



1920

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.
Новороссийске**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами

ФГБОУ ВО «Кубанский

государственный университет»

А.А. Евдокимов

« 31 » 08 2017 г.

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) гражданско-правовой

Квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
заочная

Год начала обучения 2015
Краснодар 2017

Основная образовательная программа (ООП) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1511 от 01.12.2016 года

Разработчики ООП:

Зав. кафедрой гуманитарных дисциплин
филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.
Новороссийске доцент канд. юрид. наук,
доцент



Е.И. Грузинская

Доцент кафедры гуманитарных дисциплин
филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.
Новороссийске, канд.юрид.наук, доцент



А. Н. Качур

Доцент кафедры гуманитарных дисциплин
филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.
Новороссийске, канд.юрид.наук



Г.И. Швединская

Доцент кафедры гуманитарных дисциплин
филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» ,
канд.юрид.наук



Е.Г. Телегина

Заведующий Новороссийским филиалом № 11
адвокатской палаты Краснодарского края,
канд.юрид.наук



А.В. Семенов

Директор ООО «АВЕРС»



Е.В. Рыжкова

Основная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин

30 августа 2017 г. протокол № 1

Заведующий кафедрой



Е.И. Грузинская

Утверждена на заседании Ученого совета

31 августа 2017 г., протокол № 1

Экспертиза проведена:

Начальник юридического отдела

ООО «Компания МАСТЕРВОЛЬТ» Т.В. Матросова

Юрист ООО «ЭстокКонсалтинг» А.В. Власова

РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу высшего образования
квалификации выпускника «Бакалавр»

по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»,

направленность (профиль) гражданско-правовой заочная форма обучения

Юридическая деятельность предполагает применение знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной деятельности.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 01 декабря 2016 года № 1511 определены требования, обязательные при реализации основной образовательной программы бакалавриата учреждениями высшего образования на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию.

В процессе овладения и усвоения как базовых (обязательных), так и профильных (вариативных) частей учебного цикла обучающиеся имеют возможность получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности. Ознакомление со структурой бакалавриата позволяет заключить, что для формирования как общекультурных, так и общепрофессиональных и профессиональных компетенций представленный в Стандарте перечень дисциплин является вполне достаточным. Отведенные зачетные единицы позволяют в полной мере усвоить преподаваемые учебные циклы. Последнее, в свою очередь позволит в дальнейшем успешно решать различные профессиональные задачи в соответствии с конкретным видом деятельности. Требования, предъявляемые к условиям реализации основной образовательной программы бакалавриата дает возможность обучающимся овладеть навыками решения различных профессиональных задач.

Читаемые дисциплины позволяют осознавать социальную значимость будущей профессии, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, анализировать социально важные проблемы и процессы; сформировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону; закладывают навыки принятия юридических решений и осуществления соответствующих действий в точном соответствии с законом, подготовки юридических документов, правильной квалификации фактов и обстоятельств. Учебная и производственная практики, являющиеся обязательной составляющей учебного процесса, делают обучающихся готовыми к принятию участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов, в том числе и в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, к толкованию различных правовых актов, к даче квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности.

Таким образом, положения ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) гражданско-правовой, заочная форма обучения полностью соответствуют требованиям, предъявляемым работодателем к претенденту на занятие должности, связанной со сферой реализации правовых норм, обеспечением законности и правопорядка.

Юрист ООО «ЭстокКонсалтинг»


Власова А.В.

РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «гражданско-правовой», заочная форма обучения, квалификация (степень) выпускника – Бакалавр.

Реализуемая основная образовательная программа по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» представляет собой систему документов, разработанную на основе ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01 декабря 2016 года № 1511.

Общая характеристика образовательной программы представлена на сайте вуза, и содержит следующую информацию: характеристику профессиональной деятельности бакалавра; требования к результатам освоения основной образовательной программы; учебный план; аннотации рабочих программ дисциплин; аннотации программ практик; методическое обеспечение аудиторной и самостоятельной работы студентов; ресурсное обеспечение; кадровое обеспечение; материально-техническое обеспечение; информационное обеспечение; программное обеспечение.

Структура программы отражена в учебном плане и включает учебные циклы:

Б.1 «Дисциплины».

Б.2 «Практики».

Б.3 «Итоговая государственная аттестация».

Программа содержит базовую и вариативную части. Все дисциплины базовой части предусмотрены в учебном плане.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО бакалавра.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем отрасли.

Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка аннотаций рабочих программ учебных дисциплин, представленных на сайте вуза, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Разработанная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку в виде практики, а именно:

учебную практику (практику по получению первичных профессиональных умений и навыков);

производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);

преддипломную практику.

Содержание программ практик свидетельствует о возможности формирования практических навыков у студентов, установленных в ФГОС ВО бакалавра.

Следует отметить, что созданы условия для приближения системы оценки и контроля компетенций студентов бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов привлекаются представители работодателя.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. На сайте организации представлены в электронном виде архивы таких материалов. Выборочный анализ каталога электронной библиотеки показал о наличии актуальной литературы по всем дисциплинам плана.

Анализ материально-технического и программного обеспечения лабораторных практикумов позволяет утверждать о наличии необходимого оборудования и программного обеспечения для проведения занятий в соответствии с содержанием дисциплин. При реализации образовательной программы используется как лицензионное программное обеспечение специального и общего назначения, так и свободно распространяемое.

В качестве конкурентных преимуществ рецензируемой образовательной программы следует отметить: актуальность программы; привлечение для реализации и оценки качества программы опытного профессорско-преподавательского состава и представителей работодателя; практическая ориентированность программы.

В целом, рецензируемая образовательная программа отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует, и реализует формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) гражданско-правовой, заочная форма обучения.

Начальник юридического
отдела ООО «Компания
МАСТЕРВОЛЬТ»



Матросова Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) гражданско-правовой.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

2.3.1. Тип программы бакалавриата.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

3.1. Результат освоения программы бакалавриата.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ»

4.1. Учебный план.

4.2. Календарный учебный график.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР).

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ. НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ».

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата.

