B7E98B9135DE
2. Попов, А. М. Информатика и математика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева ; под ред. А. М. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 430 с. —

(Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-8300-5. — Режим доступа :
https: //www.biblio-online.ru/book/E432C65F-F164-46BE-A4D6-59A66A83EE9B

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД _____Маркосян Г.А.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Теория государства и права»
по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
для очной формы обучения

Объем трудоемкости: 8 з. е. (288 часа, из них контактная работа – 134 часа (лекции – 54 часов, практических занятий – 62 часа, КСР – 17,5; ИКР – 0,5); самостоятельная работа – 127,3 часов); контроль – 26,7 часов).

Цель дисциплины. Целью изучения дисциплины «Теория государства и права» является формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенции, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Теория государства и права является основополагающей научной и учебной дисциплиной в системе юридических наук, так как исследует явления, характеризующие государство и право в целом, в том числе современные политико-правовые доктрины, а также правовые понятия и категории.

Целями освоения дисциплины «Теория государства и права» также являются:

- изучение общих закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права;
- уяснение соотношения общества, государства и права;
- изучение исторических типов и форм государства и права;
- рассмотрение признаков, форм, типов, механизма и функций государства;
- исследование концепций гражданского общества и правового государства;
- изучение понятия, норм и источников права, общей теории правоотношений;
- анализ системы права и системы законодательства, механизмов и форм правового регулирования и реализации права;
- изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры.

Задачи дисциплины:

- изучить основные положения теории государства и теории права, касающихся предмета, методологии теории государства и права, происхождения государства и права, понятия и признаков государства и права, их сущности, взаимодействия;
- развить способность обучающихся к углубленному анализу первоисточников, научной литературы, законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации для соблюдения законодательства;
- выработать умение толковать нормативные правовые акты на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- формировать и укреплять навыки усвоения законодательства Российской Федерации, государственно-правовых понятий и категорий, а также аргументированного, логичного, грамотного изложения государственно-правовых явлений и процессов.

В результате освоения дисциплины у бакалавров должны сформироваться способности: соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты, используя знания теории государства и права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Теория государства и права» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

Курс дисциплины «Теория государства и права» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры бакалавров, позволяет приблизить теорию права к практике.

До изучения данной дисциплины будущие бакалавры должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса обществоведение. Теория государства и права является методологической основой для отраслевых и историко-теоретико-правовых юридических наук, поскольку формирует у обучающихся начальные профессиональные навыки, необходимые для последующего успешного обучения.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК- 1. ПК – 2,15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	Понятие норм права, их основные виды, а также значение в правовом регулировании; виды источников и форм права; виды нормативных правовых актов, их иерархию, порядок вступления в силу; понятие законодательство, правотворчество, нормотворчество; систему права и систему законодательства РФ.	отличать нормы права от других социальных регуляторов общественных отношений; отличать нормативные правовые акты от других источников права; определять стадии правотворчества при принятии законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов.	юридической терминологией в области норм права, социальных норм; в области источников (форм) права; в области правотворчества; в области системы права и системы законодательства.
2.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на	сущность и содержание понятий правосознания	осуществлять профессиональную деятельность	юридической терминологией в области правосознания

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	, правовой культуры, правового мышления.	на основе развитого правосознания , правовой культуры.	, правовой культуры, правового мышления.
3.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов.	определять виды и способы толкования нормативных правовых актов.	навыками толкования нормативных правовых актов, а также юридической терминологией.

Основные разделы дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 зач.ед. (288 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице *(для студентов ОФО)*.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и методология теории государства и права	12	4	2	-	6
2.	Происхождение государства и права	12	2	4	-	6
3.	Понятие и признаки государства	12	2	4	-	6
4.	Функции государства	10	2	2	-	6
5.	Механизм государства	12	2	4	-	6
6.	Типы и формы государства	12	2	4	-	6
7.	Политическая система общества	10	2	2	-	6
8.	Гражданское общество и правовое государство	12	2	4	-	6
9.	Сущность права	14	4	4	-	6
10.	Нормы права и другие социальные нормы	14	4	4	-	6
11.	Источники (формы) права	14	4	4	-	6
12.	Правотворчество	14	4	4	-	6
13.	Система права	10	2	2	-	6
14.	Правовые системы стран мира	10	2	2	-	6
15.	Правовые отношения	14	4	4	-	6

16.	Реализация права	10	2	2	-	6
17.	Толкование нормативных правовых актов	10	2	2	-	6
18.	Законность и правопорядок	10	2	2	-	6
19.	Механизм правового регулирования	10	2	2	-	6
20.	Правосознание и правовая культура	10	2	2	-	6
21.	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	11,3	2	2	-	7,3
	Итого по дисциплине:		54	62	-	127,3

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: предусмотрены

1. Социальная ценность права.
2. Соотношение права с другими социальными регуляторами.
3. Правовые отношения и их роль в жизни общества.
4. Юридические факт и их виды.
5. Понятие источников (форм) права в современном мире.
6. Проблемы формирования правового государства в современной России.
7. Реализация норм права: понятие и формы.
8. Применение норм права, как особая форма его реализации.
9. Эффективность норм права.
10. Толкование норм права, его виды и способы.
11. Закон, его признаки и виды.
12. Подзаконные нормативные акты, их система и характеристика.
13. Норма права: понятие, структура, классификации.
14. Понятие и стадии правотворческого процесса.
15. Законодательная техника и ее правила.
16. Правовые отношения и их структура.
17. Правовая культура в формировании правового государства.
18. Правовые отношения: содержание и основания их возникновения.
19. Коллизии норм права и их виды.
20. Основные принципы применения правовых норм.
21. Эффективность нормативно-правовых актов.
22. Деформации правосознания в современной России.
23. Правопонимание в современной России.
24. Эволюция идей о гражданском обществе и правовом государстве.
25. Основные правовые системы современности.
26. Закономерности, формы и теории возникновения государства.
27. Судебный прецедент как источник права.
28. Нормативный правовой акт как источник права.
29. Правотворческая техника современной России.
30. Правонарушение, как вид правового поведения.
31. Понятие и виды толкования правовых норм.
32. Особенности и отличия применения норм права от иных форм реализации права.
33. Акты применения права и их виды.
34. Формы реализации права: соблюдения, исполнение, использование права.
35. Республика как форма правления.

36. Единство и взаимосвязь элементов системы права.
37. Предмет и метод правового регулирования как основания построения системы права.
38. Монархии и их виды.
39. Типология нормативно-правовых актов.
40. Структура нормативного правового акта.
41. Форма государственного устройства.
42. Особенности нормативных договоров как источников права.
43. Федерация: признаки и виды.
44. Понятие и виды социальных норм.
45. Политический режим и его виды.
46. Основные подходы к типологии государств.
47. Происхождение и ранние формы права и государства.
48. Научные подходы к проблеме типологии государства и права.
49. Функции права и их виды.
50. Функции государства: понятия и виды.
51. Механизм государства и проблемы его совершенствования в современной России.
52. Государственная власть и ее легитимность.
53. Принципы права.
54. Правомерное поведение и его виды.
55. Законность и правопорядок и их соотношение.
56. Система гарантий законности и правопорядка Российской Федерации.
57. Политическая система общества.
58. Толкование норм права.
59. Действие норм права во времени и пространстве.
60. Правотворческий процесс и его основные принципы.
61. Систематизация нормативных актов.
62. Проблемы формы государственного устройства России в современный период.
63. Система российского права и проблема его совершенствования.
64. Проблема формирования гражданского общества и правового государства.
65. Юридические факты: их классификация и значение.
66. Соотношение государства и права.
67. Коллизии норм права и способы их разрешения.
68. Основные принципы применения норм права.
69. Сущность и социальная природа государства.
70. Правовая культура и правомерное поведение.
71. Пробелы в праве и их виды.
72. Государство в политической системе общества.
73. Эволюция идей о гражданском обществе и правовом государстве с античности до наших дней.
74. Основные правовые системы современности.
75. Методология научного познания государства и права.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет и экзамен.

Основная литература:

Перевалов В. Д. Теория государства и права: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета. М.: Издательство Юрайт, 2018 // https://biblio-online.ru/viewer/415FF938-49CB-4356-A538-7C552569CBE1/teoriya-gosudarstva-i-prava#page/193

Протасов В. Н. Теория государства и права: учебное пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2018 // https://biblio-online.ru/viewer/4FE04282-50DF-42E2-AF07-CD0B54CF9E89/teoriya-gosudarstva-i-prava#page/63

Старков О. В., Упоров И.В. Теория государства и права: учебник. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. 371 с. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452653

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Авторы РПД:

С.А. Жинкин – д.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университет

И.С. Кич – к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

А.А. Чупрова – к.ф.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.09
«ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА РОССИИ»
по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
для очной формы обучения

Объем трудоемкости: 7 зачетных единиц (252 часов, из них для студентов ОФО – 118,5 часов контактной работы: лекционных 36 ч., семинарских 70 ч., иной контактной – 12,5 ч. (в том числе промежуточная аттестация 05, ч.); 97,8 ч. самостоятельной работы, 35,7 контроль)

Цель дисциплины – формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующего успешного овладения отраслевыми правовыми дисциплинами для подготовки к профессиональной деятельности в области разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Дисциплина направлена на комплексное решение задач развития общей правовой культуры студентов и понимания вопросов, раскрывающих сущность произошедших и происходящих государственно-правовых явлений, особенности развития государства и права России в русле мировой цивилизации, теории российской государственности и тенденции её развития.

Задачи дисциплины

Основными **задачами** учебного курса являются:

– усвоение обучаемыми комплекса важнейших фактов истории государства и права России, выработка глубокого понимания основных закономерностей исторического процесса, умения правильно анализировать правовые акты;

– формирование теоретического мышления и исторического сознания;

– выработка умения работать с нормативными актами, не быть голословным при изложении правовой материи, а подтверждать свои утверждения ссылками на первоисточник;

– воспитание умения сопоставлять и самостоятельно оценивать политико-правовые доктрины прошлого и современности; выражать и обосновывать свою точку зрения по политико-правовой проблематике.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность работать на благо общества и государства, способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере как отечественного, так и международного права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «История государства и права России» относится к базовой части профессионального цикла ООП.

Курс дисциплины «История государства и права России» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение курса «История государства и права России» создаст прочный базис для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности, послужит наиболее полному освоению теоретического арсенала всей юридической науки, юридического языка, без знания которого невозможно понимание других, важнейших отраслевых дисциплин – конституционного, гражданского, уголовного, административного, трудового, процессуального права и др.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *следующих компетенций ОПК-2, ОПК-5 и ПК-1:*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-2	*способность работать на благо общества и государства*	– роль юриспруденции как науки и профессиональной деятельности в истории общества – роль (место) истории отечественного государства и права среди других юридических дисциплин – особенности формирования и эволюции отечественной правовой системы – особенности формирования и эволюции Российской государственности – основные исторические типы и формы государства и права, существовавшие в России	– формулировать, высказывать и доказывать свое мнение по юридическим вопросам – формулировать, высказывать и доказывать собственную позицию по различным проблемам политико-правовой сферы общественной жизни – участвовать в юридических дискуссиях	– юридическим категориальным аппаратом, исходя из знания истории его происхождения – навыками разрешения социальных конфликтов как в юридической, так и в неюридической сфере
2.	ОПК-5	*способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь*	– этимологию юридических терминов в отечественной правовой системе, вследствие чего глубже понимать смысл этих терминов	– участвовать в юридических дискуссиях – правильно употреблять юридические термины	– навыками подготовки материалов для выступления по актуальным проблемам государственно-правового развития России – навыками выступления по актуальным проблемам государственно-правового развития России
3.	ПК-1	*способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с*	– содержание основных памятников Отечественного права – исторический контекст формирования правовых институтов России – исторический контекст формирования юридических понятий	– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения – анализировать и толковать юридические нормы	– навыками выделения исторический юридической информации, необходимой для решения той или иной профессиональной или социальной проблемы – навыками прогнозирования дальнейшей судьбы государственно-правовых явлений – навыками работы с правовыми актами

		профилем своей профессиональной деятельности			

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет истории отечественного государства и права. Методы научного познания истории государства и права. История государства и права России как неисчерпаемый источник отечественного опыта деятельности на благо общества. История государства и права России как гуманитарная наука, обучающая логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.	8	2	2	Не предусмотрены	4
2.	Государство и право Древней Руси. История разработки русской правды как первый отечественный опыт разработки нормативных правовых актов (IX-XII вв.)	24	6	6 (2+4)		9,8
3.	Государство и право Руси периода политической раздробленности. Опыт разработки феодального нормативного акта (конец XII-первая пол. XV вв.)	20	2	6 (2+4)		12
4.	Государственный строй и право московской Руси. Опыт разработки нормативных актов централизованного государства (вторая пол. XV-XVII вв.)	28	4	8 (2+6)		14

5.	Государство и право Российской империи в период абсолютизма в XVIII в. Опыт разработки первого отраслевого кодифицированного нормативного акта в отечественном праве.	26	2	10 (2+6+2)		16
6.	Государство и право Российской империи в период абсолютизма в XIX в. Первый отечественный опыт масштабной систематизации всего накопленного правового массива.	32	2	12 (2+4+4+2)		18
	Итого по дисциплине:		18	44		73,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Государство и право России в начале XX в. Разработка нормативных актов, регулирующих институты представительной власти в монархическом государстве	10	2	2	Не предусмотрены	4
2.	Создание Советского государства и его конституционное оформление. Разработка первой в истории России Конституции. Разработка первых нормативных актов социалистического содержания: октябрь 1917 г.–1921 гг.	18	4	6 (2+4)		4
3.	Советское государство и право в 1921-1929 гг. Кодификация советского законодательства в 1922–1926 гг.: разработка отраслевых кодифицированных социалистических нормативных актов	14	2	4		4
4.	Советское государство и право в 1930-1945 гг.	15	2	4		2

5.	Советское государство и право в 1945-1964 гг.	12	2	4		4
6.	Советское государство и право в середине 1960 – начале 1980 гг.	12	2	2		4
7.	Государство и право России с 1985 г. по настоящее время. Разработка нормативных актов, допускающих многопартийность и рыночную экономику	12	4	4		2
	Итого по дисциплине:		18	26		24

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачёт и экзамен*

Основная литература:

1. История государства и права России. В 3 ч. Ч. 1: учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. В.Е.Рубаника. М.: Издательство Юрайт, 2017. ISBN 978-5-534-04403-4. https://biblio-online.ru/viewer/8B8B4A64-DF95-44F4-8D8B-74527CD0CF8E#page/1 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

2. История государства и права России. В 3 ч. Ч. 2: учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. В.Е.Рубаника. М.: Издательство Юрайт, 2017. ISBN 978-5-534-03504-9. https://biblio-online.ru/viewer/D1BECE7D-216C-4D43-8A61-586409237B6B#page/1 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

3. История государства и права России. В 3 ч. Ч. 3: учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. В.Е.Рубаника. М.: Издательство Юрайт, 2017. ISBN 978-5-534-03506-3. https://biblio-online.ru/viewer/9BAAF06E-C624-44A1-ABA7-538A91ABA4FA#page/1 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

4. Исаев И. А. История государства и права России: учебник . М.: Проспект, 2014 http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252017 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор (ы) РПД:
к.ю.н., доцент Фарои Т.В.
к.ю.н., доцент Ярыш В.Д.

Аннотация
Б.1.Б.10 «История государства и права зарубежных стран»,
очная форма обучения
Для направления 40.03.01 Юриспруденция
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Направленность (профиль): государственно-правовой

Объем трудоемкости: 8 зач. ед. (288 часов, из них: 120,5 часов контактной работы: 36 часов лекций, 72 часов практических; 0,5 иной контактной работы (в том числе промежуточной аттестации); 132 часа для самостоятельной работы, трудоемкость экзамена составляет 36 часов, контроль самостоятельной работы -12 часов).

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» является формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующего успешного овладения специальными правовыми дисциплинами, необходимыми для подготовки к профессиональной деятельности в области разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

История государства и права зарубежных стран ставит целью понимание закономерностей и особенностей развития государственно-правовых институтов в мире и на этой основе рассмотрение специфики современного права, прогнозирование его дальнейшего развития, овладение практическими умениями и навыками в области применения законодательства и теоретических знаний.

Задачи изучения дисциплины

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

– изучение основных положений историко-правовых актов (памятников права), процессов возникновения и развития государственных институтов и правовых систем в рамках конкретного рассматриваемого временного периода, практики применения норм права в конкретно-исторической обстановке;

- анализ государственных и правовых явлений в их историческом развитии, важнейших отечественных и зарубежных правовых памятников и практики их применения, с исторической точки зрения осмыслить государственно-правовые явления и политико-правовые теории современности, применять полученные знания в практической деятельности юриста;

- выработать юридическое мышление и создать предпосылки для оптимального усвоения специальных юридических дисциплин; квалифицированно применять познания науки истории государства и права зарубежных стран; использования правовой регламентации в организационно- процедурной деятельности органов государственной власти зарубежных стран; давать квалифицированные экспертные заключения и консультации.

- изучить теоретические работы по «Истории государства и права зарубежных стран», включая монографические исследования, статьи в периодических изданиях, сети «Интернет», учебные пособия.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться устойчивая способность: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, а также логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» относится к базовой части профессионального цикла ООП.

Курс дисциплины «История государство и право зарубежных стран» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После освоения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» у студента формируются научные представления о возникновении, развитии и смене типов и форм государства и права зарубежных стран, теоретических подходах в исследовании возникновения государства и права, теориях происхождения права и государства; механизме государства, системе права, механизме и средствах правового регулирования и реализации права; особенностях государственного и правового развития человечества.

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» полностью или частично формирует у обучающегося следующие компетенции:

После изучения курса дисциплины «История государства и права зарубежных стран» студент должен обладать следующими общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

1) общепрофессиональные

ОПК-5- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

2) профессиональные

ПК – 2 – способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-6- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК и ПК)

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знает:	**Умеет:**	**Владеет:**
1	ОПК-5	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к устной и письменной коммуникации; особенности	осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке русском и иностранном языках; осознавать степень влияния процессов глобализации.	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; освоить понятийно-категориальный аппарат данной

			культурно-правового формирования и развития светских и религиозных правовых групп		дисциплины
2	ПК – 2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	основные направления научных исследований в сфере государства и права зарубежных стран; понятийно-категориальный аппарат и методологические основы истории государства и права зарубежных стран; природу и сущность государственно-правовых явлений и процессов государства и права зарубежных стран.	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать исторические факты и возникающие в связи с ними государственно-правовые отношения.	юридической терминологией; навыками: анализа исторических государственно-правовых и иных социальных явлений, юридических фактов.
3	ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	общие закономерности развития государственно-правовых явлений и процессов; факторы, влияющие на формирование государственно-правовых институтов	определять форму государства и особенности развития правовых систем зарубежных стран; определять признаки, квалифицировать, устанавливать общие закономерности развития государственно-правовых явлений	навыками систематизации, классификации; понятийно-категориальным аппаратом; навыками теоретико-правового анализа.

Основные разделы дисциплины

№	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр I		Семестр I	Семестр I		семестр 1
1.	Предмет и методология истории государства и права зарубежных стран в контексте построения логически верной и аргументированной устной и		2	2		6

	письменной речи					
2.	Особенности государства и права стран Древнего Востока		2	4		8
3.	Государство и право Древнего Вавилона		2	4		6
4.	Государство и право Древнего Египта		2	4		6
5.	Государство и право Древней Индии		2	4		6
6.	Государство и право Древнего Китая		2	4		6
7.	Возникновение и развитие Древнегреческих государств. Древние Афины. Древняя Спарта		2	4		8
8.	Римское государство и право: общая характеристика			2		6
9.	Раннефеодальные государства и право в Западной Европе (V-IX вв.)		2	2		8
10.	Средневековое государство в Византии			2		6
11.	Развитие средневекового государства в Германии		2	2		8
12.	Развитие средневекового государства во Франции			2		8
13.	Итого за 1-й семестр		18	36		81,8
	Семестр II		Семестр II	Семестр II		Семестр II
1	Развитие средневекового государства в Англии		2	2		4
2.	Рецепция римского права в средневековой Европе			2		4
3.	Средневековое государство и право Китая			2		4
4.	Средневековое государство и право Арабского Халифата		2	2		4
5.	Средневековое государство и право Японии			2		4
6.	Возникновение и развитие государства США (XVIII - XIX вв.)		2	4		4
7.	Возникновение и развитие конституционной монархии в Англии (XVII – XIX вв.)		2	4		4
8.	Образование конституционного государства во Франции в XVIII в.		2	4		4
9.	Объединение Германии. Вторая Германская империя		2	4		4
10	Систематизация права государств западной Европы Нового времени		2	2		4

	как средства юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств					
11	Эволюция конституционного законодательства и политического режима Японии в XIX-XX вв.			2		4
12	Государственное регулирование экономики и социальных отношений в США в XX в.		2	2		4
13	Эволюция права и политического режима стран Западной Европы после Второй мировой войны		2	2		4
	Итого за 2 семестр		18	36		50
	Итого по дисциплине:		36	72		132

Курсовые работы не предусмотрены
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет/экзамен
Основная литература:

1.Поликарпова Е. В., Батыр К. И., Седаков С. Ю., Филипова Т. П. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: учебное пособие в 2 Т. ,2/ Под ред. Батыр К. И., Поликарпова Е. В. Издательство: Проспект. 2014/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252247&sr=1

2.Скоробогатов, А.В. История государства и права зарубежных стран: учебник / А.В. Скоробогатов, Г.Ю. Носаненко, А.В. Краснов; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2015. - 668 с. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-8399 -0544-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364199

3. История государства и права зарубежных стран: учебник / Н.В. Михайлова, В.Ф. Калина, А.А. Иванов и др.; под ред. Н.В. Михайлова - М.: Юнити-Дана, 2015. - 559 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01373-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115172

Автор РПД - д.и.н., профессор кафедры теории и истории государства и права Арутюнов Э.К.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1. Б.11 «Конституционное право»

Объем трудоемкости: *7 зачетные единицы (252 часа, из них - для студентов ОФО: 108,5 часов контактной работы: лекционных 36 ч., практических 62 ч., иной контактной работы 10,5 часа (в том числе КСР 10 ч., промежуточная аттестация 0,5); 116,8 часа самостоятельной работы;26,7ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Конституционное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации конституционно-правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания студентов, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина «Конституционное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений конституционного права, а также навыков самостоятельного применения конституционного законодательства, общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ, норм материального и процессуального права, толкования нормативных правовых актов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины «Конституционное право» выступают:

– изучение студентами теории конституционного права, определение предмета, метода конституционного права как отрасли права и как юридической науки, системы источников конституционного права как отрасли права, установление места конституционного права в правовой системе государства;

- изучение студентами основных сущностных характеристик российского государства, основ конституционного строя Российской Федерации, принципов правового положения личности, конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, федеративного устройства России;

– определение специфики конституционно-правового регулирования на федеральном уровне и в субъектах Российской Федерации отношений в сфере народовластия, основ правового положения личности, организации государственной власти и местного самоуправления;

– формирование навыков работы с конституционным законодательством, развитие юридического мышления студентов;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно осуществлять толкование конституционных нормативных правовых актов, правильно употреблять специальную юридическую терминологию;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения конституционных нормативных правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

– формирование теоретического мышления и правового сознания.

Освоение курса «Конституционное право» формирует правосознание и профессиональные навыки специалиста в области конституционного права в сфере правоприменительной и экспертно-консультативной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с конституционным законодательством РФ, в том числе Конституцией РФ, федеральными конституционными законами и федеральными

законами, общепризнанными принципами, нормами международного права и международными договорами РФ, способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, способность толковать нормативные правовые акты.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Конституционное право» относится к базовой части Блока Б1 "Дисциплины" учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим учебным дисциплинам – «Теория государства и права», являющейся основополагающей теоретической дисциплиной; «История государства и права России», изучающей закономерности развития государственно-правовых институтов России.

Дисциплина «Конституционное право» является базовой для изучения последующих отраслевых дисциплин, для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций ОПК-1, ПК-5, ПК-15

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	понятие норм конституционного права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды конституционных нормативно-правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и	правильно определять подлежащие применению конституционные нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них конституционных норм, применять нормы конституционного законодательства РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в	навыками соблюдения конституционного законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			условия их применения	профессиональной деятельности	
2	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, регламентирующих общественные отношения в сфере основ конституционного строя, основ правового положения человека и гражданина, государственного устройства, организации государственной власти , основ местного самоуправления, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации конституционных норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регламентирующих общественные отношения в сфере основ конституционного строя, основ правового положения человека и гражданина, государственного устройства, организации государственной власти , основ местного самоуправления, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них конституционно-правовым нормам в конкретных сферах юридической деятельности	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов, регламентирующих общественные отношения в сфере основ конституционного строя, основ правового положения человека и гражданина, государственного устройства, организации государственной власти , основ местного самоуправления, в профессиональной деятельности, определения их иерархического положения в системе источников конституционного права
3	ПК-15	способность	основные	определять виды	навыками

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		толковать нормативные правовые акты	виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов, регламентирующих общественные отношения в сфере основ конституционного строя, основ правового положения человека и гражданина, государственного устройства, организации государственной власти, основ местного самоуправления	и способы толкования нормативных правовых актов, регламентирующих общественные отношения в сфере основ конституционного строя, основ правового положения человека и гражданина, государственного устройства, организации государственной власти, основ местного самоуправления	толкования нормативных правовых актов, регламентирующих общественные отношения в сфере основ конституционного строя, основ правового положения человека и гражданина, государственного устройства, организации государственной власти, основ местного самоуправления

Основные разделы дисциплины:
Темы дисциплины, изучаемые в __1_ семестре

№ темы	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Конституционное право РФ как отрасль права и юридическая наука	15,8	2	4	-	9.8
2.	Конституция РФ – основной закон государства	16	2	4	-	10
3.	Основы конституционного строя РФ	18	4	4	-	10
4.	Конституционный статус человека и гражданина в РФ	18	4	4	-	10
5.	Гражданство РФ	14	2	4	-	8
6.	Федеративное устройство РФ	20	4	6	-	10
	Итого по дисциплине:		18	26	-	57,8

Темы дисциплины,, изучаемые в _2__семестре

№ темы	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Органы государственной власти	11	2	2	-	7
2	Избирательное право и избирательная система РФ	22	4	8	-	10
3	Президент РФ	16	2	6	-	8
4	Федеральное Собрание – Парламент РФ	16	2	6	-	8
5	Правительство РФ	12	2	4	-	6
6	Конституционные основы судебной власти и прокуратуры РФ	12	2	4	-	6
7	Органы государственной власти субъектов РФ	14	2	4	-	8
8	Конституционные основы местного самоуправления в РФ	10	2	2	-	6
	Итого по дисциплине:		18	36	-	59

Курсовые работы - предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет/экзамен*

Основная литература:

1. Белоусов Д.В. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект / Д.В. Белоусов, Н.М. Чепурнова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 167 с. -:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436696

2. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15512-5 (Т. I); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390

3. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15513-2 (Т. II); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389

Авторы РПД _____ О.А.Ковтун

_____ Н.Д.Терещенко

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Административное право» (бакалавриат «юрипруденция») ОФО государственно-правовой профиль

Объем трудоемкости: 4 *зачетные единицы (144 часа, из них – 74,3 часа контактной работы : лекционных 36 ч., практических 36 ч.; 25 часа самостоятельной работы; 2 часа КСР; иная контактная работа 2,3, контроль 44,7)*

Цель дисциплины:

получение студентами комплекса знаний о правовом регулировании государственного управления

Задачи дисциплины:

при изучении решаются ***задачи*** постижения материально-правовых и процессуальных аспектов управленческой деятельности различных видов субъектов административно – правовых отношений

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Административное право» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующие дисциплины «Теория государства и права», «Конституционное право», последующие дисциплины «Административно-процессуальное право», «Административно-деликтное право»

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ок-7, пк-4, 11,14

Компетенция	**Компонентный состав компетенций**		
	Знает:	*Умеет:*	*Владеет:*
ОК – 7 – способность к самоорганизации и самообразованию	Способы самообразования в области административного права	Добывать административно-правовую информацию	Способами сааоргнизовывать изучение административно-правовых дисциплин
ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных

			последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения
ПК-11 – способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений	навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
ПК-14– готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления	давать квалифицированные юридические заключения и консультации	навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	срс
1	Государственное управление и исполнительная власть	2	0	2	0	2

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	срс
2	Административное право как отрасль права. Предмет и метод административного права	6	4	2	0	2
3	Нормы административного права и административно – правовые отношения	2		2	0	
4	Общая характеристика субъектов административного права	2	0	2	0	
5	Основы административно – правового статуса физических лиц	6	4	2	0	
6	Административно-правовой статус государственных органов	8	6	2	0	
7	Служебное право.	8	4	2	0	
8	Административно-правовой статус организаций	2	0	2	0	
9	Правовое регулирование форм и методов государственного управления. Контроль и надзор в государственном управлении	2		2		
10	Административное принуждение	4	4	2		

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	срс
11	Административная ответственность	8	4	2		2
12	Административно-процессуальное право	4	2	2		2
13	Военное право	6	2	2		2
14	Полицейское право	4	2	2		2
15	Государственное управление иностранными делами	4		2		
16	Организационно-правовая система управления отдельными отраслями и сферами экономики	4	6	2		4
17	Таможенное право.	4		2		
18	Образовательное право. Правовое регулирование научной деятельности	2		2		3
19	Правовое регулирование государственного управления в сфере культуры и массовых коммуникаций	2				2
20	Социальное право (административно-правовая часть)	2				4
	Итого по дисциплине:	**144 (вкл. КСР и ИКР)**	**36**	**36**		**25**

Курсовые работы: 4 семестр

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646
2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 371 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02096-0.// То же [Электронный ресурс]. https://biblio-online.ru/book/993332FB-EC50-4C99-A498-D18721515824

Автор РПД Е.Б. Лупарев

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.13 «Гражданское право»
Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): государственно-правовой

Объем трудоемкости: *14 зачетных единиц (504 часа, из них – для студентов ОФО: 324,5 часов контактной работы: лекционных 144 ч., практических 158 ч., иной контактной работы 22,5 ч. (в том числе промежуточная аттестация 1 ч., КСР-21,5); 117,1 часа самостоятельной работы; 62,4 ч. контроль).*

Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Гражданское право» состоит в формировании у выпускника общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей реализации полученных знаний, навыком и умений в области профессиональной деятельности бакалавра, в том числе в сфере разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; правового обучения и воспитания.

Предмет дисциплины «Гражданское право» включает в себя общие положения о понятии, предмете, методе гражданско-правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, основанных на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников, понятие, содержание и виды гражданских правоотношений, в том числе вещные, договорные и иные обязательственные правоотношения, складывающиеся в связи с передачей товаров, выполнением работ, оказанием услуг, правоотношения наследования имущества физических лиц, правоотношения, связанные с признанием, охраной и оборотом прав на интеллектуальную собственность, общие положения о физических и юридических лицах как субъектах гражданских прав, а также положения об объектах гражданских прав и сроках осуществления гражданских прав, понятие и виды юридических фактов в гражданском праве; сделки и условия их действительности; понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту; гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер; договоры и способы обеспечения исполнения обязательств, понятие, виды и исполнение обязательств; понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; заключение, применение и расторжение договоров; обязательства по совместной деятельности; обязательства из односторонних действий; внедоговорные обязательства, наследственные правоотношения и отношения интеллектуальной собственности.

Задачи дисциплины:

Основными задачами изучения дисциплины «Гражданское право» выступают:

– изучение цивилистической доктрины о понятии и сущности гражданского права, как отрасли частного права, его предмета, метода и принципов;

– изучение законодательства, регламентирующего правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), отношения, связанные с участием в корпоративных организациях или с управлением ими (корпоративные отношения), договорные и иные обязательства, а также другие имущественные и личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников.

– анализ практики применения гражданского законодательства.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь при изучении гражданско-правовых отношений, их квалификации, анализе положений гражданского законодательства и применении его норм к конкретным отношениям; применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с реализацией норм гражданского законодательства, оценкой гражданско-правовых отношений; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, значимые для правильного определения подлежащих применению норм гражданского законодательства; толковать различные правовые акты, регламентирующие порядок осуществления, возникновения и прекращения гражданских правоотношений, а также устанавливающие гражданско-правовой статус субъектов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Гражданское право» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Гражданское право является профилирующей дисциплиной в подготовке юристов-правоведов, дающей представление об основных правовых категориях и конструкциях цивилистической науки, о сущности имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданско-правовой отраслью, о принципах правового регулирования имущественного оборота. Программа названной учебной дисциплины главным образом следуют системе Гражданского кодекса Российской Федерации, поскольку им предопределяется система гражданского права как отрасли права и предмет ее научного познания.

Требования к предварительной подготовке обучающегося: гражданское право как отрасль права базируется на основных положениях Конституции Российской Федерации, общепризнанных принципах и нормах международного права, поэтому для успешного усвоения дисциплины студент должен обладать знаниями по конституционному праву.

Наука гражданского права базируется на общих положениях теории права, поэтому для бакалавров, приступающих к изучению дисциплины «Гражданское право» является необходимым иметь должный уровень подготовки по дисциплине «Теория государства и права». Кроме того, для изучения эволюции гражданско-правовых явлений и институтов следует иметь в виду положения таких дисциплин как «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Римское частное право».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Дисциплина «Гражданское право» изучает основы частноправового регулирования, поэтому общие нормы и принципы гражданского права могут применяться для регулирования отношений, входящих в область семейного, трудового, земельного, предпринимательского и экологического права. Данная дисциплина формирует у обучающихся базовые знания, умения и навыки для последующего их развития при изучении дисциплин «Банковское право», «Бюджетное право» и др.

Дисциплина «Гражданское право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ПК-5, ПК-6, ПК-15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	**ОПК-5**	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи при изучении понятия, источников гражданского права, правового положения субъектов гражданских прав (граждан и юридических лиц), вещных, обязательственных, наследственных отношений, отношений интеллектуальной собственности.	применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи при изучении понятия, источников гражданского права, правового положения субъектов гражданских прав (граждан и юридических лиц), вещных, обязательственных, наследственных отношений, отношений интеллектуальной собственности.	навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи при изучении понятия, источников гражданского права, правового положения субъектов гражданских прав (граждан и юридических лиц), вещных, обязательственных, наследственных отношений, отношений интеллектуальной собственности.
2	**ПК-5**	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности применения гражданско-правовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих правовое положение граждан и юридических лиц, порядок заключения, расторжения, исполнения договоров и иных сделок, признание их недействительным, вещные, обязательствен-	правильно определять подлежащие применению к вещным, обязательственным, наследственным и иным гражданским правоотношениям нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам.	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере гражданского права, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ные, наследственные правоотношения, правоотношения интеллектуальной собственности, формы их реализации		
3	**ПК-6**	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, значимых для правильного применения положений гражданского законодательства о физических и юридических лицах, доверенности, об ответственности за нарушение гражданских прав, о сделках, договорах и обязательствах, вещных, наследственных и иных правоотношениях, регулируемых гражданским правом, её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, значимые для правильного применения положений гражданского законодательства о физических и юридических лицах, доверенности, об ответственности за нарушение гражданских прав, о сделках, договорах и обязательствах, вещных, наследственных и иных отношениях, регулируемых гражданским правом, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, значимых для правильного применения положений гражданского законодательства о физических и юридических лицах, доверенности, об ответственности за нарушение гражданских прав, о сделках, договорах и обязательствах, вещных, наследственных и иных правоотношениях, регулируемых гражданским правом.
4	**ПК-15**	способностью толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов, регулирую-	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих правовое по-	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих пра-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			щих правовое положение физических и юридических лиц как субъектов гражданского права, определяющих правовой режим объектов гражданских прав, общие положения о сделках, договорах и обязательствах, регламентирующих порядок возникновения, изменения и прекращения вещных, обязательственных, наследственных отношений, отношений интеллектуальной собственности.	ложение физических и юридических лиц как субъектов гражданского права, определяющих правовой режим объектов гражданских прав, общие положения о сделках, договорах и обязательствах, регламентирующих порядок возникновения, изменения и прекращения вещных, обязательственных, наследственных отношений, отношений интеллектуальной собственности.	вовое положение физических и юридических лиц как субъектов гражданского права, определяющих правовой режим объектов гражданских прав, общие положения о сделках, договорах и обязательствах, регламентирующих порядок возникновения, изменения и прекращения вещных, обязательственных, наследственных отношений, отношений интеллектуальной собственности.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 3 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Гражданское право как отрасль права	**10**	4	4	-	2
2	Гражданское правоотношение: понятие, содержание, виды	**6**	2	2	-	2
3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	**10**	4	4	-	2
4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	**20,8**	8	10	**-**	2,8
5	Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях	**6**	2	2	-	2
6	Объекты гражданских прав	**15**	4	8	**-**	3
7	Сделки и решения собраний в системе юридических фактов	**18**	6	8	**-**	4
8	Представительство. Доверенность как основание представительства	**6**	2	2	-	2
9	Сроки. Исковая давность	**10**	4	4	-	2
	Итого по дисциплине:		**36**	**44**	**-**	**21,8**

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 4 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения о вещных правах	**11**	2	4	-	5
2	Приобретение и прекращение права собственности	**16**	6	4	-	6
3	Право частной собственности граждан и юридических лиц. Право публичной собственности	**9**	2	2	-	5
4	Право общей собственности	**13**	4	4	-	5
5	Защита права собственности и других вещных прав	**13**	4	4	-	5
6	Понятие и виды обязательств	**9**	2	2	-	5
7	Исполнение и прекращение обязательств	**6**	2	2	-	2
8	Обеспечение исполнения обязательств	**15**	6	4	-	5
9	Гражданско-правовой договор	**13**	4	4	**-**	5
10	Гражданско-правовая ответственность	**10**	4	4	-	2
	Итого по дисциплине:		**36**	**34**	**-**	**45**

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе в 5 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Обязательства по передаче имущества в собственность	**27,8**	10	14	-	3,8
2.	Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование	**20**	10	6	-	4
3.	Обязательства по выполнению работ с передачей результата заказчику	**14**	4	4	-	6
4.	Обязательства из договоров долевого участия в строительстве	**6**	-	2	-	4
5.	Обязательства из договоров о возмездном оказании услуг	**12**	4	4	-	4
6.	Обязательства по предоставлению транспортных услуг и услуг сопутствующего характера	**16**	6	4	-	6
7.	Обязательства по обеспечению государственных и муниципальных нужд	**8**	2	2	-	4
	Итого по дисциплине:		**36**	**36**	**-**	**31,8**

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе в 6 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Заемно-кредитные и расчетные обязательства	**22,5**	6	12	-	4,5
2.	Обязательства по хранению вещей	**10**	4	4	-	2
3.	Обязательства по страхованию имущественных интересов	**10**	4	4	-	2
4.	Обязательства из договоров о посредничестве, действий в чужом интересе без поручения и доверительного управления имуществом	**10**	4	4	-	2
5.	Обязательства из договора коммерческой концессии	**5**	2	2	-	1
6.	Обязательства из договоров о совместной деятельности	**5**	2	2	-	1
7.	Обязательства из односторонних сделок	**5**	2	2	-	1
8.	Обязательства из причинения вреда	**14**	6	6	-	2
9.	Обязательства из неосновательного обогащения	**7**	2	4	-	1
10.	Наследственное право: общие положения и основные институты	**5**	2	2	-	1
11	Право интеллектуальной собственности: общие положения и основные институты	**5**	2	2	-	1
	Итого по дисциплине:		**36**	**44**	**-**	**18,5**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *предусмотрены*

Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Гражданское право как отрасль частного права.
2. Предмет, метод и функции гражданского права.
3. Понятие и система принципов гражданского права.
4. Корпоративные отношения в предмете гражданского права.
5. Личные неимущественные отношения в предмете гражданско-правового регулирования.
6. Источники гражданского права: понятие, виды, особенности применения.
7. Обычаи как источник гражданского права.
8. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей.
9. Понятие и способы осуществления гражданских прав.
10. Пределы осуществления гражданских прав.
11. Проблема злоупотребления правом в гражданском праве.
12. Обход закона в российском гражданском праве.
13. Защита гражданских прав.
14. Возмещение убытков как способ защиты гражданских прав.
15. Самозащита гражданских прав.
16. Понятие и виды гражданских правоотношений.
17. Решения собраний в системе оснований возникновения гражданских правоотношений.
18. Особенности предпринимательского правоотношения.
19. Понятие и структура субъективного гражданского права.
20. Понятие субъективной гражданской обязанности.
21. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
22. Дееспособность граждан.
23. Гражданская правоспособность и дееспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.
24. Гражданско-правовой статус несовершеннолетнего в российском гражданском праве.
25. Несостоятельность (банкротство) граждан.
26. Права и обязанности опекуна и попечителя.
27. Распоряжение имуществом подопечного: законодательство и правоприменение.
28. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: правовые последствия.
29. Понятие предпринимательской деятельности.
30. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
31. Понятие и сущность юридического лица.
32. Классификация юридических лиц.
33. Правосубъектность юридического лица.
34. Учреждение юридического лица.
35. Органы юридического лица.
36. Правовое положение филиалов и представительств юридических лиц.
37. Реорганизация юридических лиц.
38. Ликвидация юридических лиц.
39. Ответственность юридического лица и лица, уполномоченного выступать от имени юридического лица, членов коллегиальных органов юридического лица и лиц, определяющих действия юридического лица.
40. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.
41. Товарищество как юридическое лицо.
42. Хозяйственные товарищества как субъекты предпринимательского права.
43. Общество с ограниченной ответственностью как юридическое лицо.
44. Устав как учредительный документ.

45. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью.
46. Уставный капитал общества с ограниченной ответственностью.
47. Дочерние и зависимые общества как юридические лица.
48. Правовой статус производственных и потребительских кооперативов.
49. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.
50. Саморегулируемые организации на рынке ценных бумаг.
51. Понятие и виды некоммерческих организаций.
52. Банкротство коммерческой организации как основание прекращения ее деятельности.
53. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.
54. Государство как субъект гражданского права.
55. Особенности создания коммерческих лиц по законодательству РФ.
56. Некоммерческие организации как субъекты гражданского права.
57. Особенности реорганизации коммерческих юридических лиц.
58. Ликвидация юридических лиц.
59. Корпоративные и унитарные юридические лица.
60. Права и обязанности участников корпорации.
61. Управление в корпорации.
62. Коммерческие корпоративные организации.
63. Уставный капитал хозяйственных обществ.
64. Публичные и непубличные общества.
65. Правовое регулирование корпоративного договора.
66. Производственные кооперативы: создание и управление.
67. Организация и государственная регистрация жилищного кооператива.
68. Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья.
69. Унитарное предприятие и его уставной фонд.
70. Некоммерческие унитарные организации.
71. Государственные, муниципальные, частные учреждения.
72. Автономные некоммерческие организации.
73. Религиозные организации как субъекты гражданских правоотношений.
74. Казачьи общества как субъекты гражданских правоотношений.
75. Понятие и виды объектов гражданских прав.
76. Имущество как объект гражданского оборота.
77. Недвижимые и движимые вещи: понятие, правовой режим.
78. Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей.
79. Деньги как объект гражданских прав.
80. Электронные денежные средства.
81. Ценные бумаги как объект гражданских прав.
82. Работы и услуги как объекты гражданских прав.
83. Интеллектуальная собственность как правовая категория.
84. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
85. Конституционное право граждан на жилище.
86. Понятие и виды сделок в гражданском праве.
87. Форма сделок.
88. Сделки, совершенные под условием.
89. Недействительные сделки в гражданском праве.
90. Недействительность сделки, совершенной с целью, противной основам правопорядка или нравственности.
91. Мнимые и притворные сделки в российском гражданском праве.
92. Недействительность мнимой и притворной сделок.
93. Недействительность сделок с пороками субъектного состава.
94. Недействительность сделки, совершенной под влиянием существенного заблуждения, обмана, насилия, угрозы или неблагоприятных обстоятельств.

95. Исковая давность в гражданском праве.
96. Сроки исковой давности по недействительным сделкам.
97. Представительство в гражданском праве.
98. Доверенность как основание полномочия.
99. Правопреемство в гражданском праве.
100. Понятие права на защиту в гражданском праве.
101. Самозащита гражданских прав.
102. Понятие, исчисление и виды сроков в гражданском праве.
103. Применение исковой давности.
104. Понятие и виды сроков исковой давности.
105. Понятие и содержание права собственности.
106. Осуществление имущественных прав субъектами долевой собственности.
107. Вещные права в гражданском праве.
108. Способы приобретение права собственности.
109. Приватизация земельных участков.
110. Приватизация жилых помещений.
111. Приватизация имущества предприятий.
112. Приватизация земельных участков гражданами и юридическими лицами.
113. Приобретательная давность как основание приобретения права собственности.
114. Способы прекращение права собственности.
115. Понятие и виды права общей собственности.
116. Понятие и основания возникновения общей долевой собственности.
117. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
118. Раздел общего имущества супругов.
119. Содержание и осуществление прав и обязанностей участников общей долевой собственности.
120. Право собственности государства.
121. Права и обязанности собственника жилого помещения.
122. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении.
123. Право собственности на землю.
124. Право муниципальной собственности.
125. Право частной собственности граждан.
126. Право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме члена жилищного кооператива.
127. Прекращение права собственности на бесхозяйственно содержимое жилое помещение.
128. Право частной собственности граждан на землю.
129. Право частной собственности юридических лиц.
130. Право частной собственности юридических лиц на землю.
131. Права на земельные участки лиц, не являющихся собственниками.
132. Права на землю иностранных граждан и юридических лиц.
133. Основания возникновения прав на землю.
134. Основания прекращения прав на землю.
135. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.
136. Предоставление земельных участков для жилищного строительства.
137. Земельные и имущественные споры, связанные с земельными отношениями.
138. Защита прав собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земельных участков.
139. Сервитуты: понятие и виды.
140. Земельный сервитут.
141. Виды ограниченных вещных прав.
142. Вещно-правовые способы защиты права собственности.

143. Реституция и виндикация: понятие и соотношение.
144. Негаторный иск.
145. Защита ограниченных вещных прав.
146. Признание недействительным решения собрания как способ защиты гражданских прав.
147. Понятие и система обязательств в гражданском праве.
148. Основания возникновения обязательств.
149. Натуральные обязательства в гражданском праве.
150. Понятие и способы исполнения обязательств.
151. Залог и его значение.
152. Ипотека в качестве обеспечительного обязательства.
153. Понятие и сущность жилищной ипотеки.
154. Нормативно-правовое регулирование ипотечного жилищного кредитования.
155. Удержание.
156. Поручительство.
157. Независимая гарантия.
158. Задаток.
159. Встречное исполнение гражданско-правовых обязательств.
160. Неустойка как обеспечительное обязательство.
161. Исполнение обязательств со множественностью лиц.
162. Встречное исполнение гражданско-правовых обязательств.
163. Понятие и основания прекращения обязательств.
164. Свобода договоров и договорная дисциплина при переходе к рыночному хозяйству.
165. Заключение договора.
166. Юридические признаки гражданско-правового договора.
167. Виды договоров и их классификация в гражданском праве.
168. Стадии и способы заключения гражданско-правовых договоров.
169. Публичные договоры в гражданском праве.
170. Договоры присоединения.
171. Основания и правовые последствия изменения и расторжения договора.
172. Рамочный договор.
173. Опционный договор.
174. Абонентский договор.
175. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.
176. Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
177. Обязательственное право: понятие, предмет, принципы.
178. Договор купли-продажи в истории развития гражданского законодательства России.
179. Понятие и субъекты договора купли-продажи.
180. Элементы договора купли-продажи.
181. Содержание договора купли-продажи.
182. Исполнение договора купли-продажи.
183. Условия об ассортименте, комплектности и таре в договоре купли-продажи.
184. Понятие и правовая характеристика договора розничной купли-продажи.
185. Порядок заключения и форма договора розничной купли-продажи.
186. Содержание договора розничной купли-продажи.
187. Продажа товаров дистанционным способом и по образцам.
188. Ответственность продавца и изготовителя за нарушение прав покупателя по договору розничной купли-продажи.
189. Понятие, правовая характеристика и история развития договора поставки в России.
190. Порядок заключения договора поставки.
191. Сроки в договоре поставки товаров.
192. Расторжение договора поставки.
193. Ответственность сторон по договору поставки.

194. Понятие, сфера применения и особенности заключения договора поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.

195. Договор контрактации: понятие, сфера применения, особенности предмета, субъектного состава и ответственности.

196. Договор энергоснабжения в системе гражданско-правовых обязательств.

197. Энергоресурсы как объект договора купли-продажи.

198. Продажа электроэнергии на оптовых и розничных рынках.

199. Система договоров по продаже, передаче, снабжению электрической и тепловой энергией.

200. Договор купли-продажи недвижимости.

201. Договор купли-продажи жилых помещений.

202. Договор продажи предприятия: понятие, особенности предмета, порядка заключения и существенных условий.

203. Договор мены в системе обязательств по передачи имущества в собственность.

204. Договор мены жилыми помещениями.

205. Договор дарения: понятие, правовая характеристика и особенности предмета.

206. Права и обязанности участников договора дарения.

207. Отмена дарения и отказ от дарения.

208. Договор пожертвования.

209. Договор ренты.

210. Договор пожизненного содержания с иждивением.

211. Понятие, сфера применения, правовое регулирование договора аренды.

212. Элементы договора аренды.

213. Содержание и исполнение договора аренды.

214. Исполнение договора аренды.

215. Расторжение договора аренды.

216. Особенности гражданско-правового регулирования договора проката.

217. Договор аренды транспортных средств с экипажем и без экипажа.

218. Договор аренды зданий и сооружений.

219. Договор аренды предприятий.

220. Правовая природа отношений из договора финансовой аренды (лизинга).

221. Понятие, предмет и субъектный состав договора финансовой аренды (лизинга).

222. Исполнение договора финансовой аренды (лизинга).

223. Жилое помещение как объект договора найма жилого помещения.

224. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

225. Порядок предоставления жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

226. Права, обязанности и ответственность наймодателя жилого помещения по договору социального найма.

227. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

228. Основания предоставления специализированных жилых помещений.

229. Временные жильцы.

230. Поднайм жилого помещения.

231. Выселение граждан из жилых помещений.

232. Наем специализированного жилого помещения.

233. Договор аренды земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

234. Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды) в системе обязательств по передаче имущество во временное владение и пользование.

235. Договор подряда в системе договорного права.

236. Понятие и элементы договора подряда.

237. Заключение договора подряда и особенности преддоговорных отношений сторон договора подряда.
238. Содержание и исполнение договора подряда.
239. Ответственность сторон договора подряда.
240. Изменение и расторжение договора подряда.
241. Договор бытового подряда.
242. Понятие, предмет, правовое регулирование договора строительного подряда.
243. Структура договорных связей по договору строительного подряда.
244. Гражданско-правовая ответственность участников договора строительного подряда.
245. Изменение и расторжение договора строительного подряда.
246. Договор об участии в долевом строительстве объектов недвижимости.
247. Правовые гарантии интересов граждан-дольщиков, привлеченных к участию в строительстве жилых домов.
248. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
249. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
250. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.
251. Концессионные соглашения.
252. Гражданско-правовая характеристика договора возмездного оказания услуг.
253. Договор об оказании медицинских услуг.
254. Договор об оказании туристических услуг.
255. Договор об оказании образовательных услуг.
256. Правовое регулирование обязательств по перевозкам.
257. Договор перевозки груза.
258. Договор перевозки пассажира и багажа.
259. Договор фрахтования (чартер).
260. Права и обязанности перевозчика по договору перевозки грузов.
261. Права и обязанности грузоотправителя по договору перевозки грузов.
262. Права и обязанности участников договора перевозки пассажиров и багажа.
263. Ответственность в договорах перевозки.
264. Договор буксировки.
265. Договор транспортной экспедиции.
266. Договор займа.
267. Кредитный договор.
268. Договор потребительского кредита.
269. Ответственность по договору займа и кредитному договору.
270. Договор финансирования под уступку денежного требования.
271. Договор банковского вклада.
272. Заключение и форма договора банковского вклада.
273. Виды вкладов.
274. Понятие и правовая природа договора банковского счета.
275. Исполнение банковского счета.
276. Виды счетов.
277. Прекращение договора банковского счета.
278. Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.
279. Расчетные обязательства.
280. Понятие и содержание безналичных расчетов.
281. Расчеты платежными поручениями.
282. Расчеты по аккредитиву.
283. Расчеты по инкассо.
284. Расчеты чеками.
285. Биржевые сделки.

286. Понятие, правовая природа и правовая характеристика договора хранения.
287. Элементы договора хранения.
288. Договор хранения на товарном складе.
289. Специальные виды хранения.
290. Договор условного депонирования (эскроу).
291. Понятие и особенности обязательства по страхованию.
292. Имущественное и личное страхование.
293. Добровольное и обязательное страхование.
294. Гражданско-правовое регулирование договора страхования.
295. Договор страхования имущества.
296. Договор страхования гражданской ответственности.
297. Договор страхования предпринимательских рисков.
298. Договор страхования жизни.
299. Договор страхования от несчастных случаев и болезней.
300. Добровольное медицинское страхование.
301. Пенсионное страхование.
302. Порядок страхования жилых помещений.
303. Договор поручения.
304. Действия в чужом интересе без поручения.
305. Договор комиссии.
306. Договор агентирования.
307. Договор простого товарищества.
308. Обязательства из публичного обещания награды.
309. Обязательства из публичного конкурса.
310. Обязательства из проведения игр и пари.
311. Обязательства из неосновательного обогащения.
312. Основание и условия возникновения деликтных обязательств.
313. Субъекты и объект обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.
314. Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.
315. Компенсация морального вреда.
316. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина.
317. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
318. Наследственное право как подотрасль гражданского права.
319. Принципы наследственного права.
320. Понятие и состав наследства.
321. Открытие наследства.
322. Понятие и условия действительности завещания.
323. Законодательно установленные требования к форме завещания.
324. Завещательные распоряжения.
325. Изменение и отмена завещания.
326. Исполнение завещания.
327. Лица, которые могут призываться к наследованию.
328. Недостойные наследники.
329. Принцип свободы завещания и его ограничение.
330. Наследники по закону, порядок их призвания к наследованию.
331. Наследование по праву представления и наследственная трансмиссия.
332. Приобретение наследства.
333. Ответственность наследника по долгам наследодателя.
334. Раздел наследственного имущества.
335. Охрана и управление наследственным имуществом.
336. Отказ от наследства.
337. Наследование жилых помещений.

338. «Иные» права на результаты интеллектуальной деятельности.
339. Правовой режим наименований мест происхождения товаров.
340. Правовой режим доменных имен: теоретические аспекты и практические проблемы.
341. Интеллектуальные права на компьютерные игры.
342. Особенности осуществления авторских прав на музыкальные произведения.
343. Административная форма защиты интеллектуальных прав.
344. Залог и обращение взыскания на исключительные права.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет/экзамен*

Основная литература:

1 Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: М.: Издательство Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. URL: https://biblio-online.ru/book/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEBB6/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast.

2 Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть. М.: Издательство Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. URL: https://biblio-online.ru/book/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast.

3 Гражданское право: учебник: в 2 т. / под ред. Б. М. Гонгало. М.: Статут, 2016. Т.1. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039.

4 Гражданское право: учебник: в 2 т. / под ред. Б. М. Гонгало. М.: Статут, 2016. Т.2. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045.

5 Российское гражданское право: учебник: в 2 т. / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015. Т. 2. Обязательственное право. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452473.

6 Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права [Электронный ресурс]: учеб. М.: СТАТУТ, 2015. URL: https://e.lanbook.com/book/61530.

Автор (ы) РПД: канд. юрид. наук А. Ю. Мигачева

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.Б.14 «Гражданский процесс»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль): государственно-правовой. ОФО

Объем трудоемкости*: 8 зачетных единиц (ОФО: 288 часов, из них 128,5 ч. контактной работы: лекционных 54 ч., практических 62 ч., промежуточная аттестация 0,5 ч.); 123,8 часов самостоятельной работы; 35,7 ч. контроль)*

1.1 Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» направлена на формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Целью изучения учебной дисциплины «Гражданский процесс» является формирование у студентов знаний об основных понятиях, категориях и закономерностях развития гражданского процессуального права, овладение методологией исследования, толкования и применения норм гражданского процесса, о сущности процессуальных отношений, регулируемых гражданской процессуальной отраслью, о принципах правового регулирования.

1.2 Задачи дисциплины

Преподавание дисциплины «Гражданский процесс» направлено на:

- формирование у студентов знаний об основных понятиях и институтах гражданского процессуального права и гражданского процессуального законодательства
- формирование у студентов знаний и навыков применения нормативных актов, умения реализовывать нормы материального и гражданского процессуального законодательства в профессиональной деятельности, навыков подготовки процессуальных документов в сфере гражданского судопроизводства;
- формирование четких представлений об основных процессуальных научных положениях и категориях, позволяющих анализировать гражданско-процессуальные явления и прогнозировать их развитие; навыков соблюдения законодательства РФ, регламентирующего гражданское судопроизводство;
- формирование представлений о сущности процессуальных правоотношений, регулируемых отраслью гражданского процессуального права.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ; способности применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; владения навыками подготовки юридических документов.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» относится к базовой части учебного цикла изучаемых дисциплин. Данная дисциплина дает представление об основополагающих понятиях, категориях и закономерностях развития гражданского процессуального права, об основных тенденциях развития механизма защиты гражданских процессуальных прав, основных правовых категориях и конструкциях процессуальной науки, о сущности

процессуальных отношений, регулируемых гражданско-процессуальной отраслью, о принципах правового регулирования.

При изучении дисциплины используется материал дисциплин: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Административное право».

Дисциплина предшествует дисциплинам «Арбитражный процесс», «Международное частное право» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Гражданский процесс» направлено на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ПК-5, ПК-7.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в гражданском процессе	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в области гражданского судопроизводства	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ в области гражданского судопроизводства
3.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права при рассмотрении и разрешении гражданских дел	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам при рассмотрении и разрешении гражданских дел	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов при рассмотрении и разрешении гражданских дел, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников гражданского процессуального права

4.	ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов в области гражданского судопроизводства	определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов в области гражданского судопроизводства	навыками подготовки юридических документов в области гражданского судопроизводства, выявления и корректировки их недостатков

2. Структура и содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ темы	Наименование темы		Количество часов			
		всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5		
1	Понятие гражданского процесса и гражданского процессуального права	8	2	2		4
2	Проблемы источников гражданского процессуального права	10	2	2		6
3	Принципы гражданского процессуального права, их система, содержание и реализация в судебной практике	14	2	2		10
4	Актуальные проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел	16	2	4		10
5	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	8	2	2		4
6	Участие прокурора в гражданском процессе	9	2	2		5
7	Представительство в суде	7	2	2		3
8	Процессуальные сроки. Судебные расходы	3.8	-	2		1.8
9	Ответственность в гражданском судопроизводстве	4	-	2		2
10	Доказательства и доказывание в гражданском процессе	14	2	4		8
11	Иск и право на иск	8	2	2		4
	Итого:	**101,8**	**18**	**26**		**57.8**

Темы, изучаемые в 6 семестре:

№ темы	Наименование темы	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5		7
1.	Возбуждение дела в гражданском процессе и подготовка дела к судебному разбирательству: задачи и содержание	6	2	2	-	2
2.	Судебное разбирательство в суде первой инстанции	16	2	4	-	10
3.	Постановления суда первой инстанции	10	2	2	-	6
4.	Упрощенное производство Приказное производство	8	2	2	-	4
5.	Заочное производство и заочное решение	4	-	2	-	2
6.	Особое производство	16	4	2	-	10
7.	Производство в суде апелляционной инстанции	6	2	2	-	2
8.	Производство в суде кассационной инстанции	6	2	2	-	2
9.	Производство в суде надзорной инстанции	6	2	2	-	2
10.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	6	2	2	-	2
11.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	12	4	2	-	6
12.	Основы примирительных процедур в гражданском процессе.	6	2	2		2
13.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.	8	2	2		4
14.	Производство по делам с участием иностранных лиц. Международное сотрудничество в сфере гражданской процессуальной юрисдикции. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей)	6	2	2		2
15.	Общая характеристика зарубежного гражданского процесса	6	2	2		2
16.	Основы знаний об арбитражном процессе: система арбитражных судов, предмет, метод, источники, принципы, подведомственность дел арбитражным судам	8	2	2		4

17.	Нотариат и нотариальная форма защиты прав и законных интересов граждан и организаций	8	2	2		4
	Итого	**138**	**36**	**36**		**66**
	Итого по дисциплине:	**239, 8**	**54**	**62**		**123,8**

Курсовые работы: *предусмотрены*

Примерная тематика курсовых работ

1. Право на судебную защиту по Конституции РФ
2. Судебная практика в системе источников гражданского процессуального права
3. Концепция судебного права
4. Принципы гражданского процессуального права
5. Принцип законности в гражданском процессе
6. Принцип диспозитивности в гражданском процессе
7. Принцип состязательности в гражданском процессе
8. Виды судопроизводств в гражданском процессе
9. Общая характеристика исковой формы защиты права
10. Лица, участвующие в деле: общая характеристика
11. Правовое положение сторон в гражданском процессе
12. Третьи лица в гражданском процессе
13. Участие прокурора в гражданском процессе
14. Представительство в суде
15. Законное представительство
16. Договорное представительство
17. Участие адвоката по назначению в гражданском процессе
18. Институт подведомственности гражданских дел судам общей юрисдикции
19. Институт подсудности гражданских дел
20. Производство по гражданским делам у мирового судьи
21. Исковая форма защиты права
22. Элементы иска
23. Виды исков в гражданском процессе
24. Встречный иск в гражданском процессе
25. Понятие и стадии судебного доказывания
26. Предмет доказывания в гражданском процессе
27. Сущность судебных доказательств
28. Относимость и допустимость доказательств по гражданским делам
29. Объяснения сторон как доказательство
30. Письменные доказательства в гражданском процессе
31. Вещественные доказательства
32. Заключение эксперта как доказательство
33. Аудио- и видеозаписи как судебные доказательства
34. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству
35. Судебное разбирательство как основная стадия процесса
36. Прекращение производства по делу
37. Оставление заявления без рассмотрения
38. Виды судебных постановлений
39. Сущность судебного решения как акта правосудия
40. Законность и обоснованность судебного решения

41. Упрощенное производство в гражданском процессе
42. Приказное производство
43. Заочное производство
44. Особое производство: основные черты
45. Особенности производства по делам об установлении юридических фактов
46. Отдельные виды особых производств
47. Обжалование судебных постановлений в апелляционном порядке
48. Кассационное производство в гражданском процессе
49. Полномочия суда кассационной инстанции
50. Пересмотр постановлений, вступивших в законную силу по вновь открывшимся и новым обстоятельствам
51. Порядок рассмотрения жалоб в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции
52. Примирительные процедуры в гражданском процессе
53. Медиация в системе примирительных процедур
54. Проблемы правового регулирования исполнительного производства в системе российского права
55. Реформа третейских судов.
56. Третейское судопроизводство: правовая природа и процессуальный порядок

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0950-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450563
2. Гражданский процесс : учебник / Л.В. Туманова, Н.Д. Эриашвили, А.Н. Кузбагаров и др. ; под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - (Dur a lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02583-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426573
3. Коршунов, Н.М. Гражданский процесс : учебник / Н.М. Коршунов, А.Н. Лабыгин, Ю.Л. Мареев ; под ред. Н.М. Коршунова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02122-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114700
4. Сахнова, Т.В. Практикум по гражданскому процессу / Т.В. Сахнова. - Москва : Статут, 2016. - 464 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1289-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452582
5. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс / под ред. М.А. Фокиной. - Москва : Статут, 2014. - 496 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449275.

