

Министерство образования и науки российской федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Географический факультет
Кафедра международного туризма и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Иванов А.Г.

подпись

«01» июля 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.02 ЭКОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА

Направление подготовки: 43.03.01 «Сервис»

Профиль: социально-культурный сервис

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины «Экология человека» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования №1169, по направлению подготовки 43.03.01 – «Сервис» (уровень бакалавриата) от 20 октября 2015 г.

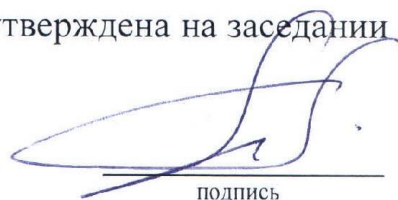
Программу составил:

А.А. Мищенко, канд. геогр. наук, доцент кафедры международного туризма и менеджмента



подпись

Рабочая программа дисциплины «Экология человека» утверждена на заседании кафедры Международного туризма и менеджмента протокол № 11 от «07» июня 2016 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Беликов М.Ю.



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Международного туризма и менеджмента протокол № 11 от «07» июня 2016 г.
Заведующий кафедрой Беликов М.Ю.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Географического факультета протокол № 06-16 от «10» июля 2016 г.
Председатель УМК факультета Погорелов А.В.



подпись

Рецензенты:

1. Шуляков Д.Ю., канд. геогр. наук, доцент кафедры кадастра и геоинженерии ФГБОУ ВО «КубГТУ», г. Краснодар.

2. Болотин С.Н., канд. хим. наук, доцент кафедры геоэкологии и природопользования ФГБОУ ВО КубГУ, г. Краснодар

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи изучения дисциплины.....	4
1.1 Цель освоения дисциплины.....	4
1.2 Задачи дисциплины.....	4
1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2 Структура и содержание дисциплины.....	6
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.....	6
2.2 Структура дисциплины.....	6
2.3 Содержание разделов дисциплины.....	7
2.3.1 Занятия лекционного типа.....	7
2.3.2 Занятия семинарского типа.....	8
2.3.3 Лабораторные занятия.....	8
2.3.4 Примерная тематика курсовых работ.....	8
2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
3 Образовательные технологии.....	10
4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	10
4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации.....	10
4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	12
5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для обучения.....	14
5.1 Основная литература.....	14
5.2 Дополнительная литература.....	15
5.3 Периодические издания.....	15
6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	15
7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	15
8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	21
8.1 Перечень необходимого программного обеспечения.....	21
8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем.....	21
9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	21

1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1 Целью дисциплины освоения учебной дисциплины «Экология человека» является овладение управленческими механизмами природоохранной деятельности на предприятиях гостеприимства и сервиса.

1.2 Задачи дисциплины:

- изучить и освоить теоретические основы экологического менеджмента на предприятиях гостеприимства и сервиса;
- знать терминологический аппарат дисциплины;
- знать экологические критерии рационального природопользования;
- знать закономерности взаимодействия природных экосистем и общества;
- оценивать перспективы использования новых достижений экологической науки при организации современных производств и бизнеса.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Экология человека» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы. Необходимость включения предмета ««Экология человека»» в учебный план вызвана тем, что экологический менеджмент является неотъемлемой частью функционирования систем сервиса.

Освоение дисциплины базируется на изучении следующих курсов: «Введение в направление», «Экология», «Сервисная деятельность», «Статистика», «Сервисология», «Сервис в России».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Экология человека».

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих *общекультурных (ОК) и профессиональных компетенций (ПК)*:

- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8).
- готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2).

Таблица 1 – Профессиональные компетенции, осваиваемые при изучении дисциплины

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-8	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных	– экологические критерии рационального природопользования; – закономерности взаимодействия природных экосистем и общества;	– использовать глоссарий дисциплины; – анализировать конкретные производственные, служебные, бытовые ситуации	– практической стороной составления экологической отчетности предприятия; – методологией создания и
1	2	3	4	5	6

		последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	– основы рационального природопользования.	в целях поддержания экологической обстановки на требуемом уровне; – определять приоритетные направления деятельности экологической службы предприятия.	работы экологической службы на предприятии.
2.	ПК-2	готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства	– теоретические знания по изучаемой дисциплине; – какие применять меры по сохранению и защите окружающей среды в ходе общественной и профессиональной деятельности;	– применять полученные знания в профессиональной деятельности; – оценивать перспективы использования новых достижений экологической науки при организации современных производств и бизнеса;	– навыками объективно и аргументированно оценивать экологическое состояние территории, на которой располагается предприятие гостеприимства и сервиса.

