

Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Армавире



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18 Экономика и социология труда

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины «Экономика и социология труда» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Программу составила:

Лопатина К.И. канд. экон. наук ст. преподаватель кафедры экономики и менеджмента



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) экономики и менеджмента
протокол № 1 «28» августа 2017г.



Заведующий кафедрой Косенко С.Г.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 1 «28» августа 2017 г.

Председатель УМК филиала по УГН «Экономика и управление»



канд. экон. наук, доц. Кабачевская Е.А.

Рецензенты:

Тезенков В.В., директор ООО «Кирпич Строй»

Ящук Н. Ю., канд. психол. наук, доцент кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

Лист изменений к рабочей программе учебной дисциплины
«Экономика и социология труда»

Содержание изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	ФИО / подпись зав. кафедрой
В соответствии с выходом нового приказа от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» была актуализирована рабочая программа	№ 1 28.08.2017	
Обновлен перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы	№1 27.08.2018	

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Экономика и социология труда» - освоение обучающимися теоретических основ экономики и социологии труда и овладение практическими навыками по разработке мероприятий в части рационального использования развития человеческих ресурсов, сокращение издержек на рабочую силу.

1.2 Задачи дисциплины:

- вооружить будущего специалиста теоретическими знаниями по вопросам рынка труда и занятости населения.
- показать методики расчета продуктивности труда;
- научить принимать обоснованные управленческие решения по совершенствованию действующих трудовых отношений и трудовых процессов;
- приобрести навыки проведения социологического исследования и разработки предложений по ликвидации трудовых конфликтов.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.18 «Экономика и социология труда» относится к Вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (квалификация (степень) «бакалавр»).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 38.03.03 Управление персоналом.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	Знать: - социально-экономическую значимость будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; - основы современной философии и концепций управления персоналом, сущность и задачи, закономерности, принципы и методы управления персоналом и умеет применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к персоналу; - виды трудовых отношений и трудовые процессы; - научную основу для управления социальной жизнью трудовых коллективов на всех этапах функционирования производства и общества в целом. Уметь: - рассчитывать численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами

		организации. Владеть: - навыками разработки процедур, методов контроля и оценки деятельности персонала.
ПК-15	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	Знать: - основные показатели и факторы трудовой деятельности; - основы социологических исследований. Уметь: - формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение; - выявлять ресурсы и резервы социальных отношений, определять направления для их эффективного использования. Владеть: - навыками проведения исследования взаимоотношения людей и социальных групп в производственных коллективах.
ПК-26	знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	Знать: - основы проведения аудита и контроллинга персонала и умеет применять их на практике. Уметь: - ориентироваться и применять на практике полученные знания для совершенствования форм и методов улучшения условий труда, организации труда и поиска других социальных резервов производства; - применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива. Владеть: - навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в т.ч. производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению.
ПК-31	способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива	Знать: - основы проведения и методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала. Уметь: - проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений. Владеть: - высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; - важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	курсы (часы)			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		8	-	-	8	-
Занятия лекционного типа		4	-	-	4	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		4	-	-	4	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	-	-	0,3	-
Самостоятельная работа, в том числе:		91	-	-	91	-
<i>Курсовая работа</i>		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		20	-	-	20	-
Анализ научно-методической литературы		20	-	-	20	-
Реферат, эссе		20	-	-	20	-
Подготовка к текущему контролю		31	-	-	31	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		8,7	-	-	8,7	-
Общая трудоемкость	час.	108	-	-	108	-
	в том числе контактная работа	8,3	-	-	8,3	-
	зач. ед	3	-	-	3	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 курс(заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда».	11	1	-		10

2	Труд и социально-трудовые отношения.	11	1	-		10
3	Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда.	11	1	-		10
4	Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда.	11	1	-		10
5	Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда.	11	-	1		10
6	Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения.	11	-	1		10
7	Анализ и планирование трудовых показателей и социального развития.	11	-	1		10
8	Аудит и контроллинг в социально-трудовой сфере.	11	-	1		10
9	Организация и методы социологических исследований.	11	-	-		11
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4	-	91

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Методологическое изучение социально-трудовых отношений	Тема 1. Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда».	Реферат (Р)
		Тема 2. Труд и социально-трудовые отношения.	Эссе (Э)
		Тема 3. Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда.	Реферат (Р)
		Тема 4. Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда.	Эссе (Э)
		Тема 5. Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда.	Реферат (Р)
	Изучение социально-трудовых отношений в рамках рыночной экономики	Тема 6. Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения.	Эссе (Э)
2		Тема 7. Анализ и планирование трудовых показателей и	Реферат (Р)

