



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по работе с филиалами
А.А. Евдокимов
31 августа 2018 г.

Рабочая программа дисциплины
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

директор МБОУ СОШ № 13 пос. Гражданского Выселковский район	 подпись, печать	В.В. Разумей
кандидат филологических наук, доцент кафедры социально- гуманитарных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Тихорецке	 подпись	И.Ю. Липеева

ЛИСТ
согласования рабочей программы учебной дисциплины
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность среднего профессионального образования:
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Заместитель директора по учебной работе _____  Л.А. Парамоненко
«31» августа 2018 г.

Заведующая библиотекой филиала _____  А.В. Складоро
«31» августа 2018 г.

Инженер-программист
(программно-информационное
обеспечение образовательной программы) _____  С.А. Макеев
«31» августа 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Область применения программы	5
1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....	5
1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.....	5
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций).....	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2 Структура дисциплины	6
2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	8
2.4 Содержание разделов дисциплины	15
2.4.1 Практические занятия.....	15
2.4.2 Содержание самостоятельной работы	21
2.4.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	21
3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	24
3.1 Образовательные технологии при проведении практических занятий	25
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	26
4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26
4.2 Перечень необходимого программного обеспечения	26
5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	27
5.1 Основная литература	27
5.2 Дополнительная литература	27
5.3 Периодические издания	27
5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	27
6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ..	28
7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	30
7.1 Паспорт фонда оценочных средств.....	30
7.2 Критерии оценки знаний.....	31
7.3 Оценочные средств для проведения текущей аттестации	32
7.4 Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации	37
7.4.1. Примерные задания для проведения зачета	38
7.4.2 Примерное задание для проведения дифференцированного зачета:	48
8 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	48

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина относится к профессиональной подготовке и входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ОГСЭ.00

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

– переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

– лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 158 часов, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 150 часов;

– самостоятельная работа обучающегося 8 часов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
1.	ОК-10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		3	4	5
Максимальная учебная нагрузка (всего)	158	36	42	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	150	32	38	80
в том числе:				
занятия лекционного типа	-	-	-	-
практические занятия	150	32	38	80
лабораторные занятия	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8	4	4	-
в том числе:				
реферат	2	-	2	-
самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного подбора и изучения дополнительного теоретического материала	6	4	2	-
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета/диф.зачета</i>		<i>зачет</i>	<i>зачет</i>	<i>диф зачет</i>

2.2 Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа обучающегося (час)
		Теоретическое обучение	Практические занятия	
Раздел 1. Economies and people	11	-	10	1
Тема 1.1. The economy of the Russian Federation	4	-	4	-
Тема 1.2. Industry and agriculture of the UK	5	-	4	1
Тема 1.3. Economy of the USA	2	-	2	-
Раздел 2. Business activity	9	-	8	1
Тема 2.1. Types of businesses in the UK	4	-	4	-
Тема 2.2. Forms of businesses in the USA	5	-	4	1
Раздел 3. Businessmen and Business	7	-	6	1
Тема 3.1. Everyday communication	2	-	2	-
Тема 3.2. Business visits	2	-	2	-
Тема 3.3. Business correspondence	3	-	2	1
Раздел 4. Resumes and interviews	9	-	8	1
Тема 4.1. Resume or curriculum vitae. Application form	5	-	4	1
Тема 4.2. An interview	2	-	2	-
Тема 4.3. Looking for a job	2	-	2	-
Раздел 5. Money	11	-	10	1
Тема 5.1. English banknotes and coins	4	-	4	-
Тема 5.2. American money	4	-	4	-
Тема 5.3. Counterfeiting	3	-	2	1
Раздел 6. Precious metals	11	-	10	1
Тема 6.1. The use of precious metals	4	-	4	-

Тема 6.2. Carat	3	-	2	1
Тема 6.3. Precious metals as a capital investment	4	-	4	-
Раздел 7. Domestic production and prices.	11	-	10	1
Тема 7.1. Production and sales	4	-	4	-
Тема 7.2. Gross domestic product	3	-	2	1
Тема 7.3. Inflation and deflation	4	-	4	-
Раздел 8. Factors of production	9	-	8	1
Тема 8.1. The factors of production	2	-	2	-
Тема 8.2. Goods and capital	4	-	4	-
Тема 8.3. Capital and investment	3	-	2	1
Раздел 9. Foreign trade	12	-	12	-
Тема 9.1. Basic terms in foreign trade	4	-	4	-
Тема 9.2. The European Union	4	-	4	-
Тема 9.3. The World Trade Organization.	4	-	4	-
Раздел 10. Contracts	8	-	8	-
Тема 10.1. The contract	4	-	4	-
Тема 10.2. Insurance and other documents	4	-	4	-
Раздел 11. Business communication	8	-	8	-
Тема 11.1. Letters and e-mail	4	-	4	-
Тема 11.2. Business talks	4	-	4	-
Раздел 12. Companies and accounting	12	-	12	-
Тема 12.1. Taxes in the UK	4	-	4	-
Тема 12.2. Bookkeepers, accountants and controllers	4	-	4	-
Тема 12.3. Auditors and their reports	4	-	4	-
Раздел 13. Banks	12	-	12	-
Тема 13.1. Various services of banks	4	-	4	-
Тема 13.2. English banks	4	-	4	-
Тема 13.3. Federal Reserve System of the USA	4	-	4	-
Раздел 14. Markets and exchanges	8	-	8	-
Тема 14.1. Shares and stocks in the UK	4	-	4	-
Тема 14.2. Company finance	4	-	4	-
Раздел 15. Insurance	8	-	8	-
Тема 15.1. Insurance and risks	4	-	4	-
Тема 15.2. Insurance services of banks	4	-	4	-
Раздел 16. Business finance and marketing	12	-	12	-
Тема 16.1. Sources of finance	4	-	4	-
Тема 16.2. Financial institutions	4	-	4	-
Тема 16.3. Marketing	4	-	4	-
Всего по дисциплине	158	-	150	8

2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Economies and people			11	
Тема 1.1. The economy of the Russian Federation	Содержание учебного материала		4	1,2
	Практические занятия		4	
	1	The economy of the Russian Federation		
	2	Артикль. Степени сравнения прилагательных		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.2. Industry and agriculture of the UK	Содержание учебного материала		5	1,2
	Практические занятия		4	
	1	Industry and agriculture of the UK		
	2	Единственное и множественное число существительных. Притяжательный падеж существительных. Порядок слов в простом предложении		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
Подготовить сообщение по теме: Economy of Russia				
Тема 1.3. Economy of the USA	Содержание учебного материала		2	3
	Практические (лабораторные) занятия		2	
	1	Economy of the USA		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 2. Business activity			9	
Тема 2.1. Types of businesses in the UK	Содержание учебного материала		4	1,2
	Практические занятия		4	
	1	Types of businesses in the UK		
	2	Простые времена. Простые времена в пассивном залоге		
Самостоятельная работа обучающихся		-		
Тема 2.2. Forms of businesses in the USA	Содержание учебного материала		5	3
	Практические занятия		4	
	1	Forms of businesses in the USA		
	2	Личные и притяжательные местоимения		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
Описать один из типов предпринимательства в США и Великобритании				
Раздел 3. Businessmen and Business			7	
Тема 3.1. Everyday	Содержание учебного материала		2	

communication	Практические занятия		2	1,2
	1	Everyday communication.		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 3.2. Business visits	Содержание учебного материала		2	3
	Практические занятия		2	
	1	Business visits		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 3.3. Business correspondence	Содержание учебного материала		3	3
	Практические занятия		2	
	1	Business correspondence		
	Самостоятельная работа обучающихся Написать деловое письмо.		1	
Раздел 4. Resumes and interviews			9	
Тема 4.1. Resume or curriculum vitae. Application form	Содержание учебного материала		5	1,2
	Практические занятия		4	
	1	Resume or curriculum vitae. Application form		
	2	Модальные глаголы и их эквиваленты. The verbs to have, have got		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить и заполнить анкету.		1	
Тема 4.2. An interview	Содержание учебного материала		2	3
	Практические занятия		2	
	1	An interview		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 4.3. Looking for a job	Содержание учебного материала		2	3
	Практические занятия		2	
	1	Looking for a job		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 5. Money			11	
Тема 5.1. English banknotes and coins	Содержание учебного материала		4	3
	Практические занятия		4	
	1	English banknotes and coins		
	2	Продолженные времена. Продолженные времена в пассивном залоге		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 5.2. American	Содержание учебного материала		4	

money	Практические занятия		4	1,2
	1	American money		
	2	The construction there is / there are. The words many, much, lot, little, few		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 5.3. Counterfeiting	Содержание учебного материала		3	
	Практические занятия		2	3
	1	Counterfeiting		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение по теме: Средства защиты денег от подделки.		1	
Раздел 6. Precious metals			11	
Тема 6.1. The use of precious metals	Содержание учебного материала		4	
	Практические занятия		4	1,2,3
	1	The use of precious metals		
	2	Модальные глаголы и пассивный инфинитив. Числительные		
Самостоятельная работа обучающихся		-		
Тема 6.2. Carat	Содержание учебного материала		3	
	Практические занятия		2	3
	1	Carat		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение по теме		1	
Тема 6.3. Precious metals as a capital investment	Содержание учебного материала		4	
	Практические занятия		4	1,2,3
	1	Precious metals as a capital investment		
	2	Наречие. Артикли с наименованиями веществ		
Самостоятельная работа обучающихся		-		
Раздел 7. Economics			11	
Тема 7.1. Production and sales	Содержание учебного материала		4	
	Практические занятия		4	1,2,3
	1	Production and sales		
	2	Совершенные времена. Совершенные продолженные времена. Совершенные времена в пассивном залоге.		
Самостоятельная работа обучающихся		-		
Тема 7.2. Gross domestic product	Содержание учебного материала		3	
	Практические занятия		2	1,2,3

