



1970

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Филиал ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный
университет» в г. Новороссийске**

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета
от «27» августа 2015г.



Проректор по работе с филиалами

 А.А. Евдокимов

Директор филиала

 С.Е. Ратенко

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика
Профиль Электронный бизнес

Квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
очная

Краснодар 2015

Разработчики ООП:

Рзун И.Г., зав. кафедрой информатики и математики
Филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г.Новороссийске, доцент канд.физ.-мат.наук

Дьяченко С.В., доцент кафедры информатики и математики
Филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г.Новороссийске, канд.физ.-мат.наук

Пермигин Н.П., доцент кафедры информатики и математики
Филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г.Новороссийске, канд.техн.наук

Маслова, Е. Ю. , преподаватель кафедры информатики и математики
Филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г.Новороссийске

Карицкий А.А., директор дирекции информационных технологий
ПАО «Новороссийский морской торговый порт»

Посаженников А.В., директор ООО «ПрофИТ»

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры
Информатики и математики
27 августа 2015 г. протокол № 1
Заведующий кафедрой

И.Г.Рзун.

Утверждена на заседании Ученого совета
27 августа 2015 г., протокол №_1_.

Экспертиза проведена:

Кундык Н.Н. Генеральный директор ОАО «Черномормобель»
Адамович А.Е. Директор ООО «Финам - Новороссийск»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая филиалом ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика и профилю подготовки «Электронный бизнес».

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки «Электронный бизнес».

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО) (бакалавриат).

1.4 Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика.

4.1. Годовой календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4.4. Программы учебной и производственной практик.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика филиале ФГБОУ ВПО «КубГУ» в г. Новороссийске.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика .

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

7.3 Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика.

- 7.4 Требования к государственному экзамену бакалавра
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.
9. Матрица компетенций.

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая филиалом ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика и профилю подготовки «Электронный бизнес» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (вышем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71 (далее - Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (080500.62) Бизнес-информатика высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 января 2010 г. N 27
- Инструктивное письмо Минобрнауки России от 28 декабря 2009г. № 03-2672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»;
- Инструктивное письмо Минобрнауки России от 13 мая 2010г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Устав ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет».
- Положение о филиале ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика

Целью разработки ООП ВПО по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика является методическое обеспечение реализации ФГОС по данному направлению подготовки и утверждение высшим учебным заведением основной образовательной программы третьего уровня ВПО (бакалавриат). ООП бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата 4 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата 240 зачетных единиц

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании и выдержать вступительные испытания в вуз, перечень, которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2009 года №505.

Прием в филиал ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске на первый курс для обучения по ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика проводится:

- по результатам единого государственного экзамена по следующим предметам: русскому языку, математике, обществознанию;
- результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно;
- результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются вузом самостоятельно.

Перечень вступительных испытаний и требуемых документов приведен в Правилах приема в ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- проектирование архитектуры предприятия;
- стратегическое планирование развития ИС и ИКТ управления предприятием;
- организацию процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием; аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- архитектура предприятия;
- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Видами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- проектная;
- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- аналитическая:
 - анализ архитектуры предприятия;
 - исследование и анализ рынка ИС и ИКТ;
 - анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом;
 - анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;
- организационно-управленческая:
 - обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;
 - подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
 - разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
 - управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
 - взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
 - планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;
 - управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;
- проектная:
 - разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

- разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка проекта архитектуры электронного предприятия;
- научно-исследовательская:
 - поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в экономике, управлении и ИКТ;
 - подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
- консалтинговая:
 - аудит бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий;
 - аудит процессов создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- консультирование по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;
- консультирование по организации управления ИТ-инфраструктурой предприятия;
- обучение и консультирование пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИС и ИКТ;
- инновационно-предпринимательская:
 - разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;
 - создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-2);
- способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3);
- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);
- способен использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

- готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОК-7);
- способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);
- способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);
- способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);
- осознает сущность и значение информации в развитии современного общества; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (ОК-12);
- имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);
- владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14);
- владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15);
- способен работать с информацией из различных источников (ОК-16);
- способен к организованному подходу к освоению и приобретению новых навыков и компетенций (ОК-17);
- способен проявлять гражданственность, толерантность и высокую общую культуру в общении с подчиненными и сотрудниками всех уровней (ОК-18);
- владеет средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-19).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- аналитическая деятельность:
- проводить анализ архитектуры предприятия (ПК-1);
- проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ (ПК-2);
- выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом (ПК-3);

- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-4);
- организационно-управленческая деятельность:
 - проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5);
 - осуществлять подготовку и ведение контрактной документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ (ПК-6);
 - управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсов, управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) (ПК-7);
 - использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия (ПК-8);
 - использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-9);
 - организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-10);
 - позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет (ПК-11);
 - защищать права на интеллектуальную собственность (ПК-12);
 - организовывать управление малыми проектно-внедренческими группами (ПК-13);
- проектная деятельность:
 - выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-14);
 - проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-15);
 - осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-16);
 - проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-17);
 - разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов (ПК-18);
- научно-исследовательская деятельность:
 - использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования (ПК-19);
 - использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования (ПК-20);

- готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований (ПК-21);
- консалтинговая деятельность:
- консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-22);
- консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонент (ПК-23);
- консультировать заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом (ПК-24);
- консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия (ПК-25);
- инновационно-предпринимательская деятельность:
- описывать целевые сегменты ИКТ-рынка (ПК-26);
- разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-27);
- использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг (ПК-28);
- создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ (ПК-29).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика.

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Годовой календарный учебный график

Годовой календарный учебный график приведен в **Приложении 2**.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра Бизнес-информатики, профиль Электронный бизнес разработан согласно ФГОС.

Учебный план подготовки бакалавра приведен в **Приложении 3**.

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Для обеспечения учебного процесса разработаны подробные рабочие программы по всем дисциплинам профиля Электронный бизнес, направления подготовки Бизнес-информатика.

Рабочие программы учебных дисциплин приведены в **Приложении 4**.

4.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

Место практики в структуре ООП бакалавриата.

В профессиональной подготовке студентов учебная практика базируется на знаниях курсов:

Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины - экономическая теория, менеджмент, бухгалтерский учет, финансы и кредит, маркетинг, основы бизнеса.

Общие математические и естественно-научные дисциплины - математический анализ, алгебра и геометрия, дифференциальные уравнения, теория вероятностей и математическая статистика, дискретная математика, информатика физика, программирование, численные методы, компьютерный практикум, концепции современного естествознания, математическая логика, уравнения математической физики, методы оптимизации, математические методы и модели исследования операций, теория графов и ее приложения.

Общепрофессиональные дисциплины - вычислительные системы, сети и телекоммуникации, операционные системы, программная инженерия, информационные системы и технологии, проектирование информационных систем, проектный практикум, базы данных информационная безопасность, нечеткие и нейросетевые технологии в экономике, автоматизация бухгалтерского учета, прикладное программное обучение, компьютерная графика.

Усвоение знаний, полученных студентами на учебной практике, призвано повысить их профессионализм и компетентность, а также способствовать развитию у студентов творческого мышления, системного подхода к построению информационных технологий на предприятиях и в организациях.

4.4.1. Программа учебной практики. Цели учебной практики.

Прохождение учебной практики - одно из основных условий становления специалиста и является первым этапом практического применения полученных теоретических знаний. В период практики осуществляется непосредственная связь теоретической подготовки студента и его будущей профессиональной деятельности.

Учебную практику студенты проходят на 3-м курсе 2 недели. Место прохождения практики - технические подразделения учебного заведения.

Основная цель практики - формирование у будущих специалистов практических навыков в области прикладной математики и информатики, совершенствование навыков работы студентов с персональным компьютером. Большое внимание при прохождении практики должно быть уделено роли персонала, а также методам и технологиям, применяемым персоналом для решения конкретных производственных задач.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза (учебная практика), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Задачи учебной практики.

Задачи практики:

1. Закрепление принципов построения экономических моделей, проведение анализа полученных результатов.
2. Использование в экономике современных информационных технологий и их применение для расчетов и оформления дипломной работы.
3. Закрепление и расширение навыков использования пакетов прикладных программ, ориентированных на решение экономических задач.
4. Организация сбора, передачи, обработки и накопления информации.
5. Использование технических и программных средств реализации информационных процессов; офисное программное обеспечение.
6. Разработка текстовых документов; финансово-экономических расчетов в электронных таблицах; баз данных.
7. Работа в локальных и глобальных сетях ЭВМ.

Содержание практики:

1. Работа с программными продуктами, в том числе:
 - а) текстовым редактором, в котором необходимо:
 - создавать оглавление по структуре документа,
 - редактировать основной текст с использованием различных шрифтов и стилей, нумерацией страниц и колонтитулов, обрамлений и заполнений,
 - создавать списки, текстовые колонки, буквицы, сноски, надписи,
 - уметь работать с таблицами (вставка, удаление, объединение и разбиение ячеек, форматирование текста в таблице, обрамление и заполнение таблицы),
 - создавать математические формулы с помощью редактора формул Equation Editor с использованием поясняющего текста,

- уметь работать с художественным оформлением текста в Word art,
- создавать графические схемы с помощью панели «Рисование» или объектного модуля Organization Chart,
- импортировать иллюстрации из графических файлов, масштабировать графические объекты, размещать текст и иллюстрации,
- создавать предметный указатель,
- создавать составные документы (письма, факсы, конверты и т. д.) с помощью операции «Слияние»;
- б) электронными таблицами, в которых необходимо:
 - производить вычисления по формулам, используя абсолютные и относительные ссылки,
 - работать с массивами,
 - уметь вычислять функции следующих категорий: статистические; математические; финансовые; логические; ссылки и массивы,
 - уметь создавать и редактировать диаграммы, используя мастер диаграмм, в которых необходимо изменять данные диаграммы, изменять типы диаграмм, форматировать сетки и легенды; оформлять диаграммы, добавлять и форматировать текстовые поля, изменять перспективы объемных диаграмм,
 - организовывать вывод на печать рабочих листов и диаграмм, настраивать параметры страниц, размещать данные на странице, добавлять заголовки страниц, изменять поля, разбивать рабочие листы на страницы, печатать рабочие листы,
 - создавать и работать со сводной таблицей и отчетами в Excel,
 - создавать базы данных, показывать формы ввода данных на экране, сортировать базы данных и организовывать запросы к базе данных;
- в) базами данных, в которых необходимо:
 - создавать таблицы, содержащие поля с текстовым, числовым, денежным и логическим типами данных, ключевые поля,
 - описывать поля, списки значений (подстановки из фиксированного набора значений и из другой таблицы),
 - связывать таблицы отношением типа «один ко многим»,
 - создавать и заполнять записями главную и подчиненную таблицы,
 - уметь создавать диаграммную и составную формы, в которых должны быть кнопки, для встраивания которых необходимо написать соответствующие макросы,
 - вставлять элементы управления для полей с логическим типом данных,
 - уметь создавать отчет с подотчетом, хотя бы в одном из которых должны быть подведены итоги и созданы вычисляемые элементы управления,
 - производить запросы следующих типов: запрос на выборку (с достаточно сложными условиями отбора); параметрический запрос; запрос

на повторения; запрос на групповые операции; запрос на вставку вычисляемого поля; перекрестный запрос;

г) презентациями, в которых необходимо:

- создавать автоматизированные способы презентаций,
- использовать основные элементы создания презентаций: слайды, заметки, выдачи,
- создавать презентации с помощью мастера,
- редактировать презентации,
- использовать диаграммы и таблицы в презентациях,
- выбирать шаблон дизайна,
- создавать новые слайды, уметь организовывать анимационное оформление текста,
- уметь художественно оформлять текст, вставлять рисунки и графические объекты в слайд, уметь создавать переходы и ветвление,
- уметь подготовить и проводить презентации на компьютере.

д). Работа с информационно-поисковыми системами типа «Кодекс», «Гарант», «Консультант Плюс».

е). Работа с библиотечными комплексами.

ж). Работа с многофункциональными программными комплексами (системы «Галактика», «1С: Предприятие», «Инфин» и др.).

з). Работа в глобальных сетях.

Задание на практику студент получает на кафедре, предварительно согласовав его содержание с руководителем дипломного проекта.

В результате прохождения практики студент:

- Расширит представления о национальных информационных ресурсах.
- Узнает новые информационные технологии переработки информации и их влияние на успех в бизнесе.
- Ознакомится с современным уровнем и направлениями развития компьютерной техники и программных средств.
- Овладеет основами автоматизации решения экономических задач.
- Сумеет уверенно работать в качестве пользователя на ПЭВМ, самостоятельно обеспечивая подготовку к работе накопителей на гибких дисках, создание резервных копий данных и программ.
- Получит навыки работы в условиях возможного заражения ПЭВМ вирусами.
- Научится работать с программными средствами общего назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка программных средств.
- Получит представление о работе в локальных и глобальных компьютерных сетях, приобретет навыки обращения с электронным офисом и электронной почтой.
- Сумеет защитить информацию и сведения, составляющие государственную тайну; овладеет методами защиты информации.

Отчет о прохождении практики должен быть представлен на кафедру в электронном виде и на бумажном носителе. Отчет защищается на кафедре и оценивается по результатам защиты.

Оценка учебной практики

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Оценка выполнения программы практики может быть неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, имеют право пройти практику вторично.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв о практике или неудовлетворительную оценку при защите отчета, считаются не выполнившими учебную программу.

4.4.2. Программа производственной практики.

Практика студентов является неотъемлемой частью подготовки специалистов экономического факультета по направлению 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика» и направлена на обеспечение непрерывности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки специалиста.

