

## **Аннотация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
уровень подготовки – базовая**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи разработана на основе требований ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Программа включает в себя: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структуру и содержание учебной дисциплины; образовательные технологии; условия реализации программы дисциплины; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; оценочные средства для контроля успеваемости; дополнительное обеспечение дисциплины.

### **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи входит в состав дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОГСЭ.00. Дисциплина ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплины цикла БД.01 Русский язык и литература и дисциплины цикла ПОО.2 Культура письма.

### **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль;
- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

**знать:**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

**Формируемые компетенции:**

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 48 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 24 часа.

**1.5 Тематический план учебной дисциплины**

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа обучающегося (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические занятия	
<b>Раздел 1. Общие сведения о языке</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	-	<b>4</b>
Тема 1.1. Язык как средство общения	4	2	-	2
Тема 1.2. Язык как система	2	2	-	-
Тема 1.3. Язык и речь	4	2	-	2
<b>Раздел 2. Культура речи</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Тема 2.1. Понятие культуры речи	2	2	-	-
Тема 2.2. Коммуникативные качества речи	2	2	-	-
Тема 2.3. Понятие языковой нормы	6	2	2	2
<b>Раздел 3. Функциональные стили речи</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>

Тема. 3.1. Стили современного русского языка	4	-	4	-
Тема 3.2. Официально-деловой стиль речи. Научный стиль речи	6	2	-	4
Тема. 3.3. Публицистический стиль речи. Художественный стиль речи	6	2	-	4
<b>Раздел 4. Лексикология и фразеология</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
Тема 4.1. Лексикология	6	2	2	2
Тема 4.2. Фразеология	4	2	-	2
<b>Раздел 5. Фонетика и орфоэпия</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>
Тема 5.1. Фонетика	4	2	-	2
Тема 5.2. Орфоэпия	4	2	-	2
<b>Раздел 6. Словообразование и морфология</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
Тема 6.1. Словообразование	4	2	2	-
Тема 6.2. Морфология	4	-	2	2
<b>Раздел 7. Синтаксис</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
Тема 7.1. Нормы и возможности русского синтаксиса	4	2	2	-
<b>Раздел 8. Публичное выступление. Речевой этикет</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
Тема 8.1. Словесное оформление публичного выступления	2	2	-	-
Тема 8.2. Речевой этикет и культура речи	4	2	2	-
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>24</b>

#### 1.6 Вид промежуточной аттестации

3 семестр – дифференцированный зачет.

#### 1.7 Основная литература

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / В.Д. Черняк [и др.]; под ред. В.Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 363 с. – URL: <https://www.biblio-online.ru/book/8312A3D0-83CD-44A8-BCA8-3EFC669AC45>

2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Е.В. Сергеева под ред., В.Д. Черняк под ред. и др. – М.: КноРус, 2017. – 343 с. – URL: <https://www.book.ru/book/920224>

3. Русский язык и культура речи : учебник для СПО / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под ред. Г. Я. Солганика. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 239 с. — URL: [www.biblio-online.ru/book/587044B9-C44A-44A4-B699-5A5633E158AA](http://www.biblio-online.ru/book/587044B9-C44A-44A4-B699-5A5633E158AA).

Составитель: преподаватель СПО, канд.филол.наук Арнаутова Н.В.