Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ М.Н. Астапов
«01» июня 2016 г.

Решение ученого совета
от «01» июня 2016 г., протокол № 12

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)
Гражданский процесс, арбитражный процесс

Форма обучения
заочная

Квалификация - магистр

Краснодар 2016 г.

Основная образовательная программа (ООП) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «14» декабря 2010 г. №1763

Разработчики ООП:

1 . Потапенко Сергей Викторович,
заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права,
д-р юрид. наук, профессор, Заслуженный юрист Российской Федерации,
Кубани и Республики Хакасия, Почетный работник судебной системы

2. Коростелева Юлия Александровна, доцент кафедры гражданского процесса и международного права, канд. юрид. наук

3.Малиновский Олег Николаевич, доцент кафедры гражданского процесса и международного права, канд. юрид. наук, доцент

4. Долгов Александр Александрович, председатель Краснодарского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»,
канд. юрид. наук, Заслуженный юрист Кубани

5. Киселева Кристина Эдуардовна, заместитель начальника отдела правового обеспечения Управления федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Краснодарскому краю,
канд. юрид. наук

6. Корзенников Владимир Николаевич, адвокат
Адвокатской палаты Краснодарского края,
канд. юрид. наук

7. Манукян Каджик Арамович, председатель старостата юридического факультета, представитель студенческого Совета юридического факультета, студент 3 курса, направление подготовки 40.03.01, ОФО

Основная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права 15 июня 2016 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой гражданского процесса
и международного права _____ С.В. Потапенко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета
15 июня 2016 г., протокол № 16

Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Рецензенты (эксперты):

Беспалов А.В., председатель Прикубанского районного суда г.Краснодара, канд. юрид. наук.
Курганский М.Г., председатель Курганинского районного суда Краснодарского края, канд. юрид. наук.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры.

1.3. Общая характеристика программы магистратуры.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС, АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

3.1. Результат освоения программы магистратуры.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС, АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

4.1. Учебный план.

4.2. Календарный учебный график.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин.

4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР).

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС, АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ).

5.1. Кадровые условия реализации программы магистратуры.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы магистратуры.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы магистратуры.

5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные и профессиональные компетенции.

6.2. Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП.

6.3. Основные направления деятельности студентов.

6.4. Основные студенческие сообщества/объединения.

6.5. Используемая инфраструктура вуза.

6.6. Используемая социокультурная среда города.

6.7. Социальные партнеры.

6.8. Характеристика среды юридического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ.

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2. Аннотации к рабочим программ учебных дисциплин.

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, направленности (профилю) «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «КубГУ» с учетом требований регионального рынка труда.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п. 9 ст. 2 гл. 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа высшего образования (уровень магистратура) по направлению 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ и направленности (профилю) «Гражданский процесс, арбитражный процесс» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин, программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры.

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО магистратуры составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ);
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 01.05.2017 № 93-ФЗ);
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. №1763, зарегистрированный в Минюсте России 1 февраля 2011 г. № 19648;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.07.2017 года, регистрационный номер 47415);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22 июля 2015 года, регистрационный № 38132) (ред. от 28.04.2016 г.);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные обра-

зовательные программы высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 18 декабря 2015 года, регистрационный № 40168) (ред. от 15.12.2017 г.);

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации, включая «Требования к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412 вн), «Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн);
- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».
- Другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

1.3. Общая характеристика программы магистратуры

1.3.1. Цель (миссия) программы магистратуры по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция

Основная образовательная программа магистерской подготовки имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций по данному направлению подготовки высококвалифицированных специалистов.

В области обучения целью (миссией) ООП ВО по направлению 030900 (40.04.01) «Юриспруденция», направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс» состоит в углубленной и качественной подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области правотворческой, правоприменительной, правореализационной, интерпретационной, экспертной, научно-исследовательской и педагогической деятельности, востребованной государством и обществом. Конкурентными преимуществами на современном рынке труда лиц, освоивших магистерскую программу, будут являться сформированные общекультурные и профессиональные компетенции по данному направлению, осознанное и высокоэффективное применение норм права в гражданском и арбитражном процессе.

В области воспитания и получения обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций целью ООП магистратуры является формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, достаточного уровня профессионального правосознания, а также следующих способностей:

• добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

• совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

• компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

Главная стратегическая цель ООП магистратуры – закрепление статуса престижного и конкурентоспособного направления магистерской подготовки в ФГБОУ ВО «КубГУ», надежно поставляющего высококвалифицированные, обладающие необходимыми компетенциями, востребованными на рынке труда кадры.

Цель и концепция программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс» состоит в следующем: сформировать понимание гражданского судопроизводства, осуществляемого судами общей юрисдикции и арбитражными судами, связанных с гражданским судопроизводством и альтернативных государственному судопроизводству форм защиты права: нотариальной, третейской, иных несудебных форм защиты права, как комплексного явления, необходимого элемента правового государства и обязательного инструмента поддержания законности и правопорядка в обществе, обеспечивающего защиту прав, свобод и охраняемых законом интересов; обеспечить подготовку юристов высшей профессиональной квалификации с четкой установкой

на выполнение служебных обязанностей при неуклонном соблюдении федерального законодательства.

В настоящее время происходит объединение гражданского процессуального и арбитражного процессуального законодательства в рамках готовящегося к принятию единого Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации. Поэтому в рамках представленной программы в комплексе изучаются теоретические аспекты современной концепции единства гражданского и арбитражного процессов, ее правовые основы, тенденции и перспективы совершенствования (организационный аспект), реализация основных правовых предписаний в сфере осуществления правосудия по отдельным категориям гражданских дел (функциональный аспект).

В содержание подготовленных учебных курсов входят положения фундаментальной науки, на концептуальном уровне охватывающие проблемы судебных и несудебных форм защиты права, их роли в современном обществе и правовом государстве, а также на международной арене, значение указанных форм, корреляция с целями, задачами и приоритетами современного российского государства. В круг изучаемых вопросов, соответственно, включены актуальные проблемы гражданского и арбитражного процесса, процессуальные особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел, а также международный гражданский процесс и международно-правовые средства защиты прав.

Программа предполагает сочетание теоретических аспектов со специализированным практическим компонентом, направленным на получение навыков, которые позволят выпускникам быть успешными в органах законодательной, исполнительной, судебной власти, а также в системе нотариата, адвокатуры и многочисленных коммерческих и некоммерческих организациях в рамках осуществления практической юридической деятельности, связанной с осуществлением и участием в отправлении правосудия в судах общей юрисдикции по гражданским делам и в арбитражных судах.

В свете изложенного настоящая программа предполагает получение уникальных и фундаментальных углубленных теоретических знаний и специализированных практических умений и навыков в области гражданского и арбитражного процесса, административного судопроизводства, международно-правовых способов и процедур защиты прав, основанных на положениях российского законодательства, международных правовых документов.

Студенты, прошедшие курс обучения по данной программе магистерской подготовки, получают возможность трудоустройства в органах законодательной, исполнительной, судебной власти, а также в органах прокуратуры, нотариате, адвокатуре, юридическом сопровождении бизнеса. Диплом магистра позволит продолжить обучение в аспирантуре и докторантуре по направлению 12.00.15 – гражданский процесс; арбитражный процесс.

Текущие цели ООП магистратуры в области воспитания и получения обучающимися *общекультурных* компетенций:

– формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, достаточного уровня профессионального правосознания, а также следующих способностей:

– добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

– совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

– свободно пользоваться русским и иностранным языком как средством делового общения;

– компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

ООП магистратуры по программе «Гражданский процесс, арбитражный процесс», имеет следующие цели в области *профессиональных* компетенций:

– в правотворческой деятельности – формирование профессиональных навыков и умений по разработке нормативно-правовых актов, касающихся правовых средств и форм защиты

гражданских прав;

– в правоприменительной деятельности – формирование способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

– в правоохранительной деятельности - формирование способностей выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

– в экспертно-консультационной деятельности - формирование способностей квалифицированно толковать нормативные правовые акты; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

– в организационно-управленческой деятельности - формирование способностей принимать оптимальные управленческие решения; воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

– в научно-исследовательской деятельности: квалифицированно проводить научные исследования в области права;

– в педагогической деятельности: преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; управлять самостоятельной работой обучающихся; организовывать и проводить педагогические исследования; эффективно осуществлять правовое воспитание.

1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры

Срок получения образования по программе магистратуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года и 5 месяцев для заочной формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры

Трудоемкость освоения обучающимися ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения (в том числе ускоренное обучение), применяемых образовательных технологий и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, НИР и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры.

Абитуриент должен иметь документ образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, о высшем образовании.

Иные требования устанавливаются Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147.

Лица, имеющие соответствующий диплом образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, о высшем образовании и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, преодолев порог успешности по их результатам в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО «КубГУ».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС, АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Направленность «Гражданский процесс, арбитражный процесс», опосредующая способность выпускников квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также квалифицированно толковать нормативные правовые акты, предопределяет специфику профессиональной деятельности выпускников магистратуры. Выпускники могут работать в органах государственной власти и управления, органах местного самоуправления, в прокуратуре, суде, следственном комитете, органах юстиции, внутренних дел, федеральной службы безопасности, в высших учебных заведениях и т.п.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Направленность программы магистерской подготовки «Гражданский процесс, арбитражный процесс» обусловлена спецификой указанных общественных отношений, в которых возникает необходимость квалифицированного применения нормативных правовых актов, реализации норм права, а также квалифицированного толкования нормативных правовых актов.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Магистр по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция направленность «Гражданский процесс, арбитражный процесс» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

а) правотворческая;

б) правоприменительная;

в) правоохранительная;

г) экспертно-консультационная;

д) организационно-управленческая;

е) научно-исследовательская;

ж) педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются совместно с заинтересованными работодателями, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО «КубГУ».

Магистр по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс» в основном готовится к правоприменительной, правоохранительной и научно-исследовательской видам деятельности. Дополнительными видами деятельности являются правотворческая, экспертно-консультационная, организационно-управленческая, педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Магистр по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция направленность «Гражданский процесс, арбитражный процесс» готовится к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

а) правотворческая деятельность: подготовка нормативных правовых актов;

б) правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность: оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность: осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность: преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Результаты освоения ООП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Результат освоения программы магистратуры

В результате освоения данной ООП магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
Общекультурные компетенции (ОК):	
ОК–1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК–2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК–3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК–4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения
ОК–5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
Профессиональные компетенции (ПК):	
в правотворческой деятельности:	
ПК–1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
в правоприменительной деятельности:	
ПК–2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
в правоохранительной деятельности:	
ПК–3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК–4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления

ПК–5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК–6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
в экспертно-консультационной деятельности:	
ПК–7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК–8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
в организационно-управленческой деятельности:	
ПК–9	способностью принимать оптимальные управленческие решения
ПК–10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
в научно-исследовательской деятельности:	
ПК–11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права
в педагогической деятельности:	
ПК–12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК–13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК–14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
ПК–15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС, АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

В соответствии с п. 9 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВПО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, программами практик, включая программу НИР, НИС, программу производственной, педагогической и научно-исследовательской практик, методическими материалами, иными компонентами, включенными в состав образовательной программы по решению ученого совета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Учебный план.

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в разделах VI, VII ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция, а также с учетом внутренних требований Университета.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов образовательной программы (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Цикл М1 «Общенаучный цикл» включает дисциплины, относящиеся к базовой (обязательной) части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной (профильной) части.

Цикл М2 «Профессиональный цикл» включает дисциплины, относящиеся к базовой (обязательной) части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной (профильной)

части.

Дисциплины, относящиеся к вариативной (профильной) части программы магистратуры, и практики определяют направленность (профиль) программы магистратуры «Гражданский процесс, арбитражный процесс». В вариативной (профильной) части представлены перечень и последовательность дисциплин, которые после выбора обучающимся направленности (профиля) программы становятся обязательными для освоения.

На основании п. 7.3. ФГОС ВПО в рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций мастер-классы экспертов и специалистов.

Раздел М3 «Практика и научно-исследовательская работа» включает практики и научно-исследовательскую работу, которые в соответствии с ФГОС ВПО являются обязательным разделом ООП магистратуры.

Раздел М4 «Итоговая государственная аттестация» входит государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), завершается присвоением квалификации.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, научно-исследовательскую работу, промежуточные и итоговую государственную аттестации, каникулы.

Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.3. Рабочие программы дисциплин.

В виду значительного объема материалов, в ООП ВО приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой (обязательной), так и вариативной (профильной) частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента (Приложение 2).

4.4. Рабочие программы практик и научно-исследовательской работы (НИР).

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция в Раздел М3 «Практики и научно-исследовательская работа» входят учебная и производственная, в том числе научно-исследовательская, педагогическая практики, научно-исследовательская работа, а также научно-исследовательский семинар.

Раздел М3 «Практики и научно-исследовательская работа» разрабатывается в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры. Данный раздел представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики и научно-исследовательская работа закрепляют профессиональные знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы научно-исследовательской и производственной практик являются неотъемлемым приложением настоящей ООП ВО. Для лиц, совмещающих обучение с работой, если последняя соответствует профилю осваиваемой магистерской программы, практика может быть зачтена на основе служебной характеристики.

4.4.1. Рабочие программы практик.

При реализации ООП ВО предусматриваются учебная и производственные практики, включающие в себя:

а) научно-исследовательскую практику, 2 семестр, 12 зачетных единиц;

б) производственную практику, 4 семестр, 9 зачетных единиц;

в) педагогическую практику, 4 семестр, 3 зачетные единицы.

При реализации ООП магистратуры предусматривается участие студентов магистратуры в научно-исследовательской работе:

а) научно-исследовательская работа осуществляется на 1, 2 и 3 курсах и составляет 24 зачетных единицы

б) научно-исследовательский семинар реализуется на 2 и 3 курсах и составляет 6 зачетных единиц.

Научно-исследовательская практика проходит преимущественно на кафедре гражданского процесса и международного права ФГБОУ ВО «КубГУ», реализующей соответствующую магистерскую программу. При необходимости обучающиеся направляются в суды общей юрисдикции и арбитражные суды, органы прокуратуры, юстиции, адвокатуру и т.п., где получают необходимые статистические данные деятельности квалификационной коллегии судей, эмпирические данные о деятельности судебных органов, прокуратуры, Адвокатской и Нотариальной Палат Краснодарского края, копии судебных решений и иных судебных постановлений, материалы гражданских дел, находящихся в судебных архивах, и иных процессуальных документов, представляющих наибольший интерес в разрезе выполняемой темы курсовой работы и магистерской диссертации либо иных форм научно-исследовательской работы.

Производственную практику студенты магистратуры юридического факультета могут проходить в сторонних организациях соответствующего профиля, в Юридической клинике КубГУ, а также на кафедре гражданского процесса и международного права.

В период ее прохождения студенты закрепляют знания, полученные в процессе обучения, вырабатывают, систематизируют и закрепляют навыки, методы, приемы практической работы, умения ее правильной организации, развивают творческий подход к самостоятельному решению выявленных проблем.

В период прохождения производственной практики студенты на базе Юридической клиники формируют и развивают такие профессиональные компетенции как закрепление способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Производственная практика включает в себя педагогическую практику.

Педагогическая практика студентов магистратуры организуется на базе юридического факультета Кубанского государственного университета под руководством преподавателей кафедры гражданского процесса и международного права.

При наличии объективных причин студент может пройти педагогическую практику на базе иного вуза при наличии соответствующих требованиям настоящей ООП условий и на основании предоставления гарантийного письма о надлежащей организации практики. Студенты магистратуры, занимающиеся педагогической деятельностью в должности преподавателей вузов, по согласованию с руководителем магистерской программы и при наличии соответствующего заявления, справки с места постоянной работы и при наличии служебной характеристики могут освобождаться от прохождения педагогической практики.

В ходе педагогической практики студенты закрепляют теоретические знания в области преподавания юридических дисциплин, методики проведения учебных занятий, проведения педагогических исследований.

По результатам прохождения педагогической практики студенты обязаны представить самостоятельно разработанные методические и учебные материалы, презентации, планы, программы учебных занятий, разработанные графики самостоятельной работы обучающихся и другие материалы.

В соответствии с разработанным и утвержденным руководителем практики графиком студенты присутствуют на занятиях, проводимых преподавателями кафедры гражданского процесса и международного права, а по согласованию с руководителями иных кафедр и на учебных занятиях, проводимых преподавателями других кафедр юридического факультета Кубанского государственного университета, а также выполняют иные задания.

По результатам прохождения практик студенты представляют отчетную документацию, предусмотренную соответствующей рабочей программой практики.

По всем видам практики предусмотрена дифференцированная форма аттестации (зачет с

оценкой).

В приложении 3 представлены рабочие программы практик.

4.4.2. Программа и организация научно-исследовательской работы (НИР).

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

Научно-исследовательская работа студента включает: планирование научно-исследовательской работы, в том числе ознакомление с тематикой исследовательских работ в области гражданского и арбитражного процесса, выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме; подготовку научной статьи, выступление на конференции, опубликование научной работы, проведение научно-исследовательской работы; корректировку плана проведения научно-исследовательской работы; составление отчета о научно-исследовательской работе; публичную защиту выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара (НИС). Научно-исследовательский семинар реализуется на протяжении двух семестров, направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, включая выработку практических навыков самостоятельного творческого исследования и подготовки научной работы.

По результатам выполнения отельных этапов научно-исследовательской работы студентам выставляется зачет.

В приложении 3 представлена рабочая программа НИР и НИС.

Организации, с которыми КубГУ заключил долгосрочные договоры на прохождение практики

- Адвокатский кабинет Яновского А.С.
- Арбитражный суд Краснодарского края
- Арбитражный суд Северо-Кавказского округа
- ГУ МВД России по Краснодарскому краю
- Избирательная комиссия Краснодарского края
- Краснодарский краевой суд, суды общей юрисдикции Краснодарского края
- НО Коллегия адвокатов Краснодарского края «КМЗ Групп»
- Прокуратура Краснодарского края, прокуратуры городов и районов Краснодарского края
- Прокуратура Республики Крым
- Следственное управление Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю, следственные отделы СК РФ в Краснодарском крае
- Управление Министерства юстиции РФ по Краснодарскому краю
- Федеральная служба судебных приставов Краснодарского края
- Филиал ФГБУ «ФПК Росреестр» по Краснодарскому краю

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» разработана дорожная карта по повышению значений показателей доступности для инвалидов, которая сформирована на основе Паспортов доступности объектов.

В настоящее время по показателям доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг считаются полностью доступными «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149.

Остальные объекты (здания, помещения) частично доступны.

Для данных объектов разработан план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг на 2016-2030 годы, который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей.

На данный период в главном учебном корпусе литер «А» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149, оборудованы пандусы на путях движения и перепадах высот, имеется гусеничный лестничный подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, имеются лифты, позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам, кабинетам приемной комиссии, имеются санитарные узлы для инвалидов-колясочников, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж, выделены стоянки для автомобилей инвалидов, имеются кнопки вызова персонала, установлены информационные табло.

По территории основного кампуса по ул. Ставропольская, 149 от входа на территорию до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета уложена тактильная плитка.

На входах в общежития оборудованы пандусы, имеются комнаты для проживания инвалидов-колясочников и специально оборудованные санитарные комнаты.

Учебные корпуса университета оборудованы пандусом и гусеничным лестничным подъемником.

В 2018 году при планировании работ по капитальному ремонту корпусов и помещений КубГУ учитывались требования и мероприятия по созданию условий для их доступности маломобильным группам граждан (ММГН).

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты. С Инструкцией ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений вуза.

Организация образовательного процесса для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013 г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (**http://www.biblioclub.ru**) Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. (автоматическая пролонгация действия договора).

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания тек-

стов, быть загружены в тифлоплееры (устройства для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

ЭБС издательства «Лань» (https://e.lanbook.com) Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. (автоматическая пролонгация действия договора).

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

ЭБС «Юрайт» (https://biblio-online.ru), **ЭБС «ZNANIUM.COM» (http://znanium.com**), Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. (автоматическая пролонгация действия договора).

ЭБС «Book.ru» (https://www.book.ru) Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г. (автоматическая пролонгация действия договора).

ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. (автоматическая пролонгация действия договора).

В ЭБС имеются **специальные версии сайтов** для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС, АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ)

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция.

5.1. Кадровые условия реализации программы магистратуры.

Реализация программы магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «КубГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ», участвующих в реализации ООП, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зареги-

стрирован Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г., регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н (зарегистрирован в Минюсте России 24.09.2015 № 38993), что подтверждается повышением квалификации НПР по программам дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности один раз в три года и др.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеющих ученую степень и/или ученое звание составляет не менее 80%.

Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора составляет не менее 40%.

Доля научно-педагогических работников, имеющих базовое образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, и систематически занимающимися научно и (или) научно-методической деятельностью составляет 100 %.

Доля преподавателей, привлекаемых к образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла, из числа руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений составляет не менее 5 %.

Доля штатных научно-педагогических работников, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет не менее 70%.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования более 3 лет. Руководитель магистерской программы – доктор юридических наук, профессор Потапенко С.В.

Руководители ООП магистратуры регулярно ведут самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвуют в исследовательских (творческих) проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в три года проходят повышение квалификации.

В соответствии с профилем данной ООП ВО выпускающей кафедрой является кафедра гражданского процесса и международного права.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы магистратуры.

ООП магистратуры обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам ООП. Содержание каждой дисциплины представлено в сети Интернет.

В соответствии с п. 7.18. ФГОС ВПО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес	договор
1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru	Договор № 2731 от 01.01.2005.
2	Справочно-правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru	Договор № 4920/НК/14 от

			14.08.2014
3	Справочно-правовая система «УИС Россия»	http://uisrussia.msu.ru	Свободны доступ
4	Университетская библиотека онлайн	www.biblioclub.ru	Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017
5	Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф	Свободный доступ
6	Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	Свободный доступ
7	Электронная библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com	Договор № 99 от 30 ноября 2017
8	Электронная библиотечная система «Юрайт»	http://www.biblio-online.ru	Договор № 0811/2017/2 от 08 ноября 2017
9	Электронная Библиотека Диссертаций РГБ	https://dvs.rsl.ru	Свободный доступ
10	Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда	http://www.oxfordrussia.ru	Свободный доступ
11	КиберЛенинка	http://cyberleninka.ru	Свободный доступ
12	ЭБС «BOOK.ru» ООО «КноРус медиа»	https://www.book.ru	Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.
13	ЭБС «ZNANIUM.COM» ООО «ЗНАНИУМ»	www.znanium.com	Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

Договоры автоматически пролонгируются на следующий период.

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «КубГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100% обучающихся.

Для обучающихся обеспечен свободный доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин, программ практик:

	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1	Кубанский государственный университет [Официальный сайт]	http://www.law.kubsu.ru.
2	ООН [Официальный портал]	http://www.un.org/ru
3	Совет Европы [Официальный портал]	http://www.coe.int/ru.
4	СНГ [Официальный портал]	http://www.e-cis.info.
5	Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал]	http://www.pravo.gov.ru

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КубГУ» https://infoneeds.kubsu.ru обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебный

план, рабочие программы дисциплин, практик, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий, электронным библиотекам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин, практик, НИР и др.

Перечисленные компоненты ООП ВО представлены на сайте ФГБОУ ВО «КубГУ» https://www.kubsu.ru/ в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды, в соответствии с ФГОС ВПО фиксируется ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры каждого обучающегося.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, дипломных, проектных), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий сети Интернет и квалифицированными специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование, и/или специалистами, имеющими специальное образование, и научно-педагогическими работниками, использующими ее в организации образовательного процесса.

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала http://www.kubsu.ru, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

- Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;
- «База информационных потребностей» (http://infoneeds.kubsu.ru), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей.
- Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов.
- Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности.
- Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».
- Два раздела среды динамического модульного обучения (http://moodle.kubsu.ru и http://moodlews.kubsu.ru), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе (содержит 543 учебных курсов).
- Электронное хранилище документов (http://docspace.kubsu.ru), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников (содержит 700 электронных документов).
- Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (http://wiki.kubsu.ru).

Система проведения вебинаров на базе программного продукта Cisco Webex позволяет использовать дистанционные технологии в учебном процессе.

Студенты и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к университетской сети Wi-Fi и личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информационным Система личных кабинетов позволяет автоматически сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей. Реализовано управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

По данным мирового веб метрического рейтинга вузов по данным за январь 2018 г. (см.

http://www.webometrics.info/) вебсайт КубГУ занимает 33 место среди российских вузов.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по всем дисциплинам, практикам, ГИА, указанных в учебном плане ООП ВО магистратуры, направление подготовки «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Обеспеченность дисциплин основной литературой в целом по ООП соответствует ФГОС ВПО.

Фонд дополнительной литературы включает учебную, научную литературу, официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Обеспеченность дисциплин, практик дополнительной литературой соответствует ФГОС ВПО.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы магистратуры.

ФГБОУ ВО «КубГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО «Гражданский процесс, арбитражный процесс» включает:

№№	Перечень учебных аудиторий для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещений для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	№ ауд.	Перечень демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, специализированной мебели и технических средств обучения, служащих для представления учебной информации большой аудитории
Помещение по ул. Рашпилевская, 43			
1.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	1	Мебель, стеллажи, компьютерная техника, подлежащая профилактическому обслуживанию
3.	Редакция научного журнала ”Очерки новейшей камералистики”	4	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.
7.	Кабинет заместителя декана по воспитательной работе	8	Мебель, компьютерная техника, принтер, шкаф для документации.
10.	Зал заседаний Ученого Совета юридического факультета КубГУ	11	Мебель для проведения заседаний, круглых столов, научных конференций, встреч с представителями работодателей, проведения занятий по дополнительным образовательным программам; проектор для наглядного демонстрирования учебно-образовательного материала; флаг РФ; флаг Краснодарского края; символика КубГУ, компьютерная техника;
11.	Учебный зал судебных заседаний	12	Мебель, с использованием которой происходит имитация настоящего судебного заседания, флаг РФ, герб РФ
12.	Центр деловых игр. Аудитория	13	Интерактивный проектор, магнитно-

	лабораторного практикума.		маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук
13.	Деканат юридического факультета (приемная, кабинет декана, кабинет заместителя декана по учебной работе)	14, 15, 16	Мебель, в том числе шкафы для документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, МФУ(3).
19	Учебный отдел ЗФО (заочная форма обучения)	22	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, МФУ (3), в том числе шкафы с документацией.
20	Учебный отдел ОФО (очная форма обучения)	23	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, МФУ (3), в том числе шкафы с документацией.
Помещение по ул. Октябрьская, 25			
1.	Юридическая клиника	102	Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
2.	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	103	Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
9.	Помещение для хранения криминалистического оборудования и расходных материалов	109	Комплект оборудования для работы с объемными следами, сейф, фотоаппарат, манекены, комплект оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект оборудования для работы с гипсом, комплект оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект оборудования для работы с биологическими объектами, компьютер
10.	Криминалистическая лаборатория, кабинет криминалистики	110	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, технические средства обучения: дозиметр, войсковой прибор химической разведки, противогаз, щит противоударный, палка резиновая, комплект для изъятия следов ног, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
15.	Кабинет первой помощи	205	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), манекены для сердечно-легочной реанимации, носилки, аптечки первой помощи, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

16.	Лингафонный кабинет	206	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (2), лингафонный программно-аппаратный комплекс, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
17.	Кабинет специальной техники	207	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
20.	Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии № 1)	210	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети Интернет, сетевым цветным принтером для печати фотографий, учебно-наглядные пособия (6)
21.	Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии № 2)	211	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, 13 рабочих станций с доступом к сети Интернет, сетевым цветным принтером для печати фотографий, учебно-наглядные пособия (7),
29.	Кабинет иностранных языков	308	Учебная мебель, настенная карта, шкафы с литературой, доска.
40.	Кабинет информатики (компьютерный класс №1)	408	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), 13 рабочих станций с доступом к сети Интернет, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
41.	Кабинет информатики (компьютерный класс № 2)	409	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (2), 12 рабочих станций с доступом к сети Интернет, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
42.	Серверная центра компьютерных технологий	410	Сервер, мебель
48.	Кабинет для хранения криминалистического оборудования Кабинет специальной техники	006	Криминалистическое оборудование и материалы для проведения занятий

Помещение по ул. Постовая, 39			
1.	Аудитория для проведения лекционных занятий (лекционная аудитория) **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	01	Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)
3.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего	03	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

	контроля и промежуточной аттестации **(кафедра гражданского процесса и международного права)**		
4.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	03-А	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
6.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	05	Мебель, стеллажи, компьютерная техника, подлежащая профилактическому обслуживанию
7.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	06	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
8.	Преподавательская – методический кабинет кафедры гражданского процесса и международного права **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	07	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, сейф, факс, телефон
9.	Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	08	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
10.	Аудитория для проведения семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	09	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
11.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	09-А	Мебель, стеллажи, компьютерная техника, подлежащая профилактическому обслуживанию
12.	Аудитория для проведения семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	010	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
13.	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	011	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
14.	Аудитория для проведения семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	012	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

15.	Библиотека	2 этаж, б/н	Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму

ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин, программ практик:

п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта Desktop Education ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необхо-

		димости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь): Visual Basic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, Visual FoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь): Visual Basic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе

		форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с Active Directory. • Возможность поддержки открытых форматов Open Office XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи • серверу централизованного управление программным

		обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама: Kaspersky Anti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции.

На основании п. 7.2. ФГОС ВПО вуз обязан сформировать социокультурную среду, создать условия, необходимые для социализации личности.

Развивая основные направления государственной молодежной политики в сфере образования, руководство университета совместно с общественными организациями, студенческим самоуправлением, опираясь на высокий интеллектуальный потенциал классического университета, системно и взаимообусловленно решает задачи образования, науки и воспитания.

В КубГУ созданы все необходимые формы активного участия студенчества через сформированные выборные социальные институты посредством участия своих представителей или непосредственно путем личного участия через Ученый совет КубГУ, ученые советы факультетов, СНО, различные общественные организации, органы студенческого самоуправления и т.д.

В КубГУ создан и активно действует Совет по воспитательной работе, Совет по социальным вопросам, возглавляемый ректором КубГУ.

Воспитательная стратегия в университете нацелена, прежде всего, на формирование гражданских качеств и патриотических чувств, уважения к истории России.

Социокультурная среда ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» определяется Уставом, внутренними нормативными актами, деятельностью объединенного совета обучающихся, студенческой профсоюзной организации, иных студенческих объединений.

Основные направления, принципы воспитательной работы со студентами ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», целевые ориентиры и задачи заданы в соответствии с политикой университета в области качества. Профессорско-преподавательский состав университета способствует формированию и социализации личности обучающегося. Воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность по формированию у студентов университета нравственных, духовных, культурных, общечеловеческих и отечественных ценностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, она направлена на оказание помощи студентам в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении.

6.2. Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП

Основной целью воспитательной деятельности в университете является формирование обучающегося КубГУ как самостоятельного, здравомыслящего, здорового, человека, стремящегося к духовному, нравственному, умственному и физическому совершенству, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

В рамках реализации поставленной цели выделено несколько направлений, которые в совокупности способствуют достижению единого результата:

- реализация гуманитарных знаний для формирования мировоззренческой и гражданской позиции обучающегося;
- обучение работе в коллективе, с учетом добрососедского восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- обучение приемам первой помощи, методам защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организации досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

6.3. Основные направления деятельности студентов

В рамках указанных направлений проводится следующая работа:

- патриотическое и гражданское воспитание студентов;
- нравственное и психолого-педагогическое воспитание;
- научно-исследовательская работа;
- спортивно-оздоровительная работа;
- профориентационная работа;
- творческая деятельность обучающихся.

Вопросы воспитания отражены в протоколах Ученого совета КубГУ, деканата факультетов, протоколах заседаний кафедр, где реализуется соответствующая часть перспективного плана развития университета.

Важной составляющей эффективности системы воспитательной деятельности на факультете является институт кураторов учебных групп и институт наставничества старшекурсников.

Основными задачами работы кураторов являются:

- индивидуальная работа с сиротами и обучающимися, входящими в различного рода «группы риска»;
- оказание помощи студентам младших курсов в адаптации к требованиям системы высшего образования; (знакомство с правилами академической среды, правами и обязанностями обучающегося, Уставом университета, Кодексом корпоративной культуры, правилами внут-

реннего распорядка, внутренними актами о студенческом самоуправлении, с традициями и историей университета и факультета);

– создание организованного сплоченного коллектива в группе и проведение работы по формированию актива группы;

– координация внеучебной деятельности (участия студентов в университетских и факультетских мероприятиях, работе клубов и студий, посещения театров, выставок, концертов и проч.);

– работа с родителями (поддержание контакта с родителями, особенно иногородних студентов, встречи с родителями, обсуждение вопросов учебы, поведения, быта и здоровья обучающихся);

– информирование заинтересованных лиц и структур факультета об учебных делах в студенческой группе, о запросах, нуждах и настроениях студентов.

Студенты факультета совместно со студентами младших курсов принимают участие в культурно-массовых мероприятиях, среди которых смотры-конкурсы «Российская студенческая весна», «Открытый фестиваль молодежных творческих инициатив «Этажи»», Открытый Форум Молодежных творческих инициатив КубГУ «Арт-Революция», «Остров свободы», «Свободный микрофон», игры КВН, Международный день студентов, День открытых дверей, Татьянин День, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы и др.

Для студентов проводятся встречи с представителями медицинских учреждений, представителями работодателей.

6.4. Основные студенческие сообщества/объединения

Молодежные студенческие организации (сообщества) создаются с целью решения ряда важных социальных задач, касающихся студенческой жизни. Специфика деятельности и вопросы, которыми занимаются подобные студенческие организации, зависят от приоритетного направления деятельности.

В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» функционируют следующие студенческие сообщества:

1) Объединенный совет обучающихся – единый координационный центр студенческих организаций КубГУ, определяющий ключевые направления развития внеучебной жизни в университете и призванный обеспечить эффективное развитие студенческих организаций, входящих в его состав;

2) Профсоюзная организация студентов – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации 2 институтов и 16 факультетов. В нее входит более 13 тысяч студентов, что составляет более 98% от общей численности обучающихся;

3) Молодежный культурно-досуговый центр - был основан 1 декабря 1994 года. За эти годы проведена работа по развитию творческого потенциала студентов, проведению культурно-массовых мероприятий, созданию студий различных направлений, Лиги команд КВН, клуба «Что? Где? Когда?», организации художественных выставок.

4) Волонтерский центр КубГУ – один из крупнейших волонтерских центров юга России, центр, подготовивший наибольшее количество волонтеров к Олимпийским и Паралимпийским играм Сочи-2014;

5) Студенческие трудовые отряды - организации, которые имеют целью увеличение и развитие кадрового потенциала университета. На сегодняшний день в университете работают сервисный и педагогический отряды.

6) Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка – объединение, созданное для поддержания порядка на территории студенческого городка и общежитий университета;

7) Общественное объединение правоохранительной направленности (орган общественной самодеятельности) «Студенческий патруль Кубанского государственного университета» - объединение, не имеющее членства, сформированное по инициативе студентов ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» для участия в охране общественного порядка на территории муниципального образования город Краснодар;

8) Студенческий спортивный клуб – объединение, направленное на развитие физкультуры и спорта в студенческой среде. В настоящее время в состав клуба входит 26 спортивных секций;

9) Студенческий спортивный клуб «Империал» - объединение, входящее в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов России, направленное на развитие любительского спорта и физкультуры среди студенческой молодежи;

10) Футбольный клуб Кубанского государственного университета – студенческий спортивный футбольный клуб, выступающий на турнирах городского, краевого, российского и международного уровней. ФК «КубГУ» является бессменным участником, призером и победителем всех главных европейских студенческих турниров по футболу последних лет. Двукратный победитель самых престижных европейских футбольный соревнований (2014 и 2017 годов);

11) Клуб горного туризма «Крокус» - светское неформальное объединение, имеющее целью развитие и популяризацию спортивного туризма (горного), а также пешего, семейного, семейно-детского, велотуризма, походов на лыжах и снегоступах, горнолыжных видов спорта, спортивного ориентирования, горного бега, скалолазания, прочих видов активности;

12) Иные студенческие клубы и объединения.

6.5. Используемая инфраструктура вуза

Используемая инфраструктура ФГБОУ ВО «КубГУ» при реализации основной образовательной программы представлена следующими объектами: актовый зал, библиотеки, учебные аудитории, конференц-залы, спортивные залы, тренажерный зал, плавательный бассейн, открытые спортивные площадки, санаторий-профилакторий «Юность», комбинат студенческого питания, столовые и буфеты, студенческие общежития и др.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний является санаторий-профилакторий «Юность» КубГУ общей площадью 1020,5 кв.м.

На территории студенческого городка установлены две спортивные воркаут-площадки (для занятий на турниках, брусьях и других снарядах), также на стадионе КубГУ установлены уличные тренажеры.

Проведена работа по улучшению доступности среды для инвалидов - нанесены разметки для слабовидящих, приобретён ступенькоход, в общежитии оборудованы комнаты для проживания инвалидов-колясочников.

6.6. Используемая социокультурная среда города

КубГУ – активный участник социально-экономического развития муниципального образования город Краснодар и Краснодарского края. В структуре абитуриентов университета традиционно доминируют выпускники образовательных организаций региона. Этнический и социальный состав студентов отражает региональную специфику. Работа со студентами и слушателями учитывает эту особенность. Педагогическое и студенческое сообщество являются проводниками региональной социальной политики и ориентированы на развитие и совершенствование городской и сельской муниципальной среды обитания. Особенности статуса классического университета позволяют активно влиять на эти процессы. Профессиональное и студенческое сообщество включено в реализацию большого количества региональных и муниципальных проектов в области проектирования, строительства, обновления фондов, экологического совершенствования окружающей среды, совершенствования городской инфраструктуры. Таким образом, университет принимает активное участие в социально-экономическом развитии Краснодарского края, реализуя мероприятия, направленные на выявление и решение актуальных социальных проблем.

В рамках развития социокультурной программы университета используются такие городские объекты, как учреждения культуры, спортивные учреждения, социокультурные комплексы районов и микрорайонов, государственные учреждения и др.

6.7. Социальные партнеры

Социальными партнерами ФГБОУ ВО «КубГУ» являются: учреждения образования, культуры, спорта, туризма и молодежной политики, учреждения здравоохранения и социального развития, некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства), а также средства массовой информации.

6.8. Характеристика среды юридического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающей развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников

Воспитательная работа на юридическом факультете строится с учетом основных положений следующих документов:

1) концепции и проекта федерального закона «Об общих принципах организации молодежного самоуправления в РФ»;

2) Устава ФГБОУ ВО КубГУ;

3) программы стратегического развития КубГУ;

4) кодекса корпоративной культуры КубГУ;

Ежегодный план воспитательной работы на факультете строится с учетом специфики общего воспитательного процесса КубГУ, а также интересов и ценностей юридического факультета.

Воспитательная работа факультета с обучающимися включает следующие направления:

- создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;
- создание высоко интеллектуальной и нравственной атмосферы на факультете;
- организацию научно-исследовательской работы обучающихся во внеучебное время;
- пропаганду ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на обучающегося, создание условий для их реализации;
- содействие работе клубов и студенческих объединений и коллективов факультета;
- воспитание гражданственности, патриотизма, направленное на формирование общероссийской и национально-культурной идентичности, активное участие в жизни страны, края;
- организацию культурно-массовых, спортивных, научных, научно-методических конференций, семинаров и других мероприятий;
- формирование культуры межнационального общения, овладение студентами нормами поведения, способами и формами дружественных взаимоотношений между представителями различных этнических групп.

Субъектами реализации воспитательной работы на факультете являются декан, заместитель декана по воспитательной работе, заведующие кафедрами, кураторы групп, инициативные преподаватели, студенческий совет, факультетские профорги профсоюзов студентов и сотрудников КубГУ, инициативные обучающиеся.

Для осуществления и координации воспитательной работы Ученым советом факультета ежегодно утверждается план воспитательной работы, в котором определяются основные направления работы на учебный год. На заседаниях Ученого совета факультета систематически заслушиваются отчеты о воспитательной работе заместителя декана по соответствующему виду деятельности, освещается передовой опыт работы кураторов.

На факультете более десяти лет издается студенческая газета, проводятся вечера, организуются спортивные праздники, действуют команды КВН, приглашаются практические работники и выпускники факультета, добившиеся выдающихся успехов. Студенты факультета принимают участие в его управлении входя в состав Ученого совета факультета и университета.

Основные научные направления университета тесно связаны с соответствующими профилями подготовки обучающихся. Об этом, в частности, свидетельствует высокий процент участия обучающихся в различных формах НИР. Научно-исследовательская работа обучающихся на факультете рассматривается как один из важных аспектов повышения качества подготовки и воспитания специалистов.

Основные формы внеучебной научной работы с обучающимися в КубГУ: предметные олимпиады, конференции, конкурсы научных работ и лучших рефератов, работа обучающихся в хоздоговорных и госбюджетных НИОКР, экспедициях, социологических и маркетинговых исследованиях, студенческих научных обществах, кружках и других научных объединениях, изобретательская деятельность. Среди традиционных внеурочных мероприятий следует отметить апрельские Дни науки, в рамках которых проводятся научные конференции студентов, аспирантов и молодых ученых, по итогам которых издаются сборники докладов.

На факультете издаются 2 научных журнала: «Вестник юридического факультета Кубанского государственного университета» и «Очерки новейшей камералистики», на страницах которых печатаются научные статьи обучающихся. Студенческая редакционная группа выпускает газету юридического факультета «Вестник юрфака», в которой отражена жизнь и новости факультета, мероприятия и встречи с практическими работниками, поэтическое творчество обучающихся.

Социальная поддержка обучающихся на факультете осуществлялась в течение всего учебного года и заключалась в подготовке документов для назначения социальных стипендий, размещения малоимущих обучающихся в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность».

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторов-преподавателей со своими группами студентов в рамках участия в факультетских и университетских культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия обучающихся.

Организация воспитательной работы на факультете осуществляется через функционирование ряда структурных подразделений факультета и вуза, его общественных организаций. Непосредственно ответственны за организацию и проведение воспитательной работы на факультете:

– декан и заместитель декана по воспитательной работе, осуществляющие непосредственное руководство и организацию;

– заведующие кафедрами, обеспечивающие единство учебного и воспитательного процесса через различные контактные и внеаудиторные формы работы преподавателей и кураторов академических групп.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО магистратуры относятся:

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

программа итоговой государственной аттестации;

фонды оценочных средств для проведения итоговой государственной аттестации.

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

Матрица компетенций представлена в Приложении 5.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами

Министерства образования и науки Российской Федерации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины ООП, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях и др.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, зачет с оценкой, экзамен по дисциплине, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрой гражданского процесса и международного права ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных практикумов и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС, приводятся в рабочих программах дисциплин, программах практик и других учебно-методических материалах.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП требованиям ФГОС ВПО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме: государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы.

В раздел М4 «Итоговая государственная аттестация» учебного плана ООП ВО программы магистратуры входит защита выпускной квалификационной работы.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП ВО магистратуры включают в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

7.3.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция, направленность «Гражданский процесс, арбитражный процесс»

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция предусмотрено выполнение магистерской диссертации, что позволяет оценить не только овладение выпускником теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Цель подготовки и защита выпускной квалификационной работы – формирование и проверка способностей студентов к осмыслению, критическому анализу и оценке существующих научных достижений, а также к обобщению полученных в результате научно-исследовательской работы результатов и формированию нового научного знания в области гражданского процесса и арбитражного процесса.

Требования к структурированию и оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Учебно-методических указаниях «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации» Краснодар, Издательство КубГУ, 2016. Данные указания размещены в свободном доступе на официальном сайте Кубанского государственного университета (разд. – Отдел управления системой менеджмента качества, стандартизации и нормоконтроля).

Основными задачами выполнения и защиты магистерской диссертации являются:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

– развитие умения критически оценивать, обобщать и развивать теоретические положения;

– применение полученных теоретических знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;

– стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;

– овладение современными методами научного исследования;

– выявление степени подготовленности обучающихся к практической деятельности в современных условиях;

– демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Структура магистерской диссертации определяется в требованиях к магистерским диссертациям.

В процессе выполнения работы магистрант должен:

– обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

– изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовые акты, справочную и научную литературу;

– собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

– изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

– провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

– определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Магистерской диссертации должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Процедура защиты магистерской диссертации служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС, включая оценку речевую культуру выпускника.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора магистерской диссертации знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные и иные задачи.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 4.

7.3.2. Требования к государственному экзамену

Целью подготовки и сдачи государственного экзамена является установление уровня подготовки выпускника магистратуры Кубанского государственного университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 030900 (40.04.01) Юриспруденция.

Форма проведения государственного экзамена: устный экзамен.

В ходе государственного экзамена подлежат оценке:

– знание магистрантом учебного материала предмета (учебных дисциплин);

– умение выделять существенные положения предмета;

– умение формулировать конкретные положения предмета;

– умение применять теоретические знания к решению практических (прикладных) задач;

– владение общими и частными методиками научного исследования (анализ, синтез, обобщение, моделирование и др.);

– владение общей и специальной речевой культурой.

Программа государственного экзамена охватывает тематику основных изученных обучающимися дисциплин, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. В программу включены основные разделы предусмотренных образовательной программой дисциплин.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция, включают в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, представлены в фонде оценочных средств ГИА, являющейся компонентом ООП ВО.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации пред-

ставлена в приложении 4.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Порядок проектирования и реализации программ магистратуры определяются ФГБОУ ВО «КубГУ» на основе следующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «КубГУ»:

Положение об основных образовательных программах (новая редакция), решение ученого совета КубГУ от 30.06.2017 г., протокол № 11, приказ от 04.07.2017 г. № 1138.

Положение об элективных учебных дисциплинах в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах, приказ от 24.07.2017 г. № 1233.

Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения в Кубанском государственном университете и его филиалах, решение ученого совета КубГУ от 29.06.2018 г., протокол № 11 приказ от 05.07.2018 г. № 1379.

Положение о сетевой форме реализации образовательных программ ВО в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (ред. от 02.11.2018), приказ от 13.05.2016 г. №721, приказ от 02.11.2018 г. № 2033.

Порядок организации обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, студентов, осваивающих в ФГБОУ ВО «КубГУ» и его филиалах, основные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, решение ученого совета КубГУ от 26.02.2016 г., протокол № 8, приказ от 03.03.2016 № 272.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Кубанского государственного университета и его филиалов, решение ученого совета КубГУ от 22.12.2017 г., протокол № 5, приказ от 26.12.2017 г. № 2202.

Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях, решение ученого совета КубГУ от 26.02.2016 г., протокол № 8, приказ от 03.03.2016 № 272.

Порядок переаттестации или перезачета изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований при переводе в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» из другой организации, решение ученого совета КубГУ от 22.12.2017 г., протокол № 5, приказ от 28.12.2017 г. № 2213.

По образовательной программе проведение защиты выпускной квалификационной работы осуществляется без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО «КубГУ» и его филиалах, решение ученого совета КубГУ от 29.09.2017 г. протокол № 2, приказ от 29.09.2017 г. № 1555.

Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Кубанском государственном университете и его филиалах, решение ученого совета КубГУ от 01.06.2018 г., протокол № 10, приказ от 15.06.2018 г. № 1220.

Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, студентов, осваивающих в ФГБОУ ВО «КубГУ» и его филиалах, основные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, решение ученого совета от 26.02.2016 г., протокол № 8, приказ от 03.03.2016 № 272.

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах, решение ученого совета КубГУ от 26.05.2017, протокол № 10, приказ от 05.06.2017 г. № 965.

Положение о порядке установления оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, при проведении выездных практик, обучающихся в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах решение ученого совета КубГУ от 28.04.2017 г. протокол № 9, приказ от 03.05.2017 г. № 737.

Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах, решение ученого совета КубГУ от 28.04.2017 г., протокол № 9, приказ от 11.05.2017 г. № 777.

Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах, утверждено приказом от 11.09.2017 г. № 1386.

Порядок зачисления экстернов в ФГБОУ ВО «КубГУ» и его филиалы для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, решение ученого совета КубГУ от 26.05.2017 г., протокол № 10, приказ от 26.05.2017 г. № 909.

Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Кубанском государственном университете и его филиалах, решение ученого совета КубГУ от 01.06.2018 г., протокол № 10, приказ от 15.06.2018 г. № 1220.

Положение о порядке итоговой аттестации, завершающей освоение образовательных программ, не имеющих государственной аккредитации, решение ученого совета КубГУ от 26.05.2017 г., протокол № 10, приказ от 29.05.2017 г. № 919.

Приложение 1.
Учебный план и календарный учебный график.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ *Хагуров Т.Б.*

"01" 07 2016

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 12 от 01.07.2016

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

030900.68

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа "Гражданский процесс, арбитражный процесс"

Кафедра: Гражданского процесса и международного права
Факультет: юридический факультет имени А.А. Хмырова

Квалификация: Магистр

Форма обучения: Заочная
Срок обучения: 2г 5м

Год начала подготовки (по учебному плану) 2016

Образовательный стандарт № 1763 от 14.12.2010

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе и качеству образования - первый проректор _____ */ Иванов А.Г./*

Начальник учебно-методического управления _____ */ Карапетян Ж.О./*

Декан юридического факультета _____ */ Жинкин С.А./*

Зав. кафедрой _____ */ Потапенко С.В./*

Руководитель магистерской программы _____ */ Потапенко С.В./*

Председатель учебно-методической комиссии факультета _____ */ Прохорова М.Л./*

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 -2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
V													Э	Э	К	К								У	У	У	У	У	У	У	У			Э	Э		Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	К	К	К	К	К	К	К	К
VI										*			Э	Э	К	К		*					П	П	*	П	П	П	П	П			Э	Э	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	К	К	К	К	К	К	К	К
														Э				*							П	П								Э	Н					Н			Н								
														Э				*							П	П								Э	Н					Н			Н								
																		*							П	П								Э	Н					Н											
																		*					П		П	П									Н					Н											
																		*					П		П	П								*	Н					*											
																		*					П		П	*								*	*					Н											
VII	Н	Н	Н	Н						*	Г	Г	Г	Г	К	К	К	К	*	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
														Г				К	*																																	
														Г				К	*																																	
														Г				*	*																																	
														Г				*	К																																	
										Г				К				*	К																																	

График сессий

	Курс 5						Курс 6					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3		Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность	5		25		20		4		25		21	
Дата начала/Номер недели	1 сентября 2016 г	1	1 октября 2016 г	5	9 апреля 2017 г	32	5 сентября 2016 г	1	9 ноября 2016 г	10	9 апреля 2017 г	32
Дата окончания/Номер недели	5 сентября 2016 г	1	25 октября 2016 г	8	28 апреля 2017 г	35	8 сентября 2016 г	2	3 декабря 2016 г	14	29 апреля 2017 г	35

	Курс 7					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность						
Дата начала/Номер недели						
Дата окончания/Номер недели						

Сводные данные

		Курс 5	Курс 6	Курс 7	Итого
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	**22**	**20 4/6**	**5 4/6**	48 2/6
Э	Экзаменационные сессии	**4**	**3**		7
У	Учебная практика (концентр.)	**8**			8
Н	Научно-исслед. работа (концентр.)	**8**	**8**	**4**	20
П	Производственная практика (концентр.)		**8**		8
Г	Гос. экзамены и защита диссертации			**4**	4
К	Каникулы	**10**	**10**	**7**	27
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)		**2 2/6□ (14 дн)**	**1 2/6□ (8 дн)**	3 4/6□ (22

Продолжительность обучения ☐ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед	более 39 нед	не менее 12 нед и☐ не более 39 нед	
Итого	**52**	**52**	**22**	126
Студентов				
Групп				

		Итого						Курс 5	Курс 6	Курс 7
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	ЗЕТ					
					Мин.	Макс.	Факт			
	Итого				114	136	122	56	54	12
	Итого по ООП (без факультативов)				114	126	120	54	54	12
	Итого по циклам М1, М2	25%	75%	33.33%	54	66	60	30	30	
М1	Общенаучный цикл	33%	67%	33.3%	7	13	9	5	4	
М1.Б	Базовая (обязательная) часть				3	3	3	3		
М1.В	Вариативная (профильная) часть				4	10	6	2	4	
М2	Профессиональный цикл	24%	76%	33.3%	47	53	51	25	26	
М2.Б	Базовая (обязательная) часть				12	12	12	9	3	
М2.В	Вариативная (профильная) часть				35	41	39	16	23	
М3	Практика и научно-исследовательская работа				54	54	54	24	24	6
М4	Итоговая государственная аттестация				6	6	6			6
ФТД	Факультативы					10	2	2		
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					19.7%			
		в интерактивной форме					31.7%			
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					40.4	44.4	45.7	
	Контактная работа (акад.час/год)	ОП					183.2	199	167	
	Аудиторная нагрузка (акад.час/год)	ОП					173	182	164	
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						4	5	
		ЗАЧЕТЫ (За)						6	7	1
		КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)						1		
		КОНТРОЛЬНЫЕ (К)						4	3	

Приложение 2
Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин

АННОТАЦИЯ
Дисциплины М1.Б.01 «Философия права»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы, (108 часов, из них – для студентов ЗФО: 16,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 14 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; 88 часов самостоятельной работы, контроль – 3,8 ч.)

Цель дисциплины:

Дисциплина «Философия права» имеет своей целью сформировать у обучающихся достаточный уровень профессионального правосознания, целостное ценностно-смысловое понимание сущности права и правовых явлений, уважительное отношение к праву и закону, осознание их роли и значения в жизни государства, общества и каждого человека, социальной значимости своей будущей профессии.

Задачи дисциплины

Основными задачами учебного курса являются:

– рассмотреть наиболее значимые направления научных исследований в современной философии права для развития интеллектуального и общекультурного уровней;

– проанализировать и обобщить существующие подходы к праву как важнейшему духовному, культурному феномену; показать этическую значимость права;

– выявить наиболее рациональные подходы к правопониманию для приобретения умений и навыков в организации исследовательских работ;

– раскрыть роль ценностей в структуре права и ценности самого права для уважительного отношения к праву и закону;

– обосновать нравственно-правовую природу свободы, равенства, справедливости;

– сформировать у обучающихся философско-правовую понятийно-категориальную культуру и профессиональное правосознание.

Освоение дисциплины направлено на развитие способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, формирование у обучающихся устойчивых знаний и навыков свободного использования русского и иностранного языков как средств делового общения, использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ,

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Философия права» относится к базовой (обязательной) части общенаучного цикла ООП учебного плана. До изучения данной дисциплины магистры должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: философия, логика, теория государства и права, история государства и права зарубежных стран, история отечественного государства и права, а также знание отраслевых юридических наук.