	1	Gross domestic product		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить развернутый план по теме		1	
Тема 7.3. Inflation and deflation	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Inflation and deflation		
	2	Указательные местоимения. The words per cent and percentage		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 8. Factors of production			9	
Тема 8.1. The factors of production	Содержание учебного материала		2	3
	Практические занятия		2	
	1	The factors of production		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 8.2. Goods and capital	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Goods and capital		
	2	Определительные придаточные предложения. Придаточные предложения условия и времени		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 8.3. Capital and investment	Содержание учебного материала		3	1,2
	Практические занятия		2	
	1	Capital and investment		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение по теме		1	
Раздел 9. Foreign trade			12	
Тема 9.1. Basic terms in foreign trade	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Basic terms in foreign trade		
	2	The pronoun it		
Самостоятельная работа обучающихся		-		
Тема 9.2. The European Union	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	The European Union		
	2	Причастие настоящего времени		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	

Тема 9.3. The World Trade Organization	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	The World Trade Organization		
	2	Причастие прошедшего времени		
Самостоятельная работа обучающихся			-	
Раздел 10. Contracts			8	
Тема 10.1. The contract	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	The contract		
	2	Неопределенная форма глагола		
Самостоятельная работа обучающихся			-	
Тема 10.2. Insurance and other documents	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Insurance and other documents		
	2	Местоимение other		
Самостоятельная работа обучающихся			-	
Раздел 11. Business communication			8	
Тема 11.1. Letters and e-mail	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Letters and e-mail		
	2	Герундий		
Самостоятельная работа обучающихся			-	
Тема 11.2. Business talks	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Business talks		
	2	Сложное дополнение		
Самостоятельная работа обучающихся			-	
Раздел 12. Companies and accounting			12	
Тема 12.1. Taxes in the UK	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Taxes in the UK		
	2	Правила согласования времен. Согласование подлежащих со сказуемыми		
Самостоятельная работа обучающихся			-	
Тема 12.2.	Содержание учебного материала		4	

Bookkeepers, accountants and controllers	Практические занятия		4	1,2,3
	1	Bookkeepers, accountants and controllers		
	2	Дополнительные значения модальных глаголов		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 12.3. Auditors and their reports	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Auditors and their reports		
	2	Неопределенные местоимения		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 13. Banks			12	
Тема 13.1. Various services of banks	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Various services of banks		
	2	Сложноподчиненное предложение с придаточным предложением нереального условия (тип 1)		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 13.2. English banks	Содержание учебного материала		4	1,2
	Практические занятия		4	
	1	English banks		
	2	The conjunction either...or, neither...or		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 13.3. Federal Reserve System of the USA	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Federal Reserve System of the USA		
	2	Притяжательные местоимения		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 14. Markets and exchanges			8	
Тема 14.1. Shares and stocks in the UK	Содержание учебного материала		4	1,2
	Практические занятия		4	
	1	Shares and stocks in the UK		
	2	The word like and as		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 14.2. Company finance	Содержание учебного материала		4	1,2,3
	Практические занятия		4	
	1	Company finance		

	2	Предлоги		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 15. Insurance			8	
Тема 15.1. Insurance and risks	Содержание учебного материала		4	
	Практические занятия		4	1,2
	1	Insurance and risks		
	2	Сложноподчиненное предложение с придаточным предложением нереального условия (тип 2)		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 15.2. Insurance services of banks	Содержание учебного материала		4	
	Практические занятия		4	1,2,3
	1	Insurance services of banks		
	2	Грамматические конструкции		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 16. Business finance and marketing			12	
Тема 16.1. Sources of finance	Содержание учебного материала		4	
	Практические занятия		4	1,2,3
	1	Sources of finance		
	2	Союзы		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 16.2. Financial institutions	Содержание учебного материала		4	
	Практические занятия		4	1,2,3
	1	Financial institutions		
	2	Фразовые глаголы		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 16.3. Marketing	Содержание учебного материала		4	
	Практические занятия		4	1,2,3
	1	Marketing		
	2	Прямая и косвенная речь. Правила согласования времен при переходе прямой речи в косвенную		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Всего 158 ч., из них: практические занятия – 150ч., СРС – 8ч.			158	

2.4 Содержание разделов дисциплины

2.4.1 Практические занятия

№	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
<i>3 семестр</i>			
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Economies and people	Тема 1.1. The economy of the Russian Federation Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст: «The economy of the Russian Federation» -вопросы по тексту -грамматический материал «Артикль. Степени сравнения прилагательных» -лексические и грамматические упражнения Тема 1.2. Industry and agriculture of the UK Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Industry and agriculture of the UK» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Единственное и множественное число существительных. Притяжательный падеж существительных. Порядок слов в простом предложении» -грамматические и лексические упражнения Тема 1.3. Economy of the USA Содержание учебного материала: -грамматический тест по пройденным темам -лексические единицы по теме -текст «Economy of the USA» -вопросы к тексту -лексические упражнения	Т У КЗ
2.	Раздел 2. Business activity	Тема 2.1. Types of businesses in the UK Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Types of businesses in the UK » -грамматический материал «Простые времена. Простые времена в пассивном залоге» -грамматические и лексические упражнения Тема 2.2. Forms of businesses in the USA Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Forms of businesses in the USA» -грамматический материал «Личные и притяжательные местоимения» -грамматические и лексические упражнения	Т У
3.	Раздел 3. Businessmen and Business	Тема 3.1. Everyday communication Содержание учебного материала: -грамматический тест по пройденным темам -лексические единицы по теме -текст «Everyday communication» -вопросы к тексту -лексические упражнения	У КР

		Тема 3.2. Business visits Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст « Business visits» -вопросы к тексту -лексические упражнения Тема 3.3. Business correspondence Содержание учебного материала: -грамматический тест по пройденным темам -лексические единицы по теме -текст «Business correspondence». -вопросы к тексту -лексические упражнения	
4.	Раздел 4. Resumes and interviews	Тема 4.1. Resume or curriculum vitae. Application form Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Resume or curriculum vitae. Application form». -грамматический материал «Модальные глаголы и их эквиваленты. The verbs to have, have got» -грамматические и лексические упражнения Тема 4.2. An interview Содержание учебного материала -лексические единицы по теме -текст «An interview» -лексические упражнения Тема 4.3. Looking for a job Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Looking for a job» -лексические упражнения	Т У
<i>4 семестр</i>			
5.	Раздел 5. Money	Тема 5.1. English banknotes and coins Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «English banknotes and coins» -вопросы к тексту -грамматический материал «Продолженные времена. Продолженные времена в пассивном залоге» -лексические и грамматические упражнения. Тема 5.2. American money Содержание учебного материала: -лексический тест по пройденным темам -лексические единицы по теме; -текст: «American money» -вопросы по тексту -грамматический материал «The construction there is / there are. The words many, much, lot, little, few» -лексические и грамматические упражнения.	Т У Р

		Тема 5.3. Counterfeiting Содержание учебного материала: -грамматический тест по пройденным темам -лексические единицы по теме -текст «Counterfeiting» -вопросы к тексту -лексические упражнения	
6.	Раздел 6. Precious metals	Тема 6.1. The use of precious metals Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «The use of precious metals» -вопросы к тексту -грамматический материал «Модальные глаголы и пассивный инфинитив. Числительные» -лексические и грамматические упражнения Тема 6.2. Carat Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст: «Carat» -вопросы по тексту -лексические упражнения Тема 6.3. Precious metals as a capital investment Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Precious metals as a capital investment» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Наречие. Артикли с наименованиями веществ » -грамматические и лексические упражнения	Т У Р
7.	Раздел 7. Economics	Тема 7.1. Production and sales Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Production and sales» -грамматический материал «Совершенные времена. Совершенные продолженные времена. Совершенные времена в пассивном залоге» -грамматические и лексические упражнения Тема 7.2. Gross domestic product Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Gross domestic product» -лексические упражнения Тема 7.3. Inflation and deflation Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Inflation and deflation» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Указательные местоимения. The words per cent and percentage» -грамматические и лексические упражнения	Т У Р
8.	Раздел 8. Factors of production	Тема 8.1. The factors of production Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст « The factors of production»	Т У Р

		-лексические упражнения Тема 8.2. Goods and capital Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Goods and capital» -грамматический материал «Определительные придаточные предложения. Придаточные предложения условия и времени» -грамматические и лексические упражнения Тема 8.3. Capital and investment Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Capital and investment» -лексические упражнения	
<i>5 семестр</i>			
9.	Раздел 9. Foreign trade	Тема 9.1. Basic terms in foreign trade Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Basic terms in foreign trade» -вопросы к тексту -грамматический материал «The pronoun it» -лексические и грамматические упражнения Тема 9.2. The European Union Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «The European Union» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Причастие настоящего времени» -грамматические и лексические упражнения Тема 9.3. The World Trade Organization Содержание учебного материала: -грамматический тест по пройденным темам -лексические единицы по теме -текст «The World Trade Organization» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Причастие прошедшего времени» -грамматические и лексические упражнения	Т У КЗ КР
10.	Раздел 10. Contracts	Тема 10.1. The contract Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «The contract » -вопросы к тексту -грамматический материал «Неопределенная форма глагола» -лексические и грамматические упражнения Тема 10.2. Insurance and other documents Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Insurance and other documents» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Местоимение other» -грамматические и лексические упражнения	Т
11.	Раздел 11. Business communication	Тема 11.1. Letters and e-mail Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме	Т У