Автор РПД: к.ю.н., доцент Коростелева Ю.А.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1. Б.15 «Арбитражный процесс»

профиль государственно-правовой

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ОФО: 76,3 часа контактной работы: лекционных 36 ч., практических 36 ч., иной контактной работы 4,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.; контроль самостоятельной работы 4); 32 часа самостоятельной работы; 35,7 ч. контроль)*

Цель освоения дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Арбитражный процесс» является формирование у студентов знаний об основных понятиях и институтах арбитражного судопроизводства и арбитражного процесса; формирование четких представлений об основных процессуальных научных положениях, позволяющих анализировать судебно-арбитражную систему и прогнозировать ее развитие; формирование представлений о сущности процессуальных правоотношений, регулируемых арбитражным процессуальным правом.

Задачи дисциплины

Изучение дисциплины «Арбитражный процесс направлено на достижение следующих задач:

-формирование комплексного, целостного представления о процессуальном праве как особой системе юридических норм, о его роли в регулировании процессуальных отношений в арбитражном процессе;

-формирование умения соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ;

- формировать умение и выработать способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

-формирование у студентов навыков и выработать способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

-умение реализовывать нормы материального и процессуального права в арбитражном процессе в точном соответствии с законом;

- научить студента квалифицировать факты и обстоятельства в арбитражном процессе в точном соответствии с законом;

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов знаний законодательства РФ: Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, регулирующих арбитражный процесс, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международные договоры РФ.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

Дисциплина «Арбитражный процесс» изучается в 7 семестре. Она тесно связана с предшествующими дисциплинами: «Теория государства и права, «Конституционное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс» является предшествующей и необходима при изучении дисциплины: «Международное частное право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1: ПК-5, ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	нормы российского законодательства: Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, а также понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в международном арбитражном процессе, регулирующих систему арбитражных судов в Российской Федерации; арбитражное судопроизводство в России; предмет и систему арбитражного процессуального права; принципы арбитражного процессуального права; компетенцию арбитражных судов; подведомственнос	правильно определять подлежащие применению в арбитражном процессе нормативные акты, в том числе Конституцию РФ и международные акты, давать верное толкование норм материального и процессуального права, применять нормы, регулирующие арбитражный процесс, применять, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности	навыками соблюдения в арбитражном процессе норм законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, содержащих нормы процессуального права а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ть и подсудность дел арбитражным судам.		
2.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	способы применения и реализации нормативных правовых актов материального и процессуального права в сфере процессуальных правоотношений субъектов арбитражного процесса; представительства в арбитражном процессе; доказательств и доказывания в арбитражном процессе; обеспечительных мер; судебных расходов; процессуальных сроков в арбитражном судопроизводстве; производства в арбитражном суде первой инстанции; рассмотрения дел в порядке упрощенного производства; производство в арбитражном суде с использованием телекоммуникационной сети Интернет; рассмотрения дел о	толковать и применять нормы процессуального права; использовать нормы материального и процессуального права при рассмотрении дел в арбитражном процессе различных судебных инстанций при защите интересов лиц осуществляющих предпринимательскую деятельность, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права навыками соблюдения в арбитражном процессе норм законодательства РФ, реализовать нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности.	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, связанной с защитой в арбитражном суде интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права навыками соблюдения в арбитражном процессе норм законодательства РФ, в том числе федеральных конституционных законов и федеральных законов, содержащих нормы процессуального права и материального права.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			несостоятельности (банкротстве); рассмотрения дел по корпоративным спорам; производства по установлению фактов, имеющих юридическое значение; приказного производства; пересмотра постановлений арбитражных судов; производства в арбитражном суде апелляционной инстанции; пересмотра судебных постановлений в кассационном порядке; производства по пересмотру судебных актов в порядке надзора; пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу		
3.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила в сфере процессуальных правоотношений	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними материальные, процедурные и процессуальные	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, навыками анализа различных

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			субъектов арбитражного процесса; представительства в арбитражном процессе; доказательств и доказывания в арбитражном процессе; обеспечительных мер; судебных расходов; процессуальных сроков в арбитражном судопроизводстве; производства в арбитражном суде первой инстанции; рассмотрения дел в порядке упрощенного производства; производство в арбитражном суде с использованием телекоммуникационной сети Интернет; рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве); рассмотрения дел по корпоративным спорам; производства по установлению фактов, имеющих юридическое значение; приказного производства; пересмотра постановлений арбитражных	правоотношения в сфере арбитражного процесса, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете процессуальных системных связей	правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности в сфере арбитражного процесса, владеет юридической терминологией в области арбитражного процессуального права

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			судов; производства в арбитражном суде апелляционной инстанции; пересмотра судебных постановлений в кассационном порядке; производства по пересмотру судебных актов в порядке надзора; пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу.		

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Система арбитражных судов в Российской Федерации. Арбитражное судопроизводство в России.	6	2	2		2
2.	Предмет и система арбитражного процессуального права Принципы арбитражного процессуального права	6	2	2		2
3.	Компетенция арбитражных судов Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	6	2	2		2
4.	Процессуальные правоотношения субъектов арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	10	4	4		2
5.	Доказательства и доказывание в арбитражном процесс	12	4	4		4
6.	Обеспечительные меры арбитражных судов	6	2	2		2

	Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки в арбитражном судопроизводстве					
7.	Производство в арбитражном суде первой инстанции Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства Производство в арбитражном суде с использованием телекоммуникационной сети Интернет	16	6	6		4
8.	Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве)	6	2	2		2
9.	Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам	6	2	2		2
10.	Производство по установлению фактов, имеющих юридическое значение. Приказное производство	6	2	2		2
11.	Общие начала пересмотра постановлений арбитражных судов. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции	6	2	2		2
12.	Пересмотр судебных постановлений в кассационном порядке	6	2	2		2
13.	Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора	6	2	2		2
14.	Пересмотр по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу	6	2	2		2
	Итого по дисциплине:		36	36	-	**32**

Курсовые работы: **Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

1. История кодификаций арбитражного процессуального законодательства.
2. Основные системы разрешения коммерческих споров за рубежом.
3. Административное судопроизводство в арбитражном процессе.
4. Особое производство в арбитражном процессе.
5. Источники арбитражного процессуального права.
6. Соблюдение законодательства Российской Федерации и общепризнанных международных правил и принципов об арбитражном судопроизводстве.
7. Роль судебной практики в развитии арбитражного процессуального права и законодательства.
8. Принцип сочетания коллегиального и единоличного рассмотрения дел в арбитражных судах.
9. Принципы диспозитивности и состязательности в арбитражном процессе.
10. Принцип юридической истины в арбитражном процессе.
11. Основные категории дел, подведомственных арбитражным судам.
12. Арбитражный суд, как участник арбитражного процесса.
13. Арбитражные заседатели в арбитражном процессе.
14. Стороны в арбитражном процессе.
15. Третьи лица в арбитражном процессе.

16. Соблюдение законодательства Российской Федерации и международных актов, регламентирующих принципы арбитражного процессуального права.

17. Защита государственных и общественных интересов в арбитражном процессе.

18. Представительство в арбитражном процессе.

19. Понятие доказательств в арбитражном процессе.

20. Предмет доказывания в арбитражном процессе и его структура.

21. Роль доказательственных презумпций в доказывании.

22. Использование отдельных средств доказывания в арбитражном процессе.

23. Соблюдение законодательства Российской Федерации и общепризнанных международных правил и принципов о компетенции арбитражных судов и правил подведомственности и подсудности.

24. Письменные доказательства в арбитражном процессе.

25. Использование иных документов и материалов в качестве доказательств в арбитражном процессе.

26. Понятие иска в арбитражном процессе.

27. Способы защиты прав ответчика от применяемых к нему арбитражным судом обеспечительных мер.

28. Судебные расходы в арбитражном процессе.

29. Судебные штрафы в арбитражном процессе.

30. Основные проблемы возбуждения дела в арбитражном процессе и принцип доступности правосудия

31. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном процессе.

32. Применение норм о процессуальных правоотношениях участников арбитражного процесса в профессиональной деятельности юриста в целях реализации процессуальных прав.

33. Квалификация фактов и обстоятельств, связанных с установлением процессуальных правоотношений участников арбитражного процесса.

34. Действия сторон и других лиц, участвующих в деле, по подготовке к судебному разбирательству.

35. Цель, задачи и значение предварительного судебного заседания.

36. Мировое соглашение и иные примирительные процедуры в арбитражном процессе.

37. Порядок вынесения решения арбитражного суда.

38. Резолютивная часть решения арбитражного суда: ее значение и особенности содержания.

39. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение, в арбитражном процессе.

40. Производство по делам с участием иностранных лиц в арбитражном процессе.

41. Применение норм о средствах доказывания в целях реализации прав и законных интересов в арбитражном процессе.

42. Квалификация фактов и обстоятельств, связанных с установлением предмета доказывания, и распределением обязанности доказывания.

43. Апелляционное производство в арбитражном процессе.

44. Арбитражный суд апелляционной инстанции.

45. Пределы рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции.

46. Полномочия суда кассационной инстанции в арбитражном процессе.

47. Кассационное производство в арбитражном процессе.

48. Реализация принципов арбитражного процессуального права в суде кассационной инстанции.

49. Пределы рассмотрения дела в арбитражном суде кассационной инстанции.

50. Становление и развитие института кассации в арбитражном процессуальном праве России.

51. Цели и задачи кассационного пересмотра судебных актов в арбитражном процессе.

52. Процессуальный режим деятельности арбитражного суда кассационной инстанции.

53. Федеральный арбитражный суд округа: проблемы становления и совершенствования деятельности.

54. Применение норм о процессуальных сроках в целях реализации прав и законных интересов участников процесса.

55. Квалификация обстоятельств, связанных с установлением и исчислением сроков в арбитражном процессе.

56. Надзорное производство в арбитражном процессе.

57. Пересмотр в порядке надзора – исключительный способ пересмотра судебных актов арбитражных судов.

58. Задачи судебного надзора в сфере хозяйственной юрисдикции.

59. Становление и развитие института пересмотра судебных актов в порядке надзора в арбитражном процессуальном праве России.

60. Право оспаривания судебных актов арбитражных судов в порядке надзора как гарантия реализации права на судебную защиту.

61. Реализация принципов арбитражного процессуального права в суде надзорной инстанции.

62. Применение норм о правилах использования телекоммуникационной сети Интернет.

63. Квалификация обстоятельств и фактов, связанных с производством в суде первой инстанции.

64. Полномочия суда надзорной инстанции в арбитражном процессе.

65. Процессуальный режим деятельности арбитражного суда надзорной инстанции.

66. Основания пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу.

67. Порядок рассмотрения арбитражных дел с помощью интерактивной сети «Интернет».

68. Особенности рассмотрения дел арбитражным судом при несостоятельности (банкротстве).

69. Применение Федерального Закона «О несостоятельности (банкротстве)» при рассмотрении дел в арбитражном суде.

70. Квалификация обстоятельств и фактов, связанных с производством по делам о несостоятельности (банкротстве).

71. Особенности корпоративных споров в арбитражном суде.

72. Порядок выдачи арбитражным судом исполнительных листов.

73. Особенности принудительного исполнения в отношении организаций и граждан, имеющих статус индивидуальных предпринимателей.

74. Применение норм арбитражного права, регулирующее приказное производство.

75. Квалификация обстоятельств и фактов в рамках особого производства по установлению фактов, имеющих юридическое значение.

76. Особенности реализации недвижимого имущества в исполнительном производстве.

77. Подведомственность дел третейским судам.

78. Международный коммерческий арбитраж

79. Порядок признания и исполнения решений иностранных арбитражей.

80. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел арбитражными судами(по согласованию с преподавателем).

81. Способы и формы защиты прав участников экономического оборота в России и отдельных зарубежных странах (по выбору).

82. Судебная защита в странах англо-американской и континентальной системы права.

83. Применение норм арбитражного права, регулирующее порядок пересмотра постановлений арбитражных судов

84. Квалификация обстоятельств необходимых для пересмотра актов арбитражных судов в порядке апелляции.

85. Состязательная и следственная модели судопроизводства.

86. Доказательства и доказывание при разрешении экономических споров в России и отдельных зарубежных странах (по выбору).

87. Исполнение судебных актов в отдельных зарубежных странах (по выбору).

88. Упрощенное производство в арбитражном процессе.

89. Применение норм арбитражного права, регулирующее порядок пересмотра постановлений арбитражных судов, вступивших в законную силу.

90. Квалификация обстоятельств необходимых для пересмотра актов арбитражных судов в порядке кассации.

91. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

92. Применение норм арбитражного права, регулирующее порядок пересмотра постановлений арбитражных судов, в связи с новыми или вновь открывшимися обстоятельствами.

93. Квалификация фактов новых и вновь открывшихся обстоятельств.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная учебная и научная литература:

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под ред. С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 399 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). // — Режим доступа: - URL: www.biblio-online.ru/book/F9559ED1-016F-472D-AE8C-AB5A8DFB0154

2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под ред. С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). // — Режим доступа: - URL: https://biblio-online.ru/book/7ad167c0-527e-4d1d-acc4-bc422a0f6eb3

3. Арбитражный процесс: Учебник / Отв. ред. В.В. Ярков. 7-е изд., перераб. И доп. – М.: Статут, 2017. – 752 с. //_____— Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=486572

4. Цивилистический процесс современной России: проблемы и перспективы: монография / А.Т. Боннер, Н.А. Громошина, Т.В. Докучаева [и др.]; под ред. Н.А. Громошиной. – Москва: Проспект, 2017. – 208 с. // — Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=468678

Авторы РПД С.П. Коваленко

А.С. Даниелян

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1. Б.16 «Трудовое право»

Объем трудоемкости: *7 зачетных единиц (252 часа, из них – для студентов ОФО: 116,5 часов контактной работы: лекционных 36 ч., практических 70 ч., иной контактной работы 10,5 ч. (в том числе контролируема самостоятельная работа 10 ч.; промежуточная аттестация 0,5 ч.); 108,8 часов самостоятельной работы; 26,7 ч. контроль).*

Цель дисциплины формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм о сущности трудовых и иных непосредственно с ними связанных отношений и механизме их правового регулирования, способностей по практическому применению полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

Достижению указанной цели способствует решение следующих задач:

- самоорганизация и самообразование;
- соблюдение законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ.
- обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами трудового права.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться устойчивая способность: к самоорганизации и самообразованию; соблюдению законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ и обеспечению соблюдения законодательства РФ субъектами трудовых и иных непосредственно связанных и ними отношений.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Трудовое право» является базовой и в соответствии с ФГОС ВО по специальности – 40.03.01 «Юриспруденция» обязательна для изучения на юридическом факультете. Для изучения дисциплины «Трудовое право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения следующих дисциплин: теории государства и права, конституционного права, гражданского права, административного права, уголовного права, муниципального права, права социального обеспечения, гражданско-процессуального права, международного частного права.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК 7; ОПК-1; ПК-3

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства,	выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности в	навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования в сфере трудовых и

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	иных непосредственно связанных с ними отношений
	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности применения в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений
2	ПК -3	способен	основные	выбирать и	навыками

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами трудового права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ при правовом регулировании трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами трудового права, давать им правовую оценку в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений	выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами трудового права в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
	Общая характеристика трудового права как отрасли права	10	2	2	-	6
	Источники трудового права	11	-	2	-	8
	Правоотношения в сфере трудового права	9	-	2	-	6
	Субъекты трудового права	16	2	4	-	10
	Социальное партнерство в сфере труда	20	2	6	-	12
	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	20	4	6		12
	Трудовой договор	37,8	8	14	-	15,8
	Рабочее время, время отдыха	8	2	4	-	2
	Оплата труда и нормирование труда	8	2	4	-	2
	Гарантии и компенсации	6	2	2	-	2
	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	8	2	2	-	4
	Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	5	-	2	-	3
	Охрана труда	10	2	4	-	4
	Материальная ответственность сторон трудового договора	8	2	4	-	2
	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	8	-	4	-	4
	Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров	14	4	6	-	4
	Международно-правовое регулирование труда	6	2	2	-	2
	Итого:	214,8	36	70	-	108,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет, экзамен*

Основная литература

1. Буянова, М.О. Трудовое право: учебник для бакалавров / М.О. Буянова, О.В. Смирнов. - Москва : РГ-Пресс, 2015. - 490 с. - ISBN 978-5-9988-0350-5 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252273

2. Трудовое право : учебник / Н.А. Бриллиантова, О.Н. Волкова, Н.Г. Гладков и др.; под ред. О.В. Смирнова, И.О. Снигиревой, Н.Г. Гладкова ; Образовательное учреждение профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений». - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : РГ-Пресс, 2016. - 537 с. - ISBN 978-5-9988-0417-5; [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444901

3. Трудовое право России: учебник / К.А. Бондаренко, А.А. Бережнов, И.К. Дмитриева и др.; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет ; под ред. А.М. Куренного. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 624 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17536-9; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444902

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД Соколенко Н.Н.
Передрий Т.Е.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.17 «Уголовное право»

Объем трудоемкости: *14 зачетные единицы (504 часов, из них – для студентов ОФО: 276,5 часов контактной работы: лекционных 108 ч., практических 146 ч., иной контактной работы 26 ч. (в том числе курсовая работа 7 ч., КСР 18 часов, промежуточная аттестация 1 ч.); 165,,1 часа самостоятельной работы; 62,4 ч. контроль).*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Уголовное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Цель преподавания дисциплины – повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения положений теории уголовного права, а также навыков самостоятельного применения закона и положений уголовно-правовой доктрины на практике; освоение студентами основных положений УК РФ, науки уголовного права, изучение постановлений Пленума Верховного Суда РФ (РСФСР) и СССР, международного и зарубежного уголовного законодательства, развитие общей юридической культуры и правового мышления будущих юристов. Цель практикумов в данном цикле – изучение специфики квалификации преступлений, особенностей отграничения составов преступлений друг от друга и от смежных составов.

Задачи дисциплины:

- овладение глубокими и системными знаниями теории уголовного права, раскрытие на этой основе содержания УК РФ и его реальных возможностей в борьбе с преступностью;
- формирование у обучаемых устойчивых навыков и умений применения норм Общей и Особенной части УК РФ в борьбе с преступностью;
- изучение норм, обеспечивающих уголовно-правовую базу борьбы с преступностью, предусмотренных международными договорами;
- формирование у студентов высокого уровня правосознания в области уголовного права, установки и умения эффективно бороться со всеми видами преступности при строгом соблюдении действующего законодательства;
- осознание студентом социальных, нравственных и политических последствий своей деятельности, роли уголовного законодательства в регулировании общественных отношений и защите интересов общества, личности, государства;
- формирование логического мышления, преодоление конкуренции общих и специальных норм, части и целого;
- приобретение навыков применения соответствующих уголовно-правовых норм в предстоящей практической деятельности;
- формирование самостоятельной способности принимать обоснованные и оптимальные решения, а также потребности в непрерывном самообразовании.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способности соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ; применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в

том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Уголовное право» относится к базовой части Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ПК-6, ПК-10, ПК-14.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	понятие норм уголовного права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, понятие уголовного закона, порядок его вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения; понятие наказания, виды освобождения от уголовной ответственности и наказания, особенности уголовной ответственности несовершеннолетних, иные меры уголовно-правового характера, основные положения Общей части международного и зарубежного уголов-	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы уголовного законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности, определять понятие норм уголовного права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, понятие уголовного закона, порядок его вступления в силу; понятие наказания, виды освобождения от уголовной ответ-	навыками соблюдения уголовного законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, УК РФ, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, навыками применения наказания, освобождения от уголовной ответственности и наказания, применения норм об уголовной ответственности несовершеннолетних, иных мер уголовно-правового характера

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ного права, понятие и систему Особенной части уголовного права, основные положения Особенной части международного уголовного права и Особенной части уголовного права зарубежных государств.	ственности и наказания, особенности уголовной ответственности несовершеннолетних, иные меры уголовно-правового характера, основные положения Общей части международного и зарубежного уголовного права, понятие и систему Особенной части уголовного права, основные положения Особенной части международного уголовного права и Особенной части уголовного права зарубежных государств.	
2.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	понятие, виды и правила квалификации преступлений, межотраслевую квалификацию преступлений, отграничение преступлений от иных правонарушений, понятие уголовного закона, понятие наказания, понятие и виды освобождения от уголовной ответственности и наказания, особенности уголовной ответственности несовершеннолетних, иные меры уголовно-правового харак-	давать законную и обоснованную, юридически правильную оценку рассматриваемым деяниям, квалифицируя их как соответствующий вид правонарушения, определять основной, квалифицированный и привилегированный составы преступлений, решать вопросы конкуренции между ними, применять наказание и иные меры уголовно-правового характера, нормы об	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, относя их к соответствующим видам правонарушений, определять сроки давности привлечения к уголовной ответственности, порядок их исчисления, применение обстоятельств, исключающих преступность деяния, навыками применения наказания и иных меры уголовно-правового характера, норм

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			тера, понятие и систему Особенной части УК РФ	освобождении от уголовной ответственности и наказания, нормы об уголовной ответственности несовершеннолетних	об освобождении от уголовной ответственности и наказания, нормы об уголовной ответственности несовершеннолетних
3.	ПК - 10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, понятие преступления, понятие и виды преступлений против личности, понятие и виды преступлений в сфере экономики, понятие и виды преступлений против общественной опасности и общественного порядка, понятие и виды преступлений против государственной власти, понятие и виды преступлений против военной службы, понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, определять понятие преступления и виды преступлений, в том числе против личности, в сфере экономики, против общественной безопасности и общественного порядка, против государственной власти, военной службы, мира и безопасности человечества	навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, в том числе против личности, в сфере экономики, против общественной безопасности и общественного порядка, против государственной власти, военной службы, мира и безопасности человечества
4.	ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов	понятие коррупции, объективные и субъективные признаки преступлений коррупционной	принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в	навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых ак-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	направленности, основные способы и методы проведения уголовно-правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, понятие и виды преступлений в сфере экономики, понятие и виды преступлений против государственной власти	том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, совершения преступлений коррупционной направленности, в том числе уголовных законов, устанавливающих понятие и виды преступлений в сфере экономики, понятие и виды преступлений против государственной власти	тов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для совершения преступлений коррупционной направленности и иных проявлений коррупции, в том числе нормативных правовых актов, устанавливающих понятие и виды преступлений в сфере экономики, понятие и виды преступлений против государственной власти

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Вводные положения	26	6	6		14
2.	Уголовный закон	26	6	6		14
3.	Преступление	85,8	24	32		29,8
	Итого по дисциплине:		36	44		57,8

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Наказание в системе мер уголовно-правового характера	42	8	18		16
2.	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	22	4	8		10
3.	Уголовная ответственность несовершеннолетних	13	2	4		7

4.	Иные меры уголовно-правового характера	16	2	6		8
5.	Основные положения Общей части международного и зарубежного уголовного права	14,5	2	4		8,5
	Итого по дисциплине:		18	40		49,5

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая характеристика Особенной части российского уголовного права	7	4	2		1
2.	Преступления против личности	34,8	16	14		4,8
3.	Преступления в сфере экономики	28	16	10		2
	Итого по дисциплине:		36	26		7,8

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	38	6	16		16
2.	Преступления против государственной власти	32	6	12		14
3.	Преступления против военной службы	9	2	2		5
4.	Преступления против мира и безопасности человечества	9	2	2		5
5.	Общая характеристика Особенной части международного и зарубежного уголовного права	16	2	4		10
	Итого по дисциплине:		18	36		50

Курсовые работы:

Примерная тематика курсовых работ по Общей части уголовного права

1. Основные этапы становления и развития российского уголовного законодательства (досоветский период).
2. Основные этапы становления и развития российского уголовного законодательства (советский и постсоветский периоды).
3.Принципы уголовного права.
4. Строение и система уголовного закона.
5. Действие уголовного закона во времени и пространстве
6.Источники уголовного права
8. выдача лиц, совершивших преступление (экстрадиция).

9. Толкование уголовного закона и его виды.
10. Понятие преступления и его признаки.
11. Категории преступлений.
12. Множественность преступлений, ее признаки и значение.
13. Сложное единичное преступление и его виды.
14.Совокупность преступлений.
15. Рецидив преступлений.
16. Понятие уголовной ответственности и формы ее реализации.
17. Состав преступления и его значение.
18. Виды составов преступлений.
19. Признаки состава преступления и их значение.
20. Объект преступления.
21. Предмет преступления и потерпевший.
22. Общественно-опасное деяние как внешний акт преступного поведения.
23. Общественно-опасные последствия и их виды.
24. Причинная связь в уголовном праве.
25. Способ совершения преступления как признак объективной стороны преступления.
26. Орудие и средства совершения преступления как признаки объективной стороны преступления.
27. Место, время и обстановка как признаки объективной стороны преступления.
28. Субъект преступления.
29. Возраст и его уголовно-правовое значение.
30. «Возрастная невменяемость» и ее уголовно-правовое значение.
31. Невменяемость и ее критерии.
32. Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемость.
33.Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.
34. Специальный субъект преступления.
35. Понятие и значение субъективной стороны преступления.
36. Вина как признак субъективной стороны преступления.
37. Умысел как форма вины.
38. Неосторожность как форма вины.
39. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины.
40. Невиновное причинение вреда.
41. Факультативные признаки субъективной стороны преступления.
42. Ошибка и ее уголовно-правовое значение.
43. Приготовление к преступлению.
44. Покушение на преступление.
45. Добровольный отказ от преступления.
46. Виды соучастников преступления.
47. Формы соучастия в преступлении.
48. Ответственность соучастников преступления.
49. Эксцесс исполнителя.
50. Необходимая оборона.
51. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
52. Крайняя необходимость.
53. Физическое или психическое принуждение, обоснованный риск, исполнение приказа или распоряжения как обстоятельства, исключающие преступность деяния.
54. Обстоятельства, исключающие преступность деяния, не указанные в законе, но известные уголовно-правовой науке и судебной практике.
55. Понятие и цели наказания.

56. Понятие и значение системы наказаний.
57. Штраф.
58. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
59. Обязательные работы.
60. Исправительные работы.
61. Ограничение свободы.
62. Принудительные работы.
63. Арест
64. Лишение свободы на определенный срок.
65.Смертная казнь.
66.Пожизненное лишение свободы.
67. Назначение осужденным к лишению свободы вида исправительного учреждения.
68. Общие начала назначения наказания.
69. Обстоятельства, смягчающие наказание.
70. Обстоятельства, отягчающие наказание.
71. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств.
72. назначение наказания по совокупности преступлений.
73. Назначение наказания по совокупности приговоров.
74. Условное осуждение
75. Освобождение от уголовной ответственности и его виды.
76. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием.
77. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности.
78. Освобождение от наказания и его виды.
79. Условно-досрочное освобождение от наказания.
80. Отсрочка отбывания наказания.
81. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.
82. Амнистия в уголовном праве.
83. Помилование в уголовном праве.
84. Судимость и ее уголовно-правовое значение.
85. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних: общие положения.
86. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним.
87. Назначение наказания несовершеннолетним.
88. Принудительные меры медицинского характера.
89. Конфискация имущества.
90. Судебный штраф.
91. Основные институты Общей части уголовного права зарубежных стран (по выбору студента соответствующего института и страны исследования).
92. Сопоставительный анализ системы наказаний зарубежных государств и Российской Федерации (страна исследования-по выбору студента)- указать страну.
93. Основные направления (школы) в науке уголовного права.
94. Системы уголовного права в современном мире.
95. Англосаксонская система уголовного права.
96. Романо-германская система уголовного права.
97. Мусульманская система уголовного права.
98. Социалистическая система уголовного права.

Примерная тематика курсовых работ по Особенной части уголовного права

1. Понятие квалификации преступлений, ее этапы и значение.
2. Убийство без отягчающих и смягчающих обстоятельств (ч. 1 ст. 105 УК РФ).
3. Убийство при отягчающих обстоятельствах, характеризующих объект и объективную сторону преступления (п. «а»- «е», «ж» ч. 2 ст. 105 УК РФ).
4. Убийство при отягчающих обстоятельств, характеризующих субъективную сторону (п. «$е^1$», «з»-«м» ч. 2 ст. 105 УК РФ).
5. Убийство матерью новорожденного ребенка (ст. 106 УК РФ).
6. Убийство, совершенное в состоянии аффекта (ст. 107 УК РФ).
7. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление (ст. 108 УК РФ).
8. Причинение смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ).
8а. Доведение до самоубийства (ст. 110 УК РФ).
9. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью (ст. 111 УК РФ).
10. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью (ст. 112 УК РФ).
11.Умышленное причинение легкого вреда здоровью и побои (ст.115, 116 УК РФ).
12. Заражение венерической болезнью (ст. 121 УК РФ).
13. Заражение ВИЧ-инфекцией (ст. 122 УК РФ).
14. Неоказание помощи больному (ст. 124 УК РФ).
15. Оставление в опасности (ст. 125 УК РФ).
16. Похищение человека (ст.126 УК РФ).
17. Незаконное лишение свободы (ст. 127 УК РФ).
18. Торговля людьми (ст. 127^1 РФ) и использование рабского труда (ст. 127^2 УК РФ).
19. Изнасилование (ст. 131 УК РФ) и насильственные действия сексуального характера (ст. 132 УК РФ).
20. Ненасильственные посягательства на половую неприкосновенность и половую свободу личности (ст. 133-135 УК РФ).
21. Воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий (ст. 141 УК РФ).
22. Нарушение порядка финансирования избирательной кампании кандидата, избирательного объединения, деятельности инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума (ст. 141^1 УК РФ).
23. Фальсификация избирательных документов, документов референдума и итогов голосования (ст. 142, 142^1 УК РФ).
24. Нарушение требований охраны труда (ст. 143 УК РФ).
25. Нарушение авторских и смежных прав (ст. 146 УК РФ).
26. Нарушение изобретательских и патентных прав (ст. 147 УК РФ).
27. Вовлечение несовершеннолетних в совершение преступления (ст. 150 УК РФ).
28. Кража (ст. 158 УК РФ).
29. Мошенничество (ст. 159 УК РФ).
30. Специальные виды мошенничества (ст. 159^1 УК РФ – 159^6 УК РФ)
31. Присвоение или растрата (ст. 160 УК РФ).
32. Грабеж (ст. 161 УК РФ).
33. Разбой (ст. 162 УК РФ).
34. Вымогательство (ст. 163 УК РФ).
35. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (ст. 166 УК РФ).
36. Умышленные уничтожение или повреждение имущества (ст. 167 УК РФ).
37. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (ст. 169 УК РФ).
38. Незаконное предпринимательство (ст. 171 УК РФ).

39. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем (ст. 174, 174[1] УК РФ).
40. Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем (ст. 175 УК РФ).
41. Незаконные получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (ст. 183 УК РФ).
42. Оказание противоправного влияния на результат официального спортивного соревнования или зрелищного коммерческого конкурса (ст.184 УК РФ).
43. Изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг (ст. 186 УК РФ).
44. Незаконный оборот драгоценных металлов; природных драгоценных камней или жемчуга (ст. 191 УК РФ).
45. Уклонение от уплаты таможенных платежей (ст. 194 УК РФ).
46. Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с физического лица (ст. 198 УК РФ).
47. Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с организации (ст. 199 УК РФ).
48. Уклонение страхователя - физического лица от уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в государственный внебюджетный фонд (ст. 199[3] УК РФ).
49. Уклонение страхователя-организации от уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в государственный внебюджетный фонд (ст. 199[4] УК РФ).
50. Контрабанда наличных денежных средств, денежных инструментов, алкогольной продукции и (или) табачных изделий (ст.200[1], 200[2] УК РФ).
51. Злоупотребление полномочиями (ст. 201 УК РФ).
52. Коммерческий подкуп, мелкий коммерческий подкуп (ст. 204, 204[2] УК РФ).
53. Посредничество в коммерческом подкупе (ст.204[1] УК РФ)
54. Террористический акт (ст. 205 УК РФ).
55. Содействие террористической деятельности (ст. 205[1] УК РФ).
56. Организация террористического сообщества и участие в нем (ст.205[4] УК РФ).
57. Организация деятельности террористической организации и участие в деятельности такой организации (ст.205[5] УК РФ).
58. Захват заложника (ст. 206 УК РФ).
59. Бандитизм (ст. 209 УК РФ).
60. Организация преступного сообщества (преступной организации) (ст. 210 УК РФ).
61. Угон судна воздушного или водного транспорта либо железнодорожного подвижного состава (ст. 211 УК РФ).
62. Массовые беспорядки (ст. 212 УК РФ).
63. Хулиганство (ст. 213 УК РФ).
64. Незаконные приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст. 222-222[1] УК РФ).
65. Хищение либо вымогательство оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст. 226 УК РФ).
66. Контрабанда сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых, радиоактивных веществ, радиационных источников, ядерных материалов, огнестрельного оружия или его основных частей, взрывных устройств, боеприпасов, оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а также материалов и оборудования, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а равно стратегически важных товаров и ресурсов или культурных ценностей либо особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов (ст. 226[1] УК РФ).

67. Незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228 УК РФ).
68. Незаконные производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные сбыт или пересылка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества. (ст. 228^1УК РФ).
69. Хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ, а также растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 229 УК РФ).
70. Контрабанда наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, либо их частей, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, инструментов или оборудования, находящихся под специальным контролем и используемых для изготовления наркотических средств или психотропных веществ (ст. 229 ^{1} УК РФ).
71. Склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ (ст. 230 УК РФ).
72. Производство, хранение, перевозка либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности (ст. 238 УК РФ).
73. Незаконная добыча (вылов) водных биологических ресурсов (ст. 256 УК РФ).
74. Незаконная охота (ст. 258, 258^1 УК РФ).
75. Уничтожение или повреждение лесных насаждений (ст. 261 УК РФ).
76. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств (ст. 264, 264^1 УК РФ).
77. Преступления в сфере компьютерной информации (ст. 272-274 УК РФ).
78. Государственная измена (ст. 275 УК РФ).
79. Шпионаж (ст.276 УК РФ).
80. Диверсия (ст.281 УК РФ).
81. Организация экстремистского сообщества (ст.282^1 УК РФ) и организация деятельности экстремистской организации (ст. 282^2 УК РФ).
82. Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ).
83. Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ).
84. Получение взятки (ст. 290 УК РФ).
85. Дача взятки (ст. 291 УК РФ).
86. Посредничество во взяточничестве (ст. 291^1 УК РФ).
87. Служебный подлог (ст. 292 УК РФ).
88. Халатность (ст. 293 УК РФ).
89. Преступления против правосудия, совершенные работниками правоохранительных и судебных органов (ст. 299−302, 305 УК РФ).
90. Подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу (ст. 309 УК РФ).
91. Дезорганизация деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества (ст. 321 УК РФ).
92. Преступления, посягающие на установленный порядок ведения официальной документации (ст. 325, 327 УК РФ).
93. Самоуправство (ст. 330 УК РФ).
94. Преступления, посягающие на порядок подчиненности и уставные взаимоотношения между военнослужащими (ст. 332-336

УК РФ).
95. Преступления, направленные против порядка прохождения военной службы (ст. 337-339 УК РФ).
96. Преступления против мира (ст. 353, 354, 359, 360 УК РФ).
97. Акт международного терроризма (ст.361 УК РФ).
98. Преступления против безопасности человечества (ст. 355-358, 361 УК РФ).
99. Понятие и общая характеристика отдельных видов преступлений по зарубежному уголовному законодательству (страна исследования и виды преступлений – по выбору студента).

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет/экзамен*

Основная литература:

1. Российское уголовное право. Общая часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2014 // Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com/bookread2.php?book=674051
2. Российское уголовное право. Особенная часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2015 // Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com/catalog/product/674053
3. Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / отв. ред. А.В. Наумов, А. Г. Кибальник. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017 // Электронная библиотека «Юрайт»: https://biblio-online.ru/book/3D310874-2899-482A-BE2C-A6F697B0CF33/ugolovnoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast
4. Уголовное право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для академического бакалавриата / отв. ред. А.В. Наумов, А.Г. Кибальник. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017 // Электронная библиотека «Юрайт»: https://biblio-online.ru/book/2176B398-0097-48BC-BCFE-01910239809B/ugolovnoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань», «Знаниум» и электронной библиотеки «Юрайт».

Авторы РПД В.П. Коняхин

Л.А. Прохоров

М.Л. Прохорова

В.Н. Куфлева

АННОТАЦИЯ
дисциплины «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС» **ОФО**
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 – БАКАЛАВРИАТ
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВОЙ ПРОФИЛЬ

Объем трудоемкости: 288 час., 8 зач. ед.. из них контакт. часы – 128,5, СР – 105,8

1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории уголовно-процессуального права, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения уголовно-процессуальных норм при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в суде и правоохранительных органах РФ в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

1.2 Задачи освоения дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Уголовный процесс» выступают:

– изучение теоретических положений уголовного процесса, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, участников, теории доказывания, мер процессуального принуждения, реабилитации, правил заявления и рассмотрения ходатайств и жалоб, в том числе с применением информации, полученной с использованием глобальных компьютерных сетей;

– развитие речевых навыков, аргументации речи, логичности речи;

– изучение основных процессуальных форм производства в досудебных и судебных стадиях уголовного судопроизводства;

– освоение основных профессиональных навыков по составлению процессуальных документов;

– формирование навыков по работе с нормативными правовыми актами, регламентирующими уголовное судопроизводство, включая международные;

– выработка у обучающихся навыков применения юридической терминологии;

– развитие способностей по самостоятельному принятию процессуальных решений, руководствуясь законом и совестью;

– формирование научного мышления и правового сознания;

– развитие навыков и умений в применении уголовно-процессуальных средств обеспечения законности субъектами права, включая участников уголовного судопроизводства;

– формирование способностей и умений в применении уголовно-процессуальных норм, в ходе производства по уголовным делам.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок производства по уголовным делам, по их истолкованию, на усвоение порядка принятия процессуальных решений в точном соответствии с предписаниями уголовно-процессуального закона, соблюдение требований федерального законодательства в ходе производства по уголовным делам, формирование навыков логично и грамотно строить устную и письменную речь.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Уголовный процесс» относится базовой части – Б 1. Б. 18 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Изучению дисциплины «Уголовный процесс» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Уголовный процесс» является философия, логика, профессиональная этика. Студенты должны уметь применять знания в области философии, логики, профессиональной этики, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Уголовный процесс» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Уголовный процесс» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы, уголовное право. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Уголовный процесс» тесно взаимосвязано с последующими дисциплинами профессионального цикла, такими как криминалистика, криминология, прокурорский надзор, а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Уголовный процесс» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки специалистов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций (ОПК/*ПК)*:

№ п.п	Индекс комп.	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОПК-5	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	нормы и правила построения устной и письменной речи в процессуальных действиях и документах	логично и последовательно высказывать свои суждения, в точном соответствии с правилами судоговорения	навыками делового общения
2.	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права	основные положения уголовно-процессуального законодательства, способы и средства обеспечения законности в уголовном судопроизводстве	применять основные средства и способы обеспечения законности посредством уголовно-процессуального законодательства	навыками выбора и применения процессуальных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права
3	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в	сущность понятия «действия в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством»,	правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространя-	навыками принятия решений и совершения процессуальных действий в точном соответствии с

№ п.п	Индекс комп.	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		точном соответствии с законодательством РФ	правила принятия процессуальных решений и совершения процессуальных действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила правовой квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий в уголовном судопроизводстве	ются на соответствующий круг уголовно-процессуальных правоотношений, давать юридическую оценку сложившейся ситуации	уголовно-процессуальным законодательством РФ
4	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм уголовно-процессуального права	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них уголовно-процессуальным нормам	Навыками составления уголовно-процессуальных актов и применения нормативных правовых актов в уголовно-процессуальной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 и 6 семестрах

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов			
		всего	Аудиторная работа		СР
			Л	ПЗ	
1 семестр					
1	Основные понятия курса «Уголовный процесс»	16	2	4	10
2	Уголовно-процессуальное право и уголовно-процессуальный закон	24	2	2	20
3	Принципы уголовного судопроизводства	16	2	4	10
4	Участники уголовного судопроизводства	14	4	4	10

5	Доказательства в уголовном судопроизводстве	30	4	6	20
6	Меры принуждения в уголовном судопроизводстве	37,8	4	4	29,8
7	Реабилитация	2	–	2	–
8	КСР	10			
8	Возбуждение уголовного дела	8	4	4	–
9	Предварительное расследование	22	12	10	–
10	Подготовка уголовного дела к судебному разбирательству	6	4	2	–
11	Судебное разбирательство и постановление приговора	22	6	6	–
12	Производство в суде присяжных	6	2	4	–
13	Особый порядок принятия судебного решения	8	4	4	–
14	Производство в суде апелляционной инстанции	8	2	4	2
15	Исполнение приговора	2	–	–	2
16	Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда: кассационное и надзорное производство	4	2	2	–
17	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	8	4	4	–
18	Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	4	–	–	4
19	Производство о применении принудительных мер медицинского характера	4	–	–	4
20	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	4	–	–	4
21	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	4	–	–	4
	Курсовая работа				8
	КСР	2			
	экзамен	54			
	Итого по дисциплине	288			

Курсовые работы: *предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Лабораторные работы: *не предусмотрены*

Контрольные работы: не *предусмотрены*

Основная литература:

УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата/ под общ. Ред. Г.М. Резника. М.: Юрайт, 2018. https://biblio-online.ru/viewer/CC9AFD08-3F89-4787-99C1-44FE98F1A4BE/ugolovno-processualnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-1

Лазарева А.В. Доказывание в уголовном процессе. 7-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2018. // https://biblio-online.ru/viewer/514E3144-8EE6-40F5-81D5-5EE197AEA825/dokazyvanie-v-ugolovnom-processe

Лазарева В.А., Иванов В.В., Утарбаев А.К. Защита прав личности в уголовном процессе россии 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2018 https://biblio-online.ru/viewer/28EA89F1-8E75-46C1-8791-7AE779E76B2E/zaschita-prav-lichnosti-v-ugolovnom-processe-rossii

Авторы РДП – д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»

Объем трудоемкости учебной дисциплины: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ОФО: 48,3 часа контактной работы: лекционных 18 часов, практических 24 часа; иной контактной работы 6,3 часа (в том числе контроль самостоятельной работы 6 часов, промежуточная аттестация 0,3 часа), 69 часов самостоятельной работы; 26,7 часов контроль.*

Цели учебной дисциплины

Учебная дисциплина «Земельное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Земельное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений земельного, а также навыков самостоятельного применения норм земельного законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Задачи учебной дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Земельное право» выступают:

– изучение студентами теоретических положений Общей части земельного права, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы;

– анализ норм земельного законодательства, регламентирующих основные институты Общей части земельного права и их квалифицированное толкование;

– изучение студентами норм Особенной части земельного права;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения земельно-правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

– формирование теоретического мышления и правового сознания.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность повышать уровень своей профессиональной компетентности в области применения земельного законодательства, способность применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования земельных отношений, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с применением норм земельного законодательства, способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в указанной сфере.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Изучение дисциплины базируется на таких учебных курсах, как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право».

Дисциплина «Земельное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения учебной дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-6, ПК-5, ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	основные способы, формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в области применения земельного законодательства	выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности в области применения земельного законодательства, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	навыками использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности в области применения земельного законодательства
2.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности применения правовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих земельные общественные отношения, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению к конкретным земельным общественным отношениям, нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере земельного права, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
3.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в	выявлять факты и обстоятельства, значимые для квалификации земельных	навыками юридически правильной квалификации фактов и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		обстоятельства	области земельных отношений; её основные правила	отношений, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	обстоятельств, значимых для земельных отношений

Основные разделы (темы) учебной дисциплины:

			Количество часов			
№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	КСР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и система земельного права	4				4
2.	История земельного права	4				4
3.	Источники земельного права	8	2	2		4
4.	Земельно-правовые нормы и земельно-правовые отношения	4				4
5.	Право собственности на землю	12	4	4		4
6.	Права на землю лиц, не являющихся собственниками	10	4	2		4
7.	Плата за землю и оценка земли	4				4
8.	Государственное управление земельным фондом	12	4	4		4
9.	Правовая охрана земель	4				4
10.	Ответственность за земельные правонарушения	10	4	2		4
11.	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	5		2		3
12.	Правовой режим земель сельскохозяйственных коммерческих организаций	5		2		3
13.	Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств	5		2		3
14.	Правовой режим земель, предоставленных гражданам	5		2		3
15.	Правовой режим земель населенных пунктов	6		2		4
16.	Правовой режим земель промышленности, транспорта, связи и иного специального назначения	2				2

17.	Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования	3		3
18.	Правовой режим земель водного фонда и право водопользования	4		4
19.	Правовой режим земель особо охраняемых территорий	4		4
	Итого по дисциплине:		18 24 6	69

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по учебной дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Боголюбов С.А. Земельное право: учебник для академического бакалавриата. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/viewer/29AFD3EF-64C6-4144-8037-5C7512A8C949#page/1
2. Земельное право России: учебник для академического бакалавриата / Под ред. А.П. Анисимова. - 5 изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. - URL:https://www.biblio-online.ru/viewer/44A181DB-FC76-4058-8E40-102378976BE2#page/1
3. Земельное право: учебник / под ред. С.А. Боголюбова. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2015. [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=251903 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
4. Лисина Н.Л. Земельное право: учебное пособие. Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278824 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
5. Потапова А.А. Земельное право. Конспект лекций. М.: Проспект, 2015 [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276986 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

РПД составлено И.А. Елисеевой, к.ю.н, доцентом кафедры гражданского права.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Финансовое право»

Код и направление подготовки 40.03.01 юриспруденция, профиль: государственно-правовой, квалификация: бакалавр

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы, 144 часа, из них – для студентов ОФО: 48,3 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 26 ч., иной контактной работы 4,3 ч. (в том числе КСР 4 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 60 ч самостоятельной работы; 35,7 ч. контроль.

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Финансовое право» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Изучение курса «Финансовое право» направлено на получение студентами знаний о правовом регулировании финансовой деятельности государства и местного самоуправления в Российской Федерации и овладение практическими умениями и навыками в области применения финансового законодательства и теоретических знаний.

Задачи дисциплины:

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

– ознакомление с основами финансовой деятельности государства и местного самоуправления; понятием, системой финансового права и содержанием основных его институтов;

– формирование знаний основных категорий, понятий, институтов финансового права; правовых статусов субъектов финансового права, финансовых правоотношений;

– получение представлений об основных нормативных актах в области финансов, учебной и специальной литературы по теме курса, с материалами правоприменительной практики финансовых органов государства и местного самоуправления; механизмом применения нормативных актов и реализации норм финансового права в профессиональной деятельности;

– формирование умения на основе принципа законности осуществлять государственно-управленческую деятельность в области финансов; осуществлять в точном соответствии с законом действия, связанные с анализом, толкованием и применением в практической деятельности норм финансового права; правильно применять нормативные акты и реализовывать материальные и процессуальные нормы финансового права в профессиональной деятельности;

– формирование навыка владения способами применения конституционных норм при осуществлении государственного управления в области финансов;

– формирование навыков логического мышления, анализа, обобщения, критического осмысления информации, постановки исследовательских задач и выбора путей их решения в своей профессиональной деятельности;

– формирование навыков обеспечения соблюдения законодательства субъектами финансового права;

– овладение навыками принятия решений и совершения юридических действий в области финансов в точном соответствие с законом;

– овладение методикой выбора подлежащих применению нормативных правовых актов и реализации материальных и процессуальных норм финансового права в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, соблюдать финансовое законодательство РФ, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в сфере финансов в точном соответствии с законом, применять нормативные правовые акты, реализовывать материальные и процессуальные нормы финансового права в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Финансовое право» является дисциплиной базового цикла Б1.Б.20 по направлению подготовки – 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавриат) и обязательна для студентов юридического факультета государственно-правового профиля.

Для изучения дисциплины «Финансовое право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения теории государства и права, конституционного права и экономики.

Дисциплина «Финансовое право» является базой для последующего изучения в соответствии с учебным планом дисциплины «Налоговое право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2,ОК-4, ОПК-1

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-2	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	базовые положения экономики, основные экономические показатели, законы и категории	использовать основы экономических знаний в сфере финансовой деятельности	навыками использования основ экономических знаний в сфере финансовой деятельности
	ОК-4	способность работать с информацией в глобальных	способы и принципы работы с информацией о	работать с информацией о финансовой деятельности	навыками работы с информацией о финансовой

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		компьютерных сетях	финансовой деятельности государства и муниципальных образований в глобальных компьютерных сетях	государства и муниципальных образований в глобальных компьютерных сетях	деятельности государства и муниципальных образований в глобальных компьютерных сетях
2.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	законодательства РФ, в том числе конституционных норм, норм федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ, регулирующих отношения в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательства РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в процессе осуществления государственно-управленческой деятельности в области финансов	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ при осуществлении государственного управления в области финансов

Основные разделы дисциплины для ОФО:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	24

1.	Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований	6	2	2		2
2.	Финансовое право как отрасль российского права	6	2	2		2
3.	Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения	2		2		
4.	Правовое регулирование финансового контроля в Российской Федерации	6	2	2		2
5.	Бюджетное право и бюджетное устройство в Российской Федерации	6	2	2		2
6.	Бюджетный процесс в Российской Федерации	4		2		2
7.	Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов	6	2	2		2
8.	Правовое регулирование целевых государственных и муниципальных денежных фондов	3		2		1
9.	Финансы государственных и муниципальных предприятий	1				1
10.	Налоговое право: общие положения	6	2	2		2
11.	Юридическая характеристика основных налогов	4		2		2
12.	Государственный и муниципальный кредит	5	2	2		1
13.	Правовое регулирование организации страхования в Российской Федерации	5	2	2		1
14.	Правовые основы государственных и муниципальных расходов	5	2	2		1
15.	Правовые основы банковского кредитования	1				1
16.	Денежное обращение в Российской Федерации	1				1
17.	Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля	1				1
	Всего по дисциплине		18	26		60

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Финансовое право: учебник / Л.Л. Арзуманова, Н.М. Артемов, О.В. Болтинова и др.; отв. ред. Е.Ю. Грачева. Москва: Проспект, 2014. – 645 с. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252397

2. Финансовое право: учебник для академического бакалавриата / С.В. Запольский [и др.] ; под общ. ред. С. В. Запольского. - 3-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2018. 491 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0E3B9855-BC87-466F-AA00-4D0F1B40B995

3. Финансовое право: учебное пособие / М.Б. Добробаба, А.В. Швец. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017. - 132 с.

Автор РПД Добробаба Марина Борисовна

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.21 «Предпринимательское право»

Направленность (профиль): государственно-правовой

Общая трудоемкость учебной дисциплины: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ОФО: 58,3 часов контактной работы: лекционных 18 часов, практических 36 часов; иной контактной работы 0,3 ч 59 час самостоятельной работы; 26,7 часов контроль).*

1.1 Цель освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Предпринимательское право» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по вопросам правового обеспечения предпринимательской деятельности, изучение норм действующего законодательства РФ, регулирующих отношения в сфере предпринимательства, особенностей правоприменения, анализ возникающих при этом практических проблем, формирование у студентов практических навыков работы в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности.

Дисциплина «Предпринимательское право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений предпринимательского права, а так-же навыков самостоятельного применения норм предпринимательского права в соответ-ствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

1.2 Задачи дисциплины.

Основными задачами изучения дисциплины «Предпринимательское право» выступают:

- изучение студентами теоретических положений, институтов предпринимательского права, его предмета, принципов, источников, организационно-правовых форм предпринимательской деятельности, в том числе с применением информации, полученной посредством работы с компьютером как средством управления информацией;

- изучение и анализ норм действующего российского законодательства в области предпринимательства и их квалифицированное толкование;

- формирование навыков работы с нормативно-правовыми актами, регламентирующими предпринимательские правоотношения;

– формирование способности применения нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательские правоотношения; умения реализовывать эти нормы права в профессиональной деятельности;

– развитие способности юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, значимых для правильного применения норм законодательства о предпринимательской деятельности; правильного определение

круга нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные предпринимательские отношения,

– развитие способности самостоятельно оценивать соответствующие положения правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться глубокие, устойчивые теоретические знания и знание норм действующего российского законодательства в области предпринимательства, навыки работы с информацией, способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты в сфере предпринимательского права.

Место учебной дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к дисциплинам Базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Изучение дисциплины базируется на таких учебных курсах как «Теория государства и права», «Гражданское право», «Римское право», «Земельное право», «Административное право.

Курс «Предпринимательское право» учитывает и дополняет такие дисциплины, как ««Актуальные проблемы гражданского права», «Антимонопольное законодательство», «Инвестиционное законодательство», «Гражданское и торговое право зарубежных стран», «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства»

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3, ОПК-1, ПК-5

Компетенция	**Компонентный состав компетенций**		
	Знает:	*Умеет:*	*Владеет:*
ОК-3 способность владеть основными методами, способами и средствами получения , хранения и Переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией	Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией	навыками использования основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ОПК-1способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	понятие норм предпринимательского права, их основные виды, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие предпринимательские правоотношения, применять нормы законодательства РФ о предпринимательской деятельности, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, регулирующих предпринимательские правоотношения, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ
ПК-5 – способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной	Особенности определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие предпринимательские правоотношения, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие предпринимательские правоотношения, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов, регламентирующих предпринимательские правоотношения, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

деятельности			

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе в 5 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и система курса «Предпринимательское право»	6	2	2		2
2.	Коммерческие корпоративные и унитарные организации как субъекты предпринимательского права	26	6	8		12
3.	Некоммерческие корпоративные и унитарные организации как субъекты предпринимательского права	12	2	4		6
4.	Участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в предпринимательских правоотношениях	6		2		4
5.	Объединения хозяйствующих субъектов	8	2	2		4
6.	Предприниматель и рынок	17	4	6		7
7.	Вещные и иные права в предпринимательской деятельности	6		2		4
8.	Интеллектуальная (промышленная) собственность в предпринимательской деятельности	8		2		6
9.	Государственный контроль за предпринимательской деятельностью	14	2	4		8
10.	Защита прав и интересов предпринимателей	10		4		6
	Итого по дисциплине:	113	18	36		59

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Иванова Е. В. Предпринимательское право: учебник для академического бакалавриата. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронное издание]. https://biblio-online.ru/book/08B29D96-44D7-434F-BC5F-5D6D856E709C.

2. Демиева А.Г. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Издательство Статут, 2016 Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/10495?category_pk=2152#authors

3. Предпринимательское право в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. Н. И. Косяковой.. М.: Издательство Юрайт, 2017.

[Электронное издание]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/9BBE9DB8-C21E-4AC4-99BD-A7513044857B.

4. Предпринимательское право в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для бакалавриата /магистратуры/ под ред. Н. И. Косяковой.. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронное издание]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7E11C9F3-B08A-4208-840E-02755FF5D78F.

5. Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. (Серия: Университеты России). [Электронное издание]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/3161980B-C695-4BAD-98C1-3F94165B8803

Авторы РПД: _____ Томилова Л.Н.

_____ Дьяченко Е.М.

Аннотация
Б1.Б.22 дисциплины «Международное право»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль): государственно-правовой.

Объем трудоемкости*: 4 зачетные единицы (ОФО: 144 часа, из них 58,3 контактной работы: лекционных 18 ч., практических 36 ч., иной контактной работы 4,3 ч. (в том числе ИКР 0,3 ч.); 59 часов самостоятельной работы; 26,7 ч. контроль)*

Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов бакалавриата комплекса теоретических знаний о системе международного права, а также умений и навыков в сфере практической реализации его норм.

Задачи дисциплины

Изучение курса международного права направлено на достижение следующих задач:

- формирование у студентов интернационального мировоззрения, соответствующего высокому уровню международного правосознания и целям норм международного права, направленным на защиту общечеловеческих ценностей;
- формирование комплексного, целостного представления о международном праве как особой системе юридических норм, о его роли в регулировании международных отношений;
- усвоение теоретических положений международного права, овладение студентами современными международно-правовыми достижениями отечественной и зарубежной науки международного права;
- выработку глубоких знаний об универсальных, региональных и партикулярных организационных и правовых основах межгосударственного сотрудничества;
- выявление основных направлений взаимодействия международного права с международным частным правом, европейским правом и национальным правом;
- уяснение положения норм международного права в международной нормативной системе;
- уяснение международно-правовой концепции России, изучение международно-правовых основ сотрудничества России на универсальном, региональном и партикулярном уровнях;
- выработку чёткого представления о роли и месте норм международного права в российской правовой системе и особенностях механизма их реализации в её рамках;
- изучение практики применения, использования, исполнения и соблюдения норм международного права как на межгосударственном уровне, так и в рамках правовой системы России;
- ознакомление студентов с методологией получения международно-правовой информации, в том числе при помощи сети интернет.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов знаний законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ; способности уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; способности толковать нормативные правовые акты.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль): государственно-правовой.

Дисциплина «Международное право» изучается в 5 семестре. Она тесно связана с предшествующими дисциплинами: теорией государства и права, конституционным правом. Дисциплина «Международное право» является предшествующей и необходима при изучении дисциплин «Международное частное право», «Международное уголовное право» и др. Особое значение данная дисциплина имеет при последующем изучении дисциплин международно-правового профиля.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Международное право» направлено на формирование следующих компетенций: ОПК-1; ПК-9; ПК-15

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ; понятие международной нормативной системы, виды норм, функционирующих в ней; основные принципы, отрасли и институты международного права, источники международного права, субъекты международного права, теории соотношения международного и внутригосударственного права; понятие норм международного права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды международно – правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; особенности	соблюдать, применять, использовать и исполнять Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ; правильно определять нормы международного права, входящие в правовую систему РФ и подлежащие применению, их юридическую силу, использовать понятия международного права, четко определять их со-	навыками соблюдения Конституции РФ, федеральных конституцион-ных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международ-ного права, международ-ных договоров РФ; навыками проведения анализа положений Конституции РФ и иных внутригосударственных нормативных актов, определяющих статус и порядок реализации норм международного

			предмета регулирования, процесса создания и осуществления норм международного права, а также методов их обеспечения; взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами; понятие и содержание общепризнан-ных принципов и норм международного права, международных договоров РФ; положения Конституции РФ и иных нормативных актов об общепризнанных принципах и нормах международного права и международных договорах РФ; механизм и практику реализации норм международного права в правовой системе РФ, правила, особенности и условия их применения.	держание; определять взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами; анализировать различные категории норм международного права; определять соотношение юридической силы норм международного права и внутригосударственных норм; анализировать содержание механизма реализации норм международного права в правовой системе РФ.	права в России; навыками проведения анализа положений внутригосударственных нормативных правовых актов и их проектов на предмет соответствия общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам РФ; проведения исследований по вопросам реализации норм международ-ного права в правовой системе РФ.
2	ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	содержание понятий права и свободы человека и гражданина, основные виды прав и свобод человека и гражданина, признаваемые и закрепляемые международным и внутригосударственным правом, их правовое и организационное обеспечение на международном и внутригосударственном уровне, основные международные и внутригосударственные способы их защиты; правовой статус, структуру и направления деятельности ос-	правильно выбирать и использовать международные и внутригосударственные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; определять необходимость и возможность обращения в Европейский суд по правам человека и иные международные органы по защите прав	навыками анализа международных норм о правах человека, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками соблюдения, применения, использования и исполнения норм международного права о правах человека; защиты прав и свобод человека и гражданина в

			новных универсальных и региональных международных организаций и органов по защите прав и свобод человека; основные универсальные, региональные и партикулярные международно-правовые акты, направленные на защиту прав и свобод человека; правила подачи жалоб в ЕСПЧ и иные органы по защите прав человека; практику ЕСПЧ и иных органов по защите прав человека; правовые основы сотрудничества России в области прав человека на универсальном, европейском и партикулярном уровнях; российское законодательство, направленное на обеспечение выполнения международных обязательств России на международном уровне и реализацию норм международного права о правах человека внутри страны; практику применения норм международного права о правах человека в рамках правовой системы России.	человека; использовать нормы международного права о правах человека; различать самоисполнимые и несамоисполнимые нормы международного права о правах человека; анализировать и толковать нормы международного права о правах человека; анализировать юридические факты нарушений прав человека; правильно применять нормы международного права о правах человека; определять соотношение юридической силы общепризнанных норм международного права о правах человека и иных норм о правах человека.	свете международных стандартов; навыками применения международных и внутригосударственных способов защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе обращения в Европейский суд по правам человека и иные международные органы по защите прав человека.
3	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы, объём и особенности толкования норм международного права; цели толкования, принципы толкования договоров и их значение, виды толкования по субъектам, толкующим договор, способы (приемы) толкования, средства,	определять виды и способы толкования норм международного права, использовать грамматический, логический, систематический, историко-политический, телеологический и функ-	навыками толкования различных международных норм; навыками класси-фи-кации норм международного права с учетом их юридической силы;

			применяемые при толковании международных договоров; толкование договоров, аутентичность которых установлена на двух или нескольких языках; юридические последствия толкования; процедуру разрешения международных споров о применении и толковании договоров; вопросы соотношения юридичес-кой силы норм международного права и норм права, создаваемых на внутригосударственном уровне; понятие самоисполнимых и несамоисполнимых норм международного права; виды международных договоров, общепризнанных принципов и норм международного права; договоры универсального, региональ-ного и партикулярного уровней, участницей которых является Россия; процедуру заклю-чения международных договоров; особенности действия международ-ных договоров во времени и пространстве; условия недействитель-ности договоров и прекращение их действия; вопросы взаимодействия норм международного права и норм национального законо-дательства в правоприменительном процессе; юридические условия применения норм международного	циональный способы толкования; охарактеризовать процесс правотворчества в международном праве; определять виды договорных норм международно-го права; классифицировать договоры универсального и регионального уровня; определять взаимосвязь обычных и договорных норм; применять положения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.; применять положения Федерального закона «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ (в посл. ред.), Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» № 5 от 10 октября 2003	навыками проведения сравнительной характеристики внутригосударственных и международных обычаев; навыками толкования международных договоров на основе положений Венской конвенции о праве договоров 1969 г., Федераль-ного закона «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ (в посл. ред.), Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» № 5 от 10 октября 2003 г., "О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных сво-

			права; понятие и виды актов, принимаемых межгосударственными организациями; место норм актов межгосударствен-ных организаций в международной нормативной системе; вопросы взаимодействия норм актов межгосударственных организаций с основными элементами правовой системы России; вопросы влияния решений Европейского суда по правам человека на правовую систему России; положения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.; Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ (в посл. ред.), практику международных судов и судов Российской Федерации по применению международных норм; Постановлений Плену-ма Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» № 5 от 10 октября 2003 г.; "О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней» № 21 от 27 июня 2013 г.	г.; "О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней» № 21 от 27 июня 2013 г.; толковать договоры, аутентичность которых установлена на двух или нескольких языках; анализировать юридические последствия толкования; процедуру разрешения международных споров о примене-нии и толкова-нии договоров; анализировать практику международных и национальных судебных органов по вопросам толкования норм международного права, в том числе анализировать решения ЕСПЧ с целью выявления правовых позиций, толкующих нор-мы Конвенции 1950 г., в том числе по жало-бам против России.	бод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней» № 21 от 27 июня 2013 г.; навыками анализа практики международных судебных органов по вопросам толкования норм международного права

Структура и содержание дисциплины

Темы дисциплины, изучаемые на 3 курсе 5 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Международное право как особая система юридических норм	5	1	2		2
2	История международного права и развитие его науки	5	1	2		2
3	Источники международного права и процесс создания норм	5	1	2		2
4	Основные принципы международного права	5	1	2		2
5	Взаимодействие международного и внутригосударственного права	5	1	2		2
6	Субъекты международного права	5	1	2		2
7	Право международных договоров	5	1	2		2
8	Международные организации и конференции	5	1	2		2
9	Ответственность в международном праве	5	1	2		2
10	Мирные средства разрешения международных споров	5	1	2		2
11	Дипломатическое и консульское право	5	1	2		2
12	Право международной безопасности	5	1	2		2
13	Права человека и международное право	5	1	2		2
14	Международное гуманитарное право	4	1	1		2
15	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	4,5	0,5	2		2
16	Территория в международном праве	5,5	0,5	1		4
17	Международное морское право	5,5	0,5	1		4
18	Международное воздушное право	5,5	0,5	1		4
19	Международное космическое право	5,5	0,5	1		4
20	Международное экологическое право	5,5	0,5	1		4
21	Международное атомное право	4,5	0,5			4
22	Международное экономическое право	7,5	0,5	2		5
	Итого Л, ПЗ, СРС	**113**	**18**	**36**		**59**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Международное право: учебник / отв. ред. С. А. Егоров; Дипломатическая акад. МИД России. 5-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] М. : СТАТУТ, 2016. 848с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453291&sr=1

2. Международное право : учебник для бакалавров / отв. ред. К. А. Бекяшев. — Москва : Проспект, 2014. — 351 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252135&sr=1

Автор РПД Малиновский О.Н.

