

Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Армавире



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами

Евдокимов А.А.

» 08 2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 ПРАВОВАЯ ИНФОРМАТИКА

Направление 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: уголовно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

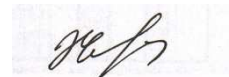
Форма обучения: заочная

Армавир
2015

Рабочая программа дисциплины «Правовая информатика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Программу составил:

Э.П. Черняева, заведующий кафедрой математики и информатики.,
канд.пед.наук



Рабочая программа дисциплины «Правовая информатика» утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин
протокол № 1 « 27 » августа 2015г.
Заведующий кафедрой Ярмонова Е.Н.,



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УМК
«Юриспруденция»
протокол № 1 « 27 » августа 2015г.
Председатель УМК филиала по УМК «Юриспруденция»
Вирясова Н.В.



Рецензенты:

Часов К.В., - доцент кафедры общенаучных дисциплин, Армавирский
механико-технологический институт (филиал) ФГБОУ ВПО «КубГТУ»,
канд. пед. наук;

Чебышева Н.В. – доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин
филиала ФГБОУ ВПО «КубГУ» в г. Тихорецке, канд. пед. наук

Лист изменений к рабочей программе учебной дисциплины
«Правовая информатика»

Содержание изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	ФИО / подпись зав. кафедрой
В соответствии с выходом нового приказа от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и принятием Приказа Минобрнауки России от 01.12.2016 N 1511 (ред. от 13.07.2017) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)" была актуализирована рабочая программа	№1 от 28.08.2017	

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель преподавания дисциплины – ознакомление с закономерностями и особенностями современных информационных процессов в сфере юридической деятельности; с принципами построения и методиками использования автоматизированных информационных систем, создаваемых для совершенствования юридической деятельности и решения правовых задач.

1.2 Задачи дисциплины.

Задачи изучения дисциплины:

- уяснение предмета, задач и методов правовой информатики;
- изучение центральных понятий дисциплины;
- изучение основных методов защиты информации;
- изучение правовых средств Интернета;
- получение и закрепление знаний в области применения новых информационных технологий, включая их техническое и программное обеспечение, в юридической деятельности;
- ознакомление с методами автоматизированного решения типичных задач, встречающихся в работе юристов и работников органов правоохраны и правопорядка.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Правовая информатика» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (ОК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления	основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией

				информаци й	
2	ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
3	ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов	основные правила подготовки юридических документов	использовать основные правила подготовки юридических документов	навыками подготовки юридических документов

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Курс (часы)
			3
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего)		8,2	8,2
Занятия лекционного типа		2	2
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)			
Лабораторные занятия		6	6
Иная контактная работа:			
Контрольная работа (КоР)			
Курсовой проект (КРП)			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа (всего)		132	132
Проработка учебного (теоретического) материала		33	33
Анализ научно-методической литературы		33	33
Реферат, эссе		33	33
Подготовка к текущему контролю		33	33
Контроль:			
Подготовка к экзамену		3,8	3,8
Общая трудоемкость	час.	144	144
	в том числе контактная работа	8,2	8,2
	зач. ед	4	4

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Лек	ПР	Лаб	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет, система, задачи и методы правовой информатики	13	1		1	11
2.	Государственная политика информатизации.	13	1		1	11
3.	Информационные системы в юридической деятельности и их классификация	12			1	11
4.	Автоматизированные информационные системы в правовой сфере	12			1	11
5.	Информатизация правоприменительной и правотворческой деятельности	12			1	11
6.	Современные информационные системы в деятельности правоохранительных органов: понятие, виды.	12			1	11
7.	Использование современных программно-аппаратных средств для организации автоматизированного рабочего места следователя	11				11
8.	Информационные технологии в экспертной деятельности и экспертные правовые системы	11				11
9.	Информационный поиск в правовой сфере	11				11
10.	Справочно-правовые системы	11				11
11.	Информационная безопасность, способы защиты информации. Компьютерные преступления	11				11
12.	Правовые ресурсы Интернета. Электронный документооборот и электронная цифровая подпись	11				11
<i>Итого по дисциплине:</i>			2		6	132

Примечание: Лек – лекции, ПР – практические работы / семинары, Лаб – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет, система, задачи и методы правовой информатики	Роль информатики в зарождении правовой информатики. Правовая информатика как отрасль общей информатики. Основные подходы к определению понятия и предмета правовой информатики. Правовая информатика как наука, изучающая правовые проблемы обращения информации.	Реферат (Р) Тестирование (Т)

		Сущность и понятие правовой информатики. Задачи правовой информатики. Система правовой информатики. Соотношение понятий правовой информатики с правовой кибернетикой, информационным правом.	
2.	Государственная политика информатизации.	Информация в правовой системе как предмет изучения правовой информатики. Информация – философское определение. Определение понятия «информация» (Н. Винер, Ю. Шрейдер, С. Ожегов). Единицы измерения информации и памяти. Определение понятия «информация» законодателем. Виды информации в законодательстве РФ. Юридические особенности и свойства информации. Идеальность информации. Качество информации. Правовая информация. Открытая информация и информация ограниченного доступа. Нормативная правовая информация и ненормативная правовая информация. Информационные процессы как механизмы осуществления информационных прав и свобод и как механизмы исполнения обязанностей органов государственной власти и местного самоуправления, иных структур по информированию граждан.	Реферат (Р) Тестирование (Т)
3.	Информационные системы в юридической деятельности и их классификация	Определение понятия «информационная система». Определение понятия «информационная система» законодателем. Средства обеспечения информационных систем, их определение законодателем. Информационные системы как механизмы реализации информационных процессов в правовой системе. Функциональное назначение информационной системы. Классификация информационных систем. Информационные системы правового характера, их свойства, признаки.	Реферат (Р) Тестирование (Т)
4.	Автоматизированные информационные системы в правовой сфере	Автоматизированные информационные системы (АИС): понятие, признаки, структура. Автоматизированные информационно-поисковые системы (АИПС), их применение в правовой сфере. Понятие, функции, классификация и виды автоматизированных информационных систем. Роль и место юриста в организации автоматизированной информационной системы. Использование технологии искусственного	Реферат (Р) Тестирование (Т)

		интеллекта в юридических информационных системах.	
5.	Информатизация правоприменительной и правотворческой деятельности	Концепция информатизации судов общей юрисдикции РФ. Понятие единой информационной инфраструктуры судов и системы Судебного департамента. Государственная автоматизированная система «Выборы». Информатизация правотворческой деятельности. Применение информационно-телекоммуникационных технологий при подготовке и принятии нормативных правовых актов правотворческими органами. Алгоритм подготовки проекта нормативного правового акта и его принятия. Банки данных, содержащие информацию, отражающую подготовку и движение проектов нормативных правовых актов в правотворческих органах. Проблемы информационно-правового обеспечения деятельности правотворческих органов. Применение справочных информационно-поисковых технологий в правотворчестве. Автоматизированные информационные системы Федерального собрания РФ. Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции РФ.	Реферат (Р) Тестирование (Т)
6.	Современные информационные системы в деятельности правоохранительных органов: понятие, виды.	Информатизация правоохранительной деятельности. Назначение, функции и задачи автоматизированных систем правоохранительных органов. Структура и состав систем. Основные потребители информационных систем, их взаимодействие и взаимосвязь. Информация в правоохранительных органах, виды информации. Учеты. Центры накопления и хранения учетов. Классификация учетов. Оперативно-справочные, розыскные, криминалистические учеты. Автоматизированные информационно-поисковые системы учетов: их назначение и типы. Автоматизированные банки правовых данных. Система криминалистической регистрации.	Реферат (Р) Тестирование (Т)
7.	Использование современных программно-аппаратных средств для организации автоматизированного	Автоматизированное рабочее место (АРМ) как специальное место, обеспечивающее профессиональную деятельность юриста (нотариуса, адвоката, оперативного работника, следователя, прокурора, судьи и т.п.). Структура и состав АРМ. Характеристики банков данных	Реферат (Р) Тестирование (Т)

