

Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Армавире



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами

Евдокимов А.А.

» 08

2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.01 Профориентация

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2015

Рабочая программа дисциплины «Профориентация» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Программу составила:

Гуренкова О.В. канд. социол. наук, доцент, зав. кафедрой социально-гуманитарных дисциплин



Рабочая программа дисциплины «Профориентация» утверждена на заседании кафедры (разработчика) социально-гуманитарных дисциплин протокол № 1 «28» августа 2017г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Гуренкова О.В.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) экономики и менеджмента

протокол № 1 «28» августа 2017г.

Заведующий кафедрой Косенко С.Г.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 1 «28» августа 2017 г.

Председатель УМК филиала по УГН «Экономика и управление»



канд. экон. наук, доц. Кабачевская Е.А.

Рецензенты:

Моц А.Н. канд. психол. наук, доцент кафедры социальной психологии НЧНОУ ВО «АГСИ»

Молчанова Е.В., канд. пед. наук, доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

Лист изменений к рабочей программе учебной дисциплины
«Профориентация»

Содержание изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	ФИО / подпись зав. кафедрой
В соответствии с выходом нового приказа от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» была актуализирована рабочая программа	№ 1 28.08.2017	
Обновлен перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	№ 1 27.08.2018	
Обновлен перечень учебной литературы	№ 1 27.08.2018	

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель курса – формирование у обучающихся – будущих специалистов, представления о системе профориентационной работы, глубоких теоретических знаний и практических навыков профориентационной работы и основ профессионального самоопределения личности.

1.2 Задачи дисциплины.

- дать обучающимся совокупность знаний по главным проблемам профориентационной работы на различных этапах исторического развития;
- изучение теоретические основы профессиональной ориентации и психодиагностики, особенности процесса профессионального самоопределения;
- показать основные процессы, происходящие в процессе профессиональной ориентации личности, определение критериев эффективности форм профориентационной работы;
- раскрыть особенности механизма профориентационной работы.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Профориентация» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Поставленные цели и задачи могут быть реализованы только при условии обращения к данным других наук.

Дисциплина «Профориентация» основывается на знаниях, полученных в рамках предыдущего образования.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-3	Знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и	- основы найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала как составляющие процесса управления персоналом организации.	- ориентироваться в практике реализации программ и процедур подбора и отбора персонала.	- способностью включать технологии подбора и отбора персонала в систему управления персоналом.

		умение применять их на практике.			
2	ПК-4	Знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умением применять их на практике.	- роль социализации, профориентации и профессионализации персонала в управлении кадрами.	- ориентироваться в специфике социализации, профориентации и профессионализации персонала при различных вариантах кадрового планирования.	- разработки и внедрения программ трудовой адаптации
3	ПК-6	Знанием основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике	- основы профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом.	- ориентироваться в специфике различных вариантов служебно-профессионального продвижения персонала.	- применения на практике основ управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала учитывая профориентационную направленность.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для ОФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			5	6	7	8
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		36	-	-	36	-
Занятия лекционного типа		18	-	-	18	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	-	-	18	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	-	-	6	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	-	0,2	-
Самостоятельная работа, в том числе:		101,8				
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		22,8	-	-	22,8	-
Анализ научно-методической литературы		17,3	-	-	17,3	-
Реферат, эссе		27,8	-	-	27,8	-
Подготовка к текущему контролю		33,9	-	-	33,9	-
Контроль:						
Подготовка к зачету						
Общая трудоемкость	час.	144	-	-	144	-
	в том числе контактная работа	42,2	-	-	42,2	-
	зач. ед	4	-	-	4	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очная форма)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа		КСР	Внеаудиторная работа (СРС)
			Л	ПЗ		
1.	Введение. Общая характеристика профориентации	18	2	2	1	13
2.	Теоретические предпосылки	18	2	2	1	13
3.	Научные основы профориентации	18	2	2	1	13

4.	Теоретические предпосылки профориентации	18	2	2	1	13
5.	Основы профориентации	18	2	2	1	13
6.	Основы профориентации	18	2	2		14
7.	Основы профориентации	18	2	2	1	13
8.	Практика профориентации	17,8	4	4		9,8
	Итого:		18	18	6	101,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа студента, КСР – контролируемая самостоятельная работа