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ОБУЧАЮЩИХСЯ.

**7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.**

7.1 Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата.

**8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И
МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин (модулей).

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «гражданско-правовой».

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п.9.ст 2.гл. 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриат) по направлению 40.03.01 Юриспруденция по направленности (профилю) «Гражданско-правовой» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 511, зарегистрированный в Минюсте России 29 декабря 2016 г. №45038;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (<https://www.kubsu.ru/ru/node/24>).

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата

1.3.1. Цель (миссия) программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция)

Целью развитие ООП по направлению **40.03.01 Юриспруденция** у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Социальная значимость образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) гражданско-правовой состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий подготовки бакалавров, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний в области правовых знаний осуществлять профессиональную деятельность в различных сферах юридической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Целевые установки в реализации ФГОС ВО – общекультурные,

общефессиональные и профессиональные компетенции, а также результаты образования как интегрирующие начала модели выпускника.

Основные задачи, решаемые в процессе реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция:

- реализация компетентностного подхода при формировании компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся;
- предоставление обучающимся образовательных услуг, основанных на учебно-методических материалах и документах образовательной программы, способствующих развитию у них личностных качеств, а также формированию общекультурных и профессиональных компетенций;
- обеспечение инновационного характера подготовки бакалавров на основе поиска оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса.

Миссия ООП заключается в обеспечении образовательной и научной деятельности:

- условий для реализации требований ФГОС ВО как федеральной социальной нормы, с учетом особенностей научно-образовательной школы, актуальных потребностей региональной сферы услуг и рынка труда;

- качества высшего образования на уровне не ниже, установленного требованиями ФГОС ВО;

- условий для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у обучающихся на протяжении всего периода их обучения;

- условий для объективной оценки (и самооценки) образовательной и научной деятельности.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата

Срок получения образования по программе бакалавриата в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий 4,5 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата

Трудоемкость освоения обучающимися ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

Абитуриент должен иметь документ установленного государством образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании и выдержать вступительные испытания в вуз, перечень, которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2009 года № 505.

Правила приема разработаны на основании Порядка приема, утвержденного приказом Минобрнауки России от 24 октября 2015 г. №1147, с учетом изменений и дополнений в соответствии с приказом Минобрнауки России от 30 ноября 2015 г. №1387, методическими рекомендациями Минобрнауки России (письмо от 11.02.2016 г. № АК-289/05), приказом Минобрнауки России от 30 марта 2016 г. №333.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее документ установленного образца).

Прием в филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске на первый курс для обучения по ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция проводится:

- по результатам единого государственного экзамена;
- результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно;
- результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются вузом самостоятельно.

Перечень вступительных испытаний и требуемых документов приведен в Правилах приема в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (ФГБОУ ВО «КубГУ»).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата с направленностью (профилем) «гражданско-правовой» включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Виды профессиональной деятельности определяются совместно с заинтересованными работодателями исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО «КубГУ».

Программа 40.03.01 Юриспруденция формируется в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Бакалавр по направлению подготовки 40.0301 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

нормотворческая деятельность:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Результаты освоения ООП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Результат освоения программы бакалавриата:

Код компетенции	Наименование компетенции
Общекультурные компетенции (ОК):	
ОК 1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК 2	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК 3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ОК 4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК 5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК 6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК 7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК 8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК 9	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК 1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК 2	способностью работать на благо общества и государства
ОПК 3	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОПК 4	способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ОПК 5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ОПК 6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности
ОПК 7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
Профессиональные компетенции (ПК):	

нормотворческая деятельность:	
ПК 1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
правоприменительная деятельность (основная):	
ПК 2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК 3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК 4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК 5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК 6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК 7	владением навыками подготовки юридических документов
правоохранительная деятельность	
ПК 8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК 9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК 10	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК 11	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК 12	способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
ПК 13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
экспертно-консультационная деятельность	
ПК 14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК 15	способностью толковать нормативные правовые акты
ПК 16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об

образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, включая программу НИР и программу преддипломной, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Учебный план.

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделах VI, VII ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, внутренними требованиями Университета.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указывается перечень базовых дисциплин (модулей), являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины (модули) по философии, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, праву социального обеспечения, криминологии, семейному праву реализуются в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в заочной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. В вариативной части Блока 1 представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей). После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты).

Календарный график представлен в **Приложении 1**.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

В виду значительного объема материалов, в ООП приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Аннотации рабочих программ представлена в **Приложении 2**.

4.4. Рабочие программы практик.

В соответствии с ФГОС ВО (п.6.7) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в Блок 2 «Практик» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Блок 2 «Практики» является вариативным и разрабатывается в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Данный блок представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4.1. Рабочие программы практик.

При реализации ООП ВО предусматриваются следующие виды практик:

а) учебная: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, 2 курс (6 з.ед.);

б) производственная: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 5 курс (6 з.ед.);

в) производственная (преддипломная), 5 курс (3 з.ед.);

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практик – дисретная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности (при наличии в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья).

№	Типы практики	Название предприятия, организации	Реквизиты и сроки действия договоров
1.	Все виды практик	Управление архитектуры и градостроительства Администрации МО г. Новороссийск	02НВР/16 До 31.01.2020
2.	Все виды практик	ООО Теплосервис»	03НВР/16 До 31.01.2020
3.	Все виды практик	Нотариус Новороссийского нотариального округа Еремеева Н.Г.	04НВР/16 до 31.01.2026
4.	Все виды практик	ОО КРФ АО «СМП Банк»	05НВР/16 до 31.01.2026
5.	Все виды практик	ООО «Компания Мастервольт»	06НВР/16 до 31.03.2026
6.	Все виды практик	ООО «НСК»	07НВР/16 до 31.03.2026

7.	Все виды практик	Новороссийский филиал № 11 Адвокатской Палаты Краснодарского края	08НВР/16 до 31.03.2026
----	------------------	---	---------------------------

В Приложении 3 представлены рабочие программы практик.