АННОТАЦИЯ

Б1.Б.23 дисциплины «Международное частное право»

Направленность (профиль): государственно-правовой

Форма обучения: очная

Объем трудоемкости: *4 зачетные (144 часа, из них – для студентов ОФО: 76,3 часа контактной работы: лекционных* 18 *ч., практических* 18 *ч., иной контактной работы 4,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.); 41 часа самостоятельной работы; 26,7 ч. контроль)*

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины «Международное частное право» состоит в обеспечении профессиональной подготовки студентов в сфере юридической регламентации частноправовых отношений международного характера.

1.2 Задачи дисциплины

Указанная цель предопределяет постановку следующих задач:

– изучение базовых институтов международного частного права, включая их историческое развитие, современную нормативную основу и особенности практического применения;

– выработка умения квалифицировать частноправовые отношения международного характера и определять подлежащие применению нормы международного и национального права;

– выработка навыков применения коллизионных норм с учетом действия основных коллизионных институтов;

– выработка навыков решения практических задач в условиях неоднозначности или пробельности правового регулирования;

– выработка навыков применения теоретических знаний в практической работе.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере международного частного права

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное частное право», относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

Дисциплина «Международное частное право» изучается в 7 семестре, имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, международное право, гражданское право, семейное право, трудовое право, финансовое право, административное право, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности студентов, необходимым при освоении дисциплины «Международное частное право», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства и права, международное право и гражданское право.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Международное частное право» формирует следующие компетенции студентов:

1. Способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ (ОПК-1);
2. Способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
3. Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ.	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в области международного частного права; значение международного частного права в современных условиях.	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности, определять понятие, предмет и применять коллизионный и материально-правовой методы международного частного права.	навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ в области международного частного права.
2.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования коллизионной нормы.	определять виды и способы толкования коллизионной нормы в международном частном праве.	– навыками толкования коллизионной нормы в международном частном праве.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
3.	ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления в области международного частного права	давать квалифицированные юридические заключения и консультации в области международного частного права.	навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности в международном частном праве.

Основные разделы дисциплины:

для очной формы обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ						
1	Понятие, предмет и система международного частного права	8	2	2		2
2	Источники международного частного права	6	2	2		4
3	Коллизионные нормы в международном частном праве	8	2	2		4
4	Физические лица как субъекты международного частного права	8	2	2		4
5	Юридические лица как субъекты международного частного права	8	2	2		4
6	Участие государства в частноправовых отношениях международного характера	6	2	2		2
РАЗДЕЛ II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ						
7	Вещные права в международном частом праве	8	2	2		4
8	Правовой режим иностранных инвестиций	8	2	2		4
9	Интеллектуальная собственность в международном частном праве	8	2	2		4
10	Договорные обязательства в международном частном праве	7,7	2	2		3,7
11	Международные перевозки гру-	8	2	2		4

	зов и пассажиров					
12	Кредитно-расчетные отношения в международном частном праве	8	2	2		4
13	Внедоговорные обязательства в международном частном праве	8	2	2		4
14	Брачно-семейные отношения в международном частном праве	8	2	2		4
15	Наследственные отношения в международном частном праве	8	2	2		4
16	Трудовые отношения в международном частном праве	8	2	2		4
РАЗДЕЛ III. МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС						
17	Понятие, источники и основные институты международного гражданского процесса	8	2	2		4
18	Международный коммерческий арбитраж	8	2	2		4
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	**4**				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	**0,3**				
	Итого:	**144**	**36**	**36**		**67,7**

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Основная литература:

1. Ерпылева Н. Ю. Международное частное право: Учебник. – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2015. То же: [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=439978&sr=1
2. Международное частное право: Учебное пособие / Под ред. Н. И. Марышевой. – М.: Юрайт, 2017. То же: [Электронный ресурс] URL: https://www.biblio-online.ru/book/5C6BBA7D-3462-41BC-B22A-2A5AEBD66D61
3. Абрамова Е.Н., Аверченко Н.Н., Грачев В.В. [и др.]. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Часть третья: учебно-практический комментарий (под ред. д.ю.н., проф. А.П. Сергеева; издание второе, перераб. и доп.). - М.: "Проспект", 2016. - 384 с. То же: [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444081&sr=1
4. Международное частное право: Учебник / Под ред. С. Н. Лебедева, Е. В. Кабатовой. – М.: Статут, 2015. В 2 т. Т. 2: Особенная часть То же: [Электронный ресурс] КонсультантПлюс: Электронная онлайн-библиотека студента URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452699&sr=1
5. Международное частное право: Учебник / Под ред. Р.А. Курбанова, А.С. Лалетиной. – М. Проспект, 2015 То же: [Электронный ресурс]: Электронная онлайн-библиотека студента. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=375405&sr=1

Автор (ы) РПД _____ к.ю.н., Мустафин Р. Ф.

АННОТАЦИЯ

дисциплины (Б1.Б.24) «Криминалистика»

Объем трудоемкости: *7 зачетных единицы (252 часа, из них – для студентов ОФО: 176 часов контактной работы: лекционных 72 ч., лабораторный 88 ч., иной контактной работы 16 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 12, курсовая работа 3,5 ч, промежуточная аттестация 0,3 ч.); 49,3 часа самостоятельной работы; 26,7 ч. контроль)*

Цель освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Криминалистика» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Криминалистика» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений криминалистики, а также навыков самостоятельного применения криминалистических рекомендаций в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины «Криминалистика» выступают:

– изучение основного понятий и содержания криминалистики;

– детальное изучение теоретических основ криминалистики;

– использовать законы диалектической и формально-логической логики в практической деятельности следователя, государственного обвинителя, защитника, судьи в ходе планирования предварительного и судебного следствия;

– овладеть технологией обнаружения фиксации изъятия следов преступления с использованием различных технических средств;

– научить студентов методики расследования конкретных категорий дел в зависимости от складывающихся типовых следственных ситуаций

– научить наиболее оптимальным способом каждого следственного действия, предусмотренного Уголовно-процессуальным кодексом РФ.

– формирование теоретического мышления и правового сознания;

- научить методам, способам и средствам получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера, применяемые при расследовании преступлений криминалистическими средств.

- изучить сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений криминалистическими средствами

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков по основным методам, способам и средствам получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией при расследовании преступлений криминалистическими средствами, по выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений криминалистическими средствами.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Криминалистика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, уголовное право, криминология, уголовно-процессуальное право, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Криминалистика» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-10

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера, применяемые при расследовании преступлений криминалистическими средств.	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера, применяемые при расследовании преступлений криминалистическими средствами	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией, используемыми при расследовании преступлений криминалистическими средствами
2.	ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений криминалистическими средствами	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений криминалистическими средствами	навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений криминалистическими средствами

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	**Раздел 1. Теоретические основы криминалистики** Генезис и современные представления о предмете, природе и системе криминалистики	3	1			1
2.	Задачи и методы криминалистики	3	1			1
3.	История криминалистики	4				4
4.	Криминалистика в зарубежных странах	4				4
5.	Криминалистическая идентификация	3	1		2	
6.	Криминалистическая диагностика и прогнозирование	1	1			
7.	Учение о криминалистических версиях	3,3	1		1	1,3
8.	Теория следственных ситуаций	2	1		1	
9.	**Раздел 2. Криминалистическая техника** Общие положения криминалистической техники	2				2
10.	Криминалистическая фотография и видеозапись	4			4	
11.	Криминалистическая трасология	12	4		8	
12.	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения, криминалистическое взрывоведение	4	2		2	
13.	Криминалистическое исследование письма	4	2		2	
14.	Технико-криминалистическое исследование документов	4	2		2	
15.	Криминалистическое исследование внешних признаков человека (габитоскопия)	2			2	
16.	Криминалистическая одорология	4				4
17.	Криминалистическая фоноскопия	4				4
18.	Криминалистическая регистрация	2			2	
19.	Информационно-компьютерное обеспечение	4				4
20.	Использование специальных знаний в судопроизводстве	4				4
21.	**Раздел 3. Криминалистическая тактика** Общие положения криминалистической тактики	2	2			

22.	Организация и планирование расследования	6	2		4	
23.	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	10	4		6	
24.	Тактика допроса и очной ставки	10	4		6	
25.	Тактика следственного эксперимента	3	1		2	
26.	Тактика предъявления для опознания	4	2		2	
27.	Тактика обыска и выемки	6	2		4	
28.	Тактика проверки показаний на месте	3	1		2	
29.	Тактика задержания	4				4
30.	Тактико-организационные основы контроля и записи переговоров	4				4
31.	Взаимодействие следователя с оперативными аппаратами и иными службами правоохранительных органов	6	2			4
32.	Использование помощи граждан и средств массовой информации (СМИ) в раскрытии и расследовании преступлений	4				4
	Итого по дисциплине:		36		52	45,3

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	**Раздел 4. Криминалистическая методика** Общие положения криминалистической методики расследования отдельных видов преступлений	2	2			
2.	Раскрытие и расследование преступлений по горячим следам	1				1
3.	Раскрытие и расследование преступлений по уголовным делам, приостановленным производством	0,5				0,5
4.	Методика расследования убийств	12	6		6	
5.	Расследование бандитизма	0,5				0,5

6.	Методика расследования половых преступлений	2			2	
7.	Методика расследования, краж, грабежей и разбойных нападений	8	4		4	
8.	Методика расследования терроризма и экстремизма	4	2		2	
9.	Методика расследования поджогов	2			2	
10.	Особенности расследования преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ	2			2	
11.	Расследование преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта	2	2			
12.	Методика расследования вымогательства	6	4		2	
13.	Особенности расследования мошеннических посягательств на имущество физических и юридических лиц	6	4		2	
14.	Методика расследования хищений, совершенных путем присвоения и растраты	6	4		2	
15.	Методика расследования преступлений, связанных с изготовлением или сбытом поддельных денег, ценных бумаг, кредитных, расчетных карт и иных документов	0,5				0,5
16.	Основы методики расследования налоговых преступлений	2			2	
17.	Методика расследования коррупционных преступлений	4	2		2	
18.	Методика расследования легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем	2			2	
19.	Расследование преступлений в сфере компьютерной информации	4	2		2	
20.	Методика расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами	2			2	
21.	Расследование экологических преступлений	3	2		1	
22.	Методика расследования преступлений, совершенных военнослужащими	0,5				0,5
23.	Особенности расследования преступлений несовершеннолетних	2,5	2			0,5
24.	Расследование преступных нарушений правил охраны труда	1			1	

	Итого по дисциплине:		36		36	3,5

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы – предусмотрены:

1. Криминалистика в системе научных знаний.
2. Теоретические основы криминалистики.
3. Предмет науки криминалистики.
4. Закономерности, изучаемые криминалистикой.
5. Методы криминалистики.
6. Принципы криминалистики.
7. Гносеологические и методологические проблемы криминалистики.
8. Моделирование при расследовании преступлений.
9. Криминалистика в зарубежных странах.
10. Криминалистика и теория судебных доказательств.
11. Использование криминалистики при судебном разбирательстве уголовных дел.
12. Использование криминалистики в гражданском процессе.
13. Система частных кримининалистических теорий.
14. Тенденции развития частных криминалистических теорий
15. Криминалистическое учение о следственных ситуациях.
16. Криминалистическое учение о механизмах следообразования.
17. Учение о криминалистических версиях.
18. Теоретические основы планирования расследований.
19. Криминалистическое учение о фиксации доказательственной информации.
20. Учение о криминалистической регистрации.
21. Криминалистическое учение о розыске.
22. Научные основы криминалистической идентификации.
23. Криминалистическая теория причинности (пространственно-временных связей)
24. Криминалистическое учение о сокрытии преступления.
25. Криминалистическое учение о преодолении противодействия расследованию.
26. Теория криминалистического прогнозирования.
27. Криминалистическая классификация преступлений.
28. Криминалистическая профилактика преступлений.
29. Механизм совершения преступления и общие закономерности его отражения.
30. Теория криминалистического распознавания.
31. Криминалистическая диагностика при расследовании преступлений.
32. Криминалистические аспекты изучения личности подозреваемого (обвиняемого) в процессе расследования.
33. Криминалистическая виктимология.
34. Криминалистическое учение о способе преступления.
35. Способ совершения преступления и возможности прогнозирования психологиче-ских свойств неустановленного преступника.
36. Теоретические основы взаимодействия в процессе раскрытия и расследования пре-ступлений.
37. Непроцессуальная информация в криминалистике.
38. Роль следственно-оперативных групп в раскрытии тяжких преступлений.
39. Фактор внезапности и формы его использования в процессе расследования.

40. Методы и способы собирания, исследования и использования идеальных (психи-ческих) следов.

41. Моделирование при расследовании преступлений.

42. Преступная группа как объект криминалистического исследования.

43. Конкретно-социологические исследования в области криминалистики (принципы, методы проведения)

44. История развития криминалистики.

45. Предмет, методы и система криминалистики.

46. Место криминалистики в системе научного знания и тенденции развития.

47. Виды, объекты и формы криминалистической идентификации.

Криминалистическая техника

48. Научные основы криминалистической техники.

49. Криминалистическая техника и формы ее применения при расследовании пре-ступлений.

50. Средства криминалистической техники в судебно-следственной и эксперт-ной практике.

51. Объекты криминалистических исследований и их идентификационные при-знаки.

52. Идентификационные и неидентификационные исследования в криминали-стике.

53. Моделирование в судебной экспертизе.

54. Кибернетика и криминалистическая экспертиза.

55. Судебная фотография, ее предмет и виды.

56. Применение судебной фотографии и видеозаписи при расследовании пре-ступле-ний.

57. Особенности фотосъемки на месте происшествия.

58. Фотосъемка трупа и следов на месте происшествия.

59. Критерии допустимости технико-криминалистических и тактических средств и приемов.

60. Криминалистические аспекты участия специалиста-психолога на этапе предвари-тельного расследования.

61. Криминалистические аспекты использования специальных познаний при рассле-довании преступлений.

62. Основы криминалистического учения о фиксации доказательственной ин-форма-ции.

63. Использование аудио-, видеозаписи и функционально-технических средств в рас-следовании преступлений.

64. Научные основы трасологии.

65. Общие правила обнаружения, изъятия и закрепления следов.

66. Объекты судебно-баллистического исследования и задачи, решаемые судеб-ной баллистикой.

67. Криминалистическая взрывотехника.

68. Судебное почерковедение: понятие, предмет, задачи и научные основы.

69. Понятие и виды криминалистического исследования письма.

70. Виды и задачи технико-криминалистического исследования документов.

71. Методы выявления признаков частичной подделки документов.

72. Криминалистическое исследование веществ и материалов.

73. Криминалистическое исследование внешних признаков человека.

74. Криминалистическая фоноскопия.

75. Криминалистическая регистрация.

76. Основные направления использования современных компьютерных технологий в раскрытии и расследовании преступлений.

77. Исследование специальных познаний в деятельности органов расследования.

78. Современные возможности судебных экспертиз.

79. Трасологическая экспертиза.

80. Судебно-баллистическая экспертиза.

81. Взрыво-техническая экспертиза.

82. Судебно-бухгалтерская экспертиза.

83. Судебно-одорологическая экспертиза.

84. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств.

85. Судебно-медицинская экспертиза трупа.

Криминалистическая тактика

86. Тактические решения следователя

87. Нравственные аспекты предварительного расследования

88. Формы взаимодействия деятельности следственного аппарата и органов внутрен-них дел.

89. Концептуальные положения криминалистической тактики.

90. Тактические приемы и рекомендации.

91. Тактические комбинации.

92. Криминалистические тактические операции.

93. Тактические решения следователя.

94. Планирование расследования преступлений.

95. Криминалистическое моделирование и прогнозирование.

96. Взаимодействие участников раскрытия и расследования преступлений.

97. Розыскная деятельность следователя.

98. Международный розыск преступников.

99. Розыск преступников и лиц, без вести пропавших.

100. Тактика судебного следствия.

101. Организация расследования преступлений.

102. Тактика и психология осмотра места происшествия.

103. Понятия, цели и виды следственного осмотра.

104. Тактика освидетельствования.

105. Тактика и психология обыска.

106. Тактика проверки показаний на месте.

107. Понятие следственного эксперимента, его задачи и виды.

108. Тактика и психологические основы допроса свидетеля.

109. Тактика и психологические основы допроса несовершеннолетнего свидетеля.

110. Тактика и психологические основы допроса потерпевшего.

111. Тактика допроса подозреваемого.

112. Тактика и психологические основы допроса обвиняемого.

113. Тактика допроса на очной ставке.

114. Тактика допроса в конфликтных ситуациях

115. Понятие, задачи и виды предъявления для опознания.

116. Тактика предъявления для опознания людей, трупов, предметов и животных.

117. Тактика задержания и ареста.

118. Прослушивание и запись телефонных переговоров.

Криминалистическая методика

119. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.

120. Криминалистическая характеристика преступления.

121. Преодоления противодействия расследования преступлений.

122. Особенности расследования убийств при обнаружении частей расчлененного тру-па.

123. Особенности начального этапа расследования убийств, связанных с исчезновением человека.

124. Начальный этап расследования убийств, совершенных по найму.

125. Особенности расследования убийств, совершенных путем удушения.

126. Особенности расследования убийств при отравлении.

127. Особенности расследования убийств, совершенных путем утопления.

128. Расследование квартирных краж.

129. Расследования краж имущества юридических лиц.

130. Расследования присвоений и растрат.

131. Расследований преступлений в сфере экономической деятельности.

132. Расследование контрабанды.

133. Расследование налоговых преступлений.

134. Основные положения методики расследования должностных преступлений.

135. Расследование взяточничества.

136. Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия при расследовании ДТП.

137. Особенности расследования дел о преступлениях несовершеннолетних.

138. Расследование вымогательства.

139. Расследование бандитизма.

140. Особенности расследования уголовных дел о преступлениях, связанных с нарко-тическими и психотропными средствами.

141. Особенности расследования преступлений совершаемых против иностранцев.

142. Понятие, виды и способы инсценировок.

143. Расследование хулиганства.

144. Основные положения методики расследования преступлений по «горячим сле-дам».

145. Понятия и значение организации расследования преступлений на его начальном этапе.

146. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании.

147. Субъекты оперативно-розыскной деятельности.

148. Содействие граждан оперативно-розыскным органам.

149. Расследование террористического акта.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Коровин, Н.К. Криминалистика : учебное пособие / Н.К. Коровин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2014. - 308 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7782-2368-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435989

2. Криминалистика: Учебник / Т.В. Аверьянова, Е.Р. Россинская, Р.С. Белкин, Ю.Г. Корухов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2017. - 928 с/ [Электронный ресурс] - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792661.

3. Криминалистика : учебник / под ред. А.Ф. Волынского, В.П. Лаврова. - 2-е изд. перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 943 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01398-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115190

4. Криминалистика : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; отв. ред. Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. [электронный ресурс] - https://www.biblio-online.ru/book/DB61D254-8179-4841-BADD-D21F91904258

Авторы РПД: Балугина Т.С.

Завьялов В.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Физическая культура и спорт»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – лекционных 20 ч., 0,2 – иная контактная работа, 49.8 ч. – самостоятельная работа).*

Цель дисциплины

Формирование физической культуры студента как системного и интегративного качества личности и способности целенаправленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- формирование биологических, психолого-педагогических и практических основ знаний физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- формирование умения научного, творческого и методически обоснованного использования средств физической культуры, спорта и туризма в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в Б.1 Б. 37 учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-8.

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК -8	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Научно-практические основы здорового образа жизни, физической культуры и спорта.	Рационально использовать знания в области физической культуры и спорта для профессионально – личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	Знаниями и умениями в области физической культуры и спорта для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

Основные разделы дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)	
		1	2
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего):	**22,2**	**20**	**2,2**
Занятия лекционного типа	20	20	

Лабораторные занятия				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		2		2
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2		0,2
Самостоятельная работа, в том числе:				
Курсовая работа				
Проработка учебного (теоретического) материала		36	16	20
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)				
Реферат		10		10
Подготовка к текущему контролю				
Контроль:				
Подготовка к экзамену				
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**36**	**36**
	в том числе контактная работа	**22,2**	**20**	**2,2**
	зач. ед	**2**	**1**	**1**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине «Физическая культура и спорт»: *зачет.*

Основная литература:

1. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Т. П. Бегидова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 188 с. (Серия: Университеты России). ISBN 978-5-534-04932-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/2B7A64A5-0F1A-4365-8987-4E59F8984293#page/1.
2. Евсеев, С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник / С.П. Евсеев. – М.: Спорт, 2016. - 616 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906839-42-8; Тоже [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454238.
3. Иванков, Ч. Технология физического воспитания в высших учебных заведениях: учебное пособие для студентов вузов / Ч. Иванков, С.А. Литвинов. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 304 с.: ил. - ISBN 978-5-691-02197-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429625.
4. Третьякова Н. В., Андрюхина Т. В., Кетриш Е. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры: учебное пособие; М.: Спорт, 2016; 281с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=461372#
5. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для академического бакалавриата / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 493 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00329-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ВОЗ имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор: доцент, Кожанов Г.С

Аннотация
Дисциплины «ИСТОРИЯ КУБАНИ»
Направление подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» Направленность (профиль) Государственно-правовой

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них 36 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 18 ч.; 31,8 ч. самостоятельной работы, в том ч. - 4 ч. КСР)
Курс 1 Семестр 1. (ОФО)

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Подготовка конкурентоспособных, толерантных и компетентных специалистов, обладающих фундаментальными знаниями необходимых для профессиональной деятельности. Обучить студентов принципам и методам научного познания региональной истории, расширить знания об основных периодах истории Кубани; оказать помощь в научном осмыслении геополитических, экономических и культурных процессов Северного Кавказа с древнейших времен по настоящее время. Сформировать объективное восприятие исторического прошлого Кубани.

1.2 Задачи дисциплины.

Изучить:

- теоретические работы по истории Кубани;
- проанализировать основные периоды истории Кубани;
-сформировать у студентов целостное восприятие исторического процесса.

Выработать историческое мышление и создать предпосылки для усвоения дисциплин социально-гуманитарного цикла и формирования навыков профессиональной деятельности, целостного представления о тенденциях экономического, социального, политического и культурного развития региона на современном этапе. Воспитание гражданственности и патриотизма, любви к малой Родине.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «История Кубани» относится к *вариативной* части Блока Б1.Б.26 «Дисциплины» учебного плана.

Предшествующей дисциплиной, необходимой для ее изучения является предмет общеобразовательной школы «История России», «Кубановедение», к последующим дисциплинам, для которых «История Кубани» является предшествующей в соответствии с учебным планом относятся «История».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных/общепрофессиональных* компетенций (*ОК/ОПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности, способы взаимодействия с коллегами, правила работы в коллективе	правильно определять основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности, способы взаимодействия с коллегами, правила работы в коллективе	основными элементами культуры поведения, навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе
2	ОПК-2	способность работать на благо общества и государства	место своей будущей профессии в системе социальных отношений и её социальную значимость	анализировать и понимать социально значимые проблемы и процессы	навыками и методом социально-ориентированной работы с населением

2.Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Древность и средневековье Кубанской земли Начало освоения Кубани.	6	2	2	-	2
2.	Хозяйственное освоение Кубани в первой половине 19 в. Проведение реформ на Кубани в 1860-1880-е годы	6	2	2	-	2
3.	Развитие экономики Кубани на рубеже 19 и 20 столетий. Первая русская революция	8	2	2	-	4
4.	Кубань в годы Первой мировой войны. Великая русская революция 1917г.	8	2	2		4

5.	Советское строительство на Кубани. Индустриализация и коллективизация на Кубани (20-30 е годы XX столетия)	8	2	2	-	4
6.	Краснодарский край в годы Великой Отечественной войны.	8	2	2	-	4
7.	Развитие Краснодарского края в 50-70- годы XX столетия Экономика Кубани и общественно-политическая жизнь в период «Застоя»	8	2	2	-	4
8.	Начало «перестройки». Особенности общественно-политической жизни Кубани в 80-е годы XX столетия	8	2	2	-	4
9.	Кубань на рубеже XX/XX1 вв.	7,8	2	2	-	3,8
	Итого по дисциплине:		18	18	-	31,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

3.Курсовые работы: не предусмотрены

4.Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

5. Основная литература:

1. История Кубани [Текст]: учебное пособие / [В. В. Касьянов и др.; под общ. ред. В. В. Касьянова]; М-во образования РФ, Кубанский гос. ун-т. - Изд. 7-е, исп. и доп. - Краснодар: Периодика Кубани, 2015. 351 с.

2. История кубанского казачества [Текст] / под ред. В. Н. Ратушняка. - Краснодар: Традиция, 2013. - 413 с.

3. Потто В.А. Кавказская война. Том 1. От древнейших времен до Ермолова-М: Директ-Медия, 2015. 597 с. – URL. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275251&sr=1

4. Скобцов В.Ю. Скобцов Д.Е Три года революции и гражданской войны на Кубани. - М: Кучково поле, 2015. 544 с. – URL. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454483&sr=1

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.27 «Судебное красноречие»
для направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
(квалификация (степень) выпускника – бакалавр), очная форма обучения, государственно–правовой профиль.

Объем трудоемкости:

ОФО:

Общее – 72

Контактные часы – 48,2; л. – 18, п/з – 26, КСР – 4, СРС – 23,8, ИКР – 0,2 ЗЕТ – 2 (1 курс, 2 семестр) зачет

Цель дисциплины:

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в области судебного красноречия, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения уголовно-процессуальных норм при осуществлении профессиональной деятельности. Курс «Судебное красноречие» призван помочь обучающимся овладеть наукой и искусством живого слова, приобрести знания и умения уместного речевого общения, аргументации и убеждения. Наряду с теоретической подготовкой программа курса предусматривает систему практических занятий. В ходе этих занятий студенты должны научиться анализировать речи выдающихся судебных ораторов, изобретать и формулировать мысли, создавать собственные тексты, готовить и произносить речи, вести диалог, отвечать на вопросы.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в суде и правоохранительных органах РФ.

Дисциплина «Судебное красноречие» имеет также своей целью повышение общей правовой и речевой культуры студентов, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины «Судебное красноречие» выступают:

- осуществление письменной и устной коммуникации на русском языке, осуществление юридической речевой коммуникации с позиции точности речи, чистоты речи, правильности и выразительности речи;
- логическое и аргументированное построение устной и письменной речи, ведение полемики и дискуссии, применение основных правил ведения спора, полемических приемов и уловок в споре;
- повышение уровня своей профессиональной компетентности, разработка логической структуры судебной речи.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки речевой коммуникации в юридической практике.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Судебное красноречие» относится к базовой части – Б1.Б.27 учебного плана. Изучению дисциплины «Судебное красноречие» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Судебное красноречие» является профессиональная этика. Овладение новыми знаниями в области профессиональной этики,

расширяет общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Судебное красноречие» служат римское право, юридическая конфликтология. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Судебное красноречие» знания, умения и навыки являются неотъемлемой частью профессиональной подготовки специалистов.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *следующих компетенций*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	основы полемического мастерства и правила аргументации речи	применять основные правила ведения спора, полемические приемы и уловки в споре.	основными навыками ведения спора, полемическими приемами и правилами аргументации
2.	ОПК-5	способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	коммуникативные качества речи в словесной коммуникации юридической практики	осуществлять юридическую речевую коммуникацию с позиции точности речи, чистоты речи, правильности и выразительности речи	навыками построения устной и письменной коммуникации согласно нормативному аспекту культуры речи
3.	ОПК–6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	языковые особенности и структуру судебной речи, специфику обвинительной речи, защитительной речи	разрабатывать вступление, повествование, утверждение, возражение, заключение судебной речи.	навыками работы над речевой формой судебной речи

Основные разделы дисциплины:

- для очной формы обучения

№		Количество часов

темы	Наименование темы	всего	Аудиторная работа		СРС
			Л	ПЗ	
2 семестр					
1	Основные понятия курса «Судебное красноречие»	8	2	4	2
2	Общие особенности публичного выступления. Способы логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	12	4	4	4
3	Роды и виды красноречия. Предмет, виды и цели судебных речей.	16	4	6	6
4	Структурные и композиционные особенности судебной речи. Способы повышения уровня своей профессиональной компетентности.	16	4	6	6
5	Эристика. Культура ведения спора. Полемика в суде.	15,8	4	6	5,8
	Итого		18	26	23,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Лабораторные работы: *не предусмотрены*
Контрольные работы: *не предусмотрены*
Основная литература:

Риторика : учебное пособие / Е.А. Костромина. – Москва, 2014.[Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272558

2. Риторика для юристов : учебное пособие / А. В. Сытина ; - Краснодар, 2017. - 103 с.

Автор РДП – канд.филол.н., доцент А.В.Сытина

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б 1. Б. 28 «Экологическое право»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них - для студентов ОФО – 36,2 часов контактной работы: лекционных 18 ч., практических 16 ч.; иной контактной работы 0,2 ч; 35,8 ч самостоятельной работы; 2 часа КСР).*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Экологическое право» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, направленных на развитие системных знаний в области экологического права и подготовку высококвалифицированных кадров, способных осуществлять профессиональную деятельность в данной сфере.

Задачи дисциплины:

Основными задачами изучения дисциплины «Экологическое право» выступают:

-изучение и анализ студентами действующего экологического законодательства;

-формирование навыков логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности в сфере экологического права;

-выработка у обучающихся навыков применения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану окружающей среды и рациональное природопользование в профессиональной деятельности, определения их иерархического положения в системе источников права;

-развитие у студентов способности самостоятельно определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих охрану окружающей среды и рациональное природопользование и правильно применять их.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Экологическое право» относится к базовой части основной образовательной программы Б1. Б.28 в соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.03.01 Юриспруденция.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ПК-5, ПК-15.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	**уметь**	**владеть**
ОПК-5	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	основные правила логически верного, аргумен-тированного и ясного по-строения устной и письменной речи	Применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	навыками логически верного, аргу-ментированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профес-сиональной деятельности в сфере экологического права

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	**уметь**	**владеть**
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм права, регулирующие охрану окружающей среды и рациональное природопользование, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие охрану окружающей среды и рациональное природопользование их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности	навыками применения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану окружающей среды и рациональное природопользование в профессиональной деятельности, определения их иерархического положения в системе источников права
ПК-15	способность толковать различные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов экологического законодательства	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих охрану окружающей среды и рациональное природопользование и правильно применять их	навыками квалифицированного толкования эколого-правовых актов, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	

1	Введение в экологическое право		2			2
2	Экологические права и обязанности граждан России		2	2		4
3	Организационно-правовой механизм охраны окружающей среды		2	2		2
4	Экономико-правовой механизм охраны окружающей среды		2	2		2
5	Экологический надзор и контроль		2	2		2
6	Правовое обеспечение экологической безопасности		2			2
7	Право природопользования		2			4
8	Рациональное использование и охрана земель					2
9	Рациональное использование и охрана недр			1		2
10	Рациональное использование и охрана вод			1		2
11	Рациональное использование и охрана лесов			2		2
12	Рациональное использование и охрана животного мира			2		2
13	Юридическая ответственность за экологические правонарушения		2	2		4
14	Международное экологическое право		2			3,8
	Итого	72	18	16		35,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*.

Основная литература:

1. Ерофеев, Б. В. Экологическое право России : учебник для академического бакалавриата / Б. В. Ерофеев ; под науч. ред. Л. Б. Братковской. — 24-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 455 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01378-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/92D41EC7-5CFD-435B-8D5B-CDFE7011ABEE
2. Дубовик, О.Л. Экологическое право в вопросах и ответах : учебное пособие / О.Л. Дубовик, Л.Н. Чолтян. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2017. - 366 с. - ISBN 978-5-392-21142-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469399
3. Международное экологическое право : учебник / Казанский (Приволжский) федеральный университет ; отв. ред. Р.М. Валеев. - Москва : Статут, 2012. - 639 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0859-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449278 (06.02.2018).

Автор (ы) РПД _____ Е.А. Максимова
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.Б.29 Налоговое право
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы, 72 часа (из них 46,2 часа контактной работы: лекционных занятий – 18 часов, практических занятий – 24 часа; иной контактной работы – 4,2 часа, 25,8 часа – самостоятельной работы).

Цель дисциплины: Целью учебной дисциплины «Налоговое право» является формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм в сфере налогово-правового регулирования, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Задачи дисциплины:

- изучение студентами положений налогового права, касающихся его предмета, метода, системы, источников и принципов, порядка установления, введения в действие и взимания налогов, сборов и страховых взносов, правовых статусов субъектов налоговых правоотношений, оснований возникновения, изменения и прекращения налоговых правоотношений и др. положений;
- выработка у обучающихся умения пользоваться налогово-правовыми понятиями и категориями, применять нормы законодательства о налогах и сборах РФ в конкретных ситуациях, а также правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в налоговых правоотношениях в юридической и иной, в том числе налогово-правовой документации; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения;
- формирование у студентов навыков анализа различных правовых явлений в сфере налогов, сборов и страховых взносов, юридических фактов, правовых норм и налоговых правоотношений; работы с нормативными правовыми актами в сфере налогообложения.

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: дисциплина «Налоговое право» относится к базовой части Блока Б 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Налоговое право является сложной подотраслью финансового права. Оно занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, опирается на такие базовые правовые дисциплины, как теория и история государства и права, конституционное право, финансовое право, административное право, гражданское право и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Налоговое право» требует значительных усилий от обучающегося, углубленной самостоятельной работы. Результатом удачного изучения данной дисциплины является прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Дисциплина «Налоговое право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке в налоговых правоотношениях	осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке в налоговых правоотношениях	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в налоговых правоотношениях
2	ОК-7	способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	основы и особенности логического мышления, его приёмов и способов, основные правила аргументированного и ясного построения устной и письменной речи по вопросам налогообложения, ведения полемики и дискуссий в сфере налоговых правоотношений	логически мыслить, применять правила аргументированного и ясного построения устной и письменной речи по вопросам налогообложения, ведения полемики и дискуссий в сфере налоговых правоотношений	навыками логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи по вопросам налогообложения, ведения полемики и дискуссий в сфере налоговых правоотношений
3	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, в том числе в сфере налогообложения, её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации и возникающие в связи с ними налоговые правоотношения, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в сфере налогообложения
4	ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	правила и особенности составления юридических и иных, в том числе налогово-правовых документов	правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной, в том числе налогово-правовой документации	навыками составления юридических и иных, в том числе налогово-правовых документов, правильного и полного отражения в них результатов

					профессиональной деятельности

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения	15,8	4	6	-	5,8
2	Правовые основы исполнения налоговой обязанности и налогового администрирования	22	6	8	-	8
3	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	30	8	10	-	12
	Итого по дисциплине:	67,8	18	24	-	25,8

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Основная литература:

1. Налоговое право России: учебник для вузов / Отв. ред. Ю.А. Крохина. 5-е изд., испр. М. 2015. 704 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478431
2. Налоговое право: учебник для вузов / Под ред. С.Г. Пепеляева. М. 2016. 796 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=915081
3. Налоговое право: учебник для студентов вузов / Под. ред. И.Ш. Килясханова, А.М. Багмета, А.И. Григорьева. 6-е изд., перераб. и доп. М. 2017. 527 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=892625

Автор (ы) А.В. Швец
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.30 «Право социального обеспечения»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 38,2 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 16 ч., иной контактной работы 4,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 33,8 часа самостоятельной работы).*

Цель дисциплины: учебной дисциплины «Право социального обеспечения» является формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм в сфере социального обеспечения и отдельных его институтов, регулирующих деятельность субъектов социального обеспечения, способностей по практическому применению полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

Достижению указанной цели способствует решение следующих задач:

- овладение способностью соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ
- формирование способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ;
- умение применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивая способность: соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ; применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Право социального обеспечения» в соответствии с ФГОС ВО по направлению – 40.03.01 Юриспруденция является дисциплиной по выбору. Для изучения дисциплины «Право социального обеспечения» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения: теории государства и права; конституционного права РФ; муниципального права, административного и трудового права.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировани	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе	навыками соблюдения законодательс тва РФ, в том числе Конституции РФ,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	и, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в сфере социального обеспечения	международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности в сфере социального обеспечения	федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ в сфере социального обеспечения
	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ в сфере социального обеспечения	сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий в сфере социального обеспечения	которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации в сфере социального обеспечения	правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения в сфере социального обеспечения
	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в области социального обеспечения	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в сфере социального обеспечения	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права социального обеспечения
	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные	выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		сфере социального обеспечения	правила в сфере социального обеспечения	, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей в сфере социального обеспечения	в области социального обеспечения

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
	Право социального обеспечения как отрасль российского права	3	2	-	-	1
	Источники права социального обеспечения	2	-	-	-	2
	Правоотношения в сфере социального обеспечения	2	-	-	-	2
	Финансирование и управление социальным обеспечением	8	2	2	-	4
	Стаж в праве социального обеспечения	6	-	2	-	4
	Обязательное пенсионное страхование	11	4	2	-	5
	Государственное пенсионное обеспечение	8	2	2	-	4
8.	Пособия и компенсационные выплаты в системе социального обеспечения	8	2	2	-	4
9.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	6	2	2	-	2
10.	Социальное обслуживание населения	6	2	2	-	2
11.	Медицинское и лекарственное обеспечение	4	2	2	-	-
12	Международно-правовое регулирование социального обеспечения. Основы социального обеспечения зарубежных стран	3,8	-	-	-	3,8
	Итого по дисциплине:	68	18	16	-	33,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Право социального обеспечения : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ш. Шайхатдинов [и др.] ; под ред. В. Ш. Шайхатдинова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. —425с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3713-8. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/catalog/EE8C5880-6D66-42D9-B071-A1F05197B759/pravo-socialnogo-obespecheniya-18?page=1

2. Право социального обеспечения России : учебник для бакалавров / М.И. Акатнова, А.Л. Благодир, Ю.В. Васильева и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Э.Г. Тучкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2017. - 480 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21753-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471750

3. Право социального обеспечения в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 135 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00022-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D30C1DDA-4A71-4256-869F-D36FD65C70CA

4. Право социального обеспечения в 2 т. Том 2. Особенная и специальная части : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9961-7. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D30C1DDA-4A71-4256-869F-D36FD65C70CA

5.Сулейманова Г. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 430 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03960-3. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D30C1DDA-4A71-4256-869F-D36FD65C70CA

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД

Соколенко Н.Н.

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.Б.31 « «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО» по направлению 40.03.01
Юриспруденция (квалификация (степень) выпускника «бакалавр»
направленность (профиль): государственно-правовой (ОФО)

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа), из них 40,2 контактной работы, в т.ч. 36 часов аудиторные занятия, из них - лекционных 18 часов, практических 18 часов, КСР - 4 часа, ИКР- 0,2 часа; 31,8 часа самостоятельной работы.

Цель дисциплины: учебная дисциплина «Семейное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Семейное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений семейного права, а также навыков самостоятельного применения норм семейного законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

- формирование способности логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь при оперировании нормами семейного законодательства, позволяющими решать семейно-правовые споры;
- формирование способности применять нормы семейного законодательства и практики его применения, реализовывать их в рамках гражданского процессуального права в профессиональной деятельности;
- формирование способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, значимые для разрешения споров между членами семьи и с их участием;
- формирование навыков толкования различные правовых актов в сфере семейных отношений с учетом правовых позиций Конституционного Суда, Верховного суда Российской Федерации и судебной практики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 - юриспруденция (бакалавриат) семейное право относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам - «теория государства и права», «гражданское право», «гражданский процесс», получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Семейное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5; ПК-5, ПК-6, ПК-15.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	положения семейного законодательства, позволяющие решать семейно-правовые споры	квалифицированно определять нормы семейного законодательства, предполагающие отстаивание позиций в судебных и иных органах при разрешении конфликтов, возникающих из семейно-правовых отношений	навыками юридически грамотного составления семейно-правовых документов, процессуальных актов по делам, возникающим из семейно-правовых отношений
2.	ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	специфику регламентации семейных правоотношений, сферу применения семейного законодательства и практику его применения с учетом правовых позиций Конституционного Суда и Верховного суда Российской Федерации, особенности применения гражданско-правовых норм при регламентации семейных правоотношений	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, в необходимых случаях разграничивать сферу применения семейного и гражданского законодательства с учетом правового статуса субъектов спорных правоотношений	навыками применения нормативно-правовых актов семейного законодательства, их толкования, определения иерархического положения в системе источников права, навыками разграничения сфер применения семейного и гражданского законодательства, разрешения связанных с этим правовых проблем и коллизий, анализа правоприменительной судебной практики
3.	ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	основания квалификации фактов и обстоятельств в области семейных отношений	выявлять факты и обстоятельства, значимые для квалификации правовых связей между членами семьи и с их участием, правильно определять вид и	навыками профессионального анализа правовых явлений, квалификации фактов и обстоятельств, юридически

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				характер возникших правоотношений в свете системных связей, определять правовые акты, нормы которых на них распространяются, и правильно применять соответствующие нормы	значимых для семейных правоотношений с целью выбора оптимального способа защиты семейных прав
4.	ПК-15	способен толковать различные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере семейных отношений	с учетом правовых позиций Конституционного Суда и Верховного суда Российской Федерации и правоприменительной судебной практики толковать семейное и иное подлежащее применению для регламентации семейных правоотношений отраслевое российское законодательство	навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих семейные отношения

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеуди т. работа
			Л	ПЗ	КСР	СРС
1	Семейное право и семейное законодательство	5	1	1		3
2	Семейные правоотношения. Защита семейных прав	5	1	1		3
3	Брак по семейному праву России	7	2	2		3
4	Правоотношения супругов	13	4	2	4	3
5	Установление происхождения детей	7	2	2		3
6	Личные правоотношения родителей и детей	7	2	2		3
7	Имущественные правоотношения родителей и детей	5	-	2		3
8	Алиментные обязательства членов семьи	9	4	2		3

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
9	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	8	2	2		4
10	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранцев и лиц без гражданства	5,8	-	2		3,8
	Итого по дисциплине:	71,8	18	18	4	31,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

Семейное право [Текст]: учебник для академического бакалавриата / под ред. Е. А. Чефрановой. - 5-е изд., пер. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 331 с. // URL: https: // biblio-online.ru/viewer/47121588-A3C1-49E7-A830-E8254924FEB5/semeynoe-pravo#page/1

Семейное право [Текст]: учебник и практикум для вузов / под ред. Л. М. Пчелинцевой; под общ. ред. Л. В. Цитович. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 330 с. // https://biblio-online.ru/viewer/7C0CB4D4-A471-415D-BA13-8E6286A841C3/semeynoe-pravo#page/1

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт»* (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

Составитель: Ивашин Д.И., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.32 «Криминология»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Профиль государственно-правовой
Форма обучения очная

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ОФО: 58,3 ч. контактной работы: лекционных 18 ч., практических 36 ч., иной контактной работы 4,3 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 4 ч., промежуточная аттестация (ИКР) 0,3 ч.); 50 ч. самостоятельной работы; 35,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Криминология» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Целью изучения дисциплины «Криминология» является усвоение студентами системы теоретических знаний, отражающих современной состояние криминологической доктрины о преступности, ее закономерностях, причинах и условиях преступности и преступного поведения, а также основных подходах к профилактике этого негативного социального явления. К целям курса также относится уяснение студентами основополагающих положений международного, отечественного и зарубежного криминологического законодательства. Цель практикумов в данном цикле – изучение специфических черт структуры личности лиц, совершивших преступления; приобретение навыков их типологии, равно как и приобретение навыков анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации с последующей разработкой программ криминологической профилактики.

Предмет изучения дисциплины «Криминология» составляют положения криминологической доктрины о преступности, преступном поведении, личности человека, совершившего преступление, причинах и условиях преступности и преступного поведения, криминологической профилактике; истории становления и развития криминологии; криминологической типологии и характеристике отдельных видов преступности; методологии науки; криминологическом законодательстве.

Дисциплина направлена на комплексное решение задач развития общей правовой культуры студентов и понимания вопросов, раскрывающих сущность произошедших и происходящих государственно-правовых явлений, особенности развития государства и права России в русле мировой цивилизации, теории российской государственности и тенденции её развития в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Криминология» выступают:

– расширить кругозор обучающихся на выработанные в криминологической доктрине формы и методы криминологического познания действительности с тем, чтобы научиться работать на благо общества и государства;

– развить навыки уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;

– дать представление об особенностях разработки нормативных правовых актов, направленных на борьбу с преступностью;

– развить у обучающихся правовое сознание, правовое мышление и правовую культуру, необходимые для эффективной борьбы с преступностью;

– дать знания об основных подходах к предупреждению преступлений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению;

– закрепить у обучающихся знание категориального аппарата криминологической доктрины;

– научить выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;

– развить практические навыки анализа статистических данных о преступности, вычисление ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов преступности и преступного поведения.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, способность работать на благо общества и государства, участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Б1 – профессиональный цикл – Б1.Б.32 – базовая часть – обязательные дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучаемые должны:

– иметь представление о сущности и содержании криминологической доктрины и практики;

– знать основные криминологические категории (преступность, личность преступника, причины преступности и предупреждение преступности);

– уметь выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике недопущения, выявления, пресечения, предотвращения преступлений, оперировать криминологическими понятиями и категориями;

– иметь навыки анализа показателей преступности, структуры личности преступника, внутренних и внешних причин преступного поведения, осуществления планирования и программирования профилактики преступлений на общесоциальном, личностно-микросредовом и индивидуальном уровнях.

Успешное освоение дисциплины «Криминология» создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной правовой оценки фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – «Теория и история государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право», получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Криминология» является базовой для последующего изучения «Уголовного права», «Уголовного процесса», «Криминалистики», для успешного

прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2; ПК-9; ПК-11; ПК-12

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-2	*способность работать на благо общества и государства*	*основные принципы профессиональной деятельности юриста, направленные на установления причин и условий преступного поведения*	*применять основные принципы профессиональной деятельности юриста с целью воздействия на причины и условия преступности*	*навыками установления закономерностей преступного поведения, приемами воздействия на преступность, предупреждения преступлений*
2.	ПК-9	*способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина*	*особенности реализации механизма уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в праве*	*реализовывать в законодательстве уважение чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина*	*навыками правовой реализации уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина*
3.	ПК-11	*способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению*	*основные формы и способы предупреждения преступлений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению*	*выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению преступлений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению преступности и правонарушений*	*навыками предупреждения преступлений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
4.	ПК-12	*способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению*	*различные проявления коррупционного поведения и особенности содействия его пресечению*	*выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению*	*навыками выявления, оценки и пресечения коррупционного поведения*

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (для студентов ОФО)

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие, предмет, система и история криминологии	5	1	2	–	2
2	Методология криминологического познания и методика криминологических исследований	6	1	2	–	3
3	Преступность и ее основные характеристики	5	1	2	–	2
4	Теория причинности в криминологии: выявление правонарушений и устранение причин и условий, способствующих их совершению.	6	1	2	–	3
5	Причины, условия, механизм конкретного преступления	5	1	2	–	2
6	Личность преступника	6	1	2	–	3
7	Понятие, уровни, методы, виды, субъекты, объекты и предметы профилактики преступности и	6	1	2	–	3

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	преступного поведения					
8	Криминологическое планирование и прогнозирование профилактики преступности	6	1	2	–	3
9	Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение общеуголовной корыстной преступности	6	1	2	–	3
10	Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение экономической преступности	6	1	2	–	3
11	Понятие, отличительные признаки, основные криминологические показатели, причины и предупреждение организованной преступности: методики оценок коррупционного поведения и содействие его пресечению.	6	1	2	–	3
12	Понятие, отличительные признаки, характеристика основных криминологических показателей, причины и предупреждение насильственных преступлений	6	1	2	–	3
13	Понятие, основные криминологические показатели, причины и условия женской	5	1	2	–	2

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	преступности					
14	Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних и лиц молодого возраста	6	1	2	–	3
15	Криминологическая характеристика рецидивной преступности	6	1	2	–	3
16	Криминологическая характеристика профессиональной преступности	6	1	2	–	3
17	Международная и транснациональная преступность.	6	1	2	–	3
18	Основы виктимологии	6	1	2	–	3
	Итого по дисциплине:		18	36	–	50

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Основная литература:

1. Криминология : учебное пособие / под ред. А.В. Симоненко, С.А. Солодовникова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 311 с. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02839-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446944.

2. Старков, О. В. Криминология. Теория и практика : учебник для вузов / О. В. Старков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 641 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3459-5. https://biblio-online.ru/book/A82EB3C8-8A4B-40B1-9C8B-D248C88063A0

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД Петровский А.В.

АННОТАЦИЯ

Б1.В.01 «Юридическая психология»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них для студентов ОФО: – 48,2 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 26 ч., иной контактной работы 4,2ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 4 ч., промежуточная аттестация 0,2ч.), 95,8 ч самостоятельной работы*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Юридическая психология» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина «Юридическая психология» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений об основных современных проблемах юридической психологии в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины «Юридическая психология» выступают:

- формирование у обучаемых знаний в области научных и правовых основ юридической психологии;
- формирование у обучаемых знаний в области специальных терминологий, используемой в юридической психологии;
- формирование навыков, необходимых для систематизации у обучаемых знания об особенностях влияния психологических факторов на правовое поведение людей;
- формирование навыков, необходимых для применения психологических знаний для эффективного осуществления различных видов и компонентов профессиональной деятельности юристов.

В результате освоения дисциплины студенты должны владеть основными положениями юридической психологии, а также знать сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике; обладать навыками юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Юридическая психология» является вариативной дисциплиной части Блока 1 учебного плана и является базовой для студентов юридического факультета по направлению подготовки 40.03.01 – юриспруденция (бакалавр).

Курс дисциплины «Юридическая психология» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры бакалавров, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2, ПК-9, ПК-16

Индекс	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

компетенции		знать	уметь	владеть
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	основные положения юридической психологии, а также сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	использовать знания юридической психологии, а также правильно выбрать и использовать различные способы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовоǐ культуры при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	навыками, позволяющими использовать знания юридической психологии, а также навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);	основные положения юридической психологии, а также содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	использовать знания юридической психологии, а также правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	навыками, позволяющими использовать знания юридической психологии, а также навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической	основные положения юридической психологии, а также содержание понятий юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности при реализации	использовать знания юридической психологии, а также правильно выбрать и использовать различные способы юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической	навыками, позволяющими использовать знания юридической психологии, а также навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах

Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
	деятельности	процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	деятельности при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний	юридической деятельности при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения психологических познаний

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Общая характеристика юридической психологии как науки. История становления юридической психологии	20	4	4		12
2.	Тема 2. Психология личности в правоохранительной деятельности	18	2	4		12
3.	Тема 3. Психология юридического труда	17,8	2	4		11,8
4.	Тема 4. Актуальные проблемы правовой психологии.	16	2	2		12
5.	Тема 5. Основы криминальной психологии	18	2	4		12
6.	Тема 6. Психологические особенности уголовного процесса	16	2	4		12
7.	Тема 7. Основы судебной психологии	16	2	2		12
8.	Тема 8. Основы пенитенциарной психологии	16	2	2		12
	Итого по дисциплине:		18	26		95,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине зачет

Основная учебная и научная литература:

1. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 360 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05389-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/49067528-A925-4C76-A0A1-10C465211B31.

2. Романов, В. В. Юридическая психология + презентации в ЭБС : учебник для академического бакалавриата / В. В. Романов, Л. Н. Котлярова. — 7-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06086-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9E4A2734-CC65-476E-9BF9-E60EB111ECF9.

Автор РПД Верстова Марина Викторовна, канд.психол.наук.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02 РИМСКОЕ ПРАВО
для очной формы обучения
Для направления 40.03.01 Юриспруденция
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Направленность (профиль): государственно-правовой

Объем трудоёмкости: 2 зачётные единицы (72 часа, *из них для студентов ОФО: 40,2-контактной работы: лекционных-18 ч., практических-18 ч.; иной контактной работы 4,2 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы - 4 ч., промежуточная аттестация-0.2ч.); самостоятельной работы-31.8 ч.).*

Цель освоения дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Римское право» является изучение основных институтов и норм римского права в их историческом развитии и их влиянии на формирование норм современного гражданского права, что позволяет углубить базовую цивилистическую подготовку будущих юристов. Изучение римского права, положившего начало правовым системам западноевропейских государств, особенно востребовано в современный период реформирования российского гражданского законодательства, вновь подтвердившего значение многих фундаментальных понятий и принципов правового регулирования, тщательно разработанных римским правом.

Задачи дисциплины:

- получение студентами знаний о предмете изучаемой дисциплины, периодизации и системе римского права; об основных понятиях и институтах римского частного права;
- анализ основных особенностей римского права и содержание его источников, специфику применения норм римского права в современном правовом пространстве;
- изучение содержания общих положений о лицах, вещном праве, обязательственном праве, семейном праве и наследственном праве Древнего Рима;
- выработка у обучающихся умения анализировать виды и особенности древнеримского судопроизводства, формирования и развития судебно-правовой системы Древнего Рима;
- изучение основных тенденций и особенностей становления римско-правовых институтов;
- умение соотносить полученные знания по римскому праву с правовыми нормами отечественного права на разных исторических этапах его развития, правовыми нормами зарубежных государств, а так же с правовыми нормами современного гражданского права.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться устойчивая способность: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Римское право» относится к вариативной базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – История государства и права зарубежных стран, теория государства и права.

Дисциплина «Римское право» является базой для изучения Гражданского права, Сравнительного правоведения, Гражданско-процессуального права

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	основы правотворческой деятельности, основные принципы разработки норм римского права	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	навыками использования основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов отдельных отраслей юридических наук, содержания и структуры, субъектного состава и оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук
2.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	юридические факты, как основания возникновения правоотношений в римском частном праве	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	навыками анализа различных правовых явлений; юридических фактов, правовых норм и правоотношений

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе во 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, предмет и значение римского права как средства формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	8	2	2	-	4
2.	Источники частного права	6	2	2	-	2
3.	Правовые системы Древнего Рима	6	2	2	-	2
4.	Правовой статус населения в Риме	6	2	2	-	2
5.	Понятие осуществления и защиты гражданских прав в римском праве и их влияние на юридическую квалификацию фактов и обстоятельств	6	2	-	-	4
6.	Римская семья и правовые отношения в ней	7.8	2	2	-	3.8
7.	Понятие вещи и вещного права	6	2	2	-	2
8.	Институт владения в римском частном праве	6	2	2	-	2
9.	Право собственности в интерпретации римских юристов	6	2	2	-	2
10.	Права на чужие вещи	6	-	2	-	4
11.	Общее учение об обязательствах и договорах	2	-	-	-	2
12.	Право наследования	2		-	-	2
	Итого по дисциплине:		18	18		31.8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Основная литература:

1. Кудинов О.А. Римское право.- 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 240 с.: схем. - ISBN 978-5-394-00872-6; [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=414927

2. Римское частное право: учебник / Д. В. Дождев; иод общ. ред. В. С. Нерсесянца. — 3-е изд., исир. и доп. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=922742

Автор РПД - Арутюнов Э.К., доктор исторических наук, профессор кафедры теории и истории государства и права юридического факультета им. А.А. Хмырова ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Юридическая техника»
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
для очной формы обучения

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них контактная работа – 40,2 ч. (лекции – 18 часов, практические занятия – 18 часов, кср - 4 часа, ИКР – 0,2 ч.); самостоятельная работа 67,8 ч.).

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Юридическая техника» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Дисциплина имеет не только теоретическое, но и практическое значение, поскольку направлена не только на теоретическое освоение знаний о технике составления правовых документов, но и на подготовку обучающихся к практической юридической деятельности в части составления (разработки), оформления, толкования, применения и систематизации правовых актов и юридических документов.

Задачи учебного курса:

Основными задачами учебного курса являются:

- рассмотрение актуальных проблем юридической техники, в частности проблемы разработки нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также проблем толкования нормативных правовых актов;
- анализ проблемных вопросов, связанных с реализацией правил и приемов юридической техники в условиях современной России;
- усвоение приемов, способов, средств и методов юридической техники, необходимых для разработки проектов нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- формирование навыков проектирования и конструирования нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также систематизации нормативного материала, толкования норм права и работы с юридическими документами;
- формирование навыков анализа действующего законодательства (проектов актов) на предмет присутствия в нем коррупционных составляющих, юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники, а также навыков разрешения правовых коллизий.

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны сформироваться способности, необходимые для разработки нормативных правовых актов и иных юридических документов, проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, для квалифицированного толкования нормативных правовых актов.

Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Юридическая техника» относится к числу вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана и является общеобязательной дисциплиной.

Курс дисциплины «Юридическая техника» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры обучающихся, позволяет приблизить теорию права к практике, приобрести навыки работы с юридическими документами, нормативными и индивидуальными правовыми актами.

В целях более успешного освоения данной дисциплины обучающихся должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: философия, логика, теория государства и права, история государства и права зарубежных стран, история отечественного государства и права, должны обладать знаниями в области отраслевых и прикладных юридических наук.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК – 1,7,14,15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствием с профилем своей профессиональной деятельности	виды правовых актов в современной России; виды государственных органов, правомочных принять тот или иной нормативный правовой акт; субъектов, обладающих правом правотворческой (законодательной) инициативы в современной России; стадийность принятия нормативных правовых актов.	-отличать нормативные предписания от индивидуальных (ненормативных); -использовать правила юридической техники при составлении нормативных правовых актов.	юридической терминологией; -правилами составления юридического документа; - юридическим языком; -основными приемами, способами и навыками составления проектов нормативных правовых актов.
2.	ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	понятие, признаки, виды, формы юридических документов; общие правила юридической техники, необходимые для подготовки юридических документов;	отличать нормативные правовые акты от интерпретационных и правоприменительных; правильно применять правила юридической	навыками разработки юридических документов.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			виды правореализационных юридических документов, структуру, содержание, значение; интерпретационную технологию, виды, структуру актов толкования.	техники при разработке юридических документов; составлять юридические документы правореализационного характера.	
3.	ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	способы юридической оценки законодательства; методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов;	оценивать законодательство и проводить его экспертизу; проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов.	методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
4.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов.	определять виды и способы толкования нормативных правовых актов.	навыками толкования нормативных правовых актов, а также юридической терминологией.

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов

		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Юридическая техника как учебная дисциплина	12	2	2	-	8
2.	История развития юридической техники	12	2	2		8
3.	Правовые акты в Российской Федерации	12	2	2	-	8
4.	Общие требования юридической техники	12	2	2	-	8
5.	Правотворческая (законодательная) техника	12	2	2	-	8
6.	Правоприменительная техника, ее особенности	12	2	2	-	8
7.	Техника систематизации нормативных правовых актов	8	2	2	-	6
8.	Интерпретационная техника	8	2	2	-	6
9.	Проблемы повышения качества и эффективности правовых актов	11,8	2	2	-	7,8
	Итого по дисциплине:		18	18	-	67,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы не предусмотрены.

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачета.

Основная литература:

Юридическая техника в 2 т. Том 1: учебник для вузов / под ред. В. М. Баранова. М.: Издательство Юрайт, 2018. 251 с. // https://biblio-online.ru/viewer/F0943E45-60D7-4993-ABB8-4930BD14AC14/yuridicheskaya-tehnika-v-2-t-tom-1#page/169

Юридическая техника в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Н. А. Колоколов [и др.] ; под общ. ред. В. М. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 245 с. — ISBN 978-5-534-01811-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/736A753C-2FE6-4330-AC58-F2EF897BBC38.