Дисциплина является базовой для изучения других дисциплин в магистратуре, для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, а также успешной сдачи государственного итогового экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1,ОК-2,ОК-3, ОК-4, ОК-5,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	содержание своей будущей профессии, понимает социальную значимость профессии юриста, имеет представление о достаточном уровне правосознания юриста,основные признаки коррупционного поведения, его формы,основные способы противодействия коррупции	организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения; выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность	-оответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению ,навыками применения философско-правовых знаний в интересах юридической теории и практики
2.	ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	профессиональные обязанности, принципы этики юриста	добросовестно выполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать правила этики юриста	профессиональными обязанностями и правилами этики юриста, навыками применения философско-правовых знаний в интересах юридической теории и практики
3.	ОК-3	способность совершенствовать и	возможности совершенствова	совершенствовать и развивать	способами совершенствов

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	ния и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня	свой интеллектуальный и общекультурный уровень	ания и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, навыками применения философско-правовых знаний в интересах юридической теории и практики
4.	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками, как средством делового общения	лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности, базовую лексику общего языка (нейтральный, научный стиль), а также основную юридическую терминологию на английском языке, основные положения в области права в англоговорящих странах. принципы, лежащие в основе	использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности читать и переводить англоязычные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь	навыками работы с профессионально ориентированной оригинальной литературой на английском языке,грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, навыками публичной речи по специальности ,устной и письменной речью с соблюдением норм русского литературного языка,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			русского речевого этикета.		основами составления деловых бумаг.
5.	ОК-5	компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	методы и приемы мировоззренческого анализа правовых проблем, методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания, современные представления о научном познании; юридическом познании как деятельности, методологические основы проведения сравнительно-правовых исследований	использовать дефинитивный и категориальный аппарат истории политической и правовой мысли для системного анализа явлений юридической деятельности; самостоятельно анализировать государственно-политическую и правовую литературу и действующие правовые акты, оперировать юридическими понятиями и категориями	навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, публичной речи, ведения дискуссии и полемики, приемами самостоятельного анализа, логики различного рода рассуждений, основными мыслительными операциями и приема-ми развития творческой личности, навыками библиографической работы с привлечением современных информационных технологий

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Предмет, структура философии права, ее место в системе общественных наук.	10	2	-	-	8
2.	Тема 2. Функциональная характеристика философии права	12	-	2	-	10

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
3.	Тема 3. Познавательное значении основных категорий философии права	12	-	2	-	10
4.	Тема 4. Философские концепты современного правопонимания	12	-	2	-	10
5.	Тема 5. Философские обоснования места права в системе социальных норм	12	-	2	-	10
6.	Тема 6. Философские проблемы правосознания	10	-	2	-	8
7.	Тема 7. Становление и развитие философии права от античности до Нового времени	8	-	-	-	8
8.	Тема 8. Западноевропейская философия права XIX–XX вв.: ее основные концепции	8	-	-	-	8
9.	Тема 9. История философско-правовой мысли в России	10	-	2	-	8
10.	Тема 10. Современные проблемы философии права	10	-	2	-	8
	Итого по дисциплине:		2	14	-	88

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт

Основная литература:

Михалкин Н.В. Философия права: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2018. 392 с. // https://biblio-online.ru/viewer/C3F1684F-1112-4B9A-9D98-FF16E000EA98/filosofiya-prava#page/1

Иконникова Г. И. Философия права: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2018. 359 с. // https://biblio-online.ru/viewer/2CDACD62-30F7-49A8-B249-9931CD873487/filosofiya-prava#page/1

Фролова, Е.А. Методология и философия права: от Декарта до русских неокантианцев : монография / Е.А. Фролова. - Москва : Проспект, 2017. - 301 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21893-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471137

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Авторы РПД:

А.А. Чупрова – к.ф.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

И.С. Кич – к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

Аннотация дисциплины

М1.В.01 Тенденции развития отечественной и мировой юридической науки, заочная форма обучения для студентов по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы (72 часа из них: 12,2 часа контактной работы: 2 часа лекций, 10 часов практических, 0,2 иной контактной работы (промежуточной аттестации); 3,8 часа контролируемой самостоятельной работы; 56 часа для самостоятельной работы.

Цель освоения дисциплины: обучение магистрантов пониманию основных проблем современной отечественной и зарубежной юридической науки в контексте развития мирового гуманитарного пространства.

Задачи дисциплины: анализ с позиций современного науковедения места и роли юридической науки в системе социально-гуманитарного знания, преломления в юриспруденции проблематики гуманитарных наук, особенностей взаимодействия и основных тенденций развития отечественной и зарубежной правовой науки, ее связей с практикой, прежде всего в сфере обеспечения прав и свобод личности, а также информационных технологий в новейшей гуманистической образовательной парадигме.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тенденции развития отечественной и мировой юридической науки» относится к общенаучному циклу дисциплин вариативной части ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01– Юриспруденция.

Требования к освоению дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
– способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
− способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
-способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).
В результате изучения дисциплины студент должен:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
1	ОК-1	осознанием социаль	-содержание курса «Тенденции	-ставить и анализировать в диалогической	-различными концепциями науки и критериев научности, о

		ной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1)	развития отечественной и мировой юридической науки» в контексте развития мировой гуманитаристики и в XXI столетии	парадигме проблемы теории и истории права, отраслевых юридических наук, исходя из проблемного характера современной гуманитаристики;	специфике социально-гуманитарных наук, о месте и роли юриспруденции в системе современного социально - гуманитарного знания и ее структуре
2	ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	– сущность, принципы, виды и источники юридических наук; – основные направления научных исследований в системе гуманитарного знания; – понятийно-категориальный аппарат и методологические основы юридических наук.	- системно анализировать информацию; - использовать теоретические знания для генерации новых идей; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – анализировать юридические факты и строить сравнительно-правовые схемы; – устанавливать как общие закономерности, так и особенности развития институтов юридических наук.	– юридической терминологией; – навыками работы с научной литературой и правовыми актами; - навыками анализа различных правовых и иных социальных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - методологией правоведения.

3	ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4)	– понятия и категории юридической науки	анализировать проблемы юридическойнауки, ставить задачи и вопросы, аргументировать и научно обосновывать свою точку зрения.	– культурой речи и развитым понятийно-категориальным аппаратом.
2	ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в	- систему источников права отечественной и зарубежных правовых систем; - значение и правовую природу источника права в правовой системе; - правила юридической техники; - методологию сравнительно-правового анализа.	- систематизировать нормативный материал; - определять вид общественных отношений, регулируемых правовыми нормами; – анализировать юридические факты и строить сравнительно-правовые схемы; – устанавливать, как общие закономерности, так и особенности развития институтов юридических наук; ориентироваться в источниках права; - применять на практике приемы и способы юридической техники	- методами юридических наук; - навыками систематизации - информационно-коммуникативные технологии; -понятийно-категориальным аппаратом; - методами анализа, синтеза, сравнения; - навыками определения эффективности правового регулирования; - навыками определения и преодоления пробелов и коллизий в праве.

		профессиональной деятельности (ПК-2)			
3	ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15)	- сущность и подходы к определению права, основные типы правопонимания; - систему юридической науки; - тенденции развития отечественной и зарубежной юридической науки.	- определять тенденции развития отечественной и зарубежной юридической науки; - системно рассуждать и аргументировать.	- культурой речи; -понятийно-категориальным аппаратом; -развитым правосознанием

Основные разделы дисциплины

№ раздела	Наименование тем		Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Юридическая наука в системе гуманитарного знания	14	2	2		10
2.	Единство проблематики мировой юридической науки в контексте духовных запросов третьего тысячелетия	14	-	2		12
3.	Опыт мировой юрис-пруденции для развития отечественной юридической науки	14	-	2		12
4.	Гуманистические концепции личности в современной юриспруденции	14	-	2		12

5.	Система юридических наук и отраслевая юриспруденция	12	-	2		10
6.	ИКР	0,2				
КСР		3,8				
	Итого по дисциплине:	**72**	2	10		56

Курсовые работы не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине:зачет

Основная литература:

Рассолов М. М. Теория государства и права: учебник для вузов. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118358&sr=1

Марченко М. Н. Проблемы общей теории государства и права: учебник : в 2-х т. Т.1. Государство. Издательство: Проспект, 2015/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252225&sr=1

Тарханов И. А., Ахметьянова З. А. Казанские юридические школы : эволюция образовательных и научных традиций в современной юриспруденции: коллективная монография. Издательство: Статут, 2016/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452874&sr=1

Тонков Е. Н., Ветютнев Ю. Ю. Юридическая герменевтика в XXI веке = Legal hermeneutics in the XXI century: монография. Издательство: Алетейя, 2016/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=439450&sr=1

Автор РПД - доктор исторических наук, профессор кафедры теории и истории государства и права юридического факультета КубГУ Арутюнов Э.К.

АННОТАЦИЯ дисциплины
М 1. В. 02 «Деловой иностранный язык»
Направление 030900 (40.04.01) Юриспруденция
Магистерская программа – Гражданский процесс, арбитражный процесс
Форма обучения – заочная

Общая трудоемкость: 2 зач. ед. (72 ч., из них 6,2 ч. – контакт. ч.: практ.– 6 ч., ИКР – 0,2 ч.; 65,8 ч. СР).

1.1 Цель дисциплины:

повышение у студентов исходного уровня знания иностранного языка и овладение ими необходимым и достаточным уровнем компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

1.2 Задачи дисциплины:

развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной и учебно-познавательной);

совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности;

развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях.

1.3 Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная дисциплина относится к вариативной (профильной) части М1.В общенаучного цикла М.1. Обучение английскому языку проводится в тесной связи с изучаемыми профилирующими дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника.

Обучение иностранному языку студентов неязыковых специальностей рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации, как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального общения.

1.4 Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	методы, технологии и основные нормы построения речи на английском языке, методы коммуникации на русском и английском	свободно изъясняться на русском и языках в профессиональной деятельности, включая межличностное общение.	методами и технологиями деловой коммуникации на английском языке

			языках, правила перевода		

2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1	The Law and Judiciary in the UK	24		2	-	22
2	The Law and Judiciary in the USA	24		2	-	23
3	The Law and Judiciary in the Russian Federation	20		2	-	20,8
4	*Итого по дисциплине:*			*6*	-	*65,8*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Лабораторный практикум: *не предусмотрен*
Курсовые работы: *не предусмотрены*
Контрольные работы*: не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине**:** *зачет*

Основная учебная и научная литература:

1. *Мюллер, В.К. Новый англо-русский, русско-английский словарь: 50 000 слов / В.К. Мюллер. - Москва : Аделант, 2014. - 512 с. - ISBN 978-5-93642-332-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241900*
2. *Баландина, Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2016. — 42 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91400*
3. *Плетяго, Т.Ю. Деловой иностранный язык (английский) [Электронный ресурс] : методические указания / Т.Ю. Плетяго, Е.Х. Речапова. — Электрон. дан. — Тюмень : , 2016. — 44 с. https://e.lanbook.com/book/110159*

Аннотация РПД составлена канд. юрид. наук Р.Я. Мамедовым.

АННОТАЦИЯ
«Методология науки гражданского процесса»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них из них – для студентов ЗФО: 12,2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 8 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 56 час самостоятельной работы, контроль 3,8 час)

Цель дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Методология науки гражданского процесса», прежде всего, как совокупности методов исследования данной отрасли права является формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Цель преподавания дисциплины – усвоение магистрантами углубленных комплексных знаний о структуре, логической организации, способах и средствах научных исследований гражданского процессуального права.

Задачи дисциплины:

– Углубленное изучение методологии как учения о структуре, логической организации, способах и средствах деятельности и юридической методологии как одного из видов конкретно-научных способов основных понятий и институтов, а также актуальных проблемных вопросов в области науки гражданского процесса;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– формирование навыков работы с нормативным материалом, развитие юридического мышления магистрантов; формирование навыков применения и толкования нормативных актов по вопросам юридической методологии в гражданском процессе

– научный анализ гражданского процессуального законодательства Российской Федерации, правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по вопросам методологии гражданского процесса;

– выработка умения находить оптимальные пути решения проблемных вопросов гражданского процесса и применять на практике нормы гражданского процессуального права с использованием рекомендаций, выработанных наукой гражданского процессуального права;

– выработка навыка подготовки и презентации правовых заключений, проведения научных исследований по теоретическим и практическим ситуациям в области методологии гражданского процесса.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов знаний об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности применять нормативные правовые акты, в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты, квалифицированно проводить научные исследования в области права в том числе в сфере логической организации, юридической методологии в гражданском процессе

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Методология науки гражданского процесса» относится к дисциплинам по выбору общенаучного цикла. Успешное освоение дисциплины создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов

и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности магистрантов, необходимым при освоении дисциплины, включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства и права, гражданское процессуальное право.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, в том в сфере логической организации, способах и средствах деятельности и юридической методологии в гражданском процессе	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в том в сфере логической организации, способах и средствах деятельности и юридической методологии в гражданском процессе, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в том в сфере логической организации, способах и средствах деятельности и юридической методологии в гражданском процессе
2	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы реализации норм права, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права и порядок их применения, включая Концепцию судебного права как методологическую основу для создания единого Кодекса гражданского судо-	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, включая Концепцию судебного права как методологическую основу для создания единого Кодекса гражданского судопроизводства.	технологиями применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методикой их толкования, техникой определения их иерархического положения в системе источников права, включая Концепцию судебного права как методо-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			производства		логическую основу для создания единого Кодекса гражданского судопроизводства.
3	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов, включая судебные источники науки гражданского процессуального права.	определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов, включая судебные источники науки гражданского процессуального права.	техникой толкования различных нормативных правовых актов, включая судебные источники науки гражданского процессуального права.
4	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	Методологию исследования гражданского процессуального права; современные сравнительно-правовые исследования актуальных проблем гражданского процессуального права; приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований.	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований; писать научные статьи по теме исследования, используя методологию исследования гражданского процессуального права; современные сравнительно-правовые исследования актуальных проблем гражданского процессуального права.	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования; навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования, используя методологию исследования гражданского процессуального права; современные сравнительно-правовые исследования актуальных проблем гражданского процессуального права

Основные разделы дисциплины:
Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Структура и содержание дисциплины
Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раз-дела	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	Наука гражданского процессуального права: традиции и современность	14	2	2		10
1.	Методология исследования гражданского процессуального права	12	-	2		10
2.	Концепция судебного права как методологическая основа для создания единого Кодекса гражданского судопроизводства	12	2	-		10
3.	Судебные источники науки гражданского процессуального права	12	-	2		10
4.	Современные сравнительно-правовые исследования актуальных проблем гражданского процессуального права	18	-	2		16
	Итого по дисциплине:		4	8		56

Основная литература:

1. Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 2. Источники гражданского процессуального права. - 349 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24602-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469703
2. Гражданский процесс : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0950-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450563
3. Цивилистический процесс современной России: проблемы и перспективы : монография / А.Т. Боннер, Н.А. Громошина, Т.В. Докучаева и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет

имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; под ред. Н.А. Громошиной. - Москва : Проспект, 2017. - 208 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-23812-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468678.

4. Тарусина, Н.Н. Очерки по теории гражданского процесса : монография / Н.Н. Тарусина, В.В. Бутнев. - Москва : Проспект, 2016. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18331-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444366.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД _____ С.В. Потапенко

АННОТАЦИЯ
Актуальные проблемы доказывания в гражданском судопроизводстве

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них из них - для студентов ЗФО: 12,2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 8 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 56 час самостоятельной работы, контроль 3,8 час)

Цель дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы доказывания в гражданском судопроизводстве» является формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Цель преподавания дисциплины - усвоение магистрантами углубленных комплексных знаний в области проблемных вопросов доказывания в гражданском судопроизводстве.

Задачи дисциплины:

- развитие юридического мышления магистрантов, выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;
- формирование навыков работы с нормативным материалом, углубленное изучение судебной практики Верховного Суда РФ, постановлений его Пленума и Президиума, а также постановлений Конституционного Суда РФ по актуальным проблемам доказывания в гражданском судопроизводстве;
- анализ гражданского процессуального законодательства, регулирующего доказательства и доказывание в гражданском процессе, выработка навыка правильного применения и толкования нормативных правовые актов;
- выработка навыка подготовки и презентации правовых заключений, проведения научных исследований по спорным практическим ситуациям, связанных доказыванием.
- Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов знаний об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности применять нормативные правовые акты, в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Актуальные проблемы доказывания в гражданском судопроизводстве» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-7:

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность со-вершенствовать и развивать свой ин-	основные способы, формы и методы	выбирать необходимые формы и методы	различными формами, методами и

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		теллектуальный и общекультурный уровень	совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности, включая доказывание в гражданском судопроизводстве.	совершенствовании и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности, включая доказывание в гражданском судопроизводстве.	способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, включая доказывание в гражданском судопроизводстве.
2	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы реализации норм права, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права и порядок их применения,	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, включая предмет доказывания по гражданским делам, доказательства в гражданском процессе, особенности доказывания на различных стадиях гражданского процесса.	технологиями применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методикой их толкования, техникой определения их иерархического положения в системе источников права, включая предмет доказывания по гражданским делам, доказательства в гражданском процессе, особенности доказывания на различных стадиях

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
					гражданского процесса.
3	ПК-7	способность квалифи-цированно толковать нормативные пра-вовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов, включая распределение обязанности по доказыванию и средства доказывания.	определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов, включая распределение обязанности по доказыванию и средства доказывания.	техникой толкования различных нормативных правовых актов, включая распределение обязанности по доказыванию и средства доказывания.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Вид учебной работы	Всего часов	Курс		
		6 Сессия 2	6 Сессия 3	
Контактная работа, в том числе:	12,2	4	8,2	
Аудиторные занятия (всего)	12	4	8	
Занятия лекционного типа	4	4	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	8	-	8	
Иная контактная работа:	0,2	-	0,2	
Контроль самостоятельной работы (КСР)				
Промежуточная аттестация (ИКР)				

Самостоятельная работа (всего)		56	32	24	
В том числе:					
Курсовая работа		-/-	-/-	-	
Проработка учебного (теоретического) материала		40	28	10	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		8	-	8	
Реферат		8	4	4	
Контроль:		3,8	-	3,8	
Подготовка к зачету		3,8	-	3,8	
Общая трудоемкость	час	72	36	36	
В том числе контактная работа		12,2	2	10,2	
	зач. ед.	2		2	

2.3 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			С амостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	Доказывание в гражданском судопроизводстве	12	2	-		8
2	Предмет доказывания по гражданским делам	10	-	2		8
	Доказательства в гражданском процессе	12	-	2		10
	Распределение обязанности по доказыванию	10	-	-		10
	Средства доказывания	12	2	2		10

	Особенности доказывания на различных стадиях гражданского процесса	12	-	2		10
	Итого по дисциплине:	**72**	**4**	8		**56**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 5. Проблемы теории судебных доказательств. - 558 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24606-9 (т. 5) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469706
2. Гражданский процесс: учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Уральский государственный юридический университет ; отв. ред. В.В. Ярков. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2017. - 702 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1383-6 (в пер.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575
3. Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 4. Проблемы установления истины в гражданском процессе. - 656 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24604-5 (т. 4) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469705
4. Гражданский процесс : учебник / С.А. Алешукина, Н.А. Антонова, А.В. Афтахова и др. ; под ред. Л.В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2016. - 412 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19676-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444345.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД С.В. Потапенко

АННОТАЦИЯ
дисциплины (М2.Б.01) «История политических и правовых учений»
для подготовки магистров заочной формы обучения

Объем трудоемкости: 2 *зачетных единицы, (72 часа, из них –12,2 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 часа, практических 6 часов; лабораторный практикум 2 часа; ИКР - 0,2; СР-56, контроль – 3,8).*

Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «История политических и правовых учений» является формирование у обучающихся в магистратуре общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей профессиональной и научной деятельности.

История политических и правовых учений является основополагающей научной и учебной дисциплиной в системе юридических наук, так как исследует явления, характеризующие государство и право в целом, в том числе политико-правовые доктрины, а также формирование политико-правовых концепций, идей, категорий.

Цели «Истории политических и правовых учений» как учебной дисциплины:

1) формировать у обучающихся в магистратуре системное представление о развитии мировой политико-правовой мысли как целостном процессе концептуального осмысления теоретических проблем государственно-правового характера, повышать их интеллектуальный и общекультурный уровень;

2) проанализировать опыт многих поколений известных мыслителей, юристов, философов, политических деятелей в разрешении проблемных вопросов, связанных с исследованием происхождения, природы и сущности государства и права, законности и справедливости права, принципов взаимоотношений личности и государства путем проведения соответствующих научных исследований;

Задачи дисциплины

1) сформировать у обучающихся в магистратуре навыки самостоятельного анализа теоретических работ крупнейших представителей политико-правовой мысли для их профессиональной ориентации в общемировых тенденциях и перспективах развития государства, политики, законодательства, права и для совершенствования их интеллектуального и общекультурного уровня;

2) развить у обучающихся в магистратуре способность к проведению многоаспектных и квалифицированных научных исследований в области государства и права на основе опыта подобных исследований в прошлом.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «История политических и правовых учений относится к базовой части профессионального цикла блока М2 учебного плана, выступая в качестве базовой дисциплины (М2.Б.01).

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций (ОК, ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенство - вать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня на основе идей, содержащихся в политико-правовых учениях	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности на основе идей политико-правовых мыслителей прошлого	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня на основе принципов, открытых в политико-правовых концепциях
2.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования на основе опыта написания политико-правовых доктрин; способы представления отчетов по результатам исследований	анализировать научную и иную информацию по теме исследования по аналогии с научными исследованиями прошлого; составлять отчеты по результатам исследований; писать научные произведения по теме исследования на основе опыта мыслителей прошлого	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования на основе опыта мыслителей прошлого; навыками составления отчетов по результатам исследований; навыками написания научных произведений по теме исследования по аналогии с научными произведениями прошлых лет

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и метод истории политических и правовых учений	5	1	-		4
2.	Политические и правовые учения в государствах Древнего Востока	5	-	1		4
3.	Политические и правовые учения в государствах Древней Греции (VI-II вв. до н..э.)	5	-	1		4
4.	Политически и правовые учения в государствах в Древнем Риме	4	-	-		4
5.	Политические и правовые учения в государствах в Западной Европе в период возникновения и развития феодализма (V-XIV вв.)	5	-	1		4
6.	Политические и правовые учения в России в период образования единого Русского государства	5	-	1		4
7.	Политически и правовые учения в странах Западной и Центральной Европы XV-XVI вв.	4	-	-		4

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
8.	Политические и правовые учения в Голландии и Англии в период ранних буржуазных революций XVII в.	3	-	1		2
9.	Политические и правовые учения в России в период образования и укрепления абсолютной монархии (XVII-первой половине XVIII в.)	4	-	-		4
10.	Политические и правовые учения во Франции в период Просвещения и буржуазной революции конца XVIII в.	5	1	-		4
11.	Основные направления политико-правовой идеологии в США в период борьбы за независимость	2	-	-		2
12.	Политические и правовые учения в России во второй половине XVIII в.	4	-	-		4
13.	Политические и правовые учения в Германии в XVII- в началеXIX в.	4	-	-		4

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
14.	Развитие политико-правовой мысли в странах Западной и Центральной Европы первой половине XIX в.	5	-	1		4
15.	Политические и правовые учения в России XIX в.	3	1	-		2
16.	Политические и правовые учения в странах Западной и Центральной Европы во второй половине XIX в.-XXв.	5	1	-	2	2
	Итого по дисциплине		**4**	**6**	**2**	**56**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Основная литература:

1. Долгов, К.М. Гуманизм, Возрождение и политическая философия Никколо Макиавелли: монография / К.М. Долгов ; Институт философии Российской академии наук. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 288 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8785-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454245
2. Человек и государство в правовой политике Нового и Новейшего времени : монография / под ред. О.Ю. Рыбаков. - Москва : Статут, 2015. - 400 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0960-0; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452545

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Авторы РПД:

С.А. Жинкин – д.ю.н., доцент, заведующий кафедрой теории и истории государства и права Кубанского государственного университет
Жбырь О.Н. – к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
М 2.Б.02 ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа из них – для студентов ЗФО: 14,2 контактных часов: 4 часа лекций, 2 часа лабораторный практикум, 8 часов практических; 0,2 иной контактной работы, 54 часа для самостоятельной работы, 3,8 контроль.

Цели дисциплины заключаются в усвоении знаний о науке в целом и юридической науке, в частности, их природе, социальной роли, истории возникновения и основных этапах и закономерностях развития; углубленном изучении методологии как особой отрасли научного исследования, призванной направлять научный поиск и являющейся фундаментальной основой для формирования юридических конструкций, категорий и понятий.

Задачи дисциплины

усвоение обучаемыми базовых юридических конструкций, категорий и понятий, их историческое происхождение, что необходимо для результативной правоприменительной, и познавательной деятельности, для формирования способности разрабатывать и квалифицированно толковать нормативно-правовые акты;

формирование высокой общей, научной и правовой культуры, развитие абстрактного, аналитического мышления для развития способности преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне, эффективно осуществлять правовое воспитание;

анализ современной юридической науки с точки зрения используемых методов и перспектив совершенствования методологии правоведения для развития способности разрабатывать и квалифицировано толковать нормативно-правовые акты;

развитие способности магистров к углубленному анализу монографической, учебной и иной научной литературы для развития интеллектуального и общекультурного уровня.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистров устойчивых знаний и навыков квалифицированно проводить научные исследования в области права, преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне, эффективно осуществлять правовое воспитание, свободно пользоваться, квалифицированно толковать, применять и разрабатывать нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История и методология юридической науки» относится к числу дисциплин базовой части учебного плана и имеет шифр М 2.Б.02.

Курс дисциплины занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов магистратуры и служит надежной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины создает прочный базис для преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне, эффективного осуществления правового воспитания, свободного пользования и квалифицированного толкования, применения и разработки нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.

Для успешного освоения дисциплины студент магистратуры должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин, в первую очередь таких как философия, история, история государства и права России и зарубежных стран, теория государства и права, полученную в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения дисциплины студенту магистратуры необходима теоретическая подготовка по философии права, сравнительному правоведению, истории политических и правовых учений, получаемая при параллельном освоении соответствующей материи. Дисциплина «История и методологии юридической науки» учитывает и дополняет выше перечисленные науки, является базовой для освоения других дисциплин, прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для успешного обучения в аспирантуре.

Требования к освоению дисциплины

Результатом изучения дисциплины «История и методология юридической науки» должно стать формирование у студента следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций, таких как:

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК и ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
1	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	-сущность, принципы, виды и источники юридических наук; -юридические типы научного познания; -понятие и принципы методологии юридической науки; -методологию юриспруденции как	-системно анализировать информацию; -использовать теоретические знания для генерации новых идей; -оперировать юридическими понятиями и категориями; -анализировать юридические факты и строить	-юридической терминологией; -навыками работы с научной литературой и правовыми актами; -навыками анализа различных правовых и иных социальных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; -методологией сравнительного правоведения;

			самостоятельной области юридического познания; -современные представления о научном познании; -понятийно-категориальный аппарат и методологические основы юридических наук; -основные этапы развития зарубежной и отечественной юриспруденции; -актуальные проблемы юридических наук;	сравнительно-правовые схемы; -устанавливать как общие закономерности, так и особенности развития институтов юридических наук; -применять полученные знания в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы	-методикой самостоятельного изучения и анализа исторического процесса становления и развития юридической науки;
2	ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	-юридическое познание как деятельность; -систему источников права отечественной и зарубежных правовых систем; -правила юридической техники; -методологию сравнительно-правового анализа; -концептуальные методологические подходы к разработке нормативных правовых актов; -научные достижения в области	- ориентироваться в источниках права; -применять на практике приемы и способы юридической техники; -ориентироваться в многообразии научных взглядов, концепций, подходов в области разработки нормативно-правовых актов; -применять полученные знания в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы	-понятийно-категориальным аппаратом; -методами анализа, синтеза, сравнения; -навыками определения эффективности правового регулирования; -навыками определения и преодоления пробелов и коллизий в праве;

			разработки нормативно-правовых актов;		
3	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	-юридическое познание как деятельность; -систему источников права и законодательства РФ; -правила юридической техники; -соотношение системы права и системы законодательства; -научные подходы, достижения в области толкования нормативно-правовых актов;	-ориентироваться в источниках права; -применять на практике приемы и способы юридической техники; -формулировать нормы права; -правильно толковать нормативно-правовые акты с позиций научных достижений юридических наук;	-понятийно-категориальным аппаратом; -методами анализа, синтеза, сравнения; -навыками определения эффективности правового регулирования; -навыками определения и преодоления пробелов и коллизий в праве;
4	ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	-различные стили и образы юридического познания; -основные направления научных исследований в сфере права для преподавания юридических дисциплин -фундаменталь-ные понятия и категории, необходимые для преподавания юридических	-ориентироваться в своей профессиональной деятельности; -анализировать юридические факты, события и действия и строить логические выводы и умозаключения; -системно анализировать информацию, -работать самостоятельно, усваивать способы приобретения знаний из	-понятийно-категориальным аппаратом юридических наук; -культурой речи и логическим мышлением; -высоким уровнем правовой культуры и развитым правосознанием;

			дисциплин;	различных источников информации; -применять полученные знания в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы	
5	ПК-15	способность эффективно осуществлять правовое воспитание	-основные направления научных исследований для достижения высокого уровня профессионального правосознания; -фундаменталь-ные понятия и категории, необходимые для изучения отраслевых юридических дисциплин с целью осознания социальной значимости профессии юриста; -знать историю и методологию юридической науки с целью эффективно осуществлять правовое воспитание; -различные стили и образы юридического познания;	- ориентироваться в своей профессиональной деятельности; -анализировать юридические факты, события и действия и строить логические выводы и умозаключения; -системно анализировать информацию, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению; -работать самостоятельно, усваивать способы приобретения знаний из различных источников информации; -эффективно осуществлять правовое воспитание используя знания в области истории и методологии юридической науки;	-понятийно-категориальным аппаратом юридических наук; -культурой речи и логическим мышлением; -высоким уровнем правовой культуры и развитым правосознанием; -обширными знаниями в области истории и методологии юридической науки с целью осуществления эффективного правового воспитания;

Основные разделы

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Современные представления о научном познании и их потенциал в процессе совершенствования и развития интеллектуального и общекультурного уровня	20	2	2	0	16
2.	Методология научного познания – средство квалифицированного преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне	22	2	2	2	16
3.	Понятие и принципы методологии юридической науки	12		2	0	10
4.	История зарубежной и отечественной юридической науки	14		2		12
	Итого по дисциплине:		4	8	2	54

Курсовые работы не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Рассолов М. М. Теория государства и права: учебник для вузов. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118358&sr=1

2.Марченко М. Н. Проблемы общей теории государства и права: учебник : в 2-х т. Т.1. Государство. Издательство: Проспект, 2015/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252225&sr=1

3.Тарханов И. А., Ахметьянова З. А. Казанские юридические школы : эволюция образовательных и научных традиций в современной юриспруденции: коллективная монография. Издательство: Статут, 2016/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452874&sr=1

4.Минин А. Я., Орлова А. В. Организация и методика исследовательской деятельности в сфере юриспруденции: учебное пособие для магистрантов. Издательство: МПГУ, 2017/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471001&sr=1

5.Тонков Е. Н., Ветютнев Ю. Ю. Юридическая герменевтика в XXI веке = Legal hermeneutics in the XXI century: монография. Издательство: Алетейя, 2016/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=439450&sr=1

Автор (ы) РПД: к.ю.н., доцент Фарои Т.В.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины М2.Б.03 «Сравнительное правоведение»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч.; лабораторный практикум 2 ч.; иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.), 56 часов самостоятельной работы; 3,8 контроль)*

Цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Сравнительное правоведение» имеет своей целью обеспечить будущих магистров знаниями о формировании и развитии сравнительного правоведения, особенностях правовых систем, о взаимодействии международного и внутригосударственного права, направлена на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, проведения научных исследований, образования и воспитания.

Дисциплина имеет также своей целью повышение общей правовой культуры обучающихся, формирование у них фундаментальных теоретико-правовых знаний, а также умений и навыков по осуществлению сравнительно-правового анализа государственно-правовых явлений.

Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины являются:

- изучение обучающимися исторического процесса возникновения и развития ведущих правовых систем, их источников и особенностей, что способствует развитию общекультурного и интеллектуального уровня обучающихся;
- формирование умения выделять рациональное и полезное из мирового правового опыта для практического применения в рамках российской государственности и её правовой системы, что обеспечит способность квалифицированно проводить научные исследования в области права и разрабатывать нормативно-правовые акты;
- формирование навыков сравнительных исследований, что сформирует компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом, а также способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне;
- расширение общего кругозора и формирование правового мышления, что поможет осознанию социальной значимости своей будущей профессии, проявлению нетерпимости к коррупционному поведению, уважительному отношению к праву и закону, обладанию достаточным уровнем профессионального правосознания

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания; способность развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом; способность разрабатывать нормативные правовые акты; способность квалифицированно проводить научные исследования в области права; способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к числу обязательных дисциплин базовой части профессионального цикла М2 «Дисциплины» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, профессиональных компетенций: ОК-1, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-11, ПК-12.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения; такие элементы правовой системы, как правосознание, правовая идеология, правовая культура	применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права	методикой самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем
2.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	историю становления сравнительного правоведения как науки и учебной дисциплины, место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе в системе юридического образования;	применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права; обобщать, анализировать, воспринимать информацию; ставить цели и выбирать пути их достижения	навыками сравнения и оценки нормативных основ правовых систем иностранных государств
3.	ОК-5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения; специфику сравнительно-правового метода	применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права для использования в процессе	методикой самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				научно-исследовательской работы	
4.	ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	классификацию правовых систем, категориальный аппарат юридической компаративистики	применять полученные знания для использования в процессе правотворчества; проводить самостоятельный мониторинг иностранных юридических актов, используя методологический базис, полученный в ходе обучения	различными способами толкования различных правовых актов; навыками сравнения и оценки нормативных основ правовых систем иностранных государств
5.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права; структуру юридической карты мира в прошлом и настоящем; социальное назначение профессии юриста	применять полученные знания права для использования в процессе научно-исследовательской работы; квалифицированно проводить научные исследования в области права	навыками по проведению компаративистских научных исследований в области права; методикой самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем
6	ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе в системе юридического образования;	применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права	методикой самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем

Основные разделы дисциплины:

		Количество часов

№ раз-дела	Наименование разделов(тем)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Понятие сравнительного правоведения как науки и учебного курса. Методология сравнительного правоведения	10	2	2	-	6
2.	Тема 2. История сравнительного правоведения	6	-	-	-	6
3.	Тема 3. Классификация национальных правовых систем	8	-	2	-	6
4.	Тема 4. Формирование романо-германской правовой семьи. Характеристика романо-германской правовой семьи	10	2	2	-	6
5.	Тема 5.Юридическое образование и юридические профессии во Франции и Германии. Судоустройство во Франции и Германии	6	-	-	-	6
6.	Тема 6. История права Англии. Английская правовая система как родоначальница англо-американской правовой семьи. Правовая система США	6	-	-	-	6
7.	Тема 7. Юридическое образование и юридические профессии в Англии и США. Судоустройство в Англии и США	6	-	-	-	6
8.	Тема 8. Основные правовые семьи.	6	-	-	-	6

9.	Тема 9. Идентификация российской правовой системы. Механизм сближения национальных правовых систем	6	-	-	2	4
10.	Тема 10. Значение сравнительного правоведения для формирования компетенций будущего магистра по направлению подготовки «Юриспруденция»	4	-	-	-	4
	Итого по дисциплине:		4	6	2	56

Примечание: Л –лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС- самостоятельная работа студента (обучающегося)

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная учебная и научная литература:

1. *Захарова М.В.* Сравнительное правоведение: научно-учебное пособие для магистров. М., 2016 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=444666

2. *Захарова М.В.* Сравнительное правоведение: вопросы теории и практики: монография. М.: Проспект, 2016 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252231

3. *Марченко М.Н.* Сравнительное правоведение: учебник. М., 2015 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252232

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД
К.ю.н., доцент, доцент кафедры
теории и истории государства и права
Адыгезалова Гюльназ Эльдаровна

Аннотация
дисциплины М 2.Б.04 «Актуальные проблемы гражданского процессуального права»
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс». ЗФО

Объем трудоемкости: 6 зач.ед. (216 часов, *из них - для студентов ЗФО: 62,5 час* контактной работы, в том числе: лекционных 8 ч, практических 36 ч, 141 час самостоятельной работы, ИКР 14,5 ч, КРП 14 час, промежуточная аттестация 0,5 час, контроль 35,7 час)

1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского процессуального права» является формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Цель преподавания дисциплины - формирование у магистрантов углубленных комплексных знаний в области проблемных вопросов гражданского процессуального права, их теоретическом осмыслении и обосновании с целью единообразного судебного правоприменения.

1.2 Задачи дисциплины

- углубленное изучение основных понятий и институтов, а также актуальных проблемных вопросов в области гражданского процесса, что служит наиболее полному освоению теории и практики современного гражданского судопроизводства;
- анализ гражданского процессуального законодательства Российской Федерации, правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по вопросам гражданского процесса;
- выработка умения находить оптимальные пути решения проблемных вопросов гражданского процесса, применять на практике и квалифицированно толковать нормы гражданского процессуального права;
- выработка умения выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня,
- выработка умения определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста при рассмотрении гражданских дел
- овладение методами и технологиями деловой коммуникации на русском языках в области гражданского процессуального права
- овладение технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей при рассмотрении гражданских дел, методикой выявления и пресечения правонарушений при рассмотрении гражданских дел, пресечения коррупционного поведения при рассмотрении и разрешении гражданских дел
- выработка навыка подготовки и презентации правовых заключений, подготовки научных исследований по проблемам по спорным практическим ситуациям в области гражданского процесса, навыками анализа и реализации управленческих инноваций при рассмотрении и разрешении гражданских дел

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; свободно

пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; принимать оптимальные управленческие решения; воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности; квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и арбитражного процесса; преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; управлять самостоятельной работой обучающихся; организовывать и проводить педагогические исследования.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского процессуального права» относится к базовой части дисциплин профессионального цикла части Блока 1 "Дисциплины " учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского процессуального права» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как «Методология науки гражданского процесса», «Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» и др. Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского процессуального права» является предшествующей и необходима при изучении дисциплин «Гражданско-правовые и процессуальные способы защиты права собственности на недвижимость», «Актуальные вопросы кассационного производства в арбитражном процессе» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Актуальные проблемы гражданского процессуального права» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-2, ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-14.

№ п.п.	Код компетенции (или её части)	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать:	*Уметь:*	*Владеть:*

	ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание при рассмотрении гражданских дел	определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста при рассмотрении гражданских дел	навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста
	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности, включая понятие гражданского процесса и гражданского процессуального права; представительство в гражданском процессе; возбуждение дела в гражданском процессе и подготовка дела к судебному разбирательству: задачи и содержание; пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности, включая понятие гражданского процесса и гражданского процессуального права; представительство в гражданском процессе; возбуждение дела в гражданском процессе и подготовка дела к судебному разбирательству: задачи и содержание; пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, включая понятие гражданского процесса и гражданского процессуального права; представительство в гражданском процессе; возбуждение дела в гражданском процессе и подготовка дела к судебному разбирательству: задачи и содержание; пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений,

			судебных постановлений, вступивших в законную силу.		вступивших в законную силу.
	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	методы и технологии деловой коммуникации на русском языках в области гражданского процессуального права	следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском языках в области гражданского процессуального права	методами и технологиями деловой коммуникации на русском языках в области гражданского процессуального права
	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы реализации норм права, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу; особенности применения норм процессуального права, регламентирующих принципы гражданского процессуального права, их содержание и реализацию в судебной практике; актуальные проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел; проблемы доказывания в гражданском процессе; особое производство; производство в суде	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, включая принципы гражданского процессуального права, их содержание и реализацию в судебной практике; актуальные проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел; проблемы доказывания в гражданском процессе; особое производство; производство в суде проверочных инстанций.	технологиями применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методикой их толкования, техникой определения их иерархического положения в системе источников права, применения норм процессуального права, регламентирующих принципы гражданского процессуального права, актуальные проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел; проблемы доказывания в гражданском процессе; особое

			проверочных инстанций.		производство; производство в суде проверочных инстанций.
	ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	содержание понятий законности, правопорядка при рассмотрении гражданских дел	выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государствапри рассмотрении гражданских дел	технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей при рассмотрении гражданских дел
	ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	сущность и содержание процесса выявления и пресечения правонарушений при рассмотрении гражданских дел	определять оптимальные способы выявления и пресечения правонарушений при рассмотрении гражданских дел	методикой выявления и пресечения правонарушений при рассмотрении гражданских дел
	ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Теоретическое и практическое значение выявления и анализа процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел с целью предупреждения правонарушений	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению при рассмотрении и разрешении гражданских дел	Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению при рассмотрении и разрешении гражданских дел

	ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Понятие, характеристики коррупционного поведения при рассмотрении и разрешении гражданских дел, основные способы борьбы с ней	выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения при рассмотрении гражданских дел	технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения при рассмотрении и разрешении гражданских дел
	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов, регламентирующих гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты; участие прокурора в гражданском процессе; производство в суде кассационной инстанции; производство в суде надзорной инстанции; производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.	определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов, регламентирующих гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты; участие прокурора в гражданском процессе; производство в суде кассационной инстанции; производство в суде надзорной инстанции; производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.	техникой толкования различных нормативных правовых актов, регламентирующих гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты; участие прокурора в гражданском процессе; производство в суде кассационной инстанции; производство в суде надзорной инстанции; производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
	ПК-8	способность принимать участие в проведении	правила составления заключений и методику консультаций	давать квалифицированные юридические заключения и	навыками дачи квалифицированных

		юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	при рассмотрении и разрешении гражданских дел	консультации об особенностях рассмотрения и разрешения гражданских дел	юридических заключений и консультаций при рассмотрении и разрешении гражданских дел
	ПК-9	способность принимать оптимальные управленческие решения	формы управленческих решений при рассмотрении и разрешении гражданских дел	использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения при рассмотрении и разрешении гражданских дел	навыками управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений при рассмотрении и разрешении гражданских дел
	ПК-10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	управленческие инновации при рассмотрении и разрешении гражданских дел	анализировать и реализовывать управленческие инновации при рассмотрении и разрешении гражданских дел	навыками анализа и реализации управленческих инноваций при рассмотрении и разрешении гражданских дел

	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	Методологию исследования гражданского процессуального права; современные сравнительно-правовые исследования актуальных проблем гражданского процессуального права; приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований, включая проблемы источников гражданского процессуального права; судебное разбирательство в суде первой инстанции; основы примирительных процедур в гражданском процессе.	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований; писать научные статьи по теме исследования, используя методологию исследования гражданского процессуального права; современные сравнительно-правовые исследования по проблемам источников гражданского процессуального права; судебного разбирательства в суде первой и проверочных инстанций; основ примирительных процедур в гражданском процессе.	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования; навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по проблемам источников гражданского процессуального права; судебного разбирательства в суде первой и проверочных инстанций; основ примирительных процедур в гражданском процессе.
	ПК-13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	способы управлять самостоятельной работой общающихся при изучении науки гражданского процессуального права, ее предмета и системы; подведомственности и подсудности гражданских дел; иска и право на иск.	управлять самостоятельной работой обучающихся, в том числе при изучении тем: наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.	владеть приемами и методами управления самостоятельной работой обучающихся, в том числе при изучении тем: наука гражданского процессуального права, ее предмет и система;

					подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.
	ПК-14	способность организовывать и проводить педагогические исследования	способы организовывать и проводить исследования по темам: науки гражданского процессуального права, ее предмете и системе; источники гражданского процессуального права; с использованием истории развития российской науки гражданского процессуального права	организовывать и проводить педагогические исследования, руководствуясь современными взглядами ученых в области гражданского процессуального права по темам: наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; источники гражданского процессуального права.	Навыками по организации и проведению педагогических исследований в области гражданского процессуального права по темам: наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; источники гражданского процессуального права.

Структура дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые на 5 курсе (2, 3 сессия)

№ раздела	Наименование тем	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	КРП	ЛП	
1	2	3	4	5	6		7
1.	Понятие гражданского процесса и гражданского процессуального права	8	-	2			6
2.	Проблемы источников гражданского процессуального права	8	-	2			6
3.	Принципы гражданского процессуального права, их содержание и реализация в судебной практике	12	-	2			10
4.	Актуальные проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел	10	2	2			6

№ раздела	Наименование тем	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	КРП	ЛП	
1	2	3	4	5	6		7
5.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	8	-	2			6
6.	Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе по ГПК РФ	8	-	2			6
7.	Представительство в гражданском процессе	6	-	2			4
8.	Проблемы доказывания в гражданском процессе	16	2	4			10
9.	Развитие исковой формы защиты права	14	-	2		2	10
	КРП	14					
	ЛП	2					
	Итого:	**104**	**4**	**20**	**14**	**2**	**64**
	Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе (сессия 1,2)						
11	Возбуждение дела в гражданском процессе и подготовка дела к судебному разбирательству: задачи и содержание	10	-	2			8
12	Судебное разбирательство в суде первой инстанции	18	2	2			14
13.	Особое производство	14		2			12
14.	Производство в суде апелляционной инстанции	14	1	2		1	10
15.	Производство в суде кассационной инстанции	15	1	2		1	12
16.	Производство в суде надзорной инстанции	9	-	1			8
17.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	7	-	1			6
18.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	12	-	2			10
19.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	7	-	1			6
20.	Основы примирительных процедур в гражданском процессе	11	2	1			8
	Итого:	**99**	**4**	**16**	**-**	**2**	**77**

№ раз-дела	Наименование тем	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	КРП	ЛП	
1	2	3	4	5	6		7
	Итого за курс:	**203**	**8**	**36**	**14**	**4**	**141**

Курсовые работы: предусмотрены

Примерная тематика курсовых работ

1. Гражданское процессуальное право как отрасль права: проблемы предмета и метода.
2. Проблемы иерархии источников гражданского процессуального права.
3. Принцип диспозитивности в гражданском процессуальном праве.
4. Тенденции правового регулирования определения компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
5. Суд как обязательный субъект гражданского процессуального правоотношения.
6. Порядок судебного разбирательства, роль председательствующего.
7. Полномочия прокурора в различных стадиях гражданского процесса, в том числе в пресечении коррупционного поведения (выявлении и пресечении правонарушений) при рассмотрении гражданских дел
8. Юридические заключения и консультации об особенностях рассмотрения и разрешения гражданских дел
9. Проблема характера познания и устанавливаемой истины в гражданском процессе.
10. содержание понятий законности, правопорядка при рассмотрении гражданских дел
11. Процессуальная классификация видов исков.
12. Основные принципы этики юриста и их содержание при рассмотрении гражданских дел
13. Роль прокуратуры в пресечении коррупционного поведения (выявлении и пресечении правонарушений) при рассмотрении гражданских дел
14. Понятие и сущность особого производства.
15. Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь.
16. Цель, задачи и значение стадии подготовки гражданских дел к судебному разбирательству.
17. Понятие и значение судебного решения в гражданском процессе, его содержание и законная сила.
18. Сущность, возникновение и развитие института обжалования судебных постановлений, не вступивших в законную силу.
19. Сущность, и развитие института обжалования судебных постановлений в кассационной инстанции.
20. Сущность, возникновение и развитие института судебного надзора в Российской Федерации.
21. Основания и предмет пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
22. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов, как стадия гражданского процесса.

23. Примирительные процедуры в гражданском процессе и роль суда.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет, экзамен*

Основная литература:

1. Аргунов, А.В. Особое производство в гражданском процессуальном праве России и Франции / А.В. Аргунов. - Москва : Проспект, 2015. - 231 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-16402-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251895
2. Бутнев, В.В. Очерки по теории гражданского процесса : монография / В.В. Бутнев, Н.Н. Тарусина. - Москва : Проспект, 2016. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18331-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444366
3. Гражданский процесс : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0950-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450563
4. Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 231 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05752-2. То же [Электронный ресурс]. - URLhttps://biblio-online.ru/book/404EA4DD-EEA9-4E45-885D-76B5511F3A4A
5. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс / под ред. М.А. Фокиной. - Москва : Статут, 2014. - 496 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1034-7; То же [Электронный ресурс]. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449275.
6. Сахнова, Т.В. Практикум по гражданскому процессу / Т.В. Сахнова. Москва : Статут, 2016. - 464 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1289-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452582
7. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. Ю. Скворцов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 239 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03280-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D6C55907-25AD-40F8-BC98-6E78BDBFDBF 8.
8. Шерстюк, В.М. Современные проблемы гражданского и арбитражного судопроизводства : сборник статей / В.М. Шерстюк. - Москва : Статут, 2015. - 272 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1146-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452606
9. Цивилистический процесс современной России: проблемы и перспективы : монография / А.Т. Боннер, Н.А. Громошина, Т.В. Докучаева и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; под ред. Н.А. Громошиной. - Москва : Проспект, 2017. - 208 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-23812-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468678

Автор РПД:Потапенко С.В.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Проблемы теории государства и права»
для подготовки студентов магистратуры заочной формы обучения

Объем трудоемкости: 4 *зачетных единицы, (144 часа, из них –24,3 часа аудиторной нагрузки: лекционных 4 часа, практических 18 часов; лабораторный практикум 2 часа; СРС- 110,8; КРП-0,2; ИКР – 0,3; контроль –8,7).*

Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Проблемы теории государства и права» является формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенции, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Проблемы теории государства и права является основополагающей научной и учебной дисциплиной в системе юридических наук, так как исследует явления, характеризующие государство и право в целом, в том числе современные политико-правовые доктрины, а также правовые понятия и категории.

Задачи дисциплины связанны с созданием соответствующих нормативных правовых актов и направлены на подготовку студентов к *правотворческой деятельности*.

- изучить положения теории государства и теории права, касающиеся основных подходов к понятию государства и права, признаков, принципов, понятия толкования норм права, способов, видов толкования для совершенствования своего интеллектуального и общекультурного уровней;
- проанализировать систему юридических наук, элементы методологии научного познания, показать их роль в формировании способности организовывать и проводить педагогические исследования, преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне;
- детально рассмотреть понятие, признаки и виды нормативных правовых актов для выработки способности к их разработки;
- исследовать систему законодательства Российской Федерации, в том числе антикоррупционное законодательство для выявления и оценки коррупционного поведения;
- выработать умение толковать нормативные правовые акты на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- формировать и укреплять навыки усвоения законодательства Российской Федерации, государственно-правовых понятий и категорий, а также аргументированного, логичного, грамотного изложения государственно-правовых явлений и процессов.

В результате освоения дисциплины у магистров должны сформироваться способности: развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения, преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне, а также разрабатывать и толковать нормативные правовые акты.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы теории государства и права» относится к вариативной (профильной) части Блока М2 профессионального цикла учебного плана.

Курс дисциплины «Проблемы теории государства и права» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры магистров, позволяет приблизить теорию права к практике.

До изучения данной дисциплины магистры должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: философия, логика, теория государства и права, история государства и права зарубежных стран, история отечественного государства и права, а также знания отраслевых юридических наук.

Дисциплина является базовой для изучения других дисциплин в магистратуре, для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, а также успешной сдачи государственного итогового экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК- 3. ПК – 1,6,7,12.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные положения теории государства и теории права, касающиеся основных подходов к понятию государства и права, признаков, принципов, понятия толкования норм права, способов, видов толкования	строить ясно, аргументировано и верно устную и письменную речь при рассмотрении основных положений теории права и теории государства.	юридической терминологией
2.	ПК -1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	виды правовых актов в современной России; виды государственных органов, правомочных принять тот или иной нормативный правовой акт; субъектов, обладающих правом правотворческой (законодательной) инициативы в	отличать нормативные предписания от индивидуальных (ненормативных); -использовать правила юридической техники при составлении нормативных правовых актов.	правилами составления юридического документа; -юридическим языком; -основными приемами, способами и навыками составления проектов нормативных правовых актов.

			современной России; стадийность принятия нормативных правовых актов.		
3.	ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	понятие коррупции, нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней	выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку	знаниями по выявлению и пресечению коррупционного поведения
4.	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов	определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов	техникой толкования различных нормативных правовых актов
5.	ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	современные образовательные технологии в области юриспруденции; основные общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права	воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями	знанием правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучными и специальными методами познания; современными образовательными технологиями для передачи знаний в области юриспруденции;

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование темы		Количество часов

		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет, объект и проблемы методологии теории государства и права	8	2	2		6
2	Происхождение государства и права	6	-	-		6
3	Проблемы определения понятия и сущности государства	8	-	-		6
4	Методологические проблемы типологии и форм государства	6	-	2		6
5	Механизм государства и проблемы определения функции государства	6	-	-		6
6	Государство в политической системе общества	6	-	-		6
7	Проблемы становления и развития гражданского общества и правового государства	6	-	2		6
8	Проблемы определения понятия и сущности права	8	-	-		6
9	Нормы права	8	-	2		6
10	Проблемы источников (форм) права	8	-	2		6
11	Проблемы правотворчества и систематизации нормативных правовых актов	8	2	2		6
12	Проблемы системы права и системы законодательства	6	-	-		6
13	Проблемы правовых систем	6	-	-		6
14	Проблемы правовых отношений	6	-	2		6
15	Проблемы реализации и толкования норм права	6	-	2		6
16	Проблемы законности и правопорядка	6	-	-		6
17	Проблемы правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности	8	-	2		7
18	Проблемы правосознания, правовой культуры, правового нигилизма и правового идеализма	10,8	-	-	2	7,8
	Всего:		4	18	2	110,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.1. Государство. - 744 с. - Бибилиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13073-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252225

Марченко, М.Н. Проблемы общей теории государства и права : учебник : в 2-х т. / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - Т.2. Право. - 644 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13074-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252226

Радько, Т.Н. Проблемы теории государства и права : учебник / Т.Н. Радько. - Москва : Проспект, 2015. - 603 с. - ISBN 978-5-392-17894-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375424

Гавриков В.П. Теория государственно-правового регулирования: монография. М., 2016.. 160 с. // URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444539

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Авторы РПД:

С.А. Жинкин – д.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университет
И.С. Кич – к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

АННОТАЦИЯ

дисциплины М2.В.02 «Доказывание в правоприменительной деятельности»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы, 144 часа (из них – для студентов ЗФО: 24,5 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 18 ч.,лабораторный практикум 2, иной контактной работы 0,5 ч. (в том числе контрольная работа 0.2ч., промежуточная аттестация – 0,3 ч.; 110,8 часов самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Учебной дисциплина «Доказывание в правоприменительной деятельности» имеет своей целью формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку магистрантов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности субъектов доказывания.

Дисциплина «Доказывание в правоприменительной деятельности» имеет также своей целью углубить знания в области доказывания в правоприменительной деятельности, ознакомить с основными проблемами, возникающими в процессе доказывания, указать пути их разрешения, выработать практические навыки осуществления практической деятельности участников и субъектов доказывания. Эта цель реализуется посредством лекций, практических занятий, самостоятельного изучения литературы и подготовки рефератов, презентаций по отдельным вопросам и темам курса.

Дисциплина направлена на комплексное решение вопросов доказывания в уголовном, гражданском, арбитражном процессах, административном судопроизводстве.

Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины связаны с применением соответствующих норм доказательственного права, криминалистики, логики, юридической психологии и других наук и направлены на подготовку магистрантов к правоприменительной и правоохранительной деятельности.