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Материально-техническая база филиала соответствует требованиям СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», что позволяет выполнить условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в здание и помещения филиала, а также условия их пребывания и обучения в филиале.

Имеющиеся материально-технические условия обеспечивают:

Соблюдение условий для беспрепятственного и удобного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья по земельному участку, прилегающему к зданию филиала;

Возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры филиала;

Соблюдение социально-бытовых условий в части требований к адекватным размерам пространства для движения и маневрирования в кресле-коляске, устройства достаточной глубины входного тамбура и ширины входных дверей, ширины коридоров, ширины дверей в санузел, размеров кабины санитарного узла;

Соблюдение санитарно-гигиенических норм образовательного процесса с учетом потребностей детей с ОВЗ в части требований к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму;

Соблюдение санитарно-бытовых условий в части требований к наличию оборудованных санузлов.

Соблюдение условий пожарной и электробезопасности с учетом потребностей лиц с ОВЗ.

Требование соблюдения беспрепятственного и удобного передвижения лиц с ОВЗ по земельному участку места расположения здания обеспечивается соответствующими нормам продольным и поперечным уклоном пути движения.

Возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры филиала и соблюдение социально-бытовых условий в части требований к размерам пространства для движения и маневрирования в кресле-коляске обеспечиваются наличием пандуса у главного входа, площадкой перед главным входом, входным тамбуром, необходимой шириной дверей и коридоров. Во входном тамбуре размещено дополнительное кресло-коляска инвалидное механическое, универсальное, серии FS.

Требование соблюдения санитарно-бытовых и санитарно-гигиенических условий обеспечивается наличием санитарного узла для лиц с ОВЗ.

Помещения оборудованы системой оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией второго типа, которая предусматривает передачу звукового сигнала. Прибор управления звуковым пожарным оповещением установлен на посту охраны, а передача сообщений о пожаре или стихийных бедствиях осуществляется в автоматическом режиме при срабатывании дымовых пожарных оповещателей и дежурным.

Мощность громкоговорителей, их количество соответствует требованиям нормальной слышимости в местах постоянного пребывания людей. Все пути эвакуации оборудованы соответствующими световыми табло.

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования сообщаем, что в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В указанной Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты.

С Инструкцией ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений вуза, о чем имеется документальное подтверждение в виде листов ознакомления сотрудников университета с названной выше Инструкцией. Также в университете налажено ознакомление с Инструкцией вновь поступающих на работу сотрудников университета. Текст Инструкции распространен на каждое структурное подразделение университета.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция по направленности (профилю) «Гражданско-правовой».

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «КубГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ», участвующих в реализации ООП соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993).

Реализация ООП ВО по направлению подготовки бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и постоянно занимающихся научной и научно-методической деятельностью. Все научно-педагогические кадры один раз в три года проходят курсы повышения квалификации по

направлению «Информационные технологии в высшей школе» и по профилям, читаемых дисциплин.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 5 процентов.

Все научно-педагогические работники прошли обучение по основам оказания первой медицинской помощи, что подтверждено соответствующим документом. Научно-педагогические работники, участвующие в организации всех видов практик и обеспечивающие доступ к работе в компьютерных классах, прошли обучение по охране труда и технике безопасности.

Требования ФГОС ВО к кадровым условиям реализации ООП	Показатели по ООП	Показатели ФГОС ВО
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок)	87,78%	Не менее 60%
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно педагогических работников, реализующих образовательную программу	96,65%	Не менее 90%
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и/или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу	65,20%	Не менее 60 %
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников, реализующих образовательную программу	11,71%	Не менее 5%

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата.

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ	https://www.kubsu.ru/
2.	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"	www.biblioclub.ru
3.	Электронная библиотечная система издательства "Лань"	http://e.lanbook.com/

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», так и вне ее.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

Электронная информационно - образовательная среда филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» <https://infoneeds.kubsu.ru> обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебный план, рабочие программы дисциплин, практик, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий, электронным библиотекам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), практик.

Перечисленные компоненты ООП ВО представлены на сайте филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» <http://www.nvt.kubsu.ru/new/>.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО фиксируется ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата каждого обучающегося.

ООП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Самостоятельная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При

этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Для обучающихся обеспечены возможности оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам, словарям, национальным корпусам языков, электронным версиям литературных и научных журналов.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалифицированными специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и специалистами, имеющими специальное образование, ее поддерживающих и научно-педагогическими работниками ее, использующими в организации образовательного процесса.

При использовании электронных изданий филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске обеспечивает каждого студента во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала <http://www.kubsu.ru>, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

- Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;
- «База информационных потребностей» (<http://infoneeds.kubsu.ru>), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей.
- Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов.
- Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности.
- Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».
- Два раздела среды динамического модульного обучения (<http://moodle.kubsu.ru> и <http://moodlews.kubsu.ru>), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе.
- Электронное хранилище документов (<http://docspace.kubsu.ru>), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников.
- Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (<http://wiki.kubsu.ru>).

Система проведения вебинаров на базе программного продукта CiscoWebex позволяет использовать дистанционные технологии в учебном процессе.

Студенты и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к университетской сети Wi-Fi и личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информационным Система личных кабинетов позволяет автоматически сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей. Реализовано

управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата.

