

Министерство образования и науки Российской Федерации  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Армавире

УТВЕРЖДАЮ



Директор по работе с филиалами  
ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет»  
А.А.Евдокимов

08 2017 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.30 Прикладная информатика

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Прикладная информатика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Программу составила:

Алексанян Г.А., канд. пед. наук, ст. преп., кафедры математики и информатики



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) экономики и менеджмента  
протокол № 1 «28» августа 2017г.



Заведующий кафедрой Косенко С.Г.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 1 «28» августа 2017 г.

Председатель УМК филиала по УГН «Экономика и управление»




канд. экон. наук, доц. Кабачевская Е.А.

Рецензенты:

Горовенко Л.А., зав. кафедрой общенаучных дисциплин Армавирский механико-технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «КубГТУ», канд. тех. наук

Дегтярева Е.А., канд. пед. наук, доцент, кафедры гуманитарных и естественных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

Лист изменений к рабочей программе учебной дисциплины  
«Прикладная информатика»

Содержание изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	ФИО / подпись зав. кафедрой
Обновлен перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы.	№ 1 от 27.08.2018	

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов компетенций в использовании современных информационных технологий, при обработке и анализе информации в управлении персоналом.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- владение методами и программными средствами обработки деловой информации. Обучение студентов практике и технологиям использования информационных и коммуникационных технологий в научно-исследовательской и практической деятельности;
- изучение принципов и технологий анализа и обработки данных в стандартных задачах профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- развитие способностей самостоятельного анализа рабочих ситуаций, анализа результатов исследований в контексте целей и задач своей организации.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Прикладная информатика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Курс Б1.Б.30 «Прикладная информатика» строится по принципу обеспечения междисциплинарных связей с другими дисциплинами, преподаётся в первом семестре второго курса. Входные компетенции, необходимые для её успешного освоения, формируются в процессе изучения следующих учебных дисциплин бакалавриата: «Введение в специальность и информационную культуру», «Информатика».

Компетенции, полученные в результате изучения курса в дальнейшем используются при изучении дисциплин «Вероятностные методы в управлении», «Информационные технологии управления персоналом», «Технологии исследований в организации». Также, полученные знания используются при выполнении заданий учебной и производственных практик студентов..

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОПК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-5	Способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Современное программное и техническое обеспечение компьютерных систем обработки информации	использовать современные информационные технологии для информацион	основными статистическими методами обработки данных при проведении исследования

				ного и технического обеспечения процедур сбора, редактирован ия, обработки и анализа полученных данных	
2	ОПК-10	Способностью решать стандарт ные задачи про фессиональной деятельности на основе информа ционной и биб лиографической культуры с при менением инфор мационно- коммуникацион ных технологий и с учетом основ ных требований информационной безопасности	Значение автомат изации процессов управления персо налом в организа циях, преимуще ства, недостатки и перспективы в рам ках направления подготовки.	уметь пра вильно орга низовывать процесс под готовки полу ченных дан ных к матема тико- статистиче ской обработке; уметь приме нять информа ционные технологии для статистиче ской обработки данных	Навыками организации своей работы по изучению вопросов, ка сающихся использова ния совре менных ин формационны х технологий в работе с персоналом.
3	ПК-27	Владением мето дами и программ ными средствами обработки делов ой информации, навыками работы со специализиро ванными кадро выми компьютер ными программа ми, способностью взаимодейство вать со службами информационных технологий и эф фективно исполь зовать корпора тивные информа ционные системы при решении за	методы и про граммные сред ства обработки деловой инфор мации	Использовать методы и про граммные средства об работки делов ой информа ции, исполь зовать их в своей профес сиональной деятельности	Навыками работы с электронны ми таблиц ами, статисти ческого ана лиза данных, обработки результатов научной дея тельности и деловой ин формации

