Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «ОСНОВЫ ОРАТОРСКОГО ИСКУССТВА»

Объем трудоемкости: для ЗФО: 4 зачетные единицы (144 часов, из них –8,2 часа контактных, 8 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4ч., практических 4ч., 0,2 часа ИКР, 132 часа самостоятельной работы, контроль 3,8 часа), зачет.

Цель освоения дисциплины.

Формирование знаний, умений и навыков ораторской деятельности в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о роли публичной коммуникации в деятельности специалиста по работе с молодежью;
- развитие способности структурировать и анализировать публичные выступления, взаимодействовать со средствами массовой информации;
- развитие навыков и умений для собственных публичных выступлений, способности аргументировать свою позицию, способности к самоорганизации и самообразованию в сфере публичной коммуникации.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Основы ораторского искусства» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана. Дисциплина ориентирована на получение знаний в области профессиональной риторики будущих специалистов по работе с молодежью. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП. Для ее изучение необходимо освоение студентами таких дисциплин, как «Русский язык и культура речи», «Управленческая культура», «Психологические основы работы с молодежью», «Маркетинговые коммуникации в молодежной среде». Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Публичное выступление и самопрезентация» будут необходимы студентам в процессе преддипломной практики и итоговой аттестации.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций - ОК-7 и ПК-32

	оощекультурных и профессиональных компетенции - ОК-7 и ТПК-32								
No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины						
	компет	компетенции (или её	об	НЫ					
П.П.	енции	части)	знать	уметь	владеть				
1.	ОК-7	Способностью к	Место и роль	Применять	Навыками				
		самоорганизации и	коммуникации	полученные	преодоления				
		самообразованию	в деятельности	знания	барьеров				
			специалиста	профессионал	общения и				
			по работе с	ьно-	решения				
			молодежью,	ориентирован	нестандартны				
			законы и	ной риторики	X				
			принципы	в социально-	коммуникатив				
			речевого	практической	ных ситуаций				
			поведения в	деятельности,	В				
			профессионал	выстраивать	профессионал				

No	Индекс компет	Содержание компетенции (или её	* *	й дисциплины			
п.п.	енции	части)	знать	владеть			
			ьной среде, практические возможности их использования	стратегию самомаркетин га на рынке труда.	ьной среде; навыками анализа и создания публичных		
2.	ПК -32	Умением организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации	Возможности и особенности межличностно й коммуникации в информацион ной работе с молодежью и СМИ	Применять полученные знания в практической коммуникации в молодежной аудитории во взаимодействи и со СМИ	выступлений Навыками эффективных публичных выступлений в реализации молодежной политики и во взаимодействи и со СМИ		

Основные разделы дисциплины Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе, 3 сессия *(заочная форма)*

	Наименование разделов (тем)	Количество часов					
No		Всего	Аудиторная работа			Внеаудит орная работа	
			Л	П3	КСР	CPC	
1.	Понятие и виды профессионально ориентированной риторики. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия в профессиональной деятельности	9	1			8	
2.	Основы создания понятного текста	10				10	
3.	Невербальная коммуникация	8				8	
4.	Анализ и управление специфическими барьерами общения	8				8	
5.	Публичное выступление, его виды и структура.	13	1			12	
6.	Аргументация в публичном выступлении.	11		1		10	
7.	Проблемы постановки голоса. Техника и артикуляция речи	10				10	
8.	«Аудиторный шок» и способы его преодоления	6				6	
9.	Выступление в диалоговых форматах (дискуссия, совещание, переговоры)	11	1			10	
10.	Коммуникация во взаимодействии со СМИ	11	1			10	
11.	Коммуникация на рынке труда.	11		1		10	
		108	4	2		102	

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 5 курсе, 1 сессия (заочная форма)

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
No		Всего	Аудиторная			Внеаудит орная работа
			Л	П3	КСР	CPC
1.	Видеотренинг коммуникативных умений	32		2		30
2.	ИКР	0,2				
3.	Контроль					
.		3,8				
	ИТОГО	36		2		30

Примечание: Π — лекции, Π 3 — практические занятия / семинары, Π 9 — лабораторные занятия, Π 9 — семинары дебота студента

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации: зачет.

Основная литература

- 1. Аннушкин, В.И. Риторика. Вводный курс : учебное пособие / В.И. Аннушкин. 5-е издание, стереотип. Москва : Издательство «Флинта», 2016. 292 с. ISBN 978-5-89349-933-9 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83537
- 2. Введенская Л.А. Деловая **риторика** [Текст] : учебное пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. 6-е изд., перераб. Москва : КНОРУС, 2017. 416 с.
- 3. Кузнецов, И.Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. Москва : Юнити-Дана, 2015. 431 с. Библиогр. в кн. ISBN 5-238-00696-9 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680

Автор РПД – доктор философских наук, профессор Морозова Е.В.