Практика проводится на предприятиях и организациях г. Новороссийска и края группами студентов. Отдельные студенты могут проходить практику по индивидуальным договорам на предприятиях по месту жительства, а также на предприятиях, направленных их на учебу.

Научно - методическое руководство практики осуществляют преподавателями кафедры. Непосредственно осуществляют ведущие специалисты предприятий и учреждений.

Руководители практики и студенты руководствуются данной программой, разработанной в соответствии с квалификационными требованиями к бакалавру по направлению 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика».

Программа практики рассчитана на то, чтобы студент за период прохождения практики овладел необходимыми навыками и опытом для самостоятельной работы в качестве квалификационного специалиста.

Цели практики.

Целью учебной практики является приобретение студентами навыков практической работы, приобретение опыта управленческой работы.

Задачи практики.

Задачами практики являются:

- Углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных и профилирующих дисциплин в области экономической теории,

- экономики труда, экономики отраслевых рынков, регулирования социально - трудовых отношений;
- Приобретение опыта в самостоятельном выполнении комплекса расчетов показателей деятельности предприятия;
- Изучение форм и методов контроля за ходом выполнения различных показателей основных отделов предприятия;
- Изучение опыта автоматизированной обработки информации на компьютере;
- написание отчета о проделанной работе.

Организация практики.

Практика проводится после окончания экзаменационной сессии 4 курса. Перед началом практики студент получает инструктаж и программу по прохождению производственной практики, дневник прохождения практики, индивидуальные задания, связанные с выполнением курсовых работ.

От предприятия назначается руководитель практики из числа высококвалифицированных специалистов. Руководитель практики от предприятия обеспечивает нормальные условия для выполнения студентом программы практики. Предоставляет необходимую документацию, методические и нормативные материалы, предоставляет студентам место практики, проведение обязательных инструктажей по охране труда: вводного и на рабочем месте.

Ежедневно студент обязан записывать в дневник всю проделанную работу за день и свои замечания.

По окончании учебной практики студент представляет отчет и дневник прохождения практики, отзыв - характеристику предприятия о прохождении практики.

Отчет о практике рассматривает и подписывает руководитель практики от предприятия, который также дает отзыв - характеристику на студента заверенный печатью предприятия.

Отчет должен быть представлен на кафедру по истечении трех недель после начала занятий.

Результаты практики оцениваются дифференцированно на основании содержания отчета, ходе его защиты, а также характеристики, полученной на предприятии и руководителем от кафедры.

Содержание отчета по прохождению практики на предприятии.

1) Краткая экономическая характеристика предприятия.

Студент собирает сведения об основном направлении деятельности предприятия, выясняет его основную деятельность по Уставу и по фактической отчетности предприятия, изучает организационно - управленческую структуру предприятия; организационно- правовую форму и индивидуальные особенности.

Характеристика предприятия - базы практики включает:

Организационно-управленческую структуру предприятия;

Основные функции и назначение структурных подразделений органов управления;

Номенклатура выпускаемой продукции, оценка ее качества и конкурентоспособности, описание элементов маркетинга;

Основные направления ассортиментной, кадровой, ценовой, сбытовой, научно-технической политики.

2) Изучение особенностей организации производства, труда и заработной платы.

Студент изучает:

- производственный цикл и его элементы;
- взаимосвязь цехов и подразделений, методы взаимных претензий и формы ответственности;
- особенности внешней среды предприятия, для чего анализирует, систематизирует материалы содержащие характеристику основных поставщиков сырья, полуфабрикатов, потребителей продукции (услуг), главных конкурентов;
- организацию работы по охране труда и заработной платы, окружающей среды; организацию работы предприятия в условиях рынка; формы организации труда, методы оплаты труда.

3) Ознакомление с работой экономических отделов управления.

В производственном отделе студент знакомится с методами оперативного учета и контроля хода выполнения производственной программы, документацией техническими средствами управления.

В планово-экономическом отделе - с порядком составления бизнес-плана, методами расчета плана по продукции, по труду и зарплате, расчете смет и затрат на производство.

В бухгалтерии и финансовом отделе - с балансом основной деятельности предприятия, обеспечении финансовыми ресурсами процесса расширенного производства, рациональным использованием выделенных и собственных средств, изучает составление плановых и фактических расчетов по платежам в бюджет, во внебюджетные фонды, страховые компании, с оформлением документации по отдельным налогам.

В отделе труда и заработной платы знакомится с организацией и содержанием работы ОТ и З; потоками информации, поступающими от подразделений предприятия и выходящей из ОТ и З; нормативной и методической документацией, которой руководствуется ОТ и З; с методами определения потребности подразделений и предприятия в целом в кадрах и организацией их подготовки; с методами анализа трудовых показателей, состояния и использования рабочей силы; формами текущей отчетности по труду; порядком определения разряда и тарификации рабочих; методами выявления резервов повышения производительности труда.

4) Эффективность использования ресурсов предприятия.

Студент изучает и рассчитывает стоимость валовой продукции (товаров, услуг) в целом по предприятию в текущих ценах, себестоимость

всей продукции, сколько получено прибыли (убытки) в целом по предприятию, на 1 руб. основных и оборотных фондов, уровень рентабельности и другие экономические показатели, которые характеризуют эффективность использования ресурсов предприятия за последние 3 года.

5) Методические пособия для прохождения практики.

В качестве методических пособий по прохождению практики используются:

- программа практики
- учебная литература, рекомендуемая руководителем практики от кафедры
- нормативная и методическая документация руководителем практики от предприятия

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практик.

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции. В результате прохождения практики студенты должны:

а) *знать*:

- учебно-методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся, выполняемой во время производственной практики, работы;
- Постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов в части,
- касающиеся прохождения производственной практики;
- особенности деятельности учреждения, организации или предприятия, на котором
- студент проходит производственную практику;
- принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности
- средств вычислительной техники, используемые в месте прохождения студентом производственной практики;
- автоматизированную информационную технологию, используемую на экономическом объекте;
- информационное обеспечение экономического объекта, его структуру; . состав и принципы функционирования программного обеспечения, используемые в месте прохождения студентом производственной практики;
- правила и условия выполнения работ, связанных с автоматизацией управленческого процесса;
- основы трудового законодательства и гражданского права;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной
- санитарии и противопожарной безопасности.

б) *уметь*:

- работать в различных офисных программах;
- работать с современными системными программными средствами: операционными
 - системами, операционными оболочками, обслуживающими сервисными программами;
 - работать с сетевыми программными и техническими средствами информационных систем в предметной области;
 - работать с инструментальными средствами, поддерживающими разработку
 - программного обеспечения профессионально-ориентированных информационных систем;
 - владеть навыками работы с информационно-поисковыми средствами локальных и
 - глобальных вычислительных и информационных сетей.

в) использовать:

- методы математического моделирования;
- компьютерные методы имитационного моделирования процессов в предметной
 - области;
 - теоретические знания о классификации существующих информационных технологий и определять направления использования информационных технологий и их развития;
 - существующий рынок программных продуктов для профессиональной работы в локальных и глобальных сетях;
 - существующие информационные технологии функционирования подразделений организации и фирмы в целом, выявлять особенности традиционных технологий и разрабатывать рекомендации по их модернизации.

Место и время проведения практики

Практика проводится вне университета в учреждениях и организациях, с которыми заключен соответствующий договор. К таким учреждениям (организациям) относятся производственные предприятия, информационно-аналитические учреждения, научно-исследовательские институты, образовательные учреждения и т.д. В отдельных случаях практика проводится в филиале на кафедре.

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	2	3	4
1	Производственная практика	ЗАО МКБ «Москомприватбанк»	Договор № 206-НФПЭ с 01.05.2009г. по

		Дополнительный офис №4 "Новороссийский" Краснодарского филиала.	01.09.2017г.
2	Производственная практика	Общество с ограниченной ответственностью «ВИЗАРД»	Договор № 201-НФПЭ с 01.09.2009г. по 01.09.2019г.
3	Производственная практика	Общество с ограниченной ответственностью «Бухгалтерское сопровождение».	Договор № 294-НФПЭ с 01.06.2009г. по 01.06.2019г.
4	Производственная практика	Общество с ограниченной ответственностью «Черномормебель»	Договор № 208-НФПЭ с 01.06.2009г. по 01.06.2019г.
5	Производственная практика	Общество с ограниченной ответственностью «ФаворитЪ»	Договор № 210-НФПЭ с 01.09.2009г. по 01.09.2019г.
6	Производственная практика	Администрация муниципального образования город Новороссийск	Договор № 1-НФФ с 20.10.2009г. по 31.12.2017г.
7	Производственная практика	Общество с ограниченной ответственностью «Юпитер-Н»	Договор № 203-НФПЭ с 01.06.2009г. по 01.06.2019г.
8	Производственная практика	Кубанский филиал ОАО АКБ «РОСБАНК»	Договор № НФП-302 с 01.06.2009г. по 1.09.2019г.
9	Производственная практика	Общество с ограниченной ответственностью «Компания Байт»	Договор № НФП-300 с 01.06.2009г. по 01.06.2019г.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции.

В результате прохождения практики студенты должны:

а) *знать*:

- учебно-методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся, выполняемой во время производственной практики, работы;
- Постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других органов в части, касающиеся прохождения производственной практики;

- особенности деятельности учреждения, организации или предприятия, на котором
- студент проходит производственную практику;
- принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности
- средств вычислительной техники, используемые в месте прохождения студентом производственной практики;
- автоматизированную информационную технологию, используемую на экономическом объекте;
- информационное обеспечение экономического объекта, его структуру;
- состав и принципы функционирования программного обеспечения, используемые в месте прохождения студентом производственной практики;
- правила и условия выполнения работ, связанных с автоматизацией управленческого процесса;
- основы трудового законодательства и гражданского права;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

б) *уметь*:

- .работать в различных офисных программах;
- работать с инструментальными средствами мультимедиа и графического диалога в информационных системах;
- работать с современными системными программными средствами: операционными системами, операционными оболочками, обслуживающими сервисными программами;
- работать с сетевыми программными и техническими средствами информационных систем в предметной области;
- работать с инструментальными средствами, поддерживающими разработку программного обеспечения профессионально-ориентированных информационных систем;
- владеть навыками работы с информационно-поисковыми средствами локальных и глобальных вычислительных и информационных сетей.

в) *использовать*:

- компьютерные методы имитационного моделирования процессов в предметной области;
- теоретические знания о классификации существующих информационных технологий и определять направления использования информационных технологий и их развития;
- существующий рынок программных продуктов для профессиональной работы в локальных и глобальных сетях;
- существующие информационные технологии функционирования подразделений

–организации и фирмы в целом, выявлять особенности традиционных технологий и разрабатывать рекомендации по их модернизации.

Оценка производственной практики

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Оценка выполнения программы практики может быть неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, имеют право пройти практику вторично.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв о практике или неудовлетворительную оценку при защите отчета, считаются не выполнившими учебную программу.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика в филиале ФГБОУ ВПО «КубГУ» в г. Новороссийске.

Ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика в филиале ФГБОУ ВПО «КубГУ» в г.Новороссийске формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПООП.

Кадровое обеспечение основной образовательной программы по направлению 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика и профилю подготовки «Электронный бизнес» соответствует требованиям ФГОС.

Общее количество преподавателей, имеющих ученые степени и ученые звания, составляет не менее 60 %; в том числе не менее 8 % докторов наук, профессоров. К образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика обеспечена необходимой учебной и научно-технической литературой в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта по всем циклам и разделам изучаемых дисциплин из фонда библиотеки университета.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика полностью соответствует требованиям ФГОС. Кафедры, ведущие подготовку по ООП, оснащены необходимым оборудованием и оргтехникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС.

Компьютеризация обеспечивается компьютерными классами, объединенными в локальную сеть и оснащенными обучающимися и информационными программами, имеется выход в Интернет. Помещения, предназначенные для изучения профессиональных дисциплин, оснащены современным оборудованием и техническими средствами. Каждый обучающийся имеет возможность доступа к современным информационным базам в соответствии с профилем подготовки кадров, оперативного получения информации и обмена ею с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Воспитательная работа со студентами в филиале ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске являясь важнейшей составляющей качества подготовки бакалавров проводится с целью формирования у каждого студента сознательной гражданской позиции, стремление к сохранению и приумножению нравственных, культурных и общечеловеческих ценностей, а также выработке навыков конструктивного поведения в новых экономических условиях, общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации, самоуправления и др.)

Воспитательная среда филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

- создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;
- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и преумножение традиций Кубанского государственного университета;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Воспитательная среда включает в себя следующие составляющие:

- профессионально-творческую и трудовую;
- гражданско-правовую и патриотическую;
- культурно-нравственную.

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды – специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе их

становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- организация выполнения студентами НИОКР, НИРС на основе взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках курсовых и дипломных работ (проектов), всех видов практик);

- разработка системы общеузовских мероприятий по формированию у студентов навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;

- подготовка профессионально грамотного, компетентного, ответственного специалиста;

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности: трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;

- создание и развитие студенческих трудовых отрядов;

- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы студентов путем созданного в филиале Студенческого научного общества;

- проведение выставок научно-исследовательских работ;

- проведение конкурсов на лучшие научно-исследовательские, инновационные проекты (например, конкурс IT – проектов);

- проведение мастер-классов ведущих учёных КубГУ;

- проведение конкурсов на лучшую группу, лучшего студента;

- проведение тематических круглых столов с привлечением работников банков и предприятий г. Новороссийска.

Гражданско-правовая и патриотическая составляющая воспитательной среды филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске представляет собой интеграцию гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачи:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;

- формирование правовой и политической культуры;

- формирование у студентов качеств, характеризующих связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, личная свобода, коллективизм, общественно-политическая активность;

- создание и поддержка деятельности студенческих отрядов, создание студенческих клубов.