ФГБОУ ВО «КубГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) гражданско-правовой** включает:

учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации учебный зал судебных заседаний Учебная аудитория № 100 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: телевизор, ноутбук, МФУ, выход в Интернет, специализированная мебель для судебных заседаний, архив уголовных и гражданских дел	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для занятий физической культурой и спортом Учебная аудитория № 103 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: теннисные столы 3, телевизор, степпер напольный 2, мини-степ с ручкой 1, шведская стенка, гимнастическая скамейка, наглядные пособия, гири, мячи, гантели, коврики, дартс, обручи, скакалки, шахматы, шашки, ученические столы, стулья	Не требуется
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 105 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи	Не требуется
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа;	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;

учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	(тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение.№ 204 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи, сервер, выход в интернет	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике Учебная аудитория № 207 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: телевизор, МФУ, моноблок, сплит-система, доска аудиторная, ученические столы, стулья, видеокамера, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, стенды по криминалистике, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект криминалистического оборудования для работы с биологическими объектами, комплект криминалистического оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект криминалистического оборудования для эксперта госнаркконтроля, комплект криминалистического оборудования для предварительного исследования в ультрафиолетовых и инфракрасных излучат, комплект криминалистического оборудования для осмотра места происшествия по таможенным преступлениям, комплект криминалистического	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

	оборудования для работы на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования для работы с гипсом, комплект криминалистического оборудования для работы с объемными следами, комплект криминалистического оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования эксперта-криминалиста Кремний М.	
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 309 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: ученические столы, стулья, персональные компьютеры, выход в интернет	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;	Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-

учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки	ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации; учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 503 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 504 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: персональные компьютеры, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стеллы	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная,	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro,

индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 509 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	выход в Интернет, флипчарт магнитно-маркерный, веб-камера, звуковые колонки, принтер, сплит-система	Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитории для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 510 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 511 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 516	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется

353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87		
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 517 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 518 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется

Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе ГИА:

1. ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition, Государственный контракт №13-ОК/2008- 1
2. WinRAR, Государственный контракт №13- ОК/2008-3
3. Microsoft WindowsXP. Государственный контракт №13-ОК/2008-3
4. MicrosoftWindowsOffice2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3(Номер лицензии - 43725353)
5. Консультант Плюс. Договор N 177/948 от 18.05.2000

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Характеристики среды, важные для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

Концепцию формирования социокультурной среды в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Положение о филиале ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Кодекс корпоративной культуры Кубанского государственного университета
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся в филиале Кубанского государственного университета в г. Новороссийске;
- Положение О Студенческом совете обучающихся в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Новороссийске.

В университете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, разностороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурная среда представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников университета и ориентирована как на получение знаний, так и на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные решения, нести ответственность. Социокультурная среда университета представляет собой совокупность факторов, влияющих на личностное и профессиональное становление студентов, их духовно-нравственное развитие, развитие творческих способностей, которые формируются через включение студентов в различные сферы жизнедеятельности университета.

Структурными элементами социокультурной среды вуза являются учебно-воспитательная, научно-исследовательская, досуговая сферы.

2. Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП

Стратегической целью социальной и воспитательной работы является формирование обучающегося в филиале КубГУ в г. Новороссийске как самостоятельного, здорового (здорового) человека, стремящегося к духовному, нравственному, умственному и

физическому совершенству, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

Для достижения поставленной цели используются модернизация филиала университета как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности посредством гражданско-патриотического, профессионального, трудового, социального, экономического, психологического, бытового, правового, эстетического, физического и экологического направлений деятельности.

Данные виды деятельности направлены на формирование личности обучающегося на основе сформировавшейся системы традиционных ценностей, лежащей в основе развития российского общества, способствующей личностному, творческому и профессиональному развитию, самовыражению в различных сферах жизнедеятельности, что способствует обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Достижение поставленной цели обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;
- дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений университета, общественных и профсоюзных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социокультурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки обучающихся;
- развитие системы социального партнёрства;
- обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;
- подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, социально-психологическому и др.;
- расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;
- организация и ведение работы по выполнению социальных программ и проектов;
- активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;
- реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;
- вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
- мониторинг состояния социальной и воспитательной работы университета;
- участие в формировании и поддержании имиджа филиала университета.

Позиционирование филиала КубГУ в г. Новороссийске как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

Цели и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП сопоставимы с ежегодным планом воспитательной работы университета, и строится с учетом специфики общего воспитательного процесса в филиале КубГУ в г. Новороссийске традиций, интересов, ценностей университета.

3. Основные направления деятельности обучающихся

Учебная, научно-исследовательская, патриотическая, культурно-досуговая, волонтерская, спортивно-массовая, оздоровительная, общественная, информационно-просветительская, организационная деятельность.

Регулярно проводится студенческая научная конференция «Научные меридианы», на которой каждый год делается несколько десятков студенческих докладов. Результаты студенческих научных исследований публикуются в сборнике по результатам конференций. Лучшие доклады представляются на общеуниверситетскую студенческую научную конференцию, а их авторы награждаются грамотами.

Одной из форм выявления и подготовки обучающихся является организация участия в различных юридических конкурсах. Ежегодно обучающиеся являются участниками регионального конкурса «Правовая Кубань» и всероссийского «Правовая Россия».

4. Основные студенческие сообщества/объединения/центры филиала университета

<i>Основные студенческие сообщества /объединения /центры университета</i>	<i>Образовательный компонент</i>	<i>Формируемые общекультурные компетенции</i>
Студенческий совет обучающихся	В процессе работы в Студенческом совете обучающихся, который представляет собой студенческий представительный орган университета обучающиеся получают уникальную возможность приобрести важнейшие социокультурные компетенции, коммуникативные навыки, навыки, позволяющие преодолевать сложные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия при организации и проведении студенческих молодежных мероприятий. Обучающиеся формируют навыки управления, администрирования, планирования и т.д. Студенческий совет обучающихся в филиале КубГУ в г. Новороссийске создан в целях решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в филиале университета. В состав совета входят представители всех студенческих групп филиала КубГУ в г. Новороссийске. Студенческий совет филиала выполняет общие функции и задачи по развитию студенческого самоуправления и вовлечению студентов в актуальные процессы развития общества и страны, участвуя в организации и проведении совместных мероприятий и акций. Студенческий совет взаимодействует со структурными подразделениями филиала КубГУ, в компетенцию которых входят вопросы работы со студентами. Студенческий совет обучающихся и структурные подразделения объединяют свои усилия в	ОК-1-ОК-7