	рабочего места следователя	(БД) в составе АРМ, условия и порядок комплектования БД информацией и использование информации в повседневной деятельности. Автоматизированные рабочие места следователя. Типы автоматизированных рабочих мест, их состав, функции, назначение. Индивидуальные, групповые, сетевые автоматизированные рабочие места. MS Access в организации АРМ сотрудника ОВД: организация хранения информации, проектирование базы данных. Понятие «база данных», система управления базами данных (СУБД). Основные приемы работы с файлами и с отдельными объектами MS Access. Создание таблиц базы данных. Создание форм базы данных. Понятие «запрос». Виды запросов. Создание фильтра в таблице, запросе или форме. Создание отчетов.	
8.	Информационные технологии в экспертной деятельности и экспертные правовые системы	Общие вопросы компьютеризации судебных экспертиз. Использование компьютеров в экспертной деятельности. Экспертные правовые системы, их назначение, области использования. Экспертные оболочки, их назначение. Системы поддержки принятия решений. Автоматизированные информационно-распознающие системы. Автоматизация судебно- экспертных исследований. Автоматизированные программные комплексы для решения экспертных задач, их типы и назначение.	Реферат (Р) Тестирование (Т)
9.	Информационный поиск в правовой сфере	Использование основ теории информационного поиска для поиска правовой информации. Информационно-поисковый язык и его виды. Правовой тезаурус. Общеправовой классификатор отраслей законодательства. Метризация и кодирование. Индексирование и рубрицирование.	Реферат (Р) Тестирование (Т)
10.	Справочно-правовые системы	Понятие справочно- правовых систем (СПС) и задачи, решаемые с их использованием. Основные свойства и параметры СПС. Полнота и структура информационных банков (ИБ) СПС. Принципы построения ИБ систем по федеральному законодательству. Проблема юридической обработки информации в СПС. Технологии передачи информации пользователю. Перспективы применения справочных правовых систем в юридической деятельности. Государственные информационно-	Реферат (Р) Тестирование (Т)

		справочные системы – ЭТАЛОН НЦПИ Минюста России, система НТЦ «Система» ФАПСИ. Основные негосударственные информационно-справочные системы «КонсультантПлюс», «Кодекс», «Гарант», ЮСИС, «РЕФЕРЕНТ», «Законодательство» и др. Характеристика и структура справочно-правовых систем, их сравнительный анализ. Потребители этих систем, их классификация.	
11.	Информационная безопасность, способы защиты информации. Компьютерные преступления	Основные понятия информационной безопасности. Проблемы информационной безопасности. Место информационной безопасности в системе национальной безопасности РФ. Концепция национальной безопасности РФ. Доктрина информационной безопасности РФ. Жизненно важные интересы личности, общества и государства в информационной сфере. Основные задачи в области обеспечения информационной безопасности.	Реферат (Р) Тестирование (Т)
12.	Правовые ресурсы Интернета. Электронный документооборот и электронная цифровая подпись	Сеть Интернет, ее физическая и логическая структура. Понятие гипертекста. Адресация в сети Интернет. Доменная система имен. Программные средства для работы в Интернете. Особенности сети Интернет как средства распространения информации в Интернете. Поисковые каталоги. Язык запросов. Составление списка ссылок на найденные правовые документы. Понятие электронного обмена данными и электронного документооборота. Понятие электронного документа и его особенности. Государственная политика в сфере Интернета. Правовой режим интернет-сайта. Авторское право и Интернет.	Реферат (Р) Тестирование (Т)

2.3.2 Занятия семинарского типа

Занятия семинарского типа учебным планом не предусмотрены.

2.3.3 Лабораторные занятия

№	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	Предмет, система, задачи и методы правовой информатики	Устный опрос, отчет по лабораторной работе
2.	Государственная политика информатизации.	Устный опрос, отчет по лабораторной работе
3.	Информационные системы в юридической деятельности и их классификация	Устный опрос, отчет по лабораторной работе

4.	Автоматизированные информационные системы в правовой сфере	Устный опрос, отчет по лабораторной работе
5.	Информатизация правоприменительной и правотворческой деятельности	Устный опрос, отчет по лабораторной работе Дискуссия
6.	Современные информационные системы в деятельности правоохранительных органов: понятие, виды.	Устный опрос, отчет по лабораторной работе
7.	Использование современных программно- аппаратных средств для организации автоматизированного рабочего места следователя	Устный опрос, отчет по лабораторной работе
8.	Информационные технологии в экспертной деятельности и экспертные правовые системы	Устный опрос, отчет по лабораторной работе
9.	Информационный поиск в правовой сфере	Устный опрос, отчет по лабораторной работе
10.	Справочно-правовые системы	Устный опрос, отчет по лабораторной работе
11.	Информационная безопасность, способы защиты информации. Компьютерные преступления	Устный опрос, отчет по лабораторной работе
12.	Правовые ресурсы Интернета. Электронный документооборот и электронная цифровая подпись	Устный опрос, отчет по лабораторной работе

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые проекты учебным планом не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры правовых дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 28 августа 2017 г., протокол №1)
2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры правовых дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 28 августа 2017 г., протокол №1); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры правовых дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 28 августа 2017 г., протокол №1)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

При реализации учебной работы по дисциплине используются как традиционные образовательные технологии, ориентированные на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся, так и активные и интерактивные формы.