		дач управления персоналом			
--	--	---------------------------	--	--	--

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Курсы (часы)			
			1	2	3	4
<b>Контактная работа, в том числе:</b>						
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>8</b>	-	<b>8</b>	-	-
Занятия лекционного типа		-	-	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	-	8	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	0,2	-	-
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>96</b>	-	<b>96</b>	-	-
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		30	-	30	-	-
Анализ научно-методической литературы		25	-	25	-	-
Реферат, эссе		20	-	20	-	-
Подготовка к текущему контролю		21	-	21	-	-
<b>Контроль:</b>						
Подготовка к зачету		3,8	-	3,8	-	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	-	<b>108</b>	-	-
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>8,2</b>	-	<b>8,2</b>	-	-
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>	-	<b>3</b>	-	-

### 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на втором курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в табличный процессор MS Excel.	17	-	1	-	16

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Л	ПЗ	ЛР	СРС	Итого
2.	Поиск, фильтрация и сортировка.	17	-	1	-	16
3.	Работа с диаграммами в MS Excel.	17	-	1	-	16
4.	Инструменты статистического анализа в MS Excel.	17	-	1	-	16
5.	Корреляционный анализ и его применение в научных исследованиях и практике.	18	-	2	-	16
6	Индуктивная статистика в психологических исследованиях.	18	-	2	-	16
<i>Итого по дисциплине:</i>			-	8	-	96

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные работы, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Введение в табличный процессор MS Excel.	Введение в табличный процессор MS Excel. Общие вопросы ввода, редактирования и форматирования информации. Параметры MS Excel. Настройка ленты командных вкладок, Панель быстрого доступа.	Устный опрос, тестирование, реферат
2.	Поиск, фильтрация и сортировка.	Поиск, фильтрация и сортировка. Основные принципы работы с формулами. Вычисления основных статистик в MS Excel.	Устный опрос, тестирование, реферат
3.	Работа с диаграммами в MS Excel.	Работа с диаграммами в MS Excel. Форматирование диаграммы, корректировка легенды диаграммы. Формирование диаграммы на основе нескольких таблиц данных.	Устный опрос, тестирование, реферат
4.	Инструменты статистического анализа в MS Excel.	Инструменты статистического анализа в MS Excel. Формулы и модуль анализ данных	Устный опрос, тестирование, реферат, дискуссия
5.	Корреляционный анализ и его применение в научных исследованиях	Корреляционный анализ и его применение в научных исследованиях и практике. Вычисление корреляций в MS Excel. Корреляция Пирсона, ранговая корреляция Спирмена, точечно-	Устный опрос, тестирование, реферат

	ниях и практике.	бисериальный коэффициент корреляции, ранговобисериальный коэффициент корреляции, Фи-коэффициент корреляции. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев. Вычисление значимости корреляционной связи.	
6.	Индуктивная статистика в психологических исследованиях.	Индуктивная статистика в психологических исследованиях. t-критерий Стьюдента, Z-критерий знаков, критерий Фишера. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев	Устный опрос, тестирование, реферат, дискуссия

### 2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №1)
2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №1); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №1)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:



Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии

При реализации учебной работы по дисциплине используются как традиционные образовательные технологии, ориентированные на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся, так и активные и интерактивные формы проведения занятий - проблемная лекция, лекция-визуализация, дискуссия, «круглый стол».

Используемые образовательные технологии по-новому реализуют содержание обучения и обеспечивают реализацию компетенций данной дисциплины, подразумевая научные подходы к организации образовательного процесса, изменяют и предоставляют новые формы, методы и средства обучения.

Семестр	Вид занятия (ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	ПЗ - Инструменты статистического анализа в MS Excel	Дискуссия	2
	ПЗ - Индуктивная статистика в психологических исследованиях	Дискуссия	2
Итого:			4

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

#### 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

##### Примерные вопросы для устного опроса

##### Тема 1. Введение в табличный процессор MS Excel.

1. Введение в табличный процессор MS Excel.
2. Общие вопросы ввода, редактирования и форматирования информации.
3. Параметры MS Excel.
4. Настройка ленты командных вкладок, Панель быстрого доступа.

##### Тема 2. Поиск, фильтрация и сортировка.

1. Поиск, фильтрация и сортировка.