Основными *задачами* изучения дисциплины «Доказывание в правоприменительной деятельности» выступают:

- изучить нормы материального и процессуального права, их значение в правовом регулировании процесса доказывания,
-изучить закономерности возникновения доказательственной информации, когнитивные и диалектические закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.
- научиться правильно определять подлежащие применению нормы материального и процессуального права в процессе доказывания
- научиться правильно определять эффективные информационные, логические, технические и тактические средства доказывания в той или иной ситуации процесса доказывания
- овладеть навыками применения норм материального и процессуального права в процессе доказывания
- овладеть навыками эффективного применения информационных, логических, технических и тактических средств доказывания в той или иной ситуации процесса доказывания

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в процессе доказывания по уголовным, гражданским (арбитражным, рассматриваемым в административном судопроизводстве) делам; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности субъектов доказывания; владеть информационными,

логическими, тактическими и техническими средствами доказывания; владеть процессуальными и криминалистическими средствами доказывания для выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Доказывание в правоприменительной деятельности» М2.В.02 относится к числу обязательных дисциплин вариативной (профильной) части профессионального цикла Блока М1 учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерской программы «Обеспечение осуществления правосудия процессуальными и криминалистическими средствами доказывания»

Курс дисциплины «Доказывание в правоприменительной деятельности» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры магистрантов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Доказывание в правоприменительной деятельности» создаст прочный базис для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Дисциплина «Доказывание в правоприменительной деятельности» является базовой для успешного освоения таких учебных дисциплин, как «Речевые средства доказывания», «Проблемы криминалистической тактики», а также успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты диссертационного исследования, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций: ОК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-10

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности субъектов доказывания	определять круг профессиональных обязанностей субъектов доказывания в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста	навыками реализации профессиональных обязанностей субъектов доказывания в соответствии с принципами этики юриста
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять	нормы материального и процессуального	правильно определять подлежащие	навыками применения норм материального и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	права, их значение в правовом регулировании процесса доказывания	применению нормы материального и процессуального права в процессе доказывания	процессуального права в процессе доказывания
3.	ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства применительно к процессу доказывания	обнаруживать доказательства, тем самым выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства	информационными, логическими, тактическими и техническими средствами доказывания , тем самым технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
4.	ПК-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	сущность и содержание закономерностей возникновения доказательственной информации, закономерностей собирания, проверки и оценки доказательств	определять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств	процессуальными и криминалистическими средствами доказывания
5.	ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	управленческие инновации в профессиональной деятельности субъектов доказывания	анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности субъектов доказывания	навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности субъектов доказывания

Основные разделы дисциплины:

№ Темы	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	Предмет, система и методы доказывания в правоприменительной деятельности	8	2	2		4

2	Вопрос о понятии доказывания в современной юридической науке	8	2	2	-	4
3	Предмет и пределы доказывания	6	-	2	-	4
4	Доказательства и структура процессуального доказывания	6	-	2		4
5	Объективные связи доказательств Установление относимости доказательств	6	-	-		4
6	Классификация доказательств	6	-	-		4
7	Система доказательств по делу	6	-	-		4
8	Субъекты доказывания. Обязанность доказывания	11	-	-		8,8
9	Процесс доказывания (общая характеристика)	14	-	2		10
10	Переход от вероятности к достоверности в доказывании. Проблема	12	-	-		8

	достаточности доказательств					
11	Виды доказательств по уголовным делам	12	-	2		10
12	Виды доказательств в гражданском, арбитражном процессах, административном судопроизводстве	14	-	2		10
13	Особенности доказывания по делам о привлечении к административной ответственности	14	-	2	-	10
14	Доказывание в суде присяжных	12	-	2	-	8
15	Особенности доказывания в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях	12	-	-		10
16	Особенности предмета доказывания по отдельным категориям дел	12	-	-		8
	Итого по дисциплине		4	18	2	110,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа магистранта

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Боннер А.Т. Традиционные и нетрадиционные средства доказывания в гражданском и арбитражном процессе : монография / А.Т. Боннер. – М.,: Проспект, 2014. - 614 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-13428-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251899.

2. Лазарева, В. А. Доказывание в уголовном процессе: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 359 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-4077-0. - [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/viewer/514E3144-8EE6-40F5-81D5-5EE197AEA825/dokazyvanie-v-ugolovnom-processe#page/1

3. Решетникова, И. В. Доказывание в гражданском процессе: учеб.-практ. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Решетникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 377 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-03336-6. - Электронный ресурс]. - URL: www.biblio-online.ru/book/01774D14-7367-4810-9990-04C5BE78062D.

4. Справочник по доказыванию в административном судопроизводстве / Решетникова И.В.,Куликова М.А., Царегородцева Е.А. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 128 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792234

5.Орлов Ю.К. Современные проблемы доказывания и использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве: учебное пособие / Ю.К. Орлов; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). – М., Проспект, 2016. - 213 с. - ISBN 978-5-392-19220-5; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445106 (доступно при наличии пароля)

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань», «Знаниум» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД:
Руденко А.В. д.ю.н., доцент, заведующий кафедрой криминалистики и правовой информатики
Малютин М.П., к.ю.н., доцент, доцент кафедры криминалистики и правовой информатики
Шило Даниил Сергеевич, ассистент кафедры криминалистики и правовой информатики

АННОТАЦИЯ

Дисциплины М1. В.01 «Современные проблемы арбитражного процесса»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них - для студентов ЗФО: 12,2 часов контактной работы: лекционных 2 ч., практических 10 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.; 56 часа самостоятельной работы)*

Цель дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Современные проблемы арбитражного процесса» является формирование у студентов знаний об основных понятиях арбитражного судопроизводства; формирование четких представлений об основных процессуальных научных положениях и институтах, позволяющих анализировать судебно-арбитражную практику и прогнозировать ее совершенствование; формирование представлений о сущности процессуальных правоотношений, регулируемых нормами арбитражного права.

Задачи дисциплины

Изучение дисциплины «Современные проблемы арбитражного процесса» направлено на достижение следующих задач:

-уметь добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

-уметь совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

-выработать умение компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом

-выработать умение квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

-выработать умение квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

-выработка умения принимать оптимальные управленческие решения

-научить воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

-уметь квалифицированно проводить научные исследования в области права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Современные проблемы арбитражного процесса» относится к вариативной части дисциплин общенаучного цикла М 1 изучаемых по направлению подготовки «Юриспруденция». Дисциплина «Современные проблемы арбитражного процесса» направлена на формирование профессиональных навыков обучающихся, совершенствование научных познаний в области права. Она тесно связана с дисциплинами: «Арбитражный процесс», «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Международное частное право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся, общекультурных и профессиональных компетенций (ОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-11):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-2	Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	порядок осуществления правового сопровождения документов; принципы этики юриста, правила поведения юриста в соответствии со стандартом профессионального поведения; суть эффективности арбитражного процесса с точки зрения правосудия; нормы, регулирующие арбитражный процесс при защите интересов доверителя в суде; значение доказательств, предъявляемых в судебном процессе с верным толкованием норм материального и процессуального права.	обладает способностью эффективно осуществлять правовое сопровождение документов; оценить поведение юриста в соответствии со стандартом профессионального поведения; оценить эффективность гражданского права с точки зрения экономического развития путем сравнения различных форм организации предпринимательской деятельности; верно применять нормы гражданского права при защите интересов доверителя в суде; корректно выражать свои мысли и строить доказательства с обязательной отсылкой на нормы действующего гражданского законодательства.	нравственной культурой поведения юриста как залогом обеспечения духовных ценностей в сфере правотворчества и правоприменения; достаточным уровнем знаний для разрешения спора; этическими нормами поведения юриста в отношении с доверителями; осознает правила поведения юриста в нетипичных юридических ситуациях, когда единственным критерием для принятия нравственно взвешенного решения юристом остается совесть; способностью к самооценке.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
2.	ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.	факторы и условия, определяющие генезис государственных процессуальных институтов, общественного строя, отраслей и институтов права, процессуального законодательства содержание основных философско-правовых концептов современности; основные тенденции развития современного юридического знания в области процессуального права., в том числе о права отношении лиц, участвующих в деле, и иных участников арбитражного процесса.	выявлять закономерности и динамику развития арбитражного права в современных условиях; связывать теоретико-правовые знания с практическими задачами решения общественных и экономических проблем в области арбитражного процессуального права; анализировать источники отечественного и зарубежного права, регулирующих арбитражное процессуальное право; анализировать процессы государственно-правового развития России в области арбитражного процессуального права; выявлять закономерности и динамику развития института правоотношений лиц, участников	анализом определяющих тенденций развития арбитражного процесса; анализом государственно-правового развития общества; умением сравнения зарубежного и национального законодательства в области арбитражного процессуального права; применением теоретико-правовых и сравнительно-исторических знаний в ходе законотворческой деятельности и экспертной оценки законов; анализом основных проблем, связанных с технико-юридическими приемами и способами создания, интерпретации и реализации процессуальных правовых актов,

п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				арбитражного процесса	регулирующих правоотношение лиц, участвующих в деле, и иных участников арбитражного процесса.
3.	ОК-5	Способность компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.	- характер соотношения морали и права в профессиональной юридической деятельности. - тенденции развития социально-правовых институтов в области арбитражного процессуального права - цели и задачи дисциплины Современные проблемы арбитражного процесса; - базовые понятия и теории процессуального права в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.	- правильно использовать юридическую и этическую терминологию в судебном процессе; - определять специфику этической основы конкретных видов юридической деятельности, в частности, судебной; -использовать полученные теоретические знания арбитражного процесса в научной и практической деятельности; - осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций развития судебной системы с целью использования в организации исследовательских работ, в	- системой представлений об основных этических нормах в юридической деятельности; - основной терминологической и методологической базой дисциплины Современные проблемы арбитражного процесса. - системой представлений об основных закономерностях возникновения и развития государства и права; - основной терминологической и методологической базой дисциплины; организации исследовательских работ, в управлении коллективом

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				управлении коллективом.	
4.	ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	основные положения гражданско-правовых институтов, нашедших отражение в нормативно-правовых актах, регулирующих процессуальные отношения; основные научные подходы по вопросам применения нормативно-правовых актов, регулирующих арбитражное процессуальное право с, целю развития способности квалифицированного применения в профессиональной деятельности нормативных правовых актов: -способы и порядок применения нормативных правовых актов с учетом комплексного характера законодательст	- правильно ориентироваться в системе процессуального и международного процессуального права, корректно толковать и квалифицированно применять правовые нормы в сфере арбитражного права; - анализировать нормы процессуального права и квалифицированно их применять при разрешении спора по отдельным категориям дел; производстве по делам с участием иностранных лиц; производстве по пересмотру судебных актов арбитражных судов; исследовать доказательства ориентироваться в судебной практике, квалифицированно применять нормы специальных нормативных актов в области	- юридической терминологией в сфере процессуального права; - навыками толкования норм в сфере процессуального права и их квалифицированного применения на практике; - навыками по составлению проектов юридических заключений, навыками толкования нормативных правовых актов при исследовании доказательств и доказывании в арбитражном процессе; - навыками в области анализа судебной практики по вопросам процессуального и материального права при осуществлении правосудия

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ва в сфере процессуальных отношений в арбитражном процессе; - способы определения структуры и видов материальных и процессуальных правоотношений, в том числе правоотношений субъектов арбитражного процесса; - о роли процессуальных отношений в формировании правового мировоззрения; - этапы развития процессуального арбитражного законодательства для его реализации; знать доказательства и доказывание в арбитражном процессе; производство в арбитражном суде первой инстанции; особенности производства в арбитражном суде по отдельным	международного права, регулирующие отношения субъектов арбитражного процесса; - корректно излагать требование с использованием правовой терминологии в профессиональной деятельности; - осмысливать представленный материал в судебном процессе, обобщать его и делать выводы с учетом знания норм действующего законодательства РФ; - реализовывать нормы материального и процессуального права в судебном процессе после изучения представленных доказательств по делу в международном арбитраже и отечественном арбитражном суде.	

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			категориям дел; производство в арбитражном суде по делам с участием иностранных лиц; производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов; - об юридической силе разъяснений органа государственной власти, в случае если данный орган наделен в соответствии с законодательством Российской Федерации специальной компетенцией издавать разъяснения по применению положений нормативных правовых актов.		
5.	ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	- основные положения гражданско-правовых институтов, нашедших отражение в нормативно-правовых актах,	-оперировать юридическими понятиями и категориями нашедших отражение в нормативно-правовых актах арбитражно-процессуального	-юридической терминологией нормативно-правовых актов, регулирующих нормы материального и

п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			регулирующих арбитражно-процессуальное право; - основные научные подходы по вопросам применения нормативно-правовых актов в арбитражном процессе, регулирующих гражданское и процессуальное право; -способы квалифицированного толкования и порядок применения нормативных правовых актов с учетом комплексного характера законодательства в сфере процессуального права; - способы квалифицированного толкования нормативно-правовых актов при определении структуры и видов материальных и процессуальных гражданских в том числе правоотношений субъектов	кодекса, квалифицированное их толкование. самостоятельно использовать навыки применения норм процессуального и материального права и квалифицированно их толковать при разрешении споров в арбитражном суде различных инстанций; применить знание о доказательствах и доказывании; разрешении спора по отдельным категориям дел; производстве по делам с участием иностранных лиц; производстве по пересмотру судебных актов арбитражных судов; - квалифицированно толковать специальные нормативные акты в области международного частного, гражданского права и процессуального права.	процессуального права; - навыками анализа правоприменительной практики по порядку применения нормативно-правовых актов, регулирующих арбитражный процесс и квалифицированного их толкования; - навыками точного квалифицированного толкования нормативно-правовых актов применительно к конкретному спору о нарушенном праве, фактов и обстоятельств судебного дела в арбитражном процессе.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			арбитражного процесса -о роли квалифицированного толкования нормативно-правовых актов, регулирующих процессуальное отношения в формировании правового мировоззрения; в арбитражном суде различных инстанций; знать доказательства и доказывание в арбитражном процессе; особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел; производство в арбитражном суде по делам с участием иностранных лиц; производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов. - об юридической силе разъяснений органа государственной власти, в случае если		

п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			данный орган наделен в соответствии с законодательством Российской Федерации специальной компетенцией издавать разъяснения по применению положений нормативных правовых актов и их квалифицированное толкование.		
6.	ПК-9	Способность принимать оптимальные управленческие решения.	- основные теории менеджмента; - методологию постановки целей и формулирования задач управленческого (государственного) решения; - способы формализовать содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой юридической деятельности с использованием знаний	- прогнозировать последствия возможных управленческих решений; - разрабатывать план управления организацией, оказываемой различного рода юридической помощи, научно-исследовательской деятельности в области права; - моделировать адекватные стоящим задачам способы управления, принимать оптимальные управленческие решения в организации юридической	- методологией проектирования управленческой деятельностью; - способностью разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; - навыками упорядочения и координирования совместной деятельности подчиненных-юристов; принимать оптимальные управленческие решения в организации юридической

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			предмета Современные проблемы арбитражного процесса	помощи с использованием знаний современных проблем арбитражного процесса	помощи, научно-исследовательской деятельности в организации юридической помощи
7.	ПК-10	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.	нормативно-правовые акты, регламентирующие государственно-управленческие отношения в органах судебной власти процессуально-правовые нормы, используемые при разрешении спора в арбитражном суде при осуществлении профессиональной деятельности юриста; методы и источники арбитражного процессуального права с целью внедрения инноваций в профессиональную деятельность юриста;	- работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими государственно-управленческие отношения в органах судебной власти - самостоятельно использовать навыки применения процессуально-правовых норм при разрешении спора в арбитражном суде при осуществлении профессиональной деятельности юриста; - правильно анализировать совершаемые участниками арбитражного процесса и их представителями юридически значимые действия с целью достижения	- методикой принятия оптимальных управленческих решений, повышения контроля за эффективностью исполнения принятых решений при осуществлении профессиональной деятельности юриста; - методикой работы с нормативно-правовыми актами, регламентирующими государственно-управленческие отношения в органах судебной власти - поисково-информационными и научно-познавательными навыками в профессиональной

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			- основные положения административно-правовых институтов, нашедших отражение в нормативно-правовых актах арбитражного процессуального права - цели и задачи дисциплины Современные проблемы арбитражного процесса; - основные научные подходы по вопросам предмета, - этапы развития процессуального арбитражного законодательства для его реализации; знать доказательства и доказывание в арбитражном процессе; производство в арбитражном суде первой инстанции; особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел; производство в арбитражном	эффективной профессиональной деятельности юриста и внедрения инноваций в его профессиональную деятельность; применить знание исследования доказательств в арбитражном процессе; производство в арбитражном суде первой инстанции; особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел; производство в арбитражном суде по делам с участием иностранных лиц; производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.	деятельности юриста, также с целью внедрения инноваций в его профессиональную деятельность; методами исследования доказательств в арбитражном процессе; навыками профессионального участия в в арбитражном суде первой инстанции; в производстве дел арбитражного суда по отдельным категориям дел; производстве арбитражного суда по делам с участием иностранных лиц: производстве по пересмотру судебных актов арбитражных судов.

п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			суде по делам с участием иностранных лиц; производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов. производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.		
8.	ПК - 11	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права.	- современные тенденции развития правовых и процессуальных норм в Российской Федерации; - основные проблемы российского законодательства, регулирующего процессуальные отношения участников судебного процесса и возможные пути их решения; - современные тенденции развития основных отраслей права; - материалы по проблемным вопросам совершенствов	анализировать принципиальные предположения по дальнейшему совершенствованию отдельных правовых институтов и норм законодательства РФ путем внесения в него изменений и дополнений по проблемным вопросам современную систему науки процессуального права; - основные понятия, категории и институты науки процессуального права; - процессуально-правовые концепции, исходя из современного	- способами изучения, обобщения и формализации правовой информации; судебной практики арбитражного суда - осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов, регулирующих арбитражный процесс; - определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития процессуально-правовой науки и проблемы законодательно го

п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ания законодательства Российской Федерации в области Арбитражно-процессуального права; знать современные проблемы арбитражного процесса; - основные научные подходы по вопросам предмета, - этапы развития процессуального арбитражного законодательства для его реализации; доказательства и доказывание в арбитражном процессе; производство в арбитражном суде первой инстанции; особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел; производство в арбитражном суде по делам с участием иностранных лиц;	процессуального законодательства Российской Федерации; применить знание исследования доказательств в арбитражном процессе; производство в арбитражном суде первой инстанции; особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел; производство в арбитражном суде по делам с участием иностранных лиц: производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.	формирования судебной системы государства; - проводить научные исследования в юриспруденции; методами исследования доказательств в арбитражном процессе; навыками профессионального участия в в арбитражном суде первой инстанции; в производстве дел арбитражного суда по отдельным категориям дел; производстве арбитражного суда по делам с участием иностранных лиц: производстве по пересмотру судебных актов арбитражных судов.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.		

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Правоотношения лиц, участвующих в деле, и иных участников арбитражного процесса.	11		2		9
2.	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	11	'	2	■	9
3.	Производство в арбитражном суде первой инстанции.	12	2	-	-	10
4.	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.	12	-	2	-	10
5.	Производство в арбитражном суде по делам с участием иностранных лиц.	11	-	2	-	9
6.	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.	11	'	2	'	9
	Итого по дисциплине:		2	10	-	56

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная учебная и научная литература:

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под ред. С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 399 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06102-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F9559ED 1-016F-472D-AE8C-AB5A8DFB0154.

2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под ред. С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой.

— М. : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06103-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7AD167C0-527E-4D1D-ACC4-BC422A0F6EB3.

3. Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под ред. С. Ф. Афанасьева, А. Н. Ермакова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04856-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EC582C7C-AA80-4D1B-92AD-7B9CA75EBFBE.

Автор РПД Ю.А. Коростелева

АННОТАЦИЯ

дисциплины М2.В.04 Международный гражданский процесс
(заочная форма обучения)

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них 20,5 ч. контрактная работа, в том числе 20 ч. аудиторные занятия (занятия лекционного типа – 4 ч., занятия семинарского типа – 14 ч., лабораторный практикум – 2 ч.) и 0,5 ч. иная контактная работа (контрольная работа – 0,2 ч., промежуточная аттестация – 0,3 ч.), а также 114,8 ч. самостоятельная работа и 8,7 ч. контроль (подготовка к экзамену).*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Международный гражданский процесс» имеет своей целью формирование у студентов комплексных знаний, умений и навыков, позволяющих успешно решать профессиональные задачи правоприменительной деятельности в области международного гражданского процесса, включая вопросы международной подсудности, судопроизводства по делам с участием иностранных лиц, правовой помощи, признания и исполнения иностранных судебных решений, а также международного коммерческого арбитража.

Задачи дисциплины связанны с применением соответствующих норм международного гражданского процесса и направлены на подготовку студентов к *правоприменительной* деятельности.

Основными *задачами* изучения дисциплины «Международный гражданский процесс» выступают:

– изучение студентами теоретических положений международного гражданского процесса, касающихся его понятия и содержания, места международного гражданского процесса в системе правоведения, с целью формирования у них достаточного уровня профессионального правосознания, осознания ими социальной значимости своей будущей профессии, привития нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону;

– анализ норм международных договоров и национального законодательства Российской Федерации в области международного гражданского процесса с целью формирования у студентов способностей свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения, квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты;

– изучение понятия и способов разрешения конфликта юрисдикций, формирование у студентов умения устанавливать международную подсудность с целью формирования способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

– изучение специальных институтов международного гражданского процесса с использованием интерактивных образовательных технологий с целью формирования навыков компетентного использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом;

– формирование у студентов навыков квалифицированно проводить научные исследования в области международного гражданского процесса.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться достаточный уровень профессионального правосознания, способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения, использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом, а также знания и навыки, необходимые для последующей успешной реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, квалифицированного толкования нормативных правовых актов и проведения научных исследований в области права.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международный гражданский процесс» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, гражданское процессуальное право, международное право, международное частное право, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Международный гражданский процесс» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-2, ПК-7, ПК-11.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	социальную значимость своей будущей профессии в сфере международного гражданского процесса с учетом его понятия и содержания	проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону в сфере международного гражданского процесса	достаточным уровнем профессионального правосознания, определяя место международного гражданского процесса в системе правоведения
2.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	способы совершенствования и развития интеллектуального и общекультурного уровня при разрешении конфликта юрисдикций	совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень при установлении международной подсудности	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень при решении проблем разграничения компетенции государственных судов и третейских судов (арбитражей)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
3.	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	русский и иностранный языки в пределах, необходимых для делового общения по вопросам международного гражданского процесса	пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения при анализе международных договоров и национального законодательства Российской Федерации об оказании правовой помощи	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения при определении порядка исполнения судебных поручений и оказания иных видов правовой помощи
4.	ОК-5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	способы использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ в сфере международного коммерческого арбитража, в управлении коллективом	использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом при определении компетенции международного коммерческого арбитража и процедуры арбитражного разбирательства	навыком компетентного использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом в сфере судопроизводства в МКАС при ТПП РФ
5.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	международные договоры и национальное законодательство Российской Федерации о признании и исполнении иностранных судебных решений; о взаимодействии предварительных и основных гражданско-правовых процедур в судах различных государств	квалифицированно применять международные договоры и национальное законодательство Российской Федерации о порядке признания и исполнения иностранных судебных решений, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в условиях взаимодействия процедур в меж-	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в области признания и исполнения иностранных судебных решений; взаимодействия процедур в международном гражданском процессе

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				дународном гражданском процессе	
6.	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	порядок и особенности толкования процессуальных норм страны суда	толковать нормы ГПК РФ и АПК РФ о судопроизводстве по делам с участием иностранных лиц	способность квалифицированно толковать нормы ГПК РФ и АПК РФ о судопроизводстве по делам с участием иностранных лиц
7.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	порядок и особенности проведения научных исследований в области гражданской процессуальной правоспособности и дееспособности иностранных физических и юридических лиц, а также юрисдикционного иммунитета иностранного государства	проводить научные исследования и определять правовое положение иностранных физических и юридических лиц, иностранного государства и международной организации в судебном процессе	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права по проблемам правового положения иностранного государства и международной организации в судебном процессе

Основные темы дисциплины:

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и источники международного гражданского процесса	16,5	0,5	2		14
2.	Международная подсудность	16,5	0,5	2		14
3.	Правовое положение иностранных лиц и иностранного государства в судебном процессе	16,5	0,5	2		14
4.	Судопроизводство по делам с участием иностранных лиц	18,5	0,5	2	2	14
5.	Правовая помощь в международном гражданском процессе	15,5	0,5	1		14
6.	Признание и исполнение иностранных судебных решений	15,5	0,5	1		14
7.	Взаимосвязанные процедуры в международном гражданском процессе	16,5	0,5	2		14

8.	Международный коммерческий арбитраж	19,3	0,5	2		16,8
	Итого по дисциплине:		4	14	2	114,8

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Основная литература:

1. Гетьман-Павлова И. В. Международный гражданский процесс: учебник для бакалавриата и магистратуры / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова; под общ. ред. И. В. Гетьман-Павловой. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 271 с. [Электронный ресурс] https://biblio-online.ru/book/-414870

2. Воронцова И. В. Нормы международного права в гражданском процессуальном праве Российской Федерации: монография / И. В. Воронцова. – М.: Русайнс, 2017. – 259 с. [Электронный ресурс] https://www.book.ru/book/922806

3. Международное частное право: учебник / отв. ред. Г. К. Дмитриева. – М.: Проспект, 2016. – 680 с. [Электронный ресурс] https://www.book.ru/book/918993

4. Николюкин С. В. Международный гражданский процесс и международный коммерческий арбитраж: учебник для магистров / С. В. Николюкин. – М.: Юстиция, 2017. – 256 с. [Электронный ресурс] https://www.book.ru/book/920255

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД – Т. В. Новикова

АННОТАЦИЯ

Дисциплины М2. В.05 «Г ражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часа, из них - для студентов ЗФО: 18,5 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 12 ч., лабораторный практикум 2 ч., иной контактной работы 0,5 ч. (в том числе контрольная работа 0,2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 80,8 часа самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Гражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста Дисциплина «Гражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений гражданского процессуального права, а также навыков самостоятельного применения норм Гражданского процессуального кодекса РФ, с учетом положений науки гражданского процесса, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Гражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства» выступают:

-уметь совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень

-уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

-уметь квалифицированно толковать нормативные правовые акты

-уметь квалифицированно проводить научные исследования в области права

-уметь преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне

-уметь управлять самостоятельной работой обучающихся

- организовывать и проводить педагогические исследования; способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

- изучение студентами теоретических положений гражданского процессуального права, касающихся его основных институтов, в том числе основных категорий науки гражданского процесса;

- формирование комплексного, целостного представления о гражданском процессуальном праве, основанного на нормах действующего законодательства, практике Верховного Суда РФ и устоявшихся доктринальных положениях;

- выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

- развитие у студентов способности самостоятельно оценивать нормы ГПК РФ и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

- формирование теоретического мышления и правового сознания;

- выработка чёткого представления о роли и месте норм гражданского процессуального права в российской правовой системе и особенностях механизма их реализации в её рамках;

- ознакомление с практикой применения, использования, исполнения и соблюдения норм гражданского процессуального права в рамках правовой системы России.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты; способность квалифицированно проводить научные исследования в области права; способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; способность управлять самостоятельной работой обучающихся; способность организовывать и проводить педагогические исследования; способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Гражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла М 2. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам - теория и история государства и права, гражданский процесс, судебная система РФ, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Гражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3; ПК-2, ПК-7, ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	формы и методы совершенствования своего интеллектуального, профессионального и общекультурного уровня, путем углубленного изучения понятия и системы гражданского процессуального права и гражданского	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности,	знаниями о понятии и системе гражданского процессуального права и гражданского процесс, науки гражданского процессуального права, ее предмет и систему; источников гражданского процессуального

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			процесса; науки гражданского процессуального права, ее предмет и системы; источников гражданского процессуального права.	включая понятие и систему гражданского процессуального права и гражданского процесса, науку гражданского процессуального права, ее предмет и систему; источники гражданского процессуального права.	права; формами и методами совершенствования и развития своего интеллектуального, профессионального и общекультурного уровня.
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	способы квалифицированного применения нормативно-правовых актов российского законодательства, а также международных общепризнанных правил и принципов, регулирующих подведомственность и подсудность гражданских дел судам, исковое производства, правовое регулирование иска и право на иск.	квалифицированно применять нормативные правовые акты в гражданском судопроизводстве, реализовывать нормы ГПК РФ в выборе подведомственности и подсудности в порядке искового производства.	навыками применять нормативные правовые акты в гражданском судопроизводстве, реализовывать нормы ГПК РФ в выборе подведомственности и подсудности, в порядке искового производства.
3.	ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативны	квалифицированные способы толкование официальных нормативно-правовых источников российского	квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере источников гражданского	навыками толкования различных нормативно правовых актов гражданского

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		е правовые акты.	законодательства и общепризнанных международных актов, включающие в себя источники гражданского процессуального права, а также принципы гражданского процессуального права.	процессуального права, принципов гражданского процессуального права.	процессуального права, в том числе в сфере источников гражданского процессуального права, принципов гражданского процессуального права.
4.	ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права.	способы квалифицированно проводить научные исследования в области понятия и системы гражданского процессуального права и гражданского процесса, науки гражданского процессуального права, ее предмета и системы, источников гражданского процессуального права, принципов гражданского процессуального права.	квалифицированно проводить научные исследования в области права, включая понятие и систему гражданского процессуального права и процессуального права, ее предмет и систему, источники гражданского процессуального права, принципы гражданского процессуального права.	знаниями о понятии и системе гражданского процессуального права и гражданского процесса, науке гражданского процессуального права, ее предмете и системы, источниках гражданского процессуального права, принципах гражданского процессуального права.
5.	ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и	способы преподавать юридические дисциплины, включающие темы: понятие и система гражданского процессуального права и гражданского	преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне с использованием современных	навыками преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне с использованием

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		методическом уровне	процесса; наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; принципы гражданского процессуального права; подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.	научных достижений, включая темы: понятие и система гражданского процессуального права и гражданского процесса; наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; принципы гражданского процессуального права; подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.	современных научных достижений, включая темы: понятие и система гражданского процессуального права и гражданского процесса; наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; принципы гражданского процессуального права; подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.
6.	ПК-13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	способы управлять самостоятельной работой общающихся при изучении следующих тем: наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.	управлять самостоятельной работой обучающихся, в том числе при изучении тем: наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.	владеть приемами и методами управления самостоятельной работой обучающихся, в том числе при изучении тем: наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.
7.	ПК-14	способность организовывать и	способы организовывать и проводить	организовывать и проводить педагогические	Навыками по организации и проведению

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		проводить педагогические исследования	исследования по темам: науки гражданского процессуального права, ее предмете и системе; источники гражданского процессуального права; с использование истории развития российской науки гражданского процессуального права в дореволюционный период: Устав гражданского судопроизводства 1864 года как мощный стимул для развития российской науки гражданского процесса. Труды К.А. Неволина. Труды Нефедьева Е.А. Труды К.И. Малышева. Труды Е.В. Васьковского. Труды И.Е Энгельмана. Труды Т.М. Яблочкова. История развития науки гражданского процессуального права в советский период. Первый советский учебник по гражданскому процессу С.Н. Абрамова и А.Ф. Клейнмана (1934 г.). Труды М.А. Гурвича по праву на иск.	исследования, руководствуясь современными взглядами ученых в области гражданского процессуального права по темам: наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; источники гражданского процессуального права.	педагогических исследований в области гражданского процессуального права по темам: наука гражданского процессуального права, ее предмет и система; источники гражданского процессуального права.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			Труды К.С. Юдельсона по теории судебного доказывания. Труды В.К. Пучинского о гражданском процессуальном праве зарубежных стран. Наука гражданского процессуального права в современный период и перспективы ее развития. Статья А.Т. Боннера и А.Д. Фурсова «История развития отечественной гражданской процессуальной мысли». Труды Г.А. Жилина. Труды В.М. Жуйкова. Труды И.В. Решетниковой. Труды В.В. Яркова. Труды М.К. Треушникова. Труды Г.Л. Осокиной. Труды Т.В. Сахновой.		
8.	ПК-15	способность эффективно осуществлять правовое воспитание	способы эффективного правового воспитания по следующим темам: понятие и система гражданского процессуального права и гражданского процесса; принципы гражданского	эффективно осуществлять правовое воспитание, руководствуясь знаниями по следующим темам: понятие и система гражданского процессуального права и	навыками правового воспитания, знаниями по следующим темам: понятие и система гражданского процессуального права и гражданского процесса;

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			процессуального права; подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.	гражданского процесса; принципы гражданского процессуального права; подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.	принципы гражданского процессуального права; подведомственность и подсудность гражданских дел; иск и право на иск.

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			неаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	**Понятие и система гражданского процессуального права и гражданского процесса**	16	2	2	-	12
2.	**Наука гражданского процессуального права, ее предмет и система**	14	'	2	'	12
3.	**Источники гражданского процессуального права**	14	-	2	-	12
4.	**Принципы гражданского процессуального права**	16	-	2	-	14
5.	**Подведомственность и подсудность гражданских дел**	16	-	2	-	14
6.	**Иск и право на иск**	22,8	2	2	2	16,8
	Итого по дисциплине:		**4**	**12**	**2**	**80,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная учебная и научная литература:

1. Гражданское процессуальное право России в 2 т. Том 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 444 с. // — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/24D58C88-530B-45EA-A76D-B82646E8C71F/grazhdanskoe-processualnoe-pravo-rossii-v-2-t-tom-1

2. Гражданское процессуальное право России в 2 т. Том 2: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.]; отв. ред. С. Ф. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 332 с. // — Режим доступа: https://biblio-

online.ru/book/ED9E3253-EE9D-413B-97D1 -492FD460F938/grazhdanskoe-processualnoe-pravo-rossii-v-2-t-tom-2

3. Гражданский процесс: учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.]. — 8-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 231 с. // — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/404EA4DD-EEA9-4E45-885D-76B5511F3A4A/grazhdanskiy-process#page/208

Автор РПД: Коростелева Ю.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины М2.В.06 Гражданско-правовые и процессуальные способы защиты права собственности на недвижимость

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них -лекционных 4 часа, практических 10 часов; лабораторных 2 часа, ИКР - 0,3, 82,8 часов самостоятельной работы; КРП - 0,2, контроль 16,5 часов).*

Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Гражданско-правовые и процессуальные способы защиты права собственности на недвижимость» является формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Цель преподавания дисциплины - формирование у магистрантов углубленных комплексных знаний в области проблемных вопросов гражданского и гражданского процессуального права, связанных с защитой права собственности и других вещных прав в той части, которая относится к деятельности судов общей юрисдикции.

Задачи дисциплины

Углубленное изучение основных понятий и институтов, а также актуальных проблемных вопросов в области гражданского права и процесса, связанных с защитой права собственности на недвижимость, что служит наиболее полному освоению теории и практики современного гражданского судопроизводства;

выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

формирование навыков работы с нормативным материалом, развитие юридического мышления магистрантов;

анализ гражданского и гражданского процессуального законодательства Российской Федерации, правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по вопросам, связанным с защитой права собственности на недвижимость;

выработка умения находить оптимальные пути решения проблемных вопросов, связанных с защитой права собственности на недвижимость;

выработка навыка подготовки и презентации правовых заключений по спорным практическим ситуациям в области проблемных вопросов, связанных с защитой права собственности на недвижимость.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Гражданско-правовые и процессуальные способы защиты права собственности на недвижимость» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина Гражданско-правовые и процессуальные способы защиты права собственности на недвижимость» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, гражданское право и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности магистрантов, необходимым при освоении дисциплины «Гражданско-правовые и процессуальные способы защиты права собственности на недвижимость», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, гражданское право.

Дисциплина «Гражданско-правовые и процессуальные способы защиты права собственности на недвижимость»является предшествующей в соответствии с учебным планом для дисциплины «Актуальные проблемы гражданского процессуального права».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3; ПК-2; ПК-7; ПК-11.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности.	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности.	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.
2	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании; особенности норм гражданскогои арбитражногопроцессуального права и порядок их применения, в том числе в сфере защиты права собственности на недвижимость, формы реализации норм права, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу;	давать правильное толкование нормам гражданскогои арбитражногопроцессуального права, правильно определять подлежащие применению нормативные акты в сфере гражданского права и процесса, их юридическую силу, в том числе в сфере защиты права собственности на недвижимость	техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов в сфере гражданскогои арбитражногопроцессуального права в системе источников права, методикой их толкования, технологиями применения нормативных правовых актов в сфере гражданскогои арбитражногопроцессуального права, в том числе в сфере защиты права собственности на недвижимость
3	ПК-7	способность квалифицированно	основные виды, способы и особенности толкования	определять виды и способы толкования различных	техникой толкования нормативных правовых актов в

		толковать нормативные правовые акты	нормативных правовых актов в сфере гражданскогои арбитражногопроцессуального права, в том числе в сфере защиты права собственности на недвижимость	нормативных правовых актов в сфере гражданскогои арбитражногопроцессуального права, в том числе в сфере защиты права собственности на недвижимость	сфере гражданскогои арбитражногопроцессуального права, в том числе в сфере защиты права собственности на недвижимость.
4	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	способы составления отчетов по результатам исследований в области гражданского процессуального и арбитражного процессуального права, в том числе в сфере защиты права собственности на недвижимость, приемы анализа научной и иной информации по теме исследования	анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, в том числе в сфере защиты права собственности на недвижимость, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований.	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, в том числе в сфере защиты права собственности на недвижимость, навыками составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.

Основные разделы (темы) дисциплины:

№ раздела	**Наименование тем**	**Количество часов**				
		Всего	**Аудиторная работа**			**Самостоятельная работа**
			Л	**ПЗ**	**ЛР**	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и общая характеристика недвижимости	18	-	2		14
2.	Понятие и общая характеристика вещных прав, права собственности и владения. Их специфика применительно к объектам недвижимости	19	-	2		14,8
3.	Способы защиты вещных прав, права собственности и владения: общая характеристика и специфика	14	2	2		14

	применительно к объектам недвижимости					
4.	Истребование имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск) как способ защиты права собственности на недвижимость	14	-	2		14
5.	Иск об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск), как способ защиты права собственности	14	-	2		14
6.	Иск о признании права собственности на недвижимость как способ защиты права собственности	14	2	-		12
7.	Иск о признании права собственности на самовольную постройку	14		2		12
8.	Иск об освобождении имущества от наложения ареста (исключения из описи) как способ защиты права собственности на недвижимость	14		2		12
9.	Признание сделки недействительной как способ защиты гражданских прав, в том числе прав на недвижимое имущество. Реституция как способ защиты права собственности на недвижимость	14		2		12
	Итого по дисциплине:		4	16		118,8

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: *экзамен*

Основная литература

- Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. - Москва : Статут, 2016. - Т.1. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039

- Гражданский процесс : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0950-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4505633.

• Петрушкин, В.А. Актуальные проблемы правовой модели системы оборота недвижимости : монография / В.А. Петрушкин ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Международный институт государственной службы и управления, Высшая школа правоведения ; науч. ред. В.В. Витрянский. - Москва : Статут, 2014. - 285 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1014-9 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61534 — Загл. с экрана.

• Дружинина, Ю.Ф. О перспективах включения единого недвижимого комплекса в гражданский оборот. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Омского университета серия "Право". — 2014. — № 3. — С. 100-105. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/iournal/issue/297471 — Загл. с экрана.

• Стародумова, С.Ю. Понятие и виды недвижимых вещей в гражданском праве [Электронный ресурс] // Проблемы экономики и юридической практики . — Электрон. дан. — 2015. — № 3. — С. 52-55. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/iournal/issue/294315 — Загл. с экрана.

• Турдиматов, Ф.К. Недвижимая вещь, как объект гражданский прав в законодательстве Республики Таджикистан. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Таджикского национального университета. Серия Гуманитарных Наук / Паёми Донишгоши миллии толикистон. Силсилаи Илмаои Ломеашинос!. — 2014. — № 3-5. — С. 84-86. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/iournal/issue/294327 — Загл. с экрана.

• Хатунцев, О.А. Изменения в вещных правах на недвижимое имущество с учетом влияния идей Концепции развития гражданского законодательства РФ [Электронный ресурс] // Пробелы в российском законодательстве. — Электрон. дан. — 2015. — № 4. — С. 62-66. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/iournal/issue/295375 — Загл. с экрана.

• Биньковская, А.А. Понятие и содержание долевого строительства объектов недвижимости по законодательству России. [Электронный ресурс] // Право и экономика. — Электрон. дан. — 2016. — № 10. — С. 21-26. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/iournal/issue/300864 — Загл. с экрана.

• Ягунова, Е.Е. К вопросу о структуре единого недвижимого комплекса. [Электронный ресурс] // Вестник Пермского университета. Юридические науки. — Электрон. дан. — 2014. — № 3. — С. 141-148. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/iournal/issue/297398. — Загл. с экрана.

• Биянова, Д.А. Теоретический анализ категории «недвижимость» и ее соответствие современным требованиям развития рынка. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Южно-Российского государственного технического университета (Новочеркасского политехнического института). Серия: Социально-экономические науки. — 2012. — № 1. — С. 89-95. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/iournal/issue/295833 — Загл. с экрана.

• Волочай, Ю.А. Приобретение права собственности на недвижимое имущество по договору: сравнительный анализ законодательства России и Германии [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2013. — 224 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61671. — Загл. с экрана.

• Курдиновский, В.И. Об ограничениях права собственности на недвижимые имущества [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 387 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/37648. — Загл. с экрана.

• Дзепа, Д.Н. Теоретические аспекты типологии недвижимого имущества по законодательству Великобритании [Электронный ресурс] // Пробелы в российском законодательстве. — Электрон. дан. — 2016. — № 4. — С. 274-276. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/iournal/issue/298485. — Загл. с экрана.

Авторы РПД _____ Потапенко С.В., д.ю.н., профессор

АННОТАЦИЯ

дисциплины М2.В.07 Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа, из них для студентов ЗФО: 18,5 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 12ч., лабораторный практикум 2 ч, ИКР 0,3ч, КРП 0,2ч, 116,8 часов самостоятельной работы).

Цели дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» является формирование у магистрантов углубленных комплексных знаний в области проблемных вопросов гражданского процессуального права, связанных с материально-правовой природой гражданских дел, обусловивших формирование и существование такого явления в судебной практике и научных исследованиях как процессуальные особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел. Целью изучения данной дисциплины является также возможность дать магистрантам представление о гражданском процессе как реализации судебной формы защиты материальных субъективных прав и охраняемых законом интересов в целом и об отдельных проблемах гражданского, гражданского процессуального, земельного, семейного, трудового и жилищного законодательства. Складывающаяся по отдельным категориям гражданских дел судебная практика нуждается в теоретическом осмыслении и обосновании с целью единообразного судебного правоприменения.

Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины способствуют полному освоению теории и практики современного гражданского судопроизводства и направлены на подготовку студентов к правоприменительной, экспертной деятельности:

- углубленное изучение особенностей рассмотрения отдельных категорий дел и видов гражданского судопроизводства, получение знаний о способах совершенствования и развития свой интеллектуального и общекультурного уровня
- анализ гражданского процессуального законодательства Российской Федерации, правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по отдельным категориям гражданских дел в гражданском судопроизводстве, выработка навыков толкования и применения правовых норм;
- выработка умения находить оптимальные пути решения проблемных вопросов гражданского процесса и применять на практике нормы гражданского процессуального права;
- выработка навыка подготовки и презентации правовых заключений по спорным практическим ситуациям в области гражданского процесса по различным категориям гражданских дел
- выработка умения осуществлять предупреждение правонарушений при рассмотрении и разрешении гражданских де, а также содействовать пресечению коррупционного поведения при рассмотрении гражданских дел.
- Выработка навыков проведения научных исследований по проблемам, возникающим при рассмотрении гражданских дел

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов знаний об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, применять нормативные правовые акты, в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и

процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения, способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности, способность квалифицированно проводить научные исследования в области права.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина «Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, гражданское право и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности магистрантов, необходимым при освоении дисциплины «Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, гражданское право.

Дисциплина «Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» углубляет и дополняет знания и компетенции магистрантов, полученные при изучении дисциплины «Актуальные проблемы гражданского процессуального права».

Успешное овладение учебной дисциплиной «Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» является существенным элементом приобретения обучаемыми высокой квалификации юриста, способствует успешному овладению и приобретению знаний, содержащихся в других юридических дисциплинах.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК- 5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11, _____

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	(ОК-3)	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня с учетом процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности, включая методику определения	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, включая методику определения процессуальных особенностей рассмотрения и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел	разрешения гражданских дел
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	международные договоры и национальное законодательство Российской Федерации, регламентирующее порядок рассмотрения и разрешения гражданских дел	квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующее порядок рассмотрения и разрешения гражданских дел	навыками квалифицированног о применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права при рассмотрении и разрешении гражданских дел
3.	ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующ ие их совершению	Теоретическое и практическое значение выявления и анализа процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел с целью предупреждения правонарушений	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению при рассмотрении и разрешении гражданских дел	Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению при рассмотрении и разрешении гражданских дел
4.	(ПК-6)	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционног о поведения	Понятие, характеристики коррупционного поведения при рассмотрении и разрешении гражданских дел, нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней	выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения при рассмотрении гражданских дел	технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения при рассмотрении и разрешении гражданских дел
5.	ПК-7	способность квалифицированно толковать	Содержание основных категорий	определять виды и способы толкования	Навыками анализа содержания правовой нормы,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		нормативные правовые акты	процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел; основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов, регламентирующих порядок рассмотрения и разрешения гражданских дел	правовых актов, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов при рассмотрении и разрешении гражданских дел	нормативных актов, правоприменительной практики, техникой толкования различных нормативных правовых актов при рассмотрении и разрешении гражданских дел
6.	(ПК-8)	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих их созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	правила составления заключений и методику консультаций при рассмотрении и разрешении гражданских дел	давать квалифицированные юридические заключения и консультации об особенностях рассмотрения и разрешения гражданских дел	навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций при рассмотрении и разрешении гражданских дел
7.	ПК-11	способность квалифицированно проводить	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования;	анализировать научную и иную информацию по теме исследования;	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования;

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		научные исследования в области права	способы представления отчетов по результатам исследований по актуальным проблемам, возникающим рассмотрении и разрешении гражданских дел	писать научные статьи по теме исследования; применять основные принципы, законы и методы историкоправового познания в учебной и научной деятельности по актуальным проблемам, возникающим рассмотрении и разрешении гражданских дел	навыками составления отчетов и написания научных статей, методикой самостоятельного изучения и анализа правовых доктрин по актуальным проблемам, возникающим рассмотрении и разрешении гражданских дел

2. Структура и содержание дисциплины

№ раздела	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1	Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел	12	2	-		10
2	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел о защите права собственности на недвижимость	20,8	2	2	2	14,8
3	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по жилищным спорам	12	-	-		10
4	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по земельным спорам	12	-	2		10
5	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по спорам о возмещении вреда	17	-	2		15

6	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по спорам о защите чести, достоинства и деловой репутации	12	-	-		12
7	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по спорам, возникающим из наследственных правоотношений	15	-	2		13
8	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по спорам, возникающим из трудовых правоотношений	17	-	2		15
9	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по спорам, возникающим из семейных правоотношений	17	-	2		15
	Итого:	**134,8**	**4**	**12**	**2**	**116,8**

5.1. Основная литература:

1. Агафонова, Г.А. Настольная книга судьи: рассмотрение и разрешение гражданских дел в апелляционном порядке : учебно-практическое пособие / Г.А. Агафонова, Ю.Ф. Беспалов ; Московский городской суд, Научно-консультативный совет ; отв. ред. Ю.Ф. Беспалов. - Москва : Проспект, 2015. - 304 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15451-7 ; То же [Электронный ресурс]. - ЦЛ: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=25189
2. Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 5. Проблемы теории судебных доказательств. - 558 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24606-9 (т. 5) ; То же [Электронный ресурс]. - ЦЛ: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469706 (04.03.2018).
3. Беспалов, Ю.Ф. Возбуждение, подготовка, разбирательство гражданских дел : учебно-практическое пособие для судей / Ю.Ф. Беспалов, О.А. Егорова ; Московский городской суд, Научно-консультативный отдел. - Москва : Проспект, 2015. - 122 с. - Библиогр. кн. - ISBN 978-5-392-15486-9 ; То же [Электронный ресурс]. - ЦЛ: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251867
4. Егорова, О.А. Настольная книга судьи по делам о наследовании : учебно практическое пособие / О.А. Егорова, Ю.Ф. Беспалов ; Московский городской суд, Научноконсультативный совет. - Москва : Проспект, 2015. - 202 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5392-16365-6 ; То же [Электронный ресурс]. - ЦЛ: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251885
5. Егорова, О.А. Настольная книга судьи по семейным делам : учебнопрактическое пособие / О.А. Егорова, Ю.Ф. Беспалов ; Московский городской суд, Научноконсультативный совет. - Москва : Проспект, 2015. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-

392-16367-0 ; То же [Электронный ресурс]. - ЦЛ: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251887

6. Гражданский процесс : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - КВК 978-5-8354-0950-1 ; То же [Электронный ресурс]. - ЦЛ: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450563

7. Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 231 с. — (Серия : Университеты России). — 1БВК 978-5-534-05752-2. То же [Электронный ресурс]. - https://biblio-online.ru/book/404EA4DD-EEA9-4E45-885D-76B5511F3A4A

8. Невоструев, А.Г. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения жилищных дел : учебное пособие / А.Г. Невоструев. - Москва : Статут, 2015. - 174 с. - Библиогр. в кн. - 1БВК 978-5-8354-1158-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452650

9. Передерин, С.В. Судебная защита трудовых прав работников : учебно-практическое пособие / С.В. Передерин, Ю.Б. Носова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет». - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2014. - 203 с. - 1БВК 978-5-9273-2149-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441601

10. Сборник разъяснений высших судов России по гражданским делам / авт. -сост. А.И. Щукин. - Москва : Проспект, 2016. - 1184 с. - Библиогр. в кн. - КВК 978-5-392-192762 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444370.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт»*.

Автор РПД С.В. Потапенко

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания» («Магистратура «Юриспруденция») зфо

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа, из них –24,5 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 12 ч.; лабораторный практикум 2 часа, 110,8 часов самостоятельной работы; 5 часов КСР, 0,3 ИКР)

1.1 Цель дисциплины

Курс «Межотраслевые связи юридической науки и методика её преподавания» занимает центральное место в подготовке студентов по специальности «Юриспруденция» квалификационного уровня «магистр». Курс рассчитан на предварительное изучение студентами курсов классических отраслей материального и процессуального права. Курс имеет специфическую структуру, что требует специфического подхода к его изучению.

Целями курса является получение студентами комплекса знаний о межотраслевых связях в юридической науке.

1.2 Задачи дисциплины

при изучении решаются ***задачи*** постижения теоретических, материально-правовых и процессуальных связей в юридической науке в том числе способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, квалифицированно толковать нормативные акты, проводить научные исследования, управлять самостоятельной работой, проводить педагогические исследования, осуществлять правовое воспитание

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Межотраслевые связи юридической науки и методика её преподавания» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана.

Последующие дисциплины определяются рабочими учебными планами конкретных магистерских программ

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

Компетенция	**Компонентный состав компетенций**		
	Знает:	*Умеет:*	*Владеет:*
ОК-1 - осознаёт социальную значимость своей будущей профессии, проявляет нетерпимость к коррупционному поведению, обладает уважительным отношением к	конституционные нормы, регулирующие дифференциацию российского законодательства	дифференцировать типы правоотношений	- способами дифференциации типов правоотношений

праву и закону, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания			
Пк-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Правила межотраслевого правроприменения	Применять нормы материального и процессуального права межотраслевого характера	- способами межотраслевого правоприменения
Пк-7 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Правила толкования нормативных актов межотраслевой природы	проводить юридическую экспертизу межотраслевых актов	навыками толкования актов межотраслевой правовой природы
ПК-11 способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	Методологии проведения междисциплинарных научных исследований в области права	Умение проводить междисциплинарные юридические исследования	Владение методикой проведения междисциплинарных юридических исследований;
Пк 13 способность управлять самостоятельной работой обучающихся	Виды самостоятельной работы	Организовывать самостоятельную работу	Способами управления самостоятельной работой обучающихся
Пк – 14 способность организовывать и проводить педагогические исследования	Виды педагогических исследований в юриспруденции	Проводить педагогические исследования	Способами организации педагогических исследований
Пк – 15 способность эффективно осуществлять правовое воспитание	Элементы правовой культуры	Разъяснять элементы правовой культуры	Способами осуществления правового воспитания

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Взаимное влияние теории общего права и теорий отраслевого деления права	13		2	0	11
2	Теория комплексных и межотраслевых правоотношений	13		4	0	11
3	Межотраслевые связи в публичном праве.	24	2	4	2	12
4	Межотраслевые связи в частном праве	18	0	4		10
5	Межотраслевые связи теорий публичного и частного права	20	2			10
6	Межотраслевые связи специальных юридических наук	6	0	4	0	12
	Итого	144 (включая икр , кср и контроль)	4	18	2	111

Курсовые работы: не предусмотрены

Лабораторные работы – лабораторный практикум по теме «Межотраслевые связи административного права»

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. *Комаров, С. А.* Общая теория государства и права : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Комаров. — 9-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05146-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582
2. *Агапов, А. Б.* Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646

3. *Сверчков, В. В.* Курс уголовного права. Общая часть в 2 книгах : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Сверчков ; под ред. В. Т. Томина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 815 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4128-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/23CD4F39-4F76-478C-A9B9-CE7D41E0BF95
4. *Белов, В. А.* Гражданское право в 4 т. Том i. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 622 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03070-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/7724D586-82E9-400B-A05B-91096B6291FD
5. *Конюхова, И. А.* Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 391 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02643-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/A655320D-9F57-4CD9-81BF-56598C80BA1D
6. Административное судопроизводство : учебник / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1211-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101
7. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 285 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2. То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/D28C2FE6-F8C9-42FC-A154-5EC5CC86D158

Автор РПД Е.Б. Лупарев

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Теория юридической ответственности» («Магистратура «Юриспруденция») зфо

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы (144 часа, из них –24,5 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 12 ч.; лабораторный практикум 2 часа, 110,8 часов самостоятельной работы; 5 часов КСР, 0,3 ИКР,)

1.1 Цель дисциплины

Курс «Теория юридической ответственности» занимает центральное место в подготовке студентов по специальности «Юриспруденция» квалификационного уровня «магистр». Курс рассчитан на предварительное изучение студентами курсов классических отраслей материального и процессуального права. Курс имеет специфическую структуру, что требует специфического подхода к его изучению.

Целями курса является получение студентами комплекса знаний о теории различных видов юридической ответственности и связях между нимми.

1.2 Задачи дисциплины

при изучении решаются ***задачи*** постижения теоретических, материально-правовых и процессуальных связей теории юридической ответственности, в том числе способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, квалифицированно толковать нормативные акты, проводить научные исследования, управлять самостоятельной работой, проводить педагогические исследования, осуществлять правовое воспитание

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория юридической ответственности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана.

Последующие дисциплины определяются рабочими учебными планами конкретных магистерских программ

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

Компетенция	**Компонентный состав компетенций**		
	Знает:	*Умеет:*	*Владеет:*
ОК-1 - осознаёт социальную значимость своей будущей профессии, проявляет нетерпимость к коррупционному поведению, обладает уважительным отношением к праву и закону, обладает достаточным уровнем	конституционные нормы, регулирующие дифференциацию российского законодательства об ответственности	дифференцировать типы правоотношений в сфере ответственности	- способами дифференциации типов ответственности

профессионального правосознания			
Пк-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Правила межотраслевого правроприменения	Применять нормы материального и процессуального права в сфере юридической ответственности	- способами межотраслевого правоприменения
Пк-7 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Правила толкования нормативных актов межотраслевой природы	проводить юридическую экспертизу межотраслевых актов	навыками толкования актов межотраслевой правовой природы
ПК-11 способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	Методологии проведения научных исследований в области юридической ответственности	Умение проводить междисциплинарные юридические исследования	Владение методикой проведения междисциплинарных юридических исследований в сфере юридической ответственности
Пк 13 способность управлять самостоятельной работой обучающихся	Виды самостоятельной работы	Организовывать самостоятельную работу	Способами управления самостоятельной работой обучающихся
Пк – 14 способность организовывать и проводить педагогические исследования	Виды педагогических исследований в юриспруденции	Проводить педагогические исследования	Способами организации педагогических исследований
Пк – 15 способность эффективно осуществлять правовое воспитание	Элементы правовой культуры	Разъяснять элементы правовой культуры	Способами осуществления правового воспитания

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Понятие и дифференциация юридической ответственности	13		2	0	11
2	Принципы юридической ответственности	13		2	0	11
3	Основания юридической ответственности	24	2	10		12
4	Субъекты юридической ответственности	18	0	8		10
5	Отраслевые проблемы юридической ответственности	32	2	6	2	22
	Итого	144 (включая ИКР и контроль)	4	18	2	111

Курсовые работы: не предусмотрены
Лабораторный практикум 2 часа
Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. *Комаров, С. А.* Общая теория государства и права : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Комаров. — 9-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05146-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582
2. *Агапов, А. Б.* Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646
3. *Сверчков, В. В.* Курс уголовного права. Общая часть в 2 книгах : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Сверчков ; под ред. В. Т. Томина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 815 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4128-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/23CD4F39-4F76-478C-A9B9-CE7D41E0BF95
4. *Белов, В. А.* Гражданское право в 4 т. Том i. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 622 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03070-9. // То же

[Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/7724D586-82E9-400B-A05B-91096B6291FD

5. *Конюхова, И. А.* Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 391 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02643-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/A655320D-9F57-4CD9-81BF-56598C80BA1D
6. Административное судопроизводство : учебник / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1211-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101
7. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 285 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2. То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/D28C2FE6-F8C9-42FC-A154-5EC5CC86D158

Автор РПД Е.Б. Лупарев

АННОТАЦИЯ
М2.В.ДВ.02.01 Представительство в гражданском и арбитражном процессе
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс». ЗФО

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,2 часов контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе ИКР 0,2 ч.); 56 час самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль)

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Изучение дисциплины направлено на достижение следующих задач:

- изучение научных разработок и позиций относительно представительства в суде;
- изучение современного состояния и основных проблем правового регулирования института представительства в суде;
- формирование навыков реализации нормы материального и процессуального права, толкования нормативных правовых актов по вопросам представительства в суде;
- анализ проблем реализации судебной практики по процессуальным вопросам ведения дел в гражданском и арбитражном процессе посредством действий представителя;
- овладение навыками научных исследований, использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов знаний об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности применять нормативные правовые акты, в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Представительство в гражданском и арбитражном процессе» в соответствии с ФГОС по направлению подготовки Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от «14» декабря 2010 г. № 1763, относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Роль процессуального представительства при осуществлении правосудия, его конституционно-правовое значение в сфере реализации прав и законных интересов граждан имеет большое значение. Данная научная дисциплина позволяет оценить процессуальное положение представителя в судебном процессе, особенности процессуального положения отдельных категорий представителей. Дисциплина имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как Дисциплина имеет взаимосвязи с дисциплинами «Актуальные проблемы гражданского процессуального права», «Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе», «Современные проблемы арбитражного процесса».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Представительство в гражданском и арбитражном процессе» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-7, ПК-11.

Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		Знать:	*Уметь:*	*Владеть:*
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	-основные культурные и моральные нормы этического поведения профессионального поведения юриста; - мировоззренческие и методологические основы юридического мышления; - лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы; - основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности в области представительства в гражданском и арбитражном процессе	- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; - применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; - следовать морально-этическим нормам поведения в обществе и в процессе правоприменительной деятельности; - находить эффективные организационно-управленческие решения при ведении дел в гражданском и арбитражном процессе в качестве представителя ;	- навыками социально-активного правомерного поведения в процессе реализации норм права - навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; - навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета при представлении интересов в гражданском и арбитражном процессе;
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня,	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, в том числе, в

		рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности представителя; знать основные закономерности развития правовой системы России и в области представительства в гражданском и арбитражном процессе	использовать для этого имеющиеся возможности, в том числе, в области представительства в гражданском и арбитражном процессе;	области представительства в гражданском и арбитражном процессе;
ПК-2 –	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в области представительства в гражданском и арбитражном процессе; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в области представительства в гражданском и арбитражном процессе	международные договоры и национальное законодательство Российской Федерации, регламентирующее правовой статус представителя	определять порядок применения правовых норм, а также принимать решения в области представительства в гражданском и арбитражном процессе;	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в области представительства в гражданском и арбитражном процессе
ОК-5 –	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	основные формы и способы организации исследовательских работ, социальные нормы, регулирующие поведение представителя, способы взаимодействия с коллегами, правила	правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ, правильно выбирать способы взаимодействия с коллегами и способы управления коллективом при анализе вопросов в	навыком компетентного использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом для подготовки исследования о

		управления коллективом при ведении дел в суде в гражданском и арбитражном процессе	области представительства в гражданском и арбитражном процессе;	применении норм правовых норм в области представительства в гражданском и арбитражном процессе.
ПК-7 –	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Содержание основных понятий и гражданского и арбитражного процесса; основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов, в области представительства в гражданском и арбитражном процессе	Анализировать, правильно толковать правовые нормы, определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области представительства в гражданском и арбитражном процессе	Навыками анализа содержания правовой нормы, правоприменительной и практики, техникой толкования различных нормативных правовых актов в области представительства в гражданском и арбитражном процессе
ПК-11 –	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований по вопросам развития правовой системы России и представительства в гражданском и арбитражном процессе	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; писать научные статьи по теме исследования; применять основные принципы, законы и методы историко-правового познания в учебной и научной деятельности при анализе развития представительства в гражданском и арбитражном процессе	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования; навыками составления отчетов и написания научных статей по теме исследования исследовательской работы в области изучения функций, институтов и права для организации самостоятельной исследовательской деятельности; методикой самостоятельного изучения и анализа правовых доктрин, исторического процесса становления и развития правовой системы России и представительства в гражданском и арбитражном процессе;

2.Структура и содержание дисциплины

№ раз-дела	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общие положения судебного представительства в гражданско-процессуальном праве РФ.	12	2	2		8
2.	История развития судебного представительства	8	-	-	-	8
3.	Законодательство, регулирующее отношения представительства в суде	8	-	-		8
4.	Договорное представительство	10	-	2		8
5.	Законное представительство	10	-	2		8
6.	Представительство по назначению суда	8	-	-		8
7.	Участие представителя в суде	8	-	2	2	4
8.	Судебное представительство в зарубежных странах	4	-	-		4
	Итого:	68	2	8	2	56

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература

1. Егоров, А.В. Представительство: исследование судебной практики [Электронный ресурс] / А.В. Егоров, Е.А. Папченкова, А.М. Ширвиндт. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2016. — 383 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/75020.
2. Адвокатура в России / Г.Б. Мирзоев, Н.Д. Эриашвили, Л.Ю. Грудцына и др. ; под ред. Г.Б. Мирзоева, Н.Д. Эриашвили. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. : табл. - Библиогр.: с. 384-387. - ISBN 978-5-238-02664-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465
3. Кузнецов, А.П. Арбитражный процесс : учебное пособие / А.П. Кузнецов, Р.П. Козлов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Dur a lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02691-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426602
4. Корякин, В.М. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / В.М. Корякин. - Москва : Проспект, 2016. - 126 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19311-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444360
5. Гражданский процесс : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-

8354-0950-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450563

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД Ю.А. Коростелева

АННОТАЦИЯ
дисциплины М2.В.ДВ.02.02 Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе

Объем трудоемкости: Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,2 часов контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч., лабораторный практикум 2ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе ИКР 0,2 ч.); 56 час самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль)

1.1 Цель дисциплины

Целью изучения курса является исследование студентами проблемных теоретических вопросов апелляционного производства в арбитражном и гражданском процессе, процессуального законодательства, регламентирующего указанный институт, практики применения данного законодательства, а также усвоение подходов, сложившихся в правоприменительной практике рассмотрения судами дел.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами курса является

выработка умений и навыков реализации, применения и толкования процессуальных норм к конкретным ситуациям;

обретение навыков принятия правильных решений по спорам, отнесенным к подведомственности арбитражных судов и судов общей юрисдикции, правильного применения и толкования нормативных правовые актов при рассмотрении дел в апелляционном порядке;

изучение научных разработок и позиций, современного состояния и основных проблем правового регулирования института апелляционного производства для развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;

овладение навыками научных исследований по проблемам проверки судебных актов в апелляционном порядке.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов знаний об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности применять нормативные правовые акты, в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина «Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как «Актуальные проблемы гражданского процессуального права», «Представительство в гражданском и арбитражном процессе», «Современные проблемы арбитражного процесса», «История развития гражданского процесса», «Актуальные вопросы кассационного производства в арбитражном процессе».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-7, ПК-11.

Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		Знать:	*Уметь:*	*Владеть:*
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	-основные культурные и моральные нормы этического поведения профессионального поведения юриста; - мировоззренческие и методологические основы юридического мышления; - лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы; - основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности при проверке судебных актов;	- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; - применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; - следовать морально-этическим нормам поведения в обществе и в процессе правоприменительной деятельности при проверке судебных актов; - находить эффективные организационно-управленческие решения при проверке судебных актов;	- навыками социально-активного правомерного поведения в процессе реализации норм права - навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; - навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета при проверке судебных актов;
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности; знать основные закономерности развития правовой системы России и системы проверки судебных актов;	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности, в том числе, при проверке судебных актов в апелляционном порядке;	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, в том числе, при проверке судебных актов в апелляционном порядке;

ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	международные договоры и национальное гражданское и арбитражное процессуальное законодательство Российской Федерации, регламентирующее проверку судебных актов в апелляционном порядке.	квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие проверку судебных актов в апелляционном порядке; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности при проверке судебных актов в апелляционном порядке	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере проверки судебных актов в апелляционном порядке
ОК-5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	основные формы и способы организации исследовательских работ в сфере проверки судебных актов в апелляционном порядке, способы взаимодействия с коллегами, правила управления коллективом при анализе вопросов взаимодействия гражданских и арбитражных процессуальных норм, разрешения коллизий при применении норм указанных норм при проверке судебных актов в апелляционном порядке.	правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ, правильно выбирать способы взаимодействия с коллегами и способы управления коллективом при анализе вопросов развития правовой системы России и системы проверки судебных актов в апелляционном порядке;	навыком компетентного использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом для подготовки исследования о применении норм правовых норм, регламентирующих проверку судебных актов в апелляционном порядке.
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Содержание основных понятий и гражданского и арбитражного процесса; основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов, регламентирующих проверку судебных	Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданские процессуальные правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, определять виды и способы толкования различных нормативных правовых	Навыками анализа содержания правовой нормы, правоприменительной и практики, техникой толкования различных нормативных правовых актов, регламентирующих проверку судебных актов в апелляционном порядке

		актов в апелляционном порядке	актов, регламентирующих проверку судебных актов в апелляционном порядке	
ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований по вопросам развития правовой системы России и системы проверки судебных актов в апелляционном порядке;	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; писать научные статьи по теме исследования; применять основные принципы, законы и методы историко-правового познания в учебной и научной деятельности при анализе развития правовой системы России и системы проверки судебных актов в апелляционном порядке;	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования; навыками составления отчетов и написания научных статей по теме исследования исследовательской работы в области изучения функций, институтов и права для организации самостоятельной исследовательской деятельности; методикой самостоятельного изучения и анализа правовых доктрин, исторического процесса становления и развития правовой системы России и системы проверки судебных актов в апелляционном порядке;

2. Структура и содержание дисциплины

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Становление и развитие института апелляционного обжалования судебных постановлений в гражданском и арбитражном процессе	8	-	-		8
2.	Понятие, сущность, цели и задачи апелляционного производства в арбитражном и гражданском процессе	9	1	-		8
3.	Предпосылки апелляционного обжалования	12	-	2	2	8
4.	Порядок и пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции	11	1	2		8
5.	Полномочия суда апелляционной инстанции	6	-	-		6
6.	Основания для отмены, изменения, принятия нового решения судом	10	-	2		8

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
	апелляционной инстанции					
7.	Обжалование определений в апелляционном порядке	6		-		6
8.	Проблемы унификации законодательства, регламентирующего апелляционное производство в арбитражном и гражданском процессе	6	-	2		4
	Итого:	68	2	8	2	56

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Агафонова, Г.А. Настольная книга судьи: рассмотрение и разрешение гражданских дел в апелляционном порядке : учебно-практическое пособие / Г.А. Агафонова, Ю.Ф. Беспалов ; Московский городской суд, Научно-консультативный совет ; отв. ред. Ю.Ф. Беспалов. - Москва : Проспект, 2015. - 304 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15451-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251891

2. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев, Ю. В. Францифоров, А. В. Чекмарева. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 234 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03273-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/655DC989-3A18-43F9-8173-DBE94BE4C3A2

3. Кузнецов, А.П. Арбитражный процесс : учебное пособие / А.П. Кузнецов, Р.П. Козлов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Dur a lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02691-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426602

4. Блажеев, В.В. Арбитражный процесс : практикум / В.В. Блажеев, Д.Р. Казанбекова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. В.В. Блажеев, Е.Е. Уксусова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 240 с. - ISBN 978-5-392-19930-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444342

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД доцент Ю.А. Коростелева

Аннотация дисциплины
М2.В.ДВ.03.01 «Актуальные вопросы кассационного производства в арбитражном процессе»
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс». ЗФО

2 зачетные единицы (72 часа из них для студентов ЗФО: 12,2 час контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч., 2 ч лабораторный практикум, 0,2 промежуточная аттестация; 56 часов самостоятельной работы; контроль 3.8 ч).

Цели дисциплины.

Целью изучения курса является исследование студентами проблемных теоретических вопросов кассационного производства в арбитражном процессе, процессуального законодательства, регламентирующего указанный институт, практики применения данного законодательства, а также усвоение подходов, сложившихся в правоприменительной практике рассмотрения судами дел.

Изучение курса позволяет продолжить формирование необходимых профессиональных навыков и умений, в том числе умение применять теоретические знания и положения действующего арбитражного процессуального законодательства, аргументированно выбирать вариант решения процессуальных проблем на основе применения различных доктринальных подходов, выработанных в науке процессуального права.

1.2 Задачи дисциплины

- овладение студентами основными теоретическими знаниями по проблемным вопросам правового регулирования кассационного производства в арбитражном процессе, развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;
- умение ориентироваться в действующем законодательстве, регламентирующем порядок производства в суде кассационной инстанции;
- формирование практических навыков по толкованию законодательства, регламентирующего кассационное производство
- формирование навыков проведения научных исследований по проблемам кассационного производства в арбитражном процессе;

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов знаний об основных способах, методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты, квалифицированно проводить научные исследования в области права.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Актуальные вопросы кассационного производства в арбитражном процессе»» относится к вариативной части профессионального цикла части Блока 1 "Дисциплины " учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Основой для изучения данного курса служат знания, полученные в результате освоения студентом следующих дисциплин: «Арбитражный процесс», «Гражданское процессуальное

право», изучаемых в рамках образовательной программы бакалавра. Дисциплина имеет взаимосвязи с дисциплинами «Актуальные проблемы гражданского процессуального права», «Представительство в гражданском и арбитражном процессах», «Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе», «Современные проблемы арбитражного процесса».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Актуальные вопросы кассационного производства в арбитражном процессе» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-7, ПК-11.

Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		Знать:	*Уметь:*	*Владеть:*
(ОК-3)	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	знать основные закономерности развития правовой системы России, основы организации судебной системы, сущность системы проверки судебных актов арбитражных судов в кассационном порядке;	Использовать знания об основах организации судебной системы, сущности, целях и задачах проверки судебных актов арбитражных судов в кассационном порядке в целях совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня	знаниями об основах организации судебной системы, сущности, целях и задачах проверки судебных актов арбитражных судов в кассационном порядке;
(ПК-7)	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Содержание основных понятий арбитражного процесса; нормы АПК РФ и постановлений ВС РФ, регламентирующие порядок кассационного производства; основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов, регламентирующие порядок	квалифицированно толковать нормы АПК РФ и постановлений ВС РФ, регламентирующие порядок кассационного производства; определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов регламентирующих порядок кассационного производства	Навыками анализа содержания правовой нормы, правоприменительной и практики, техникой толкования различных нормативных правовых актов и судебной практики, регламентирующих порядок кассационного производства

		кассационного производства		
(ПК-11)	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по вопросам проверки судебных актов арбитражных судов в кассационном порядке; способы представления отчетов по результатам исследований	анализировать научную и иную информацию по проблемам проверки судебных актов арбитражных судов в кассационном порядке; писать научные статьи по теме исследования; применять основные принципы, законы и методы историко-правового познания при анализе проблем проверки судебных актов арбитражных судов в кассационном порядке	техникой анализа научной и иной информации по вопросам проверки судебных актов арбитражных судов в кассационном порядке; навыками составления отчетов и написания научных статей по вопросам проверки судебных актов арбитражных судов в кассационном порядке; методикой самостоятельного изучения и анализа, навыками поиска информации по вопросам проверки судебных актов арбитражных судов в кассационном порядке

2. Структура и содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

№ раз-дела	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1	Исторические аспекты становления и развития кассационного судопроизводства в России	10	-	-	-	10
2	Понятие и сущность кассационного производства в арбитражном процессе	12	1	1	-	10
3	Объекты и Субъекты кассационного обжалования. Порядок подачи кассационной жалобы (представления)	11		1	2	8
4	Порядок и пределы рассмотрения дела судом кассационной инстанцией»	11	1	2	-	8

№ раз-дела	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
5	Полномочия суда кассационной инстанции Основания для отмены, изменения, принятия нового решения судом кассационной инстанции	12		2	-	10
6	Роль судов кассационной инстанции в процессе формирования единообразной судебной практики	12		2	-	10
	Всего:	**68**	**2**	**8**	**2**	**56**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Блажеев, В.В. Арбитражный процесс : практикум / В.В. Блажеев, Д.Р. Казанбекова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. В.В. Блажеев, Е.Е. Уксусова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 240 с. - ISBN 978-5-392-19930-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444342

2. Кузнецов, А.П. Арбитражный процесс : учебное пособие / А.П. Кузнецов, Р.П. Козлов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Dur a lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02691-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426602

3. Гражданский процесс : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0950-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450563

4. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2014. — 496 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61847

5. Сборник разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам гражданского и арбитражного процесса: производственно-практическое издание / Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Школа права «СТАТУТ» ; сост. М.А. Ерохова. - Москва : Статут, 2016. - 928 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1275-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453303

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД к.ю.н., доцент Ю.А. Коростелева

Аннотация к рабочей программе по дисциплине
М2.В.ДВ.03.02 ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССА

2 зачетные единицы (72 часа из них для студентов ЗФО: 12,2 час контактной работы: лекционных 2 час, практических 8 час, лабораторный практикум 2 ч, 0,2 час промежуточная аттестация) 56 час самостоятельной работы, 3,8 контроль.

Основными целями настоящего курса являются: формирование у студентов историко-правового сознания, представления об этапах и тенденциях развития гражданского процессуального права, формирование умения оперировать основными теоретическими категориями и понятиями применительно к конкретно-историческим условиям; формирование культурно-исторического, системного восприятия науки, осознания принадлежности к единой, общемировой культуре научного познания, развитие навыков методологической рефлексии и организации исследовательской деятельности.

1.1 Задачи дисциплины

- совершенствовать и развивать интеллектуальный и общекультурный уровень магистрантов путем закрепления систематизированных знаний основных тенденций, этапов и закономерностей развития гражданского процессуального права России;
- приобретение у студентов магистратуры навыков по сопоставлению идей и концепций, выявлению их связей с историко-политическими и культурными процессами, создание теоретических основ для формирования у студентов магистратуры осознания социальной значимости своей будущей профессии, уважительному отношению к праву и закону, достаточного уровня профессионального правосознания
- подготовить студентов к самостоятельному изучению актуальных вопросов истории развития процессуальных норм, анализу исторического опыта и его применения в современных условиях,
- выработать у студентов навыки применения методов исторического анализа к решению правовых проблем в области гражданского процесса, организации исследовательской деятельности.
- развить навыки самостоятельного анализа правовых памятников, квалифицированного толкования нормативных актов различных периодов, умение применять технику юридического мышления при работе с документами, а также квалифицированно проводить научные исследования по вопросам развития гражданского процессуального права.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов осознания социальной значимости своей будущей профессии, проявления нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания; совершенствование и развитие своего интеллектуального и общекультурного уровеня; способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты, способности квалифицированно проводить научные исследования в области права.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла части Блока 1 "Дисциплины " учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Основой для изучения данного курса служат знания, полученные в результате освоения студентом следующих дисциплин: «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Теория государства и права», «Гражданское процессуальное право», изучаемых в рамках образовательной программы бакалавра. Имеет

взаимосвязи с дисциплинами «Актуальные проблемы гражданского процессуального права», «Методология науки гражданского процесса», «Представительство в гражданском и арбитражном процессах», «Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе», «Актуальные проблемы доказывания в гражданском судопроизводстве».

Курс «История развития гражданского процесса» играет немаловажную роль в воспитании правового сознания и правовой культуры студентов, имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки – Юриспруденция при нацеленности воспитания и качества подготовки обучающихся на решение общественно значимых задач, а также формирование дополнительных профессиональных компетенций с учетом профильной направленности программы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины «История развития гражданского процесса» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК-3, ПК-7, ПК-11.

№ п. п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знает:	*Умеет:*	*Владеет:*
1	(ОК-1)	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессиональн ого правосознания	основные этапы развития гражданского процессуального права, социальную значимость профессии юриста с учетом исторических особенностей формирования гражданского процесса	анализировать социально значимые проблемы развития гражданского процессуального права, организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста в различные исторические периоды	соответствующим уровнем профессионального правосознания; навыками использования раз-личных методов для анализа тенденций развития гражданского процессуального права
2	(ОК-3)	способность совершенствоват ь и развивать свой интеллектуальны й и общекультурный уровень	основные этапы развития гражданского процессуального права, основные закономерности развития правовой системы России	выбирать необходимые формы и методы и использовать в профессиональной деятельности базовые знания об основных закономерностях развития правовой системы России и гражданского процессуального права	навыками проведения анализа правовых и органи-зационных основ деятельности институтов гражданского процессуального права, основами анализа закономерностей развития правовой системы России и

					гражданского процессуального права
3	(ПК-7)	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Содержание основных понятий гражданского процесса; основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов в различные исторические периоды	Анализировать, толковать правовые нормы, определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в различные исторические периоды	Навыками анализа содержания правовой нормы, правоприменительной и практики, техникой толкования различных нормативных правовых актов в различные исторические периоды
4	(ПК-11)	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по вопросам развития гражданского процессуального права; способы представления отчетов по результатам исследований проблем развития отдельных институтов гражданского процессуального права	анализировать научную и иную информацию по вопросам развития гражданского процессуального права; применять основные принципы, законы и методы историко-правового познания в учебной и научной деятельности; писать научные статьи по вопросам развития отдельных институтов гражданского процессуального права	техникой анализа научной и иной информации по вопросам развития гражданского процессуального права; навыками составления отчетов и написания научных статей по теме исследования, исследовательской работы в области изучения функций, институтов и гражданского процессуального права для организации самостоятельной исследовательской деятельности; методикой самостоятельного изучения и анализа правовых доктрин, исторического процесса становления и развития гражданского процесса

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

№ раз-дела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
	Римский гражданский процесс	4	-	-		4
	Историческое развитие основных начал русского гражданского судопроизводства	9	1	-	-	8
	Развитие гражданского судопроизводства после судебной реформы XIX в.	11	1	2	-	8
	Развитие искового производства	6	-	2	-	4
	Эволюция правового положения субъектов гражданского процесса	6	-	-	-	6
	Развитие института доказывания в гражданском процессе	10	-	2	-	8
	Особые порядки производства в системе гражданского процесса	8	-	-	-	8
	Эволюция института обжалования судебных решений	10	-	2	2	6
	Всего:	68	2	8	2	56

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Гражданский процесс : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0950-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450563

2. Моисеев, В.В. История отечественного государства и права : учебное пособие для вузов / В.В. Моисеев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 642 с. - Библиогр.: С. 574-576. - ISBN 978-5-4458-6476-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241221

3. История отечественного государства и права : учебник / под ред. Р.С. Мулукаева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 703 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01618-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115293

4. Васьковский, Е.В. Курс гражданского процесса: субъекты и объекты процесса, процессуальные отношения и действия / Е.В. Васьковский ; отв. ред. Д.Х. Валеев. - Москва : Статут, 2016. - 624 с. : ил. - (Классика гражданского процесса). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1197-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452706

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт»*.

Автор РПД к.ю.н., доцент Ю.А. Коростелева

Аннотация

дисциплины М2.В.ДВ.04.01 «Защита прав в Европейском суде по правам человека»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс». ЗФО

Объем трудоемкости: 3 зач.ед. (108 часов, *из них – для студентов ЗФО: 12,2 ч. контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч.; лабораторный практикум 2 ч.; иной контактной работы* 0,2 ч. *(в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.), самостоятельной работы 92 ч.; контроль 3,8 ч.)*

Цели и задачи изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Защита прав в Европейском суде по правам человека» является формирование у магистрантов комплексных теоретических и прикладных практических знаний о механизме защиты прав физических и юридических лиц в Европейском суде по правам человека.

Задачи дисциплины

Изучение дисциплины направлено на достижение следующих задач:

- выработку знаний о становлении и развитии, правовых и организационных основах деятельности, компетенции Европейского суда по правам человека;
- выработку знаний об условиях подачи индивидуальных жалоб в Европейский суд по правам человека;
- выработку знаний о дружественном урегулировании споров в Европейском суде по правам человека;
- выработку знаний об особенностях защиты отдельных прав, закреплённых в Европейской конвенции;
- выработку знаний о контроле за исполнением решений Европейского суда по правам человека;
- формирование навыков проведения научных исследований по вопросам содержания прав, гарантированных Европейской конвенцией о защите прав человека и основных свобод и правоприменительной практики Европейского суда по правам человека;
- формирование умения анализировать особенности реализации Конвенции о защите прав человека и основных свобод, в том числе и в Российской Федерации;
- формирование умения анализировать постановления Европейского суда по правам человека с целью выявления правовых позиций, толкующих нормы Конвенции, в том числе, по жалобам против России;
- формирование навыков применения на практике норм Конвенции;
- формирование умения разъяснять особенности реализации Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод;
- формирование навыков проведения анализа постановлений Европейского суда по правам человека с целью выявления правовых позиций, толкующих нормы Конвенции;
- формирование навыков применения к практическим ситуациям норм Конвенции;
- формирование навыков заполнения жалобы в Европейский суд по правам человека в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов знаний об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; способности применять нормативные правовые акты, в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита прав в Европейском суде по правам человека» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины " учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Данная дисциплина изучается на 2 курсе и взаимодействует с дисциплинами: «Актуальные проблемы гражданского процессуального права», «Гражданско-правовые и процессуальные способы защиты права собственности на недвижимость» и др.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Защита прав в Европейском суде по правам человека» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-3; ПК-2; ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; механизм и особенности защиты прав в ЕСПЧ, положения российской и зарубежной юридической науки о европейской региональной системе защиты прав человека, её роли и месте в общей системе защиты прав человека; главные отличительные особенности европейской региональной системы защиты прав человека; структуру, участников, предмет регулирования Европейской конвенции, содержание протоколов к ней, права и свободы, гарантируемые Конвенцией; цели и задачи ЕСПЧ, его компетенцию;	использовать знания о механизме и особенностях защиты прав в ЕСПЧ для дальнейшего развития своего интеллектуального, общекультурного и профессионального уровня; дать общую характеристику европейской региональной системы защиты прав человека; выделить главные отличительные особенности европейской региональной системы защиты прав человека; охарактеризовать цели и задачи, три периода деятельности, этапы реформирования, основные проблемы в	знаниями о механизме и особенностях защиты прав в ЕСПЧ; навыками углубленного анализа механизма защиты прав в ЕСПЧ в целях проведения научных исследований по данным вопросам и совершенствования своего интеллектуального, общекультурного и профессионального уровня; навыками проведения сравнитель-ного анализа европейской регио-нальной системы защиты прав и американской, африканской региональных систем; сравнительного

			субсидиарность системы защиты прав человека, созданной на основе Европейской конвенции; три периода деятельности ЕСПЧ в исторической ретроспективе; место ЕСПЧ в системе международных органов по защите прав человека; этапы реформирования ЕСПЧ; эволюцию контрольного механизма; изменения, внесенные Протоколами № 11 и № 14 в деятельность ЕСПЧ; основ-ные проблемы в деятельности ЕСПЧ; Регламент, структуру, порядок формирования и деятельности ЕСПЧ; принципы регулирования отношений судоустройства и процессуальных отношений; статус судей; содержание понятий «пре-дметная компетенция» и «неиспользованная компетенция»; действие Конвенции в пространстве и во времени; виды споров; процедуру дружественного урегулирования споров; правила подачи жалоб в ЕСПЧ и процедуру их рассмотрения, практику ЕСПЧ по жалобам, поданным против России и других стран; влияние решений ЕСПЧ на формирование общеевропейских стандартов; соотношение компетенции ЕСПЧ и Конституционного Суда РФ; влияние решений	деятельности ЕСПЧ и научные взгляды на пути их решения; разъяс-нять вопросы, касающиеся правовых и организа-ционных основ деятельности ЕСПЧ; дать характеристику компетенции ЕСПЧ; охарактери-зовать виды споров, рассматриваемых ЕСПЧ; дать характеристику принципа субсидиарности в деятельности ЕСПЧ; охарактеризовать вопросы влияния решений ЕСПЧ на внутренний правопорядок государств-участников	аннализа европей-ской региональ-ной системы защиты прав и системы защиты прав, созданной на универсальном уровне; навыками анализа причин реформирования ЕСПЧ; навыками проведения анализа правовых и организационных основ деятельнос-ти ЕСПЧ, выявления существующих в ней проблем и формирования собственного подхода к путям их решения; навыками проведения научных исследований по вопросам компетенции ЕСПЧ.

			ЕСПЧ на внутренний правопорядок государств-участников.		
2	ПК-2	способность квали-фицированно применять норма-тивные правовые акты в конкретных сферах юриди-ческой деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	основные правовые и организационные аспекты применения Европейской конвенции и Протоколов к ней, особенности реализации их норм с учетом практики ЕСПЧ и национальных судов в целях защиты прав физических и юридических лиц; условия приемлемости индивидуальных жалоб ЕСПЧ; правила оформления жалоб; типичные ошибки, допускаемые заявителями; практику ЕСПЧ; правовые основы реализации Конвенции и решений ЕСПЧ в правовой системе России; основные категории дел против России в ЕСПЧ; «пилотные» постановления ЕСПЧ по России; основные аспекты применения норм Конвенции российскими судами, содержание постановлений Пленума Верховно-го Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдик-ции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» от 10 октября 2003 г. № 5, «О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4	правильно определять подлежащие применению нормы Европейской конвенции и Протоколов к ней; реализовывать нормы Европейской конвенции и Протоколов к ней с учетом практики ЕСПЧ и национальных судов; определять исчерпание всех средств национальной правовой защиты; иные условия приемлемости индивидуальных жалоб ЕСПЧ; составлять жалобы в ЕСПЧ в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ним; определять соотношение норм Конвенции и российского законода-тельства; охарактеризовать влияние Европейской конвенции и решений ЕСПЧ на россий-ское право и правоприменительную практику; форму-лировать собствен-ные предложения по совершенствованию российского	навыками использования знаний о применении Европейской конвенции и Протоколов к ней, реализации их норм с учетом практики ЕСПЧ и национальных судов в целях защиты прав физичес-ких и юридичес-ких лиц; навыками проведения анализа прецедентов ЕСПЧ; анали-за решений ЕСПЧ о признании жалоб неприемлемыми; проведения анализа внутригосударственных нормативных правовых актов и их проектов на предмет соответствия Европейской конвенции и Протоколам к ней; анализа решений ЕСПЧ по делам, связанным с нарушениями Конвенции и Протоколов к ней Российской Федерацией и другими государствами; навыками анализа вопросов эффективности контроля за

			ноября 1950 года и Протоколов к ней» от 27 июня 2013 г. № 21; соотношение прецедентного права ЕСПЧ и российского законодательства; проблемы реализация решений ЕСПЧ в правовой системе России; соотношение юрисдикции ЕСПЧ и Конституционного Суда РФ; проблемы исполнения решений Европейского суда в России; содержание понятий «пытки», «бесчеловечное обращение», «унижающее человеческое достоинство обращение или наказание»; абсолютный характер защиты по статье 3 Конвенции; обяза-тельства государств по ст.3 Конвенции; практику рассмотрения дел ЕСПЧ по ст. 3 Конвен-ции; структуру ст. 5 Конвенции; перечень допустимых случаев лишения свободы; процессуальные гарантии для лиц, лишенных свободы; гарантии компенсации, понятие и систему критериев правомерности ограничения права на свободу и личную неприкосновенность; практику рассмотрения ЕСПЧ дел по ст. 5 Конвенции; структуру и сферу применения статьи 6 Конвенции; понятия гражданских	законодательства и практики его применения; охарактеризовать обязательства государств по ст.3 Конвенции; составлять жалобы в ЕСПЧ на нарушения ст.3 Конвенции; охарактеризовать обязательства государств по ст.5 Конвенции; составлять жалобы в ЕСПЧ на нарушения ст.5 Конвенции; дать характеристику процессуальных гарантий для лиц, лишенных свободы; охарактеризовать обяза-тельства государств по ст.6 Конвенции; составлять жалобы в ЕСПЧ на нарушения ст.6 Конвен-ции; охарактеризовать обязательства государств по ст.8 Конвенции; критерии допустимого вмешательства государства в осуществление права на уважение личной и семейной жизни, жилища и коррес-понденции; составлять жалобы в ЕСПЧ на нарушения ст.8 Конвенции; охарактеризовать обязательства государств по ст. 9,	исполнением постановлений ЕСПЧ.

			прав и обязанностей и уголов-ного обвинения; элемен-ты права на справедливое судебное разбирательство; гарантии справедливого судебного раз-бирательства; практику рассмотрения ЕСПЧ дел по ст. 6 Конвенции, основные группы нарушений; содержание права на уважение личной и семейной жизни, жили-ща и корреспонденции; понятие «личная жизнь» в решениях ЕСПЧ; критерии законности вмешательства; цель вмеша-тельства; практику рассмотрения ЕСПЧ дел по ст. 8 Конвенции; содер-жание права на свободу выражения мнения, мысли, совести, религии, свободу собраний и объединений; критерии законности вмешательства; цель вмешательства; практику рассмотрения ЕСПЧ дел по ст. 9, 10 и 11 Конвенции; структуру ст.1 Протокола № 1 к Конвенции; права физических и юридических лиц в соответствии со ст.1 Протокола № 1 к Конвенции; понятие «имущество»; три правила ст.1 Протокола № 1; критерии ограничения права беспрепятствен-ного пользования имуществом; формы (способы) вмешательства в право беспрепятствен-ного пользования	10 и 11 Конвен-ции; составлять жалобы в ЕСПЧ на нарушения ст. 9, 10 и 11 Конвенции; охарактеризовать обязательства государств по ст. 1 Протокола № 1 к Конвенции; составлять жалобы в ЕСПЧ на нарушения ст. 1 Протокола № 1 к Конвенции; охарактеризовать обязательства государств по ст. 13 и 14 Конвенции; составлять жалобы в ЕСПЧ на нарушения ст. 13 и 14 Конвенции; анализировать вопросы эффективности контроля за испол-нением постановлений ЕСПЧ; выявлять проблемы в сфере исполнения постановлений ЕСПЧ и формировать собственный подход к путям их решения.	

			имуществом; практику рассмотрения ЕСПЧ дел по ст.1 Протокола № 1 к Конвенции; содержание ст.13 Конвенции, устанавливающей право на эффективное средство правовой защиты, и содержание ст.14 Конвенции, устанавливающей запрет дискриминации; механизмы обеспечения исполнения постановлений ЕСПЧ, действующие на национальном уровне и на уровне Совета Европы; Регламент Комитета министров Совета Европы о порядке контроля за исполнением постановлений ЕСПЧ и условий мировых соглашений; Правила Комитета министров по контролю за исполнением постановлений ЕСПЧ.		
3	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы, объём и особенности толкования Европейской конвенции и Протоколов к ней; источники правоприменительной деятельности ЕСПЧ; практику, в том числе «пилотные» постановления ЕСПЧ; юридическую природу прецедентного права ЕСПЧ; особенности толкования Европейской конвенции и Протоколов к ней ЕСПЧ и национальными судами; содержание постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами	квалифицированно толковать нормы Европейской конвенции и Протоко-лов к ней, использовать основные виды толкования, грамматический, логический, систе-матический, историко-политичес-кий, телеологичес-кий и функцио-нальный способы толкования; охарактеризовать роль ЕСПЧ в толковании Конвенции; анализировать	техникой толкования норм Европейской конвенции и Протоколов к ней; навыками использования способов толкования норм Европейской конвенции и Протоколов к ней; навыками проведения научных исследований по вопросам толкования Европейской конвенции и Протоколов к ней ЕСПЧ и

			общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» от 10 октября 2003 г. № 5, «О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней» от 27 июня 2013 г. № 21.	решения ЕСПЧ с целью выявления правовых позиций субъектов, толкующих нормы Конвенции, в том числе по жалобам против России; анализировать особенности толкования Конвенции и Протоколов к ней ЕСПЧ и националь-ными судами.	национальными судами.

Структура и содержание дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая характеристика европейской региональной системы защиты прав человека, её влияние на развитие интеллектуального и общекультурного уровня	10	2	2		6
2	История становления и развития Европейского суда по правам человека	6				6
3	Организационные основы деятельности Европейского суда по правам человека	6				6
4.	Правовые основы деятельности Европейского суда по правам человека	8		2		6
5.	Компетенция Европейского суда по правам человека	8		2		6
6.	Право на жалобу в контексте Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года	8			2	6
7.	Европейская конвенция, Европейский суд и правовая система России	8		2		6
8	Запрещение пыток, бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания	6				6
9.	Право на свободу и личную неприкосновенность	6				6
10.	Право на справедливое судебное разбирательство	**6**				6
11.	Право на уважение личной и семейной жизни, жилища и корреспонденции	6				6

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
12.	Право на свободу выражения мнения, мысли, совести, религии. Свобода собраний и объединений	6				6
13.	Защита права на беспрепятственное пользование своим имуществом	6				6
14.	Право на эффективное средство правовой защиты. Запрет дискриминации	6				6
15.	Контроль за исполнением постановлений Европейского суда по правам человека	8				8
	Итого:	**104**	**2**	**8**	**2**	**92**

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации: зачет

Основная литература

1. Международное право: учебник / отв. ред. С. А. Егоров; Дипломатическая акад. МИД России. 5-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] М. : СТАТУТ**,** 2016. 848с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453291&sr=1

2. Гражданский процесс: Учебник/ Под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2014. 960 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450563&sr=1

3. Егорова О. А., Беспалов Ю. Ф. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод в судебной практике. Москва : Проспект, 2014. 143 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=251874&sr=1

4. Сагдеева, Л.В. Право на защиту собственности в актах Европейского Суда по правам человека / Л.В. Сагдеева. - Москва : Статут, 2014. - 319 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0972-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448480

Автор: Малиновский О.Н.

Аннотация
дисциплины М2.В.ДВ.04.02 «Международные договоры как источник гражданского процессуального права»
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция.
Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс». ЗФО

Объем трудоемкости: 3 зач.ед. (108 часов, из них – для студентов ЗФО: 12,2 ч. контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч.; лабораторный практикум 2 ч.; иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.), самостоятельной работы 92 ч.; контроль 3,8 ч.)

Цель дисциплины

Цель дисциплины − формирование у магистрантов комплексного, целостного представления о международных договорах как источнике гражданского процессуального права, их роли в регулировании гражданских процессуальных отношений.

Задачи дисциплины

Изучение дисциплины направлено на достижение следующих задач:

− формирование у магистрантов интернационального мировоззрения, соответствующего высокому уровню международного правосознания, целям норм международного права и ч. 4 ст.15 Конституции РФ;

− усвоение магистрантами основных положений, касающихся права международных договоров, ознакомление магистрантов с современными достижениями науки международного и внутригосударственного права;

− выработку у магистрантов знаний о правовых основах и теоретических аспектах реализации международных договоров в российском гражданском процессе;

− формирование у магистрантов умения классифицировать по видам международные договоры, являющиеся источником российского гражданского процессуального права;

− уяснение магистрантами иерархического положения международных договоров РФ в системе источников гражданского процессуального права;

− уяснение магистрантами содержания международных договоров универсального характера, являющихся источником российского гражданского процессуального права;

− уяснение магистрантами содержания международных договоров регионального характера, являющихся источником российского гражданского процессуального права;

− уяснение магистрантами содержания двусторонних договоров РФ, являющихся источником российского гражданского процессуального права;

− формирование у магистрантов умения работы с международными договорами, в том числе и овладение навыками правильного толкования их норм;

− выработку у магистрантов знаний об актуальных проблемах применения международных договоров РФ судами общей юрисдикции при разрешении гражданских дел.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов знаний об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; способности применять нормативные правовые акты, в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты, в том числе международные.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международные договоры как источник гражданского процессуального права» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины " учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Данная дисциплина изучается на 2 курсе и взаимодействует с дисциплинами: «Актуальные проблемы гражданского процессуального права», «Международный гражданский процесс» и др.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Международные договоры как источник гражданского процессуального права» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-3; ПК-2; ПК-7.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; правовые основы и теоретические аспекты реализации международных договоров в российском гражданском процессе; виды международных договоров, являющихся источником российского гражданского процессуального права.	Дать общую характеристику правовых основ и теоретических аспектов реализации международных договоров в российском гражданском процессе; охарактеризовать виды международных договоров, являющихся источником российского гражданского процессуального права; использовать знания о правовых основах и теоретических аспектах реализации международных договоров, видах международных договоров РФ для дальнейшего развития своего интеллектуального, общекультурного и профессионального уровня.	Навыками анализа правовых основ и теоретических аспектов реализации международных договоров в российском гражданском процессе; анализа договоров, являющихся источником российского гражданского процессуального права, и готов к дальнейшему углублённому изучению данных вопросов в целях совершенствования своего интеллектуального, общекультурного и профессионального уровня.
2	ПК-2	способ-	Нормы материального и	Классифицировать	Навыками про-

		ность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	процессуального права; основные правовые и организационные аспекты применения международных договоров; иерархическое положение международных договоров РФ в системе источников гражданского процессуального права; актуальные проблемы применения международных договоров РФ судами общей юрисдикции при разрешении гражданских дел.	международные договоры РФ, являющиеся источником российского гражданского процессуального права, по их иерархической силе; квалифицированно применять международные договоры различных уровней, являющиеся источником российского гражданского процессуального права.	ведения анализа иерархического положения международных договоров РФ в системе источников гражданского процессуального права; навыками выявления актуальных проблем в области применения международных договоров РФ судами общей юрисдикции при разрешении гражданских дел.
3	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Способы, объём и особенности толкования международных договоров различных уровней, являющихся источником российского гражданского процессуального права; практику применения международных договоров РФ судами общей юрисдикции при разрешении гражданских дел; содержание постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» от 10 октября 2003 г. № 5, «О применении судами общей юрис-	квалифицированно толковать нормы международных договоров РФ, являющихся источником российского гражданского процессуального права; использовать грамматический, логический, систематический, историко-политический, телеологический и функциональный способы толкования.	техникой толкования норм международных договоров РФ; навыками использования способов толкования норм международных договоров РФ; навыками квалифицированного толкования норм международных договоров различных уровней, являющиеся источником российского гражданского процессуального права; навыками проведения научных исследований по данным вопросам.

			дикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней» от 27 июня 2013 г. № 21.		

Структура и содержание дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	СЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1	Правовые основы и теоретические аспекты реализации международных договоров в российском гражданском процессе.	13		2		11
2	Виды международных договоров, являющихся источником российского гражданского процессуального права.	11				11
3	Иерархическое положение международных договоров РФ в системе источников гражданского процессуального права и в системе нормативных правовых актов, применяемых судами при разрешении гражданских дел.	15	2	2		11
4.	Международные договоры универсального характера, являющиеся источником российского гражданского процессуального права.	14		2		12
5.	Международные договоры регионального характера, являющиеся источником российского гражданского процессуального права.	15				15
6.	Двусторонние договоры РФ, являющиеся источником российского гражданского процессуального права.	12				12
7.	Актуальные проблемы применения международных договоров РФ судами общей юрисдикции при разрешении гражданских дел.	17		2		15
8.	Проблемы толкования международных договоров РФ, являющихся источником российского гражданского процессуального права.	7			2	5
	Итого:	104	2	8	2	92

Курсовые работы: не предусмотрены

Вид аттестации: зачет

Основная литература

1. Международное право: учебник / отв. ред. С. А. Егоров; Дипломатическая акад. МИД России. 5-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] М. : СТАТУТ, 2016. 848с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453291&sr=1
2. Гражданский процесс: Учебник/ Под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2014. 960 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450563&sr=1

Автор: Малиновский О.Н.

АННОТАЦИЯ

«Актуальные проблемы административного судопроизводств»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 16,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 12 ч., лабораторный практикум 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 52 часа самостоятельной работы).*

1. Цель освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы административного судопроизводства» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Актуальные проблемы административного судопроизводства» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений административного судопроизводства, а также навыков самостоятельного применения норм Кодекса административного судопроизводства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (40.04.01) «Юриспруденция».

1.2 Задачи дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Актуальные проблемы административного судопроизводства» выступают:

– изучение студентами теоретических положений Общей части административного судопроизводства, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, в том числе с применением информации, полученной с использованием глобальных компьютерных сетей;

– изучение студентами норм Особенной части административного судопроизводства, включающих в себя его стадии и особенности рассмотрения отдельных категорий административных дел;

- формирование комплексного, целостного представления об административном судопроизводстве как об установленном законом процессуальном порядке рассмотрения и разрешения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений только государственными судами и отнесенных к их ведению;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать нормы Кодекса административного судопроизводства РФ и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

– формирование теоретического мышления и правового сознания;

- выработка чёткого представления о роли и месте норм административного судопроизводства в российской правовой системе и особенностях механизма их реализации в её рамках;

- ознакомление с практикой применения, использования, исполнения и соблюдения норм административного судопроизводства в рамках правовой системы России.

В результате освоения дисциплины у магистрантов должны сформироваться способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы административного судопроизводства» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, административное право, судебная система РФ, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Актуальные проблемы административного судопроизводства» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОК, ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Понятие административного судопроизводства в Российской Федерации. Понятие и стадии судебного административного процесса. Понятие, предмет, метод и система судебного административного процессуального права. Соотношение судебного административного процессуального права с другими отраслями права. Источники за-	Совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, используя знания об административном судопроизводстве; дать общую характеристику административного судопроизводства в Российской	Знаниями об административном судопроизводстве в РФ, стадиях судебного административного процесса; терминологией административного судопроизводства; основами анализа правового ста-

			конодательства об административном судопроизводстве. Принципы судебного административного процессуального права (принципы административного судопроизводства). Повышение правового сознания и правовой культуры в структурах органов власти как одна из задач правовой реформы. Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 27.09.2016 N 36 "О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации". Меры предварительной защиты по административному иску. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы. Судебные расходы. Меры процессуального принуждения. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.06.2017 N 21 "О применении судами мер процессуального принуждения при рассмотрении административных дел". Понятие и элементы административного иска. Виды административных исков. Распоряжение средствами исковой защиты. Административное исковое заявление. Предъявление административного иска и возбуждение производства по делу. Судебное разбирательство как основная стадия административного судопроизводства: понятие, сроки, порядок проведения. Подготовительная	Федерации, а также таким вопросам как: Понятие и стадии судебного административного процесса. Понятие, предмет, метод и система судебного административного процессуального права. Соотношение судебного административного процессуального права с другими отраслями права. Источники законодательства об административноном судопроизводстве. Принципы судебного административного процессуального права (принципы административного судопроизводства). Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 27.09.2016 N 36 "О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации". Меры предварительной защиты по административному иску. Процессуальные сроки.	туса участников дел административного судопроизводства, включая судебных представителей; навыками сравнительного анализа современных зарубежных правовых концепций административного судопроизводства, а также вопросами: Меры предварительной защиты по административному иску. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы. Судебные расходы. Меры процессуального принуждения. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.06.2017 N 21 "О применении судами мер процессуального принуждения при рассмотрении административных дел". Судебное разбирательство как основная стадия административного судопроизводства: понятие, сроки, порядок

			часть судебного разбирательства. Рассмотрение административного дела по существу, судебные прения. Принятие и объявление решения суда. Временная остановка судебного разбирательства. Окончание административного дела без вынесения решения. Протокол судебного заседания. Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве. Требования, предъявляемые к судебному решению. Содержание решения суда.	Судебные извещения и вызовы. Судебные расходы. Меры процессуального принуждения. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.06.2017 N 21 "О применении судами мер процессуального принуждения при рассмотрении административ-ных дел". Понятие и элементы административного иска. Виды административных исков. Распоряжение средствами исковой защиты. Административное исковое заявление. Предъявление административного иска и возбуждение производства по делу. Судебное разбирательство как основная стадия административного судопроизводства: понятие, сроки, порядок проведения. Подготовительная часть судебного разбирательства. Рассмотрение административного дела по существу, судебные прения. Принятие и объявление	проведения. Подготовительная часть судебного разбирательства. Рассмотрение административного дела по существу, судебные прения. Принятие и объявление решения суда. Временная остановка судебного разбирательства. Окончание административного дела без вынесения решения. Протокол судебного заседания. Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве. Требования, предъявляемые к судебному решению. Содержание решения суда. Владеть навыками проведения научных исследований по основным направлениям административной исковой защиты; навыками проведения научных исследований, связанных со стадией воз-

				решения суда. Временная остановка судебного разбирательства. Окончание административного дела без вынесения решения. Протокол судебного заседания. Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве. Требования, предъявляемые к судебному решению. Содержание решения суда.	буждения административного дела в суде первой инстанции.
2	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Понятие и особенности состава участников дел административного судопроизводства. Состав суда и отводы. Стороны в делах административного судопроизводства. Заинтересованные лица. Прокурор в делах административного судопроизводства Участие в делах административного судопроизводства лиц, защищающих интересы других лиц, неопределенного круга лиц, публичные и коллективные интересы. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представительство в делах административного судопроизводства. Упрощенное (письменное) производство по административным делам: понятие, признаки. Основания для рассмотрения административного дела	Квалифицированно применять нормативные правовые акты в административном судопроизводстве, реализовывать нормы КАС в профессиональной деятельности	Навыками применять нормативные правовые акты в административном судопроизводстве, использования знаний по таким вопросам как: Понятие и особенности состава участников дел административного судопроизводства. Состав суда и отводы. Стороны в делах административного судопроизводства. Заинтересованные лица. Прокурор в делах административного судопроизводства Участие в делах

			в порядке упрощенного (письменного) производства. Процессуальный порядок перехода к рассмотрению административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства. Особенности подготовки, рассмотрения и разрешения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства. Пересмотр судебных актов, принятых по результатам рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства. Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций в судах общей юрисдикции и арбитражных судах: общие положения. Подведомственность и подсудность административных дел о взыскании обязательных платежей и санкций. Особенности возбуждения производства по административному делу об уплате обязательных платежей и санкций. Особенности рассмотрения административного дела о взыскании обязательных платежей и санкций. Особенности судебного решения по административному делу о взыскании обязательных платежей и санкций. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости в судах общей юрисдикции: общие положения. Возбуждение и особенности судебного		административного судопроизводства лиц, защищающих интересы других лиц, неопределенного круга лиц, публичные и коллективные интересы. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представительство в делах административного судопроизводства. Формулировать собственные предложения по совершенствованию российского законодательства об административном судопроизводстве и практики его применения. Владеть навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, способностью соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы,

			разбирательства по административному делу об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Особенности судебного решения по делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2015 N 28 "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости". Общая характеристика производства по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме. Подведомственность и подсудность административных дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме. Порядок рассмотрения административных дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме. Решение суда по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме. Сущность производства в суде апелляционной инстанции. Возбуждение апелляционного производства в административном судебном процессе. Подготовка и рассмотрение административного дела в суде апелляционной инстанции. Апелляционное обжалование определений суда первой инстанции.		нормы международного права и международные договоры РФ в упрощенном (письменном) производстве по административным делам. Владеть способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности, включая производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций и производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Владеть способностью осуществлять профессиональную деятельность в производстве по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации на основе развитого

			Производство в суде кассационной инстанции как способ проверки судебных актов по административным делам. Право кассационного обжалования в административном судопроизводстве. Порядок и пределы рассмотрения дела судом кассационной инстанции. Пересмотр в порядке надзора как способ проверки судебных актов по административным делам. Право обжалования судебных актов в порядке надзора в административном судопроизводстве. Возбуждение надзорного производства, порядок и пределы рассмотрения дела судом надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции, основания для отмены или изменения судебного акта судом надзорной инстанции. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Обращение в суд и основания для пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу, по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания для пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок рассмотрения заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.		правосознания, правового мышления и правовой культуры. Владеть навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в апелляционной инстанции в административном судопроизводстве. Владеть навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в производстве в суде кассационной и надзорной инстанции, производстве по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам в судебном административном процессе.
3	ПК-7	способность ква-	Критерии подведомственности и подсудности	Квалифицированно толковать нормативные	Владеть навыками тол-

		лифицированно толковать нормативные правовые акты	в Кодексе административного судопроизводства РФ. Подведомственность административных дел. Подсудность административных дел. Проблема толкования норм права при определении подведомственности и подсудности административных дел. Понятие и особенности доказывания в административном судопроизводстве. Понятие и классификация доказательств. Предмет доказывания в административном судопроизводстве. Факты, не подлежащие доказыванию. Обязанность доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Стадии доказывания. Оценка доказательств. Виды доказательств. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Цели, задачи и значение подготовки административного дела к судебному разбирательству. Срок подготовки. Процессуальные действия судьи по подготовке административного дела к судебному разбирательству. Действия сторон по подготовке административного дела к судебному разбирательству. Объединение административных дел и выделение административных исковых требований. Предварительное судебное заседание. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов: общие	правовые акты в сфере административного судопроизводства, определять виды и способы толкования норм административного судопроизводства, применять правила толкования.	кования различных нормативно-правовых актов судебного административного процессуального права.

			положения. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании нормативных правовых актов. Особенности возбуждения производства по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов. Особенности судебного решения по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих в судах общей юрисдикции и арбитражных судах: общие положения. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Особенности возбуждения производства по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной вла-		

			сти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Особенности судебного решения по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.		

2.Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины:

Наименование тем	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛП	СРС
2	3	4	5	6	7
Проблема понятия и принципов административного судопроизводства. Источники правового регулирования административного судопроизводства.	8	2	2		4
Участники дел административного судопроизводства. Представительство в делах административного судопроизводства.	8		2		2
Проблемы подведомственности и подсудности административных дел судам.	6				4
Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства.	6				4
Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	6				4
Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции	8		2		4
Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры	6				2
Судебное разбирательство. Судебные акты суда первой инстанции.	8				4
Упрощенное (письменное) производство по административным делам.	6				4
Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.	8		2		4
Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих	6				4

Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости	6				4
Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации	6				4
Производство в суде апелляционной инстанции в административном судопроизводстве	8		2	2	2
Производство в суде кассационной и надзорной инстанции, Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	8		2		4
Итого по дисциплине:		2	12		52

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная учебная и научная литература:

1. Административное судопроизводство: учебник / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1211-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101.

2. Административное судопроизводство. Практикум : учебное пособие / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова, К.А. Малюшина. - Москва : Статут, 2016. - 144 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1212-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453107.

3. Алиев, Т.Т. Административное судопроизводство: схемы, комментарии : учебное пособие / Т.Т. Алиев. - Москва : Проспект, 2017. - 47 с. - ISBN 978-5-392-21910-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=470056.

4. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). —

ISBN 978-5-534-03339-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/492A3AED-2CC3-4AD9-BFF7-76D87ED81F9B.

5. Терехова, Л.А. Новые и вновь открывшиеся обстоятельства в гражданском и административном судопроизводстве : монография / Л.А. Терехова. - Москва : Проспект, 2017. - 144 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24729-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469740.

6. Цивилистический процесс современной России: проблемы и перспективы : монография / А.Т. Боннер, Н.А. Громошина, Т.В. Докучаева и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; под ред. Н.А. Громошиной. - Москва : Проспект, 2017. - 208 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-23812-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468678.

.

Автор (ы) РПД _____ С.В. Потапенко

_____И.Н. Гелиева

АННОТАЦИЯ

Гласность судопроизводства – основа конструктивного взаимодействия судов и СМИ
заочная форма обучения

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 16,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 12 ч., лабораторный практикум 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 52 часа самостоятельной работы).*

1.1 Цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Гласность судопроизводства – основа конструктивного взаимодействия судов и СМИ» имеет своей целью формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Гласность судопроизводства – основа конструктивного взаимодействия судов и СМИ» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений административного судопроизводства, а также навыков самостоятельного применения норм о гласности в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (40.04.01) «Юриспруденция».

1.2 Задачи дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Гласность судопроизводства – основа конструктивного взаимодействия судов и СМИ»:
-формирование у магистрантов способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, используя знания о гласности судопроизводства;
- формирование у магистрантов способности квалифицированно применять нормативные правовые акты, касающиеся гласности судопроизводства;
- формирование у магистрантов способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов.
- формирование теоретического мышления и правового сознания;

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов знаний об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; способности применять нормативные правовые акты, в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гласность судопроизводства – основа конструктивного взаимодействия судов и СМИ» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина «Гласность судопроизводства – основа конструктивного взаимодействия судов и СМИ» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, гражданское право, административное право и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности магистрантов, необходимым при освоении дисциплины «Гласность судопроизводства – основа конструктивного взаимодействия судов и СМИ», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства и права, гражданское процессуальное право.

Дисциплина «Гласность судопроизводства – основа конструктивного взаимодействия судов и СМИ» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК и ПК).

№ п. п.	Индекс компетенции	Сдержаннее компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Понятие принципов гражданского, арбитражного, уголовно-процессуального права и административного судопроизводства. Систему гражданского, арбитражного, уголовно-процессуального права и административного судопроизводства. Классификации принципов гражданского, арбитражного, уголовно-процессуального права и административного судопроизводства. Общая характеристика и основные положения Кодекса судейской этики (утв. VIII Всероссийским съездом судей 19.12.2012) (ред. от 08.12.2016). Сфера применения Кодекса судейской этики. Принципы и правила профессионального поведения судьи. Кодекс су-	Совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, используя знания о гласности судопроизводства	Знаниями о гласности судопроизводства для конструктивного взаимодействия судов и СМИ.

			дейской этики о взаимодействии со средствами массовой информации. Свобода выражения судьей своего мнения и ограничения, накладываемые на него его статусом. Обязанность судьи проявлять сдержанность и корректность при комментировании решений своих коллег. Право судьи давать пояснения либо комментарий к принятому им решению, высказывать свое мнение о сложившейся практике применения норм материального и/или процессуального права. Запрет для судьи делать комментарии по существу дел, по которым не принято окончательных судебных актов. Общая характеристика и основные положения Кодекса профессиональной этики российского журналиста, одобренного Конгрессом журналистов России 23 июня 1994 г. Обязанность журналиста распространять и комментировать только ту информацию, в достоверности которой он убежден и источник которой ему хорошо известен. Обязанность журналиста четко проводить в своих сообщениях различие между фактами, о которых он рассказывает, и тем, что составляет его мнение, версии или предположения. Обязанность журналиста уважать честь и достоинство людей, которые становятся объектами его профессионального внимания. Обязанность журналиста придерживаться принципа, что любой человек является невиновным до тех пор, пока судом не будет доказано обратное. Защита интересов общества как основание журналистского расследования, предполагающего вмеша-		

			тельство в частную жизнь человека. Роль и значение Большого жюри Союза журналистов России и Общественной коллегии по жалобам на прессу в разрешении информационных споров между судами и СМИ. Роль и значение постановления Президиума Верховного Суда РФ от 14 июня 2017 г. “Об утверждении Положения о порядке размещения текстов судебных актов на официальных сайтах Верховного Суда Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”. Судебные акты, подлежащие размещению на официальных сайтах Верховного Суда Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Особенности размещения в сети "Интернет" на официальных сайтах судов текстов судебных актов. Организация размещения текстов судебных актов на официальных сайтах судов в сети "Интернет".		
2	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в кон-	Гласность судопроизводства – конституционный демократический принцип судебного процесса. Правовая природа и содержание гласности в современном судопроизводстве. Определение места гласности в системе основных начал (принципов) гражданского, арбитражного, уголовно-процессуального права и административного судопроизводства. Механизм реализации принципа гласности в гражданском (арбитражном), уголовном и	Уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты, касающиеся гласности судопроизводства. Квалифицированно применять	Навыками применять нормативные правовые акты, касающиеся гласности судопроизводства. Владеть способностью осуществлять профессиональную деятельность по

		кретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	административном судопроизводстве. Законодательное регулирование гласности судопроизводства: Конституция РФ, ГПК РФ, АПК РФ, УПК РФ, КАС РФ. Международно-правовые стандарты гласности и практика Европейского суда по правам человека. Постановление Пленума Верховного Суда от 10.10.2003 N 5 (ред. от 05.03.2013) "О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации" об общепризнанных принципах международного права и стандартах правосудия. Значение ст. 6 Европейской конвенции по правам человека для понимания терминов «публичность» и «гласность». Понятие и правовое содержание правомерных ограничений свободы массовой информации. Разбирательство гражданских дел в закрытых судебных заседаниях как ограничение действия принципа гласности судебного разбирательства. Соотношение принципов открытости и гласности гражданского процесса с правовым режимом фиксации хода открытого судебного разбирательства присутствующими гражданами. Постановления Пленума Верховного Суда РФ как источник российского права. Общая характеристика и основные положения постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 15 июня 2010 г. N 16 "О практике применения судами Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации". Вопросы	нормативные правовые акты, касающиеся правомерных ограничений свободы массовой информации и их связи с гласностью и открытостью судопроизвод-ства. Уметь квалифицированно применять положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 15 июня 2010 г. N 16 "О практике применения судами Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации" о гласности в российском судопроизводстве. Уметь квалифицированно применять особенности реализации	взаимодействию судов и СМИ на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

			гласности и открытости судопроизводства в постановлении Пленума Верховного Суда РФ от 15 июня 2010 г. N 16 "О практике применения судами Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации". Сравнение правового регулирования гласности в гражданском, арбитражном, уголовном процессах, а также в административном судопроизводстве. Особенности реализации принципа гласности в гражданском процессе. Особенности реализации принципа гласности в арбитражном процессе. Особенности реализации принципа гласности в уголовном процессе. Особенности реализации принципа гласности административном судопроизводстве. Злоупотребления гласностью и открытостью правосудия как способ для оказания неправомерного давления на судей. Гласность и открытость правосудия как элемент профилактики коррупции среди судей. Способы защиты чести, достоинства и деловой репутации судей и авторитета правосудия в целом, связанные с злоупотреблениями свободой слова и массовой информации.	принципа гласности в гражданском, арбитражном, уголовном процессах и административном судопроизводст-ве. Уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты о связи гласности и открытости судопроизводст-ва с защитой чести, достоинства и деловой репутации судей и авторитета правосудия в целом.	
3	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Общая характеристика и основные положения постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 13 декабря 2012 г. № 35 «Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов». О соотношении понятий гласности и открытости судопроизводства.	Квалифицированно толковать нормативные правовые акты об открытости и гласности судопроизводст-ва и о доступе к информа-	Владеть навыками толкования различных нормативно-правовых актов об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о

			Процессуальные особенности разбирательства дела в закрытом судебном заседании. Разрешение суда на фотосъемку, видеозапись, киносъемку, а также трансляцию по радио и (или) телевидению хода судебного разбирательства. Несоблюдение требований о гласности судопроизводства в ходе судебного разбирательства как основание для отмены судебных постановлений. Доверие общества к судебной власти - важнейший индикатор независимого и справедливого правосудия. Значение открытости и гласности судопроизводства для повышения уровня доверия к судебной власти. Открытость судопроизводства как обеспечение доступа к информации о деятельности судов и обеспечение конституционного права каждого на доступ к информации. Правовое регулирование отношений, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности судов. Общая характеристика и основные положения Федерального закона от 22.12.2008 г. № 262-ФЗ с изменениями и дополнениями «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации». Основные принципы обеспечения доступа к информации о деятельности судов. Открытость и доступность к информации о деятельности судов. Достоверность информации о деятельности судов и своевременность ее предоставления. Свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности су-	ции о деятельности судов.	деятельности судов.

			дов любым законным способом. Соблюдение прав и законных интересов участников судебного процесса при предоставлении информации о деятельности судов. Невмешательство в осуществление правосудия при предоставлении информации о деятельности судов. Информация о деятельности судов, доступ к которой ограничен. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности судов. Форма предоставления информации о деятельности судов. Организация доступа к информации о деятельности судов. Организация доступа к информации о деятельности судов, размещаемой в сети «Интернет». Защита права на доступ к информации о деятельности судов. Особенности реализации принципов гласности и открытости гражданского судопроизводства по делам о защите права собственности на недвижимость. Особенности реализации принципов гласности и открытости гражданского судопроизводства по жилищным спорам. Особенности реализации принципов гласности и открытости гражданского судопроизводства по трудовым спорам. Особенности реализации принципов гласности и открытости гражданского судопроизводства по семейным спорам.		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Принципы гражданского, арбитражного, уголовно-процессуального права и административного судопроизводства, их система, содержание и реализация в судебной практике.	6				6
2	Конституционный принцип гласности судопроизводства, его роль и значение в системе конституционных принципов правосудия.	8		2		6
3	Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 13 декабря 2012 г. № 35 «Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов».	6	2			4
4	О соотношении принципа гласности и открытости судопроизводства с конституционным правом на свободу слова и массовой информации	8		2		6
5	Открытость судопроизводства как обеспечение доступа к информации о деятельности судов	6				6
6	О соответствии открытости и гласности российского гражданского судопроизводства международным стандартам правосудия	8		2		6
7	Правовое регулирование обеспечения доступа к информации о деятельности судов и взаимодействия судов с редакциями СМИ	6				6
8	Порядок размещения текстов судебных актов на официальных сайтах Верховного Суда Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”	8		2		6

9	Правомерные ограничения свободы массовой информации и их связь с гласностью и открытостью судопроизводства	8		2		6
10	Особенности реализации принципов гласности и открытости гражданского судопроизводства по отдельным категориям гражданских дел	8			2	6
11	Роль и значение Кодекса судейской этики для обеспечения гласности и открытости судопроизводства, взаимодействия судов и СМИ	8		2		6
12	Роль и значение Кодекса журналистской этики для обеспечения гласности и открытости судопроизводства, взаимодействия судов и СМИ	6				6
13	Роль и значение постановления Пленума Верховного Суда РФ от 15 июня 2010 г. N 16 "О практике применения судами Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации" для гласности в российском судопроизводстве	6				6
14	Особенности реализации принципа гласности в гражданском, арбитражном, уголовном процессах и административном судопроизводстве	6				6
15	О связи гласности и открытости судопроизводства с защитой чести, достоинства и деловой репутации судей и авторитета правосудия в целом	6				6
	Итого по дисциплине:	72	2	12		52

Примечание: Л – лекции, СЗ – семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

5.2 Основная учебная и научная литература:

1. 1. Административное судопроизводство : учебник / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1211-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101
2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под ред. С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 399 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06102-4. То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/F9559ED1-016F-472D-AE8C-AB5A8DFB0154
3. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под ред. С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06103-1. То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/7AD167C0-527E-4D1D-ACC4-BC422A0F6EB3.
4. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М., 2014. - 960 с. // : https://e.lanbook.com/book/61580. — Загл. с экрана.
5. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03339-7. — Режим доступа : http://www.biblio-online.ru/book/492A3AED-2CC3-4AD9-BFF7-76D87ED81F9B.
6. Крашенинников, П.В. Курс уголовного процесса : учебное издание / П.В. Крашенинников ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора и др. - Москва : Статут, 2016. - 1278 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1208-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452685.
7. Попова, А.Д. Демократия, правосудие, гражданское общество: становление и взаимодействие : монография / А.Д. Попова. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. - Библиогр.: с.336-369. - ISBN 978-5-392-21569-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471213.
8. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. Ю. Скворцов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 239 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03280-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D6C55907-25AD-40F8-BC98-6E78BDBFDBF8

Автор (ы) РПД _____ С.В. Потапенко

_____И.Н. Гелиева

АННОТАЦИЯ
Дисциплины ФТД.01 «Эффективность карьеры юриста»

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица 36 часов, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.,); 22 часа самостоятельной работы; 3,8 часа – контроль.*

Цель дисциплины:

Целью изучения факультативной дисциплины «Эффективность карьеры юриста» формирует у обучающихся общекультурные и профессиональные компетенции, необходимые для последующей профессиональной деятельности.

Факультативная дисциплина имеет не только теоретическое, но и практическое значение, поскольку направлена не только на теоретическое освоение знаний о принципах построения карьерной цели, теоретический положений о планировании рабочего времени и проектном менеджменте, но и на подготовку студентов магистратуры к проведению реальных переговоров в процессе профессиональной деятельности, на формирования навыков по решению конфликтных ситуаций с руководителями и подчиненными.

Задачи дисциплины

Основными задачами факультативного курса являются расширение научно-теоретических знаний, практических навыков, развитие познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, профориентация. Освоение дисциплины направлено на формирование способности принимать оптимальные управленческие решения.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Эффективность карьеры юриста» является факультативной дисциплиной для основных образовательных программ магистратуры по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» - ФТД.01 учебного плана.

Курс дисциплины «Эффективность карьеры юриста» является выборным для обучающихся, однако занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов магистратуры, позволяет приблизить теорию основ юридической работы к практике, приобрести навыки работы в коллективе, определиться с с подходящим для себя видом юридической профессии, приобрести навыки решения конфликтных ситуаций и эффективного ведения переговоров.

В целях более успешного освоения данной дисциплины обучающиеся должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: теория и история государства и права, юридическая техника, философия права, должны обладать знаниями в области отраслевых и прикладных наук, получаемыми в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-9	способность принимать	формы управленческих	использовать методы	навыками управления

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		оптимальные управленческие решения	решений.	управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения.	коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе (сессия 3) *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Эффективное планирование карьеры	4	2	-		2
2.	Профессиональный имидж юриста и эффективная организация рабочего времени	4	-	-		4
3.	Эффективные взаимоотношения с руководством	2	-	-		2
4.	Эффективное взаимодействие с коллегами и подчиненными	4	-	2		2
5.	Конфликты на работе и их эффективное разрешение	4	-	2		2
6.	Эффективное ведение переговоров	4	-	2		2
7.	Сопровождение проектов и эффективная мотивация сотрудников	5	-	-		5
8.	Манипуляция на работе и приемы борьбы с ними	5	-	2		3
	Итого по дисциплине:		2	8		22

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Юридическая этика [Текст] : учебник для студентов вузов / А. С. Кобликов. - 3-е изд., изм. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2014. - 165 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 9785917682617. - ISBN 9785160053370 : 173.25. (58 экз.)

2. Романов, В. В. **Юридическая психология** [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 170 с. - https://www.biblio-online.ru/book/3525921E-7486-4C5F-B103-C085C97CB788.

3. Ясько, Бэла Аслановна (КубГУ). Психологическое консультирование в управлении **персоналом** [Текст] : практикум / Б. А. Ясько ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2018. - 134 с. - Библиогр.: с. 132-133. - 19 р. 11 к.(50 экз.)

4. Саблин, М. Т. Карьера юриста : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2016. – 317 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=444583

Аннотация
дисциплины «Политические системы современности»
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для студентов ЗФО

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица (36 часов, из них – 10,2 ч. контактной работы, в том числе 10 часов аудиторной нагрузки: лекционных 2 ч., практических 8 ч., 0,2 ч. промежуточной аттестации; 22 часов самостоятельной работы).*

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Политика связана со всеми сферами общества и активно воздействует на них. Она воздействует на судьбы стран и народов, на отношения между ними, влияет на повседневную жизнь человека. Вопросы политики, политического устройства, демократии, политической власти, государства касаются всех граждан, затрагивают интересы каждого. Поэтому проблемы политики, политической жизни никогда не утрачивали и тем более не утрачивают сейчас актуального значения буквально для всех членов общества. В связи с указанными причинами в настоящее время приобретают особую актуальность научные исследования политики, политических систем, наращивание знаний о политической сфере, развитие теорий политики и политической деятельности. Курс «Политические системы современности» призван дать студентам углубленное представление о политической системе нашей страны, о взаимосвязи ее основных элементов, о принципах ее функционирования и основных тенденциях развития; привить им навыки самостоятельного анализа явлений и процессов, происходящих в рамках современной политической системы России, подготовить к теоретической и практической работе, связанной с этим предметом. В процессе ознакомления с дисциплиной студенты получат углубленные знания по вопросам политических систем и процессом в современном мире, раскроют суть авторитарных, тоталитарных политических систем и систем демократического типа, политических и международных политических процессов.

Цель дисциплины «Политические системы современности»: способствовать формированию высококвалифицированных юристов, имеющих представление о сущности власти и политической жизни, о проблемах, связанных с политической жизнью в стране и в мире, политических отношениях и процессах.

1.2 Задачи дисциплины

- содействовать формированию творчески мыслящего юриста, понимающего значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества, политического процесса в России;
- способствовать формированию навыков к политической деятельности и политическим исследованиям;
- раскрыть смысл и содержание политики и политической деятельности.

Программа предполагает проблемное построение курса и использование активного метода обучения студентов, включая особый акцент на самостоятельную аналитическую работу: написание эссе, рефератов и контрольных работ; а также на максимальную активизацию аналитического характера семинарских занятий; нацеленность обучения на подготовку к последующей научной и практической деятельности.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов устойчивых знаний и навыков совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

В соответствии с Учебным планом программы дисциплина «Политические системы современности» имеет шифр ФТД.02 и относится к числу факультативных дисциплин.

Для изучения данной дисциплины студенты должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: философия, логика, философия права, теория государства и права, история государства и права зарубежных стран, история отечественного государства и права, история политических и правовых учений.

Изучение курса «Политические системы современности» учитывает и дополняет такие дисциплины как «Теория государства и права», «Философия права».

Знания и умения, приобретенные студентом в процессе изучения данного курса помогут студенту в будущем грамотно анализировать политическую проблематику, разбираться в сущности и во взаимосвязи политических явлений, анализировать политические решения, международно-политические проблемы, механизмы функционирования власти.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Политика и ее субстанциональные свойства	6	2	2		2
2.	Политическая система	4	-	2		2
3.	Политический режим как способ функционирования политической системы	4	-	2		2
4.	Авторитарная и тоталитарная политические системы	4	-	2		2
5.	Политическая система демократического типа	2	-	-		2
6.	Политическая система современной России	4	-	-		4
7.	Политическая идеология	4	-	-		4
8.	Мировая политическая система и международные политические процессы	4	-	-		4
	Итого по дисциплине:		2	8		22

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Основная литература:

Основная литература:

1.Гаджиев, Камалудин Серажудинович. Политология [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / К. С. Гаджиев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 213 с. https://biblio-online.ru/book/20BC0745-33F4-4C62-B5B5-FA9D276D4271

2.Желтов, В.В. Сравнительная политология: Политическая власть и политическое выражение [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Желтов, М.В. Желтов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 548 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70342. — Загл. с экрана.
https://e.lanbook.com/book/70342.

3.Желтов, В. В.Политическая наука: понятие, объект, предметное поле [Электронный ресурс] : монография / В. В. Желтов, М. В. Желтов. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 184 с. - https://e.lanbook.com/book/91040#authors.
Формат MARC21
Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/book/91040#authors

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД ____Хиль И.М._____

5. Михайловская И. Б. Суды и судьи: независимость и управляемость. — Москва : Проспект, 2015. 124 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=253567

Автор (ы) РПД С.А. Жинкин, Ю.Н. Чорномидз

Приложение 3

Рабочие программы практик и рабочие программы научно-исследовательской работы

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«01» 01 2016 г.

М3.Н.01(Н) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация (степень) выпускника: магистр
Форма обучения: заочная

Краснодар 2016

Рабочая программа научно-исследовательской работы составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Программу составили

Потапенко С.В., заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права, д.ю.н., проф. _____

Малиновский О.Н., доцент, к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса и международного права _____

Рабочая программа научно-исследовательской работы утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 июня 2016 г.

Заведующий кафедрой
Потапенко С.В., д.ю.н., проф. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета, протокол № 16 от 15 июня 2016 г.

Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л., д.ю.н., проф. _____

Рецензенты:

Курганский М.Г., председатель Курганинского районного суда, кандидат юридических нак,

Артамкина Е.В., судья арбитражного суда Северо-Кавказского округа

1. Цели научно-исследовательской работы

Основной целью НИР магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях. Научно-исследовательская работа студентов имеет целью:

- Расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения;
- Формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы;
- Сбора, анализа и обобщения актуальной научной проблемы, научного материала;
- Формирование навыков обзора и анализа научных источников, обобщения и оценки результатов научно-теоретических исследований в области юриспруденции;
- Разработки оригинальных научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы, в форме магистерской диссертации.

2. Задачи научно-исследовательской работы

Задачами НИР является:

- обеспечение становления профессионального научно- исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

Научно-исследовательская работа направлена на формирование у магистрантов способности осознавать социальную значимость своей будущей профессии, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания; добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения; компетентного использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом; разрабатывать нормативные правовые акты; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения

и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; принимать оптимальные управленческие решения; воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности; квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и арбитражного процесса; преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; управлять самостоятельной работой обучающихся; организовывать и проводить педагогические исследования; эффективно осуществлять правовое воспитание.

Одна из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности, являющейся основными видами деятельности, к которым готовится магистр программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс» − семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и являющийся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистра.

3. Место научно-исследовательской работы в структуре ООП

Научно-исследовательская работа является обязательным видом учебной работы магистра, входит в раздел «М.3.Н. Научно- исследовательская работа» ФГОС ВО. Научно-исследовательской работе предшествует изучение дисциплин гуманитарного, социально-экономического, юридического, профессионального циклов ФГОС ВО, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Научно-исследовательская работа является логическим завершением изучения данных дисциплин. Научно-исследовательская работа базируется на изучении всех дисциплин учебного плана. Логическая взаимосвязь научно-исследовательской работы с другими частями ООП прослеживается в наличии одинаковых терминов, в соответствующих тезаурусах, схожих компонентов понятийно -терминологических систем, единых общенаучных подходов к решению возникающих проблем (деятельностный подход, системный анализ). В результате выполнения научно-исследовательской работы студент собирает и обрабатывает материал, необходимый для дальнейшего использования в процессе подготовки и написания магистерской диссертации.

4. Тип (форма) и способ проведения научно-исследовательской работы

Тип научно-исследовательской работы: подготовка магистранта к научно-исследовательской работе в области юриспруденции, способствующая приобретению и развитию практических навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Основными принципами проведения научно-исследовательской работы магистрантов являются: сочетание знаний магистрантов с их практическими навыками; интеграция теоретической и профессионально-практической деятельности магистрантов; интеграция учебной и научно-исследовательской деятельности магистрантов.

Способ проведения научно-исследовательской работы: стационарная, выездная.

5. Перечень планируемых результатов научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения научно-исследовательской работы магистрант должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15

№	Код	Содержание компетенции	Планируемые результаты при прохождении науч-

п.п.	ком-петен тен-ции	(или её части)	но-исследовательской работы
1	ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать содержание своей будущей профессии, понимает социальную значимость профессии юриста, имеет представление о достаточном уровне правосознания юриста, основные признаки коррупционного поведения, его формы, основные способы противодействия коррупции. Уметь организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность. Владеть соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению.
2	ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание. Уметь определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. Владеть навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста
3	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Знать основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Уметь выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Владеть различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.
4	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Знать методы и технологии деловой коммуникации на русском и иностранном языках. Уметь следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках. Владеть методами и технологиями деловой коммуникации на русском и иностранном языках.
5	ОК-5	компетентное исполь-	Знать основные формы и способы организации

		зование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	исследовательских работ. Уметь правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ. Владеть основными элементами культуры поведения, навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе и управления им.
6	ПК – 1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	Знать основные правила юридической техники. Уметь правильно применять правила юридической техники. Владеть технологиями применения правил юридической техники; методиками выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения
7	ПК – 2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать содержание норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основные виды, их значение в правовом регулировании; формы реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, виды нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядок их вступления в силу; особенности норм гражданского и арбитражного процессуального права. Уметь давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. Владеть техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
8	ПК – 3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знать содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основные способы их обеспечения; содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Уметь выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Владеть технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
9	ПК – 4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения	Знать сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.

		и преступления	Уметь определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Владеть методикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
10	ПК – 5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать основные методики профилактики, и предупреждения правонарушений, способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Владеть методикой применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
11	ПК – 6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Знать нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Владеть технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения.
12	ПК – 7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знать основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Уметь определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Владеть техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
13	ПК – 8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Знать правила составления заключений и методику консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способы юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. Уметь составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу.

			Владеть методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
14	ПК – 9	способность принимать оптимальные управленческие решения	Знать формы управленческих решений. Уметь использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Владеть навыками управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
15	ПК – 10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Знать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Уметь анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Владеть навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
16	ПК– 11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и арбитражного процесса	Знать способы составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемы анализа научной и иной информации по теме исследования. Уметь анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. Владеть техникой анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования.
17	ПК – 12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Знать современные образовательные технологии в области юриспруденции; основные психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Уметь воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Владеть знанием правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучными и специальными методами познания; со-

			временными образовательными технологиями для передачи знаний в области юриспруденции; эффективными психолого-педагогическими методами.
18	ПК – 13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	Знать психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Уметь формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Владеть современными образовательными технологиями.
19	ПК – 14	способность организовывать и проводить педагогические исследования	Знать приемы анализа информации по теме исследования. Уметь анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Владеть техникой анализа соответствующей информации по теме исследования
20	ПК – 15	способность эффективно осуществлять правовое воспитание	Знать основные формы и методы правового воспитания. Уметь воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. Владеть эффективными психолого-педагогическими методами.

6. Структура и содержание научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		**0,6**		0,3	-	0,3
Иная контактная работа:		**0,6**		0,3		0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**863,4**		215,6	-	647,8
Общая трудоемкость	**Час.**	**864**			-	-
	В том числе контактная работа	**0,6**			-	-
	Зач. ед.	**24**		-	-	-

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 основная образовательная программа подготовки магистров «Гражданский процесс, арбитражный процесс» состоит из образовательной и научно-исследовательской составляющих.

Научно-исследовательская работа магистранта включает научно-исследовательскую работу в семестре.

Общее количество часов специализированной подготовки студентов- магистрантов, отведенное на научно-исследовательскую работу во ФГОС ВО, составляет 30 ЗЕТ, 1080 академических часов.

Научно-исследовательская работа в семестре (далее - НИР) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки магистра и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

НИР предполагает как общую программу для всех магистрантов, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретного задания.

НИР магистрантов проводится на выпускающей кафедре гражданского процесса и международного права, а также на базе научно-исследовательских и образовательных учреждений, научно-исследовательских лабораторий и центров, кафедр университета.

Научно-исследовательская работа в семестре выполняется студентом-магистрантом под руководством научного руководителя.

Направление научно исследовательских работ магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации.

Выпускающая кафедра гражданского процесса и международного права, на которой реализуется магистерская программа, определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относится:

• владение современной проблематикой данной отрасли знания;

• знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;

• наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;

• умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);

• умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т.п.

Содержание НИР определяется кафедрой гражданского процесса и международного права, осуществляющей магистерскую подготовку. НИР в семестре может осуществляться в следующих формах:

– осуществление научно-исследовательских работ в рамках учебно- исследовательской работы кафедры гражданского процесса и международного права (сбор, анализ научно- теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретации;

– выполнение научно-исследовательских заданий в рамках научно- исследовательской практики, педагогической практики, производственной практики;

– подготовка курсовых работ;

– теоретическая научно-исследовательская работа, предусмотренная учебным планом, по тематике и планам, утвержденным для каждого курса;

– отчет о прохождении научно-исследовательской практики, педагогической практики, производственной практики осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;

– ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

– разработка и апробация диагностирующих материалов;

– представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати; – подготовка выпускной квалификационной работы.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс». Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения.

Содержание научно-исследовательской работы студента- магистранта в каждом семестре указывается в Индивидуальном плане магистранта. План научно-исследовательской работы разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

Сроки проведения и основные этапы научно-исследовательской работы

НИР магистров выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. На первом году обучения она осуществляется одновременно с учебным процессом, на втором году обучения - в процессе написания магистерской диссертации.

Основными этапами НИР являются:

1) планирование НИР:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;
- выбор магистрантом темы исследования;
- написание реферата по избранной теме;
- непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Планирование НИР магистрантов по семестрам отражается в индивидуальном плане НИР магистранта.

Результатом научно-исследовательской работы магистрантов, обучающихся по магистерской программе «Гражданский процесс, арбитражный процесс» » в 1-м семестре является выбор темы исследования, написание реферата или статьи по избранной теме и доклада на студенческую научную конференцию университета.

Результатом научно-исследовательской работы в 2-м семестре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы; характеристика методологического аппарата. Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования.

Результатом научно-исследовательской работы во 3-м семестре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования. Кроме того, в этом семестре завершается сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы в 4-м семестре является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

7. Формы отчетности научно-исследовательской работы

Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы.

Руководство индивидуальной частью программы (написание магистерской диссертации) осуществляет научный руководитель магистерской диссертации.

Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на выпускающей кафедре гражданского процесса и международного права университета, осуществляющей подготовку магистров, в рамках научно-исследовательского семинара с привлечением научных руководителей. Семинар проводится не реже 1 раза в месяц.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру. Образец титульного листа отчета о научно-исследовательской работе магистрантов приводится в приложении. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений магистрантов в рамках научно-исследовательского семинара кафедры. Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно- исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.

По результатам выполнения утвержденного плана научно- исследовательской работы магистранта в семестре, магистранту выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»).

Для организации научно-исследовательской работы выпускающей кафедрой, где реализуются магистерские программы, составляется расписание информационных собраний и индивидуальных и групповых контрольных занятий. Указанные в расписании магистратуры информационные собрания и контрольные занятия являются формами промежуточного и итогового контроля научно-исследовательской работы и обязательны для посещения всеми студентами магистратуры.

Курсовые работы

Подготовка курсовых работ осуществляется студентами согласно учебному плану обучения магистрантов. Курсовая работа является законченной по форме научно- исследовательской работой, отражающей уровень владения студентом знаниями в юриспруденции по конкретной теме исследования. Содержание курсовой работы должно соответствовать требованиями, предъявляемыми к уровню общей подготовки по специальности юриспруденции. Как правило, курсовая работа представляет собой теоретическое исследование, решающее частные вопросы в рамках актуальных научно- исследовательских проблем юриспруденции. Курсовая работа выполняется студентом под научным руководством. Научный руководитель курсовой работы назначается из числа профессорско-преподавательского состава кафедры и утверждается на заседании кафедры. Аттестация (дифференцированный зачет) по курсовой работе студента проводится в зачетную сессию утвержденным научным руководителем.

Выпускная квалификационная работа

Цель выпускной квалификационной работы – оценка профессиональной (теоретической, методической и практической) подготовки выпускника на материале эмпирической (исследовательской, методической, коррекционной) работы с учетом качества ее выполнения и представления (защиты). Выпускная квалификационная работа по специальности Юриспруденция, квалификации магистр «Гражданский процесс, арбитражный процесс» представляет собой законченную разработку, включающую результаты в виде магистерской диссертации. Выпускная квалификационная работа позволяет оценить уровень профессиональной эрудиции выпускника, его способность к научной и практической деятельности в области юриспруденции. Темы выпускных квалификационных работ маги-

стерских диссертаций должны соответствовать основным направлениям специальности юриспруденция. Темы утверждаются на заседании кафедры.

8. Образовательные технологии, используемые на научно-исследовательской работе

При проведении научно-исследовательской работы используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии.

Научно-исследовательские технологии включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной научно-исследовательской работы магистрантов

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной научно-исследовательской работы магистрантов являются: основная учебная и научная и дополнительная литература; нормативные документы; периодические издания; интернет ресурсы.

Магистранты получают доступ ко всей необходимой для научно-исследовательской работы и оформления её результатов документации в электронном виде. Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе

Форма контроля научно-исследовательской работы по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) научно-исследовательской работы по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационные собрания с участием руководителей научно-исследовательской работой. Ознакомление с программой научно-исследовательской работы. Составление индивидуального зада-	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5;	Раздел отчета	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами научно - исследовательской работы. Раздел отчета по

	ния.			научно-исследовательской работе.
	Научно-исследовательская работа			
2	Осуществление научно-исследовательских работ в рамках учебно-исследовательской работы кафедры гражданского процесса и международного права (сбор, анализ научно- теоретического материала, сбор эмпирических данных)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	Раздел отчета	Сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных. Раздел отчета по научно-исследовательской работе.
3	Выполнение научно-исследовательских заданий		Раздел отчета	Выполнение научно-исследовательских заданий. Раздел отчета по научно-исследовательской работе.
4	Подготовка курсовых работ		Курсовая работа. Раздел отчета	Раздел отчета по научно-исследовательской работе.
5	Теоретическая научно-исследовательская работа, предусмотренная учебным планом, по тематике и планам, утвержденным для каждого курса		Раздел отчета	Теоретическая научно-исследовательская работа. Раздел отчета по научно-исследовательской работе.
	Подготовка отчета по научно-исследовательской работе			
6	Подготовка документов по научно-исследовательской работе, написание отчета	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	Проверка оформления отчетных материалов	Формирование пакета документов по научно-исследовательской работе. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам научно-исследовательской работы.
7	Защита научно - исследовательской работы, в том числе с использованием презентации		Проверка содержания отчетных материалов	Представление отчета и пакета документов по результатам научно-исследовательской работы. Защита научно-исследовательской работы, в том числе с использованием презентации.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании проверки отчетных документов. Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-1	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании своей будущей профессии, социальной значимости профессии юриста, о достаточном уровне правосознания юриста, основных признаках коррупционного поведения, его формах, основных способах противодействия коррупции. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению.
		ОК-2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. В целом успешное, но не систематическое применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ОК-3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекуль-

			турного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.
		ОК-4	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о методах и технологиях деловой коммуникации на русском и иностранном языках. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках. В целом успешное, но не систематическое применение методов и технологий деловой коммуникации на русском и иностранном языках.
		ОК-5	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных формах и способах организации исследовательских работ. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения основными элементами культуры поведения, навыков кооперации с коллегами, работы в коллективе и управления им.
		ПК–1	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах юридической техники. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников

			права.
		ПК – 3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но не систематическое применение

			навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
		ПК – 8	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способах юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о формах управленческих решений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематическое применение

			навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.
		ПК – 12	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но не систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Общие, но не структурированные знания Неполные представления о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о приемах анализа информации по теме исследова-

			ния. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню	ОК-1	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании своей будущей профессии, социальной значимости профессии юриста, о достаточном уровне правосознания юриста, основных признаках коррупционного поведения, его формах, основных способах противодействия коррупции. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению.
		ОК-2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ОК-3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выбирать необходимые формы и методы совершенство-

			вания и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.
		ОК-4	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах и технологиях деловой коммуникации на русском и иностранном языках. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов и технологий деловой коммуникации на русском и иностранном языках.
		ОК-5	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных формах и способах организации исследовательских работ. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения основными элементами культуры поведения, навыков кооперации с коллегами, работы в коллективе и управления им.
		ПК–1	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах юридической техники. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков владения техникой определения иерархического

			положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
		ПК – 3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы уме-

			ние выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
		ПК – 8	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способах юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о формах управленческих решений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.

		ПК – 10	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.
		ПК – 12	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследова-

			ния источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-1	Сформированные знания систематические знания о содержании своей будущей профессии, социальной значимости профессии юриста, о достаточном уровне правосознания юриста, основных признаках коррупционного поведения, его формах, основных способах противодействия коррупции. Сформированное умение организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность. Успешное и систематическое применение навыков владения соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению.
		ОК-2	Сформированные знания систематические знания об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. Сформированное умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. Успешное и систематическое применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ОК-3	Сформированные знания систематические знания об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривая это как основополагающие требования для

			продолжения профессиональной деятельности. Сформированное умение выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Успешное и систематическое применение навыков владения различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.
		ОК-4	Сформированные знания систематические знания о методах и технологиях деловой коммуникации на русском и иностранном языках. Сформированное умение следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках. Успешное и систематическое применение методов и технологий деловой коммуникации на русском и иностранном языках.
		ОК-5	Сформированные знания систематические знания об основных формах и способах организации исследовательских работ. Сформированное умение правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ. Успешное и систематическое применение навыков владения основными элементами культуры поведения, навыков кооперации с коллегами, работы в коллективе и управления им.
		ПК–1	Сформированные систематические знания об основных правилах юридической техники. Сформированное умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. Успешное и систематическое применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Сформированные систематические знания о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. Сформированное умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. Успешное и систематическое навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.

		ПК – 3	Сформированные систематические знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Сформированное умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Успешное и систематическое применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Сформированные систематические знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Сформированное умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Успешное и систематическое применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Сформированные систематические знания об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. Сформированное умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Успешное и систематическое применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Сформированные систематические знания о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. Сформированное умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Успешное и систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Сформированные систематические знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Сформированное умение определять виды и способы толко-

			вания различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
		ПК – 8	Сформированные систематические знания о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способах юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. Сформированное умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. Успешное и систематическое применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Сформированные систематические знания о формах управленческих решений. Сформированное умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Успешное и систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Сформированные систематические знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. Сформированное умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Успешное и систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Сформированные систематические знания о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования. Сформированное умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. Успешное и систематическое применение навыков анализа

			научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.
		ПК – 12	Сформированные систематические знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Успешное и систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Сформированные систематические знания о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Успешное и систематическое применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Сформированные систематические знания о приемах анализа информации по теме исследования. Сформированное умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Сформированные систематические знания об основных формах и методах правового воспитания. Сформированное умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.

Критерии оценки отчетов по научно-исследовательской работе:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;

2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате научно-исследовательской работы

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по научно-исследовательской работе полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к научно-исследовательской работе выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета. В отчете по практике освещены не все разделы программы научно-исследовательской работы. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по научно-исследовательской работе не представлен.

Для допуска к защите научно-исследовательской работы магистрант обязан в установленные учебным планом сроки представить руководителю необходимые документы. На основании доклада магистранта и представленных документов руководитель научно-исследовательской работы от кафедры решает вопрос об оценке практики магистранта.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы

а) нормативные правовые акты

1 Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2 Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/

3 Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/

4 Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/

5 Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6510/

6 Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/

7 Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/

8 Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/

9 Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/

б) основная литература:

1. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М., 2014. - 960 с. Электронный ресурс https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450563&sr=1

2. Арбитражный процесс : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий, О.В. Исаенкова и др. ; ред. Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01923-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114724

3. Гражданский процесс : учебник / под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - (Duralex, sedlex). http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014

в) дополнительная литература:

1 Алиев, Т.Т. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / Т.Т. Алиев. - Москва : Проспект, 2017. - 124 с. - ISBN 978-5-392-21783-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469729

2 Гражданский процесс : учебник / С.А. Алешукина, Н.А. Антонова, А.В. Афтахова и др. ; ред. Л.В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2016. - 412 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19676-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444345.

3 Корякин, В.М. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / В.М. Корякин. - Москва : Проспект, 2016. - 126 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19311-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444360

4 Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 2. Источники гражданского процессуального права. - 349 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24602-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469703

5 Постановления Европейского Суда по правам человека, использованные в постановлениях и обзорах Верховного Суда Российской Федерации (2010–2015 гг.) : учебно-практическое пособие / сост. и пер. В.С. Ламбина, Т.Н. Мартынова, О.Ю. Журид ; под

общ. ред. В.С. Ламбиной. - Москва : Статут, 2016. - 224 с. - ISBN 978-5-8354-1284-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452703

г) периодические издания:

1 «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РОССИЙСКОГО ПРАВА»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=11962
2 «ВЕСТНИК МОСКОВСКОГО УНИВЕРСИТЕТА МВД РОССИИ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9318
3 «LEXRUSSICA»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7579
4 «ОБЩЕСТВО И ПРАВО»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25801
5 «ЮРИСТЪ – ПРАВОВЕДЪ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9307

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для научно-исследовательской работы

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал // http://www.edu.ru/.

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от факультета, последний выдает обучающимся на организационном собрании по практике перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики. Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от организации, куда направляется обучающийся для прохождения практики.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы
Высшие органы государственной власти РФ

1. Президент Российской Федерации http://president.kremlin.ru/
2. Правительство Российской Федерации http://www.government.ru/
3. Государственная Дума http://www.duma.gov.ru/

Федеральные органы исполнительной власти

4. Министерство внутренних дел Российской Федерации http://www.mvdinform.ru
5. Министерство юстиции Российской Федерации http://www.minjust.ru
6. Федеральная служба безопасности Российской Федерации
http://www.fsb.ru/ http://www.fsb.gov.ru/
7. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека http://www.rospotrebnadzor.ru
8. Федеральное агентство по образованию http://www.ed.gov.ru

9.Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации http://www.economy.gov.ru
10. Федеральная антимонопольная служба http://www.fas.gov.ru/
11. Федеральная налоговая служба http://www.nalog.ru/ 58

Судебная власть

12. Конституционный суд Российской Федерации http://www.ksrf.ru/
13. Верховный Суд Российской Федерации http://www.supcourt.ru/

Правовые базы

15. Гарант http://www.garant.ru/
16. Кодекс http://www.kodeks.ru/
17. Консультант плюс http://www.consultant.ru/
18. Референт http://www.referent.ru/
19. Система http://www.systema.ru/
20. ЮСИС http://www.intralex.ru/

Газеты и журналы

21. Российская газета http://www.rg.ru/
22.Журнал российского права
http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine_russian_pravo/

Другие сайты широкой тематики

23. Юридическая Россия http://law.edu.ru
24. Официальная Россия http://www.gov.ru/
25.Электронная Россия http://government.e-rus.ru
26. Центр стратегических разработок http://www.csr.ru/
27. Портал «Право» http://www.pravo.ru

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по научно-исследовательской работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации научно-исследовательской **работы** применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время научно-исследовательской работы проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13. 1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьюте-

		ров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования

		клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. •

		• Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
2.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
3.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KaspershyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

13.2 Перечень информационных справочных систем

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18по 31.12.18 С 20.01.18 по19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по научно-исследовательской работе

Организация научно-исследовательской работы на всех этапах должна способствовать достижению установленных целей, быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Организация научно-исследовательской работы магистрантов юридического факультета осуществляется деканатом, руководителем магистерской программы, кафедрами факультета, руководителями практики.

Результатом научно-исследовательской работы магистрантов, обучающихся по магистерской программе «Гражданский процесс, арбитражный процесс» » в 1-м семестре является выбор темы исследования, написание реферата или статьи по избранной теме и доклада на студенческую научную конференцию университета.

Результатом научно-исследовательской работы в 2-м семестре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы; характеристика методологического аппарата. Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования.

Результатом научно-исследовательской работы во 3-м семестре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования. Кроме того, в этом семестре завершается сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы в 4-м семестре является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс». Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения.

Содержание научно-исследовательской работы студента- магистранта в каждом семестре указывается в Индивидуальном плане магистранта. План научно-исследовательской работы разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

Ответственность за организацию и проведение научно-исследовательской работы несут руководители магистерских программ.

Руководитель магистерской программы и руководители научно-исследовательской работы проводят организационные собрания с магистрантами. На собрании обсуждаются следующие вопросы:

цель и задачи научно-исследовательской работы; права и обязанности магистранта-практиканта; требования к отчету по научно-исследовательской работе; порядок проведения защиты научно-исследовательской работы.

Подведение итогов научно-исследовательской работы

По результатам освоения программы научно-исследовательской работы магистранты предоставляют на кафедру гражданского процесса и международного права письменный отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами.

Отчёт выполняется в соответствии с индивидуальным заданием и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским учебным и научно- исследовательским работам.

Аттестация по итогам научно-исследовательской работы осуществляется в два этапа.

На первом этапе руководитель проводит оценку сформированости умений и навыков научно-исследовательской деятельности, отношение магистранта к выполняемой работе, к практике (степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др.).

На следующем этапе проводится защита научно-исследовательской работы.

Итоги научно-исследовательской работы обсуждаются на заседаниях кафедры, на заседаниях деканата и Совета юридического факультета.

Научно-исследовательская работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы

Для научно-исследовательской работы в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по научно-исследовательской работе оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитории для проведения организационных собраний по практике (лекционные аудитории)	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техниче-

		скими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.
2.	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория 07. Мебель, в том числе шкафы с рабочими программами дисциплин кафедры, фондами оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры, другими учебными и учебно-методическими материалами; мониторы, системные блоки, колонки компьютерные, ксерокс, сканер; Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. ауд. 03, ауд. 03а, ауд. 06, ауд. 08, ауд. 09, ауд. 010 ауд., 012, оборудованные учебной мебелью.
3.	Аудитории для самостоятельной работы	Библиотека; методический кабинет кафедры гражданского процесса и международного права (ауд. 07), кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (08, 011).
4.	Компьютерный класс №1	Аудитория № 408, 13 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант», проектор и экран на штативе для демонстрации мультимедиа, кондиционер, учебная мебель.
5.	Компьютерный класс № 2	Аудитория № 409, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант» кондиционер, учебная мебель, стенд «Внутреннее строение ПК».
6.	Аудитории для проведения защиты отчетов по научно-исследовательской работе	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодар-

		ского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.

Приложение № 1

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского процесса и международного права

ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
в период с _____201_ г. по _____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

Магистранта _____ курса ЗФО
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс»

Научный руководитель

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты:

_____ _____
Подпись руководителя

«____» _____
(дата)

Краснодар 201_

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения научно-исследовательской работы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Ф.И.О. магистранта _____

Курс _____ЗФО

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению научно-исследовательской работы				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи научно-исследовательской работы				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по научно-исследовательской работе				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе работ, выполняемых студентом в ходе прохождения научно-исследовательской работы				

Руководитель _____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);				
2.	ОК-2способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста				
3.	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);				
4.	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4)				
5.	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5)				
6.	способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);				
7.	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);				
8.	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);				
9.	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследо-				

	вать правонарушения и преступления (ПК-4);				
10.	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);				
11.	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);				
12.	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);				
13.	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);				
14.	способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);				
15.	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);				
16.	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);				
17.	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК – 12)				
18.	способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК – 13)				
19.	способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК – 14)				
20.	способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК – 15)				

Руководитель _____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«01» 04 2016 г.

М3.Н.02(Н) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация (степень) выпускника: магистр
Форма обучения: заочная

Краснодар 2016

Рабочая программа научно-исследовательского семинара разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Программу составили:

Потапенко С.В., заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права, д.ю.н., проф. _____

Малиновский О.Н., доцент, к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса и международного права _____

Рабочая программа научно-исследовательского семинара утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол №10 от 15 июня 2016 г.

Заведующий кафедрой
Потапенко С.В., д.ю.н., проф. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета, протокол №16 от 15 июня 2016 г.
Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л., д.ю.н., проф. _____

Рецензенты:

Беспалов А.В., председатель Прикубанского районного суда г. Краснодара, кандидат юридических наук.

Курганский М.Г., председатель Курганинского районного суда Краснодарского края, кандидат юридических наук.

1. Общие положения

Научно-исследовательский семинар студентов магистратуры образовательных учреждений высшего образования, является составной частью основной образовательной программы высшего образования подготовки направления 40.04.01 Юриспруденция, квалификации (степень) магистр юриспруденции по магистерской программе «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

2. Цели научно – исследовательского семинара

Научно-исследовательский семинар основной формой научно-исследовательской работы магистров в соответствии с основной образовательной программой, обеспечивает системно-деятельностный подход в подготовке магистров в области научно-исследовательской деятельности.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. К работе научно-исследовательского семинара привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики.

3. Реализуемые компетенции

В результате прохождения научно-исследовательского семинара студент должен приобрести следующие компетенции: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении научно-исследовательского семинара
1.	ПК – 1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	Знать основные правила юридической техники. Уметь правильно применять правила юридической техники. Владеть технологиями применения правил юридической техники; методиками выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
2.	ПК – 2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и	Знать содержание норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основные виды, их значение в правовом регулировании; формы реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, виды нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядок их вступления в силу; особенности норм гражданского и арбитражного процессуального права. Уметь давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты,

		процессуального права в профессиональной деятельности	их юридическую силу. Владеть техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
3.	ПК – 3	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основные способы их обеспечения; содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Уметь выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Владеть технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
4.	ПК – 4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Знать сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Уметь определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Владеть методикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
5.	ПК – 5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать основные методики профилактики, и предупреждения правонарушений, способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Владеть методикой применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
6.	ПК – 6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Знать нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Владеть технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения.
7.	ПК – 7	способность квалифицированно толковать нормативные	Знать основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Уметь определять виды и способы толкования различных

		правовые акты	нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Владеть техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
8.	ПК – 8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Знать правила составления заключений и методику консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способы юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. Уметь составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. Владеть методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
9.	ПК – 9	способность принимать оптимальные управленческие решения	Знать формы управленческих решений. Уметь использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Владеть навыками управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
10	ПК – 10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Знать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Уметь анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Владеть навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
11	ПК– 11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и арбитражного процесса	Знать способы составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемы анализа научной и иной информации по теме исследования. Уметь анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. Владеть техникой анализа научной и иной информации

			по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования.
12	ПК – 12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Знать современные образовательные технологии в области юриспруденции; основные психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Уметь воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Владеть знанием правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучными и специальными методами познания; современными образовательными технологиями для передачи знаний в области юриспруденции; эффективными психолого-педагогическими методами.
13	ПК – 13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	Знать психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Уметь формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Владеть современными образовательными технологиями.
14	ПК – 14	способность организовывать и проводить педагогические исследования	Знать приемы анализа информации по теме исследования. Уметь анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Владеть техникой анализа соответствующей информации по теме исследования
15	ПК – 15	способность эффективно осуществлять правовое воспитание	Знать основные формы и методы правового воспитания. Уметь воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. Владеть эффективными психолого-педагогическими методами.

4. Трудоемкость
научно – исследовательского семинара

Объем трудоемкости: 6 зачетных единиц, (ЗФО : 216 часов, в том числе конт. 14, 4 ч. (из них *лекционных 2 ч., практических 12 ч., иной контактной работы 0,4 ч.*), 201,6 ч. СР

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		**14,4**			-	
лекции		**2**		2	-	-
семинар		**12**		8	-	4
Иная контактная работа:		**0,4**		0,2		0,2
					-	-
					-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		**201,6**		100	-	101,6
Общая трудоемкость	**Час.**	**216**			-	-
	В том числе контактная работа	**14,4**			-	-
	Зач. ед.	**6**		-	-	-

5. Этапы, структура и содержание научно-исследовательского семинара

5.1 Этапы научно-исследовательского семинара

1) планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
2) обсуждение плана магистерской диссертации;
3) обсуждение промежуточных результатов работы над магистерской диссертацией;
4) корректировка плана магистерской диссертации;
5) освоение методик научного исследования

5.2 Структура научно-исследовательского семинара

	Наименование раздела	Всего часов	лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа студентов
1	Актуальные направления научных исследований в сфере гражданского и арбитражного процесса	36	2	2	32
2	Правила выбора темы магистерской диссертации, определение ее актуальности, целей и задач исследования	34		2	32
3	Методология научного исследования	34		2	32
4	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных	34		2	32

	по теме магистерской диссертации				
5	Этапы работы над магистерской диссертацией	34		2	32
6	Апробация результатов научного исследования	43,6		2	41,6
	Всего	**215,6**	**2**	**12**	**201,6**

5.3 Содержание разделов научно-исследовательского семинара

Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Актуальные направления научных исследований в сфере гражданского и арбитражного процесса	1. 1. Актуальные направления научных исследований в гражданском процессе 2. 2. Актуальные направления научных исследований в арбитражном процессе	Лекционный диалог

Занятия семинарского типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Актуальные направления научных исследований в сфере гражданского и арбитражного процесса	1. Актуальные направления научных исследований в гражданском процессе 2. Актуальные направления научных исследований в арбитражном процессе	опрос
2	Правила выбора темы магистерской диссертации, определение ее актуальности, целей и задач исследования	1. Связь темы магистерской диссертации с фундаментальными и прикладными проблемами в гражданском процессе и арбитражном процессе 2. Обоснование актуальности выбора тема магистерской диссертации 3. Правила формулирования целей и задач научного исследования	опрос
3	Методология научного исследования	1. Виды и применение общенаучных методов в научных исследования 2. Применение естественнонаучных методов в исследованиях по праву 3. Применение специальных методов, характерных для юридической науки	опрос

		4. Правила работы с научной литературой	
4	Особенности сбора эмпирического материала для магистерского диссертационного исследования	1. Порядок сбора судебной практики для написания магистерской диссертации 2. Правила сбора статистических данных для написания магистерской диссертации	опрос
5.	Этапы работы над магистерской диссертацией	1. Последовательность написания структурных частей диссертации 2. Правила написания введения магистерской диссертации 3. Подготовка основного текста магистерской диссертации 4. Написание заключения магистерской диссертации 5. Оформление списка используемых источников	опрос
6	Апробация результатов научного исследования	1. Виды научных конференций и их значение для апробации результатов исследования 2. Подготовка выступлений на научные конференции 3. Методология подготовки научных публикаций 4. Правила оформления научных публикаций	опрос

6. **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по НИС**

№	Вид срс	Перечень учебно-методического обеспечения НИС по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Написание курсовой работы, магистерской диссертации	Методические указания по написанию курсовой работы, дипломной работы, магистерской диссертации. Краснодар, КубГУ, 2016
2.	Подготовка рефератов и эссе	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 28 марта 2018 г., протокол № 7
3.	Подготовка рефератов, эссе, контрольных работ для лиц с нарушением зрения	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 28 марта 2018 г., протокол № 7

7. Оценочные средства контроля освоения компетенций в ходе научно-исследовательского семинара

7.1 **Форма контроля-** дифференцированный зачет

7.2 Оценочный лист сформированности компетенций по научно-исследовательскому семинару

Код компетенции и ее наименование	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**
ПК – 1 способность разрабатывать нормативные правовые акты	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью
ПК – 2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью
ПК – 3 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью

материального и процессуального права в профессиональной деятельности				
ПК – 4 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью
ПК – 5 способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью
ПК – 6 способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью
ПК – 7 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью
ПК – 8 способность принимать участие в проведении юридической	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью

экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности				
ПК – 9 способность принимать оптимальные управленческие решения	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью
ПК – 10 способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью
ПК– 11 способность квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и арбитражного	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью

процесса				
ПК – 12 способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью
ПК – 13 способность управлять самостоятельной работой обучающихся	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью
ПК – 14 способность организовывать и проводить педагогические исследования	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью

ПК – 15 способность эффективно осуществлять правовое воспитание	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована в целом	Компетенция сформирована полностью

7.2 **Контрольные вопросы к зачету по научно-исследовательскому семинару**

1. Актуальные направления научных исследований в науке гражданского и арбитражного процесса
2. Связь темы магистерской диссертации с фундаментальными и прикладными проблемами гражданского и арбитражного процесса
3. Обоснование актуальности выбора тема магистерской диссертации
4. Правила формулирования целей и задач научного исследования
5. Виды и применение общенаучных методов в научных исследования
6. Применение естественнонаучных методов в исследованиях по праву
7. Применение специальных методов, характерных для юридической науки
8. Правила работы с научной литературой
9. Порядок сбора судебной практики для написания магистерской диссертации
10. Правила сбора статистических данных для написания магистерской диссертации
11. Последовательность написания структурных частей диссертации
12. Правила написания введения магистерской диссертации
13. Подготовка основного текста магистерской диссертации
14. Написание заключения магистерской диссертации
15. Оформление списка используемых источников

16. Виды научных конференций и их значение для апробации результатов исследования
17. Подготовка выступлений на научные конференции
18. Методология подготовки научных публикаций
19. Правила оформления научных публикаций

7.3 Структура оценивания научно-исследовательского семинара

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Актуальные направления научных исследований в сфере гражданского и арбитражного процесса	Пк1-пк10	Вопросы для устного опроса по теме 1	Вопрос на зачете 1-2
2	Правила выбора темы магистерской диссертации, определение ее актуальности, целей и задач исследования	Пк-11-пк-15	Вопросы для устного опроса по теме 2	Вопрос на зачете 3-6
3	Методология научного исследования	Пк-11-пк-15	Вопросы для устного опроса по теме 3	Вопрос на зачете 7-10
4	Особенности сбора эмпирического материала для магистерского диссертационного исследования	Пк-11-пк-15	Вопросы для устного опроса по теме 4	Вопрос на зачете 11-12
5	Этапы работы над магистерской диссертацией	Пк-11-15	Вопросы для устного опроса по теме 5	Вопрос на зачете 12-16
6	Апробация результатов научного исследования	Пк-11-пк-15	Вопросы для устного опроса по теме 6	Вопрос на зачете 17-19

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы научно-исследовательского семинара

а) нормативные правовые акты

1 Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2 Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/

3 Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/

4 Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/

5 Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6510/

6 Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/

7 Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/

8 Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/

9 Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/

б) основная литература:

1. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М., 2014. - 960 с. Электронный ресурс https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450563&sr=1

2. Арбитражный процесс : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий, О.В. Исаенкова и др. ; ред. Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01923-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114724

3. Гражданский процесс : учебник / под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - (Duralex, sedlex). http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014

в) дополнительная литература:

1 Алиев, Т.Т. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / Т.Т. Алиев. - Москва : Проспект, 2017. - 124 с. - ISBN 978-5-392-21783-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469729

2 Гражданский процесс : учебник / С.А. Алешукина, Н.А. Антонова, А.В. Афтахова и др. ; ред. Л.В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2016. - 412 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19676-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444345.

3 Корякин, В.М. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / В.М. Корякин. - Москва : Проспект, 2016. - 126 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19311-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444360

4 Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 2. Источники гражданского процессуального права. - 349 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24602-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469703

5 Постановления Европейского Суда по правам человека, использованные в постановлениях и обзорах Верховного Суда Российской Федерации (2010–2015 гг.) : учебно-практическое пособие / сост. и пер. В.С. Ламбина, Т.Н. Мартынова, О.Ю. Журид ; под общ. ред. В.С. Ламбиной. - Москва : Статут, 2016. - 224 с. - ISBN 978-5-8354-1284-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452703

г) периодические издания:

1 «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РОССИЙСКОГО ПРАВА»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=11962
2 «ВЕСТНИК МОСКОВСКОГО УНИВЕРСИТЕТА МВД РОССИИ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9318
3 «LEXRUSSICA»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7579
4 «ОБЩЕСТВО И ПРАВО»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25801
5 «ЮРИСТЪ – ПРАВОВЕДЪ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9307

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

9 **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по семинару**

9.1 Перечень информационных технологий

– Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
– Использование электронных презентаций при проведении занятий.

9.2 Перечень необходимого программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней

		локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО,

		эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к

		документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
3.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
4.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KaspersкyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

9.3 Перечень информационных справочных систем

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа

2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18по 31.12.18 С 20.01.18 по19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение семинара и оснащенность
1	Лекционные занятия	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки.

		Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2	Семинарские занятия	Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 03а, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 06, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 010, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 012, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12 (учебный зал судебных заседаний), оснащенная мебелью, с использованием которой происходит имитация судебного заседания, флаг РФ, герб РФ. Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором,

		принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью.
3	Лабораторный практикум	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 03а, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 06, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 010, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 012, оснащённая доской, учебной мебелью . Аудитория 12 (учебный зал судебных заседаний), оснащенная мебелью, с использованием которой происходит имитация судебного заседания, флаг РФ, герб РФ.
4	Курсовое проектирование	не предусмотрено
5	Групповые и индивидуальные консультации	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. ауд. 03, ауд. 03а, ауд. 06, ауд. 07, ауд. 08, ауд. 09, ауд. 010 ауд., 012, оборудованные учебной мебелью.
6	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 03а, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 06, оснащённая доской, учебной мебелью Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 010, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 011, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 012, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью,

		учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
7	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры гражданского процесса и международного права (ауд. 06, 07, 08, 011).

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

_____ Иванов А.Г.
подпись

«01» _____ 2016 г.

М3.П.01(П) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация (степень) выпускника: магистр
Форма обучения: заочная

Краснодар 2016

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Программу составили

Потапенко С.В., заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права, д.ю.н., проф. _____

Малиновский О.Н., доцент, к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса и международного права _____

Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 июня 2016 г.

Заведующий кафедрой
Потапенко С.В., д.ю.н., проф. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета, протокол № 16 от 15 июня 2016 г.

Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л., д.ю.н., проф. _____

Рецензенты:

Беспалов А.В., председатель Прикубанского районного суда г. Краснодара, кандидат юридических наук.

Курганский М.Г., председатель Курганинского районного суда Краснодарского края, кандидат юридических наук.

1. Цели производственной практики

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической деятельности. При этом приоритетной целью является получение профессиональных умений и опыта правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности.

.

2. Задачи производственной практики

Основными задачами производственной практики являются: приобретение конкретных практических знаний и навыков в области права; расширение и укрепление знаний, полученных при теоретическом изучении дисциплин; обретение навыков и умений самостоятельной работы. Производственная практика прививает навыки правового мышления, способствует интеллектуальному развитию магистрантов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности.

В процессе прохождения производственной практики магистранты должны проверить, систематизировать и закрепить свои знания, полученные в процессе изучения различных дисциплин магистерской программы, а также собрать эмпирический материал для магистерской диссертации.

Прохождение производственной практики направлено на формирование у магистрантов способности разрабатывать нормативные правовые акты; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; формирование готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; способности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; способности выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; способностью принимать оптимальные управленческие решения); способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности; способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права.

3. Место производственной практики в структуре ООП магистратуры

Производственная практика относится к базовой части Блока «Практики».

Производственная практика является составной частью основной образовательной программы. В ходе прохождения производственной практики магистранты приобретают знания, умения и навыки прикладного характера в рамках направления 40.04.01 «Юриспруденция.

Производственная практика базируется на освоении дисциплин: «Философия права», «Проблемы теории государства и права», «Сравнительное правоведение», «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы гражданского процессуального права», «Современные проблемы арбитражного

процесса», «Гражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства», «Представительство в гражданском и арбитражном процессе» и др.

Требования к входным знаниям и умениям магистрантов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП: магистрант должен знать основные закономерности функционирования и развития государства и права; основные элементы системы права; основные средства правового регулирования и реализации права; основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни.

Производственная практика предшествует педагогической практике и научно - исследовательской работе.

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Производственная практика проводится в соответствии с приказом ректора о прохождении практики.

Производственную практику магистранты проходят в судах общей юрисдикции и арбитражных Краснодарского края, а также в организациях, связанных с судебным представительством в судах. Продолжительность практики устанавливается согласно учебным планам, утвержденным ректором вуза. Производственная практика может проходить в юридической клинике юридического факультета КубГУ.

Производственная практика осуществляется в соответствии с утвержденным учебным планом по магистерской программе «Гражданский процесс, арбитражный процесс» и реализуется в двух формах: посредством производственной практики в соответствующем ведомстве или организации юридического консультирования в течение восьми недель.

В период ее прохождения магистранты закрепляют знания, полученные в процессе обучения, вырабатывают, систематизируют и закрепляют навыки, методы, приемы практической работы, умения ее правильной организации, развивают творческий подход к самостоятельному решению выявленных проблем.

В период юридического консультирования магистранты на базе Юридической клиники факультета формируют и развивают такие профессиональные компетенции, как закрепление способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Производственная практика магистрантов проводится под руководством наиболее опытных преподавателей кафедры и руководителей практики базовых организаций, с которыми у юридического факультета заключены соответствующие договоры. В качестве баз практики в таких случаях традиционно выступают суды общей юрисдикции и арбитражные суды, а также иные организации, связанные с судебным представительством.

Производственная практика осуществляется в форме участия практиканта под руководством руководителей практики в деятельности профильных органов и организаций, в которые магистрант направляется на практику для ознакомления с деятельностью данных организаций, или отдельных их подразделений, их структурой, функциями и задачами, связанными с юридической деятельностью, нормативно-правовой базой, на основе которой они функционируют, особенностью организации документооборота, порядком оформления юридической деятельности органа или организации. Магистрант в ходе практики может привлекаться к составлению проектов юридических документов, посещает вместе с руководителем практики от организации судебные процессы, участвует в качестве наблюдателя в иных юридических процедурах, фиксируя их результаты в документации практики.

Общее руководство практикой осуществляет деканат юридического факультета.

В соответствии с приказом ректора студенты-практиканты закрепляются за преподавателями - руководителями практики, которые осуществляют непосредственное руководство производственной практикой.

По месту прохождения практики руководство обеспечивают судьи, руководители юридических служб организаций, органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, представители иных профильных органов.

Для прохождения практики магистрант должен получить направление факультета.

Преподаватель - руководитель практики обязан:

- провести инструктаж магистрантов о порядке прохождения практики; представить магистрантов ответственному за практику должностному лицу по месту ее прохождения и ознакомить его с основными требованиями программы;
- осуществлять систематический контроль за прохождением магистрантами практики в соответствии с требованиями программы;
- по окончании практики принять у магистрантов защиту практики и оценить ее;
- после защиты представить в деканат факультета ведомости с результатами защиты практики, предложения и замечания по организации и прохождению практики.

В ходе практики практикант выполняет временные (разовые) и постоянные задания, самостоятельно изучает документацию и нормативно-правовые акты, касающиеся деятельности организации.

До начала практики магистранты должны ознакомиться с целями и задачами практики, получить необходимую учебно-методическую документацию.

В ходе прохождения производственной практики магистранты должны:

- получить навыки верного толкования и применения законов и других нормативных правовых актов;
- ознакомиться с практической деятельностью органа (организации), а также с соответствующими юридическими документами;
- овладеть техникой составления процессуальных документов;
- научиться устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных;
- освоить механизм принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав;
- приобрести навыки самостоятельной работы и практического применения полученных знаний.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие компетенции: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК – 1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	Знать основные правила юридической техники. Уметь правильно применять правила юридической техники. Владеть технологиями применения правил юридической техники; методиками выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законода-

			тельного устранения.
2.	ПК – 2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать содержание норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основные виды, их значение в правовом регулировании; формы реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, виды нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядок их вступления в силу; особенности норм гражданского и арбитражного процессуального права. Уметь давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. Владеть техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
3.	ПК – 3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знать содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основные способы их обеспечения; содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Уметь выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Владеть технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
4.	ПК – 4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Знать сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Уметь определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Владеть методикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
5.	ПК – 5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать основные методики профилактики, и предупреждения правонарушений, способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Владеть методикой применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технология-

			ми применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
6.	ПК – 6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Знать нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Владеть технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения.
7.	ПК – 7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знать основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Уметь определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Владеть техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
8.	ПК – 8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Знать правила составления заключений и методику консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способы юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. Уметь составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. Владеть методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
9.	ПК – 9	способность принимать оптимальные управленческие решения	Знать формы управленческих решений. Уметь использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Владеть навыками управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
10	ПК – 10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Знать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Уметь анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Владеть навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.

11	ПК– 11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и арбитражного процесса	Знать способы составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемы анализа научной и иной информации по теме исследования. Уметь анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. Владеть техникой анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования.

6. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 324 часа (9 з.е.).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		**1,5**				1,5
Иная контактная работа:						
Самостоятельная работа, в том числе:		**322,5**				322,5
Контроль:						
					-	-
Общая трудоемкость	**Час.**	**324**			-	
	В том числе контактная работа	**1,5**			-	-
	Зач. ед.	**9**		-	-	-

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
Экспериментальный (производственный) этап			
2.	Прибытие на практику и согласование подразделения базы практики. Организация рабочего места, знакомство с коллективом. Изучение правил внутрен-	Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда и пожарной безопасности. Ознакомление с организацией. Изучение документации.	1 день

	него трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда и пожарной безопасности. Изучение документации. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	Внесение соответствующих записей в дневник практики.	
3.	Работа на рабочем месте. Ознакомление с организацией, её организационно- функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы.	Ознакомление с организацией, её организационно- функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-ая неделя практики
4.	Работа на рабочем месте. Ознакомление с инновационными технологиями и их внедрением в организации. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Ознакомление с инновационными технологиями и их внедрением в организации. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
5.	Работа на рабочем месте. Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики	Обработка и анализ полученного материала. Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	3-ая неделя практики
6.	Работа на рабочем месте. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Приобретение практических навыков работы с документами. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	4-ая неделя практики
7.	Работа на рабочем месте. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Самостоятельное составление проектов документов. Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	5 -6- ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
8.	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по производственной практике, написание отчета	Формирование пакета документов по производственной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по резуль-	6 -ая неделя практики

		татам прохождения практики.	
9.	Защита производственной практики, в том числе с использованием презентации	Представление отчета и пакета документов по результатам производственной практики. Защита производственной практики, в том числе с использованием презентации.	6 -ая неделя практики

Во время прохождения практики магистрантов закрепляют за руководителями-практиками. Календарный план-график прохождения практики разрабатывается индивидуально для каждого магистранта.

Магистранты выполняют задания в соответствии со своими обязанностями и изучают основные вопросы по программе практики, а также вопросы, связанные с темой магистерской диссертации.

При прохождении практики магистрант, как правило, закрепляется за тем подразделением органа или организации, специфика деятельности которого соответствует избранной тематике магистерской диссертации. .

После ознакомления с целями и задачами практики, изучения необходимой учебно-методической документации и получения соответствующего инструктажа о порядке прохождения практики магистранты должны ознакомиться с основными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность органа или организации (места прохождения практики). Кроме того, до начала практики магистрантам рекомендуется самостоятельно изучить структуру, статистические данные, иные сведения о деятельности данной организации, для чего использовать её официальные сайты, учебно-методические пособия, научные публикации и иные источники информации.

Перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе практики

Общие вопросы действующего законодательства:

- изучение нормативных документов (Законов Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации, Постановлений Правительства Российской Федерации, ведомственных нормативных актов);
- изучение основных законодательных и иных нормативных актов, которыми руководствуются в своей деятельности соответствующие организации;
- сбор, анализ и систематизация нормативно-правовых актов, статистических данных и других материалов.

Общие вопросы деятельности органа или организации в целом или их подразделения:

- структура, функции, задачи и полномочия органа или организации;
- организация правовой и кадровой работы органа или организации;
- работа с обращениями граждан, участие в рассмотрении заявлений, предложений и жалоб, поступивших в процессе прохождения практики;
- анализ наиболее характерных примеров и ситуаций, принятых решений;
- разработка служебных документов, обобщение материалов, подготовка справок;
- составление проектов процессуальных документов.

Требования, предъявляемые к магистрантам в период прохождения практики

При прохождении практики магистранты должны:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка и требования иных локальных нормативных правовых актов, действующих в органах и организациях, где проходит практика;
- строго соблюдать правила техники безопасности;

- быть вежливым, внимательным в общении с сотрудниками организации и гражданами;
- выполнять учебно-методические указания, предусмотренные настоящей программой;
- вести дневник практики, в котором необходимо ежедневно регистрировать содержание проделанной работы;
- выполнять задания руководителя практики;
- по окончании практики подготовить и сдать отчёт и другие документы руководителю практики:

в) процессуальные и иные документы, самостоятельно подготовленные студентом за время прохождения практики.

Практика в судах общей юрисдикции

В суде общей юрисдикции магистрант должен ознакомиться с организацией делопроизводства, общим порядком работы суда, распределением основных обязанностей между сотрудниками суда (порядок оформления поступающих дел, назначение их к слушанию, своевременная отправка дел в вышестоящий суд, контроль за исполнительным производством, учёт и хранение дел и т.д.).

Магистрант знакомится с работой секретаря судебного заседания (вызов участников процесса и свидетелей, подготовка списков дел, назначенных к рассмотрению, проверка явки лиц, которые вызывались в судебное заседание и отметка на повестках времени их нахождения в суде, оформление протокола судебного заседания), выполняет по поручению судьи отдельные действия.

При прохождении практики непосредственно у федерального судьи магистрант изучает общий порядок и организацию его работы, присутствует на судебных заседаниях, составляет по поручению судьи проекты процессуальных документов. Основное внимание должно быть уделено рассмотрению и разрешению дел, применению судом норм материального и процессуального права, судебной практике по конкретным категориям дел.

Магистрант должен ознакомиться с наиболее часто рассматриваемыми категориями дел, мотивировкой правовых позиций. Целесообразно обобщать практику по наиболее спорным, проблемным вопросам, представляющим теоретический и практический интерес.

При прохождении практики следует обращать внимание на соблюдение судами процессуального законодательства, отмечать наиболее типичные ошибки.

Судья вправе давать персональное задание каждому студенту-практиканту перед судебным заседанием или другим мероприятием, а затем подвести итоги его выполнения.

Магистрант может участвовать по поручению судьи в других мероприятиях.

Следует обратить внимание на основные тенденции апелляционного, кассационного и надзорного производства: на каком основании наиболее часто отменяются и изменяются судебные решения в апелляционном, кассационном порядке и порядке надзора и т.п.

Необходимо установить, какие трудности возникают при применении действующего законодательства; имеются ли в нём "пробелы", как они восполняются, какие нормы действующего законодательства, по мнению практических работников, нуждаются в совершенствовании и т.п. Выводы и предложения практических работников следует учитывать при написании отчёта о практике для того, чтобы связь между юридической теорией и практикой была более действенной.

Практика в арбитражных судах

Практика в арбитражном суде начинается с ознакомления со структурой арбитражных судов, их целями и задачами, с нормативными актами, определяющими правовое положение арбитражных судов и порядок их работы.

Магистрант изучает порядок и условия рассмотрения дел, присутствует на судебных заседаниях.

При прохождении практики в арбитражном суде практиканту следует обратить внимание на особенности положения арбитражных судов как органов по рассмотрению хозяйственных споров; на формы и методы, применяемые арбитражным судом к нарушителям договорной и финансовой дисциплины; на средства, находящиеся в распоряжении арбитражных судов, по укреплению самостоятельности предприятий и организаций, обеспечению их прав и законных интересов.

Практика в иных органах и организациях

За период прохождения практики магистрант должен ознакомиться:

- с основными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность организации;
- с основными целями и задачами деятельности, назначением организации, в которой проходит практика;
- с их структурой, организацией работы по юридическим направлениям деятельности;
- с должностными обязанностями и организацией труда работников по осуществлению юридической деятельности в организации;
- с основными формами документального отражения юридически значимых решений.

Магистрант должен самостоятельно составить проекты документов по аналогии с теми, с которыми знакомился в процессе практики, исключая из них индивидуализирующую информацию, распространение которой не допускается в соответствии с законом. При этом проект документа должен отражать сущность, юридическую квалификацию, правовое решение юридически значимой ситуации. Исключенные данные можно заменить примерными обозначениями.

При этом практиканту рекомендуется присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур, знакомиться с юридической документацией организации, учиться самостоятельно составлять проекты юридических документов, просить руководителя практики разъяснить возникающие в ходе практики вопросы, занимать активную позицию, стараясь получить наиболее полное представление о юридических направлениях деятельности учреждения, организации.

7. Формы отчетности производственной практики

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

В качестве основной формы отчетности по производственной практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчетные материалы по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 1).

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, быть заверен подписью руководителя практики от организации и печатью.

В дневник ежедневно записываются сведения о выполненной магистрантом работе, изученных им документах, об участии магистранта в мероприятиях организационно-технического характера.

2. Отчет по практике (Приложение 2).

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;

– текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

К отчету прилагаются:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Оценочный лист (Приложение 4)

Процессуальные и иные документы, самостоятельно подготовленные студентом за время прохождения практики.

Характеристика

При подведении итогов производственной практики принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуального задания обучающегося в процессе прохождения практики.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике

При проведении производственной практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках» и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9 . Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на производственной практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении производственной практики по получению умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики;

3. методические разработки для магистрантов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа магистрантов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ и обработку информации, полученной при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

В целях обеспечения организации самостоятельной работы магистранта в период практики непосредственно перед направлением по месту практики деканат руководитель магистерской программы обеспечивают проведение организационного собрания магистрантов, где знакомит их с целями, задачами и содержанием практики, формулирует задания практики, разъясняет формы и виды отчетности, дает иные рекомендации по прохождению практики; магистранты получают доступ ко всей необходимой для прохождения практики и оформления её результатов документации в электронном виде.

Общие рекомендации магистрантам по прохождению производственной практики:

При прохождении практики магистранты должны:

- Изучить предоставленную учебно-методическую документацию по практике.
- Находясь по месту практики, выполнять правила внутреннего трудового распорядка, действующего в организациях, где проходит практика;
- строго соблюдать правила техники безопасности;
- быть вежливым, внимательным в общении с сотрудниками и гражданами-посетителями;
- выполнять учебно-методические рекомендации, предусмотренные настоящей программой;
- вести дневник практики, в котором ежедневно регистрировать содержание проделанной работы;
- выполнять задания руководителя практики от организации;
- при возможности собирать копии документов, фиксирующих результаты юридической деятельности;
- уяснить суть юридических действий, при производстве которых они присутствовали, и должным образом отразить их в дневнике практики;
- самостоятельно составлять проекты юридических документов по аналогии с теми, с которыми они имели возможность ознакомиться, при необходимости консультируясь с руководителем практики от организации.

По окончании практики в установленный кафедрой срок отчитаться о прохождении практики руководителю практики от кафедры, подготовить и сдать отчет и другие документы практики на кафедру.

При возникновении затруднений в процессе практики магистрант должен обратиться к руководителю практики от кафедры и получить необходимые разъяснения.

По результатам практики магистрант должен:

1. Составить отчет о прохождении практики, составленный магистрантом и удостоверенный его подписью. В нем необходимо отразить:

- место и время прохождения практики;
- в каком конкретно органе, его подразделении он походил практику, сроки прохождения;
- какова структура этого органа, назначение и функции его подразделений, отделов, должностных лиц;
- с организацией работы каких органов, должностных лиц он познакомился;
- какие нормативно-правовые акты он изучил; при каких действиях присутствовал;
- какие поручения выполнял;
- описание выполненной работы с указанием объема этой работы;
- анализ наиболее сложных и интересных дел, изученных студентом на практике;
- указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики;
- изложение споров, сложных юридических вопросов, возникших по конкретным делам, и варианты их решения;
- основанные на нормативных материалах замечания по тем или иным документам, с которыми магистрант знакомился во время практики.

В отчете магистрант должен указать, как проходила практика, какую она ему принесла пользу в усвоении теоретического материала, какую помощь оказывали руководители практики.

Отчет должен отражать отношение магистранта к изученным материалам той деятельности, с которой он знакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики.

В заключительной части отчета в краткой форме должны быть изложены основные результаты практики, а также замечания по организации проведения практики и предложения по их устранению.

Во время защиты отчета магистрант должен уметь анализировать те или иные действия и решения, указать, при каком условии они являются законными, обоснованными.

К отчету прилагаются: копии документов, фиксирующих те или иные виды юридической деятельности организации, где проходила практика, или самостоятельно составленные магистрантом образцы юридической документации, с которой он знакомился.

Руководитель практики от организации по окончании практики составляет характеристику, в которой отражаются отношение магистранта к практике, соблюдение им трудовой дисциплины, приобретенные знания и навыки, а также пригодность к самостоятельной работе.

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационные собрания с уча-	ПК–1	Записи в	Прохождение инструк-

	стием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.	ПК – 2 ПК – 3	дневнике. Записи в журнале инструктажа.	тажа по технике безопасности. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Экспериментальный (производственный) этап			
2	Прибытие на практику и согласование подразделения базы практики. Организация рабочего места, знакомство с коллективом. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда и пожарной безопасности. Изучение документации. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3	Записи в дневнике. Устный опрос.	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, с требованиями охраны труда и пожарной безопасности, с организацией. Изучение документации. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
3	Работа на рабочем месте. Ознакомление с организацией, её организационно- функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы.	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3 ПК – 4 ПК – 5 ПК – 6 ПК – 7 ПК – 8 ПК – 9 ПК – 10 ПК – 11 ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	Записи в дневнике. Проверка выполнения работы. Устный опрос	Ознакомление с организацией, её организационно- функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
4	Работа на рабочем месте. Ознакомление с инновационными технологиями и их внедрением в организации. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3 ПК – 4 ПК – 5 ПК – 6 ПК – 7 ПК – 8 ПК – 9 ПК – 10 ПК – 11 ПК-12; ПК-13; ПК-14;	Записи в дневнике Собеседование, проверка выполнения работы	Ознакомление с инновационными технологиями и их внедрением в организации. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Дневник практики. Раздел отчета по практике.

		ПК-15		
5	Работа на рабочем месте. Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3 ПК – 4 ПК – 5 ПК – 6 ПК – 7 ПК – 8 ПК – 9 ПК – 10 ПК – 11 ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	Записи в дневнике. Проверка проектов лекционных, практических и семинарских. Проверка выполнения работы.	Приобретение практических навыков работы с документами. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
6	Работа на рабочем месте. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3 ПК – 4 ПК – 5 ПК – 6 ПК – 7 ПК – 8 ПК – 9 ПК – 10 ПК – 11	Записи в дневнике. Проверка выполнения работы. Собеседование.	Приобретение практических навыков работы с документами. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.
7	Работа на рабочем месте. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3 ПК – 4 ПК – 5 ПК – 6 ПК – 7 ПК – 8 ПК – 9	Записи в дневнике. Проверка выполнения работы. Собеседова-	Приобретение практических навыков самостоятельного составления проектов документов. Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ по-

		ПК – 10 ПК – 11 ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	ние.	лученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.
	Подготовка отчета по практике			
8	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по производственной практике, написание отчета.	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3 ПК – 4 ПК – 5 ПК – 6 ПК – 7 ПК – 8 ПК – 9 ПК – 10 ПК – 11 ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	Проверка оформления отчетных материалов	Формирование пакета документов по производственной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики. Отчет.
9	Защита производственной практики.		Проверка содержания отчетных материалов	Представление отчета и пакета документов по результатам практики. Защита производственной практики.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика магистранта). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК–1	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах юридической техники. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядке их вступления в силу;

			особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
		ПК – 3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематическое применение

			навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
		ПК – 8	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способах юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о формах управленческих решений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать методы управления, организовывать ра-

			боту исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК–1	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах юридической техники. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую

			силу. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
		ПК – 3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы зна-

			ния о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
		ПК – 8	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способах юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о формах управленческих решений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы при-

			менение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК–1	Сформированные систематические знания об основных правилах юридической техники. Сформированное умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. Успешное и систематическое применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Сформированные систематические знания о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. Сформированное умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. Успешное и систематическое навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
		ПК – 3	Сформированные систематические знания о содержании по-

			нятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Сформированное умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Успешное и систематическое применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Сформированные систематические знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Сформированное умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Успешное и систематическое применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Сформированные систематические знания об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. Сформированное умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Успешное и систематическое применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Сформированные систематические знания о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. Сформированное умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Успешное и систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Сформированные систематические знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Сформированное умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области

			гражданского и арбитражного процесса. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
		ПК – 8	Сформированные систематические знания о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способах юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. Сформированное умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. Успешное и систематическое применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Сформированные систематические знания о формах управленческих решений. Сформированное умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Успешное и систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Сформированные систематические знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. Сформированное умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Успешное и систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Сформированные систематические знания о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования. Сформированное умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. Успешное и систематическое применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области

			гражданского и арбитражного процесса, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

Формой аттестации по практике является дифференцированная оценка.

Для допуска к защите практики магистрант обязан в установленные учебным планом сроки представить руководителю практики от кафедры необходимые документы: характеристику, дневник прохождения практики, отчет магистранта по практике, материалы, прилагаемые к отчету.

При отсутствии хотя бы одного из перечисленных документов практика не засчитывается.

На основании доклада магистранта и представленных документов руководитель практики от кафедры решает вопрос об оценке практики магистранта.

На защите могут присутствовать представители и руководители от баз (организаций) практики.

Студенты, не сдавшие в установленные сроки материалы по практике и не прошедшие аттестацию, считаются имеющими академическую задолженность.

Результаты защиты практики отражаются в зачетной книжке и ведомости.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) нормативные правовые акты

1 Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2 Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/

3 Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/

4 Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/

5 Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6510/

6 Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/

7 Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/

8 Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/

9 Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/

б) основная литература:

1. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М., 2014. - 960 с. Электронный ресурс https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450563&sr=1

2. Арбитражный процесс : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий, О.В. Исаенкова и др. ; ред. Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01923-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114724

3. Гражданский процесс : учебник / под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - (Duralex, sedlex). http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014

в) дополнительная литература:

1 Алиев, Т.Т. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / Т.Т. Алиев. - Москва : Проспект, 2017. - 124 с. - ISBN 978-5-392-21783-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469729

2 Гражданский процесс : учебник / С.А. Алешукина, Н.А. Антонова, А.В. Афтахова и др. ; ред. Л.В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2016. - 412 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19676-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444345.

3 Корякин, В.М. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / В.М. Корякин. - Москва : Проспект, 2016. - 126 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19311-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444360

4 Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 2. Источники гражданского процессуального права. - 349 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24602-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469703

5 Постановления Европейского Суда по правам человека, использованные в постановлениях и обзорах Верховного Суда Российской Федерации (2010–2015 гг.) : учебно-практическое пособие / сост. и пер. В.С. Ламбина, Т.Н. Мартынова, О.Ю. Журид ; под общ. ред. В.С. Ламбиной. - Москва : Статут, 2016. - 224 с. - ISBN 978-5-8354-1284-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452703

г) периодические издания:

1 «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РОССИЙСКОГО ПРАВА»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=11962
2 «ВЕСТНИК МОСКОВСКОГО УНИВЕРСИТЕТА МВД РОССИИ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9318
3 «LEXRUSSICA»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7579
4 «ОБЩЕСТВО И ПРАВО»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25801
5 «ЮРИСТЪ – ПРАВОВЕДЪ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9307

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал // http://www.edu.ru/.

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от факультета, последний выдает обучающимся на организационном собрании по практике перечень основной и дополнительной

литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики. Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от организации, куда направляется обучающийся для прохождения практики.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Высшие органы государственной власти РФ

1. Президент Российской Федерации http://president.kremlin.ru/
2. Правительство Российской Федерации http://www.government.ru/
3. Государственная Дума http://www.duma.gov.ru/

Федеральные органы исполнительной власти

4. Министерство внутренних дел Российской Федерации http://www.mvdinform.ru
5. Министерство юстиции Российской Федерации http://www.minjust.ru
6. Федеральная служба безопасности Российской Федерации http://www.fsb.ru/ http://www.fsb.gov.ru/
7. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека http://www.rospotrebnadzor.ru
8. Федеральное агентство по образованию http://www.ed.gov.ru
9. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации http://www.economy.gov.ru
10. Федеральная антимонопольная служба http://www.fas.gov.ru/
11. Федеральная налоговая служба http://www.nalog.ru/ 58

Судебная власть

12. Конституционный суд Российской Федерации http://www.ksrf.ru/
13. Верховный Суд Российской Федерации http://www.supcourt.ru/

Правовые базы

15. Гарант http://www.garant.ru/
16. Кодекс http://www.kodeks.ru/
17. Консультант плюс http://www.consultant.ru/
18. Референт http://www.referent.ru/
19. Система http://www.systema.ru/
20. ЮСИС http://www.intralex.ru/

Газеты и журналы

21. Российская газета http://www.rg.ru/
22. Журнал российского права http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine_russian_pravo/

Другие сайты широкой тематики

23. Юридическая Россия http://law.edu.ru
24. Официальная Россия http://www.gov.ru/
25. Электронная Россия http://government.e-rus.ru
26. Центр стратегических разработок http://www.csr.ru/
27. Портал «Право» http://www.pravo.ru

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время производственной практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13. 1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом

		• Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддер-

		живать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
2.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
3.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18по 31.12.18

	ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 20.01.18 по19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики

Перед началом производственной практики в организации магистрантам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем магистрант составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

Организация практики на всех этапах должна способствовать достижению установленных целей, быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Организация производственной практики магистрантов осуществляется деканатом, руководителем магистерской программы, кафедрой, руководителями практики.

Ответственность за организацию и проведение производственной практики несут руководители магистерских программ. Руководитель практики определяется приказом о направлении на практику в соответствии с распределением объема учебной нагрузки.

До начала практики руководитель магистерской программы и руководители производственной практики проводят организационные собрания с магистрантами. На собрании обсуждаются следующие вопросы: цель и задачи практики; время и место проведения практики; порядок получения направления на практику; содержание программы практики; назначение дневника и порядок его заполнения; права и обязанности магистранта-практиканта; требования к отчету по практике; порядок проведения зачета по практике.

Магистранты направляются на практику приказом ректора КубГУ на основании представления декана юридического факультета. Приказ о направлении на практику должен быть подготовлен не позднее, чем за неделю до начала практики.

Декан юридического факультета осуществляет общий контроль за организацией и прохождением практики магистрантами юридического факультета и подведением итогов практики.

Кафедра: обеспечивают разработку индивидуальных заданий; обсуждает и утверждает на своих заседаниях отчеты руководителей практики о прохождении магистрантами практики; вносит предложения по совершенствованию организации производственной практики магистрантов.

Руководитель магистерской программы: проводит организационные собрания с магистрантами до начала практики; осуществляет контроль за организацией и прохождением практики магистрантов; осуществляет контроль за методическим обеспечением практики; обеспечивает высокое качество прохождения практики магистрантами и строгое соответствие её содержания основной образовательной программе и программе практики.

Непосредственное руководство производственной практикой осуществляет руководитель практики. Руководство практикой включается в учебную нагрузку преподавателя.

Руководитель практики: осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием; разрабатывает тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов по теме магистерской диссертации; рассматривает отчеты магистрантов по итогам прохождения практики; представляет руководителю магистерской программы отчет о проведении практики с предложениями и замечаниями по совершенствованию организации практики.

Магистрант при прохождении практики обязан: своевременно приступить к практике; добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями; нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

По результатам освоения программы практики магистранты предоставляют на кафедру гражданского процесса и международного права письменный отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами.

Итоги практики обсуждаются на заседаниях кафедры, на заседаниях деканата и Совета юридического факультета.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитории для проведения организационных собраний по практике (лекционные аудитории)	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационно-

		го оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.
2.	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория 07. Мебель, в том числе шкафы с рабочими программами дисциплин кафедры, фондами оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры, другими учебными и учебно-методическими материалами; мониторы, системные блоки, колонки компьютерные, ксерокс, сканер; Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. ауд. 03, ауд. 03а, ауд. 06, ауд. 08, ауд. 09, ауд. 010 ауд., 012, оборудованные учебной мебелью.
3.	Аудитории для самостоятельной работы	Библиотека; методический кабинет кафедры гражданского процесса и международного права (ауд. 07), кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (08, 011).
4.	Компьютерный класс №1	Аудитория № 408, 13 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант», проектор и экран на штативе для демонстрации мультимедиа, кондиционер, учебная мебель.
5.	Компьютерный класс № 2	Аудитория № 409, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант» кондиционер, учебная мебель, стенд «Внутреннее строение ПК».
6.	Аудитории для проведения защиты отчетов по практике	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского

		края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.

Приложения

Приложение 1

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского процесса и международного права

ДНЕВНИК

производственной практики

Магистранта___ курса ЗФО_____ фамилия, инициалы

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Преподаватель-руководитель практики
должность, учёная степень,
учёное звание _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)
Руководитель практики от организации_____
(подпись, дата)

Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с _____201_ г. по_____201_ г.

Краснодар 201_

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя практики, печать организации

Руководитель практики (от организации)

должность _____ фамилия, инициалы
(подпись)

Дата
Печать организации

Приложение 2

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского процесса и международного права

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

в период с _____201_ г. по _____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

Магистранта _____курса ЗФО

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс»

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____

Подпись руководителя практики

«____» _____

(дата)

Краснодар 201_

Приложение № 3

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского процесса и международного права

Руководитель магистерской программы
«Гражданский процесс, арбитражный
процесс», заведующий кафедрой
доктор юридических наук, профессор

_____ С.В. Потапенко
(подпись)

«___» _____ 201_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Магистрант _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки – 40.04.01 Юриспруденция.
Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».
Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики: с_____201__ г.

Цель производственной практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

– способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

– способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

– готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

– способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонару-

шения и преступления (ПК-4);

– способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

– способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

– способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

– способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

– способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

– способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

– способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения производственной практики

1.Ознакомиться с программой практики.
2. Прибыть на практику, познакомиться с коллективом, изучить правила внутреннего трудового распорядка, ознакомиться с требованиями охраны труда и пожарной безопасности, изучить документацию, уточнить индивидуальное задание с руководителем-практиком.
3. Ознакомиться с организацией, её организационно- функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы.
4. Ознакомиться с инновационными технологиями и их внедрением в организации.
5. Собрать, изучить и систематизировать нормативно-правовой материал.
6. Собрать, изучить и систематизировать материалы судебной практики.
7. Собрать, изучить и систематизировать статистический материал.
8. Составить проекты документов.
9. Сформировать пакет документов по производственной практике, написать отчет. Подготовить презентацию.

План-график выполнения работ

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Организационное собрание. Ознакомление с программой практики. Инструктаж по технике безопасности.	1 день
2	Прибытие на практику и согласование подразделения базы практики. Организация рабочего места, знакомство с коллективом. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда и	1 день

	пожарной безопасности. Изучение документации. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	
3	Ознакомление с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	1-ая неделя практики
4	Ознакомление с инновационными технологиями и их внедрением в организации. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	2-ая неделя практики
5	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики	3-ая неделя практики
6	Приобретение практических навыков работы с документами. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	4-ая неделя практики
7	Самостоятельное составление проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	5 -6- ая неделя практики
8	Формирование пакета документов по производственной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики. Подготовка презентации.	6 - ая неделя практики
9	Защита производственной практики.	6 -ая неделя практики

Руководитель практики
должность _____ фамилия, инициалы
подпись

Ознакомлен: _____ _____
подпись магистранта *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.

Индивидуальное задание
согласовано
Руководитель практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение № 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Ф.И.О. магистранта

_____

Курс _____ЗФО

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);				
2.	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);				
3.	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);				
4.	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);				
5.	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);				
6.	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);				
7.	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);				
8.	способность принимать участие в проведении юридиче-				

	ской экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);				
9.	способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);				
10.	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);				
11.	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);				

Руководитель практики _____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«01» 04 2016 г.

М3.П.02(П) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация (степень) выпускника: магистр
Форма обучения: заочная

Краснодар 2016

Рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Программу составили

Потапенко С.В., заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права, д.ю.н., проф. _____

Малиновский О.Н., доцент, к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса и международного права _____

Рабочая программа педагогической практики утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 июня 2016 г.

Заведующий кафедрой
Потапенко С.В., д.ю.н., проф. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета, протокол № 16 от 15 июня 2016 г.

Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л., д.ю.н., проф. _____

Рецензенты:

Беспалов А.В., председатель Прикубанского районного суда г. Краснодара, кандидат юридических наук.

Курганский М.Г., председатель Курганинского районного суда Краснодарского края, кандидат юридических наук.

1. Цели педагогической практики

Основная цель педагогической практики заключается в формировании у магистрантов навыков и умений педагогической деятельности и использования их в дальнейшей профессиональной деятельности.

Целями педагогической практики являются освоение магистрантами основ педагогической и учебно-методической работы в ФГБОУ ВО «КубГУ», овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий и подготовки проектов учебно-методических материалов по дисциплинам кафедры гражданского процесса и международного права, получение новых знаний о средствах обеспечения реализации образовательных стандартов, о видах профессиональной педагогической деятельности, о видах нагрузки преподавателей. В рамках практики магистранты приобретают навыки педагога, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

2. Задачи педагогической практики

- овладение необходимыми педагогическими навыками для работы в учебных заведениях;
- овладение методическими приемами проведения лекционных, практических и семинарских занятий;
- ознакомление с использованием современных образовательных технологий высшей школы;
- развитие индивидуальных и формирование личностных качеств педагога и оратора, а именно: умения проявлять профессиональную индивидуальность, педагогическое творчество, реализовывать педагогическое общение, четко формулировать цели и задачи, ясно доносить свои научные мысли до аудитории различной степени подготовки.

Прохождение педагогической практики направлено на формирование у магистрантов способности преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; способности управлять самостоятельной работой обучающихся; способности организовывать и проводить педагогические исследования; способности эффективно осуществлять правовое воспитание.

3. Место педагогической практики в структуре ООП

Педагогическая практика относится к базовой части Блока 2 «Практики».

Магистранты проходят педагогическую практику на 2 курсе магистратуры после освоения дисциплин базового цикла и части дисциплин профессионального цикла ООП. Для прохождения педагогической практики необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоении дисциплин ООП подготовки бакалавра юриспруденции, а также компетенции, формируемые при освоения дисциплин базового цикла ООП подготовки магистра юриспруденции.

Педагогическая практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Философия права», «Тенденции развития отечественной и мировой юридической науки», «Методология науки гражданского процесса», «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы гражданского процессуального права» «Современные проблемы арбитражного процесса» и др.

Педагогическая практика предшествует научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации.

4. Тип (форма) и способ проведения педагогической практики

Тип педагогической практики: практика по получению профессиональных педагогических знаний, умений, навыков и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения педагогической практики: стационарная, выездная.

Педагогическая практика магистрантов организуется на кафедре гражданского процесса и международного права. При наличии мотивированных аргументов и соответствующих сопроводительных документов (личного заявления магистранта, гарантийного письма, в котором выражается согласие принять магистранта на практику), магистранты могут пройти практику в других образовательных учреждениях высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края и в других субъектах Российской Федерации.

В период практики магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах применительно к учебному процессу. Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения педагогической практики магистрант должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК – 12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Знать современные образовательные технологии в области юриспруденции; основные психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Уметь воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Владеть знанием правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучными и специальными методами познания; современными образовательными технологиями для передачи знаний в области юриспруденции; эффективными психолого-педагогическими методами.
2.	ПК – 13	способность управлять самостоятельной работой	Знать психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов,

		обучающихся	правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Уметь формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Владеть современными образовательными технологиями.
3.	ПК – 14	способность организовывать и проводить педагогические исследования	Знать приемы анализа информации по теме исследования. Уметь анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Владеть техникой анализа соответствующей информации по теме исследования
4.	ПК – 15	способность эффективно осуществлять правовое воспитание	Знать основные формы и методы правового воспитания. Уметь воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. Владеть эффективными психолого-педагогическими методами.

6. Структура и содержание педагогической практики

Объем педагогической практики составляет 3 з. е., 108 часов. Продолжительность педагогической практики 2 недели.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		**0,5**				0,5
Иная контактная работа:						
Самостоятельная работа, в том числе:		**107,5**				107,5
Контроль:						
Общая трудоемкость	**Час.**	**108**				
	В том числе контактная работа	**0,5**				
	Зач. ед.	**3**		-		

Содержание разделов программы педагогической практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Организационные собрания с	Ознакомление с целями, задачами,	1 день

	участием руководителей практики. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуальных заданий. Инструктаж по технике безопасности.	содержанием и организационными формами педагогической практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	
Экспериментальный этап			
2.	Изучение правил внутреннего трудового распорядка.	Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1 день
3.	Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-ая неделя практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Ознакомление с текущими учебно-методическими задачами кафедры. Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Ознакомление с текущими учебно-методическими задачами кафедры. Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-ая неделя практики
5.	Подготовка проектов планов проведения практических и семинарских занятий. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Приобретение практических навыков составления учебно-методических материалов. Самостоятельная разработка проектов планов проведения практических и семинарских занятий. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
6.	Подготовка проектов кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач.	Приобретение практических навыков составления учебно-методических материалов. Самостоятельная разработка проектов кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
7.	Подготовка проектов	Приобретение практических навыков	2-ая

	контрольно- измерительных материалов: фондов оценочных средств, тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля.	составления учебно-методических материалов. Самостоятельная разработка проектов контрольно-измерительных материалов: фондов оценочных средств, тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	неделя практики
8.	Посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями вуза и магистрантами в рамках педагогической практики, и составление конспекта и отчета-рецензии на занятия. Знакомство с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс.	Изучение методики проведения занятий. Посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями вуза и магистрантами в рамках педагогической практики, и составление конспекта и отчета-рецензии на занятия. Знакомство с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
9.	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по педагогической практике, написание отчета	Формирование пакета документов по педагогической практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики.	2-ая неделя практики
10.	Защита педагогической практики, в том числе с использованием презентации	Представление отчета и пакета документов по результатам педагогической практики. Защита педагогической практики, в том числе с использованием презентации.	2-ая неделя практики

Продолжительность каждого вида работ уточняется магистрантом совместно с руководителем практики.

По итогам педагогической практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Содержание педагогической практики магистрантов не ограничивается непосредственной аудиторной деятельностью (самостоятельное проведение практических занятий, семинаров, чтение пробных лекций по предложенной тематике и др.). Предполагается совместная работа практиканта с профессорско-преподавательским составом кафедры гражданского процесса и международного права по решению текущих учебно-методических задач, знакомство с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс.

Индивидуальное задание прохождения педагогической практики должно быть обусловлено целями и задачами педагогической практики и соответствовать трудоемкости педагогической практики, определенной учебным планом подготовки магистров по соответствующим направлениям и программам. Общее руководство и контроль за

выполнением задания осуществляется руководителем магистерской программы, который определяет задачи по самостоятельной работе магистрантов в период педагогической практики, оказывает консультационную помощь; утверждает индивидуальное задание педагогической практики магистрантов; проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы педагогической практики.

7. Формы отчетности педагогической практики

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

В качестве основной формы отчетности по педагогической практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчетные материалы по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 1).

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, быть заверен подписью руководителя практики.

В дневник ежедневно записываются сведения о выполненной магистрантом работе, изученных им документах, об участии магистранта в мероприятиях организационно-технического характера.

2. Отчет по практике (Приложение 2).

Требования к отчету: титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями; нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной; текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

К отчету прилагаются:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Оценочный лист (Приложение 4)

При подведении итогов педагогической практики принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуального задания я в процессе прохождения практики.

Результаты защиты отчетов по педагогической практике оформляются ведомостью и выставляются в зачетную книжку обучающегося.

8. Образовательные технологии, используемые на педагогической практике

При проведении педагогической практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, заседаниях кафедры и т.п.); вербально-коммуникационные технологии; наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного преподавателя); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих преподавателей); информационно-коммуникационные технологии

(информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в КубГУ, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в КубГУ, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; консультации ведущих преподавателей КубГУ по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на педагогической практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении педагогической практики по получению умений и опыта профессиональной педагогической деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики магистрантом;
3. методические разработки для магистрантов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности.

Самостоятельная работа магистрантов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы;

– анализ и обработку информации, полученной при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности;

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике

Форма контроля педагогической практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			

1.	Организационные собрания с участием руководителей практики. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуальных заданий. Инструктаж по технике безопасности.	ПК – 12	Записи в дневнике. Записи в журнале инструктажа.	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Экспериментальный этап			
2	Изучение правил внутреннего трудового распорядка.	ПК – 12	Записи в дневнике Устный опрос	Изучение правил внутреннего распорядка. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
3	Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Записи в дневнике. Проверка выполнения работы. Устный опрос	Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
4	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Ознакомление с текущими учебно-методическими задачами кафедры. Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Записи в дневнике Собеседование, проверка выполнения работы	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией, текущими учебно-методическими задачами кафедры, методическим обеспечением учебного процесса кафедры. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
5	Подготовка проектов планов проведения практических и семинарских занятий. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Записи в дневнике. Проверка планов практических и семинарских занятий. Проверка выполнения работы.	Приобретение практических навыков составления учебно-методических материалов. Разработка проектов планов проведения практических и семинарских занятий. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
6	Подготовка проектов кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач.	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Записи в дневнике. Проверка выполнения работы.	Приобретение практических навыков составления учебно-методических материалов. Разработка проектов кейсов, презентаций, деловых

			Собеседование.	ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
7	Подготовка проектов контрольно- измерительных материалов: фондов оценочных средств, тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля.	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Записи в дневнике. Проверка выполнения работы. Собеседование.	Приобретение практических навыков составления учебно-методических материалов. Разработка проектов контрольно- измерительных материалов: фондов оценочных средств, тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
8	Посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями вуза и магистрантами в рамках педагогической практики, и составление конспекта и отчета-рецензии на занятия. Ознакомление с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс.	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Записи в дневнике. Проверка выполнения работы. Собеседование.	Изучение методики проведения занятий. Посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями вуза и магистрантами в рамках педагогической практики, и составление конспекта и отчета-рецензии на занятия. Ознакомление с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Подготовка отчета по практике			
9	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по педагогической практике, написание отчета	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Проверка оформления отчетных материалов	Формирование пакета документов по педагогической практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики. Отчет.
10	Защита педагогической практики, в том числе с использованием презентации		Проверка содержания отчетных материалов	Представление отчета и пакета документов по результатам педагогической практики. Защита производственной практики, в том числе с использованием презентации.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчетных материалов . Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК – 12	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но не систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Общие, но не структурированные знания Неполные представления о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но не систематическое применение

			навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
5	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК – 12	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы

			применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК – 12	Сформированные систематические знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Успешное и систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Сформированные систематические знания о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Успешное и систематическое применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Сформированные систематические знания о приемах анализа информации по теме исследования. Сформированное умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Сформированные систематические знания об основных формах и методах правового воспитания. Сформированное умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. Успешное и систематическое применение навыков владения

			техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения педагогической практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

а) нормативные правовые акты

1 Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от

30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2 Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/

3 Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/

4 Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/

5 Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6510/

6 Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/

7 Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/

8 Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/

9 Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/

б) основная литература:

1. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М., 2014. - 960 с. Электронный ресурс https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450563&sr=1

2. Арбитражный процесс : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий, О.В. Исаенкова и др. ; ред. Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01923-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114724

3. Гражданский процесс : учебник / под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - (Duralex, sedlex). http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014

в) дополнительная литература:

1 Алиев, Т.Т. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / Т.Т. Алиев. - Москва : Проспект, 2017. - 124 с. - ISBN 978-5-392-21783-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469729

2 Гражданский процесс : учебник / С.А. Алешукина, Н.А. Антонова, А.В. Афтахова и др. ; ред. Л.В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2016. - 412 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19676-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444345.

3 Корякин, В.М. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / В.М. Корякин. - Москва : Проспект, 2016. - 126 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19311-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444360

4 Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 2. Источники гражданского процессуального права. - 349 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24602-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469703

5 Постановления Европейского Суда по правам человека, использованные в постановлениях и обзорах Верховного Суда Российской Федерации (2010–2015 гг.) : учебно-практическое пособие / сост. и пер. В.С. Ламбина, Т.Н. Мартынова, О.Ю. Журид ; под общ. ред. В.С. Ламбиной. - Москва : Статут, 2016. - 224 с. - ISBN 978-5-8354-1284-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452703

г) периодические издания:

1 «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РОССИЙСКОГО ПРАВА»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=11962
2 «ВЕСТНИК МОСКОВСКОГО УНИВЕРСИТЕТА МВД РОССИИ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9318
3 «LEXRUSSICA»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7579
4 «ОБЩЕСТВО И ПРАВО»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25801
5 «ЮРИСТЪ – ПРАВОВЕДЪ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9307

Для освоения программы практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения педагогической практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал // http://www.edu.ru/.

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от факультета, последний выдает обучающимся на организационном собрании по практике перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики. Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от организации, куда направляется обучающийся для прохождения практики.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Высшие органы государственной власти РФ

1. Президент Российской Федерации http://president.kremlin.ru/
2. Правительство Российской Федерации http://www.government.ru/
3. Государственная Дума http://www.duma.gov.ru/

Федеральные органы исполнительной власти

4. Министерство внутренних дел Российской Федерации http://www.mvdinform.ru
5. Министерство юстиции Российской Федерации http://www.minjust.ru
6. Федеральная служба безопасности Российской Федерации
http://www.fsb.ru/ http://www.fsb.gov.ru/

7. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека http://www.rospotrebnadzor.ru
8. Федеральное агентство по образованию http://www.ed.gov.ru
9.Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации http://www.economy.gov.ru
10. Федеральная антимонопольная служба http://www.fas.gov.ru/
11. Федеральная налоговая служба http://www.nalog.ru/ 58

Судебная власть

12. Конституционный суд Российской Федерации http://www.ksrf.ru/
13. Верховный Суд Российской Федерации http://www.supcourt.ru/

Правовые базы

15. Гарант http://www.garant.ru/
16. Кодекс http://www.kodeks.ru/
17. Консультант плюс http://www.consultant.ru/
18. Референт http://www.referent.ru/
19. Система http://www.systema.ru/
20. ЮСИС http://www.intralex.ru/

Газеты и журналы

21. Российская газета http://www.rg.ru/
22.Журнал российского права
http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine_russian_pravo/

Другие сайты широкой тематики

23. Юридическая Россия http://law.edu.ru
24. Официальная Россия http://www.gov.ru/
25.Электронная Россия http://government.e-rus.ru
26. Центр стратегических разработок http://www.csr.ru/
27. Портал «Право» http://www.pravo.ru

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по педагогической практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации педагогической практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время педагогической практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13. 1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного

		обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения

		пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями

		и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
3.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление неисключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
4.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational

		Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18по 31.12.18 С 20.01.18 по19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению педагогической практики

Организация педагогической практики на всех этапах должна способствовать достижению установленных целей, быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Организация педагогической практики магистрантов юридического факультета осуществляется деканатом, руководителем магистерской программы, кафедрами факультета, руководителями практики.

Содержание практики определяется индивидуальным заданием, которое утверждается руководителем магистерской программы.

Ответственность за организацию и проведение педагогической практики несут руководители магистерских программ. Руководитель практики определяется приказом о направлении на практику в соответствии с распределением объема учебной нагрузки.

До начала практики руководитель магистерской программы и руководители педагогической практики проводят организационные собрания с магистрантами. На собрании обсуждаются следующие вопросы:

цель и задачи практики; время и место проведения практики; содержание программы практики; назначение дневника и порядок его заполнения; права и обязанности магистранта-практиканта; требования к отчету по практике; порядок проведения защиты практики.

Магистранты направляются на практику приказом ректора КубГУ на основании представления декана юридического факультета. Приказ о направлении на практику должен быть подготовлен не позднее, чем за неделю до начала практики.

Декан юридического факультета осуществляет общий контроль за организацией и прохождением практики магистрантами юридического факультета и подведением итогов практики.

Кафедра: обеспечивает разработку индивидуальных заданий; обсуждает и утверждает на своих заседаниях отчеты руководителей практики о прохождении магистрантами практики; вносит предложения по совершенствованию организации педагогической практики магистрантов.

Руководитель магистерской программы: проводит организационные собрания с магистрантами до начала практики; обеспечивает высокое качество прохождения практики магистрантами и строгое соответствие её содержания основной образовательной программе и программе практики.

Непосредственное руководство педагогической практикой осуществляет руководитель практики. Руководство практикой включается в учебную нагрузку преподавателя.

Руководитель практики: осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием; разрабатывает индивидуальные задания и оказывает методическую помощь магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов по теме магистерской диссертации; рассматривает отчеты магистрантов по итогам прохождения практики; представляет руководителю магистерской программы отчет о проведении практики с предложениями и замечаниями по совершенствованию организации практики.

Магистрант при прохождении практики обязан:
своевременно приступить к практике; добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием; нести ответственность за выполненную работу и ее результаты; представить письменный отчет о прохождении практики; своевременно представить руководителю практики письменный отчет.

Подведение итогов практики

По всем видам практики предусмотрена дифференцированная форма аттестации (зачет с оценкой).

По результатам освоения программы педагогической практики магистранты предоставляют на кафедру гражданского процесса и международного права письменный отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами.

Отчёт выполняется в соответствии с программой практики и оформляется в соответствии с установленными требованиями. В состав отчета могут входить следующие материалы:

- полный текст лекции, содержание практических и семинарских занятий;
- план и описание интерактивного занятия;
- отзыв-рецензия на лекции ведущих ученых и педагогов высшей школы, магистрантов, проводимых в рамках педагогической практики;
- проекты подготовленных учебно-методических материалов (кейсов, деловых ситуаций, задач, презентаций и т.д.);
- проекты подготовленных контрольно-измерительных материалов: тестов, экзаменационных заданий, тем курсовых и дипломных проектов и других.