Бялт В.С. Юридическая техника в схемах: учебное пособие для бакалавриата и специалитета. М.: Издательство Юрайт, 2018. 103 с. // https://biblio-online.ru/viewer/73A67F08-D3C1-4EB1-9B84-85570400E9F6/yuridicheskaya-tehnika-v-shemah#page/27

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Авторы РПД:

С.А. Жинкин – д.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

И.С. Кич – к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.04 «Юридическая конфликтология»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 40,2 часов контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч.; иной контактной работы 4,2 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 4 ч., промежуточная аттестация 0,2 ч.); 31,8 часов самостоятельной работы)*

Цель дисциплины: ознакомить студентов с основными понятиями и концепциями юридической конфликтологии, с особенностями социологического подхода к пониманию правовых феноменов, дать сведения об истории возникновения, основных этапах развития юридической конфликтологии как науки, о предмете и методах юридической конфликтологии, соотношении ее с другими науками, о содержании современной юридической конфликтологии.

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины являются:

- понять специфику юридической конфликтологии как самостоятельной науки, исследовать предмет и метод данной науки с целью выработки у студентов способности использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- на основе изучения особенностей социально-правовых явлений сформировать способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу;
- выработать у студентов базовые навыки по подготовке и проведению социолого-правового исследования юридических конфликтов для обеспечения способности участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
- осветить современные проблемы правового развития российского общества для формирования способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
- раскрыть проблемы реализации права и девиантологии для формирования способности осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу; способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Юридическая конфликтология» относится к *вариативной* части Блока 1 Дисциплины учебного плана. Является обязательной дисциплиной.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций: ОПК4, ПК 2,11,12.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	Способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	-предмет, методы и функции науки, - понятия конфликта, правовой культуры, правовой социализации, правового сознания, юридической профессии, эффективности права	-осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом интересов общества и государства	-навыками взаимодействия с обществом с целью эффективного разрешения конфликтных ситуаций
2.	ПК-2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	-понятие правосознания, правового мышления, правовой культуры, методов повышения уровня правосознания и правовой культуры	-применять основные способы и приемы повышения уровня правовой культуры и правосознания общества, осуществлять правовую социализацию	-навыками осуществления правовой социализации, применения способов повышения уровня правовой культуры и правосознания общества
3.	ПК-11	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	-механизм действия права; роль юриста в обществе и государстве, функции юриста в поддержании правового порядка	- выявлять причины и предотвращать девиантное поведение, используя знания о методах правового воспитания и правового образования	- навыками по предупреждению и успешному разрешению юридических конфликтов
4.	ПК-12	Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	-понятие коррупционного поведения, конфликта интересов, способы предупреждения и разрешения коррупционного конфликта	- выявлять причины коррупционного поведения, применять способы предупреждения и разрешения коррупционного конфликта	- навыками предупреждения и разрешения коррупционного конфликта, пресечения коррупционного поведения

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Юридическая конфликтология как самостоятельная наука	8	2	2		4
2	Тема 2. История развития конфликтологической мысли	8	2	2		4
3	Тема 3. Юридический конфликт: понятие, виды, способы предупреждения и разрешения	8	2	2		4
4	Тема 4. Социологический подход к пониманию права и его влияние на предупреждение и прекращение юридических конфликтов	8	2	2		4
5	Тема 5. Правовая социализация личности и ее влияние на юридические конфликты.	8	2	2		3
6	Тема 6. Правовое поведение и социальная девиация: факторы возникновения и последствия юридических конфликтов	8	2	2		3
7	Тема 7. Социология законодательства как условие для преодоления юридических конфликтов	7	2	2		3
8	Тема 8. Социальный механизм действия права и юридический конфликт	6	2	2		2
9	Тема 9. Социологическое исследование в области права как способ преодоления юридических конфликтов	6,8	2	2		2,8

	Тема 10. Значение юридической конфликтологии для сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	2				2
	Итого по дисциплине:		**18**	**18**		**31,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. *Адыгезалова Г.Э.* Основы юридической конфликтологии и социологии права. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017.
2. *Касьянов В.В., Нечипуренко В.Н.* Социология права: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: «Юрайт», 2018 // Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblio-online.ru/viewer/6C57AAF8-1ADD-4666-A7B3-88CA374C60A3/sociologiya-prava#page/1
3. *Охременко И.В.* Конфликтология. М: Изд-во «Юрайт», 2018 // Электронная библиотечная система «Юрайт» https://biblio-online.ru/viewer/069EAB33-F8AE-43DB-939E-C3FCC47C2C28/konfliktologiya#page/1

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД
К.ю.н., доцент, доцент кафедры
теории и истории государства и права
Адыгезалова Гюльназ Эльдаровна

Аннотация по дисциплине

Б1.В.ОД.7 ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР.

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72часа, из них – для студентов ОФО: 36,2 часов контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе кср. 4 часа, промежуточная аттестация 0,2 ч.); 32 часов самостоятельной работы)*

Цель дисциплины – овладение студентами комплексом знаний о специфической деятельности государственных федеральных органов прокуратуры, осуществляемой от имени Российской Федерации и состоящей в проверке точности соблюдения Конституции Российской Федерации и исполнения законов, действующих на ее территории.

Задачи дисциплины:

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

- помочь обучающимся в овладении знаниями по основным направлениям прокурорского надзора, организационно-правовой и процессуальной деятельности прокуратуры;
- в формировании способности свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;
- научить студентов навыкам самостоятельной работы с учебной и специальной юридической литературой, проводить комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных правовых актов, оценивать современные тенденции законности, правопорядка, общественной безопасности;
- в получении навыков составления актов прокурорского реагирования.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Прокурорский надзор» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, конституционное право, административное право, гражданское право, уголовное право, уголовный, гражданский, арбитражный процессы и др., получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОК, ОПК и ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.					
1.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	виды и структуру нормативно - правовых актов регламентирующих деятельность органов прокуратуры в Российской Федерации	пользоваться правовыми понятиями и категориями; применять нормы действующего законодательства о прокуратуре РФ в конкретных ситуациях в целях надлежащего исполнения профессиональных обязанностей прокурорскими работниками	знаниями нормативно-правового регулирования прокурорско - надзорной деятельности применительно к отдельным ее отраслям, навыками анализа правоприменительной практики
2.	ПК-6	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание, формы и способы реализации законодательства РФ о правах и свободах человека и гражданина, способы защиты нарушенных прав человека и гражданина, интересов общества и государства; приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, интересов общества и государства	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в соответствии с их отраслевым регулированием	навыками правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, возникающих в процессе реализации прокурорами своих полномочий

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
3.	ПК-8	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Сущность и предмет надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	Формулировать задачи надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	Навыками определения оснований для применения мер прокурорского надзора.
4.	ПК-11	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений	методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений; навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*для студентов ОФО*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Вводные положения	16	6	6		4
2.	Основные институты Общей части прокурорского надзора	22	4	4		14
3.	Основы Особенной части прокурорского надзора	30	8	8		14
	Итого по дисциплине:	68	18	18		32

Курсовые проекты или работы: *предусмотрены.*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций.

Вид аттестации: зачёт.

Основная литература:

1. Винокуров, Ю. Е. Прокурорский надзор в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под общ. ред. Ю. Е. Винокурова. — 14-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06667-8.

https://biblio-online.ru/book/395485BB-9B5D-420B-9E51-2DD3C33AF2CB

2. Прокурорский надзор : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А.Ф. Смирнов [и др.] ; под ред. А. Ф. Смирнова, А. А. Усачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 454 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05988-5.
https://biblio-online.ru/book/59DC48AA-0A9D-41FB-AEA3-2117B32BD09A

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор Верстунина Л.И.

Аннотация
дисциплины
Б1.В.06 «Уголовно-исполнительное право»
для направления подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
направленность (профиль): государственно-правовой

Объем трудоемкости: 4 *зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ОФО: 38,2 часов контактной работы: лекционных 18 ч., практических 16 ч. Иной контактной работы 0,2 ч; 105,8 часов самостоятельной работы; 4 часа КСР).*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Уголовно-исполнительное право» имеет своей целью формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Уголовно-исполнительное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений уголовно-исполнительного права, а также навыков самостоятельного применения правовых норм в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины являются изучение студентами основной учебной литературы, знакомство с наиболее значимыми научными исследованиями, касающихся как современного состояния, так и исторического и зарубежного аспектов исполнения уголовных наказаний; с уголовным и уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, практикой его применения, а также с ведомственными нормативными актами.

Конкретными **задачами** являются:

- уяснение предмета, метода, принципов уголовно-исполнительного права и законодательства, их источников;
- изучение истории развития пенитенциарной науки;
- изучение зарубежного опыта в области исполнения уголовных наказаний;
- изучение порядка и условий исполнения каждого из видов уголовных наказаний;
- изучение порядка применения мер уголовно-правового характера;
- сформировать знания и практические навыки в решении вопросов, возникающих в процессе исполнения наказаний, необходимые для работы на практике.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания, умения и навыки в области обеспечения соблюдения уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации субъектами права, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, квалифицированного применения нормативных правовых актов в сфере уголовно-исполнительного права, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, толкования нормативных правовых актов в сфере уголовно-исполнительного законодательства.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: *ПК-3, ПК-4, ПК-5*.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-3	*способность обеспечивать соблюдение уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации субъектами права*	*основные способы обеспечения соблюдения уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации*	*выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации субъектами права, давать им правовую оценку*	*навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации субъектами права*
2.	ПК-4	*способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации*	*сущность понятия «действия в точном соответствии с уголовно-исполнительного законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему уголовно-*	*применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему уголовно-исполнительному законодательству Российской Федерации, выявлять факты и обстоятельства, требую-*	*навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, юридического анализа правоотношений, яв-*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			исполнительному законодательству Российской Федерации; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий	*щие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации*	*ляющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения*
3.	ПК-5	*способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере уголовно-исполнительного права, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности*	*понятие уголовно-исполнительных нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности*	*правильно определять подлежащие применению уголовно-исполнительные нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности*	*навыками квалифицированного применения уголовно-исполнительных нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права*

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общие положения об уголовно-исполнительном законодательстве и праве и их значение для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права		2	2		10
2.	Становление и развитие уголовно-исполнительного законодательства: исторический обзор, толкование содержащимся в нём норм в сфере исполнения наказаний		2	2		10
3.	Правовое положение осужденных. Применение уголовно-исполнительных нормативных актов в сфере правового статуса осужденных.		0	0		7,8
4.	Система учреждений и органов государства, исполняющих наказания. Обеспечение соблюдения уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации всеми субъектами права		2	2		10
5.	Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией от общества: вопросы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечения его соблюдения, квалифицированного применения и правильного толкования.		4	4		12

6.	Исполнение наказания в виде лишения свободы: вопросы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечения его соблюдения, квалифицированного применения и правильного толкования.		4	4		12
7.	Исполнение наказания в виде ареста, а также наказаний в отношении военнослужащих: вопросы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечения его соблюдения, квалифицированного применения и правильного толкования.		0	0		8
8.	Исполнение наказания в виде смертной казни: вопросы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечения его соблюдения, квалифицированного применения и правильного толкования.		0	0		10
9.	Освобождение от отбывания наказания: вопросы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечения его соблюдения, квалифицированного применения и правильного толкования.		2	2		12
10.	Исполнение наказаний в зарубежных странах: вопросы правильного толкования норм зарубежного уголовно-исполнительного законодательства		2	0		14
	Итого по дисциплине:	68	18	16		105,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Российское уголовное право. Общая часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2014. Режим доступа : http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=674051 .
2. Уголовно-исполнительное право России в 3 т. Том 1 + доп. Материал в ЭБС : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. Е. Эминов [и др.] ; под ред. В. Е. Эминова, В. Н. Орлова. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 300 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-05161-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FDACB367-7841-48E3-ABDB-1AC1D931A2DA.
3. Уголовно-исправительное право России. В 3 Т. Том 2. Особенная часть: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / под ред. В. Е. Эминова, В. Н. Орлова. – М. Юрайт, 2018. – 240 с. Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/9ECC83FC-C1BC-42FC-B9DE-DFE44577C6AC/ugolovno-ispolnitelnoe-pravo-rossii-v-3-t-tom-2#page/1
4. Уголовно-исправительное право России. В 3 Т. Том 3. Особенная часть: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / под ред. В. Е. Эминова, В. Н. Орлова. – М. Юрайт, 2018. – 202 с. Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/EB23FEA4-A3B0-44DA-AF6F-EA51C6759E53/ugolovno-ispolnitelnoe-pravo-rossii-v-3-t-tom-3#page/2

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань», «Знаниум» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД: М.Л. Греков

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.07 «Конституционное право зарубежных стран»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов ОФО: 40,2 часов контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 4,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 67,8 часа самостоятельной работы).*

Цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений зарубежного конституционного права, а также навыков самостоятельного применения норм зарубежного конституционного права в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование у студентов устойчивых представлений о специфике конституционно-правовой ответственности;
- формирование способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, включающей знание порядка принятия юридических решений, связанных с реализацией конституционно-правовой ответственности, умение квалифицировать юридические факты и обстоятельства, связанные с мерами конституционно-правовой ответственности;
- формирование способностей владения навыками подготовки юридических документов, связанное со знанием природы юридических документов по реализации мер конституционно-правовой ответственности;
- приобретение студентами умения квалифицированно применять конституционно-правовые санкции.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере конституционно-правовой ответственности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» относится к вариативной части обязательных дисциплин Блока Б1.В.07 "Дисциплины" учебного плана.

Конституционное право как отрасль права занимает ведущее место в правовой системе любого государства, так как именно с него начинается формирование всей системы национального права, всех отраслей. Ни одна отрасль национального права той

или иной страны не может развиваться, если она не находит опоры в конституционных принципах и нормах конституционного законодательства, а тем более противоречит им.

Как ведущая отрасль права, конституционное право зарубежных стран изучается в числе первых юридических дисциплин. Дисциплины, обязательные для предварительного изучения: теория государства и права, история зарубежного государства и права; конституционное право России.

Дисциплины, в которых используется материал данной дисциплины: административное право, муниципальное право; парламентское право; избирательное право.

Результатами изучения бакалаврами курса «Конституционное право зарубежных стран» должно стать приобретение навыков самостоятельного исследования связей политической действительности в зарубежных странах с конституционным законодательством; прогнозирование конституционно-правового развития зарубежных стран в целом и по отдельным институтам. Результатом обучения является формирование у студентов системных и устойчивых теоретических и практических знаний о природе и механизме функционирования государственной власти и местного самоуправления в зарубежных странах.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (*ОК/ОПК/ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	свои коммуникационные возможности, связанные со знанием конституционного права зарубежных стран	проявлять толерантность к иным мнениям на основе знания зарубежного конституционного права	методами межличностной коммуникации, вытекающими из знания зарубежного конституционного права
2.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные	конституционное законодательство России и зарубежных стран	классифицировать российское и зарубежное конституционное законодательство	знанием зарубежного конституционного права

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации			
3.	ОПК – 3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	профессиональные обязанности юриста, формируемые зарубежным конституционным законодательством	добросовестно исполнять профессиональные обязанности, вытекающие из знания зарубежного конституционного права	профессиональными конституционно-правовыми знаниями зарубежного конституционного законодательства
4.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	конституционное законодательство России и зарубежных стран, в том числе Великобритании, США, Франции, Германии	квалифицировать конституционно-правовые факты и обстоятельства, вытекающие из природы конституционного права зарубежных стран, в том числе Великобритании США, Франции, Германии	Принимать и совершать юридические действия, вытекающие из знания зарубежного конституционного права, том числе Великобритании США, Франции, Германии

Основные разделы дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и предмет конституционного права зарубежных стран	8	2	-		6
2.	Конституции зарубежных стран	8	-	2		6

3.	Формы государственного правления зарубежных стран	10	2	2		6
4.	Формы государственного устройства зарубежных стран	8		2		6
5.	Глава государства в зарубежных странах	10	2	2		6
6.	Парламент в зарубежных странах	10	2	2		6
7.	Правительство в зарубежных странах	10	2	2		6
8.	Основы конституционного устройства Великобритании	10	2	2		6
9.	Основы конституционного устройства США	10	2	2		6
10.	Основы конституционного устройства Франции	9	2	1		6
11.	Основы конституционного устройства ФРГ	10,8	2	1		7,8
	Итого по дисциплине		18	18		67,8

Курсовые работы*:* не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Конституционное право России : учебник / Б.С. Эбзеев, И.Н. Зубов, Е.Н. Хазов и др. ; под ред. Б.С. Эбзеева, Е.Н. Хазова, А.С. Прудникова. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 711 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02592-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115399.

2. Конституционное право зарубежных стран : учебник / В.О. Лучин, Г.А. Василевич, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудникова, Г.А. Василевич, В.О. Лучина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 727 с. - Библиогр.: с. 720-723. - ISBN 978-5-238-01625-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115394.

3. Осавелюк, А.М. Конституционное право зарубежных стран : учебное пособие / А.М. Осавелюк. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01716-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115395.

Автор РПД - д.ю.н., профессор Дзидзоев Руслан Мухарбекович

АННОТАЦИЯ

Дисциплины **Б1.В.08**«Квалификация преступлений»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов* ***ОФО:*** *56.3часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 36 ч., иной контактной работы 2,3 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы – 2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 25 часов самостоятельной работы; 26,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Квалификация преступлений» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Целью преподавания учебной дисциплины является формирование у студентов системы теоретических знаний в соответствующей сфере, а также выработка навыков правильного применения уголовного закона в конкретных ситуациях совершения преступлений. Цель практикумов в данном цикле – изучение правил квалификации преступлений, разграничение смежных составов преступлений и отграничение преступлений от иных правонарушений.

Задачи дисциплины:

1) формирование у студентов знания нормативной базы квалификации преступлений;

2) усвоение ими основных теоретических проблем в соответствующей сфере;

3) изучение вопросов квалификации по отдельным элементам состава преступления;

4) изучение вопросов квалификации при особых формах совершения преступления;

5) изучение вопросов изменения квалификации преступлений в судебно - следственной практике.

6) выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

7) развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения закона и уголовно-правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ; способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; способность толковать нормативные правовые акты.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Квалификация преступлений» (код дисциплины Б1.В.08) относится к вариативной части профессионального цикла Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана и изучается на четвертом курсе в седьмом семестре.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, конституционное право, административное право, уголовное право, международное уголовное право, зарубежное уголовное право, криминология, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующего материала.

Дисциплина «Квалификация преступлений» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	сущность понятия «действия в точном соответствии с законом», последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий при квалификации преступлений.	давать общую оценку с точки зрения соответствия нормативным актам наблюдаемым в процессе практики юридически значимым решениям и действиям, выявлять нарушающие эти нормы решения и действия при квалификации преступлений.	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений при квалификации преступлений.
2.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права при квалификации преступлений.	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам при квалификации преступлений.	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права при квалификации преступлений.
3.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицирова	содержание юридической квалификации фактов и	выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой	навыками юридически правильной квалификации

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		ть факты и обстоятельства	обстоятельств, её основные правила при квалификации преступлений.	квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей при квалификации преступлений.	фактов и обстоятельств при квалификации преступлений.
4.	ПК- 15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов, характеризующх правила квалификации преступлении, особенности квалификации при особых формах совершения преступления.	определять виды и способы толкования различных нормативно-правовых актов, характеризующх правила квалификации преступлении, особенности квалификации при особых формах совершения преступления.	навыками толкования различных нормативно-правовых актов, характеризующх правила квалификации преступлении, особенности квалификации при особых формах совершения преступления.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на четвертом курсе в седьмом семестре

№ Раздела (темы)	Наименование разделов (тем)	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Внеаудиторная работа

			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие и значение квалификации преступлений. Виды и этапы квалификации	4,5	0,5	2	-	2
2	Толкование уголовного закона как стадии правоприменительной деятельности	4,5	0,5	2	-	2
3	Состав преступления как юридическое основание квалификации преступлений	8	2	4	-	2
4	Признак состава преступления	4,5	0,5	2	-	2
5	Квалификация по объекту преступления	8	2	4	-	2
6	Квалификация по объективной стороне преступления	8	2	4	-	2
7	Квалификация по субъективной стороне преступления	8	2	4	-	2
8	Квалификация по субъекту преступления	8	2	4	-	2
9	Конкуренция норм и вопросы квалификации преступлений	3.5	0,5	2	-	1
10	Квалификация при множественности преступлений	8	2	4	-	2
11	Квалификация при неоконченном преступлении	6	2	2	-	2
12	Квалификация преступлений при соучастии	8	2	4	-	2
13	Правила изменения квалификации преступлений	4	-	2	-	2
	Итого по дисциплине:	108	18	36	-	25

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Российское уголовное право. Общая часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2014 // Режим доступа: http: //znanium.com/catalog.php?bookinfo=674051 .

2. Российское уголовное право. Особенная часть / под ред. В.П. Коняхина и М.Л. Прохоровой. М., 2015 // Режим доступа: http: //znanium.com/catalog.php?bookinfo=674053 .

3. Уголовное право России. Общая и Особенная части: Учебник / Под ред. В.К. Дуюнова. 5-е изд. М., 2017 // Режим доступа: http:// znanium.com/catalog.php?bookinfo=612279 .

4. Уголовное право России. Общая и особенная части: Учебник / Грачева Ю.В., Чучаев А.И. - М.:Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2017. / Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/954290

5. Хлебушкин А. Г. Квалификация преступлений: законодательство, теория, судебная практика: Монография / Дуюнов В.К., Хлебушкин А.Г., - 4-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019./ Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/923814

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань», «Знаниум, «Юрайт».*

Автор (ы) РПД А.В. Грошев

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.09 «Муниципальное право»
по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 40,2 ч. контактной работы (лекционных 18 ч., практических 18 ч, КСР 4 ч., промежуточная аттестация 0,2 ч.); 31,8 ч. самостоятельной работы)*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Муниципальное право» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, направленных на развитие системных знаний в области муниципальных отношений и подготовку высококвалифицированных кадров, способных осуществлять профессиональную деятельность в сфере муниципального управления и оказания юридической помощи в области местного самоуправления.

Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Муниципальное право» выступают:

- изучение сущности местного самоуправления, соотношения власти местного самоуправления (муниципальной власти) и государственной власти;
- усвоение вопросов о правовой, территориальной, организационной и финансово-экономической основах местного самоуправления;
- анализ полномочий органов местного самоуправления и практики их реализации, ответственность муниципальных органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, государственными органами, физическими и юридическими лицами;
- формирование устойчивых знаний, умений и навыков применения и толкования нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере местного самоуправления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебный курс «Муниципальное право» относится к вариативной части основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина «Муниципальное право» логически и содержательно-методически связано с такими дисциплинами образовательной программы по подготовке бакалавров: «Конституционное право», «Теория государства и права», «Административное право».

Для освоения данной дисциплины необходимы знания в области теории права, основ конституционного строя Российской Федерации и правового статуса человека и гражданина, компетенции органов государственной и муниципальной власти, основ гражданского права, получаемые в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Муниципальное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-5, ПК-15

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, регулирующих организацию и деятельность местного самоуправления в РФ, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в юридической деятельности	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие территориальную организацию местного самоуправления, формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления, организацию и деятельность органов и должностных лиц местного самоуправления, правовой статус муниципальных служащих, финансово-экономические отношения в области местного самоуправления, гарантии местного самоуправления, ответственность органов местного самоуправления, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов, регулирующих территориальную организацию местного самоуправления, формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления, организацию и деятельность органов и должностных лиц местного самоуправления, правовой статус муниципальных служащих, финансово-экономические отношения в области местного самоуправления, гарантии местного самоуправления, ответственность органов местного самоуправления, в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
2.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования муниципального законодательства	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих территориальную организацию местного самоуправления, формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления, организацию и	навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих территориальную организацию местного самоуправления, формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления, организацию и деятельность органов и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				деятельность органов и должностных лиц местного самоуправления, правовой статус муниципальных служащих, финансово-экономические отношения в области местного самоуправления, гарантии местного самоуправления, ответственность органов местного самоуправления и применять их	должностных лиц местного самоуправления, правовой статус муниципальных служащих, финансово-экономические отношения в области местного самоуправления, гарантии местного самоуправления, ответственность органов местного самоуправления

Основные темы дисциплины:

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Муниципальное право как отрасль права	7	2	2	-	3
2.	Историко-теоретические основы местного самоуправления	4	-	-	-	4
3.	Правовые основы местного самоуправления	7	2	2	-	3
4.	Территориальные основы местного самоуправления	8	2	2	-	4
5.	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участие населения в местном самоуправлении	8	2	2	-	4
6.	Органы местного самоуправления	13	4	4	-	5
7.	Экономическая основа местного самоуправления	7	2	2	-	3
8.	Гарантии местного самоуправления	6,8	2	2	-	2,8
9.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	7	2	2	-	3
	Итого по дисциплине:		18	18	-	31,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Основная литература:

1. Муниципальное право: России: учебник / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихлалзе. М,, 2016 // http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056
2. Упоров И.В., Старков О.В.. Муниципальное право Российской Федерации: учебник. М., 2015 // http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680

Автор (ы) РПД _____ И.В. Шапиро

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.В.10 «Адвокатура РФ»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма обучения – очная

Объем трудоемкости:

Очная форма обучения: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 40,2 часов контактной работы, в том числе аудиторные занятия: лекционных 18 ч., практических 18 ч.; промежуточная аттестация 0,2 ч., 31,8 часов самостоятельной работы).*

1 Цели и задачи изучения дисциплины «АДВОКАТУРА РФ»

1.1 Цель дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории адвокатской деятельности, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения норм права при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в адвокатуре РФ.

1.2 Задачи дисциплины

Обучающийся по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

Знать:

– основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики адвоката и их содержание;

– содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты при реализации адвокатом своих профессиональных функций;

– виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления;

уметь:

– добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

– уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

– давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с нормативно-правовыми актами, уметь определять подлежащие применению нормативные акты, владеть навыками реализации профессиональных обязанностей адвоката в соответствии с принципами этики адвоката, правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.10 «Адвокатура РФ» относится к вариативной части - Б1.В.10 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Изучению дисциплины «Адвокатура РФ» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Адвокатура РФ» является философия, логика, профессиональная этика. Студенты должны уметь применять знания в области философии, логики, профессиональной этики, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Адвокатура РФ» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Адвокатура РФ» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Адвокатура РФ» тесно взаимосвязано с дисциплинами профессионального цикла, такими как уголовно-процессуальное право, гражданско-процессуальное право, уголовное право, гражданское право, а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Адвокатура РФ» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки специалистов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После освоения дисциплины «Адвокатура в РФ» студент при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями: ОПК-3, ПК-9, ПК-16.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК и ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики адвоката и их содержание	определять круг профессиональных обязанностей адвоката в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики адвоката	навыками реализации профессиональных обязанностей адвоката в соответствии с принципами этики адвоката
2.	ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать	содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и	правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения	навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		права и свободы человека и гражданина	гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты при реализации адвокатом своих профессиональных функций	соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении адвокатом своих профессиональных обязанностей	уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина при реализации адвокатом своих профессиональных функций
3.	ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления	давать квалифицированные юридические заключения и консультации	навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре *(очная форма)*

№ темы	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Адвокатура как институт гражданского общества, ее задачи и принципы	8	2	2		4
2.	Адвокат и его правовой статус	8	2	2		4
3.	Гарантии независимости адвоката и адвокатская тайна	12	4	4		4
4.	Органы адвокатского самоуправления	8	2	2		4
5.	Формы адвокатских образований	8	2	2		4

№ темы	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
6.	Участие адвоката в различных видах судопроизводства	14	4	4		6
7.	Этические основы деятельности адвоката	9,8	2	2		5,8
	Итого по дисциплине:	67,8	18	18		31,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Адвокатура в России / Г.Б. Мирзоев, Н.Д. Эриашвили, Л.Ю. Грудцына и др. ; под ред. Г.Б. Мирзоева, Н.Д. Эриашвили. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. : табл. - Библиогр.: с. 384-387. - ISBN 978-5-238-02664-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465

2. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник для бакалавров / Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Ю.К. Орлов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 9-785-392-19321-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445115

Автор (ы) РПД _____Рудакова С.В._____
Ф.И.О.

Аннотация
дисциплины Б1.В.11 «Правоохранительные органы»
Направление подготовки 40.03.01 – Юриспруденция
Форма обучения – очная

Объем трудоемкости:

Очная форма обучения: *4 зачетные единицы (144 часов, из них 46,3 часов контактной работы, в том числе аудиторной работы: лекционных 18 ч., практических 26 ч.; промежуточная аттестация 0,3 ч., 62 часов самостоятельной работы; 35,7 часов контроля)*

1 Цели и задачи изучения дисциплины «Правоохранительные органы»

1.1 Цель дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории риторики, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки высокого уровня красноречия при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в правоохранительных органах России.

1.2 Задачи дисциплины

Студент, обучающийся по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

знать:

– понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц;

– понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной сфере;

– содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения регулирования данной деятельности;

– сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;

– основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи;

уметь:

– применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

– выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности;

– выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения личности, общества, государства;

– принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с нормативно-правовыми актами, умение реализовывать нормы

материального и процессуального права в профессиональной деятельности, принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере осуществления профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится базовой части - Б1.В.11 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Изучению дисциплины «Правоохранительные органы» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Правоохранительные органы» является философия, логика, профессиональная этика. Студенты должны уметь применять знания в области философии, логики, профессиональной этики, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Правоохранительные органы» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Правоохранительные органы» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы, уголовное право. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Правоохранительные органы» тесно взаимосвязано с последующими дисциплинами профессионального цикла, такими как криминалистика, криминология, прокурорский надзор, а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Правоохранительные органы» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки специалистов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После освоения дисциплины «Правоохранительные органы» студент при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями: ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-14.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования в

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		процессуального права в профессиональной деятельности	во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной сфере при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи	правильное толкование содержащимся в них нормам в профессиональной сфере при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи	профессиональной сфере при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи
2.	ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности	определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
3.	ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
4.	ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующ их созданию условий для проявления коррупции	основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи	принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи	навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при анализе деятельности органов юстиции и органов по обеспечению правовой помощи

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре *(очная форма)*

№ темы	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет, цели, задачи и система учебной дисциплины «Правоохранительные органы Российской Федерации»	10	2	2		6
2	Судебная власть и судебная система	16	4	4		8

	Российской Федерации					
3	Прокуратура Российской Федерации	14	2	4		8
4	Органы предварительного выявления и расследования преступления	14	2	4		8
5	Органы обеспечения охраны порядка и общественной безопасности	12	2	2		8
6	Органы обеспечения государственной безопасности в Российской Федерации	14	2	4		8
7	Органы юстиции Российской Федерации	12	2	2		8
8	Органы правовой помощи	14	2	4		8
	Итого по дисциплине:		18	26		62

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Основная литература:

1. Правоохранительные органы : учебное пособие / А.В. Ендольцева, Н.Д. Эриашвили, В.Н. Галузо и др. ; ред. А.В. Ендольцевой. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 231 с. - (Краткий курс). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01628-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436810

2. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность : учебник / Г.Б. Мирзоев, В.Н. Григорьев, А.В. Ендольцева и др. ; ред. Г.Б. Мирзоева, В.Н. Григорьева. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01896-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116672

3. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник для бакалавров / Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Ю.К. Орлов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 9-785-392-19321-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445115

Автор (ы) РПД ____Рудакова С.В._____
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.12 «Судебные экспертизы»

Объем трудоемкости: *3 зачетных единицы (108 часов, для студентов ОФО: из них – 56,3 часа контактной работы: лекционных 18ч., практических 36ч.; иной контактной работы - 0,3 ч.,кср -2 ч; 16 часов самостоятельной работы; контроль - 35,7 ч.)*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Судебные экспертизы» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Судебные экспертизы» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений судебно-экпертной деятельности, а также навыков самостоятельного применения норм законодательства в данной сфере в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Задачи дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Судебные экспертизы» выступают:

− получение теоретических знаний в области научных и правовых основ судебной экспертизы;

− ознакомление со специальной терминологией, используемой в судебной экспертизе;

− изучение системы методов и средств судебной экспертизы;

− ознакомление с деятельностью государственных судебно-экспертных учреждений по производству судебных экспертиз и исследований;

– уяснение основных принципов и форм проведения судебной экспертизы;

– овладение навыками оценки заключения эксперта, его практического применения в расследовании конкретного уголовного дела, либо в разрешении по существу вопросов в гражданском, арбитражном судопроизводстве, по делам об административных правонарушениях, таможенной, нотариальной практике.

– обучение навыкам применять полученные знания в практической деятельности правоприменительных органов и судопроизводстве.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки в области судебно-экспертной деятельности, способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Студенты должны изучить теоретическую часть названной дисциплины, научиться применять полученные знания в практической деятельности правоприменительных органов и судопроизводстве.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебные экспертизы» (Б.1.В.12) к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Дисциплина «Судебные экспертизы» включает в себя в качестве базовых теоретические сведения из таких дисциплин, как криминалистика, уголовное право, уголовно-процессуальное право, психология, современные достижения естественных и технических наук, обеспечивает профессиональную подготовку юристов-специалистов.

Профессиональная ориентация курса «Судебные экспертизы» предполагает систематическую, целенаправленную и активную самостоятельную работу специалистов по изучению рекомендованных законодательных и иных нормативных правовых актов, а также специальной литературы.

Изучение курса «Судебные экспертизы» в значительной мере способствует углублению знаний студентовпо целому ряду общепрофессиональных дисциплин: криминалистике, уголовно-процессуальному, гражданско-процессуальному, арбитражно-процессуальному праву, административному и таможенному праву, нотариату. Информация, полученная бакалаврами в результате изучения судебных экспертиз, необходима в работе следователя, адвоката, прокурора, судьи, нотариуса, юрисконсульта.

Дисциплина «Судебные экспертизы» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-5; ПК-13; ПК-16

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в сфере судебно-экспертной деятельности	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в сфере судебно-экспертной деятельности	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
2.	ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты	- правила и особенности составления юридических и	правильно и полно отражать результаты профессиональной	навыками составления юридических и иных документов,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		профессиональной деятельности в юридической и иной документации	иных документов сфере судебно-экспертной деятельности	деятельности в юридической и иной документации сфере судебно-экспертной деятельности	правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности
3	ПК-16	– способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления сфере судебно-экспертной деятельности	давать квалифицированные юридические заключения и консультации сфере судебно-экспертной деятельности	навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам сфере судебно-экспертной деятельности

Основные разделы дисциплины

№ Раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа				Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛП	КСР	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Специальные знания и основные формы их использования в судопроизводстве. История становления и развития института судебной экспертизы	6	2	2	–	–	2
2	Концептуальные основы теории судебной экспертизы. Частные судебно-экспертные теории	4	-	2	–	-	2
3	Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи и объекты. Методология судебной экспертизы. Классификация судебных экспертиз	8	2	4	–	–	2
4	Процессуальный статус и компетенция судебного эксперта. Заключение судебного эксперта, его оценка и использование правоприменителем. Допрос эксперта. Психологические основы деятельности судебного эксперта	8	2	4	–	–	2
5	Система и функции судебно-экспертных учреждений России. Руководитель судебно-экспертного учреждения, его функции и полномочия	6	2	2	–	–	2
6	Особенности назначения судебных						

	экспертиз в гражданском, арбитражном, уголовном процессе, производстве по делам об административных правонарушениях	7	2	4	–	-	1
7	Процесс экспертного исследования и его стадии	5	2	2	–	–	1
8	Основы информатизации и компьютеризации судебно-экспертной деятельности. Профилактическая деятельность судебного эксперта	5	-	4	–	-	1
9	Экспертизы рукописей и документов (почерковедческая, автороведческая, технико-криминалистическая экспертиза документов)	7	2	4	-	-	1
10	Трасологические экспертизы, судебно-баллистическая экспертиза, взрывотехническая экспертиза	8	2	4	–	1	1
11	Фоноскопическая, одорологическая, компьютерно-техническая экспертизы	8	2	4	–	1	1
	Всего:		**18**	**36**		**2**	**16**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература

1. Судебная экспертиза: сборник нормативных правовых актов / Институт судебных экспертиз, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина ; авт.-сост. Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина. - Изд. 2- е, перераб. и доп. - М. : Проспект, 2016. - 336 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445111
2. Майлис, Н.П. Введение в судебную экспертизу : учебное пособие / Н.П. Майлис. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114758
3. Экспертиза в судопроизводстве : учебник для бакалавров / под ред. Е.Р. Россинской ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2016. - 338 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18402-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445036

Автор РПД Д.Н. Лозовский

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.13 «Теория доказывания»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 40,2 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 4,2 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 4 ч., промежуточная аттестация 0,2 ч); 31,8 часа самостоятельной работы)*

Цель преподавания дисциплины — формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовка к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности субъектов доказывания.

Дисциплина «Теория доказывания» имеет также своей целью углубить знания в области теории доказывания в правоприменительной деятельности, ознакомить с основными проблемами, возникающими в процессе доказывания, указать пути их разрешения, привить практические навыки решения наиболее сложных вопросов доказывания.

Задача изучения дисциплины — комплексное исследование проблем доказывания с использованием данных наук гражданского, арбитражного, административного и уголовного процессов, а также криминалистики, логики, психологии, этики и направлены на подготовку студентов к правоприменительной и правоохранительной деятельности.

Конкретными задачами являются:

- изучить нормы материального и процессуального права, их значение в правовом регулировании процесса доказывания,

-изучить закономерности возникновения доказательственной информации, когнитивные и диалектические закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.

- научиться правильно определять подлежащие применению нормы материального и процессуального права в процессе доказывания

- научиться правильно определять эффективные информационные, логические, технические и тактические средства доказывания в той или иной ситуации процесса доказывания

- овладеть навыками применения норм материального и процессуального права в процессе доказывания

- овладеть навыками эффективного применения информационных, логических, технических и тактических средств доказывания в той или иной ситуации процесса доказывания

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в процессе доказывания по уголовным, гражданским (арбитражным, рассматриваемым в административном судопроизводстве) делам, по делам о привлечении к административной ответственности; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности субъектов доказывания; владеть информационными, логическими, тактическими и техническими средствами доказывания; владеть процессуальными и криминалистическими средствами доказывания для выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.

Место дисциплины в структуре образовательной программе

Дисциплина «Теория доказывания» (код дисциплины по учебному плану Б1.В.13) относится к числу обязательных дисциплин вариативной части, включенным в дисциплины профессионального цикла образовательной программы 40.03.01

«Юриспруденция» и всего на ее изучение отводится 72 часов. В соответствии с учебным планом, занятия проводятся на четвёртом году обучения.

Связь с предшествующими и последующими дисциплинами

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, конституционное право, административное право, уголовное право, криминалистика, уголовно-процессуальное право, юридическая психология, квалификация преступлений, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Курс дисциплины «Теория доказывания» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Теория доказывания» создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, обеспечения соблюдения законодательства субъектами доказывания, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2, ПК-4, ПК-13

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
2.	*ПК-2*	*способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры*	*сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике*	*оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления*	*навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления*
3.	*ПК-4*	*способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ*	*сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия*	*применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодател*	*навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений,*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий	*ьству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации*	*являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения*
4.	*ПК-13*	*способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации*	*правила и особенности составления юридических и иных документов*	*правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации*	*навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности*

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7семестре на 4 курсе.

№ раздела	**Наименование разделов**	**Количество часов**		
		Всего	**Аудиторная нагрузка**	**Самостоятельная работа**

			Л	ПЗ	ЛР	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Предмет, система и методы теории доказывания	8	2	2		4
2	Предмет и пределы доказывания	8	2	2		4
3	Доказательства и структура процессуального доказывания	4	2	2		
4	Объективные связи доказательств. Установление относимости доказательств	4	2	2		
5	Классификация доказательств	4	2	2		
6	Система доказательств по делу	6	2	2		2
7	Субъекты доказывания. Обязанность доказывания	10	2	2		6
8	Процесс доказывания (общая характеристика)	10	2	2		6
9	Переход от вероятности к достоверности в доказывании. Проблема достаточности доказательств.	8	2	2		4
	Итого:		18	18		31,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Боннер А.Т. Традиционные и нетрадиционные средства доказывания в гражданском и арбитражном процессе : монография / А.Т. Боннер. – М.,: Проспект, 2014. - 614 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13428-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251899
2. Лазарева, В. А. Доказывание в уголовном процессе: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 359 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-4077-0. - [Электронный ресурс]. - URL: www.biblio-online.ru/book/17DECB41-FED2-4F4A-BEA3-C42DBD2EA6F0.

3. Решетникова, И. В. Доказывание в гражданском процессе: учеб.-практ. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Решетникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 377 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-03336-6. - Электронный ресурс]. - URL: www.biblio-online.ru/book/01774D14-7367-4810-9990-04C5BE78062D.
4. Справочник по доказыванию в административном судопроизводстве / Решетникова И.В., Куликова М.А., Царегородцева Е.А. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 128 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792234
5. Орлов Ю.К. Современные проблемы доказывания и использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве: учебное пособие / Ю.К. Орлов; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). – М., Проспект, 2016. - 213 с. - ISBN 978-5-392-19220-5; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445106 .

Автор (ы) РПД _____ А.В.Руденко
Ф.И.О.

_____ М.П.Малютин
Ф.И.О.

_____ Д.С.Шило
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.14 «Международное уголовное право»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов ОФО: 40,3 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 4,3 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 4 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 41 час самостоятельной работы; 26,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Международное уголовное право» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Международное уголовное право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений международного уголовного права, а также навыков самостоятельного применения норм международных договоров в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Международное уголовное право» выступают:

– изучение студентами теоретических положений Общей части международного уголовного права, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, в том числе с применением информации, полученной с использованием глобальных компьютерных сетей;

– анализ норм международных договоров и иных источников международного уголовного права, регламентирующих основные институты Общей части международного уголовного права и их квалифицированное толкование;

– изучение студентами норм Особенной части международного уголовного права, усвоение признаков конкретных составов преступлений в международном уголовном праве;

– формирование навыков работы с таким специфическим нормативным материалом, как международно-правовые акты, развитие юридического мышления студентов;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения международных правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

– формирование теоретического мышления и правового сознания.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере международного уголовного права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Международное уголовное право» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, уголовное право, криминология, уголовно-процессуальное право, международное право, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Международное уголовное право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ПК-2, ПК-15

перечислить компетенции

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов наказания в международном уголовном праве, международных преступлений и преступлений международного характера	работать с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов наказания в международном уголовном праве, международных преступлений и преступлений международного характера	навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при анализе вопросов наказания в международном уголовном праве, международных преступлений и преступлений международного характера
2.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике при анализе вопросов понятия, системы и принципов международного уголовного права, основных ин-	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления при анализе вопросов понятия, системы и принципов международного уголовного права, основных институтов Общей и Особенной частей междуна-	навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления при анализе вопросов понятия, системы и принципов международного уголовного права, основных институтов Общей

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ститутов Общей и Особенной частей международного уголовного права	родного уголовного права	и Особенной частей международного уголовного права
3.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования международных уголовно-правовых актов, характеризующих действие международного уголовного права во времени, пространстве и по кругу лиц, институт экстрадиции, основные институты Общей и Особенной частей международного уголовного права	определять виды и способы толкования международных уголовно-правовых актов, характеризующих действие международного уголовного права во времени, пространстве и по кругу лиц, институт экстрадиции, основные институты Общей и Особенной частей международного уголовного права	навыками толкования международных уголовно-правовых актов, характеризующих действие международного уголовного права во времени, пространстве и по кругу лиц, институт экстрадиции, основные институты Общей и Особенной частей международного уголовного права

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, система и принципы международного уголовного права	4	1	1		2
2.	Источники международного уголовного права	8	2	2		4
3.	Действие международного уголовного права во времени, пространстве и по кругу лиц	8	2	2		4
4.	Экстрадиция	5	1	1		3
5.	Институт преступления в международном уголовном праве	6	1	1		4
6.	Институт наказания в международном уголовном праве	6	1	1		4
7.	Понятие и система Особенной части международного уголовного права	4	1	1		2
8.	Международные преступления	12	3	3		6
9.	Преступления международного характера	24	6	6		12
	Итого по дисциплине:		18	18		41

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Международное уголовное право / отв. ред. А.А. Арямов, Г.А. Русанов. М., 2018 // https://www.biblio-online.ru/book/656D1EFF-E756-4192-B872-4D281175DF40

2. Наумов А.В., Кибальник А.Г., Орлов В.Н., Волосюк П.В. Международное уголовное право. 3-е изд., пер. и доп. М., 2018 // https://www.biblio-online.ru/book/BC04B8D7-76B4-45C0-937A-90BBB9983D7C.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань», «Заниум» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД В.П. Коняхин

А.А. Жинкин

А.К. Князькина

АННОТАЦИЯ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль «Государственно-правовой»

Форма обучения очная

ПО ДИСЦИПЛИНЕ: ПРАВОВАЯ СТАТИСТИКА Б1.В.ДВ.01.01

Объем трудоемкости: 1 зачетная единица (36 часов, 28,2 контактной работы; 10 лекций; 16 семинаров; 2 КСР; 0,2 ИКР; 7,8 СРС)

Целью учебной дисциплины является подготовка высококвалифицированных специалистов-юристов, ориентированных на работу, как в различных правоохранительных органах, учреждениях министерства юстиции, судах, а также в организациях любой формы собственности.

К задачам учебной дисциплины относятся:

- изучить основы современной статистической теории;
- закрепить у обучающихся знания категорийного аппарата правовой статистики;
- сформировать способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- расширить кругозор обучающихся на выработанные в статистической доктрине формы и методы сбора, группировки (сводки) и анализа информации;
- развить способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- сформировать и закрепить способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Место дисциплины в структуре ООП ВО Б1.В.ДВ.01.01, вариативная часть, дисциплины по выбору

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-5; ПК-2

№ п.п.	*Индекс компетенции*	*Содержание компетенции (или её части)*	*В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны*		
			Знать	***уметь***	***владеть***
1.	*ОПК-3*	*способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста*	*основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание, а также форм и методов статистического познания правовых явлений*	*определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста, а также форм и методов статистическог*	*навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста, а также форм и методов статистическог о познания правовых явлений*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	***уметь***	***владеть***
				о познания правовых явлений	
2.	*ОПК-5*	*способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь*	*основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи мотивацию на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений*	*применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений*	*навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений*
3.	*ПК-2*	*способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры*	*сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования*	*оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов преступности и*	*навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики*

№ п.п.	*Индекс компе тенции*	*Содержание компетенции (или её части)*	*В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны*		
			Знать	***уметь***	***владеть***
			профилактики отдельных типов преступности и преступного поведения	*преступного поведения*	*отдельных типов преступности и преступного поведения*

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет, метод и задачи курса «Правовая статистика», в свете профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста	4,8	2	2	-	0,8
2	Статистическое наблюдение, группировка материалов статистического наблюдения для логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	5	2	2	-	1
3	Приемы счетной обработки и анализ материалов правовой статистики: абсолютные, относительные и средние величины в свете осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Индексы – понятие и виды	8	2	4	-	2
4	Закон больших чисел. Теория вероятности и выборочный метод исследования для развития правосознания, мышления и логически верного построения письменной и устной речи	8	2	4	-	2

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
5	Анализ статистических показателей деятельности органов следствия, суда, прокуратуры и учреждений, исполняющих наказание для исполнения профессиональных обязанностей и, соблюдения принципов этики юриста	8	2	4		2
	Итого по дисциплине:		10	16	-	7,8

Курсовая работа не предусмотрена

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Правовая статистика. Учебник и практикум для академического бакалавриата / И.Н. Андрюшкина, Е.А. Ковалев, Л.К. Савюк, Ю.А. Бикбулатов; под ред. Л.К. Савюка. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 409 с. https://www.biblio-online.ru/book/76377A2D-69C8-40C5-B03F-A76DCBB51D5E

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД Петровский А.В.

АННОТАЦИЯ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль «Государственно-правовой»

Форма обучения очная

ПО ДИСЦИПЛИНЕ: СТАТИСТИЧЕСКИЙ УЧЕТ В ПРАВЕ Б1.В.ДВ.01.02

Объем трудоемкости: 1 зачетная единица (36 часов, 28,2 контактной работы; 10 лекций; 16 семинаров; 2 КСР; 0,2 ИКР; 7,8 СРС)

Целью учебной дисциплины является подготовка высококвалифицированных специалистов-юристов, ориентированных на работу, как в различных правоохранительных органах, учреждениях министерства юстиции, судах, а также в организациях любой формы собственности.

К задачам учебной дисциплины относятся:

- изучить основы современной статистической теории;
- закрепить у обучающихся знания категорийного аппарата правовой статистики;
- сформировать способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- расширить кругозор обучающихся на выработанные в статистической доктрине формы и методы сбора, группировки (сводки) и анализа информации;
- развить способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- сформировать способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Место дисциплины в структуре ООП ВО Б1.В.ДВ.01.01, вариативная часть, дисциплины по выбору

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-5; ПК-2

№ п.п.	*Индекс компетенции*	*Содержание компетенции (или её части)*	*В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны*		
			Знать	***уметь***	***владеть***
1.	*ОПК-3*	*способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста*	*основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание, а также форм и методов статистического познания правовых явлений*	*определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста, а также форм и методов статистического познания правовых явлений*	*навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста, а также форм и методов статистического познания правовых явлений*

№ п.п.	*Индекс компетенции*	*Содержание компетенции (или её части)*	*В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны*		
			Знать	***уметь***	***владеть***
2.	*ОПК-5*	*способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь*	*основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи мотивацию на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений*	*применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений*	*навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи на принятие легитимных правовых актов и процессуально значимых решений*
3.	*ПК-2*	*способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры*	*сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных*	*оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов преступности и преступного поведения*	*навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления анализа статистических данных о преступности, вычислении ее основных показателей, анализа личности преступника и определение его типа, анализа криминогенной мотивации и криминогенной ситуации, планирования и прогнозирования профилактики отдельных типов*

№ п.п.	*Индекс компе тенции*	*Содержание компетенции (или её части)*	*В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны*		
			Знать	***уметь***	***владеть***
			типов преступности и преступного поведения		*преступности и преступного поведения*

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет, метод и задачи курса «Статистический учет в праве», в свете профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста	4,8	2	2	-	0,8
2	Статистическое наблюдение, группировка материалов статистического наблюдения для логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	5	2	2	-	1
3	Приемы счетной обработки и анализ материалов правовой статистики: абсолютные, относительные и средние величины в свете осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Индексы – понятие и виды	8	2	4	-	2
4	Закон больших чисел. Теория вероятности и выборочный метод исследования для развития правосознания, мышления и логически верного построения письменной и устной речи	8	2	4	-	2

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
5	Анализ статистических показателей деятельности органов следствия, суда, прокуратуры и учреждений, исполняющих наказание для исполнения профессиональных обязанностей и, соблюдения принципов этики юриста	8	2	4		2
	Итого по дисциплине:		10	16	-	7,8

Курсовая работа не предусмотрена

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Правовая статистика. Учебник и практикум для академического бакалавриата / И.Н. Андрюшкина, Е.А. Ковалев, Л.К. Савюк, Ю.А. Бикбулатов; под ред. Л.К. Савюка. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 409 с. https://www.biblio-online.ru/book/76377A2D-69C8-40C5-B03F-A76DCBB51D5E

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД Петровский А.В.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Правовая информатика»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов ОФО: 50,2 часов контактной работы: лекционных 18 ч., лабораторных 26 ч., иной контактной работы 6,2 ч. (в том числе 6 ч. контролируемая самостоятельная работа, 0,2 ч. промежуточная аттестация); 57,8 часов самостоятельной работы)*

Цель дисциплины: состоит в ознакомлении с закономерностями и особенностями современных информационных процессов в сфере юридической деятельности; с принципами построения и методиками использования автоматизированных информационных систем, создаваемых для совершенствования юридической деятельности и решения правовых задач на базе комплексного использования теории и методологии правовых наук, а также средств и методов математики, информатики, кибернетики и логики.

Задачами дисциплины являются исследование вопросов использования возможностей компьютерной техники и программно-аппаратных комплексов на их основе в юридической деятельности.

Конкретными задачами являются:

– познание закономерностей информационных процессов;

– изучение основных методов защиты информации;

– изучение средств, предоставляемых пользователям информационно-коммуникационной сети «Интернет» при работе с правовой информацией;

– получение и закрепление знаний в области применения современных информационных технологий, включая их техническое и программное обеспечение, в юридической деятельности;

– ознакомление с методами автоматизированного решения типичных задач, встречающихся в работе судей, работников правоохранительных органов, государственных гражданских служащих, а также юристов, осуществляющих реализацию законных интересов коммерческих и некоммерческих организаций.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; способность повышать уровень своей профессиональной компетентности; способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Правовая информатика (код дисциплины Б1.В.ДВ.02.01) относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана как дисциплина, изучаемая по выбору, и изучается на третьем курсе, в шестом семестре.

Освоение дисциплины базируется на знаниях школьной программы алгебры и начал анализа, а также на положениях теории государства и права, информационных технологиях в юридической деятельности, которые преподаются на первом курсе.

Для успешного изучения данной дисциплины студентам необходимо усвоить содержание следующих наук:

– теории государства и права;

– профессиональной этики;

– информационных технологий в юридической деятельности;

– отраслей материального и процессуального права.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе изучения дисциплины, должны всесторонне использоваться студентами:

– на всех этапах обучения в вузе;

– при изучении различных дисциплин учебного плана, выполнении домашних заданий, подготовке рефератов, эссе, докладов, курсовых и выпускной квалификационной работы бакалавра;

– в ходе дальнейшего обучения по направлениям магистратуры и аспирантуры;

– в процессе профессиональной деятельности при решении прикладных задач, требующих получения, обработки и анализа актуальной правовой информации, создания электронных документов и осуществления электронного документооборота.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-4, ОПК-6, ПК-4.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы, средства получения, хранения, переработки информации	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
2.	ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	эффективно и безопасно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Навыками осуществления поиска и работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
3.	ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	источники актуальной правовой информации, в т.ч. в глобальных информационных сетях; требования к профессиональн	использовать информационные технологии для повышения уровня профессиональной квалификации	навыками работы с компьютерной техникой при повышении квалификации; возможностям и установления настроек компьютерной

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ой компетенции; источники повышения профессиональной квалификации в дистанционной форме		техники по получению ежедневной актуальной правовой информации и изменений законодательства
4.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	возможности информационно-правовых систем в различных сферах юридической деятельности и закономерности их реализации в программных продуктах	использовать в практической деятельности информационные системы и обеспечивать их оптимальный режим функционирования	навыками по внесению актуальной информации в состав информационно-правовых систем, обработке и хранению информации

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет, система, задачи и методы правовой информатики	7,8	2		2	3,8
2.	Государственная политика информатизации	8	2		2	4
3.	Информационные системы в юридической деятельности и их классификация	6			2	4
4.	Автоматизированные информационные системы в правовой сфере	6			2	4
5.	Информатизация правоприменительной и правотворческой деятельности. Информатизация избирательного процесса. Электронный документооборот	10	2		2	6
6.	Современные информационные системы в деятельности правоохранительных органов: понятие, виды	6			2	4
7.	Использование современных программно-аппаратных средств для организации автоматизированного рабочего места следователя	8	2		2	4

8.	Информационные технологии в экспертной деятельности и экспертные правовые системы	8	2		2	4
9.	Информатизация деятельности судов в Российской Федерации	8	2		2	4
10.	Справочно-правовые системы	10	2		2	6
11.	Информационная безопасность, способы защиты информации	7	1		2	4
12.	Правовые ресурсы Интернета. Электронная подпись	9	1		2	6
13.	Теория информационного поиска, информационно-поисковые языки, их практическая реализация в справочных правовых системах	8	2		2	4
	Итого по дисциплине:		**18**		**26**	**57,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Основная литература:

1. Чубукова С.Г. Правовая информатика: учебник и практикум. 3-е изд., перераб. и доп. М., Юрайт. 2018. [Электронный ресурс] https://biblio-online.ru/book/BD5768E2-FD23-4B77-8EC6-96951D5D8D3A/pravovaya-informatika
2. Вичугова А.А. Инструментальные средства информационных систем: учебное пособие. Томск, 2015. [Электронный ресурс] Университетская библиотека online. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=442814&sr=1
3. Артемов А.В. Информационная безопасность: курс лекций. Орел, 2014. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428605&sr=1
4. Рассолов И.М. Интернет-право: учебное пособие / И.М. Рассолов. М., Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114528

Автор РПД Бондаренко Ю.А.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Информатизация в юридической деятельности»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов ОФО: 50,2 часов контактной работы: лекционных 18 ч., лабораторных 26 ч., иной контактной работы 6,2 ч. (в том числе 6 ч. контролируемая самостоятельная работа, 0,2 ч. промежуточная аттестация); 57,8 часов самостоятельной работы)*

Цель дисциплины: состоит в ознакомлении обучаемых с закономерностями и особенностями современных информационных процессов в сфере юридической деятельности; с принципами построения и методиками использования автоматизированных информационных систем, создаваемых для совершенствования юридической деятельности и решения правовых задач на базе комплексного использования теории и методологии правовых наук, а также средств и методов математики, информатики, кибернетики и логики.

По окончании дисциплины «Информатизация в юридической деятельности» студенты должны овладеть навыками работы со справочными правовыми системами, используемыми юристами в практической деятельности, и решать с их помощью повседневные задачи, возникающие в процессе обучения и консультирования граждан по правовым вопросам.

Задачами дисциплины являются исследование вопросов использования возможностей компьютерной техники и программно-аппаратных комплексов на их основе в юридической деятельности.

Конкретными задачами являются:

– познание закономерностей информационных процессов;

– изучение основных методов защиты информации;

– изучение средств, предоставляемых пользователям информационно-коммуникационной сети «Интернет» при работе с правовой информацией;

– получение и закрепление знаний в области применения современных информационных технологий, включая их техническое и программное обеспечение, в юридической деятельности;

– ознакомление с методами автоматизированного решения типичных задач, встречающихся в работе судей, работников правоохранительных органов, государственных гражданских служащих, а также юристов, осуществляющих реализацию законных интересов коммерческих и некоммерческих организаций.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; способность повышать уровень своей профессиональной компетентности; способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Информатизация в юридической деятельности (код дисциплины Б1.В.ДВ.02.02) относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана как дисциплина, изучаемая по выбору, и изучается на третьем курсе, в шестом семестре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-4, ОПК-6, ПК-4.

№ п.п.	Индекс компет	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

	енции		**знать**	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы, средства получения, хранения, переработки информации	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
2.	ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	эффективно и безопасно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Навыками осуществления поиска и работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
3.	ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	источники актуальной правовой информации, в т.ч. в глобальных информационных сетях; требования к профессиональной компетенции; источники повышения профессиональной квалификации в дистанционной форме	использовать информационные технологии для повышения уровня профессиональной квалификации	навыками работы с компьютерной техникой при повышении квалификации; возможностями установления настроек компьютерной техники по получению ежедневной актуальной правовой информации и изменений законодательства
4.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии	возможности информационно-правовых систем в различных	использовать в практической деятельности информационные	навыками по внесению актуальной информации в

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		с законодательством Российской Федерации	сферах юридической деятельности и закономерности их реализации в программных продуктах	системы и обеспечивать их оптимальный режим функционирования	состав информационно-правовых систем, обработке и хранению информации

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет, система, задачи и методы правовой информатики	7,8	2		2	3,8
2.	Государственная политика информатизации	8	2		2	4
3.	Информационные системы в юридической деятельности и их классификация	6			2	4
4.	Автоматизированные информационные системы в правовой сфере	6			2	4
5.	Информатизация правоприменительной и правотворческой деятельности. Информатизация избирательного процесса. Электронный документооборот	10	2		2	6
6.	Современные информационные системы в деятельности правоохранительных органов: понятие, виды	6			2	4
7.	Использование современных программно-аппаратных средств для организации автоматизированного рабочего места следователя	8	2		2	4
8.	Информационные технологии в экспертной деятельности и экспертные правовые системы	8	2		2	4
9.	Информатизация деятельности судов в Российской Федерации	8	2		2	4
10.	Справочно-правовые системы	10	2		2	6
11.	Информационная безопасность, способы защиты информации	7	1		2	4
12.	Правовые ресурсы Интернета. Электронная подпись	9	1		2	6
13.	Теория информационного поиска, информационно-поисковые языки, их практическая реализация в справочных правовых системах	8	2		2	4
	Итого по дисциплине:		**18**		**26**	**57,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Чепурнова Н.М. Правовые основы информатики: учебное пособие / Н.М. Чепурнова, Л.Л. Ефимова. М., Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426501
2. Вичугова А.А. Инструментальные средства информационных систем: учебное пособие. Томск, 2015. [Электронный ресурс] Университетская библиотека online. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=442814&sr=1
3. Артемов А.В. Информационная безопасность: курс лекций. Орел, 2014. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428605&sr=1
4. Чубукова С.Г. Правовая информатика: учебник и практикум. 3-е изд., перераб. и доп. М., Юрайт. 2018. [Электронный ресурс] https://biblio-online.ru/book/BD5768E2-FD23-4B77-8EC6-96951D5D8D3A/pravovaya-informatika
5. Рассолов И.М. Интернет-право: учебное пособие / И.М. Рассолов. М., Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114528

Автор РПД Бондаренко Ю.А.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Судебная система РФ»

1 зачетная единица (36час, из них – для студентов ОФО: 28,2 часов контактной работы: лекционных 10 ч., практических 16 ч., иной контактной работы 2,2 ч. (КСР-2ч., промежуточная аттестация 0,2 ч.); 7,8 ч. самостоятельной работы).

1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Судебная система РФ» является формирование у студентов углубленных комплексных знаний в области российского судоустройства, значимости, места и роли судебной власти в системе разделения властей.

1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами дисциплины «Судебная система РФ» выступают:

- анализ места и роли Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ в судебной системе России и в системе разделения властей;
- анализ норм судоустройственного законодательства Российской Федерации, и их квалифицированное толкование;
- формирование у студентов умения и навыков давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанных с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.
- формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры по вопросам судоустройства РФ.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способности толковать нормативные правовые акты; способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере судоустройства РФ.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная система РФ» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины учебного плана.