Курс	Вид занятия (Лаб)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	Лаб - Информатизация правоприменительной и правотворческой деятельности	Дискуссия	2
Итого:			2

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Фонд оценочных средств

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные тестовые задания

1. Информация это -
 - 1) сведения, поступающие от СМИ
 - 2) только документированные сведения о лицах, предметах, фактах, событиях
 - 3) сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления
 - 4) только сведения, содержащиеся в электронных базах данных
2. Информация
 - 1) не исчезает при потреблении
 - 2) становится доступной, если она содержится на материальном носителе
 - 3) подвергается только "моральному износу"
 - 4) характеризуется всеми перечисленными свойствами

3. Информация, зафиксированная на материальном носителе, с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать, называется

- 1) достоверной
- 2) конфиденциальной
- 3) документированной
- 4) коммерческой тайной

4. Формы защиты интеллектуальной собственности -

- 1) авторское, патентное право и коммерческая тайна
- 2) интеллектуальное право и смежные права
- 3) коммерческая и государственная тайна
- 4) гражданское и административное право.

5. По принадлежности информационные ресурсы подразделяются на

- 1) государственные, коммерческие и личные
- 2) государственные, не государственные и информацию о гражданах
- 3) информацию юридических и физических лиц
- 4) официальные, гражданские и коммерческие.

6. К негосударственным относятся информационные ресурсы

- 1) созданные, приобретенные за счет негосударственных учреждений и организаций
- 2) созданные, приобретенные за счет негосударственных предприятий и физических лиц
- 3) полученные в результате дарения юридическими или физическими лицами
- 4) указанные в п.1-3

7. По доступности информация классифицируется на:

- 1) открытую информацию и государственную тайну
- 2) конфиденциальную информацию и информацию свободного доступа
- 3) информацию с ограниченным доступом и общедоступную информацию
- 4) виды информации, указанные в остальных пунктах.

8. К конфиденциальной информации относятся документы, содержащие

- 1) государственную тайну
- 2) законодательные акты
- 3) "ноу-хау"
- 4) сведения о золотом запасе страны

9. Запрещено относить к информации ограниченного доступа

- 1) информацию о чрезвычайных ситуациях
- 2) информацию о деятельности органов государственной власти
- 3) документы открытых архивов и библиотек
- 4) все, перечисленное в остальных пунктах.

10. К конфиденциальной информации не относится

- 1) коммерческая тайна
- 2) персональные данные о гражданах
- 3) государственная тайна
- 4) "ноу-хау".

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1. Предмет, система, задачи и методы правовой информатики

1. Роль информатики в зарождении правовой информатики.
2. Правовая информатика как отрасль общей информатики.
3. Основные подходы к определению понятия и предмета правовой информатики.
4. Правовая информатика как наука, изучающая правовые проблемы обращения информации.
5. Сущность и понятие правовой информатики. Задачи правовой информатики. Система правовой информатики.
6. Соотношение понятий правовой информатики с правовой кибернетикой, информационным правом.

Тема 2. Государственная политика информатизации

1. Информация в правовой системе как предмет изучения правовой информатики.
2. Информация – философское определение.
3. Определение понятия «информация». Единицы измерения информации и памяти.
4. Определение понятия «информация» законодателем.
5. Виды информации в законодательстве РФ. Юридические особенности и свойства информации. Идеальность информации. Качество информации.
6. Правовая информация. Открытая информация и информация ограниченного доступа.
7. Нормативная правовая информация и ненормативная правовая информация.

Тема 3. Информационные системы в юридической деятельности и их классификация

1. Определение понятия «информационная система». Определение понятия «информационная система» законодателем.
2. Средства обеспечения информационных систем, их определение законодателем. Информационные системы как механизмы реализации информационных процессов в правовой системе.
3. Функциональное назначение информационной системы. Классификация информационных систем.
4. Информационные системы правового характера, их свойства, признаки.

Примерные темы рефератов:

1. Актуальные проблемы интеллектуальной собственности в Интернет.
2. Правовые информационные ресурсы сети Интернет.
3. Вопросы информационной собственности.
4. Глобальная сеть Интернет: характеристика и проблемы развития.
5. Государственная политика в области информатизации.
6. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.
7. Информатизация прокурорской деятельности.
8. Информатизация системы МВД РФ.
9. Информатизация судебной деятельности.
10. Информационная безопасность.
11. Информационно-правовые нормы Конституции РФ.
12. Классификация информации в правовой системе.
13. Компьютерные преступления в Уголовном кодексе РФ.
14. Обязанности и ответственность собственников и владельцев информационных ресурсов.
15. Окинавская хартия глобального информационного общества.
16. Основные взгляды на понятие и роль информации в жизни.

17. Основные направления информатизации юридической деятельности.
18. Осуществление международного информационного обмена.
19. Персональные данные и их защита.
20. Правовое регулирование отношений, связанных с доменными именами.
21. Понятие информационной системы. Основные свойства юридических информационных систем.
22. Технология и проблемы регистрации и лицензирования СМИ и сайта.
23. Развитие отечественного законодательства в области Интернет.
24. Роль информатизации в обеспечении правовой информированности личности, общества, государства.
25. Роль права в становлении информационного общества.
26. Роль сети Интернет в деятельности юриста.
27. Справочные правовые системы и их использование.
28. Условия развития информационного общества.
29. Перспективные направления развития компьютерных технологий.
30. Программное обеспечение юридической деятельности.

Примерные лабораторные работы
Задания для выполнения в ИСС «Гарант».
Поиск информации

Вариант 1.

1. Какова величина минимального размера оплаты труда, применяемого для регулирования оплаты труда в настоящее время? _____

2. Найдите курс доллара США _____ и евро _____ на 25 мая 2011 года.

3. Найдите Федеральный закон об ОСАГО. Укажите его
точное _____ название _____ и _____ номер:

4. Каков срок действия водительского удостоверения?
_____ Укажите нормативный акт и статью – основание вашего решения:

5. Найдите все труды Шершеневича Г.Ф., размещенные в системе ГАРАНТ. Сколько их? _____

Вариант 2.

1. Какова величина прожиточного минимума в целом по РФ в настоящее время?

2. Найдите курс доллара США _____ и евро _____ на 4 апреля 2008 года.

3. Напишите название статьи 88 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации: _____

4. Найдите документ, утверждающий примерную форму договора на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования. Укажите его номер и дату принятия:

5. Найдите действующие законы вашего региона (например, г.Армавир) по теме «Государственная гражданская и муниципальная служба». Сколько документов в полученном списке? _____

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие правовой информатики.
2. Проанализируйте определения кибернетики, информатики и правовой информатики.
3. Что является предметом кибернетики, информатики и правовой информатики?
4. Как связана правовая информатика с общетеоретическими и отраслевыми юридическими науками?
5. Задачи правовой информатики.
6. Предмет науки правовой информатики.
7. Система правовой информатики.
8. Информация и ее виды.
9. Какая информация относится к открытой, какая – к информации ограниченного доступа?
10. Правовая информация – понятие и виды.
11. Нормативная правовая информация.
12. Ненормативная правовая информация.
13. Принципы исследования объектов правовой информатики.
14. Метод анализа систем.
15. Метод формализации.
16. Методы измерения количества информации.
17. Моделирование как метод правовой информатики.
18. Информационный процесс, его структура.
19. Основные процессы сбора, накопления и преобразования информации.
20. Проанализируйте процессы формирования информационных ресурсов.
21. Государственная политика в области информатизации.
22. Проанализируйте концепцию правовой информатизации России.
23. Охарактеризуйте президентскую программу правовой информатизации органов государственной власти Российской Федерации.
24. Система информационного законодательства.
25. Информатизация, ее направления и задачи.
26. Понятие информационной системы, ее назначение.
27. Классификация информационных систем.
28. Управление системой.
29. Автоматизированные информационные системы: понятие, признаки, структура, виды.
30. Сферы применения автоматизированных информационных систем.
31. Автоматизированные информационно-поисковые системы.
32. Государственная автоматизированная система «Выборы».
33. Базы и банки данных в составе информационных систем.