Основные формы реализации:

- развитие студенческого самоуправления;
- организация и проведение университетских городских, региональных семинаров по гражданско-правовому и патриотическому образованию и воспитанию;
- организация субботников и других мероприятий для воспитания бережливости и чувства причастности к университету;
- проведение общеуниверситетских конкурсов, формирующих у молодых людей интерес к истории Кубанского государственного университета, города, края (конкурсы сочинений, конкурс патриотической направленности и др.);
- проведение профориентационной работы в подшефных школах и других имиджевых мероприятий силами студентов;
- организация политических дискуссий, круглых столов, семинаров по правовым вопросам;
- участие в программах государственной молодежной политики всех уровней;
- организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных военных конфликтов, участниками трудового фронта,
- развитие волонтерской деятельности;
- прочие формы.

Культурно-нравственная составляющая воспитательной среды филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске включает в себя духовное, нравственное, художественное, эстетическое, творческое, экологическое, семейно-бытовое воспитание и воспитание по формированию здорового образа жизни.

Задачи:

- воспитание нравственно развитой личности;
- воспитание эстетически и духовно развитой личности;
- формирование физически здоровой личности;
- формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, коллективистские, волевые и физические качества, нравственно-психологическая и физическая готовность к труду и служению Родине.

Основные формы реализации:

- вовлечение студентов в деятельность творческих коллективов, кружков, секций, поддержание и инициирование их деятельности;
- организация выставок творческих достижений студентов, сотрудников, ППС;
- развитие досуговой, клубной деятельности, поддержка молодежной творческой субкультуры;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий (День первокурсника, «Студенческая весна» и т.п.);
- участие в спортивных мероприятиях филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске;

- анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- физическое воспитание и валеологическое образование студентов;
- проведение социологических исследований жизнедеятельности студентов;
- профилактика наркомании, алкоголизма и других вредных привычек;
- профилактика правонарушений;
- пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, их стимулирующих («Береги здоровье смолоду», «Я успешен- я не курю»);
- участие филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске в традиционных городских акциях «Чистый город»;
- прочие формы.

В филиале ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске действует студенческое самоуправление, которое охватывает различные стороны студенческой жизни. Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с утвержденным Положением. В систему студенческого самоуправления филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске входит студенческий совет, который формируется из числа старост, лидеров курсов и учебных групп.

Студенческий совет наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью в филиале ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске. Представители Студенческого совета филиала принимают активное участие в городских, районных молодёжных проектах. Регулярно проводятся выездные Школы студенческого актива. В филиале развивается волонёрское движение. Реализовываются такие волонтерские проекты, как «Спаси и сохрани», «Цветик-семицветик», «Подари радость детям». Волонтерские отряды принимают участие в ликвидации последствий стихийных бедствий.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика.

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП

магистратуры осуществляется в соответствии с п.46 Типового положения о вузе:

«46. Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в уставе высшего учебного заведения.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением».

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация (ИГА) бакалавра прикладной информатики включает Защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы и Государственный экзамен (по решению ученого совета). ИГА должна проводиться с целью определения универсальных и профессиональных компетенций бакалавра прикладной математики и информатики, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВПО по направлению. Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной

аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе бакалавра прикладной информатики, которую он освоил за время обучения.

Итоговый государственный экзамен по направлению подготовки является одним из видов аттестационных испытаний в составе итоговой государственной аттестации выпускников. Он проводится с целью проверки уровня и качества подготовки и наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин учитывает также общие требования к знаниям и умениям (компетенциям) выпускника.

Целью итоговой государственной аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Государственному образовательному стандарту профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников (далее - Государственные требования) и дополнительным требованиям образовательного учреждения по конкретному направлению.

Государственная (итоговая) аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями.

Основные функции государственных аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по направлениям профессионального образования.

7.3. Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра бизнес-информатики.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра прикладной математики и информатики должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Она должна быть представлена в форме рукописи с соответствующим иллюстрационным материалом и библиографией.

Тематика и содержание ВКР должны соответствовать уровню компетенций, полученных выпускником в объеме базовых дисциплин профессионального цикла ООП бакалавра и дисциплин выбранной студентом профилизации. ВКР выполняется под руководством опытного специалиста - преподавателя, научного сотрудника вуза. ВКР должна содержать реферативную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию автора, а также самостоятельную исследовательскую часть, выполненную индивидуально или в составе творческого коллектива по материалам, собранным или полученным самостоятельно студентом в период прохождения производственной практики. Темы ВКР могут быть предложены кафедрами или самими студентами. В их основе могут быть

материалы научно-исследовательских или научно-производственных работ кафедры, факультета, научных или производственных организаций.

Самостоятельная часть ВКР должна быть законченным исследованием, свидетельствующим об уровне профессионально специализированных компетенций автора. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР бакалавра определяются вузом на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов и методических рекомендаций УМО по классическому университетскому образованию.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Они должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования. Вместе с тем выпускникам предоставляется право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

Изменение темы выпускной квалификационной работы или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению выпускника, согласованному с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом ректора.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за выпускником оформляется приказом ректора Университета. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого выпускника.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются выпускающей кафедрой, подписываются руководителем работы и утверждаются заведующим кафедрой. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются выпускнику заблаговременно, сопровождаются консультацией, обсуждением на научном семинаре, круглых столах, как в общей, так и интерактивной форме.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют руководители. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи выпускнику в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

7.4. Требования к государственному экзамену бакалавра .

Порядок проведения и программа государственного экзамена определяются вузом на основании Положения об итоговой государственной

аттестации выпускников высших учебных заведений и методических рекомендаций УМО по образованию в области прикладной информатики.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

В ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008, с учетом Типовой модели системы качества образовательного учреждения (СКОУ) и рекомендациями IWA2:2007.

В соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008 разработана Политика в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

Также разработано и утверждено более 70 документов системы менеджмента качества, в том числе: положения, документированные процедуры, информационные карты процессов, инструкции.

В частности, в области обеспечения качества подготовки специалистов университет в целом и факультет управления и психологии ФГБОУ ВПО «КубГУ» в частности руководствуются следующими документами системы менеджмента качества:

- инструкция и информационная карта процесса «Управление образовательной средой»;
- инструкция и информационная карта процесса «Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися»,
- инструкция и информационная карта процесса «Реализация основных образовательных программ»;
- инструкция и информационная карта процесса «Проектирование и разработка образовательных программ ВПО» и др.

В целях оценки качества образовательных услуг университетом проводится мониторинг и систематические самообследования, регламентированные следующими внутренними нормативными документами:

- Положение о консолидированном рейтинге факультетов ФГБОУ ВПО «КубГУ»;
- Положение о мониторинге оценки качества образовательных услуг участниками образовательного процесса ФГБОУ ВПО «КубГУ» и работодателями.

В ходе самообследования филиал ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске проверяет себя по множеству критериев :

- состояние материально-технической базы,
- качество профессорско-преподавательского состава,
- научно-методическая обеспеченность учебного заведения,
- сведения о карьерном росте выпускников и их востребованности на

рынке труда.

Методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся, служат паспорта компетенций для всех обязательных компетенций из ФГОС ВПО, включающие определение компетенций, ее структуру, уровни ее сформированности в вузе по окончании освоения ООП, признаки (дескрипторы) уровней сформированности компетенций, разработанные на основе ФГОС ВПО и утвержденные на учебно-методическом совете факультета.

Для эффективности управления качеством научно-образовательной деятельности в филиале ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» имеются различные информационные системы (База информационных потребностей и т.д.).

Применение данных инструментариев позволяет описать систему внешней оценки качества реализации ООП с учетом и анализом мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса.

Разработчик ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 (080500.62) Бизнес-информатика

Зав.кафедрой информатики и математики, к.ф.-м. н., доцент

Рзун И.Г. 



1920

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНО

На заседании

Ученого совета филиала

Протокол № 1 от 31.08.2016 г.

Директор филиала ФГБОУ ВО

«КубГУ» в г.Новороссийске

С.Е.Ратенко

**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) подготовки
Электронный бизнес

Тип образовательной программы академическая
Форма обучения очная
Квалификация - бакалавр

Для обучающихся 2015 и 2014 год набора

1) Согласно Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, статья 12 Организации, осуществляющие образовательную деятельность разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11.08.2016 года актуализировать и утвердить образовательную программу по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика для обучающихся 2014 и 2015 года наборов, в том числе:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин;
- программы практик;
- оценочные и методические материалы.

2) Адаптированная образовательная программа не реализуется в связи с отсутствием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в контингенте по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика.

Указатель соответствия между компетенциями, являющимися результатами освоения образовательных программ высшего профессионального образования по направлению подготовки 080500 Бизнес-информатика, (квалификация (степень) «бакалавр»), реализуемых в соответствии с ФГОС ВПО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 января 2010 года № 27, и компетенциями, являющимися результатами освоения образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата направленность (профиль) «Электронный бизнес»), реализуемых в соответствии с ФГОС ВО, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11.08.2016.

Соответствие компетенций по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат)

Вид деятельности:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- проектная;
- научно-исследовательская;
- консалтинговая;
- инновационно-предпринимательская.

Таблица соответствия компетенций с ФГОС ВПО на ФГОС ВО по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Бизнес - информатика (уровень бакалавриата)

Код компетенции по ФГОС ВО(3+)	Наименование компетенции (3+)	Код компетенции по ФГОС ВПО(3)	Наименование компетенции (3)

ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-2	Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-3	Способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;	ОК-3 ОК-4	Способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире Способен анализировать социальнозначимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;	ОК-5	Способен использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-6 ОК-14	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь Владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного

ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	ОК-18	Способен проявлять гражданственность, толерантность и высокую общую культуру в общении с подчиненными и сотрудниками всех уровней
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию;	ОК-9 ОК-10 ОК-17	Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства Способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков Способен к организованному подходу к освоению и приобретению новых навыков и компетенций
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-19	Владеет средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-15	Владеет основными методами защиты методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных	ОК-1	Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения Осознает сущность и значение информации в

	технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	ОК-12	развитии современного общества; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами	ОК-8	Способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность.
		ОК-11	Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
		ОК-7	Готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами
ОПК-3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	ОК-12	Осознает сущность и значение информации в развитии современного общества; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации
		ОК-13	Имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях .
		ОК-16	Способен работать с информацией из различных источников
Аналитическая деятельность:			
ПК-1	Проведение анализа архитектуры предприятия	ПК-1	Проводить анализ архитектуры предприятия
ПК-2	Проведение исследования и анализа рынка	ПК-2	Проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ

	информационных систем и информационно-коммуникативных технологий	ПК-6	Осуществлять подготовку и ведение контрактной документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ
ПК-3	Выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом	ПК-3	Выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом
ПК-4	Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях	ПК-4	Проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ
Организационно-управленческая деятельность:			
ПК-5	Проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	ПК-5	Проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-6	Управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	ПК-7	Управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсов, управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контентсервисов)
ПК-7	Использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий	ПК-8 ПК-9	Использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия Использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-8	Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия	ПК-10	Организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-9	Организация	ПК-10	Организовывать

	взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия		взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-10	Умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)	ПК-11	Позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет
ПК-11	Умение защищать права на интеллектуальную собственность	ПК-12	Защищать права на интеллектуальную собственность
Проектная деятельность:			
ПК-12	Умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес процессов и ИТ инфраструктуры предприятия	ПК-14	Выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес процессов и ИТ инфраструктуры предприятия
ПК-13	Умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	ПК-15	Проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ПК-14	Умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления	ПК-16	Осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами Организовывать

	проектами	ПК-13	управление малыми проектно-внедренческими группами
ПК-15	Умение проектировать архитектуру электронного предприятия	ПК-17	Проектировать архитектуру электронного предприятия
ПК-16	Умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов	ПК-18	Разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов
Научно-исследовательская деятельность			
ПК-17	Способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования	ПК-19	Использовать основные методы Естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования
ПК-18	Способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	ПК-20	Использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования
ПК-19	Умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	ПК-21	Готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований
Консалтинговая деятельность			
ПК-20	Умение консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	ПК-22	Консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия

ПК-21	Умение консультировать заказчиков по вопросам совершенствования управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия	ПК-22	Консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-22	Умение консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов	ПК-23	Консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонент
ПК-23	Умение консультировать заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом	ПК-24	Консультировать заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом
ПК-24	Умение консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия	ПК-25	Консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия
Инновационно - предпринимательская деятельность:			
ПК-25	Способность описывать целевые сегменты ИКТ рынка	ПК-26	Описывать целевые сегменты ИКТ-рынка
ПК-26	Способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес -проектов на основе инноваций в сфере ИКТ	ПК-27	Разрабатывать бизнес планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ
ПК-27	Способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	ПК-28	Использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг
ПК-28	Способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ	ПК-29	Создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ

3) Произвести обновление основной образовательной программы по нижеперечисленным видам для программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика для обучающихся 2014 и 2015 года набора

№ п/п	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1	Актуализация образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,	Разработка структурных элементов образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11.08.2016
		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45
2	Изменение программы практики	Учебная (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков). Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Производственная практика (Преддипломная практика)	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11.08.2016.
		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45
		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Введение пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных (Приложение к рабочей программе). Решение Ученого совета филиала, Протокол № 1 от 31.08.2016 г.

3	Изменение рабочих Программ дисциплин.	Переработка структурных элементов рабочих программ Дисциплин.	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11.08.2016.
		Обновление листа ТИТУЛ	Переименование ФГБОУ ВПО «КубГУ» на ФГБОУ ВО «КубГУ» Приказ от 20.01.2016г. № 45
		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Введение пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных (Приложение к рабочей программе). Решение Ученого совета филиала, Протокол № 1 от 31.08.2016 г.
4	Изменение программы итоговой государственной аттестации,	Переработка структурных элементов программы итоговой государственной аттестации,	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11.08.2016. Локальный мониторинг образовательного процесса
		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Введение пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных (Приложение к рабочей программе). Решение Ученого совета филиала, Протокол № 1 от 31.08.2016 г.

5	Изменение методических материалов, обеспечивающих реализацию ООП	Актуализация структурных элементов	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11.08.2016. Локальный мониторинг образовательного процесса. Изменения в нормативных правовых актах, принятие новых нормативных правовых актов, развитие науки
6	Изменение ФОС по дисциплинам	Переработка в ФОС по дисциплинам ООП	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11.08.2016. Изменения в нормативных правовых актах, принятие новых нормативных правовых актов. Развитие науки и практики, результаты мониторинга реализации образовательной программы
7	Иные виды обновления	Обновление и изменение тем выпускных квалификационных работ	В связи с переходом на федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской

			Федерации № 1002 от 11.08.2016. Изменение потребностей работодателей; Динамические изменения объектов профессиональной сферы. Изменения в нормативных правовых актах, принятие новых нормативных правовых актов. Развитие науки и практики, результаты мониторинга реализации образовательной программы
--	--	--	---

Протокол заседания кафедры № 1 от 29.08.2016 г.
Заведующий кафедрой информатики математики

 И.Г.Рзун

Протокол Ученого совета факультета № 1 31.08.2016

Ученый секретарь



Е.И.Грузинская



1920

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра информатики и математики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»

А.А.Евдокимов

« 25 » 08 2016

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) подготовки
Электронный бизнес

Тип образовательной программы: академическая

Форма обучения: очная

Квалификация - бакалавр

Год начала подготовки 2015
Краснодар 2016

Основная образовательная программа (ООП) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1002 от 11.08.2016 года

Разработчики ООП:

Рзун И.Г.. зав. кафедрой информатики и математики
Филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г.Новороссийске, доцент канд.физ.-мат.наук



Дьяченко С.В., доцент кафедры информатики и математики
Филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»



в г.Новороссийске, канд.физ.-мат.наук

Пермигин Н.П., доцент кафедры информатики и математики
Филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г.Новороссийске, канд.техн.наук



Маслова, Е. Ю. , преподаватель кафедры информатики и математики
Филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г.Новороссийске



Карицкий А.А., директор дирекции информационных технологий
ПАО «Новороссийский морской торговый порт»



Посаженников А.В., директор ООО «ПрофИТ»

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры
Информатики и математики
29 августа 2016 г. протокол № 1



Заведующий кафедрой

И.Г.Рзун.

Утверждена на заседании Ученого совета
31 августа 2016 г., протокол №_1_.

Экспертиза проведена:

Кундык Н.Н. Генеральный директор ОАО «Черномормебель»
Адамович А.Е. Директор ООО «Финам - Новороссийск»



Открытое акционерное общество

“Черномормбель”

(ОАО «Черномормбель»)

353900 г.Новороссийск ул.Леднева,5

Код (861-7) Приемная 64-40-74 Факс 64-56-06 Г.Абулгазиев 64-40-68

ОКПО 00253876 ОГРН 1022302387854

ИНН / КПП 2315021103 / 231501001

РЕЦЕНЗИЯ

НА ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

0800500.62 Бизнес- информатика профилю подготовки Электронный бизнес

Квалификация (степень): БАКАЛАВР

ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет»

филиал в г. Новороссийске

Специфика ООП «Бизнес-информатика» заключается в подготовке менеджеров, способных решать задачи бизнеса, управлять бизнесом с помощью информационных технологий. Деятельность выпускников программы связана с поддержкой принятия решений, организацией корпоративных систем, реорганизацией и оптимизацией бизнеса. Рынок труда в регионе имеет большие потребности в выпускниках данного направления.

Программа (ООП) имеет четкую структуру и достаточный объем. Структура ООП включает все необходимые элементы: нормативные документы для разработки ООП бакалавриата, характеристика профессиональной деятельности выпускника, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ООП, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Большое внимание уделено программам учебной и производственной практик. Предполагается сотрудничество учебного заведения с ведущими организациями региона в процессе подготовки бакалавра.

Соответствие содержания ООП потребностям современного рынка труда и прогнозируемым тенденциям развития информационно-технического потенциала региона.

Таким образом, Основная общеобразовательная программа, может быть использована в качестве официального документа образовательного учреждения.

Генеральный директор ОАО «Черномормбель»

Н.Н.Кундык



5

**РЕЦЕНЗИЯ
НА ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Электронный
бизнес**

**ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
филиал в г. Новороссийске**

Рецензируемая образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика профиль Электронный бизнес представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в университете с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11 августа 2016 г.

Программа (ООП) имеет четкую структуру и достаточный объем. В основной образовательной программе (ООП) приведена характеристика направления подготовки, профессиональной деятельности выпускников, включая область профессиональной деятельности выпускника ООП ВО, объекты профессиональной деятельности выпускника ООП ВО, виды профессиональной деятельности выпускника ООП ВО. Также в ООП приведено описание результатов освоения образовательной программы, структуры образовательной программы (рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и аннотации к ним, программы практик и государственной итоговой аттестации, составлена характеристика научной среды университета, обеспечивающей развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающегося.

Структура программы отражена в учебном плане и включает учебные циклы следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который включает практики, относящиеся к базовой части программы и практики, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Бакалавр».

Дисциплины по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень компетенций для выбранных видов деятельности, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика профиль Электронный бизнес.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений.

Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем в области бизнес-информатики. Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Рабочие программы рецензируемой основной образовательной программы наглядно демонстрируют использование различных форм проведения занятий, включая лекционные, практические и лабораторные занятия. Особое внимание в образовательной программе уделено самостоятельной работе обучающегося.

Разработанная образовательная программа содержит все виды практик, предусмотренных Федеральным государственным стандартом ВО по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика. Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки обучающихся и решить поставленные задачи.

Анализ программ дисциплин и практик показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости:

- контрольные вопросы к зачетам и экзаменам, кейс-задания и др.;
- тесты и контрольные задания;
- примерная тематика рефератов, презентаций, а так же иные формы

контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В качестве сильных сторон программы следует отметить, что к ее реализации привлекается достаточно квалифицированный профессорско-преподавательский состав, а также ведущие профессиональные деятели с региональных предприятий. Одним из преимуществ является учет требований работодателей при формировании профессиональных дисциплин.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа отвечает требованиям Федерального государственного образовательного стандарта ВО, и способствует формированию компетенций по направлению 38.03.05 – Бизнес-информатика профиль Электронный бизнес.

Адамович А.Е. Директор ООО «Финам - Новороссийск»



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая филиалом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Новороссийске по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) Электронный бизнес

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

2.3.1. Тип программы бакалавриата

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

3.1. Результат освоения программы бакалавриата.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС

4.1. Учебный план

4.2. Календарный учебный график

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР)

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА,

ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

7.1 Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин (модулей).

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая филиалом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Новороссийске по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика по направленности (профилю) Электронный бизнес

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную филиалом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Новороссийске с учетом требований регионального рынка труда.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п.9.ст 2.гл 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа высшего образования уровень бакалавриат по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика по направленности (профилю) Электронный бизнес включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика высшего образования (ВО) (бакалавриат), Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1002 от 11.08.2016 года;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (<https://www.kubsu.ru/ru/node/24>).

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата

1.3.1. Цель (миссия) программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Целью ООП по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающегося личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Социальная значимость образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий подготовки бакалавров, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний в области бизнес-информатики осуществлять профессиональную деятельность в различных сферах финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Целевые установки в реализации ФГОС ВО – общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, а также результаты образования как интегрирующие начала модели выпускника.

Основные задачи, решаемые в процессе реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика:

- реализация компетентного подхода при формировании компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся;

- предоставление обучающимся образовательных услуг, основанных на учебнометодических материалах и документах образовательной программы, способствующих развитию у них личностных качеств, а также формированию общекультурных и профессиональных компетенций;

- обеспечение инновационного характера подготовки бакалавров на основе поиска оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса.

Миссия ООП заключается в обеспечении образовательной и научной деятельности:

- Условий для реализации требований ФГОС ВО как федеральной социальной нормы, с учетом особенностей научно-образовательной школы, актуальных потребностей региональной сферы услуг и рынка труда;

- Качества высшего образования на уровне не ниже, установленного требованиями ФГОС ВО;

- Условий для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у обучающихся на протяжении всего периода их обучения;

- Условий для объективной оценки (и самооценки) образовательной и научной деятельности.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата.

Срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата

Трудоемкость освоения обучающимися ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, НИР и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы.

Абитуриент должен иметь документ установленного государством образца об образовании и выдержать установленные вступительные испытания в вуз, перечень, которых утвержден нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Порядком приёма и правилами приёма.

Прием на обучение в филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске на первый курс для обучения по ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика проводится:

- По результатам единого государственного экзамена;
- Результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата включает:

- интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления (далее - архитектура предприятия);
- стратегическое планирование развития информационных систем (далее - ИС) и информационно-коммуникативных технологий (далее - ИКТ) управления предприятием;
- организация процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием;
- аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика:

- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- архитектура предприятия;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Виды профессиональной деятельности определяются совместно с заинтересованными работодателями исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в Новороссийске.

Программа 38.03.05 Бизнес-информатика формируется в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы:

- научно-исследовательская;
- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- проектная;
- консалтинговая;
- инновационно-предпринимательская.

2.3.1. Тип программы бакалавриата

Тип программы бакалавриата – академический.

Программа академического бакалавриата ориентирована на научно-исследовательский вид деятельности как основной.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

аналитическая:

- анализ архитектуры предприятия;
- исследование и анализ рынка ИС и ИКТ;
- анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом;
- анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

организационно-управленческая:

- обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;
- подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
- разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
- взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;
- управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;

проектная:

- разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка проекта архитектуры электронного предприятия;

научно-исследовательская:

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в экономике, управлении и ИКТ;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

консалтинговая:

- аудит бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий;
- аудит процессов создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- консультирование по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;
- консультирование по организации управления ИТ-инфраструктурой предприятия;
- обучение и консультирование пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИС и ИКТ;

инновационно-предпринимательская:

- разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;
- создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Результаты освоения ООП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1.Результат освоения программы бакалавриата:

Код компетенции	Наименование компетенции
Общекультурные компетенции (ОК):	
ОК 1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК 2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК 3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК 4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК 5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК 6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК 7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК 8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК 9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК 1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК 2	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами
ОПК 3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях
Профессиональные компетенции (ПК):	
научно-исследовательская деятельность: (основная)	
ПК 17	способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования
ПК -18	- способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и

	систематизации информации по теме исследования
ПК 19	умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований
аналитическая:	
ПК 1	проведение анализа архитектуры предприятия
ПК 2	проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
ПК 3	выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом
ПК 4	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях
организационно-управленческая деятельность	
ПК 5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК 6	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
ПК 7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК 8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК 9	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК 10	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")
ПК 11	умение защищать права на интеллектуальную собственность
проектная деятельность:	
ПК 12	- умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК 13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ПК 14	- умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами
ПК 15	умение проектировать архитектуру электронного предприятия
ПК 16	умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов
консалтинговая деятельность	
ПК 20	умение консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК 21	умение консультировать заказчиков по вопросам

	совершенствования управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК 22	умение консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов
ПК 23	умение консультировать заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом
ПК 24	умение консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия
инновационно-предпринимательская деятельность:	
ПК 25	способность описывать целевые сегменты ИКТ-рынка
ПК 26	способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ
ПК 27	способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг
ПК 28	способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА ПО НАПРАВЛЕННОСТИ (ПРОФИЛЮ) ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин модулей, программами практик, программу преддипломной практики, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению ученого совета филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Учебный план.

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделах VI, VII ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и учебно- методическими материалами филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов (дисциплин, практик, ГИА, факультативы), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая трудоемкость в часах.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указывается перечень базовых дисциплин (модулей), являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата реализованы следующие дисциплины: "Философия", "История", "Иностранный язык", "Безопасность жизнедеятельности".

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. В вариативной части Блока 1 представлены перечень и последовательность дисциплин. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в **Приложении 1.**

4.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в **Приложении 1.**

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин.

Ввиду значительного объема материалов, в ООП приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Аннотации рабочих программ приведены в **Приложении 2.**

4.4. Рабочие программы практик.

Блок 2 "Практики», в соответствии с ФГОС ВО, включает практики, относящиеся к базовой части программы и практики, относящиеся к ее вариативной части.

В соответствии с ФГОС ВО (п.6.7) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика в Блок 2 «Практик» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Способ проведения производственная, в том числе преддипломная, практики: стационарная.

Практика проводится в следующих формах: Дискретно- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

Учебная практика проводится дискретно согласно календарному учебному графику. В разработанной программе учебной практики указаны цели и задачи практики, практические навыки, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, указаны местоположение и время прохождения практики, а также формы отчетности по практике.

Производственные практики проводятся в сторонних профильных предприятиях, в учреждениях и организациях в стационарной форме дискретно (путем чередования в

календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий) согласно календарному учебному графику.

Производственные практики проводятся на базе коммерческих организаций различной организационно-правовой формы и разных сфер экономики, с которыми университет заключил договоры об организации и проведении практик.

Блок 2 «Практики» разрабатывается в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата. Данный блок представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии в контингенте) производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

4.4.1. Рабочие программы практик.

При реализации ООП ВО предусматриваются следующие виды практик:

учебная практика:

а) практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 1 курс, 2 семестр (3 з.ед) и 2 курс 4 семестр (3 з.ед)

производственная практика:

б) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 3 курс, 6 семестр (3 з.ед);

в) преддипломная практика: 4 курс 8 семестр (6 з.ед).

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная практика может проводиться на кафедре информатики и математики филиала.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности (при наличии в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья).

Перечень основных организаций и предприятий, являющимися местами проведения практик.

№	Наименование предприятия	Вид практики	Номер договора	Дата заключения	Сроки договора
1	ООО "Пента-Н", г. Новороссийск	Все виды практик	1/ОК	02.12.2015 г.	бессрочный
2	ИФНС России по г. Новороссийску Краснодарского края	Все виды практик	1Н/15	26.10.2015 г.	бессрочный
3	ООО "Сатурн", г.	Все виды	3Н/15	09.11.2015 г.	бессрочный

	Новороссийск	практик			
4	Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Новороссийску Краснодарского края	Все виды практик	4Н/15	01.10.2015 г.	бессрочный
5	ООО "Новороссийская телекоммуникационная компания"	Все виды практик	5Н/15	30.10.2015 г.	С 01.11.2015 г. Бессрочный
6	ООО "ВиктАлекс", г. Новороссийск	Все виды практик	7Н/15	30.10.2015 г.	С 01.11.2015 г. Бессрочный
7	ООО "ЧерномормебельНК", г. Новороссийск	Все виды практик	8Н/15	23.11.2015 г.	бессрочный
8	ООО "Ресторан "Золотой якорь"", г. Новороссийск	Все виды практик	9Н/15	05.10.2015 г.	бессрочный
9	ООО "Сумма Технологий", г. Новороссийск	Все виды практик	10Н/15	02.11.2015 г.	бессрочный
10	ООО "Концепция", г. Новороссийск	Все виды практик	11Н/15	01.11.2015 г.	бессрочный
11	ООО "Олимп-Спорттовары", г. Новороссийск	Все виды практик	12Н/15	01.03.2015 г.	бессрочный
13	ООО "Новотранслайн", г. Новороссийск	Все виды практик	14Н/15	01.10.2015 г.	бессрочный
14	ООО "МЕТИДА", г. Новороссийск	Все виды практик	17Н/15	30.11.2015 г.	С 01.12.2015 г. Бессрочный
15	ООО "СТРОЙЗАКАЗЧИК", г. Новороссийск	Все виды практик	18Н/15	29.10.2015 г.	С 01.11.2015 г. Бессрочный
16	Филиал "Управление промышленных предприятий № 422" ФГУП "ГУССТ № 4 при Спецстрое России", г. Новороссийск	Все виды практик	20Н/15	14.10.2015 г.	С 01.12.2015 г. Бессрочный
17	ООО "Финам-Новороссийск"	Все виды практик	21Н/15	21.10.2015 г.	бессрочный
18	ООО "АБС Логистикс", г. Новороссийск	Все виды практик	31Н/15	16.11.2015 г.	бессрочный
19	АО "Черномортранснефть" ПК "Шесхарис", г. Новороссийск	Все виды практик	35Н/15	01.12.2015 г.	С 16.11.2015 г. Бессрочный
20	ООО "ОРИОН", г. Новороссийск	Все виды практик	36Н/15	28.09.2015 г.	С 11.04.2016 г. Бессрочный

21	ООО "ТрансМорАвто+", г. Новороссийск	Все виды практик	37Н/15	01.12.2015 г.	С 01.03.2016 г. Бессрочный
22	ООО "Case", г. Новороссийск	Все виды практик	39Н/15	01.11.2015 г.	бессрочный
23	ИФНС России по г. Новороссийску Краснодарского края	Все виды практик	40Н/15	29.10.2015 г.	С 30.10.2015 г. Бессрочный
24	ООО СК "Лидер", г. Новороссийск	Все виды практик	41Н/15	15.10.2015 г.	бессрочный
26	ИФНС России по г. Новороссийску Краснодарского края	Все виды практик	43Н/15	26.10.2015 г.	бессрочный
27	ООО "МЕТАГОН", г. Новороссийск	Все виды практик	44Н/15	09.11.2015 г.	бессрочный
28	ЗАО "Абрау-Дюрсо", г. Новороссийск	Все виды практик	45Н/15	01.12.2015 г.	бессрочный
29	Новороссийский филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации", г. Новороссийск	Все виды практик	46Н/15	04.12.2015 г.	С 04.07.2016 г. Бессрочный
30	ООО "Консультант", г. Новороссийск	Все виды практик	47Н/15	18.11.2015 г.	бессрочный
31	ООО "Спецнаб", г. Новороссийск	Все виды практик	50Н/15	20.11.2015 г.	бессрочный

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Материально-техническая база филиала соответствует требованиям СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», что позволяет выполнить условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в здание и помещения филиала, а также условия их пребывания и обучения в филиале.

В рамках реализации государственной программы «Доступная среда» в филиале предприняты меры по обеспечению комфортной среды для инвалидов. С целью анализа и планирования обеспечения доступности учебного заведения для людей с ограниченными возможностями здоровья составлен и утвержден ректором Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования. Парковка, организованная перед входом в здание филиала, оборудована парковочным местом для инвалидов.

Имеющиеся материально-технические условия обеспечивают:

Здание оснащено противопожарной звуковой сигнализацией и информационными табло, люминесцентными планами-схемами эвакуации. Ступени на лестницах имеют противоскользящие резиновые накладные проступи. Для передвижения инвалидов-колясочников на 1 этаже для преодоления двух и трехступенчатую высоту используется переносной пандус, а для передвижения по лестничным маршам – лестничный гусеничный подъемник.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья на лестничных маршах имеются одинарные пристенные поручни. На первом этаже учебного корпуса, без перепада высот от уровня входа, находится приемная комиссия филиала, методический кабинет с диспетчером по расписанию занятий, библиотека, читальный зал с выходом в Интернет, электронная библиотека, научный отдел.

Санузел оборудован специальной адаптированной сантехникой (доступной для людей с ограниченными возможностями здоровья, унитаз и раковина обеспечены стационарными и откидным поручнями). В рамках реализации плана Кубанского государственного университета, обозначенного в Паспорте доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, для обеспечения свободного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в некоторые помещения учебного корпуса, где ширина дверных проемов меньше 0,9 м., приобретено сменное кресло-коляска. Для лиц с ограниченными возможностями по зрению в филиале используются тактильные таблички с азбукой Брайля, тактильные наклейки на поручни, желтые круги для маркировки прозрачных дверей, предупреждающая о препятствии напольная тактильная плитка и контрастные предупреждающие полосы на краевых ступенях лестницы. Соблюдение условий для беспрепятственного и удобного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья по земельному участку, прилегающему к зданию филиала. Возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры филиала.

Соблюдение социально-бытовых условий в части требований к адекватным размерам пространства для движения и маневрирования в кресле-коляске, устройства достаточной глубины входного тамбура и ширины входных дверей, ширины коридоров, ширины дверей в санузел, размеров кабины санитарного узла;

Соблюдение санитарно-гигиенических норм образовательного процесса с учетом потребностей детей с ОВЗ в части требований к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму;

Соблюдение санитарно-бытовых условий в части требований к наличию оборудованных санузлов.

Соблюдение условий пожарной и электробезопасности с учетом потребностей лиц с ОВЗ.

Возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры филиала и соблюдение социально-бытовых условий в части требований к размерам пространства для движения и маневрирования в кресле-коляске обеспечиваются наличием пандуса у главного входа, площадкой перед главным входом, входным

тамбуром, необходимой шириной дверей и коридоров. Во входном тамбуре размещено дополнительное кресло-коляска инвалидное механическое, универсальное, серии FS.

Требование соблюдения санитарно-бытовых и санитарно-гигиенических условий обеспечивается наличием санитарного узла для лиц с ОВЗ.

Помещения оборудованы системой оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией второго типа, которая предусматривает передачу звукового сигнала. Прибор управления звуковым пожарным оповещением установлен на посту охраны, а передача сообщений о пожаре или стихийных бедствиях осуществляется в автоматическом режиме при срабатывании дымовых пожарных оповещателей и дежурным.

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в читальном зале библиотеки оборудовано рабочее место для пользователей с возможностями звукового воспроизведения текста. Компьютер оснащен клавиатурой со шрифтом Брайля, аудиоколонками и наушниками. Паспорт доступности учебного заведения, разработанный Управлением социальной защиты населения в г. Армавире подтверждает доступность обучения в филиале для всех категорий граждан. В филиале организуется тесное сотрудничество администрации филиала, преподавателей и студентов для оказания реальной всесторонней помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья. Мощность громкоговорителей, их количество соответствует требованиям нормальной слышимости в местах постоянного пребывания людей. Все пути эвакуации оборудованы соответствующими световыми табло.

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования сообщаем, что в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В указанной Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты.

Код, наименование образовательной программы (ОП)	Обеспеченность печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Возможность приема-передачи информации, в том числе применение образовательных технологий, в доступных формах для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Перечень специализированных условий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
	В филиале имеется свободный доступ к сети Интернет (в компьютерных классах и в библиотеке).	Сайт филиала имеет версию для слабовидящих.	Раздвижная рампа (переносной пандус) для обеспечения доступности 1 этажа здания для инвалидов-колясочников. Лестничный подъемник гусеничный для инвалидов G 2004 для беспрепятственного передвижения по лестнице на 2 и 3 этажи инвалидов-колясочников. В читальном

			зале библиотеки установлен компьютер с клавиатурой со шрифтом Брайля, аудиоколонками и наушниками.
--	--	--	--

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика по направленности (профилю) Электронный бизнес.

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», участвующих в реализации ООП соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993).

Реализация ООП ВО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.05 Бизнес-информатика обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и постоянно занимающихся научной и научно-методической деятельностью. Все научно-педагогические кадры один раз в три года проходят курсы повышения квалификации по направлению «Информационные технологии в высшей школе» и по профилям, преподаваемых дисциплин.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа

руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

Все научно-педагогические работники прошли обучение по основам оказания первой медицинской помощи, что подтверждено соответствующим документом. Научно-педагогические работники, участвующие в организации всех видов практик и обеспечивающие доступ к работе в компьютерных классах, прошли обучение по охране труда и технике безопасности.

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ООП ВО 38.03.05 Бизнес-информатика Направленность (профиль) Электронный бизнес привлечено 26 человек.

Требования ФГОС ВО к кадровым условиям реализации ООП	Показатели по ООП	Показатели ФГОС ВО
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок)	77,41%	50%
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и/или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу	78,24%	70%
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно педагогических работников, реализующих образовательную программу	87,04%	70%
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих образовательную программу	14,5%	10%

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата.

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
	Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ	https://www.kubsu.ru/
	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"	www.biblioclub.ru

	Электронная библиотечная система издательства "Лань"	http://e.lanbook.com/
	Электронная библиотечная система издательства ZNANIUM.COM	http://znanium.com/catalog.php

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», так и вне ее.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется (его состав определяется в рабочих программах дисциплин, программ практик):

	Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - https://www.scopus.com
	Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
	Официальный сайт “Электронная библиотека исторических документов” является частью Федерального историко-документального просветительского портала - http://docs.historyrussia.org/ru/nodes/1-glavnaya
	Библиотека электронных ресурсов исторического факультета Московского Государственного Университета им. М.В. Ломоносова - http://www.hist.msu.ru/ER/index.html
	Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки (ГПИБ) России полнотекстовое собрание документов и материалов по отечественной и всеобщей истории. Содержит издания по генеалогии и геральдике, истории военного дела, источники по истории, этнографии и географии России - http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib
	Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science - https://apps.webofknowledge.com
	Коллекция «Социально-гуманитарные науки» ЭБС издательства «Лань» - книги по антропологии, истории, философии, социологии, политологии, культурологии и искусству, религиоведению издательств: «Аспект Пресс», «Дашков и К», «Флинта», МГИМО МИДа РФ; научные журналы; https://e.lanbook.com/books/4317#socialno-gumanitarnye_nauki_0_header
	База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области - https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences On line словарь тезаурус Cambridge Dictionary - https://dictionary.cambridge.org/ru/
	БД «Издания по общественным и гуманитарным наукам» компании «Ист

	Вью» - десятки ведущих российских периодических публикаций по гуманитарным наукам - журналам институтов Российской Академии наук, охватывающим области от археологии до лингвистики, так называемым "толстым журналам", начиная со знаменитого "Нового мира", и независимым научным журналам. Полные тексты исследований и художественных произведений воспроизводятся с нумерацией страниц оригинала, облегчающей библиографические ссылки на источники; https://dlib.eastview.com/browse/udb/4
0	Коллекция «Психология. Педагогика» ЭБС издательства «Лань» - книги по коррекционной педагогике, методике преподавания отдельных предметов, педагогике, психологии, психотерапии и т.д. издательств: «Аспект Пресс», «Владос», «Флинта», научные журналы; https://e.lanbook.com/books/3146#psihologia_pedagogika_0_header
1	Федеральный портал "Российское образование" – сайт http://www.edu.ru/
2	Коллекция «Экономика и право» ЭБС «Университетская библиотека онлайн» включает издания по экономике, актуальным проблемам экономики, бизне-психологии, бухгалтерскому учету, аудиту, налогообложению, истории экономики, маркетингу, рекламе, PR, менеджменту, теории организации и управления, общей теории экономики, правоведению, праву зарубежных стран, праву РФ, истории права, https://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_red&sel_node=1378,1371&s_meta=4
3	Общероссийский математический портал Math-Net.Ru Математического института им. В.А. Стеклова РПН - http://www.mathnet.ru/
4	Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных WebofScience - https://apps.webofknowledge.com
5	– Коллекция «Естественные науки» ЭБС «Университетская библиотека онлайн» включает издания по астрономии, антропологии, генетике, биологии, географии, математике, геологии, горному делу, истории науки, физики, химии, экологии; https://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_red&sel_node=1403,1404,1615944,1405,1406,2392527,1408,1610854,1411,1412,1610857&s_meta=3
6	Коллекция «Математика, статистика и механика» ЭБС «Юрайт» - учебники и учебные пособия по математике, статистике, математическому анализу, эконометрике, математической физике; https://www.biblio-online.ru/catalog/full/matematika-statistika-i-mehanika
7	«ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ДИССЕРТАЦИЙ» Российской Государственной Библиотеки (РГБ) – в настоящее время ЭБД содержит более 900 000 полных текстов диссертаций. https://dvs.rsl.ru