		-текст «Letters and e-mail » -вопросы к тексту -грамматический материал «Герундий» -лексические и грамматические упражнения Тема 11.2. Business talks Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Business talks» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Сложное дополнение» -грамматические и лексические упражнения	
12.	Раздел 12. Companies and accounting	Тема 12.1. Taxes in the UK Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Taxes in the UK » -вопросы к тексту -грамматический материал «Правила согласования времен. Согласование подлежащих со сказуемыми» -лексические и грамматические упражнения Тема 12.2. Bookkeepers, accountants and controllers Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Bookkeepers, accountants and controllers» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Дополнительные значения модальных глаголов» -грамматические и лексические упражнения Тема 12.3. Auditors and their reports Содержание учебного материала: -грамматический тест по пройденным темам -лексические единицы по теме -текст «Auditors and their reports» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Неопределенные местоимения» -грамматические и лексические упражнения	Т У Р
13.	Раздел 13. Banks	Тема 13.1. Various services of banks Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Various services of banks » -вопросы к тексту -грамматический материал «Сложноподчиненное предложение с придаточным предложением нереального условия (тип 1)» -лексические и грамматические упражнения Тема 13.2. English banks Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «English banks» -вопросы к тексту -грамматический материал: «The conjunction either...or, neither...or» -грамматические и лексические упражнения Тема 13.3. Federal Reserve System of the USA Содержание учебного материала: -грамматический тест по пройденным темам	Т У Р

		-лексические единицы по теме -текст «Federal Reserve System of the USA» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Притяжательные местоимения» -грамматические и лексические упражнения	
14.	Раздел 14. Markets and exchanges	Тема 14.1. Shares and stocks in the UK Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Shares and stocks in the UK » -вопросы к тексту -грамматический материал «The word like and as» -лексические и грамматические упражнения Тема 14.2. Company finance Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Company finance» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Предлоги» -грамматические и лексические упражнения	Т У
15.	Раздел 15. Insurance	Тема 15.1. Insurance and risks Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Insurance and risks». -грамматический материал «Сложноподчиненное предложение с придаточным предложением нереального условия (тип 2)» -грамматические и лексические упражнения Тема 15.2. Insurance services of banks Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Insurance services of banks» -грамматический материал «Грамматические конструкции» -грамматические и лексические упражнения	Т У
16.	Раздел 16. Business finance and marketing	Тема 16.1. Sources of finance Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме -текст «Sources of finance» -вопросы к тексту -грамматический материал «Союзы» -лексические и грамматические упражнения. Тема 16.2. Financial institutions Содержание учебного материала: -лексические единицы по теме; -текст: «Financial institutions» -вопросы по тексту -грамматический материал «Фразовые глаголы» -лексические и грамматические упражнения. Тема 16.3. Marketing Содержание учебного материала: -лексический тест по пройденным темам -лексические единицы по теме -текст «Marketing» -вопросы к тексту -грамматический материал: «Прямая и косвенная речь. Правила	Т У КЗ

Примечание: Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа, КЗ – кейс-задание

2.4.2 Содержание самостоятельной работы

Примерная тематика рефератов

Тема 5.1. English banknotes and coins

1. Prices and Terms of Payment
2. Contracts
3. Business Talks
4. Companies and Money
5. Taxes

Примерная тематика докладов

Тема 2.2. Forms of businesses in the USA

1. Measuring Economic Activity.
2. Free Economic Issues.
3. Economic Systems.
4. Market.
5. Positive and Normative Economics.
6. Micro - and Macroeconomics.
7. Model of Economy.

Примерная тематика кейс-задания

Тема 1.3. Economy of the USA

2.4.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов является важнейшей формой учебно-познавательного процесса. Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины – закрепить знания, полученные в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включает:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- самостоятельное изучение некоторых вопросов (конспектирование);
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к тестированию;
- подготовку к практическим занятиям;
- самостоятельное выполнение домашних заданий;
- подготовку рефератов, докладов.

На самостоятельную работу обучающихся отводится 8 часов учебного времени.

№	Наименование раздела, темы, вида СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
Раздел 1. Economies and people		
1.	Тема 1.2. Industry and agriculture of the UK	Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 191 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/A5DA7181-4A07-42F6-B2EC-

		3F77C290784B Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних проф. учебных заведений / Шевелева С.А., Стогов В.Е., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с.- URL: http://znanium.com/catalog/product/881454 Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA Уваров, В. И. Английский язык для экономистов + CD [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / В. И. Уваров. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/4CA3A372-74EF-4DCA-BFED-C53F5988D80C
Раздел 2. Business activity		
2.	Тема 2.2. Forms of businesses in the USA	Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 191 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/A5DA7181-4A07-42F6-B2EC-3F77C290784B Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних проф. учебных заведений / Шевелева С.А., Стогов В.Е., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с.- URL: http://znanium.com/catalog/product/881454 Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA Уваров, В. И. Английский язык для экономистов + CD [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / В. И. Уваров. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/4CA3A372-74EF-4DCA-BFED-C53F5988D80C
Раздел 3. Businessmen and Business		
3.	Тема 3.3. Business correspondence	Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 191 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/A5DA7181-4A07-42F6-B2EC-3F77C290784B Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних проф. учебных заведений / Шевелева С.А., Стогов В.Е., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с.- URL: http://znanium.com/catalog/product/881454 Уваров, В. И. Английский язык для экономистов + CD [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / В. И. Уваров. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/4CA3A372-74EF-4DCA-BFED-C53F5988D80C
Раздел 4. Resumes and interviews		
4.	Тема 4.1. Resume or curriculum vitae. Application	Агабекян, И.П. Английский язык: учебник для СПО / И.П. Агабекян.- Ростов н/Д.: Феникс, 2016.- 319с. (2003-2016) Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary

	form	– pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних проф. учебных заведений / Шевелева С.А., Стогов В.Е., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с.- URL: http://znanium.com/catalog/product/881454
Раздел 5. Money		
5.	Тема 5.3. Counterfeiting	Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 191 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/A5DA7181-4A07-42F6-B2EC-3F77C290784B Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних проф. учебных заведений / Шевелева С.А., Стогов В.Е., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с.- URL: http://znanium.com/catalog/product/881454 Уваров, В. И. Английский язык для экономистов + CD [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / В. И. Уваров. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/4CA3A372-74EF-4DCA-BFED-C53F5988D80C
Раздел 6. Precious metals		
6.	Тема 6.2. Carat	Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 191 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/A5DA7181-4A07-42F6-B2EC-3F77C290784B Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних проф. учебных заведений / Шевелева С.А., Стогов В.Е., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с.- URL: http://znanium.com/catalog/product/881454 Уваров, В. И. Английский язык для экономистов + CD [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / В. И. Уваров. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/4CA3A372-74EF-4DCA-BFED-C53F5988D80C
Раздел 7. Economics		
7.	Тема 7.2. Gross domestic product	Агабекян, И.П. Английский язык: учебник для СПО / И.П. Агабекян.- Ростов н/Д.: Феникс, 2016.- 319с. (2003-2016) Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних проф. учебных заведений / Шевелева С.А., Стогов В.Е., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с.- URL:

		http://znanium.com/catalog/product/881454
Раздел 8. Factors of production		
8.	Тема 8.3. Capital and investment	Агабекян, И.П. Английский язык: учебник для СПО / И.П. Агабекян.- Ростов н/Д.: Феникс, 2016.- 319с. (2003-2016) Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. -URL: https://www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних проф. учебных заведений / Шевелева С.А., Стогов В.Е., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с.- URL: http://znanium.com/catalog/product/881454

Кроме перечисленных источников по темам самостоятельной работы, студент может воспользоваться Электронно-библиотечными системами (ЭБС), профессиональными базами данных, электронными базами периодических изданий, другими информационными ресурсами, указанными в разделе 5.4 «Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины», включающий ресурсы, доступ к которым обеспечен по договорам с правообладателями, и образовательные, научные, справочные ресурсы открытого доступа, имеющие статус официальных (федеральные, отраслевые, учреждений, организаций и т.п.), а также поисковыми системами Интернет для поиска и работы с необходимой информацией.

Для освоения данной дисциплины и выполнения предусмотренных учебной программой курса заданий по самостоятельной работе обучающийся может использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

- методические рекомендации для практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для реализации компетентного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления. В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, интерактивные технологии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

3.1 Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час
1	2	3	4
1	Тема 1.1. The economy of the Russian Federation	тестирование	4
2	Тема 1.2. Industry and agriculture of the UK	тестирование	4
3	Тема 1.3. Economy of the USA	кейс-задание	2*
4	Тема 2.1. Types of businesses in the UK	работа с компьютерной программой	2/2*
5	Тема 2.2. Forms of businesses in the USA	доклад, тестирование	4
6	Тема 3.1. Everyday communication	контрольная работа	2
7	Тема 3.2. Business visits	диалог-интервью	2*
8	Тема 3.3. Business correspondence	деловое письмо	2*
9	Тема 4.1. Resume or curriculum vitae. Application form	тестирование	4
10	Тема 4.2. An interview	диалог-интервью	2*
11	Тема 4.3. Looking for a job	диалог-интервью	2*
12	Тема 5.1. English banknotes and coins	реферат, работа с компьютерной программой	2/2*
13	Тема 5.2. American money	тестирование	4
14	Тема 5.3. Counterfeiting	речевые клише	2
15	Тема 6.1. The use of precious metals	тестирование, доклад	4
16	Тема 6.2. Carat	речевые клише	2
17	Тема 6.3. Precious metals as a capital investment	тестирование, реферат	4
18	Тема 7.1. Production and sales	тестирование, реферат	4
19	Тема 7.2. Gross domestic product	работа с компьютерной программой, диалог	2*
20	Тема 7.3. Inflation and deflation	тестирование	4
21	Тема 8.1. The factors of production	реферат	2
22	Тема 8.2. Goods and capital	тестирование	4
23	Тема 8.3. Capital and investment	речевые клише	2
24	Тема 9.1. Basic terms in foreign trade	работа с компьютерной программой	2/2*
25	Тема 9.2. The European Union	контрольная работа, работа с компьютерной программой	2/2*
26	Тема 9.3. The World Trade Organization.	кейс-задание, тестирование	2/2*
27	Тема 10.1. The contract	тестирование, деловое письмо	2/2*
28	Тема 10.2. Insurance and other documents	работа с компьютерной программой	2/2*
29	Тема 11.1. Letters and e-mail	тестирование, деловое письмо	2/2*
30	Тема 11.2. Business talks	тестирование, диалог-интервью	2/2*
31	Тема 12.1. Taxes in the UK	тестирование, реферат	4
32	Тема 12.2. Bookkeepers, accountants and controllers	работа с компьютерной программой	2/2*
33	Тема 12.3. Auditors and their reports	тестирование	4
34	Тема 13.1. Various services of banks	тестирование, реферат	4
35	Тема 13.2. English banks	работа с компьютерной программой	2/2*
36	Тема 13.3. Federal Reserve System of the USA	тестирование	4
37	Тема 14.1. Shares and stocks in the UK	работа с компьютерной программой	2/2*
38	Тема 14.2. Company finance	тестирование, доклад	4
39	Тема 15.1. Insurance and risks	работа с компьютерной программой	2/2*