Дисциплина «Судебная система РФ» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, уголовно-процессуальное право, административное судопроизводство и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности студентов, необходимым при освоении дисциплины «Судебная система РФ», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства, история государства и права, конституционное право и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Судебная система РФ» направлено на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

− способен толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

− способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2; ПК-15; ПК-16

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике; понятие судебной системы РФ, структуру судебной системы РФ, звенья и инстанции судебной системы РФ. А также знать следующие вопросы: Мировые судьи в системе судов общей юрисдикции РФ. Районный суд в системе судов общей юрисдикции РФ. Суды субъектов РФ в системе судов общей юрисдикции РФ. Военные суды в системе судов общей юрисдикции РФ.	осуществлять профессиональную деятельность в судебной системе РФ на основе этих знаний, развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	навыками осуществления профессиональной деятельности в судебной системе РФ на основе этих знаний, развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
3	ПК-15	способен толковать нормативные правовые акты	нормативные правовые акты, связанные с судебной системой РФ. Знать понятие конституционного контроля, состав и организация деятельности Конституционного Суда РФ, понятие и виды решений Конституционного Суда РФ,	толковать судоустройственные нормы, использовать грамматический, логический, систематический, историко-политический, телеологический и функциональный способы.	навыками толкования судоустройственных норм; навыками классификации этих норм права с учетом их юридической силы.

			статус судьи Конституционного Суда РФ.		
6	ПК-16-	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций, в том числе по вопросам: Место Верховного Суда РФ в судебной системе РФ, полномочия Верховного Суда РФ, состав и организацию деятельности Верховного Суда РФ.	давать квалифицированные юридические заключения и консультации, в том числе по вопросам, связанным с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.	навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанным с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.

2.2 Структура дисциплины:

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие и общая характеристика судебной системы РФ	5	2	2		1
2	Конституционный Суд РФ в судебной системе РФ	7	2	4		1
3	Верховный Суд РФ в судебной системе РФ	8	2	4		2
4	Суды общей юрисдикции в судебной системе РФ	8	2	4		2
5	Арбитражные суды в судебной системе РФ	5,8	2	2		1,8
	Итого:		10	16		7,8

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*
Вид аттестации: *зачёт*

Основная литература:

1. Иванова, М.А. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие / М.А. Иванова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1602-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467409.
2. Лиховицкая, Е.П. Судоустройство и правоохранительные органы: краткий курс : учебное пособие / Е.П. Лиховицкая. - Москва : Проспект, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-392-21723-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471514.
3. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник для бакалавров / Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Ю.К. Орлов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 9-785-392-19321-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445115.
4. Свердюков, Н.В. Правоохранительные органы Российской Федерации. Курс лекций : учебное пособие / Н.В. Свердюков. - Москва : Проспект, 2017. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21544-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445116.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД _____ И.Н. Гелиева
А.С. Даниелян

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Судоустройство в РФ»

1 зачетная единица (36час, из них – для студентов ОФО: 28,2 часов контактной работы: лекционных 10 ч., практических 16 ч., иной контактной работы 2,2 ч. (КСР-2ч., промежуточная аттестация 0,2 ч.); 7,8 часа самостоятельной работы).

1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Судоустройство в РФ» является формирование у студентов углубленных комплексных знаний в области российского судоустройства, значимости, места и роли судебной власти в системе разделения властей.

1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами дисциплины «Судоустройство в РФ» выступают:
- анализ места и роли Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ в судебной системе России и в системе разделения властей;
- анализ норм судоустройственного законодательства Российской Федерации, и их квалифицированное толкование;
- формирование у студентов способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанных с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.
- формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры по вопросам судоустройства РФ.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; способности толковать нормативные правовые акты; способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере судоустройства РФ.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судоустройство в РФ» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины учебного плана.

Дисциплина «Судоустройство в РФ» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, уголовно-процессуальное право, административное судопроизводство и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности студентов, необходимым при освоении дисциплины «Судоустройство в РФ», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства, история государства и права, конституционное право и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике, а также знать следующие вопросы: предмет курса, понятие, задачи, функции. нормативные источники, Конституция РФ, федеральные законы, иные нормативные акты. Соотношение курса «Судоустройство РФ» с другими дисциплинами, понятие судебной власти, ее сущностные характеристики и свойства. Значение и роль судебной власти в системе разделения властей. Соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Понятие правосудия как содержания судебной власти, его признаки. Правосознание и правовая культура судебной власти. Понятие судопроизводства, как средства осуществления судебной власти. Понятие и значение принципов правосудия, их признаки и система. Мировые судьи в системе судов общей юрисдикции РФ. Районный суд в системе судов общей юрисдикции РФ. Суды субъектов РФ	осуществлять профессиональную деятельность в судебной системе РФ на основе этих знаний, развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	навыками осуществления профессиональной деятельности в судебной системе РФ на основе этих знаний, развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

			в системе судов общей юрисдикции РФ. Военные суды в системе судов общей юрисдикции РФ. Правовая культура судопроизводства, как основа эффективного правоприменения.		
3	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	Нормативные правовые акты, связанные с судебной системой РФ. Знать понятие конституционного контроля, состав и организация деятельности Конституционного Суда РФ, понятие и виды решений Конституционного Суда РФ, толкование статус судьи Конституционного Суда РФ. Толкование Конституции РФ: понятие, порядок осуществления.	толковать судоустройственные нормы, использовать грамматический, логический, систематический, историко-политический, телеологический и функциональный способы.	навыками толкования судоустройственных норм; навыками классификации этих норм права с учетом их юридической силы.
6	ПК-16-	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций, в том числе по вопросам: Место Верховного Суда РФ в судебной системе РФ, полномочия Верховного Суда РФ, состав и организацию деятельности Верховного Суда РФ. Разъяснения Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики.	давать квалифицированные юридические заключения и консультации, в том числе по вопросам, связанным с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.	навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанных с местом Верховного Суда РФ в судебной системе РФ.

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в _4_семестре *(для студентов ОФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет и система курса Судоустройство в РФ	4	1	2		1
2	Понятия судебной власти и принципов правосудия.	4	1	2		1
3	Судебная система РФ общая характеристика	5	2	2		1
4	Конституционный Суд в судебной системе РФ	5	2	2		1
5	Верховный Суд в судебной системе РФ	5	2	2		1
6	Суды общей юрисдикции в судебной системе РФ	6	1	4		1
7	Арбитражные суды в судебной системе РФ	4,8	1	2		1,8
	Итого		10	16		7,8

Курсовые проекты или работы *не предусмотрены*

Вид аттестации: *зачёт*

5.1 Основная литература:

1. Иванова, М.А. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие / М.А. Иванова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1602-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467409.
2. Лиховицкая, Е.П. Судоустройство и правоохранительные органы: краткий курс : учебное пособие / Е.П. Лиховицкая. - Москва : Проспект, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-392-21723-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471514.
3. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник для бакалавров / Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Ю.К. Орлов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 9-785-392-19321-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445115.
4. Свердюков, Н.В. Правоохранительные органы Российской Федерации. Курс лекций : учебное пособие / Н.В. Свердюков. - Москва : Проспект, 2017. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21544-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445116.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Программу составили:

Автор (ы) РПД: И.Н. Гелиева, А.С. Даниелян

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.04.01«Парламентское право»

Объем трудоемкости:*2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 38,3 часов контактной работы: лекционных 18 часов, практических -18 часов, иной контактной работы 2,3 часа (в том числе промежуточная аттестация – 0,3 ч.,КСР –2 часа);7 часов самостоятельной работы;26,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Парламентское право» преследует своей целью сформировать у студентов профессиональные компетенции, необходимые для последующей успешной реализации правовых норм, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в разработке нормативных правовых актов в профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина «Парламентское право» имеет также своей целью сформировать у студентов прочную теоретическую базу для понимания и усвоения теоретических положений парламентского права, навыков самостоятельного применения норм парламентского права в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

Основными задачами дисциплины являются:

- формирование базовых понятий о теории парламентаризма, парламентского права, парламентской деятельности;

- изучение конституционно-правового статуса, организации и порядка деятельности федерального парламента;

- получение представления о порядке разработки нормативных правовых актов;

- изучение федерального законодательного процесса;

- изучение статуса парламентариев;

- знакомство с деятельностью законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

- развитие способности применения и реализации нормативных правовых актов в законодательной (представительной) деятельности;

- развитие навыков работы с учебной и научной литературой, самостоятельной аналитической и научно-исследовательской работы.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания об организации и деятельности законодательных (представительных) органов государственной власти на федеральном и региональном уровнях,способность участвовать в разработке и принятии нормативных правовых актов, квалифицированно применять и реализовывать нормыматериального и процессуального права в законодательной (представительной) деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Парламентское право» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Для изучения дисциплины «Парламентское право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения дисциплин:

- конституционное право РФ;
- конституционное право зарубежных стран;
- теория государства и права;
- финансовое право;
- административное право;
- избирательное право.

Дисциплина «Парламентское право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК – 1, ПК-5.

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплин обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК – 1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей	основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с законодательной	правильно применять правила юридической техники при разработке нормативно правовых актов в	навыками разработки нормативных актов в соответствии с законодательной (представительной) сферой

		профессиональной деятельности	(представительной) сферой деятельности федерального и региональных парламентов	соответствии с законодательной (представительной) сферой деятельности федерального и региональных парламентов	деятельности федерального и региональных парламентов
2.	ПК - 5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, регулирующих развитие парламентаризма и парламентского права, порядок формирования и структуру Федерального Собрания РФ, порядок работы, полномочия Парламента РФ, взаимодействие Федерального Собрания РФ с другими органами государственной власти, статус парламентариев, порядок формирования, организации и деятельности законодательных (представительных) органов субъектов РФ, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в законодательной	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, регулирующие развитие парламентаризма и парламентского права, порядок формирования и структуру Федерального Собрания РФ, порядок работы, полномочия Парламента РФ, взаимодействие Федерального Собрания РФ с другими органами государственной власти, статус парламентариев, порядок формирования, организации и деятельности законодательных (представительных) органов субъектов РФ, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в законодательной (представительной) сфере деятельности	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права, регулирующих развитие парламентаризма и парламентского права, порядок формирования и структуру Федерального Собрания РФ, порядок работы, полномочия Парламента РФ, взаимодействие Федерального Собрания РФ с другими органами государственной власти, статус парламентариев, порядок формирования, организации и деятельности законодательных (представительных) органов субъектов РФ

			(представительной) сфере деятельности		

Основные темы дисциплины:

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Российское парламентское право и парламентаризм	3	2			1
2.	Федеральное Собрание – Парламент Российской Федерации	7	2	4		1
3.	Порядок работы Федерального Собрания и его палат	5	2	2		1
4.	Полномочия палат и порядок их осуществления	7	2	4		1
5.	Законодательный процесс в Федеральном Собрании РФ	7	2	4		1
6.	Взаимодействие Федерального Собрания РФ и его палат с другими федеральными органами государственной власти	2	2			
7.	Парламентский контроль	5	2	2		1
8.	Статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы	4	2	2		
9.	Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ	3	2			1
	Итого по дисциплине:	43	18	18		7

Курсовые работы: *не предусмотрены*.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Основная литература:

1. Варлен М.В. Статус парламентария: теоретические проблемы: монография / М.В. Варлен. - М.: Проспект, 2015. - 186 с. : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251949

2. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15512-5 (Т. I); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390

3. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15513-2 (Т. II); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389

Автор РПД Терещенко Н.Д.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Конституционный контроль» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», государственно-правовой профиль

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 38,3 ч. контактной работы (лекционных 18 ч., практических 18 ч, КСР 2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 7 ч. самостоятельной работы; 26,7 контроль)*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Конституционный контроль» имеет своей целью формирование у студентов компетенций, направленных на подготовку бакалавров, способных совершать профессиональную деятельность в области осуществления конституционного контроля в РФ.

Задачи дисциплины:

– усвоение студентами вопросов теории конституционного контроля;

– исследование правовой природы, порядка организации и деятельности Конституционного Суда РФ;

– изучение общих принципов конституционного судопроизводства и отдельных категорий дел;

– обсуждение особенности функционирования органов конституционного контроля в субъектах РФ;

– формирование устойчивых знаний, умений и навыков применения и толкования нормативных правовых актов, регулирующих организацию и деятельность органов конституционного контроля.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебный курс «Конституционный контроль» является вариативной дисциплиной профессионального цикла основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», государственно-правового профиля.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-5, ПК-15

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
1	ПК-5	способность применять норма-тивные правовые акты, реализовывать нормы матери-ального и процессу-ального права в профессиональной деятельности	понятие норм конституционного права, регулирующих конституционное правосудие, их значение в механизме правового регули-рования, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права в сфере осуществления конституционного контроля	правильно определять подлежащие примене-нию нормативные акты, регулирующие конституционное судоустройство, общие правила рассмотрения дел в Конституционном суде РФ, стадии конституционного процесса, порядок принятия решения Конституционным Судом РФ, порядок рассмотрения отдельных категорий дел в Конституционном суде РФ, порядок организации и деятельности конституционных (уставных) судов субъектов РФ, их юридическую силу	навыками применения нормативно-правовых актов, регулирующих конституционное судоустройство, общие правила рассмотрения дел в Конституционном суде РФ, стадии конституционного процесса, порядок принятия решения Конституционным Судом РФ, порядок рассмотрения отдельных категорий дел в Конституционном суде РФ, порядок организации и деятельности конституционных (уставных) судов субъектов РФ в профессиональной

					деятельности, определения их иерархического положения в системе источников права
2.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования конституционного законодательства, в том числе регулирующего конституционное правосудие	определять виды и способы толкования различных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционное судоустройство, общие правила рассмотрения дел в Конституционном суде РФ, стадии конституционного процесса, порядок принятия решения Конституционным Судом РФ, порядок рассмотрения отдельных категорий дел в Конституционном суде РФ, порядок организации и деятельности конституционных (уставных) судов субъектов РФ в сфере осуществления конституционного контроля	навыками толкования различных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционное судоустройство, общие правила рассмотрения дел в Конституционном суде РФ, стадии конституционного процесса, порядок принятия решения Конституционным Судом РФ, порядок рассмотрения отдельных категорий дел в Конституционном суде РФ, порядок организации и деятельности конституционных (уставных) судов субъектов РФ

Основные темы дисциплины:

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие конституционного контроля	5	2	2	-	1
2.	История возникновения и становления судебного конституционного контроля в России	2	-	2	-	-
3.	Конституционное судоустройство	6	2	2	-	2
4.	Конституционное судопроизводство. Общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ	4	2	2	-	-
5.	Стадии конституционного судопроизводства	8	4	2	-	2
6.	Решения Конституционного Суда РФ	6	2	2	-	2

7.	Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел	4	2	2	-	-
8.	Конституционные (уставные) суды субъектов РФ	4	2	2	-	-
9.	Судебный конституционный контроль в зарубежных странах	4	2	2	-	-
	Итого по дисциплине:		18	18	-	7

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Козлова Е.И., Кутафин О.Е. Конституционное право России: учебник для студентов вузов. М., 2015 // http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251935

2. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А. Н. Костюков. М., 2015. Т- I-II http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390; http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389

Автор (ы) РПД _____ И.В. Шапиро

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Миграционное право» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», государственно-правовой профиль

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 40,2 ч. контактной работы (лекционных 18 ч., практических 18 ч, КСР 4 ч., промежуточная аттестация 0,2 ч.); 31,8 ч. самостоятельной работы)*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Миграционное право» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, направленных на подготовку бакалавров, способных осуществлять профессиональную деятельность в сфере миграции.

Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Миграционное право» выступают:

- усвоение студентами вопросов теории миграционного права: определение понятия, предмета и источников миграционного права как межотраслевого института;
- ознакомление студентов со спецификой правового регулирования миграционных отношений как на международном, так и на национальном уровне;
- изучение миграционной политики Российской Федерации и зарубежных стран;
- изучение компетенции органов государственной и муниципальной власти в сфере миграции населения в Российской Федерации;
- исследование проблем правового статуса мигрантов;
- исследование проблем наступления ответственности за нарушения миграционного законодательства;
-формирование устойчивых знаний, умений и навыков применения и толкования нормативных правовых актов, регулирующих миграционные отношения на национальном уровне.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебный курс «Миграционное право» является вариативной дисциплиной основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», государственно-правового профиля.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-5, ПК-15

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, виды нормативных правовых актов, регулирующих миграционное отношения и их значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы	правильно определять подлежащие применению нормативные правовые акты, регулирующие компетенцию органов государственной и муниципальной власти в области миграции, порядок въезда, выезда и проживания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ и порядок получения гражданства РФ, правовой статус мигрантов и	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов, регулирующих компетенцию органов государственной и муниципальной власти в области миграции, порядок въезда, выезда и проживания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ и порядок получения гражданства РФ, правовой статус мигрантов и ответственность за

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			реализации норм материального и процессуального права в юридической деятельности	ответственность за нарушение миграционного законодательства, международные миграционные отношения, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в юридической деятельности	нарушение миграционного законодательства, международные миграционные отношения в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
2.	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования миграционного законодательства	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих компетенцию органов государственной и муниципальной власти в области миграции, порядок въезда, выезда и проживания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ и порядок получения гражданства РФ, правовой статус мигрантов и ответственность за нарушение миграционного законодательства, международные миграционные отношения и применять их	навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих компетенцию органов государственной и муниципальной власти в области миграции, порядок въезда, выезда и проживания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ и порядок получения гражданства РФ, правовой статус мигрантов и ответственность за нарушение миграционного законодательства, международные миграционные отношения

Основные темы дисциплины:

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Миграционное право в системе российского права	14	4	4	-	6
2.	Государственное управление в сфере миграции населения	10	2	2	-	6

3.	Правовые основы внутренней и внешней миграции в Российской Федерации	14	4	4	-	6
4.	Правовой статус мигрантов в Российской Федерации	19,8	6	6	-	7,8
5.	Международное правовое регулирование миграционных отношений.	10	2	2	-	6
	Итого по дисциплине:		18	18		31, 8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А. Н. Костюков. М., 2015. Т. II // http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389
2. Шапиро И.В. Миграционное право. Краснодар, 2016

Автор (ы) РПД _____ И.В. Шапиро

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.05.02 «Конституционно-правовая ответственность»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 40,2 часов контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 4,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 31,8 часа самостоятельной работы).*

Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Конституционно-правовая ответственность» состоит в приобретении студентами системных и квалифицированных знаний о природе, содержании и специфике конституционно-правовой ответственности как разновидности юридической ответственности. Курс «Конституционно-правовая ответственность» способствует формированию надлежащей конституционной культуры, необходимой для поддержания приоритета и верховенства Конституции Российской Федерации.

Подготовленный по данной программе бакалавр обладает профессиональными знаниями, достаточными для квалифицированного применения в конкретных сферах юридический деятельности; экспертно-консультационной деятельности; квалифицированного толкования нормативных правовых актов в сфере применения конституционно-правовой ответственности.

Задачи дисциплины

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование у студентов устойчивых представлений о специфике конституционно-правовой ответственности;
- формирование способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, включающей знание порядка принятия юридических решений, связанных с реализацией конституционно-правовой ответственности, умение квалифицировать юридические факты и обстоятельства, связанные с мерами конституционно-правовой ответственности;
- формирование способностей владения навыками подготовки юридических документов, связанное со знанием природы юридических документов по реализации мер конституционно-правовой ответственности;
- приобретение студентами умения квалифицированно применять конституционно-правовые санкции.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере конституционно-правовой ответственности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конституционно-правовая ответственность» относится к *вариативной* части Блока Б1.В.ДВ.05.02 "Дисциплины" учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория права и государства, история права и государства, конституционное право России, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Конституционно-правовая ответственность» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки

обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Конституционно-правовая ответственность» направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций следующих компетенций:

Компетенция	**Компонентный состав компетенций**		
	Знает:	*Умеет:*	*Владеет:*
ПК-4 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	порядок принятия юридических решений, связанных с реализацией конституционно-правовой ответственности	квалифицировать юридические факты и обстоятельства, связанные с мерами конституционно-правовой ответственности	теорию юридической ответственности и наказания
ПК-7 - владение навыками подготовки юридических документов	знанием природы юридических документов по реализации мер конституционно-правовой ответственности	процессуально оформлять юридические документы, связанные с реализацией конституционно-правовой ответственности	навыками разработки юридических документов, связанных с реализацией конституционно-правовой ответственности

Основные разделы дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Конституционно-правовая ответственность как вид юридической ответственности	12	4	4		4
2.	Конституционно-правовая ответственность физических лиц	8	2	2		4
3.	Конституционно-правовая ответственность в области избирательного права	8	2	2		4

4.	Конституционно-правовая ответственность в сфере федеративных отношений	13	4	4		5
5.	Ответственность представительных органов государственной власти	9	2	2		5
6.	Ответственность главы государства	9	2	2		5
7.	Ответственность правительства	9	2	2		4,80
	Итого по дисциплине:	68	18	18		31,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Конституционное право России : учебник / Б.С. Эбзеев, И.Н. Зубов, Е.Н. Хазов и др. ; под ред. Б.С. Эбзеева, Е.Н. Хазова, А.С. Прудникова. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 711 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02592-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115399.

2. Конституционное право зарубежных стран : учебник / В.О. Лучин, Г.А. Василевич, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудникова, Г.А. Василевич, В.О. Лучина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 727 с. - Библиогр.: с. 720-723. - ISBN 978-5-238-01625-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115394.

3. Осавелюк, А.М. Конституционное право зарубежных стран : учебное пособие / А.М. Осавелюк. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01716-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115395.

Автор РПД д.ю.н., профессор Дзидзоев Р.М.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Избирательное право»

Очная форма обучения

Объем трудоемкости: 4 *зачетные единицы (144 часа), из них – для студентов ОФО: 76,3 часа контактной работы: лекционных 36 ч., практических 36 ч., иной контактной работы 4,3 ч. (в том числе КСР 4 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 32 часа самостоятельной работы; 35,7 часов – контроль.*

Цель дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Избирательное право» является формирование у будущих бакалавров целостного представления и системы знаний о механизме правового регулирования выборов и референдумов в Российской Федерации, приобретение навыков применения полученных знаний в будущей профессиональной деятельности при решении юридических задач, привитие приверженности демократическим принципам организации государственной жизни, уважения к ценностям народного представительства, конституционализма, правового государства и гражданского общества.

Задачи дисциплины:

– получение студентами углубленных теоретических и прикладных знаний в области избирательного права и процесса;

– исследование проблем действующего федерального и регионального законодательства о выборах и референдумах и перспектив его дальнейшего совершенствования;

– углубленное освоение нормативного материала и высокий уровень ориентации в массиве нормативных актов о выборах и референдумах;

– ознакомление с правоприменительной практикой судов и избирательных комиссий;

– выработка и развитие навыков практического применения норм избирательного (референдумного) законодательства в процессе организации и проведения выборов и референдумов, разрешения избирательных споров, защиты избирательных прав.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Избирательное право» относится к вариативной части Блока Б1 «Дисциплины» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-5, ПК-13.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм избирательного права, их значение в механизме правового регулирования избирательных правоотношений, основные виды и формы реализации правовых норм, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующие избирательные правоотношения, правильно определять их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
2.	ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	основные результаты профессиональной деятельности, перечни юридической и иной документации, составляемой при подготовке и проведении выборов (референдумов)	правильно и полно формулировать результаты профессиональной деятельности по подготовке и проведению выборов, требующие отражения в юридической и иной докумен-тации	навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие избирательного права	12	4	4	–	4
2.	Источники избирательного права	12	4	4	–	4
3.	Система избирательных комиссий	8	2	2	–	4
4.	Избирательный процесс: понятие, структура, субъекты, стадии	12	4	4	–	4
5.	Выдвижение и регистрация кандидатов (списков кандидатов)	12	4	4	–	4
6.	Информационное обеспечение выборов	10	4	4	–	2
7.	Финансовое обеспечение выборов	6	2	2	–	2
8.	Организация голосования, установление итогов голосования, определение результатов выборов	12	4	4	–	2
9.	Избирательные споры. Юридическая ответственность за нарушения законодательства о выборах	12	4	4	–	4
10.	Институт референдума в Российской Федерации	12	4	4	–	4
	Итого по дисциплине:		36	36	–	32

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Избирательное право Российской Федерации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Захаров [и др.] ; под ред. И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 322 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03314-4. https://www.biblioonline.ru/book/5D108123-FBF4-4B82-94B6-385FDC4ADD39
2. Избирательное право России : учебник / В.О. Лучин, В.Н. Беленовский, Т.М. Пряхина и др. ; ред. В.О. Лучин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 735 с. : ил., табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01903-1 ; То

же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115027.

Автор (ы) РПД _____ Н.Ю. Турищева

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Муниципальное право зарубежных стран»

Объем трудоемкости: 4 зач. ед. (144 час. из них для студентов ОФО: 76,3 часа контактной работы: лекционных 36 ч., практических 36 ч., иной контактной работы 4,3 ч. (в том числе КСР 4 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 32 ч. самостоятельной работы; 35,7 ч. контроль)

Цель дисциплины

Формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для формирования способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина «Муниципальное право зарубежных стран»имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений международного муниципального права, а также навыков самостоятельного применения норм международных договоров в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Муниципальное право зарубежных стран» выступают:

- приобретение обучающимися знаний основных социальных норм, регулирующих поведение в сфере профессиональной деятельности, способы взаимодействия с коллегами, правила работы в коллективе, особенности предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;
- выработка у обучающихся умения выбирать необходимые формы и методы толерантного поведения в условия профессионального взаимодействия с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- формирование навыков реализации способности к толерантному поведению, к социальному и профессиональному взаимодействию с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- раскрытие сущности местного самоуправления в зарубежных странах, его своеобразия как формы организации власти народа, соотношения власти местного самоуправления (муниципальной власти) и государственной власти;
- приобретение студентами знаний о правовой, территориальной, организационной и финансово-экономической основах местного самоуправления в различных странах, его функциях и предметах ведения;

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки реализации способности к толерантному поведению, к социальному и профессиональному взаимодействию с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, правильного применения правил юридической техники при разработке нормативных правовых актов в области местного самоуправления в зарубежных странах.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Муниципальное право зарубежных стран» относится к вариативной части Блока Б1.В.ДВ.06.02 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам: теория и история государства и права, конституционное право РФ, теория государства и права, финансовое право, административное право, избирательное право,

получаемые знания по которым формировались в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующего материала.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6, ПК-1.

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплин обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК – 6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности, способы взаимодействия с коллегами, правила работы в коллективе, особенности предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности, связанной с изучением и реализацией опыта зарубежного законодательства в области местного самоуправления, компетенции местного самоуправления в зарубежных странах, взаимоотношения муниципальных органов с центральной властью за рубежом.	выбирать необходимые формы и методы толерантного поведения в условия профессионального взаимодействия с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при изучении и реализации опыта зарубежного законодательства в области местного самоуправления, компетенции местного самоуправления в зарубежных странах, взаимоотношения муниципальных органов с центральной властью за рубежом.	навыками реализации способности к толерантному поведению, к социальному и профессиональному взаимодействию с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при изучении и реализации опыта зарубежного законодательства в области местного самоуправления, компетенции местного самоуправления в зарубежных странах, взаимоотношения муниципальных органов с центральной властью за рубежом.
2.	ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в области местного самоуправления в зарубежных странах	правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в области	навыками разработки нормативных актов в области местного самоуправления в зарубежных странах

				местного самоуправления в зарубежных странах	

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и сущность муниципального права в зарубежных странах. Современные концепции местного самоуправления.	12	4	4	-	4
2.	Мировые модели организации публичной власти на местах.	12	4	4	-	4
3.	Зарубежное законодательство в области местного самоуправления.	12	4	4	-	4
4.	Компетенция местного самоуправления в зарубежных странах	12	4	4	-	4
5.	Взаимоотношения муниципальных органов с центральной властью в различных государствах.	12	4	4	-	4
6.	Экономическая основа местного самоуправления за рубежом.	12	4	4	-	4
7.	Местное самоуправление (управление) в федеративных государствах.	12	4	4	-	4
8.	Местное самоуправление (управление) в унитарных государствах.	12	4	4	-	4
9.	Особенности национального местного самоуправления отдельных государств.	11,7	4	4	-	3,7
	Всего:	107,7	36	36	-	35,7

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1 Гончаров В.И. Институционализация системы местного самоуправления в Российской Федерации: конституционно-правовое исследование: монография / В.И. Гончаров. - М.: Проспект, 2015. - 267 с. : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251928.

2 Фадеев В.И. Муниципальное право: учеб. – Москва: Проспект, 2015. – 336с. http://e.Lanbook.com/book/54601.

3 Упоров И.В., Старков О.В. Муниципальное право Российской Федерации: учебник – М.: Юнити-Дана, 2015 – 519с.: табл.- (Юриспруденция для бакалавров) ISBN 978-5-238-02596-4http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680.

Автор РПД – М.М. Курячая

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Таможенное право»

Объем трудоемкости: 2 *зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 40,2 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 4,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 31,8 часа самостоятельной работы)*

Цель дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины «Таможенное право» является приобретение обучающимся компетентности в сфере таможенного права: базовых теоретических знаний о сущности таможенных и иных непосредственно с ними связанных отношений и механизме их правового регулирования, способностей по практическому применению полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

Достижению целей способствует решение следующих задач:

освоение студентами теории таможенного права;

анализ и усвоение содержания нормативных правовых актов, регулирующих таможенные отношения;

приобретение студентами навыков правоприменительной деятельности, способности мотивированно отстаивать определенную позицию при рассмотрении споров в судах;

приобретение студентами навыков научной деятельности;

формирование у студентов правозащитной мотивации, уважительного отношения к правовым проблемам в сфере таможенного регулирования, стремления аргументировано изложить свою правовую позицию по таможенным вопросам с использованием ссылок на нормативные акты, судебную практику, выбрать правильный путь защиты интересов того или иного участника таможенных правоотношений; изложить свою правовую аргументацию в исковом заявлении в суд, дать правовой анализ предложенных спорных ситуаций; оперировать нормативным, судебным, разъяснительным и научным материалом.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Таможенное право» является дисциплиной федерального компонента и в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Юриспруденция» является обязательной для студентов юридического факультета.

Для изучения дисциплины «Таможенное право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения следующих дисциплин:

- Теории государства и права (все разделы и темы);

- Конституционного права (Конституция РФ как источник таможенного права, федеральные законы и иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, основные направления государственной политики в области таможенного регулирования, охраны государственной и экономической безопасности государства, права субъектов таможенных правоотношений, закрепленные в Конституции РФ);

- Административного права (о государственном управлении таможенным делом, в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности, об отграничении таможенного права от административного права, об административной ответственности за нарушение таможенных правил, особенности правового положения государственных гражданских служащих таможенных органов, особенности правового регулирования труда некоторых категорий работников);

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-4, ПК – 6.

.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, связанной с подачей электронной таможенной декларации и прилагаемых документов	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера в области обработки документов в таможенном деле	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией в таможенном деле
2.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству в области таможенного права; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству в сфере таможенного дела, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством в области таможенного дела, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения
3.	ПК-6	юридически правильно квалифицировать	основ перемещения через таможенную границу	составлять основные типовые документы, связан-	методами порядка проведения таможенного

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		факты и обстоятельства	товаров и транспортных средств	ные с применением таможенного законодательства и иных актов, содержащих нормы таможенного права, защитой прав лиц, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность	контроля

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Таможенное право и его место в правовой системе	6	2	2		2
2.	Источники таможенного права	6	2	2		2
3.	Система органов управления таможенным делом	6	2	2		2
4.	Физические и юридические лица – субъекты таможенного права	6	2	2		2
5.	Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ	8	2	2		4
6.	Таможенные платежи и таможенное оформление	8	2	2		4
7.	Таможенный контроль	8	2	2		4
8.	Таможенная стоимость товаров	8	2	2		4
9.	Ответственность за нарушение таможенного законодательства	8	2	2		4
10.	Сотрудничество государств-членов Таможенного союза по таможенным вопросам	3,8	-	-		3,8
	Итого по дисциплине:	67,8	18	18		31,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Таможенное право : учебник для студентов вузов / Н.Д. Эриашвили и др.. - 6-е изд., перераб. и доп. М : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=426679.

2. Бекяшев К.А., Моисеев Е.Г. Таможенное право: учебник – 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Проспект. 2015. 324 с// http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252151.

3. Таможенное право.Учебник для бакалавров / В.Н. Сидоров – 6-е изд. перераб. И доп. М. : Юрайт. 2015. 512 с. // https://biblio-online.ru/book/BC9EE13D-35E4-40FB-A46A-E9A31732D792.

АННОТАЦИЯ
по дисциплине
«БЮДЖЕТНОЕ ПРАВО»

Код и направление подготовки 40.03.01 юриспруденция, профиль: государственно-правовой

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы, 72 ч., из них – для студентов ОФО: 40,2 часа контактной работы (в том числе: лекционных 18 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 4,2 ч. – КСР 4 ч., промежуточная аттестация 0,2 ч); 31,8 ч самостоятельной работы)

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Бюджетное право» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Дисциплина «Бюджетное право» ставит цель определить место и роль бюджетного права в системе российского права, дать теоретическую оценку и раскрыть характеристики основных правовых институтов бюджетного права, провести оценку действующего бюджетного законодательства РФ, а также отразить основные проблемы, возникающие в судебной практике при применения бюджетного законодательства.

Задачи дисциплины:

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

1. Ознакомление с понятием, предметом и принципами бюджетного права Российской Федерации и содержанием основных его институтов.
2. Формирование знаний об основных категориях и понятиях бюджетного права; понятии и признаках норм бюджетного права, их основных видах, значении в правовом регулировании, формах реализации.
3. Ознакомление с основными нормативными актами, регулирующими бюджетные отношения, порядке их вступления в силу; особенностями материальных и процессуальных норм бюджетного права; учебной и специальной литературой по теме курса, с материалами правоприменительной практики финансовых органов государства и местного самоуправления.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией, способность соблюдать законодательство Российской Федерации, при осуществлении государственного управления в области бюджетных отношений, осуществлять профессиональную деятельность в области бюджетных

отношений на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Бюджетное право» является дисциплиной по выбору вариативной части Б1.В.ДВ.07.02 по направлению подготовки – 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавриат) для студентов юридического факультета государственно-правового профиля.

Содержание дисциплины опирается на следующие базовые правовые дисциплины, преподаваемые на юридическом факультете в рамках подготовки бакалавров: теория государства и права, конституционное право, административное право, налоговое право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-3, ПК-4

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, связанной с осуществлением бюджетной деятельности, в том числе с использованием компьютера	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, связанной с осуществлением бюджетной деятельности, в том числе с использованием компьютера	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, связанной с осуществлением бюджетной деятельности, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
3.	ПК-3	способность	основные	выбирать и	навыками

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права	способы обеспечения соблюдения бюджетного законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения бюджетного законодательства РФ	применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения бюджетного законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку	выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения бюджетного законодательства РФ субъектами права
4.	ПК-4	способность принимать	основы бюджетного	осуществлять в точном	навыками принятия

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	законодательства	соответствии с законом действия, связанные с анализом, толкованием и применением в практической деятельности норм бюджетного права	решений и совершения юридических действий в области бюджетных отношений в точном соответствие с законом

Основные разделы дисциплины для ОФО

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Бюджетное право Российской Федерации: понятие, предмет, принципы	7	2	2		3
2.	Бюджетное устройство в Российской Федерации	7	2	2		3
3.	Понятие и основы правового регулирования системы государственных и муниципальных доходов	7	2	2		3
4.	Правовой режим расходов бюджетов	7	2	2		3
5.	Бюджетный процесс в Российской Федерации	7	2	2		3
6.	Бюджетная компетенция Российской Федерации, её субъектов и муниципальных образований	6	2	2		2
7.	Правовое регулирование межбюджетных отношений	7	2	2		3
8.	Правовой режим целевых государственных и местных фондов	2,8				2,8

9.	Государственный (муниципальный) кредит	3				3
10.	Бюджетный контроль	7	2	2		3
11.	Бюджетные нарушения и бюджетные меры принуждения, применяемые за их совершение	7	2	2		3
	Итого по дисциплине:		18	18		31,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Бюджетное право: учебное пособие / под ред. Г.Б. Поляка, Д.А. Ремихановой, С.Н. Бочарова. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юнити-Дана, 2015. - 311 с. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114760

2. Давыдова, Н.Ю. Бюджетное право: учебное пособие / Н.Ю. Давыдова, М.Г. Чепрасов, И.С. Черепова. – Оренбург, 2016. - 487 с. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=467047

3. Гуринович, А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса: учебник ля бакалавриата и магистратуры / А. Г. Гуринович. М.: Издательство Юрайт, 2018. - 269 с. (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). URL: www.biblio-online.ru/book/CE8E0F30-133C-4423-8A76-3BB00698EEFA.

Автор РПД Добробаба Марина Борисовна

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Административно-процессуальное право»

Объем трудоемкости: 2 *зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 40,2 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 31,8 часа самостоятельной работы)*

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Административно – процессуальное право» является углубленное знание студентами теоретических основ административно-процессуального права, административно-процессуального законодательства и практики его применения, основных монографических работ и научных статей по проблемам административно-процессуального права, административной юстиции и административной юрисдикции, теории административно-процессуального права и теории административно-процессуальных и административно-юрисдикционных правоотношений, а также оказание помощи студентам в освоении указанной дисциплины. После изучения курса студенты должны не только укрепить свои знания по таким дисциплинам как «Административное право РФ», «Административное право зарубежных стран», «Административный процесс», «Административная ответственность», но и ознакомиться с новейшим законодательством в области регулирования административно-процессуальных и административно-юрисдикционных правоотношений.

Задачи дисциплины:

Изучение нормативных правовых актов органов исполнительной власти РФ в области регулирования административно-процессуальных и административно-юрисдикционных, уметь применять знания на практике. Для полного овладения материалом курса, студентам следует изучить законы субъектов РФ в области регулирования административно-процессуальных и административно-юрисдикционных правоотношений. Студенты должны уметь составлять основные процессуальные документы, знать порядок исполнения постановлений о назначении административных наказаний. Выполнению этой задачи служит представленная программа курса, рекомендуемые нормативные акты, научная и монографическая литература. Программа охватывает весь учебный курс и предусматривает деление материала на темы. В качестве итогового контроля предусмотрен зачет по данной дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, а также общепризнанных принципов, реализовывать нормы материального и процессуального права в административно-правовой сфере, способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к базовой части учебного цикла в соответствии с ФГОС ВО по направлению – 40.03.01 Юриспруденция. Содержание дисциплины опирается на такие базовые предметы как «Теория государства и права», «Теория государственного управления, «Административное право РФ», «Административно-деликтное право», «Административная ответственность». Планы практических занятий предназначены для проведения теоретических семинаров и практических занятий со студентами.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4, ПК-5; ПК - 11.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
2.	ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	основы административного и административно-процессуального законодательства	осуществлять служебную и иную государственно-управленческую деятельность в соответствии с законом	способами процессуального взаимодействия с другими субъектами и объектами государственного управления
3.	ПК – 5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Механизм применения норм административного процессуального права	Правильно применять нормы административного процессуального права	Методикой выбора подлежащей применению нормы
4.	ПК-11	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	причины и условия, способствующих совершению административных правонарушений	выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений	методами профилактики административных правонарушений

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Административно-процессуальное право - самостоятельная отрасль российского права	6	2	2	4
2.	Административные процедуры в Российской Федерации	12	2	2	4
3.	Основы административного судопроизводства в РФ	10	2	2	4
4.	Меры административного принуждения: предупреждение, пресечение, восстановление, обеспечение	10	2	2	4
5.	Административная ответственность в РФ: порядок привлечения, обжалования и исполнения	6	2	2	6
6.	Административная юстиция в зарубежных странах и в РФ	6	2	2	2
7.	Производство по жалобам	6	2	2	4
8.	Дисциплинарное производство	6	2	2	2
9.	Исполнительное производство	6	2	2	1,8
	Итого по дисциплине:	67,8	18	18	31,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Зеленцов А.Б., Кононов П.И., Стахов А.И. Административно – процессуальное право. М. Изд-во Юрайт.2017. 341 с. // https://biblio-online.ru/viewer/492A3AED-2CC3-4AD9-BFF7-76D87ED81F9B#page/1.

2. Административное право: учебник. – Москва. Проспект, 2016. 312с. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=444386.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Библиоклаб».*

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Административно-деликтное право»

Объем трудоемкости: 2 *зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 40,2 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 31,8 часа самостоятельной работы)*

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Административно-деликтное право» является углубленное знание студентами теоретических основ административной ответственности, административно-процессуального законодательства и практики его применения, основных монографических работ и научных статей по проблемам административно-деликтного правао права, административной юстиции и административной юрисдикции, а также оказание помощи студентам в освоении указанной дисциплины. После изучения курса студенты должны не только укрепить свои знания по таким дисциплинам как «Административное право РФ», «Административное право зарубежных стран», «Административный процесс», «Административная ответственность», но и ознакомиться с новейшим законодательством в области регулирования административно-процессуальных и административно-юрисдикционных правоотношений.

Задачи дисциплины:

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

– изучить теоретические работы по «Административно-деликтному праву», включая монографические исследования, статьи в периодических изданиях, сети «Интернет», учебные пособия;

– изучить и проанализировать законодательство в области административной ответственности;

– исследовать проблемные вопросы административной-деликтных правоотношений;

– ознакомиться с практической реализацией административно-деликтного законодательства.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки принимать оптимальные организационно-управленческие решения и отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Административно-деликтное право» является дисциплиной федерального компонента и в соответствии с ФГОС ВО по направлению – 40.03.01 Юриспруденция относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Для изучения дисциплины «Административно-деликтное право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения следующих дисциплин:

– Теории государства и права (все разделы и темы)

– Конституционного права (разделы о защите прав и свобод граждан)

– Административного права

При подготовке к изучению дисциплины «Административно-деликтное право» студент должен обладать:

– знаниями:

а) теории юридической ответственности;

б) вопросов правосознания;

в) профессиональной этики.

– умениями:

а) синтезировать знания об обществе и общественных процессах, о государстве и праве в комплекс представлений об административно-деликтных правоотношениях;

б) анализировать научную литературу и нормативно-правовые акты;

в) исследовать и выявлять проблемные вопросы дисциплины «Административно-деликтное право»;

– опытом деятельности:

а) самостоятельной работы с источниками;

б) коллективной работы при принятии решений.

Планы практических занятий предназначены для проведения теоретических семинаров и практических занятий со студентами.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

	Индекс компетен-ции	**Содержание компетенции (или её части)**	**В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны**		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права	основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.	выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку	навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права
	ПК-11	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений	навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Административно-деликтное право как отрасль права	4	2	-	-	2
2.	Источники административно-деликтного права	8	2	2	-	4
3.	Понятие административной ответственности как самостоятельного вида юридической ответственности.	8	2	2	-	4
4.	Основания и условия применения административной ответственности	8	2	2	-	4
5.	Субъекты административно-деликтных правоотношений: понятие, классификация, особенности правового статуса	8	2	2	-	4
6.	Административные наказания: понятие, система, классификация	8	2	2	-	4
7.	Административные правонарушения: понятие, общая характеристика, классификация	4	2	2	-	-
8.	Административные правонарушения, посягающие на права граждан, здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность: общая характеристика	6	-	2	-	4
9.	Административные правонарушения в области общественной безопасности: общая характеристика	8	2	2	-	4
10.	Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг	2	2	-	-	-

11.	Подведомственность дел об административных правонарушениях	3,8	-	2	-	1,8
Итого по дисциплине:		**67,8**	**18**	**18**	**-**	**31,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Административное право. В 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.Б. Агапов. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. Издательство Юрайт. 2017.429 с. // https://biblio-online.ru/viewer/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646#page/2.

2. Административное право России. В 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата. / А.И. Стахов, П.И. Кононов. – 3-е изд. перераб. и доп. – М. Издательство Юрайт. 2017. 184 с. // https://biblio-online.ru/viewer/CB8C4FC2-BF1A-40D9-8B37-77C08672BEE6#page/2.

3. Субъекты административного права: учебное пособие для бакалавриата / А.Б. Агапов - М.,Издательство Юрайт. 2017. 268 с. // https://biblio-online.ru/viewer/6874E200-6950-4E56-8349-BB8C8B53C22A#page/2.

Аннотация по дисциплине

Б.1.В.ДВ.09.01 БАНКОВСКОЕ ПРАВО

Курс__4__ Семестр _7_ Количество з.е._2*(72 часов, из них – для студентов ОФО: 4 к 7семестр:40,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 18ч., практических 18 ч., иная контактная работа 4,2 ч.; 31,8 часа самостоятельной работы)*

Цель дисциплины: овладение студентами теоретическими знаниями проблемных аспектов банковского права, предлагаемых направлений совершенствования банковского законодательства, практическими умениями и навыками в области анализа и исследования законодательства и теоретических знаний.

Задачи дисциплины:

– изучить теоретические работы по «Банковскому праву», включая монографические исследования, статьи в периодических изданиях, сети «Интернет», учебные пособия;

– изучить и проанализировать банковское законодательство;

–исследовать проблемные вопросы совершенствования банковского законодательства.

Освоение дисциплины студентами направлено на формирование способностей к самоорганизации и самообразованию, способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере банковского права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Банковское право» является дисциплиной вариативной части и в соответствии с ФГОС ВПО по направлению – 40.03.01 "Юриспруденция" является дисциплиной по выбору для студентов юридического факультета.

Для изучения дисциплины «Банковское право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения следующих дисциплин:

- Административное право

-Финансовое право

- Гражданское право

При подготовке к изучению дисциплины «Банковское право» студент должен обладать:

– знаниями:

а) административного права;

б) финансового права;

– умениями:

а) синтезировать знания о банках и банковских процессах, о банковской системе в комплекс представлений о банковском праве;

б) анализировать научную литературу и нормативно-правовые акты;

в) исследовать и выявлять проблемные вопросы дисциплины «Банковское право»;

– опытом деятельности:

а) самостоятельной работы с источниками;

б) коллективной работы при принятии решений.

Изучение дисциплины является основой для изучения иных публично-правовых отраслей.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	Знает:	*Умеет:*	*Владеет:*
ОК – 7 – стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	-методы исследования, применяемые в банковском праве; -способы профессионального самопознания и саморазвития;	- системно анализировать информацию; - использовать теоретические знания для генерации новых идей;	-методами исследования (общенаучными (дедукция, индукция, анализ, синтез) и частно-научными (историко-правовой, сравнительно-правовой, юридико-догматический, логический, системный анализ, метод анализа нормативной базы и обобщение практики ее применения);
ПК – 2 – способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	- правовые основы банковской деятельности; - особенности современного этапа развития банковского законодательства в мире; - способы профессионального	- системно анализировать и выбирать нормативно-правовые акты - участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях	- навыками принятия решений; способностью самостоятельно определять предмет исследования

	самопознания и саморазвития;		
ПК – 6 – способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	- правовые основы банковской деятельности; связь общественного развития и банковской системы.	Анализировать факты и обстоятельства в банковском праве;	- навыками установления юридической основы банковских фактов и обстоятельств; - навыками принятия решений;

Содержание и структура дисциплины для студентов ОФО

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СРС)
			Л	ПЗ	ЛЗ	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Правовое регулирование банковской деятельности	6	2			4
2.	Предмет и основные понятия банковского права	8	2	2		4
3.	Правовой статус Банка России	6	2	2		2
4.	Особенности правового статуса кредитных организаций	8	2	2		4
5.	Организационно-управленческие аспекты деятельности кредитных организаций	6	2	2		2
6.	Система требований, обеспечивающих надежность кредитных организаций	4		2		2
7.	Меры по предупреждению несостоятельности (банкротства) кредитных организаций	8	2	2		4
8.	Надзор за кредитными организациями, осуществляемый Банком России (банковский надзор)	8	2	2		4
9.	Отдельные виды государственного контроля в банковской сфере	6	2	2		2
10.	Виды ликвидации кредитных организаций, их соотношение	3,8		2		1,8
11.	Концептуальные особенности процедуры несостоятельности (банкротства) кредитных организаций	2	2			
	итого	67,8	18	18		31,8

Итоговый контроль - зачет

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: проблемные лекции, регламентированные дискуссии, имитационная игра.

Вид аттестации: зачёт

Основная литература

Банковское право: учебник для бакалавров/ под ред. Белых В.С./ М.: Проспект,2015.696с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252403&sr=1

Автор Калинина Л.Е.

Аннотация по дисциплине

Б.1.В.ДВ.09.02 ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Курс__4__ Семестр _7_ Количество з.е._2*(72 часов, из них – для студентов ОФО: 4 к 7семестр:40,2 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 18ч., практических 18 ч., иная контактная работа 4,2 ч.; 31,8 часа самостоятельной работы)*

Цель дисциплины: изучение основ информационного права и содержания информационного законодательства как правовой базы становления информационного общества, формируемого в ходе глобальных процессов информатизации государства и общества; обеспечение подготовки на высоком профессиональном уровне специалистов в области информационного права на основе широкого использования последних достижений правовой науки и практики в решении задач правового регулирования общественных отношений в информационной сфере.

Задачи дисциплины:

– изучить теоретические работы по «Информационному праву», включая монографические исследования, статьи в периодических изданиях, сети «Интернет», учебные пособия;

– изучить и проанализировать информационное законодательство;

–исследовать проблемные вопросы совершенствования информационного законодательства.

Освоение дисциплины студентами направлено на формирование способностей к самоорганизации и самообразованию, способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в информационной сфере.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Информационное право» является дисциплиной вариативной части и в соответствии с ФГОС ВПО по направлению – 40.03.01 "Юриспруденция" является дисциплиной по выбору для студентов юридического факультета.

Для изучения дисциплины «Информационное право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения следующих дисциплин:

- Административное право
- Гражданское право

При подготовке к изучению дисциплины «Информационное право» студент должен обладать:

– знаниями:

а) административного права;

б) гражданского права;

– умениями:

а) синтезировать знания об информации, информатизации и информационных процессах в комплекс представлений об информационном праве;

б) анализировать научную литературу и нормативно-правовые акты;

в) исследовать и выявлять проблемные вопросы дисциплины «Информационное право»;

– опытом деятельности:

а) самостоятельной работы с источниками;

б) коллективной работы при принятии решений.

Изучение дисциплины является основой для изучения иных публично-правовых отраслей.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	Знает:	*Умеет:*	*Владеет:*
ОК – 7 – стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	-методы исследования, применяемые в банковском праве; -способы профессионального самопознания и саморазвития;	- системно анализировать информацию; - использовать теоретические знания для генерации новых идей;	-методами исследования (общенаучными (дедукция, индукция, анализ, синтез) и частно-научными (историко-правовой, сравнительно-правовой, юридико-догматический, логический, системный анализ, метод анализа нормативной базы и обобщение практики ее применения);
ПК – 2 – способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления	- правовые основы банковской деятельности; - особенности современного этапа развития банковского законодательства в	- системно анализировать и выбирать нормативно-правовые акты - участвовать в общественно-профессиональных	- навыками принятия решений; способностью самостоятельно определять предмет

и правовой культуры	мире; - способы профессионального самопознания и саморазвития;	дискуссиях	исследования
ПК – 6 – способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	- правовые основы банковской деятельности; связь общественного развития и банковской системы.	Анализировать факты и обстоятельства в банковском праве;	- навыками установления юридической основы банковских фактов и обстоятельств; - навыками принятия решений;

Содержание и структура дисциплины

для студентов ОФО

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СРС)
			Л	ПЗ	ЛЗ	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Информационная цивилизация. Информационная сфера как объект правового регулирования	8	2	2		4
2.	Информация - объект информационной сферы и правовой системы	8	2	2		4
3.	Предмет, метод, принципы и система информационного права как отрасли права	8	2	2		4
4.	Система информационного законодательства Российской Федерации	8	2	2		4
5.	Информационно-правовое обеспечение пользователей информации	6	2	2		2
6.	Персональные данные, неприкосновенность частной жизни	6	2	2		2
7.	Законодательство об информационной безопасности. Концепция национальной безопасности и Доктрина информационной безопасности Российской Федерации	8	2	2		4
8.	Правовой институт государственной тайны в Российской Федерации	8	2	2		4
9.	Нормы и положения законодательства об ответственности за правонарушения в информационной сфере	8	2	2		4
	итого	72 с учетом ИКР и контроля	18	18		32

Итоговый контроль - зачет
Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: проблемные лекции, регламентированные дискуссии, имитационная игра.

Вид аттестации: зачёт

Основная литература

Амелин Р. В., Куликова С. А., Чаннов С. Е. Информационное право в схемах: учебное пособие. М.: Проспект, 2016. 125с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443942&sr=1
Михельсон К. К. Информационное право : конспект лекций: учебное пособие. М.: Проспект, 2016. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444133&sr=1

Автор Калинина Л.Е.

АННОТАЦИЯ
Дисциплины Б1.В.ДВ.10.01«Проблемы эффективности управленческой деятельности и законодательства»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы, (72часа, из них – для студентов ОФО: 40ч. контактной работы; лекционных 18 ч., практических 18 ч.; иной контактной работы 0,2 (в том числе промежуточная аттестация 0,2);32 ч. самостоятельной работы; 4 часа КСР)*

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Проблемы эффективности управленческой деятельности и законодательства» состоит в предоставлении студентам систематизированных сведений об основах нормативного правового регулирования деятельности властных органов и органов управления Российской Федерации, субъектов РФ, а также органов местного самоуправления.

Задачи дисциплины:

-ознакомить студентов с основополагающими нормативными правовыми актами для последующего осуществления своей профессиональной деятельности на правовой основе;
-предоставить студентам основной понятийный аппарат, применяемый в сфере государственного управления и законодательства и права;
-ознакомить студентов с основными правовыми институтами и самостоятельными отраслями права, регулирующими отношения в сфере правового регулирования управленческой деятельности;
-обучить студентов правовым способам защиты прав и законных интересов субъектов управленческой деятельности.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способностиучаствовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы эффективности управленческой деятельности и законодательства» относится к профессиональному циклу дисциплин выбора части ООП бакалавриата (ДВ) по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция, профиль государственно-правовой.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-14.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	**уметь**	**владеть**
ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности нормативную правовую базу, регламентирующую	правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности; соотносить возникающие прецеденты в	навыками разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности; методами эффективного использования

		деятельность органов государственного и муниципального управления; конституционно-правовые основы государственного и муниципального регулирования публичных и частных правоотношений; специфику правоотношений в сфере государственного и муниципального управления;	соответствии с юрисдикцией соответствующих органов государственного и муниципального управления;	соответствующих нормативных правовых документов в управленческой деятельности.
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике; нормативную правовую базу, регламентирующую деятельность органов государственного и муниципального управления;	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления	навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления; методами анализа правового регулирования государственного и муниципального управления; методами эффективного использования соответствующих нормативных правовых документов в управленческой деятельности.
ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных	основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных	принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых	принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов

	правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в _7__семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Правовое регулирование государственного и муниципального управления	22	6	6		10
2.	Государственное и муниципальное управление: структура, функции, перспективы развития	23	6	6		11
3.	Эффективность законодательства как проблема общей теории права	22,8	6	6		10,8
4.	КСР	4				
	Итого по дисциплине	**40**	**18**	**18**		**31,8**

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет
Основная литература:

1. Васильева, В. М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-

online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A/gosudarstvennaya-politika-i-upravlenie.
2. Основы государственного и муниципального управления (public administration): учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Меньшикова [и др.]; под ред. Н. А. Пруеля. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 340 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/7024C67C-898D-4D50-8A4A-7B356B5FA094/osnovy-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-public-administration.
3. Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Меньшикова [и др.]. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 387 с. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/24702FD0-D6C3-4B05-AF62-38C9ACE9692A/osnovy-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-agenty-i-tehnologii-prinyatiya-politicheskih-resheniy.
4. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Л. Купряшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 500 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/8A01B34A-ABE5-4005-B22C-49D9259B363F/osnovy-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya.

Автор РПД: к.ю.н., доцент Жбырь О.Н.

АННОТАЦИЯ
Дисциплины Б1.В.ДВ.10.02 «История политических и правовых учений»

Объем трудоемкости:*2 зачетные единицы (72часа, из них – для студентов ОФО: 40ч. контактной работы; лекционных 18 ч., практических 18 ч.; иной контактной работы 0,2 (в том числе промежуточная аттестация 0,2);32ч. самостоятельной работы; 4 часа КСР)*

Цель дисциплины:

1) формировать у студентов системное представление о развитии мировой политико-правовой мысли как целостном процессе концептуального осмысления теоретических проблем государственно-правового характера;

2) обобщить опыт многих поколений известных мыслителей, юристов, философов, политических деятелей в разрешении проблемных вопросов, связанных с исследованием происхождения, природы и сущности государства и права, законности и справедливости права, принципов взаимоотношений личности и государства;

3) ознакомить студентов с основными этапами развития политико-правовой мысли с учетом проблемно-теоретического характера учебного курса от политико-правовых учений Древнего Востока до государственно-правовых концепций XX в.;

4) сформировать у студентов представление о соотношении теоретических положений политико-правовой науки и реально существующих юридических институтов;

5) показать специфику истории политических и правовых учений как общепрофессиональной юридической дисциплины, которая рассматривает государственно-правовые проблемы только с позиций теоретических концепций, разработанных конкретными авторами или входящих в состав каких-либо методологических школ, сыгравших заметную роль в развитии политико-правовой мысли.

Задачами данной дисциплины являются:

1) ознакомить студентов с методологией изучения правовых явлений и методикой профессиональной оценки политико-правовых концепций;

2) сформировать у них навыки самостоятельного анализа теоретических работ крупнейших представителей политико-правовой мысли для профессиональной ориентации в общемировых тенденциях и перспективах развития исследований в области государства, политики, законодательства, права;

3) обучить студентов системному подходу к анализу развития любой научной дисциплины.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «История политических и правовых учений» относится к профессиональному циклу дисциплин выбора части ООП бакалавриата (ДВ) по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция, профиль государственно-правовой.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ПК-2.

№\№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	базовые положения философии, основные философские проблемы и способы их разрешения в зависимости от избранной концепции	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	навыками использования основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
2.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике; нормативную правовую базу, регламентирующую деятельность органов государственного и муниципального управления;	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления	навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления; методами анализа правового регулирования государственного и муниципального управления; методами эффективного использования соответствующих нормативных правовых документов в управленческой деятельности.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в _7__семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1.	Предмет и метод истории политических и правовых учений	3	2	-		1
2.	Политические и правовые учения в государствах Древнего Востока	3	-	2		1
3.	Политические и правовые учения в государствах Древней Греции (VI-II вв. до н..э.)	4	2	-		2
4.	Политически и правовые учения в государствах в Древнем Риме	2	-	2		2
5.	Политические и правовые учения в государствах в Западной Европе в период возникновения и развития феодализма (V-XIV вв.)	4	-	2		2
6.	Политические и правовые учения в России в период образования единого Русского государства	4	-	2		2
7.	Политически и правовые учения в странах Западной и Центральной Европы XV-XVI вв.	4	-	2		2

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
8.	Политические и правовые учения в Голландии и Англии в период ранних буржуазных революций XVII в.	4	2			2
9.	Политические и правовые учения в России в период образования и укрепления абсолютной монархии (XVII-первой половине XVIII в.)	4	2			2
10.	Политические и правовые учения во Франции в период Просвещения и буржуазной революции конца XVIII в.	4	2			2
11.	Основные направления политико-правовой идеологии в США в период борьбы за независимость	4		2		2
12.	Политические и правовые учения в России во второй половине XVIII в.	4	2			2
13.	Политические и правовые учения в Германии в XVII- в начале XIX в.	4	2			2

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
14.	Развитие политико-правовой мысли в странах Западной и Центральной Европы первой половине XIX в.	4		2		2
15.	Политические и правовые учения в России XIX в.	6	2	2		2
16.	Политические и правовые учения в странах Западной и Центральной Европы во второй половине XIX в.	4		2		2
17.	Политические и правовые теории XX в странах Европы и США	3,8	2			1,8
18.	**КСР**	4				
	Итого по дисциплине		**18**	**18**		**31,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Мачин, И. Ф. История политических и правовых учений: учебное пособие для академического бакалавриата / И. Ф. Мачин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/9775C538-54FE-48E4-B4D7-9C5DCD2A4069/istoriya-politicheskih-i-pravovyh-ucheniy.
2. Земцов, Б. Н. История политических и правовых учений: учебник и практикум для академического бакалавриата / Б. Н. Земцов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 440 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/01985737-B011-4DDA-A3FA-F0FE004122EC/istoriya-politicheskih-i-pravovyh-ucheniy.
3. Мачин, И. Ф. История политических и правовых учений : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Ф. Мачин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 459 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-

online.ru/book/3AEBC11D-456D-46C4-A224-3560487F2A45/istoriya-politicheskih-i-pravovyh-ucheniy.

Автор РПД: к.ю.н., доцент Жбырь О.Н.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Антикоррупционное правосознание»
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль): государственно-правовая для
очной формы обучения

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица, (36 часов, из них: контактная работа –22,2 часа (лекционных 12 ч. практических 12 ч. ИКР – 0,2 часа); 9,8 часов самостоятельной работы, КСР 2ч.).*

Цель дисциплины. формирование антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости ко всем формам коррупционной деятельности, формирование навыков противодействия соответствующим правонарушениям с привлечением институтов гражданского общества и государства.

Задачи дисциплины:

-изучение теоретических аспектов формирования правового сознания для дальнейшего осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

- развитие способности у студентов осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- обучение навыкам выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;
- воспитание готовности принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина «Антикоррупционное правосознание» имеет шифр специальности 40.03.01 (Б1.В.ДВ.11.01).