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблицах 2 и 3.

Таблица 2 – Общая трудоёмкость дисциплины (для студентов ОФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры 6
Контактная работа, в том числе:		54,3	54,3
Аудиторные занятия (всего):		48	48
Занятия лекционного типа		16	16
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		32	32
Иная контактная работа:		6,3	6,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа (всего)		54	54
Проработка учебного (теоретического) материала		13	13
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		14	14
Реферат		14	14
Подготовка к текущему контролю		13	13
Контроль:			
Подготовка к экзамену		35,7	35,7
Общая трудоемкость	час.	144	144
	в том числе контактная работа	54,3	54,3
	зач. ед	4	4

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Таблица 3 – Структура дисциплины, изучаемая в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	Теоретические основы экологического менеджмента	25	4	8	13
2	Организация и функционирование системы экологического менеджмента	25	4	8	13
3	Экологический контроль и экологический аудит	25	4	8	14
4	Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса	25	4	8	14
	<i>Итого по дисциплине:</i>		16	32	54

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Раздел 1. Теоретические основы экологического менеджмента		
1.1	Экологический менеджмент, задачи и принципы	Экологический менеджмент как основа системы экологически ориентированного управления современным производством на предприятиях гостеприимства и сервиса. Экологическая нагрузка. Экологические аспекты. Экологизация экономики	У
1.2	Природные ресурсы. Принципы устойчивого развития	Ресурс, природные ресурсы. Исчерпаемые ресурсы. Исчерпаемые невозобновимые ресурсы. Исчерпаемые возобновимые ресурсы. Неисчерпаемые ресурсы	У
1.3	Развитие экологического менеджмента как фактор устойчивого развития региона	Основы организации экологического менеджмента в регионе. Информационное пространство. Экологический мониторинг. Природоохранный кластер	У
1.4	Понятие о загрязнении ОС, классификация загрязнителей и последствия их воздействия на ОС	Загрязнение. Основные типы загрязнений: биологическое, химическое, физическое, информационное. Антропогенное и естественное загрязнение. Экологический кризис и катастрофа. Озоновые дыры, Парниковый эффект. Эффект «ядерной зимы». Кислотные дожди (осадки). Опустынивание	У
1.5	Социально-экономические аспекты экологического менеджмента	Экология среды обитания. Экология рабочего помещения, жилых домов населения. Крупнейшие антропогенные катастрофы человечества	У
1.6	Влияние экологии рабочих помещений на экономические результаты деятельности предприятия	Экономические предпосылки оптимизации экологии рабочих помещений. Производственная среда. Трудовой потенциал предприятия. Санитарно-гигиенические условия труда. Психофизические условия труда. Социально-психологические и эстетические условия труда. Работоспособность человека	У
1.7	Системы стандартов в области экологического менеджмента. Экологические маркировки и декларации	Стандарты в области экологического менеджмента. Экологическая этикетка, экологическая декларация. Жизненный цикл. Экологическая маркировка I типа, II типа, III типа	У
1.8	Оценка экологической эффективности предприятия	Экологическая эффективность. Оценивание экологической эффективности	У

