

## Аннотация дисциплины

ОФО: Курс 4 , Семестр 1,2 , Количество зет 2

*Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 12,2 часа контактной работы: лекционных 6 ч., практических 6 ч., 56 часов самостоятельной работы; КСР 0,2 часа, Контроль 3,8 часа)*

### **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

#### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

Дисциплина Б1.Б 34 «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» знакомит бакалавров с ключевыми теоретическими подходами к рассмотрению проблемы мотивации и стимулирования, а также основными теоретическими аспектами проблематики мотивации и стимулирования персонала в современной организации.

*Цель курса:* Формирование у студентов на уровне знаний и базовых умений профессиональной готовности к участию в формировании эффективной системы мотивирования и стимулирования в организации.

#### **1.2 Задачи дисциплины.**

Логика построения программы основана на необходимости в процессе изучения дисциплины решения следующих задач:

- изучение в историческом аспекте ключевых подходов к пониманию мотивации в трудовой деятельности
- анализ возможностей применения различных теорий мотивации в современной практике управления персоналом
- изучение принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий,
- овладение владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской' дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умение применять их на практике
- формирование способности применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации;

#### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения учебной дисциплины «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности», формируются в процессе изучения учебных дисциплин «Основы управления персоналом организации», «Управление карьерой», «Саморегуляция и профилактика профессионального выгорания». Дисциплина «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» изучается параллельно с дисциплинами «Психодиагностика в управлении персоналом», «Организационная культура» и обеспечивает следующие за ней дисциплины «Оплата труда персонала», «Основы управленческого консультирования», «Организационная культура».

#### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

№ п.п.	Индекс компете- нции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знатъ	уметь	владеТЬ
1.	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний	основы экономики	использовать основы экономических	базовыми инструментами экономического

№ п.п.	Индекс компете- нции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знатъ	уметь	владеть
		в различных сферах деятельности		знаний в различных сферах деятельности	анализа
2	ПК-8	знание принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умение применять их на практике	принципы и основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий,	оформлять результаты контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документы о поощрениях и взысканиях)	навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях)
3.	ПК-23	знание основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации и умением использовать их на практике	основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации	подготавливать и проводить исследования удовлетворенности персонала работой в организации	инструментами диагностики удовлетворенности персонала работой в организации
4.	ПК-24	способность применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации	теоретические аспекты проблемы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации	применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации	инструментами оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации

### Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе (1 и 2 семестр) (заочная форма)

Наименование разделов	Всего	Количество часов			
		Аудиторная работа			CPC
		Л	ПЗ	ЛР	
2	3	4	5	6	7
1	12	2			10

	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		CPC
			Л	ПЗ	ЛР
2	Эволюция теоретических и практических подходов к изучению феномена мотивации. Возможности применения существующих теоретических и практических подходов в современной практике управления персоналом	20		4	16
3	Формы и системы оплаты труда в организации. Практика их применения в современных российских и зарубежных организациях	12	2		10
4	Нематериальные формы стимулирования персонала в организации	12	2		10
5	Демотивация персонала в организации. Пути профилактики и устранения	12		2	10
	КСР	0,2			
	Контроль	3,8			
<i>Итого по дисциплине:</i>		72	6	6	56

**Форма итогового контроля:** зачет

**Основная литература:**

1. Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Митрофанова Е.А., Ловчева М.В. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Учебник - ("Высшее образование: Бакалавриат") НИЦ ИНФРА-М, 2015 (6)
2. Шапиро, С.А.Основы трудовой мотивации [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Управление персоналом" / С. А. Шапиро. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КНОРУС, 2016. - 267 с. (20)

Автор к.психол.наук, Миронова Е.Р.