Курс дисциплины «Антикоррупционное правосознание» имеет непосредственную взаимосвязь с теорией государства и права, проблемами теории государства и права, философией права, отраслевыми курсами.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций (ОК/ОПК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления	навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления
2.	ПК-12	способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней	выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку	навыками выявления и пресечения коррупционного поведения
	ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Понятие и признаки антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Анализировать тексты проектов нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов на предмет наличия коррупциогенных факторов	Навыками исследования проектов нормативных правовых актов на предмет наличия в них коррупциогенных факторов

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Причины и исторические особенности появления коррупции в России.		2	2	-	1
2.	Государственная политика в сфере противодействия коррупции.		2	2	-	1
3.	Общетеоретические проблемы правовой культуры органов власти		2	2	-	2
4.	Профессиональная культура юристов.		2	2	-	2
5.	Особенности формирования правового сознания молодежи современного российского общества		2	2	-	2
6.	Роль правосознания в юридической деятельности и антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов		2	2	-	1.8
	Итого по дисциплине:	36	12	12		

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет* **Основная литература:**

1. Место западных идей в российском общественном и правовом сознании [Текст] : сборник научных статей / [под ред. И. О. Дементьева, А. В. Орловой, В. А. Чалого] ; Балтийский федеральный ун-т им. И. Канта, Ун-т Райерсон. - [Калининград]: Изд-во Балтийского федерального университета им. Иммануила Канта, 2016. - 177 с. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-9971-0434-4 : 100 р. http://sc.library.kubsu.ru/836c42d6f1e6e71180e9005056b604d5
2. Противодействие коррупции [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. Е. В. Охотского. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 367 с. - https://biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441BAD44-3E0460DFD9B1
3. Румянцева, Е. Е.Противодействие коррупции [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. - Москва : Юрайт, 2018. - 267 с. https://biblio-online.ru/book/17DC66C2-52D5-4AE8-ADB4491D9E767784

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД:
И.М.Хиль – к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

АННОТАЦИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ Б1. В.ДВ.11.02 ИСТОРИЯ ЧАСТНОГО ПРАВА
Направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат)

Объем трудоемкости: Общая трудоемкость дисциплины ОФО составляет 1 зачетную единицу, 36 часов (из них 24,2 контактных часов: 12 ч. лекционных занятий , 12 ч. семинарских занятий, 0.2 ч. ИКР, 2 ч. КСР, 9.8 ч. СРС.

Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «История частного права» является формирование у студентов профессиональных компетенций путем выявления, обновление и углубление историко-теоретико-правовых знаний о частном праве.

Задачи дисциплины

- выявить модели частного права отдельных зарубежных стран, в том числе и России для развития способности работать на благо общества и государства;
- дать общую характеристику истории частного права для формирования способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- выявить национально-исторические особенности формирования систем частного права за рубежом для развития способности участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- проанализировать содержание основных отраслей современного зарубежного частного права для развития способности участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- определить место частного права в действующих системах зарубежного права для формирования способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «История частного права» относится к вариативной части Блока 1 «Б1. Профессиональный цикл. Вариативная часть» учебного плана.

Дисциплина занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам: теория государства и права, философия, римское право, история государства и права России, история государства и права зарубежных стран.

Данная дисциплина предшествует изучению следующих дисциплин:
юридическая конфликтология, актуальные проблемы теории государства и права, альтернативное разрешение споров в отечественной и зарубежной доктрине права.

Успешное освоение курса «История частного права» создаст прочный базис для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности, послужит наиболее полному освоению теоретического арсенала всей юридической науки, юридического языка, без знания которого невозможно понимание других, важнейших отраслевых дисциплин – гражданского, уголовного, административного, трудового, процессуального права и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций

№ п.п.	Индекс компе	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

	тенции		**знать**	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-1	*способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности*	– исторический контекст формирования частно-правовых институтов – исторический контекст формирования юридических понятий	– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения – анализировать и толковать юридические нормы	–навыками выделения исторический юридической информации, необходимой для решения той или иной профессиональной или социальной проблемы –навыками прогнозирования дальнейшей судьбы частно-правовых явлений –навыками работы с правовыми актами -навыками разработки норм частного права
2.	ПК-6	*способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства*	- содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила	- выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, - правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, - давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	- навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств

Основные разделы дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре для студентов *ОФО*

№ ра	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	СРС

з-дела			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и задачи курса «История частного права»	6	2	2	-	2
2.	Правовая доктрина о дуализме частного и публичного права	6	2	2	-	2
3.	Национально-исторические особенности формирования систем зарубежного частного права	10	4	4	-	2
4.	Формы (источники) частного права в современном мире. Основные источники частного права	6	2	2	-	2
5.	Частное право в современном мире	5.8	2	2	-	1.8
	Итого по дисциплине		12	12	-	9.8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Актуальные проблемы частного права: Сборник статей к юбилею Павла Владимировича Крашенинникова: Москва – Екатеринбург, 21 июня 2014 г. Актуальные проблемы частного права: Сборник статей к юбилею Павла Владимировича Крашенинникова: Москва – Екатеринбург, 21 июня 2014 г. https://e.lanbook.com/reader/book/61625/#1

2. Санникова, Л.В. Институты частного права в Русской Правде / Л.В. Санникова; Институт государства и права Российской академии наук. - Москва: Статут, 2014. - 80 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0973-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450514

3.Римское частное право: учебник / Р.А. Курбанов, А.С. Лалетина, В.А. Гуреев и др.; Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова ; под ред. Р.А. Курбанова. - Москва: Проспект, 2015. - 307 с. - Библиогр.: с. 305-306. - ISBN 978-5-392-16613-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375378

4.История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров / К.И. Батыр, И.А. Исаев, Г.С. Кнопов и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА); отв. ред. И.А. Исаев, Т.П. Филиппова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2016. - 448 с.: ил. - ISBN 978-5-392-19658-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444547

Автор (ы) РПД: к.ю.н., доцент Фарои Т.В.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.12.01 «Правовые системы современности»
для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
для очной формы обучения

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица (36 часов, из них – для студентов ОФО: 26,2 часа контактной работы: лекционных 12 ч., практических 12 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 9,8 часов самостоятельной работы).*

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Правовые системы современности» является формирование общего представления о сравнительном правоведении как методе, как науке и как учебной дисциплине. Изучение сравнительного права имеет не только теоретическое, но и методологическое значение в повышении уровня образования, способствует углубленному пониманию национального и международного правопорядка, расширению общего кругозора, помогает выработке критического подхода к праву и различным явлениям правовой жизни.

Задачи дисциплины.

Основными задачами изучения дисциплины «Правовые системы современности» выступают:

- изучение предмета и методов, используемых в сравнительном правоведении;
- изучение основных определений, понятий и категорий компаративистики;
- понимание истории становления и развития места и роли курса сравнительного правоведения в жизни общества и юридической практики;
- понимание соотношения курса с международным и национальным правом.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться устойчивая способность: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Правовые системы современности» относится к дисциплине по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Сравнительное правоведение» изучается в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими предметами, и опирается на знания студентов, полученных в рамках изучения предшествующих дисциплин: «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История государства и права России», «Философия права», «История политических и правовых учений» и другими.

Итоговой целью преподавания (изучения) курса «Правовые системы современности» является формирование у студентов соответствующих знаний, практических навыков и компетенций.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ПК-2.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-1	использовать способность основы философских знаний для	основы и особенности философских знаний для формирования	логически мыслить, применять правила аргументирован	навыками логического мышления, аргументированн ого и ясного

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		формирования мировоззренческой позиции	мировоззренческой позиции	ного и ясного построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссий	построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссий
3.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи при анализе характерных черт и особенностей основных правовых систем современности, основаниях их классификации	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; находить, исследовать, анализировать и давать оценку нормативно-правовым актам, толковать и применять нормы права	навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, поиска оптимальных форм правового регулирования, путей сближения правовых систем, разрешения правовых проблем и коллизий

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе во 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие сравнительного правоведения	5,4	2	2		1,4
2.	История развития сравнительного правоведения	5,4	2	2		1,4
3.	Понятие и классификация правовых систем	6,1	2	2		2,1
4.	Романо-германская правовая семья	5,4	2	2		1,4

5.	Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья)	5,4	2	2		1,4
6.	Религиозные правовые семьи	6,1	2	2		2,1
7.	*Итого по дисциплине:*		12	12		9,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачёт*

Основная литература:

1. Тарановский, Ф.В. Сравнительное правоведение в конце XIX века [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2013. — 16 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/30448.

2. Егоров А.В. Правовые системы современности [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Минск: 2015. — 255 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/75110

3. Власов В.И. Правовые системы современности (Бакалавриат и Магистратура) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Власов, Г.Б. Власова, С.В. Денисенко. — Электрон. дан. — Москва: КноРус, 2014. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53280

4. Сравнительное правоведение/ В.Е. Чиркин. — 2-е изд., пересмотр. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2017.Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=752335

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД Н.В. Паршина

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.12.02 «Сравнительное правоведение»
для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
для очной формы обучения

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица (36 часов, из них – для студентов ОФО: 26,2 часа контактной работы: лекционных 12 ч., практических 12 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 9,8 часов самостоятельной работы).*

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Сравнительное правоведение» является формирование общего представления о сравнительном правоведении как методе, как науке и как учебной дисциплине. Изучение сравнительного права имеет не только теоретическое, но и методологическое значение в повышении уровня образования, способствует углубленному пониманию национального и международного правопорядка, расширению общего кругозора, помогает выработке критического подхода к праву и различным явлениям правовой жизни.

Задачи дисциплины.

Основными задачами изучения дисциплины «Сравнительное правоведение» выступают:

- изучение предмета и методов, используемых в сравнительном правоведении;
- изучение основных определений, понятий и категорий компаративистики;
- понимание истории становления и развития места и роли курса сравнительного правоведения в жизни общества и юридической практики;
- понимание соотношения курса с международным и национальным правом.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться устойчивая способность: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к дисциплине по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Сравнительное правоведение» изучается в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими предметами, и опирается на знания студентов, полученных в рамках изучения предшествующих дисциплин: «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История государства и права России», «Философия права», «История политических и правовых учений» и другими.

Итоговой целью преподавания (изучения) курса «Сравнительное правоведение» является формирование у студентов соответствующих знаний, практических навыков и компетенций.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ПК-2.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-1	использовать способность основы философских знаний для	основы и особенности философских знаний для формирования	логически мыслить, применять правила аргументирован	навыками логического мышления, аргументированн ого и ясного

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		формирования мировоззренческой позиции	мировоззренческой позиции	ного и ясного построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссий	построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссий
3.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи при анализе характерных черт и особенностей основных правовых систем современности, основаниях их классификации	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; находить, исследовать, анализировать и давать оценку нормативно-правовым актам, толковать и применять нормы права	навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, поиска оптимальных форм правового регулирования, путей сближения правовых систем, разрешения правовых проблем и коллизий

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе во 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие сравнительного правоведения	5,4	2	2		1,4
2.	История развития сравнительного правоведения	5,4	2	2		1,4
3.	Понятие и классификация правовых систем	6,1	2	2		2,1

4.	Романо-германская правовая семья	5,4	2	2		1,4
5.	Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья)	5,4	2	2		1,4
6.	Религиозные правовые семьи	6,1	2	2		2,1
7.	*Итого по дисциплине:*		12	12		9,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачёт*

Основная литература:

1. Тарановский, Ф.В. Сравнительное правоведение в конце XIX века [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2013. — 16 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/30448.

2. Егоров А.В. Правовые системы современности [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Минск: 2015. — 255 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/75110

3. Власов В.И. Правовые системы современности (Бакалавриат и Магистратура) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Власов, Г.Б. Власова, С.В. Денисенко. — Электрон. дан. — Москва: КноРус, 2014. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53280

4. Сравнительное правоведение/ В.Е. Чиркин. — 2-е изд., пересмотр. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2017.Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=752335

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД Н.В. Паршина

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.13.01 «Судебная медицина и судебная психиатрия»

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица (36 часов, из них для студентов ОФО: 26,2 часа контактной работы: лекционных12ч., практических12ч.; иная контактная работа 2,2 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 2 ч., промежуточная аттестация 0,2 ч.); 9,8 часа самостоятельной работы.*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Судебная медицина и судебная психиатрия» изучается с целью формирования у студентов профессиональных компетенций, необходимых для выявления фактов и обстоятельств, с использованием знаний судебной медицины и судебной психиатрии, овладения навыками составления документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности с использованием познаний в области судебной медицины и психиатрии;

Изучение дисциплины направлено на формирование комплекса специальных знаний, направленных на освоение доказательственного значения судебно-медицинской экспертизы, правильное толкование вопросов следователя и суда, ответов судебно-медицинского эксперта, понимание и разграничение компетенции правоохранительных органов и судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертиз.

Задачи дисциплины:

Основными задачами дисциплины «Судебная медицина и судебная психиатрия» выступают:

- формирование у обучаемых знаний судебно-медицинской танатологии, судебно-медицинской травматологии, судебно-медицинской токсикологии, судебно-медицинской экспертизе живых лиц, трупов, вещественных доказательств, по материалам уголовных дел, освидетельствования, медицинского освидетельствования и др.

- формирование навыков, необходимых для полноценного сбора доказательств, подлежащих судебно-медицинскому, судебно-химическому и медико-криминалистическому исследованиям; во время осмотра места происшествия и трупа, при освидетельствовании пострадавших и подозреваемых

- формирование навыков, необходимых при построении следственных версий, допросах свидетелей, подозреваемых, других участников уголовного процесса, а также в осуществлении оперативных и розыскных мероприятий, выявлении причин и условий совершения преступлений;

-формирование навыков формулирования вопросов для судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертиз, составления документации, сопровождающейся участием в процессуальных действиях судебного медика и судебного психиатра.

В результате освоения дисциплины студенты должны владеть навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к судебной медицине и психиатрии; навыками составления документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности с использованием познаний в области судебной медицины и психиатрии.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная медицина и судебная психиатрия» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана, выступая в качестве дисциплины по выбору по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК- 6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила применительно к судебной медицине и психиатрии	выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей применительно к судебной медицине и психиатрии	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к судебной медицине и психиатрии
2.	ПК 13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	правила и особенности составления документов с использованием познаний в области судебной медицины и психиатрии	правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации с использованием познаний в области судебной медицины и психиатрии	навыками составления документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности с использованием познаний в области судебной медицины и психиатрии

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 8семестре *(для студентов ОФО)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7

1.	Тема 1. Судебная медицина как наука и предмет. Процессуально организационные основы судебно-медицинской экспертизы	4	2	2		
2.	Тема 2. Судебно-медицинская травматология	2	2			
3.	Тема 3. Судебно-медицинская токсикология	1,96				1,96
4.	Тема 4. Судебно-медицинская экспертиза трупа	4	2	2		
5.	Тема 5.Судебно-медицинская экспертиза живых лиц	4	2	2		
6.	Тема 6. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств	2		2		
7.	Тема 7. Судебно-медицинская экспертиза при нарушении профессиональной деятельности медицинскими работниками	1,96				1,96
8.	Тема 8. Правовое положение и организационные формы судебно-психиатрической экспертизы	4	2	2		
9	Тема 9. Теоретические предпосылки невменяемости и недееспособности. Применение мер медицинского характера	4	2	2		
10.	Тема 10. Общее понятие о психических заболеваниях	1,96				1,96
11.	Тема 11. Состояния, обусловленные патологией развития и характера	1,96				1,96
12.	Тема 12. Заболевания, связанные с зависимостью от психоактивных веществ	1,96				1,96
	Итого по дисциплине:		12	12		9,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Основная литература:

1. Лисняк, М.А. Курс судебной психиатрии для юристов: учебное пособие / М.А. Лисняк; Сибирский Федеральный университет, Юридический институт. - Москва: Проспект, 2015. - 216 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253289
2. Чернухин, М.Т. Судебная медицина: учебник / М.Т. Чернухин, Р.В. Бабаханян, Л.В. Петров; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2011. - 254 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428256.

Автор (ы) РПД
Эртель Людмила Александровна, д.м.н., профессор

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Расследование должностных преступлений в правоохранительных органах»

Для направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): государственно-правовой

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Объем трудоемкости: 1 *зачетная единица (36 часов, из них – 26,2 контактных часов: лекционных 12ч., практических 12ч.; 9,8 часов самостоятельной работы, 2,2 иной контактной работы)*

Цель дисциплины: формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста **Задачи дисциплины:**

– уяснить основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, при выявлении и расследовании должностных преступлений;

– ознакомится с сущностью и содержанием процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования должностных преступлений в правоохранительных органах и иных правонарушений

– усвоить методики расследования преступлений, совершаемых должностными лицами правоохранительных органов в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей;

– ознакомится с разработанными алгоритмами расследования отдельных видов преступлений в правоохранительных органах;

– усвоить особенности тактики проведения отдельных следственных действий, формы взаимодействия следователя с оперативными и экспертнокриминалистическими службами;

– усвоить основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при выявлении и расследовании должностных преступлений.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ при выявлении и расследовании должностных преступлений, принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации при выявлении и расследовании должностных преступлений,

определения способов выявления, пресечения, раскрытия и расследования должностных преступлений в правоохранительных органах и иных правонарушений, проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при выявлении и расследовании должностных преступлений.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Расследование должностных преступлений в правоохранительных органах» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», Блока «Дисциплины по выбору» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, уголовное право, криминология, уголовно-процессуальное право, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность, судебные экспертизы, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Расследование должностных преступлений в правоохранительных органах» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права	основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства	выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права при выявлении и расследовании должностных преступлений, давать им правовую оценку	навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права при выявлении и расследовании должностных преступлений

			РФ при выявлении и расследовании должностных преступлений		

2.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством », правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий при выявлении и расследовании должностных преступлений	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации при выявлении и расследовании должностных преступлений	навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения при выявлении и расследовании должностных преступлений
3.	ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования должностных преступлений в правоохранительных органах и иных	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования должностных преступлений в правоохранительных органах и иных	навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования должностных преступлений в правоохранительных органах и иных правонарушений

			правонарушений	правонарушений	
4.	ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующ их созданию условий для проявления коррупции	основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при выявлении и расследовании должностных преступлений	принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при выявлении и расследовании должностных преступлений	навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции при выявлении и расследовании должностных преступлений

Основные разделы дисциплины:

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Расследование злоупотребления должностными полномочиями		2	2	-	2
2.	Расследование получения взятки		2	2	-	2
3.	Расследование служебного подлога		2	2	-	2
4.	Расследование незаконного освобождения от уголовной ответственности		-	2	-	2
5.	Расследование незаконного освобождения от уголовной ответственности		2	2	-	-
6.	Расследование принуждения к даче показаний		2	2	-	-

7.	Расследование фальсификации доказательств		2	2	-	-
	Итого по дисциплине:	34	12	12	-	8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Криминалистика: учебник для бакалавров / Н.Н. Егоров, М.В. Жижина, Е.П. Ищенко и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА); отв. ред. Е.П. Ищенко. - Москва: Проспект, 2015. - 365 с.: рис., ил. - ISBN 978-5-392-15364-0; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253287
2. Правовые и криминалистические аспекты расследования некоторых видов коррупционных преступлений: учебное пособие / В.Н. Карагодин, Е.Г. Быкова, Н.Б. Вахмянина и др.; под общ. ред. В.Н. Карагодина. - Москва : Проспект, 2016. - 400 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21115-9; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471966
3. Криминалистика: Учебник / Т.В. Аверьянова, Е.Р. Россинская, Р.С. Белкин, Ю.Г. Корухов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2017. - 928 с.: ил.; 70x100 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-334-8; [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=792661

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД Руденко А.В., д.ю.н., доцент

Горбань А.С.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

Объем трудоемкости:*328 часов аудиторной работы (практических 328 часов)*

Цель освоения дисциплины

Достижение и поддержание должного уровня физической подготовленности, обеспечивающего полноценную социальную и профессиональную деятельность.

Задачи дисциплины

- формирование умения рационально использовать средства и методы физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности;
- целенаправленное развитие физических качеств и двигательных способностей, необходимых для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- формирование и совершенствование профессионально-прикладных двигательных умений и навыков;
- повышение функциональной устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов внешней среды и специфических условий трудовой деятельности;
- формирование способности организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.14 учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения данной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-8.

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК -8	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Научно-практические основы здорового образа жизни, физической культуры и спорта.	Рационально использовать знания в области физической культуры и спорта для профессионально – личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	Знаниями и умениями в области физической культуры и спорта для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

Основные разделы дисциплины

Объем дисциплины составляет 328 практических часов, их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Контактная работа, в том числе:							
Аудиторные занятия (всего):	328	54	54	54	50	54	62
В том числе:							
Практические занятия (ПЗ):	328	54	54	54	50	54	62
Баскетбол Волейбол							

Бадминтон Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка Футбол Легкая атлетика Атлетическая гимнастика Аэробика и фитнес-технологии Единоборства Плавание Физическая рекреация*								
Самостоятельная работа (всего)		-	-	-	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость	час.	328	54	54	54	50	54	62
	в том числе контактная работа	328	54	54	54	50	54	62

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»: *зачет.*

Основная литература:

1. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Т. П. Бегидова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 188 с. (Серия: Университеты России). ISBN 978-5-534-04932-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/2B7A64A5-0F1A-4365-8987-4E59F8984293#page/1.
2. Евсеев, С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник / С.П. Евсеев. – М.: Спорт, 2016. - 616 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906839-42-8; Тоже [Электронныйресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454238.
3. Иванков, Ч. Технология физического воспитания в высших учебных заведениях: учебное пособие для студентов вузов / Ч. Иванков, С.А. Литвинов. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 304 с.: ил. - ISBN 978-5-691-02197-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429625.
4. Третьякова Н. В., Андрюхина Т. В., Кетриш Е. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры: учебное пособие; М.: Спорт, 2016; 281с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=461372#
5. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для академического бакалавриата / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 493 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00329-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань»* и *«Юрайт»*.

Автор: доцент, Кожанов Г.С.

АННОТАЦИЯ
Дисциплины ФТД.В.01 «Права человека»

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица (36 часов, из них – для студентов ОФО: 24,2 часа контактной работы: лекционных –8 часов,практических - 16 часов, иной контактной работы 0,2 часа (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 11,8 часа самостоятельной работы)*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Права человека» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных компетенций, способствующих уважать честь и достоинство личности, обеспечивать соблюдение законодательства РФ, для подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

Дисциплина «Права человека» имеет также своей целью дать студентам общее представление о концепции прав человека; научить студентов методам и способам защиты прав и свобод человека в конкретных жизненных ситуациях; сформировать у студентов позитивное отношение к правам человека, квалифицированно толковать законодательство РФ в сфере защиты прав и свобод человека.

Задачи дисциплины:

В процессе изучения курса «Права человека» студент должен овладеть навыками работы с законодательством, умением дать заключение по вопросам его применения и быть способным разрешить конкретный правовой спор в профессиональной деятельности юриста.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые навыки и знания, способствующие уважать честь и достоинство личности, применять законодательство в сфере соблюдения и защиты прав и свобод человека, к осуществлению профессиональной деятельности в сфере обеспечения и защиты прав и свобод человека.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Права человека» относится к вариативнойчасти ФТД. Факультативы.

Для изучения дисциплины «Права человека» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения дисциплин:

- конституционное право РФ;

- конституционное право зарубежных стран;

- теория государства и права;

- международное право

Дисциплина «Права человека» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:ПК – 9

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК -9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	этапы становления и развития прав и свобод человека и гражданина, содержание понятий правовой статус человека и гражданина, понятие гражданства, «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», обязанности человека и гражданина, основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты	правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, как основу гарантированност и прав и свобод	навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина, как основу гарантированност и прав и свобод

Основные темы дисциплины:

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Генезис прав человека	5	2	2		1
2.	Правовой статус личности	5	2	2		1
3.	Гражданство Российской	5	2	2		1

	Федерации					
4.	Личные (гражданские) права и свободы	5	2	2		1
5.	Политические права и свободы	3,8		2		1,8
6.	Социальные, экономические и культурные права и свободы	4		2		2
7.	Обязанности человека и гражданина	4		2		2
8.	Конституционные гарантии прав и свобод	4		2		2
	Итого по дисциплине:	35,8	8	16		11,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Белоусов Д.В. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект / Д.В. Белоусов, Н.М. Чепурнова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 167 с. -:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436696
2. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15512-5 (Т. I); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390
3. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15513-2 (Т. II); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389
4. Конюхова И.А. Конституционно-правовой статус личности в Российской Федерации / И.А. Конюхова, И.А. Алешкова, Л.В. Андриченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 200 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-02653-5.https://www.biblio-online.ru/book/D0DC5973-D362-4B12-BE62-3E9D466C1847
5. Права человека в России: история, теория и практика / Д.Т. Караманукян, А.В. Минжуренко, С.А. Величко и др.; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия»; отв. ред. Д.Т. Караманукян. - Омск: Омская юридическая академия, 2015. - 307 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98065-129-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437010

Автор РПД _____Терещенко Н.Д.

АННОТАЦИЯ

дисциплины ФТД.В.02 «Русский язык в деловой документации»
для направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
(квалификация (степень) выпускника – бакалавр), очная форма обучения, государственно–правовой профиль.

Объем трудоемкости:

ОФО:

Общее – 36

Контактные часы – 24,2; л. – 8, п/з – 16, СРС – 11,8, ИКР – 0,2, ЗЕТ – 1 (4 курс, 7 семестр) зачет

Цель дисциплины:

Основная цель курса - изучение принципов и особенностей функционирования русского языка в деловой и процессуальной документации, формирование и развитие у будущего специалиста – участника профессионального общения – коммуникативной компетенции, повышение уровня языковой образованности, практического владения современным русским литературным языком.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в суде и правоохранительных органах РФ.

Дисциплина «Русский язык в деловой документации» имеет также своей целью повышение общей правовой и речевой культуры студентов, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины «Русский язык в деловой документации» выступают:

– осуществление письменной и устной коммуникации на русском языке, осуществление юридической речевой коммуникации с позиции точности речи, чистоты речи, правильности и выразительности речи;

- разработка и правильное оформление юридических и служебных документов, в соответствии с особенностями официально–делового стиля.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки речевой коммуникации в юридической практике.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Русский язык в деловой документации» относится к факультативу вариативной – ФТД.В.02 учебного плана.

Изучению дисциплины «Русский язык в деловой документации» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Русский язык в деловой документации» является философия, профессиональная этика. Овладение новыми знаниями в области философии и профессиональной этики, расширяет общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Русский язык в деловой документации» служат теория и история государства и права, конституционное право, правоохранительные органы. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *следующих компетенций*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК – 5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	основы полемического мастерства и правила аргументации речи	применять основные правила ведения спора, полемические приемы и уловки в споре.	основными навыками ведения спора, полемическими приемами и правилами аргументации
2.	ПК –1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	языковые формулы официальных документов, приемы унификации языка служебных документов. Типичные лексические ошибки при составлении служебных документов.	применять правила оформления распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, инструктивно- методических документов	правилами оформления документов.

Основные разделы дисциплины:

- для очной формы обучения

№ темы	Наименование темы	Количество часов			
		всего	Аудиторная работа		СРС
			Л	ПЗ	
7 семестр					
1	Нормативный аспект культуры речи юриста.	8	2	4	2
2	Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль.	10	2	4	4
3	Язык и стиль служебных документов	10	2	4	4
4	Стилистика нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	7,8	2	4	1,8
	Итого		8	16	11,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Лабораторные работы: *не предусмотрены*

Контрольные работы: *не*

Основная литература:

1. Деловые документы в примерах и образцах : сборник типовых документов / М.Ю. Рогожин. - М., 2014. - 496 с. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253701

2. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О.В. Бондаренко, И.В. Кострулева, Е.П. Попова ; СКФУ, 2014. - 246 с. [Электронный ресурс]. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457153

Автор РДП – канд.филол.н., доцент А.В.Сытина

Приложение 3.

Рабочие программы практик.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования - первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«27» 04 2018 г.

Б2.В.01 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(Б2.В.01.01(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): государственно-правовой

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составил(и):

И.В. Шапиро, к.ю.н., доцент _____ _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание *подпись*

Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры конституционного м муниципального права
протокол № 13 « 5 » апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Ковтун О.А. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А.А. Хмырова
протокол № 10 « 16 » апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
подпись

Рецензенты:

Полухина Р.Э. - доцент кафедры международного права СКФ ФГБОУВО «РГУП», к.ю.н

Фоменко Е.Г. - судья Первомайского районного суда, к.ю.н.

1. Цели учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Основная цель учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) − закрепление и систематизация полученных знаний и профессиональная ориентация студентов. Данный вид практики направлен на изучение структуры, нормативных и организационных основ деятельности органов и организаций, осуществляющих юридическую деятельность.

2. Задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Основными задачами учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) являются: формирование у студентов представления о сущности и социальной значимости профессии юриста, закрепление и углубление имеющихся теоретических знаний, подготовка студентов к изучению отраслевых и специальных юридических дисциплин, выработка первоначальных профессиональных умений, навыков, повышение мотивации к профессиональной деятельности; овладение искусством общения с людьми.

Прохождение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) направлено на формирование у студентов способности к самоорганизации и самообразованию; работать на благо общества и государства; добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.

3. Место учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в структуре ООП.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к вариативной части Блок 2 Практики.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) является обязательной составной частью основной образовательной программы по направлению «Юриспруденция» и предусматривается учебным планом; ей предшествуют курсы ряда общетеоретических и профессиональных дисциплин «Теория государства и права», «История государства и права России», «Правоохранительные органы», «Конституционное право» и др., предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов и экзаменов.

Требования к входным знаниям и умениям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен знать основные закономерности функционирования и развития государства и права; формы государства и права, их сущность

и функции; механизм государства; основные элементы системы права; основные средства правового регулирования и реализации права; основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни; быть готовым к выполнению программы практики и поручений руководителя практики**.**

Прохождение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для дальнейшего освоения учебных дисциплин профессионального цикла, таких как Гражданский процесс, Уголовный процесс и др., а также для производственной и преддипломной практики.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Тип учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков): практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков): стационарная, выездная.

Студенты в соответствии с приказом ректора о прохождении практики проходят учебную практику (практику по получению первичных профессиональных умений и навыков) в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, органах прокуратуры, Следственном комитете, органах внутренних дел, иных органах и организациях.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) проводится дискретно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п.п.	Код компетенции	Содержание Компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Уметь выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Владеть навыками использования различных форм, методов и способов

			самоорганизации и самообразования.
2.	ОПК-2	способность работать на благо общества и государства	Знать основные принципы профессиональной деятельности юриста, социальное назначение работы юриста и ее направленность на благо общества и государства. Уметь применять основные принципы профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства. Владеть навыками применения основных принципов профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства.
3.	ОПК-3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание. Уметь определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. Владеть навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
4.	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. Уметь оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Владеть навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.

5	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. Уметь выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Владеть навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
6.	ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	Знать нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. Владеть навыками выявления и пресечения коррупционного поведения.

6. Структура и содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Объем трудоемкости учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) 3 зачетные единицы, 108 ч.

Продолжительность учебной практики 2 недели.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		

1	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1 день
Экспериментальный этап			
2	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка, организация рабочего места, знакомство с коллективом. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	Ознакомление с требованиями охраны труда. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1 день
3	Ознакомление с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение организационно-функциональной структуры, задач и компетенции организации, правовой и кадровой работы в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-ая неделя практики
4	Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение нормативных актов, регулирующих деятельность организации, порядка делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-2-ая недели практики
5	Разработка проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Составление проектов документов. Сбор, обработка и систематизация фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			

6	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по практике, написание отчета	Формирование пакета документов по учебной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.	2-ая неделя практики
7	Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации	Представление отчета и других документов по результатам учебной практики. Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации.	

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

В качестве основной формы отчетности по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков) устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчетные материалы по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 1).

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, быть заверен подписью руководителя практики от организации и печатью соответствующей организации.

В дневник ежедневно записываются сведения о выполненной студентом работе, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера.

2. Отчет по практике (Приложение 2).

Требования к отчету:

• титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями; • нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

• текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

К отчету прилагаются:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Оценочный лист (Приложение 4)

Характеристика

Копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика, самостоятельно составленные студентом образцы юридической документации, с которой студент знакомился.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

При подведении итогов учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуальных заданий обучающегося в процессе прохождения практики.

Результаты защиты отчетов по учебной практике (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) оформляются ведомостью и выставляются в зачетную книжку обучающегося.

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках» и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) включают в себя:

определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения,

измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. – работу с научной, учебной и методической литературой, – работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

В целях обеспечения организации самостоятельной работы студента в период учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков):

− непосредственно перед направлением по месту практики деканат обеспечивает проведение организационного собрания студентов, где знакомит студентов с целями, задачами и содержанием практики, формулирует задания практики, разъясняет формы и виды отчетности, дает иные рекомендации по прохождению практики;

− студенты получают доступ ко всей необходимой для прохождения практики и оформления её результатов документации в электронном виде.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на учебной практике являются:

− учебная литература по освоенным ранее дисциплинам;

− нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой проходит учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) (практика по получению первичных профессиональнвх умений и навыков);

− методические разработки, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики; − формы внутренней отчетности организации и инструкции по их заполнению.

Индивидуальный план прохождения практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Индивидуальный план прохождения практики согласовывается с руководителем от базы практики. Его содержание определяется с учетом специфики подразделения (отдела), за которым закреплен студент. Основная цель при выполнении индивидуального плана − закрепить полученные студентом при обучении и прохождении практики теоретические знания и получить навыки их применения для решения практических задач.

Общие рекомендации студентам по прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

При прохождении практики студенты должны:

• Изучить предоставленную учебно-методическую документацию по практике.

• Находясь по месту практики, выполнять правила внутреннего трудового распорядка, действующего в организациях, где проходит практика;

• строго соблюдать правила техники безопасности;

• быть вежливым, внимательным в общении с сотрудниками и гражданами-посетителями;

• выполнять учебно-методические рекомендации, предусмотренные настоящей программой;

• вести дневник практики, в котором ежедневно регистрировать содержание проделанной работы;

• выполнять задания руководителя практики от организации;

• при возможности собирать копии документов, фиксирующих результаты юридической деятельности;

• уяснить суть юридических действий, при производстве которых он присутствовал, и должным образом отразить их в дневнике практики;

• самостоятельно составлять проекты юридических документов по аналогии с теми, с которыми он имел возможность ознакомиться, при необходимости консультируясь с руководителем практики от организации.

• По окончании практики в установленный кафедрой срок отчитаться о прохождении практики руководителю практики от кафедры, подготовить и сдать отчет и другие документы практики на кафедру.

При возникновении затруднений в процессе практики студент может обратиться к руководителю практики от кафедры и получить необходимые разъяснения.

По результатам практики студент должен представить следующую отчетную документацию:

1. Дневник, отражающий ежедневную работу студента по выполнению заданий практики (с подписью руководителя практики, заверенную печатью организации.

2. Характеристику с подписью руководителя практики, заверенную печатью организации, в которой студент проходил практику.

3. Отчет о прохождении практики, составленный студентом и удостоверенный его подписью.

К отчету прилагаются: копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика, или самостоятельно составленные студентом образцы юридической документации, с которой студент знакомился. Порядок ведения дневника

Дневник является отчетным документом студента за весь период прохождения практики.

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, быть заверен подписью руководителя практики от организации и печатью соответствующей организации.

В дневник ежедневно записываются сведения о выполненной студентом работе, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера.

Руководитель практики от организации по окончании практики составляет характеристику, в которой отражаются отношение студента к практике, соблюдение им трудовой дисциплины, приобретенные знания и навыки, а также пригодность к самостоятельной работе.

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

п/ п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

	Подготовительный этап			
.	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	ОК-7 ОПК-2, ОПК-3	Записи в дневнике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
Экспериментальный (производственный) этап				
	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка, организация рабочего места, знакомство с коллективом. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	ОК-7, ОПК-2, ОПК-3	Записи в дневнике Записи в журнале инструктажа. Устный опрос	Ознакомление с требованиями охраны труда. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Уточнение индивидуального задания С руководителем-практиком. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Ознакомление с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3	Записи в дневнике. Устный опрос	Изучение организационно-функциональной структуры, задач и компетенции организации, правовой и кадровой работы в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.

	Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-3	Записи в дневнике. Собеседо-вание, проверка выполнения работы.	Изучение нормативных актов, регулирующих деятельность организации, порядка делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Разработка проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК- 2, ОПК- 3, ПК-3, ПК-12	Проверка проектов документов. Записи в дневнике. Собеседование.	Составление проектов документов. Сбор, обработка и систематизация фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
Подготовка отчета по практике				
	Обработка систематизация материала, подготовка документов по практике, написание отчета	ОК-7, ОПК- 2, ОПК- 3, ПК- 2, ПК-3, ПК-12	Проверка оформления отчетных материалов	Формирование пакета документов по учебной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.
	Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации	ОК-7 ОПК- 2, ОПК- 3, ПК- 2, ПК-3, ПК-12	Проверка содержания отчетных материалов	Представление отчета и других документов по результатам учебной практики. Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контроли-руемой компе-тенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-7	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных способах, формах и методах самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования.
		ОПК- 2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных принципах профессиональной деятельности юриста, социальном назначение работы юриста и ее направленности на благо общества и государства. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основные принципы профессиональной деятельности юриста. В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения основных принципов профессиональной деятельности юриста.
		ОПК- 3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. В целом успешное, но не систематическое применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.

		ПК-2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формах практического выражения этих явлений в юридической практике. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. В целом успешное, но не систематическое применение навыков наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		ПК-3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных способах обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права
		ПК- 12	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-7	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных способах, формах и методах самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков

			использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования.
		ОПК- 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных принципах профессиональной деятельности юриста, социальном назначение работы юриста и ее направленности на благо общества и государства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные принципы профессиональной деятельности юриста. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения основных принципов профессиональной деятельности юриста.
		ОПК- 3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста.. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ПК-2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формах практического выражения этих явлений в юридической практике. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.

		ПК-3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных способах обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
		ПК- 12	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-7	Сформированные систематические знания об основных способах, формах и методах самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства. Сформированное умение выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования Успешное и систематическое применение навыков использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования.
		ОПК- 2	Сформированные систематические знания об основных принципах профессиональной деятельности юриста, социальном назначение работы юриста и ее направленности на благо общества и государства. Сформированное умение применять основные принципы профессиональной деятельности юриста. Успешное и систематическое навыков применения основных принципов профессиональной деятельности юриста.

		ОПК- 3	Сформированные систематические знания об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. Сформированное умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. Успешное и систематическое применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ПК-2	Сформированные систематические знания о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формах практического выражения этих явлений в юридической практике. Сформированное умение оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Успешное и систематическое применение навыков наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		ПК-3	Сформированные систематические знания об основных способах обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. Сформированное умение выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Успешное и систематическое применение навыков выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
		ПК- 12	Сформированные систематические знания о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. Сформированное умение выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. Успешное и систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;

2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

а) нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.). М., 2017 // URL: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // URL: //http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102477712&backlink=1&&nd=102045098
3. Федеральный конституционный закон ото 21.02.1994 №1-ФКЗ « О конституционном суде Российской Федерации» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102420004&backlink=1&&nd=102031436
4. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102171105
5. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102035387
6. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?doc_itself=&nd=102145239#I0
7. Гражданский кодекс Российской Федерации// URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102033239
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации// URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/%3Fdocbody%3D%26nd%3D102078828
9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации// URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102035455&rdk=&backlink=1
10. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации// URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102073942&rdk
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях// URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102074277
12. Кодекс административного судопроизводства// URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102380990
13. Трудовой кодекс Российской Федерации// URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102074279
14. Федеральный закон от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?doc_itself=&nd=102017065#I0
15. Федеральный закон от 20.08.2004 г. № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?doc_itself=&nd=102088406&page=1&rdk=5#I0
16. Федеральный закон от 14.03.2002 г. № ЗО-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102075267
17. Федеральный закон от 22.12.2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102126522
18. Федеральный закон от 17.01.1992 г. № 2202-1-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?doc_itself=&nd=102014157&page=1&rdk=50#I0
19. Федеральный закон "О Следственном комитете Российской Федерации" от 28.12.2010 N 403-ФЗ // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102144431

20. Федеральный закон от 07.02. 2011 N 3-ФЗ «О полиции» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102145133

21. Федеральный закон от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации// URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102037175&rdk=&backlink=1

22. Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102076346

б) основная литература:

1. Гриненко А.В. Судоустройство и правоохранительные органы в вопросах и ответах : учебное пособие. М., 2015 // URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253566

2. Свердюков Н.В. Правоохранительные органы Российской Федерации. Курс лекций : учебное пособие. М., 2017 // URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445116

в) дополнительная литература:

1. Адвокатская практика: учебник / отв. ред. А.А. Клишин, А.А. Шугаев;. М., 2016 // URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453108

2. Станкевич. Г.В. Правоохранительные органы в схемах: учебное пособие. М., 2016 // URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445113

г) периодические издания:

1. Северо-Кавказский юридический вестник // http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/
2. Юридическая наука // https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32354
3. Юристъ-правоведъ // https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9307

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений //http://www.informuo.ru/;

2. Университетская библиотека on-line // http://www.biblioclub.ru/;

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении учебной практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” Пакет включает в себя следующие компоненты: Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации

		Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом Автоматическое распознавание съемных накопителей Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно

		(в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). Все приложения пакета локализованы на русский язык. Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
2.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
3.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 01.01.18по 31.12.18
	ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	С 20.01.18 по19.01.19
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.	С 09.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Перед началом учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности. Руководитель практики:

– разрабатывает индивидуальное задание для обучающихся, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на организационное собрание;

– детально ознакомиться с программой практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить индивидуальное задание, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика в судах общей юрисдикции

За период прохождения практики в судах общей юрисдикции студент должен ознакомиться:

− с общим порядком работы суда, его структурой, назначением и функциями его подразделений;

− с должностными обязанностями работников суда, работой помощника судьи и секретаря судебного заседания;

− изучить нормативно-правовые акты, определяющие правовые и организационные основы деятельности суда.

В ходе учебной практики студенту необходимо уяснить принципы осуществления правосудия. При этом практиканту рекомендуется присутствовать при рассмотрении судом уголовных и гражданских дел, выполнять отдельные поручения судьи (выписывать повестки, расписки в получении копий обвинительных заключений и т.п.). Всё это позволит ему приобрести общее представление об уголовном и гражданском процессе, о правах и обязанностях участников судебного разбирательства и будет необходимо при изучении отраслевых и специальных юридических дисциплин и прохождении производственной практики.

Практика в арбитражных судах

Практика в арбитражном суде начинается с ознакомления со структурой арбитражных судов, их целями и задачами, с нормативными актами, определяющими правовое положение арбитражных судов и порядок их работы.

Студент изучает порядок и условия рассмотрения дел, присутствует на судебных заседаниях.

При прохождении практики в арбитражном суде практиканту следует обратить внимание на особенности положения арбитражных судов как органов по рассмотрению хозяйственных споров; на формы и методы, применяемые арбитражным судом к нарушителям договорной и финансовой дисциплины; на средства, находящиеся в

распоряжении арбитражных судов, по укреплению самостоятельности предприятий и организаций, обеспечению их прав и законных интересов.

Практика в органах прокуратуры

В процессе прохождения практики в прокуратуре студенты должны приобрести практические знания и навыки прокурорской деятельности, изучить ФЗ “О прокуратуре Российской Федерации”, приказы и инструкции Генеральной прокуратуры РФ, методические пособия и рекомендации, изданные Генеральной прокуратурой РФ.

В период прохождения практики студент изучает организацию работы по надзору за исполнением законов, методы выявления нарушений законности, причин и условий, способствующих этим нарушениям, формы реагирования на нарушение законов; взаимодействи**я** органов прокуратуры с органами государственной власти и управления и с органами местного самоуправления. В этих целях студент изучает деятельность прокурора по проверке исполнения законов на предприятиях, организациях.

Практикант изучает работу прокуратуры по надзору за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия.

Студент знакомится с организацией работы по участию прокурора в гражданском и уголовном судопроизводстве:

− изучает методику подготовки прокурора к участию в судебных заседаниях по уголовным и гражданским делам;

− присутствует в судебных заседаниях при рассмотрении жалоб на действия следователя или дознавателя, при рассмотрении уголовных и гражданских дел по существу; − изучает рассмотренные судом дела.

В районах и городах, где имеются исправительные учреждения, студент знакомится с постановкой работы по надзору за исполнением законности в этих учреждениях, принимает участие в проверках.

Практикант также знакомится с организацией и деятельностью прокуратуры по остальным направлениям ее работы.

Практика в Следственном комитете

Студенты во время прохождения практики:

– изучают действующие нормативные документы по вопросам следственной работы, руководствуются ими в процессе прохождения практики;

– знакомятся со структурой Следственного комитета, организацией работы следователей, с их обязанностями и правами, предусмотренными УПК РФ;

– под руководством следователя составляют проекты процессуальных документов, присутствуют при производстве отдельных следственных действий, составляют проекты процессуальных документов, в том числе обвинительного заключения;

– под руководством следователя готовят проекты отдельных поручений различным службам;

– вместе со следственно-оперативной группой выезжают на место происшествия, при этом выполняют указания следователя;

– знакомятся с системой учёта и регистрации совершенных преступлений. Выполняют поручения по оформлению соответствующей документации.

В ходе практики студенты участвуют:

– в осмотре места происшествия, вещественных доказательств;

– при допросе свидетелей, подозреваемых, обвиняемых, потерпевших.

Практика в органах внутренних дел

В процессе прохождения учебной практики в органах внутренних дел практикант изучает Федеральный закон «О полиции», правовые нормы по вопросам укрепления законности, усиления борьбы с преступностью и другими правонарушениями; задачи и основные направления деятельности полиции; общие условия прохождения службы в полиции, права и обязанности работников и сотрудников органов внутренних дел.

Студенты изучают организацию работы районного (городского) отдела внутренних дел, его структуру, в соответствующих пределах знакомятся с нормативной документацией по этим вопросам.

После встречи практикантов с руководством ОВД студенты участвуют в приёме граждан начальником отдела внутренних дел или его заместителем. После общего ознакомления с делопроизводством практиканту даются отдельные поручения по оформлению соответствующих документов.

Студент знакомится с деятельностью подразделений ОВД, с координацией работы этих служб со следственным отделением ОВД, может готовить по указанию следователя проекты отдельных процессуальных документов.

Участвует в качестве практиканта в деятельности дежурной части ОВД и других подразделений УВД-ОВД.

Знакомится с системой учёта и регистрации сообщений. Выполняет поручения по оформлению соответствующей документации.

Практика в иных органах и организациях

За период прохождения практики студент должен ознакомиться:

− с основными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность организации;

− с основными целями и задачами деятельности, назначением организаций, в которых проходит практика;

− с их структурой, организацией работы по юридическим направлениям деятельности;

− с должностными обязанностями и организацией труда работников по осуществлению юридической деятельности в организации;

− с основными формами документального отражения юридически значимых решений.

Студент должен самостоятельно составить проекты документов по аналогии с теми, с которыми знакомился в процессе практики, исключая из них индивидуализирующую информацию, распространение которой не допускается в соответствии с законом. При этом проект документа должен отражать сущность, юридическую квалификацию, правовое решение юридически значимой ситуации. Исключенные данные можно заменить примерными обозначениями.

При этом практиканту рекомендуется присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур, знакомиться с юридической документацией организации, учиться самостоятельно составлять проекты юридических документов, просить руководителя практики разъяснить возникающие в ходе практики вопросы, занимать активную позицию, стараясь получить наиболее полное представление о юридических направлениях деятельности организации. Всё это поможет при изучении отраслевых и специальных юридических дисциплин и прохождении учебной практики.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Кабинеты для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная

		мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
2	Аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная

		доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных

		библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

При прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться технической, юридической и другой документацией, библиотекой, лабораториями, кабинетами, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Приложение 1

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

в период с _____201_ г. по _____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____курса ОФО

Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____

Подпись руководителя практики

«____» _____

(дата)

Краснодар 201_

Раздел I
Организация, структура, основные направления деятельности органа или организации

1. Какое место в системе однородных органов занимает орган или организация.

Какой орган является вышестоящим, нижестоящим?

_____

_____

2. Структурные подразделения, перечислить их

_____

_____

3. Основные направления деятельности органа или организации

_____

_____

4. Нормативные акты, регулирующие деятельность органа или организации

_____

_____

5. Руководитель (ФИО, должность) органа или организации, его организационные полномочия

_____

_____

Делопроизводство

1. Наименование документов, регулирующих порядок делопроизводства в органе или организации.

_____

_____

2. Каким образом осуществляется подача заявлений, обращений и иной корреспонденции (нарочно, по почте, по электронной почте, через сайт, другое)?

_____

_____

_____

3. Организация деятельности по приему и регистрации заявлений, обращений и иной корреспонденции в органе или организации

_____

_____

3. Вправе ли лицо, принимающее заявление, отказать в его принятии? По каким причинам?

_____

_____

4. Когда дело сдается в архив? Как оформляются дела для сдачи в архив? Какие сроки хранения дел в архиве?

_____

_____

5. Самостоятельно составленный проект ответа на поступившее заявление (обращение)

_____

_____

Раздел II.

Обобщение результатов учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

В разделе II отчета необходимо кратко описать выполненную работу и ответить на следующие вопросы:

1. Какие нормативные акты и другие источники изучены?

_____
_____
_

2. В каких конкретно видах деятельности органа или организации участвовал(а), (описание этих действий), какие задания выполнял (а)?

_____
_____
_

3. В разработке каких процессуальных (иных) документов участвовал(а), какие проекты документов составил (а) ? (копии прилагаются)

_____
_____
_

4. Что нового я узнал(а) на практике? Какие знания, умения и навыки приобрел(а)?

_____
_____

5. Какие проблемы в деятельности органа или организации выявлены?

_____
_____

Приложение 2

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Студента(ки)___ группы ___ курса _____ фамилия, инициалы

Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция

Преподаватель-руководитель практики должность, учёная степень, учёное звание _____ фамилия, инициалы (подпись, дата)

Руководитель практики от организации должность _____ фамилия, инициалы (подпись, дата)
Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с _____201_ г. по_____201_ г.

201__ / 201__ учебный год

Краснодар 201_

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя практики от организации, заверенная печатью

Руководитель практики (от организации)

должность _____

фамилия, инициалы (подпись)

Дата

Печать организации

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Студент _____+_____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с_____ по_____2017 г.

Цель учебной практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

− способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); способность работать на благо общества и государства (ОПК-2);

− способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

− способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

− способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3); − способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

_____
_____
_____
_____
_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководи-теля практики (подпись)
1			
2			

Руководитель практики
должность _____ фамилия, инициалы

подпись преподавателя

Ознакомлен _____ _____

подпись студента расшифровка подписи «____» _____ 20___г.

Индивидуальное задание согласовано
Руководитель практики
от организации _____ _____ *подпись*
расшифровка подписи

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Ф.И.О. студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	+			
2.	Способность работать на благо общества и государства (ОПК-2)				
3.	Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)				
4.	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)				
5.	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)				
6.	Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12)				

Руководитель практики _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана студенту____ группы _____ курса юридического факультета ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция Ф.И.О._____, проходившему учебную практику (практику по получению первичных профессиональных умений и навыков) в _____(место прохождения практики) в период _____(сроки прохождения практики)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

На основании изложенного, по результатам прохождения практики (ФИО)_____заслуживает оценки «_____».

Характеристика выдана для предъявления на юридический факультет ФГБОУ ВО «КубГУ»

«____» _____ 20___ г. _____ /_____ /

(подпись руководителя практики от работодателя/печать)

В характеристике отражается следующее:

- насколько успешно студент ознакомился с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы;
- овладел ли студент способами и средствами получения, хранения, переработки информации о деятельности субъектов профессиональной юридической деятельности;
- получил ли он знания о содержании и особенностях

профессиональной этики в юридической деятельности, возможных путях разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;

- выработал и закрепил ли на практике навыки работы юриста, полученные в результате теоретической подготовки;
- как студент относился к выполнению поручений, какие личные качества помогли ему справиться с поставленными задачами.

Дневник и характеристика подписываются руководителем или заместителем органа или организации, которые являлись местом прохождения практики. При прохождении практики в суде дневник и характеристика могут быть подписаны судьей, в прокуратуре – прокурором или его заместителем, в СК РФ – руководителем следственного отдела или его заместителем. Обязательным реквизитом указанных документов является печать. В дневнике практики подпись и печать ставится за каждый день работы.

Текст характеристики должен быть напечатан, включая название должности, ФИО лица, подписавшего указанный документ. Написание ручкой этих данных не допускается.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

_____ Хагуров Т.А.
подпись
«27» _____ 2018 г.

Б2.В.02 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.02.01(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): государственно-правовой

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. №1511.

Программу составил (и):
Ковтун О.А., зав.кафедрой конституционного
и муниципального права,доцент,к.ю.н. _____

Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры конституционного и муниципального права, протокол № 13 от 5 апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика)
Ковтун О.А., к.ю.н., доцент _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
16 апреля 2018 г., протокол №10.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
подпись

Рецензенты:

Е.Г. Фоменко, судья Первомайского районного суда, кандидат юридических наук

Р.Э. Полухина, доцент кафедры международного права СКФ ФГБОУВО «РГУП», кандидат юридических наук

1. Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в целях получения профессиональных умений и опыта правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной и нормотворческой деятельности.

2. Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Задачами производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)является:

−закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин, входящих в ООП;

−изучение студентом деятельности органов и организаций, в которых проходит практика;

− проверка степени готовности будущего выпускника к самостоятельной работе;

−_приобретение практических навыков (опыта практической деятельности) в использовании знаний, умений;

− совершенствование качества профессиональной подготовки, повышение мотивации к профессиональной деятельности.

Прохождение производственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) направлено на формирование способности повышать уровень своей профессиональной компетентности; участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ; способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства владение навыками подготовки юридических документов; к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; толковать нормативные правовые акты; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

3. Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)относится к вариативной части Блока 2 «Практики».

Производственная практика(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является составной частью основной образовательной программы. В ходе прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)студенты приобретают умения и навыки прикладного характера в рамках направления «Юриспруденция.

Производственная практика(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) базируется на освоении следующих дисциплин: «Теория государства и права», «История государства и права России», «Конституционное право», «Правоохранительные органы», «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Экологическое право», «Земельное право», «Финансовое право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Международное право»,«Международное частное право», «Уголовный процесс»и др., а также на первичных профессиональных умениях и навыках, полученных в ходе прохождения учебной практики.

Требования к входным знаниям и умениям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен знать основные закономерности функционирования и развития государства и права; основные элементы системы права; основные средства правового регулирования и реализации права; основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)предшествует преддипломной практике, сдаче государственного экзамена и выпускной квалификационной работе.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Тип производственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности): практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения производственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности): стационарная, выездная.

Производственная практика(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в соответствии с приказом ректора о прохождении практики.

Студенты проходят практику в судах общей юрисдикции, иных органах и организациях.

Производственная практика(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится дискретно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3;ПК-4; ПК-5; ПК-6;ПК-7;ПК-8; ПК-9;ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13;ПК-14; ПК-15; ПК-16

№ п.п.	Код компе-	Содержание компетен-	Планируемые результаты при прохождении практики

	тенции	ции (или её части)	
1	ОПК-6	Способностьповышать уровень своей профессиональной компетентности	Знать основные способы, формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Уметь выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Владеть навыками использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности.
2	ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности. Уметь правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности. Владеть навыками разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности.
3	ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. Уметь оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Владеть навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
4	ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. Уметь выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Владеть навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
5.	ПК-4	способность принимать	Знать сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и соверше-

		решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ния юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий. Уметь применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации. Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения.
6	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности. Уметь правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности. Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права.
7	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила. Уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Владеть навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
8	ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Знать понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов Уметь определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов Владеть навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков
9	ПК-8	готовность к выполнению	Знать содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практиче-

		должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ского обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Уметь определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. Владеть: навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав.
10	ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты. Уметь правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина Владеть навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина
11	ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Уметь определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Владеть навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
12	ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Владеть навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
13	ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционному	Знать нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. Владеть навыками выявления и пресечения коррупционного

		поведению и содействовать его пресечению	поведения.
14	ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать правила и особенности составления юридических и иных документов. Уметь правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Владеть навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности
15	ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Знать: основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Уметь: принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Владеть: навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
16	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	Знать основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов. Уметь определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. Владеть навыками толкования нормативных правовых актов.
17	ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знать виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления. Уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации. Владеть навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности.

6. Структура и содержание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов (из них контактная работа: ИКР 48 ч., СР 168ч.). Продолжительность производственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)4 недели.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности.Внесение соответствующих записей в дневникпрактики.	1 день
Экспериментальный (производственный) этап			
2.	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка,организация рабочего места, знакомство с коллективом. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	Ознакомление с требованиями охраны труда. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1 день
3.	Ознакомление с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы.Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение организационно-функциональной структуры, задач и компетенции организации, правовой и кадровой работы в ней. Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-ая неделя практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
5.	Разработка проектов докумен-	Составление проектов докумен-	3-ая не-

	тов.Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	тов.Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.Внесение соответствующих записей в дневник практики.	деля практики
6.	Разработка проектов документов.Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Составление проектов документов.Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.Внесение соответствующих записей в дневник практики.	4-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
7.	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по практике, написание отчета	Формирование пакета документов по производственной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.	4-ая неделя практики
8.	Защита производственной практики, в том числе с использованием презентации	Представление отчета и других документов по результатам производственной практики. Защита производственной практики, в том числе с использованием презентации.	

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетностипроизводственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

В качестве основной формы отчетности по производственной практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчетные материалы по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 2).

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, сведения о выполненной студентом работе, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера ,быть заверен подписью руководителя практики от организации и печатью соответствующей организации.

2. Отчет по практике(Приложение 1).

Требования к отчету:

• титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

• нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

• текст отчета набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

К отчету прилагаются:

Индивидуальное задание (Приложение 3).

Оценочный лист (Приложение 4).

Характеристика.

Копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика, самостоятельно составленные студентом образцы юридической документации, с которой студент знакомился.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками.

При подведении итогов производственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуальных заданий обучающегося в процессе прохождения практики.

Результаты защиты отчетов по производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)оформляются ведомостью и выставляются в зачетную книжку обучающегося.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

При проведении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литера-

турного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике(практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)по получению умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ и обработку информации, полученной при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма контроля производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике без-	ОПК-6	Записи в дневнике. Записи в журнале инструктажа.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности.Дневник практики. Раздел отчета по практике.

	опасности.			
Экспериментальный (производственный) этап				
2	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка, организация рабочего места, знакомство с коллективом. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	ОПК-6 ПК-4 ПК-5	Записи в дневнике . Устный опрос.	Ознакомление с требованиями охраны труда. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
3	Ознакомление с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы.Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-6 ПК-4 ПК-5	Проверка выполнения работы. Устный опрос Записи в дневнике.	Изучение организационно-функциональной структуры, задач и компетенции организации, правовой и кадровой работы в ней. Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.Дневник практики. Раздел отчета по практике.
4	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-6 ПК-4 ПК-5	Записи в дневнике. Собеседование, проверка выполнения работы	Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
5	Разработка проектов документов.Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-6 ПК-1 ПК-4 ПК-5	Записи в дневнике. Проверка выполнения работы.	Составление проектов документов.Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.Дневник практики. Раздел отчета по практике.
6	Разработка проектов документов.Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами прак-	ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	Записи в дневнике. Собеседование.	Составление проектов документов.Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала.Другие виды работ в со-

	тики и индивидуальным заданием.	ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК15 ПК-16		ответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Подготовка отчета по практике			
7	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по практике, написание отчета	ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6	Проверка оформления отчетных материалов	Формирование пакета документов по производственной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики. Отчет.
8	Защита производственной практики, в том числе с использованием презентации	ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК15 ПК-16	Проверка содержания отчетных материалов	Представление отчета и других документов по результатам производственной практики. Защита производственной практики, в том числе с использованием презентации.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОПК-6	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления об основных способах, формах и методах повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривает это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Уметь в целом успешно, но не систематически выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей

			профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности
		ПК-1	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления об основных требованиях к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности. Уметь в целом успешно, но не систематически применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности.
		ПК-2	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формах практического выражения этих явлений в юридической практике. Уметь в целом успешно, но не систематически оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками-наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		ПК-3	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления об основных способах обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. Уметь в целом успешно, но не систематически выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками-выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
		ПК-4	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о сущности понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правилах принятия решений и совершении юридических действий по действующему законодательству РФ; о содержании и основных правилах юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствиях принятия незаконных решений и совершения незаконных действий.

			Уметь в целом успешно, но не систематически применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения.
		ПК-5	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о понятии нормативных правовых актов, их видах и значении, порядке их вступления в силу и действии во времени, пространстве и по кругу лиц, понятии, особенностях и формах реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности. Уметь в целом успешно, но не систематически правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-6	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о содержании юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основных правилах. Уметь в целом успешно, но не систематически выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. Уметь в целом успешно, но не систематически успешно определять содержание и особенности процесса подготовки

			юридических документов. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-8	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержании обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенностях нормативного регулирования этой деятельности. Уметь в целом успешно, но не систематически определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав.
		ПК-9	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о содержании понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. Уметь в целом успешно, но не систематически выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-10	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Уметь в целом успешно, но не систематически определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК-11	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления об основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.

			Уметь в целом успешно, но не систематически выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-12	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. Уметь в целом успешно, но не систематически выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. Владеть в целом успешно, но не систематически навыкамивыявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-13	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о правилах и особенностях составления юридических и иных документов. Уметь в целом успешно, но не систематически правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-14	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления об основных способах и методах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Уметь в целом успешно, но не систематически принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-15	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. Уметь в целом успешно, но не систематически определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками толкования нормативных правовых актов.
		ПК-16	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о видах квалифицированных юридических заключений и консультаций и способах их предоставления. Уметь в целом успешно, но не систематически давать квалифицированные юридические заключения и кон-

			сультации. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками-составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОПК-6	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные способы, формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривает это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Уметь в целом успешно выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Владеть в целом успешно навыками использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности.
		ПК-1	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности. Уметь в целом успешно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности. Владеть в целом успешно навыками разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности.
		ПК-2	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные представления о сущности и содержании понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формах практического выражения этих явлений в юридической практике. Уметь в целом успешно оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Владеть в целом успешно навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		ПК-3	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. Уметь в целом успешно выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Владеть в целом успешно навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.

		ПК-4	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правилах принятия решений и совершении юридических действий по действующему законодательству РФ; о содержании и основных правилах юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствиях принятия незаконных решений и совершения незаконных действий. Уметь в целом успешно применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации. Владеть в целом успешно навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения.
		ПК-5	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия нормативных правовых актов, их видах и значении, порядке их вступления в силу и действии во времени, пространстве и по кругу лиц, понятии, особенностях и формах реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности. Уметь в целом успешно правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности. Владеть в целом успешно навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-6	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основное содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основных правилах. Уметь в целом успешно выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Владеть в целом успешно навыкамиюридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов.