1	2	3	4
2	Раздел 2. Организация и функционирование системы экологического менеджмента		
2.1	Стадии разработки и схема внедрения системы	Экологическая политика. Проведение проверок и корректирующие действия	У
2.2	Типы коммуникаций и распределение ответственности в рамках системы экологического менеджмента	Виды экологических служб: дифференцированного, интегрированного и смешанного типов. Коммуникации	У
2.3	Организация работ по охране атмосферного воздуха на предприятии гостеприимства и сервиса	Технологический норматив выброса. Норматив ПДВ. Структура проекта ПДВ. Порядок получения разрешения на выбросы	У
2.4	Организация работ по охране поверхностных вод на предприятии и при размещении отходов различных видов	Отходы. Отходы производства. Отходы потребления. Нормативы ПДВ	У
2.5	Плата за негативное воздействие на ОС. Документация по охране ОС	Государственная статистическая отчетность. Формы для анализа. Схема анализа	У
3	Раздел 3. Экологический контроль и экологический аудит		
3.1	Производственный экологический контроль, его организация и направления деятельности	Природопользователи и ОС. Перечень необходимых показателей для обеспечения экологического контроля. Систематизация	У
3.2	Государственный экологический контроль, его цели и порядок проведения	Экологический контроль на уровне государства. Устойчивое развитие территорий. Порядок проведения экологического контроля	У
3.3	Экологический аудит: виды и задачи, стадии проведения	Экологический аудит. Виды экологического аудита. Этапы экологического аудита. Принципы экологического аудита.	У
4.	Раздел 4. Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса		
4.1	Экологические проблемы России	Перечень и анализ основных экологических проблем в России. Принципы устойчивого развития на территории страны	У, Л
4.2	Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса	Экологические проблемы в России: региональный аспект. Характеристика экологических проблем по экономическим районам России. Основные экологические характеристики предприятий гостеприимства и сервиса в регионах страны	У, Л
4.3	Состояние экологической обстановки на предприятиях гостеприимства и сервиса в Краснодарском крае	Экологическое состояние Краснодарского края. Охрана ОС в регионе. Основные экологические характеристики предприятий гостеприимства и сервиса в крае	У, Л
Примечание: У – устный опрос; Л – лекция-дискуссия			

2.3.2 Занятия семинарского типа

Таблица 5 – Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы экологического менеджмента			
1	Экологический менеджмент, задачи и принципы	Экологический менеджмент, задачи и принципы. Природные ресурсы. Принципы устойчивого развития	У
2	Природные ресурсы. Принципы устойчивого развития	Развитие экологического менеджмента как фактор устойчивого развития региона	У
3	Развитие экологического менеджмента как фактор устойчивого развития региона	Понятие о загрязнении ОС, классификация загрязнителей и последствия их воздействия на ОС	У
4	Понятие о загрязнении ОС, классификация загрязнителей и последствия их воздействия на ОС	Социально-экономические аспекты экологического менеджмента	У
5	Социально-экономические аспекты экологического менеджмента	Влияние экологии рабочих помещений на экономические результаты деятельности предприятия	У
6	Влияние экологии рабочих помещений на экономические результаты деятельности предприятия	Системы стандартов в области экологического менеджмента. Экологические маркировки и декларации	У
7	Системы стандартов в области экологического менеджмента. Экологические маркировки и декларации	Оценка экологической эффективности предприятия	У
8	Оценка экологической эффективности предприятия	Стадии разработки и схема внедрения системы. Типы коммуникаций и распределение ответственности в рамках системы экологического менеджмента	У
Раздел 2. Организация и функционирование системы экологического менеджмента			
9	Стадии разработки и схема внедрения системы	Организация работ по охране атмосферного воздуха на предприятии гостеприимства и сервиса	У, С
10	Типы коммуникаций и распределение ответственности в рамках системы экологического менеджмента	Организация работ по охране поверхностных вод на предприятии и при размещении отходов различных видов	У, С
11	Организация работ по охране атмосферного воздуха на предприятии гостеприимства и сервиса	Плата за негативное воздействие на ОС. Документация по охране ОС	У, С
12	Организация работ по охране поверхностных вод на предприятии и при размещении отходов	Производственный экологический контроль, его организация и направления деятельности.	У, С

	различных видов	Государственный экологический контроль, его цели и порядок проведения	
1	2	3	4
13	Плата за негативное воздействие на ОС. Документация по охране ОС	Экологический аудит: виды и задачи, стадии проведения	У, С
Раздел 3. Экологический контроль и экологический аудит			
14	Производственный экологический контроль, его организация и направления деятельности	Экологические проблемы России	У
15	Государственный экологический контроль, его цели и порядок проведения	Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса	У
16	Экологический аудит: виды и задачи, стадии проведения	Состояние экологической обстановки на предприятиях гостеприимства и сервиса в Краснодарском крае	У
Раздел 4. Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса			
17	Экологические проблемы России	Принципы устойчивого развития на территории страны.	У
18	Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса	Характеристика экологических проблем по экономическим районам России.	У
19	Состояние экологической обстановки на предприятиях гостеприимства и сервиса в Краснодарском крае	Основные экологические характеристики предприятий гостеприимства и сервиса в крае.	У
Примечание: У – устный опрос, С – семинар-дискуссия			

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экология человека»

Таблица 6 – Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ раздел	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Теоретические основы экологического менеджмента	1. Масленникова И.С. Экологический менеджмент и аудит [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2016. – 328 с. 2. Годин А. М. Экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: Дашков и К°, 2016. – 88 с.
2	Организация и функционирование системы экологического менеджмента	1. Коробко В.И. Экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 303 с. 2. Буторина М.В. Инженерная экология и экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник. – М.: Логос, 2012. – 527 с.

