АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.12.01 ФОРМАЛЬНОСТИ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

Объем трудоемкости: для студентов направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», ЗФО; 2 зачетных единицы (72 часа, из них: 10,2 контактные часы, 10 часов аудиторной работы, 58 ч. самостоятельной работы).

1.1 Цель дисциплины – изучить формальности в процессе предоставления гостиничных услуг.

1.2 Задачи дисциплины:
– приобретение теоретических знаний;
– изучение правовых основ регулирования отношений в гостиничном сервисе;
– умение правильно применять нормы законодательства в области гостиничного сервиса.

Учебная задача дисциплины.
В результате освоения дисциплины студент должен знать содержание формальностей в гостиничном бизнесе, порядок оформления документов в процессе покупки потребления гостиничной услуг клиентом, порядок и правила внутреннего и внешнего взаимодействия в гостиничных предприятиях.

Место дисциплины в структуре ООП ВО.
Дисциплина «Формальности гостиничных услуг» относится к дисциплинам по выбору Блок 1, вариативной части основной образовательной программы направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело». Знания, полученные в результате ее изучения, будут использоваться в итоговой аттестации. Дисциплина продолжает и способствует формированию знаний, полученных в ходе изучения таких дисциплин, как «Стандартизация и управление качеством гостиничных услуг», «Технологии гостиничной деятельности», «Организация гостиничного дела», «Документационное обеспечение управления гостиничным предприятием». Курс способствует расширению знаний обучающихся о профессиональных технологиях, использующихся в гостиничном деле.

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:
Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:
– способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4).
Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:
организационно-управленческая деятельность:
– способностью контролировать выполнение технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности, готовностью к организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения (ПК-5).

Изучение дисциплины «Формальности гостиничных услуг» направлено на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	**В результате изучения данной дисциплины обучающиеся должны:**		
		знать	уметь	владеть
ОК-4	– способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;	– знают внутренние гостиничные формальности, применяемые в России;	– умеют вести учет гостиничных характеристик, оформляют бланки и формы учета;	– владеют правилами оформления въехавших в Россию и остановившихся в отелях российских гостей и иностранных гостей; – владеют навыками вести учет гостиничных отчетных показателей, оформляют бланки и формы учета.
ПК-5	– способностью контролировать выполнение технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности, готовностью к организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения.	– знают процедуры современной организации и технологии приема и размещения потребителей в гостиницах, санаторно-курортных и туристских комплексах; – знают общие требования к обслуживающему персоналу средств размещения;	– умеют осуществлять внутренние гостиничные формальности, применяемые в средствах размещения в России;	– владеют навыками осуществлять бронирование номеров в средствах размещения; – владеют методами, типы и способы информационного обслуживания потребителей услуг в средствах размещения.

Таблица 3 – Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе, за*очная форма*.

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Правила внешнего взаимодействия гостиничного предприятия.	14	-	2	-	12
2	Понятие и содержание формальностей в гостиничном бизнесе	14	2	-	-	12
3	Организационная структура гостиничного предприятия.	14	2	-	-	12
4	Операционный процесс обслуживания гостя.	14	-	2	-	12
5	Правила отношений между гостиницами и туристскими операторами.	12	-	2	-	10
	Итого по дисциплине:		4	6	-	58

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Основная литература:

1. Моисеева М.С., Ткалич А.И. Основы гостиничного бизнеса: курс лекций / М.С. Моисеева, А.И. Ткалич. – М.: Спутник+, 2015. – Электрон. дан. – URL: http://dlib.rsl.ru/rsl01008000000/rsl01008067000/rsl01008067638/rsl01008067638.pdf

2. Тимохина Т.Л. Организация гостиничного дела: учебник / Т. Л. Тимохина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – Электрон. дан. – URL: https://biblio-online.ru/book/7A6C3B10-B672-4BCC-86F7-EA434ADABED4.

3. Тимохина Т.Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика: учебник / Т. Л. Тимохина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – Электрон. дан. – URL: https://biblio-online.ru/book/EF87AFD9-EBE1-45CE-AC8D-CC90E957D038.

4. Ушаков Р.Н. Инновационные технологии формирования и развития ресурсного потенциала гостиничного предприятия: монография / Р.Н. Ушаков. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Электрон. дан. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275144.

Автор РПД  А.Г. Максименко