	интересах студентов филиала университета во имя достижения общих целей (интеграция студентов филиала КубГУ в г. Новороссийске в процессы научно-инновационного развития страны, модернизации высшего образования, становления гражданского общества, а также повышение эффективности воспитательной работы, научной деятельности, достижение высоких спортивных результатов, развитие здорового образа жизни и т.д.), приумножения ценностей и традиций филиала КубГУ в г. Новороссийске.	
Культурно-досуговая секция	Секция содействует развитию творческого потенциала студенческой молодёжи и организации культурно-массовых и культурно-просветительских мероприятий. Студенты принимают участие в Фестивале игры «Что? Где? Когда?» среди студентов; в конкурсе команд КВН.	ОК-1-ОК-7
Юридическая клиника «Центр правовой помощи населению»	Основными задачами центра является формирование и развитие у студентов филиала общекультурных и общепрофессиональных компетенций, закрепленных в федеральном государственном образовательном стандарте, вовлечение студентов в работу с правоохранительными органами, участие в научных и научно-практических конференциях, организация тренингов, обучающих семинаров и иных мероприятий.	ОК-1-ОК-7
Молодежный патруль	Основными задачами «молодежного патруля» являются активное участие в профилактике, предупреждении и пресечении правонарушений, охрана общественного порядка, Молодежный патруль активно взаимодействует с администрацией г. Новороссийска в реализации закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	ОК-1-ОК-9
Студенческая спортивная секция филиала КубГУ в г. Новороссийске	Пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта является в филиале КубГУ в г. Новороссийске одним из стратегических направлений развития личности студентов. В студенческая спортивной секции организована учебная, физкультурно-массовая, спортивно-воспитательная работа со студентами филиала.	ОК-8 ОК-9

5. Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии

Технология социальной поддержки: Социальная поддержка обучающихся осуществляется в течение всего учебного года и заключается в подготовке документов для назначения социальных стипендий.

Технология проектов позволяет вовлекать каждого обучающегося в активный познавательный процесс, создавать адекватную учебно-воспитательную среду, которая обеспечивала бы возможность свободного доступа к различным источникам, возможность работать в сотрудничестве при решении разнообразных проблем.

Для решения определенных воспитательных задач используются коммуникативные технологии. Они обеспечивают, организованный на базе социальных коммуникаций системный процесс управления социальным пространством и социальным временем обучающихся.

6. Проекты изменения социокультурной среды

Большое внимание администрацией филиала университета уделяется проблеме

адресной социальной помощи обучающимся, назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, поощряются обучающиеся, принимающие активное участие в научной, общественной жизни вуза.

Вопрос о трудоустройстве выпускников является сегодня одним из актуальных, он включен в характеристики оценки деятельности высших учебных заведений.

Администрация филиала КубГУ в г. Новороссийске постоянно координируется работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня филиал КубГУ в г. Новороссийске постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Работа направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству обучающихся и выпускников.

7. Студенческое самоуправление

В филиале КубГУ в г. Новороссийске созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат филиала, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта обучающихся.

8. Организация учета и поощрения социальной активности;

Формы организации учета социальной активности: персональные портфолио обучающихся, в которых отражены результаты учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Формы поощрения обучающихся:

1. Материальные: перевод на вакантное бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок.
2. Персональные и групповые: грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов.
3. Публичные: объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета и т.д.

9. Используемая инфраструктура университета

Для обеспечения учебного процесса в филиале КубГУ г. Новороссийска имеется два учебно-административных корпуса.

В каждом корпусе для обеспечения питанием в филиале КубГУ имеется пункт питания.

Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в филиале КубГУ имеется спортивный зал. Кроме обязательной физической подготовки студентов в филиале университета проводится большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, как фактора, способствующего сохранению здоровья, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни.

На базе медицинского кабинета, в целях борьбы со злоупотреблением и распространением наркотических средств работают профессиональные врачи, оказывая помощь студенчеству. Регулярно проводятся различные мероприятия по профилактике туберкулеза, борьбе с курением, наркомании, организации ЗОЖ. Проводятся ежегодные профилактические осмотры, индивидуальные беседы, анонимные консультации. В соответствии с действующим в РФ законодательством курение на территории вузов полностью запрещено.

10. Используемая социокультурная среда города

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторов-преподавателей со своими группами обучающихся в рамках участия в университетских культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия студентов.

11. Социальные партнеры

1. МБУ «Городская поликлиника № 5» 353913, Краснодарский край, г. Новороссийск, пр. Ленина, 46 «Организация медицинского обслуживания и охраны здоровья обучающихся»

2. ООО «Александра», Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, 36 «Об организации питания».

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ФГОС бакалавриата по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция** и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО бакалавриата относятся:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- программа государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

Матрица компетенций представлена в **Приложении 6**.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ООП, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты обучающихся по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, экзамен по дисциплине, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрами филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее—ГИА) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее вместе -образовательные программы) разработан в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

–Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017г. № 301;

–Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования -программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования от 29.06.2015 г. №636;

– Уставом ФГБОУВО «КубГУ» (далее–Университет) и иными локальными актами.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений: Октябрьский районный суд г. Новороссийска, ООО «ЭСТОК-консалтинг», УМВД РФ по Краснодарскому краю в г. Новороссийске, Торгово-промышленная палата г. Новороссийска, Адвокатская палата Краснодарского края, нотариус.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме: государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ООП ВО программы бакалавриата входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В результате сдачи государственного экзамена и подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП ВО бакалавриата включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете создаются апелляционные комиссии.

Государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе–комиссии) действуют в течение календарного года. Составы комиссий (далее– члены комиссий) утверждаются приказом ректора не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки. Кандидатуры председателей ГЭК рассматриваются ученым советом КубГУ.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и(или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами-представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель государственной экзаменационной комиссии и 4 члена указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами-представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета (иных организаций) и(или) к научным работникам Университета (иных организаций) и имеют ученое звание и(или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами -представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии приказом ректора назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников, административных работников, учебно-вспомогательного персонала КубГУ. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

7.3.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Гражданско-правовой»

Государственная итоговая аттестация выпускников университета по направлению 40.03.01 Юриспруденция, профилю «Гражданско-правовой» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «КубГУ».

Государственная итоговая аттестация выпускников включает:

- государственный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра юриспруденции должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Она должна быть представлена в форме рукописи с библиографией.

Тематика и содержание ВКР должны соответствовать уровню компетенций, полученных выпускником в объеме базовых дисциплин ООП бакалавра и дисциплин выбранного студентом профиля. ВКР выполняется под руководством опытного специалиста - преподавателя. ВКР должна содержать реферативную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию автора, а также самостоятельную исследовательскую часть, выполненную индивидуально или в составе творческого коллектива по материалам, собранным или полученным самостоятельно студентом в период прохождения производственной практики. Темы ВКР может быть предложена кафедрой или согласована со студентами. В их основе могут быть материалы научно-исследовательских или научно- производственных работ кафедры или производственных организаций.

Самостоятельная часть ВКР должна быть законченным исследованием, свидетельствующим об уровне профессионально специализированных компетенций автора.

Приказом по университету за каждым обучающимся закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель. Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию в программе итоговой аттестации.

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

Знать:

- общеобразовательное и профессиональное значение гражданского права;
- историю и современное состояние научной и учебной дисциплины;
- Объект и предмет гражданского права, их соотношение;
- место гражданского права в системе юридических дисциплин;
- методологию гражданского права;
- Основные концепции правопонимания;
- теоретические (предметные и методологические) перспективы развития гражданско-правовой науки;
- теоретико-методологический статус гражданского права;
- уровни исследования гражданско-правовых явлений;
- структуру гражданского права как учебной дисциплины.

Уметь:

- определить место гражданского права в системе юридических наук;
- описать предмет исследования гражданского права и показать его отличительные особенности;
- определить влияние разнообразных подходов к изучению гражданско-правовых явлений на результаты исследований;
- продемонстрировать использование тех или иных методов гражданского права для изучения гражданско-правовых явлений;
- различать гражданское право, как науку, отрасль и как учебную дисциплину

Владеть:

- соответствующей научной терминологией, навыками работы с научной литературой;
- навыками анализа различных подходов к изучению гражданско-правовых явлений, а также изучаемых процессов, различными методами научного анализа.

Требования к выпускной квалификационной работе.

В работе должны быть представлены теоретическое обоснование и выполненный исследовательский или практически значимый проект. Квалификационная работа должна

выявлять высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, владение умениями и навыками профессиональной деятельности.

Квалификационная работа должна:

- носить научно-исследовательский характер;
- тема ВКР должна быть актуальной, т.е. отражать исследуемую проблему в контексте значимости современных уголовно-правовых проблем и, соответствовать современному состоянию и перспективам развития образования;

Квалификационная работа представляет собой законченное теоретическое исследование одной из актуальных проблем гражданского права. Работа должна содержать анализ научной литературы по проблеме, описание анализ обозначенной проблематики, самостоятельные научно обоснованные выводы и рекомендации.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать исследовательские, учебные задачи.

7.3.2. Требования к государственному экзамену

Государственный экзамен носит междисциплинарный характер и определяется направленностью (профилем), включая вопросы по дисциплине «Теория государства и права» и «Гражданское право».

В ходе экзамена выпускник должен показать **знание**:

- природы и сущности государства и права,
- закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права,
- исторических типов и форм государства и права, их сущности и функций, - механизма государства,
- системы права,
- механизма и средств правового регулирования,
- реализации права,
- роли государства и права в политической системе общества, в общественной жизни,
- особенностей государственного и правового развития России,

В ходе экзамена выпускник должен показать **умение**:

- оперировать юридическими понятиями и категориями,
- анализа юридических фактов и возникших в связи с ними правовых отношений.

В ходе экзамена выпускник должен показать **владение**:

- юридической терминологией,
- анализом различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в **Приложении 5**

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008, с учетом Типовой модели системы качества образовательного учреждения (СКОУ) и рекомендациями IWA2:2007.

В соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008 разработана Политика в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

Также разработаны и утверждены документы системы менеджмента качества, в том числе: положения, документированные процедуры, информационные карты процессов, инструкции.

В частности, в области обеспечения качества подготовки специалистов университет в целом и филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске в частности руководствуются следующими документами системы менеджмента качества:

- инструкция и информационная карта процесса «Управление образовательной средой»;
- инструкция и информационная карта процесса «Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися»,
- инструкция и информационная карта процесса «Реализация основных образовательных программ»;
- инструкция и информационная карта процесса «Проектирование и разработка образовательных программ ВО» и др.

Регулярно проводится самообследование, которое проводится по согласованным критериям, изложенным в Положении о самообследовании ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалов.

В ходе самообследования филиал ФГБОУ ВО в «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске проверяет себя по множеству критериев:

- состояние материально-технической базы,
- качество профессорско-преподавательского состава,
- научно-методическая обеспеченность учебного заведения,
- сведения о карьерном росте выпускников и их востребованности на рынке труда.

Методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся служат паспорта компетенций для всех обязательных компетенций из ФГОС ВО, включающие определение компетенций, ее структуру, уровни ее сформированности по окончании освоения ООП, признаки уровней сформированности компетенций, разработанные на основе ФГОС ВО и утвержденные на заседании кафедры.

Для эффективности управления качеством научно-образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» имеются различные информационные системы (База информационных потребностей и т.д.).

Применение данных инструментариев позволяет описать систему внешней оценки качества реализации ООП с учетом и анализом мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса.



1920

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

в г. Новороссийске

Кафедра гуманитарных дисциплин



**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки

Уголовно-правовой, гражданско-правовой

Форма обучения очная, заочная

Квалификация - бакалавр

Для обучающихся 2014, 2015 и 2016 года набора

1) Согласно Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, статья 12 Организации, осуществляющие образовательную деятельность разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. N 1511 актуализировать и утвердить образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция для обучающихся 2014, 2015 и 2016 года набора, в том числе:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин;
- программы практик;
- оценочные и методические материалы.

2) Адаптированная образовательная программа не реализуется в связи с отсутствием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в контингенте по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

3) Указатель соответствия между компетенциями, являющимися результатами освоения образовательных программ высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, (квалификация (степень) «бакалавр», реализуемых в соответствии с ФГОС ВПО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 4 мая 2010 г. № 464, и компетенциями, являющимися результатами освоения образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата направленность «уголовно-правовой»), реализуемых в соответствии с ФГОС ВО, утвержденных приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Код компетенции по ФГОС ВО (3+)	Наименование компетенции по ФГОС ВО (3+)	Код компетенции по ФГОС ВПО (3)	Наименование компетенции по ФГОС ВПО (3)
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и

			экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ОК-10	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны
		ОК-11	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	ОК-12	способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
		ОК-13	владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ОК-8	способностью использовать	ОК-14	владеет навыками ведения

	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом
ОК-9	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий		
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону
		ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ОПК-2	способностью работать на благо общества и государства	ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания
		ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
		ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		ПК-11	способен осуществлять

			предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ОПК-3	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОПК-4	способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону
ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	ОК-4	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ОПК-6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения
		ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	ОК-13	владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
НОРМОТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и	ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и

	правовой культуры		правовой культуры
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов	ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
ПК-8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и	ПК-11	способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и

	условия, способствующие их совершению		условия, способствующие их совершению
ПК-12	способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ПК-12	способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ЭКСПЕРТНО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-14	готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты	ПК-15	способен толковать различные правовые акты
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
-	НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА	ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
-		ПК-17	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне
-		ПК-18	способен управлять самостоятельной работой обучающихся
-		ПК-19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание

4) Произвести обновление основной образовательной программы по нижеперечисленным видам для программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция для обучающихся 2014, 2015 и 2016 года набора

№ п/п	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1	Актуализация образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция,	Разработка структурных элементов образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 № 1511
2	Изменение Программы практики	Учебная (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков). Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Производственная (Преддипломная практика)	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 № 1511
3	Изменение рабочих программ дисциплин.	Переработка структурных элементов рабочих программ Дисциплин.	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 № 1511
4	Изменение программы итоговой государственной аттестации,	Переработка структурных элементов программы итоговой государственной аттестации,	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 № 1511 Локальный мониторинг образовательного процесса

5	Изменение методических материалов, обеспечивающих реализацию ООП	Актуализация структурных элементов	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 № 1511 Локальный мониторинг образовательного процесса. Изменения в нормативных правовых актах, принятие новых нормативных правовых актов, развитие науки
6	Изменение ФОС по дисциплинам	Переработка в ФОС по дисциплинам ООП	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 № 1511 Изменения в нормативных правовых актах, принятие новых нормативных правовых актов, развитие науки Развитие науки и практики, результаты мониторинга реализации образовательной программы
7	Иные виды обновления	Обновление и изменение тем выпускных квалификационных работ, обновление мест прохождения практики	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 № 1511 Изменение потребностей работодателей; Динамические изменения объектов профессиональной сферы. Изменения в нормативных правовых актах, принятие новых нормативных правовых актов, развитие науки Развитие науки и практики, результаты мониторинга реализации образовательной программы



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНО

На заседании

Ученого совета филиала

Протокол № 1 от 31.08.2018 г.

Директор филиала ФГБОУ ВО

«КубГУ» в г. Новороссийске

С.Е.Ратенко



ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки

Гражданско-правовой

Форма обучения заочная

Квалификация - бакалавр

Для обучающихся 2015 года набора

**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

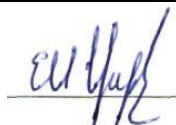
С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: приказы Минобрнауки РФ и локальные акты университета
2.			
3.		Актуализация в п. 4.4. Рабочие программы практик	Введение новых баз практики.
4.			
5.		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении: прием на работу / увольнение руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора.
6.		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня материально-технического обеспечения образовательного процесса (приобретение нового оборудования) Обновление перечня лицензионного программного обеспечение. Обновление договоров ЭБС.
7.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки и образовательной практики
		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы
8.		Обновление перечня	Приобретение новой учебной

		основной и дополнительной литературы	литературы и обновление перечня договоров с ЭБС
9.		Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня материально-технического обеспечения образовательного процесса (приобретение нового оборудования) Обновление перечня лицензионного программного обеспечение
10.		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	<i>Актуализация пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных</i>
11.	Дополнения и изменения в программы практик	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	<i>Актуализация пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных</i>
12.	Дополнения в программы итоговой государственной аттестации	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	<i>Актуализация пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных</i>
		Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; Динамические изменения объектов профессиональной сферы.
13.	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Дополнения в части критериев оценивания знаний, умений и навыков с учетом компетентностного подхода.	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки
14.	Дополнения в методических материалах, обеспечивающих реализацию ООП	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.2018 г.

Заведующий кафедры гуманитарных дисциплин



Е.И. Грузинская

Протокол Ученого совета факультета № 1 31.08.2018

Ученый секретарь



А.И. Данилова

Учебный план и календарный учебный график

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)
(размещена на сайте университета)

Рабочие программы практик
Представлены на сайте

Программа государственной итоговой аттестации
Представлены на сайте

*Матрица
соответствия компетенций и составных частей ООП*

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)							Профессиональные компетенции (ПК)																
																		Норм-я	Правоприменительная							Правоохранительная						Экспертно-консультационная		
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16
Блок 1 Базовая часть																																		
Б1.Б.01	Философия	+										+								+							+							
Б1.Б.02	Иностранный язык					+											+										+							
Б1.Б.03	Иностранный язык в сфере юриспруденции					+											+																	
Б1.Б.04	Экономика		+												+								+											
Б1.Б.05	Безопасность жизнедеятельности									+												+				+								
Б1.Б.06	Информационные технологии в юридической деятельности			+	+										+						+									+	+			
Б1.Б.07	Теория государства и права					+								+				+	+							+					+			
Б1.Б.08	История государства и права России						+					+							+										+			+		
Б1.Б.09	История государства и права зарубежных стран						+					+							+										+					
Б1.Б.10	Конституционное право							+			+							+		+						+						+		
Б1.Б.11	Административное право							+								+				+		+					+					+		
Б1.Б.12	Гражданское право							+					+									+								+			+	
Б1.Б.13	Гражданский процесс			+								+						+					+								+		+	
Б1.Б.14	Арбитражный процесс		+												+								+						+		+			