1	2	3
3	Экологический контроль и экологический аудит	1. Новоселов А.Л. Экономика и управление природопользованием. Ресурсосбережение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – М.: Юрайт, 2016. – 343 с.
4	Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса	1. Масленникова И.С. Экологический менеджмент и аудит [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2016. – 328 с. 2. Годин А. М. Экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: Дашков и К°, 2016. – 88 с.

Учебно–методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно–двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

3. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины применяются традиционные образовательные технологии (информационная лекция, устный опрос, написание реферативных работ).

Для обеспечения успешного освоения дисциплины применяются следующие интерактивные способы активизации познавательных процессов – лекция-дискуссия, семинар-дискуссия.

Таблица 7 – Используемые интерактивные образовательные технологии, ОФО

Семестр	Вид занятия (Л, С)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
			ОФО
6	Л	Лекция-дискуссия* 1. Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса	4
6	С	Семинар-дискуссия* 1. Организация и функционирование системы экологического менеджмента	8

***Лекция-дискуссия** – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

****Семинар-дискуссия** (групповая дискуссия) – это технология обучения, которая образуется на процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию одноклассника. В такой работе учащийся получает возможность построения собственной деятельности, что и обуславливает высокий уровень его интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации.

Пример вопросов для устного опроса к занятиям лекционного типа:

Лекция № 1. Тема: «Экологический менеджмент, задачи и принципы»:

1. Экологическая нагрузка.
2. Экологические аспекты.
3. Экологизация экономики.

Пример материала для проверки знаний умений, навыков и опыта деятельности студента на занятиях семинарского типа:

Семинарское занятие № 1-4.

Тема: «Теоретические основы экологического менеджмента»:

1. Экологический менеджмент, задачи и принципы.
2. Природные ресурсы. Принципы устойчивого развития.
3. Развитие экологического менеджмента как фактор устойчивого развития региона.
4. Понятие о загрязнении ОС, классификация загрязнителей и последствия их воздействия на ОС.
5. Социально-экономические аспекты экологического менеджмента.
6. Влияние экологии рабочих помещений на экономические результаты деятельности предприятия.
7. Системы стандартов в области экологического менеджмента. Экологические маркировки и декларации.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Экологический менеджмент как основа системы экологически ориентированного управления современным производством на предприятиях гостеприимства и сервиса.
2. Экологический менеджмент: цель, задачи и принципы.
3. Экологическая нагрузка: понятие, сущность.
4. Экологизация экономики.
5. Природные ресурсы: понятие, виды, классификация.
6. Экологический менеджмент как фактор устойчивого развития региона.
7. Экологический мониторинг.
8. Природоохранный кластер: понятие, суть, структура, характеристика.
9. Загрязнение ОС: типы, классификации.
10. Экологический кризис и катастрофа: понятие, характеристика.
11. Социально-экономические аспекты экологического менеджмента.
12. Экология среды обитания, рабочего помещения, жилых домов населения.
13. Крупнейшие антропогенные катастрофы человечества. Их влияние на социально-экономическое состояние территории.
14. Экономические предпосылки оптимизации экологии рабочих помещений.
15. Условия труда на предприятиях гостеприимства и сервиса.
16. Системы стандартов в области экологического менеджмента.
17. Экологические маркировки и декларации.
18. Экологические маркировки I, II и III типа.
19. Оценка экологической эффективности предприятия гостеприимства и сервиса.
20. Экологическая политика.
21. Организация и функционирование системы экологического менеджмента.
22. Типы коммуникаций и распределение ответственности в рамках системы экологического менеджмента.
23. Виды экологических служб: дифференцированного, интегрированного и смешанного типов.
24. Организация работ по охране атмосферного воздуха на предприятии гостеприимства и сервиса.
25. Организация работ по охране поверхностных вод на предприятии и при размещении отходов различных видов.
26. Плата за негативное воздействие на ОС.
27. Документация по охране ОС.
28. Производственный экологический контроль, его организация и направления деятельности.
29. Государственный экологический контроль, его цели и порядок проведения.
30. Экологический аудит: виды и задачи, стадии проведения.
31. Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса.
32. Экологические проблемы России.
33. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Северный ЭР.
34. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Северо-Западного ЭР.
35. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Центральный ЭР.
36. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Северо-Кавказский ЭР.
37. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Поволжский ЭР.
38. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Уральский ЭР.

39. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Западно-Сибирский ЭР.

40. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Восточно-Сибирский ЭР.

41. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Дальневосточный ЭР.

42. Состояние экологии на территории Краснодарского края, и на предприятиях гостеприимства и сервиса региона.

Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Географический факультет

Кафедра международного туризма и менеджмента

Дисциплина «Экология человека»

Билет № 1

1. Экологический менеджмент: цель, задачи и принципы.
2. Экология среды обитания, рабочего помещения, жилых домов населения.
3. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Уральский ЭР.

Зав. кафедрой

д.г.н., профессор Беликов М.Ю.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

Изучение дисциплины «Экология человека» завершается экзаменом. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы. В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка обучающихся к экзамену включает в себя три этапа:

- 1) самостоятельная работа в течение семестра;
- 2) непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- 3) подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Обучающийся вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек

зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену обучающимся необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам изучаемой дисциплины. Результаты экзамена объявляются студенту после окончания его ответа в день сдачи. Зачет может проводиться письменно (по выбору преподавателя). В этом случае, студентом выбирается вопрос и на чистом листе пишется ответ, сдается преподавателю после написания, преподаватель объявляет результат в этот же день.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Масленникова И.С. Экологический менеджмент и аудит [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2016. – 328 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F3B0D3DB-9F04-4459-8C9C-5FA996787455>.

2. Годин А. М. Экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: Дашков и К°, 2016. – 88 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452542>.

3. Коробко В.И. Экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 303 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118199>.

4. Буторина М.В. Инженерная экология и экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник. – М.: Логос, 2012. – 527 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=12456987>.

5. Новоселов А.Л. Экономика и управление природопользованием. Ресурсосбережение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – М.: Юрайт, 2016. – 343 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/9DCEE963-211A-4A87-9B14-D691B58F4CC5/ekonomika-i-upravlenie-prirodopolzovaniem-resursosberezhenie>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Учебники из ЭБС «Лань»:

1. Скоробогатова Т.Н. Управление сервисным предприятием: инновационно-логистический подход [Электронный ресурс]: учебник. – Электрон. дан. – М.: Креативная экономика, 2008. – 204 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/4251>.
2. Пипко Е.Г. Формирование стратегии предприятий сервиса на рынке деловых услуг [Электронный ресурс]: монография. – Электрон. дан. – М.: Креативная экономика, 2010. – 136 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/4246>.
3. Виноградова М.В., Панина З.И. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – Электрон. дан. – М.: Дашков и К, 2014. – 448 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/50257>.

Учебники из ЭБС «Юрайт»:

1. Казакевич Т.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учебное пособие для вузов. – М.: Юрайт, 2016. – 185 с. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7FF838B6-FF04-4623-86D8-8591E2EDC4BD

5.2 Дополнительная литература:

1. Каракеян В.И. Экономика природопользования [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2016. – 478 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/39B6A576-2C5D-4A68-9E2E-7B5757809250/ekonomika-prirodopolzovaniya>.
2. Ветитнев А.М. Информационно-коммуникационные технологии в туризме: учебник / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. – М.: Юрайт, 2016. – 402 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/4DD2495F-B346-4D4A-80EB62F26E70616A/informacionno-kommunikacionnye-tehnologii-v-turizme>.
3. Ершова Н.А., Сергеева Н.В. Современные технологии системы управления персоналом в бизнес-структурах: монография. – М.: МИРБИС, 2014. – 312 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445>.

5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма»
2. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»
3. Журнал «Вестник национальной академии туризма»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Гильдия экологов. – www.ecoguild.ru.
2. Гринпис Российское представительство. – www.greenpeace.org/russia/ru.
3. Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации. – www.mnr.gov.ru.
4. Государственный доклад о состоянии окружающей среды. – www.ecocom.ru/arhiv/ecocom/officinf.html.
5. Сайт информационных ресурсов КубГУ – www.biblioclub.ru.
6. Сайт Федеральной службы государственной статистики. – www.gks.ru.
7. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору. – www.gosnadzor.ru.
8. Центр экологической политики России. – www.ecopolicy.ru.

9. Экология и жизнь. – <http://www.ecolife.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студента

Успешное овладение знаниями по дисциплине предполагает постоянную и кропотливую самостоятельную работу студентов на лекциях, семинарах, при подготовке к контрольным работам и т.д. Под самостоятельной работой следует понимать совокупность всей самостоятельной деятельности студентов, как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствии.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях (аудиторная самостоятельная работа).
2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д. (аудиторная самостоятельная работа).
3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач (внеаудиторная самостоятельная работа).

Формы самостоятельной работы студента по освоению дисциплины:

1. Усвоение текущего учебного материала;
2. Работа с конспектами лекций;
3. Самостоятельное изучение материала;
4. Изучение специальной литературы;
5. Подготовка к зачету.

Важнейшей работой, которую студент проводит при подготовке к семинарским занятиям, является изучение нормативных документов (законов, стандартов). Самостоятельная работа имеет своей целью дать целостное, а не фрагментарное, знакомство студента с важнейшими для курса «Стандартизация и сертификация в туристской индустрии» законами и стандартами.

Работа с нормативными документами и литературой – важнейший метод обучения, включающий ряд приемов самостоятельной работы:

1. Конспектирование – краткое изложение, краткая запись прочитанного. Конспект – эффективное средство закрепления в памяти прочитанного текста, дисциплинирующее и развивающее мышление студента, побуждающее глубоко осмыслить прочитанное и найти важное, существенное, выразить его в сжатых и точных фразах.
2. Составление плана – разбивание прочитанного самостоятельные по смыслу фрагменты и грамотное наименование каждого фрагмента.
3. Тезисирование – краткое изложение основных мыслей, тезисов прочитанного.
4. Цитирование – дословная выдержка из текста с обязательным указанием выходных данных цитируемого издания: автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страница, пункт, абзац.
5. Аннотирование – краткая характеристика содержания, перечисление вопросов, рассматриваемых автором или авторами.
6. Рецензирование – написание краткого отзыва с выражением своего отношения к прочитанному тексту.
7. Составление справки – подборка сведений, имеющих статистический, биографический, библиографический, терминологический и прочий характер, полученных в результате поиска.
8. Составление формально-логической модели - словесно-схематическое изображение прочитанного материала.
9. Составление тематического тезауруса – составление упорядоченного комплекса базовых понятий по определенному разделу или теме.
10. Составление матрицы идей – подбор сравнительных характеристик однородных предметов, явлений в трудах различных авторов.

Критерии оценки самостоятельной работы:

- оценка «отлично» выставляется, если студент выполнил самостоятельную работу, изложил ответы, сформировал точные научные знания;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент выполнил самостоятельную работу, но полностью не раскрыл материал, не смог сформировать точные научные понятия;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент полностью не выполнил самостоятельную работу и не предоставил вовремя их на проверку;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил самостоятельную работу.
- оценка «зачтено» выставляется, если студент самостоятельно выполнил все задания по предлагаемым темам, логически изложил ответы, сформировал точные научные знания, оценка «зачтено» может быть выставлена, если студент выполнил работу объеме 70% и выше;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не выполнил самостоятельную работу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Вопросы для самостоятельного изучения по разделам дисциплины

Таблица 8 – Вопросы по разделам дисциплины

№	Наименование раздела	Перечень вопросов для выполнения самостоятельной работы	Форма контроля
1	Теоретические основы экологического менеджмента	1. Социально-психологические и эстетические условия труда.	У
2	Организация и функционирование системы экологического менеджмента	1. Экологический кризис и катастрофа.	У, С
3	Экологический контроль и экологический аудит	1. Принципы экологического аудита.	У
4	Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса	1. Основные экологические характеристики предприятий гостеприимства и сервиса в крае	У, Л
Примечание: У – устный опрос, Л – лекция дискуссия, С – семинар-дискуссия			

Методические рекомендации по проведению лекции-дискуссии.

Лекция-дискуссия – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога. Условие разворачивания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе.