40	Тема 15.2. Insurance services of banks	тестирование, доклад	4
41	Тема 16.1. Sources of finance	тестирование, доклад	4
42	Тема 16.2. Financial institutions	тестирование, доклад	4
43	Тема 16.3. Marketing	тестирование, кейс-задание	2/2*
	Итого по курсу		150
	в том числе интерактивное обучение*		40

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины осуществляется в специально оборудованной учебной аудитории.

Оборудование учебной аудитории: мультимедийный проектор, экран, компьютеры -13, выход в Интернет, локальная сеть, учебная мебель, доска учебная, МФУ (многофункциональное устройство), наглядные пособия

Электронные ресурсы:

интерактивные наглядные пособия «Английский язык»

4.2 Перечень необходимого программного обеспечения

При изучении дисциплины может быть использовано следующее программное обеспечение:

- комплекс взаимосвязанных программ, предназначенных для управления ресурсами ПК и организации взаимодействия с пользователем (операционная система Windows XP PRO);

- пакет приложений для выполнения основных задач компьютерной обработки различных типов документов (Microsoft Office 2010) в состав которого входят:

MS Word – текстовый процессор – для создания и редактирования текстовых документов;

MS Excel – табличный процессор – для обработки табличных данных и выполнения сложных вычислений;

MS Access – система управления базами данных – для организации работы с большими объемами данных;

MS Power Point – система подготовки электронных презентаций – для подготовки и проведения презентаций;

MS Outlook – менеджер персональной информации – для обеспечения унифицированного доступа к корпоративной информации;

MS FrontPage – система редактирования Web-узлов – для создания и обновления Web-узлов;

MS Publisher – настольная издательская система – для создания профессионально оформленных публикаций.

- программа для комплексной защиты ПК, объединяющая в себе антивирус, антишпион и функцию удаленного администратора (Kaspersky endpoint Security 10);

- пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF (Adobe Reader);

- прикладное программное обеспечение для просмотра веб-страниц, содержания веб-документов, компьютерных файлов и их каталогов, управления веб-приложениями, а также для решения других задач (Google Chrome);

- программы, предназначенные для архивации, упаковки файлов путем сжатия хранимой в них информации (7zip).

5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. Агабекян, И.П. Английский язык: учебник для СПО / И.П. Агабекян.- Ростов н/Д.: Феникс, 2016.- 319с. (2003-2016)
2. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 191 с. -URL: <https://www.biblio-online.ru/book/A5DA7181-4A07-42F6-B2EC-3F77C290784B>
3. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. -URL: <https://www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA>
4. Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних проф. учебных заведений / Шевелева С.А., Стогов В.Е., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с.- URL: <http://znanium.com/catalog/product/881454>
5. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов + CD [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / В. И. Уваров. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. -URL: <https://www.biblio-online.ru/book/4CA3A372-74EF-4DCA-BFED-C53F5988D80C>

5.2 Дополнительная литература

1. Аитов, В. Ф. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 144 с. -URL: <https://www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7>
2. Даниленко, Л. П. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Л. П. Даниленко. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 130 с. -URL: <https://www.biblio-online.ru/book/E672BDB9-AD44-4559-A592-FDDDD1B6FD44>
3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в эбс [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 441 с. -URL: <https://www.biblio-online.ru/book/494C25F9-747F-4017-AF10-6B9CF6E7D9AA>
4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 264 с. -URL: <https://www.biblio-online.ru/book/9A7ABDDD-609C-4900-ADEE-494854CF098F>
5. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. -URL: <https://www.biblio-online.ru/book/189A7777-F3A6-4D33-BA99-DE41A7E83655>
6. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 306 с. -URL: <https://www.biblio-online.ru/book/2F208EF9-1B30-41E6-A83D-7A6CFC8FE7C4>

5.3 Периодические издания

1. Первое сентября: Английский язык
2. Среднее профессиональное образование
3. Иностранные языки в школе.- URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=8730
4. Иностранные языки в высшей школе.- URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32488
5. Вопросы современной лингвистики и методики обучения иностранным языкам в школе и вузе.- URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2475
6. Образование и наука.- URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2339

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт.- URL: <http://biblioclub.ru>

2. ЭБС Издательства «Лань»: сайт.- URL: <http://e.lanbook.com>
3. ЭБС «Юрайт»: сайт.- URL: <http://www.biblio-online.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: www.znanium.com
5. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт .- URL: <http://dlib.eastview.com>
6. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»: сайт.- URL: <http://elibrary.ru/>

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью обучения иностранному языку в неязыковых сузах является практическое владение иностранным языком. Под этим следует понимать умение самостоятельно читать со словарем литературу на иностранном языке по специальности широкого профиля с тем, чтобы на основе приобретенных в сузе знаний, умений и навыков уметь читать иностранные тексты по специальности, извлекать из них полезную для работы информацию.

Для развития навыков чтения общенаучной литературы и литературы по специальности решающим фактором является накопление словарного запаса и овладение грамматическими формами и оборотами, необходимыми для перевода и понимания текста.

Особенностью изучения иностранного языка является то, что большая часть языкового материала должна прорабатываться самостоятельно.

Устная речь.

Развитие навыков устной речи следует осуществлять путем совершенствования и расширения знаний и умений, полученных в школе.

Устная речь студентов должна характеризоваться темпом, близким к нормальному, более высокой степенью владения языковым материалом, более и сложным содержанием, что предполагает использование слов в новом сочетании, характерном для более обобщенной тематики и больший объем; высказываний.

Устная речь включает в себя два вида деятельности: говорение и аудирование. Исходя из этого, студенты должны в объеме программы по устной речи:

- вести несложную беседу на темы, предусмотренные программой и выступать с краткими сообщениями.
- понимать речь на слух в пределах пройденного материала в темпе, близком к нормальному.

Фонетика.

На протяжении всего курса обучения иностранному языку следует систематически улучшать произношение учащихся.

Грамматика.

Развитие навыков устной речи предполагает усвоение необходимых тематических форм и конструкций, которыми студенты должны пользоваться в процессе говорения автоматически. Автоматизированное употребление грамматических средств в речи означает владение грамматическими навыками.

Грамматический материал, предназначенный для понимания при чтении, студенты должны усваивать по формальным признакам и переводить на русский язык.

Грамматический анализ требует умения выделять признаки, служащие в предложении ориентирами при установлении синтаксических функций слов. Следует обучать способам перевода грамматических явлений, типичных для языка текстов по специальности.

Обучение чтению.

Чтение на иностранном языке является видом речевой деятельности, позволяющим воспроизводить одну из форм реального общения на иностранном языке, В результате чтения осуществляется процесс получения информации. Исходя из этого, обучение чтению следует строить так, чтобы студенты воспринимали его как реальную деятельность, имеющую практическую значимость.

Задача в области чтения заключается в обучении студентов чтению, пониманию и переводу художественных текстов, текстов по общественно -политической тематике, литературы по специальности средней трудности с помощью словаря, несложного художественного текста на основе знакомого логического и грамматического материала.

При обучении чтению следует иметь в виду две взаимосвязанные стороны:

техническую - умение правильно и выразительно читать вслух,

смысловую - умение понимать содержание читаемого.

Чтение вслух - является необходимым для овладения техникой чтения. Преподаватель продолжает работу по выработке фонетически правильного, связанного, ритмичного и осмысленного чтения. Для этого необходимо образцовое чтение преподавателя или использование записи,

Наиболее распространенным видом речевой деятельности является чтение про себя, и основная его функция - получение информации. Студент должен овладеть чтением с общим охватом содержания с элементами грамматического анализа.

Чтение с общим охватом содержания предполагает вычленение основной идеи. Понимание всех деталей речевого сообщения не является обязательным. Оно складывается из следующих умений находить и использовать логические опоры, а именно, догадываться о значении незнакомых слов на основе словообразовательных признаков и контекста, использовать знакомые грамматические формы и конструкции, а также имеющиеся в тексте экстралингвистические опоры - рисунки, схемы, применяя знания по специальным предметам в качестве основы смысловой догадки.

Условия и характер учебного материала определяют цель обучения чтению, которая заключается в развитии и умении читать, понимать и переводить тексты по специальности средней трудности со словарем.

Основным критерием отбора типа текста по специальности должна быть практическая полезность этого вида литературы для будущей профессиональной деятельности. Студент должен правильно читать и переводить текст со словарем специальной литературы средней трудности.

Письмо.

Развитие навыков письма на иностранном языке рассматривается как вспомогательное средство формирования других видов речевой деятельности. Студенты должны уметь:

- правильно писать слова и словосочетания лексического минимума;
- выполнять письменные задания на иностранном языке.