			Уметь в целом успешно определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. Владеть в целом успешно навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-8	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержании обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенностях нормативного регулирования этой деятельности. Уметь в целом успешно определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. Владеть в целом успешно навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав.
		ПК-9	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. Уметь в целом успешно правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Владеть в целом успешно навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-10	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Уметь в целом успешно определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Владеть в целом успешно навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК-11	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь в целом успешно выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений,

			планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Владеть в целом успешно навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-12	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. Уметь в целом успешно выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. Владеть в целом успешно навыками выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-13	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия о правилах и особенностях составления юридических и иных документов. Уметь в целом успешно правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Владеть в целом успешно навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-14	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия об основных способах и методах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Уметь в целом успешно принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Владеть в целом успешно навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-15	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. Уметь в целом успешно определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. Владеть в целом успешно навыками толкования нормативных правовых актов.
		ПК-16	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия о видах квалифицированных юридических заключений и консультаций и способах их предоставления. Уметь в целом успешно давать квалифицированные юридические заключения и консультации. Владеть в целом успешно навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности.
3	Продвину-	ОПК-	Знать сформировано и систематически основные способы,

	тый уровень (по отношению к повышенному уровню)	6	формыи методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривает это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Уметь выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Владеть успешно и систематически применять навыки использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности.
		ПК-1	Знать сформировано и систематически основные требованиях к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности. Уметь правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности. Владеть успешно и систематически применять навыки разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности.
		ПК-2	Знать сформировано и систематически сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формах практического выражения этих явлений в юридической практике. Уметь оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Владеть успешно и систематически применять навыкинаиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		ПК-3	Знать сформировано и систематически основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенностях их применения; распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. Уметь выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Владеть успешно и систематически применять навыкивыбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.
		ПК-4	Знать сформировано и систематически понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правилах принятия решений и совершении юридических действий по действующему законодательству РФ; о содержании и основных правилах юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствиях принятия незаконных решений и совершения незаконных действий. Уметь применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству

			РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации. Владеть успешно и систематически применять навыки принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения.
		ПК-5	Знать сформировано и систематически понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действии во времени, пространстве и по кругу лиц, понятии, особенностях и формах реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности. Уметь правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности. Владеть успешно и систематически применять навыкиквалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-6	Знать сформировано и систематически о содержании юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основных правилах. Уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Владеть успешно и систематически применять навыки юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Знать сформировано и систематически о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. Уметь определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. Владеть успешно и систематически применять навыкиподготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-8	Знать сформировано и систематически о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержании обязанностей должностных

			лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенностях нормативного регулирования этой деятельности. Уметь определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. Владеть успешно и систематически применять навыки выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав.
		ПК-9	Знать сформировано и систематически о содержании понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. Уметь правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Владеть успешно и систематически применять навыкиуважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-10	Знать сформировано и систематически о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Уметь определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Владеть успешно и систематически применять навыкивыявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК-11	Знать сформировано и систематически об основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Владеть успешно и систематически применять навыки предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-12	Знать сформировано и систематически о нормативных правовых актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения и да-

			вать ему оценку. Владеть успешно и систематически применять навыки выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-13	Знать сформировано и систематически о правильном и полном отражении результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Уметь правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Владеть успешно и систематически применять навыкисоставления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-14	Знать сформировано и систематически об основных способах и методах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Уметь принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Владеть успешно и систематически применять навыки участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-15	Знать сформировано и систематически об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. Уметь определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. Владеть успешно и систематически применять навыкитолкования нормативных правовых актов.
		ПК-16	Знать сформировано и систематически о видах квалифицированных юридических заключений и консультаций и способах их предоставления. Уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации. Владеть успешно и систематически применять навыкисоставления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.) // http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002
2. О судебной системе РФ: Федеральный конституционный закон РФ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ//http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102477712&backlink=1&&nd=102045098
3. О референдуме РФ: Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102435735&backlink=1&&nd=102087594

4. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102030627
5. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102035642
6. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102062162
7. О политических партиях: Федеральный закон от 11.07.2001 № 95 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102071991
8. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ: Федеральный закон РФ от 12.06.2002 № 67-ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102033334&rdk=&backlink=1
9. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102078147

а) основная литература:

1. Белоусов Д.В. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект / Д.В. Белоусов, Н.М. Чепурнова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 167 с. -:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436696

2. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15512-5 (Т. I); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390

3. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15513-2 (Т. II); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389

б) дополнительная литература:

1. Гончаров В.И. Институционализация системы местного самоуправления в Российской Федерации: конституционно-правовое исследование: монография / В.И. Гончаров. - М.: Проспект, 2015. - 267 с. : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251928.
2. Кутафин О.Е. Глава государства: монография / О.Е. Кутафин. - М.: Проспект, 2015. - 558 с. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251916
3. Хазов Е.Н. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в России: Теоретические основы и проблемы: монография / Е.Н. Хазов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 342 с. - (Научные издания для юристов). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02038-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436706

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственнойпрактики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал //http://www.edu.ru/.

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от факультета, последний выдает обучающимся на организационном собрании по практике перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики. Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от организации, куда направляется обучающийся для прохождения практики.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Президент Российской Федерации http://president.kremlin.ru/
2. Правительство Российской Федерации http://www.government.ru/
3. Государственная Дума http://www.duma.gov.ru/
4. Министерство внутренних дел Российской Федерации http://www.mvdinform.ru
5. Министерство юстиции Российской Федерации http://www.minjust.ru
6. Федеральная служба безопасности Российской Федерации
http://www.fsb.ru/ http://www.fsb.gov.ru/
7. Федеральная антимонопольная служба http://www.fas.gov.ru/
9. Федеральная налоговая служба http://www.nalog.ru/ 58
12. Конституционный суд Российской Федерации http://www.ksrf.ru/
13. Верховный Суд Российской Федерации http://www.supcourt.ru/

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике(практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13.1Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьюте-

		ров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования

		клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабо-

		чих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
2.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
3.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

13.2Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП**)**		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18 С 20.01.18 по 19.01.19

	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной Практики(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Руководитель практики:

– разрабатывает индивидуальное задание для обучающихся, выполняемое в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на организационное собрание;

– детально ознакомиться с программой практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить индивидуальное задание, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика в судах общей юрисдикции

В суде общей юрисдикции студент должен ознакомиться с организацией делопроизводства, общим порядком работы суда, распределением основных обязанностей между сотрудниками суда (порядок оформления поступающих дел, назначение их к слушанию, своевременная отправка дел в вышестоящий суд, контроль за исполнительным производством, учёт и хранение дел и т.д.).

Студент знакомится с работой секретаря судебного заседания (вызов участников процесса и свидетелей, подготовка списков дел, назначенных к рассмотрению, проверка явки лиц, которые вызывались в судебное заседание и отметка на повестках времени их нахождения в суде, оформление протокола судебного заседания), выполняет по поручению судьи отдельные действия.

При прохождении практики непосредственно у федерального судьи студент изучает общий порядок и организацию его работы, присутствует на судебных заседаниях, составляет по поручению судьи проекты процессуальных документов. Основное внимание должно быть уделено рассмотрению и разрешению дел, применению судом норм материального и процессуального права, судебной практике по конкретным категориям дел.

Студент должен ознакомиться с наиболее часто рассматриваемыми категориями дел, мотивировкой правовых позиций. Целесообразно обобщать практику по наиболее спорным, проблемным вопросам, представляющим теоретический и практический интерес.

При прохождении практики следует обращать внимание на соблюдение судами процессуального законодательства, отмечать наиболее типичные ошибки.

Судья вправе давать персональное задание каждому студенту-практиканту перед судебным заседанием или другим мероприятием, а затем подвести итоги его выполнения.

Студент может участвовать по поручению судьи в других мероприятиях.

Следует обратить внимание на основные тенденции апелляционного, кассационного и надзорного производства: на каком основании наиболее часто отменяются и изменяются судебные решения в апелляционном, кассационном порядке и порядке надзора и т.п.

Необходимо установить, какие трудности возникают при применении действующего законодательства; имеются ли в нём "пробелы", как они восполняются, какие нормы действующего законодательства, по мнению практических работников, нуждаются в совершенствовании и т.п. Выводы и предложения практических работников следует учитывать при написании отчёта о практике для того, чтобы связь между юридической теорией и практикой была более действенной.

Практика в иных органах и организациях

За период прохождения практики студент должен ознакомиться:

- с основными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность организации;
- с основными целями и задачами деятельности, назначением организации, в которой проходит практика;
- с их структурой, организацией работы по юридическим направлениям деятельности;
- с должностными обязанностями и организацией труда работников по осуществлению юридической деятельности в организации;
- с основными формами документального отражения юридически значимых решений.

Студент должен самостоятельно составить проекты документов по аналогии с теми, с которыми знакомился в процессе практики, исключая из них индивидуализирующую информацию, распространение которой не допускается в соответствии с законом. При этом проект документа должен отражать сущность, юридическую квалификацию, правовое решение юридически значимой ситуации. Исключенные данные можно заменить примерными обозначениями.

При этом практиканту рекомендуется присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур, знакомиться с юридической документацией организации, учиться самостоятельно составлять проекты юридических документов, просить руководителя практики разъяснить возникающие в ходе практики вопросы, занимать активную позицию, стараясь получить наиболее полное представление о юридических направлениях деятельности учреждения, организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятель-

ности)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Кабинеты для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4).

		Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
2	Аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и

		усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться технической, юридической и другой документацией, библиоте-

кой, лабораториями, кабинетами, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

в период с _____201_ г. по _____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

студента_____ группы _____курса ОФО

Направление подготовки −40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) − государственно-правовой

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____
Подпись руководителя практики

«____» _____
(дата)

Краснодар 201_

Раздел 1.

Описание выполненной работы с указанием её объема.

Раздел 2.

Организация, структура, основные направления деятельности органа или организации

1. Какое место в системе однородных органов занимает орган или организация. Какой орган является вышестоящим, нижестоящим?

_____

_____

2. Структурные подразделения, перечислить их

_____

_____

3. Основные направления деятельности органа или организации

_____

_____

4. Нормативные акты, регулирующие деятельность органа или организации

_____

_____

5. Руководитель (ФИО, должность) органа или организации, его организационные полномочия _____

_____

Делопроизводство

1. Наименование документов, регулирующих порядок делопроизводства в органе или организации.

_____

_____

2. Каким образом осуществляется подача заявлений, обращений и иной корреспонденции (нарочно, по почте, по электронной почте, через сайт, другое)?

_____

_____

_____

3. Организация деятельности по приему и регистрации заявлений, обращений и иной корреспонденции в органе или организации

_____

_____

3. Вправе ли лицо, принимающее заявление, отказать в его принятии? По каким причинам?

_____

_____

4. Когда дело сдается в архив? Как оформляются дела для сдачи в архив? Какие сроки хранения дел в архиве?

_____

_____

5. Самостоятельно составленныйпроект ответа на поступившее заявление (обращение)

_____

_____

Раздел3

Обобщение результатов производственной практики

В разделе Потчетанеобходимократко описать выполненную работу и ответить на следующиевопросы:

1. Какие нормативные акты и другие источники изучены?

_____

_____

2. В каких конкретно видах деятельности органа или организации участвовал(а), (описание этих действий), какие задания выполнял (а)?

_____

_____

3. В разработке каких процессуальных (иных) документов участвовал(а), какие проекты документов составил (а) ? (копии прилагаются)

_____

_____

4. Оценка соблюдения правил профессиональной этики должностными лицами органа или организации, а также лиц, с ними взаимодействующих_____

_____

5. Что нового я узнал(а) на практике? Какие знания, умения и навыки приобрел(а)?

_____

_____

6. Какие проблемы в деятельности органа или организации выявлены?
_____
_____
7. Предложения
_____
_____
_____

Приложение 2

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Студента(ки)___ курса___ группы_____ фамилия, инициалы

Направление подготовки −40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) − государственно-правовой

Преподаватель-руководитель практики
должность, учёная степень,
учёное звание _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)

Руководитель практики от организации
должность _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)

Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с _____201_ г. по_____201_ г.

201__ / 201__ учебный год

Краснодар 201_

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителяпрактики от организации, заверенная печатью

Руководитель практики (от организации)

должность _____ фамилия, инициалы
(подпись)

Дата

Печать организации

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Студент _____+_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция
Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с_____ по_____201г.

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- Способностьповышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)
- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)
- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5) ;
- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)
- владение навыками подготовки юридических документов(ПК-7)
- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);
- способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)
- способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10) ;
- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)
- способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12)
- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации(ПК-13)
- готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);
- способность толковать нормативные правовые акты(ПК-15)
- способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики
_____
_____
_____
_____
_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики (подпись)
1			
2			

Руководитель практики
должность _____ фамилия, инициалы
подпись преподавателя
Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.

Индивидуальное задание
согласовано
Руководитель практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Ф.И.О. студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Способностьповышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);				
2.	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1)				
3.	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры(ПК-2)				
4.	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права(ПК-3)				
5.	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)				
6.	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)				
7.	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства(ПК-6)				
8.	владение навыками подготовки юридических документов(ПК-7)				
9.	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности				

	личности, общества, государства (ПК-8)				
10.	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)				
11.	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)				
12.	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению(ПК-11)				
13.	способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению(ПК-12)				
14.	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации(ПК-13)				
15.	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14)				
16.	способность толковать нормативные правовые акты(ПК-15)				
17.	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана студенту____курса_____группы, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль _____ ФИО_____, проходившему производственную практику(практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в _____(место прохождения практики) в период _____(сроки прохождения практики)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____
_____
_____

На основании изложенного, по результатам прохождения практики (ФИО)_____заслуживает оценки «_____».

Характеристика выдана для предъявления на юридический факультет ФГБОУ ВО «КубГУ»

«____» _____ 20___ г. _____ /_____ /

(подпись руководителя практики от работодателя/печать)

В характеристике отражается следующее:

- насколько успешно студент ознакомился с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы;
- овладел ли студент способами исредствами получения, хранения, переработки информации о деятельности субъектов профессиональной юридической деятельности;
- получил ли он знания о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности, возможных путях разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;
- выработал и закрепил ли на практике навыки работы юриста, полученные в результате теоретической подготовки;
- как студент относился к выполнению поручений, какие личные качества помогли ему справиться с поставленными задачами.

Дневник и характеристика подписываются руководителем или заместителем органа или организации, которые являлись местом прохождения практики. При прохождении практики в суде дневник и характеристика могут быть подписаны судьей, в прокуратуре – прокурором или его заместителем, в СК РФ – руководителем следственного отдела или его заместителем. Обязательным реквизитом указанных документов является печать. В дневнике практики подпись и печать ставится за каждый день работы.

Текст характеристики должен быть напечатан, включая название должности, ФИО лица, подписавшего указанный документ. Написание ручкой этих данных не допускается.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«___» _____ 2018 г.

Б2.В.02 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.02.02 (Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): государственно-правовой

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа производственной практики (преддипломная практика) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. №1511.

Программу составил (и):
Ковтун О.А., зав.кафедрой конституционного
и муниципального права,доцент,к.ю.н. _____

Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры конституционного и муниципального права, протокол № 13 от 5 апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика)
Ковтун О.А., к.ю.н., доцент _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
16 апреля 2018 г., протокол №10.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
подпись

Рецензенты:

Е.Г. Фоменко, судья Первомайского районного суда, кандидат юридических наук

Р.Э. Полухина, доцент кафедры международного права СКФ ФГБОУВО «РГУП», кандидат юридических наук

1.Цели производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика проводится в целях получения профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности, а также сбора материала для написания выпускной квалификационной работы.

2.Задачи производственной (преддипломной)практики

Задачами производственной (преддипломной) практики является:

- расширение и укрепление знаний, полученных при изучении дисциплин, входящих в ООП;
- приобретение конкретных практических знаний, умений и навыков в области права;
- сбор, обработка и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Прохождение производственной (преддипломной)практики направлено на формирование способности логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыков подготовки юридических документов; способности уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; толковать нормативные правовые акты.

3.Место производственной (преддипломной) практики в структуре ООП

Производственная (преддипломная) практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики».

Производственная (преддипломная)практика является составной частью основной образовательной программы. В ходе прохождения практики студенты приобретают умения и навыки прикладного характера в рамках направления «Юриспруденция.

Производственная (преддипломная) практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Теория государства и права», «История государства и права России», «Конституционное право», «Правоохранительные органы», «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Экологическое право», «Земельное право», «Финансовое право», «Право социального обеспечения», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Международное право»,«Международное частное право», «Уголовный процесс»и др., а также на профессиональных умениях и навыках, полученных в ходе прохождения учебной и производственной практик.

Требования к входным знаниям и умениям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен знать основные закономерности функционирования и развития государства и права; основные элементы системы права; основные средства правового регулирования и реализации права; основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни.

Производственная (преддипломная) практика предшествует выпускной квалификационной работе.

Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной (преддипломной)практики

Тип производственной (преддипломной)практики: практика по получению профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности, а также сбора практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

Способ проведения производственной (преддипломной)практики: стационарная, выездная.

Студенты государственно-правового профиля проходят практику в судах общей юрисдикции, иных органах и организациях.

Производственная (преддипломная) практикапроводится дискретно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной (преддипломной)практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-5	способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	Знать основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Уметь применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Владеть навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи.
2.	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила. Уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Владеть навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
3.	ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Знать понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов Уметь определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов Владеть навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков
4.	ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты. Уметь правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и

			свобод человека и гражданина Владеть навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина
5.	ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Владеть навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
6	ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать правила и особенности составления юридических и иных документов. Уметь правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Владеть навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности
7	ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	Знать основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов. Уметь определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. Владеть навыками толкования нормативных правовых актов.

6.Структура и содержание производственной (преддипломной)практики

Объем трудоемкости практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов (из них контактная работа:ИКР 2 ч., СР 214ч.).Продолжительность производственной (преддипломной) практики 4 недели.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики, научно-исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики. Получение индивидуального задания и	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики, научно- исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Внесениесоответствующих записей в днев-	1 день

	направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	никпрактики.	
Экспериментальный этап			
2.	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Организация рабочего места, знакомство с коллективом. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Внесение соответствующих записей в дневникпрактики.	1 день
3.	Анализ научной и учебной литературы по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение и систематизация научной и учебной литературы по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесени есоответствующих записей в дневникпрактики.	1-ая неделя практики
4.	Анализ нормативных актов по теме выпускной квалификационной работы.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение и систематизация нормативных актов по теме выпускной квалификационной работы.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневникпрактики.	2-ая неделя практики
5.	Сбор материалов судебной и иной практики по теме выпускной квалификационной работы.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Сбор материалов судебной и иной практики. Обработка и анализ полученного материала.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
6.	Сбор статистических данных по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Сбор статистических данных по теме выпускной квалификационной работы. Обработка и анализ полученного материала.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесениесоответствующих записей в дневникпрактики.	3-ая неделя практики
7.	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы, обобщение полученных материалов. Другие виды работ в со-	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы, обобщение полученных материалов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	4-ая неделя практики

	ответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Внесениесоответствующих записей в дневник практики.	
Подготовка отчета по практике			
8.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по преддипломной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.	4-ая неделя практики
9.	Защита преддипломной практики, в том числе с использованием презентации	Представление отчета и других документов по результатам преддипломной практики. Защита преддипломнойпрактики, в том числе с использованием презентации.	4-ая неделя практики

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7.Формы отчетностипроизводственной (преддипломной)практики

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

В качестве основной формы отчетности по производственной (преддипломной) практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчетные материалы по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 2).

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, сведения о выполненной студентом работе, изученных им документах, об участии студента в мероприятиях организационно-технического характера, быть заверен подписью руководителя практики от организации и печатью соответствующей организации.

2. Отчет по практике(Приложение 1).

Требования к отчету:

• титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

• нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

• текст отчета набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

К отчету прилагаются:

Индивидуальное задание (Приложение 3).

Оценочный лист (Приложение 4).

Характеристика.

Копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика, самостоятельно составленные студентом образцы юридической документации, с которой студент знакомился.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками.

При подведении итогов преддипломной практики принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуальных заданий обучающегося в процессе прохождения практики.

Результаты защиты отчетов по преддипломной практике оформляются ведомостью и выставляются в зачетную книжку обучающегося.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной (преддипломной)практике

При проведении производственной (преддипломной)практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках» и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (преддипломной) практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (преддипломной)практики являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ и обработку информации, полученной при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (преддипломной)практике

Форма контроля производственной (преддипломной) практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включаясамостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики, научно-исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	ОПК-5	Записи в дневнике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики, научно- исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Экспериментальный (производственный) этап			
2	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Организация рабочего места, знакомство с коллективом. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	ОПК-5	Записи в дневнике Записи в журнале инструктажа. Устный опрос	Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
3	Анализ научной и учебной литературы по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ПК-7 ПК-9	Записи в дневнике Устный опрос	Изучение и систематизация научной и учебной литературы по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
4	Анализ нормативных актов по	ПК-7	Записи в	Изучение и систематизация-

	теме выпускной квалификационной работы.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ПК-9	дневнике Собеседование, проверка выполнения работы	нормативных актов по теме выпускной квалификационной работы.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
5	Сбор материалов судебной и иной практики по теме выпускной квалификационной работы.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ПК-7 ПК-9 ПК-13 ПК-15	Записи в дневнике Собеседование, проверка выполнения работы	Сбор материалов судебной и иной практики. Обработка и анализ полученного материала.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
6	Сбор статистических данных по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-5 ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-11; ПК-13; ПК-15	Записи в дневнике Собеседование, проверка выполнения работы	Сбор статистических данных по теме выпускной квалификационной работы. Обработка и анализ полученного материала.Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.Дневник практики. Раздел отчета по практике.
7	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы, обобщение полученных материалов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	ОПК-5 ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-11; ПК-13; ПК-15	Записи в дневнике Собеседование, проверка выполнения работы	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы, обобщение полученных материалов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.Дневник практики. Раздел отчета по практике.
Подготовка отчета по практике				
8	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ОПК-5 ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-11; ПК-13; ПК-15	Проверка оформления отчетных материалов	Формирование пакета документов по преддипломной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.
9	Защита преддипломной практики, в том числе с использованием презентации		Проверка содержания отчетных материалов	Представление отчета и других документов по результатам преддипломной практики. Защита преддипломной практики, в том числе с использованием презентации.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОПК-5	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления об основных правилах логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Уметь в целом успешно, но не систематически применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи.
		ПК-6	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о содержании юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основных правилах. Уметь в целом успешно, но не систематически выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Владеть в целом успешно, но не систематически навыкамиюридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. Уметь в целом успешно, но не систематически успешно определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-9	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о содержании понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. Уметь в целом успешно, но не систематически выбрать и

			использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-11	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления об основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь в целом успешно, но не систематически выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-13	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления о правилах и особенностях составления юридических и иных документов. Уметь в целом успешно, но не систематически правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-15	Знать общие, но не структурированные знания, неполные представления об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. Уметь в целом успешно, но не систематически определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. Владеть в целом успешно, но не систематически навыками толкования нормативных правовых актов.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОПК-5	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Уметь в целом успешноприменять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Владеть в целом успешно навыкамилогически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи.
		ПК-6	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основное содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основных правилах. Уметь в целом успешновыявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оцен-

			ку сложившейся ситуации в свете системных связей. Владеть в целом успешно навыкамиюридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. Уметь в целом успешноопределять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. Владеть в целом успешно навыкамиподготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков
		ПК-9	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. Уметь в целом успешноправильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Владеть в целом успешно навыкамиуважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-11	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь в целом успешновыявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Владеть в целом успешно навыкамипредупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-13	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия о правилах и особенностях составления юридических и иных документов. Уметь в целом успешноправильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Владеть в целом успешно навыкамисоставления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-15	Знать сформированные, но содержащие отдельные пробелы основные понятия об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. Уметь в целом успешноопределять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. Владеть в целом успешно навыкамитолкования нормативных правовых актов.

3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОПК-5	Знать сформировано и систематически об основных правилах логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Уметь применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи. Владеть успешно и систематически применять навыкилогически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи.
		ПК-6	Знать сформировано и систематически о содержании юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основных правилах. Уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей. Владеть успешно и систематически применять навыкиюридически правильной квалификации фактов и обстоятельств.
		ПК-7	Знать сформировано и систематически о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, содержании и особенностях процесса подготовки юридических документов. Уметь определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов. Владеть успешно и систематически применять навыкиподготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков.
		ПК-9	Знать сформировано и систематически о содержании понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основных видах прав и свобод человека и гражданина, их правовом и организационном обеспечении, основных способах их защиты. Уметь правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Владеть успешно и систематически применять навыкиуважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.
		ПК-11	Знать сформировано и систематически об основных формах и способах предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений. Владеть успешно и систематически применять навыкипредупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.

		ПК-13	Знать сформировано и систематически о правильном и полном отражении результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Уметь правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Владеть успешно и систематически применять навыкисоставления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.
		ПК-15	Знать сформировано и систематически об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов. Уметь определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их. Владеть успешно и систематически применять навыкитолкования нормативных правовых актов.

Критерии оценкиотчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления.
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной (преддипломной)практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы

	программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.) // http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002
2. О судебной системе РФ: Федеральный конституционный закон РФ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ//http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102477712&backlink=1&&nd=102045098
3. О референдуме РФ: Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102435735&backlink=1&&nd=102087594
4. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102030627
5. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102035642
6. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102062162
7. О политических партиях: Федеральный закон от 11.07.2001 № 95 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102071991
8. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ: Федеральный закон РФ от 12.06.2002 № 67-ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102033334&rdk=&backlink=1
9. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102078147

а) основная литература:

1. Белоусов Д.В. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект / Д.В. Белоусов, Н.М. Чепурнова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 167 с. -:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436696

2. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15512-5 (Т. I); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390

3. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15513-2 (Т. II); То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389

б) дополнительная литература:

1. Гончаров В.И. Институционализация системы местного самоуправления в Российской Федерации: конституционно-правовое исследование: монография / В.И. Гончаров. - М.: Проспект, 2015. - 267 с. : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251928.
2. Кутафин О.Е. Глава государства: монография / О.Е. Кутафин. - М.: Проспект, 2015. - 558 с. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251916
3. Хазов Е.Н. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в России: Теоретические основы и проблемы: монография / Е.Н. Хазов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 342 с. - (Научные издания для юристов). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02038-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436706

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной (преддипломной)практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал //http://www.edu.ru/.

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от факультета, последний выдает обучающимся на организационном собрании по практике перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики. Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от организации, куда направляется обучающийся для прохождения практики.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Президент Российской Федерации http://president.kremlin.ru/
2. Правительство Российской Федерации http://www.government.ru/
3. Государственная Дума http://www.duma.gov.ru/
4. Министерство внутренних дел Российской Федерации http://www.mvdinform.ru
5. Министерство юстиции Российской Федерации http://www.minjust.ru
6. Федеральная служба безопасности Российской Федерации
http://www.fsb.ru/ http://www.fsb.gov.ru/
7. Федеральная антимонопольная служба http://www.fas.gov.ru/
9. Федеральная налоговая служба http://www.nalog.ru/ 58
12. Конституционный суд Российской Федерации http://www.ksrf.ru/
13. Верховный Суд Российской Федерации http://www.supcourt.ru/

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса попроизводственной (преддипломной) практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации преддипломной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13.1Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и

		двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для исполь-

		зования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
2.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
3.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для LinuxRussian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

13.2Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП**)**		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	С 20.01.18 по 19.01.19
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.	С 09.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (преддипломной) практики

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Руководитель практики:

– разрабатывает индивидуальное задание для обучающихся, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на организационное собрание;

– детально ознакомиться с программой практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить индивидуальное задание, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной)практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Кабинеты для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штати-

		ве, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
2	Аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе,

		переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться технической, юридической и другой документацией, библиотекой, лабораториями, кабинетами, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Приложение 1

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

в период с _____201_ г. по _____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

студента_____ группы _____курса ОФО

Направление подготовки −40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) − _____

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____
Подпись руководителя практики

«____» _____
(дата)

Краснодар 201_

Приложение 2

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Студента(ки)___ курса___ группы_____ фамилия, инициалы

Направление подготовки −40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) − _____

Преподаватель-руководитель практики
должность, учёная степень,
учёное звание _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)

Руководитель практики от организации
должность _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)
Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с _____201_ г. по_____201_ г.

201__ / 201__ учебный год

Краснодар 201_

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководи-теляпрак-тики от организа-ции, заве-ренная печатью

Руководитель практики (от организации)

должность _____ фамилия, инициалы
(подпись)

Дата

Печать организации

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Студент _____+_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Направление подготовки − 40.03.01 Юриспруденция
Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с_____ по_____201 г.

Цель практики – получение профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности, а также сбора практического материала для написания выпускной квалификационной работы, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);
- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);
- способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики
_____
_____
_____
_____
_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики (подпись)
1			
2			

Руководитель практики
должность _____ фамилия, инициалы
подпись преподавателя
Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.
Индивидуальное задание
согласовано
Руководитель практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной (преддипломной) практики
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Ф.И.О. студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);				
2.	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);				
3.	владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);				
4.	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);				
5.	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);				
6.	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);				
7.	способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15).				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана студенту____курса_____группы, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль _____ ФИО_____, проходившему производственную (преддипломную) практику в _____(место прохождения практики) в период _____(сроки прохождения практики)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

На основании изложенного, по результатам прохождения практики (ФИО)_____заслуживает оценки «_____».

Характеристика выдана для предъявления на юридический факультет ФГБОУ ВО «КубГУ»

«____» _____ 20___ г. _____ /_____ /

(подпись руководителя практики от работодателя/печать)

В характеристике отражается следующее:

- насколько успешно студент ознакомился с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы;
- овладел ли студент способами исредствами получения, хранения, переработки информации о деятельности субъектов профессиональной юридической деятельности;
- получил ли он знания о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности, возможных путях разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;
- выработал и закрепил ли на практике навыки работы юриста, полученные в результате теоретической подготовки;
- как студент относился к выполнению поручений, какие личные качества помогли ему справиться с поставленными задачами.

Дневник и характеристикаподписываютсяруководителем или заместителем органа или организации, которые являлись местом прохождения практики. При прохождении практики в суде дневник и характеристика могут быть подписаны судьей, в прокуратуре – прокурором или его заместителем, в СК РФ – руководителем следственного отдела или его заместителем. Обязательным реквизитом указанных документов является печать. В дневнике практики подпись и печать ставится за каждый день работы.

Текст характеристики должен быть напечатан, включая название должности, ФИО лица, подписавшего указанный документ. Написание ручкой этих данных не допускается.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра теории и истории государства и права
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования — первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«27» _____ 2018 г.

Б3.Б.01(Г) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СДАЧЕ И СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): государственно-правовой

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль государственно-правовой), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составили:
С.А. Жинкин, зав. кафедрой теории и истории государства и права Кубанского государственного университета, д.ю.н., доцент _____
подпись

И.С. Кич, доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета, к.ю.н., доцент _____
подпись

О.А. Ковтун, зав. кафедрой конституционного и муниципального права Кубанского государственного университета, к.ю.н., доцент _____
подпись

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права
протокол № 14 «29» марта 2018 г.
Заведующий кафедрой Жинкин С.А. _____
фамилия, инициалы подпись

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры конституционного и муниципального права
протокол № 13 «5» апреля 2018 г.
Заведующий кафедрой Ковтун О.А. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 10 «16» апреля 2018 г.
Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Долгов А.А. – председатель Краснодарского регионального отделения Ассоциации юристов России, канд. юрид. наук
Галкин А.Г. – кандидат юридических наук, доцент кафедры теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «КубГАУ»

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Задачами ГИА являются:

- выявить уровень теоретической подготовки бакалавров на государственном экзамене по основным предметам профессионального цикла;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной мультидисциплинарной деятельности;
- выявить у бакалавров личностные качества, а также общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные (нормотворческие, правоприменительные, правоохранительные и экспертно-консультационные) компетенции, определить навыки их реализации в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО «Юриспруденция» (квалификация - бакалавр).

1. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и завершается присвоением квалификации.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

а) нормотворческой;

б) правоприменительной;

в) правоохранительной;

г) экспертно-консультационной.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

ОК-1 –способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОК-3 –владение основными методами, способами и средствами получения,

хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией

ОК-4 –способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

ОК-5 –способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-8 –способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ОК-9 –готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

ОПК-1 − способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

ОПК-2 −способность работать на благо общества и государства

ОПК-3 − способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности,
соблюдать принципы этики юриста

ОПК-4 –способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

ОПК-5 – способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

ОПК-6 −способность повышать уровень своей профессиональной компетентности

ОПК-7−способностьвладеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке

ПК-1 – способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

ПК-2 – способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-3 – способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-5 – способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-6 – способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

ПК-7 – владение навыками подготовки юридических документов

ПК-8– готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-9 – способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

ПК-10 – способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

ПК-11 – способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

ПК-12 – способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению

ПК-13 – способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

ПК-14 – готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

ПК-15 – способность толковать нормативные правовые акты

ПК-16– способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

3. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена) составляет 3зач.ед. (контак. работа – 0,5 ч.; самостоятельная работа – 107,5 часов).

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации бакалавров-выпускников по направлению 40.03.01 Юриспруденция профиля государственно-правового и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Итоговый экзамен наряду с требованиями к знаниям бакалавров-выпускников учитывает также общие требования к будущим специалистам, предусмотренные ФГОС ВО, проводится в виде государственного экзамена.

Форма проведения государственного экзамена: устный экзамен.

В ходе государственного экзамена подлежат оценке:

– знание студентом учебного материала предмета (учебных дисциплин);

– умение выделять существенные положения предмета;

– умение формулировать конкретные положения предмета;

– умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем;

– общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Программа государственного экзамена охватывает тематику изученных студентом дисциплин, результаты освоения которых имеют определяющее значение для

профессиональной деятельности выпускников. В программу включены основные разделы таких предусмотренных образовательной программой дисциплин:

1. «Теория государства и права».
2. «Конституционное право».

4. Содержание вопросов государственного экзамена

1. Теория государства и права

Предмет и методология теории государства и права. Теория государства и права как наука. Общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права как предмет теории государства и права. Правовые понятия и категории и их виды. История развития теоретических наук о государстве и праве.

Соотношение теории государства и права с гуманитарными науками: философией, социологией и другими. Философско-мировоззренческие основы теории государства и права.

Система юридических наук. Соотношение теории государства и права с другими юридическими науками.

Структура теории государства и права и ее функции.

Общетеоретические принципы исследования государства и права.

Методы познания государства и права и их классификация.

Понятие и признаки государства. Понятие общества. Соотношение общества и государства на разных этапах их исторического развития.

Основные подходы к понятию государства: история и современность. Определение государства в отечественной науке. Сущность и социальное назначение государства.

Признаки государства, отличающие его от других политических организаций и от общественной власти родового строя. Государственный суверенитет и проблемы его реализации в Российской Федерации.

Государственная власть: различные подходы к понятию. Соотношение государственной и политической власти. Проблема легитимности власти. Методы осуществления государственной власти.

Механизм государства. Понятие механизма государства. Соотношение механизма государства с государственным аппаратом и политической системой. Понятие материальных придатков государства.

Понятие и признаки органа государства. Органы государства и органы местного самоуправления.

Классификация государственных органов по источнику легитимности, времени и сфере действия, порядку формирования и другим критериям.

Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Принцип разделения властей и его осуществление в Российской Федерации.

Механизм современного Российского государства, проблемы его функционирования и совершенствования. Бюрократизм и коррупция.

Типы и формы государства. Типология государств: основные подходы.

Особенности государств различных исторических типов.

Форма государства и ее элементы.

Форма правления: понятие и виды. Проблема нетипичных форм правления в Российской Федерации.

Форма государственного устройства. Унитарные и федеративные государства, их признаки и виды. Проблема сецессии. Конфедерации и другие межгосударственные объединения. Проблемы федеративного устройства в Российской Федерации.

Государственный (политический) режим. Подходы к его определению и классификациям. Непосредственная и представительная формы демократии. Особенности государственного режима в современной России.

Гражданское общество и правовое государство. Понятие и структура гражданского общества. Эволюция представлений о гражданском обществе в мировой науке. Принципы функционирования гражданского общества.

Понятие и признаки правового государства. Развитие элементов концепции правового государства и науке. Принципы господства права и верховенства закона в правовом государстве. Личность в правовом государстве. Взаимная ответственность личности и государства. Проблемы формирования гражданского общества и правового государства в современной России

Нормы права и другие социальные нормы. Понятие и виды социальных норм. Технические и социальные нормы. Право и мораль, их соотношение

Понятие и признаки норм права. Представительно- обязывающий характер норм права. Интеллектуально-волевое содержание норм права.

Структура правовой нормы, различные подходы к этому вопросу. Виды гипотез, диспозиций и санкций.

Классификация правовых норм.

Понятие и виды эффективности норм права Коллизии норм права и способы их разрешения.

Соотношение нормы права и статьи закона. Способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов.

Источники (формы) права. Понятие источника права и его соотношение с понятием формы права. Внутренняя и внешняя форма права. Формальные, материальные и идеологические источники права.

Виды источников права. Правовые акты и из виды. Нормативные правовые акты в Российской Федерации: понятие, признаки, виды. Закон в системе нормативных актов, виды законов. Подзаконные акты. Соотношение нормативных и правоприменительных актов.

Юридический прецедент, нормативный договор как источники права. Дискуссия о правовой природе постановлений Пленумов Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ.

Правовой обычай и правовая доктрина как источники права.

Действие нормативно-правовых актов в пространстве, во времени и по кругу лиц. **Правотворчество.** Понятие правотворчества и его виды. Прямое (непосредственное) правотворчество.

Принципы правотворчества. Механизм и стратегия правотворчества.

Стадии правотворческого процесса. Законодательный процесс как основной вид правотворческого и его основные стадии. Особенности законодательного процесса в РФ. Проблемы законотворчества субъектов РФ.

Юридическая техника в правотворчестве и правоприменении.Особенности разработки нормативных правовых актов в современной России. Экспертиза нормативных правовых актов: понятие и виды. Антикоррупционная экспертиза.

Систематизация нормативных правовых актов и ее виды. Инкорпорация, кодификация, консолидация и учет нормативных правовых актов.

Система права. Понятие системы права и его соотношение с понятиями структуры права и правовой системы. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. Система права и ее элементы. Материальное и процессуальное право.

Понятие отрасли права. Общая характеристика отраслей современного Российского права.

Публичное и частное, национальное и международное право.

Понятие и виды правовых институтов.

Проблемы системы современного российского права. Соотношение системы права и системы законодательства.

Правовые отношения. Правовые отношения как разновидность общественных отношений. Понятие, признаки и виды правоотношений. Предпосылки правоотношений.

Соотношение нормы права и правового отношения.

Субъекты и объекты правоотношений. Физические и юридические лица.

Особенности положения государства как субъекта правовых отношений

Правоспособность и дееспособность. Правосубъектность и ее виды.

Содержание правовых отношений. Субъективное право и юридическая обязанность.

Правовой статус личности и его значение.

Понятие и виды юридических фактов. Правовые презумпции и фикции.

Реализация права. Понятие и формы реализации права: соблюдение, исполнение, использование и применение

Применение права как особая форма реализации норм материального и процессуального права. Принципы правоприменения. Формы правоприменения.

Стадии правоприменительного процесса. Доказательства и их виды. Проблема истины в правоприменении.

Акты применения права: понятие, признаки, виды.

Пробелы в праве, их виды. Пути устранения пробелов. Аналогия закона и аналогия права.

Толкование норм права. Понятие и значение толкования норм права. Объект толкования. Уяснение и разъяснение.

Виды толкования норм права по субъектам. Официальное и неофициальное толкование и их разновидности.

Способы толкования норм права: грамматический, логический, функциональный, исторический, систематический, телеологический.

Толкование норм права по объему. Причины расширительного и ограничительного толкования, ограничения в их применении.

Понятие и разновидности актов толкования норм права.

Законность и правопорядок. Законность как требование, метод, режим неуклонного соблюдения и исполнения законов. Широкое и узкое понимание законности.

Принципы и требования законности. Законность и целесообразность. Соотношение законности и дисциплины.

Общие и специальные гарантии законности.

Понятие и структура правопорядка. Соотношение правопорядка с законностью и общественным порядком. Законность и правопорядок как основа безопасности личности, общества и государства.

Механизм правового регулирования. Понятие, виды и проблемы правового регулирования в современной России. Соотношение правового регулирования и правового воздействия.

Способы и пределы правового регулирования. Общедозволительный и разрешительный типы регулирования.

Понятие, признаки и виды правовых средств. Правовые стимулы и ограничения. Льготы и поощрения в праве.

Стадии и элементы правового регулирования. Эффективность правового регулирования и препятствия в праве.

Правосознание и правовая культура. Понятие правосознания. Правосознание как одна из форм общественного сознания. Правовая идеология и правовая психология.

Виды правосознания: индивидуальное, групповое, массовое, обыденное, профессиональное, научное. Особенности профессионального сознания юристов.

Взаимосвязь права и правосознания. Влияние правосознания на правотворчество и правореализацию.

Деформации правосознания. Правовой нигилизм и правовой идеализм, их развитие в современной России.

Понятие и структура правовой культуры общества и личности. Пути совершенствования правовой культуры. Правовое воспитание.

Правосознание, правовая культура, правовое мышление и их роль в развитии правовой системы и профессиональной деятельности юриста.

Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Понятие и признаки правового поведения. Понятие и виды правомерного поведения. Маргинальное, конформистское, привычное и социально-активное поведение.

Понятие и признаки правонарушений. Виды правонарушений. Их причины и пути борьбы с ними.

Состав правонарушения и его элементы: субъект, объект, субъективная сторона, объективная сторона.

Юридическая ответственность, ее признаки и виды. Проблема позитивной (перспективной) ответственности. Меры защиты и их отличия от мер юридической ответственности.

Функции и цели юридической ответственности. Принципы юридической ответственности.

2. Конституционное право

Конституционное право как отрасль права и как юридическая наука. Конституционное право как отрасль публичного права. Понятие конституционного права как отрасли российского права. Соотношение понятий «государственное право» и «конституционное право». Предмет конституционного права как отрасли права. Общественные отношения, составляющие предмет конституционного права. Методы конституционно-правового регулирования.Использование основ экономических знаний.

Конституционно-правовые нормы: понятие и особенности. Классификация конституционно-правовых норм. Подотрасликонституционного права. Конституционноправовые институты: понятие, особенности, классификация, общая характеристика.

Конституционно-правовые отношения: понятие и особенности. Субъекты конституционно-правовых отношений. Объекты конституционно-правовых отношений. Содержание конституционно-правовых отношений. Виды конституционно-правовых отношений. Юридические факты. Основания возникновения, изменения и прекращения конституционно-правовых отношений.

Источники конституционного права Российской Федерации: понятие, юридическая природа, особенности. Система и виды источников конституционного права.

Конституция Российской Федерации как основной источник конституционного права. Общепризнанные принципы и нормы международного права в системе источников конституционного права. Декларация как источник конституционного права. Законы РФ о поправках к Конституции РФ. Федеральные конституционные законы как источники конституционного права. Федеральные законы как источники конституционного права. Постановления палат Федерального Собрания Российской Федерации как источники конституционного права.

Правовые акты Президента РФ как источники конституционного права. Правовые акты федеральных органов исполнительных власти как источники конституционного права.

Конституции республик и уставы краев, областей, федеральных городов, автономных образований как источники конституционного права. Законы и иные нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ как источники конституционного права.

Уставы муниципальных образований как источники конституционного права. Акты органов местного самоуправления как источники конституционного права.

Регламент представительного органа власти как источник конституционного права: понятие, правовая природа, виды.

Нормативные договоры как источники конституционного права.

Система конституционного права как отрасли права: понятие, элементы. Место конституционного права в системе российского права. Соотношение конституционного права и иных отраслей публичного права.

Конституционно-правовая ответственность как разновидность юридической ответственности. Понятие конституционно-правовой ответственности. Основания конституционно-правовой ответственности. Состав конституционно-правового нарушения. Объекты конституционно-правового нарушения. Субъекты конституционноправового нарушения. Конституционно-правовые санкции. Проблемы конституционноправовой ответственности.

Понятие и предмет науки конституционного права. Этапы развития науки конституционного права. Методология науки конституционного права. Источники науки конституционного права. Место науки конституционного права в системе юридических наук. Проблемы развития науки конституционного права РФ на современном этапе.

Российское конституционное право как учебная дисциплина. Система учебного курса конституционного права.

Конституция РФ. Теоретические основы конституции. Исторические учения о конституции. Конституционализм: понятие, содержание. Этапы конституционного развития России. Конституционная реформа в Российской Федерации: понятие, этапы.

Понятие и сущность российской конституции. Основные черты и юридические свойства конституции. Основополагающий характер конституции. Верховенство конституции. Учредительный характер конституции. Реальность конституции.

Стабильность конституции.

Предмет и объект конституционного регулирования. Принципы конституции.

Функции конституции. Виды российских конституций. Форма и структура конституций. Понятие, особенности и виды норм конституции.

Порядок принятия конституции. Механизм реализации конституции. Содержание, структура и основные черты Конституции РФ 1993 г.

Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ.

Проблемы реализации конституции. Толкование Конституции РФ.

Конституции и уставы субъектов РФ, их особенности. Конституционные законы: понятие и юридическая природа. Виды конституционных законов. Особенности принятия конституционных законов.

Правовая охрана конституции. Конституционный контроль в РФ: понятие и значение. Формы конституционного контроля в РФ. Правовой институт конституционного контроля в РФ: понятие и предмет. Источники института конституционного контроля в РФ. Система органов конституционного контроля в РФ. Компетенция органов конституционного контроля в РФ.

Основы конституционного строя РФ. Понятие конституционного строя РФ. Конституционный строй, государственный строй, общественный строй.

Понятие и структура основ конституционного строя. Принципы конституционного строя. Система принципов основ конституционного строя РФ. Основные характеристики конституционного строя.

Конституционное закрепление и содержание основополагающих характеристик Российской Федерации как суверенного, демократического, федеративного, правового

государства, социального, светского государства с республиканской формой правления, основывающегося на принципе разделения властей.

Политические основы конституционного строя в РФ. Российская Федерация – суверенное государство. Понятие государственного суверенитета, его признаки и гарантии. Народовластие (народный суверенитет) в РФ: понятие, сущность, основы. Конституционные формы народовластия. Механизм осуществления народовластия в РФ: понятие и элементы.

Представительная, непосредственная демократия – формы осуществления народовластия: их понятие, функциональные и организационные характеристики.

Институты непосредственной демократии в конституционном строе РФ. Референдум как важнейшая форма непосредственной демократии. Понятие и виды референдума. Выборы. Отзыв депутата и выборного должностного лица. Опрос. Всенародные обсуждения. Публичные слушания. Народная правотворческая инициатива. Индивидуальные и коллективные обращения граждан. Собрание и сходы граждан по месту жительства.

Конституционное закрепление принципов политического плюрализма и многопартийности. Конституционный статус субъектов политических отношений, участвующих в осуществлении власти. Политические и иные общественные объединения как субъекты политической системы. Конституционно-правовые формы участие субъектов политической системы в осуществлении власти. Конституционно-правовой статус политических партий. Конституционно-правовой статус общественных объединений.

Конституционные основы формирования гражданского общества в РФ.

Конституционное закрепление экономических, социальных и духовных основ общества и государства. Конституционно-правовые основы социальной политики государства. Конституционно-правовой статус религиозных объединений, принципы их взаимоотношения с государством.

Основы конституционного статуса человека и гражданина в РФ. Понятие правового положения личности. Виды правового статуса личности. Понятие и элементы конституционного статуса личности. Сущность конституционно-правового статуса человека и гражданина.

Принципы конституционно-правового положения личности: приоритет общечеловеческих ценностей, всеобщность прав, свобод и обязанностей, равноправие, единство прав и обязанностей, сочетание общественных и личных интересов, гарантированность прав и свобод, взаимная ответственность государства и личности.

Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Понятие гарантий конституционных прав и свобод человека и гражданина. Система и виды гарантий конституционных прав и свобод человека и гражданина. Правовой механизм обеспечения конституционных прав и свобод личности. Роль законодательных и исполнительных органов государственной власти в обеспечении прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Судебная защита конституционных прав и свобод личности. Международно-правовая защита прав человека. Использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, методов

защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Конституционные гарантии правосудия: право на судебную защиту, право на квалифицированную юридическую помощь, презумпция невиновности, право на возмещения вреда, причинного органами власти, запрет обратной силы закона.

Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

Основы правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.

Гражданство РФ. Понятие гражданства, его сущность и основные черты. Юридическое и социально-политическое значение гражданства. Конституционно-правовой институт гражданства: понятие, предмет, источники. Гражданство как субъективное право. Конституционные принципы российского гражданства.

Основания и порядок приобретения российского гражданства. Приобретение гражданства по рождению. Прием в гражданство (натурализация). Прием гражданства в общем порядке. Прием гражданства в упрощенном порядке. Восстановление в гражданстве. Основания отклонения заявлений о приеме в гражданство и о восстановлении в гражданстве. Оптация (выбор) гражданства.

Основания и порядок прекращения российского гражданства. Выход из гражданства. Основания отказа в выходе из гражданства. Отмена решений по вопросам в гражданство.

Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов и попечителей. Гражданство недееспособных лиц.

Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве, их компетенция. Производство по делам о гражданстве.

Обжалование решений полномочных органов ведающих делами о гражданстве. Разрешение споров по вопросам гражданства. Дача квалифицированных юридических заключений и консультаций при решении вопросов гражданства.

Конституционные права, свободы и обязанности. Конституционные права, свободы и обязанности – главный элемент конституционно-правового статуса человека и гражданина. Права человека и права гражданина.

Понятие и юридическая природа основных прав, свобод и обязанностей. Особенности конституционных прав, свобод и обязанностей.

Классификация конституционных прав, свобод и обязанностей, их содержание.

Конституционные личные права и свободы: понятие, система, характеристика, гарантии. Право на жизнь. Право на охрану достоинства. Право на свободу и личную неприкосновенность. Право на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, защиту чести и доброго имени. Право на неприкосновенность жилища. Право на определение и указание национальной принадлежности. Право на пользование родным языком. Право на свободу передвижения и выбор места жительства. Свобода совести и свобода вероисповедания.

Конституционные политические права: понятие, система, характеристика, гарантии. Свобода мысли и слова. Право на объединения. Право на собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование. Право участвовать в управлении делами государства. Право на обращение.

Конституционные социальные и экономические права и свободы: понятие, система, характеристика, гарантии. Свобода предпринимательской деятельности. Право частной собственности. Право на свободный труд. Право на отдых. Право на защиту материнства, детства, семьи. Право на социальное обеспечение. Право на жилище. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь. Право на благоприятную окружающую среду.

Конституционные культурные права и свободы: понятие, система, характеристика, гарантии. Право на образование. Свобода литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества. Право на участие в культурной жизни.

Конституционные обязанности граждан: понятие, система, характеристика, гарантии. Проблемы ограничения прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

Федеративное устройство РФ. Институт государственного устройства в российском конституционном праве: понятие, особенности, предмет. Источники института государственного устройства в российском конституционном праве.

Становление и развитие Российской Федерации. Понятие и особенности государственного устройства РФ. Современная модель федеративного устройства российского государства.

Конституционные принципы федеративного устройства России. Принцип государственной целостности. Принцип единства системы государственной власти. Принцип разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ. Принцип равноправия и самоопределения народов в РФ. Принцип равноправия субъектов РФ.

Конституционно-правовой статус РФ. Государственный суверенитет: понятие, принципы, гарантии. Территория РФ, ее конституционно-правовой статус. Население РФ. Единое гражданство РФ. Органы государственной власти. Конституционно-правовая система. Государственный язык РФ, его конституционно-правовой статус. Государственные символы РФ. Предметы ведения РФ: конституционно-правовое регулирование, проблемы реализации. Международная правосубъектность РФ.

Понятие и виды субъектов РФ. Конституционно-правовой статус субъектов РФ. Республики в составе РФ. Края, области, города федерального значения как субъекты РФ. Автономная область и автономные округа в составе РФ. Порядок принятия в РФ и образования нового субъекта РФ в составе РФ, изменения конституционно-правового статуса субъектов РФ.

Предметы ведения РФ и ее субъектов: понятие, правовое регулирование, содержание. Разграничение предметов ведения между РФ и ее субъектами. Вопросы исключительного ведения РФ. Вопросы совместного ведения РФ и ее субъектов. Вопросы собственного ведения субъектов РФ. Механизм разрешения споров между РФ и ее субъектами.

Административно-территориальное устройство субъектов РФ: понятие, принципы, правовое регулирование. Административно-территориальное деление Краснодарского края как субъекта РФ.

Органы государственной власти РФ. Понятие и признаки органа государственной власти в Российской Федерации. Конституционный статус органов государственной власти в Российской Федерации.

Система и виды государственных органов, основания их классификации. Правовая основа организации и деятельности органов государственной власти в РФ.

Конституционные принципы организации и деятельности органов государственной власти. Разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную – основополагающий принцип построения и функционирования системы государственных органов.

Избирательное право и избирательная система в РФ. Понятие избирательного права. Объективное избирательное право. Субъективное избирательное право. Понятие избирательной системы. Виды избирательных систем в РФ. Мажоритарная избирательная система. Пропорциональная избирательная система. Система избирательного законодательства.

Принципы избирательного права. Принцип всеобщего избирательного права. Активное и пассивное избирательное право. Принцип равного избирательного права. Принцип прямого избирательного права. Принцип тайного голосования. Принцип добровольности участия граждан. Избирательные цензы, проблемы ограничения избирательных прав.

Избирательный процесс: понятие и стадии. Назначение выборов. Территориальные образования по выборам. Избирательные округа. Избирательные участки. Списки избирателей, порядок их составления.

Избирательные комиссии: правовой статус, порядок формирования, полномочия. Особенности правового статуса ЦИК и избирательных комиссий субъектов РФ. Ответственность избирательных комиссий.

Выдвижение и регистрация кандидатов, списков кандидатов. Информационное обеспечение выборов. Информирование выборов. Предвыборная агитация: понятие, сроки и формы проведения. Агитационный период.

Финансирование выборов. Избирательные фонды кандидатов и избирательных объединений.

Голосование. Установление результатов выборов и голосования. Повторные выборы. Повторное голосование. Признание выборов несостоявшимися. Признание выборов недействительными.

Избирательные документы: понятие, виды, значение.

Юридическая ответственность за нарушение избирательного законодательства. Избирательные споры и порядок их разрешения.Предупреждение правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующие их совершению в избирательных отношениях.

Президент РФ. Конституционно-правовой статус Президента РФ как главы государства. Место главы государства в системе государственных органов. Особенности учреждения поста Президента в РФ. Социально-политическая роль института главы государства.

Порядок и условия избрания Президента РФ. Символы президентской власти. Процедура вступления Президента РФ в должность. Срок полномочий Президента РФ. Функции Президента РФ. Компетенция Президента РФ: понятие и правовое регулирование. Содержание компетенции Президента РФ.

Правовые акты Президента РФ: понятие, виды, юридическая природа. Порядок принятия, опубликования и вступление в силу правовых актов Президента РФ. Правовая природа ежегодных Посланий Президента РФ.

Администрация Президента РФ: структура, правовая основа деятельности, полномочия.

Прекращение полномочий Президента РФ. Ответственность Президента РФ. Основание отрешения Президента РФ от должности. Процедура отрешения Президента РФ от должности.

Федеральное собрание – парламент РФ. Федеральное собрание РФ– представительный и законодательный орган РФ. Место Федерального Собрания РФ в системе органов государственной власти РФ. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ. Основные функции Федерального Собрания РФ. Структура Федерального Собрания РФ. Регламенты палат Федерального Собрания РФ: юридическая природа, виды.

Взаимодействие Федерального Собрания РФ и его палат с другими федеральными органами государственной власти.

Совет Федерации Федерального Собрания РФ: правовой статус, структура, порядок работы. Порядок формирования Совета Федерации. Комитеты и комиссии Совета Федерации. Полномочия Совета Федерации. Правовые акты Совета Федерации.

Государственная Дума Федерального Собрания РФ: правовой статус, порядок избрания, принципы деятельности, порядок работы. Структура Государственной Думы. Комитеты и комиссии Государственной Думы. Депутатские объединения. Полномочия Государственной Думы. Правовые акты Государственной Думы. Основания и порядок роспуска Государственной Думы.

Конституционно-правовой статус членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы, их права и обязанности. Формы и основные гарантии депутатской деятельности: владение депутатами основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией; работа с информацией в глобальных компьютерных сетях; работа с информацией в глобальных компьютерных сетях; способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; толерантное восприятие социальных,этнических, конфессиональных и культурных различий; профессиональное общениена иностранном языке.

Законодательный процесс в парламенте РФ, его основные стадии. Законодательная инициатива. Рассмотрение законопроектов и принятие федеральных законов Государственной Думы. Рассмотрение и одобрение федеральных законов Советом Федерации. Особенности принятия федеральных конституционных законов. Особенности принятия закона о федеральном бюджете. Подписание и обнародование законов Президентом РФ.

Правительство РФ. Конституционные основы исполнительной власти в РФ. Правительство РФ в системе федеральных органов исполнительной власти.

Конституционно-правовой статус Правительства РФ. Порядок формирования Правительства РФ. Состав Правительства РФ. Председатель Правительства РФ, его правовой статус, порядок назначения и полномочия. Принципы деятельности Правительства РФ. Компетенция Правительства РФ: правовое регулирование, содержание. Взаимоотношения Правительства РФ с Президентом РФ.

Взаимоотношения Правительства РФ с Федеральным собранием РФ. Акты Правительства РФ: понятие, виды, юридическая природа. Прекращение полномочий Правительства РФ.

Конституционные основы судебной власти и прокуратурыв РФ.

Конституционные основы судебной власти, ее место в системе разделения властей.

Конституционные принципы правосудия в РФ: законность, осуществление правосудия только судом, независимость судей, несменяемость и неприкосновенность судей, открытость судебного разбирательства, состязательность и равноправие сторон, участие граждан в отправлении правосудия.

Судебная система РФ. Федеральные суды РФ. Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ. Конституционный Суд РФ: правовой статус, порядок формирования. Компетенция Конституционного Суда РФ. Виды и юридическая природа правовых актов Конституционного Суда РФ.

Суды субъектов РФ. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ: порядок формирования, компетенция, правовые акты.

Конституционно- правовой статус прокуратуры в РФ. Система органов прокуратуры.

Органы государственной власти субъектов РФ. Принципы организации государственной власти субъектов РФ. Система органов государственной власти субъектов РФ.

Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ: порядок избрания, состав, структура и компетенция, правовые акты.

Статус, полномочия и формы деятельности депутата законодательного (представительного) органа власти субъекта РФ.

Органы исполнительной власти субъектов РФ. Правовой статус, компетенция и ответственность высшего должностного лица субъекта РФ.

Выявление, оценка коррупционного поведения и его пресечение в деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Конституционные основы местного самоуправления в РФ. Понятие местного самоуправления. Правовая основа местного самоуправления. Конституция РФ, федеральное законодательство и нормативные правовые акты субъектов РФ о местном самоуправлении.

Принципы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Финансово-экономическая основа местного самоуправления. Муниципальная собственность.

Система местного самоуправления. Органы местного самоуправления. Представительные органы местного самоуправления: правовой статус, порядок формирования, принципы деятельности, структура, полномочия. Глава муниципального образования. Взаимоотношения органов государственной власти и органов местного самоуправления. Уставы и другие нормативные акты муниципальных образований.

Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум.

Муниципальные выборы. Территориальное общественное самоуправление. Правовые гарантии местного самоуправления.

5. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена

Примерный перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену

1. Предмет и методология теории государства и права. Соотношение теории государства и права с другими общественными науками (философией, социологией и др.).

Философско-мировоззренческие основы теории государства и права

2. Нормативные правовые акты в Российской Федерации: понятие, признаки, виды.
3. Особенности разработки нормативных правовых актов в современной России
4. Законность и правопорядок как основа безопасности личности,

общества и государства

5. Понятие, виды и проблемы правового регулирования в современной

России

6. Понятие и формы реализации права: соблюдение, исполнение, использование и применение
7. Юридическая техника в правотворчестве и правоприменении
8. Применение права как особая форма реализации норм материального и процессуального права
9. Понятие и виды юридических фактов
10. Правовой статус личности и его значение
11. Понятие и виды правонарушений
12. Экспертиза нормативных правовых актов: понятие и виды. Антикоррупционная экспертиза
13. Правовые акты и их виды
14. Толкование норм права по объему
15. Способы толкования норм права
16. Понятие и виды толкования норм права по субъектам
17. Право и мораль, их соотношение
18. Правосознание, правовая культура, правовое мышление и их роль в развитии правовой системы и профессиональной деятельности юриста
19. Понятие и виды эффективности норм права
20. Понятие, признаки и виды правоотношений
21. Субъекты и объекты правоотношений
22. Содержание правовых отношений
23. Механизм современного российского государства и проблемы его совершенствования. Бюрократизм и коррупция
24. Понятие, признаки и структура правовой нормы
25. Проблемы формирования гражданского общества и правового государства в современной России
26. Система права и ее элементы. Материальное и процессуальное право
27. Соотношение нормативных и правоприменительных актов

28. Понятие и виды правомерного поведения
29. Сущность и социальное назначение государства
30. Форма государства и ее элементы
31. Понятие и предмет конституционного права как отрасли публичного права. Использование основ экономических знаний.
32. Источники конституционного права как отрасли права: понятие, особенности, виды.
33. Регламент представительного органа власти как источник конституционного права: понятие, правовая природа, виды.
34. Нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ как источники конституционного права.
35. Нормативные договоры как источники конституционного права.
36. Понятие и особенности конституционно-правовой ответственности.
37. Понятие, сущность, юридические свойства конституции.
38. Порядок внесения поправок и пересмотра Конституции РФ.
39. Понятие и принципы конституционного строя Российской Федерации.
40. Народовластие в Российской Федерации: понятие, сущность, механизм осуществления. Конституционные формы народовластия.
41. Референдум как важнейшая форма непосредственной демократии. Понятие и виды референдума.
42. Конституционно-правовой статус политических партий.
43. Понятие и принципы конституционного статуса личности.
44. Понятие и принципы российского гражданства.
45. Основания приобретения российского гражданства.
46. Основания прекращения российского гражданства.
47. Понятие и особенности конституционных прав, свобод и обязанностей, их классификация.
48. Конституционные личные права и свободы: понятие, содержание, гарантии.
49. Конституционные политические права и свободы: понятие, содержание, гарантии.
50. Конституционные социально-экономические права и свободы: понятие, содержание, гарантии.
51. Конституционные культурные права и свободы: понятие, содержание, гарантии.
52. Конституционные обязанности граждан.
53. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
54. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.