34. Назначение, функции и задачи автоматизированных систем правоохранительных органов.
35. Автоматизированная система Минюста. Реализация программы информатизации органов юстиции.
36. Автоматизированная система Генеральной прокуратуры РФ.
37. Охарактеризуйте применение информационно-поисковых технологий в правотворчестве.
38. Что такое учеты? Каковы состав, функции и назначение учетов?
39. Для чего служит автоматизированная информационно-поисковая система криминалистической регистрации, каковы ее подсистемы?
40. Что представляет собой автоматизированное рабочее место сотрудника правоохранительных органов? Каковы типы автоматизированных рабочих мест, их функции, техническое и программное обеспечение?
41. Понятие СПС и задачи, решаемые с их использованием.
42. Основные свойства и параметры СПС.
43. Полнота и структура информационных банков СПС.
44. Принципы построения ИБ систем по федеральному законодательству.
45. Проблема юридической обработки информации в СПС.
46. Технологии передачи информации пользователю.
47. Основные СПС в России.
48. Основы теории информационного поиска.
49. Информационно-поисковый язык.
50. Типы информационно-поискового языка.
51. Общая характеристика системы «КонсультантПлюс».
52. Общая характеристика системы «Гарант».
53. Общая характеристика информационно-поисковой системы «Кодекс».
54. Общая характеристика программного комплекса ЮСИС.
55. Правовые ресурсы Интернета.

Уровень требований и критерии оценок на зачете

Оценка «зачтено» выставляется, если компетенции ОК-3, ОК-4, ПК-7, полностью освоены, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется, если компетенции ОК-3, ОК-4, ПК-7, не освоены, обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Чубуков С.Г. Правовая информатика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С.Г. Чубуков. – 3-е изд., доп. и перераб. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 314. URL: <https://biblio-online.ru/viewer/5CC263B7-A16D-400C-837E-4342762F41EA#page/1>

2. Казиев В.М., Казиев К.В., Казиева Б.В. Основы правовой информатики и информатизации правовых систем [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. – 336 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=545154>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

5.2 Дополнительная литература:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под ред. Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/organizacionnoe-i-pravovoe-obespechenie-informacionnoy-bezopasnosti-413158#page/1>

2. Внуков, А. А. Защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. А. Внуков. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 261 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/zaschita-informacii-414082#page/1>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» - URL: www.grebennikon.ru

2. «Электронная библиотека диссертаций» Российской Государственной Библиотеки (РГБ). - URL: <https://dvs.rsl.ru/>

3. Базы данных компании «Ист Вью». - URL: <http://dlib.eastview.com>

4. ЭБС издательства «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com>

5. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – URL: www.biblioclub.ru

6. ЭБС «Юрайт». – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». – URL: <http://www.elibrary.ru>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. – URL: <http://lib.mylibrary.com>
9. Информационно-справочная система «Гарант» - <http://www.garant.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к лабораторным занятиям. Лабораторные занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами программирования на языках высокого уровня, приобретение навыков в области информационных технологий. К лабораторному занятию студент должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- выполнение домашнего задания, предусматривающих решение ситуационных задач, проверяемых в учебной группе на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к лабораторным занятиям;
- написание реферата по заданной проблеме.

Дискуссия. Для проведения дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема

разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

Зачет. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, тестовых заданий, устного опроса.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

На занятиях по дисциплине «Правовая информатика» осуществляется чтение лекций и проведение лабораторных занятий с использованием слайд-презентаций. Используются данные (научная литература, нормативно-правовые акты), размещенные в информационно-справочной системе «Гарант» - <http://www.garant.ru/>

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

- Microsoft Windows , Microsoft Office Professional Plus;
- Acrobat Reader DC; Sumatra PDF ;
- Mozilla FireFox;
- Медиаплеер VLC;
- Архиватор 7– zip;
- Gimp 2.6.16 (растровый графический редактор);
- Inkscape 0.91 (векторный графический редактор).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
3. Информационно-справочная система «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - [URL:http://www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лабораторные занятия	Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа

2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации
4.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.