2. Основные принципы работы с формулами.
3. Вычисления основных статистик в MS Excel.

### **Тема 3. Работа с диаграммами в MS Excel.**

1. Работа с диаграммами в MS Excel.
2. Форматирование диаграммы, корректировка легенды диаграммы.
3. Формирование диаграммы на основе нескольких таблиц данных.

### **Тема 4. Инструменты статистического анализа в MS Excel.**

1. Инструменты статистического анализа в MS Excel.
2. Формулы и модуль анализ данных

## **Примерные тестовые задания**

1. (50с.) Строка таблицы базы данных называется  
(один ответ)
  - 1) полем
  - 2) записью
  - 3) пересечением
  - 4) объединением
2. (50с.) Правильная запись относительной ссылки  
(один ответ)
  - 1) B\$2
  - 2) \$B\$2
  - 3) B2
  - 4) \$b2
3. (60с.) Правильная запись ссылки относительной по столбцу и абсолютной по строке  
(один ответ)
  - 1) \$A4
  - 2) \$A\$4
  - 3) A\$4
  - 4) A1B1
4. (60с.) Правильная запись ссылки абсолютной по столбцу и относительной по строке  
(один ответ)
  - 1) \$C3
  - 2) \$C\$3
  - 3) C\$3
  - 4) C3
5. (50с.) Правильная запись абсолютной ссылки  
(один ответ)
  - 1) \$D2
  - 2) D\$2
  - 3) \$D\$2
  - 4) D2

6. (45с.) В кодах ASCII каждый символ занимает  
(один ответ)

- 1) 1 бит
- 2) 1 байт
- 3) 2 байта
- 4) 4 байта

7. (50с.) Оптимизация дискового пространства  
(один ответ)

- 1) очистка диска
- 2) проверка диска
- 3) копирование диска
- 4) дефрагментация диска

8. (50с.) В буфере обмена осуществляется  
(несколько ответов)

- 1) передача информации между программами
- 2) хранение скопированной или вырезанной информации
- 3) копирование информации
- 4) перемещение информации

9. (70с.) Через буфер обмена осуществляется  
(несколько ответов)

- 1) передача информации между документами
- 2) удаление информации
- 3) копирование информации
- 4) перемещение информации
- 5) восстановление информации, файлов

### **Примерные темы рефератов:**

1. Данные, составляющие информационный продукт.
2. Роль и значение первичной информации. Свойства информации: достоверность, своевременность, четкость, краткость.
3. Источники и потребители информации. Умение целенаправленно работать с информацией и использовать для ее получения, обработки и передачи компьютерную информационную технологию, современные технические средства и методы.
4. Основные принципы работы в текстовом редакторе Word.
5. Аппаратное и программное обеспечение компьютера.
6. Классы программных продуктов. Тенденции развития. Классификация компьютеров. Поколения компьютеров.
7. Системное программное обеспечение и его структура. Понятие операционной системы. Прикладное программное обеспечение.
8. Системы исчисления. Двоичная, восьмеричная, шестнадцатеричная.
9. Защита информации и программных продуктов: концепции, средства, методы. Вирусы и антивирусные программы.
10. Глобальные и локальные компьютерные сети. Интернет: преимущества, доступность. Средства и методы работы в Интернет.
11. Запуск редактора, создание, открытие и сохранение документов. Задание параметров документа, его структура, основные возможности. Формат ячейки.

## **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Роль и значение первичной информации. Свойства информации: достоверность, своевременность, четкость, краткость.
2. Источники и потребители информации. Основные принципы работы в текстовом редакторе Word.
3. Аппаратное и программное обеспечение компьютера.
4. Классы программных продуктов. Тенденции развития. Классификация компьютеров. Поколения компьютеров.
5. Системное программное обеспечение и его структура. Понятие операционной системы. Прикладное программное обеспечение.
6. Системы исчисления. Двоичная, восьмеричная, шестнадцатеричная.
7. Защита информации и программных продуктов: концепции, средства, методы. Вирусы и антивирусные программы.
8. Глобальные и локальные компьютерные сети. Интернет: преимущества, доступность. Средства и методы работы в Интернет.
9. Запуск редактора, создание, открытие и сохранение документов. Задание параметров документа, его структура, основные возможности. Формат ячейки.
10. Информатизация современного общества.
11. Роль и значение информационных революций.
12. Значение информатизации для развития общества.
13. Информатизация современного общества.
14. Роль и значение информационных революций.
15. Значение информатизации для развития общества.
16. Информационная технология (ИТ).
17. Телекоммуникация как дистанционная передача данных на базе компьютерных сетей и современных технических средств связи.
18. Роль средств массовой информации в жизни общества.
19. Основные определения: информация, информационные ресурсы, рынок информационных услуг и продуктов.
20. Виды информации, методы пополнения и распространения информационных ресурсов.
21. Виды экономической информации.
22. Данные, составляющие информационный продукт.

### **Уровень требований и критерии оценок на зачете**

Оценка «зачтено» выставляется, если компетенции ОПК-5, ОПК-10, ПК-27 полностью освоены, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется, если компетенции ОПК-5, ОПК-10, ПК-27 не освоены, обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

### **5.1 Основная литература**

1. Мещеряков, П.С. Прикладная информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.С. Мещеряков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск : ТУСУР, 2015. - 130 с. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=480773](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=480773)

2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 320 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/366F18C0-1D36-4F86-AEE5-B4256EC4AC83/informatika-v-2-ch-chast-1#page/1>

3. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/D8C64017-855A-438B-A15D-D59C22089D60/informatika-v-2-ch-chast-2#page/1>

#### **Дополнительная литература:**

1. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. П. Зимин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 108 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/271CE46C-C529-4F3A-B146-218B4864705B/informatika-laboratornyy-praktikum-v-2-ch-chast-1#page/1>

2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. П. Зимин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 146 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/2398CCDA-AF19-48E0-9197-2D6C9ED715F5/informatika-laboratornyy-praktikum-v-2-ch-chast-2#page/1>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

### 5.3. Периодические издания

#### 1. Государство и право

### 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» - URL: [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
2. «Электронная библиотека диссертаций» Российской Государственной Библиотеки (РГБ). - URL: <https://dvs.rsl.ru/>
3. Базы данных компании «Ист Вью». - URL: <http://dlib.eastview.com>
4. ЭБС издательства «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com>
5. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
6. ЭБС «Юрайт». – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL: <http://www.elibrary.ru>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. - URL: <http://lib.myilibrary.com>
9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>
10. Электронный периодический справочник « Системы гарант» - <http://www.garant.ru>

### 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

#### Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворе-

чивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к семинарским занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Дискуссия. Для проведения дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

Зачет. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых заданий, устного опроса.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **8.1 Перечень информационных технологий**

- Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.
- Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.

– Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.

– Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

## 8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

- Microsoft Windows , Microsoft Office Professional Plus;
- Acrobat Reader DC; Sumatra PDF ;
- Mozilla FireFox;
- Медиаплеер VLC;
- Архиватор 7– zip;
- Gimp 2.6.16 (растровый графический редактор);
- Inkscape 0.91 (векторный графический редактор).

## 8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - [URL:http://www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	<b>Аудитории для проведения занятий лекционного типа:</b> Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и



		<p>обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира),</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.</p>
2.	Практические занятия	<p><b>Аудитории для проведения занятий семинарского типа</b></p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением.</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира),</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.</p>
3.	Групповые (индивидуальные)	<p><b>Аудитории для групповых и индивидуальных консуль-</b></p>

	дуальные) консультации	<p><b>таций:</b></p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), барьер для подсудимого; молоток судьи; табуляторы; портреты выдающихся юристов; наглядные пособия по юриспруденции;</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, материалы, цветные карты, таблицы.</p>
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	<p><b>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b></p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным</p>

		<p>мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение.</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира);</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью;</p>
5.	Самостоятельная работа	<p><b>Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации:</b></p> <p>Помещение для самостоятельной работы № 18 оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RNVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедра для выдачи литературы.</p>