		социального развития.	
		Тема 8. Аудит и контроллинг в социально-трудовой сфере.	Эссе (Э)
		Тема 9. Организация и методы социологических исследований.	Реферат (Р)

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Методологическое изучение социально-трудовых отношений	Тема 1. Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда».	Устный опрос (У о), Тестирование (Т)
		Тема 2. Труд и социально-трудовые отношения.	Тестирование (Т), Ситуационные задания (С З)
		Тема 3. Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда.	Тестирование (Т)
		Тема 4. Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда.	Тестирование (Т) Устный опрос (У о)
		Тема 5. Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда.	Тестирование (Т)
	Изучение социально-трудовых отношений в рамках рыночной экономики	Тема 6. Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения.	Тестирование (Т), Ситуационные задания (С З)
2		Тема 7. Анализ и планирование трудовых показателей и социального развития.	Тестирование (Т), Устный опрос (У о)
		Тема 8. Аудит и контроллинг в социально-трудовой сфере.	Тестирование (Т), Ситуационные задания (С З)
		Тема 9. Организация и методы социологических исследований.	Тестирование (Т), Ситуационные задания (С З)

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия тематическим планом не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работ (проекты) тематическим планом не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №1);
2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №1); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №1);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

При реализации учебной работы по дисциплине используются как традиционные образовательные технологии, ориентированные на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), так и активные и интерактивные формы проведения занятий.

Используемые образовательные технологии по-новому реализуют содержание обучения и обеспечивают реализацию компетенций ПК-14, ПК- 15, ПК-26, ПК-31 подразумевая научные подходы к организации образовательного процесса, изменяют и предоставляют новые формы, методы и средства обучения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1. Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда».

1. Понятие экономика и социология труда
2. Труд как социально-экономическая категория.
3. Значимость социально-трудовых отношений на современном этапе.
4. Структура социально-трудовых отношений, факторы, их определяющие.
5. Труд как социально-экономическая категория.
6. Трудовой потенциал общества, организации, человека.

Тема 4. Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда.

1. Условия труда, охрана и безопасность труда.
2. Организация и нормирование труда.
3. Экономическая сущность организации труда.
4. Организация труда: проблемы на современном этапе.
5. Изучение затрат рабочего времени.
6. Рационализация трудовых процессов.
7. Оценка затрат на персонал.
8. Оценка эффективности и производительности труда.

Тема 7. Анализ и планирование трудовых показателей и социального развития.

1. Социология организации.
2. Основы трудового поведения личности.
3. Основные показатели, характеризующие социальное развитие региона.
4. Анализ трудовых показателей.
5. Взаимосвязь трудовых показателей.
6. Функционально-стоимостной анализ трудовой деятельности.
7. Регулирование социальных процессов в трудовых коллективах.
8. Социальное развитие западных стран.

9. Государственная политика в области

Примерные тестовые задания

Вопрос 1. Какие аспекты отражает понятие «труд»?

1. всякое умственное и физические усилие;
2. проделанная работа;
3. процесс преобразования ресурсов природы в материальные, интеллектуальные и духовные блага;
4. деятельность под влиянием необходимости;
5. тягостные усилия.

Вопрос 2. В чем сущность творчества?

1. самовыражение;
2. создание любых произведений искусства;
3. "нечто среднее между богом и смертным";
4. один из видов труда, создающий новые идеи, образы, представления, деятельность по духовному совершенствованию человека.
5. вдохновение

Вопрос 3. Дайте краткое определение понятию «метатеория».

1. система аксиом;
2. исследование;
3. область знания;
4. наука о науке;
5. принципы доказательств.

Вопрос 4. В чем сущность понятия «метаэкономика»?

1. основные понятия и идеи экономических наук;
2. метатеория экономических наук;
3. экологические аспекты;
4. этические вопросы экономики;
5. правовой раздел экономики.

Вопрос 5. Главная цель проектирования трудовых процессов.

1. обеспечение ресурсами;
2. обеспечение инструментом;
3. выбор наилучших способов выполнения работ;
4. проектирование рабочих мест;
5. распределение объемов работ.

Вопрос 6. В чем сущность понятия «человеческий капитал»?

1. прирост доходов;
2. совокупность качеств человека (здоровье, образование, профессионализм), влияющих на результаты его деятельности и доходы;
3. затраты на обучение;
4. использование полученной квалификации;
5. производительность труда

Вопрос 7. Дайте краткое определение понятия «условия труда».

1. безопасность деятельности;
2. социальные и экономические условия;

3. факторы производства;
4. окружающая среда;
5. параметры производственной среды (шум, температура воздуха, запыленность, вибрация и т.д.), режим труда и отдыха, психологическая и социальная атмосфера.

Вопрос 8. Главные цели нормирования труда.

1. определение численности персонала;
2. выбор способов работ;
3. распределение объемов работ;
4. установление объективно необходимых затрат и результатов труда по элементам производственного процесса;
5. обеспечение материалами.

Вопрос 9. Какую цель решает отбор, обучение и аттестация кадров?

1. выравнивание динамики персонала;
2. интенсификация труда;
3. повышение качества персонала;
4. улучшение условий труда;
5. совершенствование хозяйственных систем.

Вопрос 10. Дайте краткое определение понятия «мотивация».

1. процесс побуждения человека к плодотворной деятельности исходя из его потребностей и целей предприятия;
2. меры интенсификации труда;
3. повышение профессионального уровня;
4. стимулирование труда;
5. административное воздействие.

Примерные ситуационные задания по дисциплине

Задание 1.

Руководитель направляет двух работников в командировку, но один наотрез отказывается, мотивируя плохими межличностными отношениями между ними. Как должен поступить руководитель?

Задание 2.

Ваш сотрудник подал заявление об увольнении по собственному желанию. Когда Вы через два дня спрашиваете его об этом, он говорит: «Как раз с Вами я бы не хотел обсуждать этот вопрос». Каковы Ваши действия?

Задание 3. Директор кафе прочитал книгу жалоб и предложений и выяснил следующее:

- посетителей устраивает ассортимент;
- посетители довольны качеством приготовления пищи;
- им нравится качество обслуживания и вежливость персонала;
- но посетители не хотели бы приходить в это кафе в следующий раз в связи с тем, что персонал кафе плохо относится друг к другу, работники грубо разговаривают между собой, ругаются, и у посетителей создается впечатление, что персонал кафе не любит свою работу, свою организацию.

Какие действия должен произвести директор заведения для сплочения коллектива, становления благоприятной психологической атмосферы?

Задание 4.

К Вам пришел рабочий с просьбой отпустить его с работы на день, Вы спрашиваете его о цели. Оказывается, он хочет использовать этот день на поиски другого места работы. Его уход лишит ваш участок нужного и квалифицированного специалиста. Как бы Вы отреагировали на просьбу рабочего?

Задание 5.

В.С. Морис устроилась на работу в ООО «Сириус» в январе 2012 года. Трудового стажа работница не имела. С 31 января по 9 февраля 2012 года (10 календарных дней) она находилась на больничном. В местности, в которой находится ООО «Сириус», применяется районный коэффициент 1,6. Рассчитайте пособие по временной нетрудоспособности.

Задание 6.

Определите сумму пособия по временной нетрудоспособности Иванова А.И. при условии, что:

- период временной нетрудоспособности – с 16.01.2012 по 23.01.2012 – (8 дн.);
- страховой стаж – 10 лет (полагается пособие в размере 100% среднего заработка);
- застрахованное лицо в расчетном периоде заработка не имело;
- МРОТ на день наступления страхового случая – 4611 руб.

В расчетном периоде застрахованное лицо заработка не имело. Поэтому средний заработок, исходя из которого следует исчислить пособие по временной нетрудоспособности, принимается равным МРОТ, установленному федеральным законом на день наступления страхового случая.

Задание 7.

Определим, исходя из какой величины (из среднего месячного заработка застрахованного лица или МРОТ), следует исчислить пособие по временной нетрудоспособности при условии, что в расчетном периоде (2010 и 2011 г.) средний заработок застрахованного лица за два года составил 102200 руб.; а МРОТ – 4611 руб.

Задание 8.

В 2011 г. трудовые ресурсы страны составляли 86 млн. человек, в том числе в трудоспособном возрасте – 81,3 млн. человек, работающие лица старших возрастов и подростков – 4,7 млн. человек. Их них занятые в народном хозяйстве (без занятых в личном подсобном хозяйстве) составляли 69,5 млн. человек; учащиеся – 5,6 млн. человек; военнослужащие – 2,4 млн. человек; незанятые трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте – 8,5 млн. человек; в том числе вынуждено незанятые (ищущие работу) – 3,3 млн. человек. Определите уровень занятости трудовых ресурсов в народном хозяйстве, а также занятость населения различными видами общественно полезной деятельности и проанализируйте эффективность распределения трудовых ресурсов по видам занятости.

Задание 9. Численность занятых в составе экономически активного населения – 85 млн. человек, численность безработных – 15 млн. человек. Месяц спустя из 85 млн. человек, имевших работу, были уволены и ищут работу 0,5 млн. человек, 1 млн. человек из официально зарегистрированных безработных прекратили поиски работы.

Определить:

- А) определить начальный уровень безработицы;

б) определить численность занятых, количество безработных и уровень безработицы месяц спустя.

Задание 10.

Определить технически обоснованную норму выработки на операции «Укладка карамели в короба». Емкость короба 7,5 кг. Нормативы $T_{пз} = 15$ мин, $T_v = 30$ мин, $T_{об} = 10$ мин, $T_{отл} = 5\%$ от оперативного времени ($T_{оп}$), $t_{оп} = 137,4$ сек, или 2,3 мин.

Примерные темы рефератов

1. Методы изучения основных проблем экономики и социологии труда.
2. Трудовой процесс и его составные части.
3. Совокупность трудовых отношений, их виды и функции.
4. Труд как процесс формирования и развития человека.
5. Международные нормы и стандарты в регулировании социально-трудовых отношений.
6. Социальное партнёрство и регулирование трудовых отношений.
7. Рынок труда: особенности, проблемы становления, современное состояние, перспективы развития.
8. Человеческий капитал: понятие, особенности.
9. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы.
10. Механизм рынка труда.
11. Особенности российского рынка труда.
12. Государственное регулирование рынка труда.
13. Безработица: виды, причины, экономические и социальные последствия.
14. Современное состояние занятости и уровень безработицы в России и в других странах.
15. Персонал организации, его состав.
16. Структура персонала и перспективные тенденции её изменения.
17. Кадровая политика предприятия.
18. Основные направления улучшения использования рабочего времени.
19. Подбор, профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации персонала: методы и системы.
20. Разделение и кооперация труда.
21. Организация и экономические требования к рабочему месту.
22. Методы оценки затрат рабочего времени.
23. Нормативы по труду и их структура.
24. Возможности и границы нормирования труда в различных отраслях народного хозяйства.
25. Факторы и условия роста производительности труда, их классификация.
26. Государственное регулирование и управление производительностью труда.
27. Факторы, влияющие на образ жизни общества, социальной группы, отдельной личности.
28. Современное состояние уровня и качества жизни населения в России.
29. Основные типы мотивации работников в условиях перехода к рынку.
30. Сущность и функции заработной платы.

Примерные темы эссе

1. Институциональное, нормативно-правовое регулирование заработной платы.
2. Социальное партнёрство и регулирование заработной платы.
3. Организация заработной платы: составные элементы и принципы.

4. Оптимизация социальной структуры коллектива.
5. Трудовой конфликт: понятие, модели, анализ, пути разрешения.
6. Социальное развитие на предприятии.
7. Планирование персонала на предприятии.
8. Система трудовых показателей на предприятии в условиях рыночного механизма.
9. Планирование и прогнозирование производительности труда на предприятии.
10. Сущность и цели социального планирования на предприятии. Социально-трудовые отношения как источник конфликтов.
11. Сущность, показатели, типы и социальная структура трудового конфликта.
12. Основные причины трудовых конфликтов.
13. Классификация трудовых конфликтов.
14. Способы разрешения трудового конфликта.
15. Понятие социально-трудового конфликта.
16. Современные подходы к изучению и описанию конфликтов.
17. Рекомендации по совершенствованию управленческой деятельности по разрешению социально-трудовых конфликтов
18. Управление конфликтными ситуациями в трудовых коллективах.
19. Трудовые конфликты и нормативная база по их урегулированию.
20. Способы прогнозирования трудовых конфликтов.
21. Воспроизводственный подход к пониманию категории «Экономика труда».
22. Место человека в современной организации.
23. Формы проявления труда.
24. Содержание, характер и разновидности труда.
25. Функции труда и его роль в развитии человека и общества.
26. Теории занятости населения и их применение на практике.
27. Теории потребностей и мотиваций и их эволюция.
28. Методы определения производительности труда и факторов производства.
29. Факторы и резервы роста производительности труда.
30. Опыты подготовки профессиональных кадров в Японии.
31. Опыт подготовки профессиональных кадров в Европе и Америке.
32. Опыт подготовки профессиональных кадров в России.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Труд как социально-экономическая категория.
2. Трудовой потенциал общества, организации, человека.
3. Характеристика трудовых концепций.
4. Понятия характера и содержания труда и их характеристика.
5. Формирование трудовых ресурсов в национальной экономике.
6. Воспроизводство трудовых ресурсов.
7. Использование трудовых ресурсов общества.
8. Структура социально-трудовых отношений.
9. Факторы, определяющие социально-трудовые отношения.
10. Социально-трудовые отношения и их регулирование.
11. Понятие социальной организации и его характеристика.
12. Регулирование социальных процессов в трудовых коллективах.
13. Качество трудовой жизни.
14. Социально-экономическая сущность занятости населения.
15. Виды занятости.
16. Предпосылки и сущность безработицы.

17. Рынок труда.
18. Государственное регулирование рынка труда.
19. Понятие производительности труда.
20. Методы повышения производительности и эффективности труда.
21. Показатели, используемые для измерения производительности труда.
22. Формирование кадровой политики организации.
23. Экономическая сущность организации труда.
24. Формы и системы заработной платы.
25. Разделение и кооперация труда.
26. Организация и аттестация рабочих мест
27. Рационализация трудовых процессов.
28. Изучение затрат рабочего времени.
29. Нормирование труда.
30. Виды норм.
31. Методы нормирования труда.
32. Условия труда.
33. Охрана и безопасность труда.
34. Режим труда и отдыха.
35. Понятие уровня жизни и его характеристика.
36. Факторы, определяющие уровень жизни.
37. Источники формирования и структура доходов населения.
38. Дифференциация доходов различных социальных групп.
39. Функционально-стоимостной анализ трудовой деятельности.
40. Анализ и планирование трудовых показателей.
41. Социальные основы трудовой деятельности.
42. Основы трудового поведения личности.
43. Социальная политика организации, социальное развитие трудовых коллективов.
44. Направления, этапы и методы аудита в социально-трудовой сфере.
45. Мониторинг в трудовой сфере.
46. Оценка эффективности и аудит в социально-трудовой сфере.
47. Оценка затрат на персонал.
48. Оценка эффективности и производительности труда.
49. Социологическое исследования в организации.
50. Основные методы социологического исследования.
51. Профсоюзы: роль и значение в жизни современного российского социума
52. Молодежь на рынке труда: проблемы занятости населения.
53. Безработица как социально-экономическое явление: виды, сущность и варианты решения проблемы
54. Проблемы девиантного поведения на предприятии
55. Основные характеристики рынка труда. Структура и сегментация рынка труда.
56. Территориальная мобильность. Сущность и целесообразность миграции.
57. Безработица: понятие, уровень. Вынужденная и добровольная безработица.
58. Типы безработицы в зависимости от причин ее порождающих. Социально-экономические последствия безработицы.
59. Управление занятостью. Активная и пассивная политики занятости.
60. Сущность и виды дискриминации на рынке труда.

Критерии оценки экзамена:

Положительные оценки выставляются, если компетенции ПК-14, ПК-15, ПК-26, ПК-31 освоены, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка **«отлично»** выставляется, если обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка **«не удовлетворительно»** выставляется, если компетенции ПК-14, ПК-15, ПК-26, ПК-31 не освоены, при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Армавире**

38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль) – Управление персоналом

Кафедра экономики и менеджмента

Экономика и социология труда

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Труд как социально-экономическая категория.
2. Сущность и виды дискриминации на рынке труда.

Заведующий кафедрой _____ С.Г. Косенко

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Экономика и социология труда: теория и практика. [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров. Маслова В.М. - Отв. ред. – М.: Юрайт, 2018. - 539 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/D4B3124A-C8B1-4433-9F1C-B310FC6AD43D/ekonomika-i-sociologiya-truda-teoriya-i-praktika#page/1>
2. Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2018. - 423 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/1D4F1554-9D2D-49BC-A50A-9C4AE0184D22/ekonomika-truda#page/1>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2. Дополнительная литература:

1. Тощенко Ж.Т. Социология управления. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2018. - 304 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/585E24A3-468C-455C-B1C1-C161631FE19E/sociologiya-upravleniya#page/1>
2. Теоретические основы управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие. Автор: Шапиро С. А., Самраилова Е. К., Хусаинова Н. Л. Дополнительная информация: 2-е изд., доп. и перераб./ Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015.- 322 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=272161

5.3. Периодические издания:

1. Человек. Сообщество. Управление
2. Организатор производства <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8958>
3. Персонал: проблемы управления подбором и наймом специалистов на предприятии - <https://elibrary.ru/item.asp?id=26246915>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – URL: www.biblioclub.ru
2. ЭБС издательства «Лань». – URL: <http://e.lanbook.com>
3. ЭБС «Юрайт». – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
4. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Catalog/Home/Index>
5. Аналитическая и цитатная база «Web of Science (WoS)». – URL: <http://apps.webofknowledge.com>.
6. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» – URL: www.grebennikon.ru
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». – URL: <http://www.elibrary.ru>
8. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН. – URL: <http://archive.neicon.ru>
9. Базы данных компании «Ист Вью». – URL: <http://dlib.eastview.com>
10. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – URL: <http://uisrussia.msu.ru>
11. «Электронная библиотека диссертаций» Российской Государственной Библиотеки (РГБ). – URL: <https://dvs.rsl.ru/>
12. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. – URL: <http://lib.myilibrary.com>
13. «Лекториум ТВ». – URL: <http://www.lektorium.tv/>
14. Национальная электронная библиотека «НЭБ». – URL: <http://нэб.рф/>
15. КиберЛенинка: научная электронная библиотека. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная ИС свободного доступа. – URL: <http://window.edu.ru>.
17. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>
18. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам обучающихся – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Дискуссия. Для проведения дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

Выполнение ситуационных заданий – это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.

Ситуационные задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения смежных дисциплин, предусматривая расширение образовательного пространства обучающегося. Решение ситуационных задач, базирующихся на привлечении обучающихся к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет обучающемуся овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Предложенные расчетные задачи (ситуационные задачи) требуют логического размышления и предназначены для отработки практических навыков выполнения расчетов в процессе их решения. При их выполнении необходимо проявить знания расчетных методик и формул.

Решение ситуационных задач может способствовать развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять явления действительности, повышению уровня функциональной грамотности, формированию ключевых компетентностей, подготовке к профессиональному выбору, ориентации в ключевых проблемах современной жизни.

По результатам проверки ситуационных задач преподаватель указывает обучающемуся на ошибки и неточности, допущенные при выполнении заданий, пути их устранения.

Написание эссе. Эссе – вид самостоятельной работы обучающихся, представляющий собой небольшое по объему и свободное по композиции сочинение на заданную тему, отражающее подчеркнуто индивидуальную позицию автора. Рекомендуемый объем эссе – 2-3 печатные страницы.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы обучающихся, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес,

несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- выполнение домашнего задания, предусматривающих решение ситуационных задач, проверяемых в учебной группе на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание реферата или эссе по заданной проблеме.

Экзамен. Обучающиеся обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых заданий, устного опроса, выполнения ситуационных заданий. Экзамены обычно проводятся по билетам. Перечень вопросов и ситуационных заданий (практические задачи) доводятся до обучающихся заранее. Перед экзаменом проводится обязательная консультация. Экзаменационный билет включает 2-3 вопроса (вместо одного из них задача).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий

- Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.
- Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.
- Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.
- Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

- Libre Office 5.0.6 (свободный офисный пакет);
- Gimp 2.6.16 (растровый графический редактор);

- Inkscape 0.91 (векторный графический редактор);
- Adobe Acrobat Reader, WinDjView, XnView (просмотр документов и рисунков);
- Mozilla FireFox, Adobe Flash Player, JRE. (Internet);
- 7-zip 9.15 (архиватор);
- Nod32 (антивирус);
- Notepad++ (текстовый редактор с подсветкой синтаксиса).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru>.
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». – URL: <http://www.elibrary.ru>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации,

		программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.
2.	Практические занятия	Аудитории для проведения занятий семинарского типа Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью; Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;

		Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), барьер для подсудимого; молоток судьи; табуляторы; портреты выдающихся юристов; наглядные пособия по юриспруденции; Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, материалы, цветные карты, таблицы.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;

		Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира); Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью;
5.	Самостоятельная работа	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: Помещение для самостоятельной работы № 18 оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RHVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедра для выдачи литературы.