8	Коллекция «Бизнес. Экономика» ЭБС «Юрайт» - учебники и учебные пособия по экономике, банковскому делу, предпринимательству, менеджменту, маркетингу, рекламе и т.д.; https://www.biblio-online.ru/catalog/full/biznes-ekonomika
9	Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов Министерства труда и социальной защиты России - http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/
0	БД «Журналы России по информационным технологиям» компании «Ист Вью» - издания, предназначенные для программистов, специалистов по информационной безопасности, дизайнеров и любителей компьютерных технологий; https://dlib.eastview.com/browse/udb/2071
1	Коллекция «Компьютеры. Интернет. Информатика» ЭБС «Юрайт» - учебники и учебные пособия по программированию, информационным технологиям, Интернет и т.д.; https://www.biblio-online.ru/catalog/full/kompyutery-internet-informatika
2	Коллекция «Информатика» ЭБС издательства «Лань» - книги по программированию, алгоритмизации, защите информации, сетевым технологиям, информатизации бизнеса, информационным технологиям, компьютерной графике, дизайну и т.д. издательств; «Лань», «Лаборатория знаний», научные журналы; https://e.lanbook.com/books/1537#informatika_0_header

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

Электронная информационно - образовательная среда филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» <https://infoneeds.kubsu.ru> обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебный план, рабочие программы дисциплин, практик, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий, электронным библиотекам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), практик.

Перечисленные компоненты ООП ВО представлены на сайте филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» <http://www.nvt.kubsu.ru/new/>.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО фиксируется ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата каждого обучающегося.

ООП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Самостоятельная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Для обучающихся обеспечены возможности оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам, словарям, национальным корпусам языков, электронным версиям литературных и научных журналов.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалифицированными специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и специалистами, имеющими специальное образование, ее поддерживающих и научно-педагогическими работниками ее, использующими в организации образовательного процесса.

При использовании электронных изданий филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске обеспечивает каждого студента во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала <http://www.kubsu.ru>, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

- Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;
- «База информационных потребностей» (<http://infoneeds.kubsu.ru>), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей.
- Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов.
- Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности.
- Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».
- Два раздела среды динамического модульного обучения (<http://moodle.kubsu.ru> и <http://moodlews.kubsu.ru>), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе.
- Электронное хранилище документов (<http://docspace.kubsu.ru>), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников.
- Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (<http://wiki.kubsu.ru>).

Система проведения вебинаров на базе программного продукта Cisco Webex позволяет использовать дистанционные технологии в учебном процессе.

Студенты и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к университетской сети Wi-Fi и

личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информационным Система личных кабинетов позволяет автоматически сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей. Реализовано управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика включает:

учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации учебный зал судебных заседаний Учебная аудитория № 100 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: телевизор, ноутбук, МФУ, выход в Интернет, специализированная мебель для судебных заседаний, архив уголовных и гражданских дел	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
помещение для занятий физической культурой и спортом Учебная аудитория № 103 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: Теннисные столы 3, телевизор, степпер напольный 2,мини-степ с ручкой 1, шведская стенка, гимнастическая скамейка, наглядные пособия, гири, мячи, гантели, коврики, дартс, обручи, скакалки, шахматы, шашки, ученические столы, стулья	Не требуется
помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Учебная аудитория № 105 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи	Не требуется
учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;	Оборудование: Станки для лепки, каркасы для лепки Офортный станок, наглядные пособия	Не требуется

учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 110 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36		
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике Учебная аудитория № 207 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: телевизор, МФУ, моноблок, сплит-система, доска аудиторная, ученические столы, стулья, видеокамера, флит-чарт магнитно-маркерный, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, стенды по криминалистике, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект криминалистического оборудования для работы с биологическими объектами, комплект криминалистического оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект криминалистического оборудования для эксперта госнаркконтроля, комплект криминалистического оборудования для предварительного исследования в ультрафиолетовых и инфракрасных излучат, комплект криминалистического оборудования для осмотра места происшествия по таможенным	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

	преступлениям, комплект криминалистического оборудования для работы на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования для работы с гипсом, комплект криминалистического оборудования для работы с объемными следами, комплект криминалистического оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования эксперта-криминалиста Кремний М.	
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 303 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, телевизор, видеомаягнитофон; учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Учебная аудитория № 305 А 353900 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: стеллажи, шкафы.	Не требуется
учебная аудитория для проведения занятий лекционного	Оборудование: телевизор, видеомаягнитофон; учебно-	

типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; Учебная аудитория № 306 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	наглядные пособия (тематические иллюстрации) учебная мебель, доска учебная, сплит-система	
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; Учебная аудитория № 309 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36	Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, стулья, стенды, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), портреты ученых.	
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36	Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)
Юридическая клиника «Центр правовой помощи населению»; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория № 404 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36	Оборудование: персональный компьютер, МФУ, выход в интернет, учебная мебель	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации.	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), звуковые колонки, флипчарт магнитно-маркерный,	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

Учебная аудитория №501 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	презентации на электронном носителе, сплит-система	
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №502 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, магнитно-маркерная доска	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации; учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ). Компьютерный класс № 503 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система	CodeGear RAD StudioArchitect, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Кабинет № 504 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	6 компьютеров, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №505 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), сканер, флипчарт магнитно-маркерный, презентации на электронном носителе	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №506 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: телевизор, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), магнитно-маркерная доска	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №507 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации)	
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №508 353922 Краснодарский кр.,	Оборудование: персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), сканер, доска магнитно-маркерная, стеллажи с учебной и периодической литературой	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87		
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ). Компьютерный класс № 509 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), флипчарт магнитно-маркерный, веб-камера, звуковые колонки, принтер, сплит-система, презентации на электронном носителе	CodeGear RAD StudioArchitect, Государственный контракт №13-OK/2008-1 MATLAB Suite, Государственный контракт №13-OK/2008-1 CorelDRAWGraphicSuite X3, Государственный контракт №13-OK/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3 CS3 Design STANDARD 3.0 (PhotoShop), Государственный контракт №13-OK/2008-1 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-OK/2008-3 1С предприятие, Акт на передачу прав - PHk-45425 от 28.04.09 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитории для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ). Компьютерный класс № 510 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система, стенд «Архитектура ПЭВМ»	CodeGear RAD StudioArchitect, Государственный контракт №13-OK/2008-1 MATLAB Suite, Государственный контракт №13-OK/2008-1 CorelDRAWGraphicSuite X3, Государственный контракт №13-OK/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3 CS3 Design STANDARD 3.0 (PhotoShop), Государственный контракт №13-OK/2008-1 PageMaker 7.0.2 AcademicEdition, Государственный контракт №13-OK/2008-1 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-OK/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-OK/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) 1С предприятие, Акт на передачу прав - PHk-45425 от 28.04.09

		MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 513 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: телевизор, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно- наглядные пособия (тематические иллюстрации), магнитно-маркерная доска, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 514 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: телевизор, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно- наглядные пособия (тематические иллюстрации), сплит- система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение № 511 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87 Помещение № 516 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87 Помещение № 517	Учебные столы, стулья, сервер, шкафы, стеллажи, сплит-система. Учебные столы, стулья, шкафы, стеллажи.	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13- ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87 Помещение № 518 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Учебные столы, стулья, шкафы, стеллажи Учебные столы, стулья, шкафы, стеллажи	
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36	Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 301	Оборудование: компьютер, Мультимедийный проектор, экран для проекционной техники, телевизор, плеер, интерактивная доска, сплит-система, ученические столы, стулья, ученическая доска.	

Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе ГИА:

№	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	CodeGear RAD StudioArchitect, Государственный контракт №13-ОК/2008-1
2	MATLAB Suite, Государственный контракт №13-ОК/2008-1
3	CorelDRAWGraphicSuite X3, Государственный контракт №13-ОК/2008-1
4	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3
5	CS3 Design STANDARD 3.0 (PhotoShop), Государственный контракт №13-ОК/2008-1

6	PageMaker 7.0.2 AcademicEdition, Государственный контракт №13-ОК/2008-1
7	MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3
8	MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353)
9	1С предприятие, Акт на передачу прав - РНк-45425 от 28.04.09
10	MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)
11	Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Характеристики среды, важные для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

Концепцию формирования социокультурной среды в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Положение о филиале ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Кодекс корпоративной культуры Кубанского государственного университета
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся в филиале Кубанского государственного университета в г. Новороссийске;
- Положение О Студенческом совете обучающихся в филиале ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Новороссийске.

В университете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, разностороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурная среда представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников университета и ориентирована как на получение знаний, так и на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные решения, нести ответственность. Социокультурная среда университета представляет собой совокупность факторов, влияющих на личностное и профессиональное становление студентов, их духовно-нравственное развитие, развитие творческих способностей, которые формируются через включение студентов в различные сферы жизнедеятельности университета.

Структурными элементами социокультурной среды вуза являются учебно-воспитательная, научно-исследовательская, досуговая сферы.

2. *Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП*

Стратегической целью социальной и воспитательной работы является формирование обучающегося в филиале КубГУ в г. Новороссийске как самостоятельного, здорового (здравого) человека, стремящегося к духовному, нравственному, умственному и физическому совершенству, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

Для достижения поставленной цели используются модернизация филиала университета как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности посредством гражданско-патриотического, профессионального, трудового, социального, экономического, психологического, бытового, правового, эстетического, физического и экологического направлений деятельности.

Данные виды деятельности направлены на формирование личности обучающегося на основе сформировавшейся системы традиционных ценностей, лежащей в основе развития российского общества, способствующей личностному, творческому и профессиональному развитию, самовыражению в различных сферах жизнедеятельности, что способствует обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Достижение поставленной цели обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;
- дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений университета, общественных и профсоюзных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социокультурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки обучающихся;
- развитие системы социального партнёрства;

- обеспечение органической взаимосвязи образовательного процесса с воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;
 - подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, социально-психологическому и др.;
 - расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;
 - организация и ведение работы по выполнению социальных программ и проектов;
 - активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;
 - реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;
 - вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
 - мониторинг состояния социальной и воспитательной работы университета;
 - участие в формировании и поддержании имиджа филиала университета.
- Позиционирование филиала КубГУ в г. Новороссийске как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

Цели и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП сопоставимы с ежегодным планом воспитательной работы университета и строятся с учетом специфики общего воспитательного процесса в филиале КубГУ в г. Новороссийске традиций, интересов, ценностей университета.

3. Основные направления деятельности обучающихся

Учебная, научно-исследовательская, патриотическая, культурно-досуговая, волонтерская, спортивно-массовая, оздоровительная, общественная, информационно-просветительская, организационная деятельность.

Научная работа с обучающимися проводится как в индивидуальной форме, так и в форме студенческих научных кружков, студенческих конференций и публикаций.

Регулярно проводится студенческая научная конференция «Научные меридианы», на которой каждый год делается несколько десятков студенческих докладов. Результаты студенческих научных исследований публикуются в сборнике по результатам конференций. Лучшие доклады представляются на общеуниверситетскую студенческую научную конференцию, а их авторы награждаются грамотами.

Одной из форм выявления и подготовки обучающихся является организация участия в различных математических олимпиадах. Ежегодно обучающиеся являются участниками олимпиады «IT-Планета».

4. Основные студенческие сообщества/объединения/центры филиала университета

Основные студенческие	Образовательный компонент	Формируемые
------------------------------	----------------------------------	--------------------

<i>сообщества /объединения /центры университета</i>		<i>общекуль турные компетен ции</i>
Студенческий совет обучающихся	В процессе работы в Студенческом совете обучающихся, который представляет собой студенческий представительный орган университета обучающиеся получают уникальную возможность приобрести важнейшие социокультурные компетенции, коммуникативные навыки, навыки, позволяющие преодолевать сложные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия при организации и проведении студенческих молодежных мероприятий. Обучающиеся формируют навыки управления, администрирования, планирования и т.д. Студенческий совет обучающихся в филиале КубГУ в г. Новороссийске создан в целях решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в филиале университета. В состав совета входят представители всех студенческих групп филиала КубГУ в г. Новороссийске. Студенческий совет филиала выполняет общие функции и задачи по развитию студенческого самоуправления и вовлечению студентов в актуальные процессы развития общества и страны, участвуя в организации и проведении совместных мероприятий и акций. Студенческий совет взаимодействует со структурными подразделениями филиала КубГУ, в компетенцию которых входят вопросы работы со студентами. Студенческий совет обучающихся и структурные подразделения объединяют свои усилия в интересах студентов филиала университета во имя достижения общих целей (интеграция студентов филиала КубГУ в г. Новороссийске в процессы научно-инновационного развития страны, модернизации высшего образования, становления гражданского общества, а также повышение эффективности воспитательной работы, научной деятельности, достижение высоких спортивных результатов, развитие здорового образа жизни и т.д.), приумножения ценностей и традиций филиала КубГУ в г. Новороссийске.	ОК-1 ОК-3 ОК-6 ОК-7
Культурно-досуговая секция	Секция содействует развитию творческого потенциала студенческой молодёжи и организации культурно-массовых и культурно-просветительских мероприятий. Студенты принимают участие в Фестивале игры «Что? Где? Когда?» среди студентов; в конкурсе команд КВН.	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-7
Юридическая клиника	Основными задачами центра является формирование и развитие у студентов филиала общекультурных и	ОК-3 ОК-4

«Центр правовой помощи населению»	общепрофессиональных компетенций, закрепленных в федеральном государственном образовательном стандарте, вовлечение студентов в работу с правоохранительными органами, участие в научных и научно-практических конференциях, организация тренингов, обучающих семинаров и иных мероприятий.	ОК-5 ОК-6
Молодежный патруль	Основными задачами «молодежного патруля» являются активное участие в профилактике, предупреждении и пресечении правонарушений, охрана общественного порядка, Молодежный патруль активно взаимодействует с администрацией г. Новороссийска в реализации закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	ОК-8 ОК-9
Студенческая спортивная секция филиала КубГУ в г. Новороссийске	Пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта является в филиале КубГУ в г. Новороссийске одним из стратегических направлений развития личности студентов. В студенческой спортивной секции организована учебная, физкультурно-массовая, спортивно-воспитательная работа со студентами филиала.	ОК-8 ОК-9

5. *Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии*

Технология социальной поддержки: Социальная поддержка обучающихся осуществляется в течение всего учебного года и заключается в подготовке документов для назначения социальных стипендий.

Технология проектов позволяет вовлекать каждого обучающегося в активный познавательный процесс, создавать адекватную учебно-воспитательную среду, которая обеспечивала бы возможность свободного доступа к различным источникам, возможность работать в сотрудничестве при решении разнообразных проблем.

Для решения определенных воспитательных задач используются *коммуникативные технологии*. Они обеспечивают, организованный на базе социальных коммуникаций системный процесс управления социальным пространством и социальным временем обучающихся.

6. *Проекты изменения социокультурной среды*

Большое внимание администрацией филиала университета уделяется проблеме *адресной социальной помощи* обучающимся, назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, поощряются обучающиеся, принимающие активное участие в научной, общественной жизни вуза.

Вопрос о трудоустройстве выпускников является сегодня одним из актуальных, он включен в характеристики оценки деятельности высших учебных заведений.

Администрация филиала КубГУ в г. Новороссийске постоянно координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня филиал КубГУ в г. Новороссийске постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Заключенные договоры о практике, взаимном сотрудничестве помогают выпускникам найти свое место в жизни. Работа направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству обучающихся и выпускников.

7. *Студенческое самоуправление*

В филиале КубГУ в г. Новороссийске созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат филиала, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта обучающихся.

8. Организация учета и поощрения социальной активности;

Формы организации учета социальной активности: персональные портфолио обучающихся, в которых отражены результаты учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Формы поощрения обучающихся:

1. Материальные: перевод на вакантное бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок.
2. Персональные и групповые: грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов.
3. Публичные: вынесение на доску почета, объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета, факультета и т.д.

9. Используемая инфраструктура университета

Для обеспечения учебного процесса в филиале КубГУ г. Новороссийска имеется два корпуса.

В каждом корпусе для обеспечения питанием в филиале КубГУ имеется пункт питания.

Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в филиале КубГУ имеется спортивная комната. Кроме обязательной физической подготовки обучающихся в филиале университета проводится большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, как фактора, способствующего сохранению здоровья, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни.

На базе медицинского кабинета, в целях борьбы со злоупотреблением и распространением наркотических средств работают профессиональные медицинские кадры, оказывая помощь студенчеству. Регулярно проводятся различные мероприятия по профилактике туберкулеза, борьбе с курением, наркомании, организации ЗОЖ. Проводятся ежегодные профилактические осмотры, индивидуальные беседы, анонимные консультации. В соответствии с действующим в РФ законодательством курение на территории вузов полностью запрещено.

10. Используемая социокультурная среда города

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторов-преподавателей со своими группами обучающихся в рамках участия в университетских культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия студентов.

11. Социальные партнеры

1. МБУ «Городская поликлиника № 5» 353913, Краснодарский край, г. Новороссийск, пр. Ленина, 46 «Организация медицинского обслуживания и охраны здоровья обучающихся»

2. ООО «Александра», Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, 36 «Об организации питания».

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ФГОС бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика** и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО бакалавриата относятся:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- программа государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

Матрица компетенций представлена в **Приложении 6**.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатики включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик, результатов выполнения курсовых работ.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины ООП, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческие работы, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты обучающихся по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, экзамен по дисциплине, зачёт с оценкой (дифференцированный зачёт).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрами филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам и ГИА.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и др.. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС, приводятся в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе ГИА и других учебно-методических материалах.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее вместе — образовательные программы) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования от 29.06.2015 г. № 636;
- Уставом ФГБОУ ВО «КубГУ» (далее – Университет) и иными локальными актами.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям

федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений: ООО «ЭфЭмДжиБлэк Си», ПАО «НМТП», ООО «Финам - Новороссийск» и др.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ООП ВО программы бакалавриата входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП ВО бакалавриата включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Для проведения государственной итоговой аттестации в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК).

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете создаются апелляционные комиссии.

Государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе – комиссии) действуют в течение календарного года. Составы комиссий (далее – члены комиссий) утверждаются приказом ректора не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки.

Кандидатуры председателей ГЭК рассматриваются ученым советом КубГУ. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель государственной экзаменационной комиссии и 4 члена указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета (иных организаций) и (или) к научным работникам Университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами -представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии приказом ректора назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников, административных работников, учебно-вспомогательного персонала КубГУ. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

7.3.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) Электронный бизнес

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Тематика и содержание ВКР должны соответствовать уровню компетенций, сформированных в процессе обучения. ВКР выполняется под руководством опытного специалиста из числа научно-педагогических работников.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом организации закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

Бакалавр бизнес-информатики – это выпускник, который получил высшее образование в области экономики, менеджмента, права и инфокоммуникационных технологий (далее ИКТ) и занимается проектированием, внедрением, анализом и сопровождением корпоративных информационных систем.

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата являются:

- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;

- архитектура предприятия;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

Знать:

- методы классификации и структуризации информационных ресурсов;
- методы создания и управления адаптивными информационными системами
- методы разработки и управления информационной системой на всех этапах жизненного цикла.
- концептуальные основы архитектуры предприятия
- основные понятия, методы работы с информационными сервисами;
- основные методы сравнительного и системного анализа.
- историю создания и развития автоматизированных информационных систем
- ключевых представителей рынка ИС и ИКТ
- особенности проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно - коммуникативных технологий.
- основные стадии и этапы жизненного цикла программного средства;
- структуру программы и модульного программирования;
- методы разработки структуры программы;
- порядок разработки программного модуля;
- понятие структурного программирования
- теорию рынка и фирмы;

-основные принципы, правила и методы проведения исследований и анализа рынка информационных систем и коммуникативных технологий.

Уметь:

- организовать использование информационных ресурсов для эффективного управления организацией;
- формировать единое информационное пространство компании;
- осуществлять управление информационной системой;
- проводить анализ основных методических приемов различных моделей архитектуры предприятия
- разрабатывать контент с неопределенными свойствами
- проводить анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
- использовать корпоративные автоматизированные системы
- проводить исследование рынка ИС и ИКТ

- проводить исследования и анализа рынка информационных систем и информационно- коммуникативных технологий
- идентифицировать процессы информатизации и определять основные положения государственной политики в сфере информатизации
- определять стадии и этапы жизненного цикла прикладного программного обеспечения; разрабатывать структуру прикладного программного обеспечения; анализировать характеристики программного модуля; использовать структурное программирование; производить пошаговую детализацию
- анализировать и выявлять проблемы экономического характера при анализе деятельности фирмы на рынке (конкуренция, ценовая дискриминация), предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты, разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений

Владеть:

- навыками работы со структурированной информацией;
- навыками работы с адаптивными информационными системами;
- навыками работы разработки и управления информационной системой
- навыками проведения анализа архитектуры предприятия в рамках различных моделей описания архитектуры предприятия;
- основными методами работы с информационными ресурсами.
- навыками анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
- навыками проведения исследования и анализа рынка ИС и ИКТ
- методами исследования потребителей, конкурентов и других субъектов маркетинговой среды фирмы; технологиями формирования структуры маркетинговых исследований; приемами сбора и обработки маркетинговой информации;
- навыками использования теоретических знаний для принятия верных практических решений при формировании ценовой политики фирмы и конкурентной борьбе .

Требования к выпускной квалификационной работе.

В работе должны быть представлены теоретическое обоснование и выполненный исследовательский или практически значимый проект. Квалификационная работа должна выявлять высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, владение умениями и навыками профессиональной деятельности.

Квалификационная работа должна:

- носить научно-исследовательский характер;
- тема ВКР должна быть актуальной, т.е. отражать исследуемую проблему в контексте значимости современных математических проблем и проблем компьютерных наук, соответствовать современному состоянию и перспективам развития образования;
- Основными тематическими направлениями выполнения ВКР являются:

1. Аналитическое (анализ и моделирование бизнес-процессов; исследование и анализ рынка информационных систем (ИС) и ИКТ; анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом).

2. Организационно-управленческое (разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия; управление ИТ-проектами; управление электронным предприятием; организация обучения и консультирования пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИС и ИКТ).

3. Проектное (разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; разработка проекта архитектуры электронного предприятия)

4. Научно-исследовательское (поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в экономике, управлении и ИКТ)

5. Консалтинговое (аудит бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий; аудит процессов создания и развития электронных предприятий и их компонент; аудит процессов управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия; консультирование по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом; консультирование по организации управления ИТ-инфраструктурой предприятия; обучение и консультирование пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИС и ИКТ)

4. Инновационно-предпринимательское (разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; разработка стратегии (методики) продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг).

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих обучающимся, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи и другие задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в **приложении 5**.

7.3.2. Требования к государственному экзамену

Не предусмотрен учебным планом.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008, с учетом Типовой модели системы качества образовательного учреждения (СКОУ) и рекомендациями IWA2:2007.

В соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008 разработана Политика в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

Также разработаны и утверждены документы системы менеджмента качества, в том числе: положения, документированные процедуры, информационные карты процессов, инструкции.

В частности, в области обеспечения качества подготовки специалистов университет в целом и филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске в частности руководствуются следующими документами системы менеджмента качества:

- инструкция и информационная карта процесса «Управление образовательной средой»;
- инструкция и информационная карта процесса «Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися»,
- инструкция и информационная карта процесса «Реализация основных образовательных программ»;
- инструкция и информационная карта процесса «Проектирование и разработка образовательных программ ВО» и др.

Регулярно проводится самообследование, которое проводится по согласованным критериям, изложенным в Положении о самообследовании ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалов.

В ходе самообследования филиал ФГБОУ ВО в «Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске проверяет себя по множеству критериев:

- состояние материально-технической базы,
- качество профессорско-преподавательского состава,
- научно-методическая обеспеченность учебного заведения,
- сведения о карьерном росте выпускников и их востребованности на рынке труда.

Методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся служат паспорта компетенций для всех обязательных компетенций из ФГОС ВО, включающие определение компетенций, ее структуру, уровни ее сформированности по окончании освоения ООП, признаки уровней сформированности компетенций, разработанные на основе ФГОС ВО и утвержденные на заседании кафедры.

Для эффективности управления качеством научно-образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» имеются различные информационные системы (База информационных потребностей и т.д.).

Применение данных инструментариев позволяет описать систему внешней оценки качества реализации ООП с учетом и анализом мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса.



1920

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

в г. Новороссийске

Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНО

На заседании

Ученого совета филиала

Протокол № 1-от 31.08.2017 г.

Директор филиала ФГБОУ ВО

«КубГУ» в г. Новороссийске

С.Е. Ратенко



**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Направление подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) подготовки

Электронный бизнес

Тип образовательной программы академическая

Форма обучения очная

Квалификация - бакалавр

Для обучающихся 2015 года набора

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
1. 2.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: приказы Минобрнауки РФ и локальные акты университета
3.		Актуализация учебного плана	– изменение в учебном плане и календарном учебном графике в связи с введением приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301;
4.		Актуализация в п. 4.4. Рабочие программы практик	Введение новых баз практики.
5.		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении: прием на работу / увольнение руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора.

6.		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня материально-технического обеспечения образовательного процесса (приобретение нового оборудования) Обновление перечня лицензионного программного обеспечение
7.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки и образовательной практики
		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы
8.		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС
9.		Обновление оснащённости специальных помещений и помещений для самостоятельной работы.	Обновление перечня материально-технического обеспечения образовательного процесса (приобретение нового оборудования) Обновление перечня лицензионного программного обеспечение
10.		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Актуализация пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных.
11.	Дополнения и изменения в программы практик	Дополнение отдельных содержательных компонентов программ практик	Введение приказа Минобрнауки РФ от 27.11.2015г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Актуализация пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных.