Особая роль в лекции-дискуссии отводится педагогу. Он должен: определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; заинтересовать студентов темой лекции и кругом обсуждаемых проблем, стимулировать активное участие студентов в лекции-дискуссии, поощрять высказывание студентами собственного мнения по обсуждаемым вопросам;

подобрать основную и дополнительную литературу по теме лекции для дополнительной подготовки студентов; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

Методические рекомендации по проведению устного опроса.

Каждое семинарское занятие по соответствующей тематике теоретического курса состоит из вопросов для подготовки, на основе которых проводится устный опрос каждого студента. Также после изучения каждого раздела студенты для закрепления проеденного материала решают тесты и делают реферативные работы по дополнительным материалам курса.

Преподаватель заранее объявляет вопросы, которые будут рассматриваться на семинарском занятии. Студент должен внимательно ознакомиться с материалом, используя предложенные преподавателем источники литературы и собственные информационные ресурсы. Студент при подготовке к семинару может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения. После окончания устного опроса студентам выставляются оценки:

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение работать с картографическим материалом, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов. Допускаются незначительные ошибки;

– оценка «не зачтено» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не умение работать с картографическим материалом.

Методические рекомендации по проведению семинара-дискуссии.

Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы учебной дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен: научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу; активно отстаивать свою точку зрения; аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию.

Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Частью семинара-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры».

Особая роль в семинаре отводится педагогу. Он должен: определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подобрать основную и дополнительную литературу по теме семинара для докладчиков и выступающих; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

Критерии оценки качества семинара-дискуссии:

1. Целенаправленность – постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием материала в будущей профессиональной деятельности.

2. Планирование – выделение главных вопросов, связанных с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.

3. Организация семинара – умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивный анализ всех ответов и выступлений, наполненность учебного времени обсуждения проблем, поведение самого педагога.

4. Стиль проведения семинара – оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

5. Отношение «педагог-студент» – уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные.

6. Управление группой – быстрый контакт со студентами, уверенное поведение в группе. Разумное и справедливое взаимодействие со студентами или наоборот, повышенный тон, опора в работе на лидеров. Оставляя пассивными других студентов. Замечания педагогу – квалифицированные, обобщающие или нет замечаний. Студенты ведут записи на семинарах – регулярно, редко, не ведут.

8. Информационные технологии при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения.

Для успешного выполнения практических заданий и освоения курса дисциплины необходимо программное обеспечение: операционная система Windows, Microsoft Office (MS Word, MS PowerPoint, MS Excel), Internet Explorer.

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru)
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
4. Электронная библиотечная система «BOOK.ru» (<https://www.book.ru>)
5. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com).

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. «Лекториум ТВ» (<http://www.lektorium.tv>)
7. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для освоения учебной дисциплины «Экология человека» в процессе обучения необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

Таблица 9 – Материально-техническая база для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Виды работ	Материально-техническое содержание дисциплины и оснащенность
1	Лекционные занятия	Лекционные аудитории (И207, И211, И218, И219) оснащены новейшими техническими средствами обучения: компьютером, стереосистемой, интерактивной трибуной, мультимедийным проектором и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет. Все аудитории оснащены учебными досками,

		комплект учебной мебели.
2	Практические (семинарские) занятия	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (И200, И201, И205, И208), оснащенные учебной доской, проектором, экраном.
3	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты для групповых (индивидуальных) консультаций (И206, И214, И217) оснащены персональными компьютерами с выходом в Интернет, МФУ, учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов, мобильным экраном для проектора.
4	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа (И200, И201 И205, И207, И208, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения.
5	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы (И205а), оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Материально-техническое обеспечение дисциплины*

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И218	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 52 шт.; доска учебная; Система компьютеризированная отображения аудиовизуальной информации; проектор Sharp PG-D2500X; экран	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И209	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 31 шт.; доска учебная.; магнитно-маркерная доска; проектор Epson EB-X31; преподавательская трибуна; ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6 HD	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.
Кабинет для самостоятельной работы обучающихся (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И205а	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 3 стола + 3 стула шт.; 2 – компьютера Lenovo ThinkCentre M53 Tiny в комплекте, ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6HD	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License

* согласно справке о материально-техническом обеспечении основной ООП ВО кафедры международного туризма и менеджмента Географического факультета по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» направленность (профиль) «Социально-культурный сервис», 2016 г.