Самостоятельная работа студентов является важнейшей формой учебно-познавательного процесса. Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины – закрепить знания, полученные в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включает:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- самостоятельное изучение некоторых вопросов (конспектирование);
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к тестированию;
- подготовку к практическим занятиям;
- самостоятельное выполнение домашних заданий;
- подготовку рефератов, докладов.

На самостоятельную работу обучающихся отводится 8 часов учебного времени. Началом организации любой самостоятельной работы должно быть привитие навыков и умений грамотной работы с учебной литературой. Этот процесс, в первую очередь, связан с нахождением необходимой для успешного овладения учебным материалом литературой. Студент должен уметь пользоваться фондами библиотек и справочно-библиографическими изданиями.

Организация текущего контроля знаний, умений и навыков обучающихся осуществляется путём тестирования.

Формой итогового контроля является зачет, дифференцированный зачет.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1 Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	Раздел 1. Economies and people		
1	Тема 1.1. The economy of the Russian Federation	ОК-10	тест
2	Тема 1.2. Industry and agriculture of the UK	ОК-10	тест
3	Тема 1.3. Economy of the USA	ОК-10	кейс-задание
	Раздел 2. Business activity		
1	Тема 2.1. Types of businesses in the UK	ОК-10	тренажер
2	Тема 2.2. Forms of businesses in the USA	ОК-10	тест, доклад
	Раздел 3. Businessmen and Business		
1	Тема 3.1. Everyday communication	ОК-10	контрольная работа
2	Тема 3.2. Business visits	ОК-10	диалог
3	Тема 3.3. Business correspondence	ОК-10	лексический минимум
	Раздел 4. Resumes and interviews		
1	Тема 4.1. Resume or curriculum vitae. Application form	ОК-10	тест
2	Тема 4.2. An interview	ОК-10	диалог
3	Тема 4.3. Looking for a job	ОК-10	диалог, лексический минимум
	Раздел 5. Money		
1	Тема 5.1. English banknotes and coins	ОК-10	реферат, тренажер
2	Тема 5.2. American money	ОК-10	тест
3	Тема 5.3. Counterfeiting	ОК-10	лексический минимум
	Раздел 6. Precious metals		
1	Тема 6.1. The use of precious metals	ОК-10	тест, доклад
2	Тема 6.2. Carat	ОК-10	лексический минимум
3	Тема 6.3. Precious metals as a capital investment	ОК-10	тест, реферат
	Раздел 7. Domestic production and prices.		
1	Тема 7.1. Production and sales	ОК-10	тест, реферат
2	Тема 7.2. Gross domestic product	ОК-10	тренажер, диалог
3	Тема 7.3. Inflation and deflation	ОК-10	тест, лексический минимум
	Раздел 8. Factors of production		
1	Тема 8.1. The factors of production	ОК-10	реферат
2	Тема 8.2. Goods and capital	ОК-10	тест
3	Тема 8.3. Capital and investment	ОК-10	лексический минимум
	Раздел 9. Foreign trade		
1	Тема 9.1. Basic terms in foreign trade	ОК-10	тренажер
2	Тема 9.2. The European Union	ОК-10	контрольная работа, тренажер
3	Тема 9.3. The World Trade Organization.	ОК-10	кейс-задание, тест
	Раздел 10. Contracts		
1	Тема 10.1. The contract	ОК-10	тест
2	Тема 10.2. Insurance and other documents	ОК-10	тренажер, лексический минимум
	Раздел 11. Business communication		
1	Тема 11.1. Letters and e-mail	ОК-10	тест

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
2	Тема 11.2. Business talks	ОК-10	тест, диалог
	Раздел 12. Companies and accounting		
1	Тема 12.1. Taxes in the UK	ОК-10	тест, реферат
2	Тема 12.2. Bookkeepers, accountants and controllers	ОК-10	тренажер
3	Тема 12.3. Auditors and their reports	ОК-10	тест
	Раздел 13. Banks		
1	Тема 13.1. Various services of banks	ОК-10	тест, реферат
2	Тема 13.2. English banks	ОК-10	тренажер
3	Тема 13.3. Federal Reserve System of the USA	ОК-10	тест, лексический минимум
	Раздел 14. Markets and exchanges		
1	Тема 14.1. Shares and stocks in the UK	ОК-10	тренажер
2	Тема 14.2. Company finance	ОК-10	тест, доклад
	Раздел 15. Insurance		
1	Тема 15.1. Insurance and risks	ОК-10	тренажер
2	Тема 15.2. Insurance services of banks	ОК-10	тест, доклад
	Раздел 16. Business finance and marketing		
1	Тема 16.1. Sources of finance	ОК-10	тест, доклад
2	Тема 16.2. Financial institutions	ОК-10	тест, доклад
3	Тема 16.3. Marketing	ОК-10	тест, кейс-задание

7.2 Критерии оценки знаний

Кейс-задание. Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимо для решения данной проблемы.

Контрольная работа. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Реферат. Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Доклад, сообщение. Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Тест. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тренажер. Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.

Диалог. Средство проверки речевых и коммуникационных умений.

Лексический минимум. Контроль знания лексических единиц по темам.

Критерии оценки. Знания студентов на практических занятиях оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, когда студент показывает глубокое всестороннее знание раздела дисциплины, обязательной и дополнительной литературы, аргументировано и логически стройно излагает материал, может применять знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «хорошо» ставится при твердых знаниях раздела дисциплины, обязательной литературы, знакомстве с дополнительной литературой, аргументированном изложении материала, умении применить знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда студент в основном знает раздел дисциплины, может практически применить свои знания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда студент не освоил основного содержания предмета и слабо знает изучаемый раздел дисциплины.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Зачет - форма промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в двухбалльной шкале («зачтено», «не зачтено»).

Оценка «зачтено» ставится студенту, который прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов; без ошибок выполнил практическое задание. Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной работы, систематическая активная работа на семинарских (практических) занятиях.

Оценка «не зачтено» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала

7.3 Оценочные средств для проведения текущей аттестации

Текущая аттестация по дисциплине Иностранный язык (английский) проводится в форме:

- индивидуальный устный опрос;

- фронтальный опрос;
- письменный контроль;
- тестирование по теоретическому материалу;
- выполнение письменных заданий;
- защита выполненного задания.

Форма аттестации	Знания	Умения	Личные качества обучающегося	Примеры оценочных средств
индивидуальный устный опрос фронтальный опрос	-понимание структуры выполняемого действия, понимание ее значения; -правильное произношение, соблюдение ударения и интонации в английских словах и фразах; -совершенствование ритмико-интонационных навыков оформления различных типов предложений (утвердительных, отрицательных, вопросительных, побудительных). -знать о структуру языка, правила формообразования, словосложения и пр.; -знать особенности жизни в поликультурном обществе, социокультурные правила вежливого поведения в стандартных ситуациях социально-бытовой, социально-культурной и учебно-трудовой сфер общения в иноязычной среде, правила этикета при осуществлении профессиональной деятельности в ситуациях официального и неофициального характера.	-владеть правилами выполнения тех или иных речевых поступков, осознанно осуществлять их; -осуществлять перенос соответствующих знаний из родного языка; -осуществлять межпредметные связи; -владеть комплексом знаний социокультурного характера, а также знаниями, помогающими владеть учебными умениями и способствующими более эффективному формированию когнитивной составляющей коммуникативной компетентности; -углублять социокультурные знания и развивать умения понимать и воспроизводить эти знания в процессе иноязычного общения.	языковые навыки	реферат, доклад
письменный контроль	-знание 2000 слов для рецептивного усвоения, из них 600 слов – для продуктивного усвоения, лексические единицы, изученные в основной школе; -интернациональную лексику, новые значения известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования. -наиболее распространенные устойчивые словосочетания, реплики-клише речевой этикет, характерные для культуры англоязычных стран.	владеть лексическими средствами, обслуживающими новые темы, проблемы и ситуации устного и письменного общения; - иметь навык использования словарей.	лексические навыки	кейс-задание
тестирование по теоретическому материалу	-знать грамматические явления, изученные ранее, грамматический материал, усвоенный в основной школе.	-распознавать и употреблять в речи изученные ранее коммуникативные и структурные типы предложения; -распознавать и употреблять в речи изученные грамматические правила	грамматические навыки	тестирование, тренажер
выполнение	-владение основными способами	-совершенствовать	орфографические	деловое

письменных заданий	написания слов на основе знания правил правописания.	орфографические навыки, в том числе применительно к новому языковому материалу, входящему в лексико-грамматический минимум порогового уровня.	навыки	письмо
защита выполненного задания	-знания в следующих видах речевой деятельности: говорение, диалогическая речь, монологическая речь, письменная речь.	-совершенствовать умения участвовать в диалогах этикетного характера, диалогах–расспросах, диалогах–побуждениях к действию, диалогах–обменах информацией, а также в диалогах смешанного типа, включающих элементы разных типов диалогов на основе новой тематики, в тематических ситуациях официального и неофициального повседневного общения; -совершенствовать умения устно выступать с сообщениями, которые характеризуются относительной непрерывностью, большей развернутостью, произвольностью (планируемостью) и последовательностью по сравнению с высказываниями в диалогической форме; -дальнейшее совершенствование умений связного, логичного и стилистически уместного оформления высказывания в письменной форме; -развитие умений создавать различные типы и жанры письменных сообщений, написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом.	речевые умения в различных видах речевой деятельности	практическая работа

Примерные тестовые задания для текущей аттестации:

1. My mother ... a bad headache
A have got
B am
C has got
2. Where the Johnsons (live)?
A Where do the Johnsons live?
B Where are the Johnsons live?
C Where does the Johnsons live?
3. Margie and her sister ... wonderful voices.
A does
B has got
C have got
4. I (not / understand) that man because I (not / know) Eng-lish.

A not understand, don't know
 B don't understand, not know
 C don't understand, don't know
 5. - ... you ... any time to help me? - Sorry, I ...
 A Do you have, don't
 B Have you got, am not
 C Do you have, have got
 6. Everybody in our family (help) Mummy about the house. Dad (walk) the dog, I (water) the flowers, and my brothers (clean) the rooms.
 A help, walks, water, clean
 B helps, walks, water, clean
 C help, walks, water, cleans
 7. ... Jane Smith (speak) English?
 A Is ... speak
 B Does ... speak
 C Do ... speak
 8. The Browns ... a nice house in the country.
 A has got
 B have got
 9. you (like) swimming?
 A Do you like
 B Does you like
 C Are you like
 10. Dad ... any brothers or sisters?
 A Have Dad got
 B Does Dad have
 C Does Dad has
 11. ... your sister often (go) to the theatre?
 A Is ... go
 B Does ... go
 C Do ... goes
 12. We ... a car, but we are going to buy it.
 A don't have
 B aren't have
 C hasn't
 13. ...Bob (know) what I want?
 A Bob knows
 B Do Bob knows
 C Does Bob know
 14. They can't go out because they ... rain-coats and umbrellas.
 A have got
 B aren't have
 C don't have
 15. Jack lives not far from us, but we (not / see) him often.
 A not see
 B doesn't see
 C don't see
 16. Don't give him cigarettes. He (not /smoke).
 A isn't smoke
 B doesn't smoke
 C don't smokes
 17. Can you help me? I (not know) the way to the market.
 A am not know

B not know

C don't know

18. ...Pete ... any beer in the fridge?

A Does Pete have

B Do Pete has

C Have Pete got

19. My daughter Mary (not / like) apples, but she likes oranges.

A not likes

B doesn't likes

C doesn't like

20. What's the matter? You (look) very happy.

A look

B looks

C doesn't look

Примерные вопросы для устного опроса:

Лексический материал:

The economy of the Russian Federation

Industry and agriculture of the UK

Types of businesses in the UK

Forms of businesses in the USA

Business visits

Грамматический материал:

Артикль

Степени сравнения прилагательных

Единственное и множественное число существительных

Притяжательный падеж существительных

Порядок слов в простом предложении

Примерное кейс-задание для текущей аттестации:

Прочитайте текст и выполните задания.

Neoclassical Economics

1. The most remarkable feature of neoclassical economics is that it reduces many broad categories of market phenomena to considerations of individual choice and, in this way, suggests that the science of economics can be firmly grounded on the basic individual act of subjectively choosing among alternatives.

2. Neoclassical economics began with the so-called marginalist revolution in value theory that emerged toward the end of the nineteenth century. Strictly speaking, neoclassical economics is not a school of thought (in the sense of a well-defined group of economists following a single great master) but more a loose amalgam of subschools of thought, each revolving around such acknowledged masters as Alfred Marshall in England, Leon Walras in France, and Carl Menger in Austria.

3. In England there was established the Cambridge school – a variant of neoclassical economics that stressed continuity with the past achievements of the classical school. In France, the general equilibrium school was founded in 1874. This subschool investigated the mathematical conditions under which all markets could be in equilibrium simultaneously. The Austrian subschool focused on the essential problems of economic organization.

4. What these subschools have in common is the importance they attach to explaining the coordinating features of market processes in terms of plans and subjective evaluations carried out by individuals in the market subject to the constraints of technological knowledge, social custom and practice, and scarcity of resources.

Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.

Neoclassical economists simplified many broad categories of market phenomena.

Neoclassical economics is considered to be a school of thought.

Neoclassical economics began when economists from Austria, France and England met.

Neoclassical economics subschools have the same leader.

Завершите утверждение согласно содержанию текста.

All the subschools of Neoclassical economics paid great attention to the analysis of ...
coordinating features of market processes in terms of plans and subjective evaluations
continuity with the past achievements of the classical school
the mathematical conditions under which all markets could be in equilibrium
the importance of economizing action in shaping economic institutions in the market

Ответьте на вопрос:

What caused the beginning of neoclassical economics?

Marginalist revolution did.

Classical economics did.

The school of thought did.

The general equilibrium school did.

Определите основную идею текста.

Various subschools of neoclassical economics are amalgamated by the ideas of marginalist revolution, individual choice and subjective evaluations, and coordinating features of market processes.

Neoclassical economics is a loose amalgam of subschools of thought, each revolving around such acknowledged masters as Alfred Marshall in England, Leon Walras in France, and Carl Menger in Austria.

Neoclassical economics reduced many broad categories of market phenomena to considerations of individual choice and suggested that the science of economics could be firmly grounded on the basic individual act.

The Cambridge school organized by Alfred Marshall is a variant of neoclassical economics that stressed continuity with the past achievements of the classical school.

Примерные темы диалогов для текущей аттестации:

1. Income.
2. Role of Government.
3. Production Possibility Frontier.
4. Economic Systems.
5. Market.
6. Positive and Normative Economics.
7. Micro - and Macroeconomics.
8. Price, Income and Demand.
9. Model of Economy.

7.4 Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт (владеть)	Личные качества обучающегося	Примеры оценочных средств
зачет	Контроль знания активной лексики, грамматических правил	Оценка умения понимать лексику по темам	Оценка навыков перевода текста, пересказа текста	Оценка способности грамотно и четко излагать материал	задание к зачету
		Оценка умения применять активную лексику и грамматические правила в устной и	Оценка навыков логического построения устного и письменного высказывания	Оценка способности быстро и качественно решать поставленные задачи	

		письменной речи			
диф.зачет	Контроль знания активной лексики, грамматических правил	Оценка умения понимать лексику по темам	Оценка навыков перевода текста, пересказа текста	Оценка способности грамотно и четко излагать материал	задание к диф.зачету
		Оценка умения применять активную лексику и грамматические правила в устной и письменной речи	Оценка навыков логического построения устного и письменного высказывания	Оценка способности быстро и качественно решать поставленные задачи	

7.4.1. Примерные задания для проведения зачета

3 семестр

С целью проверки знаний и умений изученной дисциплины каждый студент получает следующий пакет:

Часть А (проверка теоретических знаний) – информационный тест, включающий в себя 30 заданий.

Часть А тестового задания включает в себя:

- выбор правильного ответа;
- множественный выбор;
- установление соответствия;
- установление правильной последовательности;
- закончить предложение.

За каждый правильный ответ – 1 балла.

Максимальное количество баллов – 30.

Часть В (проверка практических знаний и умений) – комплексный практический тест, включающий в себя 10 заданий открытого типа со свободным ответом.

За каждый правильный ответ – 4 баллов.

Максимальное количество баллов – 40.

Часть С (проверка практических знаний и умений) – комплексный практический тест (письменное задание), включающий в себя 3 задания повышенного уровня сложности открытого типа с развернутым ответом.

За каждый правильный ответ – 10 баллов.

Максимальное количество баллов – 30.

1. Определите, какой частью речи является выделенное слово.

He works in the hospital.

- a) Существительное
- b) Глагол
- c) Прилагательное
- d) Наречие

2. Выберите предложение с правильным порядком слов.

to – came – the office – he – yesterday – taxi – by

- a) He come by taxi to the office yesterday.
- b) He come to the office by taxi yesterday.
- c) Yesterday he came by taxi to the office.
- d) By taxi yesterday he come to the office.

3. Выберите правильную форму глагола «to be»

My sisters ... schoolgirls.

- a) Am
- b) Is
- c) Are
- d) Was

4. Выберите правильное указательное местоимение:

... books are very interesting.

- a) Mine

- b) These
- c) This
- d) How

5. Выберите правильное местоимение во множественном числе.

These ... like to play football.

- a) Child
- b) Childs
- c) Children
- d) Childrens

6. Выберите правильный артикль:

What ... lovely song.

- a) The
- b) A
- c) An
- d) –

7. Выберите неопределенные местоимения some, any, no, every или их эквиваленты.

There is ... in the room.

- a) Nobody
- b) Somewhere
- c) Anyhow
- d) Anything

8. Выберите правильный оборот there is/ there are

There ... a lift in my future house.

- a) Is
- b) Are
- c) Was
- d) Will be

9. Выберите степень сравнения прилагательных:

This house is ... - than that one.

- a) Moderner
- b) The modern
- c) More modern
- d) The modernist

10. Подберите антоним к выделенному слову.

This task is very difficult for me.

- a) Easy
- b) Fine
- c) Light
- d) Slow

11. Выберите необходимый предлог:

Shakespeare died ... 1616

- a) At
- b) In
- c) On
- d) from

12. Выберите глагол нужного времени:

His brother ... to the college every day.

- a) Go
- b) Went
- c) Will go
- d) Goes

13. Выберите глагол нужного времени:

They ... Sochi last summer.

- a) Visited
- b) Visit
- c) Visits
- d) Has visited

14. Выберите глагол нужного времени:

John ... just ... his homework.

- a) Will done
- b) Had did
- c) Has done
- d) Is done

15. Выберите глагол нужного времени:

Mary ... dinner when her mother will come home.

- a) Will be cooking
- b) Cooks
- c) Was cooking
- d) Has cooking

16. Выберите глагол нужного времени:

The book ... by the end of September

- a) Read
- b) Readed
- c) Has readed
- d) Will read
- e) Is read
- f) Will be read
- g) Have read
- h) Is reading

17. Восстановите последовательность высказываний в диалоге:

- Good bye (9)
- See you on Sunday (10)
- Hi (1)
- How are you? (3)
- Nice to meet you (2)
- I'm fine thanks. (4)
- And you? (5)
- I'm fine too (6)
- Let's go to the cinema on Sunday. (7)
- Ok. (8)

18. Выберите правильный вариант ответа:

The capital of Scotland is ...

- a) London
- b) Paris
- c) Edinburgh
- d) Washington

19. Установите соответствие между словами и их характеристиками

	Неопределенная форма		to sleep
	Вспомогательный глагол		a cow
	Местоимение		her
	Существительное		is

20. Установите соответствие между показателями множественного числа и их примерами.

	Показатель множественного числа		He gets up eatly
	3 лицо, единственного числа в Present Simple		Cats like milk

	Present Perfect		It`s cold to day
	Безличные предложения		She`s gone out

21. Выберите правильный вариант предлога :

There was crying baby ... board.

- a) on
- b) at
- c) in
- d) for
- e) over

22. Выберите правильный вариант предлога:

She has been waiting ... the bus for two hours.

- a) up
- b) for
- c) on

23. Выберите соответствующие артикли:

Lomonosov was ... son of ... fisherman.

- a) the/a
- b) a/a
- c) a/the
- d) -/-
- e) the/the

24. Выберите соответствующие предлоги.

This song is extremely popular ... our classmates.

- a) in
- b) with
- c) for
- d) from
- e) at

25. Выберите синоним к подчеркнутому слову.

It was a sincere piece of his advice to me.

- a) frank
- b) hostile
- c) harmful
- d) useful
- e) obvious

26. Выберите соответствующее слово для сокращенного предложения.

- Is your friend British or American?

- ... British ... American. He is Australian.

- a) Either...or
- b) Both... of
- c) Neither...nor

27. Выберите соответствующее слово.

The word «illiterate» means

- a) rather exotic
- b) eager to help
- c) unable to read or write
- d) successful
- e) very poor

28. Выберите соответствующую форму глагола.

Mr. Greenfinger likes ... things himself.

Mr. Sazybone prefers ... rather than ... himself.

- a) doing/pay/to work
- b) do/to pay/working

- c) to have done/to pay/work
- d) to do/paying/work
- e) doing/to pay/work

29. Выберите правильный порядок расстановки предложений в тексте.

- a) Della sold her hair to buy a chain for Jim`s watch
- b) Jim sold his watch to buy combs for Della.
- c) Della and Jim lived in New York in a small room on the top of a high building.
- d) On the eve of New Year Day they wanted to give each other presents.

30. Установите соответствие – подберите пары антонимов:

1) unhealthy	a) lucky
2) unusual	b) lovely
3) unattractive	c) fit
4) unpleasant	d) famous
5) unlucky	e) common
6) unable	f) attractive
7) unknown	g) able

Часть В

1. Какой частью речи является выделенное слово:

They **work** at the factory

2. Какой частью речи является выделенное слово:

They have much **work** today

3. Назовите тип вопроса:

Do you like milk or coffee?

4. Назовите тип вопроса:

It was cold yesterday, wasn't it?

5. Назовите тип вопроса:

Did he go to the seaside last summer?

6. Назовите тип вопроса:

What is your name?

7. Вставьте необходимый артикль:

...apple a day keeps a doctor away?

8. Вставьте необходимый артикль:

...Russia is our motherland

9. Вставьте необходимый артикль:

There is a lot of ...water in the bottle

10. Вставьте необходимый артикль:

...Browns live in New York

Часть С

1. Составьте рассказ о себе

Переведите слова с русского на английский:

1) ломать; 2) холодная вода; 3) любимый; 4) ходить за покупками; 5) родители; 6) домохозяйка; 7) пенсионер; 8) жилая комната (зал); 9) кабинет; 10) спальня; 11) обязанности; 12) современный; 13) стараться, пытаться; 14) предпочитать; 15) проводить, тратить; 16) заниматься спортом; 17) приносить; 18) воздух; 19) вечером; 20) опрятный; 21) высшее образование; 22) детский сад; 23) средняя школа; 24) плата за обучение; 25) стипендия; 26) оценка; 27) диктант; 28) сочинение; 29) личность; 30) позволять (об оплате); 31) посещать; 32) факультет; 33) право; 34) наука; 35) обязательные предметы; 36) общежитие; 37) обеспечивать; 38) уровень; 39) штат преподавателей; 40) университет.

2. Составьте рассказ о своем рабочем дне.

Переведите слова с русского на английский:

1) рабочий день; 2) обычно; 3) причесывать волосы; 4) иногда; 5) включать, выключать; 6) одеваться; 7) доклад; 8) часто; 9) делать успехи; 10) сдать экзамены; 11) как правило; 12) например; 13)

особенно; 14) чистить зубы; 15) погода; 16) спортивный зал; 17) покупать; 18) разные, различные; 19) смешной, забавный; 20) ездить за город; 21) писатель; 22) ученый; 23) художник; 24) изобретатель; 25) инженер; 26) математик; 27) исследования; 28) явления; 29) природа; 30) опыт; 31) интересоваться; 32) вклад; 33) переводить; 34) составлять; 35) сочинять; 36) ставить пьесу; 37) дар; 38) одаренный; 39) шедевр; 40) вместе.

3. Составьте рассказ об университете.

Переведите слова с русского на английский:

1) университет; 2) кабинет; 3) учитель; 4) практические занятия; 5) библиотека; 6) первый этап; 7) второй этап; 8) раздевалка; 9) столовая; 10) предмет; 11) расписание; 12) физическая культура; 13) на воздухе; 14) в помещении; 15) быть в форме; 16) кушать; 17) спортивные игры; 18) теннисный корт; 19) дружба; 20) свободное время; 21) штат; 22) забывать; 23) высокоразвитый; 24) отрасль промышленности; 25) ведущий; 26) символ; 27) возглавлять; 28) климатическое условие; 29) небоскреб; 30) промышленность; 31) делать; 32) движение (уличное); 33) биржа; 34) Белый Дом; 35) конгресс; 36) здание; 37) театр; 38) мемориал; 39) памятник; 40) двухэтажный.

4 семестр

Часть А

1. Выберите синоним к подчеркнутому слову.

John's efforts are always successful.

- a) description
- b) attempts
- c) complaints
- d) compliments
- e) remarks

2. Закончите предложение.

Ann hasn't got a car and

- a) I don't either
- b) John hasn't either
- c) so haven't I
- d) I do too
- e) neither does John

3. Выберите соответствующее слово.

Peter ... to have a special ... of finding out if Jenny is telling

- a) wants/method/the story
- b) knows/problem/the interest
- c) feels/knowledge/a lie
- d) seems/way/the truth
- e) notices/order/the joke

4. Выберите соответствующую форму глагола.

If the man ... on at once he ... dead.

- a) were operated/won't have been
- b) has been operated/wouldn't have been
- c) had been operated/will be
- d) had been operated/wouldn't have been
- e) were being operated/is

5. Выберите правильную расстановку предложений, составив историю.

- 1. The clever crow thought hard and hit upon a plan.
- 2. But when he tried to drink the water, he couldn't.
- 3. He went on dropping pebbles into the pitcher.
- 4. A thirsty crow once found a pitcher with a little water in it.
- 5. The water rose up to its neck and he quenched his thirst.

- a) 1,3,2,5,4
- b) 4,1,2,5,3

- c) 4,2,1,3,5
- d) 5,4,2,3,1
- e) 2,3,4,1,5

6. Выберите соответствующие местоимения.

Nick hasn't read ... books by this writer. So he'll take ... book you have.

- a) any/some
- b) any/any
- c) some/any
- d) some/some
- e) any/-

7. Выберите правильный ответ.

We mistook him ... the gardener.

- a) on
- b) with
- c) of
- d) for
- e) as

8. Выберите соответствующие предлоги.

We usually do grammar exercises ourselves and check them up ... the help ... «Keys».

- a) with/of
- b) with/at
- c) in/of
- d) on/with
- e) at/with

9. Выберите правильный ответ.

The Captain stopped and for some time they looked ... each other ... silence.

- a) at/on
- b) at/in
- c) to/in
- d) in/to
- e) at/at

10. Выберите соответствующие предлоги.

... Rome ... Paris they travelled ... plane.

- a) till/from/on
- b) from/till/by
- c) at/by/by
- d) from/to/by
- e) at/to/by

11. Выберите соответствующие предлоги.

You must take these tablets ... your cough to be ... the safe side.

- a) for/in
- b) for/on
- c) against/on
- d) against/in
- e) from/on

12. Выберите соответствующие предлоги.

I decided to go ... jet because I'm always nervous ... crossing the Atlantic ... boat.

- a) on/with/in
- b) by/about/by
- c) to/for/by
- d) in/with/from
- e) by/in/at

13. Выберите синоним к подчеркнутому слову.

Our delegations took part in many conferences held in London.

- a) went
- b) took place
- c) visited
- d) participated
- e) encouraged

14. Выберите синоним к подчеркнутому слову.

He astonished his friends by his sudden departure.

- a) parted
- b) pleased
- c) met
- d) greeted
- e) surprised

15. Выберите синоним к подчеркнутому слову.

I was late for the train yesterday.

- a) missed
- b) caught
- c) waited
- d) saw
- e) found

16. Выберите синоним к подчеркнутому слову.

She couldn't even imagine how rich her husband turned out to be.

- a) decide
- b) guess
- c) see
- d) speak
- e) deceive

17. Выберите синоним к подчеркнутому слову.

I discovered how important school is.

- a) depressed
- b) concealed
- c) hid
- d) found
- e) glanced

18. Выберите синоним к подчеркнутому слову.

Mr. Johnson said that the mayor was very arrogant.

- a) egoistical
- b) official
- c) typical
- d) attractive
- e) kind

19. Выберите синоним к подчеркнутому слову.

He nodded his assent.

- a) consent
- b) need
- c) wish
- d) absence
- e) help

20. Выберите правильный ответ.

John _____ speak three foreign languages.

- a) can
- b) may
- c) must

- d) has to
21. Выберите правильный ответ.
Canada is a huge country, second in size only to Russia, _____it?
a) isn't
b) don't
c) is
d) does
22. Выберите правильный ответ.
They didn't like the play, _____?
a) are they
b) don't they
c) didn't they
d) did they
23. Выберите правильный ответ.
The news was _____very depressing.
a) a
b) the
c) —
d) an
24. Выберите правильный ответ.
We took _____ children to the Zoo.
a) -
b) a
c) an
d) the
25. Выберите правильный ответ.
The film was really boring. It was _____I've ever seen.
a) most boring film
b) the more boring film
c) the film more boring
d) the most boring film
26. Выберите правильный ответ.
What's the _____news of today?
a) later
b) last
c) lately
d) latest
27. Выберите правильный ответ.
Hotels are becoming _____nowadays.
a) more expensive
b) the most expensive
c) expensive
d) the more expensive
28. Выберите правильный порядок слов в предложении.
I _____after that.
a) only saw him once
b) saw him only once
c) saw him once only
d) once saw only him
29. Выберите правильный ответ.
Tom cut _____while he was shaving.
a) myself
b) himself

c) oneself

d) yourself

30. Закончите предложение.

Kelly has to work hard on History to pass the forthcoming exam, and

a) James has too

b) so has James

c) either does Alan

d) so does James

e) I have too

Часть В

1.Поставьте прилагательное в нужной степени сравнения:

In summer the days are (long) than in winter

2.Поставьте нужное порядковое числительное в предложении:

February is the ...month of the year

3. Закончите предложение:

The capital of the USA is ...

4. Закончите предложение:

The biggest country in the world is ...

5.Вставьте нужный предлог:

We often go...the college by bus

6.Вставьте нужное время глагола:

My parents ...(visit) Sochi next summer

7. Назовите тип вопросительного предложения:

What are the main parts of a telephone receiver?

8. Определите тип вопросительного предложения:

Are computers used in the sphere of education or politics?

9. Определите тип вопросительного предложения:

Most modern radio receivers are of super heterodyne type, aren't they?

10. Вставьте необходимый предлог в предложении:

The brightness is controlled ____ an electron grid, which changes the electron beam density.

Часть С

1.Составьте рассказ по теме «Путешествие»

Переведите слова с русского на английский:

1)путешествовать; 2) самолетом, поездом, автобусом, пешком, автомобилем; 3) идти, ехать; 4) багаж; 5) билет; 6) дорогой; 7) дешевый; 8) удобный; 9) деловая поездка; 10) вагон-ресторан; 11) быстрый; 12) медленный; 13) спальный вагон; 14) морское путешествие; 15) средство, способ; 16) преимущества; 17)искать, находить; 18) скорость; 19) безопасность; 20) достопримечательности; 21) Олимпийские игры; 22) древний, античный; 23) религиозный праздник; 24) участник; 25) спортсмен - легкоатлет; 26) церемония открытия (закрытия); 27) олимпийский огонь; 28) эстафета; 29) слава; 30) спортивное мастерство; 31) страна-хозяйка игр; 32) состязаться; 33) Великие озера; 34) возрождать; 35) представлять; 36) борьба; 37) состязания в беге; 38) принимать участие; 39) дуть; 40)начинаться.

2. Составьте рассказ по теме «Россия»

Переведите слова с русского на английский:

1)столица; 2) территория; 3) общая площадь; 4) север; 5) юг; 6) восток; 7) запад; 8) тайга; 9) степь; 10) горы; 11) река; 12) море; 13) граница; 14) глубокий; 15) длинный; 16) природные ресурсы; 17) нефть; 18)климат; 19) конституционная республика; 20) национальность; 21) правительство; 22) флаг; 23) разнообразие; 24) законодательный; 25) исполнительный; 26) судебный; 27) лес; 28) пустыня; 29) возвышенность; 30) Кавказские горы; 31) Уральские горы; 32) соседние страны; 33) власть; 34)

Верховный суд; 35) Гос.Дума; 36) умеренный; 37) суровый; 38) снежный; 39) жаркий; 40) двухглавый орел.

3. Составьте рассказ по теме «Магазины»

Переведите слова с русского на английский:

1)отдел; 2) деньги; 3) продавец; 4) покупатель; 5) покупать, купить; 6) товары; 7) кассир; 8) бакалея; 9) булочная; 10) мясной отдел; 11) книжный магазин; 12) кондитерский отдел; 13) овощной; 14) фруктовый отдел; 15) взвешивать; 16) самообслуживание; 17) торговый центр; 18) супермаркет; 19) сахар; 20) полуфабрикаты; 21) строить; 22) покупать; 23) выбирать; 24) избирать; 25) вести; 26) во всем мире; 27) чувствовать; 28) недостатки; 29) становиться; 30) давать; 31) удовольствие; 32) расти, выращивать; 33) иметь; 34) знать; 35) покидать, оставлять; 36) свежий; 37) сдача; 38) отдел; 39) считать; 40) продукты.

7.4.2 Примерное задание для проведения дифференцированного зачета:

ЗАДАНИЕ №1

1. Работа с текстом (выразительное чтение, перевод).

2. About interviews.

3. Глагол. Будущее завершено-длительное время.

Тексты к заданиям

1. The Factors of Production (I)

The classical economists divided the factors of production into four groups: land, labour, capital and organization. These groups were called rent, wages, interest and profit, respectively. Such a classification, based on physical characteristics has serious weaknesses, e.g. the training of a worker represents an input of capital. Thus present-day economists conduct much of their analysis by talking about factors of production generally - resources which cooperate in the production of goods and services wanted by the community. But they also recognize that certain factors do have some common, broad and important characteristics which permit a general classification useful for purposes of analysis and so the old classical economists' terminology has been retained.

Land now refers solely to the resources provided by nature, e.g. space, rain and minerals. In practice, it is treated as a separate factor of production in order to examine the nature of the earnings of any factor which is fixed in supply. Labour refers to the actual effort, both physical and mental, made by human beings in production. It is this 'human' element which distinguishes it from other factors, for it gives rise to special problems regarding mobility, unemployment and psychological attitudes. Capital, as opposed to land, is man-made.

8 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 1. Методические рекомендации для практических занятий и самостоятельной работы.

Приложение 2. Электронные презентации для проведения практических занятий.

ЛИСТ
изменений рабочей программы учебной дисциплины
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины на
201__/20__ учебный год

Основания внесения дополнений и изменений	Раздел РПД, в который вносятся изменения	Содержание вносимых дополнений, изменений
Предложение работодателя		
Предложение составителя программы		
Другие основания		

Составитель: преподаватель _____ Н.В. Скutelъник
подпись

Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии социально-гуманитарных дисциплин
протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии
социально-гуманитарных дисциплин, канд.пед.наук _____ Е.В. Молчанова
« ____ » _____ 20__ г.

Заместитель директора по учебной работе _____ Л.А. Парамоненко
« ____ » _____ 20__ г.

Заведующая библиотекой филиала _____ А.В. Склърова
« ____ » _____ 20__ г.

Инженер-программист
(программно-информационное
обеспечение образовательной программы) _____ С.А. Макеев
« ____ » _____ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования.

Программа включает в себя паспорт рабочей программы учебной дисциплины, тематический план и содержание учебной дисциплины, условия реализации рабочей программы учебной дисциплины, контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

В рабочей программе основное внимание уделяется реализации познавательной, развивающей, воспитательной и практической целей обучения, программа предусматривает завершение формирования основ владения иностранным языком, начатое в средней общеобразовательной школе, и ориентирована на практическое владение иностранным языком в области профессиональной деятельности в единстве всех его компетенций:

- языковой компетенции (совокупность фонетических, лексических, грамматических языковых средств, а также правил их использования в профильно-ориентированных коммуникативных целях);
- речевой компетенции (совокупность навыков и умений речевой деятельности (чтение, говорение, письмо, аудирование), знание норм речевого поведения, способность использовать языковые средства в соответствии с ситуацией);
- социокультурной компетенции (совокупность знаний о национально-культурной специфике стран изучаемого языка и связанных с этим умений корректно строить свое речевое и неречевое поведение);
- компенсаторной компетенции (совокупность умений использовать дополнительные вербальные средства и невербальные способы решения коммуникативных задач);
- учебно-познавательной компетенции (совокупность умений, необходимых для самостоятельного овладения иностранным языком).

Реализация рабочей программы дисциплины включает формирование у студентов общих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования.

Рецензент, директор МБОУ СОШ № 13
пос. Гражданского Выселковский район



В. Разумей

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования.

В рабочей программе дисциплины отражена общекультурная и профессиональная тематика общения, грамматический материал. Предусмотрено изучение лингвострановедческих реалий страны изучаемого языка, профессиональных терминов экономической отрасли, разговорных клише. Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» имеет практический характер: освоение и совершенствование студентами фонетики, грамматики, лексики и фразеологии происходит в процессе работы с устными и письменными текстами, словарями и справочниками. В рабочей программе предусмотрено изучение нового лексико-грамматического материала, необходимого для общения в наиболее распространенных повседневных ситуациях и перевода текстов с английского языка на русский, а также овладение различными видами речевой деятельности в форме устной, письменной, диалогической или монологической речи.

В рабочей программе основное внимание уделено формированию коммуникативной компетенции студентов по всем видам речевой деятельности (письменная речь, чтение, устная речь, аудирование). Программа предусматривает завершение формирования основ владения иностранным языком, начатое в средней общеобразовательной школе, и ориентирована на практическое владение иностранным языком в области профессиональной деятельности. Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися умениями общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные и профессиональные темы, лексическим (1200-1400 лексических единиц) и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

Реализация рабочей программы дисциплины включает формирование у студентов общих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования.

Рецензент, кандидат филологических наук,
доцент кафедры социально-гуманитарных
дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет» в г.Тихорецке



И.Ю.Липеева