12.	Дополнения в программы итоговой государственной аттестации	Обновление в части порядка проведения государственной итоговой аттестации, в том числе и для обучающихся из числа инвалидов и лиц ОВЗ	Введение приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
		Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; Динамические изменения объектов профессиональной сферы.
		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Актуализация пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных.
13.	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Дополнения в части критериев оценивания знаний, умений и навыков с учетом компетентностного подхода.	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки
14.	Дополнения в методических материалах, обеспечивающих реализацию ООП	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки

Протокол заседания кафедры № 1 от 28.08.2017 г.
Заведующий кафедрой информатики математики

Протокол Ученого совета факультета № 1 31.08.2017

Ученый секретарь

 И.Г.Рюн

 Е.И.Грузинская



1920

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра информатики и математики



**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) подготовки
Электронный бизнес

Тип образовательной программы академическая
Форма обучения очная
Квалификация - бакалавр

Для обучающихся 2015 года набора

ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

С учетом развития практики, технологий, а также результатов внутреннего мониторинга образовательного процесса, результатов самообследования, потребностей работодателя, рекомендаций, выработанных системой менеджмента качества, произвести обновление основной образовательной программы:

№	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Причины изменений
15.	Обновления, изменения и дополнения вносимые в характеристику ООП	Изменение в п. 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы	Изменения в нормативно правовой базе: приказы Минобрнауки РФ и локальные акты университета
16.			
17.		Актуализация в п. 4.4. Рабочие программы практик	Введение новых баз практики.
18.			
19.		Изменения в п. 5.1. Кадровые условия реализации программы	Изменения в кадровом обеспечении: прием на работу / увольнение руководящих и научно-педагогических работников, а также лиц, привлекаемых на условиях гражданско-правового договора.
20.		Обновление в п. 5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы	Обновление перечня материально-технического обеспечения образовательного процесса (приобретение нового оборудования) Обновление перечня лицензионного программного обеспечение. Обновление договоров ЭБС.
21.	Обновление и изменения в рабочие программы дисциплин	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Учет новых достижений науки и образовательной практики
		Обновление тематики курсовых работ (проектов)	Учет дополнительных рекомендаций работодателей по формированию вариативной части программы
22.		Обновление перечня основной и дополнительной литературы	Приобретение новой учебной литературы и обновление перечня договоров с ЭБС
23.		Обновление оснащенности специальных помещений и помещений для	Обновление перечня материально-технического обеспечения образовательного процесса

		самостоятельной работы.	(приобретение нового оборудования) Обновление перечня лицензионного программного обеспечение
24.		Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Актуализация пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных.
25.	Дополнения и изменения в программы практик	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Актуализация пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных.
26.	Дополнения в программы итоговой государственной аттестации	Дополнение в содержании рабочих программ дисциплин	Актуализация пункта 8.4 Перечень профессиональных баз данных.
		Обновление тематики выпускных квалификационных работ	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки; Динамические изменения объектов профессиональной сферы.
27.	Дополнения в ФОС по дисциплинам	Дополнения в части критериев оценивания знаний, умений и навыков с учетом компетентностного подхода.	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки
28.	Дополнения в методических материалах, обеспечивающих реализацию ООП	Дополнение и конкретизация методических материалов по дисциплинам ООП	Локальный мониторинг образовательного процесса, развитие науки

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.2018 г.
Заведующий кафедрой информатики математики

 И.Г.Рyun

Протокол Ученого совета факультета № 1 31.08.2018

Ученый секретарь

 А.И.Данилова

Приложение 1

Учебный план и календарный учебный график

(включаются скан. копии учебного плана и календарного учебного графика с подписями и печатями по реализуемым формам обучения)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал ФГБОУ ВО "Кубанский государственный университет" в г.Новороссийске

План одобрен Ученым советом
Протокол № 1 от 31.08.2016

УЧЕБНЫЙ ПЛАН по программе бакалавриата

38.03.05

УТВЕРЖАЮ

Ректор

31

08

16

Заспик

М.В.С.

38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА
Направленность (профиль) - Электронный бизнес

Квалификация: Бакалавр		
Программа подготовки: академический бакалавриат		
Форма обучения: Очная		
Срок обучения: 4в		
+	Основной	Виды деятельности
+	-	аналитическая;
+	-	организационно-управленческая;
+	-	проектная;
+	+	научно-исследовательская;
+	-	консалтинговая;
+	-	инновационно-предпринимательская

Год начала подготовки (по учебному плану) 2015

Образовательный стандарт № 1002 от 11.08.2016

СОГЛАСОВАНО

Проректор по работе с филиалами

Зам. начальника УМУ

Директор филиала

Заместитель директора филиала

Заведующий кафедрой

 / Евдокимов А.А./
 / Краснова Н.В./
 / Ратенко С.Е./
 / Топчиева В.И./
 / Рзун И.Г./

Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																Strona 3																Strona 4																Strona 5															
Strona 1																Strona 2																																																															

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17	17 5/6	34 5/6	16 4/6	18	34 4/6	16 5/6	17	33 5/6	16 5/6	8	24 5/6	128 1/6
Э	Экзаменационные сессии	3	4	7	3	4	7	2 5/6	3	5 5/6	2 5/6	2	4 5/6	24 4/6
У	Учебная практика		2	2		2	2							4
П	Производственная практика								2	2				2
Пд	Преддипломная практика											4	4	4
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											6	6	6
К	Каникулы	2	6 1/6	8 1/6	2	6 2/6	8 2/6	2	6	8	1	9	10	34 3/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)							1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	4 4/6 (28 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого		22	30	52	21 4/6	30 2/6	52	23	29	52	22	30	52	208

Приложение 2
Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)
(размещены на сайте университета <http://www.nvr.kubsu.ru/new/vpo/oop-fgos.html>)

Приложение 3
Рабочие программы практик
(размещены на сайте университета <http://www.nvr.kubsu.ru/new/vpo/oop-fgos.html>)

Приложение 4
Программа государственной итоговой аттестации
(размещены на сайте университета)
<http://www.nvr.kubsu.ru/new/vpo/oop-fgos.html>

**Матрица
соответствия компетенций и составных частей ООП
38.03.05 Бизнес-информатика**

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			аналитическая деятельность				организационно-управленческая деятельность						Проектная деятельность						научно-исследовательская деятельность			консалтинговая деятельность					инновационно-предпринимательская деятельность			
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28
Б1 Дисциплины (модули)																																									
Б1.Б.01	Философия	+						+																						+											
Б1.Б.02	История		+				+																							+											
Б1.Б.03	Иностранный язык					+		+																																	
Б1.Б.04	Микроэкономика			+			+																									+									
Б1.Б.05	Макроэкономика			+			+																									+									
Б1.Б.06	Институциональная экономика			+			+																									+									
Б1.Б.07	Менеджмент			+				+				+																													
Б1.Б.08	Теория отраслевых рынков							+									+															+					+				
Б1.Б.09	Развитие информационного общества			+						+																															
Б1.Б.10	Психология					+	+																																		
Б1.Б.11	Социология	+				+	+																																		

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			аналитическая деятельность				организационно-управленческая деятельность							Проектная деятельность					научно-исследовательская деятельность			консалтинговая деятельность					инновационно-предпринимательская деятельность						
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28			
Б1.Б.12	Право		+		+		+																																					
Б1.Б.13	Математический анализ						+																							+	+													
Б1.Б.14	Дискретная математика						+																							+	+													
Б1.Б.15	Дифференциальные и разностные уравнения						+								+															+	+									+				
Б1.Б.16	Линейная алгебра						+																							+	+													
Б1.Б.17	Теория вероятностей и математическая статистика						+																							+	+													
Б1.Б.18	Общая теория систем			+											+		+														+													
Б1.Б.19	Исследование операций			+												+															+	+												
Б1.Б.20	Анализ данных												+																		+	+												
Б1.Б.21	Теоретические основы информатики												+											+															+					
Б1.Б.22	Программирование												+																		+	+												
Б1.Б.23	Базы данных									+																+	+	+	+		+					+								
Б1.Б.24	Безопасность жизнедеятельности								+																																			

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			аналитическая деятельность				организационно-управленческая деятельность							Проектная деятельность						научно-исследовательская деятельность			консалтинговая деятельность					инновационно - предпринимательская деятельность				
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28		
	ти																																										
Б1.Б.25	Деловые коммуникации							+				+									+																		+				
Б1.Б.26	История экономики		+	+																																							
Б1.Б.27	Анализ экономических систем							+															+	+						+													
Б1.Б.28	Модели экономического развития			+														+												+												+	
Б1.Б.29	История Кубани		+																																								
Б1.Б.30	Валютное регулирование			+	+																									+													
Б1.Б.31	Общая экономическая теория			+				+																						+													
Б1.Б.32	Имитационное моделирование												+																	+	+												
Б1.Б.33	Физическая культура и спорт								+	+																																	
Б1.В Вариативная часть																																											
Б1.В.01	Государственное регулирование бизнеса				+																			+															+				
Б1.В.02	Информационная безопасность										+											+		+																			
Б1.В.03	Информационные системы										+				+	+				+																+							

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			аналитическая деятельность				организационно-управленческая деятельность							Проектная деятельность						научно-исследовательская деятельность			консалтинговая деятельность					инновационно-предпринимательская деятельность						
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28				
	управления производственной компанией																																												
Б1.В.04	Стандартизация, сертификация и управление качеством программного обеспечения											+														+		+										+							
Б1.В. 05	Системы поддержки принятия решений																				+									+	+														
Б1.В.06	Эффективность информационно-телекоммуникационного консалтинга															+	+																	+	+										
Б1.В.07	Функциональное программирование и интеллектуальные системы																								+					+	+														
Б1.В.08	Современные бизнес-технологии														+											+											+						+		
Б1.В.09	Обеспечение безопасности электронного бизнеса										+										+	+												+											

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			аналитическая деятельность				организационно-управленческая деятельность							Проектная деятельность					научно-исследовательская деятельность			консалтинговая деятельность					инновационно - предпринимательская деятельность					
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28		
Б1.В.10	Управление электронным предприятием												+	+					+					+					+														
Б1.В.11	Оценка бизнеса																+																					+					
Б1.В.12	Экономика венчурного бизнеса			+														+																							+		
Б1.В.13	Современные бизнес-стратегии														+																							+		+			
Б1.В.14	Электронная коммерция (торговля)					+		+								+													+							+							
Б1.В.15	Управление Интернет проектами																		+						+	+			+							+		+					
Б1.В.16	Модели бизнеса																				+											+								+			
Б1.В.17	Эконометрика																														+	+											
Б1.В.18	Архитектура предприятия											+		+			+	+											+														
Б1.В.19	Моделирование бизнес-процессов																	+							+									+								+	
		Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору																																									
Б1.В.ДВ.01.01	Рынки информационно-коммуникационных технологий и организация продаж									+						+	+						+															+					

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			аналитическая деятельность				организационно-управленческая деятельность							Проектная деятельность					научно-исследовательская деятельность			консалтинговая деятельность				инновационно-предпринимательская деятельность						
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28		
Б1.В.ДВ.01.02	Модели бизнеса на цифровых рынках														+																										+		
Б1.В.ДВ.02.01	Управление рисками																																+					+					
Б1.В.ДВ.02.02	Оценка риска																													+		+				+							
Б1.В.ДВ.03.01	Электронный бизнес				+						+					+							+					+							+								
Б1.В.ДВ.03.02	Реинжиниринг бизнес-процессов организации														+										+								+										
Б1.В.ДВ.04.01	Управление жизненным циклом информационных систем												+		+					+														+									
Б1.В.ДВ.04.02	Методы и технологии визуализации бизнес-информации															+												+			+	+											
Б1.В.ДВ.05.01	Инновации бизнеса																+														+									+	+		
Б1.В.ДВ.05.02	Анализ инновационной деятельности предприятия																+														+								+	+			
Б1.В.ДВ.06.01	Управление инвестиционным и проектами											+															+				+								+			+	

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			аналитическая деятельность				организационно-управленческая деятельность							Проектная деятельность						научно-исследовательская деятельность			консалтинговая деятельность					инновационно - предпринимательская деятельность			
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28	
Б1.В.ДВ.06.02	Бизнес-планирование																										+				+								+		+	
Б1.В.ДВ.07.01	Вычислительные сети, системы, телекоммуникации												+															+					+			+						
Б1.В.ДВ.07.02	Инжиниринг бизнеса									+								+		+						+						+					+					
Б1.В.ДВ.08.01	Управление информационно-телекоммуникационными сервисами и контентом												+			+		+											+						+							
Б1.В.ДВ.08.02	Информационные технологии бизнес-аналитики																+									+				+					+							
Б1.В.ДВ.09.01	Информационная экономика			+				+																						+								+				
Б1.В.ДВ.09.02	Анализ отраслевых рынков							+							+															+								+				
Б1.В.ДВ.10.01	Основы бизнеса				+																									+		+						+				
Б1.В.ДВ.10.02	Общая теория предпринимательства							+																+						+		+										
Б1.В.ДВ.11	Элективные дисциплины по физической культуре и																																									

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			аналитическая деятельность				организационно-управленческая деятельность							Проектная деятельность					научно-исследовательская деятельность			консалтинговая деятельность					инновационно - предпринимательская деятельность							
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28				
	спорту																																												
Б1.В.ДВ.11.01	Аэробика и фитнес технологии								+	+																																			
Б1.В.ДВ.11.02	Общая физическая и профессионально -прикладная подготовка								+	+																																			
Б1.В.ДВ.11.03	Настольный теннис								+	+																																			
Б1.В.ДВ.11.04	Шахматы								+	+																																			
Б1.В.ДВ.11.05	Физическая рекреация								+	+																																			
Б2. Практики																																													
Б2.Б.01.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)						+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б2.В.01.01(П)	Производственная практика (практика по получению						+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Дисциплина, раздел ОПОП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			аналитическая деятельность				организационно-управленческая деятельность							Проектная деятельность						научно-исследовательская деятельность			консалтинговая деятельность					инновационно - предпринимательская деятельность				
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28		
	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)																																										
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика					+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б.3 Государственная итоговая аттестация																																											
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Факультативы																																											
ФТД.В.01	Цифровая экономика												+																	+	+	+											
ФТД.В.02	Эконометрические модели бизнес-процессов																									+				+	+	+				+							