Итоги практики обсуждаются на заседаниях кафедры, на заседаниях деканата и Совета юридического факультета.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение педагогической практики

Для полноценного прохождения педагогической практики в распоряжение магистрантов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитории для проведения организационных собраний по практике (лекционные аудитории)	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.
2.	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория 07. Мебель, в том числе шкафы с рабочими программами дисциплин кафедры, фондами оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры, другими учебными и учебно-методическими материалами; мониторы, системные блоки, колонки компьютерные, ксерокс, сканер; Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.

		ауд. 03, ауд. 03а, ауд. 06, ауд. 08, ауд. 09, ауд. 010 ауд., 012, оборудованные учебной мебелью.
3.	Аудитории для самостоятельной работы	Библиотека; методический кабинет кафедры гражданского процесса и международного права (ауд. 07), кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (08, 011).
4.	Компьютерный класс №1	Аудитория № 408, 13 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант», проектор и экран на штативе для демонстрации мультимедиа, кондиционер, учебная мебель.
5.	Компьютерный класс № 2	Аудитория № 409, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант» кондиционер, учебная мебель, стенд «Внутреннее строение ПК».
6.	Аудитории для проведения защиты отчетов по практике	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского процесса и международного права

ДНЕВНИК

педагогической практики

Магистранта___ курса ЗФО _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс»

Преподаватель-руководитель практики
должность, учёная степень,
учёное звание _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)
Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с _____201_ г. по_____201_ г.

Краснодар 201_

Дата	Выполненная работа	Подпись руководителя практики

Руководитель практики

Должность, ученая степень, ученое звание _____ фамилия, инициалы
(подпись)

_____201__ г.
Дата

Приложение № 2

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского процесса и международного права

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

в период с _____201_ г. по _____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

Магистранта _____курса ЗФО
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс»

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____

Подпись руководителя практики

«____» _____

(дата)

Краснодар 201_

Приложение № 3

Образец оформления индивидуального задания

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

Руководитель магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс», заведующий кафедрой
доктор юридических наук, профессор
_____ С.В. Потапенко
(подпись)

«___» _____ 201__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистрант

_____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки – 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с_____ по_____201__ г.

Цель педагогической практики – формирование у магистрантов навыков и умений педагогического мастерства и использования этих навыков и умений в дальнейшей профессиональной деятельности, а также формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК – 12);
- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК – 13);
- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК – 14);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК – 15);

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения педагогической практики

1. Ознакомиться с государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки 40.03.01 Юриспруденция, 40.04.01 Юриспруденция, специальностям 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, 40.05.02 Правоохранительная деятельность.

2. Ознакомиться с документами по организации учебного процесса, действующими в КубГУ.

3. Ознакомиться с рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ.

4. Ознакомиться с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс.

5. Ознакомиться с текущими учебно-методическими задачами кафедры.

6. Ознакомиться с методическим обеспечением учебного процесса кафедры.

7. Подготовить план-конспект семинарского занятия.

8. Подготовить материалы для семинарского занятия.

9. Принять участие в проведении занятия по дисциплинам кафедры.

10. Подготовить проект контрольно-измерительных материалов.

11. Подготовить пакет документов и презентацию по педагогической практике.

План-график выполнения работ

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Организационное собрание. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуальных заданий. Инструктаж по технике безопасности.	1-й день практики
2	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Ознакомление с государственными образовательными стандартами и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	1-ая неделя практики
3	Ознакомление с текущими учебно-методическими задачами кафедры. Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	1-ая неделя практики
4	Подготовка проектов планов проведения семинарских	1-ая неделя

	занятий. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	практики
5	Подготовка проектов кейсов, презентаций, деловых игр, материалов для семинарских занятий, составление задач.	1-ая неделя практики
6	Участие в проведении занятия по дисциплинам кафедры .	2-ая неделя практики
7	Знакомство с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс.	2-ая неделя практики
8	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по педагогической практике, написание отчета, подготовка презентации.	2-ая неделя практики
9	Защита педагогической практики с использованием презентации.	2-ая неделя практики

Руководитель практики
должность _____ фамилия, инициалы
подпись
Ознакомлен _____ _____
подпись магистранта *расшифровка подписи*
«____» _____ 20___г.

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения педагогической практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Ф.И.О. магистранта

_____

Курс _____ЗФО

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
2.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
3.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
4.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
5.	Оценка трудовой дисциплины				
6.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

№	Сформированные в результате педагогической практики компетенции (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК – 12)				

2.	способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК – 13)				
3.	способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК – 14)				
4.	способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК – 15)				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение 5

Содержание плана-конспекта семинарского занятия, проводимого магистрантом по дисциплине магистерской программы

1. Тема семинарского занятия.
2. Цели, задачи и план семинарского занятия.
3. Место данной темы в системе изучаемого курса.
4. Определение связи теоретического материала с практической деятельностью будущего специалиста.
5. Раскрытие основных вопросов семинарского занятия.
6. 3 тестовых задания по каждому вопросу семинарского занятия.
7. Использование наглядности (по возможности при поддержке технических средств). Оформляется приложением к плану-конспекту схем, таблиц.
8. Контрольные вопросы к теме семинарского занятия.
9. Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы тематики семинарского занятия.
10. Основная и дополнительная литература к семинарскому занятию.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«01» 04 2016 г.

М3.У.01(У) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация (степень) выпускника: магистр
Форма обучения: заочная

Краснодар 2016

Рабочая программа научно-исследовательской практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Программу составили

Потапенко С.В., заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права, д.ю.н., проф. _____

Малиновский О.Н., доцент, к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса и международного права _____

Рабочая программа научно-исследовательской практики утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 июня 2016 г.

Заведующий кафедрой
Потапенко С.В., д.ю.н., проф. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета, протокол № 16 от 15 июня 2016 г.

Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л., д.ю.н., проф. _____

Рецензенты:

Курганский М.Г., председатель Курганинского районного суда Краснодарского края, кандидат юридических наук.

Артамкина Е.В., судья арбитражного суда Северо-Кавказского округа

1. Цели научно-исследовательской практики

Основными целями научно-исследовательской практики являются:

– всесторонняя подготовка магистранта к научно-исследовательской работе в области юриспруденции;

– развитие практических навыков самостоятельной профессиональной, научно-исследовательской работы;

– получение необходимого информационного материала для написания магистерской диссертации.

2. Задачи научно-исследовательской практики

В результате прохождения практики магистрант должен:

– ознакомиться с различными этапами научно-исследовательской работы;

– овладеть навыками самостоятельного планирования, проведения научных исследований и реализации творческих профессиональных задач;

– уметь формулировать и решать задачи, возникающие в ходе исследовательской и практической деятельности и требующие профессиональных знаний в области юриспруденции;

– приобрести умение выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

– уметь обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных профессиональной литературы, периодики, экспертных заключений;

– вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

– представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов, статей;

– овладеть методами презентации научных результатов с привлечением современных технических средств;

– овладеть методологией и методикой научно-исследовательской работы разработки программ исследования и инструментария сбора и обработки получаемого эмпирического материала;

– овладеть навыками использования современных информационных технологий в юриспруденции;

– приобрести умения и навыки в получения, обработки, хранения и распространения научной правовой информации, в том числе содержащейся в автоматизированных информационно-поисковых системах.

В процессе прохождения практики магистрант приобретает опыт сбора и обработки практического материала, показывает способность критически оценить теоретические положения и действующее законодательство. Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения.

Прохождение научно-исследовательской практики направлено на формирование у магистрантов способности разрабатывать нормативные правовые акты; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; при-

нимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; принимать оптимальные управленческие решения; квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и арбитражного процесса; воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности; управлять самостоятельной работой обучающихся; преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; организовывать и проводить педагогические исследования; эффективно осуществлять правовое воспитание.

3. Место научно-исследовательской практики в структуре ООП

Научно-исследовательская практика относится к базовой части Блока «Практики».

Магистранты проходят научно-исследовательскую практику на 1 курсе магистратуры после освоения дисциплин базового цикла и части дисциплин профессионального цикла ООП. Для прохождения научно-исследовательской практики необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра юриспруденции, а также компетенции, формируемые при освоения дисциплин базового цикла ООП подготовки магистра юриспруденции.

Научно-исследовательская практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Философия права», «Проблемы теории государства и права», «Сравнительное правоведение», «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы гражданского процессуального права», «Современные проблемы арбитражного процесса» и др.

Научно-исследовательская практика предшествует производственной практике, педагогической практике и научно-исследовательской работе.

4. Тип (форма) и способ проведения научно-исследовательской практики

Тип научно-исследовательской практики: практика по подготовке магистранта к научно-исследовательской работе в области юриспруденции, способствующая приобретению и развитию практических навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Основными принципами проведения научно-исследовательской практики магистрантов являются: сочетание знаний магистрантов с их практическими навыками; интеграция теоретической и профессионально-практической деятельности магистрантов; интеграция учебной и научно-исследовательской деятельности магистрантов.

Способ проведения научно-исследовательской практики: стационарная, выездная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении научно-исследовательской практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие компетенции: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК – 1	способность разрабатывать норма-	Знать основные правила юридической техники. Уметь правильно применять правила юридической тех-

		тивные правовые акты	ники. Владеть технологиями применения правил юридической техники; методиками выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
2.	ПК – 2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать содержание норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основные виды, их значение в правовом регулировании; формы реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, виды нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядок их вступления в силу; особенности норм гражданского и арбитражного процессуального права. Уметь давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. Владеть техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
3.	ПК – 3	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основные способы их обеспечения; содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Уметь выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Владеть технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
4.	ПК – 4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Знать сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Уметь определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Владеть методикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
5.	ПК – 5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять	Знать основные методики профилактики, и предупреждения правонарушений, способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные

		причины и условия, способствующие их совершению	способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Владеть методикой применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
6.	ПК – 6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Знать нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Владеть технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения.
7.	ПК – 7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знать основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Уметь определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Владеть техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
8.	ПК – 8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Знать правила составления заключений и методику консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способы юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. Уметь составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. Владеть методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
9.	ПК – 9	способность принимать оптимальные управленческие решения	Знать формы управленческих решений. Уметь использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Владеть навыками управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
10	ПК – 10	способность воспринимать, анализировать и реализо-	Знать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Уметь анализировать и реализовывать управленческие ин-

		вывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	новации в профессиональной деятельности. Владеть навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
11	ПК– 11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и арбитражного процесса	Знать способы составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемы анализа научной и иной информации по теме исследования. Уметь анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. Владеть техникой анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования.
12	ПК – 12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Знать современные образовательные технологии в области юриспруденции; основные психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Уметь воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Владеть знанием правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучными и специальными методами познания; современными образовательными технологиями для передачи знаний в области юриспруденции; эффективными психолого-педагогическими методами.
13	ПК – 13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	Знать психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Уметь формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Владеть современными образовательными технологиями.
14	ПК – 14	способность организовывать и проводить педагогические исследования	Знать приемы анализа информации по теме исследования. Уметь анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Владеть техникой анализа соответствующей информации по теме исследования
15	ПК – 15	способность эффективно осуществлять право-	Знать основные формы и методы правового воспитания. Уметь воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры.

		вое воспитание	Владеть эффективными психолого-педагогическими методами.

6. Структура и содержание научно-исследовательской практики

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа, в том числе контактной работы 2 часа, 430 СРС.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		**2**		2		
Иная контактная работа:						
Самостоятельная работа, в том числе:		**430**		430		
Контроль:						
					-	-
Общая трудоемкость	**Час.**	**432**		432	-	-
	В том числе контактная работа	**3**		2	-	-
	Зач. ед.	**12**		-	-	-

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Организационные собрания с участием руководителей практики. Ознакомление с программой практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального задания.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами научно - исследовательской практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
	Экспериментальный этап		
2.	Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Изучение документации. Ознакомление с научно- исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики.	Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Изучение документации.	1 день
3.	Составление библиографического указателя по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Составление библиографического указателя по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-ая неделя практики
4.	Анализ научной и учебной литературы по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Развитие практических навыков работы с научной и учебной литературой. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Вне-	2-3-ая неделя практики

		сение соответствующих записей в дневник практики.	
5.	Анализ нормативных актов по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Развитие практических навыков работы с нормативными актами. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	3-4-ая недели практики
6.	Анализ материалов судебной практики по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Развитие практических навыков работы с материалов судебной практики. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	5-6-ая неделя практики
7.	Анализ статистических данных по теме магистерской диссертации, контент-анализ информационных ресурсов всемирной глобальной сети Интернет. Изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Развитие практических навыков работы со статистическими данными. Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации. Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	6-7-ая неделя практики
8.	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме магистерской диссертации; обобщение полученных результатов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме магистерской диссертации; обобщение полученных результатов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	7-8-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
9.	Подготовка документов по научно-исследовательской практике, написание отчета	Формирование пакета документов по научно-исследовательской практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики.	8 -ая неделя практики
10.	Защита научно - исследовательской практики, в том числе с использованием презентации	Представление отчета и пакета документов по результатам научно-исследовательской практики. Защита научно-исследовательской практики, в том числе с использованием презентации.	8 -ая неделя практики

Научно-исследовательская практика магистрантов организуется на кафедре вуза, органах и учреждениях юстиции, других правоохранительных (органы внутренних дел, прокуратуры и т.п.) и контролирующих органах, органах государственной власти и управления, судах общей юрисдикции и в арбитражных судах, в адвокатуре, нотариате, а также в других организациях (коммерческих и некоммерческих), соответствующих профилю подготовки магистрантов.

Прохождение магистрантами научно-исследовательской практики в иных организациях, в том числе по месту постоянной работы (при условии ее соответствия получаемому направлению подготовки), допускается с разрешения руководителя магистерской программы на основании заявления магистранта.

Место прохождения научно-исследовательской практики определяется научным руководителем с учетом темы магистерской диссертации.

Места для практики, исходя из условий ее прохождения группами магистрантов, подбираются, как правило, в организациях и учреждениях, расположенных в г. Краснодаре и Краснодарском крае. При наличии мотивированных аргументов и соответствующих сопроводительных документов (личного заявления магистранта, гарантийного письма из соответствующей организации, в котором выражается согласие принять магистранта на практику) допускается проведение практики в других субъектах Российской Федерации.

Сроки прохождения практики устанавливаются деканатом юридического факультета в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий год.

Научно-исследовательская практика может осуществляться путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

Во время прохождения практики магистрантов закрепляют за руководителями. Календарный план прохождения практики разрабатывается индивидуально для каждого магистранта.

Магистранты выполняют задания в соответствии со своими обязанностями и изучают основные вопросы по программе практики, а также вопросы, связанные с темой магистерской диссертации.

При прохождении практики не на базе Куб ГУ магистрант, как правило, закрепляется за тем подразделением органа или организации, специфика деятельности которого соответствует избранной тематике магистерской диссертации.

После ознакомления с целями и задачами практики, изучения необходимой учебно-методической документации и получения соответствующего инструктажа о порядке прохождения практики магистранты должны ознакомиться с основными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность органа или организации (места прохождения практики). Кроме того, до начала практики магистрантам рекомендуется самостоятельно изучить структуру, статистические данные, иные сведения о деятельности данной организации, для чего использовать их официальные сайты, учебно-методические пособия, научные публикации и иные источники информации.

7. Формы отчетности научно-исследовательской практики

Все документы практики должны быть оформлены в соответствии с образцами, прилагаемыми к настоящей программе.

В качестве основной формы отчетности по научно-исследовательской практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчетные материалы по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 1).

Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь записи о каждом дне практики, быть заверен подписью руководителя практики.

В дневник ежедневно записываются сведения о выполненной магистрантом работе, изученных им документах, об участии магистранта в мероприятиях организационно-технического характера.

2. Отчет по практике (Приложение 2).

Требования к отчету: титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями; нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной; текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

К отчету прилагаются:

Индивидуальный план прохождения практики (Приложение 3),

Оценочный лист (Приложение 4)

Характеристика

При подведении итогов научно-исследовательской практики принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуальных заданий обучающегося в процессе прохождения научно-исследовательской практики.

Результаты защиты отчетов по научно-исследовательской практике оформляются ведомостью и выставляются в зачетную книжку обучающегося.

8. Образовательные технологии, используемые на научно-исследовательской практике

При проведении научно-исследовательской практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках» и т.п.); вербально-коммуникационные технологии; наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного преподавателя); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих преподавателей); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов, составление плана и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и техно-

логий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на научно-исследовательской практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов на научно-исследовательской практике являются: учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам; нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой проходит научно-исследовательская практика; методические разработки, определяющие порядок прохождения и содержание практики; формы внутренней отчетности организации и инструкции по их заполнению.

В целях обеспечения организации самостоятельной работы магистранта в период прохождения научно-исследовательской практики: непосредственно перед направлением по месту практики деканат обеспечивает проведение организационного собрания магистрантов, где знакомит их с целями, задачами и содержанием практики, формулирует задания практики, разъясняет формы и виды отчетности, дает иные рекомендации по прохождению практики; магистранты получают доступ ко всей необходимой для прохождения практики и оформления её результатов документации в электронном виде.

Требования к организации и содержанию научно-исследовательской практики

Организация научно-исследовательской практики на всех этапах должна способствовать достижению установленных целей, быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Организация научно-исследовательской практики магистрантов юридического факультета осуществляется деканатом, руководителем магистерской программы, кафедрами факультета, руководителями практики, назначаемыми кафедрами, и руководителями практики в принимающей организации.

Содержание практики определяется индивидуальным заданием, которое разрабатывается магистрантом совместно с руководителем и утверждается руководителем магистерской программы. Задание должно быть тесно увязано с темой магистерского диссертационного исследования. Задание представляется руководителю практики, магистрант должен согласовать с ним график прохождения практики, права и обязанности, получить консультации по правилам обращения с официальными документами и технике безопасности.

Ответственность за организацию и проведение научно-исследовательской практики несут руководители магистерских программ. Руководитель практики определяется приказом о направлении на практику в соответствии с распределением объема учебной нагрузки.

До начала практики руководитель магистерской программы и руководители научно-исследовательской практики проводят организационные собрания с магистрантами. На собрании обсуждаются следующие вопросы:

- цель и задачи практики;
- время и место проведения практики;
- порядок получения направления на практику;
- содержание программы практики;
- назначение дневника и порядок его заполнения;
- права и обязанности магистранта-практиканта;
- требования к отчету по практике;
- порядок проведения защиты практики.

Магистранты направляются на практику приказом ректора КубГУна основании представления декана юридического факультета. Приказ о направлении на практику должен быть подготовлен не позднее, чем за неделю до начала практики.

Декан юридического факультета осуществляет общий контроль за организацией и прохождением практики магистрантами юридического факультета и подведением итогов практики.

Кафедра: обеспечивает разработку индивидуальных заданий прохождения практики; обсуждает и утверждает на своих заседаниях отчеты руководителей практики о прохождении магистрантами практики; вносит предложения по совершенствованию организации научно-исследовательской практики магистрантов юридического факультета.

Руководитель магистерской программы: проводит организационные собрания с магистрантами до начала практики; проводит собрания с магистрантами по вопросам прохождения научно-исследовательской практики; подбирает организации в качестве баз практики и подготавливает необходимые документы для заключения с ними договоров на проведение практики; согласовывает места прохождения магистрантами практики; согласовывает с принимающей организацией количество магистрантов, направляемых на практику, и конкретные сроки прохождения практики; устанавливает связь с руководителями практики в принимающих организациях и совместно с ними определяет пути и методы выполнения рабочей программы практики; подписывает направления на практику; осуществляет контроль за организацией и прохождением практики магистрантов; осуществляет контроль за методическим обеспечением практики; обеспечивает высокое качество прохождения практики магистрантами и строгое соответствие содержания основной образовательной программе и программе практики.

Непосредственное руководство научно-исследовательской практикой осуществляет руководитель практики. Руководство практикой включается в учебную нагрузку преподавателя.

Руководитель практики: осуществляет контроль над соблюдением сроков практики и ее содержанием; проводит работу в тесном контакте с соответствующим руководителем практики от предприятия, совместно с ним составляет индивидуальные задания на прохождение практики; разрабатывает тематику индивидуальных заданий прохождения практики и оказывает методическую помощь магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов по теме магистерской диссертации; рассматривает отчеты магистрантов по итогам прохождения научно-исследовательской практики; представляет руководителю магистерской программы отчет о проведении практики с предложениями и замечаниями по совершенствованию организации практики.

Руководитель практики в принимающей организации осуществляет непосредственное руководство практикой магистрантов, в том числе:

- организует и проводит практику в соответствии с договорами, учебным планом и рабочей программой практики;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- соблюдает согласованные с университетом календарные графики прохождения практики;
- знакомит магистрантов с правилами внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, действующими в принимающей организации;
- определяет последовательность и порядок прохождения практики;
- обеспечивает условия для выполнения магистрантами программы и индивидуального задания на прохождение практики;
- консультирует магистрантов по вопросам, ведения дневника практики и составления отчета о прохождения практики;
- заверяет своей подписью дневник практики;
- оказывает помощь в подборе материалов для магистерской диссертации;

– по окончании практики дает оценку итогам практики магистранта и составляет характеристику на него.

Магистрант при прохождении практики **обязан:**

– своевременно приступить к практике;

– добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;

– подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;

– изучить и неукоснительно соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

– нести ответственность за выполненную работу и ее результаты;

– представить письменный отчет о прохождении практики и характеристику с места практики, а при необходимости также образцы процессуальных документов с места прохождения практики;

– своевременно представить руководителю практики письменный отчет.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской практике

Форма контроля научно-исследовательской практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационные собрания с участием руководителей практики. Ознакомление с программой практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального задания.	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3	Записи в дневнике. Записи в журнале инструктажа.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами научно - исследовательской практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Экспериментальный этап			
2	Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Изучение документации. Ознакомление с научно-исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики.	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3	Записи в дневнике. Устный опрос.	Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Изучение документации. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
3	Составление библиографического указателя по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3 ПК – 4 ПК – 5 ПК – 6 ПК – 7 ПК – 8 ПК – 9	Записи в дневнике. Проверка выполнения работы. Устный опрос	Составление библиографического указателя по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Дневник практики. Раздел отчета по практике.

		ПК – 10 ПК – 11		
4	Анализ научной и учебной литературы по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	ПК–1 ПК – 2 ПК – 3 ПК – 4 ПК – 5 ПК – 6 ПК – 7 ПК – 8 ПК – 9 ПК – 10 ПК – 11	Записи в дневнике Собеседование, проверка выполнения работы	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации. Изучение и систематизация правовой, статистической, аналитической информации. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
5	Анализ нормативных актов по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.		Записи в дневнике. Проверка выполнения работы. Собеседование.	Развитие практических навыков работы с нормативными актами. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
6	Анализ материалов судебной практики по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.		Записи в дневнике. Проверка выполнения работы. Собеседование.	Развитие практических навыков работы с материалами судебной практики. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
7	Анализ статистических данных по теме магистерской диссертации, контент-анализ информационных ресурсов всемирной глобальной сети Интернет. Изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.		Записи в дневнике. Проверка выполнения работы. Собеседование.	Развитие практических навыков работы по оформлению отчетов о научно- исследовательской работе. Обработка и анализ полученного материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
8	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных		Записи в дневнике. Проверка выполне-	Систематизация обобщение научной и учебной литературы, нормативного материала, материа-

	по теме магистерской диссертации; обобщение полученных результатов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.		ния работы. Собеседование.	лов судебной практики, статистических данных; обобщение полученных результатов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики. Дневник практики. Раздел отчета по практике.
	Подготовка отчета по практике			
9	Подготовка документов по научно-исследовательской практике, написание отчета		Проверка оформления отчетных материалов	Формирование пакета документов по научно-исследовательской практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики.
10	Защита научно - исследовательской практики, в том числе с использованием презентации		Проверка содержания отчетных материалов	Представление отчета и пакета документов по результатам научно-исследовательской практики. Защита научно-исследовательской практики, в том числе с использованием презентации.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчетных документов (отчет, дневник, характеристика магистранта). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК–1	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах юридической техники. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского

			и арбитражного процесса, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
		ПК – 3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению.

			В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
		ПК – 8	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способах юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о формах управленческих решений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое

			умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.
		ПК – 12	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но не систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Общие, но не структурированные знания Неполные представления о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридиче-

			ских наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК–1	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах юридической техники. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую

			силу. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
		ПК – 3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы зна-

			ния о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
		ПК – 8	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способах юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о формах управленческих решений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы при-

			менение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.
		ПК – 12	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы уме-

			ние формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК–1	Сформированные систематические знания об основных правилах юридической техники. Сформированное умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. Успешное и систематическое применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Сформированные систематические знания о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. Сформированное умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. Успешное и систематическое навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
		ПК – 3	Сформированные систематические знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению за-

			конности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Сформированное умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Успешное и систематическое применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Сформированные систематические знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Сформированное умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Успешное и систематическое применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Сформированные систематические знания об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. Сформированное умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Успешное и систематическое применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Сформированные систематические знания о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. Сформированное умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Успешное и систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Сформированные систематические знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Сформированное умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых ак-

			тов в области гражданского и арбитражного процесса.
		ПК – 8	Сформированные систематические знания о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способах юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства. Сформированное умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. Успешное и систематическое применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Сформированные систематические знания о формах управленческих решений. Сформированное умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Успешное и систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Сформированные систематические знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. Сформированное умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Успешное и систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Сформированные систематические знания о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования. Сформированное умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. Успешное и систематическое применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского и арбитражного процесса, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.

		ПК – 12	Сформированные систематические знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Успешное и систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Сформированные систематические знания о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Успешное и систематическое применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Сформированные систематические знания о приемах анализа информации по теме исследования. Сформированное умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Сформированные систематические знания об основных формах и методах правового воспитания. Сформированное умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения научно-исследовательской практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

Для допуска к защите практики магистрант обязан в установленные учебным планом сроки представить руководителю практики от кафедры необходимые документы.

На основании доклада магистранта и представленных документов руководитель практики от кафедры решает вопрос об оценке практики магистранта.

На защите могут присутствовать представители и руководители от баз (организаций) практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики

а) нормативные правовые акты

1 Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2 Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/

3 Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/

4 Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/

5 Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6510/

6 Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/

7 Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/

8 Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/

9 Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/

б) основная литература:

1. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М., 2014. - 960 с. Электронный ресурс https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450563&sr=1

2. Арбитражный процесс : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий, О.В. Исаенкова и др. ; ред. Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01923-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114724

3. Гражданский процесс : учебник / под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - (Duralex, sedlex). http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014

в) дополнительная литература:

1 Алиев, Т.Т. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / Т.Т. Алиев. - Москва : Проспект, 2017. - 124 с. - ISBN 978-5-392-21783-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469729

2 Гражданский процесс : учебник / С.А. Алешукина, Н.А. Антонова, А.В. Афтахова и др. ; ред. Л.В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2016. - 412 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19676-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444345.

3 Корякин, В.М. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / В.М. Корякин. - Москва : Проспект, 2016. - 126 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19311-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444360

4 Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 2. Источники гражданского процессуального права. - 349 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24602-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469703

5 Постановления Европейского Суда по правам человека, использованные в постановлениях и обзорах Верховного Суда Российской Федерации (2010–2015 гг.) : учебно-практическое пособие / сост. и пер. В.С. Ламбина, Т.Н. Мартынова, О.Ю. Журид ; под общ. ред. В.С. Ламбиной. - Москва : Статут, 2016. - 224 с. - ISBN 978-5-8354-1284-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452703

г) периодические издания:

1 «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РОССИЙСКОГО ПРАВА»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=11962
2 «ВЕСТНИК МОСКОВСКОГО УНИВЕРСИТЕТА МВД РОССИИ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9318
3 «LEXRUSSICA»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7579
4 «ОБЩЕСТВО И ПРАВО»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25801
5 «ЮРИСТЪ – ПРАВОВЕДЪ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9307

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения научно-исследовательской практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал // http://www.edu.ru/.

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от факультета, последний выдает обучающимся на организационном собрании по практике перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики. Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от организации, куда направляется обучающийся для прохождения практики.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Высшие органы государственной власти РФ

1. Президент Российской Федерации http://president.kremlin.ru/
2. Правительство Российской Федерации http://www.government.ru/
3. Государственная Дума http://www.duma.gov.ru/

Федеральные органы исполнительной власти

4. Министерство внутренних дел Российской Федерации http://www.mvdinform.ru
5. Министерство юстиции Российской Федерации http://www.minjust.ru
6. Федеральная служба безопасности Российской Федерации
http://www.fsb.ru/ http://www.fsb.gov.ru/
7. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека http://www.rospotrebnadzor.ru
8. Федеральное агентство по образованию http://www.ed.gov.ru
9.Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации http://www.economy.gov.ru

10. Федеральная антимонопольная служба http://www.fas.gov.ru/
11. Федеральная налоговая служба http://www.nalog.ru/ 58

Судебная власть

12. Конституционный суд Российской Федерации http://www.ksrf.ru/
13. Верховный Суд Российской Федерации http://www.supcourt.ru/

Правовые базы

15. Гарант http://www.garant.ru/
16. Кодекс http://www.kodeks.ru/
17. Консультант плюс http://www.consultant.ru/
18. Референт http://www.referent.ru/
19. Система http://www.systema.ru/
20. ЮСИС http://www.intralex.ru/

Газеты и журналы

21. Российская газета http://www.rg.ru/
22.Журнал российского права
http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine_russian_pravo/

Другие сайты широкой тематики

23. Юридическая Россия http://law.edu.ru
24. Официальная Россия http://www.gov.ru/
25.Электронная Россия http://government.e-rus.ru
26. Центр стратегических разработок http://www.csr.ru/
27. Портал «Право» http://www.pravo.ru

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по научно-исследовательской практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации научно-исследовательской практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время научно-исследовательской практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13. 1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осу-

		ществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организа-

		цией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи

		серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
2.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
3.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18по 31.12.18 С 20.01.18 по19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению научно-исследовательской практики

Организация научно-исследовательской практики на всех этапах должна способствовать достижению установленных целей, быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Организация научно-исследовательской практики магистрантов юридического факультета осуществляется деканатом, руководителем магистерской программы, кафедрами факультета, руководителями практики.

Содержание практики определяется индивидуальным заданием, которое разрабатывается магистрантом совместно с руководителем и утверждается руководителем магистерской программы. Задание должно быть тесно увязано с темой магистерского диссертационного

исследования.

Ответственность за организацию и проведение научно-исследовательской практики несут руководители магистерских программ. Руководитель практики определяется приказом о направлении на практику в соответствии с распределением объема учебной нагрузки.

До начала практики руководитель магистерской программы и руководители научно-исследовательской практики проводят организационные собрания с магистрантами. На собрании обсуждаются следующие вопросы:

цель и задачи практики; время и место проведения практики; порядок получения направления на практику; содержание программы практики; назначение дневника и порядок его заполнения; права и обязанности магистранта-практиканта; требования к отчету по практике; порядок проведения защиты практики.

Магистранты направляются на практику приказом ректора КубГУ на основании представления декана юридического факультета. Приказ о направлении на практику должен быть подготовлен не позднее, чем за неделю до начала практики.

Подведение итогов практики

По результатам освоения программы научно-исследовательской практики магистранты предоставляют на кафедру гражданского процесса и международного права письменный отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами.

Отчёт выполняется в соответствии с индивидуальным заданием и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским учебным и научно- исследовательским работам.

Аттестация по итогам практики осуществляется в два этапа.

На первом этапе руководитель практики проводит оценку сформированости умений и навыков научно-исследовательской деятельности, отношение магистранта к выполняемой работе, к практике (степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др.).

На следующем этапе проводится защита практики в форме мини-конференции. Конференция проводится не позднее, чем через 15 дней после окончания практики.

Итоги практики обсуждаются на заседаниях кафедры, на заседаниях деканата и Совета юридического факультета.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики

Для полноценного прохождения научно-исследовательской практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитории для проведения организационных собраний по практике (лекционные аудитории)	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками

		для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.
2.	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория 07. Мебель, в том числе шкафы с рабочими программами дисциплин кафедры, фондами оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры, другими учебными и учебно-методическими материалами; мониторы, системные блоки, колонки компьютерные, ксерокс, сканер; Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. ауд. 03, ауд. 03а, ауд. 06, ауд. 08, ауд. 09, ауд. 010 ауд., 012, оборудованные учебной мебелью.
3.	Аудитории для самостоятельной работы	Библиотека; методический кабинет кафедры гражданского процесса и международного права (ауд. 07), кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (08, 011).
4.	Компьютерный класс №1	Аудитория № 408, 13 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант», проектор и экран на штативе для демонстрации мультимедиа, кондиционер, учебная мебель.
5.	Компьютерный класс № 2	Аудитория № 409, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети и справочно-правовым системам «Консультант +» и «Гарант» кондиционер, учебная мебель, стенд «Внутреннее строение ПК».
6.	Аудитории для проведения защиты отчетов	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков

	по практике	юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.

Приложения

Приложение 1

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского процесса и международного права

ДНЕВНИК

научно-исследовательской практики

Магистранта___ курса ЗФО_____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Преподаватель-руководитель практики
должность, учёная степень,
учёное звание _____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)
Руководитель практики от организации_____
(подпись, дата)

Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с _____201_ г. по_____201_ г.

Краснодар 201_

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя практики

Руководитель практики (от организации)

должность _____ фамилия, инициалы
(подпись)

Дата
Печать организации

Приложение 2

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского процесса и международного права

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

в период с _____201_ г. по _____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

Магистранта _____ курса ЗФО

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс»

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____

Подпись руководителя практики

«____» _____

(дата)

Краснодар 201_

Приложение № 3

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского процесса и международного права

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Руководитель магистерской программы
«Гражданский процесс, арбитражный
процесс», заведующий кафедрой ,
доктор юридических наук, профессор
_____ С.В. Потапенко
(подпись)

«___» _____ 201__ г.

Магистрант

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки – 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с_____ по_____201_ г.

Цель научно-исследовательской практики – подготовка магистранта к научно-исследовательской работе в области юриспруденции; развитие практических навыков самостоятельной профессиональной, научно-исследовательской работы; получение необходимого информационного материала для написания магистерской диссертации, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

– способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

– способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

– готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

– способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонару-

шения и преступления (ПК-4);

– способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

– способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

– способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

– способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

– способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

– способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

– способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК – 12);
- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК – 13);
- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК – 14);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК – 15);

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения научно-исследовательской практики

1.Ознакомиться с программой практики.

2.Ознакомиться с научно-исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики.

3. Составить библиографический указатель по теме магистерской диссертации.

4. Провести анализ научной и учебной литературы по теме магистерской диссертации.

5. Провести анализ нормативных актов по теме магистерской диссертации.

6. Проанализировать материалы судебной практики по теме магистерской диссертации.

7. Проанализировать статистические данные по теме магистерской диссертации, провести контент-анализ информационных ресурсов всемирной глобальной сети Интернет.

8. Изучить содержание государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе.

9. Систематизировать научную и учебную литературу, нормативный материал, материалы судебной практики, статистические данные по теме магистер-

ской диссертации; обобщить полученные результаты.

10. Подготовить документы по научно-исследовательской практике, написать отчет. Подготовить презентацию.

План-график выполнения работ

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Организационное собрание. Ознакомление с программой практики. Инструктаж по технике безопасности.	1 день практики
2	Ознакомление с научно- исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики	1-ая неделя практики
3	Составление библиографического указателя по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	1-ая неделя практики
4	Анализ научной и учебной литературы по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	2-3-ая неделя практики
5	Анализ нормативных актов по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	3-4-ая недели практики
6	Анализ материалов судебной практики по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	5-6-ая неделя практики
7	Анализ статистических данных по теме магистерской диссертации, контент-анализ информационных ресурсов всемирной глобальной сети Интернет. Изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	6-7-ая неделя практики
8	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме магистерской диссертации; обобщение полученных результатов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	7-8-ая неделя практики
9	Подготовка документов по научно-исследовательской практике, написание отчета	8 - ая неделя практики
10	Защита научно-исследовательской практики с использованием презентации	8 - ая неделя практики

Руководитель практики

должность _____ фамилия, инициалы

подпись

Ознакомлен _____ _____

подпись магистранта *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.

Приложение № 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения научно-исследовательской практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс».

Ф.И.О. магистранта

_____

Курс _____ЗФО

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);				
2.	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);				
3.	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);				
4.	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);				
5.	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);				
6.	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);				
7.	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);				
8.	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов,				

	в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);				
9.	способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);				
10.	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);				
11.	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);				
12.	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК – 12)				
13.	способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК – 13)				
14.	способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК – 14)				
15.	способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК – 15)				

Руководитель практики _____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение 4

Программа государственной итоговой аттестации

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«01» 07 2016 г.

М4.01 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация (степень) выпускника: магистр
Форма обучения: заочная

Краснодар 2016

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр"), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2010 г. № 1763.

Программу составили.

Потапенко С.В., заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права, д.ю.н., проф. _____

Малиновский О.Н., доцент, к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса и международного права _____

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 июня 2016 г.

Заведующий кафедрой
Потапенко С.В., д.ю.н., проф. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета, протокол № 16 от 15 июня 2016 г.
Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л., д.ю.н., проф. _____

Рецензенты:

Беспалов А.В., председатель Прикубанского районного суда г. Краснодара, кандидат юридических наук.

Курганский М.Г., председатель Курганинского районного суда Краснодарского края, кандидат юридических наук.

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.2 Задачами ГИА являются:

- выявить уровень теоретической подготовки магистрантов на государственном экзамене по основным предметам профессионального цикла;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной деятельности;
- сформировать у магистрантов осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношением к праву и закону, достаточный уровень профессионального правосознания; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты; способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;
- сформировать у магистрантов личностные качества, а также выявить их способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, развить навыки их реализации в научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения в соответствии с требованиями ФГОС «Юриспруденция» (квалификация - магистр).

2. Место ГИА в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.
Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс» и завершается присвоением квалификации магистр.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной

деятельности: а) правотворческая; б) правоприменительная; в) правоохранительная; г) экспертно-консультационная; д) организационно-управленческая; е) научно-исследовательская; ж) педагогическая.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

При сдаче государственного экзамена:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

Объем государственной итоговой аттестации

Общая трудоёмкость ГИА составляет 3 зач. ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка и сдача государственного экзамена.

I. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации магистрантов-выпускников по направлению 40.04.01 Юриспруденция по магистерской программе «Гражданский процесс, арбитражный процесс» и призван выявить и оценить их теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Итоговый экзамен наряду с требованиями к знаниям магистрантов-выпускников учитывает также общие требования к будущим магистрам, предусмотренные ФГОС, проводится в виде государственного экзамена.

Форма проведения государственного экзамена: устный экзамен.

В ходе государственного экзамена подлежат оценке:

– знание магистрантом учебного материала предмета (учебных дисциплин);

– умение выделять существенные положения предмета;

– умение формулировать конкретные положения предмета;

– умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем;

– общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Программа государственного экзамена охватывает тематику изученных магистрантом дисциплин (модулей), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. В программу включены основные разделы предусмотренных образовательной программой дисциплин.

1. «Актуальные проблемы доказывания в гражданском судопроизводстве».
2. «Актуальные проблемы гражданского процессуального права».
3. «Современные проблемы арбитражного процесса».
4. «Международный гражданский процесс».
5. «Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел».

6. «Гражданско-правовые и процессуальные особенности защиты права собственности на недвижимость».
7. «Гражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства».
8. «Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе».
9. «Актуальные вопросы кассационного производства в арбитражном процессе».
10. «Защита прав в Европейском суде по правам человека».
11. «Актуальные проблемы административного судопроизводства».

4. Содержание вопросов государственного экзамена

1. Актуальные проблемы доказывания в гражданском судопроизводстве

Общие вопросы доказывания в гражданском процессе и методика определения процессуальных особенностей доказывания по отдельным категориям гражданских дел. Процессуальные особенности доказывания по гражданским делам о защите права собственности на недвижимость. Процессуальные особенности доказывания по жилищным спорам. Процессуальные особенности доказывания по спорам о возмещении вреда. Процессуальные особенности доказывания по спорам о защите чести, достоинства и деловой репутации.

2. Актуальные проблемы гражданского процессуального права

Понятие гражданского процесса и гражданского процессуального права. Проблемы источников гражданского процессуального права. Принципы гражданского процессуального права, их содержание и реализация в судебной практике. Актуальные проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел. Участие прокурора в гражданском процессе. Представительство в гражданском процессе. Проблемы доказывания в гражданском процессе. Развитие исковой формы защиты права. Возбуждение дела в гражданском процессе и подготовка дела к судебному разбирательству: задачи и содержание. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Особое производство. Производство в суде апелляционной инстанции. Производство в суде кассационной инстанции. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Основы примирительных процедур в гражданском процессе.

3. Современные проблемы арбитражного процесса

Система арбитражных судов в Российской Федерации. Предмет и система арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права. Арбитражные процессуальные правоотношения и их субъекты. Правовое положение отдельных участников арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Компетенция арбитражных судов. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Обеспечительные меры арбитражных судов. Производство в арбитражном суде первой инстанции. Производство по установлению фактов, имеющих юридическое значение.

4. Международный гражданский процесс

Понятие и источники международного гражданского процесса. Международная подсудность. Правовое положение иностранных лиц и иностранного государства в судебном процессе. Судопроизводство по делам с участием иностранных лиц. Правовая помощь в международном гражданском процессе. Признание и исполнение иностранных судебных решений. Взаимосвязанные процедуры в международном гражданском процессе. Международный коммерческий арбитраж.

5. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел

Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел о защите права собственности на недвижимость. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по жилищным спорам. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по земельным спорам. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по спорам о возмещении вреда. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по спорам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по спорам, возникающим из наследственных правоотношений. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по спорам, возникающим из трудовых правоотношений. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел по спорам, возникающим из семейных правоотношений.

6. Гражданско-правовые и процессуальные особенности защиты права собственности на недвижимость

Понятие и общая характеристика недвижимости. Понятие и общая характеристика вещных прав, права собственности и владения. Их специфика применительно к объектам недвижимости. Способы защиты вещных прав, права собственности и владения: общая характеристика и специфика применительно к объектам недвижимости. Истребование имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск) как способ защиты права собственности на недвижимость. Иск об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск), как способ защиты права собственности. Иск о признании права собственности на недвижимость как способ защиты права собственности. Иск о признании права собственности на самовольную постройку. Иск об освобождении имущества от наложения ареста (исключения из описи) как способ защиты права собственности на недвижимость. Признание сделки недействительной как способ защиты гражданских прав, в том числе прав на недвижимое имущество. Реституция как способ защиты права собственности на недвижимость.

7. Гражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства

Понятие и система гражданского процессуального права и гражданского процесса. Наука гражданского процессуального права, ее предмет и система. Источники гражданского процессуального права. Принципы гражданского процессуального права. Подведомственность и подсудность гражданских дел. Иск и право на иск.

8. Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе

Возникновение института апелляционного обжалования судебных постановлений в гражданском процессе. Принципы, понятие, виды апелляции. Предпосылки апелляционного обжалования. Доказательства в апелляционном производстве. Пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Разбирательство дел в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции.

9. Актуальные вопросы кассационного производства в арбитражном процессе

Исторические аспекты становления и развития кассационного судопроизводства в России. Понятие и сущность кассационного производства в арбитражном процессе. Объекты и Субъекты кассационного обжалования. Порядок подачи кассационной жалобы (представления). Порядок и пределы рассмотрения дела судом кассационной инстанцией». Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены, изменения, принятия нового решения судом кассационной инстанции. Роль судов кассационной инстанции в процессе формирования единообразной судебной практики.

10. Защита прав в Европейском суде по правам человека

Общая характеристика европейской региональной системы защиты прав человека. История становления и развития Европейского суда по правам человека. Организационные основы деятельности Европейского суда по правам человека. Организационные основы деятельности Европейского суда по правам человека. Правовые основы деятельности Европейского суда по правам человека. Компетенция Европейского суда по правам человека. Право на жалобу в контексте Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года. Европейская конвенция, Европейский суд и правовая система России. Запрещение пыток, бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания. Право на свободу и личную неприкосновенность. Право на справедливое судебное разбирательство. Право на уважение личной и семейной жизни, жилища и корреспонденции. Право на свободу выражения мнения, мысли, совести, религии. Свобода собраний и объединений. Защита права на беспрепятственное пользование своим имуществом. Право на эффективное средство правовой защиты. Запрет дискриминации. Контроль за исполнением постановлений Европейского суда по правам человека.

11. Актуальные проблемы административного судопроизводства

Понятие и принципы административного судопроизводства. Источники правового регулирования административного судопроизводства. Участники дел административного судопроизводства. Представительство в делах административного судопроизводства. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве. Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры. Судебное разбирательство. Судебные акты суда первой инстанции. Упрощенное (письменное) производство по административным делам. Производство по отдельным категориям административных дел.

5. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена

Перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену

1 Дискуссия о понятии гражданского процесса.
2 Гражданская процессуальная форма.
3 Проблема выделения видов гражданского судопроизводства.
4 Стадии гражданского процесса: проблемы выделения и классификации.
5 Гражданское процессуальное право как отрасль права: проблемы предмета и метода.
6 Понятие источников гражданского процессуального права. Проблемы иерархии.
7 Нормативно-правовые источники гражданского процессуального права.
8 Судебные источники гражданского процессуального права.
9 Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия» (с изменениями и дополнениями).
10. Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».
11. Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 27 июня 2013 г. № 21 «О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и протоколов к ней».
12. Понятие принципов гражданского процессуального права, их система и классификация.
13. Характеристика организационно-функциональных принципов гражданского процессуального права, их реализация.
14. Содержание функциональных принципов гражданского процессуального права, их реализация.
15. Принцип состязательности гражданского процессуального права и его характеристика.
16 Принцип диспозитивности гражданского процессуального права и его характеристика.
17. Принцип гласности гражданского процессуального права и его характеристика.
18. Значение институтов подведомственности и подсудности гражданских дел с учетом положений ч.1 ст. 46, ч. 1 ст. 47 Конституции РФ и ст. 6 Конвенции о защите прав человека и основных свобод.
19 Тенденции правового регулирования определения компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
20 Проблемы определения родовой и территориальной подсудности в гражданском процессуальном праве.
21 Понятие и признаки гражданского процессуального правоотношения.
22 Субъекты гражданского процессуального права и правоотношения .
23 Суд как основной субъект гражданского процессуального правоотношения.
24 Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.
25 Особенности процессуального положения прокурора в гражданском процессе.
26 Формы участия прокурора в гражданском процессе.
27 Полномочия прокурора в различных стадиях гражданского процесса.
28 Понятие представительства в гражданском судопроизводстве.
29 Виды судебного представительства в гражданском судопроизводстве.
30 Полномочия судебных представителей в гражданском судопроизводстве.
31 Участие адвоката в качестве представителя в гражданском процессе по назначению суда, особенности определения объема его полномочий.
32 Проблема характера познания и устанавливаемой истины в гражданском процессе.

33 Проблема понятия предмета доказывания в гражданском судопроизводстве.

34 Проблема распределения обязанностей по доказыванию в гражданском судопроизводстве.

35 Роль доказательственных презумпций в гражданском судопроизводстве.

36 Проблема классификации доказательств и средств доказывания в гражданском судопроизводстве.

37 Дискуссия о понятии иска и права на иск в дореволюционной, советской и постсоветской науке гражданского процессуального права.

38 Дискуссия об элементах иска и проблема тождества исков в этой связи.

39 Процессуальная классификация видов исков.

40 Дискуссия о преобразовательных исках и их видах.

41 Групповые и косвенные иски, иски в защиту неопределенного круга лиц и связанные с этим проблемы.

42 Иные проблемы исковой формы защиты права (встречный иск, обеспечение иска).

43 Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

44 Цель, задачи и значение стадии подготовки гражданских дел к судебному разбирательству.

45 Содержание подготовки гражданских дел к судебному разбирательству.

46 Назначение дела к судебному разбирательству.

47 Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24 июня 2008 г. № 11 «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству» (с изменениями и дополнениями).

48 Значение стадии судебного разбирательства в гражданском процессе.

49 Порядок судебного разбирательства, роль председательствующего.

50 Понятие и значение судебного решения в гражданском процессе, его содержание и законная сила.

51 Протокол судебного заседания: порядок изготовления, ознакомления, принесения замечаний.

52 Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 26 июня 2008 г. № 13 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции» (с изменениями и дополнениями).

53. Понятие и сущность особого производства.

54. Дела, рассматриваемые в порядке особого производства.

55. Установление фактов, имеющих юридическое значение.

56. Усыновление (удочерение) ребенка.

57. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.

58. Признание гражданина ограниченно дееспособным, недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего права самостоятельно распоряжаться доходами.

59. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).

60. Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь.

61. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).

62. Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.

63. Сущность, возникновение и развитие института обжалования судебных постановлений, не вступивших в законную силу.

64. Процессуальный порядок возбуждения, подготовки и рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

65. Процессуальные особенности полной и неполной апелляции.

66. Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 19 июня 2012 г. № 13 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регламентирующих производство в суде апелляционной инстанции».

67. Сущность, возникновение и развитие института обжалования судебных постановлений в кассационной инстанции.

68. Процессуальный порядок возбуждения, подготовки и рассмотрения дела в суде кассационной инстанции.

69. Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 11 декабря 2012 г. № 29 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции».

70. Сущность, возникновение и развитие института судебного надзора в Российской Федерации.

71. Процессуальный порядок возбуждения, подготовки и рассмотрения дела в суде надзорной инстанции – Президиуме Верховного Суда Российской Федерации.

72. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

73. Значение постановлений Президиума Верховного Суда Российской Федерации для обеспечения единообразия в толковании и применении судами норм права.

74. Основания и предмет пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

75. Процессуальный порядок пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

76. Основные положения постановления Пленума Верховного Суда РФ от 11 декабря 2012 г. № 31 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении судами заявлений, представлений о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений».

77. Исполнительное производство как самостоятельная отрасль права. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов, как стадия гражданского процесса.

78. Суд в стадии производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.

79. Подведомственность и подсудность споров, связанных с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.

80 Оспаривание решения третейского суда.

81 Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

82 Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейских судов.

83 Примирительные процедуры в гражданском процессе и роль суда.

84 Медиация как способ оптимизации гражданского судопроизводства.

85 Судебное примирение как способ урегулирования споров в стадии подготовки дела к судебному разбирательству в гражданском процессе.

86 Особенности заключения мирового соглашения в гражданском процессе.

87 Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел о защите права собственности на недвижимость.

88 Особенности доказывания по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.

89 Система науки гражданского процессуального права.

90 История развития российской науки гражданского процессуального права.

91 Научные взгляды ведущих представителей российского гражданского процессуального права в дореволюционный период.

92 Научные взгляды ведущих представителей советского гражданского процессуального права.

93 Научные взгляды ведущих представителей российского гражданского процессуального права в современный период.

94 Перспективы и тенденции развития науки гражданского процессуального права.

95 Методология науки гражданского процессуального права как совокупность методов научного исследования.

96. Концепция судебного права как методологическая основа для создания единого Гражданского процессуального кодекса РФ.

97. Постановления Конституционного Суда РФ как источник науки гражданского процессуального права.

98. Постановления Пленума Верховного Суда РФ как источник науки гражданского процессуального права.

99. Постановления Президиума Верховного Суда РФ как источник науки гражданского процессуального права.

100 Постановления Европейского суда по правам человека как источник науки гражданского процессуального права.

101 Значение сравнительного правоведения для развития науки российского гражданского процессуального права.

102 Сравнительно-правовые исследования российских ученых-юристов, связанные с англо-американским гражданским процессом.

103 Сравнительно-правовые исследования российских ученых-юристов, связанные с романо-германским гражданским процессом.

104 Понятие и объем правовой помощи в международном гражданском процессе.

105 Доступ к правосудию как неотъемлемый элемент права на справедливое судебное разбирательство, закрепленного в ст. 6 Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г.

106 Судебная реформа 1864 г. и источники гражданского процессуального права.

107 Соотношение понятий «гражданское судопроизводство» и «арбитражный процесс». Сущность арбитражного процесса.

108 История создания и эволюция системы арбитражных судов в России.

109 Характеристика и реализация организационно-функциональных принципов в арбитражном судопроизводстве.

110 Эволюция состава, содержания и реализации функциональных принципов арбитражного процессуального права.

111 Система принципов арбитражного процесса. Современные проблемы.

112 Принцип состязательном в современном арбитражном процессе.

113 Принцип диспозитивности в современном арбитражном процессе.

114 Принципы устности, гласности, непосредственности в арбитражном процессе. Актуальные проблемы.

115 Стадии арбитражного процесса. Дискуссионные вопросы.

116 Арбитражный суд как субъект арбитражного процесса. Состав суда.

117 Арбитражные заседатели в арбитражном процессе. Актуальные проблемы их участия в современном арбитражном процессе.

118 Стороны в арбитражном суде.

119 Современные проблемы участия третьих лиц в арбитражном процессе.

120 Законность и средства ее обеспечения в арбитражном процессе: современные проблемы.

121 Форма участия прокурора в арбитражном процессе. Проблемы и перспективы развития.

122 Судебные извещения и вызовы в арбитражный суд. Проблемы правоприменения.

123 Понятие и правовая природа производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений в арбитражном процессе. Проблемы и перспективы его развития.

124 Понятие и виды подсудности дел арбитражным судам. Родовая подсудность.

125 Понятие и виды подсудности дел арбитражным судам. Территориальная подсудность.

126 Современные проблемы доказывания в арбитражном процессе. Обязанность доказывания в арбитражном процессе и ее реализация.

127 Современные проблемы видов и оценки доказательств в арбитражном процессе.

128 Процессуальные сроки в арбитражном процессе: проблемы теории и практики.

129 Современные проблемы исковой формы защиты в арбитражном процессе.

130 Основания для оставления искового заявления без движения. Возвращение искового заявления в арбитражном суде: проблемы теории и практики.

131 Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном суде: понятие и значение.

132 Процессуальные действия суда в стадии подготовки дела к судебному разбирательству в арбитражном процессе.

133 Проблемы применения альтернативных процедур в арбитражном процессе: мировое соглашение, медиативное соглашение.

134 Исправление недостатков судебного решения вынесшим его арбитражным судом. Проблемы применения

135 Проблемы упрощенного производства в арбитражном процессе.

136 Особенности производства по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Спорные вопросы правоприменения.

137 Особенности производства по делам о несостоятельности (банкротстве) граждан и организаций. Спорные вопросы правоприменения.

138 Рассмотрение арбитражным судом дел с участием иностранных субъектов. Судебный иммунитет.

139 Проверка и пересмотр судебных актов арбитражного суда: проблемы теории и правоприменения.

140 Понятие оснований к отмене решения арбитражного суда. Необоснованность решения суда. Нарушение норм материального права.

141 Эволюция и современные проблемы производства в арбитражном суде апелляционной инстанции.

142 Полномочия суда апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции.

143 Проблемы кассационного производства в арбитражном процессе. Право кассационного обжалования и порядок его осуществления в арбитражном процессе.

144 Полномочия суда кассационной инстанции в арбитражном процессе. Основания к отмене или изменению судебных постановлений. Проблемы правоприменения.

145 Апелляционная и кассационная инстанции арбитражных судов: сходства и различия.

146 Современные проблемы надзорного производства в арбитражном процессе.

147 Основания к отмене в порядке надзора постановлений арбитражных судов. Полномочия суда надзорной инстанции.

148 Современные проблемы производства по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

149 Акты арбитражного суда, подлежащие принудительному исполнению. Исполнительные документы. Проблемы правоприменения.

150 Порядок исполнения постановлений арбитражных судов. Ответственность за неисполнение судебного акта.

Образец билета
ГЭК ЗФО
ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет
Кафедра гражданского процесса и международного права
Магистерская программа – Гражданский процесс, арбитражный процесс
2018-2019 учебный год
Экзаменационный билет № 1

1. Стадии гражданского процесса: проблемы выделения и классификации.
2. Дела, рассматриваемые в порядке особого производства.
3. Понятие и объем правовой помощи в международном гражданском процессе.