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)							Профессиональные компетенции (ПК)																
																		Норм-я	Правоприменительная							Правоохранительная						Экспертно-консультационная		
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	
Б1.Б.15	Трудовое право						+						+							+		+								+		+		
Б1.Б.16	Уголовное право						+									+							+					+				+		
Б1.Б.17	Уголовный процесс							+				+								+				+		+						+		
Б1.Б.18	Экологическое право					+										+					+												+	
Б1.Б.19	Земельное право					+							+								+									+		+		
Б1.Б.20	Финансовое право		+											+		+						+					+					+		
Б1.Б.21	Предпринимательское право							+					+							+										+			+	
Б1.Б.22	Налоговое право		+													+							+			+							+	
Б1.Б.23	Международное право				+																	+				+						+		
Б1.Б.24	Международное частное право				+																	+				+							+	
Б1.Б.25	Криминалистика			+								+									+			+			+				+			
Б1.Б.26	Право социального обеспечения						+						+								+	+							+	+				
Б1.Б.27	Семейное право						+							+				+				+				+						+		
Б1Б.28	Криминология							+					+						+								+	+	+					
Б1.Б.29	История Кубани	+						+							+				+															
Б1.Б.30	Правовая статистика		+	+												+					+			+				+		+				
Б1.Б.31	Социология права	+											+							+						+								
Б1.Б.32	Физическая культура и спорт								+	+																								
Б1. В. Вариативная часть																																		
Б1.В.01	Юридическая психология					+							+						+							+								
Б1.В.02	Римское право	+												+					+															
Б1.В.03	Политические системы современности						+						+						+															
Б1.В.04	Юридическая техника							+							+			+						+					+	+				
Б1.В.05	Теория государственного управления						+					+								+									+					
Б1.В.06	Правовая информатика			+	+						+								+						+									
Б1.В.07	Прокурорский надзор		+										+								+		+							+	+			

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)							Профессиональные компетенции (ПК)																
																		Норм-я	Правоприменительная							Правоохранительная						Экспертно-консультационная		
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16
Б1.В.08	Уголовно-исполнительное право						+						+									+						+				+		
Б1.В.09	Конституционное право зарубежных стран						+							+						+												+		
Б1.В.10	Квалификация преступлений		+									+							+				+				+		+					
Б1.В.11	Муниципальное право					+						+				+					+		+								+			
Б1.В.12	Проблемы теории государства и права	+														+			+	+							+				+			
Б1.В.13	Правоохранительные органы					+							+						+							+					+			
Б1.В.14	Судебные экспертизы		+									+									+		+					+					+	
Б1.В.15	Оперативно-розыскная деятельность												+								+		+				+		+			+		
Дисциплины по выбору																																		
Б1.В.ДВ.01.01	Профессиональная этика						+						+						+															
Б1.В.ДВ.01.02	Этика работника прокуратуры						+						+						+															
Б1.В.ДВ.02.01	Вещное право							+													+								+				+	
Б1.В.ДВ.02.02	Вещные права в правовых системах мира							+														+											+	
Б1.В.ДВ.03.01	Договорное право						+								+							+	+						+				+	
Б1.В.ДВ.03.02	Непоименованные договоры						+								+							+	+						+				+	
Б1.В.ДВ.04.01	Рассмотрение отдельных категорий гражданских дел судами общей юрисдикции						+									+					+	+				+							+	
Б1.В.ДВ.04.02	Доказательство и доказывание в гражданском и арбитражном						+									+					+	+				+							+	

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)							Профессиональные компетенции (ПК)															
																		Норм-я	Правоприменительная						Правоохранительная					Экспертно-консультационная			
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16
	процессе																																
Б1.В.ДВ.05.01	Интеллектуальное право				+										+				+				+							\			
Б1.В.ДВ.05.02	Право интеллектуальной собственности за рубежом				+										+				+				+										
Б1.В.ДВ.06.01	Наследственное право					+					+										+									+			+
Б1.В.ДВ.06.02	Реорганизация юридических лиц			+											+								+							+			
Б1.В.ДВ.07.01	Жилищное право						+								+					+			+			+							+
Б1.В.ДВ.07.02	Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищных потребностей: сравнительно-правовой аспект				+											+				+													+
Б1.В.ДВ.08.01	Исполнительное производство: теория и практика					+							+											+		+					+		
Б1.В.ДВ. 08.02	Упрощённое производство в гражданском процессе					+							+											+		+					+		
Б1.В.ДВ.09.01	Трудовой договор							+						+							+	+		+		+							+
Б1.В.ДВ.09.02	Защита трудовых прав							+					+			+						+		+		+							+
Б1.В.ДВ.10.01	Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве				+								+							+										+			+
Б1.В.ДВ.10.02	Альтернативные процедуры урегулирования гражданско-правовых споров				+								+							+					+					+			+
Б1.В.ДВ.11.01	Аэробика и фитнес-технологии								+	+																							

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)							Профессиональные компетенции (ПК)															
																		Норм-я	Правоприменительная						Правоохранительная						Экспертно-консультационная		
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15
Б1.В.ДВ.11.02	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка								+	+																							
Б1.В.ДВ.11.03	Настольный теннис								+	+																							
Б1.В.ДВ.11.04	Шахматы								+	+																							
Б1.В.ДВ.11.05	Физическая рекреация																																
Блок 2 Практики Вариативная часть																																	
Б2.В.01.01 (У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)						+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б2.В.02.01 (П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)						+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б2.В.02.02(ПД)	Преддипломная практика					+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Блок 3. Государственная итоговая аттестация Базовая часть																																	
Б.3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б.3.Б.02 (Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)							Профессиональные компетенции (ПК)															
																		Норм-я	Правоприменительная						Правоохранительная					Экспертно-консультационная			
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15
	защиты																																
ФТД Факультативы Вариативная часть																																	
ФТД.В.01	Формальная логика	+		+											+							+		+									
ФТД.В.02	Адвокатура и нотариат							+				+											+	+						+		+	+