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Введение в дисциплину профориентации	Влияние профориентации на развитие кадрового потенциала общества. Взаимосвязь профориентационной работы с сокращением преступности в молодежной среде и других и негативных социальных последствий, решение проблем занятости молодежи и всего населения в целом.	Реферат (Р)
2	Теоретические предпосылки профориентации	Основатель русской отечественной педагогики К.Д. Ушинский о значении выбора молодежи. Профессии. Н.К. Крупская, А.С. Макаренко, П.П. Блонский, С.Т. Шацкий о профориентации. Опыт трудового воспитания в годы. Отечественной войны. Создание в 50-е годы XX века научно-исследовательских групп под руководством А.Н. Вольского	Реферат (Р)
3	Научные основы профориентации	Концепции случайного выбора и внутреннего импульса. Работы З. Фрейда о роли биологических инстинктов в активности и поведении человека. Концепция профессионального развития Д. Сьюпера. Концепция профориентации С. Фукуямы	Реферат (Р)
4	Теоретические	Деятельность различных социальных институтов, ответственных за	Реферат (Р)

	предпосылки профориентации	подготовку школьников к сознательному выбору профессии, на основе принципа координации. Личность школьника – субъект профессионального самоопределения.	
5	Основы профориентации	Понятия социализации, профориентации и профессионализации персонала. Принципы формирования системы трудовой адаптации персонала. Разработка и внедрение программ трудовой адаптации и их применение на практике. Биологические, социально-типические, индивидуально-психологические характеристики человека. Схема «Дерево» -внутренний мир человека. Понятие о личности, ее структура, направленность, мотивы, потребности, ценности. Профессиональная деятельность как способ реализации личности.	Реферат (Р)
6	Функциональное и профессиональное разделение труда.	Общественное, частное, единичное разделение труда. Территориальное и международное разделение труда. Специализация трудовых функций. Квалификация. Интеграция и дифференциация профессий. Социальные перемещения и социальная мобильность, связанные с разделением труда и внедрением рыночных отношений в народное хозяйство страны. Разработка и внедрение требований к должностям. Критерии подбора и расстановки персонала. Особенности найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала. Методами деловой оценки персонала при найме и их применение на практике.	Реферат (Р)
7	Управление карьерой и служебно-профессиональным продвижением	Управление карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала. Организации работы с кадровым резервом. Виды, формы и методы обучения персонала. Личные цели и ценности, профессиональные интересы. Проблема человеческих возможностей (физиологических, психологических). Потребности рынка труда, конкуренция. Выбор профессии и неудовлетворенность трудом, его причины. Незнание себя, незнание мира профессий, незнание правил выбора профессий	Реферат (Р)
8	Практика профориентации	Педагогические требования к профориентации учащихся в учебном процессе.	Реферат (Р)

	ии	Профориентационные возможности различных учебных предметов. Объем, место, содержание профориентационного материала на уроке. Требования к отбору профориентационного материала. Рассказ, беседа, микровыступления учащихся, кроссворды, творческие тетради учащихся, профориентационные игры и игровые ситуации и другие формы и методы профориентации младших школьников	
--	----	---	--

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Введение в дисциплину профориентации	Влияние профориентации на развитие кадрового потенциала общества. Взаимосвязь профориентационной работы с сокращением преступности в молодежной среде и других и негативных социальных последствий, решение проблем занятости молодежи и всего населения в целом.	Устный опрос (Уо)
2	Теоретические предпосылки профориентации	Основатель русской отечественной педагогики К.Д. Ушинский о значении выбора молодежь. Профессии. Н.К. Крупская, А.С. Макаренко, П.П. Блонский, С.Т. Шацкий о профориентации. Опыт трудового воспитания в годы. Отечественной войны. Создание в 50-е годы XX века научно-исследовательских групп под руководством А.Н. Вольского	Устный опрос (Уо), Мини-конференция (Мк)
3	Научные основы профориентации	Концепции случайного выбора и внутреннего импульса. Работы З. Фрейда о роли биологических инстинктов в активности и поведении человека. Концепция профессионального развития Д. Сьюпера. Концепция профориентации С. Фукуямы	Устный опрос (Уо), эссе (Э)
4	Теоретические предпосылки профориентации	Деятельность различных социальных институтов, ответственных за подготовку школьников к сознательному выбору профессии, на основе принципа координации. Личность школьника – субъект профессионального самоопределения.	Устный опрос (Уо), эссе (Э)
5	Основы профориентации	Понятия социализации, профориентации и профессионализации персонала. Принципы	Устный опрос (Уо),

	ии	формирования системы трудовой адаптации персонала. Разработка и внедрение программ трудовой адаптации и их применение на практике. Биологические, социально-типические, индивидуально-психологические характеристики человека. Схема «Дерево» -внутренний мир человека. Понятие о личности, ее структура, направленность, мотивы, потребности, ценности. Профессиональная деятельность как способ реализации личности.	эссе (Э)
6	Функциональное и профессиональное разделение труда.	Общественное, частное, единичное разделение труда. Территориальное и международное разделение труда. Специализация трудовых функций. Квалификация. Интеграция и дифференциация профессий. Социальные перемещения и социальная мобильность, связанные с разделением труда и внедрением рыночных отношений в народное хозяйство страны. Разработка и внедрение требований к должностям. Критерии подбора и расстановки персонала. Особенности найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала. Методами деловой оценки персонала при найме и их применение на практике.	Устный опрос (Уо), эссе (Э)
7	Управление карьерой и служебно-профессиональным продвижением	Управление карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала. Организации работы с кадровым резервом. Виды, формы и методы обучения персонала. Личные цели и ценности, профессиональные интересы. Проблема человеческих возможностей (физиологических, психологических). Потребности рынка труда, конкуренция. Выбор профессии и неудовлетворенность трудом, его причины. Незнание себя, незнание мира профессий, незнание правил выбора профессий	Устный опрос (Уо), эссе (Э)
8	Практика профориентации	Педагогические требования к профориентации учащихся в учебном процессе. Профориентационные возможности различных учебных предметов. Объем, место, содержание профориентационного материала на уроке. Требования к отбору профориентационного материала. Рассказ, беседа, микровыступления учащихся, кроссворды, творческие тетради учащихся,	Устный опрос (Уо), эссе (Э)

		профориентационные игры и игровые ситуации и другие формы и методы профориентации младших школьников	
--	--	--	--

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 28 августа 2018 г., протокол №1)
2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 28 августа 2018 г., протокол №1); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 28 августа 2018 г., протокол №1)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

При реализации учебной работы по дисциплине используются как традиционные образовательные технологии, ориентированные на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), так и активные и интерактивные формы проведения занятий - проблемная лекция, лекция-визуализация, дискуссия, разбор практических заданий.

Используемые образовательные технологии по-новому реализуют содержание обучения и обеспечивают реализацию компетенций ПК-3, ПК-4, ПК-6, подразумевая научные подходы к организации образовательного процесса, изменяют и предоставляют новые формы, методы и средства обучения.

Семестр	Вид занятия (ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Часы
7	ПЗ - Теоретические предпосылки профориентации	Мини-конференция	2
Итого часов:			2

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные тестовые задания

1. В соответствии с периодизацией Е.А. Климова в период выбора профессии субъект выступает как:
а) адаптант;
б) оптант;
в) адепт;
г) интернал.
2. Для профконсультанта в качестве результата профессионального самоопределения учащегося выступает:
а) готовность учащегося к сознательному, самостоятельному обдумыванию профессионального будущего;
б) относительно определенный, положительно эмоционально окрашенный план будущего;
в) поиск и нахождение личностного смысла в выбираемой профессии;
г) все ответы верны.
3. Какие факторы выбора профессии не представлены в восьмиугольнике личной профессиональной перспективы Е.А.Климова:
а) способности;
б) мнение друзей;
в) информированность;

- г) высокая заработная плата;
- д) мнение родителей;
- е) потребности рынка;
- ж) склонности;
- з) уровень притязаний;
- и) высокий престиж профессии

4. Профориентация является:

- а) методом исследования субъекта труда;
- б) индивидуально-ориентированной помощью в профессиональном самоопределении;
- в) технологией изучения профессии, требований, предъявляемых профессией к личностным качествам, способностям, психофизическим возможностям человека;
- г) комплексом мер по оказанию помощи в выборе профессии;
- д) все ответы верны.

5. Концепция классификации профессий по типам человек - человек, человек - природа, человек - знаковая система, человек – художественный образ, человек – техника разработана:

- а) Дж. Холландом;
- б) Дж. Сьюпером;
- в) Е.А. Климовым;
- г) А.К. Марковой.

6. Дайте характеристику традиционному типу профориентационной помощи:

7. Какой из приведенных профориентационных опросников направлен на выявление профессионального типа личности (социальный, интеллектуальный и др.):

- а) Опросник Дж. Холланда;
- б) Карта интересов;
- в) «ДДО» Е.А. Климова;
- г) «За и против» Н.С. Пряжникова;

8. Какой из приведенных профориентационных опросников относится к группе активизирующих методов профессионального самоопределения:

- а) Опросник Дж. Холланда;
- б) Карта интересов;
- в) «ДДО» Е.А. Климова;
- г) «За и против» Н.С. Пряжникова

8. Цель профориентации — это:

- а) знакомство школьников с профессиональными учебными заведениями и предприятиями города для последующего выбора карьеры;
- б) изучение профконсультантом индивидуально-психологических особенностей учащихся для подбора подходящей профессии каждому из них;
- в) обучение школьников самостоятельному, осознанному выбору карьеры;
- г) формирование у учащихся представлений об особенностях различных профессий.

9. Должность — это:

- а) профессия;
- б) специальность;
- в) призвание;
- г) служебная обязанность.

10. Педагог — это:
- а) профессия;
 - б) специальность;
 - в) должность;
 - г) призвание.

Примерные темы рефератов:

1. История возникновения профориентации и проблемы профессионального самоопределения.
2. Смена парадигм трудового воспитания, обучения и профориентации.
3. Эволюция проблематики профессионального самоопределения.
4. Профориентация в системе близких психологических понятий.
5. Традиционно выделяемые факторы выбора профессии.
6. Профессиональное самоопределение как поиск смысла в трудовой деятельности.
7. Типы и уровни самоопределения человека.
8. Схема построения «личной профессиональной перспективы (ЛПП)» как вариант содержательно-процессуальной модели профессионального самоопределения.
9. Приоритеты профориентационной работы в современных условиях.
10. Концептуальные уровни помощи человеку в профессиональном и личностном самоопределении.

Примерные темы эссе:

1. Профессиограмма и общая логика организации профотбора на предприятии.
2. Основные ориентиры самоопределяющегося человека.
3. Различные типологии профессионального и личностного самоопределения.
4. Различные варианты планирования профессионального развития.
5. Особенности субъекта профессионального самоопределения.
6. Параметры оценки уровня развития субъекта профессионального самоопределения.
7. Активность и активизация в профессиональном самоопределении.
8. Различные периодизации развития субъекта профессионального самоопределения.
9. Понятие «оптант».
10. Типы профконсультаций. Помощь учащимся в профессиональном самоопределении

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. История возникновения профориентации и проблемы профессионального самоопределения.
2. Смена парадигм трудового воспитания, обучения и профориентации.
3. Эволюция проблематики профессионального самоопределения.
4. Профориентация в системе близких психологических понятий.
5. Традиционно выделяемые факторы выбора профессии.
6. Профессиональное самоопределение как поиск смысла в трудовой деятельности.
7. Типы и уровни самоопределения человека.
8. Схема построения «личной профессиональной перспективы (ЛПП)» как вариант содержательно-процессуальной модели профессионального самоопределения.
9. Приоритеты профориентационной работы в современных условиях.

10. Концептуальные уровни помощи человеку в профессиональном и личностном самоопределении.
11. Профориентация в образовательном учреждении как система.
12. Основы организации взаимодействия школьного профконсультанта со смежными специалистами.
13. Организационные принципы профориентационной работы.
14. Основные формы и модели профориентационной помощи.
15. Понятие «формула профессии» (по Е.А. Климову).
16. Профессиограмма и общая логика организации профотбора на предприятии.
17. Основные ориентиры самоопределяющегося человека.
18. Различные типологии профессионального и личностного самоопределения.
19. Различные варианты планирования профессионального развития.
20. Особенности субъекта профессионального самоопределения.
21. Параметры оценки уровня развития субъекта профессионального самоопределения.
22. Активность и активизация в профессиональном самоопределении.
23. Различные периодизации развития субъекта профессионального самоопределения. Понятие «оптант».
24. Типы профконсультаций. Помощь учащимся в профессиональном самоопределении.
25. Предпрофильная подготовка и профильное обучение школьников.
26. Особенности самоопределения на этапе профессионального образования.
27. Основные стратегии (подходы) профориентационной помощи.
28. Общее представление о практической профориентационной методике.
29. Проблема построения типологии методов профориентации.
30. Информационно-справочные и просветительские методы профориентации.
31. Диагностические методы профориентации.
32. Методы морально-эмоциональной поддержки оптантов.
33. Методы оказания помощи в принятии решения.
34. Проблема методических предпочтений в отечественной профориентации.
35. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения.
36. Проблема «модели специалиста» профконсультанта.
37. Основные концептуальные установки профконсультанта.
38. Профконсультант как возможный посредник между самоопределяющимся человеком и культурой.
39. Этические аспекты профориентационной работы.
40. Роль современных средств массовой информации (СМИ) в формировании профессиональных и жизненных устремлений самоопределяющейся личности.

Уровень требований и критерии оценок на зачете

Оценка «зачтено» выставляется, если компетенции ПК-3, ПК-4, ПК-6 полностью освоены, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется, если компетенции ПК-3, ПК-4, ПК-6 не освоены, обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Тощенко Ж. Т. Социология труда [Электронный ресурс]: учебник / Москва: Юнити-Дана, 2015. - 424 с. - URL:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=436864

2. Социология труда. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для академического бакалавриата. Карапетян Р.В. - Отв. ред. – М.: Юрайт, 2018. - 325 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/E0C3D99C-5D54-4A30-9BF3-66C054F7B3BA/sociologiya-truda#page/1>

3. Пряхников Н.С. Профориентология. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2018. - 405 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/EA14315F-5ACB-4410-A1DD-BCFDA162DB11/proforientologiya#page/1>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

5.2 Дополнительная литература

1. Методы психологического обеспечения профессиональной деятельности и технологии развития ментальных ресурсов человека. [Электронный ресурс]: Ответственный редактор: Дикая Л.Г., Журавлев А.Л. / Москва: Институт психологии РАН, 2014. -352 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=271655

2. Основы экономики и социологии труда [Электронный ресурс]: учебное пособие. Автор: Шапиро С. А., Ананченкова П. И. / Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017. -271 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=469688

5.3. Периодические издания:

1. Повышение мотивации к профориентации: - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=29426715>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» - URL: www.grebennikon.ru
2. «Электронная библиотека диссертаций» Российской Государственной Библиотеки (РГБ). - URL: <https://dvs.rsl.ru/>
3. Базы данных компании «Ист Вью». - URL: <http://dlib.eastview.com>
4. ЭБС издательства «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com>
5. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – URL: www.biblioclub.ru
6. ЭБС «Юрайт». – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
7. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL: <http://www.elibrary.ru>
9. ЭБС «Рукопт» ОАО «ЦКБ «БИБКОМ». – URL: <http://www.rucont.ru>
10. Электронный периодический справочник « Системы гарант» - <http://www.garant.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание эссе. Эссе – вид самостоятельной работы, представляющий собой небольшое по объему и свободное по композиции сочинение на заданную тему, отражающее подчеркнuto индивидуальную позицию автора. Рекомендуемый объем эссе – 2-3 печатные страницы.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может

включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к семинарским занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Мини-конференции представляют собой чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между участниками конференции по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте всех участников конференции. Как правило, в рамках мини-конференции выделяется две части конференции: выступление участников и дискуссия.

Зачет. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых заданий, устного опроса.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий

- Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.
- Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.
- Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.
- Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

- Microsoft Windows , Microsoft Office Professional Plus;
- Acrobat Reader DC; Sumatra PDF ;

- Mozilla FireFox;
- Медиаплеер VLC;
- Архиватор 7– zip;
- Gimp 2.6.16 (растровый графический редактор);
- Inkscape 0.91 (векторный графический редактор).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru>.
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». – URL: <http://www.elibrary.ru>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;

		Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.
2.	Практические занятия	Аудитории для проведения занятий семинарского типа Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью; Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным

		мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), барьер для подсудимого; молоток судьи; табуляторы; портреты выдающихся юристов; наглядные пособия по юриспруденции; Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, материалы, цветные карты, таблицы.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран

		настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира); Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью;
5.	Самостоятельная работа	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: Помещение для самостоятельной работы № 18 оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RHVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедры для выдачи литературы.