Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебнои работе,

качеству образования первый

проректор

Heanos Al

«28»

марта

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА производственной практики

(Б2.В.02.03 (Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 Педагогическое

образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Английский язык, Немецкий язык

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: очная Квалификация: бакалавр Рабочая программа дисциплины <u>Б2.В.02.03(Пд)</u> <u>Преддипломная практика</u> составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): Английский язык, Немецкий язык.

Программу составили д.ф.н., проф. В.И. Тхорик д.ф.н., проф. М.А. Олейник

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры английской филологии от «11» марта 2014 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой английской филологии Тхорик В.И.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры немецкой филологии от «05» февраля 2014 г. протокол № 6 Заведующий кафедрой немецкой филологии Олейник М.А.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии протокол $N \ge 7$ «24» марта 2014 г.

Председатель УМК факультета Маркова Л.Ф.

Рецензенты:

Соболева Е.И., канд. филол. наук, доцент кафедры иностранных языков ФГБОУ ВО «Кубанский государственный технологический университет» Фанян Н.Ю., доктор филологических наук, профессор, кафедры французской филологии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1 Цели производственной практики (преддипломной)

Целью прохождения производственной практики (преддипломной) является решение теоретических и прикладных задач, являющихся неотъемлемой частью как фундаментальных, так и прикладных исследований, в соответствии с теоретическими и практическими знаниями, полученными в период обучения в университете, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики.

Задачи производственной практики (преддипломной): применение теоретических и ранее полученных навыков в решении конкретных исследовательских и практических задач; развитие умения проводить научно-обоснованный анализ материала с целью применения современных методов исследований; ознакомится с возможными вариантами проектирования образовательных программ; получить навыки разработки индивидуального образовательного маршрута обучающегося; получить навыки разработки профессионального роста.

3 Место производственной практики (преддипломной) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Преддипломная практика» относится к «Блоку 2. Практики» (вариативная часть) Производственная практика ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование.

Для прохождения практики студент должен обладать знаниями по дисциплинам базовой части, умениями определять комплекс методов в соответствии с задачами и темой выпускного квалификационного исследования; определять методологический аппарат исследования; анализировать теоретические положения, изложенные в научной литературе; проектировать программу (проект) экспериментальной части исследования; планировать, организовать самостоятельный исследовательский процесс; устанавливать взаимосвязи между педагогическими и филологическими явлениями; научным стилем речи; навыками работы с библиографическими и интернет ресурсами; владеть методикой руководства учебно-исследовательской деятельности.

Содержание практики является логическим продолжением теоретических разделов ООП и служит основой для формирования профессиональных компетенций в профессиональной области педагогического образования.

Базой для прохождения преддипломной практики студентами являются выпускающие кафедры направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование романо-германской филологии Кубанского государственного университета: английская филология, немецкая филология (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149), а также ГБ ПОУ КК «Брюховецкий аграрный колледж», Краснодарский край, Брюховецкий район, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200.

4 ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4 Тип (форма) и способы проведения производственной практики (преддипломная)

Тип производственной практики: преддипломная практика. Способ проведения преддипломной практики: стационарная, выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по периодам проведения практик путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломная), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (преддипломная) студент должен приобрести следующие $n\kappa$ компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-8; ПК-9; ПК-10.

№	Индекс	Содержание		В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны					
п.п.	компет	компетенции (или	0	ны					
11.11.	енции	её части)	знать	уметь	владеть				
1	ПК – 8	способностью	особенности	пользоваться	методикой				
		проектировать	проектирования	ресурсами	педагогического				
		образовательные	образовательных	образовательны	проектирования				
		программы	программ	х систем и					
		программы		проектировать					
				образовательны					
				е программы					
2.	ПК –9	способностью	основные	критически	навыками				
	_	проектировать	требования и	подходить к	проектирования				
		индивидуальные	технологии	проектировани	индивидуальных				
		образовательные	разработки	Ю	образовательных				
		маршруты	индивидуальных	индивидуальны	маршрутов				
		обучающихся	образовательных	X	обучающихся				
			маршрутов	образовательны					
			обучающихся	х маршрутов					
			-	обучающихся					
3.	ПК –	способностью	основные	анализировать	навыками				
	10	проектировать	способы и	алгоритмы	проектирования				
		траектории своего	технологии	проектирования	траектории своего				
		профессиональног	проектирования	траектории	профессиональног				
		о роста и	траектории	своего	о роста и				
		личностного	своего	профессиональ	личностного				
		развития	профессионально	ного роста и	развития				
			го роста и	личностного					
			личностного	развития					
			развития						

6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ производственной практики (преддипломной):

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 1 час выделен на контактную работу с преподавателем, и 107 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной (преддипломная) практики 2 недели. Время проведения практики А семестр (для студентов ОФО).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице по видам работ представлено в таблице Содержание преддипломной практики

No	Разделы (этапы)	Содержание раздела	Бюджет времени
	практики по видам		(недели, дни)

			1
	учебной		
	деятельности,		
	включая		
	самостоятельную		
	работу		
		Подготовительный этап	
1.	Прохождение	Ознакомление с правилами техники	1 неделя,
	инструктажа по	безопасности. Установки по прохождению	1 день
	технике	практики, сроки, форма отчетности,	
	безопасности.	составление графика встреч и отчета перед	
	Установочная	руководителем практики	
	конференция		
2.	Обзор возможных	Составить список источников для обзора.	1 неделя,
	вариантов	Дать определение понятию	1 деня
	проектирования	проектирование образовательной	
	образовательных	программы; описать особенности ФГОС	
	программ.	общего образования.	
	Экс	периментальный (производственный) этап	
3.	Систематизация и	Краткое описание проблематики	1 неделя,
	обобщение	проектирования образовательной	3 дня
	полученной	программы. Разработка возможного	
	теоретической	алгоритма проектирования	
	информации	образовательной программы (с выбранным	
		уклоном) (Приложение 1).	
4.	Описание	Поэтапная разработка проекта	2 неделя,
	индивидуализации	индивидуального маршрута обучающегося	3 дня
	процесса обучения	(без особых образовательных	
		потребностей / с особыми	
		образовательными протребностями)	
		(Приложение 2)	
		, -	
5.	Описание	Поэтапная разработка примерной	2 неделя,
	возможных	траектории возможного	2 дня
	траекторий	профессионального развития педагога	
	профессионального	(Приложение 3)	
	развития педагога		
	-	Подготовка отчета по практике	
6.	Составление отчета	Оформление Приложений 1-3.	2 неделя,
	по практике.		1 день
7.	Заключительная	Защита отчета по практике.	2 неделя,
	конференция		1 день
		ı	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (преддипломной) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

7 Формы отчетности производственной практики (преддипломной).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается отчет о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания. Отчет должен включать следующие основные части: дневник прохождения производственной практики (преддипломной практики), выполненные индивидуальные задания: разработка возможного алгоритма проектирования образовательной программы (с выбранным уклоном);

поэтапная разработка проекта индивидуального маршрута обучающегося (без особых образовательных потребностей / с особыми образовательными потребностями); поэтапный разбор примерной траектории возможного профессионального развития педагога.

8 Образовательные технологии, используемые на производственной практике (преддипломной)

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в виде самостоятельной работы студентов, а также консультаций преподавателя-руководителя практики.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии; организационно-информационные технологии; вербально-коммуникационные технологии; наставничество; информационно-консультационные технологии; информационно-коммуникационные технологии, консультирование (в том числе, посредством электронной почты).

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и систематизацию фактического и литературного материала; учебно-исследовательскую работу студента, подготовку и защиту докладов, обобщение полученных результатов; формулирование выводов; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (преддипломной)

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (преддипломной):

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная).

Форма контроля производственной практики (преддипломная) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Раздел (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контрол ирующе й компете нции	Форма текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Установочная конференция	ПК 10	Проверка конспекта	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2	Обзор возможных вариантов проектикрования образовательных программ.	ПК 8	Проверка результатов деятельности согласно плану-графику	Дневник практики. Раздел отчета по практике
3	Систематизация и обобщение полученной теоретической информации	ПК 8	Собеседование по полученной теоретической информации. Проверка конспекта	Дневник практики. Раздел отчета по практике
4	Описание индивидуализации процесса обучения	ПК 9	Предоставление результатов выполнения этапов работы руководителю практики. Проверка выполнения работы. Собеседование. Проверка записей в дневнике.	Дневник практики. Раздел отчета по практике
5	Описание возможных траекторий профессионального развития педагога	ПК 10	Предоставление результатов выполнения этапов работы руководителю практики. Проверка выполнения работы. Собеседование. Проверка записей в дневнике.	Дневник практики. Раздел отчета по практике
6	Составление отчета по практике.	ПК 8 ПК 9 ПК 10	Предоставление результатов выполнения этапов работы руководителю	Дневник практики. Раздел отчета по практике

			практики. Проверка выполнения работы. Собеседование. Проверка записей в дневнике.	
7	Заключительная конференция	ПК 8 ПК 9 ПК 10	Проверка отчетности	Отчет

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчетного пакета документов. Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

подпи	сью руководителя практики.				
№	Уровни формирования	Код	Основные признаки уровня		
П.П.	компетенций	контролируе	(дескрипторные характеристики)		
		мой			
		компетенции			
		(или ее			
		части)			
1	Пороговый уровень		Знать: особенности проектирования		
	(уровень, обязательный для		образовательных программ.		
	всех студентов)	ПК 10	Уметь: пользоваться ресурсами		
			образовательных систем и		
			проектировать образовательные		
			программы Владеть: методикой педагогического		
			проектирования (ПК 8)		
			Знать: основные требования и		
			технологии разработки		
			индивидуальных образовательных		
			маршрутов обучающихся		
			Уметь: критически подходить к		
			проектированию индивидуальных		
			образовательных маршрутов		
			обучающихся Владеть: критически подходить к		
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
			проектированию индивидуальных образовательных маршрутов		
			обучающихся (ПК9)		
			Знать: основные способы и технологии		
			проектирования траектории своего		
			профессионального роста и		
			личностного развития.		
			Уметь: анализировать алгоритмы		
			проектирования траектории своего		
			профессионального роста и		
			личностного развития		
			Владеть: навыками проектирования		

				траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК10)
2	Повышенный уровень (по отношению пороговому уровню)	K	ПК 8 ПК 9 ПК 10	Знать: особенности проектирования образовательных программ. Уметь: пользоваться ресурсами образовательных систем и проектировать образовательные программы Владеть: методикой педагогического проектирования (ПК 8) Знать: основные требования и технологии разработки индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся Уметь: критически подходить к проектированию индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся Владеть: критически подходить к проектированию индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся Владеть: критически подходить к проектированию индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся (ПК9) Знать: основные способы и технологии проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития. Уметь: анализировать алгоритмы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития Владеть: навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития
3	Продвинутый уровень (по отношению повышенному уровню)	К	ПК 8 ПК 9 ПК 10	Знать: особенности проектирования образовательных программ. Уметь: пользоваться ресурсами образовательных систем и проектировать образовательные программы Владеть: методикой педагогического проектирования (ПК 8) Знать: основные требования и технологии разработки индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся Уметь: критически подходить к проектированию индивидуальных образовательных образовательных образовательных образовательных маршрутов обучающихся Владеть: критически подходить к проектированию индивидуальных

образовательных маршрутов обучающихся (ПК9)
Знать: основные способы и технологии
проектирования траектории своего
профессионального роста и
личностного развития.
Уметь: анализировать алгоритмы
проектирования траектории своего
профессионального роста и
личностного развития
Владеть: навыками проектирования
траектории своего профессионального
роста и личностного развития (ПК10)

Критерии оценки отчетов по прохождению производственной практики (преддипломная):

Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием; своевременное представление отчёта, качество оформления.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (преддипломная)

Шкала оценивания	Критерии оценки		
	зачет		
«зачтено»	если студент в ходе практики показал наличие сформированных у него знаний и умений, соответствующих задачам практики; выполнил в полном объеме или частично индивидуальный план и задания по практике; если в отчете студент демонстрирует знание основных положений и концепций филологии в связи с темой собственного научного исследования; знание основных приемов филологического анализа и умение производить их отбор для достижения цели своего исследования; умение находить источники информации в специализированных филологических изданиях, библиографических источниках, сайтах и порталах Интернета; владение навыками представления материалов собственных исследований, библиографический список включает основные работы по теме исследования и оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа; посещал консультационные занятия; качественно оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы.		
«не зачтено»	если студент в ходе практики не показал наличие сформированных у него знаний и умений, необходимых для решения задач практики; не выполнил программу практики; не оформил (или некачественно оформил) отчетные документы		

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (преддипломная):

а) основная литература:

- 1. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие Электрон. дан. Москва: ФЛИНТА, 2012. 289 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/84564.
- 2. Чернова, О.Е. Текст и Дискурс [Электронный ресурс] : учеб. пособие Электрон. дан. Москва : ФЛИНТА, 2013. 120 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/39981. б) дополнительная литература:
- 1. Баранов, А.Н. Лингвистическая экспертиза текста: теоретические основания и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие Электрон. дан. Москва : ФЛИНТА, 2012. 592 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/12947.
- 2. Хроленко, А.Т. Теория языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Т. Хроленко, В.Д. Бондалетов. Электрон. дан. Москва : ФЛИНТА, 2012. 512 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/1469.
- 3. Чурилина, Л.Н. Актуальные проблемы современной лингвистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие Электрон. дан. Москва : ФЛИНТА, 2011. 416 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/2654.
- в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

<u>http://www.biblioclub.ru/</u> «Университетская библиотека онлайн» — электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а также электронных учебниках для вузов. https://e.lanbook.com/ Электронная библиотечная система издательства «Лань».

http://www.biblio-online.ru/Электронная библиотечная система «Юрайт».

Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс] /

http://www.ruscorpora.ru

Русский филологический портал Philology.ru [Электронный ресурс] /

http://www.philology.ru

Сайт Российской ассоциации лингвистов-когнитологов [Электронный ресурс] / http://ralk.info

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех [Электронный ресурс] / http://gramota.ru

г) периодические издания:

Вестник Московского университета. Серия 9. Филология.

Вестник Московского университета. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация.

Вестник Московского университета. Серия 22. Теория перевода.

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (преддипломная):

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

Университетская библиотека Юрайт (www.biblio-online.ru)

Университетская библиотека Лань (www.e.lanbook.ru)

Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

Российское образование. Федеральный образовательный портал. //http://www.edu.ru/.

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (преддипломная), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной преддипломной рактики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Office

Перечень информационных справочных систем:

Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] — Режим доступа: http://garant.ru/

Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] — Режим доступа: http://consultant.ru/

14 Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (преддипломной).

Перед началом производственной практики (преддипломной) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее руководитель практики от Университета) который: - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ (за исключением обучающихся, проходящих практику в организациях, в которых они осуществляют трудовую деятельность, в соответствии с пунктом 5.4 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах); - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программой практики; - составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; - совместно с деканатами готовит приказы по направлению студентов на практику; - обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выходом студентов на практику (подготовка и проведение установочной конференции, инструктаж по технике безопасности и т.д.); - осуществляет контроль за обеспечением предприятием, учреждением, организацией нормативных условий труда студентов, несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение правил техники безопасности; - оказывает обучающимся методическую помощь по вопросам прохождения практики; - оценивает результаты прохождения практики обучающимися; - подводит итоги по всем видам практики, в том числе – в форме отчета, доклада, презентаций и т.д.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики из числа работников профильной организации. Руководитель практики от профильной организации: - распределяет обучающихся по рабочим местам и

видам работ; осуществляет координацию работы и консультирование обучающихся в период прохождения практики; - дает характеристику (отзыв) о прохождении практики; - согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Студент при прохождении практики обязан: - выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики; - подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка; - изучить и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности; - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за приборы и оборудование; - по окончании практики отчитаться о проделанной работе и предоставить отчетные документы, установленные программой практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15 Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломная) Для полноценного прохождения производственной практики (преддипломная), в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

	Наименование			
No	специальных помещений и	Перечень оборудования и технических средств		
1/2	помещений для	обучения		
	самостоятельной работы			
1	Учебная аудитория для	Ауд. 362 – Учебная мебель, ТВ-1шт., Wi-Fi		
	проведения занятий	Ауд. 363 – Учебная мебель, ТВ-1шт., Wi-Fi		
	текущего контроля и			
	промежуточной аттестации			
2	Учебные аудитории для			
	проведения групповых и	Ауд. 350 – Учебная мебель		
	индивидуальных			
	консультаций			
3	Помещение для	Ауд. 347 – Учебная мебель, персональный компьютер-		
	самостоятельной работы	1 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением		
		доступа в электронную информационно-		
		образовательную среду организации, переносной		
		ноутбук – 3 шт.		

Министерство образования и науки Российской Федерации

Кафедра _____ филологии

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» Факультет романо-германской филологии

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) Английский язык, Немецкий язык

Выполнила	
Ф.И.О. студенп	na
Руководитель производ	дственной практики
ученое звание, д	цолжность, Ф.И.О

Дневник прохождения производственной практики (преддипломной практики)

Направление подготовки 44.03.05	Педагог	ическое	образова	ание (с д	цвумя	
профилями подготовки)						
направленность (профиль) Англи	ійский я	вык, Нег	мецкий яз	ВЫК		
Фамилия И.О студента						
Kypc 5						
Время проведения практики с «	>>	20	г. по «	>>	20	Γ.

№ п/п	Дата	Наименование раздела	Краткое содержание выполнения работы	
1		Прохождение инструктажа по технике безопасности. Установочная конференция	Ознакомление с правилами техники безопасности. Установки по прохождению практики, сроки, форма отчетности, составление графика встреч и отчета перед руководителем практики	
2		Обзор возможных вариантов проектикрования образовательных программ.	Составить список источников для обзора. Дать определение понятию проектирование образовательной программы; описать особенности ФГОС общего образования.	
3			Краткое описание проблематики проектирования образовательной программы. Разработка возможного алгоритма проектирования образовательной программы (с выбранным уклоном) (Приложение 1).	
4		Описание индивидуализации процесса обучения	Поэтапная разработка проекта индивидуального маршрута обучающегося (без особых образовательных потребностей / с особыми образовательными протребностями) (Приложение 2)	
5		Описание возможных траекторий профессионального развития педагога	Поэтапная разработка примерной траектории возможного профессионального развития педагога (Приложение 3)	
6		Составление отчета по практике.	Оформление Приложений 1-3.	
7		Заключительная конференция	Защита отчета сдача по практике.	

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет романо-п	германской филологии
Кафедра	филологии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Индивидуальное задание:

1. Разработать возможный алгоритм проектирования образовательной программы (с выбранным уклоном) (Приложение 1).

- 2. Поэтапно разработать проект индивидуального маршрута обучающегося (без особых образовательных потребностей / с особыми образовательными потребностям) (Приложение 2).
- 3. Поэтапно разработать примерную траекторию возможного профессионального развития педагога (Приложение 3)

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики о выполнении (подпись)
1	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Установочная конференция		
2	Обзор возможных вариантов проектикрования образовательных программ.		
3	Систематизация и обобщение полученной теоретической информации		
4	Описание индивидуализации процесса обучения		
5	Описание возможных траекторий профессионального развития педагога		
6	Составление отчета по практике.		
7	Заключительная конференция		
Эзн	акомлен подпись студента рас	шифровка по	одписи
«	_»20г		
Рук	оводитель практик		
	подпись руководителя	7	

«_______20___г

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (преддипломной практики)

по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Английский язык, Немецкий язык

Фамилия И.О студента _____

$N_{\underline{0}}$	ОБЩАЯ ОЦЕНКА	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4	Оценка трудовой дисциплины		
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики		

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ	Оценка	
	ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	зачтено	не зачтено
	(преддипломной практики) КОМПЕТЕНЦИИ		
1	ПК – 8: способностью проектировать		
	образовательные программы.		
2	ПК – 9: способностью проектировать индивидуальные		
	образовательные маршруты обучающихся.		

3		тью проектировать траектории вного роста и личностного	
Рукої	водитель практики		-

(подпись) (расшифровка подписи)

Отчет

руководителя о производственной практике (преддипломной) студента 5 курса кафед	цры
филологии, обучающегося по направлению 44.03.05 Педагогическо)e
образование (с двумя профилями подготовки) Английский язык, Немецкий язык	

ФИО СТУДЕНТА

Место проведения производственной практики (преддипломной):
Сроки проведения производственной практики (преддипломной) практики
Форма проведения производственной практики (преддипломной):
Целью прохождения
Основные задачи практикистудент должен приобрест
следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:
 ПК – 8: способностью проектировать образовательные программы. ПК – 9: способностью проектировать индивидуальные образовательные маршрути обучающихся. ПК – 10: способностью проектировать траектории своего профессионального роста личностного развития. В результате прохождения производственной практики (преддипломной) студент должен:
знать:
уметь:
владеть:
Производственная практика (преддипломная) проходит в форме самостоятельно
работы по поиску необходимой информации и работы на кафедре, написания отчета и ег
защиты. Способы проведения преддипломной практики:
Ход производственной практики (преддипломной) предполагает:
промежуточный контроль
По итогам производственной практики (преддипломной), в соответствии с обозначенным
критериями оценивания студента по данному виду учебной дисциплинь (Ф.И.О. Студента) получает «зачтено» / «не зачтено».
Руководитель преддипломной практики