Председатель учебно – методической комиссии,
д-р. юрид. наук, проф. **Прохорова М.Л.**

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК-1	**Знать:** основные способы противодействия коррупции, социальную значимость профессии юриста, иметь представление о достаточном уровне правосознания юриста, об основных признаках коррупционного поведения, его формах, содержание своей будущей профессии.	- вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им.	
	Владеть: методиками противодействия коррупционному поведению; соответствующим уровнем профессионального правосознания.	
ПК-7	**Знать:** основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.	- вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.	

	Владеть: техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.	
ПК-8	**Знать:** правила составления заключений и методику консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способы юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства.	- вопросы к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу.	
	Владеть: методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.	

Критерии результатов на государственном экзамене

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- знание учебного материала (учебных дисциплин);
- знание нормативно-правовых актов и различных информационных источников;
- способность к абстрактному логическому мышлению;
- умение выделить проблемы;
- умение определять и расставлять приоритеты;
- умение аргументировать свою точку зрения.

Описание показателей оценивания результатов государственного экзамена, а также шкалы оценивания приведены в таблице

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей

Продвинутый уровень – оценка отлично	– полно раскрыто содержание материала экзаменационного билета; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
Повышенный уровень – оценка хорошо	– вопросы экзаменационного материала излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, магистрант не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к государственному экзамену

Программы дисциплин представлены в сети Интернет и локальной сети КубГУ.

При подготовке к государственному экзамену обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет, к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования периодических изданий.

7. Методические указания для обучающихся по подготовке к государственному экзамену

Порядок проведения государственного экзамена

Государственный экзамен по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция по магистерской программе «Гражданский процесс, арбитражный процесс» проводится в устной форме.

В билеты государственного экзамена включаются 3 вопроса. Ознакомление обучаемых с содержанием билетов до экзамена запрещается.

Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет в оценочный лист частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся итоговой по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

Подготовка к государственному экзамену, освоение содержания материала предполагает самостоятельную исследовательскую работу обучающихся, направленную на приобретение новых для него знаний и умений под началом кафедр и руководством научного руководителя. Самостоятельная работа обучающихся является важным видом учебной и научной деятельности студента и играет значительную роль в обучении и социализации личности. Поэтому она должна стать эффективной и целенаправленной.

К формам самостоятельной работы относится изучение и конспектирование научной и учебной литературы, монографий, научных статей и периодических изданий, законодательных актов, юридической практики, комментарий, трудов правоведов. Необходимость глубокого знания законодательного материала обусловлена спецификой будущей профессии. Законодательный и монографический материал, к которому обращаются студенты в процессе обучения, имеется в читальном зале библиотеки и в форме электронного ресурса библиотеки КубГУ.

Предметно и содержательно самостоятельная работа определяется действующими учебными планами по данной рабочей программе, рабочими программами учебных дисциплин, содержанием основной и дополнительной литературы. По предметной направленности самостоятельная работа должна быть конкретной, сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

В случае необходимости, обучающийся может обратиться за помощью к научному руководителю, профессорско-преподавательскому составу кафедр для разъяснения ему вопросов права и государства, способов их изучения, поиска источников и т.д.

Кроме того, необходимую информацию обучающийся может получить из библиотечных сайтов, содержащих сведения об имеющейся в данных библиотеках литературе.

Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной

форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену

а) нормативные правовые акты

1 Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2 Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/

3 Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/

4 Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/

5 Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6510/

6 Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/

7 Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/

8 Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/

9 Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/

б) основная литература:

1. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М., 2014. - 960 с. Электронный ресурс https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450563&sr=1

2. Арбитражный процесс : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий, О.В. Исаенкова и др. ; ред. Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01923-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114724

3. Гражданский процесс : учебник / под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - (Duralex, sedlex). http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014

в) дополнительная литература:

1 Алиев, Т.Т. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / Т.Т. Алиев. - Москва : Проспект, 2017. - 124 с. - ISBN 978-5-392-21783-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469729

2 Гражданский процесс : учебник / С.А. Алешукина, Н.А. Антонова, А.В. Афтахова и др. ; ред. Л.В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2016. - 412 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19676-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444345.

3 Корякин, В.М. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / В.М. Корякин. - Москва : Проспект, 2016. - 126 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19311-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444360

4 Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 2. Источники гражданского процессуального права. - 349 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24602-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469703

5 Постановления Европейского Суда по правам человека, использованные в постановлениях и обзорах Верховного Суда Российской Федерации (2010–2015 гг.) : учебно-практическое пособие / сост. и пер. В.С. Ламбина, Т.Н. Мартынова, О.Ю. Журид ; под общ. ред. В.С. Ламбиной. - Москва : Статут, 2016. - 224 с. - ISBN 978-5-8354-1284-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452703

г) периодические издания:

1 «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РОССИЙСКОГО ПРАВА»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=11962
2 «ВЕСТНИК МОСКОВСКОГО УНИВЕРСИТЕТА МВД РОССИИ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9318
«LEXRUSSICA»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7579
3 «ОБЩЕСТВО И ПРАВО»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25801
4 «ЮРИСТЪ – ПРАВОВЕДЪ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9307

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего используются помещения, оборудованные экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации и т.д.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и

		двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и

		распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
3.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ	Предоставление несключительных имущественных прав

	от 26.06.2017	на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
4.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

в) перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18по 31.12.18 С 20.01.18 по19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии

лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

№	Наименование	Перечень оборудования и технических средств

	специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	обучения
1.	Лекционные занятия, проведение экзамена	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.
2.	Групповые и индивидуальные консультации	Аудитория 07. Мебель, в том числе шкафы с рабочими программами дисциплин кафедры, фондами оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры, другими учебными и учебно-методическими материалами; мониторы, системные блоки, колонки компьютерные, ксерокс, сканер; Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. ауд. 03, ауд. 03а, ауд. 06, ауд. 08, ауд. 09, ауд. 010 ауд., 012, оборудованные учебной мебелью.
3.	Самостоятельная работа	Библиотека; методический кабинет кафедры гражданского процесса и международного права (ауд. 07), кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (08, 011).

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«01» 01 2016 г.

М4.02 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация (степень) выпускника: магистр
Форма обучения: заочная

Краснодар 2016

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр"), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2010 г. № 1763.

Программу составили.

Потапенко С.В., заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права, д.ю.н., проф. _____

Малиновский О.Н., доцент, к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса и международного права _____

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 июня 2016 г.

Заведующий кафедрой
Потапенко С.В., д.ю.н., проф. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета, протокол № 16 от 15 июня 2016 г.
Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л., д.ю.н., проф. _____

Рецензенты:

Беспалов А.В., председатель Прикубанского районного суда г. Краснодара, кандидат юридических наук.

Курганский М.Г., председатель Курганинского районного суда Краснодарского края, кандидат юридических наук.

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.2 Задачами ГИА являются:

- определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, выполненной в виде магистерской диссертации, степень профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной деятельности;
- сформировать у магистрантов осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношением к праву и закону, достаточный уровень профессионального правосознания; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты; способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;
- сформировать у магистрантов личностные качества, а также выявить их способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, развить навыки их реализации в научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения в соответствии с требованиями ФГОС «Юриспруденция» (квалификация - магистр).

2. Место ГИА в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.
Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерской программы «Гражданский процесс, арбитражный процесс» и завершается присвоением квалификации магистр.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельно-

сти: а) правотворческая; б) правоприменительная; в) правоохранительная; г) экспертно-консультационная; д) организационно-управленческая; е) научно-исследовательская; ж) педагогическая.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

При защите выпускной квалификационной работы, выполненной в виде магистерской диссертации:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

4. Объем государственной итоговой аттестации

Общая трудоёмкость ГИА составляет 3 зач. ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы, выполненной в виде магистерской диссертации.

Федеральным государственным образовательным стандартом предусмотрено выполнение магистерской диссертации, что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты магистерской диссертации являются:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

– развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

– применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;

– стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;

– овладение современными методами научного исследования;

– выявление степени подготовленности магистрантов к практической деятельности в современных условиях;

– демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа «Гражданский процесс, арбитражный процесс» выполняется в виде магистерской диссертации.

Структура магистерской диссертации и требования к ее содержанию

Структура магистерской диссертации определяется в требованиях к магистерским диссертациям.

В процессе выполнения работы магистрант должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовые акты, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура магистерской диссертации: содержание, введение, 3 главы, заключение, список использованных источников, приложения.

Процедура защиты магистерской диссертации служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС.

Магистерской диссертации должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора магистерской диссертации знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

Тематика магистерских диссертаций

Темы магистерских диссертаций определяются выпускающей кафедрой и утверждаются учебно-методической комиссией факультета ежегодно.

Магистранту предоставляется право выбора темы магистерской диссертации вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Темы магистерских диссертаций приведены в Приложении.

Требования к магистерской диссертации

Общие требования

Текст магистерской диссертации готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Расстановка переносов по тексту работы, за исключением заголовков, обязательна. Абзацный отступ − 1,25. Выравнивание по ширине.

Поля. Левое – 3,0 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2, 0 см.

Все страницы диссертации имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2". Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

Магистерская диссертация должна иметь твердый переплет.

Подробные требования к оформлению магистерской диссертации имеются в следующих изданиях:

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун.- т, 2016.
2. Положение о порядке подготовки, оформления и защиты магистерской диссертации / сост. Л.А. Прохоров, М.Л. Прохорова, О.Н. Малиновский. Краснодар: Кубанский гос. ун.-т, 2010.

5. Фонд оценочных средств для защиты магистерской диссертации

Содержание магистерской диссертации выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК-1	**Знать:** содержание своей будущей профессии, основные способы противодействия коррупции, иметь представление о достаточном уровне правосознания юриста, знать основные признаки коррупционного поведения, его формы, понимать социальную значимость профессии юриста.	– защита магистерской диссертации; – ответы магистранта на дополнительные вопросы;
	Уметь: фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, организовать свою деятельность с учетом осознания социальной значимости профессии юриста.	
	Владеть: методиками противодействия коррупционному поведению, соответствующим уровнем профессионального правосознания.	
ПК-7	**Знать:** основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процессуального права.	– защита магистерской диссертации; – ответы магистранта на дополнительные вопросы
	Уметь: определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процессуального права	
	Владеть: техникой толкования нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процессуального права, методикой дачи заключения, ме-	

	тодикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процессуального права, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.	
ПК-8	**Знать:** правила составления заключений и методику консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способы юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства.	– защита магистерской диссертации; – ответы магистранта на дополнительные вопросы
	Уметь: составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу.	
	Владеть: методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.	

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты магистерской диссертации, а также шкал оценивания:

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление магистерской диссертации;

- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании магистерской диссертации, так и в процессе её защиты;

- чёткость и аргументированность ответов магистранта на вопросы, заданные ему в процессе защиты;

- оценки руководителя в отзыве и рецензента.

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	Магистерская диссертация выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением статистических и экономико-математических методов, факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Результаты исследования апробированы, есть справка о внедрении. Руководителем работа оценена положительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть диссертации.
Повышенный уровень – оценка хорошо	Магистерская диссертация выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и(или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике и другими объектами (со средними российскими показателями и т.п.), факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Руководителем работа оценена положительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть диссертации. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу, презентация имеет неточности, ответы на вопросы при обсуждении работы были недостаточно полными.
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	Магистерская диссертация выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части магистерской диссертации объект исследован не менее чем за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы. Руководителем работа оценена удовлетворительно. Рецензент оценил

	работу положительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Отсутствие презентации. Автор недостаточно продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Магистрант нарушил календарный план разработки магистерской диссертации, выполненной на актуальную тему, которая раскрыта не полностью, структура не совсем логична, (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами). В аналитической части магистерской диссертации объект исследован менее чем за 5 лет методом сравнения в динамике. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации общего характера, которые недостаточно аргументированы. Допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке магистерской диссертации

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун.- т, 2016.
2. Положение о порядке подготовки, оформления и защиты магистерской диссертации / сост. Л.А. Прохоров, М.Л. Прохорова, О.Н. Малиновский. Краснодар: Кубанский гос. ун.-т, 2010.

7. Методические указания по выполнению магистерских диссертаций

Порядок выполнения магистерских диссертаций

Продолжительность подготовки магистерской диссертации определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем магистерских диссертаций утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты магистерской диссертации.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы магистерской диссертации в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедры, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать тему магистерской диссертации не позднее, чем за шесть месяцев до защиты магистерской диссертации.

Для руководства магистерской диссертации заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы магистерской диссертации возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты магистерской диссертации.

Окончательные варианты темы магистерской диссертации, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающий кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты магистерской диссертации.

Научный руководитель магистерской диссертации осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки магистерской диссертации в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления магистерской диссертации научному руководителю и в ГЭК

После завершения подготовки обучающимся магистерской диссертации руководитель магистерской диссертации представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки магистерской диссертации (далее - отзыв).

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Магистерская диссертация подлежит рецензированию.

Для проведения рецензирования работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета. Рецензент проводит анализ магистерской диссертации и представляет письменную рецензию.

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации.

Магистерская диссертация, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты магистерской диссертации.

Тексты магистерских диссертаций, за исключением текстов магистерских диссертаций, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Порядок защиты магистерской диссертации

Защита магистерской диссертации осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех магистерских диссертаций, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки магистрантам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты магистерских диссертаций. Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении магистерские диссертации могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите магистерской диссертации

а) нормативные правовые акты

1 Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от

30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2 Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/

3 Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/

4 Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/

5 Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6510/

6 Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/

7 Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/

8 Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/

9 Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/

б) основная литература:

1. Гражданский процесс: учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушникова. 5-е изд., перераб. и доп. М., 2014. - 960 с. Электронный ресурс https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450563&sr=1

2. Арбитражный процесс : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий, О.В. Исаенкова и др. ; ред. Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01923-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114724

3. Гражданский процесс : учебник / под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - (Duralex, sedlex). http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014

в) дополнительная литература:

1 Алиев, Т.Т. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / Т.Т. Алиев. - Москва : Проспект, 2017. - 124 с. - ISBN 978-5-392-21783-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469729

2 Гражданский процесс : учебник / С.А. Алешукина, Н.А. Антонова, А.В. Афтахова и др. ; ред. Л.В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2016. - 412 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19676-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444345.

3 Корякин, В.М. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие / В.М. Корякин. - Москва : Проспект, 2016. - 126 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19311-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444360

4 Боннер, А.Т. Избранные труды : в 7 т. / А.Т. Боннер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2017. - Т. 2. Источники гражданского процессуального права. - 349 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24293-1. - ISBN 978-5-392-24602-1 (т. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469703

5 Постановления Европейского Суда по правам человека, использованные в постановлениях и обзорах Верховного Суда Российской Федерации (2010–2015 гг.) : учебно-практическое пособие / сост. и пер. В.С. Ламбина, Т.Н. Мартынова, О.Ю. Журид ; под общ. ред. В.С. Ламбиной. - Москва : Статут, 2016. - 224 с. - ISBN 978-5-8354-1284-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452703

г) периодические издания:

1 «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РОССИЙСКОГО ПРАВА»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=11962
2 «ВЕСТНИК МОСКОВСКОГО УНИВЕРСИТЕТА МВД РОССИИ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9318
3 «LEXRUSSICA»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7579
4 «ОБЩЕСТВО И ПРАВО»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25801
5 «ЮРИСТЪ – ПРАВОВЕДЪ»
https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9307

9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего используются помещения, оборудованные экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации и т.д.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК

		• Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного

		(специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь):VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов

		OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

в) перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань»http://e.lanbook.com/ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18по

	www.biblioclub.ruООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт»http://www.biblio-online.ruОООЭлектронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ruООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	31.12.18 С 20.01.18 по19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18

10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для

слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия, защита ВКР	Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки.

		Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.
2.	Групповые и индивидуальные консультации	Аудитория 07. Мебель, в том числе шкафы с рабочими программами дисциплин кафедры, фондами оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры, другими учебными и учебно-методическими материалами; мониторы, системные блоки, колонки компьютерные, ксерокс, сканер; Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. ауд. 03, ауд. 03а, ауд. 06, ауд. 08, ауд. 09, ауд. 010 ауд., 012, оборудованные учебной мебелью.
3.	Самостоятельная работа	Библиотека; методический кабинет кафедры гражданского процесса и международного права (ауд. 07), кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (08, 011).

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)
Кафедра гражданского процесса и международного права

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГЭК
«____» _____ 201_ г.
Заведующий кафедрой,
руководитель магистерской
программы, д.ю.н., проф.
_____ С.В. Потапенко
(подпись)

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ

Работу выполнил _____ инициалы, фамилия
(подпись, дата)
Факультет_____юридический_____

Направление подготовки_____40.04.01_____Юриспруденция

Научный руководитель
должность, учёная степень,
учёное звание _____ инициалы, фамилия
(подпись, дата)
Нормоконтролер
должность, учёная степень,
учёное звание _____ инициалы, фамилия
(подпись, дата)

Краснодар 201_

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Темы ВКР магистратура 2018-2019 гг.

Актуальные проблемы гражданского процессуального права

1. Гражданское процессуальное право как отрасль права: проблемы предмета и метода. Проблемы иерархии источников гражданского процессуального права.
2. Конкуренция принципов гражданского процессуального права.
3. Система принципов гражданского процессуального права.
4. Развитие принципов гражданского процессуального права.
5. Принцип состязательности в гражданском процессуальном праве.
6. Принцип диспозитивности в гражданском процессуальном праве.
7. Тенденции правового регулирования определения компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
8. Суд как обязательный субъект гражданского процессуального правоотношения.
9. Порядок судебного разбирательства, роль председательствующего.
10. Полномочия прокурора в различных стадиях гражданского процесса.
11. Проблема характера познания и устанавливаемой истины в гражданском процессе.
12. Процессуальная классификация видов исков.
13. Понятие и сущность особого производства.
14. Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь.
15. Цель, задачи и значение стадии подготовки гражданских дел к судебному разбирательству.
16. Понятие и значение судебного решения в гражданском процессе, его содержание и законная сила.
17. Сущность, возникновение и развитие института обжалования судебных постановлений, не вступивших в законную силу.
18. Сущность, и развитие института обжалования судебных постановлений в кассационной инстанции.
19. Сущность, возникновение и развитие института судебного надзора в Российской Федерации.
20. Основания и предмет пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
21. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов, как стадия гражданского процесса.
22. Примирительные процедуры в гражданском процессе и роль суда.
23. Проблемы процессуального представительства в гражданском процессе
24. Договорное представительство в гражданском процессе
25. Участие адвоката по назначению в гражданском процессе
26. Институт подведомственности гражданских дел
27. Институт подсудности гражданских дел
28. Производство по гражданским делам у мирового судьи
29. Проблемы исковой форма защиты права
30. Понятие и элементы иска. Тождество исков
31. Встречный иск в гражданском процессе
32. Понятие и стадии судебного доказывания
33. Проблема определения предмета доказывания в гражданском процессе
34. Проблема распределения бремени доказывания в гражданском процессе
35. Сущность судебных доказательств
36. Относимость и допустимость доказательств по гражданским делам

37. Объяснения сторон как доказательство
38. Письменные доказательства в гражданском процессе
39. Вещественные доказательства
40. Заключение эксперта как доказательство
41. Аудио- и видеозаписи как судебные доказательства
42. Электронные документы как судебные доказательства
43. Особенности возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству
44. Судебное разбирательство как основная стадия процесса
45. Прекращение производства по делу
46. Оставление заявления без рассмотрения
47. Виды судебных постановлений
48. Судебное решение как акт правосудия
49. Законность и обоснованность судебного решения
50. Проблемы упрощенного производства в гражданском процессе
51. Проблемы приказного производства в гражданском процессе
52. Проблемы заочного производства в гражданском процессе
53. Особое производство: основные черты, проблемы правого регулирования
54. Особенности производства по делам об установлении юридических фактов
55. Отдельные виды особых производств
56. Особенности рассмотрения дел об усыновлении
57. Особенности обжалования судебных постановлений в апелляционном порядке
58. Кассационное производство в гражданском процессе
59. Полномочия суда кассационной инстанции
60. Пересмотр постановлений, вступивших в законную силу по вновь открывшимся и новым обстоятельствам
61. Надзорное производство в гражданском процессе
62. Примирительные процедуры в гражданском процессе
63. Медиация в системе примирительных процедур
64. Проблемы правового регулирования исполнительного производства в системе российского права
65. Реформа третейских судов.
66. Третейское судопроизводство: правовая природа и процессуальный порядок.

Методология науки гражданского процесса

1 Понятие и предмет науки гражданского процессуального права.
2 Система науки гражданского процессуального права.
3 Методология науки гражданского процессуального права как совокупность методов научного исследования.
4 Концепция судебного права как методологическая основа для создания единого Гражданского процессуального кодекса.
5 Постановления Конституционного Суда РФ как источник науки гражданского процессуального права.
6 Постановления Пленума Верховного Суда РФ как источник науки гражданского процессуального права.
7 Постановления Президиума Верховного Суда РФ как источник науки гражданского процессуального права.
8 Постановления Европейского суда по правам человека как источник науки гражданского процессуального права.
9 Судебная практика как источник науки гражданского процессуального права.

Современные проблемы арбитражного процесса

1. Содержание современной судебной реформы, ее влияние на деятельность арбитражных судов.

2. Арбитражный процесс в России: возникновение и развитие.

3. Реализация принципа диспозитивности путем свободного распоряжения своими процессуальными правами участниками арбитражного процесса

4. Организационные и процессуальные средства обеспечения арбитражными судами единой судебной практики.

5. Проблема злоупотребления процессуальными правами в арбитражном судопроизводстве.

6. Система принципов арбитражного процессуального права, их современное понимание.

7. Содержание института злоупотребления процессуальным правом в арбитражном судопроизводстве.

8. Виды арбитражного судопроизводства и проблемы их систематизации

9. Совершенствование правового регулирования доказывания по делам в современном арбитражном процессе

10. Особенности рассмотрения дел через телекоммуникационную сеть «интернет»

11. Судопроизводство в судах первой инстанции арбитражного суда: правовой анализ и перспективы развития законодательства России

12. Актуальные проблемы групповых исков в арбитражном процессе.

13. Виды процессуального соучастия по гражданским делам, рассматриваемым арбитражным судом.

14. Актуальные проблемы применения интерактивных средства связи в арбитражном процессе

15. О рассмотрении арбитражных дел в упрощенном порядке: проблемы теории и практики

16. Доказывание в арбитражном суде: проблемы эффективности правового регулирования

17. Проблема определения правового положения прокурора как участника арбитражного процесса на современном этапе

18. Современные средства процессуального доказывания по гражданским делам в арбитражном судопроизводстве.

19. Понятие полной и неполной апелляции, последствия ее применения в арбитражном судопроизводстве.

20. Примирение сторон с использованием средств медиации: организационное и процессуальное обеспечение.

21. Некоторые проблемы определения процессуального положения лиц, участвующих в деле о банкротстве

22. Законность судебного решения как критерий оценки результата толкования арбитражным судом применимых норм права.

23. Основные процессуальные особенности рассмотрения арбитражным судом дел, возникших из публичных правоотношений.

24. Особенности заключения мировых соглашений по делам о несостоятельности (банкротстве).

25. Процессуальные средства защиты ответчика против исковых требований в арбитражном процессе

26. Доказывание по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений: проблемы правового регулирования

27. Мотивированность судебных решений как фактор эффективности арбитражного процесса

28. Особенности характера деятельности надзорной судебной инстанции в арбитражном процессе России

29. Современный подход к рассмотрению апелляционной жалобы на решение арбитражного суда об уменьшении размера неустойки в связи с нарушением норм процессуального и материального права

30. Применение института исполнения обязательства третьим лицом в делах о несостоятельности (банкротстве) должников

31. Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам: вопросы теории и практики

32. Механизмы судебной и внесудебной защиты права на судопроизводство в разумный срок в арбитражном процессуальном праве

33. Проблемы единообразного толкования арбитражным судом применимых норм материального и процессуального права.

34. Обеспечительные меры в арбитражном процессуальном праве Российской Федерации

35. Новации в правовом регулировании упрощенного производства в арбитражном процессе

36. Судейское усмотрение при толковании закона: допустимые границы и способы контроля.

37. Современное производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам в арбитражном процессе России

38. Особенности производства об установлении фактов, имеющих юридическое значение в арбитражном процессе

39. Правовое регулирование процедуры альтернативного разрешения споров в арбитражном суде с учетом зарубежного опыта

40. Компетенция арбитражных судов в Российской Федерации по рассмотрению дел с участием иностранных лиц, судебный иммунитет международных организаций.

41. Производство в арбитражном суде по отдельным категориям дел: теоретические и правовые особенности

42. Проблемы компетенции арбитражного суда на стадии исполнительного производства.

43. Взаимодействие третейских и государственных судов в целях принятия обеспечительных мер в рамках третейского разбирательства.

44. Применение иностранного права в процессуальных отношениях: проблемы и перспективы.

45. Ответственность за вред, причиненный неэффективным осуществлением правосудия арбитражными судами.

46. Особенности рассмотрения дел судом по интеллектуальным правам

47. Аналогия права в гражданском праве и арбитражном процессе: сходство и различия.

48. Организационно-правовое обеспечение унификации электронного документооборота в системе арбитражных судов.

Международный гражданский процесс

1. Установление содержания норм иностранного права судами Российской Федерации.
2. Правовое регулирование иммунитета иностранного государства в судебном процессе на территории Российской Федерации.
3. Международный коммерческий арбитраж: понятие, виды и юридическая сила решений.
4. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров: организационная структура, порядок деятельности и современная практика.
5. Правовое регулирование процедур признания иностранных официальных документов в Российской Федерации.
6. Правовое регулирование трансграничной несостоятельности (банкротства).

Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел

1. Материальное право как основополагающий фактор, влияющий на специфику установления и применения процессуальных норм относительно различных категорий гражданских дел.
2. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел о защите права собственности на недвижимость.
3. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел о сносе самовольной постройки.
4. Проблемы подведомственности и подсудности дел о защите права собственности на недвижимость.
5. Особенности рассмотрения дел о защите чести, достоинства и деловой репутации.
6. Особенности рассмотрения и разрешения дел о разделе общей собственности супругов.
7. Особенности рассмотрения и разрешения дел, связанных с воспитанием детей.
8. Особенности рассмотрения и разрешения дел о защите прав потребителей
9. Особенности рассмотрения корпоративных споров.
10. Особенности рассмотрения земельных споров.
11. особенности рассмотрения и разрешения жилищных споров.
12. Особенности рассмотрения дел об усыновлении
13. Особенности рассмотрения и разрешения дел о признании несостоятельным (банкротом)
14. Особенности рассмотрения и разрешения дел об оспаривании сделок в процедуре банкротства
15. Особенности доказывания по делам о взыскании убытков
16. Особенности рассмотрения и разрешения семейных споров
17. Особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам из договоров подряда (оказания услуг)
18. Особенности рассмотрения и разрешения дел, возникающих из договоров долевого участия в строительстве.
19. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел.

Гражданско-правовые и процессуальные особенности защиты права собственности на недвижимость

1. Гражданско-правовые способы защиты прав собственности на недвижимое имущество.
2. Иски, как гражданско-правовой способ защиты права собственности на недвижимость.
3. Процессуальные особенности защиты права собственности на недвижимость в суде.

Гражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства

1. Развитие процессуального права России: исследование в науке гражданского процессуального права
2. Системообразующие связи гражданского процессуального права с конституционным правом
3. Верховенство права и его обеспечение органами правосудия.
4. Модификация единой цивилистической процессуальной формы и ее разновидности.
5. О подходах к пониманию судебной власти и судебной системы

6. Построение системы гражданского процессуального права: понятие, теоретическое и практическое значение

7. Место и значение норм международного права в системе источников гражданского процессуального права

8. Взаимосвязи гражданского процессуального права с правом материальным: проблемы теории и практики

9. Определение места судебного гражданского процессуального права в системе цивилистических процессуальных отраслей

10. Принципы гражданского процессуального права как элементы метода правового регулирования гражданских процессуальных правоотношений

11. Понятие и характеристика механизмов защиты права на судопроизводство в разумный срок в гражданском процессуальном праве

12. Роль гражданского процессуального законодательства в обеспечении права граждан на доступ к правосудию

13. Понятие и виды гражданской процессуальной правоспособности: теоретические аспекты.

14. Место подготовительных процедур в каждой отдельной стадии гражданского процесса

15. Унификация норм, регулирующих судебное разбирательство в гражданском процессе

16. Правотворческое значение судебной практики и роль судебного прецедента.

17. Доказательства по гражданским делам в апелляционной инстанции: проблемы теории и практики

18. Доказательства по гражданским делам в кассационной инстанции: проблемы теории и практики

19. Роль суда в реализации процессуальных норм: некоторые теоретические проблемы

20. Пути совершенствования предварительного судебного заседания в условиях реформирования гражданского процессуального законодательства

21. О гражданской процессуальной ответственности за злоупотребление процессуальными правами

22. Правовая природа претензионного порядка, его место в гражданском материальном и процессуальном праве.

23. Некоторые проблемы, возникающие в судебной практике при рассмотрении заявлений об отмене заочного решения суда

24. Судопроизводство в судах первой инстанции суда общей юрисдикции: правовой анализ и перспективы развития законодательства России

25. Применение информационных технологий в гражданском судопроизводстве

26. Право на судебную защиту, условия его реализации в гражданском судопроизводстве.

27. Доступность правосудия в системе судов и условия ее реализации.

28. Разграничение подведомственности дел об оспаривании нормативных и ненормативных правовых актов между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.

29. Нормы гражданского процессуального законодательства о замене состава суда: теоретические проблемы и практика применения

30. Соотношение гражданского и административного иска: теоретический аспект

31. Действие принципа правовой определенности в надзорном производстве Российской Федерации.

32. Правовые позиции Конституционного Суда России по вопросам надзорного производства в гражданском и арбитражном процессе.

33. Механизмы судебной и внесудебной защиты права на судопроизводство в разумный срок в гражданском процессуальном праве

Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе

1. Становление и развитие института апелляционного обжалования судебных постановлений в гражданском и арбитражном процессе
2. Понятие, сущность, цели и задачи апелляционного производства в арбитражном и гражданском процессе
3. Порядок и пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции
4. Полномочия суда апелляционной инстанции
5. Основания для отмены, изменения, принятия нового решения судом
6. апелляционной инстанции
7. Обжалование определений в апелляционном порядке
8. Проблемы унификации законодательства, регламентирующего апелляционное производство в арбитражном и гражданском процессе.

Представительство в гражданском и арбитражном процессе

1. Проблемы правового регулирования участия представителя в суде
2. Судебное представительство в зарубежных странах
3. История развития судебного представительства
4. Проблемы правового регулирования участия договорных представителей в суде.
5. Адвокат как особый вид договорного представительства

Актуальные вопросы кассационного производства в арбитражном процессе

1. Становление и развитие кассационного производства в арбитражном процессе
2. Порядок и пределы рассмотрения дела судом арбитражным кассационной инстанции
3. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции и порядок их реализации
4. Роль судов кассационной инстанции в процессе формирования единообразной судебной практики

История развития гражданского процесса

1. Римский гражданский процесс и его влияние на гражданское судопроизводство Российской империи.
2. Особенности доказывания в гражданском процессе в X-XV в.
3. Кодификация гражданского процессуального права в XIX в.
4. Мировая юстиция после проведения судебной реформы 1864 г.
5. Развитие учения об иске в XIX-XX вв.
6. Понятие и цели доказывания в трудах ученых дореволюционной России.
7. Понятие и виды доказательств по Уставу гражданского судопроизводства.
8. Эволюция института доказывания в XX в.
9. Основные направления развития института апелляции в гражданском процессе.

Защита прав в Европейском суде по правам человека

1. Защита имущественных прав физических и юридических лиц в Европейском суде по правам человека
2. Защита права на свободу выражения мнения, совести, религии в Европейском суде по правам человека
3. Право на жалобу в контексте Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года и практики Европейского суда по правам человека
4. Защита права на уважение личной и семейной жизни, жилища и корреспонденции в

Европейском суде по правам человека

5. Запрет дискриминации в контексте Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года и практики Европейского суда по правам человека

6. Правовые основы деятельности Европейского суда по правам человека

7. Постановления Европейского суда по правам человека и механизм их реализации

Актуальные проблемы административного судопроизводства

1. Судебная реформа и административное судопроизводство: основные подходы и направления.

2. Административное судопроизводство и цивилистический процесс: проблемы теории и практики.

3. Принципы административного судопроизводства: понятие, значение и система.

4. Принцип законности и справедливости при рассмотрении и разрешении административных дел: содержание и значение.

5. Принцип осуществления административного судопроизводства в разумный срок и исполнения судебных актов по административным делам в разумный срок.

6. Принцип гласности и открытости судебного разбирательства в административном судопроизводстве.

7. Проблемы реализации принципа доступности правосудия в административном судопроизводстве.

8. Диспозитивные начала в административном судопроизводстве.

9. Источники правового регулирования административного судопроизводства.

10. Участники административного судопроизводства: понятие, состав, классификация.

11. Замена участников процесса в административном судопроизводстве: теоретические и прикладные аспекты.

12. Участие прокурора в административном судопроизводстве.

13. Субъекты, обращающиеся в суд в защиту интересов иных лиц, в административном деле.

14. Представительство в административном судопроизводстве: понятие, основания и виды.

15. Представительство и коллективный иск в административном судопроизводстве.

16. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве.

17. Подведомственность административных дел.

18. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения.

19. Подсудность административных дел: понятие и виды.

20. Судебные расходы по административным делам.

21. Административный иск: проблемы теории и практики.

22. Меры предварительной защиты по административному иску: понятие и виды.

23. Меры процессуального принуждения в административном судопроизводстве: проблемы теории и практики.

24. Процессуальный порядок и последствия возбуждения административного дела в рамках административного судопроизводства.

25. Процессуальный порядок подготовки административного дела

26. к судебному разбирательству в рамках административного судопроизводства.

27. Процессуальные особенности судебного разбирательства по административному делу.

28. Примирение сторон административного дела: ограничения и порядок.

29. Примирительные процедуры в административном судопроизводстве.

30. Соглашение о примирении сторон в административном судопроизводстве.

31. Доказывание и доказательства в делах административного судопроизводства.

32. Окончание административного дела без вынесения судебного решения.

33. Судебное решение по административным делам.

34. Законная сила судебного решения по административным делам: проблемы теории и

практики.

35. Немедленное исполнение решения суда, вынесенного в порядке административного судопроизводства.

36. Упрощенное (письменное) производство по административным делам.

37. Процессуальные особенности рассмотрения административных дел об оспаривании нормативных правовых актов.

38. Подведомственность дел об оспаривании нормативных правовых актов.

39. Процессуальные особенности доказывания по административному делу об оспаривании нормативного правового акта.

40. Особенности судебного решения по административному делу об оспаривании нормативного правового акта.

41. Процессуальные особенности рассмотрения дел о признании незаконными решений, действий (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

42. Особенности судебного решения по административным делам о признании незаконными решений, действий (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

43. Процессуальные особенности доказывания по административным делам о признании незаконными решений, действий (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

44. Процессуальные особенности производства в Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.

45. Судебный порядок защиты избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

46. Особенности исполнения решений суда по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме.

47. Процессуальные особенности доказывания по делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

48. Порядок рассмотрения дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

49. Особенности исполнения судебного решения о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

50. Особенности производства по делам о взыскании обязательных платежей и санкций.

51. Судебный порядок установления административного надзора: вопросы теории и судебной практики.

52. Процессуальные особенности рассмотрения административного искового заявления о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.

53. Особенности исполнения судебного решения о недобровольном освидетельствовании граждан.

54. Апелляционное производство по административным делам: проблемы теории и практики.

55. Кассационное производство по административным делам: проблемы теории и практики.

56. Пересмотр судебных актов в порядке надзора по административным делам.

57. Пересмотр судебных актов по административным делам по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

58. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам.

Трудовое право

1. Правовые проблемы разрешения трудовых конфликтов с участием государственных

служащих.

2. Трудовые споры: исторический опыт и современные новации Трудового кодекса РФ.
3. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства - как способ защиты трудовых прав и свобод.
4. Защита трудовых прав и законных интересов работников и работодателей: законодательство и практика.
5. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде: теория и практика.
6. Трудовые споры: понятие, причины возникновения и классификация.
7. Правовое регулирование рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
8. Порядок осуществления примирительных процедур по разрешению коллективных трудовых споров.
9. Трудовые споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя.
10. Трудовые споры о признании гражданско-правового договора трудовым, о заключении и изменении трудового договора.
11. Профессиональные союзы (их объединения) как субъекты защиты трудовых прав и законных интересов работников.
12. Трудовые споры по дополнительным основаниям расторжения трудового договора: с руководителем организации, лицом, работающим по совместительству, педагогическим работником, спортсменом.
13. Судебная защита пенсионных прав в Российской Федерации.
14. Судебная защита прав граждан, имеющих детей.
15. Споры о государственном пенсионном обеспечении (на материалах практического применения законодательства).

Экологическое право

1. Эколого-правовой статус граждан и их объединений.
2. Защита экологических прав граждан Российской Федерации в Европейском суде по правам человека.
3. Защита экологических прав граждан в Конституционном суде Российской Федерации.
4. Досудебная защита экологических прав граждан Российской Федерации.
5. Судебная защита экологических прав граждан в международном праве окружающей среды.
6. Экологическое страхование как способ защиты экологических прав граждан России.
7. Правовые основы регулирования публичных и частных интересов в экологическом праве Российской Федерации.

Приложение 5
Матрица соответствия требуемых компетенций,
формирующих их состав-ных частей ООП ВО.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
М1	Общенаучный цикл	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-15
М1.Б	Базовая (обязательная) часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5
М1.Б.01	Философия права	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5
М1.В	Вариативная (профильная) часть	ОК-1; ОК-3; ОК-4; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-15
М1.В.01	Тенденции развития отечественной и мировой юридической науки	ОК-1; ОК-3; ОК-4; ПК-2; ПК-15
М1.В.02	Деловой иностранный язык	ОК-4
М1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору М1.В.ДВ.1	ОК-3; ПК-2; ПК-7; ПК-11
М1.В.ДВ.01.01	Методология науки гражданского процесса	ОК-3; ПК-2; ПК-7; ПК-11
М1.В.ДВ.01.02	Актуальные проблемы доказывания в гражданском судопроизводстве	ОК-3; ПК-2; ПК-7
М2	Профессиональный цикл	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М2.Б	Базовая (обязательная) часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М2.Б.01	История политических и правовых учений	ОК-3; ПК-11
М2.Б.02	История и методология юридической науки	ОК-3; ПК-1; ПК-7; ПК-12; ПК-15
М2.Б.03	Сравнительное правоведение	ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1; ПК-11; ПК-12
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского процессуального права	ОК-2; ОК-3; ОК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-14
М2.В	Вариативная (профильная) часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М2.В.01	Проблемы теории государства и права	ОК-3; ПК-1; ПК-6; ПК-7; ПК-12
М2.В.02	Доказывание в правоприменительной деятельности	ОК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-10
М2.В.03	Современные проблемы арбитражного процесса	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-11
М2.В.04	Международный гражданский процесс	ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-2; ПК-7; ПК-11
М2.В.05	Гражданское процессуальное право в основных категориях науки и законодательства	ОК-3; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М2.В.06	Гражданско-правовые и процессуальные способы защиты права собственности на недвижимость	ОК-3; ПК-2; ПК-7; ПК-11
М2.В.07	Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел	ОК-3; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-11
М2.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.1	ОК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М2.В.ДВ.01.01	Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания	ОК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М2.В.ДВ.01.02	Теория юридической ответственности	ОК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М2.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.2	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-7; ПК-11
М2.В.ДВ.02.01	Представительство в гражданском и арбитражном процессе	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-7; ПК-11

М2.В.ДВ.02.02	Актуальные проблемы апелляционного производства в гражданском и арбитражном процессе	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-7; ПК-11
М2.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.3	ОК-3; ПК-7; ПК-11
М2.В.ДВ.03.01	Актуальные вопросы кассационного производства в арбитражном процессе	ОК-3; ПК-7; ПК-11
М2.В.ДВ.03.02	История развития гражданского процесса	ОК-1; ОК-3; ПК-7; ПК-11
М2.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.4	ОК-3; ПК-2; ПК-7
М2.В.ДВ.04.01	Защита прав в Европейском суде по правам человека	ОК-3; ПК-2; ПК-7
М2.В.ДВ.04.02	Международные договоры как источник гражданского процессуального права	ОК-3; ПК-2; ПК-7
М2.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.5	ОК-3; ПК-2; ПК-7
М2.В.ДВ.05.01	Актуальные проблемы административного судопроизводства	ОК-3; ПК-2; ПК-7
М2.В.ДВ.05.02	Гласность судопроизводства - основа конструктивного взаимодействия судов и СМИ	ОК-3; ПК-2; ПК-7
М3	Практика и научно-исследовательская работа	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М3.У	Учебная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М3.Н	Научно-исследовательская работа	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М3.П	Производственная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М3.П.01(П)	Производственная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
М3.П.02(П)	Педагогическая практика	ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
М4	Итоговая государственная аттестация	ОК-1; ПК-7; ПК-8
М4.01	Государственный экзамен	ОК-1; ПК-7; ПК-8
М4.02	Защита выпускной квалификационной работы	ОК-1; ПК-7; ПК-8
ФТД	Факультативы	ОК-3; ПК-9
ФТД.01	Эффективность карьеры юриста	ПК-9
ФТД.02	Политические системы современности	ОК-3

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация магистр
Форма обучения заочная
Год набора **2016 г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: • Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22 июля 2015 года, регистрационный № 3813); • Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383); • Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 (ред. от 28.04.2016 г.); • Порядок проведения государственной итоговой аттестации (приказ КубГУ № 1610 от 03.12.2015 г.); • Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 1241 от

			30.09.2015г.); • Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования (приказ КубГУ № 980 от 24.07.2015г.); • Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ № 495 от 11.04.2016 г.); • Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат» (приказ КубГУ № 109 от 29.01.2016г.); Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ (приказ КубГУ № 233 от 26.02.2016 г.);
2.		Актуализация учебного плана	• Введение приказа Минобрнауки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»
3.		Изменение в п. 4.4. Рабочие программы практик	Изменение договоров о прохождении практик: • Следственное управление Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю договор от 1 июня 2015 г., действующий до 1 июня 2020 г. • Арбитражный суд Краснодарского края договор от 01 февраля 2016 г. дата окончания 31 января 2021г. • Краснодарский краевой суд договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 4 октября 2020 г. • Арбитражный суд Северо-Кавказского округа договор от 11 января 2016 г. дата окончания 11 января 2021 г. • Филиал ФГБУ «ФПК Росреестр» по Краснодарскому краю договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г. • Управление Министерства

			юстиции РФ по Краснодарскому краю договор от 05 октября 2015 г. дата окончания 04 октября 2020 г. • Прокуратура Краснодарского края договор от 20 мая 2015 г. дата окончания 20 мая 2020 г. • Прокуратура Республики Крым договор от 31 января 2015 г. дата окончания 31 января 2020 г. Избирательная комиссия Краснодарского края соглашение о совместной деятельности от 1 апреля 2015 г. дата окончания 1апреля 2020 г.
4.		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контракт 102-АЭФ/2015 от 05.08.2015 - Продление подписки на 2015-2016 учебный год на программное обеспечение компании Microsoft по программе «Academic and School Agreement для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт 103-АЭФ/2015 от 29.07.2015 - антивирусное программное обеспечение: ESET NOD32 Smart Security Business Edition renewal for 1790 user • Контракт 199-АЭФ/2015 от 25.11.2015 - Комплект программного обеспечения виртуализации серверов центра обработки • Контракт 195-АЭФ/2015 от 01.12.2015 - Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Anti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License • Контракт 130-АЭФ/2015 от 27.08.2015 - Прикладное программное обеспечение • Контракт 151-АЭФ/2015 от 05.11.2015 - Программное обеспечение для слабовидящих: Программа экранного доступа и увеличения
5.		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» • Приказ от 20.01.2016 г. № 45
6.		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки и образовательной практики: • Рабочие программы

			дисциплин на 2016-2017 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры от «09» апреля 2016 г., протокол № 9
7.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки и образовательной практики. Рабочие программы дисциплин на 2016-2017 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «15» июня 2016 г., протокол №10
8.		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы. Тематика курсовых работ на 2016-2017 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «15» июня 2016 г., протокол №10
9.		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 370-АЭФ/2014 от 2 декабря 2014 г. Срок действия с 01.01.15 по 31.12.15 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» : Договор № 0303/2015 от 3 марта 2015г, Срок действия с 06.03.15 по 06.09.15 Договор № 2207/2015 от 22 июля 2015г. Срок действия с 07.09.15 по 31.12.15 • ЭБС «ZNANIUM.COM» http://www.znanium.com/ ООО «НИЦ ИНФРА-М» Договор № 0711/2014/3 от 7 ноября 2014. Срок действия с 01.01.15 по 31.12.15 • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 77/2015 от 11 ноября 2015 г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 2611/2015 от 26 ноября 2015г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС BOOK.ru http://www.book.ru/ ООО «КноРус медиа» Договор № 2311/2015 от 23 ноября 2015 г. Срок действия с 01.01.16 по 31.12.16 • ЭБС «Юрайт»

			http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1401/2016 от 14 января 2016 г. Срок действия с 14.01.16 по 14.01.17
10.		Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контракт 102-АЭФ/2015 от 05.08.2015 - Продление подписки на 2015-2016 учебный год на программное обеспечение компании Microsoft по программе «Academic and School Agreement для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт 103-АЭФ/2015 от 29.07.2015 - антивирусное программное обеспечение: ESET NOD32 Smart Security Business Edition renewal for 1790 user • Контракт 199-АЭФ/2015 от 25.11.2015 - Комплект программного обеспечения виртуализации серверов центра обработки • Контракт 195-АЭФ/2015 от 01.12.2015 - Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Anti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License • Контракт 130-АЭФ/2015 от 27.08.2015 - Прикладное программное обеспечение • Контракт 151-АЭФ/2015 от 05.11.2015 - Программное обеспечение для слабовидящих: Программа экранного доступа и увеличения
11.	Дополнения и изменения в программы практик	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016 г. № 45
12.		Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	Введение приказа Минобрнауки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
13.	Дополнения в программы государственной итоговой аттестации	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016 г. № 45
14.		Обновление в части порядка проведения государственной	Введение приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об

		итоговой аттестации, в том числе и для обучающихся из числа инвалидов и лиц ОВЗ	утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
15.		Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; динамические изменения объектов профессиональной сферы. Тематика выпускных квалификационных работ на 2016-2017 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «15» июня 2016 г., протокол №10
16.	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45
		Обновление ФОС	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки. • ФОСы на 2016-2017 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «15» июня 2016 г., протокол №10
17.	Дополнения в методических материалах, обеспечивающих реализацию ООП	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки. Методические материалы на 2016-2017 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «15» июня 2016 г., протокол №10

Основания:

Протокол заседания кафедры № 10 от 15.06. 2016 г.
Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права _____ С.В. Потапенко

Протокол заседания УМК факультета № 16 от 15.06. 2016 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 7 от 22.06. 2016 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация магистр
Форма обучения заочная
Год набора **2016 г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнением руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора. Приказ № 2063 от 30.12.2016 г. об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий на 2017 г.

Основания:

Протокол заседания кафедры № 4 (1) от 15.01. 2017 г.
Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права _____ С.В. Потапенко

Протокол заседания УМК факультета № 5 от 17.01. 2017 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 1 от 18.01. 2017 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация магистр
Форма обучения заочная
Год набора **2016 г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
2.		Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность». (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.12.2016 № 45038); Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 01.05.2017 № 93-ФЗ); Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». (Зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.07.2017 года, регистрационный номер 47415).
3.		Актуализация учебного плана (введение контактных часов (ИКР), уточнение общекультурных и	Введение приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об

		профессиональных компетенций по дисциплинам ООП, обеспечение обучающимся возможности освоения факультативных дисциплин)	утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
4.		Актуализация календарного графика - введение «нерабочих праздничных дней».	
5.		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнением руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора.
6.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки и образовательной практики. Рабочие программы дисциплин на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «26» апреля 2017 г., протокол №8
		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Тематика курсовых работ на 2017-2018 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «26» апреля 2017 г., протокол №8
7.		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 288 от 30 ноября 2016 г. срок действия с 01.01.17 по 31.12.17 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 3011/2016/1 от 30 ноября 2016г. срок действия с 01.01.17 по 31.12.17 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 3011/2016 от 30 ноября 2016 г. срок действия с 20.01.17 по 19.01.18
8.	Дополнения и изменения в программы	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»

	практик		
		Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	Учет потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества. • Рабочие программы практик на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «26» апреля 2017 г., протокол №8
9.	Дополнения в программы итоговой государственной аттестации	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Обновление в части порядка проведения государственной итоговой аттестации, в том числе и для обучающихся из числа инвалидов и лиц ОВЗ	Введение изменений и дополнений в приказ Минобрнауки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» - приказы Минобрнауки России от 09.02.2016 № 86, от 28.04.2016 № 502.
		Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; динамические изменения объектов профессиональной сферы. Тематика выпускных квалификационных работ на 2017-2018 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «26» апреля 2017 г., протокол №8
10.	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Обновление листа ТИТУЛ	Переименование «Юридический факультет» на «Юридический факультет имени А.А. Хмырова»
		Обновление ФОС	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки. ФОСы на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «26» апреля 2017 г., протокол №8
11.	Дополнения в методических материалах, обеспечивающих реализацию ООП	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки. Методические материалы на 2017-2018 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «26» апреля 2017 г., протокол №8

Основания:

Протокол заседания кафедры № 9 от 24.05. 2017 г.
Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права _____ С.В. Потапенко

Протокол заседания УМК факультета № 10 от 20.06.2017 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 8 от 29.06.2017 г.
Декан юридического факультета _____ С.А. Жинкин

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация магистр
Форма обучения заочная
Год набора **2016 г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контр. №51-АЭФ/223-2017 от 17.07.2017 - предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics • Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017 - предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год •
2.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Контр. №51-АЭФ/223-2017 от 17.07.2017 - предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics • Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017 - предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год

Основания:

Протокол заседания кафедры № 2 от05.09. 2017 г.
Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права _____ С.В. Потапенко

Протокол заседания УМК факультета № 1 от 05.09. 2017 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 1 от 06.09. 2017 г.
И.О. декана юридического факультета _____ С.В. Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация магистр
Форма обучения заочная
Год набора **2016 г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнением руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора. • Приказ № 10 от 11.01.2018 г. об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий на 2018 г.
2.		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 - Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.2017 - бессрочная лицензия на 25 пользователей: StatSoft Statistica Ultimate Academic for Windows 10 Russian/13 English Сетевая версия (Concurrent User) • Контракт №79-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 16.11.2017 - продление на один год технической поддержки и предоставление прав пользования прикладным программным обеспечением • Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017 - комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования)

3.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. срок действия с 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. срок действия с 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. срок действия с 20.01.18 по 19.01.19 • ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. срок действия с 09.01.18 по 31.12.18 ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г. срок действия с 01.01.18 по 31.12.18
		Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 - Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов • Контракт №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.2017 - бессрочная лицензия на 25 пользователей: StatSoft Statistica Ultimate Academic for Windows 10 Russian/13 English Сетевая версия (Concurrent User) • Контракт №79-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 16.11.2017 - продление на один год технической поддержки и предоставление прав пользования прикладным программным обеспечением

			• Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017 - комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования)

Основания:

Протокол заседания кафедры № 5(1) от 12.01. 2018 г.
Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права _____ С.В. Потапенко

Протокол заседания УМК факультета № 6 от 24.01.2018 г.
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 11 от 25.01. 2018 г.
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация магистр
Форма обучения заочная
Год набора **2016 г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: приказы Минобрнауки РФ и локальные акты университета: • Приказ КубГУ от 30.03.2018 г № 473 «Об утверждении Норм времени для расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (высшее образование)» • Приказ КубГУ от 17.04.2018 г. № 610 «О сроках обучения» • Приказ КубГУ от 17.04.2018 г. № 611 «О сроках обучения» • Приказ КубГУ от 17.04.2018 г. № 612 «О сроках обучения» • Приказ КубГУ от 19.04.2018 г. № 651 «О планировании учебной работы на 2018/19 учебный год»
2.		Изменение в п. 4.4. Рабочие программы практик	Изменение базы практик: • Прокуратура Краснодарского края, прокуратуры городов и районов Краснодарского края договор от 07.02.2018 г.
3.		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении в связи с приемом на работу / увольнение руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора.
4.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки и образовательной практики: • рабочие программы дисциплин на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «9» апреля 2018 г., протокол № 9
		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы: • тематика курсовых работ на

			2018-2019 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «9» апреля 2018 г., протокол № 9
5.		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. срок действия документа с 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. срок действия документа с С 01.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. срок действия документа с 20.01.18 по 19.01.19 • ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. срок действия документа с 09.01.18 по 31.12.18 • ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г. срок действия документа с 01.01.18 по 31.12.18
6.	Дополнения и изменения в программы практик	Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	Учет потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества: • Рабочие программы практик на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «9» апреля 2018 г., протокол № 9
7.	Дополнения в программы итоговой государственной аттестации	Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; динамические изменения объектов профессиональной сферы: • Тематика выпускных квалификационных работ на 2018-2019 уч. год обновлена и утверждена на заседании кафедры «9» апреля 2018 г., протокол № 9
8.	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Дополнения в части критериев оценивания знаний, умений и навыков с учетом компетентностного подхода.	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • ФОСы на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «9» апреля

			2018 г., протокол № 9
9.	Дополнения в методических материалах, обеспечивающих реализацию ООП	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки: • Методические материалы на 2018-2019 уч. год обновлены и утверждены на заседании кафедры «9» апреля 2018 г., протокол № 9

Основания:

Протокол заседания кафедры № 10 от 13июня 2018 г.
Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права _____ С.В. Потапенко

Протокол заседания УМК факультета № 12 от 18 июня 2018 г
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 16 от 20 июня 2018 г
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация магистр
Форма обучения заочная
Год набора **2016 г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Договор №344/145 от 28.06.2018 - Антиплагиат.Вуз • Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 – КонсультантПлюс.
2.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Договор №344/145 от 28.06.2018 - Антиплагиат.Вуз • Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 – КонсультантПлюс.

Основания:

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08. 2018 г.
Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права _____ С.В. Потапенко

Протокол заседания УМК факультета № 1 от 31 августа 2018 г
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 1 от 31 августа 2018 г
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Гражданский процесс, арбитражный процесс»
Квалификация магистр
Форма обучения заочная
Год набора **2016 г.**

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • Договор № №315 от 02.11.2018 Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик; Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для студента/стажера Версия с 1 режимом: Ученик; Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик; Виртуальный обыск для студента/стажера Версия с 1 режимом: Ученик.
2.		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС: • ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО ЭБС «Лань» Договор № 2711/2018/2 от 27.11.2018 г. с 01.01.19 по 31.12.19 • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1911/2018/2 от 19.11.2018 г. с 01.01.19 по 31.12.19 • ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1911/2018/1 от 19.11.2018г с 01.01.19 по 31.12.19 • ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 2711/2018/1 от 27.11.2018 г. с 01.01.19 по 31.12.19 • ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор №

			1911/2018/3 от 19.11.2018 г. с 01.01.19 по 31.12.19
3.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Обновление перечня лицензионного программного обеспечения: • (№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018: Microsoft Office 365 Professional Plus (№73–АЭФ/223-ФЗ/2018); Microsoft Office Professional Plus); Microsoft Windows 8, 10) • Договор № №315 от 02.11.2018 Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик; Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для студента/стажера Версия с 1 режимом: Ученик; Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик; Виртуальный обыск для студента/стажера Версия с 1 режимом: Ученик.

Основания:

Протокол заседания кафедры № 5 от 28.11. 2018 г.
Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права _____ С.В. Потапенко

Протокол заседания УМК факультета № 8 от 05 декабря 2018 г
Председатель УМК юридического факультета _____ М.Л. Прохорова

Протокол Ученого совета факультета № 5 от 12 декабря 2018 г
Декан юридического факультета _____ С.В. Потапенко