55. Понятие и принципы федеративного устройства России.
56. Конституционно-правовой статус Российской Федерации.
57. Республики в составе Российской Федерации.
58. Края, области, города федерального значения как субъекты Российской Федерации.
59. Автономная область и автономные округа в составе Российской Федерации.
60. Исключительные предметы ведения Российской Федерации.
61. Совместные предметы ведения Российской Федерации и ее субъектов.
62. Порядок принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации.
63. Понятие и принципы избирательного права.
64. Мажоритарная избирательная система.
65. Пропорциональная избирательная система.
66. Выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты, списков кандидатов.
67. Территориальные образования по выборам: избирательные округа, избирательные участки.
68. Избирательные комиссии: правовой статус, порядок формирования, компетенция.
69. Финансирование выборов
70. Определение результатов голосования и выборов. Предупреждение правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующие их совершению в избирательных отношениях.
71. Избирательные документы: понятие, виды, значение.
72. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации как главы государства.
73. Компетенция Президента Российской Федерации: понятие, правовое регулирование, содержание.
74. Правовые акты Президента Российской Федерации: понятие, виды, юридическая природа. Порядок опубликования и вступление в силу правовых актов Президента Российской Федерации.
75. Прекращение полномочий Президента Российской Федерации.
76. Ответственность Президента Российской Федерации.
77. Федеральное собрание Российской Федерации – представительный и законодательный орган Российской Федерации.
78. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: правовой статус, структура, порядок работы.
79. Порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
80. Компетенция Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

81. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации: правовой статус, структура, порядок работы.
82. Компетенция Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
83. Основания и порядок роспуска Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
84. Конституционно-правовой статус членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы, их права и обязанности. Толерантное восприятие социальных,этнических, конфессиональных и культурных различий
85. Законодательный процесс в парламенте Российской Федерации, его основные стадии. Проведение юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
86. Порядок опубликования и вступления в силу федеральных законов.
87. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации.
88. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.
89. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Выявление, оценка коррупционного поведения и его пресечение в деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
90. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК 1	**Знать:** базовые положения философии, основные философские проблемы и способы их разрешения в зависимости от избранной концепции	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
	Владеть: навыками использования основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	

ОК 2	**Знать:** базовые положения экономики, основные экономические показатели, законы и категории	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
	Владеть: навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	

ОК 3	**Знать:** основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера	
	Владеть: навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	
ОК 4	**Знать:** способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	
	Владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	
ОК 5	**Знать:** правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к устной и письменной коммуникации	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.

	Уметь: осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке русском и иностранном языках **Владеть:** навыками осуществления	
	коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
ОК 6	**Знать:** основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности, способы взаимодействия с коллегами, правила работы в коллективе, особенности предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.

	Уметь: выбирать необходимые формы и методы толерантного поведения в условия профессионального взаимодействия с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	
	Владеть: навыками реализации способности к толерантному поведению, к социальному и профессиональному взаимодействию с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	
ОК 7	**Знать:** основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.

	Уметь: выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	
	Владеть: навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования	
ОК 8	**Знать:** правила ведения здорового образа жизни, методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности	

	Владеть: навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ОК 9	**Знать:** основные виды аварий, катастроф, стихийных бедствий и методы защиты производственного персонала и населения от возможных их последствий	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: использовать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	

	Владеть: навыками использования основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	
ОПК 1	**Знать:** понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм конституционного и международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: правильно определять подлежащие применению нормативные акты конституционного права, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы конституционного законодательства, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности	
	Владеть: навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права международных договоров РФ	

ОПК 2	**Знать:** основные принципы профессиональной деятельности юриста, социальное назначение работы юриста и ее направленность на благо общества и государства	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на

	Уметь: применять основные принципы профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства	дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками применения основных принципов профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства	
ОПК 3	**Знать:** основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста	
	Владеть: навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста	
ОПК 4	**Знать:** основные правила функционирования юридического сообщества, взаимодействия его членов между собой, принципы укрепления доверия общества к юридическому сообществу	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять способы сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	
	Владеть: навыками сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	
ОПК 5	**Знать:** основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	

	Владеть: навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	

ОПК 6	**Знать:** основные способы, формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривает это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	
	Владеть: навыками использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности	
ОПК 7	**Знать:** один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к профессиональному общению **Уметь:** осуществлять профессиональное общение на одном из иностранных языков	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками осуществления профессионального общения на одном из иностранных языков	
ПК 1	**Знать:** основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности	
	Владеть: навыками разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности	

ПК 2	**Знать:** сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого	

	правосознания, правовой культуры, правового мышления	
	Владеть: навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления	
ПК 3	**Знать:** основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку	
	Владеть: навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права	

ПК 4	**Знать:** сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативноправовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать	

	юридическую оценку сложившейся ситуации	
	Владеть: навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения	

ПК 5	**Знать:** понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности	
	Владеть: навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права	
ПК 6	**Знать:** содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	

	Владеть: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств	
ПК 7	**Знать:** понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.

	Уметь: определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов	
	Владеть: навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков	
ПК 8	**Знать:** содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание ихполномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства,не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	
	Владеть: навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	

ПК 9	**Знать:** содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина	
	Владеть: навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина	
ПК 10	**Знать:** сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	
	Владеть: навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	

ПК 11	**Знать:** основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений	
	Владеть: навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	
ПК 12	**Знать:** нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь:выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку	

	Владеть: навыками выявления и пресечения коррупционного поведения	

ПК 13	**Знать:** правила и особенности составления юридических и иных документов	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	
	Владеть: навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности	

ПК 14	**Знать:** основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	
	Владеть: навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	
ПК 15	**Знать:** основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их	
	Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов	
ПК 16	**Знать:** виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления	– вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации	
	Владеть: навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности	

Критерии результатов на государственном экзамене

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- знание учебного материала (учебных дисциплин);
- знание нормативных правовых актов и различных информационных источников;
- способность к абстрактному логическому мышлению;
- умение выделить проблемы;
- умение определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения.

Описание показателей оценивания результатов государственного экзамена, а также шкалы оценивания приведены в таблице

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	– полно раскрыто содержание материала экзаменационного билета; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Повышенный уровень – оценка хорошо	– вопросы экзаменационного материала излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:
	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к государственному экзамену

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе поорганизации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 13 от 13.02. 2018 г.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и муниципального права, в том числе поорганизации самостоятельной

работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного права и криминологии, протокол № 13 от 05.04. 2018 г.

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.1. Государство. - 744 с. - Бибилиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13073-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.2. Право. - 644 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13074-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226

Радько, Т.Н. Проблемы теории государства и права : учебник / Т.Н. Радько. - Москва : Проспект, 2015. - 603 с. - ISBN 978-5-392-17894-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424

Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15513-2 (Т. II); То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389

7. Методические указания для обучающихся по подготовке к государственному экзамену.

Порядок проведения государственного экзамена.

Государственный экзамен по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль государственно-правовой проводится в устной форме.

В билеты государственного экзамена включаются 3 вопроса. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается.

Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет в оценочный лист частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

Подготовка к государственному экзамену, освоение содержания материала предполагает самостоятельную исследовательскую работу бакалавров, направленную на приобретение новых для него знаний и умений под началом кафедр профиля и руководством научного руководителя. Самостоятельная работа бакалавров является важным видом учебной и научной деятельности бакалавра и играет значительную роль в обучении и социализации личности. Поэтому она должна стать эффективной и целенаправленной.

К формам самостоятельной работы относится изучение и конспектирование научной и учебной литературы, монографий, научных статей и периодических изданий, законодательных актов, юридической практики, комментарий, трудов правоведов. Необходимость глубокого знания законодательного материала обусловлена спецификой будущей профессии. Законодательный и монографический материал, к которому обращаются обучающиеся по программе бакалавриата в процессе обучения, имеется в читальном зале библиотеки и в форме электронного ресурса библиотеки КубГУ.

Предметно и содержательно самостоятельная работа бакалавров определяется действующими учебными планами по данной рабочей программе, рабочими программами учебных дисциплин, содержанием основной и дополнительной литературы. По предметной направленности самостоятельная работа должна быть конкретной, сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

В случае необходимости, обучающийся может обратиться за помощью к научному руководителю, профессорско-преподавательскому составу кафедр профиля для разъяснения ему вопросов права и государства, способов их изучения, поиска источников и т.д.

Кроме того, необходимую информацию обучающийся может получить из библиотечных сайтов, содержащих сведения об имеющейся в данных библиотеках литературе.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену.

а) основная литература:

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.1. Государство. - 744 с. - Бибилиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13073-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.2. Право. - 644 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13074-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226

Радько, Т.Н. Проблемы теории государства и права : учебник / Т.Н. Радько. - Москва : Проспект, 2015. - 603 с. - ISBN 978-5-392-17894-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424

Варлен М.В. Статус парламентария: теоретические проблемы: монография / М.В. Варлен. - М.: Проспект, 2015. - 186 с. :http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251949http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251949http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251949http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251949

Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514- 9; ISBN 978-5-392-15512-5 (Т. I); То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390

Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15513-2 (Т. II); То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389

Медушевский А.Н. Размышления о современном российском конституционализме / А.Н. Медушевский. - 2-е изд. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 176 с. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258901http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258901http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258901http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258901

Нормативные правовые акты

1.Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.) // http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002

2.О Конституционном суде РФ: Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102420004&backlink=1&&nd=102031436

3.О судебной системе РФ: Федеральный конституционный закон РФ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ//http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102477712&backlink=1&&nd=102045098

4.О Правительстве РФ: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102420005&backlink=1&&nd=102050542

5. О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.2001 №6-ФКЗ //http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&firstDoc=1&lastDoc=1&nd=10207392

6.О референдуме РФ: Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102435735&backlink=1&&nd=102087594

7.О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102030627

8.Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102035642

9.О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации: Федеральный закон от 04.03.1998 № 33 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/%3Fdocbody%3D%26nd%3D102051892%26rdk%3D%26backlink%3D1

10.Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102062162

11.О политических партиях: Федеральный закон от 11.07.2001 № 95 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102071991

12.О гражданстве РФ: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102076357&intelsearch
13.Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ: Федеральный закон РФ от 12.06.2002 № 67-ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102033334&rdk=&backlink=1
14.О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102078147
15.О выборах Президента РФ: Федеральный закон от 10.01.2003 № 19 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102079674
16.О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ: Федеральный закон от 18.05.2005 № 51-ФЗ //http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102171479
17.О государственном языке РФ: Федеральный закон РФ от 01.06.2005 № 53 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102092715
18.О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон РФ 03.12.2012 № 229 – ФЗ //http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102161336&rdk=
19.О парламентском контроле: Федеральный закон РФ от 07.05.2013 № 77 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102165151
20.О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания РФ: Постановление Государственной Думы ФС РФ от 22.01.1998 № 2134-11 ГД // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102051201
21.О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: Постановление Совета Федерации ФС РФ от 30.01.2002 № 33-СФ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102074679&intelsearch=%F0%E5%E3%EB%E0%EC%E5%ED%F2+%F1%EE%E2%E5%F2%E0+%F4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8
22.О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 23.05.1996 № 763 // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102041458&rdk=7

б) дополнительная литература:

1. Марченко, М.Н. Теория государства и права : учебник / М.Н. Марченко ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект : Издательство Московского университета, 2016. - 640 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18465-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444576http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444576http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444576

2. Рассолов, М.М. Теория государства и права : учебник / М.М. Рассолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 575 с. - ISBN 978-5-238-02417-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446503http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446503http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446503

3. Кожевников В. В.,http://biblioclub.ru/index.php?page=author_red&id=159457Коженевский В. Б.,РыбаковВ.А.Теория государства и права: учебник. Москва: Проспект,http://biblioclub.ru/index.php?page=publisher_red&pub_id=15289 2016. //

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444571&sr=1http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444571&sr=1

4. Поляков, А.В. Общая теория права: проблемы интерпретации в контексте коммуникативного подхода : учебник / А.В. Поляков. - 2-е изд., исправл. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 832 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18085-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444579http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444579http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444579

5. Теория государства и права : учебник / У.Э. Батлер, З.Ш. Гафуров, Г.И. Денисов и др. ; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; под общ. ред. О.В. Мартышина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 430 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21134-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444615http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444615http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444615

6. Оксамытный, В.В. Общая теория государства и права : учебник / В.В. Оксамытный. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02188-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117035http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117035http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117035

7. Рассолов, М.М. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 447 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01782-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084

8. Гончаров В.И. Институционализация системы местного самоуправления в Российской Федерации: конституционно-правовое исследование: монография / В.И. Гончаров. - М.: Проспект, 2015. - 267 с. :http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251928http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251928.http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251928

9. Кашанина Т.В. Структура права: монография / Т.В. Кашанина. - М.: Проспект, 2015. - 580 с.: ил. - - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252233http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252233.

10. Конюхова, И. А. Конституционно-правовой статус личности в Российской Федерации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 200 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-02653-5.https://www.biblio-online.ru/book/D0DC5973-https://www.biblio-online.ru/book/D0DC5973-D362-4B12-BE62-3E9D466C1847

D362-4B12-BE62-3E9D466C1847https://www.biblio-online.ru/book/D0DC5973-D362-4B12-BE62-3E9D466C1847

11. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / В. Г. Стрекозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 97859916-9591-6.https://www.biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-https://www.biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134

BFD4A3ECF134https://www.biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134https://www.biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134

12. Хазов Е.Н. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в России: Теоретические основы и проблемы: монография / Е.Н. Хазов. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 342 с. - (Научные издания для юристов). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02038-9; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436706http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436706http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436706

Для освоения дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов
2.	Контракт №69-АЭФ/223-	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):

	ФЗ от 11.09.2017	Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

в) Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП**)**		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18 С 20.01.18 по 19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

10.

Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываютсяассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

11.Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение и оснащенность
1	Текущий контроль и промежуточная аттестац	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	Защита выпускной	Ауд. 17 Интерактивныйпроектор,магнитно-маркернаядоска,учебнаямебель,портретыизвестныхученых-

	квалификационной работы	юристов(8),учебно-наглядные пособия(10),гербы(2), ноутбук Ауд.18Интерактивныйпроектор,системаусилениязиобработкизвука,магнитно-маркернаядоска,учебнаямебель,портретызвестныхученых-юристов(12),учебно-наглядные пособия(5), ноутбук
3	Проведение государственного экзамена	Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук
4.	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
5	Самостоятельная работа	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра теории и истории государства и права
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«27» _____ 2018 г.

Б3.Б.02(Д) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): государственно-правовой

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль государственно-правовой), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составили:
С.А. Жинкин, зав. кафедрой теории и истории государства и права Кубанского государственного университета, д.ю.н., доцент _____
подпись

И.С. Кич, доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета, к.ю.н., доцент _____
подпись

О.А. Ковтун, зав. кафедрой конституционного и муниципального права Кубанского государственного университета, к.ю.н., доцент _____
подпись

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права
протокол № 14 «29» марта 2018 г.
Заведующий кафедрой Жинкин С.А. _____
фамилия, инициалы подпись

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры конституционного и муниципального права
протокол № 13 «5» апреля 2018 г.
Заведующий кафедрой Ковтун О.А. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 10 «16» апреля 2018 г.
Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Долгов А.А. – председатель Краснодарского регионального отделения Ассоциации юристов России, канд. юрид. наук
Галкин А.Г. – кандидат юридических наук, доцент кафедры теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «КубГАУ»

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Задачами ГИА являются:

- определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы степень профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной мультидисциплинарной деятельности;
- выявить у бакалавров личностные качества, а также общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные (нормотворческие, правоприменительные, правоохранительные и экспертно-консультационные) компетенции, определить навыки их реализации в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО «Юриспруденция» (квалификация - бакалавр).

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты), завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и завершается присвоением квалификации.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

а) нормотворческой;

б) правоприменительной;

в) правоохранительной;

г) экспертно-консультационной.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

ОК-1 –способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 – способность использовать основы экономических знаний в различных

сферах деятельности

ОК-3 –владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией

ОК-4 –способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

ОК-5 –способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-8 –способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ОК-9 –готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

ОПК-1 − способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

ОПК-2 −способность работать на благо общества и государства

ОПК-3 − способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

ОПК-4 –способностьсохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

ОПК-5 – способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

ОПК-6 −способностьповышать уровень своей профессиональной компетентности

ОПК-7−способностьвладеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке

ПК-1 – способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

ПК-2 – способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-3 – способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерациисубъектами права

ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-5 – способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-6 – способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

ПК-7 – владение навыками подготовки юридических документов

ПК-8– готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-9 – способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

ПК-10 – способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

ПК-11 – способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

ПК-12 – способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и

содействовать его пресечению

ПК-13 – способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

ПК-14 – готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

ПК-15 – способность толковать нормативные правовые акты

ПК-16– способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

4.Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6зач.ед (конт.- 20,5; ИКР – 20,5; СР – 195,5).

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

– развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

– применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;

– стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;

– овладение современными методами научного исследования;

– выявление степени подготовленности выпускников к практической деятельности в современных условиях;

– демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиля государственно-правового выполняется в виде бакалаврской работы.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе

социальноэкономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой выпускник при выполнении работы;

- **теоретическая часть**, в которой бакалавр должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

- **практическая часть**, в которой бакалавр должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Выпускник должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

- **заключительная часть** должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов; - **список использованной литературы.**

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы бакалавр должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;

- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы:

Содержание

Введение

Глава 1 Теоретические и методические основы изучения проблемы

Глаза 2. Анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом объекте

Глава 3. Рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение является вступительной частью ВКР, в которой обосновывается актуальность выбранной темы, показывается степень её разработанности, определяется цель, задачи, объект и предмет исследования, перечисляются применяемые методы исследования, ее теоретическая, нормативная и эмпирическая основы, кратко описывается структура работы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество

глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило, выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знании выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степени изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит бакалавру проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями (если необходимо). В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись и отзыв научного руководителя.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

Примерная ТЕМАТИКА выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой теории и истории государства и права, кафедрой конституционного и муниципального праваи утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Бакалавру предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении.

Требования к выпускной квалификационной работе

Общие требования

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт TimesNewRoman – 14, интервал 1,5 для основного текста, TimesNewRoman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 2,5 см, правое – 1,0см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2, 0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2". Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки). ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работы имеются в:

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун.- т, 2016.
2. Положение о порядке подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра / сост. Л.А. Прохоров, М.Л. Прохорова, О.Н. Малиновский. Краснодар: Кубанский гос. ун.-т, 2014.

4.Фонд оценочных средств для защиты ВКР

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК 1	**Знать:** базовые положения философии, основные философские проблемы и способы их разрешения в зависимости от избранной концепции	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
	Владеть: навыками использования основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
ОК 2	**Знать:** базовые положения экономики, основные экономические показатели, законы и категории	–защита ВКР – ответы бакалавра надополнительные вопросы.
	Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
	Владеть: навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	
ОК 3	**Знать:** основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера	

	Владеть: навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	
ОК 4	**Знать:** способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.

	Уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	
	Владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	
ОК 5	**Знать:** правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к устной и письменной коммуникации	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке русском и иностранном языках **Владеть:** навыками осуществления	
	коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
ОК 6	**Знать:** основные социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности, способы взаимодействия с коллегами, правила работы в коллективе, особенности предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.

	Уметь: выбирать необходимые формы и методы толерантного поведения в условия профессионального взаимодействия с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	
	Владеть: навыками реализации способности к толерантному поведению, к социальному и профессиональному взаимодействию с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	
ОК 7	**Знать:** основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	
	Владеть: навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования	
ОК 8	**Уметь:** выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования	

	Знать: правила ведения здорового образа жизни, методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности	
ОК 9	**Владеть:** навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования	защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Знать: правила ведения здорового образа жизни, методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности	
	Уметь: применять методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности	
ОПК 1	**Уметь:** применять методы и средства физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности	защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	

	Знать: основные виды аварий, катастроф, стихийных бедствий и методы защиты производственного персонала и населения от возможных их последствий	
ОПК 2	**Знать:** основные принципы профессиональной деятельности юриста, социальное назначение работы юриста и ее направленность на благо общества и государства	защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять основные принципы профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства	
	Владеть: навыками применения основных принципов профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства	

ОПК 3	**Знать:** основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.

	Уметь: определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста	
	Владеть: навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста	
ОПК 4	**Знать:** основные правила функционирования юридического сообщества, взаимодействия его членов между собой, принципы укрепления доверия общества к юридическому сообществу	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: применять способы сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	

	Владеть: навыками сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	
ОПК 5	**Знать:** основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	– защита ВКР
	Уметь: применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	– ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи	
ОПК 6	**Знать:** основные способы, формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, рассматривает это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: выбирать необходимые формы и методы повышения уровня своей профессиональной компетентности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	
	Владеть: навыками использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности	

ОПК 7	**Знать:** один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к профессиональному общению **Уметь:** осуществлять профессиональное общение на одном из иностранных языков	на – защита ВКР – ответы бакалавра дополнительные вопросы.

	Владеть: навыками осуществления профессионального общения на одном из иностранных языков	
ПК 1	**Знать:** основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности	– защита ВКР на – ответы бакалавра дополнительные вопросы.
	Уметь: правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности	
	Владеть: навыками разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности	
ПК 2	**Знать:** сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике	– защита ВКР на – ответы бакалавра дополнительные вопросы.
	Уметь: оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления	
	Владеть: навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления	

ПК 3	**Знать:** основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ	на – защита ВКР – ответы бакалавра

	Уметь: выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку	дополнительные вопросы.
	Владеть: навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права	
ПК 4	**Знать:** сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему российскому законодательству; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств, последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий	– защита ВКР на – ответы бакалавра дополнительные вопросы.
	Уметь: применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему российско-музаконодательству, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации	
	Владеть: навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с российским законодательством, юридического анализа	

	правоотношений, являющих объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения	
ПК 5	**Знать:** понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности **Уметь:** правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в конкретных сферах юридической деятельности **Владеть:** навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
ПК 6	**Знать:** содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, её основные правила **Уметь:** выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.

	Владеть: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств	

ПК 7	**Знать:** понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов	
	Владеть: навыками подготовки юридических документов, выявления и корректировки их недостатков	
ПК 8	**Знать:** содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства и их практического обеспечения в юридической практике, содержание обязанностей должностных лиц в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства,не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	

	Владеть: навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, недопущения и пресечения любых проявлений произвола, применения необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	
ПК 9	**Знать:** содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты	на – защита ВКР – ответы бакалавра дополнительные вопросы.
	Уметь: правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина	
	Владеть: навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина	
ПК 10	**Знать:** сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	на – защита ВКР – ответы бакалавра дополнительные вопросы.
	Уметь: определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	
	Владеть: навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	

ПК 11	**Знать:** основные формы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: выявлять обстоятельства, причины и условия, способствующие совершению правонарушений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению правонарушений	
	Владеть: навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	
ПК 12	**Знать:** нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней	– защита ВКР на – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь:выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку	
	Владеть: навыками выявления и пресечения коррупционного поведения	
ПК 13	**Знать:** правила и особенности составления юридических и иных документов	– защита ВКР
		– ответы бакалавра на дополнительные вопросы.

	Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	
	Владеть: навыками составления юридических и иных документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности	

ПК 14	**Знать:** основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	
	Владеть: навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	
ПК 15	**Знать:** основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их	
	Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов	
ПК 16	**Знать:** виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления	– защита ВКР – ответы бакалавра на дополнительные вопросы.
	Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации	
	Владеть: навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности	

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;

- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов бакалавра на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценка руководителя в отзыве.

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 3 года. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования.
Повышенный уровень – оценка хорошо	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и(или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 3 года. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу, ответы на вопросы при обсуждении работы были недостаточно полными.

Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	ВКР выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части ВКР объект исследован не менее чем за 3 года. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы. Руководителем работа оценена удовлетворительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Автор недостаточно продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Бакалавр нарушил календарный план разработки ВКР, выполненной на актуальную тему, которая раскрыта не полностью, структура не совсем логична, (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами). В аналитической части ВКР объект исследован не менее чем за 5 лет. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации общего характера, которые недостаточно аргументированы. Допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун.- т, 2016.

Положение о порядке подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра /сост. Л. А. Прохоров, М. Л. Прохорова, О. Н. Малиновский. Краснодар: Кубанский гос. ун.- т, 2014.

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.1. Государство. - 744 с. - Бибилиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13073-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.2. Право. - 644 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13074-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226

Радько, Т.Н. Проблемы теории государства и права : учебник / Т.Н. Радько. - Москва : Проспект, 2015. - 603 с. - ISBN 978-5-392-17894-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424

Дзидзоев Р.М., Ковтун О.А., Терещенко Н.Д. Конституционное право России: учебник. Краснодар, 2014.

Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514- 9; ISBN 978-5-392-15512-5 (Т. I); То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390

Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15513-2 (Т. II); То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389

6.Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающий кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедры, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснование целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости бакалавру назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающий кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае

выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя и, при необходимости, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки бакалаврам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

а) основная литература:

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.1. Государство. -

744 с. - Бибилиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13073-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.2. Право. - 644 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13074-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226

Радько, Т.Н. Проблемы теории государства и права : учебник / Т.Н. Радько. - Москва : Проспект, 2015. - 603 с. - ISBN 978-5-392-17894-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424

Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15512-5 (Т. I); То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390

Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15514-9; ISBN 978-5-392-15513-2 (Т. II); То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации // http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002
2. О Конституционном суде РФ: Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102420004&backlink=1&&nd=102031436
3. О судебной системе РФ: Федеральный конституционный закон РФ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ//http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102477712&backlink=1&&nd=102045098
4. О Правительстве РФ: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102420005&backlink=1&&nd=102050542
5. О Государственном флаге РФ: Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 1-ФКЗ) // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102068960
6. О Государственном гимне РФ: Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 3-ФКЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102068961
7. О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.2001 №6-ФКЗ //http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&firstDoc=1&lastDoc=1&nd=10207392
8. О референдуме РФ: Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102435735&backlink=1&&nd=102087594
9. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102030627
10. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102035642
11. О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации: Федеральный закон от 04.03.1998 № 33 – ФЗ //

http://pravo.gov.ru/proxy/ips/%3Fdocbody%3D%26nd%3D102051892%26rdk%3D%26backlink%3D1
12. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102062162
13. О политических партиях: Федеральный закон от 11.07.2001 № 95 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102071991
14. О гражданстве РФ: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102076357&intelsearch
15. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ: Федеральный закон РФ от 12.06.2002 № 67-ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102033334&rdk=&backlink=1
16. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102078147
17. О выборах Президента РФ: Федеральный закон от 10.01.2003 № 19 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102079674
18. О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ: Федеральный закон от 18.05.2005 № 51-ФЗ //http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102171479
19. О государственном языке РФ: Федеральный закон РФ от 01.06.2005 № 53 – ФЗ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102092715
20. О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон РФ 03.12.2012 № 229 – ФЗ //http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102161336&rdk=
21. О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон РФ от 22.02.2014 № 20 – ФЗ //http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102171479
22. О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания РФ: Постановление Государственной Думы ФС РФ от 22.01.1998 № 2134-11 ГД // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102051201
23. О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: Постановление Совета Федерации ФС РФ от 30.01.2002 № 33-СФ // http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102074679&intelsearch=%F0%E5%E3%EB%E0%EC%E5%ED%F2+%F1%EE%E2%E5%F2%E0+%F4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8

б) дополнительная литература:

1. Марченко, М.Н. Теория государства и права : учебник / М.Н. Марченко ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект : Издательство Московского университета, 2016. - 640 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18465-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444576http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444576http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444576

2. Рассолов, М.М. Теория государства и права : учебник / М.М. Рассолов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 575 с. - ISBN 978-5-238-02417-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446503http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446503http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446503

3. Кожевников В. В.,http://biblioclub.ru/index.php?page=author_red&id=159457Коженевский В.

Б.,РыбаковВ.А.Теория государства и права: учебник. Москва: Проспект,http://biblioclub.ru/index.php?page=publisher_red&pub_id=152892016. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444571&sr=1http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444571&sr=1

4. Поляков, А.В. Общая теория права: проблемы интерпретации в контексте коммуникативного подхода : учебник / А.В. Поляков. - 2-е изд., исправл. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 832 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18085-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444579http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444579http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444579

5. Теория государства и права : учебник / У.Э. Батлер, З.Ш. Гафуров, Г.И. Денисов и др. ; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; под общ. ред. О.В. Мартышина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 430 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21134-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444615http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444615http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444615

6. Оксамытный, В.В. Общая теория государства и права : учебник / В.В. Оксамытный. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02188-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117035http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117035http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117035

7. Рассолов, М.М. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 447 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01782-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084

8. Гончаров В.И. Институционализация системы местного самоуправления в Российской Федерации: конституционно-правовое исследование: монография / В.И. Гончаров. - М.: Проспект, 2015. - 267 с. :http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251928http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251928.http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251928

9. Кашанина Т.В. Структура права: монография / Т.В. Кашанина. - М.: Проспект, 2015. - 580 с.: ил. - - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252233http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252233.

10. Конюхова, И. А. Конституционно-правовой статус личности в Российской Федерации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 200 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-02653-5.https://www.biblio-online.ru/book/D0DC5973-https://www.biblio-online.ru/book/D0DC5973-D362-4B12-BE62-3E9D466C1847

D362-4B12-BE62-3E9D466C1847https://www.biblio-online.ru/book/D0DC5973-D362-4B12-BE62-3E9D466C1847

11. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / В. Г. Стрекозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 97859916-9591-6.https://www.biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-https://www.biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134

BFD4A3ECF134https://www.biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134https://www.biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134

12. Хазов Е.Н. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в России: Теоретические основы и проблемы: монография / Е.Н. Хазов. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 342 с. - (Научные издания для юристов). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02038-9; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436706http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=43670

Для освоения дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

8. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов
2.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):

		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAntiSpam для Linux
		Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

в) перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП**)**		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18 С 20.01.18 по 19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

9.Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных

дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываютсяассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных

испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение и оснащенность
1	Текущий контроль и промежуточная аттестац	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

2	Защита выпускной квалификационной работы	Ауд. 17 Интерактивныйпроектор,магнитно-маркернаядоска,учебнаямебель,портретыизвестныхученых-юристов(8),учебно-наглядные пособия(10),гербы(2), ноутбук Ауд.18Интерактивныйпроектор,системаусилениязвука,магнитно-маркернаядоска,учебнаямебель,портретыизвестныхученых-юристов(12),учебно-наглядные пособия(5), ноутбук
3	Проведение государственного экзамена	Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук
4.	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11),

		переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
5	Самостоятельная работа	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

Приложение 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «государственно-правовой»

1. Юридический конфликт: понятие и виды
2. Правовое воспитание как средство предупреждения правонарушений
3. Причины неправомерного поведения
4. Способы разрешения юридических конфликтов
5. Конфликт интересов: понятие и особенности правового регулирования
6. Проблемы правового регулирования в России
7. Правовая информация и правовое информирование
8. Отрасли права в современной юридической науке
9. Российская правовая система
10. Право и мораль в процессе правового регулирования
11. Социально-правовая активность и ее значение для обеспечения правопорядка
12. Институт президентства в России: историко-правовые исследования.
13. Развитие избирательного права в России в XX в.
14. Российская адвокатура: историко-правовые исследования.
15. Форма российского государства в постсоветский период (1991-2000 гг.).
16. Уголовное право России в советский период (октябрь 1917 - 1991 гг.).
17. Демократические традиции в истории российской государственности.
18. Развитие права России в постсоветский период (1991 - 2000 гг.)
19. Проблемы соотношения права и экономики
20. Соблюдение законодательства Российской Федерации как форма реализации права
21. Нравственность в правотворческой и правоприменительной деятельности
22. Философские понятия и категории как основа формирования категориального аппарата юриспруденции
23. Нормативный правовой акт: понятие, виды, особенности разработки
24. Правовая культура, правовое мышление и правовое сознание: соотношение понятий
25. Роль правоприменительного процесса в профессиональной деятельности юриста
26. Понятие и виды юридических фактов
27. Техника составления юридических документов

28. Законность и правопорядок как основа безопасности личности, общества и государства
29. Правовой статус личности и его значение
30. Понятие и виды правонарушений
31. Экспертиза нормативных правовых актов: понятие, субъекты, виды. Антикоррупционная экспертиза
32. Толкование нормативных правовых актов, виды и способы
33. Понятие и виды эффективности права
34. Правовые институты в системе права
35. Материальное и процессуальное право, их соотношение
36. Понятие и виды правоотношений
37. Принципы права и их значение
38. Система права и система законодательства в РФ
39. Нравственные основы деятельности юриста
40. Правоприменение как особая форма реализации права
41. Проблемы построения правового государства
42. Проблемы соотношения закона и подзаконного акта
43. Конституционно-правовые механизмы охраны и защиты прав и интересов несовершеннолетних.
44. Конституционно-правовое положение региональных уполномоченных по правам человека.
45. Конвенция прав ребенка и институт Уполномоченного по правам ребенка.
46. Конституционно-правовой статус современного российского государства.
47. Правовые основы взаимодействия государства и органов местного самоуправления в Российской Федерации.
48. Законотворческий процесс в органах законодательной власти субъектов Российской Федерации.
49. Источники конституционного права Российской Федерации.
50. Конституционная ответственность в Российской Федерации.
51. Общественный контроль в России: назначение и формы.
52. Идеологические основы конституционного строя России.
53. Приобретение российского гражданства.
54. Воинская обязанность граждан Российской Федерации.
55. Основы конституционного строя латиноамериканских федераций.
56. Основы конституционного строя Австралии.
57. Парламент Федеративной Республики Германии: статус и особенности.
58. Канадский федерализм: содержание и особенности.

59. Проблемы организации и деятельности Уполномоченного по правам человека в субъектах Российской Федерации.
60. Органы местного самоуправления: порядок организации и деятельности
61. Полномочия органов местного самоуправления: правовое регулирование и практика реализации
62. Проблемы конституционно-правого регулирования миграции в Российской Федерации
63. Осуществление Конституционным Судом РФ защиты прав и свобод человека и гражданина
64. Конституционное право на защиту человеческого достоинства
65. Законотворческие процедуры в органах законодательной власть субъектов РФ

Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО **Приложение 5.**

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.Б.01	Философия	ОК-1; ОПК-5
Б1.Б.02	Иностранный язык	ОК-5; ОПК-7
Б1.Б.03	Иностранный язык в сфере юриспруденции	ОК-5; ОПК-7
Б1.Б.04	Экономика	ОК-2; ОПК-2
Б1.Б.05	Профессиональная этика	ОК-7; ОПК-3; ОПК-4
Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.07	Информационные технологии в юридической деятельности	ОК-3; ОК-4
Б1.Б.08	Теория государства и права	ОПК-1; ПК-2; ПК-15
Б1.Б.09	История государства и права России	ОПК-2; ОПК-5; ПК-1
Б1.Б.10	История государства и права зарубежных стран	ОПК-5; ПК-2; ПК-6
Б1.Б.11	Конституционное право	ОПК-1; ПК-5; ПК-15
Б1.Б.12	Административное право	ОК-7; ПК-4; ПК-11; ПК-14
Б1.Б.13	Гражданское право	ОПК-5; ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.Б.14	Гражданский процесс	ОПК-1; ПК-5; ПК-7
Б1.Б.15	Арбитражный процесс	ОПК-1; ПК-5; ПК-6
Б1.Б.16	Трудовое право	ОК-7; ОПК-1; ПК-3
Б1.Б.17	Уголовное право	ОПК-1; ПК-6; ПК-10; ПК-14
Б1.Б.18	Уголовный процесс	ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.Б.19	Земельное право	ОПК-6; ПК-5; ПК-6
Б1.Б.20	Финансовое право	ОК-2; ОК-4; ОПК-1
Б1.Б.21	Предпринимательское право	ОК-3; ОПК-1; ПК-5
Б1.Б.22	Международное право	ОПК-1; ПК-9; ПК-15
Б1.Б.23	Международное частное право	ОПК-1; ПК-15; ПК-16
Б1.Б.24	Криминалистика	ОК-3; ПК-10
Б1.Б.25	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.26	История Кубани	ОК-6; ОПК-2
Б1.Б.27	Экологическое право	ОПК-5; ПК-5; ПК-15
Б1.Б.28	Налоговое право	ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13
Б1.Б.29	Право социального обеспечения	ОПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.В.01	Юридическая психология	ПК-2; ПК-9; ПК-16
Б1.В.02	Римское право	ПК-2; ПК-6
Б1.В.03	Юридическая техника	ПК-1; ПК-7; ПК-14; ПК-15
Б1.В.04	Политические системы современности	ОПК-4; ПК-2; ПК-11

Б1.В.05	Прокурорский надзор	ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-11
Б1.В.06	Уголовно-исполнительное право	ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.07	Конституционное право зарубежных стран	ОК-6; ОПК-1; ОПК-3; ПК-4
Б1.В.08	Квалификация преступлений	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.В.09	Муниципальное право	ПК-5; ПК-15
Б1.В.10	Адвокатура РФ	ОПК-3; ПК-9; ПК-16
Б1.В.11	Правоохранительные органы	ПК-5; ПК-8; ПК-10; ПК-14
Б1.В.12	Судебные экспертизы	ПК-5; ПК-13; ПК-16
Б1.В.13	Теория доказывания	ПК-2; ПК-4; ПК-13
Б1.В.14	Международное уголовное право	ОК-4; ПК-2; ПК-15
Б1.В.15	Семейное право	ОПК-5; ПК-5; ПК-6; ПК-15
Б1.В.16	Криминология	ОПК-2; ПК-9; ПК-11; ПК-12
Б1.В.17	Теория государственного управления	ОК-5; ОПК-5; ОПК-6; ПК-3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОПК-3; ОПК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.01.01	Правовая статистика	ОПК-3; ОПК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.01.02	Статистический учет в праве	ОПК-3; ОПК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОК-3; ОК-4; ОПК-6; ПК-4
Б1.В.ДВ.02.01	Правовая информатика	ОК-3; ОК-4; ОПК-6; ПК-4
Б1.В.ДВ.02.02	Информатизация в юридической деятельности	ОК-3; ОК-4; ОПК-6; ПК-4
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-2; ПК-15; ПК-16
Б1.В.ДВ.03.01	Судебная система РФ	ПК-2; ПК-15; ПК-16
Б1.В.ДВ.03.02	Судоустройство в РФ	ПК-2; ПК-15; ПК-16
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.04.01	Парламентское право	ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.04.02	Конституционный контроль	ПК-5; ПК-15
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-5; ПК-15
Б1.В.ДВ.05.01	Миграционное право	ПК-5; ПК-15
Б1.В.ДВ.05.02	Конституционно-правовая ответственность	ПК-4; ПК-7
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-5; ПК-13
Б1.В.ДВ.06.01	Избирательное право	ПК-5; ПК-13
Б1.В.ДВ.06.02	Муниципальное право зарубежных стран	ОК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ОК-3; ПК-4; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.01	Таможенное право	ОК-3; ПК-4; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.02	Бюджетное право	ОК-3; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК-4; ПК-5; ПК-11
Б1.В.ДВ.08.01	Административно-процессуальное право	ПК-4; ПК-5; ПК-11
Б1.В.ДВ.08.02	Административно-деликтное право	ПК-3; ПК-11
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ОК-7; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.09.01	Банковское право	ОК-7; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.09.02	Информационное право	ОК-7; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ПК-1; ПК-2; ПК-14

Б1.В.ДВ.10.01	Проблемы эффективности управленческой деятельности и законодательства	ПК-1; ПК-2; ПК-14
Б1.В.ДВ.10.02	История политических и правовых учений	ОК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ПК-2; ПК-12; ПК-14
Б1.В.ДВ.11.01	Антикоррупционное правосознание	ПК-2; ПК-12; ПК-14
Б1.В.ДВ.11.02	История частного права	ПК-1; ПК-6
Б1.В.ДВ.12	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12	ОК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.12.01	Правовые системы современности	ОК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.12.02	Сравнительное правоведение	ОК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.13	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.13	ПК-6; ПК-13
Б1.В.ДВ.13.01	Судебная медицина и судебная психиатрия	ПК-6; ПК-13
Б1.В.ДВ.13.02	Расследование должностных преступлений в правоохранительных органах	ПК-3; ПК-4; ПК-10; ПК-14
Б1.В.ДВ.14	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.01	Баскетбол	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.02	Волейбол	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.03	Бадминтон	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.05	Футбол	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.06	Легкая атлетика	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.07	Атлетическая гимнастика	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.08	Аэробика и фитнес технологии	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.09	Единоборства	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.10	Плавание	ОК-8
Б1.В.ДВ.14.11	Физическая рекреация	ОК-8
Б2	Практики	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.В	Вариативная часть	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.В.01	Учебная практика	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-12
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-12
Б2.В.02	Производственная практика	ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной	ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-11; ПК-13; ПК-15
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16

Б3.Б		Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
	Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
ФТД		Факультативы	ОК-5; ПК-1; ПК-9
	ФТД.В	Вариативная часть	ОК-5; ПК-1; ПК-9
	ФТД.В.01	Права человека	ПК-9
	ФТД.В.02	Русский язык в деловой документации	ОК-5; ПК-1

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2015/2016 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) государственно-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения очная
Год набора **2015г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: • Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22 июля 2015 года, регистрационный № 3813); • Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 (ред. от 28.04.2016 г.); • Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования (приказ КубГУ № 980 от 24.07.2015г.);
2.		Изменение в п. 4.4. Рабочие программы практик	Изменение договоров о прохождении практик: • Следственное управление Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю договор от 1 июня 2015 г., действующий до 1 июня 2020 г. • Прокуратура Республики Крым договор от 31 января 2015 г. дата окончания 31 января 2020 г. • Избирательная комиссия Краснодарского края соглашение о совместной деятельности от 1 апреля 2015 г. дата окончания 1апреля 2020 г.
3.		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнением руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-

			правового договора.
4.		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контракт 102-АЭФ/2015 от 05.08.2015 - Продление подписки на 2015-2016 учебный год на программное обеспечение компании Microsoft по программе «AcademicandSchoolAgreement для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт 103-АЭФ/2015 от 29.07.2015 - антивирусное программное обеспечение: ESETNOD32 SmartSecurityBusinessEditionrenewalfor 1790 user • Контракт 130-АЭФ/2015 от 27.08.2015 - Прикладное программное обеспечение
5.		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки иобразовательной практики: • рабочие программы дисциплин на 2015-2016 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры от «08» апреля 2015 г., протокол № 8
6.		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы: • тематика курсовых работ на 2015-2016 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры от «08» апреля 2015 г., протокол № 8
7.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 370-АЭФ/2014 от 2 декабря 2014 г. Срок действия с 01.01.15 по 31.12.15 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» : Договор № 0303/2015 от 3 марта 2015г. Срок действия с 06.03.15 по 06.09.15 Договор № 2207/2015 от 22 июля 2015г. Срок действия с 07.09.15 по 31.12.15 • ЭБС «ZNANIUM.COM» http://www.znanium.com/ООО «НИЦ ИНФРА-М» Договор № 0711/2014/3 от 7 ноября 2014. Срок действия с 01.01.15 по 31.12.15
		Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контракт 102-АЭФ/2015 от 05.08.2015 - Продление подписки на

			2015-2016 учебный год на программное обеспечение компании Microsoft по программе «AcademicandSchoolAgreement для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт 103-АЭФ/2015 от 29.07.2015 - антивирусное программное обеспечение: ESETNOD32 SmartSecurity BusinessEditionrenewalfor 1790 user • Контракт 130-АЭФ/2015 от 27.08.2015 - Прикладное программное обеспечение
8.		Обновление в части порядка проведения государственной итоговой аттестации, в том числе и для обучающихся из числа инвалидов и лиц ОВЗ	• Введение приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
9.		Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: динамические изменения объектов профессиональной сферы: • тематика выпускных квалификационных работ на 2015-2016 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры от «08» апреля 2015 г., протокол № 8
10.		Обновление ФОС	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • ФОСы на 2015-2016 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры кафедры от «08» апреля 2015 г., протокол № 8
11.	Дополнения и изменения в программы практик	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: Методические материалы на 2015-2016 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры от «08» апреля 2015 г., протокол № 8

Основания:

Протокол заседания кафедры № 31 от августа 2015 г.
Заведующий кафедры конституционного и муниципального права _____ О.А. Ковтун

Протокол заседания УМК факультета № 1 от 09.09.2015 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета №8 от16.09.2015 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2015/2016 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) государственно-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения очная
Год набора **2015г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя ,рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45
2.		Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: • Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383); • Порядок проведения государственной итоговой аттестации (приказ КубГУ №1610 от 03.12.2015 г.); • Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 1241 от 30.09.2015г.); • Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат» (приказ КубГУ № 109 от 29.01.2016г.); • Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ (приказ КубГУ № 233 от 26.02.2016 г.);
3.		Актуализация учебного плана	
4.		Изменение в п. 4.4. Рабочие программы практик	Изменение договоров о прохождении практик: • Арбитражный суд Краснодарского края договор от 01 февраля 2016 г. дата окончания 31 января 2021г. • Краснодарский краевой суд договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 4 октября 2020г. • Арбитражный суд Северо-Кавказского округа договор от 11 января 2016 г. дата окончания 11 января 2021г.

			• Филиал ФГБУ «ФПК Росреестр» по Краснодарскому краю договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г. • Управление Министерства юстиции РФ по Краснодарскому краю договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г.
5.		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнением руководящих инаучно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора. • Приказ № 1769 от 29.12.2015 г. об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий на 2016 г.
6.		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контракт 195-АЭФ/2015 от 01.12.2015 - Антивирусное программное обеспечение: KasperskyAnti-Spam для LinuxRussianEdition. 5000+ MailBox 1 yearEducationalRenewalLicense • Контракт 151-АЭФ/2015 от 05.11.2015 - Программное обеспечение для слабовидящих: Программа экранного доступа и увеличения
7.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45
		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ОООИздательство «Лань» Договор № 77/2015 от 11 ноября 2015 г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 2611/2015 от 26 ноября 2015г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС BOOK.ruhttp://www.book.ru/ООО «КноРус медиа» Договор № 2311/2015 от 23 ноября 2015 г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-

			online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1401/2016 от 14 января 2016 г. Срок действия с 14.01.16 по 14.01.17
8.		Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контракт 199-АЭФ/2015 от 25.11.2015 - Комплект программного обеспечения виртуализации серверов центра обработки • Контракт 195-АЭФ/2015 от 01.12.2015 - Антивирусное программное обеспечение: KasperskyAnti-Spam для LinuxRussianEdition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License • Контракт 151-АЭФ/2015 от 05.11.2015 - Программное обеспечение для слабовидящих: Программа экранного доступа и увеличения
9.		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» • Приказ от 20.01.2016 г. № 45
10.		Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	• Введение приказа Минобрнауки РФ от 27.11.2015г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
11.	Дополнения и изменения в программы практик	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45
		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45

Основания:

Протокол заседания кафедры №_9_ от _ 02.03.2016 г.
Заведующий кафедры конституционного и муниципального права _____ О.А. Ковтун

Протокол заседания УМК факультета № 8 от 02.03.2016 г
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета №3 от09.03.2016 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) государственно-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения очная
Год набора **2015г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнением руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора. Приказ № 2063 от 30.12.2016 г. об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий на 2017 г.

Основания:

Протокол заседания кафедры № 7 от 16.01.2017 2017 г.
Заведующий кафедры конституционного и муниципального права _____ О.А. Ковтун

Протокол заседания УМК факультета № 5 от 17.01.2017 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 1 от 18.01.2017 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) государственно-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения очная
Год набора **2015г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: • Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22 июля 2015 года, регистрационный № 3813); • Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383); • Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 (ред. от 28.04.2016 г.); • Порядок проведения государственной итоговой аттестации (приказ КубГУ № 1610 от 03.12.2015 г.); • Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 1241 от 30.09.2015г.); • Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования (приказ КубГУ № 980 от 24.07.2015г.); • Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 495 от 11.04.2016 г.); • Порядок обеспечения

			самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат» (приказ КубГУ № 109 от 29.01.2016г.); Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ (приказ КубГУ № 233 от 26.02.2016 г.);
2.		Актуализация учебного плана	• Введение приказа Минобрнауки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 40.03.01«Юриспруденция»
3.		Изменение в п. 4.4. Рабочие программы практик	Изменение договоров о прохождении практик: • Следственное управление Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю договор от 1 июня 2015 г., действующий до 1 июня 2020 г. • Арбитражный суд Краснодарского края договор от 01 февраля 2016 г. дата окончания 31 января 2021г. • Краснодарский краевой суд договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 4 октября 2020 г. • Арбитражный суд Северо-Кавказского округа договор от 11 января 2016 г. дата окончания 11 января 2021 г. • Филиал ФГБУ «ФПК Росреестр» по Краснодарскому краю договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г. • Управление Министерства юстиции РФ по Краснодарскому краю договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г. • Прокуратура Краснодарского края договор от 20 мая 2015 г. дата окончания 20 мая 2020 г. • Прокуратура Республики Крым договор от 31 января 2015 г. дата окончания 31 января 2020 г. Избирательная комиссия Краснодарского края соглашение о совместной деятельности от 1 апреля 2015 г. дата окончания 1апреля 2020 г.
4.		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контракт 102-АЭФ/2015 от 05.08.2015 - Продление подписки на 2015-2016 учебный год на программное обеспечение компании Microsoft по программе «AcademicandSchoolAgreement для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его

			филиалов • Контракт 103-АЭФ/2015 от 29.07.2015 - антивирусное программное обеспечение: ESETNOD32 SmartSecurityBusinessEditionrenewalfor 1790 user • Контракт 199-АЭФ/2015 от 25.11.2015 - Комплект программного обеспечения виртуализации серверов центра обработки • Контракт 195-АЭФ/2015 от 01.12.2015 - Антивирусное программное обеспечение: KasperskyAnti-Spam для LinuxRussianEdition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License • Контракт 130-АЭФ/2015 от 27.08.2015 - Прикладное программное обеспечение • Контракт 151-АЭФ/2015 от 05.11.2015 - Программное обеспечение для слабовидящих: Программа экранного доступа и увеличения
5.		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» • Приказ от 20.01.2016 г. № 45
6.		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки иобразовательной практики: • Рабочие программы дисциплин на 2016-2017 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры от «08» апреля 2016 г., протокол № 9
7.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы: Тематика курсовых работ на 2016-2017 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «08» апреля 2016 г., протокол № 9
		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 370-АЭФ/2014 от 2 декабря 2014 г. Срок действия с 01.01.15 по 31.12.15 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» : Договор № 0303/2015 от 3 марта 2015г. Срок действия с 06.03.15 по 06.09.15 Договор № 2207/2015 от 22 июля 2015г. Срок действия с 07.09.15 по 31.12.15 • ЭБС «ZNANIUM.COM» http://www.znanium.com/ООО «НИЦ ИНФРА-М» Договор № 0711/2014/3 от

			7 ноября 2014. Срок действия с 01.01.15 по 31.12.15 • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 77/2015 от 11 ноября 2015 г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 2611/2015 от 26 ноября 2015г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС BOOK.ruhttp://www.book.ru/ООО «КноРус медиа» Договор № 2311/2015 от 23 ноября 2015 г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ruООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1401/2016 от 14 января 2016 г. Срок действия с 14.01.16 по 14.01.17
8.		Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контракт 102-АЭФ/2015 от 05.08.2015 - Продление подписки на 2015-2016 учебный год на программное обеспечение компании Microsoft по программе «AcademicandSchoolAgreement для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт 103-АЭФ/2015 от 29.07.2015 - антивирусное программное обеспечение: ESETNOD32 SmartSecurityBusinessEditionrenewalfor 1790 user • Контракт 199-АЭФ/2015 от 25.11.2015 - Комплект программного обеспечения виртуализации серверов центра обработки • Контракт 195-АЭФ/2015 от 01.12.2015 - Антивирусное программное обеспечение: KasperskyAnti-Spam для LinuxRussianEdition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License • Контракт 130-АЭФ/2015 от 27.08.2015 - Прикладное программное обеспечение • Контракт 151-АЭФ/2015 от 05.11.2015 - Программное обеспечение для слабовидящих: Программа экранного доступа и увеличения
9.		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ»

			на ФГБОУ ВО «КубГУ» • Приказ от 20.01.2016 г. № 45
10.		Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	• Введение приказа Минобрнауки РФ от 27.11.2015г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
11.	Дополнения и изменения в программы практик	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45
		Обновление в части порядка проведения государственной итоговой аттестации, в том числе и для обучающихся из числа инвалидов и лиц ОВЗ	Введение приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
12.	Дополнения в программы государственной итоговой аттестации	Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; динамические изменения объектов профессиональной сферы: Тематика выпускных квалификационных работ на 2016-2017 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «08» апреля 2016 г., протокол № 9
		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45
		Обновление ФОС	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • ФОСы на 2016-2017 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «08» апреля 2016 г., протокол № 9
13.	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: Методические материалы на 2016-2017 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «08» апреля 2016 г., протокол № 9

Основания:

Протокол заседания кафедры № 12 от 14.06. 2016 г.
Заведующий кафедры конституционного и муниципального права _____ О.А. Ковтун

Протокол заседания УМК факультета № 16 от15.06.2016 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 7 от22.06. 2016 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) государственно-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения очная
Год набора **2015г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя,рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
2.		Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.05.02Правоохранительная деятельность». (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.12.2016 № 45038); Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 01.05.2017 № 93-ФЗ); Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». (Зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.07.2017 года, регистрационный номер 47415).
3.		Актуализация учебного плана (введение контактных часов (ИКР), уточнение общекультурных и профессиональных компетенций по дисциплинам ООП,обеспечение обучающимся возможности освоения факультативных дисциплин)	Введение приказаМинобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
4.		Актуализация календарного графика - введение «нерабочих праздничных дней».	
5.		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу /

			увольнением руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора.
6.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки иобразовательной практики: • Рабочие программы дисциплин на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «3» мая 2017 г., протокол № 10
		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы: • Тематика курсовых работ на 2017-2018 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «21» марта 2017 г., протокол № 9
7.		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 288 от 30 ноября 2016 г. срок действия с 01.01.17 по 31.12.17 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 3011/2016/1 от 30 ноября 2016г. срок действия с 01.01.17 по 31.12.17 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 3011/2016 от 30 ноября 2016 г. срок действия с 20.01.17 по 19.01.18
8.	Дополнения и изменения в программы практик	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	Учет образовательной практики,потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества: • Рабочие программы практик на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «3» мая 2017 г., протокол № 10
9.	Дополнения в	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический

	программы итоговой государственной аттестации		факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Обновление в части порядка проведения государственной итоговой аттестации, в том числе и для обучающихся из числа инвалидов и лиц ОВЗ	Введение изменений и дополнений в приказ Минобрнауки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» - приказы Минобрнауки России от 09.02.2016 № 86, от 28.04.2016 № 502.
		Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; динамические изменения объектов профессиональной сферы: • Тематика выпускных квалификационных работ на 2017-2018 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «21» марта 2017 г., протокол № 9
10.	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Обновление ФОС	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • ФОСы на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «3» мая 2017 г., протокол № 10
11.	Дополнения в методических материалах, обеспечивающих реализацию ООП	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • Методические материалы на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «3» мая 2017 г., протокол № 10

Основания:

Протокол заседания кафедры № 11 от 17.06.2017 г.
Заведующий кафедры конституционного и муниципального права _____ О.А. Ковтун

Протокол заседания УМК факультета № 10 от20.06.2017г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 8 от29.06.2017 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) государственно-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения очная
Год набора **2015г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя,рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнением руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора. • Приказ № 10 от 11.01.2018 г. об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий на 2018 г.
2.		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 - Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft "EnrollmentforEducationSolutions" для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.2017 - бессрочная лицензия на 25 пользователей: StatSoftStatisticaUltimateAcademicforWindows 10 Russian/13 English Сетевая версия (ConcurrentUser) • Контракт №79-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 16.11.2017 - продление на один год технической поддержки и предоставление прав пользования прикладным программным обеспечением • Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017 - комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования)
3.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017

			г. срок действия с 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. срок действия с 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. срок действия с 20.01.18 по 19.01.19 • ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. срок действия с 09.01.18 по 31.12.18 ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г. срок действия с 01.01.18 по 31.12.18
		Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 - Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft "EnrollmentforEducationSolutions" для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.2017 - бессрочная лицензия на 25 пользователей: StatSoftStatisticaUltimateAcademicforWindows 10 Russian/13 English Сетевая версия (ConcurrentUser) • Контракт №79-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 16.11.2017 - продление на один год технической поддержки и предоставление прав пользования прикладным программным обеспечением • Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017 - комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования)

Основания:

Протокол заседания кафедры № 8 от 09.01. 2018 г.
Заведующий кафедры конституционного и муниципального права _____ О.А. Ковтун

Протокол заседания УМК факультета № 6 от 24.01.2018 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 11 от25.01. 2018 г.
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) государственно-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения очная
Год набора **2015г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контр. №51-АЭФ/223-2017 от 17.07.2017 - предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOLMultiphysics • Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017 - предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год •
2.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контр. №51-АЭФ/223-2017 от 17.07.2017 - предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOLMultiphysics • Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017 - предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год

Основания:

Протокол заседания кафедры № 1 от 31. 08. 2017 г.
Заведующий кафедры конституционного и муниципального права _____ О.А. Ковтун

Протокол заседания УМК факультета № 1 от 05.09. 2017г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 1 от06.09. 2017 г.
Декан юридического факультета _____ С.В.Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) государственно-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения очная
Год набора **2015г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Договор №344/145 от 28.06.2018 -Антиплагиат.Вуз • Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 – КонсультантПлюс.
2.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Договор №344/145 от 28.06.2018 -Антиплагиат.Вуз • Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 – КонсультантПлюс.

Основания:

Протокол заседания кафедры № 1 от 31 августа 2018 г.
Заведующий кафедры конституционного и муниципального права _____ О.А. Ковтун

Протокол заседания УМК факультета № 1 от 31 августа 2018 г
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 1 от 31 августа 2018 г
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) государственно-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения очная
Год набора **2015г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Договор № №315 от 02.11.2018 Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик; Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для студента/стажера Версия с 1 режимом: Ученик; Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик; Виртуальный обыск для студента/стажера Версия с 1 режимом: Ученик.
2.		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО ЭБС «Лань» Договор № 2711/2018/2 от 27.11.2018 г.с 01.01.19 по 31.12.19 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1911/2018/2 от 19.11.2018 г.с 01.01.19 по 31.12.19 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1911/2018/1 от 19.11.2018гс 01.01.19 по 31.12.19 • ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 2711/2018/1 от 27.11.2018 г.с 01.01.19 по 31.12.19 • ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1911/2018/3 от 19.11.2018 г. с 01.01.19 по 31.12.19
3.	Обновление и	Обновление оснащенности специальных	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения:

	изменения в рабочие программы дисциплин	помещений и помещений для самостоятельной работы	• (№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018: Microsoft Office 365 Professional Plus (№73–АЭФ/223-ФЗ/2018); Microsoft Office Professional Plus); Microsoft Windows 8, 10) • Договор № №315 от 02.11.2018 Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик; Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для студента/стажера Версия с 1 режимом: Ученик; Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик; Виртуальный обыск для студента/стажера Версия с 1 режимом: Ученик.

Основания:

Протокол заседания кафедры № 5 (2)от 04 декабря 2018 г.
Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права _____ О.А.Ковтун

Протокол заседания УМК факультета № 8 от 05декабря 2018 г
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 5 от 12декабря 2018 г
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) государственно-правовой
Квалификация бакалавр
Форма обучения очная
Год набора **2015г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: приказы Минобрнауки РФ и локальные акты университета: • Приказ КубГУот 30.03.2018 г № 473 «Об утверждении Норм времени для расчета объема учебной работы,выполняемой профессорско-преподавательским составом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»(высшее образование)» • ПриказКубГУ от 17.04.2018 г. № 610 «О сроках обучения» • ПриказКубГУ от 17.04.2018 г. № 611 «О сроках обучения» • ПриказКубГУ от 17.04.2018 г. № 612 «О сроках обучения» • Приказ КубГУ от 19.04.2018 г. № 651 «О планировании учебной работы на 2018/19 учебный год»
2.		Изменение в п. 4.4. Рабочие программы практик	Изменение базы практик: • Прокуратура Краснодарского края, прокуратуры городов и районов Краснодарского края договор от 07.02.2018 г.
3.		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнение руководящих инаучно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора.
4.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки и образовательной практики: • рабочие программы дисциплин на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «5» апреля 2018 г., протокол № 13
		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы: • тематика курсовых работ на 2018-2019 уч. год обновлена и

			утверждена на заседании кафедры «5» апреля 2018 г., протокол № 13
5.		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. срок действия документа с 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. срок действия документа с С 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. срок действия документа с 20.01.18 по 19.01.19 • ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. срок действия документа с 09.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г. срок действия документа с 01.01.18 по 31.12.18
6.	Дополнения и изменения в программы практик	Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	Учет потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества: • Рабочие программы практик на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «5» апреля 2018 г., протокол № 13
7.	Дополнения в программы итоговой государственной аттестации	Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; динамические изменения объектов профессиональной сферы: • Тематика выпускных квалификационных работ на 2018-2019 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «5» апреля 2018 г., протокол № 13
8.	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Дополнения в части критериев оценивания знаний, умений и навыков с учетомкомпетентностного подхода.	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • ФОСы на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «5» апреля 2018 г., протокол № 13
9.	Дополнения в	Дополнение и конкретизация	Локальный мониторинг

	методических материалах, обеспечивающих реализацию ООП	методических материалов по дисциплинам ООП	образовательного процесса, развитие науки: • Методические материалы на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «5» апреля 2018 г., протокол № 13

Основания:

Протокол заседания кафедры № 16 от 08 июня 2018 г.
Заведующий кафедры конституционного и муниципального права _____ О.А. Ковтун

Протокол заседания УМК факультета № 12 от 18 июня 2018 г
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 16 от 20 июня 2018 г
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко