

АННОТАЦИЯ дисциплины Б1.В.ДВ.07.02 «Мастерство бизнес-презентации»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 48,2 часа аудиторной нагрузки: лекций 12, практических 36 ч., 59,8 часов самостоятельной работы)

Цель дисциплины: совершенствование навыков создания и проведения бизнес презентации как необходимого элемента при разработке инновационных проектов, формировании репертуара издательства, деловых контактах.

Задачи дисциплины:

1. Проанализировать концепцию и структуру бизнес-презентации;
2. Рассмотреть основные факторы эффективной бизнес-презентации;
3. Научиться применять технические средства для создания презентации;
4. изучить методы и приемы воздействия на аудиторию, которые возможно использовать при разработке бизнес-презентаций.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Мастерство бизнес-презентации» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» учебного плана. Она связана с другими дисциплинами, в их числе: менеджмент, основы производственных процессов (издательские, полиграфические технологии, технологии книгораспространения), маркетинг, технологии производства печатных средств информации и производственных процессов, профильных информационных и программных средств.

Знания, умения и навыки, сформированные при овладении дисциплиной, могут быть использованы в дальнейшем при написании выпускных квалификационных магистерских работ, а также при проведении иных проектных работ.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
ОПК-3, ПК-13, ПК-20

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	уметь	Владеть
1.	ОПК-3	Способностью генерировать новые идеи и находить творческие решения профессиональных задач	Различные виды презентаций и функции, которые они выполняют; Особенности различных категорий слушателей	Определять особенности подготовки презентации в зависимости от цели; выбирать методы и приемы в зависимости от настроения аудитории	Навыками подготовки презентаций различной направленности; Навыками применения тех или иных методов воздействия на аудиторию

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	уметь	Владеть
2.	ПК-13	Способностью использовать современные технологии в процессе распространения всех видов издательской продукции;	Программное обеспечение для создания презентаций; инструменты и методику работы в различных программах для создания презентаций	Использовать мультимедийные компоненты в процессе подготовки презентации; применять различные инструменты программного обеспечения	Навыками подготовки презентации в различных программах; представления презентации
3.	ПК-20	Способностью формировать информационную политику издательской организации	Форматы бизнес-презентаций; функции, которые выполняют презентации; основные сложности работы с аудиторией	Составлять структуру бизнес-презентации; использовать различные приемы и методы работы с аудиторией	Навыками построения слайдов в зависимости от цели презентации; оценивания презентации
4.	ПК-23	способностью создавать необходимое учебно-методическое обеспечение профессиональных дисциплин	Этапы создания презентации; форматы презентаций для различных целей: учебные, бизнес-и др.	Создавать презентации различных типов; применять различные типы файлов для создания презентации	Навыками подготовки презентации и выступления перед аудиторией

Основные разделы дисциплины:

№ разд ела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Бизнес-презентации как неотъемлемая часть деловой коммуникации	25	3	10	-	12
2.	Планирование и подготовка к – бизнес-презентации: структура и концепции	23	3	8	-	12
3.	Материалы и оборудование, используемые для подготовки и демонстрации бизнес-презентации	23	3	8	-	12
4.	Критерия оценивания и методы повышения эффективности бизнес-презентации	23	3	8	-	12
5.	Обзор пройденного материала. Прием зачета	13,8		2		11,8
	Итого по дисциплине:		12	36	-	59,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Богомолова, О.Б. Искусство презентации: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Б. Богомолова, Д.Ю. Усенков. — Электрон. дан. — Москва: Издательство "Лаборатория знаний", 2015. — 457 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/66179#authors>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД: Абрамова Г.А., доктор филологических наук, профессор кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии